

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอทำบัตรผู้ประเมินภายนอก

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา สำนักนายกรัฐมนตร

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและรับรองให้เป็นผู้ประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานกำหนด

จำนวน 4 ขั้นตอน ดังนี้

1. พิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้น
2. ทดสอบความรู้เบื้องต้น
3. สอบสัมภาษณ์
4. อบรมผู้ประเมิน

ช่องทางการให้บริการ

| | |
|---|--|
| สถานที่ให้บริการ ภารกิจพัฒนาระบบประเมิน สำนักพัฒนาและส่งเสริม สำนักงาน รับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (1. เฉพาะผู้ประเมินปัจจุบันเท่านั้น 2. ช่วงเวลาพักเที่ยง 12.00-13.00 น.)) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| สถานที่ให้บริการ เว็บไซต์ www.onesqa.or.th/ เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ (หมายเหตุ: (ชำระเงิน ณ หน่วยงาน)) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง |

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 3 วันทำการ

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|--|------------|---|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ สมศ. ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารที่จัดส่งมา (หมายเหตุ: (ภารกิจพัฒนาระบบประเมิน สำนักพัฒนาและ ส่งเสริม)) | 1 วันทำการ | สำนักงานรับรอง มาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษา |
| 2) | การพิจารณา เจ้าหน้าที่ สมศ. ตรวจสอบความถูกต้อง (หมายเหตุ: (ภารกิจพัฒนาระบบประเมิน สำนักพัฒนาและ ส่งเสริม)) | 1 วันทำการ | สำนักงานรับรอง มาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษา |
| 3) | การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้มีอำนาจอนุมัติ (หมายเหตุ: (ภารกิจพัฒนาระบบประเมิน สำนักพัฒนาและ ส่งเสริม)) | 1 วันทำการ | สำนักงานรับรอง มาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษา |

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--|----------------------------|
| 1) | บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง - ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ | กรมการปกครอง |
| 2) | สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง - ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ | กรมการปกครอง |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|---|
| 3) | แบบคำขอสำหรับ ผู้ประเมินภายนอก ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา - ฉบับ | สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษา |
| 4) | หนังสือมอบอำนาจระหว่างหน่วยประเมินกับผู้ประเมิน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา - ฉบับ หมายเหตุ (ติดต่อกรแสดงมี 10 บาท กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ด้วยตนเอง)) | สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษา |
| 5) | รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว (2 รูป) ฉบับจริง 2 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ต้องไม่เป็นรูปข้าราชการ) | สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษา |

ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|--|-----------------------------|
| 1) | กรณีผู้ประเมินภายนอกย้ายสังกัด ทำบัตรหาย | ค่าธรรมเนียม 200 บาท |
| 2) | กรณีผู้ประเมินภายนอกต่ออายุบัตร | ค่าธรรมเนียม 100 บาท |

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|--|
| 1) | เว็บไซต์ สมศ. (www.onesqa.or.th) |
| 2) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|-------------------------------|
| 1) | แบบคำขอสำหรับผู้ประเมินภายนอก |

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอทำบัตรผู้ประเมินภายนอก

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา สำนักงานรับรองมาตรฐาน
และประเมินคุณภาพการศึกษา สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) พ.ศ.2543

2)ระเบียบ สมศ. ว่าด้วยการให้การรับรอง ขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่และการกำกับดูแลผู้ประเมินภายนอกสำหรับระดับ
การศึกษาขั้นพื้นฐานในระบบ พ.ศ.2545

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ระเบียบ สมศ. ว่าด้วยการให้การรับรอง ขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่และการกำกับดูแลผู้ประเมินภายนอกสำหรับระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในระบบ พ.ศ.2545 (ไม่ระบุระยะเวลาดำเนินการ)
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 50

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 80

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 30

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอทำบัตรผู้ประเมินภายนอก 21/07/2558 09:42

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน
Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: 08/02/2559