



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โทร. ๐ ๔๕๘๑ ๑๑๗๙ โทรสาร ๐ ๔๕๘๑ ๒๓๙๙

ที่ ชย ๐๐๐๓ /๖๙๖

วันที่ ๖๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ เรื่องการตรวจสอบภายในให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการควบคุมภายในและรายงานการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๔๙/๑๕

(นางยุภารัตน์ เนื่องจำรงค์)

คลังจังหวัดชัยภูมิ

หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ ได้ประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน สำหรับ ปีสื้นสุดวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยวิธีการที่หน่วยงานกำหนดซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ ของการควบคุมภายในด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับ การเงินและไม่ใช่การเงินที่เชื่อถือได้ ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

จากผลการประเมินดังกล่าว สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิเห็นว่า การควบคุมภายในของหน่วยงาน มีความเพียงพอในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ควบคุมภายในเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ภายใต้การกำกับดูแลของผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

อย่างไรก็ตี ยังคงมีความเสี่ยงและได้กำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน ในปีงบประมาณถัดไป สรุปได้ดังนี้

๑. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน

๑.๑ การจัดทำรายงานการเงินของ อปท. ยังมีข้อคลาดเคลื่อน ข้อมูลไม่ครบถ้วนหรือไม่ ถูกต้อง เช่น งบแสดงฐานการเงินมียอดติดลบด้านทรัพย์สิน และไม่เป็นไปตามสมการบัญชี คือ สินทรัพย์ = หนี้สิน + ทุน

๑.๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณยังพบข้อคลาดเคลื่อน เช่น การระบุรหัสบัญชีแยกประเภท หรือระบุแหล่งของเงินผิด

๑.๓ การให้คำปรึกษา/ตอบข้อหารือเกี่ยวกับกฎหมาย การเงิน การคลัง การพัสดุ และการ ตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ ยังไม่สามารถตอบข้อหารือ/ให้คำปรึกษาได้ทุกคน เนื่องจากมีการปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ แนวทางในการปฏิบัติงานจากส่วนกลาง ทำให้ต้องใช้เวลา ในการศึกษาและทำความเข้าใจ

๑.๔ การขออนุมัติ/ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายของส่วนราชการ ยังพบการบันทึกข้อมูล ที่คลาดเคลื่อนจากเอกสารประกอบ เช่น ชื่อผู้ขายที่เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ชื่อบัญชีเงินฝากธนาคาร เลขบัญชีเงินฝากธนาคาร

๑.๕ ยังมีรายการขอเบิกเงินที่ธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน เนื่องจากผู้มีสิทธิรับเงินมีการ เปลี่ยนแปลงรายการบัญชีเงินฝากธนาคารระหว่างการดำเนินการตามสัญญา เช่น ปิดบัญชี เปิดบัญชี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารไม่มีการเคลื่อนไหวเกิน ๖ เดือน

๑.๖ การเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๑.๗ การตรวจสอบบัญชีของส่วนราชการยังพบรายการบัญชีที่ไม่ถูกต้อง

๒. การปรับปรุงการควบคุมภายใน

๒.๑ มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ชี้แจงเจ้าหน้าที่ของ อปท. ให้มีความรู้ความเข้าใจพร้อม กำหนดระยะเวลาแก้ไข และจัดส่งรายงานภายในระยะเวลาที่กำหนด

๒.๒ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศึกษากฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีการสอนงานระบบพี่สอนน้องเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน

๒.๓ จัดโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ให้กับบุคลากร ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบ e-learning

๒.๔ จัดประชุมชี้แจงให้ความรู้แก่หน้าที่ของส่วนราชการ ในการสร้างข้อมูลหลักผู้ขาย การขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย

๒.๕ ตรวจสอบข้อมูลก่อนดำเนินการอนุมัติรายการขอเบิก ได้แก่ รายงานสรุปการรับเงิน ของผู้มีสิทธิรับเงิน ผ่านระบบ New GFMIS ตรวจสอบทะเบียนคุณข้อมูลหลักผู้ขาย รวมถึงการสอบถามข้อมูล จากส่วนราชการ หรือธนาคารโดยตรง

๒.๖ จัดประชุมติดตามเร่งรัดฯ และให้คำปรึกษาระบวนการจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยรับงบประมาณ พร้อมลงพื้นที่ติดตามเร่งรัดรายโครงการกรณีมีผลการก่อหนี้ผูกพันล่าช้า

๒.๗ ประชุมชี้แจงเพื่อให้ความรู้กับส่วนราชการในการจัดทำข้อมูลและบันทึกข้อมูลในระบบ

GAQA

บุญเรือง
(นางยุภารัตน์ เนื่องจำนำงค์)

