

คู่มือสำหรับประชาชน : การต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศด้วยรถบรรทุก ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานขนส่งจังหวัดพิจิตรกระทรวงคมนาคม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับการขออนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศด้วยรถบรรทุกตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก (ไม่ประจำทาง/ส่วนบุคคล)

1. ผู้ขอต้องมีคุณสมบัติตามมาตรา 24 และมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ. 2522

(1) กรณีเป็นบุคคลธรรมดาผู้ขอต้องมีสัญชาติไทย

(2) กรณีเป็นนิติบุคคลต้องจดทะเบียนตามกฎหมายไทยและมีสำนักงานใหญ่อยู่ในราชอาณาจักรไทย

- ในกรณีที่ผู้เป็นห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียนผู้เป็นหุ้นส่วนทั้งหมดต้องมีสัญชาติไทย

○ ในกรณีที่ผู้เป็นห้างหุ้นส่วนจำกัดผู้เป็นหุ้นส่วนจำพวกไม่จำกัดความรับผิดชอบทั้งหมดต้องมีสัญชาติไทยและทุนของห้างหุ้นส่วนจำกัดนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ต้องเป็นของผู้เป็นหุ้นส่วนซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและมีสัญชาติไทย

- ในกรณีที่ผู้เป็นบริษัทจำกัดกรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องมีสัญชาติไทยและทุนของบริษัทจำกัดนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ต้องเป็นของผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและมีสัญชาติไทย

- ในกรณีที่ผู้เป็นบริษัทมหาชนจำกัดกรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องมีสัญชาติไทยและทุนของบริษัทมหาชนจำกัดนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดต้องเป็นของผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและมีสัญชาติไทย

2. ผู้ขอต้องยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบการขนส่งตามแบบของกรมการขนส่งทางบกพร้อมด้วยหลักฐานประกอบคำขอตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2524) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ. 2522

3. ผู้ขอควรขอในลักษณะของนิติบุคคลโดยทุนจดทะเบียนไม่ควรน้อยกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และนิติบุคคลนั้นต้องมีวัตถุประสงค์ที่จะทำการประกอบการขนส่ง

4. หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต้องเป็นหนังสือรับรองที่ออกให้มาแล้วไม่เกิน 90 วันนับแต่วันที่ออก

○ 5. ผู้ขอต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง/ส่วนบุคคลด้วยรถบรรทุก (ภายในประเทศ)

○ 6. ผู้ขอควรยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุไม่น้อยกว่า 60 วัน

*** การขอและการอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2524) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ. 2522 (คำขอ 1 ฉบับต่อจำนวนรถไม่เกิน 10 คัน)

หมายเหตุ *"ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้วทั้งนี้ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในวันที่ยกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน"

* ระยะเวลารอคอยเฉลี่ยระหว่างขั้นตอนและ/หรือระยะเวลาการติดต่อแผนกติดต่อแผนกอื่นหรือสถานที่อื่นระหว่างขั้นตอนนับรวมไว้ใน“ระยะเวลาดำเนินการ”

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ กลุ่มวิชาการขนส่งสำนักงานขนส่งจังหวัดพิจิตรเลขที่ 39/8-9 ถนนคลองคะเชนทร์ตำบลในเมืองอำเภอเมืองจังหวัดพิจิตร 66000 โทรศัพท์ 0 5699 0372, 0 5699 0374 ต่อ 12 โทรสาร 0 5699 0370/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 16 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบเอกสารโดยนักวิชาการขนส่ง (หมายเหตุ: ผู้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศด้วยรถบรรทุก (ไม่ประจำทาง/ส่วนบุคคล) พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบคำขอจนได้รับคำขออนุญาตจากนั้นเจ้าหน้าที่จะรับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอเอกสารประกอบและคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ (สำนักงานขนส่งจังหวัดดำเนินการกรณีต่ออายุโดยใช้เงื่อนไขเดิมหากต่ออายุโดยเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขจะทำหนังสือส่งเอกสารหลักฐานให้สำนักงานขนส่งสินค้าดำเนินการ (ไม่นับรวมระยะเวลาที่รอคอย)))	0.5 วัน	สำนักงานขนส่งจังหวัด
2)	การพิจารณา 2.1 การตรวจสอบพิจารณาข้อมูลและหลักฐาน 2.2 สรุปข้อเท็จจริง 2.3 จัดทำวาระการประชุม 2.4 นายทะเบียนกลางเห็นชอบวาระ (หมายเหตุ: -)	8 วัน	สำนักงานขนส่งจังหวัด
3)	การพิจารณา การประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากำหนดและปรับปรุงเงื่อนไขในใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางประจำจังหวัด (ไม่นับรวมระยะเวลาที่รอคอย) (หมายเหตุ: (ที่ประชุมเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาอนุมัติและแจ้งมติที่ประชุม))	7 วัน	สำนักงานขนส่งจังหวัด
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ การลงนามอนุญาตโดยนายทะเบียนกลาง (หมายเหตุ: (เจ้าหน้าที่จัดทำใบอนุญาตฯก็ต่อเมื่อผู้ยื่นคำขอได้ชำระค่าธรรมเนียมแล้วจึงจัดทำใบอนุญาตและใบอนุญาตส.บ. จึงนำเสนอนายทะเบียนลงนาม))	0.5 วัน	สำนักงานขนส่งจังหวัด

