



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โทร. ๐ ๔๕๘๑ ๑๑๗๘ โทรสาร ๐ ๔๕๘๑ ๒๓๙๘

ที่ ขย ๐๐๐๓/๕๖๖

วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการจัดฝึกอบรมโครงการเสริมสร้างศักยภาพวิสาหกิจชุมชนกลุ่มผู้ปลูกส้มโอจังหวัดชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชัยภูมิ

ตามที่คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชัยภูมิ (คบจ.ชัยภูมิ) มอบหมายให้สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ จัดฝึกอบรม โครงการเสริมสร้างศักยภาพวิสาหกิจชุมชนกลุ่มผู้ปลูกส้มโอจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลังลงสู่ภูมิภาคให้มีประสิทธิภาพ โดยการบูรณาการการทำงานร่วมกันของหน่วยงานสังกัดกระทรวงการคลังและเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง มุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุนส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการฯ ดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ โดยสรุป ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการเสริมสร้างศักยภาพวิสาหกิจชุมชนกลุ่มผู้ปลูกส้มโอจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการ หจก.วิสาหกิจชุมชนส้มโอทองดีบ้านแท่น ตำบลบ้านแท่น อำเภอบ้านแท่น จังหวัดชัยภูมิ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชัยภูมิและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และภาคเอกชน จำนวน ๓๙ คน และสมาชิกวิสาหกิจชุมชนกลุ่มผู้ปลูกส้มโอบ้านแท่น จำนวน ๓๐ คน

๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมโครงการฯ รวมทั้งสิ้น ๑๙,๖๓๐.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันหกร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๓. การประเมินผลโดยใช้แบบสอบถาม ซึ่งประกอบด้วยผู้เข้าร่วมโครงการฯ (หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังและหน่วยงานภาคเอกชน) มีความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการอยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๙๔ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๘๐ และผู้เข้ารับการอบรมกลุ่มวิสาหกิจชุมชนผู้ปลูกส้มโอบ้านแท่น มีความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการอยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๖๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๗

๔. ข้อเสนอแนะของสมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนผู้ปลูกส้มโอฯ

- อยากให้มีงบประมาณด้านอื่น ๆ ในการสนับสนุน ส่งเสริม ช่วยเหลือเกษตรกร เช่น การออกแบบบรรจุภัณฑ์ การรับประกันราคาสินค้า

- ต้องการขยายผลหาตลาดจำหน่าย แหล่งการส่งออกไปขายยังต่างประเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๒๓/๗
(นางสาวน้ำฝน วิไลลักษณ์)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

๒๓/๗
(นางยุภารัตน์ เนื่องจำนงค์)
คลังจังหวัดชัยภูมิ

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชัยภูมิ

รายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม
โครงการเสริมสร้างศักยภาพวิสาหกิจชุมชนกลุ่มผู้ปลูกส้มโอจังหวัดชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
หน่วยงานผู้จัด สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

วันที่ ๒๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

กำหนดฝึกอบรม ๑ รุ่น ๆ ละ ๑ วัน โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย

๑. คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชัยภูมิและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และภาคเอกชน จำนวน ๓๙ คน

๒. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนผู้ปลูกส้มโอบ้านแท่น (ผู้ประกอบการ SMEs /วิสาหกิจชุมชนในจังหวัดชัยภูมิ)

จำนวน ๓๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเบิกจ่ายจาก

- เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐% ภายใต้โครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมคณะผู้บริหารการคลัง

ประจำจังหวัดชัยภูมิ (คบจ.ชัยภูมิ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวน้ำฝน วิไลลักษณ์

สถานที่จัดฝึกอบรม ณ ที่ทำการ หจก.วิสาหกิจชุมชนส้มโอมองดีบ้านแท่น ต.บ้านแท่น อ.บ้านแท่น จ.ชัยภูมิ

