



ระเบียบชมรมผู้สูงอายุ เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น
ตำบลท่าเรือ อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี
พ.ศ. 2550

เพื่อให้การดำเนินงานของชมรมผู้สูงอายุ เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้ประโยชน์ต่อสมาชิกและการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการบริหารชมรมผู้สูงอายุ เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น จึงได้ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1

ความทั่วไป

- ข้อ 1. ชมรมมีชื่อว่า “ ชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น ”
- ข้อ 2. เครื่องหมายของชมรมเป็นรูปตราสัญลักษณ์ของเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น
- ข้อ 3. สำนักงานของชมรมตั้งอยู่ที่ เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

- ข้อ 4. วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น
 - 4.1 เพื่อเป็นศูนย์กลางประสานงานระหว่างผู้สูงอายุในชุมชน และชมรมผู้สูงอายุอื่นๆ
 - 4.2 เพื่อให้ผู้สูงอายุได้มีโอกาสพบปะสังสรรค์แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
 - 4.3 เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยแก่ผู้สูงอายุ
 - 4.4 เพื่อส่งเสริมอนุรักษ์ ศิลปะ ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - 4.5 เพื่อให้ผู้สูงอายุมีส่วนร่วมในกิจกรรมในสังคม หน่วยงานของรัฐ และองค์กรต่าง ๆ
 - 4.6 ไม่มีนโยบายหรือเจตนารมณ์ที่จะหาผลกำไรมาแบ่งปันกัน
 - 4.7 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและมีส่วนร่วมในกิจกรรมของเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น

หมวดที่ 3

สมาชิก

ข้อ 5. สมาชิกชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น ได้แก่ สมาชิกที่มีอายุเกิน 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

ข้อ 6. การเข้าเป็นสมาชิกของชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น

- 6.1 มีสัญชาติไทย
- 6.2 มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น
- 6.3 มีความประสงค์เข้าเป็นสมาชิกโดยยื่นใบสมัครต่อชมรม
- 6.4 ต้องไม่เป็นนักพรต หรือนักบวช
- 6.5 ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง (ในระยะติดต่อ) เป็นที่รังเกียจของสังคม
- 6.6 ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- 6.7 มีความประพฤติเรียบร้อย

หมวดที่ 4

สมาชิกภาพ

ข้อ 7. สมาชิกภาพสิ้นสุดลงเมื่อ

- 7.1 ตาย
- 7.2 ลาออก
- 7.3 ย้ายที่อยู่โดยไม่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น
- 7.4 คณะกรรมการชมรมผู้สูงอายุวินิจฉัยลงมติ 2 ใน 3 ให้ออก เพราะทำความเสื่อมเสียมาสู่ชมรม

หมวดที่ 5

สิทธิและหน้าที่

ข้อ 8. สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

- 8.1 สมาชิกมีหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบของชมรมฯ
- 8.2 สมาชิกต้องมีความรักและสามัคคี ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีความเอื้ออาทรเกื้อกูลกัน
- 8.3 มีสิทธิเข้าร่วมประชุม เสนอความคิดเห็นต่อที่ประชุม เกี่ยวกับการดำเนินงานของชมรมฯ
- 8.4 มีสิทธิใช้สถานที่ และวัสดุของชมรมโดยเท่าเทียมกัน
- 8.5 มีสิทธิได้รับสวัสดิการ และการช่วยเหลือสงเคราะห์ต่าง ๆ ที่ชมรมจัดตั้งขึ้น
- 8.6 มีสิทธิได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริหารชมรม
- 8.7 สมาชิกจำนวน 2 ใน 3 มีสิทธิร้องขอต่อกรรมการบริหารชมรม ให้เรียกประชุมเพื่อตรวจสอบเอกสาร บัญชี และทรัพย์สินของชมรมได้เสมอ

ข้อ 9. สวัสดิการของสมาชิกชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น มีดังนี้

9.1 สวัสดิการของสมาชิกชมรมผู้สูงอายุในเขตเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น

- มีสิทธิเข้าร่วมอบรมโครงการชมรมผู้สูงอายุ
- มีสิทธิทัศนศึกษาดูงานตามโครงการชมรมผู้สูงอายุ
- มีสิทธิเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการชมรมผู้สูงอายุ
- มีสิทธิเสนอรายชื่อผู้ได้รับได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- สิทธิอื่นๆ ที่ผู้สูงอายุพึงได้รับในกิจกรรมต่างๆ ของชมรมผู้สูงอายุ หรือที่เทศบาลฯ ได้จัดขึ้น

9.2 ให้อาสาสมัครสาธารณสุข(อสม.)เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น ให้บริการและส่งเสริมสุขภาพในเบื้องต้น เช่น ให้บริการวัดความดันโลหิต ช่วยป้องกันอุบัติเหตุ รวมถึงให้การช่วยเหลือในด้านต่างๆ แก่สมาชิกชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น

หมวด 6

คณะกรรมการบริหาร

ผู้บริหารของชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น เรียกว่า “คณะกรรมการบริหาร” เพื่อทำหน้าที่บริหารกิจการของชมรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 9 คน

ข้อ 10. ประธานชมรม มีหน้าที่ รับผิดชอบบริหารงานของชมรมฯ ให้เป็นไปตามระเบียบของชมรมฯ และทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ และการประชุมใหญ่ของชมรม

ข้อ 11. รองประธาน มีหน้าที่ เป็นผู้ช่วยประธานปฏิบัติงานตามที่ประธานมอบหมายและปฏิบัติงานแทนประธาน ให้รองประธานตามลำดับตำแหน่งเป็นผู้กระทำการแทน

ข้อ 12. เลขานุการ มีหน้าที่ ดำเนินการให้เป็นไปตาม มติของคณะกรรมการบริหาร และทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการจดบันทึกการประชุมทุกครั้ง

ข้อ 13. ประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ โฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่กิจการ ชื่อเสียงของชมรมฯ ตลอดจนเป็นพิธีกรในงานที่ชมรมฯ จัดขึ้น

ข้อ 14. ฝ่ายส่งเสริมสนับสนุน และประสานงาน มีหน้าที่ ให้คำปรึกษานับสนุนด้านกิจกรรมของชมรมฯ ตลอดจนการประสานงานภายในที่ชมรมฯ จัดขึ้น

ข้อ 15. ฝ่ายส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี มีหน้าที่ จัดกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับ วัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นที่ควรสืบสานและคงไว้

ข้อ 16. ฝ่ายส่งเสริมกิจกรรม มีหน้าที่ จัดกิจกรรมของชมรมที่มีประโยชน์ต่อสมาชิกทุกด้าน

ข้อ 17. เภรณญิก มีหน้าที่ในการดูแลในเรื่องการเงิน จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย รวมทั้งบัญชีพัสดุครุภัณฑ์ของชมรมฯ

- ข้อ 18. นายกเทศมนตรีเมืองท่าเรือพระแท่นดำรงตำแหน่งประธานชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น โดยตำแหน่ง
- ข้อ 19. นายกเทศมนตรีเมืองท่าเรือพระแท่น มีอำนาจแต่งตั้งรองประธานชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น จำนวน 2 คน
- ข้อ 20. การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรม
 ประธานชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรม จำนวนไม่น้อยกว่า 9 คน และมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรม จำนวนไม่เกิน 20 คน เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริหารชมรมในกิจการด้านต่างๆ ของชมรม
- ข้อ 21. ประธานชมรมและคณะกรรมการบริหารชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี แต่ดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 2 สมัยติดต่อกัน และจะพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุนี้
- 21.1 ออกตามวาระ
- 21.2 ตาย
- 21.3 ลาออก
- ข้อ 22. คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่ดังต่อไปนี้
- 22.1 มีอำนาจออกระเบียบต่างๆ ซึ่งไม่ขัดต่อระเบียบของชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น
- 22.2 มีอำนาจบริหารงานตามระเบียบชมรมผู้สูงอายุที่กำหนดไว้
- 22.3 มีอำนาจรับผิดชอบกิจการงานตามระเบียบชมรมผู้สูงอายุ
- 22.4 มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่สามัญ และประชุมใหญ่วิสามัญ
- มติที่ประชุม ถ้าข้อบังคับไม่ได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด ในกรณีเร่งด่วนประธานมีอำนาจเรียกประชุมวิสามัญได้ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารให้ประธานชมรมผู้สูงอายุเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานไม่อยู่ให้รองประธานทำหน้าที่แทน ถ้ารองประธานไม่อยู่ให้ที่ประชุมคัดเลือกสมาชิกคนใดคนหนึ่งที่มาประชุมในครั้งนั้นทำหน้าที่เป็นประธานของที่ประชุมในครั้งนั้น
- ข้อ 23. ให้ปลัดเทศบาลเป็นเลขานุการชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่นโดยตำแหน่ง
- ข้อ 24. การประชุมใหญ่ของชมรม มี 2 ประเภท คือ
- 24.1 การประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- 24.2 การประชุมใหญ่วิสามัญ
- ข้อ 25. คณะกรรมการบริหารต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือน มีนาคม ของทุกปี
- ข้อ 26. สมาชิกชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น ประชุมประจำปีเดือน ในวันอังคารที่ 2 ของทุกเดือน

- ข้อ 27. การประชุมใหญ่สามัญและการประชุมใหญ่วิสามัญต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม ในกรณีที่สมาชิกมาไม่ครบองค์ประชุม หากพ้นกำหนดเวลานัดหมายภายใน 1 ชั่วโมง ยังมีสมาชิกมาไม่ครบองค์ประชุมอีก และไม่ว่าสมาชิกจะมากน้อยเพียงใดก็ให้ถือว่าสมาชิกมาครบองค์ประชุม
- ข้อ 28. การแจ้งกำหนดการนัดประชุมใหญ่ ให้เลขานุการทำเป็นหนังสือแจ้งสมาชิกให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยกำหนดวันนัดหมายวัน เวลา สถานที่ ในการประชุมให้ชัดเจน
- ข้อ 29. การประชุมใหญ่สามัญประจำปี จะต้องมีการประชุมอย่างน้อยดังนี้
- 29.1 แลกเปลี่ยนกิจกรรมในรอบปี
 - 29.2 แลกเปลี่ยนรายได้ รายจ่ายประจำปี
 - 29.3 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

หมวดที่ 7

การเงิน

- ข้อ 30. ให้กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินและการเงินในส่วนของเงินงบประมาณของเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่นให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ รับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547
- ข้อ 31. ให้กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น จัดทำบัญชีรับ – จ่าย ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน อยู่เสมอ และให้แสดง รายรับ – รายจ่ายประจำเดือนต่อที่ประชุมทุกครั้ง

หมวดที่ 8

บัญชีรายชื่อสมาชิก

- ข้อ 32. ให้กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น รับผิดชอบจัดทำบัญชี รายชื่อสมาชิก และรวบรวมใบสมัครของสมาชิกของชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น ให้เป็นหมวดหมู่และเป็นปัจจุบัน

หมวดที่ 9

การแก้ไขข้อบังคับ

- ข้อ 33. การแก้ไขข้อบังคับ ให้กระทำตามมติของที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี โดยต้องมีคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนสมาชิกที่มาประชุมในขณะนั้น จึงจะแก้ไขได้

หมวดที่ 10**บทเฉพาะกาล**

ข้อ 34. ให้คณะกรรมการบริหารชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น เป็นผู้รักษาระเบียบนี้

ตราไว้ ณ วันที่ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2550

ลงชื่อ



(นายวิทย์ กิตติโชติทรัพย์)

ประธานชมรมผู้สูงอายุเทศบาลเมืองท่าเรือพระแท่น