

แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๑.๑ โครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ของหน่วยงานของรัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ ในส่วนกลาง (๖๘๑๑๐๑) วิธีการ/รูปแบบ : Hybrid (กองการพัสดุภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสร้างเสริมความมั่นคง ทางการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หรือผู้เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ของหน่วยงานของรัฐ มีความรู้ ความเข้าใจ ประเด็นปัญหา และอุปสรรคในทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐตามที่กฎหมายกำหนด	๒	๔๐๐	๓	๒๐,๕๕๐	๔๑,๑๐๐												
๑.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร สาระสำคัญของพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายลำดับรอง (๖๘๑๑๐๒) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองการพัสดุภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสร้างเสริมความมั่นคง ทางการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ของหน่วยงานของรัฐ มีความรู้ ความเข้าใจ เนื้อหา รายละเอียด สาระสำคัญของระเบียบ กฎหมาย รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ได้นำความรู้ไปใช้เป็นแนวทาง ในการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง	๔	๒๐๐	๖	๔,๔๘๐	๑๗,๙๒๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.๓ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง (๖๘๑๑๐๓) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความเข้มแข็ง องค์กรด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ ในส่วนกลาง สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	๓	๒๙๐	๖	๔,๒๖๐	๑๒,๗๘๐												
๑.๔ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ (Grading) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง (๖๘๑๑๐๔) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความเข้มแข็ง องค์กรด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของรัฐ ในส่วนกลาง มีความรู้ ความเข้าใจ เนื้อหารายละเอียดของหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของผู้ประกอบการ (Grading) ได้อย่างครบถ้วน ชัดเจน ถูกต้อง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ ระหว่างหน่วยงาน	๑	๑๐๐	๖	๔,๒๖๐	๔,๒๖๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.๕ โครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ของหน่วยงานของรัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ ในส่วนภูมิภาค (๖๘๑๑๐๕) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองการพัสดุภาครัฐ กำหนดจัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๙ เขต)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสร้างเสริมความมั่นคง ทางการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ที่ถูกต้อง และเป็นแนวทางเดียวกัน ในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประเด็นปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงาน และนำความรู้ ไปปรับใช้ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๙	๑๐๐	๓	๗,๔๑๐	๖๖,๖๙๐												
๑.๖ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ในส่วนภูมิภาค (๖๘๑๑๐๖) จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังจังหวัด วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองการพัสดุภาครัฐ กำหนดจัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังจังหวัด ๗๖ จังหวัด)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสร้างเสริมความมั่นคง ทางการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้เกี่ยวข้อง ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุของหน่วยงานของรัฐ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหารายละเอียด ที่เป็นสาระสำคัญในระเบียบ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และสามารถนำความรู้ไปใช้ เป็นแนวทางในการดำเนินงาน	๗๖	๑๐๐	๖	๔,๔๘๐	๓๔๐,๔๘๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.๗ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค (๖๘๑๑๐๗) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และราคากลางกำหนดจัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังจังหวัด ๗๖ จังหวัด)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความเข้มแข็ง องค์กรด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ ในส่วนภูมิภาค สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	๗๖	๒๘๐	๖	๔,๒๖๐	๓๒๓,๗๖๐												
๑.๘ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ (Grading) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค (๖๘๑๑๐๘) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และราคากลางกำหนดจัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังจังหวัด ๗๖ จังหวัด)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความเข้มแข็ง องค์กรด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของรัฐ ในส่วนภูมิภาค มีความรู้ ความเข้าใจ เนื้อหารายละเอียดของหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของผู้ประกอบการ (Grading) ได้อย่างครบถ้วน ชัดเจน ถูกต้อง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ ระหว่างหน่วยงาน	๗๖	๑๐๐	๖	๔,๒๖๐	๓๒๓,๗๖๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒. ด้านบัญชีภาครัฐ ๒.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ด้านการบัญชีภาครัฐ (๖๘๑๑๐๙) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองบัญชีภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้ผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์ และคุณสมบัติผู้ทำบัญชีของหน่วยงาน ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และสามารถ นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม	๑	๒๐๐	๔๕	๑๘๓,๗๒๕	๑๘๓,๗๒๕												
			๓	๒๐๐	๑๘	๑๓,๔๔๐	๔๐,๓๒๐												
๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานด้านบัญชีและการจัดทำ รายงานการเงินของส่วนราชการ (๖๘๑๑๑๐) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองบัญชีภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ หลักการบัญชีภาครัฐ แนวทาง การตรวจสอบและแก้ไขปัญหา ข้อผิดพลาดทางบัญชีและการจัดทำ รายงานการเงิน รวมถึงสามารถกำกับ ดูแลให้หน่วยเบิกจ่าย ภายได้สังกัด ปฏิบัติงานด้านบัญชีได้ถูกต้องครบถ้วน																	

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒.๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดทำรายงาน การเงินรวมภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับบุคลากรของหน่วยงานของรัฐ (๖๘๑๑๑๑) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองบัญชีภาครัฐ)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานของรัฐ ที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้ระบบงาน การจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐ สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมี ประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถนำไปใช้ ในการพัฒนาและปรับปรุงขั้นตอน วิธีการ ให้รวดเร็วและมีความถูกต้อง	๖	๑๐๐	๓	๓,๘๑๐	๒๒,๘๖๐												
๒.๔ โครงการสัมมนาพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง ทางวิชาชีพบัญชีของผู้ทำบัญชี ของหน่วยงานของรัฐ (๖๘๑๑๑๒) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองบัญชีภาครัฐ)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้ผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ มีการพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง ทางวิชาชีพบัญชีเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่กรมบัญชีกลางกำหนด และมีความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับ วิชาชีพบัญชีให้เป็นปัจจุบัน	๒	๓,๐๐๐	๑๒	๓๑,๗๒๐	๖๓,๔๔๐												
๒.๕ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การสอบทานและแก้ไขปัญหาข้อผิดพลาด ทางบัญชี (๖๘๑๑๑๓) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองบัญชีภาครัฐ)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ หลักการบัญชี การสอบทาน และแก้ไขปัญหาข้อผิดพลาดทางบัญชี	๒	๑๐๐	๑๘	๒๑,๓๐๐	๔๒,๖๐๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓. ด้านการตรวจสอบภาครัฐ ๓.๑ โครงการสัมมนาชี้แจงการประเมิน การประกันคุณภาพงานตรวจสอบ ภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร (๖๘๑๑๑๔) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองตรวจสอบภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงาน อย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงิน การคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายใน ของหน่วยงานของรัฐ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการดำเนินการ ประเมินคุณภาพงานตรวจสอบ ภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร แนวทางในการพัฒนาและปรับปรุง การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑	๒๔๐	๖	๘,๐๘๐	๘,๐๘๐												
๓.๒ โครงการสัมมนา เรื่อง การพัฒนา คุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ (๖๘๑๑๑๕) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองตรวจสอบภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงาน อย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงิน การคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงาน ของรัฐ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมิน การประกัน การปรับปรุงคุณภาพ งานตรวจสอบภายในภาครัฐ สามารถปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ได้ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ ด้านการตรวจสอบภายใน รวมทั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมินการประกัน และปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบ ภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด	๑	๒๐๐	๑๒	๓๑,๐๐๐	๓๑,๐๐๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.๓ โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการ ตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๖๘๑๑๑๖) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองตรวจสอบภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา และส่งเสริมองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในการปฏิบัติงานให้เป็นไป ตามมาตรา ๗๙ ของพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และสามารถปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ที่กระทรวงการคลังกำหนด	๑	๘๐๐๐	๑๒	๘,๕๒๐	๘,๕๒๐												
๓.๔ โครงการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงาน ด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงาน ของรัฐ (๖๘๑๑๑๗) - หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงาน ตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตร ด้านการตรวจสอบภายใน (New Chief Audit Executive Training Program) - หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ (Orientation Training Program) - หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (Internal Auditor Training Program) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองตรวจสอบภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในของรัฐ มีความรู้ทักษะ และความสามารถ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบ ภายในภาครัฐ และสามารถปฏิบัติงาน ด้านการตรวจสอบภายในเป็นไปตาม หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติงาน การตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงาน ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติม	๑	๑๐๐๐	๑๘	๑๒,๗๘๐	๑๒,๗๘๐												
			๑	๑๐๐๐	๑๘	๑๒,๗๘๐	๑๒,๗๘๐												
			๑	๑๑๐๐๐	๒๔	๑๗,๐๔๐	๑๗,๐๔๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔. ด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ ๔.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) ของกรมบัญชีกลาง สำหรับบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ (๖๘๑๑๑๘) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสนับสนุนศักยภาพ และความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความเข้มแข็ง องค์การด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ มีความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติงานระบบ Digital Pension ในการขอรับและการเบิกจ่ายบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ตลอดจนการบันทึกทะเบียนประวัติ การขอรับเงิน รวมทั้งการเบิกจ่ายเงิน ได้อย่างถูกต้องตามระบบที่พัฒนา ขึ้นใหม่และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๓	๔๐๐	๖	๔,๙๒๐	๑๔,๗๖๐												
	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การสร้างความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสนับสนุนศักยภาพ และความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ของหน่วยงานภาครัฐ มีความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติงานด้านการจ่ายตรงเงินเดือน และค่าจ้างประจำได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ	๑๐	๕๐	๑๒	๒๓,๑๖๐	๒๓๑,๖๐๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.๓ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน ด้านการขอรับบำนาญพิเศษ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน สำหรับบุคลากรของส่วนราชการ (๖๘๑๑๒๐) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง วิธีการ และขั้นตอนในการขอรับบำนาญพิเศษ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๘	๕๐	๖	๗,๗๖๐	๖๒,๐๘๐												
	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสนับสนุนศักยภาพ และความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงิน การคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ																		
๔.๔ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ รักษาพยาบาล (Digital Pension) สำหรับผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ (๖๘๑๑๒๑) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สำนักงานคลังเขต ๒ จังหวัดฉะเชิงเทรา)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ	เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ในการปฏิบัติงานด้านเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะ เดียวกัน ผ่านระบบ Digital Pension ได้ครบถ้วนถูกต้อง	๔	๗๕	๖	๑๖,๓๕๐	๖๕,๔๐๐												
	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ																		

