



ต้นฉบับ

สัญญาจ้างประชาสัมพันธ์ฯ ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และเว็บไซต์ (PR)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

สัญญาเลขที่ ภสส.2563/33

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เลขที่ผู้เสียภาษี 099-4-00000833-3 เลขที่ 128 ชั้น 24 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0 2216 3955 โทรสาร 0 2216 5044-6 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2562 ระหว่าง สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) โดยนางชนิษฐา ตั้งวรสิทธิชัย รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เจซีแอนด์โค พับลิครีเลชั่นส์ จำกัด มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 163 อาคารไทยสมุทรประกันภัย ชั้นที่ 16 ห้องเลขที่ 16 เอ ถนนสุรวงศ์ แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10500 โทรศัพท์ 0 2634 3477 โทรสาร 0 2634 4557 โดยนายปัญญาคุณ ไทยสม และนายณภัทร กาญจนะจัย ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร ทะเบียนเลขที่ 0105551091651 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2551 หนังสือรับรองเลขที่ E10091220044737 ออกให้ ณ วันที่ 17 ตุลาคม 2562 มอบอำนาจให้ นายณภัทร กาญจนะจัย ตามหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2562 แทนทำสัญญา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างการให้บริการประชาสัมพันธ์ฯ ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และเว็บไซต์ (PR) ประจำปีงบประมาณ 2563 ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ซึ่งในวันทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้รับคำอธิบายและเข้าใจการดำเนินงานทุกๆ ขั้นตอนโดยละเอียดดีแล้ว หากเกิดข้อสงสัยใดๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญานี้ผู้รับจ้างจะต้องรับขอคำอธิบายต่างๆ จากผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้าง

ข้อ 2 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ผนวก 1 รายละเอียดข้อกำหนดการจัดจ้างประชาสัมพันธ์ฯ ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และเว็บไซต์ (PR) ประจำปีงบประมาณ 2563 จำนวน 9 หน้า

ผนวก 2 ใบเสนอราคา ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2562 และหนังสือยืนยันราคาและรายละเอียดที่ต่อรองฯ ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2562 (ลงรับที่ สมศ. 5966/2562 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2562) จำนวน 7 หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ 3 ค่าจ้างและการเบิกจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างการให้บริการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และเว็บไซต์ (PR) ประจำปีงบประมาณ 2563 จำนวนเงินทั้งสิ้น 3,400,000.00 บาท (สามล้านสี่แสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมทั้งภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างเป็นรายงวด จำนวน 5 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ชำระเงินร้อยละ 10 ของค่าจ้างพัสดุ จำนวนเงิน 340,000.00 บาท (สามแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) เมื่อลงนามในสัญญาพร้อมส่งมอบแผนการดำเนินงานตลอดทั้งสัญญา

งวดที่ 2 ชำระเงินร้อยละ 20 ของค่าจ้างพัสดุ (ธันวาคม 2562 – มกราคม 2563) จำนวนเงิน 680,000.00 บาท (หกแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ดำเนินการตามแผนการจ้างประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน และสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการประเมินคุณภาพภายนอกและสามารถนำผลประเมินไปใช้ เพื่อเกิดประโยชน์ สูงสุดทางการศึกษา ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และเว็บไซต์ (PR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว หลังจากทีลงนามในสัญญา โดยมีรายการส่งมอบงานดังนี้

- จัดส่งรายงานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ โดยระบุช่องทางการสื่อสาร และ/หรือ ความถี่การรับชม

งวดที่ 3 ชำระเงินร้อยละ 20 ของค่าจ้างพัสดุ (กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2563) จำนวนเงิน 680,000.00 บาท (หกแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ดำเนินการตามแผนการจ้างประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน และสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการประเมินคุณภาพภายนอกและสามารถนำผลประเมินไปใช้ เพื่อเกิดประโยชน์ สูงสุดทางการศึกษา ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และเว็บไซต์ (PR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว หลังจากทีลงนามในสัญญา โดยมีรายการส่งมอบงานดังนี้

- จัดส่งรายงานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ โดยระบุช่องทางการสื่อสาร และ/หรือ ความถี่การรับชม

งวดที่ 4 ชำระเงินร้อยละ 20 ของค่าจ้างพัสดุ (เมษายน - มิถุนายน 2563) จำนวนเงิน 680,000.00 บาท (หกแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ดำเนินการตามแผนการจ้างประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน และสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญ ของการประเมินคุณภาพภายนอกและสามารถนำผลประเมินไปใช้ เพื่อเกิดประโยชน์ สูงสุดทางการศึกษา ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และเว็บไซต์ (PR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว หลังจากทีลงนามในสัญญา โดยมีรายการส่งมอบงานดังนี้

