



สัญญาจ้างผลิตจุลสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

สัญญาเลขที่ ภสส.2562/25

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เลขที่ผู้เสียภาษี 099-4-00000833-3 เลขที่ 128 ชั้น 24 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2216-3955 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ.2561 ระหว่าง สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) โดย นางสาวชนิษฐา ตั้งวรสิทธิชัย รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี ในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับบริษัท ซีโน พับลิชชิ่ง แอนด์ แพคเกจจิ้ง จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 55/140 ซอยลาดพร้าว 29 ถนนลาดพร้าว แขวงจันทระเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10900 โทรศัพท์ 0-2511-5715 โทรสาร 0-2511-5719 โดยนางสาวสุรีย์ เนียมจันทร์ ผู้อำนวยการลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร ทะเบียนเลขที่ 0105550097281 เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2550 หนังสือรับรอง เลขที่ สจ.3 105316 ออกให้ ณ วันที่ 24 กันยายน 2561 แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

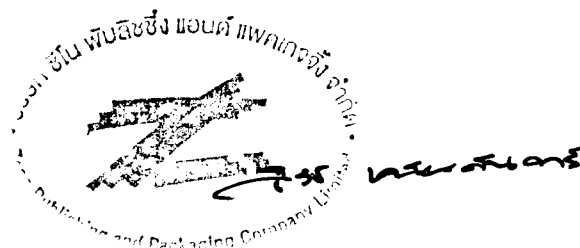
คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อยกตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างผลิตจุลสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 4 ฉบับ ฉบับที่ 1 เดือนตุลาคม – ธันวาคม 2561 ฉบับที่ 2 เดือนมกราคม – มีนาคม 2562 ฉบับที่ 3 เดือนเมษายน – มิถุนายน 2562 ฉบับที่ 4 เดือนกรกฎาคม – กันยายน 2562 โดยจัดพิมพ์ฉบับละ 2,000 เล่ม รวมทั้งสิ้น 8,000 เล่ม

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในการงานจ้างตามสัญญานี้

ซึ่งในวันทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้รับคำอธิบายและเข้าใจการดำเนินงานทุกๆ ขั้นตอนโดยละเอียดดีแล้ว หากเกิดข้อสงสัยใดๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญานี้ผู้รับจ้างจะต้องรีบขอคำอธิบายต่างๆ จากผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้าง



Khair
20 Dec 2018

ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับปรุง แก้ไขรูปแบบ เทคนิคต่างๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ได้ตามความจำเป็น

ข้อ 2. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

2.1 แผนก 1 รายละเอียดและข้อกำหนดการจัดจ้างผลิตจุลสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 6 หน้า

2.2 แผนก 2 ใบยืนยันราคาการผลิตจุลสารและใบเสนอราคา จำนวน 2 แผ่น (ลงรับที่ สมศ.2245/2561 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561)

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้ บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ 3. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

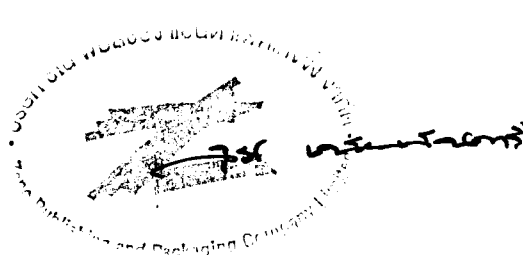
ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างผลิตจุลสาร จำนวนเงินทั้งสิ้น 312,440.00 บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว และกำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง จำนวน 4 งวด โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานที่รับจ้าง ประจำแต่ละงวดแล้ว ตามแผนก 1 และ 2

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระเงินและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างตามวรรคแรก โดยแบ่งจ่ายเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ 1 ฉบับเดือนตุลาคม – ธันวาคม 2561 จำนวน 2,000 เล่ม เป็นจำนวนเงิน 78,110.00 บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบจุลสารที่สำนักงาน พร้อมกับจัดส่งไฟล์ในรูปแบบ E-Book ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามฐานข้อมูลของ สมศ. ไปยังกลุ่มเป้าหมายที่ สมศ.กำหนด ภายในเดือนธันวาคม 2561

