



สัญญาจ้างการพัฒนาเพิ่มเติมระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA)

สัญญาเลขที่ ภทส.2565/55

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เลขที่ผู้เสียภาษี 099-4-00000833-3 เลขที่ 128 ชั้น 24 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0 2216 3955 โทรสาร 0 2216 5044-6 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ.2565 ระหว่าง สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) โดย ดร.ชนิษฐา ตั้งวรสิทธิชัย รองผู้อำนวยการปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เบสิกพร็อก จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0135563001180 เมื่อวันที่ 15 มกราคม พ.ศ.2563 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 55/298 หมู่ที่ 18 ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี รหัสไปรษณีย์ 12150 โดย นางสาวสุดา เสนีย์ศรีสกุล ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง หนังสือรับรองเลขที่ E10091220118741 ออกให้ ณ วันที่ 7 มีนาคม พ.ศ.2565 แนบท้ายสัญญา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างดำเนินการพัฒนาเพิ่มเติมระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA) ณ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของสำนักงาน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับปรุง แก้ไขรูปแบบ เทคนิคต่างๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ได้ตามความจำเป็น




สมศ.

๑๑๑ ๑๑๑๑๑๑๑๑

ข้อ 2 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ผนวก 1 รายละเอียดและข้อกำหนดโครงการพัฒนาเพิ่มเติมระบบสารสนเทศเพื่อการ
ประเมินคุณภาพภายนอก (AQA) จำนวน 14 หน้า

ผนวก 2 ใบเสนอราคา เลขที่ QT2022020002 ลงวันที่ 5 เมษายน พ.ศ.2565
จำนวน 1 หน้า

ผนวก 3 ข้อเสนอโครงการพัฒนาเพิ่มเติมระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพ
ภายนอก (AQA) จำนวน 40 หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความใน
สัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ
ผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือ
ค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ 3 หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด จำนวนเงิน 99,000.00 บาท
(เก้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อ
เป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียาวยุโรปคลุมความรับผิดชอบทั้ง
ปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมี
อายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้าง
ส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตาม
สัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มี
จำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ
จากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ย
เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว



Khod
สมท

ข้อ 4 ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน 1,980,000.00 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมทั้งภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงิน 198,000.00 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานตามรายละเอียดและข้อกำหนด โดยให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ.2565 และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างไว้โดยครบถ้วนแล้ว | 0

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงิน 396,000.00 บาท (สามแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานตามรายละเอียดและข้อกำหนด โดยให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ.2565 และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างไว้โดยครบถ้วนแล้ว

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงิน 396,000.00 บาท (สามแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานตามรายละเอียดและข้อกำหนด โดยให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 6 ตุลาคม พ.ศ.2565 และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างไว้โดยครบถ้วนแล้ว

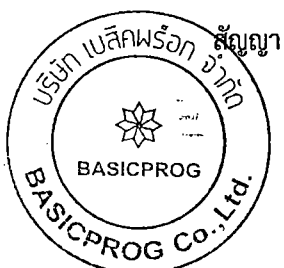
งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงิน 396,000.00 บาท (สามแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานตามรายละเอียดและข้อกำหนด โดยให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ.2565 และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างไว้โดยครบถ้วนแล้ว

งวดที่ 5 (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงิน 594,000.00 บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานตามรายละเอียดและข้อกำหนด โดยให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ.2566 และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างไว้โดยครบถ้วนแล้ว 30

ข้อ 5 กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ.2565 และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ.2566 ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาหรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือทำงานไม่มีประสิทธิภาพ หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบ



๑๑๗ ๑๖๖๘๓๖๓๖


สมก

ข้อ 6 ความรับผิดชอบในการชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 5 หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายใน กำหนด 1 (หนึ่ง) ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจาก ความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตาม มาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับโดยมิชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออก เงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ แจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมี สิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือ เสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระ ค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้น จากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมี สิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ 7 การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่ การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วง งานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือ ลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระ ค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ 8 ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการ ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)




สมก

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ 7 เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ 9 การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวาระหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ 10 การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้




ANAH

ศดา 16 มีนาคม 65

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ 1,980.00 บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ 13 ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิด ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าว ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้ รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้าง ที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้นั้น



หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวน ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจาก ผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ 15 การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดใน กฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้าง ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือ พฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลา ทำงานออกไปภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ดังกล่าว แล้วแต่กรณี

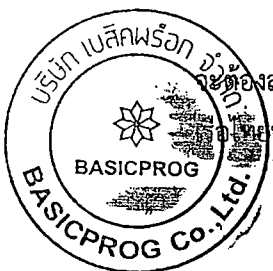
ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเกิด จากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ 16 การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้ง เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มี เรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับ จ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศ มายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็น ของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้า สิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้าง จะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดย เรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย



๙๓๗ ๑๖ มี ๕ ๖ ๗ ๘ ๙ ๐ ๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๘ ๙ ๐

สมก

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสาม ให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(ดร.ชนิษฐา ตังวรสิทธิชัย)

รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางสาวสุดา เสนีย์ศรีสกุล)

กรรมการ

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวสุรียรรณ สุตสาคร)

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....พยาน

(นายพิสิษฐ์ วีระศิริ)

รายละเอียดและข้อกำหนด (Terms of Reference : TOR)
โครงการพัฒนาเพิ่มเติมระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA)

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ภารกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีพันธกิจหลักในการพัฒนาและบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA) ให้สามารถรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ภาส. ได้จัดทำโครงการพัฒนาเพิ่มเติมระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA) เพื่อพัฒนาต่อยอดและปรับปรุงระบบ AQA ให้สามารถสนับสนุนการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาในช่วงเวลาถัดไปได้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้ง เพื่อพัฒนาโมดูลสำหรับการเชื่อมต่อข้อมูล (API) ระหว่างระบบ AQA กับระบบงานย่อยต่าง ๆ ที่ สมศ. ได้พัฒนาขึ้นได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อพัฒนาต่อยอดและปรับปรุงระบบ AQA ให้สามารถรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาในช่วงเวลาถัดไปได้มีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อพัฒนาโมดูลสำหรับการเชื่อมต่อข้อมูล (API) ระหว่างระบบ AQA กับระบบงานย่อยต่าง ๆ ที่ สมศ. ได้พัฒนาขึ้นได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

