

ต้นฉบับ



สัญญาจ้างพนักงานรับส่งเอกสาร

สัญญาเลขที่ ภอก.2566/9

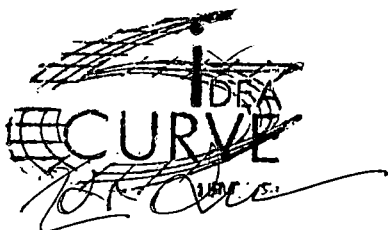
สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เลขที่ผู้เสียภาษี 099-4-00000833-3 เลขที่ 128 ชั้น 24 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ.2565 ระหว่าง สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) โดย ดร.นันทา หงวนตัด รักษาการผู้อำนวยการ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เคป ไอเดีย จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง ทะเบียนนิติบุคคล เลขที่ 0105548126015 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2548 มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 545/5 ซอยสีลม 11 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โดยนายสมชาย ภาวรงค์จิตสกุล ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปราบกฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง หนังสือรับรองเลขที่ E10091220465819 ออกให้ ณ วันที่ 5 ตุลาคม พ.ศ.2565 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างจัดส่งพนักงานเพื่อทำหน้าที่รับส่งเอกสาร จำนวน 1 คน ประจำสำนักงานของผู้ว่าจ้าง ณ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เลขที่ 128 ชั้น 24 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ตามรายละเอียดข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้



ข้อ 2 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

2.1 แผนวก 1 รายละเอียดและข้อกำหนดจ้างบริการพนักงานรับส่งเอกสาร จำนวน 3 หน้า

2.2 แผนวก 2 ใบเสนอราคา ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2565 จำนวน 1 หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ 3 หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเงิน 11,235.00 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสองร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญามามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมียุครอบคลุมไม่ถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

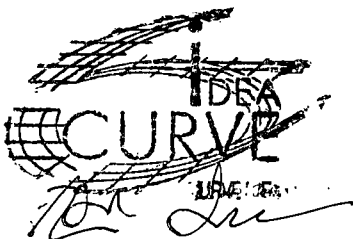
หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ 4 ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงินทั้งสิ้น 224,700.00 บาท (สองแสนสองหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวด ๆ ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงิน 18,725.00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม 2565

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงิน 18,725.00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน 2565



Handwritten signature and stamp of สมศักดิ์, with a date stamp 11/11/2565.

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงิน 18,725.00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม 2565

งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงิน 18,725.00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดให้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2566

งวดที่ 5 เป็นจำนวนเงิน 18,725.00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2566

งวดที่ 6 เป็นจำนวนเงิน 18,725.00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม 2566

งวดที่ 7 เป็นจำนวนเงิน 18,725.00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน 2566

งวดที่ 8 เป็นจำนวนเงิน 18,725.00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม 2566

งวดที่ 9 เป็นจำนวนเงิน 18,725.00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน 2566

งวดที่ 10 เป็นจำนวนเงิน 18,725.00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม 2566

งวดที่ 11 เป็นจำนวนเงิน 18,725.00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม 2566

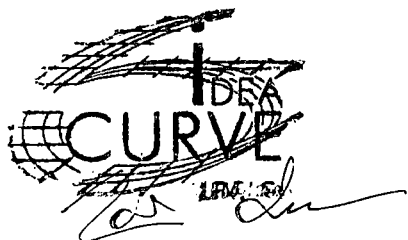
งวดที่ 12 (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงิน 18,725.00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2566

ข้อ 5 กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2565 และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2566 ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบ

ตามสัญญา



สัญญา

ข้อ 6 การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ 7 ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรืออันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าว

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ 8 การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

IDEA
CURVE
18/1/2566

สมชาย ใจดี

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของลูกจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงานผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ 9 การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

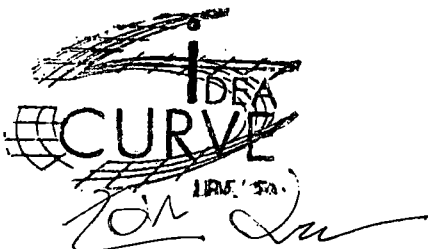
ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ 10 รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ 11 ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาส่งของที่ยังมิได้รับมอบ ทั้งนี้ เป็นจำนวนเงินวันละ 225 บาท (สองร้อยยี่สิบห้าบาท) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย



ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ 12 ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ 12 สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ 13 การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

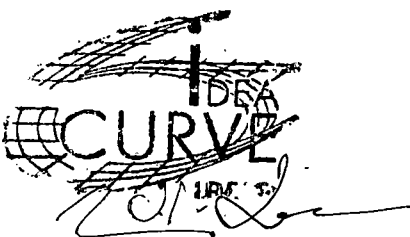
ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ 14 การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญา

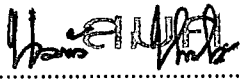
ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี



ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอตหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

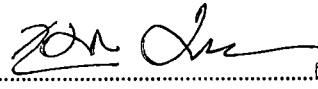


ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(ดร.นันทา หงวนต)

รักษาการผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา



ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายสมชาย ภาวงศ์จิตสกุล)