งวดที่ 2 ฉบับเดือนมกราคม – มีนาคม 2562 จำนวน 2,000 เล่ม เป็นจำนวนเงิน 78,110.00 บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบจุลสารที่สำนักงาน พร้อมกับจัดส่งไฟล์ในรูปแบบ E-Book ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามฐานข้อมูลของ สมศ. ไปยังกลุ่มเป้าหมายที่สมศ.กำหนด ภายในเดือนมีนาคม 2562

งวดที่ 3 ฉบับเดือนเมษายน – มิถุนายน 2562 จำนวน 2,000 เล่ม เป็นจำนวนเงิน 78,110.00 บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบจุลสารที่สำนักงาน พร้อมกับจัดส่งไฟล์ในรูปแบบ E-Book ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามฐานข้อมูลของ สมศ. ไปยังกลุ่มเป้าหมายที่สมศ.กำหนด ภายในเดือนมิถุนายน 2562



Kial
2562

งวดที่ 4 (งวดสุดท้าย) ฉบับเดือนกรกฎาคม – กันยายน 2562 จำนวน 2,000 เล่ม เป็นจำนวนเงิน 78,110.00 บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบจุลสารที่สำนักงาน พร้อมกับจัดส่งไฟล์ในรูปแบบ E-Book ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามฐานข้อมูลของ สมศ. ไปยังกลุ่มเป้าหมายที่สมศ.กำหนด ภายในเดือนกันยายน 2562

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขสัญญานี้ กำหนดจ่ายเงินภายใน 30 วันนับแต่วันที่ผู้รับจ้างยื่นใบแจ้งค่าใช้จ่าย และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจสอบความถูกต้องของงาน และลงนามรับรองความถูกต้องของงานว่าครบถ้วน เรียบร้อยดีแล้วทุกประการ

ข้อ 4. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นแคชเชียร์เช็ค ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) สาขาลาดพร้าว 124 เลขที่ 20698219 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561 เป็นจำนวนเงิน 15,622.00 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันหกร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน) เป็นจำนวนเงินร้อยละ 5 ของราคาจ้างตามสัญญามามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

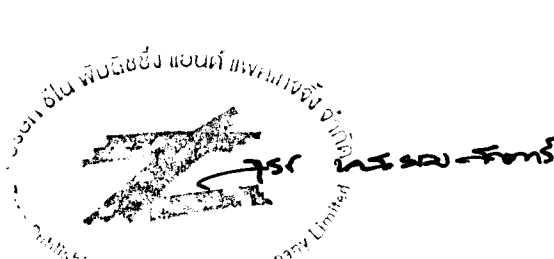
หากผู้รับจ้างผิดสัญญาหรือกระทำให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย ผู้รับจ้างให้ผู้ว่าจ้างยึดหลักประกันดังกล่าวเพื่อชำระหนี้แทนได้ และคู่สัญญาตกลงให้หลักประกันดังกล่าวมีอายุตลอดระยะเวลาตามสัญญานี้ หากมีเหตุใดมาทำให้หลักประกันสิ้นอายุ หรือหลุดพ้นไปจากผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องนำหลักประกันอื่นที่ไม่น้อยกว่าหลักประกันเดิมมามอบให้ผู้ว่าจ้างให้มีอายุการประกันให้ครบความรับผิดชอบตามสัญญา

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว โดยปราศจากดอกเบี้ย (ถ้ามี)

ข้อ 5. กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานให้แล้วเสร็จ ฉบับที่ 1 ภายในเดือนธันวาคม 2561 ฉบับที่ 2 ภายในเดือนมีนาคม 2562 ฉบับที่ 3 ภายในเดือนมิถุนายน 2562 และฉบับที่ 4 ภายในเดือนกันยายน 2562 ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลาหรือไม่สามารถทำงานให้เสร็จทันตามกำหนดเวลาหรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงาน ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือทำงานไม่มีประสิทธิภาพหรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับงานหรือผู้ควบคุมงานหรือที่ปรึกษา ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา



ข้อ 6. การจ้างช่วง/การโอนสิทธิ

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้นอกจากในกรณีที่สัญญานี้จะระบุไว้เป็นอย่างอื่นความยินยอมดังกล่าวนั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับช่วงนั้นทุกประการ

ผู้รับจ้างจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใดๆ ตามสัญญานี้ให้แก่บุคคลอื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนเงินที่ถึงกำหนดชำระหรือที่จะถึงกำหนดชำระ

ข้อ 7. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

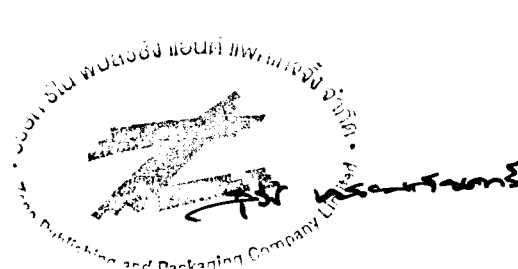
ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานและหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อบรรดาความเสียหายอันเกิดจากการกระทำและหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

บรรดาความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย นอกจากกรณีอันเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงาน และได้ตรวจรับโดยคณะกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้างแล้วถูกต้องครบถ้วน ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหาย ดังกล่าวแห่งสัญญานี้เท่านั้น

ข้อ 8. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานตามข้อ 3. วันละ 312.44 บาท (สามร้อยสิบสองบาทสี่สิบสี่สตางค์) นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จสมบูรณ์ นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงาน ขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย



Handwritten signature

ข้อ 9. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ให้ถือว่าบรรดาข้อมูล เครื่องใช้ วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามสัญญานี้ ให้ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างสามารถใช้ข้อมูล อุปกรณ์ ต่างๆ ดังกล่าวเพื่อดำเนินการให้แล้วเสร็จด้วยตนเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จได้

ในกรณีดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา

ข้อ 10. การกำหนดค่าเสียหาย

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญานี้ข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตามจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างแล้ว ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบและยินยอมชดเชยค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญานั้น ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง โดยค่าเสียหายผู้ว่าจ้างจะกำหนดตามที่เห็นสมควร

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดจากผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวน เงินค่าจ้างที่ค้างจ่าย หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาก็ได้

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ 11. การขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

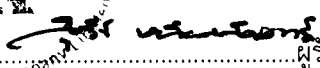
ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่าย ผู้ว่าจ้าง หรือเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้ว เสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐาน เป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบเพื่อขอขยายเวลาทำงานออกไปภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันนั้นสิ้นสุดลง

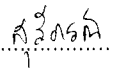
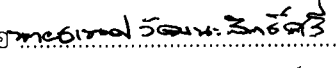
ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องใน การที่จะขอขยายเวลาทำงานออกไปไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีที่เกิดจากความผิดหรือความบกพร่อง ของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

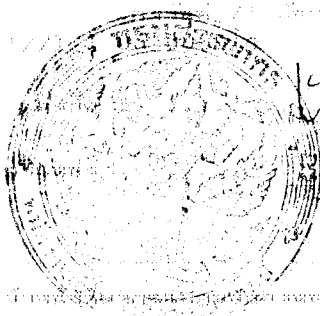
การขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณา ตามที่เห็นสมควร



สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด
ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญา ต่างยึดถือ
ไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ..........ผู้ว่าจ้าง.....ลงชื่อ..........ผู้รับจ้าง
(นางสาวชนิษฐา ตังวารสิทธิชัย) (นางสาวสุรีย์ เนียมจันทร์)
รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานรับรองมาตรฐานและ
ประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) กรรมการบริษัท

ลงชื่อ..........พยาน.....ลงชื่อ..........พยาน.....
(นางสาวสุริภรณ์ สุตสาคร) (นายธนศ วัฒนะสิทธิ์ศรี)
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ หัวหน้าแผนกศิลปกรรม



สมศ.
รับที่ 2245 / 2561
วันที่ 30 พ.ย. 2561
เวลา 11:43 น.

ซพ. 0335_11/2561

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2561

เรื่อง ยืนยันราคาจุลสารข่าว สมศ.