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.๕ โครงการบำนาญสัญจร (Digital Pension Mobile service) (๖๘๑๑๒๒) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สำนักงานคลังเขต ๒ จังหวัดฉะเชิงเทรา)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจในการยื่นเรื่องขอรับเงิน เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ ข้อมูลในระบบ Digital Pension และได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ สิทธิประโยชน์หลังจากออก จากราชการ	๗	๓๐	๖	๒,๖๗๐	๑๘,๖๙๐												
			๒	๓๐	๖	๗,๙๕๕	๑๕,๙๑๐												
๔.๖ โครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ด้านกฎหมายบำเหน็จบำนาญ และการปฏิบัติงานในระบบ Digital Pension (๖๘๑๑๒๓) - รูปแบบ : Onsite - รูปแบบ : Online วิธีการ/รูปแบบ : Onsite/Online (สำนักงานคลังเขต ๓ จังหวัดนครราชสีมา)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถ ในการแข่งขัน <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ	๑	๒๐๐	๖	๙๕,๔๐๐	๙๕,๔๐๐												
			๑	๑๐๐	๖	๔,๖๐๐	๔,๖๐๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.๗ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การขอรับ เบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จ บำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) สำหรับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ (๖๘๑๑๒๔) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สำนักงานคลังเขต ๕ จังหวัดอุดรธานี)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสนับสนุนศักยภาพ และความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ของส่วนราชการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย และวิธีปฏิบัติในการขอรับ และการเบิกจ่าย เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ผ่านระบบ Digital Pension และผู้รับบำนาญสามารถยื่นแบบ ขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเอง ทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างมีประสิทธิภาพ	๒	๑๕๐	๖	๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐												
๔.๘ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การขอรับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ (๖๘๑๑๒๕) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สำนักงานคลังเขต ๕ จังหวัดเชียงใหม่)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงาน อย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติ ในการขอรับ และการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จ บำนาญและสวัสดิการ	๘	๑๕๐	๖	๑๒,๕๐๐	๑๐๐,๐๐๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.๙ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ด้านบำเหน็จบำนาญ สำหรับส่วนราชการ ผู้ขอ (๖๘๑๑๒๖) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สำนักงานคลังเขต ๗ จังหวัดนครปฐม)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ในเขตพื้นที่กำกับดูแลของสำนักงาน คลังเขต ๗ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ด้านกฎหมาย ระเบียบ และวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ ระบบ Digital Pension ได้ถูกต้อง สามารถนำไปปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	๑	๑๕๐	๖	๙๒,๘๐๐	๙๒,๘๐๐												
๔.๑๐ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านกฎหมาย และวิธีการปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จ บำนาญ และสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) (๖๘๑๑๒๗) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สำนักงานคลังเขต ๘ จังหวัดสุราษฎร์ธานี)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถ ในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ด้านกฎหมาย ระเบียบ และวิธีปฏิบัติ ที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการยื่นขอ รับบำเหน็จบำนาญผ่านระบบบำเหน็จ บำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล ได้อย่างถูกต้อง และสามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑	๓๑๐	๖	๙๙,๗๐๐	๙๙,๗๐๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.๑๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ของส่วนราชการในพื้นที่ ๗ จังหวัด ภาคใต้ตอนล่าง (๖๘๑๑๒๘) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สำนักงานคลังเขต ๙ จังหวัดสงขลา)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ ผู้ขอและผู้เบิกมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติงาน ระบบบำเหน็จ บำนาญ ในการขอรับ เงินและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน รวมทั้งการเบิกจ่ายเงินได้อย่างถูกต้อง ตามระบบที่พัฒนาขึ้นใหม่ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๔	๕๐	๖	๑๓,๑๐๐	๕๒,๔๐๐												
๔.๑๒ โครงการบำนาญยุคใหม่ใส่ใจ วัยเกษียณ สัจจร (Digital Pension care) (๖๘๑๑๒๙) - จัด ณ สำนักงานคลังจังหวัดนราธิวาส ปัตตานี พัทลุง และตรัง - จัด ณ สำนักงานคลังจังหวัดยะลา - จัด ณ สำนักงานคลังจังหวัดสตูล วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สำนักงานคลังเขต ๙ จังหวัดสงขลา)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร ด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในการยื่นเรื่องขอรับเงิน เบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และบันทึก ข้อมูลในระบบ Digital Pension ได้อย่างถูกต้อง สามารถลดข้อสงสัย ประเด็นปัญหาและป้องกันการ การถูกหลอกลวง	๔	๕๐	๓	๙,๐๒๐	๓๖,๐๘๐												
			๑	๕๐	๓	๖,๐๒๐	๖,๐๒๐												
			๑	๕๐	๓	๕,๔๙๕	๕,๔๙๕												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕. ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ ๕.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงิน การคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (๖๘๑๑๓๐) - จัด ณ ส่วนกลาง - จัด ณ สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙ วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสนับสนุนศักยภาพ และความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงิน การคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงเข้าใจ ในขั้นตอน วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ การบริหารงาน ด้านการเงินการคลัง รวมถึงขีดความสามารถ และสมรรถนะด้านการเงินการคลัง ที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๑	๖๐	๔๒	๔๔๕,๕๐๐	๔๔๕,๕๐๐												
๕.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงิน การคลังภาครัฐ สำหรับหัวหน้างาน (๖๘๑๑๓๑) - จัด ณ ส่วนกลาง - จัด ณ สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙ วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสนับสนุนศักยภาพ และความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงิน การคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงเข้าใจ ในขั้นตอน วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ การบริหารงาน ด้านการเงินการคลัง รวมถึงขีดความสามารถ และสมรรถนะด้านการเงินการคลัง ที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๑	๕๐	๕๔	๔๗๗,๓๐๐	๔๗๗,๓๐๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕.๓ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะ ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้อำนวยการกองคลัง (๖๘๑๑๓๒) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อเสริมสร้างและพัฒนา เพิ่มขีดความสามารถ และสมรรถนะ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ กรอบแนวคิด และข้อเสนอแนะ ด้านการบริหาร การเงินการคลังภาครัฐ	๑	๕๐	๔๒	๕๐๑,๘๐๐	๕๐๑,๘๐๐												
๕.๔ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงิน การคลังภาครัฐ สำหรับส่วนราชการ ในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๖๘๑๑๓๓) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสนับสนุนศักยภาพ และความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงิน การคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อพัฒนาให้มีขีดความสามารถ และสมรรถนะด้านการเงินการคลัง ที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อพัฒนารอบความคิด ทักษะ ประสบการณ์ ที่จะส่งผลต่อความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเข้าถึง และเข้าใจตามบริบทพื้นที่ที่เป็นอยู่	๑	๑๗๐	๑๒	๔๒๕,๗๒๐	๔๒๕,๗๒๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕.๕ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร กลยุทธ์การปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลังภาครัฐ (๖๘๑๑๓๔) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลัง และบัญชีภาครัฐ กำหนดจัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๔, ๖, ๘)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสนับสนุนศักยภาพ และความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงิน การคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อพัฒนาสมรรถนะการแก้ไข ปัญหา อุปสรรคที่เกิดจากการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการเงิน การคลังภาครัฐ เพื่อแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นทัศนคติ และประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน อันจะเป็นประโยชน์ ต่อการปฏิบัติราชการ	๓	๑๘๐	๑๒	๔๗๙,๖๖๐	๑,๔๓๘,๙๘๐												
๕.๖ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการ เงินนอกงบประมาณ สำหรับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียน (๖๘๑๑๓๕) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจ ในเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง กับเงินนอกงบประมาณ รวมถึงเข้าใจ ในขั้นตอนวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ ได้อย่างถูกต้อง และสามารถ นำไปปรับใช้ในการบริหารงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๒	๖๐	๑๒	๒๓,๘๒๐	๔๗,๖๔๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕.๗ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินภาครัฐ และความผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ (๖๘๑๑๓๖) วิธีการ/รูปแบบ : Hybrid (สำนักงานคลังเขต ๑ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถ ในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจ เจตนาารมณ์ของระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงิน จากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติ ความผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙	๑	๓๐๐	๑๒	๙๙,๘๐๐	๙๙,๘๐๐												
๕.๘ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างความรู้กฎหมายว่าด้วย ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และการใช้จ่ายงบประมาณอย่างมี ประสิทธิภาพ (๖๘๑๑๓๗) วิธีการ/รูปแบบ : Hybrid (สำนักงานคลังเขต ๖ จังหวัดพิษณุโลก)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถ ในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ที่ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง การบัญชี และการพัสดุ มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและแนวปฏิบัติ ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และเป็นแนวทางการป้องกัน และลดข้อบกพร่อง ข้อผิดพลาด จากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง กับความรับผิดทางละเมิด	๑	๓๐๐	๖	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕.๙ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพข้าราชการรุ่นใหม่ (๖๘๑๑๓๘) วิธีการ/รูปแบบ : Online (สำนักงานคลังเขต ๗ จังหวัดนครปฐม)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง หลักเกณฑ์และวิธีการทำงานที่ถูกต้อง ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีทัศนคติที่ดี มีแรงจูงใจในการ ปฏิบัติราชการและดำรงตน เป็นข้าราชการที่ดี ให้แก่บุคลากร ของหน่วยงานภาครัฐ ในพื้นที่กำกับ ดูแลของสำนักงานคลังเขต ๗	๑	๑๕๐	๑๒	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐												
รวมการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ			๓๕๕	๒๙,๙๑๕	๖๒๑	๓,๗๐๐,๒๖๕	๘,๗๒๗,๕๑๐												

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม
การพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

๑. ด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑.๑ โครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
ของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง (๖๘๑๑๐๑)

จัดฝึกอบรม	๒	รุ่น	รุ่นละ	๐.๕	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๔๐๐		คน				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ													
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร			คนละ	๖๐๐	บาท/ชม.	๓	ชม.	๔	คน	๗,๒๐๐	บาท	
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			คนละ	๓๕	บาท/มื้อ	๒๑๐	คน	๑	มื้อ	๗,๓๕๐	บาท	
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์			คนละ	๓๐	บาท/คน	๒๐๐	คน			๖,๐๐๐	บาท	
รวมค่าใช้จ่าย									๑	รุ่น	๒๐,๕๕๐		บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น									๒	รุ่น	๔๑,๑๐๐		บาท

หมายเหตุ ๑. ขอลัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ
และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
๒. จัดอบรมในรูปแบบผสมผสาน (Hybrid) กลุ่มเป้าหมาย ๔๐๐ คนต่อรุ่น (Onsite ๒๐๐ คน และ Online ๒๐๐ คน)

๑.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร สารสำคัญของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
และกฎหมายลำดับรอง (๖๘๑๑๐๒)

จัดฝึกอบรม	๔ รุ่น	รุ่นละ	๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๒๐๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน	๓,๖๐๐ บาท	
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๔ คน	๒ มื้อ	๒๘๐ บาท	
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๔ คน	๑ วัน	๖๐๐ บาท	
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๔,๔๘๐ บาท	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๔ รุ่น	๑๗,๙๒๐ บาท	

หมายเหตุ ขอลัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ
และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑.๓ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP)
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง (๖๘๑๑๐๓)

จัดฝึกอบรม	๓ รุ่น	รุ่นละ	๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น			๒๕๐ คน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท	
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๓ คน	๒ มื้อ	๒๑๐ บาท	
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๓ คน	๑ วัน	๔๕๐ บาท	
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๔,๒๖๐ บาท	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๓ รุ่น	๑๒,๗๘๐ บาท	

หมายเหตุ ขอลัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ
และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑.๔

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ (Grading) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
หน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง (๖๘๑๑๐๔)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๐๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๓ คน	๒ มื้อ	๒๑๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๓ คน	๑ วัน	๔๕๐ บาท
			รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๔,๒๖๐ บาท
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑ รุ่น	๔,๒๖๐ บาท

หมายเหตุ

ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ
และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑.๕

โครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
ของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค (๖๘๑๑๐๕)

(จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต จำนวน ๙ เขต เขตละ ๑ รุ่น)

จัดฝึกอบรม	๙ รุ่น	รุ่นละ	๐.๕ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑๐๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๔ คน	๗,๒๐๐ บาท	
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๖ คน	๑ มื้อ	๒๑๐ บาท	
			รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๗,๔๑๐ บาท	
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๙ รุ่น	๖๖,๖๙๐ บาท	

หมายเหตุ

ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ
และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑.๖

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนต่าง ๆ

ที่เกี่ยวข้อง สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค (๖๘๑๑๐๖)

(จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด จังหวัดละ ๑ รุ่น)

จัดฝึกอบรม	๗๖ รุ่น	รุ่นละ	๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑๐๐ คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ						
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๔ คน	๒ มื้อ	๒๘๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๔ คน	๑ วัน	๖๐๐ บาท
			รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๔,๔๘๐ บาท
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๗๖ รุ่น	๓๔๐,๔๘๐ บาท

หมายเหตุ

ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ

และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑.๗ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค (๖๘๑๑๐๗)

(จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด จังหวัดละ ๑ รุ่น)

จัดฝึกอบรม ๗๖ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๒๘๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๓ คน	๒ มื้อ	๒๑๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๓ คน	๑ วัน	๔๕๐ บาท
			รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๔,๒๖๐ บาท
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๗๖ รุ่น	๓๒๓,๗๖๐ บาท

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ้จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑.๘ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ (Grading) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค (๖๘๑๑๐๘)

(จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด จังหวัดละ ๑ รุ่น)

จัดฝึกอบรม ๗๖ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๐๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๓ คน	๒ มื้อ	๒๑๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๓ คน	๑ วัน	๔๕๐ บาท
			รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๔,๒๖๐ บาท
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๗๖ รุ่น	๓๒๓,๗๖๐ บาท

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ้จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๒. ด้านบัญชีภาครัฐ

๒.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ด้านการบัญชีภาครัฐ (๖๘๑๑๐๙)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๗.๕ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๒๐๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๔๕ ชม.	๑ คน	๒๗,๐๐๐ บาท
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๓ คน	๑๕ มื้อ	๑,๕๗๕ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๓ คน	๗ วัน	๓,๑๕๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์	แห่งละ	๒,๐๐๐ บาท/ครั้ง	๗๖ ครั้ง		๑๕๒,๐๐๐ บาท
			รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๑๘๓,๗๒๕ บาท
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑ รุ่น	๑๘๓,๗๒๕ บาท

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ้จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ด้านบัญชีและการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ (๖๘๑๑๑๐)

