



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

ที่ ขย ๐๐๐๓/๙๔

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะ จ้างเหมาบริการติดตั้งเคอร์ซีไฟฟ้า ติดกระจกทางเข้าสำนักงาน เวลาทำการ และป้ายอะคริลิคสอดเลื่อนเปลี่ยนได้ อยู่หรือไปราชการ และป้ายอะคริลิคสติ๊กเกอร์ติดห้องรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์เวลาทำการของสำนักงาน พร้อมป้ายห้องคลังจังหวัดและป้ายห้องรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ในการให้บริการผู้มาติดต่อ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๑. สติ๊กเกอร์ติดสีฟ้า ติดกระจกทางเข้าสำนักงานเวลาทำการ ขนาดในพื้นที่ ๕๐x๒๐ ซม.
๒. ป้ายอะคริลิค สอดเลื่อนเปลี่ยนได้ และป้ายอะคริลิคสติ๊กเกอร์ติด ห้องรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๔ ป้าย ดังนี้

- แบบสอดเลื่อนเปลี่ยนได้ จำนวน ๒ ป้าย (ชื่อ-สกุล ขนาด ๕๐x๑๐ ซม. และ อยู่/ไปราชการ ขนาด ๓๐x๑๐ ซม.)

- แบบติดเปลี่ยนไม่ได้ จำนวน ๑ ป้าย (คลังจังหวัดชัยภูมิ ขนาด ๔๐x๑๐ ซม.)

- ป้ายอะคริลิคสติ๊กเกอร์ติด ห้องรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ ป้าย ขนาด ๒๕x๘ ซม.

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๔,๔๔๐.๕๐ บาท (สี่พันสี่ร้อยสี่สิบบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) สือราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย ได้แก่

๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัด แพลนอาร์ต มีเดีย ทำป้ายชัยภูมิ (สำนักงานใหญ่)

๒. ร้าน สีขลุ่ย อิงค์เจ็ท แอดสติ๊กเกอร์ชัยภูมิ

๓. ร้าน ชัยภูมิ อิงค์เจ็ท

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔,๔๔๐.๕๐ บาท (สี่พันสี่ร้อยสี่สิบบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางชนัญชิตา บานสันเทียะ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

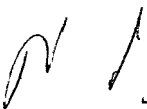


(นางสาวพรพิมล คงนาวัง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวสมใจ หลาวทอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติ



(นางยุภารัตน์ เนื่องจำนงค์)

คลังจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