- จัดส่งรายงานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ โดยระบุช่องทางการสื่อสาร และ/หรือ ความถี่การรับชม

งวดที่ 5 (งวดสุดท้าย) ชำระเงินร้อยละ 30 ของค่าจ้างพัสดุ (กรกฎาคม - กันยายน 2563) จำนวนเงิน 1,020,000.00 บาท (หนึ่งล้านสองหมื่นบาทถ้วน) ดำเนินการตามแผนการจ้างประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน และสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญ ของการประเมินคุณภาพภายนอกและสามารถนำผลประเมินไปใช้ เพื่อเกิดประโยชน์ สูงสุดทางการศึกษา ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และเว็บไซต์ (PR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว หลังจากทีลงนามในสัญญา โดยมีรายการส่งมอบงานดังนี้

- จัดส่งรายงานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ โดยระบุช่องทางการสื่อสาร และ/หรือ ความถี่การรับชม

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขสัญญานี้ กำหนดจ่ายเงินภายใน 30 วันนับแต่วันที่ผู้รับจ้างยื่นใบแจ้งหนี้ ค่าใช้จ่ายรายงวดและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจสอบความถูกต้องของงานและลงนามรับรองความถูกต้องของงานว่าครบถ้วนเรียบร้อยแล้วทุกประการ

ข้อ 4 เงินประกันผลงาน/หลักประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นแคชเชียร์เช็ค เลขที่ 14526735 วันที่ 18 ธันวาคม 2562 ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาปาชู ทาวเวอร์ จำนวนเงิน 170,000 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) เป็นจำนวนร้อยละ 5 ของราคาพัสดุมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติงานตามสัญญานี้

หากผู้รับจ้างผิดสัญญาหรือกระทำการให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง ยึดหลักประกันดังกล่าวเพื่อชำระหนี้ได้และคู่สัญญาตกลงให้หลักประกันดังกล่าวมีอายุตลอดระยะเวลาตามสัญญานี้ หากมีเหตุใดมาทำให้หลักประกันสิ้นอายุหรือหลุดพ้นไปจากผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องนำหลักประกันอื่นที่ไม่น้อยกว่าหลักประกันเดิมมามอบให้ผู้ว่าจ้างให้มีอายุการประกันให้ครบความรับผิดชอบตามสัญญา

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว โดยปราศจากดอกเบี้ย (ถ้ามี)

ข้อ 5 กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องทำงานที่รับจ้างให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ 30 กันยายน 2563 ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาหรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกิน

กว่ากำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือทำงานไม่มีประสิทธิภาพ หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ 6 การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่สัญญานี้จะได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่น ความยินยอมดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

ข้อ 7 การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญอย่างผู้ประกอบวิชาชีพพึงกระทำ

ข้อ 8 ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือแก้ไขในแต่ละครั้งล่าช้ากว่ากำหนด และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ 0.10 ของจำนวนเงินค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน ทั้งนี้เป็นจำนวนเงินวันละ 3,400 บาท (สามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาของแต่ละงวดงานหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ 9 สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ให้ถือว่าบรรดาข้อมูล เครื่องใช้ วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามสัญญานี้ ทั้งที่ได้ติดตั้งและยังไม่ได้ติดตั้งให้ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างสามารถใช้ข้อมูล อุปกรณ์ต่างๆ ดังกล่าวเพื่อดำเนินการให้แล้วเสร็จด้วยตนเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จได้

ในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย ซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติงาน และค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาเงินประกันผลงาน หรือจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ 10 การกำหนดค่าเสียหาย

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญานี้ข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตามจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างแล้ว ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบและยินยอมชดเชยค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 วันนับแต่วันที่ได้รับความแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง โดยค่าเสียหายผู้ว่าจ้างจะกำหนดตามที่เห็นสมควร

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดจากผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ค้างจ่าย หรือจากเงินประกันผลงานของผู้รับจ้าง หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาก็ได้

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ และค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ 11 การทำบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานจ้างให้เรียบร้อย

ผู้รับจ้างจะต้องรักษาบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญานี้ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้าง ลูกจ้าง ตัวแทน หรือของผู้รับจ้างช่วงให้อยู่ในความสะดวก ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการใช้งานตลอดระยะเวลาการจ้าง และเมื่อทำงานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขนย้ายบรรดาเครื่องใช้ในการทำงานจ้าง รวมทั้งวัสดุ ขยะมูลฝอย และสิ่งก่อสร้างชั่วคราวต่างๆ (ถ้ามี) เพื่อให้บริเวณทั้งหมดอยู่ในสภาพที่สะอาดและใช้การได้ทันที

