



คำสั่งสำนักงานขนส่งจังหวัดลำปาง

ที่ ๕๐ / ๒๕๖๖

เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานระบบสารสนเทศของสำนักงานขนส่งจังหวัดลำปาง

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และระเบียบกรมการขนส่งทางบกว่าด้วยการใช้งานระบบสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดผลสัมฤทธิ์ และความปลอดภัย รวมทั้งสอดคล้องกับการใช้งานระบบสารสนเทศของสำนักงานขนส่งจังหวัดลำปางในปัจจุบัน จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ตรวจสอบหนังสือที่ส่งมายังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ใน WorkD

- E-mail กลางของหน่วยงาน : Lampang@dlt.go.th
- E-mail Address : saraban_lpg@dlt.mail.go.th

๑.๑ นางสาวสนา สันยะสิน

พนักงานบริการ

๑.๒ นางสาวสุมิสา จະนะนะ

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

มีหน้าที่ ตรวจสอบ Email เป็นประจำทุกวันทำการ อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง หากมีหนังสือราชการหรือคำขอเข้า ให้ดำเนินการนำเสนอผู้เกี่ยวข้อง ด้วยการส่ง E-mail ไปยังกลุ่ม/ฝ่าย/งาน/สาขา หรือผู้บริหารทราบอย่างรวดเร็ว รายละเอียดตาม E-mail ดังนี้

- กลุ่มวิชาการขนส่ง Wichakan.Lpg66@gmail.com
- งานบริหารงานทั่วไป General.lpg@gmail.com
- ฝ่ายทะเบียนรถ tabienrodip@gmail.com
- ฝ่ายตรวจสภาพรถ Checkthecar.Lpg66@gmail.com
- ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ drivinglicense2561@gmail.com
- สำนักงานขนส่งจังหวัดลำปาง สาขาอำเภอเถิน Thoen50601@gmail.com
- สำนักงานขนส่งจังหวัดลำปาง สาขาอำเภอแจ้ห่ม chaehom63@gmail.com
- สำนักงานขนส่งจังหวัดลำปาง สาขาอำเภอองาว dlt.ngao@gmail.com

หากลำดับที่ ๑ ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ลำดับที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่แทน

๒. ผู้ปฏิบัติงานระบบสำหรับการปฏิบัติราชการโดยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ กลุ่มวิชาการขนส่ง

๒.๑.๑ นางสาวรุ่งทิวา มงคลสรรพ

เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

๒.๑.๒ นางอำพร ภูมิมะภูติ

เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน

๒.๒ ฝ่ายทะเบียนรถ

๒.๒.๑ นางสาวอรนันท์ ปันยศ

เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

๒.๒.๒ นางสาววนิดา จันทรมา

นักจัดการกองทุน

๒.๓ ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ

- ๒.๓.๑ นางสาวศิริลักษณ์ ชำนาญการ เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน
๒.๓.๒ นางสาวเยาวลักษณ์ ทามูล เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน

๒.๔ ฝ่ายตรวจสภาพรถ

- ๒.๔.๑ นายพงศ์ภัทร จันทพันธ์ศิริ นายช่างตรวจสภาพรถชำนาญงาน
๒.๔.๒ นางพรนลิน ศรีอินแก้ว เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

๒.๕ สำนักงานขนส่งจังหวัดลำปาง สาขาอำเภอเถิน

- ๒.๕.๑ นางศศิกันต์ ใจวังเย็น เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน
๒.๕.๒ นางสาวณัฐชยา เมืองชัย เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

๒.๖ สำนักงานขนส่งจังหวัดลำปาง สาขาอำเภอแจ้ห่ม

- ๒.๖.๑ นางสุพรรณิ กองเสาร์ เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน
๒.๖.๒ นางสาวสุรีพร พรคุณวุฒิ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

๒.๗ สำนักงานขนส่งจังหวัดลำปาง สาขาอำเภองาว

- ๒.๗.๑ นางสาวจุฬารัตน์ กาวิละ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
๒.๗.๒ นางสาวสุธิดา ใจแข็ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

มีหน้าที่ตรวจสอบหนังสือรับเข้าเป็นประจำทุกวันทำการ อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง หากมีหนังสือราชการ หรือคำขอเข้าให้ดำเนินการตามระเบียบต่อไป
หากลำดับที่ ๑ ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ลำดับที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่แทน

๓. การกำกับดูแล และควบคุม

ให้หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย/งาน/สาขา กำกับดูแล และควบคุมให้ปฏิบัติตามระเบียบที่กรมการขนส่งทางบกกำหนดโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวสุชาดา พงกษะวัน)
ขนส่งจังหวัดลำปาง