แผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2570

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ จัดทำขึ้นเพื่อให้กรมบัญชีกลางมีทิศทางในการดำเนินงานที่ชัดเจน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง แผนขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กองยุทธศาสตร์และแผนงานหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์กับหน่วยงานในสังกัดกรมบัญชีกลาง สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

สารบัญ

หน้า

๑. ส่วนที่ ๑ : กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

๑. กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ---- ๑

๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร ---- ๑๖

๒. ส่วนที่ ๒ : สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

๑. วิสัยทัศน์ (Vision) ---- ๑๙

๒. พันธกิจ (Mission) ตามกฎหมาย ---- ๑๙

๓. พันธกิจ (Mission) โดยย่อ ---- ๒๐

๔. แผนขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ---- ๒๐

๕. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR) ---- ๒๗

๖. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลัง เพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) ---- ๓๒

๗. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) ---- ๓๔

๘. แผนที่ยุทธศาสตร์ของกรมบัญชีกลาง (Strategy Map) ---- ๓๗

๙. สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ---- ๓๘

๓. ส่วนที่ ๓ : รายละเอียดโครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

ด้านที่ ๑ ด้านกฎหมายการคลัง ---- ๔๒

ด้านที่ ๒ ด้านบัญชีภาครัฐ ---- ๕๓

ด้านที่ ๓ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๑ ด้านระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ---- ๖๓

๓.๒ ด้านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ---- ๑๐๔

๓.๓ ด้านความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ---- ๑๕๔

ด้านที่ ๔ ด้านการตรวจสอบภายใน ---- ๑๘๐

หน้า

ด้านที่ ๕ ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ

๕.๑ ด้านค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล ---- ๑๘๘

๕.๒ ด้านสวัสดิการรักษาพยาบาล ---- ๑๙๘

ด้านที่ ๖ ด้านเงินนอกงบประมาณ ---- ๒๒๕

ด้านที่ ๗ ด้านลูกจ้าง ---- ๒๔๓

ด้านที่ ๘ ด้านละเมิดและแพ่ง

๘.๑ ด้านละเมิดและแพ่ง ---- ๒๕๐

๘.๒ ด้านคดี ---- ๒๕๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลัง เพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ---- ๒๖๑

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารเงินคงคลังและพัฒนาระบบการคลัง ---- ๒๗๓

ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและบริหารระบบเศรษฐกิจการคลังส่วนภูมิภาค ---- ๒๘๖

ด้านที่ ๔ ด้านการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ ---- ๒๙๙

ด้านที่ ๕ ด้านการอบรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ---- ๓๐๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

ด้านที่ ๑ ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ---- ๓๑๓

ด้านที่ ๒ ด้านการจัดการสารสนเทศ ---- ๓๔๑

ส่วนที่ ๑

กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

๑. กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

แผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ จัดทำขึ้นบนพื้นฐานแนวความคิด การศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและหลักการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

มาตรา ๕๑ การใดที่รัฐธรรมนูญบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของรัฐตามหมวดนี้ ถ้าการนั้นเป็นการทำเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง ย่อมเป็นสิทธิของประชาชนและชุมชนที่จะติดตามและเร่งรัดให้รัฐดำเนินการรวมตลอดทั้งฟ้องร้องหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดให้ประชาชนหรือชุมชนได้รับประโยชน์นั้นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ

มาตรา ๕๙ รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มิใช่ข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐหรือเป็นความลับของทางราชการตามที่กฎหมายบัญญัติ และต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารดังกล่าวได้โดยสะดวก

มาตรา ๖๒ รัฐต้องรักษาวินัยการเงินการคลังอย่างเคร่งครัดเพื่อให้ฐานะทางการเงินการคลังของรัฐมีเสถียรภาพและมั่นคงอย่างยั่งยืนตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ และจัดระบบภาษีให้เกิดความเป็นธรรมแก่สังคม

กฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐอย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับกรอบการดำเนินการทางการคลังและงบประมาณของรัฐ การกำหนดวินัยทางการคลังด้านรายได้และรายจ่าย ทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ การบริหารทรัพย์สินของรัฐและเงินคงคลัง และการบริหารหนี้สาธารณะ

มาตรา ๖๓ รัฐต้องส่งเสริม สนับสนุน และให้ความรู้แก่ประชาชนถึงอันตรายที่เกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและขจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบดังกล่าวอย่างเข้มงวด รวมทั้งกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันเพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ ต่อต้าน หรือชี้เบาะแส โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ

มาตรา ๖๔ บทบัญญัติในหมวดนี้เป็นแนวทางให้รัฐดำเนินการตรากฎหมายและกำหนดนโยบายในการบริหารราชการแผ่นดิน

มาตรา ๖๕ รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว

การจัดทำ การกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลาที่จะบรรลุเป้าหมาย และสาระที่พึงมีในยุทธศาสตร์ชาติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ ทั้งนี้ กฎหมายดังกล่าวต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมและการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนทุกภาคส่วนอย่างทั่วถึงด้วย

ยุทธศาสตร์ชาติ เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้บังคับได้

มาตรา ๗๖ รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะและการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

รัฐพึงดำเนินการให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจ หรือกระทำการโดยมิชอบที่เป็นการก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระบวนการแต่งตั้งหรือการพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว

มาตรา ๗๗ รัฐพึงจัดให้มีกฎหมายเพียงเท่าที่จำเป็น และยกเลิกหรือปรับปรุงกฎหมายที่หมดความจำเป็นหรือไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ หรือที่เป็นอุปสรรคต่อการดำรงชีวิตหรือการประกอบอาชีพโดยไม่ชักช้าเพื่อไม่ให้เป็นภาระแก่ประชาชน และดำเนินการให้ประชาชนเข้าถึงตัวบทกฎหมายต่าง ๆ ได้โดยสะดวกและสามารถเข้าใจกฎหมายได้ง่ายเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

ก่อนการตรากฎหมายทุกฉบับ รัฐพึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายอย่างรอบด้านและเป็นระบบ รวมทั้งเปิดเผยผลการรับฟังความคิดเห็นและการวิเคราะห์นั้นต่อประชาชน และนำมาประกอบการพิจารณาในกระบวนการตรากฎหมายทุกขั้นตอน เมื่อกฎหมายมีผลใช้บังคับแล้ว รัฐพึงจัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายทุกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องประกอบด้วย เพื่อพัฒนากฎหมายทุกฉบับให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป

รัฐพึงใช้ระบบอนุญาตและระบบคณะกรรมการในกฎหมายเฉพาะกรณีที่จำเป็น พึงกำหนดหลักเกณฑ์การใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ของรัฐและระยะเวลาในการดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่บัญญัติไว้ในกฎหมายให้ชัดเจน และพึงกำหนดโทษอาญาเฉพาะความผิดร้ายแรง

๑.๒ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๑ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๕ ตอนที่ ๘๒ ก วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๑) เพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อความสุขของคนไทยทุกคน โดยกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะยาว ๖ ด้าน ประกอบด้วย

๑. ด้านความมั่นคง

๒. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๔. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๕. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๖. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

โดยกรมบัญชีกลางมีส่วนเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยสอดรับกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในยุทธศาสตร์ที่ ๒ ๓ ๔ ๕ และ ๖

๑.๓ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ตามพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐ วรรคแรก บัญญัติว่า “เมื่อมีพระบรมราชโองการประกาศใช้ยุทธศาสตร์ชาติแล้ว ให้คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติแต่ละด้านจัดทำแผนแม่บทเพื่อบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอคณะรัฐมนตรี

แผนแม่บทที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบและประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้มีผลผูกพันหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น รวมทั้งการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณต้องสอดคล้องกับแผนแม่บทด้วย ...”

โดยแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ประกอบด้วย ๒๓ แผนแม่บท ดังนี้

๑. ประเด็น (๐๑) ความมั่นคง
๒. ประเด็น (๐๒) การต่างประเทศ
๓. ประเด็น (๐๓) การเกษตร
๔. ประเด็น (๐๔) อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
๕. ประเด็น (๐๕) การท่องเที่ยว
๖. ประเด็น (๐๖) พื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ
๗. ประเด็น (๐๗) โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล
๘. ประเด็น (๐๘) ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่
๙. ประเด็น (๐๙) เขตเศรษฐกิจพิเศษ
๑๐. ประเด็น (๑๐) การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
๑๑. ประเด็น (๑๑) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
๑๒. ประเด็น (๑๒) การพัฒนาการเรียนรู้
๑๓. ประเด็น (๑๓) การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี
๑๔. ประเด็น (๑๔) ศักยภาพการกีฬา
๑๕. ประเด็น (๑๕) พลังทางสังคม
๑๖. ประเด็น (๑๖) เศรษฐกิจฐานราก
๑๗. ประเด็น (๑๗) ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม
๑๘. ประเด็น (๑๘) การเติบโตอย่างยั่งยืน
๑๙. ประเด็น (๑๙) การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ
๒๐. ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ
๒๑. ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๒๒. ประเด็น (๒๒) กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม
๒๓. ประเด็น (๒๓) การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