จัดฝึกอบรม	๓	รุ่น	รุ่นละ	๓	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๒๐๐	คน			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ											
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๖๐๐	บาท/ชม.	๓	ชม.	๖	คน	๑๐,๘๐๐	บาท
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๓๕	บาท/มื้อ	๔	คน	๖	มื้อ	๘๔๐	บาท
	ค่าอาหาร		คนละ	๑๕๐	บาท/วัน	๔	คน	๓	วัน	๑,๘๐๐	บาท
	รวมค่าใช้จ่าย							๑	รุ่น	๑๓,๔๔๐	บาท
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น							๓	รุ่น	๔๐,๓๒๐	บาท
หมายเหตุ	ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ										

๒.๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับบุคลากรของหน่วยงานของรัฐ (๖๘๑๑๑๑)

จัดฝึกอบรม	๖	รุ่น	รุ่นละ	๐.๕	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑๐๐	คน				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ												
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร			คนละ	๖๐๐	บาท/ชม.	๑.๕	ชม.	๔	คน	๓,๖๐๐	บาท
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			คนละ	๓๕	บาท/มื้อ	๖	คน	๑	มื้อ	๒๑๐	บาท
	รวมค่าใช้จ่าย							๑	รุ่น	๓,๘๑๐		บาท
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น							๖	รุ่น	๒๒,๘๖๐		บาท
	หมายเหตุ											
ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ												

๒.๔ โครงการสัมมนาพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชีของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ (๖๘๑๑๑๒)

จัดฝึกอบรม	๒	รุ่น	รุ่นละ	๒	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๓,๐๐๐	คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ									
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร			คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๖ คน		๒๑,๖๐๐ บาท
	ค่าสมนาคุณวิทยากร			คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน		๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๘ คน	๔ มื้อ		๑,๑๒๐ บาท
	ค่าอาหาร			คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๘ คน	๒ วัน		๒,๔๐๐ บาท
									๒๘,๗๒๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง									
ค่าใช้จ่าย	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)			คนละ	๕๐๐ บาท	๖ คน			๓,๐๐๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่าย						๑	รุ่น	๓๑,๗๒๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น						๒	รุ่น	๖๓,๔๔๐ บาท
หมายเหตุ	ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ								

๒.๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการสอบทานและแก้ไขปัญหาข้อผิดพลาดทางบัญชี (๖๘๑๑๑๓)						
จัดฝึกอบรม	๒ รุ่น	รุ่นละ	๓ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑๐๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๕ คน	๙,๐๐๐ บาท	
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๕ คน	๙,๐๐๐ บาท	
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๕ คน	๖ มื้อ	๑,๐๕๐ บาท	
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๕ คน	๓ วัน	๒,๒๕๐ บาท	
			รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๒๑,๓๐๐ บาท	
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๒ รุ่น	๔๒,๖๐๐ บาท	
หมายเหตุ	ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ						

๓. ด้านการตรวจสอบภาครัฐ

๓.๑	โครงการสัมมนาชี้แจงการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร (๖๘๑๑๑๔)						
จัดฝึกอบรม	๑ รุ่น	รุ่นละ	๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๒๔๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๒ คน	๗,๒๐๐ บาท	
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๔ คน	๒ มื้อ	๒๘๐ บาท	
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๔ คน	๑ วัน	๖๐๐ บาท	
			รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๘,๐๘๐ บาท	
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑ รุ่น	๘,๐๘๐ บาท	
หมายเหตุ	ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ						

๓.๒	โครงการสัมมนา เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ (๖๘๑๑๑๕)						
จัดฝึกอบรม	๑ รุ่น	รุ่นละ	๒ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๒๐๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๑๒ ชม.	๑ คน	๑๔,๔๐๐ บาท	
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๑๒ ชม.	๒ คน	๑๔,๔๐๐ บาท	
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๕ คน	๔ มื้อ	๗๐๐ บาท	
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๕ คน	๒ วัน	๑,๕๐๐ บาท	
			รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๓๑,๐๐๐ บาท	
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑ รุ่น	๓๑,๐๐๐ บาท	
หมายเหตุ	ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ						

๓.๓	โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๖๘๑๑๑๖)						
จัดฝึกอบรม	๑	รุ่น	รุ่นละ	๒	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๘,๐๐๐ คน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๑๒ ชม.	๑ คน	๗,๒๐๐ บาท	
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๓ คน	๔ มื้อ	๔๒๐ บาท	
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๓ คน	๒ วัน	๙๐๐ บาท	
					รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๘,๕๒๐ บาท
					รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑ รุ่น	๘,๕๒๐ บาท
หมายเหตุ	ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ						

๓.๔	โครงการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ (๖๘๑๑๑๗)								
- หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (New Chief Audit Executive Training Program)									
จัดฝึกอบรม	๑	รุ่น	รุ่นละ	๓	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑,๐๐๐	คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ									
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๖๐๐	บาท/ชม.	๑๘ ชม.	๑ คน	๑๐,๘๐๐ บาท	
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๓๕	บาท/มื้อ	๓ คน	๖ มื้อ	๖๓๐ บาท	
	ค่าอาหาร		คนละ	๑๕๐	บาท/วัน	๓ คน	๓ วัน	๑,๓๕๐ บาท	
							รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๑๒,๗๘๐ บาท
							รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑ รุ่น	๑๒,๗๘๐ บาท
- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ (Orientation Training Program)									
จัดฝึกอบรม	๑	รุ่น	รุ่นละ	๓	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑,๐๐๐	คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ									
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๖๐๐	บาท/ชม.	๑๘ ชม.	๑ คน	๑๐,๘๐๐ บาท	
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๓๕	บาท/มื้อ	๓ คน	๖ มื้อ	๖๓๐ บาท	
	ค่าอาหาร		คนละ	๑๕๐	บาท/วัน	๓ คน	๓ วัน	๑,๓๕๐ บาท	
							รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๑๒,๗๘๐ บาท
							รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑ รุ่น	๑๒,๗๘๐ บาท
- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (Internal Auditor Training Program)									
จัดฝึกอบรม	๑	รุ่น	รุ่นละ	๔	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑๑๐๐๐	คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ									
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๖๐๐	บาท/ชม.	๒๔ ชม.	๑ คน	๑๔,๔๐๐ บาท	
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๓๕	บาท/มื้อ	๓ คน	๘ มื้อ	๘๔๐ บาท	
	ค่าอาหาร		คนละ	๑๕๐	บาท/วัน	๓ คน	๔ วัน	๑,๘๐๐ บาท	
							รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๑๗,๐๔๐ บาท
							รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑ รุ่น	๑๗,๐๔๐ บาท
							รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ โครงการ		๔๒,๖๐๐ บาท
หมายเหตุ	ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ								

๔. ด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

๔.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension)

ของกรมบัญชีกลาง สำหรับบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ (๖๘๑๑๑๘)

จัดฝึกอบรม ๓ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๔๐๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๖ คน	๒ มื้อ	๔๒๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๖ คน	๑ วัน	๙๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๔,๙๒๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๓ รุ่น	๑๔,๗๖๐ บาท

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๔.๒ โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐที่ปฏิบัติงาน ด้านจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll)

หลักสูตร โครงการจ่ายเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ (๖๘๑๑๑๙)

จัดฝึกอบรม ๑๐ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๑๒ ชม.	๒ คน	๑๔,๔๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๕๔ คน	๔ มื้อ	๗,๕๖๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๔ คน	๒ วัน	๑,๒๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๒๓,๑๖๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๑๐ รุ่น	๒๓๑,๖๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๔.๓ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ด้านการขอรับบำนาญพิเศษและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน สำหรับบุคลากรของส่วนราชการ (๖๘๑๑๒๐)

จัดฝึกอบรม ๘ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๕๓ คน	๒ มื้อ	๓,๗๑๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๓ คน	๑ วัน	๔๕๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๗,๗๖๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๘ รุ่น	๖๒,๐๘๐ บาท

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๔.๔

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension)

สำหรับผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ (สำนักงานคลังเขต ๒) (๖๘๑๑๒๑)

จัดฝึกอบรม	๔ รุ่น	รุ่นละ	๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๗๕ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท	
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/วัน	๗๕ คน	๒ มื้อ	๕,๒๕๐ บาท	
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๐๐ บาท/วัน	๗๕ คน	๑ วัน	๗,๕๐๐ บาท	
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๑๖,๓๕๐ บาท	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๔ รุ่น	๖๕,๔๐๐ บาท	

หมายเหตุ

ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๔.๕

โครงการบำนาญสัญจร (Digital Pension Mobile service) (สำนักงานคลังเขต ๒) (๖๘๑๑๒๒)

จัด ณ สำนักงานคลังจังหวัดนครนายก, ปราจีนบุรี, สระแก้ว, ฉะเชิงเทรา, สมุทรปราการ, ชลบุรี, ระยอง

จัดฝึกอบรม	๗ รุ่น	รุ่นละ	๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๓๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง							
ค่าใช้จ่าย	ค่าเบี้ยเลี้ยง		คนละ	๒๗๐ บาท/วัน	๑ คน	๑ วัน	๒๗๐ บาท
	ค่าเบี้ยเลี้ยง		คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๕ คน	๑ วัน	๑,๒๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (น้ำมันเชื้อเพลิง)						๑,๒๐๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่าย						๑ รุ่น
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น						๗ รุ่น	๑๘,๖๙๐ บาท

จัด ณ สำนักงานคลังจังหวัดจันทบุรี, ตราด

จัดฝึกอบรม	๒ รุ่น	รุ่นละ	๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๓๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง							
ค่าใช้จ่าย	ค่าเบี้ยเลี้ยง		คนละ	๒๗๐ บาท/วัน	๑ คน	๑ วัน	๒๗๐ บาท
	ค่าเบี้ยเลี้ยง		คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๕ คน	๑ วัน	๑,๒๐๐ บาท
	ค่าเช่าที่พัก		คนละ	๑,๒๐๐ บาท/วัน	๑ คน	๑ วัน	๑,๒๐๐ บาท
	ค่าเช่าที่พัก		คนละ	๘๐๐ บาท/วัน	๕ คน	๑ วัน	๔,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (น้ำมันเชื้อเพลิง)						๑,๒๘๕ บาท
รวมค่าใช้จ่าย						๑ รุ่น	๗,๙๕๕ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น						๒ รุ่น	๑๕,๙๑๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ โครงการ						๓๔,๖๐๐ บาท	

- หมายเหตุ

๑. ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๒. อัตราค่าใช้จ่ายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่องมาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖

๔.๖ โครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านกฎหมายบำเหน็จบำนาญและการปฏิบัติงานในระบบ Digital Pension (สำนักงานคลังเขต ๓) (๖๘๑๑๒๓)

- กำหนดจัดฝึกอบรมรูปแบบ Onsite

จัดฝึกอบรม	๑ รุ่น	รุ่นละ	๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๒๐๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท	
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/มื้อ	๒๐๔ คน	๒ มื้อ	๒๐,๔๐๐ บาท	
	ค่าอาหาร	คนละ	๓๕๐ บาท/วัน	๒๐๔ คน	๑ วัน	๗๑,๔๐๐ บาท	
			รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๙๕,๔๐๐ บาท	
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑ รุ่น	๙๕,๔๐๐ บาท	

- กำหนดจัดฝึกอบรมรูปแบบ Online

จัดฝึกอบรม	๑ รุ่น	รุ่นละ	๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑๐๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท	
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๔ คน	๒ มื้อ	๒๘๐ บาท	
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๘๐ บาท/วัน	๔ คน	๑ วัน	๗๒๐ บาท	
			รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๔,๖๐๐ บาท	
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑ รุ่น	๔,๖๐๐ บาท	
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ โครงการ			๑๐๐,๐๐๐ บาท	

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๔.๗ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ (สำนักงานคลังเขต ๔) (๖๘๑๑๒๔)

จัดฝึกอบรม	๒ รุ่น	รุ่นละ	๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑๕๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท	
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๑๕๕ คน	๒ มื้อ	๑๐,๘๕๐ บาท	
	ค่าอาหาร	คนละ	๒๐๐ บาท/วัน	๑๕๕ คน	๑ วัน	๓๑,๐๐๐ บาท	
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๒๐ บาท	๑๕๐ คน		๓,๐๐๐ บาท	
	ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์					๑,๕๕๐ บาท	
			รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๕๐,๐๐๐ บาท	
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๒ รุ่น	๑๐๐,๐๐๐ บาท	

