

๑๐. แนวทางการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ภารกิจของรัฐส่วนราชการจะต้องดำเนินการปรับใช้การส่วนที่บานเมืองไม่

ผลของการบริหารส่วนตัวบัง
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับบังคับ)

รายงานผลต้องการประเมินการดำเนินการตาม
(เน้นเรื่องพัฒนาท้องถิ่น รังสรรค์ที่น่า)

กองกรีดที่ขาด ตามมาตราและมาตรฐาน

ผู้อุปนายากรออกการตั้งบ้าน
(นักบริหารจะเป็นผู้ตั้งบ้าน ระบุตนั่น)

- งานบริหารการศึกษา
- งานรัฐวิสาหกรรมศึกษาฯ ตามมาตราและมาตรฐาน
- งานบริหารครุภัณฑ์ฯ
- งานบริหารกรุงเทพฯ

កទេស្ថាន	ផ្តល់នោយការករណីខ្លះ	(ដែកនាំទាក់ទង និងតំបន់)
<ul style="list-style-type: none"> - ការងារស្ថាន - ការអភិវឌ្ឍន៍បច្ចុប្បន្នកម្មវិធារ - ការងារដំឡើង - ការសារចារម្បូប្រឹក 		

กองศรีง	ผู้อำนวยการกองศรีง (ผู้อำนวยการงานภารกิจ ระดับประเทศ)
<ul style="list-style-type: none"> - งามราษฎร์ - งามบุญชู - งามพัฒนาไตรรัตน์เป้าบรรยักษ์ - งามประชุมธรรมรัตน์สกุลเมธีสุข 	

ถ้าไม่ก่อภัยสืบ อย่าง พัชราหน้าสำเนาหนังสือต่อ อาทิต.	(นักบริหารงานทั่วไป จัดทำคู่มือ)
	- งานบริหารทั่วไป
	- งานนโยบายและระบบผล
	- งานกฎหมายและคุ้มครองด้าน
	- งานป้องกันและบรรเทาภัย

กองทั่วถึงติดการสูบสูบ ผู้อ่อนน้อมต่อการสูบสูบติดการสูบสูบ (หนึ่งในรากฐานของวัสดุติดการสูบสูบ ของคนติดน้ำ)
- งานทั่วไป - งานทั่วไปตามสังคมต่างๆ - งานทั่วไปตามอาชีพและพื้นที่ทางภูมิศาสตร์
-
-

โครงการสร้างสำนักปฏิบัติ อบต.

- หัวหน้าสำนักปฏิบัติ อบต.
- (นักบริหารงานทั่วไป ผู้ช่วยผู้อำนวยการ) (๑)



งานบริหารทั่วไป งานกฎหมายและคดี

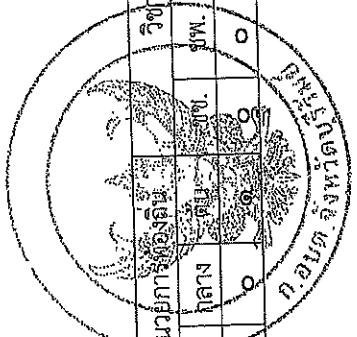
- นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.) (๑)
- นักพัฒนาครุภัณฑ์ (ปก./ชก.) (๑)
- เจ้าหน้าที่งานธุรการ (ปก./ชก.) (๑)
- พนักงานดูแลอาคารและอุปกรณ์ (๑)
- พนักงานจัดการงานทั่วไป (๑)
- พนักงานนักจัดการงานทั่วไป (๑)
- พนักงานนักกฎหมายคดี (๑)
- พนักงานนักประชุมพัฒนาชุมชน (๑)

งานป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม

- นักป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมภัย (ปก./ชก.) (๑)

งานนโยบายและแผน

- นักวิเคราะห์ทั่วไปและแผน (ปก./ชก.) (๑)



ประเภท	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	วิธีการ	ที่นำไป	สูจัดประจा	พนักงานเข้าทางประตู	พนักงานเข้าทางทั่วไป	รวม
ลงทะเบียน	สูง กลาง ต่ำ	แบบฟอร์ม	ปก./ชก.	อส.	ปก./ชก.	๐	๑๔
ผู้รับผิดชอบ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ໂຄຣງສຕ້ງກາອງຈົດຕະໜີ

ជំនាញរាយការណាគរប់ទៅ
(ដ៏ប្រចាំរាយការងារគគេង និងប្រព័ន្ធទី) (៣)

1

ທ່ານມັງກອນແລະ ດົກທີ່ກິບຮາຍໃຈ

୧୩

- ၆၇/၁၄၃ (၆)

10

- ผู้ร่วมกิจกรรมที่เข้าร่วมการประชุมฯ ได้รับเชิญโดยผู้จัดการฯ (๑)