ข้อ 12 ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหายหรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานและ/หรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อบรรดาความเสียหายอันเกิดจากการกระทำและ/หรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

ข้อ 13 การขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิด หรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอขยายเวลาทำงานออกไปภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำงานออกไปไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด
 ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่าง
 ยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

นางสาวสุภาวรา ตั้งวรสิทธิชัย

รักษาการผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
 (องค์การมหาชน)

 **JC&CO PUBLIC RELATIONS**
 JC&CO PUBLIC RELATIONS CO.,LTD. บริษัท เจซีแอนด์โค พับลิครีเลชั่นส์ จำกัด

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายณภัทร กาญจนะชัย)

กรรมการ

บจก.เจซีแอนด์โค พับลิครีเลชั่นส์

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาววรารมณ มงคลสกุล)

นักวิชาการ

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวชนัญดาภา สุนทรพฤษ)

ธุรกิจสัมพันธ์

โครงการจัดจ้างประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการดำเนินงาน
ของสำนักงาน และสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญ ของการประเมินคุณภาพภายนอกและสามารถ
นำผลประเมินไปใช้ เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดทางการศึกษา ให้กับกลุ่มเป้าหมาย
ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และเว็บไซต์ (PR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มีฐานะเป็นองค์การมหาชน ทำหน้าที่พัฒนา
เกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของ
สถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมายและหลักการ และแนวการจัดการศึกษาในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ และ
เสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา กอปรกับประกาศกฎกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประกันคุณภาพ
การศึกษาที่มีการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ของแต่ละหน่วยงาน โดย สมศ. ทำหน้าที่ในการ
ประเมินคุณภาพภายนอกที่สะท้อนคุณภาพผลการจัดการศึกษา สร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน
คุณภาพภายนอกและการดำเนินงานของ สมศ. ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชน สำนักงานจึงจัดให้มีการ
ประชาสัมพันธ์ข้อมูลดังกล่าวผ่านสื่อที่เหมาะสม ได้แก่ สื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และเว็บไซต์ เพื่อให้เข้าถึง
กลุ่มเป้าหมายได้อย่างกว้างขวาง และมีความต่อเนื่อง ให้นำไปสู่การสร้างความรู้ความเข้าใจ เห็นคุณค่า คุณประโยชน์
ของการประเมินคุณภาพการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์เกิดประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผลที่ดี สำนักงานจึงได้จัดจ้างดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์โดยผู้เชี่ยวชาญที่มีความเชี่ยวชาญ
มีประสบการณ์ด้านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ รวมถึงมีความสัมพันธ์กับสื่อมวลชนเป็นอย่างดี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และการยอมรับการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ ของ สมศ.

๒.๒ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้ตระหนักถึงคุณค่า คุณประโยชน์และมีทัศนคติที่ดีต่อการประเมินคุณภาพ
ภายนอกมากยิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของ สมศ. ตี้อย่างขึ้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเห็นความสำคัญ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา

๓.๒ ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

๓.๓ นักเรียน นิสิต นักศึกษา

๓.๔ หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน

๓.๕ สื่อมวลชน

๓.๖ ประชาชนทั่วไป


สมศ.

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเนื้อหาและแผนการดำเนินงาน ตลอดทั้งสัญญาโดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผู้รับผิดชอบที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษา และงาน สมศ.

๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ ที่มีประสบการณ์ด้านการงานเป็นที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ ในบริษัทประชาสัมพันธ์มาไม่น้อยกว่า ๕ ปี เพื่อเป็นที่ปรึกษา รวบรวม วิเคราะห์ประเด็นและผลกระทบ สถานการณ์และภาพลักษณ์ สมศ. รวมถึงกิจกรรมต่างๆ ของ สมศ. พร้อมจัดทำเนื้อหาข่าว และเผยแพร่ผ่านสื่อ หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และเว็บไซต์

๔.๓ จัดทำและเผยแพร่ข่าวผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และ เว็บไซต์ ประกอบด้วย

๔.๓.๑ จัดทำแผนประชาสัมพันธ์โดยผู้รับจ้างต้องกำหนดประเด็นและรายละเอียดที่ชัดเจนเพื่อเผยแพร่ให้เหมาะสมตามช่วงเวลาให้ครอบคลุมทุกสื่อที่น่าเสนอ