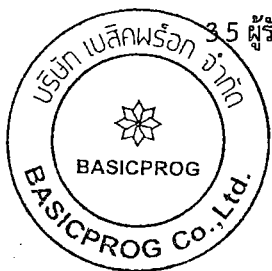
3. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 3.1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุง/เพิ่มเติม/แก้ไขระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA) ที่สำนักงานใช้งานอยู่ในปัจจุบัน โดยไม่กระทบกับการทำงานของระบบจนไม่สามารถให้บริการได้เกินกว่า 2 วันทำการ
- 3.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการนำระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ด้วยซอฟต์แวร์บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (VM) ตามที่ได้รับไฟล์จาก สมศ. เข้าสู่ระบบคลาวด์ และดำเนินการตั้งค่าให้มีความพร้อมใช้
- 3.3 ผู้รับจ้างจะต้องดูแลระบบแอปพลิเคชันให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน กรณีหากเกิดเหตุฉุกเฉินที่ส่งผลให้ระบบไม่สามารถใช้งานได้ในช่วงเวลาทำการ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ สมศ. ทราบภายใน 3 ชั่วโมงนับจากเกิดเหตุการณ์
- 3.4 จากข้อ 3.3 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตรวจสอบข้อผิดพลาด (Bug) ที่เกิดขึ้นอันเกิดจากการทำงานของระบบแอปพลิเคชัน โดยผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 1-3 วันทำการ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากข้อผิดพลาดดังกล่าวเกิดจากระบบเครือข่ายหรือเครื่องแม่ข่ายเสมือนผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบทราบเพื่อดำเนินการประสานบริษัทที่รับผิดชอบในการแก้ไขต่อไป

3.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดอบรมการใช้งานในรูปแบบออนไลน์ ให้กับกลุ่มผู้ใช้งานอย่างน้อยดังนี้

- 1) ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1
- 2) ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2
- 3) ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา
- 4) ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 5) ภารกิจพัฒนาระบบประเมิน
- 6) ภารกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์

3.6 ผู้รับจ้างจะต้องพัฒนาฟังก์ชันเพิ่มเติมและใช้เครื่องมือในการพัฒนาระบบตามที่ สมศ. ใช้อยู่ใน




สมศ.

ศรา 16 พฤศจิกายน 2564

ปัจจุบัน โดยจะต้องไม่กระทบกับฟังก์ชันที่มีอยู่เดิม (ระบบเดิมมีคุณลักษณะและรายละเอียดดังภาคผนวกท้ายข้อ 4)

3.7 ผู้รับจ้างจะต้องทำการบันทึก/รายงาน คำร้องขอหรือข้อแก้ไขที่มีต่อระบบ Automated QA ตามที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ สมศ. และผู้เกี่ยวข้องตามรูปแบบที่ สมศ.กำหนด (ถ้ามี) โดยจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและรวบรวมจัดส่งในแต่ละงวดงาน

4. รายละเอียดการดำเนินงาน

4.1 การปรับปรุงระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Master – Slave on Cloud)

4.1.1 สมศ.จะดำเนินการจัดเตรียม Virtual Machine (VM) ให้กับผู้รับจ้างจำนวน 4 VM ภายใต้วงเครือข่ายเดียวกัน โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตั้งค่า Network VM ทั้งหมด 4 VM ให้สามารถเชื่อมโยงถึงกันระหว่าง Machine ได้ตาม Infrastructure Diagram ที่ผู้รับจ้างและ สมศ. ได้ตกลงหารือร่วมกัน

4.1.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตั้งค่า Database Master / Slave ให้มีความพร้อมใช้งาน

4.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตั้งค่าสิทธิ์การเข้าถึง Read-Write / Read-Only ของแต่ละ VM ตามที่ได้ตกลงหารือร่วมกับ สมศ.

4.1.4 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตั้งค่าระบบ Auto Synchronize Master to Slave

4.2 การพัฒนาระบบออกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (e-Certificate) ระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) และแม่แบบอีเมล (Email Template)

4.2.1 ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ของหลักสูตร e-Learning (สำหรับผู้ประเมินภายนอก)

1) รองรับการตั้งค่าการออกใบรับรองในหลักสูตร e-Learning ให้สามารถเลือกการดาวน์โหลดใบรับรอง มีใบรับรอง หรือไม่มีใบรับรองในหลักสูตรนั้น

2) รองรับการออกใบรับรองการผ่านการอบรม e-Learning โดยมีข้อมูลชื่อหลักสูตร ชื่อนามสกุลผู้อบรม ช่วงวันที่อบรมที่เปิดตามหลักสูตร หรือตามรูปแบบที่ สมศ.กำหนด

3) รองรับการตั้งค่าระบบให้สามารถเลือกรูปแบบการทดสอบผ่านระบบ e-Learning แบบวนลูป (สอบได้จนกว่าจะผ่านการทดสอบ) หรือแบบครั้งเดียว

4.2.2 ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์การได้รับการประเมินคุณภาพภายนอก (สำหรับสถานศึกษา)

1) รองรับการกำหนดค่าให้สถานศึกษาสามารถดาวน์โหลดใบรับรองได้หลังจากเจ้าหน้าที่เผยแพร่รายงานการประเมิน และสถานศึกษาดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมิน (QC100) เรียบร้อยแล้ว หรือตามเงื่อนไขที่ สมศ. กำหนด

2) รองรับการออกใบรับรองการได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกเป็นไปตามรูปแบบที่ สมศ.กำหนด

3) รองรับการออกใบรับรองการประเมินคุณภาพภายนอกในรอบที่ผ่านมา โดยจะต้องมีหน้ากำหนดรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกในรอบที่ผ่านมาในแต่ละรอบ (รอบที่ 1-4)

4) รองรับการแสดงหรือดาวน์โหลดใบรับรองการผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่

4.2.3 ส่งให้สถานศึกษา

4.2.3 บัตรประจำตัวผู้ประเมินอิเล็กทรอนิกส์

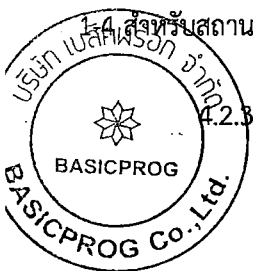
1) รองรับการแสดงบัตรประจำตัวผู้ประเมินอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้ประเมินที่ได้รับการรับรอง

2) รองรับการสั่งพิมพ์หรือบันทึกไฟล์บัตรประจำตัวผู้ประเมิน

3) สามารถรองรับการปรับเปลี่ยนผู้มีอำนาจอนุมัติประจำตัวผู้ประเมินตามการรับรองผู้ประเมินในแต่ละครั้ง

4.2.4 การพัฒนาเพิ่มเติมระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

1) รองรับการตั้งค่าแบบทดสอบ e-Learning ให้สามารถ เปิด/ปิด การดูเฉลยหลังทำแบบทดสอบได้หลังจากทำแบบทดสอบผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด



๙๐๓ ๑๕/๑๒/๖๕

สมศ.