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ(1. กรณีที่เป็นนิติบุคคลต้องใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการทุกคนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง 2. กรณีที่ผู้ขอมิได้	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ดำเนินการด้วยตนเองต้องใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ 1 ฉบับพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง 3. กรณีที่ผู้ขอเป็นบุคคลธรรมดาต้องใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)	
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ(1. กรณีที่เป็นนิติบุคคลต้องใช้สำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการทุกคนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง 2. กรณีที่ผู้ขอเป็นบุคคลธรรมดาต้องใช้สำเนาทะเบียน 1 ฉบับพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)	กรมการปกครอง
3)	หนังสือเดินทาง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ(กรณีกรรมการเป็นบุคคลต่างด้าวต้องใช้สำเนาหนังสือเดินทางทุกคนละ 1 ฉบับพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)	กรมการกงสุล
4)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ(เพื่อออกให้ไม่เกิน 90 วันนับแต่วันที่ออกพร้อมบริดจ์สนธิ รายงานการประกอบข้อบังคับบัญชีผู้ถือหุ้น)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
5)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ(กรณีที่ผู้ขอไม่ได้ดำเนินการด้วยตนเองต้องใช้หนังสือมอบ อำนาจติดอากรแสตมป์ 10 บาทหรือ 30 บาท)	สำนักงานขนส่งจังหวัด
6)	สำเนานั่งรถแสดงการจดทะเบียนรถคันที่ยื่นขอ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ(ของรถที่มีอยู่ในบัญชีข.บ. 11 ของใบอนุญาตฉบับเดิมที่ ขอต่ออายุและเป็นรถที่บรรจในบัญชีข.บ. 11 ในประเทศอยู่แล้ว)	สำนักงานขนส่งจังหวัด
7)	สำเนาใบเสร็จ/ใบปริมาณงาน/สัญญาว่าจ้าง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ(เอกสารแสดงการรับจ้างขนส่งสินค้าระหว่างประเทศที่มีความ เกี่ยวข้องกับใบอนุญาตฉบับที่มีค่าขอต่ออายุ)	
8)	สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)หรือสำเนาใบรับ แจ้งการประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 (ร.ง.2) หรือรูปภาพ แสดงสินค้าที่เกี่ยวข้อง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ(ที่มีความเกี่ยวข้องกับใบอนุญาตฉบับที่มีค่าขอต่ออายุ)	กรมโรงงานอุตสาหกรรม
9)	คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง/ส่วน บุคคล ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ(ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์สำนักงานขนส่งจังหวัดพิจิตรหรือ เว็บไซต์กรมการขนส่งทางบก)	กรมการขนส่งทางบก
10)	คำขอวางหลักทรัพย์ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ(ขอรับได้ที่สำนักงานขนส่งจังหวัด)	สำนักงานขนส่งจังหวัด
11)	ใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง/ส่วนบุคคลระหว่าง	สำนักงานขนส่งจังหวัด

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ประเทศด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ ฉบับจริงฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ(เพื่อตรวจสอบความถูกต้องตรงกันกับสำเนาในอนุญาตฯ ระหว่างประเทศที่ทางราชการมีอยู่)	

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศ ด้วยรถบรรทุกตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก (หมายเหตุ: (ชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลา 15.30 น.))	ค่าธรรมเนียม 2,500 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กลุ่มวิชาการขนส่งสำนักงานขนส่งจังหวัดพิจิตรเลขที่ 39/8-9 ถนนคลองคะเชนทร์ตำบลในเมืองอำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร 66000 เบอร์โทรศัพท์ 0 5699 0370 เบอร์โทรศัพท์ 0 5699 0372 , 0 5699 0374 ต่อ 12 และ http://phichit.dlt.go.th (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารและรับเรื่องร้องเรียนโทรศัพท์ 1584 (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทยโทรศัพท์ 1567 E-Mail : damrongdharma.1567@gmail.com (หมายเหตุ: -)
4)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))
5)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์คชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะตำบลคลองเกลืออำเภอปากเกร็ดจังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

ดูแผนภาพแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ www.dlt.go.th (เข้าไปดูรายละเอียดได้ที่หัวข้อ“"ส่วน
ราชการ" เว็บไซต์หน่วยงานภายในสำนักงานขนส่งสินค้าส่วนประกอบการขนส่งสินค้า)

ข้อมูลสำหรับผู้เจ้าหน้าที่

ขั้นตอนกระบวนการ:การต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศด้วยรถบรรทุกตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ:สำนักงานขนส่งสินค้ากรมการขนส่งทางบกสำนักงานขนส่งสินค้า
ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

**หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

**1)พระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ. 2522
ระดับผลกระทบ:บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
พื้นที่ให้บริการ:ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:ไม่มี
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0**

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 20

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 40

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 5

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:การต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศด้วยรถบรรทุกตามกฎหมายว่าด้วยการ
ขนส่งทางบกนางเกียรตินาคณาภรณ์ศักดิ์สำนักงานขนส่งจังหวัดพิจิตร

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน
Backend.info.go.th
วันที่เผยแพร่คู่มือ: -