กรรมการ

ลงชื่อ.....พยาน

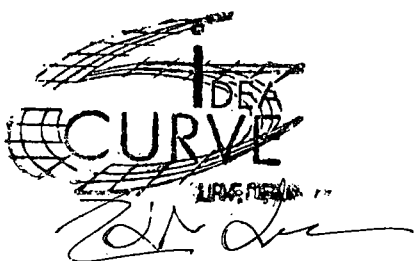
(นางสาวสุธีภรณ์ สุตสาคร)

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....พยาน

(นายวิเชียร บุตดีคำ)

ผู้จัดการ



บ.ศ. 5 ใบเสร็จรับเงินตราต่างประเทศ



เลขที่ 01167
วันที่ 3 พฤษภาคม 2565

เลขบประมาณอ้างอิง 0105548126015

ชื่อผู้เสียภาษีอากร บริษัท เคมป์ ไฮเดียม จำกัด

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียภาษีอากร

ที่อยู่ : เลขบประมาณอ้างอิงบ้าน

เลขบประมาณ -

ชื่อผู้เสียภาษี -

นามสกุล -

อาชีพ -

เลขที่ -

เลขบประมาณ/ปีงบประมาณ เดือน

จำนวนเงิน ภาษีอากร



เลขบประมาณอ้างอิงเสียภาษีอากร 0994000008333

เลขบประมาณ

เลขบประมาณอ้างอิงเสียภาษีอากร กรมสรรพากร กรมสรรพากร กรมสรรพากร (เลขบประมาณอ้างอิง)

ได้เสียภาษีอากรนอกเขตภาษีเงินได้ และภาษีอากรอื่น ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยภาษีอากรนอกเขตภาษีเงินได้ 4
อัตราภาษีอากรอื่น ๆ จำนวนเงิน ดังนี้ :

รายการ	บาท	สต.
มูลค่าภาษีอากร	210,000	00
ค่าลดหย่อนภาษีอากร	210	00
เงินคงเหลือ	0	00
รวมเงิน	210	00

จำนวนเงินเงินได้สุทธิ (เงินได้สุทธิ) (เงินได้สุทธิ)

เลขบประมาณ -

เลขบประมาณ 3 พฤษภาคม 2565

เลขบประมาณ -

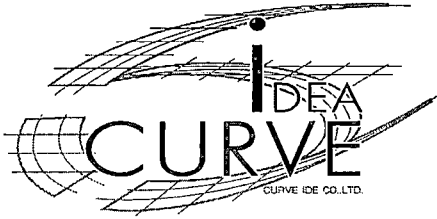


เลขบประมาณ -

(นางสาวมานวิกา อัครกุลพงษ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการสรรพากรชำนาญการ

ใบเสร็จรับเงินตราต่างประเทศนี้ ให้ใช้เพื่อเป็นหลักฐานในการเสียภาษีอากรนอกเขตภาษีเงินได้ และภาษีอากรอื่น ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยภาษีอากรนอกเขตภาษีเงินได้
ได้ส่งชื่อและเลขหมายใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว



บริษัท เคป ไอเดีย จำกัด

CURVE IDEA CO.,LTD.

545/5 ซอย สีสลม 11 ถนน สีลม
แขวง สีลม เขต บางรัก กทม. 10500
Tel. 086-550-1711 Fax. 0-2635-4579

ใบเสนอราคา

QUATATION

ชื่อบริษัท	สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(มหาชน)	วันที่	26 กันยายน 2565	
ที่อยู่/สถานที่ส่ง	128 อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 24 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400	ชื่อลูกค้า		
TAX ID	0994000008333	รหัส 055		
Tel / Fax.	02 216 3955	พนักงานขาย		
		Tel.	02-365-4577-8	
ลำดับที่ Item	รายการ Description Product	จำนวน Quantity	ราคาต่อหน่วย Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	ค่าจ้างพนักงานรับส่งเอกสารประจำสำนักงาน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 อัตราค่าบริการเดือนละ 17,500.00 (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาท) ต่อ 1 คน เป็นระยะเวลา 12 เดือน $17,500.00 \times 12 = 210,000.00$ (สองแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	12	17,500.00	210,000.00 - - - - - - -
		จำนวนเงินรวม / Sub Total		฿ 210,000.00
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม / Vat 7%		฿ 14,700.00
สองแสนสองหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน		รวมเงินทั้งสิ้น / Grand Total		฿ 224,700.00

บริษัท เคป ไอเดีย จำกัด

สมชาย ภาวงศ์จิตสกุล
กรรมการ

ที่
วันที่ 22 กันยายน 2565

รายละเอียดและข้อกำหนด (Terms of Reference : TOR)
จ้างบริการพนักงานรับส่งเอกสาร

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) มีพื้นที่ปฏิบัติงาน ณ ชั้น 24 อาคารพญาไทพลาซ่า และมีการปฏิบัติงานที่ต้องประสานกับผู้ทรงคุณวุฒิ สถานศึกษา หน่วยงานภายนอก และต้องจัดส่งเอกสารเพื่อติดต่อและประสานงานในการปฏิบัติงานต่างๆ เช่น จัดส่งเอกสารให้กับผู้ทรงคุณวุฒิ คู่ค้า ธนาคาร เอกสารประชุม เป็นต้น ซึ่งสำนักงานมีพนักงานขับรถจำนวน 2 คน แต่ยังไม่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นในการจัดส่งเอกสารดังกล่าวข้างต้นที่มีหลายรายการที่ต้องจัดส่งต่อวัน