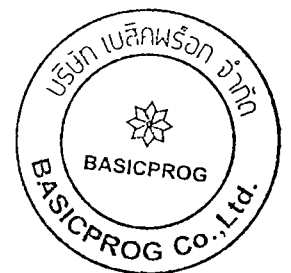
- 2) รองรับการตั้งค่าให้สามารถ เปิด/ปิด การทำแบบทดสอบแบบวนซ้ำ จนกว่าจะผ่านเกณฑ์การทดสอบ โดยให้บันทึกจำนวนครั้งที่ทำแบบทดสอบ
- 3) ปรับแยกแยะระหว่างแบบสอบถามความพึงพอใจและแบบทดสอบออกจากกัน และแบ่งหมวดหมู่ให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- 4) ปรับหน้าแสดงผลเอกสารแนบประกอบบทเรียนให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจน และเข้าถึงง่าย

4.2.5 การพัฒนาแม่แบบอีเมล (Email Template)

- 1) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเชื่อมโยงระบบ AQA กับ Mail API ตามที่ สมศ.จัดเตรียมไว้
- 2) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการพัฒนาระบบส่งอีเมลในระบบ AQA ให้สามารถเรียกใช้ Template Email ตามรูปแบบที่ สมศ.กำหนด เพื่อส่งออกไปยังอีเมลปลายทาง อย่างน้อยดังนี้
 - 2.1) อีเมลเชิญผู้ประเมินในการประเมินสถานศึกษา
 - 2.2) อีเมลแจ้งผลการพิจารณาเข้าร่วมทีมประเมิน (กรณีอนุมัติ)
 - 2.3) อีเมลแจ้งผลการพิจารณาเข้าร่วมทีมประเมิน (กรณีไม่อนุมัติ)
 - 2.4) อีเมลแจ้งรหัส OTP
 - 2.5) อีเมลแจ้งการตีกลับใบสมัครเป็นผู้ประเมิน

4.3 การพัฒนาระบบทดสอบออนไลน์ (e-Testing)

- 4.3.1 รองรับการสร้างหลักสูตรสำหรับการอบรมและทดสอบ สำหรับผู้สมัครเป็นผู้ประเมิน
- 4.3.2 รองรับการกำหนดระยะเวลาเปิดหลักสูตร e-Testing โดยสามารถกำหนดระยะเวลาในการเข้าใช้ระบบในแต่ละหลักสูตรได้
- 4.3.3 รองรับการกำหนดการ เปิด/ปิดการใช้งาน ระบบ e-Testing สำหรับผู้สมัครเป็นผู้ประเมิน กรณีเลือกปิดการใช้งานให้ระบบซ่อนเมนูซ้าย (Left Menu) ออกจากหน้าของผู้สมัครเป็นผู้ประเมิน
- 4.3.4 รองรับการตั้งค่าการออกใบรับรองในหลักสูตร e-Learning ให้สามารถเลือกการดาวน์โหลดใบรับรอง มีใบรับรอง หรือไม่มีใบรับรองในหลักสูตรนั้น
- 4.3.5 รองรับการออกใบรับรองการผ่านการอบรม e-Testing โดยมีข้อมูลชื่อหลักสูตร ชื่อนามสกุลผู้อบรม ช่วงวันที่อบรมที่เปิดตามหลักสูตร หรือตามรูปแบบที่ สมศ.กำหนด
- 4.3.6 ระบบจะต้องจัดผู้ที่สมัครเป็นผู้ประเมินเข้าสู่คอร์ส e-Testing โดยอัตโนมัติ
- 4.3.7 รองรับการกำหนดหลักสูตรให้กับผู้เข้าอบรมได้มากกว่า 1 หลักสูตรต่อคน
- 4.3.8 รองรับการกำหนดผู้เข้าอบรมในหลักสูตร โดยแยกตามระดับของผู้สมัคร และแยกเป็นผู้สมัครปกติ / ผู้สมัครที่ไม่ผ่านการอบรมในครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 โดยมีเนื้อหาที่สามารถกำหนดแยกกันได้
- 4.3.9 รองรับการตั้งค่าให้สามารถเลือกรูปแบบการทดสอบผ่านระบบ e-Testing แบบวนลูป (สอบได้จนกว่าจะผ่านการทดสอบ) หรือแบบครั้งเดียว
- 4.3.10 รองรับการกำหนดบทเรียนได้มากกว่าหนึ่งบทเรียนต่อหลักสูตร
- 4.3.11 รองรับการกรอกข้อมูลข้อบทเรียน รายละเอียด และสามารถแนบไฟล์เอกสาร และลิงค์ URL สำหรับเป็นเอกสารประกอบบทเรียนได้
- 4.3.12 รองรับการสร้าง Pre-Test/Post-Test ในแต่ละบทเรียน โดยสามารถกำหนดได้ว่าในบทนั้น จะมีการทดสอบหรือไม่
- 4.3.13 รองรับการกำหนดคะแนน Pre-Test/Post-Test แต่ละข้อ และการกำหนดคำตอบข้อที่ถูก (เฉพาะ Multiple Choice หรือ True/False)
- 4.3.14 ระบบจะต้องสามารถแสดงรายงานสรุปคะแนนแบบทดสอบในรูปแบบตาราง โดยแสดงข้อมูลเป็นรายบุคคลและรายกลุ่มได้
- 4.3.15 รองรับการแจ้งผลการทดสอบทั้งในรูปแบบ SMS และ Email
- 4.3.16 ระบบจะต้องสามารถแสดงรายงานการเข้าดู e-Learning แล้วหรือไม่ โดยให้มีการบันทึกเวลาการเข้าอบรมในแต่ละบทเรียน (โดยนับจากการคลิกเข้าสู่บทเรียน หรือเข้าสู่เนื้อหา โดยให้สิ้นสุดการนับที่



ศุภา วัฒนวิเศษ

สมศ.

การเปลี่ยนเมนูหรือการหมด Session ของคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเมื่อระยะเวลาได้ถึงก่อน และเมื่อเปิดอีกครั้งให้
นับต่อจากเวลาเดิม)

4.3.17 รองรับการแนบไฟล์เอกสารประกอบการเรียน ได้แก่ PDF, Word, Excel, Link Video
(Youtube) และ Link E-book

4.4 การพัฒนาระบบเบิกจ่ายค่าตอบแทนการประเมิน

4.4.1 รองรับการคำนวณเงินค่าประเมินสำหรับผู้ประเมินทุกระดับและทุกตำแหน่ง (ประธาน/
กรรมการ/กรรมการและเลขานุการ) ได้แก่ ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าที่พัก/ค่า
พาหนะ) ค่าใช้สอย ค่าเลี้ยงยัยและค่าทຸກັນดາ (ถ้ามี) ทั้งนี้ อัตราและเกณฑ์การคำนวณเป็นไปตามที่ สมศ.
กำหนด

4.4.2 รองรับการกำหนดเกณฑ์การจ่ายเงินตามปีงบประมาณและรูปแบบการประเมินที่แตกต่างกัน

4.4.3 กรณีผู้ประเมินระดับอุดมศึกษา ให้ระบบรองรับการจ่ายค่าตอบแทนตามช่วงจำนวนคณะ
ที่จัดการเรียนการสอน