คลังจังหวัดชัยภูมิ

พฤษจิกายน ๒๕๖๗

สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ
รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน

ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน / ข้อสรุป
<p>๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารมีทัศนคติที่ดีสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ภายใน องค์กรและมีความมุ่งมั่นที่จะใช้การบริหารแบบมุ่งผลลัพธ์ ของงาน การกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่เป็นไปได้ มีการมอบหมายอำนาจและหน้าที่ ความรับผิดชอบให้ บุคลากร ตามสายงานการบังคับบัญชาอย่างเหมาะสมและ เป็นไปอย่างถูกต้อง โดยมีการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ บุคลากรทุกท่านได้รับทราบ 	<ul style="list-style-type: none"> - สภาพแวดล้อมการควบคุมในภาพรวมมีความ เหมาะสม ภายใต้การกำหนดเป้าหมาย การดำเนินงานที่เป็นไปได้ ส่งเสริมให้บุคลากร ได้รับการพัฒนาทักษะอย่างต่อเนื่อง มีการ มอบหมายอำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบให้ บุคลากรอย่างเหมาะสม โดยได้แจ้งให้บุคลากร ทุกท่านทราบ
<p>๒. การประเมินความเสี่ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานอย่างชัดเจน มีการวัดผลการดำเนินงานด้วยตัวชี้วัด และมีการเผยแพร่ ชี้แจงให้บุคลากรทุกระดับ ได้รับทราบ ผู้บริหารและบุคลากร ทุกระดับในกลุ่มงานมีส่วนร่วมในการระบุและประเมิน ความเสี่ยง และจัดระดับความสำคัญหรือผลกระทบของ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินความเสี่ยงโดยบุคลากรทุกราย และผู้บริหารมีส่วนร่วมในการกำหนดความเสี่ยง จึงทำให้สามารถลดและป้องกันความเสี่ยงที่อาจ เกิดขึ้นในอนาคตได้
<p>๓. กิจกรรมการควบคุม</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดกิจกรรมการควบคุม ตามวัตถุประสงค์และ ผลการประเมินความเสี่ยง โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่ การปฏิบัติงานที่สำคัญหรืองานที่เสี่ยงต่อความเสียหาย โดยมี มาตรการติดตามและตรวจสอบให้การดำเนินงานขององค์กร เป็นตามกฎหมายและเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะกรรมการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ในภาพรวม กิจกรรมมีความเหมาะสม เนื่องจาก ใช้หลักการบริหารความเสี่ยง โดยผู้บริหาร และบุคลากรทุกท่าน มีส่วนร่วมในการกำหนด ความเสี่ยง จึงทำให้สามารถลดความเสี่ยงที่อาจ เกิดขึ้นจากปัจจัยต่าง ๆ ในอนาคตได้ในระดับหนึ่ง
<p>๔. สารสนเทศและการสื่อสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน มีการรายงานข้อมูลที่จำเป็นทั้งจากภายในและภายนอก ให้ผู้บริหารทุกระดับ มีระบบการติดต่อสื่อสารทั้งภายในและ ภายนอกองค์กรอย่างเพียงพอ เชื่อมต่อได้ และทันต่อ การเปลี่ยนแปลง 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบสารสนเทศที่สามารถใช้งานได้ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ในรูปแบบของ รายงาน และการสื่อสารผ่านเทคโนโลยีสมัยใหม่

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน / ข้อสรุป
๕. กิจกรรมการติดตามผล - มีการเปรียบเทียบแผนและผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละครั้ง มีการประเมินผลการควบคุมด้วยตนเอง โดยนำผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการการปฏิบัติงาน	- การติดตามประเมินผล การควบคุมด้วยการประเมินตนเอง มีความเพียงพอและเหมาะสมกับลักษณะของงานให้บริการ

ผลการประเมินโดยรวม

สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ ได้จัดวางระบบควบคุมภายในที่มีความเหมาะสมครบถ้วนทั้ง ๕ องค์ประกอบ ซึ่งมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีการควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่จะทำให้การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ อย่างไรก็ตาม บางกิจกรรมอาจจะต้องมีการปรับปรุงกระบวนการควบคุมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและได้กำหนดไว้ในแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในไว้แล้ว

๔๙/๕
ชื่อผู้รายงาน.....

(นางยุภารัตน์ เนื่องจำรงค์)

ตำแหน่ง คลังจังหวัดชัยภูมิ
วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

၁၃၅

ကျော်
မြန်မာ

ပုဂ္ဂနိုင်
ရန်

ခြား
ခြား

ခြား
ခြား

ခြား
ခြား

ခြား
ခြား

ခြား

สำนักงานคสจฯ ที่ ๔

รายงานการประเมินผลการควบคุมภัยใน

สำหรับระยะเวลาระยะเดือนสิบสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

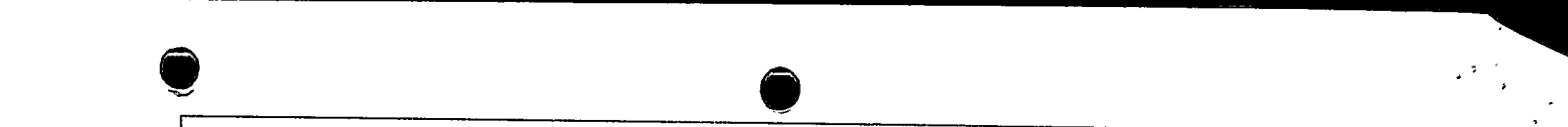
ภารกิจตามภาระหมายที่จัดตั้ง วいやางของรัฐหรือภาครัฐ และแผนการดำเนินการที่ ให้หน่วยหรือภาครัฐอื่นๆ ของ หน่วยงานของรัฐ/ วัดคุณลักษณะ	ความเสีย การควบคุมภัยในที่มีอยู่	การประเมินผล		หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		ความเสียที่มีอยู่	การควบคุมภัยใน	
รายงานงานเจ้าหน้าที่ ตามรูปแบบที่ บัญชีคลังสำนักงาน วัดคุณลักษณะ	บัญชีเดิม ไม่ครบถ้วน ถูกต้อง เชิงไสามากนิ่ง บันทึกข้อมูลใน แบบฟอร์มเดียว	เจ้าหน้าที่ไม่กลุ่มงานฯ รับผิดชอบภาระ ตรวจสอบและบันทึกข้อมูล รายงานงานเจ้าหน้าที่ อปท.	การควบคุมที่มีอยู่ การจัดทำรายงานมาเร่ง เสร็จสิ้นรวดเร็ว รายงานงานเจ้าหน้าที่ของ อปท. รายงานงานเจ้าหน้าที่ ตาม แบบฟอร์มเดียว	นอบหน่วยเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบ เชิงไสามาก เจ้าหน้าที่ของ อปท. ให้ มีความรู้ ความเข้าใจ พร้อมทั้งดำเนินการ งบแสดงฐานะการเงิน ไม่เป็นไปตาม สิทธิพิเศษ หนึ่งสิบ + พุ่น
จัดทำงบประมาณของสำนักงาน งบประมาณ	งบประมาณของสำนักงาน งบประมาณ	งบประมาณของสำนักงาน งบประมาณ	งบประมาณของสำนักงาน งบประมาณ	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗/ กตุสงานบริหาร
จัดทำงบประมาณของสำนักงาน งบประมาณ	งบประมาณของสำนักงาน งบประมาณ	งบประมาณของสำนักงาน งบประมาณ	งบประมาณของสำนักงาน งบประมาณ	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗/ กตุสงานบริหาร

ก้าวเดิน
เข้าไปใน
ห้องน้ำ

สำนักงานคณะกรรมการวัดชั้นภูมิ

รายงานการประเมินผลการควบคุมภัยเงียบ
ในช่วงเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ จังหวัดเชียงใหม่

ผู้ดูแล/ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียดการดำเนินการที่ได้รับการอนุมัติ	ความต้องการของผู้รับบริการ		ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ
		ความต้องการของผู้รับบริการ	ความต้องการของผู้ให้บริการ	
นางสาวอรุณรัตน์ ภู่	การอนุมัติเงินเดือนรายเดือน	การอนุมัติเงินเดือนรายเดือน	การอนุมัติเงินเดือนรายเดือน	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ
นางสาวอรุณรัตน์ ภู่	การอนุมัติเงินเดือนรายเดือน	การอนุมัติเงินเดือนรายเดือน	การอนุมัติเงินเดือนรายเดือน	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ



สำนักงานคดีชั้นต่ำที่จังหวัดเชียงใหม่

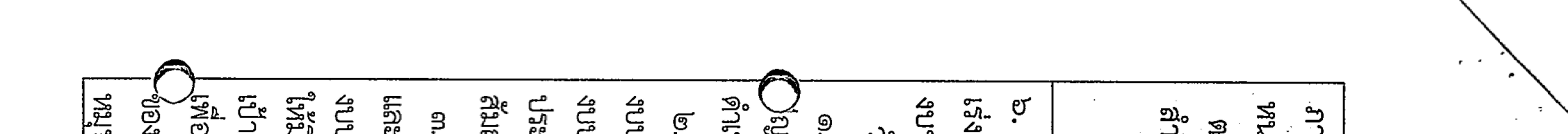
รายงานการประชุมผลการควบคุมภัยไข้เลือดออก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐



สำนักงานคณะกรรมการคุณภาพภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	การประเมินผลการควบคุมภายใน			
		การควบคุมภายในที่มีอยู่	ความเสียหายที่ไม่ได้คาดไว้	การปรับปรุง	ประเมินผล
๑. กลงบวนงานการ ตรวจสอบอยู่มือดิจิทัลรายการ เอกสารเบิกเงินบุคคลภายใน แบบ GFMS วัตถุประสงค์ ของการที่รับผิดชอบในส่วน ของตัวรายการขอเบิกของส่วน ราชการที่ได้เดินทางไปต่างประเทศ โดยอนุมัติให้เดินทาง ไปเมือง ๑๙.๓.๐ น.	การดำเนินการตรวจสอบ เอกสารของรายการขอเบิก เงินบุคคลภายใน การอนุมัติ การโอนเงินโดยใช้ ตัวเลขนามบบ GFMS “ได้แก่ คำสั่งงาน Z/R_RPTW๐๑ โฉนด คำสั่งงาน FBL๑๙ ตามลำดับ เพื่อใช้ การตรวจสอบความ ถูกต้องของรายการขอ เบิกเงินและกิจกรรม เดินทางหรือ ผู้เดินทาง ท่องเที่ยว บัญชีเดิม บัญชี บัญชีใหม่ การ เดินทางให้แก่ ๒ เดือน เป็นต้น	ดำเนินการตรวจสอบ ก่อนทำการอนุมัติ รายการขอเบิกเงินเพื่อ ป้องกันการปรับปรุง การโอนเงินโดยใช้ ตัวเลขนามบบ GFMS “ได้แก่ คำสั่งงาน Z/R_RPTW๐๑ โฉนด คำสั่งงาน FBL๑๙ ตามลำดับ เพื่อใช้ การตรวจสอบความ ถูกต้องของรายการขอ เบิกเงินและกิจกรรม เดินทางหรือ ผู้เดินทาง ท่องเที่ยว บัญชีเดิม บัญชี บัญชีใหม่ การ เดินทางให้แก่ ๒ เดือน เป็นต้น	การควบคุม ที่ไม่ถูกต้อง เพียงพอ กรณารายการขอเบิกเงินที่ เนื่องจากข้อมูลบัญชี เข้ามา หรือผู้เดินทางไม่ได้ใช้ บัญชีเดิม หรือบัญชีใหม่ ในการเดินทาง รายงานมาเพื่อตรวจสอบ คำสั่งงาน รายงานมาเพื่อตรวจสอบ ข้อมูลการโอนเงิน NAP_RPT๕๐๙ - จัดทำใบอนุญาตเดินทาง ผู้เดินทาง เที่ยวต่างประเทศ เครื่องบินภาระส่วนราชการภูมิภาค กรณีมีข้อมูลการเบิกเงินไม่ ตรงกับเงินที่ได้รับ ระบบ New GFMS Thai - สถาบันรายการขอเบิกเงินที่ ไม่ได้ดำเนินการขอเบิกเงิน	- ตรวจสอบรายการขอเบิกเงินที่ ไม่ได้ดำเนินการขอเบิกเงิน กรณารายการขอเบิกเงินที่ ไม่ได้ดำเนินการขอเบิกเงิน - สถาบันรายการขอเบิกเงินที่ ไม่ได้ดำเนินการขอเบิกเงิน	ดำเนินการตรวจสอบ รายการขอเบิกเงินที่ ไม่ได้ดำเนินการขอเบิกเงิน หากมีรายชื่อผู้เดินทาง ที่ไม่ได้ดำเนินการขอเบิกเงิน
		Application Line เพื่อให้ส่วน บัญชีเดิม ติดต่อไปยังส่วนราชการ ทางโทรศัพท์ ผ่านทาง Application Line เพื่อให้ส่วน บัญชีเดิม ติดต่อไปยังส่วนราชการ ทางโทรศัพท์ ผ่านทาง	รายงานผลการดำเนินการ โดยผู้ดูแลระบบบัญชี ผู้ดูแลระบบบัญชี และผู้ดูแลระบบบัญชี ผู้ดูแลระบบบัญชี		



ສຳເນົາງຈານຄະຫຼອງລົງທະບຽນ

รายงานการประเมินผลการควบคุมภัยใน

କୁଳାଳ

କର୍ମଚାରୀ

କର୍ମଚାରୀ

କର୍ମଚାରୀ

କର୍ମଚାରୀ

କର୍ମଚାରୀ

କର୍ମଚାରୀ

କର୍ମଚାରୀ

କର୍ମଚାରୀ

สำนักงานคดีงบประมาณ

କୁଣ୍ଡଳାରୁପରେ ମିଥିଲାକାଣ୍ଡବୁଦ୍ଧିଗାୟୀ

ສໍາຫຼັບປະຍະເວລາກາຮດຳເນີນສິນສູດ ການ ກົມຍາຍານ ແຜ່ນຕີ