แผนแม่บทฯ ที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมให้มีความสอดคล้องกับบริบทและสถานการณ์ในการพัฒนาประเทศที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งเป็นการดำเนินการตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่บัญญัติให้สามารถแก้ไขเพิ่มเติมแผนแม่บทฯ ให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงหรือความจำเป็นของประเทศได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติและคณะรัฐมนตรีแล้ว ซึ่งยังคงจำนวน ๒๓ ประเด็น โดยเป็นแผนระดับที่ ๒ ที่มีผลผูกพันให้ทุกหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องแปลงไปสู่การปฏิบัติร่วมกันอย่างบูรณาการ รวมทั้งการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณต้องสอดคล้องกับแผนแม่บทฯ เพื่อบรรลุผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างเป็นรูปธรรม และส่งผลให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

โดยกรมบัญชีกลางมีส่วนเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยสอดรับกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ในประเด็นที่ ๒๐

๑.๔ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

หมวด ๑ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการเพื่อเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับทราบ

๑.๕ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด ๑ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ๗ ประการดังต่อไปนี้

(๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

(๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

(๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ

(๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น

(๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อเหตุการณ์

(๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ

(๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

หมวด ๒ การบริหารราชการแผ่นดินเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

มาตรา ๘ (๒) บัญญัติว่าการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยซื่อสัตย์สุจริต สามารถตรวจสอบได้ และมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนทั้งในระดับประเทศและท้องถิ่น

มาตรา ๘ (๓) ก่อนเริ่มดำเนินการ ส่วนราชการต้องจัดให้มีการศึกษาวิเคราะห์ผลดีและผลเสียให้ครบถ้วนทุกด้าน กำหนดขั้นตอนการดำเนินการที่โปร่งใส มีกลไกตรวจสอบการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน ในกรณีที่ภารกิจใดจะมีผลกระทบต่อประชาชน ส่วนราชการต้องดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน หรือชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงประโยชน์ที่ส่วนรวมจะได้รับจากภารกิจนั้น

หมวด ๓ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

มาตรา ๑๖ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้นโดยจัดทำเป็นแผนห้าปี ซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๖ การปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการ

มาตรา ๓๓ ให้ส่วนราชการจัดให้มีการทบทวนภารกิจของตนว่าภารกิจใดมีความจำเป็น หรือสมควรที่จะยกเลิก ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินการต่อไปหรือไม่ โดยคำนึงถึงยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำลังเงินงบประมาณของประเทศ ความคุ้มค่าของภารกิจและสถานการณ์อื่นประกอบกัน

๑.๖ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐)

เป็นแผนพัฒนาประเทศในระยะ ๕ ปี ให้สามารถก้าวข้ามความท้าทายที่เป็นอุปสรรคต่อการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติจำเป็นจะต้องเร่งแก้ไขจุดอ่อนและข้อจำกัดของประเทศที่มีอยู่เดิม รวมทั้งเพิ่มศักยภาพในการรับมือกับความเสี่ยงสำคัญที่มาจากการเปลี่ยนแปลงของบริบท ทั้งจากภายนอกและภายในตลอดจนการเสริมสร้างความสามารถในการสร้างสรรค์ประโยชน์จากโอกาสที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสมและทันท่วงที

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” ซึ่งหมายถึงการสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุมตั้งแต่ระดับโครงสร้าง นโยบาย และกลไก เพื่อมุ่งเสริมสร้างสังคมที่ก้าวทันพลวัตของโลก และเกื้อหนุนให้คนไทยมีโอกาสที่จะพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ พร้อมกับการยกระดับกิจกรรมการผลิตและการให้บริการให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มที่สูงขึ้น โดยอยู่บนพื้นฐานของความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดเป้าหมายหลักของการพัฒนาจำนวน ๕ ประการ ประกอบด้วย

๑. การปรับโครงสร้างการผลิตสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม มุ่งยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการสำคัญ ผ่านการผลักดันส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่มโดยใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์ ที่ตอบโจทย์พัฒนาการของสังคมยุคใหม่และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการเชื่อมโยงเศรษฐกิจท้องถิ่นและผู้ประกอบการรายย่อยกับห่วงโซ่มูลค่าของภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย รวมถึงพัฒนาระบบนิเวศที่ส่งเสริมการค้าการลงทุนและนวัตกรรม