รายการ	งบประมาณที่ได้รับ	จ่ายจริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ ๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๘,๖๗๕.-	๒,๐๓๕.-	๖,๖๔๐	
๑. ค่าเบี้ยเลี้ยง	๓,๖๗๕.-	๗๓๕.-	-	
๒. ค่าพาหนะ	๕,๐๐๐.-	๑,๓๐๐.-	-	
กิจกรรมที่ ๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	๒๘,๘๒๕.-	๑๙,๖๓๐.-	๙,๑๙๕.-	
๑. ค่าเช่าห้องประชุม/ค่าจัดสถานที่	๓,๐๐๐.-	๑,๕๐๐.-	๑,๕๐๐.-	
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๖,๕๐๐.-	๔,๗๖๐.-	๑,๗๔๐.-	
๓. ค่าอาหารกลางวัน	๙,๗๕๐.-	๘,๕๐๐.-	๑,๒๕๐.-	
๔. ค่าสมนาคุณวิทยากร	๓,๖๐๐.-	๓,๓๐๐.-	๓๐๐.-	
๕. ค่าพาหนะวิทยากร	๒,๐๐๐.-	-	๒,๐๐๐.-	
๖. ค่าเอกสารและอุปกรณ์	๓,๐๐๐.-	๑,๐๗๐.-	๑,๙๓๐.-	
๗. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๙๗๕.-	๖๐๐.-	๓๗๕.-	
กิจกรรมที่ ๓ การสนับสนุนผู้ประกอบการในการ ออกร้านร่วมกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน	-	-	-	
รวม	๓๗,๕๐๐.-	๒๑,๖๖๕.-	๑๕,๘๓๕.-	

(ลงชื่อ) 

(นางสาวน้ำฝน วิไลลักษณ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ

วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานการประเมินผลการฝึกอบรม
โครงการเสริมสร้างศักยภาพวิสาหกิจชุมชนกลุ่มผู้ปลูกส้มโอจังหวัดชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
ณ ที่ทำการ หจก.วิสาหกิจชุมชนส้มโอทองดีบ้านแท่น ต.บ้านแท่น อ.บ้านแท่น จ.ชัยภูมิ

๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการประเมินผล

๑. นำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม
๒. นำไปใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง แก้ไขการดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๓. นำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายของผู้บริหาร

๒. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ใช้แบบประเมินความพึงพอใจ ความรู้ ความเข้าใจ

๓. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

โดยการให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ตอบแบบประเมินผลโครงการฯ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ซึ่งมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย

๓.๑ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชัยภูมิและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และภาคเอกชน จำนวน ๓๙ คน สามารถรวบรวมแบบประเมินฯ ได้ จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๗๔

๓.๒ ผู้เข้ารับการอบรมฯ (สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มผู้ปลูกส้มโอบ้านแท่น) จำนวน ๓๐ คน สามารถรวบรวมแบบประเมินฯ ได้ จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔. วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ใช้อัตราส่วนค่าร้อยละและวิธีการทางสถิติเบื้องต้น โดยกำหนดให้มี ๕ ตัวเลือก ตั้งแต่ ๑-๕ ให้คะแนนเต็มเท่ากับ ๕ โดยมีการแบ่งเขตคำตอบ ดังนี้

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๔.๐๑ - ๕.๐๐	อยู่ในเกณฑ์ดีมาก
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๓.๐๑ - ๔.๐๐	อยู่ในเกณฑ์ดี
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๒.๐๑ - ๓.๐๐	อยู่ในเกณฑ์ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๑.๐๑ - ๒.๐๐	อยู่ในเกณฑ์พอใช้
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	๐.๐๐ - ๑.๐๐	อยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง

๕. การนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ

การประเมินผลความคิดเห็น การอบรมโครงการเพิ่มศักยภาพและยกระดับผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดชัยภูมิ ขอนำเสนอข้อมูลดังนี้

- ส่วนที่ ๑ ประเมินความพึงพอใจการเรียนรู้
- ส่วนที่ ๒ ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ
- ส่วนที่ ๓ ประเมินความพึงพอใจต่อวิทยากร
- ส่วนที่ ๔ ประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน
- ส่วนที่ ๕ ประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรม
- ส่วนที่ ๖ ข้อเสนอแนะเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากร

๖. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๖.๑ สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดชัยภูมิและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และภาคเอกชน

ส่วนที่ ๑ ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ

ตารางที่ ๑ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ

ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ	ระดับความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย
	ดีมาก	ดี	พอใช้	น้อย	ควรปรับปรุง	
ความรู้ความเข้าใจ ต่อวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ก่อน เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ	๘ ๒๒.๘๖	๑๑ ๓๑.๔๓	๑๑ ๓๑.๔๓	๕ ๑๔.๒๙	๐ ๐.๐๐	๓.๖๓
ความรู้ความเข้าใจ ต่อวัตถุประสงค์ของโครงการฯ หลัง เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ	๒๙ ๘๒.๘๖	๖ ๑๗.๑๔	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๘๓
การแนะนำหรือให้ข้อมูลโครงการของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ ร้อยละ	๓๐ ๘๕.๗๑	๕ ๑๔.๒๙	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๘๖
การให้บริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ ร้อยละ	๓๓ ๙๔.๒๙	๒ ๕.๗๑	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๙๔
การเตรียมความพร้อม การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ ร้อยละ	๓๑ ๘๘.๕๗	๔ ๑๑.๔๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๘๙
ความเหมาะสม รูปแบบ และความพร้อมของสถานที่จัดโครงการฯ ร้อยละ	๒๗ ๗๗.๑๔	๗ ๒๐.๐๐	๑ ๒.๘๖	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๗๔
ความเหมาะสม และคุณภาพของอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ร้อยละ	๓๓ ๙๔.๒๙	๒ ๕.๗๑	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๙๔
ระยะเวลาของการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสม ร้อยละ	๓๐ ๘๕.๗๑	๕ ๑๔.๒๙	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๘๖
การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในระหว่างการจัดโครงการ ร้อยละ	๓๒ ๙๑.๔๓	๓ ๘.๕๗	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๙๑
ความพึงพอใจโดยรวมต่อการเข้าร่วมโครงการฯ ครั้งนี้ ร้อยละ	๓๓ ๙๔.๒๙	๒ ๕.๗๑	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๙๔
ผลรวมโดยเฉลี่ย						๔.๗๕
คิดเป็นร้อยละ						๙๕.๐๐

จากข้อมูลตามตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๗๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐

ส่วนที่ ๒ ประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ตารางที่ ๒ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย
	ดีมาก	ดี	พอใช้	น้อย	ควรปรับปรุง	
ท่านคาดว่าจะนำความรู้ ความเข้าใจทักษะที่ได้รับในครั้งนี้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ ร้อยละ	๓๓ ๙๔.๒๙	๒ ๕.๗๑	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๙๔
ท่านได้รับประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการฯ ครั้งนี้ ร้อยละ	๓๒ ๙๑.๔๓	๓ ๘.๕๗	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๙๑
ผลรวมโดยเฉลี่ย						๔.๙๓
คิดเป็นร้อยละ						๙๘.๖๐

จากข้อมูลตารางที่ ๒ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน และได้รับประโยชน์จากการศึกษาดูงาน อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๙๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๖๐

ส่วนที่ ๓ ประเมินความคุ้มค่าในการจัดโครงการฯ

ตารางที่ ๓ แสดงผลการประเมินความคุ้มค่าในการจัดโครงการฯ

ประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรม	ระดับความคิดเห็น	
	คุ้มค่า	ไม่คุ้มค่า
ท่านคิดว่าการอบรมให้กับกลุ่มวิสาหกิจฯ ครั้งนี้ให้ผลคุ้มค่ากับเวลาและค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฯ หรือไม่ ร้อยละ	๓๕ ๑๐๐.๐๐	๐ ๐.๐๐

จากข้อมูลตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ แสดงความคิดเห็นว่าการศึกษาดูงานครั้งนี้มีความคุ้มค่าเหมาะสมกับเวลาที่ใช้ มีจำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ส่วนที่ ๔ ข้อเสนอแนะเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากร

- ไม่มีข้อเสนอแนะ

๖.๒ สำหรับวิสาหกิจชุมชนกลุ่มผู้ปลูกส้มโอบ้านแท่น

ส่วนที่ ๑ ประเมินความพึงพอใจการเรียนรู้

ตารางที่ ๑ แสดงผลการประเมินด้านความรู้ความเข้าใจต่อเนื้อหาวิชาของผู้เข้าร่วมโครงการ

ประเมินความพึงพอใจการเรียนรู้	ระดับความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย
	ดีมาก	ดี	พอใช้	น้อย	ควรปรับปรุง	
ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา ก่อน เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ	๔ ๑๓.๓๓	๔ ๑๓.๓๓	๘ ๒๖.๖๗	๑๑ ๓๖.๖๗	๓ ๑๐.๐๐	๒.๘๓
ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา หลัง เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ	๒๐ ๖๖.๖๗	๙ ๓๐.๐๐	๑ ๓.๓๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๖๓

จากข้อมูลตามตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความเข้าใจต่อเนื้อหาวิชาหลังเข้ารับการอบรมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๖๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๗

/ ส่วนที่ ๒...

ส่วนที่ ๒ ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ

ตารางที่ ๒ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ

ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ	ระดับความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย
	ดีมาก	ดี	พอใช้	น้อย	ควรปรับปรุง	
การแนะนำหรือให้ข้อมูลโครงการของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ ร้อยละ	๒๑ ๗๐.๐๐	๗ ๒๓.๓๓	๒ ๖.๖๗	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๖๓
การให้บริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ ร้อยละ	๒๑ ๗๐.๐๐	๗ ๒๓.๓๓	๒ ๖.๖๗	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๖๓
ความเหมาะสมและความพร้อมของสื่อ เอกสารประกอบการอบรม มีคุณภาพ ถูกต้อง ร้อยละ	๒๒ ๗๓.๓๓	๖ ๒๐.๐๐	๒ ๖.๖๗	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๖๗
ความเหมาะสมและความพร้อมของสถานที่จัดอบรมและระบบโสตทัศนูปกรณ์ ร้อยละ	๑๕ ๕๐.๐๐	๑๒ ๔๐.๐๐	๓ ๑๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๔๐
ความเหมาะสมและคุณภาพของอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ร้อยละ	๒๓ ๗๖.๖๗	๖ ๒๐.๐๐	๑ ๓.๓๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๗๓
ผลรวมโดยเฉลี่ย						๔.๖๑
คิดเป็นร้อยละ						๙๒.๒๗

จากข้อมูลตามตารางที่ ๒ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๖๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๒๗

ส่วนที่ ๓ ประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร

ตารางที่ ๓ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร

หัวข้อ ผลผลิตอันพึงประสงค์ของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร โดย นายอภิชัย บรรพชาติ

ประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร	ระดับความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย
	ดีมาก	ดี	พอใช้	น้อย	ควรปรับปรุง	
วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย ร้อยละ	๒๔ ๘๐.๐๐	๔ ๑๓.๓๓	๒ ๖.๖๗	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๗๓
วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิดความเข้าใจ และสามารถตอบคำถามได้อย่างชัดเจน ร้อยละ	๒๒ ๗๓.๓๓	๗ ๒๓.๓๓	๑ ๓.๓๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๗๐
วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการนำเสนออย่างเหมาะสม ร้อยละ	๒๑ ๗๐.๐๐	๗ ๒๓.๓๓	๒ ๖.๖๗	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๖๓
วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหาหรือมีการถ่ายทอดประสบการณ์ที่เหมาะสม ร้อยละ	๒๓ ๗๖.๖๗	๕ ๑๖.๖๗	๒ ๖.๖๗	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๗๐
วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม ร้อยละ	๒๕ ๘๓.๓๓	๔ ๑๓.๓๓	๑ ๓.๓๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๘๐
ผลรวมโดยเฉลี่ย						๔.๗๑
คิดเป็นร้อยละ						๙๔.๑๗

/จากข้อมูล...

