



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

ที่ รอ ๐๐๐๓/๕๑๒

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะ จ้างเหมาบริการจัดทำเอกสาร โครงการฝึกอบรมซ่อมความเข้าใจการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมซ่อมความเข้าใจการปฏิบัติงานในระบบ New Gfmis Thai สำหรับเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๔,๒๐๐.๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) (เคยจัดซื้อจัดจ้าง ๒ ปี) ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔,๒๐๐.๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) (งบรายจ่ายอื่น)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวมลฤดี แดงทองคำ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน

ขอแจ้งดังกล่าวข้างต้น



(นางวิลาวัลย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

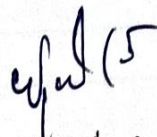
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวสมใจ หลาวทอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติ



(นางยุภารัตน์ เนืองจันทน์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

ที่ ชย ๐๐๐๓ / ๕๐๗

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะ จ้างเหมาบริการทำป้ายสแตนดี้ ขนาด ๖๐X๑๕๐ ซม.พร้อมขาตั้ง จำนวน ๑ ชุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพวิสาหกิจชุมชนกลุ่มทอผ้าจังหวัดชัยภูมิ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๗๕๐.๐๐ บาท (เจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (เคยจัดซื้อจัดจ้าง ๒ ปี) ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจาก จำนวน ๗๕๐.๐๐ บาท (เจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวน้ำฝน วิไลลักษณ์

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

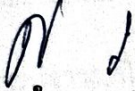
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางวิลาวัณย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

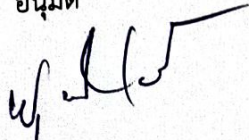
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวสมใจ หลาวทอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติ



(นางยุภารัตน์ เนืองจันทน์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

ที่ ขย ๐๐๐๓/๔๕๐

วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะ จ้างเหมาบริการซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ จำนวน ๒ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เนื่องจากเครื่องพิมพ์ Epson L๓๒๑๐ และ Samsung CLP-๖๘๐ ND ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ จึงจำเป็นต้องซ่อมแซมและตรวจเช็คเพื่อยืดอายุการใช้งานให้สามารถใช้งานได้

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๔,๔๐๐.๐๐ บาท (สี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) สืบราคาจาก บริษัท ชัยภูมิก็อปปี แอนด์ เซอร์วิส ร้านภาลินี ดาต้าคอมพิวเตอร์ เดอะเบสปริ้นเตอร์

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔,๔๐๐.๐๐ บาท (สี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) /

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางปิยะนุช ชัยวิมล

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

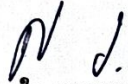
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางวิลาวัณย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

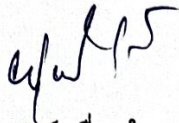
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวสมใจ หลาวทอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติ



(นางยุภารัตน์ เนื่องจำนงค์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

ที่ ชอ ๐๐๐๓/๔๔๕

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะ ซื้อหลอด LED Panasonic ๑๒ วัตต์ Cool Daylight จำนวน ๒๐ หลอด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ เมื่อหลอดไฟฟ้าภายในสำนักงานชำรุด

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๒,๘๐๐.๐๐ บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน) สืบราคาจาก หจก.เสริมการไฟฟ้า ร้านสามชัย ร้านพญาแลการไฟฟ้าชัยภูมิ

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒,๘๐๐.๐๐ บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวน้ำฝน วิไลลักษณ์

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน

ขอชื่อดังกล่าวข้างต้น

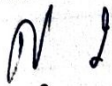


(นางวิลาวัณย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

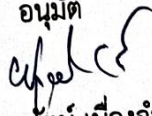
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวสมใจ หลาวทอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติ



(นางยุการ์ตน นื่องจันงค์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

ที่ ชย ๐๐๐๓ ๕๓๕

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๗ รายการ โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลัง

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑๒,๓๓๑.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน) (ราคาที่เคยซื้อเคยจ้าง ๒ ปี) ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๔๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒,๓๓๑.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน) (งบรายจ่ายอื่น)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวไสวรินทร์ แจ้งจันทร์

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

(นางวิลาวัลย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสมใจ หล้าทอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติ

(นางยุภารัตน์ เนื่องจ้านค์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

ที่ ชอ ๐๐๐๓/๕๓๓

วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการราชการสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๔,๐๒๐.๐๐ บาท (สี่พันยี่สิบบาทถ้วน) (ราคาที่เคยซื้อเคยจ้าง

๒ ปี) ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔,๐๒๐.๐๐ บาท (สี่พันยี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวประมวล อ่ำกลาง

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน

ขอชื่อดังกล่าวข้างต้น



(นางวิธาวณีย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

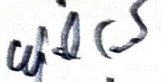
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวสมใจ หลาวทอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติ



(นางยุภารัตน์ เนืองจันทังค์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

ที่ ชอ ๐๐๐๓ / ๔๓๐

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะ จ้างเหมาบริการทำรางน้ำฝนสังกะสีขนาด ๖ นิ้ว ความยาว ๗.๗ เมตร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้ระบายน้ำหลังคาไม่ให้น้ำกระเด็นเข้าไปในบริเวณโรงรถบ้านพักสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิและ ทำให้น้ำข้างบริเวณพื้น

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน) สืบราคาจาก หจก.เชิดชูการช่าง หจก.จิระกระจก นางสาวสุมาลี ปัญญาคำ

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายเฉลิมเดช เคนบ้านเป้า

ผู้ตรวจรับพัสดุ

พนักงานพิมพ์ ส.๔

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน

ขอแจ้งดังกล่าวข้างต้น

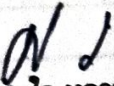


(นางวิลาวัณย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

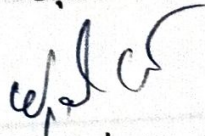
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวสมใจ หลาวทอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติ



(นางยุภารัตน์ เนืองจำนงค์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

ที่ ขย ๐๐๓/๖๑๓

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะ จ้างเหมาบริการกำจัดปลวก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อกำจัดปลวก บ้านพักสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โรงพัสดุ และ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง (ราคาที่เคยซื้อเคยจ้าง ๒ ปีงบประมาณก่อน) ตามข้อตกลง เลขที่ ๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และรายละเอียดของราคาากลาง จำนวน ๒๖,๗๕๐.๐๐ บาท (สองหมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๖,๗๕๐.๐๐ บาท (สองหมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยแบ่งเป็น ๔ งวด
รายละเอียดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นเงินจำนวน ๖,๖๘๗.๕๐ บาท แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๒ เป็นเงินจำนวน ๖,๖๘๗.๕๐ บาท แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

งวดที่ ๓ เป็นเงินจำนวน ๖,๖๘๗.๕๐ บาท แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗

งวดที่ ๔ เป็นเงินจำนวน ๖,๖๘๗.๕๐ บาท แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗

รวมเป็นเงิน ๒๖,๗๕๐ บาท

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาววันทนา ศรีสุกพะเนา

นักวิชาการคลังชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น



(นางวิลาวัณย์ ไสแสง)

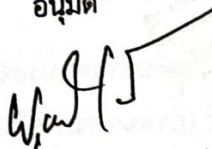
เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นางสาวสมใจ หลาวทอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติ



(นางยุภารัตน์ เนืองจันทน์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

ที่ ชอ ๐๐๐๓/๔๒๓

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอซื้อข่อจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะซื้อน้ำดื่มขนาดบรรจุถึงละ ๒๐ ลิตร ถึงละ ๓๕ บาท จำนวน ๑๖ ถัง เป็นเงิน ๕๖๐ บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการรับรองผู้มาติดต่อราชการสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๕๖๐.๐๐ บาท (ห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) (เคยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๒ ปีงบประมาณ) ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๓๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๕๖๐.๐๐ บาท (ห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายเฉลิมเดช เคนบ้านเป้า

พนักงานพิมพ์ ส.๔

ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

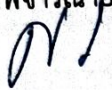
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น



(นางวิลาวัณย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

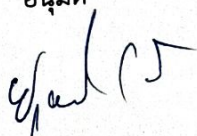
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวสมใจ หลาวทอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติ



(นางยุภารัตน์ เนืองจันทน์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

ที่ ชย ๐๐๐๓ / ๕๑๕

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะ ซื้อผ้าผูกประดับ ๖๐ หลา จำนวน ๑ ไม้ม ธงชาติ ๖๐X๙๐ ซม. จำนวน ๑๐ ผืน ธงวปร./สก./สท. ๖๐X๙๐ ซม. จำนวน ๑๐ ผืน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการประดับบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิเนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) / (เคยจัดซื้อจัดจ้าง ๒ ปี) ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๒๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) /

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายสุมาต ธีรณาคำ

พนักงานขับรถยนต์

ผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน

ขอชื่อดังกล่าวข้างต้น



(นางรวิลาวัลย์ ไสยสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวสมใจ หลาวทอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติ



(นางยุภากรคนน์ เนืองจ่านงค์)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