เรียน ผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

อ้างถึง ใบเสนอราคาเลขที่ 6111873 ลงวันที่ 29 พ.ย. 2561

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบเสนอราคาเลขที่ 6111873-1 ลงวันที่ 30 พ.ย. 2561

ตามที่ บริษัท ซีโน พับลิชชิ่ง แอนด์ แพคเกจจิ้ง จำกัด ได้เสนอราคาการผลิตจุลสาร สมศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 321,000 บาท (สามแสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ตามใบเสนอราคาที่ยื่นถึงแล้วนั้น ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งภาษีอากรอื่นและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

ในการนี้ คณะกรรมการจัดจ้างฯ ได้มีการเจรจาต่อรองข้อเสนอด้านราคา ซึ่งทางบริษัทฯ ได้พิจารณาถึงข้อกำหนดรายละเอียดต่างๆ ของงานทั้งหมดแล้ว บริษัทฯ ยินดีลดราคาลง คงเหลือเป็นจำนวนทั้งสิ้น 312,440.00 บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ตามรายละเอียดในใบเสนอราคาแนบท้าย

บริษัทฯ ขอยืนยันราคาตามรายละเอียดข้างต้น เพื่อให้คณะกรรมการจัดจ้างฯ ได้โปรดพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ณ กรุงเทพมหานคร
วันจันทร์ ที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

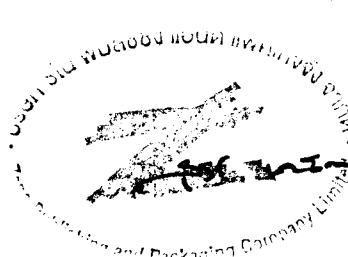


(นางสาวสุรีย์ เนียมจันทร์)

กรรมการและผู้จัดการ

ผู้รับทราบ

ศิริพร วัฒนศิริ





YOUR
printing
SOLUTIONS

บริษัท ซีโน พับลิชชิง แอนด์ แพคเกจจิ้ง จำกัด

55/140 ซอยลาดพร้าว 29 ถนนลาดพร้าว แขวงจันทระ เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

โทรศัพท์ : 0 2511 5715 (อัตโนมัติ) โทรสาร : 0 2511 5719

E-mail : admin@zenopublishing.co.th

เลขที่ผู้เสียภาษี : 0-05550097281

ใบเสนอราคา

QUOTATION
เอกสารเลขที่ : 6111873-1
วัน-เดือน-ปี : 30 พฤศจิกายน 2561

ชื่อลูกค้า & ที่อยู่:	เงื่อนไขประกอบการเสนอราคา
เรียน ผู้อำนวยการ	เริ่มโครงการชำระเงิน : 30 วัน
สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)	กำหนดขึ้นราคา : 30 วัน
128 อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 24 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท	กำหนดส่งของ : ตามแผนการผลิตแนบท้าย
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400	พนักงานขาย : MKT01 08 1804 7448

ลำดับที่	รายการสินค้าและบริการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
1	คำจัดพิมพ์ : จุลสารข่าว สมศ. ประจำปีงบประมาณ 2562 ขนาดงาน : A4_8.25" x 11.50" รายละเอียดวัตถุดิบ ชุดปก : กระดาษอาร์ตด้าน หน้า 160 แกรม : พิมพ์ 4 สี จำนวน 4 หน้า เทคนิค : เคลือบพีวีซีด้าน 1 ด้าน เนื้อใน : กระดาษอาร์ตด้าน หน้า 130 แกรม : พิมพ์ 4 สี จำนวน 12 หน้า รูปเล่ม : เย็บมุงหลังคา ด้าน 11.5" อื่นๆ : งานพิมพ์รายไตรมาส 4 ฉบับๆ ละ 2,000 เล่ม (รวม 8,000 เล่ม) หมายเหตุ : ราคาที่เสนอรวมค่าใช้จ่ายดังนี้ 1) ค่าออกแบบ/จัดทำอาร์ตเวิร์ก และค่าเช่าลิขสิทธิ์ภาพบางส่วน 2) ค่าจัดทำ e-Publication for web 3) ค่าเช่า email server สามารถส่งอีเมลได้จำนวนไม่เกิน 1,000 ฉบับ แต่ไม่รวม ค่าเช่า server สำหรับเก็บฐานข้อมูลหนังสือ และโดเมนเนม (กรณีไม่ได้ฝากข้อมูลในเซิร์ฟเวอร์ของ สมศ.)	8,000 เล่ม	38.50	292,000.00
จำนวนเงินรวม				292,000.00
สามแสนหนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
				20,440.00
				จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น
				312,440.00