๔.๓.๒ จัดทำประเด็นและเนื้อหาข่าวประชาสัมพันธ์ เสนอให้ สมศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบพร้อมเผยแพร่ในประเด็นที่ได้รับความเห็นชอบจาก สมศ. ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๑ ครั้ง โดยแต่ละข่าวต้องได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อ หนังสือพิมพ์ ที่มีหน้าการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓ ฉบับ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ข่าวออนไลน์ไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ เช่น manager online / thairath online / dailynews online / matichon online / komchadleuk online เป็นต้น

๔.๓.๓ จัดทำภาพข่าว หรือปฏิทินข่าว และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ ไม่น้อยกว่า เดือนละ ๑ ครั้ง โดยต้องได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ ในหน้าการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓ ฉบับ และเว็บไซต์ ข่าวออนไลน์ไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ เช่น manager online / thairath online / dailynews online / matichon online / komchadleuk online เป็นต้น

๔.๓.๔ จัดสัมภาษณ์พิเศษ ผู้อำนวยการ สมศ. พร้อมจัดทำสื่อบทสัมภาษณ์เผยแพร่ในสื่อหนังสือพิมพ์ รายงาน หน้าการศึกษา โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก สมศ. ในรูปแบบ ๔ สีขนาดไม่ต่ำกว่า ๑/๔ หน้า เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง ตลอดสัญญา

๔.๓.๕ ประชาสัมพันธ์ผ่านโทรทัศน์ ตามรายละเอียดดังนี้

๔.๓.๕.๑ จัดสัมภาษณ์ผู้อำนวยการ สมศ. ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓ นาที พร้อมเผยแพร่ผ่านสื่อ โทรทัศน์ รายการประเภทข่าว หรือรายการวาไรตี้หรือรายการที่น่าเสนอเกี่ยวกับการศึกษา ออกอากาศในช่วงเวลา ๐๖.๓๐ - ๒๑.๐๐ น. ทางสถานีโทรทัศน์ที่ได้รับความนิยม ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง ตลอดสัญญา

๔.๓.๕.๒ ผลิตสื่อบทสัมภาษณ์เกี่ยวกับภารกิจ สมศ. ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓ นาที พร้อมเผยแพร่ผ่านสื่อ โทรทัศน์ รายการประเภทข่าว หรือรายการวาไรตี้หรือรายการที่น่าเสนอเกี่ยวกับการศึกษา ออกอากาศในช่วงเวลา ๐๖.๓๐ - ๒๑.๐๐ น. ทางสถานีโทรทัศน์ที่ได้รับความนิยม ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง ตลอดสัญญา

๔.๓.๕.๓ จัดสัมภาษณ์ผู้อำนวยการ สมศ. ผ่านรายการ “ช่วยคิด ช่วยทำ” ทางสถานีโทรทัศน์ ไทยทีวีสีช่อง ๓ จำนวน ๒ ครั้ง ตลอดสัญญา (หรือรายการอื่นที่มียอดผู้รับชมไม่น้อยกว่ารายการนี้)

สมศ. ๑๖
วิดิพิชิต

๔.๓.๕.๔ จัดสัมภาษณ์ผู้อำนวยการ สมศ. ผ่านรายการ “ป๋ายนี้มีคำตอบ” ทางสถานีโทรทัศน์ ช่อง ๙ MCOT จำนวน ๒ ครั้ง ตลอดสัญญา (หรือรายการอื่นที่มียอดผู้รับชมไม่น้อยกว่ารายการนี้)

๔.๓.๖ เชิญสื่อมวลชนสายการศึกษา ร่วมทำข่าวในงานแถลงข่าว หรือกิจกรรม สมศ. ตามรายละเอียด ดังนี้

๔.๓.๖.๑ แถลงข่าวในพื้นที่กรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล จำนวน ๒ ครั้ง ตลอดสัญญาโดยต้องมีสื่อ หนังสือพิมพ์ สื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ / ครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เช่น ค่าของที่ระลึกสื่อมวลชน เติมน้ำมันค่าไม่ว่าต่ำกว่า ๓๐๐ บาท / ชิ้น ค่าของว่างและค่าอาหาร และค่าสถานที่ (ถ้ามี)

๔.๓.๖.๒ แถลงข่าวในพื้นที่ต่างจังหวัด ระยะเวลา ๒ วัน ๑ คืน จำนวน ๑ ครั้ง โดยต้องมีสื่อ หนังสือพิมพ์ สื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ / โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เช่น ค่าของที่ระลึกสื่อมวลชน เติมน้ำมันค่าไม่ว่าต่ำกว่า ๓๐๐ บาท / ชิ้น ค่าอาหารว่างและค่าอาหารของเจ้าหน้าที่ สมศ. และ สื่อมวลชน / ค่าเครื่องบินและที่พักสำหรับสื่อมวลชน ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ สมศ. ไม่น้อยกว่า ๘ คน)