4.4.4 รองรับการกำหนดกลุ่มพื้นที่จังหวัดสำหรับคำนวณอัตราเหมาจ่ายค่าพาหนะกรณีผู้ประเมิน
ลงพื้นที่ประเมินแบบ (Onsite) ทั้งนี้ อัตราและเกณฑ์การคำนวณเป็นไปตามที่ สมศ. กำหนด

4.4.5 รองรับการส่งข้อมูลค่าประเมินตามที่ได้จากการคำนวณจากข้อ 4.4.1 - 4.4.4 ไปยัง
ระบบ ERP ของสำนักงาน และสามารถรับค่าสถานะการดำเนินงานจากระบบ ERP เพื่อแสดงผลในระบบ AQA
ทั้งนี้ การรับและส่งข้อมูลอยู่ในรูปแบบ API และฟิลด์ข้อมูลเป็นไปตามรูปแบบที่ สมศ. กำหนด

4.5 การพัฒนาเพิ่มเติมระบบพัฒนาผู้ประเมิน ระบบ QC100 และระบบส่งเสริมสถานศึกษา

4.5.1 การรับรองและการต่ออายุผู้ประเมิน

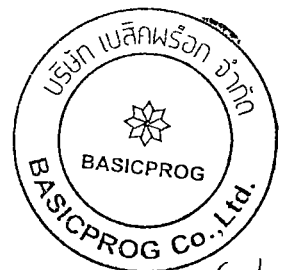
- 1) รองรับการยื่นคำขอต่ออายุการเป็นผู้ประเมินจากผู้ประเมินทุกระดับ
- 2) รองรับการแนบเอกสารประกอบแบบฟอร์มการขอต่ออายุ
- 3) รองรับการแสดงรายการขอขึ้นต่ออายุการเป็นผู้ประเมินสำหรับเจ้าหน้าที่ สมศ.
- 4) รองรับการกรอกข้อมูลการอนุมัติการต่ออายุผู้ประเมิน
- 5) รองรับการเก็บประวัติการรับรองผู้ประเมิน โดยผู้ประเมินและเจ้าหน้าที่ที่สามารถเห็น
ข้อมูลประวัติการรับรองและการต่ออายุ

4.5.2 การจัดการแบบคำร้อง

- 1) รองรับการกำหนดหัวข้อของแบบฟอร์มโดยเจ้าหน้าที่ และสามารถ Upload
Template File ให้ผู้ใช้งานสามารถดาวน์โหลดได้
- 2) รองรับการเปิด/ปิด แบบฟอร์ม ในแต่ละรายการ
- 3) รองรับการกำหนดให้บังคับ/ไม่บังคับ แนบไฟล์เอกสารประกอบในแต่ละรายการ
เอกสาร
- 4) รองรับการกำหนดรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละแบบฟอร์ม ซึ่งระบบจะดึง
ข้อมูลจากฐานข้อมูลผู้ใช้งาน โดยให้แสดงชื่อและอีเมลของเจ้าหน้าที่
- 5) รองรับการบันทึกข้อมูลประวัติการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุลของผู้ประเมิน เมื่อได้รับ
อนุมัติจากเจ้าหน้าที่ สมศ. ให้เปลี่ยนชื่อหรือนามสกุลในระบบโดยอัตโนมัติ และมีการบันทึกประวัติชื่อเดิม ชื่อ
ใหม่ และวันที่เปลี่ยนชื่อ
- 6) รองรับการแจ้งเปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์มือถือ และให้ผู้ประเมินสามารถติดตามสถานะการ
เปลี่ยนผ่านทางระบบ

4.5.3 รายการคำร้อง

- 1) รองรับการแสดงรายการคำร้อง ของผู้ประเมินที่ยื่นคำร้องผ่านระบบ
- 2) รองรับการบันทึกผลการดำเนินการ/สถานะของรายการคำร้อง ได้แก่ ส่งคำร้องแล้ว/อยู่



ศุภา วัฒนศิริกุล

สมศ.

3) กรณีเลือกยกเลิกคำร้องให้เจ้าหน้าที่ระบุเหตุผลของการยกเลิกคำร้อง

4.5.4 การบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) สำหรับแบบคำร้อง

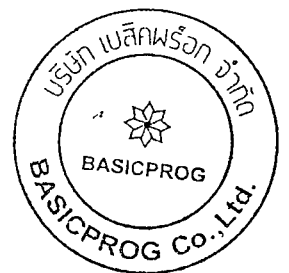
- 1) รองรับการแสดงเมนูบริการแบบคำร้อง (e-Service) สำหรับผู้ประเมิน
- 2) รองรับการสร้าง/ยกเลิกแบบคำร้องของผู้ประเมิน โดยสามารถสร้างได้มากกว่า 1 แบบคำร้อง
- 3) รองรับการแนบไฟล์เอกสารประกอบคำร้อง
- 4) รองรับการส่งอีเมลแจ้งเตือนไปยังเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในแต่ละแบบฟอร์ม เมื่อผู้ประเมินกดส่งแบบคำร้องผ่านระบบ
- 5) รองรับการแสดงสถานะแบบคำร้อง ได้แก่ ส่งคำร้องแล้ว/อยู่ระหว่างพิจารณา/เสร็จสิ้น/ยกเลิกคำร้อง

4.5.5 ระบบผู้ประเมิน

- 1) รองรับการเพิ่มสถานะ "ปฏิเสธการรับงาน"
 - 1.1) ปฏิเสธรับงาน (ถาวร) พร้อมระบุเหตุผล โดยผู้ประเมินที่มีสถานะนี้จะไม่สามารถรับงานประเมินหรือนำไปใช้ในการจัดทีมประเมินได้
 - 1.2) ปฏิเสธรับงาน (ชั่วคราว) โดยให้ระบุช่วงวันที่เริ่มต้นและวันที่สิ้นสุด พร้อมระบุเหตุผล โดยผู้ประเมินที่อยู่ในช่วงการปฏิเสธการรับงาน (ชั่วคราว) จะไม่สามารถรับงานประเมินหรือนำไปใช้ในการจัดทีมประเมินได้ เมื่อครบกำหนดวันที่สิ้นสุด ให้ปรับสถานะเป็น "รับรอง" โดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ ให้ระบบเก็บประวัติการปฏิเสธการรับงานทุกครั้ง
- 2) รองรับการเพิ่มสถานะ "พัก" (ไม่ระบุระยะเวลา) พร้อมระบุเหตุผล โดยผู้ประเมินที่มีสถานะนี้จะไม่สามารถรับงานประเมินหรือนำไปใช้ในการจัดทีมประเมินได้
- 3) ปรับแก้ไขรูปแบบหัวตารางของการ Export ข้อมูลผู้ประเมิน ในแถวที่ 1 (Row 1) แสดงกลุ่มชุดข้อมูล และแถวที่ 2 (

4.5.6 ระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (QC100)