ราคาที่เสนอดังกล่าวนี้นับเป็นที่ยอมรับว่าจะได้รับการพิจารณา สั่งซื้อจากท่าน เรียบร้อยด้วยความนับถือ (นางสาวสุรีย์ เนียมจันทร์) ผู้เสนอราคา	สำหรับลูกค้าเพื่อการตอบรับสั่งซื้อ ข้าพเจ้ารับทราบเงื่อนไขและรายละเอียดของงานตามใบเสนอราคาและตกลงว่าจ้างตามรายการข้างต้นนี้ทุกประการ ผู้สั่งซื้อผู้มีอำนาจนาม วันที่
--	--

รายละเอียดและข้อกำหนด (Terms of Reference)
การจัดจ้างผลิตจุลสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๑. ความเป็นมา

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ โดยให้ สมศ. ทำหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปีนับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้าย และเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การส่งเสริมสถานศึกษา ประชาสัมพันธ์ และดำเนินกิจกรรมสร้างเครือข่ายได้ตอบสนองนโยบายและพันธกิจของสำนักงาน การกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์ สำนักพัฒนาและส่งเสริม จึงได้กำหนดจัดทำจุลสาร สมศ.ขึ้น เพื่อ การสื่อสารประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายนอกระหว่าง สมศ.กับสถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน โดยกำหนดผลิตจุลสาร ราย ๓ เดือน รวมจำนวน ๔ ฉบับ ดังนี้

ฉบับที่ ๑ ประจำเดือน ตุลาคม – ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ฉบับที่ ๒ ประจำเดือน มกราคม – มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ฉบับที่ ๓ ประจำเดือน เมษายน – มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ฉบับที่ ๔ ประจำเดือน กรกฎาคม – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้ด้านการประเมินคุณภาพภายนอก และข้อมูลข่าวสารของ สมศ.

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

การกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์ (ภสส.) จะดำเนินการรวบรวมและจัดทำเนื้อหาเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และการดำเนินงานของ สมศ. เพื่อจัดพิมพ์เป็นจุลสาร สมศ. โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑ ผู้รับจ้างต้องนำเนื้อหาที่ได้จาก สมศ. ไปดำเนินการออกแบบ จัดวาง โดยการนำเสนอรูปแบบและแนวคิดการออกแบบที่สร้างสรรค์ มีความทันสมัย สวยงาม สะดุดตา รวมทั้งจัดหาและจัดวางภาพประกอบให้มีความสอดคล้องกับเนื้อหา และจัดทำเป็นอาร์ตเวิร์คพร้อมสำหรับจัดพิมพ์ โดยที่ผู้รับจ้างต้องส่งให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นชอบก่อนการจัดพิมพ์ทุกขั้นตอน

๓.๒ ผู้รับจ้างต้องมีระบบตรวจสอบความถูกต้องก่อนจัดส่งงานให้ผู้ว่าจ้าง และต้องควบคุมคุณภาพงานพิมพ์ จนเสร็จเรียบร้อย ตรงตามเวลา คมชัด ถูกต้องและสวยงาม

๓.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการผลิตงานทั้งหมดให้ถูกต้องตามกฎหมายด้านทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ รวมทั้งรับผิดชอบในกรณีจุลสารที่ผลิตนั้นละเมิดกฎหมายดังกล่าว กรณีภาพประกอบมีค่าใช้จ่าย ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบโดยรวมด้วยทั้งหมด

๓.๔ ภาพและสิ่งพิมพ์ที่จัดทำเพื่อผลิตเป็นจุลสาร สมศ. ดังกล่าวทั้งหมดถือเป็นลิขสิทธิ์และกรรมสิทธิ์ของ สมศ. แต่เพียงผู้เดียว



A handwritten signature in black ink, consisting of stylized cursive letters, located to the right of the official stamp.