๔.๓.๗ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบันทึกภาพกิจกรรมการและผู้บริหารสมศ. จำนวนกว่า ๕๐ คน โดยมีองค์ประกอบฉาก ไฟ ที่มีคุณภาพ โดยทีมช่างภาพ หรือสตูดิโอมืออาชีพ พร้อมปรับแต่งรูปให้มีความสวยงาม เหมาะสมกับการใช้งานในโอกาสต่างๆ พร้อมจัดหาช่างแต่งหน้า ทำผม พร้อมอุปกรณ์ที่มีคุณภาพจำนวนกว่า ๕๐ คน โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบไฟล์รูปที่ตกแต่งใน SANDISK EXTREME PRO® USB ๓.๑ ความจุ ๒๕๖ GB จำนวน ๔ ชิ้น พร้อมส่งมอบ File Raw และ File Jpg. ทั้งหมดบรรจุใน External Hard Disk ๒ TB รวมจำนวน ๒ อัน พร้อมกระเป๋ากันกระแทกอย่างดี

๔.๓.๘ จัดกิจกรรมเพื่อสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสื่อมวลชนและผู้บริหาร สมศ. ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง ในโอกาสหรือเทศกาลสำคัญ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

๔.๓.๙ จัดกิจกรรมผู้บริหารพบสื่อมวลชนในรูปแบบต่างๆ ตามความเหมาะสม เช่น ร่วมกิจกรรมแสดงความยินดีเนื่องในวันครบรอบวันเกิดหนังสือพิมพ์ต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

๔.๓.๑๐ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประสานสถานีโทรทัศน์เพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ สมศ. ร่วมบันทึกเทปถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในวโรกาสต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง อาทิเช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เป็นต้น

๔.๓.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้อง Monitor ข่าว สมศ. และส่งไฟล์คลิปปิงข่าวหรือคลิปวิดีโอข่าวที่เผยแพร่ผ่านสื่อโทรทัศน์จากงานแถลงข่าว หรือกิจกรรมอื่นๆ ของ สมศ. ด้วยความรวดเร็วและทันท่วงที ภายในวันรุ่งขึ้นที่มีการเผยแพร่ข่าว สมศ. แล้ว

๔.๓.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องร่วมประชุมกับผู้บริหารและทีมงานประชาสัมพันธ์ สมศ. เพื่อรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน พร้อมกับนำเสนอแผนการดำเนินงานของเดือนถัดไปให้ผู้บริหาร สมศ. ให้ความเห็นชอบ ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ

๔.๓.๑๓ จัดส่งรายงานสรุปผลงานจากการดำเนินงานประจำเดือน กำหนดส่งภายในไม่เกินระยะเวลา ๕ วันทำการของเดือนถัดไป

๔.๓.๑๔ ฝ่ายระวางงานข่าวเชิงลบและรายงานข่าวที่เกี่ยวข้องกับ สมศ. ที่เผยแพร่ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ เว็บไซต์ หรือสื่ออื่นๆ โดยรายงานพร้อมส่งคลิปป๊ิงให้ สมศ. อย่างทันท่วงที และวางแผนแก้ข่าวเพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องผ่านสื่อต่างๆ

๕. ผลผลิตตัวชี้วัดผลผลิต / ผลงาน

๕.๑ ข่าวประชาสัมพันธ์ที่นำเสนอเนื้อหาตรงตามประเด็นที่คณะกรรมการ สมศ. ให้ความเห็นชอบแล้ว เผยแพร่ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ที่มีหน้าการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ฉบับ/ครั้ง ตลอดระยะเวลาสัญญาไม่น้อยกว่า ๓๖ ฉบับ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ข่าวออนไลน์ เช่น manager online / thairath online / dailynews online / matichon online / komchadleuk online เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ/ครั้ง ตลอดสัญญาไม่น้อยกว่า ๖๐ สื่อ

๕.๒ ภาพข่าว หรือปฏิทินข่าวที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ ไม่น้อยกว่า ๑๒ ครั้ง ตลอดสัญญา โดยแต่ละข่าวต้อง โดยต้องได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ฉบับ/ครั้ง ตลอดระยะเวลาสัญญาไม่น้อยกว่า ๓๖ ฉบับและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ข่าวออนไลน์ เช่น manager online / thairath online / dailynews online / matichon online / komchadleuk online เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ/ครั้ง ตลอดสัญญาไม่น้อยกว่า ๖๐ สื่อ

๕.๓ สกู๊ปข่าวสัมภาษณ์พิเศษ ผู้อำนวยการ สมศ. เผยแพร่ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์รายวัน หน้าการศึกษา ในรูปแบบ ๔ สี ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑/๔ หน้า ตลอดสัญญาไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง

๕.๔ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์

๕.๔.๑ จัดส่งคลิปวิดีโอสัมภาษณ์ผู้อำนวยการ สมศ. ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓ นาที พร้อมเผยแพร่ผ่านสื่อโทรทัศน์ รายการประเภทข่าว หรือรายการวาไรตี้หรือรายการที่นำเสนอเกี่ยวกับการศึกษา ออกอากาศในช่วงเวลา ๐๖.๓๐ - ๒๐.๓๐ น. ทางสถานีโทรทัศน์ที่ได้รับความนิยม อาทิ ช่อง ๓ ช่อง ๗ ช่อง MCOT ช่อง TPBS ช่องเวิร์คพอยท์ ช่องเนชั่น ช่อง MONO ช่อง วัน ๓๑ เป็นต้น ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง ตลอดสัญญา

๕.๔.๒ จัดส่งคลิปวิดีโอสกู๊ปเกี่ยวกับภารกิจ สมศ. ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓ นาที พร้อมเผยแพร่ผ่านสื่อโทรทัศน์ รายการประเภทข่าว หรือรายการวาไรตี้หรือรายการที่นำเสนอเกี่ยวกับการศึกษา ออกอากาศในช่วงเวลา ๐๖.๓๐ - ๒๐.๓๐ น. ทางสถานีโทรทัศน์ที่ได้รับความนิยม อาทิ ช่อง ๓ ช่อง ๗ ช่อง MCOT ช่อง TPBS ช่องเวิร์คพอยท์ ช่องเนชั่น ช่อง MONO ช่อง วัน ๓๑ เป็นต้น ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง ตลอดสัญญา

๕.๔.๓ จัดส่งคลิปวิดีโอสัมภาษณ์ผู้อำนวยการ สมศ. ผ่านรายการ “ช่วยคิด ช่วยทำ” ทางสถานีโทรทัศน์ไทยทีวีสีช่อง ๓ จำนวน ๒ ครั้ง ตลอดสัญญา (หรือรายการอื่นที่มียอดผู้รับชมไม่น้อยกว่ารายการนี้)

๕.๔.๔ จัดส่งคลิปวิดีโอสัมภาษณ์ผู้อำนวยการ สมศ. ผ่านรายการ “ปายนี้มีคำตอบ” ทางสถานีโทรทัศน์ ช่อง ๙ MCOT จำนวน ๒ ครั้ง ตลอดสัญญา (หรือรายการอื่นที่มียอดผู้รับชมไม่น้อยกว่ารายการนี้)

๕.๕ เชิญสื่อมวลชนร่วมแถลงข่าว

๕.๕.๑ เชิญสื่อมวลชนสายการศึกษาจากสื่อหนังสือพิมพ์ สื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ เข้าร่วมแถลงข่าวในพื้นที่กรุงเทพและปริมณฑล จำนวน ๒ ครั้ง โดยแต่ละครั้งจะต้องมีสื่อต่างๆ เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ/ครั้ง และจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน/ครั้ง รวมตลอดสัญญามีจำนวนสื่อไม่น้อยกว่า ๒๐ สื่อ และจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

๕.๕.๒ เชิญสื่อมวลชนสายการศึกษาจากสื่อหนังสือพิมพ์ สื่อโทรทัศน์ เข้าร่วมแถลงข่าว ในพื้นที่ต่างจังหวัด จำนวน ๑ ครั้ง โดยแต่ละครั้งจะต้องมีสื่อต่างๆ เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ/ครั้ง และจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน/ครั้ง รวมตลอดสัญญามีจำนวนสื่อไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ และจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เช่นค่าของว่างและค่าอาหารของเจ้าหน้าที่ สมศ. และสื่อมวลชน / ค่าเครื่องบินและที่พักสำหรับสื่อมวลชน ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ สมศ. ไม่น้อยกว่า ๘ คน)

๕.๕.๓ จัดหาของที่ระลึกสำหรับสื่อมวลชนในงานแถลงข่าว จำนวน ๔ ครั้ง โดยจะต้องจัดหาของที่ระลึกให้เพียงพอหรือเท่ากับจำนวนสื่อมวลชนที่เข้าร่วมงาน โดยมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ บาท / ชิ้น