- 1) รองรับการทำแบบประเมิน QC100 [ผู้ประเมิน] ประเมิน [หน่วยประเมิน/ผู้กำกับการประเมิน]
- 2) รองรับการแสดงผลคะแนน QC100 สำหรับผู้ประเมินเห็นผล QC100 (คะแนนเฉลี่ยรวม/รายด้าน) ของตนเอง
- 3) รองรับการแสดงระดับคุณภาพและผลคะแนน QC100 สำหรับเจ้าหน้าที่ สมศ. เห็นผล QC100 (คะแนนเฉลี่ย/ระดับคุณภาพ/จำนวนสถานศึกษาที่ประเมิน QC100 ของผู้ประเมินท่านนั้น) เฉพาะผู้ประเมินตามระดับที่รับผิดชอบเท่านั้น
- 4) รองรับการแสดงสรุปผล QC100 สำหรับหน่วยกำกับการประเมินและผู้กำกับการประเมินเห็นระดับคุณภาพผู้ประเมิน (ระดับ A/B/C/D) โดยสามารถจำแนกตามรวมปีงบประมาณ/แยกปีงบประมาณ/แยกครั้งที่ประเมิน โดยให้แสดงรูปแบบเป็น "ระดับคุณภาพ (จำนวนแห่งของสถานศึกษาหรือบุคคลที่ประเมิน QC100 ให้ผู้ประเมินท่านนั้น)" ตัวอย่าง "A (50)"
- 5) รองรับการแสดงข้อมูลสรุปจำนวนสถานศึกษาที่ประเมินในแต่ละปีงบประมาณ/ระยะการประเมิน และคะแนนเฉลี่ย QC100 ในภาพรวม
- 6) รองรับการนำข้อมูลผลการส่งงานการประเมินของผู้ประเมินมาเป็นคะแนนด้านคุณภาพและประสิทธิภาพของผู้ประเมินมาสรุปผลการดำเนินงานของผู้ประเมิน
 - 6.1) ด้านคุณภาพรายงาน คือกรณีตีกลับเอกสารรายงานการประเมิน (สำหรับเผยแพร่ให้สถานศึกษา) ให้ผู้ประเมินกลับไปแก้ไข โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้ (นำข้อมูลมาเฉลี่ยทั้งช่วงการประเมิน SAR และประเมินแบบตรวจเยี่ยม)
A = ตีกลับเพื่อแก้ไข 0-2 ครั้ง



ศ.ดร. ศิริลักษณ์ งาม

สมศ.
Kha
สมศ.

- B = ตีกลับเพื่อแก้ไข 3 ครั้ง
C = ตีกลับเพื่อแก้ไข 4 ครั้ง
D = ตีกลับเพื่อแก้ไข 5 ครั้งขึ้นไป

6.2) ด้านประสิทธิภาพ คือกรณีผู้ประเมินส่งเอกสารการประเมินทั้งหมดในครั้งแรกภายในวันที่กำหนดหรือไม่ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้ (นำข้อมูลมาเฉลี่ยทั้งช่วงการประเมิน SAR และประเมินแบบตรวจเยี่ยม)

- A = ส่งตรงตามวันที่กำหนด
B = ส่งช้ากว่าวันที่กำหนด 1 วัน
C = ส่งช้ากว่าวันที่กำหนด 2 วัน
D = ส่งช้ากว่าวันที่กำหนด 3 วันขึ้นไป

4.5.7 ระบบส่งเสริมสถานศึกษา

1) รองรับการสร้างจดหมายและอีเมลเชิญเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสถานศึกษา โดยมี QR Code สำหรับสแกนเพื่อตอบรับการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสถานศึกษา (แยกเป็น 1 QR Code สำหรับ 1 สถานศึกษา)

2) เมื่อสแกน QR Code จากข้อ 1) ระบบจะแสดงหน้ากรอกข้อมูลสำหรับการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมของสถานศึกษานั้น โดยที่สถานศึกษาไม่ต้องผ่านการป้อนชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password)

3) รองรับการส่งออกข้อมูล (Export) การตอบรับเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสถานศึกษา ในรูปแบบ Excel File (.xlsx)

4) รองรับการแจ้งลิ้งรหัสผ่านจากสถานศึกษา

4.1) มีช่องทางให้สถานศึกษาแจ้ง "ลิ้งรหัสผ่าน"

4.2) ให้สถานศึกษากรอกข้อมูล รหัสสถานศึกษา สมศ. หรือรหัสสถานศึกษา 10 หลัก ถ้ากรอกข้อมูลได้ถูกต้อง ให้แสดงแบบฟอร์มลงทะเบียนผู้ร้องขอ ได้แก่ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์มือถือ อีเมล เมื่อกดตกลง ให้ระบบส่งอีเมลแจ้ง Username และ Password ตามรูปแบบที่ สมศ.กำหนด ไปยังอีเมลที่ลงทะเบียนไว้

4.3) กรณีกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง ให้แสดงข้อความ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ สมศ. หรือข้อความอื่นตามที่ สมศ.กำหนด

4.6 การพัฒนาเพิ่มเติมระบบประเมินและรับรองสถานศึกษา

4.6.1 รองรับการประเมินผลปฏิบัติงานของผู้ประเมิน โดยเจ้าหน้าที่สามารถประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายสถานศึกษาในรูปแบบระดับคุณภาพ A B C หรือ D จากนั้นระบบจะกระจายระดับคุณภาพดังกล่าวไปยังคณะผู้ประเมินที่รับผิดชอบสถานศึกษานั้นทุกคน

4.6.2 จากข้อ 4.5.1 รองรับการแสดงข้อมูลคะแนนผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมิน ไปแสดงในเมนู QC100 ของเจ้าหน้าที่ สมศ. และสามารถ Export to Excel ได้

4.6.3 รองรับการจัดทำแบบกรอกข้อมูลคะแนนผลประเมิน สำหรับเสนอคณะกรรมการ สมศ. (ผู้ประเมินเป็นผู้กรอกข้อมูล เจ้าหน้าที่สำนักประเมินเป็นผู้ตรวจสอบ และสามารถแก้ไขได้กรณีผู้ประเมินกรอกข้อมูลผิด) และรองรับการ Export to Excel เป็นรายกลุ่มสถานศึกษา และภาพรวมในปีงบประมาณนั้นได้

4.6.4 รองรับการจัดคณะผู้ประเมินแบบกลุ่มย่อย เพื่อความสะดวกในการเพิ่มรายชื่อผู้ประเมินลงประเมินสถานศึกษาของเจ้าหน้าที่ หน่วยงานกำกับการประเมินและผู้กำกับการประเมิน

4.6.5 รองรับการแสดงข้อมูลภาระงานของผู้ประเมินแต่ละท่าน ในขณะการจัดกลุ่มผู้ประเมินหรือการเพิ่มผู้ประเมินลงในสถานศึกษา โดยแสดงข้อมูลทั้งแบบปีงบประมาณ และระยะการประเมิน

4.6.6 รองรับการเพิ่ม/แสดงข้อมูลกลุ่มพื้นที่จังหวัด (Zone) ของผู้ประเมิน ให้สามารถ Filter ผู้ประเมินตามกลุ่มพื้นที่จังหวัดได้ ทั้งในหน้าการจัดกลุ่มผู้ประเมิน และหน้าข้อมูลผู้ประเมิน

4.6.7 รองรับการแสดงรายงานจำนวนสถานศึกษาที่ผู้ประเมินลงประเมิน (ชื่อคน > จำนวนแห่ง)



ศษ. ๑๖๕๘๓๖๓

สมศ.