๓.๕ ในกรณีที่ สมศ. เรียกผู้รับจ้างเข้าร่วมประชุม ผู้รับจ้างจะต้องพร้อมที่จะเข้าร่วมประชุมตลอดระยะของสัญญาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานที่ได้รับมอบหมาย

สมศ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลและรูปแบบของจุลสาร สมศ. ที่ผู้รับจ้างเสนอได้ตามที่เห็นสมควร โดยยึดถือประโยชน์ของสำนักงานเป็นสำคัญ และไม่กระทบต่องบประมาณที่จัดจ้าง

๔. รายละเอียดการจัดพิมพ์จุลสาร สมศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๔.๑ ขนาด ไม่เกิน ๘.๒๕ x ๑๑.๕ นิ้ว จำนวนประมาณ ๑๖ หน้า (รวมปก)

๑) ปกหน้า – ปกหลัง กระดาษอาร์ตไม่ต่ำกว่า ๑๓๐ แกรม หรือ กระดาษปอนด์ ๑๒๐ แกรม หรือตามที่เหมาะสม

๒) เนื้อใน กระดาษอาร์ตไม่ต่ำกว่า ๑๓๐ แกรม หรือ กระดาษปอนด์ ๑๐๐ แกรม หรือตามที่เหมาะสม

๓) พิมพ์ ๔ สี

๔.๒ เข้าเล่ม แบบเย็บมุงหลังคา

๔.๓ จำนวนพิมพ์ ๔ ฉบับ ฉบับละ ๒,๐๐๐ เล่ม รวมทั้งสิ้น ๘,๐๐๐ เล่ม

๑) ฉบับเดือนตุลาคม – ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒,๐๐๐ เล่ม

๒) ฉบับเดือนมกราคม – มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒,๐๐๐ เล่ม

๓) ฉบับเดือนเมษายน – มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒,๐๐๐ เล่ม

๓) ฉบับเดือนกรกฎาคม – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒,๐๐๐ เล่ม

๔.๔ สิ่งที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ

๑) ออกแบบและจัดพิมพ์ตามที่ สมศ. เห็นชอบแล้ว

๒) ตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาและอาร์ตเวิร์คก่อนจัดส่งให้ สมศ. ตรวจสอบความถูกต้อง

๓) จัดพิมพ์รูปเล่ม ๔ ฉบับ จำนวนฉบับละ ๒,๐๐๐ เล่ม โดยนำส่งให้ที่ สมศ. (จำนวนอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามฐานข้อมูล สมศ.)

๔) จัดทำไฟล์ในรูปแบบ E-Book ประเภท Portable Document Format (PDF) พร้อมจัดส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามฐานข้อมูลของ สมศ. ไปยังกลุ่มเป้าหมายที่สมศ. กำหนด

๕) ปรับปรุงข้อมูลการจัดส่งจุลสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นปัจจุบันทุกครั้งก่อนจัดส่งจุลสารทุกฉบับ โดยจะต้องบันทึกข้อมูลการติดกลับของจุลสารในทุกกรณี ดำเนินการคัดแยกรายชื่อดังกล่าวออกจากฐานข้อมูลการจัดส่งจุลสารในครั้งต่อไป สรุปข้อมูลการติดกลับของจุลสารและการปรับปรุงฐานข้อมูลแจ้งให้สมศ. ทราบก่อนการจัดส่งจุลสารฉบับต่อไป

๖) เมื่อเสร็จสิ้นงานแล้วต้องส่งไฟล์ข้อมูลที่ปรับปรุงแล้วทุกวงงานที่มีการแจ้งค่าใช้จ่าย

๗) ส่งมอบไฟล์สิ่งพิมพ์ที่เหมือนรูปเล่มจริง จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วยไฟล์ PDF และไฟล์ที่ใช้กับเครื่อง MAC หรือไฟล์จากโปรแกรมกราฟฟิคอื่นๆ โดยแยกไฟล์หน้าปก ๑ ไฟล์ และเนื้อใน ๑ ไฟล์ รวมถึงภาพประกอบ



Handwritten signature and initials.

๕. กำหนดส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งมอบจุลสาร และไฟล์ในรูปแบบ E-Book ประเภท Portable Document Format (PDF) พร้อมจัดส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามฐานข้อมูลของ สมศ. ไปยังกลุ่มเป้าหมายที่สมศ. กำหนด

ครั้งที่ ๑ จุลสารฉบับเดือน ตุลาคม – ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยจัดส่งที่สำนักงาน จำนวน ๒,๐๐๐ เล่ม พร้อมจัดส่งไฟล์ในรูปแบบ E-Book ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามฐานข้อมูลของ สมศ. ไปยังกลุ่มเป้าหมายที่สมศ. กำหนด ภายในเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ครั้งที่ ๒ จุลสารฉบับเดือน มกราคม – มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจัดส่งที่สำนักงาน จำนวน ๒,๐๐๐ เล่ม พร้อมจัดส่งไฟล์ในรูปแบบ E-Book ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามฐานข้อมูลของ สมศ. ไปยังกลุ่มเป้าหมายที่สมศ. กำหนด ภายในเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๓ จุลสารฉบับเดือน เมษายน – มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจัดส่งที่สำนักงาน จำนวน ๒,๐๐๐ เล่ม พร้อมจัดส่งไฟล์ในรูปแบบ E-Book ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามฐานข้อมูลของ สมศ. ไปยังกลุ่มเป้าหมายที่สมศ. กำหนด ภายในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๔ จุลสารฉบับเดือน กรกฎาคม – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจัดส่งที่สำนักงาน จำนวน ๒,๐๐๐ เล่ม พร้อมจัดส่งไฟล์ในรูปแบบ E-Book ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามฐานข้อมูลของ สมศ. ไปยังกลุ่มเป้าหมายที่สมศ. กำหนดภายในเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๖. เกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค

๖.๑ ผู้เสนอราคาต้องออกแบบจุลสาร สมศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีการนำเสนอแนวคิดอย่างสร้างสรรค์ มีความทันสมัย สวยงาม สะดุดตา

๖.๒ สมศ. จะพิจารณาข้อเสนอแนะด้านเทคนิคและข้อเสนอแนะอื่นๆ ของผู้เสนอราคาที่คุณสมบัติถูกต้อง หลักฐานเอกสารถูกต้อง โดยจะพิจารณาให้คะแนนในรายละเอียดและเกณฑ์ ดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| ๑) ความคิดสร้างสรรค์ | ๓๐ คะแนน |
| ๒) แนวคิดและรูปแบบในการดำเนินงาน | ๓๐ คะแนน |
| - การออกแบบที่สร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย โดดเด่นสะดุดตา | |
| - รูปแบบการนำเสนอ ความเหมาะสมของการจัดวางเนื้อหาและน่าสนใจ | |
| - ความประณีต สวยงาม ในรายละเอียดและองค์ประกอบต่างๆ | |
| ๓) คุณภาพของวัสดุที่ใช้ในการจัดพิมพ์ | ๒๐ คะแนน |
| ๔) แผนการดำเนินงาน | ๑๐ คะแนน |
| ๕) ผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคาในลักษณะเดียวกับงานที่นำเสนอ | ๑๐ คะแนน |
| รวม | ๑๐๐ คะแนน |

หมายเหตุ : ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยคะแนนในแต่ละข้อต้องได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐



Handwritten signature and initials.

๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลา	การดำเนินงาน
ตุลาคม-พฤศจิกายน ๒๕๖๑	จัดทำหลักการและงบประมาณ เพื่อเสนอผู้อำนวยการ สมศ. พิจารณาอนุมัติ
พฤศจิกายน ๒๕๖๑	รวบรวมข้อมูลและจัดทำเนื้อหาจุลสาร ฉบับที่ ๑
พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๑	ดำเนินการจัดพิมพ์ และจัดส่งจุลสาร สมศ. ฉบับที่ ๑
มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	รวบรวมข้อมูลและจัดทำเนื้อหาจุลสาร ฉบับที่ ๒
กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๒	ดำเนินการจัดพิมพ์ และจัดส่งจุลสาร สมศ. ฉบับที่ ๒
เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๒	รวบรวมข้อมูลและจัดทำเนื้อหาจุลสาร ฉบับที่ ๓
พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๒	ดำเนินการจัดพิมพ์ และจัดส่งจุลสาร สมศ. ฉบับที่ ๓
กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๒	รวบรวมข้อมูลและจัดทำเนื้อหาจุลสาร ฉบับที่ ๔
สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๒	ดำเนินการจัดพิมพ์ และจัดส่งจุลสาร สมศ. ฉบับที่ ๔

๘. กลุ่มเป้าหมาย

- สถานศึกษาทุกระดับ
- หน่วยงานต้นสังกัด
- ผู้ประเมินภายนอก
- บุคลากรทางการศึกษา
- คณะกรรมการ ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ สมศ.

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การดำเนินงานและการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ. ให้กลุ่มเป้าหมายทราบ

๙.๒ กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่

๑๐. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำจุลสาร สมศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในวงเงินงบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) รหัสงบประมาณ ๖๒๑๑๐๗๐๗ กิจกรรมเอกสารและสิ่งพิมพ์ โครงการการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

๑๑. การประกันการชำรุดเสียหาย

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายใน ๑ ปี นับจากวันที่ลงนามสัญญาได้รับมอบงาน โดยต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งการชำรุดบกพร่อง

๑๒. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๑๒.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้าง



Khak
สมศ

Im
Dr. P.

๑๒.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้กระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๒.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจ้าง หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการจ้างครั้งนี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการจ้างครั้งนี้

๑๒.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้ละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๒.๕ คู่สัญญาตามสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไปจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากร

๑๒.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต้องลงทะเบียนในระบบของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเรียบร้อยแล้ว

๑๒.๗ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้

๑๓. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) จะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ฉบับเดือน ตุลาคม - ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานพิมพ์จุลสาร สมศ. และรายละเอียดอื่นตามข้อกำหนด ภายในเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

งวดที่ ๒ ฉบับเดือน มกราคม - มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานพิมพ์จุลสาร สมศ. และรายละเอียดอื่นตามข้อกำหนด ภายในเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

งวดที่ ๓ ฉบับเดือน เมษายน - มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานพิมพ์จุลสาร สมศ. และรายละเอียดอื่นตามข้อกำหนด ภายในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

งวดที่ ๔ ฉบับเดือน กรกฎาคม - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานพิมพ์จุลสาร สมศ. และรายละเอียดอื่นตามข้อกำหนด ภายในเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๔. ค่าปรับ

ค่าปรับเป็นรายวัน ตามที่ สมศ.กำหนด

๑๕. คณะกรรมการพิจารณาร่างข้อกำหนด

รายชื่อคณะกรรมการพิจารณาร่างข้อกำหนดการจัดจ้างผลิตจุลสาร สมศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๕.๑ นายภูมิพัฒน์ ศรีวรชิตพัฒน์ ประธานกรรมการ

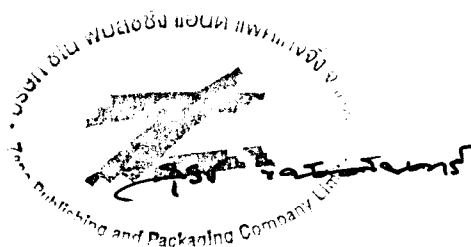
๑๕.๑ นางสาววิมล ทวีคุณ กรรมการ



This block contains several handwritten signatures in black ink, likely representing the members of the committee mentioned in the text above. There are at least three distinct signatures visible.

๑๖. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

ภารกิจส่งเสริมและพัฒนาสัมพันธ์ สำนักพัฒนาและส่งเสริม สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ชั้น ๒๔ อาคารพญาไทพลาซ่า เลขที่ ๑๒๘ ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ e-mail : poomipat.s@onesqa.or.th หากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถามได้ที่ โทรศัพท์ ๐๒-๒๑๖๓๙๕๕ ต่อ ๑๕๒ (ภูมิพัฒน์) โทรสาร ๐๒-๒๑๖๕๐๔๓-๖



Khal
PUP

Signature