๕.๖ ภาพนิ่งที่ได้รับการตกแต่งภาพให้มีความสวยงาม เหมาะสมกับการใช้งานในโอกาสต่างๆ ของกรรมการและผู้บริหาร จำนวนกว่า ๕๐ คน ทั้งภาพเดี่ยวและภาพหมู่ ในรูปแบบ File Raw และ File Jpg. โดยส่งมอบไฟล์บรรจุใน SANDISK EXTREME PRO® USB ๓.๑ ความจุ ๒๕๖ GB จำนวน ๔ ชิ้น และบรรจุใน External Hard Disk ๒ TB รวมจำนวน ๒ อัน พร้อมกระเป๋าเก็บกันกระแทกอย่างดี

๕.๗ กิจกรรมเพื่อสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสื่อมวลชนและผู้บริหาร สมศ. ตลอดสัญญาไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

๕.๘ กิจกรรมผู้บริหารพบสื่อมวลชนในรูปแบบต่างๆ ตามความเหมาะสม เช่น ร่วมกิจกรรมแสดงความยินดีเนื่องในวันครบรอบวันเกิดหนังสือพิมพ์ต่างๆ ตลอดสัญญาไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

๕.๙ ไฟล์คลิปวิดีโอผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ สมศ. ร่วมถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในโอกาสต่างๆ ตลอดสัญญา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยจัดส่งให้ สมศ. ภายหลังที่เทปบันทึกร่วมถวายพระพรในวันที่ย่ออากาศจริง

๕.๑๐ เล่มรายงานผลการดำเนินงานประจำปีเดือน ทุกเดือนหรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ รูปเล่ม ๔ สี จำนวน ๑ เล่ม และรูปเล่มขาว-ดำ จำนวน ๔ เล่ม โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม ดังนี้

(๑) จัดทำตารางสรุปจำแนกตามประเภทของสื่อ

สมศ

จัดพิมพ์

๑๖๐

๑๖๐

(๒) จัดทำตารางสรุป PR Value จำแนกตามประเภทของสื่อ

(๓) จัดทำตารางสรุปหัวข้อข่าวที่เผยแพร่ เรียงลำดับตามประเด็นข่าว โดยระบุวันที่เผยแพร่ ขนาดพื้นที่ มูลค่าสื่อ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานข่าวที่เผยแพร่ทุกข่าว

(๔) ส่งภายในไม่เกินระยะเวลา ๕ วันทำการของเดือนถัดไป

๕.๑๑ ข่าวเชิงลบหรือข่าวที่ส่งผลกระทบต่อ สมศ. ที่เผยแพร่ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ เว็บไซต์ หรือสื่ออื่นๆ จากการเฝ้าระวังข่าว โดยรายงานพร้อมส่งคลิปปึงให้ สมศ. อย่างทันท่วงที และวางแผนแก้ข่าวเพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องผ่านสื่อต่างๆ

๖. งบประมาณ

ค่าดำเนินงานและการเผยแพร่ผ่านสื่อ ในวงเงิน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลา ๑๐ เดือน (๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ กลุ่มเป้าหมายมีการรับรู้ ความเข้าใจ และการยอมรับการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ ของ สมศ.

๘.๒ กลุ่มเป้าหมายได้ตระหนักถึงประโยชน์ และมีทัศนคติที่ดีต่อการประเมินคุณภาพภายนอกมากยิ่งขึ้น

๘.๓ เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของ สมศ. กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙. การส่งมอบงาน

กำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยผู้ที่ได้รับจ้างจะต้องดำเนินการส่งมอบงานพร้อมหลักฐานความสำเร็จของงานตามงวดงานที่กำหนด

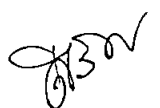
๑๐. การจ่ายค่าจ้าง

ชำระค่าจ้างเป็นงวดงาน โดยแบ่งเป็น ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างลงนามในสัญญาพร้อมส่งมอบแผนการดำเนินงานตลอดทั้งสัญญา

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง (ธันวาคม ๖๒ – มกราคม ๖๓) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามแผนการ “จัดจ้างประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน และสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญ ของการประเมินคุณภาพภายนอกและสามารถนำผลประเมินไปใช้ เพื่อเกิดประโยชน์ สูงสุดทางการศึกษา ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และเว็บไซต์ (PR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓” โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว หลังจากที่ยื่นนามในสัญญา โดยมีรายงานการส่งมอบงานดังนี้


สมศ.
จัดพิมพ์





- จัดส่งรายงานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ โดยระบุช่องทางการสื่อสาร และ/หรือ ความถี่ในการรับชม

งวดที่ ๓ ร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง (กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๖๓) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามแผนการ “จัดจ้างประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน และสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญ ของการประเมินคุณภาพภายนอกและสามารถนำผลประเมินไปใช้ เพื่อเกิดประโยชน์ สูงสุดทางการศึกษา ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และเว็บไซต์ (PR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓” โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว หลังจากที่ยื่นนามในสัญญา โดยมีรายงานการส่งมอบงานดังนี้