โดยสามารถ Filter จากทั้งหมด/รอบการประเมิน/ปีงบประมาณ/ระยะประเมิน และสามารถ Export to Excel ตาม Filter ที่เลือกได้

4.6.8 นำเข้าข้อมูลผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ 1-4 ทุกระดับสถานศึกษา ซึ่งเป็นข้อมูลที่ สมศ. จัดเก็บในรูปแบบไฟล์ Excel นำเข้าสู่ระบบ AQA และมีหน้าแสดงให้เจ้าหน้าที่และสถานศึกษาสามารถเข้าถึงรายงานผลการประเมินได้

4.6.9 รองรับเมนู เอกสารระเบียบที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้ประเมิน

- 1) เจ้าหน้าที่สามารถเพิ่ม/ลบ/แก้ไข เอกสารระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้กับผู้ประเมินแยกตามระดับสถานศึกษาได้
- 2) ผู้ประเมินสามารถเห็นเอกสารตามที่เจ้าหน้าที่กำหนดได้ตามระดับสถานศึกษาของตนเอง

เอง

4.6.10 รองรับการสรุปข้อมูลการประเมินสถานศึกษา แบ่งตามรอบการประเมิน และระดับสถานศึกษา โดยสามารถ Export ข้อมูลรายชื่อสถานศึกษาที่ได้รับการประเมินตามระดับสถานศึกษา ซึ่งมีคอลัมน์ข้อมูลรอบที่ประเมินและปีที่ประเมินในแต่ละรอบ

4.6.11 รองรับการจัดทำแบบกรอกข้อมูลออนไลน์สำหรับผู้ประเมิน (e-Form)

1) รองรับการสร้างแบบฟอร์มสำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก ทั้งช่วงก่อนการลงพื้นที่ประเมิน (ประเมิน SAR) และระหว่างลงพื้นที่ประเมิน (ประเมินออนไลน์หรือ Onsite) โดยเจ้าหน้าที่สามารถสร้างและแก้ไขได้เอง

2) รองรับการสร้างได้มากกว่า 1 แบบฟอร์ม สำหรับช่วงก่อนการลงพื้นที่ประเมิน และระหว่างลงพื้นที่ประเมิน

3) รองรับการกำหนดแบบฟอร์มเฉพาะที่จะใช้ในการประเมินปัจจุบัน และให้มีการเก็บแบบฟอร์มเดิมไว้ และห้ามลบแบบฟอร์มนั้นหากมีข้อมูลในฟอร์มนั้นมากกว่า 10 รายการ

4) รองรับการสร้างแบบฟอร์มโดยแบ่งตามระดับสถานศึกษาของผู้ประเมิน

5) รองรับการสร้างชุดแบบฟอร์มตามรอบ/ปีการประเมินที่มีการเปลี่ยนแปลง

6) รองรับการกำหนดรูปแบบการตอบข้อมูลในแบบฟอร์ม เช่น กรอกข้อมูลในตาราง การตอบแบบเติมคำ เลือกตอบแบบถูกผิด ได้เป็นอย่างดีน้อย

7) รองรับการคำนวณและแสดงผลรวมคะแนน หรือคะแนนเฉลี่ย ในส่วนที่เป็นการคำนวณเชิงสถิติได้

8) ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดได้ว่าในข้อมูลในส่วนใดใช้รูปแบบ คะแนนรวม คะแนนเฉลี่ย หรือไม่มีการคำนวณ

9) รองรับการกำหนด Template รายงาน โดยผู้ดูแลระบบ สำหรับเมื่อกรอกข้อมูลลงในระบบแล้ว สามารถส่งออกข้อมูลเป็นไฟล์ docx ตาม Template ที่กำหนดได้ ตัวอย่างตาม ภาคผนวก

10) รองรับการแสดงประวัติข้อมูลที่กรอกลงในแบบฟอร์มได้

11) รองรับการกำหนดการแนบไฟล์เสียง หรือไฟล์วิดีโอ หรือการไม่กำหนดไม่แนบ ในแต่ละแบบฟอร์ม

12) สามารถนำข้อมูลที่กรอกลงในแบบฟอร์มมาจัดให้อยู่ในรูปแบบไฟล์เอกสารและสามารถ Preview ดูหน้าเอกสารได้

13) สามารถส่งออกข้อมูลที่กรอกในแบบฟอร์มในรูปแบบไฟล์ PDF หรือ Word

ภาคผนวก



ศุภา วัฒนศิริกุล

สมศ.

รายละเอียดเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA)
ที่ สมศ. ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน

1. เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

- 1) OS: Ubuntu
- 2) DB: MySQL
- 3) Nginx
- 4) Laravel Framework

2. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน จำนวน 1 VM

- 1) vCPU: 8 Core
- 2) vRam: 64 GB
- 3) vStorage: 1 TB

3. ฟังก์ชันที่มีทั้งหมดในปัจจุบัน

1) ระบบจัดการข้อมูลพื้นฐาน เป็นระบบสำหรับการบริหารจัดการข้อมูลอ้างอิงในระบบ AQA
ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลสำหรับผู้ประเมิน และข้อมูลสำหรับสถานศึกษา โดยมีชุดข้อมูลดังนี้

- ข้อมูลบุคคล
- ข้อมูลวุฒิการศึกษา
- ข้อมูลสาขาเชี่ยวชาญ
- ข้อมูลอาชีพ
- ข้อมูลผลงาน
- ข้อมูลธนาคาร
- ข้อมูลสถานที่
- ข้อมูลสถานศึกษา
- ข้อมูลต้นสังกัด
- ข้อมูลอื่นๆ

2) ระบบจัดการข้อมูล Portal เป็นระบบสำหรับการบริหารจัดการหน้าแรกของระบบ AQA
โดยเจ้าหน้าที่ที่ดูแลระบบสามารถแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ เปลี่ยนภาพแบนเนอร์ของหน้า
แรก เปลี่ยนรายการคู่มือการใช้งาน เป็นต้น โดยมีฟังก์ชันการทำงานดังนี้

- Banner
- ข่าวประชาสัมพันธ์
- บทสรุปผู้บริหาร
- รายงานการประเมิน
- คำถามที่พบบ่อย
- คู่มือการใช้งาน