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการจัดส่งเอกสารและทันต่อการใช้งาน จึงมีความจำเป็นต้องจ้างบริการพนักงานรับส่งเอกสาร จำนวน 1 คน เพื่อสนับสนุนงานดังกล่าวข้างต้น

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อสนับสนุนการให้บริการจัดส่งเอกสารของสำนักงาน

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1 ผู้รับจ้างต้องให้บริการพนักงานรับส่งเอกสารพร้อมพาหนะ

3.2 ผู้รับจ้างต้องทำความเข้าใจกับพนักงานรับส่งเอกสารในการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รู้เส้นทางเดินทางภายในกรุงเทพมหานครเป็นอย่างดี มีความขยันและอดทน พุดจาสุภาพ

4. รายละเอียดการดำเนินงาน

4.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหาและส่งมอบพนักงานรับส่งเอกสาร จำนวน 1 คน ให้กับสำนักงานเมื่อทำข้อตกลงหรือสัญญาร่วมกันตามกำหนดเวลาแล้ว

4.2 ผู้รับจ้างต้องอบรมพนักงานรับส่งเอกสารให้เข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รู้เส้นทางเดินทางภายในกรุงเทพมหานครเป็นอย่างดี มีความขยันและอดทน พุดจาสุภาพ

4.3 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายของพนักงานรับส่งเอกสารทั้งหมดที่เกิดขึ้นกับพนักงาน เช่น จัดหาเครื่องแต่งกายที่สุภาพและเหมาะสม ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นต้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดด้วยทั้งปวง

4.4 ผู้รับจ้างต้องระบุนความรับผิดชอบต่อค่าเสียหายที่พนักงานรับส่งเอกสารของผู้รับจ้างที่ทำให้สำนักงานเสียหายด้วย

5. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 230,000 บาท (สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

6. ระยะเวลาส่งมอบงาน



ลายเซ็น

- 6.1 สถานที่ส่งมอบ สมศ.
- 6.2 กำหนดส่งมอบงาน เป็นไปตามข้อกำหนด
- 6.3 ระยะเวลาการดำเนินการ
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566
- 6.4 รายการส่งมอบของหรืองาน
จำนวน 12 งวด งวดละเท่าๆ กัน
- 6.5 เอกสารประกอบการส่งมอบ (ถ้ามี)
ใบแจ้งหนี้/ใบวางบิล

7. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

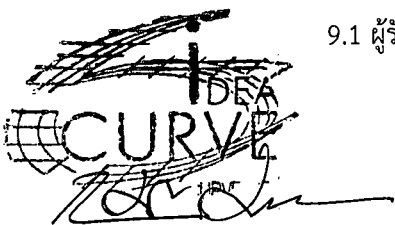
- 7.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 7.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 7.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 7.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 7.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 7.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 7.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างดังกล่าว
- 7.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการซื้อหรือจ้างครั้งนี้
- 7.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 7.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 7.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด
- 7.12 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ (กวกพ.) กำหนด

8. เกณฑ์การพิจารณา

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา (Price)

9. ผู้รับผิดชอบ

- 9.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ



สมศักดิ์

งานบริหารทั่วไป การกิจอำนวยการ
โทร. 0 2216 3955 ต่อ 110 (สายรัฐ)
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : Sairung@onesqa.or.th
9.2 คณะกรรมการร่างขอบเขตงาน

ลงชื่อ

(นางสายรัฐ ประชากุล)

ประธานกรรมการ

30 ก.ย.65 เวลา 18:02:00 Non-PKI Server Sign
Signature Code : RgA4A-EMARg-BGADU-AOABE

ลงชื่อ

(นางสาวสุกญา หวานจริง)

กรรมการ

03 ต.ค.65 เวลา 08:09:34 Non-PKI Server Sign
Signature Code : QgBCA-EQARg-BCADE-AQQAz

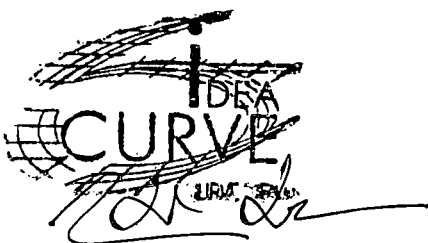
ความเห็นที่ 1

อนุมัติ ตามรายละเอียดที่เสนอ และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดจ้างอย่างเคร่งครัดต่อไป

(ดร.นันทา หงวนตัด)

รักษาการ ผู้อำนวยการ

2022/10/03 เวลา 18:49:20 , Non-PKI Server Sign , Signature Code : NABEA-EYAQg-AzAEY-ANgAy



ส.ร.ท.