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๔.๘	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การขอรับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ (สำนักงานคลังเขต ๕) (๖๘๑๑๒๕)						
	จัดฝึกอบรม	๘ รุ่น	รุ่นละ	๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑๔๐ คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
	ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๒๕ บาท/มื้อ	๑๔๔ คน	๑ วัน	๓,๖๐๐ บาท
		ค่าเช่าสถานที่					๑,๐๐๐ บาท
		ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์					๖๐ บาท
							๘,๒๖๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง							
	ค่าใช้จ่าย	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๗๐ บาท/วัน	๑ คน	๑ วัน	๒๗๐ บาท
		ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๓ คน	๑ วัน	๗๒๐ บาท
		ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๗๕๐ บาท/วัน	๒ คน	๑ วัน	๑,๕๐๐ บาท
		ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๓๗๕ บาท/วัน	๒ คน	๑ วัน	๗๕๐ บาท
		ค่ายานพาหนะ					๑,๐๐๐ บาท
							๔,๒๔๐ บาท
					รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๑๒,๕๐๐ บาท
					รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๘ รุ่น	๑๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๔.๙	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ สำหรับส่วนราชการผู้ขอ (สำนักงานคลังเขต ๗) (๖๘๑๑๒๖)							
จัดฝึกอบรม	๑	รุ่น	รุ่นละ	๑	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑๕๐ คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ								
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๖๐๐	บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๕๐	บาท/มื้อ	๑๕๕ คน	๒ มื้อ	๑๕,๕๐๐ บาท
	ค่าอาหาร		คนละ	๔๕๐	บาท/วัน	๑๕๕ คน	๑ วัน	๖๙,๗๕๐ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์		คนละ	๒๓	บาท	๑๕๐ คน		๓,๔๕๐ บาท
								๙๒,๓๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง								
ค่าใช้จ่าย	ค่ายานพาหนะ (น้ำมันเชื้อเพลิง)							๕๐๐ บาท
								๕๐๐ บาท
						รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๙๒,๘๐๐ บาท
						รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑ รุ่น	๙๒,๘๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๔.๑๐ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านกฎหมาย และวิธีการปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) (สำนักงานคลังเขต ๘) (๖๘๑๑๒๗)

จัดฝึกอบรม	๑ รุ่น	รุ่นละ	๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๓๑๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน		๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/มื้อ	๓๑๐ คน	๒ มื้อ		๓๑,๐๐๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๒๑๐ บาท/วัน	๓๑๐ คน	๑ วัน		๖๕,๑๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น		๙๙,๗๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑ รุ่น		๙๙,๗๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๔.๑๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) สำหรับผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการในพื้นที่ ๗ จังหวัดภาคใต้ตอนล่าง (สำนักงานคลังเขต ๙) (๖๘๑๑๒๘)

จัดฝึกอบรม	๔ รุ่น	รุ่นละ	๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๕๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน		๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๕๐ คน	๒ มื้อ		๓,๕๐๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๒๐ บาท/วัน	๕๐ คน	๑ วัน		๖,๐๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น		๑๓,๑๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๔ รุ่น		๕๒,๔๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๔.๑๒ โครงการบำนาญยุคใหม่ใส่ใจวัยเกษียณ สัญจร (Digital Pension care) (สำนักงานคลังเขต ๙) (๖๘๑๑๒๙)
- จัด ณ สำนักงานคลังจังหวัดนราธิวาส ปัตตานี พัทลุง และตรัง

จัดสัญจร	๔ รุ่น	รุ่นละ	๐.๕ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๕๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน		๑,๘๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๕๐ คน	๑ มื้อ		๑,๗๕๐ บาท
							๓,๕๕๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง							
ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๗๐ บาท/วัน	๑ คน	๑ วัน		๒๗๐ บาท
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๕ คน	๑ วัน		๑,๒๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๕๐๐ บาท/วัน	๖ คน	๑ วัน		๓,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (น้ำมันเชื้อเพลิง)						๑,๐๐๐ บาท
							๕,๔๗๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น		๙,๐๒๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๔ รุ่น		๓๖,๐๘๐ บาท

- จัด ฌ สำนักงานคลังจังหวัดยะลา

จัดสัญญา	๑	รุ่น	รุ่นละ	๐.๕	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๕๐	คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ									
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๖๐๐	บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน		๑,๘๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๓๕	บาท/มือ	๕๐ คน	๑ มือ		๑,๗๕๐ บาท
									๓,๕๕๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง									
ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง		คนละ	๒๗๐	บาท/วัน	๑ คน	๑ วัน		๒๗๐ บาท
	ค่าเบี้ยเลี้ยง		คนละ	๒๔๐	บาท/วัน	๕ คน	๑ วัน		๑,๒๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่ายานพาหนะ (น้ำมันเชื้อเพลิง)								๑,๐๐๐ บาท
									๒,๔๗๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย							๑ รุ่น		๖,๐๒๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น							๑ รุ่น		๖,๐๒๐ บาท

- จัด ฌ สำนักงานคลังจังหวัดสตูล

จัดสัญญา	๑	รุ่น	รุ่นละ	๐.๕	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๕๐	คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ									
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๖๐๐	บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน		๑,๘๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๓๕	บาท/มือ	๓๕ คน	๑ มือ		๑,๒๒๕ บาท
									๓,๐๒๕ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง									
ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง		คนละ	๒๗๐	บาท/วัน	๑ คน	๑ วัน		๒๗๐ บาท
	ค่าเบี้ยเลี้ยง		คนละ	๒๔๐	บาท/วัน	๕ คน	๑ วัน		๑,๒๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่ายานพาหนะ (น้ำมันเชื้อเพลิง)								๑,๐๐๐ บาท
									๒,๔๗๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย							๑ รุ่น		๕,๔๙๕ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น							๑ รุ่น		๕,๔๙๕ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ โครงการ									๔๗,๕๙๕ บาท

หมายเหตุ ขอถ่วงจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๕. ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ

๕.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (๖๘๑๑๓๐)

- จัด ณ ส่วนกลาง

จัดฝึกอบรม	๑ รุ่น	รุ่นละ	๗ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๖๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓๙ ชม.	๑ คน	๒๓,๔๐๐ บาท	
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน	๗,๒๐๐ บาท	
	ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๑๐๐ บาท/มื้อ	๖๔ มื้อ	๑๔ มื้อ	๘๙,๖๐๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๗๐๐ บาท/วัน	๖๔ คน	๗ วัน	๓๑๓,๖๐๐ บาท	
	ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์					๒๐๐ บาท	
						๔๓๔,๐๐๐ บาท	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง							
ค่าใช้สอย	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐ บาท	๒ คน		๑,๐๐๐ บาท	
	ค่ายานพาหนะ (เจ้าหน้าที่)	คนละ	๕๐๐ บาท	๓ คน	๗ วัน	๑๐,๕๐๐ บาท	
						๑๑,๕๐๐ บาท	
					๑ รุ่น	๔๔๕,๕๐๐ บาท	
					๑ รุ่น	๔๔๕,๕๐๐ บาท	

- จัด ณ สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙

จัดฝึกอบรม	๙ รุ่น	รุ่นละ	๗ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๕๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓๙ ชม.	๑ คน	๒๓,๔๐๐ บาท	
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน	๗,๒๐๐ บาท	
	ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๕๓ มื้อ	๑๔ มื้อ	๒๕,๙๗๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๕๓ คน	๗ วัน	๕๕,๖๕๐ บาท	
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและพิมพ์	คนละ	๒๐๐ บาท	๕๐ คน		๑๐,๐๐๐ บาท	
						๑๒๒,๒๒๐ บาท	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง							
ค่าใช้สอย	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๗๐๐ บาท/วัน	๒ คน	๑ วัน	๑,๔๐๐ บาท	
	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐ บาท	๒ คน		๑,๐๐๐ บาท	
						๒,๔๐๐ บาท	
					๑ รุ่น	๑๒๔,๖๒๐ บาท	
					๙ รุ่น	๑,๑๒๑,๕๘๐ บาท	
					๑ โครงการ	๑,๕๖๗,๐๘๐ บาท	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๕.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับหัวหน้างาน (๖๘๑๑๓๑)

- จัด ณ ส่วนกลาง

จัดฝึกอบรม	๑	รุ่น	รุ่นละ	๙	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๕๐	คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ									
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐	บาท/ชม.	๕๑	ชม.	๑	คน	๓๐,๖๐๐ บาท
									๗,๒๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๑๐๐	บาท/มือ	๕๓	คน	๑๘	มือ	๙๕,๔๐๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๗๐๐	บาท/วัน	๕๓	คน	๙	วัน	๓๓๓,๙๐๐ บาท
	ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์								๒๐๐ บาท
									๔๖๗,๓๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง									
ค่าใช้จ่าย	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐	บาท	๒	คน			๑,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (เจ้าหน้าที่)	คนละ	๕๐๐	บาท	๒	คน	๙	วัน	๙,๐๐๐ บาท
									๑๐,๐๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย							๑	รุ่น	๔๗๗,๓๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น							๑	รุ่น	๔๗๗,๓๐๐ บาท

- จัด ณ สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙

จัดฝึกอบรม	๙	รุ่น	รุ่นละ	๙	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๕๐	คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ									
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ									
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐	บาท/ชม.	๓	ชม.	๑๐	คน	๑๘,๐๐๐ บาท
									๑๒,๖๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐	บาท/ชม.	๑.๕	ชม.	๑๔	คน	๗,๒๐๐ บาท
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕	บาท/มือ	๕๓	คน	๑๘	มือ	๓๓,๓๙๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐	บาท/วัน	๕๓	คน	๙	วัน	๗๑,๕๕๐ บาท
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์		คนละ	๒๐๐	บาท	๕๐	คน			๑๐,๐๐๐ บาท
									๑๕๒,๗๔๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง									
ค่าใช้จ่าย	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๗๕๐	บาท/วัน	๑๐	คน	๑	วัน	๗,๕๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐	บาท	๑๐	คน			๕,๐๐๐ บาท
									๑๒,๕๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย							๑	รุ่น	๑๖๕,๒๔๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น							๙	รุ่น	๑,๔๘๗,๑๖๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ โครงการ									๑,๙๖๔,๔๖๐ บาท

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๕.๓	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้อำนวยการกองคลัง (๖๘๑๑๓๒)							
	จัดฝึกอบรม	๑ รุ่น	รุ่นละ ๗ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น		๕๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ								
	ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๘๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑๒ คน	๒๘,๘๐๐ บาท	
		ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน	๙,๖๐๐ บาท	
	ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๒๐๐ บาท/มื้อ	๕๗ คน	๑๔ มื้อ	๑๕๙,๖๐๐ บาท	
		ค่าอาหาร	คนละ	๗๐๐ บาท/วัน	๕๗ คน	๗ วัน	๒๗๙,๓๐๐ บาท	
							๔๗๗,๓๐๐ บาท	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง								
	ค่าใช้สอย	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐ บาท	๑๔ คน	๗,๐๐๐ บาท		
		ค่ายานพาหนะ (เจ้าหน้าที่)	คนละ	๕๐๐ บาท	๕ คน	๗ วัน	๑๗,๕๐๐ บาท	
							๒๔,๕๐๐ บาท	
รวมค่าใช้จ่าย						๑ รุ่น	๕๐๑,๘๐๐ บาท	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น						๑ รุ่น	๕๐๑,๘๐๐ บาท	

หมายเหตุ ขอลัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๕.๔	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับส่วนราชการในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๖๘๑๑๓๓)							
จัดฝึกอบรม	๑	รุ่น	รุ่นละ	๒	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑๗๐ คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ								
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๖๐๐	บาท/ชม.	๓ ชม.	๔ คน	๗,๒๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๑๐๐	บาท/มื้อ	๑๘๐ คน	๒ วัน	๓๖,๐๐๐ บาท
	ค่าอาหาร		คนละ	๗๐๐	บาท/วัน	๑๘๐ คน	๒ วัน	๒๕๒,๐๐๐ บาท
								๒๙๕,๒๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง								
ค่าใช้สอย	ค่าเบี้ยเลี้ยง		คนละ	๒๗๐	บาท/วัน	๒ คน	๒ วัน	๑,๐๘๐ บาท
	ค่าเบี้ยเลี้ยง		คนละ	๒๔๐	บาท/วัน	๘ คน	๒ วัน	๓,๘๔๐ บาท
	ค่าเช่าที่พัก		คนละ	๙๐๐	บาท/วัน	๔ คน	๒ วัน	๗,๒๐๐ บาท
	ค่าเช่าที่พัก		คนละ	๑,๔๕๐	บาท/วัน	๖ คน	๒ วัน	๑๗,๔๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (เครื่องบินไป-กลับ)		คนละ	๘,๐๐๐	บาท/คน	๑๐ คน		๘๐,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)		คนละ	๕๐๐	บาท	๒ คน		๑,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (เจ้าหน้าที่)		คนละ	๕๐๐	บาท	๘ คน		๔,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (รถตู้ปรับอากาศ)		คันละ	๔,๐๐๐	บาท/วัน	๒ คัน	๒ วัน	๑๖,๐๐๐ บาท
								๑๓๐,๕๒๐ บาท
						รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๔๒๕,๗๒๐ บาท
						รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑ รุ่น	๔๒๕,๗๒๐ บาท