3) ระบบพัฒนาผู้ประเมิน เป็นระบบสำหรับการบริหารจัดการเกี่ยวกับผู้ประเมิน ตั้งแต่ขั้นตอน
การเปิดรับสมัครผู้ประเมินภายนอก การพิจารณาคุณสมบัติ การรับรองผู้ประเมิน การออก
บัตรประจำตัว รวมถึงการปรับปรุงสถานะของผู้ประเมิน โดยมีชุดข้อมูลและฟังก์ชันการทำงานดังนี้

- การรับสมัครผู้ประเมิน
- ข้อมูลผู้สมัคร/ข้อมูลผู้ประเมิน
- การพิจารณาคุณสมบัติ
- การอบรม
- การพิจารณารับรองผู้ประเมิน
- การออกบัตรผู้ประเมิน



ศุภา ใจใส ๓๑๓๖๓


สมศ

- คำขอทำบัตร
- การพัฒนาผู้ประเมิน
- ประวัติการรับรอง
- การจัดการข้อสอบ
- การจัดการบทเรียนออนไลน์
- ข้อมูลประกอบการพิจารณา

4) ระบบประเมินและรับรองสถานศึกษา เป็นระบบสำหรับการบริหารจัดการการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ตั้งแต่ขั้นตอนการรับรายชื่อสถานศึกษาที่พร้อมรับการประเมิน การจัดสรรพื้นที่ประเมิน การจัดหน่วยกำกับกับการประเมิน การจัดกลุ่มผู้ประเมิน การรับ/ส่งงานการประเมิน และการเผยแพร่รายงานการประเมิน โดยมีชุดข้อมูลและฟังก์ชันการทำงานดังนี้

- การจัดการ/ปรับปรุงประมาณการประเมิน
- การนำเข้ารายชื่อสถานศึกษาที่พร้อมรับการประเมิน
- การกำหนดเอกสารประกอบการประเมิน
- การจัดระยะการประเมิน
- การจัดระยะย่อย
- การจัดกลุ่มผู้ประเมิน
- การอนุมัติการจัดกลุ่ม
- รายงานการจัดกลุ่ม
- ประกาศรายชื่อสถานศึกษา
- บันทึกข้อตกลงการประเมิน
- รายการส่งงานหน่วยประเมิน
- ผลการประเมินสถานศึกษา
- การเผยแพร่รายงานการประเมิน
- การจัดการเบิกจ่ายค่าตอบแทน

5) ระบบงานสนับสนุน เป็นระบบสำหรับใช้ในการบริหารจัดการการออกจดหมายเพื่อแจ้งรายละเอียดผลการประเมิน และการดาวน์โหลดรายงานการประเมินผ่านระบบ AQA โดยมีชุดข้อมูลและฟังก์ชันการทำงานดังนี้

- การกำหนดเอกสาร
- หนังสือนำส่งสถานศึกษา
- หนังสือนำส่งต้นสังกัด
- รายชื่อสถานศึกษาที่รับรอง

6) ระบบงานส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์ เป็นระบบสำหรับใช้ในการบริหารจัดการการส่งเสริมสถานศึกษาเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน โดยมีฟังก์ชันการทำงานดังนี้

- การส่งเสริมสถานศึกษา
- การจัดการข้อมูลเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษา
- การจัดการศูนย์เครือข่าย

7) ระบบ QC100 เป็นระบบสำหรับใช้ในการบริหารจัดการการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินในแต่ละมุมมองจากผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อนำผลข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของผู้ประเมิน โดยมีฟังก์ชันการทำงานดังนี้

- การตั้งค่าตัวชี้วัด QC100
- แบบประเมิน QC100
- QC100 หน่วยกำกับประเมิน
- QC100 ผู้ประเมิน
- QC100 เจ้าหน้าที่



ศดา 1616 สคส

สมก

- QC100 สถานศึกษา

8) ระบบรายงานสำหรับผู้บริหาร เป็นระบบสำหรับรายงานผลการดำเนินงานการประเมินสถานศึกษา และสำหรับรายงานข้อมูลสถานะต่างๆ ในปัจจุบัน เพื่อให้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบาย โดยมีรายงานมุมมองต่าง ๆ ดังนี้

- รายงานติดตามการประเมินสถานศึกษา
- รายงานการพัฒนาผู้ประเมิน
- รายงานระบบการประเมิน
- รายงานข้อมูลสถานศึกษา

9) ระบบ e-Learning เป็นระบบสำหรับการพัฒนาเพิ่มเติมความรู้ให้กับผู้ประเมิน และใช้เป็นข้อมูลประกอบสำหรับการพิจารณาต่ออายุการเป็นผู้ประเมินภายนอก โดยมีฟังก์ชันการทำงานดังนี้

- การจัดการ Classroom
- การจัดการหลักสูตร
- การจัดการชุดข้อสอบ
- การตรวจสอบ/แจ้งผลคะแนน
- การสรุปผล (รายบุคคล/ราย Classroom/รายหลักสูตร)

10) ระบบผู้ดูแลระบบ (Admin) เป็นระบบสำหรับใช้ในการบริหารจัดการผู้ใช้งาน สิทธิการเข้าถึงเมนูต่างๆ และการแสดงประวัติเกี่ยวกับการส่ง SMS และ Email บนระบบทั้งหมด โดยมีฟังก์ชันการทำงานดังนี้

- การจัดการผู้ใช้งาน
- การจัดการกลุ่มผู้ใช้งาน
- การจัดการเมนู
- SMS Log
- Email Log

5. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ค่าดำเนินการอื่น ๆ ค่ากำไรและภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ 7 ไว้ด้วยแล้ว

6. ระยะเวลาส่งมอบงาน

6.1 สถานที่ส่งมอบ สมศ.

6.2 กำหนดส่งมอบงาน เป็นไปตามข้อกำหนด

6.3 ระยะเวลาการดำเนินการ 360 วัน

6.4 รายการส่งมอบของหรืองาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการโครงการทั้งหมดให้แล้วเสร็จภายใน 360 วันนับถัดจากวันทำสัญญาจ้าง โดยการส่งมอบงานและการจ่ายเงินมีรายละเอียดดังนี้

งวดที่ 1 การปรับปรุงระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Master – Slave on Cloud) (ตามข้อ 4.1) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง (ชำระร้อยละ 10 ของค่าจ้างทั้งหมด) โดยมีสิ่งส่งมอบงานงวดที่ 1 ดังนี้

- 1) เอกสารหน้าจอตีพิมพ์ (Prototype)
- 2) เอกสารการยอมรับการทดสอบระบบ (User Acceptance Test) ที่ได้รับความ

เห็นชอบจาก สมศ.

- 3) รายงานการพัฒนาระบบเพิ่มเติม ตามข้อ 3.7 (ถ้ามี)



๑๓๓ | ๑๖/๑๑/๖๖

Handwritten signature
สมศ.