จากข้อมูลตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อความรู้ ความสามารถ การนำเสนอ การตอบข้อซักถาม รวมทั้งการใช้เทคนิคการบรรยายของคณะวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๗๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๑๗

ตารางที่ ๓ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร (ต่อ)

หัวข้อ ผลิตภัณฑ์สินเชื้อของธนาคารออมสิน โดย นายเจษฎา ธารธรรม

ประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร	ระดับความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย
	ดีมาก	ดี	พอใช้	น้อย	ควรปรับปรุง	
วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย ร้อยละ	๒๔ ๘๐.๐๐	๕ ๑๖.๖๗	๑ ๓.๓๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๗๗
วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิด ความเข้าใจ และสามารถตอบคำถามได้อย่างชัดเจน ร้อยละ	๒๒ ๗๓.๓๓	๗ ๒๓.๓๓	๑ ๓.๓๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๗๐
วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการ นำเสนออย่างเหมาะสม ร้อยละ	๒๒ ๗๓.๓๓	๕ ๑๖.๖๗	๓ ๑๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๖๓
วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหาหรือมีการถ่ายทอดประสบการณ์ ที่เหมาะสม ร้อยละ	๒๒ ๗๓.๓๓	๖ ๒๐.๐๐	๒ ๖.๖๗	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๖๗
วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม ร้อยละ	๒๕ ๘๓.๓๓	๔ ๑๓.๓๓	๑ ๓.๓๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๘๐
ผลรวมโดยเฉลี่ย						๔.๗๑
คิดเป็นร้อยละ						๙๔.๒๗

จากข้อมูลตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อความรู้ ความสามารถ การนำเสนอ การตอบข้อซักถาม รวมทั้งการใช้เทคนิคการบรรยายของคณะวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๗๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๗

ตารางที่ ๓ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร (ต่อ)

หัวข้อ การจัดทำบัญชีและความรู้ด้านภาษี โดย นางภาวนา เข้มขุนทด และนางเบญจสุภาวค์ ศรีสถาพร

ประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร	ระดับความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย
	ดีมาก	ดี	พอใช้	น้อย	ควรปรับปรุง	
วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย ร้อยละ	๒๔ ๘๐.๐๐	๕ ๑๖.๖๗	๑ ๓.๓๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๗๗
วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิด ความเข้าใจ และสามารถตอบคำถามได้อย่างชัดเจน ร้อยละ	๒๓ ๗๖.๖๗	๖ ๒๐.๐๐	๑ ๓.๓๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๗๓
วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการ นำเสนออย่างเหมาะสม ร้อยละ	๒๑ ๗๐.๐๐	๖ ๒๐.๐๐	๓ ๑๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๖๐
วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหาหรือมีการถ่ายทอด ประสบการณ์ที่เหมาะสม ร้อยละ	๒๑ ๗๐.๐๐	๗ ๒๓.๓๓	๒ ๖.๖๗	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๖๓
วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม ร้อยละ	๒๓ ๗๖.๖๗	๖ ๒๐.๐๐	๑ ๓.๓๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๗๓
ผลรวมโดยเฉลี่ย						๔.๖๙
คิดเป็นร้อยละ						๙๓.๘๗

/จากข้อมูล...

จากข้อมูลตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อความรู้ ความสามารถ การนำเสนอ การตอบข้อซักถาม รวมทั้งการใช้เทคนิคการบรรยายของคณะวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๖๙ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๘๗

ตารางที่ ๓ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร (ต่อ)

หัวข้อ การจัดทำบัญชีเพื่อประกอบการขอสินเชื่อ โดย นางสาวมัทธมา ศรีอินทร์

ประเมินความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร	ระดับความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย
	ดีมาก	ดี	พอใช้	น้อย	ควรปรับปรุง	
วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิชาที่บรรยาย ร้อยละ	๒๔ ๘๐.๐	๕ ๑๖.๖๗	๑ ๓.๓๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๗๗
วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ ลำดับประเด็นเนื้อหาให้เกิด ความเข้าใจ และสามารถตอบคำถามได้อย่างชัดเจน ร้อยละ	๒๒ ๗๓.๓๓	๗ ๒๓.๓๓	๑ ๓.๓๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๗๐
วิทยากรสามารถใช้เทคนิคการบรรยายและสื่อประกอบการ นำเสนออย่างเหมาะสม ร้อยละ	๒๔ ๘๐.๐๐	๔ ๑๓.๓๓	๒ ๖.๖๗	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๗๓
วิทยากรให้ความรู้ตามเนื้อหาหรือมีการถ่ายทอดประสบการณ์ ที่เหมาะสม ร้อยละ	๒๓ ๗๖.๖๗	๖ ๒๐.๐๐	๑ ๓.๓๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๗๓
วิทยากรเปิดโอกาสให้มีการซักถาม ร้อยละ	๒๕ ๘๓.๓๓	๔ ๑๓.๓๓	๑ ๓.๓๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๘๐
ผลรวมโดยเฉลี่ย						๔.๗๕
คิดเป็นร้อยละ						๙๔.๙๓

จากข้อมูลตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อความรู้ ความสามารถ การนำเสนอ การตอบข้อซักถาม รวมทั้งการใช้เทคนิคการบรรยายของคณะวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๗๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๙๓

ส่วนที่ ๔ ประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการประกอบการประกอบอาชีพ

ตารางที่ ๔ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการประกอบอาชีพ

ประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ ในการประกอบการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย
	ดีมาก	ดี	พอใช้	น้อย	ควรปรับปรุง	
ท่านคาดว่าจะนำความรู้ ความเข้าใจทักษะที่ได้รับในครั้งนี้ ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้ ร้อยละ	๒๒ ๗๓.๓๓	๖ ๒๐.๐๐	๒ ๖.๖๗	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๖๗
ท่านได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรม ร้อยละ	๒๓ ๗๖.๖๗	๖ ๒๐.๐๐	๑ ๓.๓๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๗๓
ท่านมีความรู้ ความเข้าใจหลักสูตรในภาพรวมของ โครงการฝึกอบรม ร้อยละ	๒๑ ๗๐.๐๐	๘ ๒๖.๖๗	๑ ๓.๓๓	๐ ๐.๐๐	๐ ๐.๐๐	๔.๖๗
ผลรวมโดยเฉลี่ย						๔.๖๙
คิดเป็นร้อยละ						๙๓.๗๘

จากข้อมูลตารางที่ ๔ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับ จากการอบรมไปใช้ในการประกอบธุรกิจ และได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรม อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ย รวมเท่ากับ ๔.๖๙ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๗๘

/ส่วนที่ ๕ ...

ส่วนที่ ๕ ประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรม

ตารางที่ ๕ แสดงผลการประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรม

ประเมินความคุ้มค่าในการฝึกอบรม	ระดับความคิดเห็น	
	คุ้มค่า	ไม่คุ้มค่า
การฝึกอบรมครั้งนี้ให้ผลคุ้มค่ากับเวลาในการฝึกอบรม	๓๐	๐
ร้อยละ	๑๐๐	๐.๐๐

จากข้อมูลตารางที่ ๕ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ แสดงความคิดเห็นว่าการฝึกอบรมครั้งนี้ มีความคุ้มค่าเหมาะสมกับเวลาที่ใช้ มีจำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ส่วนที่ ๖ ข้อเสนอแนะเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากร

- อยากให้มีงบประมาณด้านอื่น ๆ ในการสนับสนุน ส่งเสริม ช่วยเหลือเกษตรกร เช่น การออกแบบบรรจุภัณฑ์ การรับประกันราคาสินค้า
- ต้องการขยายผลหาตลาดจำหน่าย แหล่งการส่งออกไปยังต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางสาววันทนา ศรีสุภะเนา)

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ

วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวน้ำฝน วิไลลักษณ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ

วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘.....