- ผู้ร่วมกิจกรรมที่เข้าร่วมการประชุมฯ ได้รับเชิญโดยผู้จัดการฯ (๒)

ក្រសួងពេទ្យការអប់រំ

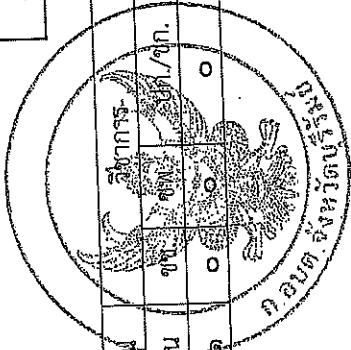
ପରିବାରକୁ ଆମେ ଯାଏନ୍ତି ଏହାରେ ଆମର ଦେଶର ଅଧିକାରୀଙ୍କ ପରିବାରକୁ ଆମେ ଯାଏନ୍ତି ଏହାରେ ଆମର ଦେଶର ଅଧିକାରୀଙ୍କ

- นายชัยกร โยธารา (ปง./ชง.) (๑)
 - เจ้าหน้าที่งานธุรการ (ปง./ชง.) (๑)

พนักงานลูกน้ำตากภัณฑ์การบริการ

 - ผู้ช่วยนายชัยกร โยธารา (๑)
 - พนักงานลูกน้ำตากภัณฑ์การบริการ (๑)

รายการ	จำนวนการหักภาษี	จำนวนคงเหลือ			จำนวนประจำเดือน	จำนวนเงินจ้างทั้งไป	รวม
		ต้นง.	กลาง	ปลาย			
รับค่าเบี้ย	0	0	0	0	0	0	0
อัตราระดับ	0	0	0	0	0	0	0



ໂຄງລໍາກອງທາງປະເທດຕີ້ນ

(၆) (၁၉၃၇ခုနှစ်၊ ၂၀၁၅ခုနှစ်အတွင်းမြန်မာပြည်တော်လုပ်ကုန်ပြည့်)

၆၁၂။ မြန်မာတော်မင်း
မြန်မာတော်မင်း

(၆) မြန်မာနိုင်ငြပ်မှုတေသန၊ မြန်မာနိုင်ငြပ်မှုတေသန

ໂຄຮະດັບສົງການການຕຶກການ ດໍາວະນາໄດ້ມີລົງລວງ

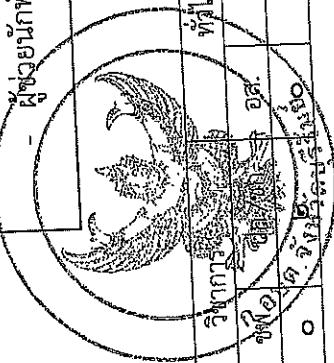
(บังบริพารงานนักการศึกษา ระยะดำเนิน) (๓)
ผู้อุปนายิกากรของศาสตราจารย์ฯ

– ជួយការងារទីក្រុងប្រទេស និងការងារទីក្រុងប្រទេស និងការងារទីក្រុងប្រទេស

ห้องน้ำยาเหตุ ดำเนินการอย่างเร่งด่วนโดยทีมงานอาชญากรรมพิเศษ จับกุมตัวคนร้ายได้ในวันเดียวกัน แต่ยังคงเป็นความลับที่ไม่สามารถเปิดเผยให้ทราบได้

ព្រះបាយក្រាសព្រះសីហនុរាជការអង្គភាព

(๑) ห้องประชุมที่ต้องการให้เป็นสีเขียว



ໂຄຮງຫັກອອສົງເຕຣີມກາງແຈ່ຫຼາກ

ຜູ້ອໍານວຍກາරອອສົງເຕຣີມກາງແຈ່ຫຼາກ
(ນັກປຶກທາງການກາງແຈ່ຫຼາກ ຮະດັບຕົ້ນ) (๑)

ການສົງເຕຣີມກາງແຈ່ຫຼາກ
ຈານສ່ວນເຕັມປະຊຸມ
ພັນການນັ້ນຈຳຕາມກາງແຈ່ຫຼາກ
- ຜູ້ໜ່ວຍໜ້ວຍກົງທາງກາງແຈ່ຫຼາກ (๑)

ໄປຮັກ	ຫົ່ານວຍການກ່ອນດັ່ງ	ຫົ່ານວຍການຈຳຕາມກາງແຈ່ຫຼາກ	ຫົ່ານວຍການຈຳຕາມກາງແຈ່ຫຼາກ	ຫົ່ານວຍການຈຳຕາມກາງແຈ່ຫຼາກ	ຮວມ
ຮະຫັບ	ຮູ້ງ ກລາໄ ຕ່າງ	ບໍລິຫານ	ບໍລິຫານ	ບໍລິຫານ	๐
ວິຕ່າຫ່ານນັດ	๐ ๐ ๑	๐	๐	๐	๑