- หมายเหตุ** ๑. ขอลัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
๒. อัตราค่าใช้จ่ายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่องมาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖

๕.๕ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร กลยุทธ์การปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการเงินการคลังภาครัฐ (๖๘๑๑๓๔)
(จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๔, ๖, ๘)

จัดฝึกอบรม	๓ รุ่น	รุ่นละ	๒ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑๘๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๒ คน		๗,๒๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๒๐๐ บาท/มื้อ	๑๙๐ คน	๒ วัน		๗๖,๐๐๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๗๐๐ บาท/วัน	๑๙๐ คน	๒ วัน		๒๖๖,๐๐๐ บาท
							๓๔๙,๒๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง							
ค่าใช้จ่าย	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๗๐ บาท/วัน	๔ คน	๓ วัน		๓,๒๔๐ บาท
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๖ คน	๓ วัน		๔,๓๒๐ บาท
	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๙๐๐ บาท/วัน	๔ คน	๓ วัน		๑๐,๘๐๐ บาท
	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๑,๔๕๐ บาท/วัน	๖ คน	๓ วัน		๒๖,๑๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (เครื่องบินไป-กลับ)	คนละ	๗,๕๐๐ บาท/คน	๑๐ คน			๗๕,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐ บาท	๒ คน			๑,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (เจ้าหน้าที่)	คนละ	๕๐๐ บาท	๘ คน			๔,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (น้ำมันรถยนต์)	คนละ	๓,๐๐๐ บาท	๒ คัน			๖,๐๐๐ บาท
							๑๓๐,๔๖๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น		๔๗๙,๖๖๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๓ รุ่น		๑,๔๓๘,๙๘๐ บาท

- หมายเหตุ ๑. ขอลัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
๒. อัตราค่าใช้จ่ายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่องมาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖

๕.๖ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียน (๖๘๑๑๓๕)

จัดฝึกอบรม	๒ รุ่น	รุ่นละ	๒ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๖๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน		๗,๒๐๐ บาท
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน		๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๖๓ คน	๔ มื้อ		๘,๘๒๐ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๗๐ บาท/คน	๖๐ คน			๔,๒๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น		๒๓,๘๒๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๒ รุ่น		๔๗,๖๔๐ บาท

- หมายเหตุ ขอลัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๕.๗	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินภาครัฐและความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ (สำนักงานคลังเขต ๑) (๖๘๑๑๓๖)						
	จัดฝึกอบรม	๑ รุ่น	รุ่นละ	๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๓๐๐ คน	
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ						
	ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน	๓,๖๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๕๐ บาท/มื้อ	๑๕๗ คน	๒ มื้อ	๑๕,๗๐๐ บาท
		ค่าอาหาร	คนละ	๕๐๐ บาท/วัน	๑๕๗ คน	๑ วัน	๗๘,๕๐๐ บาท
							<u>๙๗,๘๐๐ บาท</u>
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง						
	ค่าใช้จ่าย	ค่ายานพาหนะ	คนละ	๑,๐๐๐ บาท		๒ คน	<u>๒,๐๐๐ บาท</u>
							<u>๒,๐๐๐ บาท</u>
					รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	<u>๙๙,๘๐๐ บาท</u>
					รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑ รุ่น	<u>๙๙,๘๐๐ บาท</u>

- หมายเหตุ ๑. ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
๒. จัดอบรมในรูปแบบผสมผสาน (Hybrid) กลุ่มเป้าหมาย ๓๐๐ คนต่อรุ่น (Onsite ๑๕๐ คน และ Online ๑๕๐ คน)

๕.๘ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างความรู้กฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และการใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ (สำนักงานคลังเขต ๖) (๖๘๑๑๓๗)								
จัดฝึกอบรม	๑	รุ่น	รุ่นละ	๑	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๓๐๐ คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ								
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร			คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๑,๘๐๐ บาท
	ค่าสมนาคุณวิทยากร			คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๑.๕ ชม.	๒ คน	๑,๘๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			คนละ	๕๐ บาท/มื้อ	๒๑๐ คน	๒ มื้อ	๒๑,๐๐๐ บาท
	ค่าอาหาร			คนละ	๓๐๐ บาท/วัน	๒๑๐ คน	๑ วัน	๖๓,๐๐๐ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์			คนละ	๕๐ บาท	๒๐๐ คน		๑๐,๐๐๐ บาท
	ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์							๕๐๐ บาท
								๙๘,๑๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง								
ค่าใช้จ่าย	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)			คนละ	๑,๐๐๐ บาท/วัน	๑ คน		๑,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (น้ำมันเชื้อเพลิง)							๙๐๐ บาท
								๑,๙๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย							๑ รุ่น	๑๐๐,๐๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น							๑ รุ่น	๑๐๐,๐๐๐ บาท

- หมายเหตุ ๑. ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
๒. จัดอบรมในรูปแบบผสมผสาน (Hybrid) กลุ่มเป้าหมาย ๓๐๐ คนต่อรุ่น (Onsite ๒๐๐ คน และ Online ๑๐๐ คน)

๕.๙ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพข้าราชการรุ่นใหม่ (สำนักงานคลังเขต ๗) (๖๘๑๑๓๘)												
จัดฝึกอบรม		๑	รุ่น	รุ่นละ		๒	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น		๑๕๐	คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ												
ค่าตอบแทน		ค่าสมนาคุณวิทยากร			คนละ		๖๐๐	บาท/ชม.	๑๒	ชม.	๑ คน	๗,๒๐๐ บาท
										รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๗,๒๐๐ บาท
										รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑ รุ่น	๗,๒๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
การพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลาง

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๑.๑ โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร กรมบัญชีกลาง หลักสูตร วิทยาการฝึกอบรม เฉพาะชุดวิชากฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (Train the Trainer) สำหรับบุคลากร กรมบัญชีกลางในส่วนภูมิภาค (๖๘๑๒๐๑) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองการพัสดุภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสร้างเสริมความมั่นคง ทางการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้บุคลากรกรมบัญชีกลาง ในสำนักงานคลังเขต และสำนักงาน คลังจังหวัด มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ให้แก่หน่วยงานของรัฐ ได้อย่างถูกต้อง เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และลดปริมาณเรื่องหรือ ของหน่วยงานของรัฐ	๒	๘๕	๖	๔,๔๘๐	๘,๙๖๐												
			๑	๒๕๕	๖	๔,๒๖๐	๔,๒๖๐												
๑.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) อย่างมืออาชีพ สำหรับวิทยากรตัวคูณ บุคลากรสำนักงานคลังเขตและสำนักงาน คลังจังหวัด (Train the Trainer) (๖๘๑๒๐๒) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานคลังเขต/ คลังจังหวัด ที่ทำหน้าที่เป็นวิทยากร มีความรู้ ความเข้าใจ เป็นมาตรฐาน เดียวกันในด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการเพิ่มประสิทธิภาพ ในการทำงานในระบบ e-GP																	

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.๓ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หลักเกณฑ์ การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง สำหรับวิทยากรตัวคูณบุคลากรสำนักงาน คลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด (Train the Trainer) (๖๘๑๒๐๓) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อให้วิทยากรตัวคูณสำนักงาน คลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีปฏิบัติ ในการยื่นคำขอขึ้นทะเบียน ผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ได้อย่างถูกต้อง	๑	๒๕๕	๓	๑,๙๐๕	๑,๙๐๕												
๑.๔ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของผู้ประกอบการ (Grading) สำหรับวิทยากรตัวคูณบุคลากร สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด (Train the Trainer) (๖๘๑๒๐๔) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อให้วิทยากรตัวคูณสำนักงาน คลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ รายละเอียดของหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของผู้ประกอบการ (Grading) ได้อย่างครบถ้วน ชัดเจน ถูกต้อง	๑	๒๕๕	๖	๔,๒๖๐	๔,๒๖๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒. ด้านบัญชาการรัฐ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดทำรายงาน การเงินรวมภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับบุคลากรของสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด (๖๘๑๒๐๕) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองบัญชาการรัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัดที่เข้ารับ การฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้ระบบงานการจัดทำรายงาน การเงินรวมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และสามารถนำความรู้ ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	๑	๘๕	๖	๖,๕๐๐	๖,๕๐๐												
๓. ด้านการตรวจสอบภาครัฐ ๓.๑ โครงการอบรมผู้ปฏิบัติงาน การตรวจสอบสำนักงานการตรวจ เงินแผ่นดิน (๖๘๑๒๐๖) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (กองตรวจสอบภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการเป็นเลิศ	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ทราบหลักการ วิธีการ เทคนิคพื้นฐาน การตรวจสอบตลอดจนแนวทาง การตรวจสอบ เพื่อให้สามารถรายงาน ผลการตรวจสอบให้เป็นไป ตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และประเด็นปัญหาเพื่อเป็นข้อมูล ประกอบการวางแผนการตรวจสอบ	๑	๖๐	๓๖	๖๖๘,๓๙๐	๖๖๘,๓๙๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.๒ โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการ ตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับบุคลากรกรมบัญชีกลาง (๖๘๑๒๐๓) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองตรวจสอบภาครัฐ)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการเป็นเลิศ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหาร จัดการความเสี่ยงให้แก่บุคลากร ของกรมบัญชีกลาง	๑	๔๓๕	๑๒	๘,๓๑๐	๘,๓๑๐												
๔. ด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ในระบบบำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการ รักษาพยาบาล (Digital Pension) ของกรมบัญชีกลาง สำหรับบุคลากร ของกรมบัญชีกลาง (๖๘๑๒๐๘) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การสนับสนุนศักยภาพ และความสามารถในการแข่งขัน <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความเข้มแข็ง องค์กรด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อให้บุคลากรของกรมบัญชีกลาง มีความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติงานระบบ Digital Pension ในการขอรับและการเบิกจ่ายบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ตลอดจนการบันทึกทะเบียนประวัติ การขอรับเงิน รวมทั้งการเบิกจ่ายเงิน ได้อย่างถูกต้องตามระบบที่พัฒนา ขึ้นใหม่ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๓	๑๐๐	๙	๖,๙๓๐	๒๐,๗๙๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕. ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่ม ประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการเงินนอก งบประมาณ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอก งบประมาณ (๖๘๑๒๐๙) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจ ในเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง กับเงินนอกงบประมาณ รวมถึงเข้าใจ ในขั้นตอนวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ ได้อย่างถูกต้อง และสามารถ นำไปปรับใช้ในการบริหารงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑	๕๐	๑๒	๒๑,๗๒๐	๒๑,๗๒๐												
๖. ด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ๖.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพเพื่อเป็นผู้นำรุ่นใหม่ (CGD Young Executives) (๖๘๑๒๑๐) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ด้านทักษะ สมรรถนะ เพื่อพร้อมให้ สำหรับการปฏิบัติงานที่เปลี่ยนแปลง ตามสถานการณ์ปัจจุบัน และสร้าง ความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกัน	๑	๑๐๘	๑๘	๑,๒๗๒,๗๘๐	๑,๒๗๒,๗๘๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เสริมสร้างทักษะการบริหารสำหรับผู้รุ่นใหม่ (CGD Chief Executives) (๖๘๑๒๑๑) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหาร พร้อมสำหรับการปฏิบัติงานที่เปลี่ยนแปลงและสมรรถนะที่จำเป็นในการบริหารพร้อมสำหรับการเป็นผู้นำยุคใหม่ที่มีวิสัยทัศน์	๑	๑๐๘	๑๘	๑,๒๗๒,๙๘๐	๑,๒๗๒,๙๘๐												
๖.๓ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างศักยภาพผู้บริหารระดับสูง (๖๘๑๒๑๒) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อเสริมสร้างศักยภาพด้านการบริหารงานให้ผู้เข้ารับการอบรมซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานกรมบัญชีกลาง ให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายของกรมบัญชีกลางและร่วมกันแสดงความคิดเห็นในการบริหารงานของกรมบัญชีกลางให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของกรมบัญชีกลาง	๑	๑๓๙	๑๙	๑,๕๓๙,๐๕๐	๑,๕๓๙,๐๕๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ														
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๖.๔ โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัล (Digital Skill) (๖๘๑๒๑๓) - หลักสูตร พัฒนาทักษะ AI สู่การยกระดับการทำงานภาครัฐ - หลักสูตร Professional Canva ยกระดับ ทักษะการออกแบบได้อย่างมืออาชีพ วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากร กรมบัญชีกลางมีการพัฒนา ทักษะดิจิทัล สามารถนำเครื่องมือ และระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่มีอยู่มาใช้ ให้เกิดประโยชน์ในการทำงาน และพัฒนากระบวนการทำงาน ระบบงาน หรือการให้บริการของรัฐ ให้มีความทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๑	๕๐	๑๘	๒๖๔,๔๗๐	๒๖๔,๔๗๐															
			๑	๕๐	๑๘	๒๖๔,๔๗๐	๒๖๔,๔๗๐															
๖.๕ โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นตามนโยบาย (๖๘๑๒๑๔) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น สำหรับตำแหน่งส่งผล ให้การปฏิบัติราชการเกิดผลสัมฤทธิ์	-----ตามที่กรมฯ-----		ตามที่กรมฯ อนุมัติ	๑๒๗,๓๘๕																
			-----อนุมัติ-----																			

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.๖ โครงการเสริมสร้างสุขภาพดี บัญชีกลาง (๖๘๑๒๑๕) วิธีการ/รูปแบบ : Hybrid (กองบริหารทรัพยากรบุคคล)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการเป็นเลิศ	เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการดูแลรักษาสุขภาพกายและ สุขภาพจิตในการดำรงชีวิตปัจจุบัน สุขภาพกายและใจที่ดี ให้กับ บุคลากรกรมบัญชีกลาง	๑	๒๒๐	๖	๑๑,๗๐๐	๑๑,๗๐๐												
๖.๗ โครงการ HRM Visit ใกล้ชิดชาวคลัง (๖๘๑๒๑๖) - จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๔ - จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๕ วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (กองบริหารทรัพยากรบุคคล)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการเป็นเลิศ	เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลอย่างถูกต้อง พร้อมทั้ง รับฟังความคิดเห็น ปัญหา ข้อจำกัด และข้อเสนอแนะด้านบุคลากร ของหน่วยงานในส่วนภูมิภาค เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุง การบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ	๑	๕๒	๖	๒๔๙,๒๔๐	๒๔๙,๒๔๐												
			๑	๓๖	๖	๑๙๙,๔๐๐	๑๙๙,๔๐๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.๘ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคง ปลอดภัยสารสนเทศสำหรับบุคลากร กรมบัญชีกลาง (Information Security Awareness Training) (๖๘๑๑๑๗) วิธีการ/รูปแบบ : Online (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) **ไม่ใช้เงิน**	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความเข้มแข็ง องค์กรด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของนโยบาย ความมั่นคงปลอดภัยด้านระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมบัญชีกลาง (Information Security Policy) ตลอดจนกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้องและสอดคล้องได้	๒	๓๕๐	๓	-	-												
๗. ด้านคุณธรรม จริยธรรม ๗.๑ โครงการส่งเสริมรากฐานการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติ มิชอบของบุคลากรกรมบัญชีกลาง การห้ามรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด และนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ (๖๘๑๑๑๘) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองบริหารทรัพยากรบุคคล)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงาน อย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความเข้มแข็ง องค์กรด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อให้ความรู้และสร้างความเข้าใจ ในเรื่องการรับทรัพย์สินตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบ รัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ และเสริมสร้างวัฒนธรรม สุจริต โดยปลูกฝังพฤติกรรม การปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต และไม่ทนต่อการทุจริต	๑	๒๒๐	๖	๔,๔๘๐	๔,๔๘๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗.๒ โครงการเสริมสร้างความรู้และเทคนิค การสืบสวนสอบสวน (๖๘๑๒๑๙) วิธีการ/รูปแบบ : Hybrid (กองบริหารทรัพยากรบุคคล)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนาระบบ บริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงาน อย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความเข้มแข็ง องค์กรด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจ และเพิ่มทักษะ วิธีปฏิบัติ ในการดำเนินการสืบสวน สอบสวน การตรวจสอบข้อเท็จจริง ทั้งทางวินัย และทางละเมิด ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมเป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ	๑	๑๑๐	๖	๙,๘๐๐	๙,๘๐๐												
๗.๓ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และวัฒนธรรมองค์กร ในการทำงานสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน (๖๘๑๒๒๐) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทรวงการคลัง <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงิน การคลังเพื่อการให้บริการเป็นเลิศ	เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เรียนรู้และเข้าใจถึงปัจจัยที่มีผล ต่อความสำเร็จอันยั่งยืนขององค์กร และปลูกฝังให้มีความตระหนัก ความเข้าใจ เกี่ยวกับจริยธรรม จรรยาบรรณ วัฒนธรรมองค์กร และหลักธรรมาภิบาลเป็นพื้นฐาน ในการทำงาน นำพาองค์กรไปสู่ ความสำเร็จอย่างยั่งยืน	๑	๕๐	๑๒	๑๕๖,๗๖๐	๑๕๖,๗๖๐												
รวมการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ			๒๕	๓,๐๗๓	๒๓๒	๕,๙๗๑,๘๘๕	๖,๑๑๗,๖๑๐												

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม
การพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลาง

๑. ด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑.๑ โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลาง หลักสูตร วิทยากรฝึกอบรมเฉพาะชุดวิชากฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (Train the Trainer) สำหรับบุคลากรกรมบัญชีกลางในส่วนภูมิภาค (๖๘๑๒๐๑)

จัดฝึกอบรม	๒ รุ่น	รุ่นละ	๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๘๕ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๔ คน	๒ มื้อ	๒๘๐ บาท
	ค่าอาหาร		คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๔ คน	๑ วัน	๖๐๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๔,๔๘๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๒ รุ่น	๘,๙๖๐ บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) อย่างมืออาชีพ สำหรับวิทยากรตัวคูณบุคลากรสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด (Train the Trainer) (๖๘๑๒๐๒)

จัดฝึกอบรม	๑ รุ่น	รุ่นละ	๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๒๕๕ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๓ คน	๒ มื้อ	๒๑๐ บาท
	ค่าอาหาร		คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๓ คน	๑ วัน	๔๕๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๔,๒๖๐ บาท
				รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑ รุ่น	๔,๒๖๐ บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑.๓ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง สำหรับวิทยากรตัวคูณบุคลากรสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด (Train the Trainer) (๖๘๑๒๐๓)

จัดฝึกอบรม	๑ รุ่น	รุ่นละ	๐.๕ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๒๕๕ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๑,๘๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๓ คน	๑ มื้อ	๑๐๕ บาท
				รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๑,๙๐๕ บาท
				รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑ รุ่น	๑,๙๐๕ บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑.๔ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ (Grading) สำหรับวิทยากรตัวคูณบุคลากรสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด (Train the Trainer) (๖๘๑๒๐๔)								
จัดฝึกอบรม	๑	รุ่น	รุ่นละ	๑	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๒๕๕ คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ								
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร			คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๓ คน	๒ มื้อ	๒๑๐ บาท
	ค่าอาหาร			คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๓ คน	๑ วัน	๔๕๐ บาท
					รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น	๔,๒๖๐ บาท
					รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑ รุ่น	๔,๒๖๐ บาท
หมายเหตุ	ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ							

๒. ด้านบัญชีภาครัฐ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับบุคลากรของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด (๖๘๑๒๐๕)

จัดฝึกอบรม

๑ รุ่น

รุ่นละ

๑ วัน

จำนวนคนต่อรุ่น

๘๕ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน

ค่าสมนาคุณวิทยากร

คนละ

๖๐๐ บาท/ชม.

๔.๕ ชม.

๑ คน

๒,๗๐๐ บาท

ค่าสมนาคุณวิทยากร

คนละ

๖๐๐ บาท/ชม.

๑.๕ ชม.

๓ คน

๒,๗๐๐ บาท

ค่าใช้สอย

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

คนละ

๓๕ บาท/มื้อ

๕ คน

๒ มื้อ

๓๕๐ บาท

ค่าอาหาร

คนละ

๑๕๐ บาท/วัน

๕ คน

๑ วัน

๗๕๐ บาท

รวมค่าใช้จ่าย

๑ รุ่น

๖,๕๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

๑ รุ่น

๖,๕๐๐ บาท

หมายเหตุ

ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓. ด้านการตรวจสอบภาครัฐ

๓.๑ โครงการอบรมผู้ปฏิบัติงานการตรวจสอบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (๖๘๑๒๐๖)

จัดฝึกอบรม	๑	รุ่น	รุ่นละ	๖	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น		๖๐	คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ										
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๑,๒๐๐	บาท/ชม.	๑๒	ชม.	๑	คน	๑๔,๔๐๐ บาท
	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๖๐๐	บาท/ชม.	๒๔	ชม.	๒	คน	๒๘,๘๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๑๐๐	บาท/มื้อ	๖๔	คน	๑๒	มื้อ	๗๖,๘๐๐ บาท
	ค่าอาหาร		คนละ	๓๕๐	บาท/วัน	๖๔	คน	๖	วัน	<u>๑๓๔,๔๐๐ บาท</u>
										<u>๒๕๕,๔๐๐ บาท</u>
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง										
ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง		คนละ	๒๗๐	บาท/วัน	๙	คน	๗	วัน	๑๗,๐๑๐ บาท
	ค่าเบี้ยเลี้ยง		คนละ	๒๔๐	บาท/วัน	๓๖	คน	๗	วัน	๖๐,๔๘๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าเช่าที่พัก		คนละ	๑,๓๐๐	บาท/วัน	๙	คน	๗	วัน	๘๑,๙๐๐ บาท
	ค่าเช่าที่พัก		คนละ	๖๕๐	บาท/วัน	๓๖	คน	๔	วัน	๙๓,๖๐๐ บาท
ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค เขต ๑,๒,๗)			คนละ	๑,๒๐๐	บาท	๑๕	คน			๑๘,๐๐๐ บาท
ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค เขต ๓)			คนละ	๑,๖๐๐	บาท	๕	คน			๘,๐๐๐ บาท
ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค เขต ๔,๕,๖,๘,๙)			คนละ	๕,๔๐๐	บาท/วัน	๒๕	คน			<u>๑๓๕,๐๐๐ บาท</u>
										<u>๔๑๓,๙๙๐ บาท</u>
รวมค่าใช้จ่าย								๑	รุ่น	<u>๖๖๘,๓๙๐ บาท</u>
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น								๑	รุ่น	<u>๖๖๘,๓๙๐ บาท</u>

หมายเหตุ ๑. ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๒. อัตราค่าใช้จ่ายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่องมาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖

๓.๒ โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับบุคลากรกรมบัญชีกลาง (๖๘๑๒๐๗)									
จัดฝึกอบรม		๑ รุ่น	รุ่นละ	๒ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น		๔๓๕ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ									
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร			คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๑๒ ชม.	๑ คน	๗,๒๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๓ คน	๒ มื้อ	๒๑๐	บาท
	ค่าอาหาร			คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๓ คน	๒ วัน	๙๐๐	บาท
รวมค่าใช้จ่าย							๑ รุ่น	๘,๓๑๐	บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น							๑ รุ่น	๘,๓๑๐	บาท

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๔. ด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) ของกรมบัญชีกลาง สำหรับบุคลากรของกรมบัญชีกลาง (๖๘๑๒๐๘)							
จัดฝึกอบรม	๓	รุ่น	รุ่นละ	๑.๕	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑๐๐ คน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๙ ชม.	๑ คน	๕,๔๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๖ คน	๓ มื้อ	๖๓๐	บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๖ คน	๑ วัน	๙๐๐	บาท
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๖,๙๓๐	บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๓ รุ่น	๒๐,๗๙๐	บาท
หมายเหตุ							
ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ							

๕. ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ (๖๘๑๒๐๙)							
จัดฝึกอบรม	๑	รุ่น	รุ่นละ	๒	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๕๐ คน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๗,๒๐๐	บาท
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๕๓ คน	๔ มื้อ	๗,๔๒๐	บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	คนละ	๗๐ บาท/คน	๕๐ คน		๓,๕๐๐	บาท
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๒๑,๗๒๐	บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๑ รุ่น	๒๑,๗๒๐	บาท
หมายเหตุ							
ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ							

๖. ด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ

๖.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพเพื่อเป็นผู้นำรุ่นใหม่ (CGD Young Executives) (๖๘๑๒๑๐)

จัดฝึกอบรม	๑ รุ่น	รุ่นละ	๓ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น		๑๐๘ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ								
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐	บาท	
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐	บาท	
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๗,๒๐๐	บาท	
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๔ คน	๒๘,๘๐๐	บาท	
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๑๐๐ บาท/มื้อ	๑๒๐ คน	๔ มื้อ	๔๘,๐๐๐	บาท	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๑๐๐ บาท/มื้อ	๑๒๓ คน	๒ มื้อ	๒๔,๖๐๐	บาท	
	ค่าอาหาร	คนละ	๗๐๐ บาท/วัน	๑๒๐ คน	๒ วัน	๑๖๘,๐๐๐	บาท	
	ค่าอาหาร	คนละ	๗๐๐ บาท/วัน	๑๒๓ คน	๑ วัน	๘๖,๑๐๐	บาท	
							๓๖๙,๙๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง								
ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๒๘ คน	๒ วัน	๑๓,๔๔๐	บาท	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๕๗ คน	๓ วัน	๔๑,๐๔๐	บาท	
ค่าใช้สอย	ค่าเช่าที่พัก (กรุงเทพฯ)	คนละ	๑,๔๕๐ บาท/วัน	๑ คน	๒ วัน	๒,๙๐๐	บาท	
	ค่าเช่าที่พัก (กรุงเทพฯ)	คนละ	๙๐๐ บาท/วัน	๘๔ คน	๒ วัน	๑๕๑,๒๐๐	บาท	
	ค่าเช่าที่พัก (ต่างจังหวัด)	คนละ	๑,๔๕๐ บาท/วัน	๕ คน	๒ วัน	๑๔,๕๐๐	บาท	
	ค่าเช่าที่พัก (ต่างจังหวัด)	คนละ	๑,๔๕๐ บาท/วัน	๒ คน	๑ วัน	๒,๙๐๐	บาท	
	ค่าเช่าที่พัก (ต่างจังหวัด)	คนละ	๙๐๐ บาท/วัน	๑๑๔ คน	๒ วัน	๒๐๕,๒๐๐	บาท	
	ค่าเช่าที่พัก (ต่างจังหวัด)	คนละ	๙๐๐ บาท/วัน	๔ คน	๑ วัน	๓,๖๐๐	บาท	
	ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค)	คนละ	๔,๐๐๐ บาท	๘๕ คน		๓๔๐,๐๐๐	บาท	
	ค่ายานพาหนะ (ส่วนกลาง)	คนละ	๕๐๐ บาท	๓๓ คน		๑๖,๕๐๐	บาท	
	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๑,๖๐๐ บาท/วัน	๖ คน		๙,๖๐๐	บาท	
	ค่ายานพาหนะ (น้ำมันเชื้อเพลิง)	คันละ	๓,๐๐๐ บาท	๒ คัน		๖,๐๐๐	บาท	
	ค่ายานพาหนะ (จ้างเหมารถปรับอากาศ)	คันละ	๓๒,๐๐๐ บาท	๓ คัน		๙๖,๐๐๐	บาท	
							๙๐๒,๘๘๐	บาท
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๑,๒๗๒,๗๘๐	บาท	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๑ รุ่น	๑,๒๗๒,๗๘๐	บาท	

- หมายเหตุ ๑. ขออภัยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
๒. อัตราค่าใช้จ่ายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่องมาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖

๖.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เสริมสร้างทักษะการบริหารสำหรับผู้รุ่นใหม่ (CGD Chief Executives) (๖๘๑๒๑๑)

จัดฝึกอบรม	๑	รุ่น	รุ่นละ	๓	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑๐๘	คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ									
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๑,๒๐๐	บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐	บาท
	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๑,๒๐๐	บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐	บาท
	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๑,๒๐๐	บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๗,๒๐๐	บาท
	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๑,๒๐๐	บาท/ชม.	๖ ชม.	๔ คน	๒๘,๘๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๑๐๐	บาท/มื้อ	๑๒๐ คน	๔ มื้อ	๔๘,๐๐๐	บาท
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๑๐๐	บาท/มื้อ	๑๒๓ คน	๒ มื้อ	๒๔,๖๐๐	บาท
	ค่าอาหาร		คนละ	๗๐๐	บาท/วัน	๑๒๐ คน	๒ วัน	๑๖๘,๐๐๐	บาท
	ค่าอาหาร		คนละ	๗๐๐	บาท/วัน	๑๒๓ คน	๑ วัน	๘๖,๑๐๐	บาท
									๓๖๙,๙๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง									
ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง		คนละ	๒๔๐	บาท/วัน	๒๘ คน	๒ วัน	๑๓,๔๔๐	บาท
	ค่าเบี้ยเลี้ยง		คนละ	๒๔๐	บาท/วัน	๕๗ คน	๓ วัน	๔๑,๐๔๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าเช่าที่พัก (กรุงเทพ)		คนละ	๑,๓๐๐	บาท/วัน	๑ คน	๒ วัน	๒,๖๐๐	บาท
	ค่าเช่าที่พัก (กรุงเทพ)		คนละ	๖๕๐	บาท/วัน	๘๔ คน	๒ วัน	๑๐๙,๒๐๐	บาท
	ค่าเช่าที่พัก (ต่างจังหวัด)		คนละ	๑,๔๕๐	บาท/วัน	๕ คน	๒ วัน	๑๔,๕๐๐	บาท
	ค่าเช่าที่พัก (ต่างจังหวัด)		คนละ	๑,๔๕๐	บาท/วัน	๒ คน	๑ วัน	๒,๙๐๐	บาท
	ค่าเช่าที่พัก (ต่างจังหวัด)		คนละ	๙๐๐	บาท/วัน	๑๑๔ คน	๒ วัน	๒๐๕,๒๐๐	บาท
	ค่าเช่าที่พัก (ต่างจังหวัด)		คนละ	๙๐๐	บาท/วัน	๔ คน	๑ วัน	๓,๖๐๐	บาท
	ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค)		คนละ	๔,๕๐๐	บาท	๘๕ คน		๓๘๒,๕๐๐	บาท
	ค่ายานพาหนะ (ส่วนกลาง)		คนละ	๕๐๐	บาท	๓๓ คน		๑๖,๕๐๐	บาท
	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)		คนละ	๑,๖๐๐	บาท/วัน	๖ คน		๙,๖๐๐	บาท
	ค่ายานพาหนะ (น้ำมันเชื้อเพลิง)		คันละ	๓,๐๐๐	บาท	๒ คัน		๖,๐๐๐	บาท
	ค่ายานพาหนะ (จ้างเหมารถปรับอากาศ)		คันละ	๓๒,๐๐๐	บาท	๓ คัน		๙๖,๐๐๐	บาท
รวมค่าใช้จ่าย							๑	รุ่น	๑,๒๗๒,๙๘๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น							๑	รุ่น	๑,๒๗๒,๙๘๐ บาท

หมายเหตุ ๑. ขออภัยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๒. อัตราค่าใช้จ่ายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่องมาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖

๖.๓ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างศักยภาพผู้บริหารระดับสูง (๖๘๑๒๑๒)

จัดฝึกอบรม	๑	รุ่น	รุ่นละ	๒.๕	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑๓๙	คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ									
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๘๐๐	บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน	๔,๘๐๐	บาท	
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๘๐๐	บาท/ชม.	๑.๕ ชม.	๑ คน	๑,๒๐๐	บาท	
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๘๐๐	บาท/ชม.	๒ ชม.	๙ คน	๑๔,๔๐๐	บาท	
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๖๐๐	บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๔,๘๐๐	บาท	
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๖๐๐	บาท/ชม.	๑.๕ ชม.	๑ คน	๒,๔๐๐	บาท	
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๒๐๐	บาท/มื้อ	๑๔๘ คน	๓ มื้อ	๘๘,๘๐๐	บาท	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๒๐๐	บาท/มื้อ	๑๕๙ คน	๒ มื้อ	๖๓,๖๐๐	บาท	
	ค่าอาหาร	คนละ	๘๕๐	บาท/วัน	๑๔๘ คน	๒ วัน	๒๕๑,๖๐๐	บาท	
	ค่าอาหาร	คนละ	๘๕๐	บาท/วัน	๑๕๙ คน	๑ วัน	๑๓๕,๑๕๐	บาท	
								๕๖๖,๗๕๐	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง									
ค่าใช้สอย	ค่าเช่าที่พัก (กรุงเทพ)	คนละ	๒,๔๐๐	บาท/วัน	๑ คน	๓ วัน	๗,๒๐๐	บาท	
	ค่าเช่าที่พัก (กรุงเทพ)	คนละ	๑,๓๐๐	บาท/วัน	๘๔ คน	๓ วัน	๓๒๗,๖๐๐	บาท	
	ค่ายานพาหนะ (ส่วนภูมิภาค)	คนละ	๗,๕๐๐	บาท	๘๕ คน		๖๓๗,๕๐๐	บาท	
								๙๗๒,๓๐๐	บาท
รวมค่าใช้จ่าย						๑	รุ่น	๑,๕๓๙,๐๕๐	บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น						๑	รุ่น	๑,๕๓๙,๐๕๐	บาท

หมายเหตุ ๑. ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๒. อัตราค่าใช้จ่ายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่องมาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖

๖.๔ โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัล (Digital Skill) (๖๘๑๒๑๓)

หลักสูตร พัฒนาทักษะ AI สู่การยกระดับการทำงานภาครัฐ

จัดฝึกอบรม	๑	รุ่น	รุ่นละ	๓	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๕๐	คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ									
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๑,๒๐๐	บาท/ชม.	๑๘ ชม.	๒ คน	๔๓,๒๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๓๕	บาท/มื้อ	๕๕ คน	๖ มื้อ	๑๑,๕๕๐	บาท
								๕๔,๗๕๐	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง									
ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง		คนละ	๒๔๐	บาท/วัน	๒๗ คน	๔ วัน	๒๕,๙๒๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าเช่าที่พัก		คนละ	๖๕๐	บาท/วัน	๒๖ คน	๔ วัน	๖๗,๖๐๐	บาท
	ค่าเช่าที่พัก		คนละ	๑,๓๐๐	บาท/วัน	๑ คน	๔ วัน	๕,๒๐๐	บาท
	ค่าพาหนะ (ส่วนภูมิภาค)		คนละ	๔,๐๐๐	บาท	๒๗ คน		๑๐๘,๐๐๐	บาท
	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)		คนละ	๕๐๐	บาท/วัน	๒ คน	๓ วัน	๓,๐๐๐	บาท
								๒๐๙,๗๒๐	บาท
						รวมค่าใช้จ่าย	๑	รุ่น	๒๖๔,๔๗๐ บาท
						รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑	รุ่น	๒๖๔,๔๗๐ บาท

หลักสูตร Professional Canva ยกระดับทักษะการออกแบบได้อย่างมืออาชีพ

จัดฝึกอบรม	๑ รุ่น	รุ่นละ ๓ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๕๐ คน				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ								
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๑๘ ชม.	๒ คน		๔๓,๒๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๕๕ คน	๖ มื้อ		๑๑,๕๕๐	บาท
							๕๔,๗๕๐	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง								
ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๒๗ คน	๔ วัน		๒๕,๙๒๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๒๖ คน	๔ วัน		๖๗,๖๐๐	บาท
	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๑,๓๐๐ บาท/วัน	๑ คน	๔ วัน		๕,๒๐๐	บาท
	ค่าพาหนะ (ส่วนภูมิภาค)	คนละ	๔,๐๐๐ บาท	๒๗ คน			๑๐๘,๐๐๐	บาท
	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐ บาท/วัน	๒ คน	๓ วัน		๓,๐๐๐	บาท
							๒๐๙,๗๒๐	บาท
			รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น		๒๖๔,๔๗๐	บาท
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑ รุ่น		๒๖๔,๔๗๐	บาท
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ โครงการ				๕๒๘,๙๔๐	บาท

- หมายเหตุ** ๑. ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
๒. อัตราค่าใช้จ่ายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่องมาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖

๖.๕	โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นตามนโยบาย (๖๘๑๒๑๔)							
	การพัฒนาศักยภาพโดยส่งเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานภายนอก							
	- หลักสูตรตามความจำเป็นและนโยบายของผู้บริหาร							๑๒๗,๓๘๕ บาท
			รวมค่าใช้จ่าย				๑๒๗,๓๘๕	บาท
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				๑๒๗,๓๘๕	บาท

- หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๖.๖	โครงการเสริมสร้างสุขภาพดีปัญญาชีกลาง (๖๘๑๒๑๕)							
	จัดฝึกอบรม	๑ รุ่น	รุ่นละ ๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๒๒๐ คน			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ								
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน		๗,๒๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๕๐ คน	๒ มื้อ		๓,๕๐๐	บาท
							๑๐,๗๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง								
ค่าใช้จ่าย	ค่ายานพาหนะ	คนละ	๕๐๐ บาท	๒ คน			๑,๐๐๐	บาท
			รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น		๑๑,๗๐๐	บาท
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑ รุ่น		๑๑,๗๐๐	บาท

- หมายเหตุ** ๑. ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
๒. จัดอบรมในรูปแบบผสมผสาน (Hybrid) กลุ่มเป้าหมาย ๒๒๐ คนต่อรุ่น (Onsite ๕๐ คน และ Online ๑๗๐ คน)

๖.๗ โครงการ HRM Visit ใกล้ชิดชาวคลัง (๖๘๑๒๑๖)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น		รุ่นละ ๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น		๕๒ คน		
(จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๔)							
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๒ คน	๗,๒๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๖๐ คน	๒ มื้อ	๔,๒๐๐	บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๒๐๐ บาท/วัน	๖๐ คน	๑ วัน	๑๒,๐๐๐	บาท
						๒๓,๔๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้เข้ารับการอบรม							
ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๔๖ คน	๒ วัน	๒๒,๐๘๐	บาท
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๗๐ บาท/วัน	๑๔ คน	๒ วัน	๗,๕๖๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๘๐๐ บาท/วัน	๕๖ คน	๒ วัน	๘๙,๖๐๐	บาท
	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๑,๔๕๐ บาท/วัน	๔ คน	๒ วัน	๑๑,๖๐๐	บาท
	ค่ายานพาหนะ (ตัวเครื่องบินไป-กลับ)	คนละ	๖,๕๐๐ บาท	๘ คน		๕๒,๐๐๐	บาท
	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐ บาท	๘ คน		๔,๐๐๐	บาท
	ค่ายานพาหนะ (น้ำมันรถยนต์)	คันละ	๓,๐๐๐ บาท	๑๓ คัน		๓๙,๐๐๐	บาท
						๒๒๕,๘๔๐	บาท
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๒๔๙,๒๔๐	บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๑ รุ่น	๒๔๙,๒๔๐	บาท

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น		รุ่นละ ๑ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น ๓๖ คน			
(จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังเขต ๕)						
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ						
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๒ คน	๗,๒๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๔๔ คน	๒ มื้อ	๓,๐๘๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๒๐๐ บาท/วัน	๔๔ คน	๑ วัน	๘,๘๐๐ บาท
						<u>๑๙,๐๘๐ บาท</u>
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้เข้ารับการอบรม						
ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๓๔ คน	๒ วัน	๑๖,๓๒๐ บาท
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๗๐ บาท/วัน	๑๐ คน	๒ วัน	๕,๔๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๘๐๐ บาท/วัน	๔๐ คน	๒ วัน	๖๔,๐๐๐ บาท
	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๑,๔๕๐ บาท/วัน	๔ คน	๒ วัน	๑๑,๖๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (ตัวเครื่องบินไป-กลับ)	คนละ	๖,๕๐๐ บาท	๘ คน		๕๒,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐ บาท	๘ คน		๔,๐๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (น้ำมันรถยนต์)	คันละ	๓,๐๐๐ บาท	๙ คัน		๒๗,๐๐๐ บาท
						<u>๑๘๐,๓๒๐ บาท</u>
			รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	<u>๑๙๙,๔๐๐ บาท</u>	
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑ รุ่น	<u>๑๙๙,๔๐๐ บาท</u>	
			รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ โครงการ		<u>๔๔๘,๖๔๐ บาท</u>	

หมายเหตุ ๑. ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๒. อัตราค่าใช้จ่ายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่องมาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖

๖.๘ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศสำหรับบุคลากร กรมบัญชีกลาง (Information Security Awareness Training) (๖๘๑๒๑๗)

จัดฝึกอบรม	๒	รุ่น	รุ่นละ	๐.๕	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๓๕๐	คน
หมายเหตุ	ไม่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							

๗. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

๗.๑ โครงการส่งเสริมรากฐานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรกรมบัญชีกลาง การห้ามรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดและนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ (๖๘๑๒๑๘)

จัดฝึกอบรม	๑	รุ่น	รุ่นละ	๑	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๒๒๐	คน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ								
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน	๓,๖๐๐	บาท	
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๔ คน	๒ มื้อ	๒๘๐	บาท	
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๔ คน	๑ วัน	๖๐๐	บาท	
					รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๔,๔๘๐	บาท
					รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑ รุ่น	๔,๔๘๐	บาท

หมายเหตุ ขออัญญาค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๗.๒ โครงการเสริมสร้างความรู้และเทคนิคการสืบสวนสอบสวน (๖๘๑๒๑๙)

จัดฝึกอบรม	๑	รุ่น	รุ่นละ	๑	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑๑๐	คน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ								
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐	บาท	
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน	๓,๖๐๐	บาท	
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๓๐ คน	๒ มื้อ	๒,๑๐๐	บาท	
							๔,๓๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง								
ค่าใช้จ่าย	ค่ายานพาหนะ	คนละ	๕๐๐ บาท	๑ คน		๕๐๐	บาท	
					รวมค่าใช้จ่าย	๑ รุ่น	๔,๘๐๐	บาท
					รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑ รุ่น	๔,๘๐๐	บาท

หมายเหตุ ๑. ขออัญญาค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๒. จัดอบรมในรูปแบบผสมผสาน (Hybrid) กลุ่มเป้าหมาย ๑๑๐ คนต่อรุ่น (Onsite ๓๐ คน และ Online ๘๐ คน)

๗.๓ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และวัฒนธรรมองค์กรในการทำงานสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน (๖๘๑๒๒๐)

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๒ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๗,๒๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๗๐ บาท/วัน	๖๔ คน	๒ วัน	๘,๙๖๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๒๐ บาท/วัน	๖๔ คน	๒ วัน	๑๕,๓๖๐ บาท
						<u>๓๕,๑๒๐ บาท</u>

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้เข้ารับการอบรม

ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ	๒๔๐ บาท/วัน	๑๘ คน	๒ วัน	๘,๖๔๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๑,๓๐๐ บาท/วัน	๒ คน	๓ วัน	๗,๘๐๐ บาท
	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๖๕๐ บาท/วัน	๑๖ คน	๓ วัน	๓๑,๒๐๐ บาท
	ค่าพาหนะ	คนละ	๔,๐๐๐ บาท	๑๘ คน		๗๒,๐๐๐ บาท
	ค่าพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐ บาท/วัน	๒ คน	๒ วัน	๒,๐๐๐ บาท
						<u>๑๒๑,๖๔๐ บาท</u>
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	<u>๑๕๖,๗๖๐ บาท</u>
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๑ รุ่น	<u>๑๕๖,๗๖๐ บาท</u>

หมายเหตุ ขออภัยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การพัฒนาบุคคลภายนอก

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๑.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนกลาง (๖๘๑๓๐๑) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความเข้มแข็ง องค์กรด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	๓	๒๙๐	๓	๑,๙๐๕	๕,๗๑๕												
๑.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค (๖๘๑๓๐๒) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลางกำหนดจัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังจังหวัด ๗๖ จังหวัด)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความเข้มแข็ง องค์กรด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	๗๖	๒๘๐	๓	๑,๙๐๕	๑๔๔,๗๘๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.๓ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ งานก่อสร้าง สำหรับผู้ประกอบการ งานก่อสร้างในส่วนกลาง (๖๘๑๓๐๓) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงาน อย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความเข้มแข็ง องค์กรด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อให้ผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ในส่วนกลาง มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีปฏิบัติในการยื่นคำขอ ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ได้อย่างถูกต้อง	๑	๑๐๐	๓	๑,๙๐๕	๑,๙๐๕												
๑.๔ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ งานก่อสร้าง สำหรับผู้ประกอบการ งานก่อสร้างในส่วนภูมิภาค (๖๘๑๓๐๔) วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และราคากลางกำหนดจัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังจังหวัด ๗๖ จังหวัด)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงาน อย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความเข้มแข็ง องค์กรด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อให้ผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ในส่วนภูมิภาค มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีปฏิบัติในการยื่นคำขอ ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ได้อย่างถูกต้อง	๗๖	๑๐๐	๓	๑,๙๐๕	๑๔๔,๗๘๐												

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ															
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๒. ด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ โครงการสัมมนาผู้รับบริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๖๘๑๓๐๕) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สำนักงานเลขานุการกรม)	<u>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</u> การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ <u>ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี</u> การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงาน อย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ <u>ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี</u> การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กร ด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อให้ผู้รับบำเหน็จบำนาญมีความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ และสร้างความเข้าใจ เพื่อให้รู้เท่าทันกลลวงของกลุ่มมิจฉาชีพที่เกี่ยวข้องกับการกิจของกรมบัญชีกลาง และรับฟังความคิดเห็น ความพึงพอใจในการบริการ และข้อเสนอแนะของผู้รับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ เพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน	๑	๗๐	๕	๕๑,๐๐๐	๕๑,๐๐๐																
รวมการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ			๑๕๗	๘๔๐	๑๗	๕๘,๖๒๐	๓๔๘,๑๘๐																

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม
การพัฒนาบุคลากรภายนอก

๑. ด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP)
สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนกลาง (๖๘๑๓๐๑)

จัดฝึกอบรม	๓	รุ่น	รุ่นละ	๐.๕	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๒๕๐	คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ									
ค่าตอบแทน		ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน		๑,๘๐๐ บาท
ค่าใช้สอย		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๓๕ บาท/มือ	๓ คน	๑ มือ		๑๐๕ บาท
					รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น		๑,๙๐๕ บาท
					รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๓ รุ่น		๕,๗๑๕ บาท

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ
และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP)
สำหรับผู้ค้าภาครัฐในส่วนภูมิภาค (๖๘๑๓๐๒)

(จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด จังหวัดละ ๑ รุ่น)

จัดฝึกอบรม	๗๖	รุ่น	รุ่นละ	๐.๕	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๒๘๐	คน	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ									
ค่าตอบแทน		ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน		๑,๘๐๐ บาท
ค่าใช้สอย		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๓๕ บาท/มือ	๓ คน	๑ มือ		๑๐๕ บาท
					รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น		๑,๙๐๕ บาท
					รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๗๖ รุ่น		๑๔๔,๗๘๐ บาท

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ
และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑.๓ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง สำหรับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในส่วนกลาง (๖๘๑๓๐๓)
จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๐.๕ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๑๐๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ									
ค่าตอบแทน		ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน		๑,๘๐๐ บาท
ค่าใช้สอย		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๓๕ บาท/มือ	๓ คน	๑ มือ		๑๐๕ บาท
					รวมค่าใช้จ่าย		๑ รุ่น		๑,๙๐๕ บาท
					รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑ รุ่น		๑,๙๐๕ บาท

หมายเหตุ ขอถว้จ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ
และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑.๔ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง สำหรับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในส่วนภูมิภาค (๖๘๑๓๐๔)							
(จัดฝึกอบรม ณ สำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด จังหวัดละ ๑ รุ่น)							
จัดฝึกอบรม	๗๖ รุ่น	รุ่นละ	๐.๕ วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๑๐๐ คน		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							
ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๑ คน	๑,๘๐๐ บาท	
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๓ คน	๑ มื้อ	๑๐๕ บาท	
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๑,๙๐๕ บาท	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๗๖ รุ่น	๑๔๔,๗๘๐ บาท	
หมายเหตุ	ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ						

๒. ด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

โครงการสัมมนาผู้รับบริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๖๘๑๓๐๕)								
จัดฝึกอบรม	๑	รุ่น	รุ่นละ	๑	วัน	จำนวนคนต่อรุ่น	๗๐	คน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ								
ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๑.๕ ชม.	๒ คน	๑,๘๐๐ บาท
		ค่าสมนาคุณวิทยากร		คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๒ ชม.	๓ คน	๓,๖๐๐ บาท
		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๘๐ คน	๑ มื้อ	๒,๘๐๐ บาท
		ค่าอาหาร		คนละ	๑๕๐ บาท/วัน	๘๐ คน	๑ วัน	๑๒,๐๐๐ บาท
		ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์		คนละ	๔๐ บาท/คน	๗๐ คน		๒,๘๐๐ บาท ๒๓,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง								
ค่าใช้สอย	ค่ายานพาหนะ		คนละ	๔๐๐ บาท		๗๐ คน		๒๘,๐๐๐ บาท รวมค่าใช้จ่าย ๑ รุ่น ๕๑,๐๐๐ บาท รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ รุ่น ๕๑,๐๐๐ บาท
หมายเหตุ	ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ							