



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม

ที่ /๒๕๖๖ วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการระหว่าง หน่วยงาน กับ ผู้บริหารท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองท่าเรือพระแท่น/ปลัดเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น

ตามที่สำนักปลัดเทศบาล ขอให้ทุกส่วนการบริหารงานจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการระหว่าง หัวหน้าหน่วยงาน กับ ผู้บริหารท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยรวบรวมให้งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล ภายในวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น

กองสวัสดิการสังคม ได้จัดทำข้อตกลงฯเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งได้แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุรีย์พร เสนาวงค์)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นปลัดเทศบาล.....เห็นชอบ และให้ดำเนินการต่อไป

(นายศิวัช สมบัติอำนวยโชค)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น

จกพ

ความเห็นนายกเทศมนตรีเมืองท่าเรือพระแท่น.....

(นางสาวปณณวีร์ โพธิ์พิพิธ)

นายกเทศมนตรีเมืองท่าเรือพระแท่น



ข้อตกลงการปฏิบัติราชการของกองสวัสดิการสังคม

เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้าพเจ้า นางสาวสุรีย์พร เสนาวงค์ ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของ กองสวัสดิการสังคม พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้
(รายละเอียดตามแบบข้อเสนอมติและตัวชี้วัดของกองสวัสดิการสังคม)

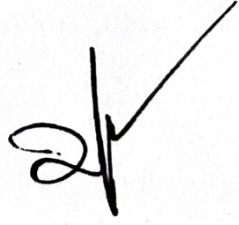
๒. ข้าพเจ้า นางสาวปณณวีร์ โพธิพิพิธ ในฐานะนายกเทศมนตรีเมืองท่าเรือพระแท่น ได้พิจารณาและเห็นชอบประเด็นการประเมิน และตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอมติที่แนบมาพร้อมนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนางสาวสุรีย์พร เสนาวงค์ และคณะทำงานดังกล่าวได้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้น

๓. ข้าพเจ้า นางสาวสุรีย์พร เสนาวงค์ ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของ กองสวัสดิการสังคม ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอมติ ดังกล่าว ขอให้ข้อตกลงกับ นางสาวปณณวีร์ โพธิพิพิธ ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับที่สูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่ให้คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจในข้อตกลงการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้
สำคัญ


(นางสาวสุรีย์พร เสนาวงค์)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖


(นายสมเดช สุวรรณณวี)
ปลัดเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น
วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖


(นางสาวปณณวีร์ โพธิพิพิธ)
นายกเทศมนตรีเมืองท่าเรือพระแท่น
วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เอกสารประกอบท้ายคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น

๑. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยส่งเสริมให้ประชาชนในเขตเทศบาลฯ มีคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น มีปัจจัยการดำรงชีวิตตามเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ เปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาตนเองและได้มีโอกาสในการเข้าถึงสวัสดิการขั้นพื้นฐานของรัฐ ที่ได้กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

ดำเนินการ

๑.๑ ได้ดำเนินการรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตามนโยบายของรัฐบาล

ดังนี้ ๑. จัดทำหนังสือถึงผู้มีสิทธิให้มาลงทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพ

๒. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับสวัสดิการทั้ง ๑๙ ชุมชนในเขตเทศบาล

๓. ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายให้ผู้มีสิทธิมาขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับ

๔. แนะนำการขอมีบัตรคนพิการเพื่อขอรับเบี้ยความพิการ

๑.๒ ได้ดำเนินการรับลงทะเบียนโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

๑.๓ กองสวัสดิการสังคม ได้จัดทำโครงการส่งเสริมอาชีพชุมชน ให้กับผู้ที่มีความสนใจที่จะมีอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับตนเองและครอบครัว

๒. ประชาชนได้มีครอบครัวและสังคมที่อบอุ่นดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีพื้นฐานการพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน และวัฒนธรรมอันดีงามชุมชนและท้องถิ่น

ดำเนินการ

๒.๑ ได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนในเขตเทศบาลเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาทำความสะอาดวัดและเปลี่ยนผ้าจีวรพระพุทธรูปองค์ใหญ่บริเวณหน้าวัดท่าเรือประจำปี

๓. ส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชน และสังคมภายในเขตเทศบาล มีความสามัคคี

มีความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน มีความหวงแหนในถิ่นกำเนิด อันนำไปสู่ความยั่งยืนมั่นคงของชุมชน สังคม และท้องถิ่นสืบไป

ดำเนินการ

๓.๑ ได้ส่งเสริมให้ประชาชนรักษถิ่นกำเนิด โดยทำการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณริมแม่น้ำแม่กลอง ตั้งแต่หลังวัดท่าเรือ ถึง บริเวณศาลเจ้าแม่ทับทิม โดยให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนา

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน ภายในชุมชนและท้องถิ่น มีชีวิตความเป็นอยู่อย่างพอเพียง ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ดำเนินการ

๔.๑ ได้ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตและบริโภคผักปลอดสารในครัวเรือน ให้กับ กลุ่มวิสาหกิจเกษตรชุมชน ตะคร้าเอน โดยการปลูกผักแบ่งปันและที่เหลือนำไปขายตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๕. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้แก้ไขปัญหาคความขัดแย้งกันโดยวิธีการสันติวิธี

ดำเนินการ

๕.๑ ปฏิบัติโดยทางเทศบาลเป็นตัวกลางในการลดปัญหาคความขัดแย้งของชุมชน

๖. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและชุมชน ได้มีส่วนร่วมในการวางแผนและกำหนดทิศทางการพัฒนา
ท้องถิ่นให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของตนเอง

ดำเนินการ

๖.๑ ได้จัดทำโครงการประชุมประจำเดือนคณะกรรมการชุมชน และ กลุ่มสตรีอาสาพัฒนา ได้ให้ประชาชนเสนอ
ปัญหาและวางแผนกำหนดทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกันทั้ง ๑๙ ชุมชน

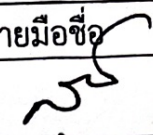
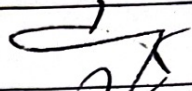
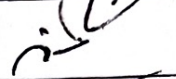
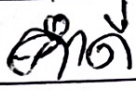
๗. พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สูงสุดทั้ง
ในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การศึกษา โดยไม่ขัดแย้งกับภูมิปัญญาและวิถีชีวิตที่ดีของชุมชน

ดำเนินการ

๗.๑ ร่วมกับศูนย์คนไร้ที่พึ่งจังหวัดกาญจนบุรีออกเยี่ยมและสำรวจข้อมูลเพื่อของบประมาณสนับสนุนและแก้ไข
ปัญหาคความยากจน

๗.๒ ร่วมกับสภาองค์กรชุมชนในการซ่อมแซมบ้านให้กับผู้ยากไร้ให้มีที่อยู่อาศัยสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น

ใบลงนามรับทราบข้อตกลงในการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
พนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้างตามภารกิจ
ของกองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นางสาวสุรีย์พร เสนาวงศ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๒.	นางยุพา ธรรมจง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓.	นายวิสา ทินราช	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๔.	นางบัณฑิตากร สุขสวัสดิ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
๕.	นางสาวสุจิตรา ธรรมจง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	สุจิตรา
๖.	นางสาวคำดี ชูท้าว	คนงาน	
๗.	นางสาวยุพิน ยวงน้อย	คนงาน	ยุพิน