งวดที่ 2 การพัฒนาระบบออกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (e-Certificate) ระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) และแม่แบบอีเมล (Email Template) (ตามข้อ 4.2) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง (ชำระร้อยละ 20 ของค่าจ้างทั้งหมด) โดยมีสิ่งส่งมอบงานงวดที่ 2 ดังนี้

- 1) เอกสารหน้าจอตีพิมพ์ (Prototype)
- 2) แอปพลิเคชันระบบออกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (e-Certificate) ระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) และแม่แบบอีเมล (Email Template) ที่พัฒนาเพิ่มเติมและผ่านการทดสอบจากเจ้าหน้าที่ สมศ.
- 3) เอกสารการยอมรับการทดสอบระบบ (User Acceptance Test) ที่ได้รับความเห็นชอบจาก สมศ.
- 4) รายงานการพัฒนาระบบเพิ่มเติม ตามข้อ 3.7 (ถ้ามี)

งวดที่ 3 การพัฒนาระบบทดสอบออนไลน์ (e-Testing) และระบบเบิกจ่ายค่าตอบแทนการประเมิน (ตามข้อ 4.3 และ 4.4) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 150 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง (ชำระร้อยละ 20 ของค่าจ้างทั้งหมด) โดยมีสิ่งส่งมอบงานงวดที่ 3 ดังนี้

- 1) เอกสารหน้าจอตีพิมพ์ (Prototype)
- 2) แอปพลิเคชันระบบทดสอบออนไลน์ (e-Testing) และระบบเบิกจ่ายค่าตอบแทนการประเมิน ที่พัฒนาเพิ่มเติมและผ่านการทดสอบจากเจ้าหน้าที่ สมศ.
- 3) เอกสารการยอมรับการทดสอบระบบ (User Acceptance Test) ที่ได้รับความเห็นชอบจาก สมศ.
- 4) รายงานการพัฒนาระบบเพิ่มเติม ตามข้อ 3.7 (ถ้ามี)

งวดที่ 4 การพัฒนาเพิ่มเติมระบบพัฒนาผู้ประเมิน ระบบ QC100 และระบบส่งเสริมสถานศึกษา (ตามข้อ 4.5) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 210 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง (ชำระร้อยละ 20 ของค่าจ้างทั้งหมด) โดยมีสิ่งส่งมอบงานงวดที่ 4 ดังนี้

- 1) เอกสารหน้าจอตีพิมพ์ (Prototype)
- 2) แอปพลิเคชันระบบพัฒนาผู้ประเมิน ระบบ QC100 และระบบส่งเสริมสถานศึกษาที่พัฒนาเพิ่มเติมและผ่านการทดสอบจากเจ้าหน้าที่ สมศ.
- 3) เอกสารการยอมรับการทดสอบระบบ (User Acceptance Test) ที่ได้รับความเห็นชอบจาก สมศ.
- 4) รายงานการพัฒนาระบบเพิ่มเติม ตามข้อ 3.7 (ถ้ามี)

งวดที่ 5 การพัฒนาเพิ่มเติมระบบประเมินและรับรองสถานศึกษา (ตามข้อ 4.6) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 360 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง (ชำระร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด) โดยมีสิ่งส่งมอบงานงวดที่ 5 ดังนี้

- 1) เอกสารหน้าจอตีพิมพ์ (Prototype)
- 2) แอปพลิเคชันระบบประเมินและรับรองสถานศึกษา ที่พัฒนาเพิ่มเติมและผ่านการทดสอบจากเจ้าหน้าที่ สมศ.
- 3) เอกสารการยอมรับการทดสอบระบบ (User Acceptance Test) ที่ได้รับความเห็นชอบจาก สมศ.
- 4) รายงานการพัฒนาระบบเพิ่มเติม ตามข้อ 3.7 (ถ้ามี)

7. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 7.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 7.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย



ศก.า 15/11/2564

สมศ. Khun

7.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

7.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

7.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

7.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

7.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างดังกล่าว

7.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการซื้อหรือจ้างครั้งนี้

7.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

7.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

7.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด

7.12 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ (กวก.) กำหนด

7.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานตามข้อกำหนดนี้ ในวงเงินสัญญาหรือข้อตกลงเดียว จำนวนไม่น้อยกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) โดยต้องเป็นผลงานสัญญาเดียวย้อนหลังไม่เกิน 1 ปี นับจากวันทำงานแล้วเสร็จจนถึงวันที่ยื่นเอกสาร ซึ่งเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญากับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนอื่นที่มีความน่าเชื่อถือ ไม่ใช่ผลงานอันเกิดจากการรับจ้างช่วง โดยจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือหนังสือสัญญาจ้าง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมกันในวันยื่นข้อเสนอ

8. เกณฑ์การพิจารณา

คณะกรรมการฯ ใช้เกณฑ์คุณภาพประกอบราคาในการพิจารณา โดยเกณฑ์คุณภาพกำหนดน้ำหนักร้อยละ 70 และเกณฑ์ราคากำหนดน้ำหนักร้อยละ 30 รายละเอียดมีดังนี้

หัวข้อ	คะแนน
เกณฑ์คุณภาพ 1. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง ประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้ * ประวัติผู้รับจ้าง (ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับด้านการศึกษา/ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา) (3 คะแนน) * ความพร้อมและคุณสมบัติของทีมงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ทุกคน (รายชื่อ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ด้านการพัฒนาระบบแอปพลิเคชัน ตลอดจน ความพร้อมของเครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ ทั้งด้าน Hardware และ Software) (7 คะแนน)	10 คะแนน
2. การนำเสนอที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในรายละเอียดของโครงการ ประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้ * ความพร้อม วิธีการและรายละเอียดการนำเสนอ (กระชับ/ครบถ้วน/เข้าใจง่าย)	20 คะแนน



สุภา วัฒนศิริกุล

สมก

ลงชื่อ

สมพล จารุณศักดิ์กูร

(นายสมพล จารุณศักดิ์กูร)

ประธานกรรมการ

07 ม.ค. 65 เวลา 14:49:41 Non-PKI Server Sign
Signature Code : RQBFA-DQARA-BBADA-AQgBC

ลงชื่อ

ธนภัทร สัมพันธ์รัตน์ชัย

(นายธนภัทร สัมพันธ์รัตน์ชัย)

กรรมการ

07 ม.ค. 65 เวลา 14:48:00 Non-PKI Server Sign
Signature Code : RgBGA-DcARQ-AzADU-ARABD

ความเห็นที่ 1

Khut

(ดร.ชนิษฐา ตั้งวรสิทธิชัย)

รองผู้อำนวยการ

2022/01/17 เวลา 12:43:45 , Non-PKI Server Sign , Signature Code : QgA5A-DQAQw-A4ADU-ANwBE



๑๓๗ เลขที่๑๓๑๓

Khut
สมพล