- จัดส่งรายงานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ โดยระบุช่องทางการสื่อสาร และ/หรือ ความถี่ในการรับชม

งวดที่ ๔ ร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง (เมษายน – มิถุนายน ๖๓) หลังจากที่ยื่นนามในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามแผนการ “จัดจ้างประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน และสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญ ของการประเมินคุณภาพภายนอกและสามารถนำผลประเมินไปใช้ เพื่อเกิดประโยชน์ สูงสุดทางการศึกษา ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และเว็บไซต์ (PR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓” โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว หลังจากที่ยื่นนามในสัญญา โดยมีรายงานการส่งมอบงานดังนี้

- จัดส่งรายงานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ โดยระบุช่องทางการสื่อสาร และ/หรือ ความถี่ในการรับชม

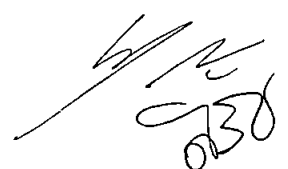
งวดที่ ๕ ร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง (กรกฎาคม – กันยายน ๖๓) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามแผนการ “จัดจ้างประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน และสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญ ของการประเมินคุณภาพภายนอกและสามารถนำผลประเมินไปใช้ เพื่อเกิดประโยชน์ สูงสุดทางการศึกษา ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และเว็บไซต์ (PR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓” โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว หลังจากที่ยื่นนามในสัญญา โดยมีรายงานการส่งมอบงานดังนี้

- จัดส่งรายงานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ โดยระบุช่องทางการสื่อสาร และ/หรือ ความถี่ในการรับชม

๑๑. เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอ

คณะกรรมการจะพิจารณาเอกสารด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติและหลักฐานเอกสารถูกต้อง ครบถ้วนตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน (TOR) เอกสารข้อเสนอทางด้านเทคนิคทั้งหมดให้จัดทำในรูปเล่มเดียวกันจำนวน ๕ ชุด (ต้นฉบับจำนวน ๑ ชุด และสำเนาอีก ๔ ชุด) ลงลายมือชื่อของผู้ที่มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) อย่างถูกต้องครบถ้วนทุกหน้า ซึ่งผู้เสนอราคาที่ผ่านมาเกณฑ์การพิจารณาจะต้องได้คะแนน


สุมค
ชาติพงศ์


๑๖๓

ทางด้านเทคนิคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยเรียงลำดับจากผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนด้านเทคนิคสูงสุดไปหาคะแนนต่ำสุด แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมีรายละเอียดประกอบและกำหนดคะแนน ดังนี้

หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม (๑๐๐ คะแนน)
๑. ความเข้าใจในภาพรวมและวัตถุประสงค์ของโครงการ	๑๐ คะแนน
๒. แนวคิดการนำเสนอ และแนวคิดสร้างสรรค์ สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ สมศ. ไปยังกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงบทบาท และการดำเนินงานของ สมศ. ได้อย่างครบถ้วนและเหมาะสม - ความครบถ้วนตามข้อกำหนด - ความคิดสร้างสรรค์ - ความครอบคลุม - การเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย - ประโยชน์ที่สำนักงานจะได้รับ	๕๐ คะแนน
๓. แผนระยะเวลาดำเนินงาน มีความเป็นไปได้ และข้อเสนอพิเศษ (ถ้ามี) - แผน ระยะเวลา - ความเป็นไปได้ของการดำเนินงาน - ข้อเสนอพิเศษ	๓๐ คะแนน
๔. ประวัติ ผลงาน ประสบการณ์และความพร้อมของทีมงาน ผลงานที่ผ่านมา	๑๐ คะแนน
รวม	๑๐๐

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภารกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์ สำนักพัฒนาและส่งเสริม

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ชั้น ๒๔ อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๑๖ ๓๔๕๕ โทรสาร ๐ ๒๒๑๖ ๕๐๔๕ - ๖


สมศ.

คณะกรรมการจัดทำข้อกำหนดการจัดจ้างประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน และสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญ ของการประเมินคุณภาพภายนอกและสามารถนำผลประเมินไปใช้ เพื่อเกิดประโยชน์ สูงสุดทางการศึกษา ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และเว็บไซต์ (PR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

- นางศิริธร เวียนศิริ ประธาน
- นางสาวภคพิชา ภูทับทิม กรรมการ
- นายธงฉัตร ภูริวัฒนา กรรมการ


สมศ