

คู่มือสำหรับประชาชน : การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบการขนส่งประเภทส่วนบุคคล
หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานขนส่งจังหวัดพิจิตรกระทรวงคมนาคม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ประกอบการขนส่งที่ประสงค์จะขอใบแทนใบอนุญาตประกอบการขนส่งให้ยื่นคำขอตามแบบที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด พร้อมด้วยหลักฐานณหน่วยงานที่ได้แจ้งขออนุญาตประกอบการขนส่งไว้

1. กรณีใบอนุญาตประกอบการขนส่งสูญหายถูกทำลายหรือขาดในสาระสำคัญผู้ประกอบการขนส่งต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับความถึงเหตุดังกล่าว
2. การชำระค่าธรรมเนียมต้องชำระภายในเวลา 15.30 น.
3. กรณีไม่มาดำเนินการด้วยตนเองต้องจัดทำหนังสือมอบอำนาจมาด้วย

หมายเหตุ

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้วทั้งนี้ในกรณีที่คำขอหรือหลักฐานไม่ครบถ้วนและหรือบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในวันดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

2. ผู้ขอจะได้รับทราบผลการพิจารณาในวันทำการถัดไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ

กลุ่มวิชาการขนส่งสำนักงานขนส่งจังหวัดพิจิตรเลขที่ 39/8-9 ถนนคลองคะเชนทร์ตำบลในเมืองอำเภอเมืองจังหวัดพิจิตร 66000 เบอร์โทรศัพท์ 0 5699 0370 เบอร์โทรศัฟท์ 0 5699 0372 , 0 5699 0372 ต่อ 12 /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (ไม่พักเที่ยง)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 3 ชั่วโมง

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร รับคำขอ/ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอและหลักฐานประกอบคำขอ (หมายเหตุ: -)	20 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัด
2)	การตรวจสอบเอกสาร จัดเก็บค่าธรรมเนียมพร้อมออกใบเสร็จรับเงิน (หมายเหตุ: -)	30 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัด
3)	การตรวจสอบเอกสาร ค้นเรื่องเดิมตรวจสอบข้อมูลกับหลักฐานบันทึกรายการในระบบงาน/ ออกใบแทนใบอนุญาตฯสรุปรายละเอียดนำเสนอ นักวิชาการขนส่งพิจารณา (หมายเหตุ: -)	80 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัด

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
4)	การพิจารณา นักวิชาการขนส่งพิจารณาตรวจสอบ/นำเสนอนายทะเบียนกลาง (หมายเหตุ: -)	30 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัด
5)	การลงนาม/คณะกรรมการนิติ นายทะเบียนกลางพิจารณาลงนาม (หมายเหตุ: -)	20 นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัด

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(ต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของเอกสารให้ครบถ้วน)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(ต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของเอกสารให้ครบถ้วน)	กรมการปกครอง
3)	หนังสือเดินทาง ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(ต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของเอกสารให้ครบถ้วน)	กรมการกงสุล
4)	ทะเบียนสมรส ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ((ถ้ามี) ต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของเอกสารให้ครบถ้วน)	กรมการปกครอง
5)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ((ถ้ามี) ต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของเอกสารให้ครบถ้วน)	กรมการปกครอง
6)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(มีอายุไม่เกิน 90 วันนับแต่วันที่ออกต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของเอกสารและประทับตรานิติบุคคลให้ครบถ้วนทุกฉบับ)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
7)	ใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์บัญชีรายชื่อสมาชิกของสหกรณ์ฉบับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับรองข้อบังคับสหกรณ์(กรณีเป็นสหกรณ์) ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(ต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของเอกสารทุกฉบับให้ครบถ้วน)	กรมส่งเสริมสหกรณ์
8)	หนังสืออนุญาตให้จัดตั้งสมาคมในสำคัญแสดงการจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการของสมาคมพร้อมข้อบังคับของสมาคม ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(ต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของเอกสารให้ครบถ้วน)	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
9)	หลักฐานการรับแจ้งความของสถานีตำรวจกรณี ใบอนุญาตสูญหาย ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ-	กองบัญชาการตำรวจนครบาล
10)	ใบอนุญาตประกอบการขนส่งฉบับเดิมกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ-	สำนักงานขนส่งจังหวัด
11)	หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ 10 บาทหรือ 30 บาทและ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบ (กรณีกระทำการแทน) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ-	สำนักงานขนส่งจังหวัด
12)	แบบคำขอลินๆ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการขนส่งทางบก

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าใบแทนใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล (หมายเหตุ: (ฉบับละ 100 บาท))	ค่าธรรมเนียม 100 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กลุ่มวิชาการขนส่งสำนักงานขนส่งจังหวัดพิจิตรเลขที่ 39/8-9 ถนนคลองคะเชนทร์ตำบลในเมืองอำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร 66000 เบอร์โทรสาร 0 5699 0370 เบอร์โทรศัพท์ 0 5699 0372 , 0 5699 0372 ต่อ 12 และ http://phichit.dlt.go.th (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารและรับเรื่องร้องเรียนโทรศัพท์ 1584 (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทยโทรศัพท์ 1567 E-Mail : damrongdham.1567@gmail.com (หมายเหตุ: -)
4)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์นิรภัยชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะตำบลคลองเกตุอำเภอปากเกร็ดจังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
-------	--------------

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คำขออื่นๆ (หมายเหตุ: -)
2)	หนังสือมอบอำนาจ (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบการขนส่งประเภทส่วนบุคคล
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ 5 กรมการขนส่งทางบกสำนักงานขนส่ง
กรุงเทพมหานครพื้นที่ 5

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เปิดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) กฎกระทรวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2523) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. 2522

2) พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. 2522

3) ประกาศนายทะเบียนกลางเรื่องมอบหมายอำนาจหน้าที่ของนายทะเบียนกลางให้ข้าราชการกรมการขนส่งทางบกกระทำการ
แทน พ.ศ. 2558

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ไม่ได้ระบุ

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

คลังข้อมูลของคู่มือประชาชน: การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบการขนส่งประเภทส่วนบุคคลนางพัยชนกนิมไทยสำนักงาน
ขนส่งจังหวัดพิจิตร

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -