

แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
(๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
(องค์การมหาชน)

สิงหาคม ๒๕๕๙

คำนำ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๙ กำหนดไว้ว่า การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ให้ส่วนราชการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้ (๑) ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า (๒) การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการตาม (๑) ต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลาและงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอนเป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ (๓) ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติ ตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด (๔) ในกรณีที่การปฏิบัติภารกิจ หรือการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการเกิดผลกระทบต่อประชาชน ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่จะต้องดำเนินการแก้ไขหรือบรรเทาผลกระทบนั้น หรือเปลี่ยนแผนปฏิบัติราชการให้เหมาะสม

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐. ตามแผนกลยุทธ์ระยะที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๓ โดยใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานตามพันธกิจที่ได้รับมอบหมายที่จะต้องดำเนินการประเมินสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อย ๑ ครั้งในทุก ๕ ปี ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการศึกษา โดยในแผนการปฏิบัติการประจำปีดังกล่าว ครอบคลุมการดำเนินงานส่งเสริมสถานศึกษาให้พร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก และประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท ทั้งในศูนย์พัฒนาเด็ก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการอาชีวศึกษา และระดับอุดมศึกษา เพื่อสะท้อนคุณภาพการจัดการศึกษาให้ครอบคลุมตั้งแต่ระดับปฐมวัยถึงระดับอุดมศึกษา เป็นเครื่องมือที่ดีของรัฐในการสะท้อนคุณภาพการจัดการศึกษา และนำไปสู่การกำหนดนโยบายและทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประเทศสืบต่อไป

ดร. คมสร วังษ์รักษา

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทนผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

(องค์การมหาชน)

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	๑
ส่วนที่ ๑	๗
๑.๑ สมศ. กับการเป็นองค์กรมหาชน	๗
๑.๒ ปรัชญา	๘
๑.๓ ปณิธาน	๘
๑.๔ วิสัยทัศน์	๘
๑.๕ พันธกิจ	๘
๑.๖ ค่านิยม	๘
๑.๗ วัตถุประสงค์	๘
๑.๘ ผลผลิตและเป้าหมาย (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๓)	๘
๑.๙ นโยบายการดำเนินงาน	๙
๑.๑๐ ตัวบ่งชี้การดำเนินงานของ สมศ.	๑๐
๑.๑๑ รูปแบบกลยุทธานิเทศประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ.	๑๐
๑.๑๒ รายนามคณะกรรมการ สมศ.	๑๑
๑.๑๓ โครงสร้างการบริหาร	๑๒
๑.๑๔ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการ	๑๓
ส่วนที่ ๒ ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์	๑๔
๒.๑ แผนยุทธศาสตร์	๑๔
๒.๒ แผนกลยุทธ์ระยะที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๓)	๑๔
๒.๓ ความเชื่อมโยงประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และแผนงาน	๑๖
๒.๔ แผนที่ยุทธศาสตร์	๑๘
ส่วนที่ ๓ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๙
๓.๑ แผนปฏิบัติงานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๒๔
๓.๒ แผนการตรวจสอบภายใน	๒๗
๓.๓ แผนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง	๓๒
๓.๔ แผนการบริหารทรัพยากรมนุษย์	๓๕
๓.๕ แผนการบริหารสารสนเทศ	๓๘

บทสรุปสำหรับผู้บริหารแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้กำหนดแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้เป็นนโยบายและทิศทางในการดำเนินงาน โดยแผนดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล คณะกรรมการบริหาร ตลอดจนสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๓) โดยมีวัตถุประสงค์ของแผนเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ผลผลิต กิจกรรมและเป้าหมายการดำเนินงาน เพื่อให้สามารถบรรลุตามพันธกิจตามที่กฎหมายจัดตั้งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษากำหนดไว้

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ นับเป็นปีที่ ๑๖ แห่งความมุ่งมั่นของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ในฐานะหน่วยงานที่ทำหน้าที่ประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อสะท้อนคุณภาพการจัดการศึกษาของประเทศ และทำหน้าที่เป็นกลไกของรัฐในการให้บริการการประเมินคุณภาพภายนอก เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้บริโภคทางการศึกษาและโดยภายหลังการประเมินจะรายงานผลการจัดการศึกษาอันจะเป็นประโยชน์ในการกำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษาของประเทศ การสร้างสรรค์องค์ความรู้ทางด้านการประกันคุณภาพ เพื่อให้การประกันคุณภาพเป็นเครื่องมือสร้างวัฒนธรรมคุณภาพในทุกภาคส่วนทางการศึกษา ตลอดจนเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการประกันคุณภาพทางการศึกษาในภูมิภาคเอเชียและเอเชียแปซิฟิก

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยจัดสรรทรัพยากรในสำหรับดำเนินการตามพันธกิจ ผลผลิตและค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้งบประมาณจาก ๔ แหล่งงบประมาณรวมงบประมาณทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าร้อยล้านบาทถ้วน) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการ	กลุ่มงาน รับผิดชอบ	หน่วยนับ	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2560 ที่ได้รับ				
			ต้นทุน	จำนวน	จำนวนเงิน	งบที่ได้รับ	งบตั้งเพิ่ม
รายการบุคลากรภาครัฐ					53,418,800	53,418,800	0
1) ค่าใช้จ่ายบุคลากร	อกก.	บาท			53,418,800	53,418,800	
1.1 เงินเดือนและค่าจ้างประจำ					47,268,800	47,268,800	
1.2 เงินอื่นๆที่จ่ายควบ					6,150,000	6,150,000	
ผลผลิตที่ 1 การเสริมสร้างให้ สถานศึกษาพร้อมรับการประเมิน คุณภาพภายนอก					63,837,200	63,837,200	0
1 อบรมให้กับสถานศึกษาเพื่อ สร้างความพร้อมรับการ ประเมินภายนอกให้กับ สถานศึกษา		แห่ง		8,000	40,000,000	40,000,000	
1.1 ศูนย์พัฒนาเด็ก	กสส.	แห่ง	5,000	1,700	8,500,000	8,500,000	
1.2 การศึกษาขั้นพื้นฐาน	กสส.	แห่ง	5,000	6,000	30,000,000	30,000,000	
1.3 การอาชีวศึกษา	กสส.	แห่ง	5,000	200	1,000,000	1,000,000	
1.4 อุดมศึกษา	กสส.	แห่ง	5,000	100	500,000	500,000	
- โครงการความร่วมมือด้าน การประกันคุณภาพระหว่าง ประเทศ	กนย.	โครงการ		1	2,000,000	2,000,000	
- โครงการเตรียมความพร้อม ออนไลน์	กทส.	โครงการ		1	21,837,200	21,837,200	
ผลผลิตที่ 2 การประเมินคุณภาพ ภายนอกสถานศึกษา					657,982,600	355,744,000	296,278,600
2 จัดการประเมินคุณภาพ ภายนอกสถานศึกษา		แห่ง		15,741	535,729,000	239,450,400	296,278,600
2.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน	กปพ.	แห่ง	32,000	13,739	439,648,000	176,572,400	263,075,600

ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการ	กลุ่มงาน รับผิดชอบ	หน่วยนับ	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2560 ที่ได้รับ				
			ต้นทุน	จำนวน	จำนวนเงิน	งบที่ได้รับ	งบตั้งเพิ่ม
2.2 การศึกษาขั้นพื้นฐาน: วัตถุประสงค์พิเศษ	ภพพ.	แห่ง	50,000	389	19,450,000	18,750,000	700,000
2.3 การอาชีวศึกษา	ภปศ.	แห่ง	67,000	303	20,301,000	10,158,000	10,143,000
2.4 อุดมศึกษา (คณะ+แห่ง)	ภปอ.	คณะ	43,000	1,310	56,330,000	33,970,000	22,360,000
3 คัดเลือก พัฒนา และรับรอง และต่ออายุผู้ประเมินและ หน่วยประเมินภายนอก		คน		1,490	5,439,000	5,439,000	
3.1 ศูนย์พัฒนาเด็ก	ภพป.	คน	2,100	250	525,000	525,000	
3.2 การศึกษาขั้นพื้นฐาน	ภพป.	คน	2,100	500	1,050,000	1,050,000	
3.3 วัตถุประสงค์พิเศษ	ภพป.	คน	2,100	100	210,000	210,000	
3.4 การศึกษานอกระบบ โรงเรียน	ภพป.	คน	2,100	220	462,000	462,000	
3.5 การอาชีวศึกษา	ภพป.	คน	7,600	220	1,672,000	1,672,000	
3.6 อุดมศึกษา	ภพป.	คน	7,600	200	1,520,000	1,520,000	
4 ติดตามประเมินผลการ ปฏิบัติงานของผู้ประเมินและ หน่วยประเมินภายนอก					55,243,600	49,283,600	
4.1 ติดตามประเมินผลการ ปฏิบัติงาน		แห่ง		15,974	7,484,000	7,484,000	0
4.1.1 ศูนย์พัฒนาเด็ก	ภสส.	แห่ง	250	4,318	1,079,500	1,079,500	
4.1.2 การศึกษาขั้นพื้นฐาน	ภสส.	แห่ง	250	10,548	2,637,000	2,637,000	
4.1.3 การศึกษาขั้นพื้นฐาน: วัตถุประสงค์พิเศษ	ภสส.	แห่ง	250	560	140,000	140,000	
4.1.4 การศึกษานอกระบบ โรงเรียน	ภสส.	แห่ง	250	190	47,500	47,500	

ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการ	กลุ่มงาน รับผิดชอบ	หน่วยนับ	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2560 ที่ได้รับ				
			ต้นทุน	จำนวน	จำนวนเงิน	งบที่ได้รับ	งบตั้งเพิ่ม
4.1.5 การอาชีวศึกษา	ภสส.	แห่ง	10,000	249	2,490,000	2,490,000	
4.1.6 อุดมศึกษา	ภสส.	แห่ง	10,000	109	1,090,000	1,090,000	
4.2 สนับสนุนการปฏิบัติงาน ของสำนักงาน					47,759,600	41,799,600	5,960,000
4.2.1 งบดำเนินงาน (ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าสาธารณูปโภค ค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและค่า ใช้สอยทางคอมพิวเตอร์ และค่า วัสดุ)					41,799,600	41,799,600	
4.2.2 งบพัฒนาบุคลากร (อบรมภายในสำนักงาน พัฒนา ตนเองตาม IDP สัมมนา บุคลากร ส่งเสริมความรู้ด้าน กฎหมาย/บุคคล/การเงิน/ บริหารทั่วไป และสวัสดิการ ประกันสุขภาพ)					5,960,000		5,960,000
5 สร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยน เรียนรู้และรายงานผลการ ประเมินต่อสาธารณชน	ภสส.	เครือข่าย		7	12,374,000	12,374,000	
6 สังกะระหวัดวิจัยและพัฒนา เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทาง การศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาของ ชาติ (ทุนวิจัย การพัฒนา ระบบการประเมินคุณภาพ โครงการวิจัยด้านการประกัน คุณภาพ)					17,000,000	17,000,000	
7 พิจารณาและรับรองรายงาน การประเมินคุณภาพภายนอก		แห่ง		15,974	32,197,000	32,197,000	
7.1 ศูนย์พัฒนาเด็ก	ภปพ.	แห่ง	2,000	4,318	8,636,000	8,636,000	
7.2 การศึกษาขั้นพื้นฐาน	ภปพ.	แห่ง	2,000	10,548	21,096,000	21,096,000	

ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการ	กลุ่มงาน รับผิดชอบ	หน่วยนับ	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2560 ที่ได้รับ				
			ต้นทุน	จำนวน	จำนวนเงิน	งบที่ได้รับ	งบตั้งเพิ่ม
7.3 การศึกษาขั้นพื้นฐาน: วัตถุประสงค์พิเศษ	ภปศ.	แห่ง	2,000	560	1,120,000	1,120,000	
7.4 การศึกษานอกระบบ โรงเรียน	ภปศ.	แห่ง	2,000	190	380,000	380,000	
7.5 การอาชีวศึกษา	ภปศ.	แห่ง	3,000	249	747,000	747,000	
7.6 อุดมศึกษา	ภปอ	แห่ง	2,000	109	218,000	218,000	
โครงการที่ 1 จัดหาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศและศูนย์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ตามแผนแม่บท เทคโนโลยีสารสนเทศ		โครงการ		2	27,000,000	27,000,000	
8 โครงการจัดหาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศและศูนย์ ข้อมูล คอมพิวเตอร์ตามแผน แม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ สมศ.	ภทส.	โครงการ		2	27,000,000	27,000,000	
1) ระบบสารสนเทศเพื่อการ ประเมินคุณภาพภายนอก สถานศึกษา	ภทส.	โครงการ		1	22,000,000	22,000,000	
2) การตกแต่งห้อง War Room	ภทส.	โครงการ		1	5,000,000	5,000,000	
รวม					802,238,600	500,000,000	302,238,600

แผนงบประมาณเงินกองทุน สมศ.

ที่	รายการ	จำนวน
1.	การศึกษาดูงานในประเทศหรือต่างประเทศของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง	2,500,000
2.	สวัสดิการตรวจสอบสุขภาพ	750,000
3.	ตัดชุดสูท สมศ. และตัดชุดเครื่องแบบสำนักงาน	2,350,000
4.	เงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙	7,500,000
5.	การสมัครสมาชิกสถานออกกำลังกาย	300,000
6.	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น สวัสดิการเพิ่มเติมแก่เจ้าหน้าที่ และเงินบริจาค เงินช่วยเหลือ	1,000,000
7.	กิจกรรมเสริมเจ้าหน้าที่ ปีใหม่/สถาปนา/สงกรานต์	510,000
8.	สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลเจ้าหน้าที่ บิดามารดา คู่สมรส และบุตร	1,500,000
9.	เงินช่วยเหลือการออกจากงานกรณีการพ้นจากตำแหน่งตามกำหนดเวลาในสัญญาจ้าง	900,000
	รวมทั้งสิ้น	17,310,000

ส่วนที่ ๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา ๘๑ กำหนดให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาแห่งชาติ จึงได้มีการยกร่างพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๔๒ เป็นต้นมา ซึ่งในหมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๙ ได้กำหนดให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา เรียกโดยย่อว่า สมศ. มีฐานะเป็นองค์การมหาชน ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๑๗ ตอนที่ ๙๙ ก เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๓ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๓

ในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพนั้น จำเป็นต้องใช้หลักการบริหารจัดการ เช่นเดียวกับการบริหารหรือดำเนินกิจการต่างๆ ที่ต้องมีการดำเนินงานให้เป็นระบบครบวงจร โดยมีขั้นตอนที่สำคัญประการหนึ่งคือ การประเมินเพื่อให้ได้ข้อมูลย้อนกลับ อันจะสะท้อนให้เห็นถึงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาว่าบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้เพียงใด รวมทั้งมีจุดอ่อนหรือปัญหาในเรื่องใดบ้างที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การวางแผนและการดำเนินงานระยะต่อไปบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ

ด้วยเหตุนี้ จึงต้องให้ความสำคัญกับการประเมิน โดยเฉพาะการประเมินคุณภาพภายนอกจากหน่วยงานที่เป็นกลาง คือ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เพราะจะทำให้เกิดกลไกในการตรวจสอบอย่างจริงจัง รวมทั้งกระตุ้นให้หน่วยงานที่จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับชาติถึงหน่วยงานที่เล็กที่สุด คือสถานศึกษาและภายในห้องเรียนต้องมีการประเมินตนเองเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา

๑.๑ สมศ. กับการเป็นองค์การมหาชน

การจัดการศึกษาถือเป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยรัฐได้มอบหมายให้กระทรวง ทบวง กรมต้นสังกัดและสถานศึกษาเป็นผู้ทำหน้าที่ให้บริการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของสังคมให้แก่ผู้รับบริการ คือผู้เรียน และผู้ปกครอง ซึ่งเป็นผู้รับบริการโดยตรง รวมทั้งผู้รับบริการทางอ้อมคือ สถานประกอบการ ประชาชน และสังคมโดยรวม จึงเป็นสิ่งจำเป็นที่รัฐต้องตรวจสอบประเมินผลว่า การให้บริการดังกล่าวเป็นไปตามนโยบายด้านการศึกษารัฐและสนองความต้องการของลูกค้ำหรือผู้รับบริการกลุ่มต่างๆ เพียงใด

การที่หน่วยงานที่รับผิดชอบการประเมินคุณภาพภายนอก จำเป็นต้องเป็นองค์การมหาชนซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐประเภทหนึ่ง ที่ไม่ใช่หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจนั้น ก็เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ เพราะมีความเป็นอิสระและมีอำนาจตัดสินใจได้ทั้งในด้านการบริหาร การจัดการ และการเงินของสำนักงาน ทำให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารงานให้ลุล่วงตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าการบริหารตามสายการบังคับบัญชาของระบบราชการนอกจากนี้ การที่ไม่ต้องขึ้นกับหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดการศึกษาทำให้มีความเป็นกลางและเป็นธรรม ปราศจากแรงกดดันที่จะทำให้ผลการประเมินภายนอกเบี่ยงเบนไปจากความเป็นจริง อันจะก่อให้เกิดการตรวจสอบและถ่วงดุลอย่างแท้จริง และจะทำให้การประเมินคุณภาพภายนอก เป็นบริการสาธารณะที่เป็นกลไกที่มีประสิทธิภาพในการสร้างความสามารถที่จะตรวจสอบได้ว่า การจัดการศึกษาที่เป็นอยู่นั้นได้ “ให้” สิ่งที่ผู้เรียน สังคม และรัฐต้องการด้วยคุณภาพที่ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพเพียงใด

๑.๒ ปรัชญา

ก้าวข้ามขีดจำกัดสู่สหัสวรรษแห่งคุณภาพ

Breaking Barriers towards a Millennium of Quality

๑.๓ ปณิธาน (Goal)

การตรวจสอบด้วยความเที่ยงตรง เที่ยงธรรม...นำสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

Accreditation with Validity & Reliability ...Leading to Continual Development

๑.๔ วิสัยทัศน์ (Vision)

สมศ. มีระบบการประเมินผลการจัดการศึกษาที่มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ สามารถ

สะท้อนคุณภาพการศึกษา และให้ข้อเสนอแนะที่นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ของประเทศ

๑.๕ พันธกิจ (Mission)

- พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอก
- ให้การรับรองผู้ประเมินภายนอก กำกับดูแลการประเมินคุณภาพภายนอก รวมถึงให้
การรับรองมาตรฐานสถานศึกษา
- รายงานผลการประเมิน และข้อเสนอแนะ ต่อสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และ
รัฐบาล

๑.๖ ค่านิยม (Values)

O = Overcome Limitations ก้าวข้ามขีดจำกัด

N = Nurture Creativity คัดสร้งสรรค์

E = Enhance Ethics ขับเคลื่อนจริยธรรม

S = Social Responsibility รับผิดชอบต่อสังคม

Q = Quality Awareness สำนึกคุณภาพ

A = Amicable Agency องค์กรกัลยาณมิตร

๑.๗ วัตถุประสงค์

๑. พัฒนาเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอก
๒. ประเมินผลการจัดการศึกษาและตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา

๑.๘ ผลผลิต และเป้าหมาย (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๓)

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มีเป้าหมายในการประกันคุณภาพ
การศึกษาของสถานศึกษาเพื่อพัฒนามาตรฐานการศึกษา โดยสถานศึกษาทุกแห่งจะได้รับให้มีการประเมิน
คุณภาพภายนอกของสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปี นับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้าย การ

ประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกระบวนการทางการศึกษาเพื่อสร้างความมั่นใจ และให้หลักประกันต่อผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม ว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ และมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยการมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐและเอกชนอันก่อให้เกิดคุณภาพการอย่างใหญ่หลวงต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการยกระดับศักยภาพการแข่งขันของประเทศไทยในสังคมโลก

ผลผลิตตามเป้าหมายที่ สมศ. กำหนดตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓ คือ

- ๕.๖๖ ส่งเสริมให้สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในเพื่อพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓ จำนวน ๗๕,๕๖๙ แห่ง
- ๕.๖๗ พัฒนาผู้ประเมินภายนอกศูนย์พัฒนาเด็ก ๒,๐๐๐ คน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๓,๖๕๐ คน วัตถุประสงค์พิเศษ ๕๐๐ คน ระดับอุดมศึกษา จำนวน ๑,๐๕๐ คน และด้านการอาชีวศึกษา จำนวน ๑,๒๖๐ คน
- ๕.๖๘ จัดทำคู่มือการประเมินภายนอก จำนวน ๕ เรื่อง คือ การศึกษาขั้นพื้นฐาน อุดมศึกษา ด้านการอาชีวศึกษา การศึกษาเฉพาะทาง และการศึกษานอกระบบ
- ๕.๖๙ ประเมินคุณภาพการศึกษา ๗๕,๕๖๙ แห่ง
- ๕.๗๐ การสร้างองค์ความรู้เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา ๒๕ เรื่อง
- ๕.๗๑ รายงานคุณภาพการศึกษาในแต่ละระดับและโดยรวมในแต่ละปี พร้อมข้อเสนอเชิงนโยบาย การศึกษาในแต่ละระดับการศึกษาโดยรวม เมื่อประเมินครบรอบ (๕ ปี)
- ๕.๗๒ มีแผนและระบบการจัดการความรู้

๑.๙ นโยบายการดำเนินงาน

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามพันธกิจดังกล่าว สมศ. จึงได้กำหนดนโยบายในการดำเนินงาน ดังนี้

- ๒ มีการบริหารงานที่คล่องตัว อิสระ เทียบตรง เป็นธรรม มีความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ และถ่วงดุล อย่างจริงจัง
- ๒ มุ่งเน้นคุณภาพและประสิทธิภาพในการทำงาน
- ๒ ส่งเสริมให้สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
- ๒ จัดวางระบบข้อมูลเชื่อมโยงกับระบบข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๒ จุดมุ่งหมายหลักของการประเมิน คือ เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพ ไม่ได้มุ่งเน้นการตัดสินให้คุณให้โทษ
- ๒ สมศ. ไม่ทำการประเมินเอง ยกเว้นกรณีเพื่อพัฒนาระบบและวิธีการ
- ๒ การประเมินภายนอกจะต้องทำงานโปร่งใสมีหลักฐาน
- ๒ สนับสนุนองค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพหรือวิชาการ ให้มีส่วนร่วมในการอบรมผู้ประเมินภายนอก
- ๒ สมศ. คัดเลือกผู้ประเมินภายนอกตามเกณฑ์ความสามารถ เพื่อให้การรับรองและขึ้นทะเบียนผู้ประเมินพร้อมทั้งตรวจสอบผู้ประเมินเป็นระยะๆ
- ๒ ทำงานในลักษณะ “เครือข่าย” กับฝ่ายต่างๆ เพื่อสร้างจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษาร่วมกัน ไม่ทำงานในลักษณะมีอำนาจเหนือฝ่ายอื่น ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสถานศึกษา

๑.๑๐ ตัวบ่งชี้การดำเนินงานของ สมศ.

- ☺ มีระบบ เกณฑ์และแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอกที่มีประสิทธิภาพในทุกระดับการศึกษา
- ☺ สถานศึกษาทุกแห่งมีการประกันคุณภาพภายในและพร้อมรับการประเมินภายนอก
- ☺ มีผู้ประเมินภายนอกที่มีคุณภาพอย่างเพียงพอ
- ☺ สถานศึกษาทุกแห่งได้รับการประเมินภายนอกอย่างน้อย ๑ ครั้ง ในรอบ ๕ ปี
- ☺ มีรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาของประเทศ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น
- ☺ มีรายงานการวิจัยที่เกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
- ☺ มีเครือข่ายความร่วมมือจากทุกส่วนของประเทศ จากสถาบันอุดมศึกษา จากองค์กรทั้งภาครัฐ และเอกชน สมาคมวิชาการ วิชาชีพ และความร่วมมือจากต่างประเทศ

๑.๑๑ รูปแบบกลยุธยมิติประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ.

การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาไทยตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ - ๕๑

การประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาทุกแห่งนั้นมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญเพื่อกระตุ้นให้สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาที่ดี รวมทั้งมีการประเมินสถานภาพการดำเนินงานของสถานศึกษาเพื่อสะท้อนจุดเด่น จุดด้อย เงื่อนไขความสำเร็จของสถานศึกษานั้นๆ พร้อมเสนอแนะแนวทางปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้กับสถานศึกษา และรายงานผลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนทราบต่อไปด้วย ดังนั้น สมศ.จึงได้กำหนดรูปแบบกลยุธยมิติประเมินขึ้นเพื่อให้การประเมินคุณภาพภายนอกเป็นการประเมินที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรมตามนโยบายของคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดั่งมีขั้นตอนหลัก ๔ ขั้นตอน ดังนี้

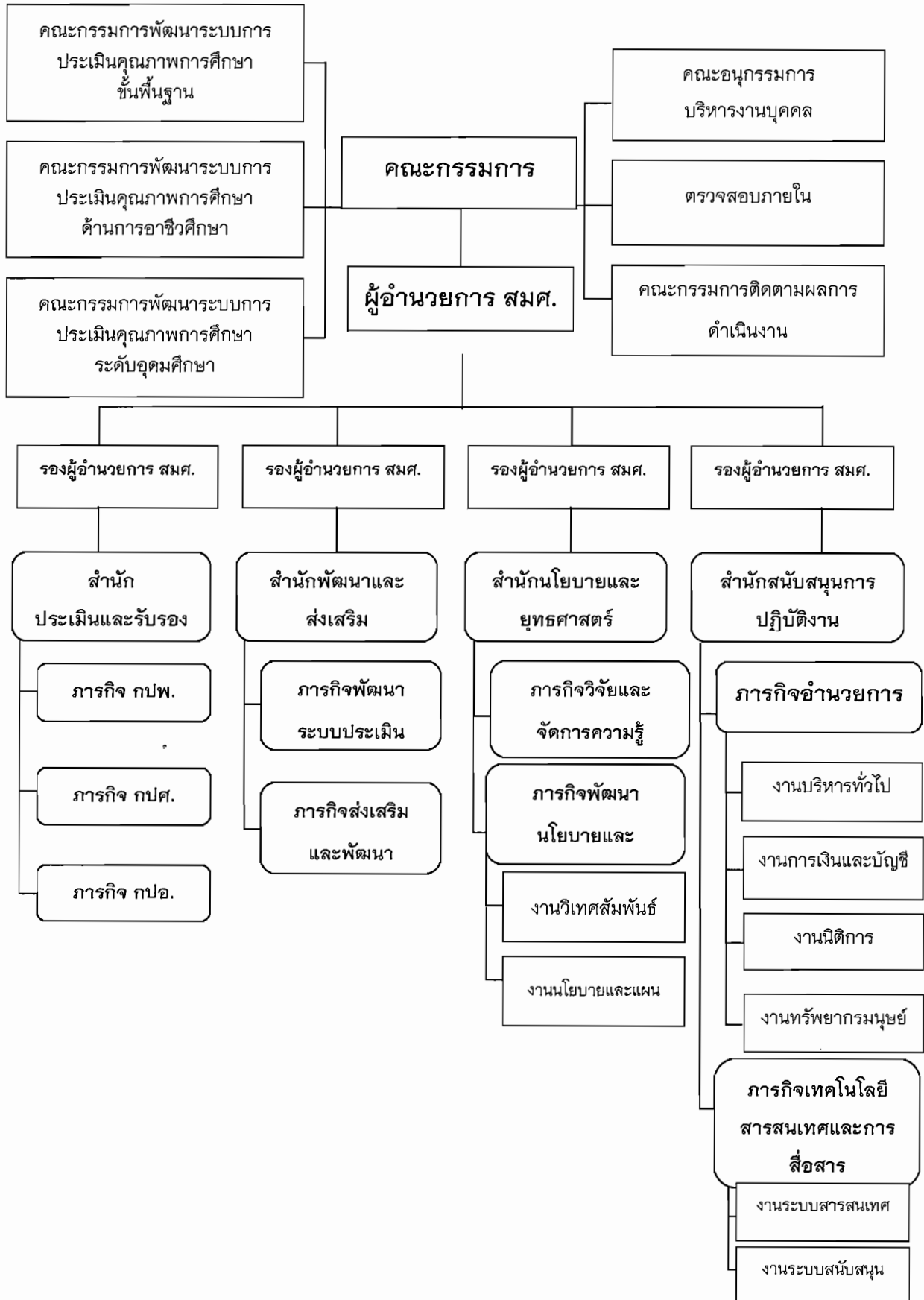
- ☺ ขั้นที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนา คือ การสร้างเจตคติที่ดีต่อการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะการประเมินคุณภาพภายนอกและส่งเสริมพัฒนาให้สถานศึกษาพร้อมพัฒนาสู่คุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถาบันและพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ.
- ☺ ขั้นที่ ๒ สร้างศรัทธาต่อหมอโรงเรียน คือ การพัฒนาคัสตรผู้ประเมินภายนอก ที่มีความสามารถและมีความเป็นกลยุธยมิติเพื่อให้สถานศึกษาเกิดศรัทธาและไว้วางใจต่อผู้ประเมินภายนอกและมีความเป็นมิตรต่อกันในการปฏิบัติภารกิจการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของสถานศึกษา
- ☺ ขั้นที่ ๓ เพียรประเมินอย่างกลยุธยมิติ คือ การประเมินสภาพจริงเพื่อยืนยันผลประเมินจากการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสู่มาตรฐานโดยการบูรณาการการประเมินตนเอง การประเมินเชิงประจักษ์ การประเมินเสริมพลัง การประเมินเชิงคุณภาพ และการประเมินเทียบมาตรฐานด้วยหลักการ “เข้าใจ เข้าถึง แล้วจึงเข้าประเมิน”
- ☺ ขั้นที่ ๔ ชีทิศและเสริมแรงพัฒนา คือ การรายงานผลการประเมินต่อสถานศึกษา ดันสังกัดและสาธารณะอย่างตรงไปตรงมา พร้อมทั้งร่วมมือกับต้นสังกัดในการให้แรงเสริมเพื่อให้สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๑.๑๒ รายนามคณะกรรมการ สมศ.

ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริหาร สมศ.	
๑	ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน
๒	ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เรวัต ฉ่ำเฉลิม
๓	รองศาสตราจารย์ฉันทนา ไชยชิต

คณะกรรมการบริหาร สมศ.	
๑	ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี ประธานกรรมการ
๒	ศาสตราจารย์ ดร.ธีรภูมิ บุญยโสภณ กรรมการ
๓	ดร.สมเกียรติ ขอบผล กรรมการ
๔	รศ.ดร.ไกรวุฒิ เกียรติโกมล กรรมการ
๕	นางสุทธศรี วงษ์สมาน กรรมการ
๖	นางเพ็ชรภรณ์ วัชรพล สนิทวงศ์ ณ อยุธยา กรรมการ
๗	นายเลอศักดิ์ จุลเทศ กรรมการ
๘	นางวัลลียา บังศรีวงศ์ กรรมการ
๙	ดร.สมบัติ สุวรรณพิทักษ์ กรรมการ
๑๐	นายอรรถพล ไญ้สว่าง กรรมการ
๑๑	ผู้อำนวยการ สมศ. กรรมการและเลขานุการ

๑.๑๓ โครงสร้างการบริหาร



๑.๑๔ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการ

๑) เพื่อเตรียมความพร้อมในด้านทรัพยากร งบประมาณ บุคลากรในการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ผลผลิตกิจกรรมล่วงหน้า

๒) เพื่อกระจายความรับผิดชอบตามแผนยุทธศาสตร์สู่สำนักและภารกิจต่าง ๆ

๓) เพื่อลดความเสี่ยงอันอาจเกิดจากการดำเนินงาน และมีแผนสำรองป้องกันในการดำเนินงานจากปัจจัยความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้

๔) เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการทำงาน การยอมรับร่วมกันในเป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลลัพธ์และกิจกรรมด้านต่าง ๆ

ส่วนที่ ๒

ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์

ในกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์และแผนกลยุทธ์ระยะที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๓) ดังนี้

๒.๑ แผนยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมให้สถานศึกษาพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก

ส่งเสริมและพัฒนาให้สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในและพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เรื่องการประกันคุณภาพ และผลการประเมินคุณภาพภายนอกต่อหน่วยงานให้ภาคีและสาธารณะ และรายงานผลประเมินคุณภาพภายนอกต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา พัฒนาระบบประเมินสรรหาและพัฒนาผู้ประเมิน ทำการประเมินอย่างน้อย ๑ ครั้งในรอบ ๕ ปี พัฒนาวិทยาการแกนนำบุคลากร และพัฒนาวิชาชีพนักประเมินคุณภาพการศึกษาโดยทำงานแบบเครือข่ายบุคคลและองค์กร ทั้งในและต่างประเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การนำผลไปใช้ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนสถานศึกษา และระบบการศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับ โดยการวาง “ระบบจัดการคุณภาพ” ให้เชื่อมโยงกับการประเมินและรับรองมาตรฐานเพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนทั้งในและนอกระบบสถานศึกษา รวมทั้งสนับสนุนให้มีงานวิจัยและส่งเสริมระบบการเรียนรู้แบบบูรณาการ

๒.๒ แผนกลยุทธ์ระยะที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๓)

การจัดทำยุทธศาสตร์ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้คำนึงถึงความสอดคล้องของนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ของสำนักงานงบประมาณ และยุทธศาสตร์ของกระทรวงในส่วนที่เกี่ยวข้อง จึงได้แบ่งออกเป็น ๔ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมความรู้ คู่ความเชี่ยวชาญ

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริม พัฒนาสถานศึกษา

แผนงาน/โครงการ

- (๑) การอบรม การประชุม สัมมนาให้สถานศึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจความพร้อม พัฒนาสู่มาตรฐานและพร้อมรับการประเมินภายนอกเพื่อรับรองมาตรฐานการศึกษา
- (๒) การสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา การประเมินคุณภาพภายนอกและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ วิวัฒนาการความรู้พัฒนางาน

แผนงาน/โครงการ

- (๓) การวิจัยประเมินและการพัฒนาระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนางานประเมินสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาระบบและสรรหาผู้เชี่ยวชาญ

แผนงาน/โครงการ

- (๔) การพัฒนา ทบทวนและปรับปรุงฐานข้อมูลให้มีความทันสมัย เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก
- (๕) การพัฒนาและรับรองผู้ประเมินภายนอก

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ทูตคุณภาพสานงานกัลยาณมิตร

แผนงาน/โครงการ

- (๖) การจัดการประเมินคุณภาพสถานศึกษา
- (๗) การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกและหน่วยประเมิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ นำผลสู่การใช้และพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ นำฐานข้อมูลชี้ทิศการพัฒนา

แผนงาน/โครงการ

- (๘) การพิจารณารับรองและเผยแพร่รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ ข้อเสนอแนะมีคุณค่า

แผนงาน/โครงการ

- (๙) การนำผลประเมินไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- (๑๐) การสร้างองค์ความรู้เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก
- (๑) การวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
- (๒) การสังเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอก
- (๓) การจัดการความรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ นวัตกรรมนำพาสู่สากล

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ทั้งริเริ่มและสร้างสรรค์

แผนงาน/โครงการ

- (๑๑) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่สากล
- (๑๒) การบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใสรวดเร็ว โดยสนองตอบความต้องการของผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอก ภายใต้ทรัพยากรที่มีอยู่และต้องตรวจสอบได้เพื่อให้เป็นที่ยอมรับ และเป็นแบบอย่างขององค์การมหาชนที่

บริหารโดยคณะกรรมการจ้างเหมาบริการและสร้างเครือข่ายพันธมิตรในการ
ปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ ก้าวทันเทคโนโลยีใหม่

แผนงาน/โครงการ

(๑๓) การบริหารจัดการภารกิจหลักด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบออนไลน์

ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์และแผนงาน



ความสอดคล้องกับแผนการจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

กิจกรรมประกอบด้วย ๘ กิจกรรมหลัก ๑ โครงการย่อย ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ : อบรมให้สถานศึกษาเพื่อสร้างความพร้อมรับการประเมินภายนอก

กิจกรรมที่ ๒ : จัดการประเมินคุณภาพภายนอก

กิจกรรมที่ ๓ : คัดเลือก พัฒนา รับรองและต่ออายุผู้ประเมินและหน่วยประเมินภายนอก

กิจกรรมที่ ๔ : ติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินและหน่วยประเมินภายนอก

กิจกรรมที่ ๕ : ติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินและหน่วยประเมินภายนอก

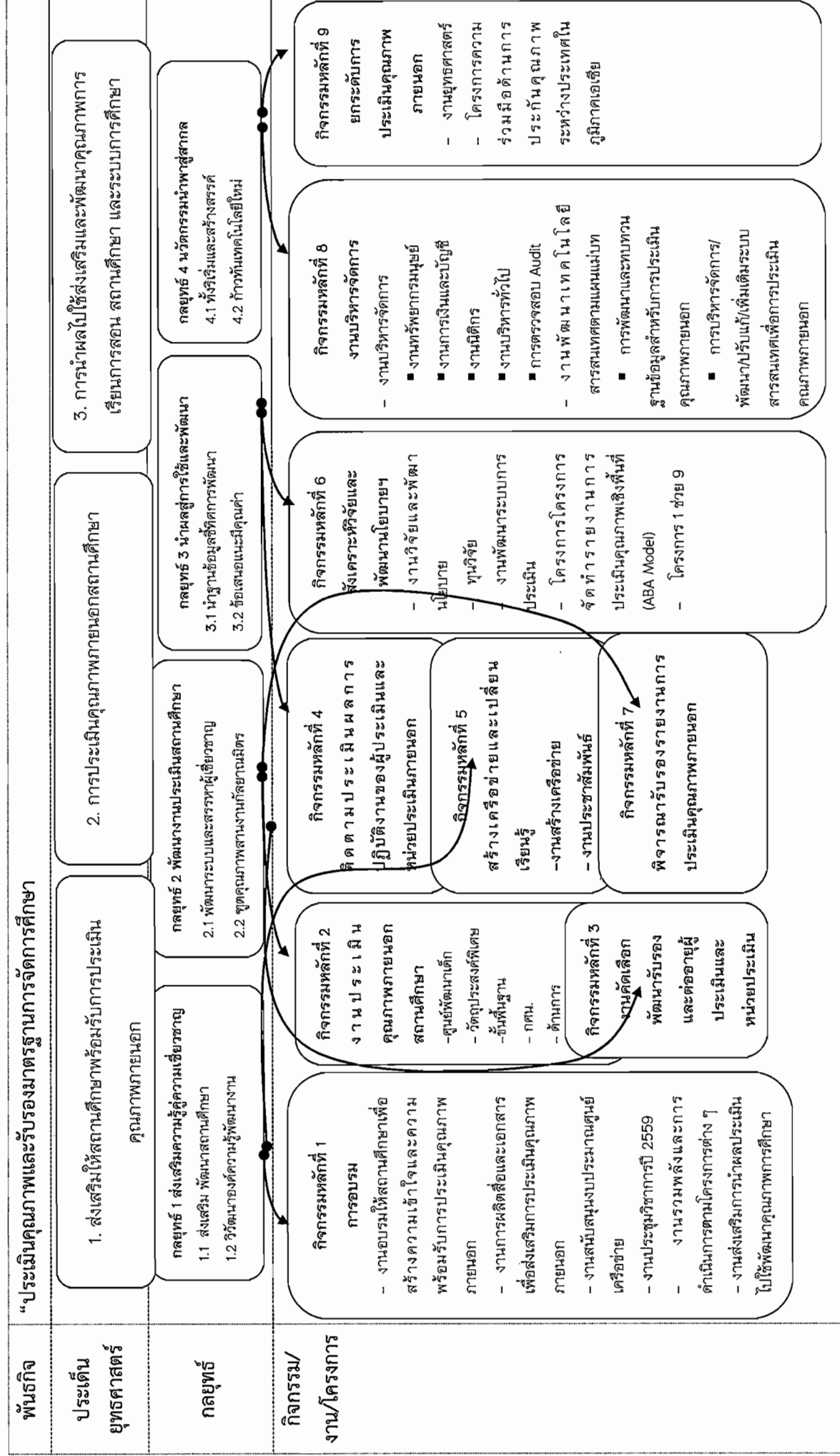
กิจกรรมที่ ๖ : สร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายนอกและการพัฒนา
คุณภาพการศึกษา

กิจกรรมที่ ๗ : สืบเคราะห์วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและ
มาตรฐานการศึกษาของชาติ

กิจกรรมที่ ๘ : พิจารณาและรับรองรายงานการประเมินคุณภาพภายนอก

โครงการที่ ๑ : จัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามแผนแม่บท

แผนภาพที่ ๑ แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)



ส่วนที่ ๓
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วยกิจกรรมหลัก ๙ กิจกรรม ดังนี้

ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการ	กลุ่มงาน รับผิดชอบ	หน่วยนับ	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2560 ที่ได้รับ				
			ต้นทุน	จำนวน	จำนวนเงิน	งบที่ได้รับ	งบตั้งเพิ่ม
รายการบุคลากรภาครัฐ					53,418,800	53,418,800	0
1) ค่าใช้จ่ายบุคลากร	ภอก.	บาท			53,418,800	53,418,800	
1.1 เงินเดือนและค่าจ้างประจำ					47,268,800	47,268,800	
1.2 เงินอื่นๆที่จ่ายควบ					6,150,000	6,150,000	
ผลผลิตที่ 1 การเสริมสร้างให้ สถานศึกษาพร้อมรับการประเมิน คุณภาพภายนอก					63,837,200	63,837,200	0
1 อบรมให้กับสถานศึกษาเพื่อ สร้างความพร้อมรับการ ประเมินภายนอกให้กับ สถานศึกษา		แห่ง		8,000	40,000,000	40,000,000	
1.1 ศูนย์พัฒนาเด็ก	ภสส.	แห่ง	5,000	1,700	8,500,000	8,500,000	
1.2 การศึกษาขั้นพื้นฐาน	ภสส.	แห่ง	5,000	6,000	30,000,000	30,000,000	
1.3 การอาชีวศึกษา	ภสส.	แห่ง	5,000	200	1,000,000	1,000,000	
1.4 อุดมศึกษา	ภสส.	แห่ง	5,000	100	500,000	500,000	
- โครงการความร่วมมือด้าน การประกันคุณภาพระหว่าง ประเทศ	ภนย.	โครงการ		1	2,000,000	2,000,000	
- โครงการเตรียมความพร้อม ออนไลน์	ภทส.	โครงการ		1	21,837,200	21,837,200	
ผลผลิตที่ 2 การประเมินคุณภาพ ภายนอกสถานศึกษา					657,982,600	355,744,000	296,278,600

ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการ	กลุ่มงาน รับผิดชอบ	หน่วยนับ	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2560 ที่ได้รับ				
			ต้นทุน	จำนวน	จำนวนเงิน	งบที่ได้รับ	งบตั้งเพิ่ม
2 จัดการประเมินคุณภาพ ภายนอกสถานศึกษา		แห่ง		15,741	535,729,000	239,450,400	296,278,600
2.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน	ภพพ.	แห่ง	32,000	13,739	439,648,000	176,572,400	263,075,600
2.2 การศึกษาขั้นพื้นฐาน: วัตถุประสงค์พิเศษ	ภพพ.	แห่ง	50,000	389	19,450,000	18,750,000	700,000
2.3 การอาชีวศึกษา	ภปศ.	แห่ง	67,000	303	20,301,000	10,158,000	10,143,000
2.4 อุดมศึกษา (คณะ+แห่ง)	ภปอ.	คณะ	43,000	1,310	56,330,000	33,970,000	22,360,000
3 คัดเลือก พัฒนา และรับรอง และต่ออายุผู้ประเมินและ หน่วยประเมินภายนอก		คน		1,490	5,439,000	5,439,000	
3.1 ศูนย์พัฒนาเด็ก	ภพป.	คน	2,100	250	525,000	525,000	
3.2 การศึกษาขั้นพื้นฐาน	ภพป.	คน	2,100	500	1,050,000	1,050,000	
3.3 วัตถุประสงค์พิเศษ	ภพป.	คน	2,100	100	210,000	210,000	
3.4 การศึกษานอกระบบ โรงเรียน	ภพป.	คน	2,100	220	462,000	462,000	
3.5 การอาชีวศึกษา	ภพป.	คน	7,600	220	1,672,000	1,672,000	
3.6 อุดมศึกษา	ภพป.	คน	7,600	200	1,520,000	1,520,000	
4 ติดตามประเมินผลการ ปฏิบัติงานของผู้ประเมินและ หน่วยประเมินภายนอก					55,243,600	49,283,600	
4.1 ติดตามประเมินผลการ ปฏิบัติงาน		แห่ง		15,974	7,484,000	7,484,000	0
4.1.1 ศูนย์พัฒนาเด็ก	ภสส.	แห่ง	250	4,318	1,079,500	1,079,500	
4.1.2 การศึกษาขั้นพื้นฐาน	ภสส.	แห่ง	250	10,548	2,637,000	2,637,000	
4.1.3 การศึกษาขั้นพื้นฐาน: วัตถุประสงค์พิเศษ	ภสส.	แห่ง	250	560	140,000	140,000	
4.1.4 การศึกษานอกระบบ	ภสส.	แห่ง	250	190	47,500	47,500	

ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการ	กลุ่มงาน รับผิดชอบ	หน่วยนับ	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2560 ที่ได้รับ				
			ต้นทุน	จำนวน	จำนวนเงิน	งบที่ได้รับ	งบตั้งเพิ่ม
โรงเรียน							
4.1.5 การอาชีวศึกษา	ภสส.	แห่ง	10,000	249	2,490,000	2,490,000	
4.1.6 อุดมศึกษา	ภสส.	แห่ง	10,000	109	1,090,000	1,090,000	
4.2 สนับสนุนการปฏิบัติงาน ของสำนักงาน					47,759,600	41,799,600	5,960,000
4.2.1 งบประมาณงาน (ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าสาธารณูปโภค ค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและค่า ใช้สอยทางคอมพิวเตอร์ และค่า วัสดุ)					41,799,600	41,799,600	
4.2.2 งบพัฒนาบุคลากร (อบรมภายในสำนักงาน พัฒนา ตนเองตาม IDP สัมมนา บุคลากร ส่งเสริมความรู้ด้าน กฎหมาย/บุคคล/การเงิน/ บริหารทั่วไป และสวัสดิการ ประกันสุขภาพ)					5,960,000		5,960,000
5 สร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยน เรียนรู้และรายงานผลการ ประเมินต่อสาธารณชน	ภสส.	เครือข่าย		7	12,374,000	12,374,000	
6 สังเคราะห์วิจัยและพัฒนา เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทาง การศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาของ ชาติ (ทุนวิจัย การพัฒนา ระบบการประเมินคุณภาพ โครงการวิจัยด้านการประกัน คุณภาพ)					17,000,000	17,000,000	
7 พิจารณาและรับรองรายงาน การประเมินคุณภาพภายนอก		แห่ง		15,974	32,197,000	32,197,000	
7.1 ศูนย์พัฒนาเด็ก	ภปพ.	แห่ง	2,000	4,318	8,636,000	8,636,000	
7.2 การศึกษาขั้นพื้นฐาน	ภปพ.	แห่ง	2,000	10,548	21,096,000	21,096,000	

ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการ	กลุ่มงาน รับผิดชอบ	หน่วยนับ	ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2560 ที่ได้รับ				
			ต้นทุน	จำนวน	จำนวนเงิน	งบที่ได้รับ	งบตั้งเพิ่ม
7.3 การศึกษาขั้นพื้นฐาน: วัตถุประสงค์พิเศษ	ภปศ.	แห่ง	2,000	560	1,120,000	1,120,000	
7.4 การศึกษานอกระบบ โรงเรียน	ภปศ.	แห่ง	2,000	190	380,000	380,000	
7.5 การอาชีวศึกษา	ภปศ.	แห่ง	3,000	249	747,000	747,000	
7.6 อุดมศึกษา	ภปอ.	แห่ง	2,000	109	218,000	218,000	
โครงการที่ 1 จัดหาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศและศูนย์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ตามแผนแม่บท เทคโนโลยีสารสนเทศ		โครงการ		2	27,000,000	27,000,000	
8 โครงการจัดหาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศและศูนย์ ข้อมูล คอมพิวเตอร์ตามแผน แม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ สมศ.	ภทส.	โครงการ		2	27,000,000	27,000,000	
1) ระบบสารสนเทศเพื่อการ ประเมินคุณภาพภายนอก สถานศึกษา	ภทส.	โครงการ		1	22,000,000	22,000,000	
2) การตกแต่งห้อง War Room	ภทส.	โครงการ		1	5,000,000	5,000,000	
รวม					802,238,600	500,000,000	302,238,600

แผนงบประมาณเงินกองทุน สมศ.

ที่	รายการ	จำนวน
1.	การศึกษาดูงานในประเทศหรือต่างประเทศของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง	2,500,000
2.	สวัสดิการตรวจสอบสุขภาพ	750,000
3.	ตัดชุดสูท สมศ. และตัดชุดเครื่องแบบสำนักงาน	2,350,000
4.	เงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙	7,500,000
5.	การสมัครสมาชิกสถานออกกำลังกาย	300,000
6.	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น สวัสดิการเพิ่มเติมแก่เจ้าหน้าที่ และเงินบริจาค เงินช่วยการกุศล	1,000,000
7.	กิจกรรมเสริมเจ้าหน้าที่ ปีใหม่/สถาปนา/สงกรานต์	510,000
8.	สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลเจ้าหน้าที่ บิดามารดา คู่สมรส และบุตร	1,500,000
9.	เงินช่วยเหลือการออกจากงานกรณีการพ้นจากตำแหน่งตามกำหนดเวลาในสัญญาจ้าง	900,000
	รวมทั้งสิ้น	17,310,000

แผนปฏิบัติงานของสำนักงานรับรองมาตรฐาน
และประเมินคุณภาพการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น		ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
		เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
5. กิจกรรมส่งเสริมความเข้าใจและพัฒนานโยบายและกลยุทธ์ทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของชาติ	โครงการ	6	17.0000			2	6.8000	4	10.2000		
6. กิจกรรมพิจารณาและรับรองรายงานการประเมินคุณภาพภายนอก	แห่ง	16,041	32.1970				16.0985			16,041	16.0985
โครงการที่ 1 โครงการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามแผนแม่บท			27.0000		6.7500		6.7500		6.7500		6.7500
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนฐานข้อมูลพัฒนาแล้วเสร็จ	โครงการ	1								1	
1. กิจกรรมระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา			22.0000		5.5000		5.5000		5.5000		5.5000
2. กิจกรรมศูนย์ห้องประชุมยุทธศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ (War Room)			5.0000		1.2500		1.2500		1.2500		1.2500

แผนการตรวจสอบภายใน

แผนการตรวจสอบภายใน (Audit Plan)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

๑. วัตถุประสงค์ของการวางแผนการตรวจสอบ

- ๑.๑. เพื่อกำหนดเป้าหมาย ขอบเขต แนวทางในการปฏิบัติงาน และทรัพยากรที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
- ๑.๒ เพื่อให้ผู้บริหารมีเครื่องมือในการควบคุม กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

๒. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- ๒.๑ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลในรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เพียงพอ ครบถ้วน เชื่อถือได้ และทันเวลา ผู้บริหารสามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือประกอบการตัดสินใจได้
- ๒.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจมีความถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ๒.๓ เพื่อประเมินประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ ว่ามีความเหมาะสม เพียงพอหรือไม่
- ๒.๔ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนให้คำปรึกษา เสนอแนะวิธีการหรือมาตรการปรับปรุงแก้ไข ในด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คุ่มค่า และบรรลุผลสัมฤทธิ์ของงาน
- ๒.๕ เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการของหน่วยรับตรวจให้บรรลุ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของแต่ละโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและคุ้มค่า

๓. ขอบเขตการตรวจสอบ

๓.๑ หน่วยรับตรวจ

หน่วยรับตรวจที่จะต้องตรวจสอบมีทั้งสิ้น ๔ หน่วยรับตรวจ ดังนี้

๑. สำนักประเมินและรับรอง
๒. สำนักพัฒนาและส่งเสริม
๓. สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
๔. สำนักสนับสนุนการปฏิบัติงาน

๓.๒ เรื่องที่ตรวจสอบ

๑. การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน : ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และความ เชื่อถือได้ของข้อมูลรายงานทางการเงินของหน่วยรับตรวจ

๒. ด้านการเงิน : ตรวจสอบความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของกระบวนการต่างๆให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่าย และการเก็บรักษาเงิน รวมถึงความครบถ้วนและถูกต้องของเอกสารหลักฐานประกอบการรับเงินและการจ่ายเงิน

๓. การบริหารเงินทดรองจ่าย : ตรวจสอบการบริหารจัดการเงินยืมทดรองจ่ายให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่าย และหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๔. การบริหารเงินงบประมาณ : ตรวจสอบการบริหารจัดการเงินงบประมาณของหน่วย รับตรวจให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงความครบถ้วนและถูกต้องของเอกสารหลักฐานประกอบการรับเงินและการจ่ายเงิน

๕. ผลการดำเนินงานตามแผน/โครงการ : สอบทานความมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติงานประจำปี

๖. การจัดซื้อจัดจ้าง : ตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างว่าเป็นไปตามระเบียบพัสดุ และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่กำหนด

๗. การควบคุมพัสดุ : สอบทานประสิทธิภาพในการควบคุม ดูแล พัสดุครุภัณฑ์ของหน่วยรับตรวจ

๘. การตรวจสอบสารสนเทศ : การตรวจสอบระบบสารสนเทศในการดำเนินงาน เพื่อให้ทราบว่าระบบงานมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ รวมถึงการเข้าถึงข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไข และการเก็บรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

๙. งานให้คำปรึกษา : การให้คำปรึกษาแนะนำกับหน่วยรับตรวจในด้านการเงิน บัญชี งบประมาณ พัสดุ การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

๑๐. งานสนับสนุน : ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินงานและบริหารความเสี่ยงของ สมศ.

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ)

๓.๓ ระยะเวลาของข้อมูลที่ตรวจสอบ

ตรวจสอบข้อมูลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)

๓.๔ ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบ

๑. ว่าที่ ร.ต. ชัยยะ รักสัตย์มัน ผู้ตรวจสอบภายใน

๒. นางสาวกิงดาว อ่ำกลัด เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน สมศ.

แผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

หน่วยรับตรวจ/ภารกิจ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (๑ ต.ค.๕๙-๓๐ ก.ย.๖๐)												หมายเหตุ
	ต.ค. ๕๙	พ.ย. ๕๙	ธ.ค. ๕๙	ม.ค. ๖๐	ก.พ. ๖๐	มี.ค. ๖๐	เม.ย. ๖๐	พ.ค. ๖๐	มิ.ย. ๖๐	ก.ค. ๖๐	ส.ค. ๖๐	ก.ย. ๖๐	
๑.การตรวจสอบโครงการ/กิจกรรม													ตรวจสอบการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติงานประจำปี จำนวน 5 โครงการ
๒.ตรวจสอบด้านการเงิน การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน การบริหารเงินทดรองจ่าย การบริหารเงินงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุมพัสดุ													ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือนเพื่อเสนอรายงานต่อคณะกรรมการการเงิน และคณะกรรมการบริหาร สมศ.
๓. การติดตามผลการตรวจสอบของปีก่อนว่าได้ปฏิบัติตามหรือไม่ อย่างไร													ติดตามผลการตรวจสอบของปีก่อนว่าได้ดำเนินการแก้ไขหรือไม่ อย่างไร

๔.งานสนับสนุน ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ คณะกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินงานและบริหารความเสี่ยงของ สมศ. ๔.๑)เพื่อยืนยันความถูกต้องครบถ้วน สมบูรณ์ของข้อมูล พร้อมทั้งจัดทำ(ร่าง) รายงานการติดตามฯ ของ สมศ. และตามที่ได้รับมอบหมาย ๔.๒)จัดทำวาระการประชุมและเอกสาร ประกอบวาระการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

หมายเหตุ ระยะเวลาการตรวจสอบอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

แผนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง

กิจกรรม	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2560																		ผู้รับผิดชอบ
	เป้าหมายตลอดปี		แผนงาน จำนวน	แผนเงิน (บาท)	ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4		
	จำนวน	หน่วยนับ			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.				
ขั้นตอนการดำเนินงานของแต่ละงาน/โครงการ																			
2.6 คณะทำงานจัดส่งรายงานให้คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน																			
3. ระบบการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	2	ครั้ง																	
3.1 แต่งตั้ง/ทบทวนคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานควบคุมสำนัก/ภารกิจ																			
3.2 ผู้บริหารแต่งตั้งคณะทำงานประเมินการควบคุมภายในสำนัก/ภารกิจ																			
3.3 สำนัก/ภารกิจประเมินผลการควบคุมภายใน																			
3.4 คณะทำงานนำเสนอรายงานต่อผู้อำนวยการพิจารณาผ่านความเห็นชอบ																			
3.5 คณะทำงานนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นชอบและเสนอคณะกรรมการบริหาร สมศ. พิจารณา																			
3.6 คณะทำงานจัดส่งรายงานให้คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน																			
4. เสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ																			

แผนการบริหารทรัพยากรมนุษย์

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560

เอกสารแนบ 1

กิจกรรม				เป้าหมายตลอดปี		แผนงาน		แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2560												ผู้รับผิดชอบ					
ชื่อ ขั้นตอนการดำเนินงานของแต่ละงาน/โครงการ				แผนงาน		แผนเงิน (บาท)		แผนงาน		ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4			
				จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	ค.ร.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ค.	ค.ย.						
กิจกรรมหลักที่ 8 งานบริหารจัดการ																		ก.ร.							
18 งานบริหารจัดการ																									
18.1 งานทรัพยากรมนุษย์																									
18.1.1 การสรรหาบุคลากร (ตั้งเพิ่ม)																									
18.1.2 การจัดทำบันทึกข้อตกลง (KPI)																									
18.1.3 การประเมินบุคลากร (ตั้งเพิ่ม)																									
18.1.4 การสัมมนาบุคลากร (ตั้งเพิ่ม)																									
18.1.5 เงินเดือน + เงินคง																									
18.1.6 สวัสดิการประกันสุขภาพ (ตั้งเพิ่ม)																									
18.1.7 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ																									
18.1.8 การพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) (ตั้งเพิ่ม)																									
18.1.9 การศึกษาดูงานในประเทศ/ต่างประเทศ ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง (ตั้งเพิ่ม)																									
18.1.10 อบรมภายในสำนักงาน (In-house Training) (ตั้งเพิ่ม)																									
18.1.12 สวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปี (ตั้งเพิ่ม)																									
18.1.13 ตัดชุดสูท สมท. (ตั้งเพิ่ม)																									
18.1.14 รายงานสถิติการปฏิบัติงานและการลา																									

[illegible]

แผนการบริหารสารสนเทศ

แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

กิจกรรม	เป้าหมายตลอดปี			แผนงาน	แผนงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2560												ผู้รับผิดชอบ		
	แผนงาน		แผนเงิน (บาท)		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
	จำนวน	หน่วยนับ			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ขั้นตอนการดำเนินงานของแต่ละงาน/ โครงการ																			
	1	ฐาน	350,000																
				29,000	29,000	29,000	29,000	29,000	29,000	29,000	29,000	29,000	29,000	29,000	29,000	31,000			
															</				

กิจกรรม	เป้าหมายตลอดปี			แผนงาน		แผนงาน												ผู้รับผิดชอบ							
	แผนงาน		แผนเงิน (บาท)	แผนเงิน	ไตรมาส 1						ไตรมาส 2				ไตรมาส 3				ไตรมาส 4						
	จำนวน	หน่วยนับ			ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.									
	โครงการ																								
ขั้นตอนการดำเนินงานของแต่ละงาน/โครงการ	19.3.2 การบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลและคอมพิวเตอร์ สมท.	2	โครงการ		5,155,000	แผนงาน																			
						แผนเงิน	142,800	877,800	342,800	322,800	877,800	197,800	142,800	377,800	182,800	1,242,800	177,800							269,200	
	1) การบริหารจัดการ/บำรุงรักษา/พัฒนาระบบภายในศูนย์ข้อมูลและคอมพิวเตอร์ สมท.	1	โครงการ		4,195,000																				
	2) การบริหารจัดการ/บำรุงรักษา/เข้าสัญญาณระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	1	โครงการ		960,000																				
	19.3.3 การบริหารจัดการ/ควบคุม/แก้ไขปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน (Client) และระบบเครือข่าย (Network)	1	โครงการ		-	แผนงาน																			
					แผนเงิน																				
19.3.4 การบริหารจัดการ/พัฒนา/ต่อสัญญา MA/ควบคุม/แก้ไขปัญหาาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์	3	ระบบ		3,100,000	แผนงาน																				
					แผนเงิน	-	-	500,000	-	75,000	1,175,000	-	-	-	100,000	1,000,000	75,000							175,000	
19.3.5 การสนับสนุนการปฏิบัติงาน/จัดหาระบบงานภายในสำนักงาน	7	รายการ		3,170,000	แผนงาน																				
					แผนเงิน	-	-	180,000	170,000	2,050,000	180,000	-	-	400,000	-	-	-							190,000	