๒. การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ มุ่งพัฒนาให้คนไทยมีทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับโลกยุคใหม่ ทั้งทักษะในด้านความรู้ ทักษะทางพฤติกรรม และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และเร่งรัดการเตรียมพร้อมกำลังคนให้มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และเอื้อต่อการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ภาคการผลิตและบริการเป้าหมายที่มีศักยภาพและผลิตภาพสูงขึ้น รวมทั้งให้ความสำคัญกับการสร้างหลักประกันและความคุ้มครองทางสังคมที่สามารถส่งเสริมความมั่นคงในชีวิต

๓. การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม มุ่งลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคมทั้งในเชิงรายได้ พื้นที่ ความมั่งคั่ง และการแข่งขันของภาคธุรกิจ ด้วยการสนับสนุนช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางและผู้ด้อยโอกาสให้มีโอกาสในการเลื่อนสถานะทางเศรษฐกิจและสังคม กระจายโอกาสทางเศรษฐกิจ และจัดให้มีบริการสาธารณะที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมในทุกพื้นที่ พร้อมทั้งเพิ่มโอกาสในการแข่งขันของภาคธุรกิจให้เปิดกว้างและเป็นธรรม

๔. การเปลี่ยนผ่านการผลิตและบริโภคไปสู่ความยั่งยืน มุ่งลดการก่อมลพิษ ควบคู่ไปกับการผลักดันให้เกิดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับขีดความสามารถ ในการรองรับของระบบนิเวศ ตลอดจนลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี ๒๕๙๓ และบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี ๒๖๐๘

๕. การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่ มุ่งสร้างความพร้อมในการรับมือและแสวงหาโอกาสจากการเป็นสังคมสูงวัย การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยโรคระบาด และภัยคุกคามทางไซเบอร์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและกลไกทางสถาบันที่เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัล รวมทั้งปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารงานของภาครัฐให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีได้อย่างทันเวลา มีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาล

เพื่อถ่ายทอดเป้าหมายหลักไปสู่ภาพของการขับเคลื่อนที่ชัดเจนในลักษณะของวาระการพัฒนาที่เอื้อให้เกิดการทำงานร่วมกันของหลายหน่วยงานและหลายภาคส่วนในการผลักดันการพัฒนาเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้เกิดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม จึงได้กำหนดหมุดหมายการพัฒนา จำนวน ๑๓ หมุดหมาย ซึ่งเป็นการบ่งบอกถึงสิ่งที่ประเทศไทยปรารถนาจะ “เป็น” หรือมุ่งหวังจะ “มี” เพื่อสะท้อนประเด็นการพัฒนาที่มีลำดับความสำคัญสูงต่อการพลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” โดยหมุดหมายทั้ง ๑๓ ประการมีดังนี้

๑. หมุดหมายที่ ๑ ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
๒. หมุดหมายที่ ๒ ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน
๓. หมุดหมายที่ ๓ ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก
๔. หมุดหมายที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
๕. หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

๖. หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

๗. หมุดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้

๘. หมุดหมายที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

๙. หมุดหมายที่ ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม

๑๐. หมุดหมายที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ

๑๑. หมุดหมายที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๑๒. หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

๑๓. หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

โดยกรมบัญชีกลางมีส่วนเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยสอดรับกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) ในหมุดหมายที่ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๙ ๑๐ ๑๒ และ ๑๓

๑.๗ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๑๔๒ กำหนดให้ในการเสนอร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณต้องแสดงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาต่าง ๆ ประกอบกับพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕ วรรคสาม กำหนดให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และมาตรา ๑๐ วรรคสาม กำหนดให้แผนแม่บทที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบและประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้มีผลผูกพันหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น รวมทั้งการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณต้องสอดคล้องกับแผนแม่บทด้วย ตลอดจนพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๙ (๑) กำหนดให้ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณมีหน้าที่และอำนาจกำหนดยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกำหนดให้สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ สำนักงานขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง และสำนักงบประมาณพิจารณาจัดทำยุทธศาสตร์สตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามนัยกฎหมายและมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น สำนักงบประมาณได้ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาจัดทำยุทธศาสตร์สตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และนโยบายรัฐบาล โดยมุ่งให้ความสำคัญเป็นลำดับแรกกับนโยบายสำคัญของรัฐบาล ควบคู่ไปกับประเด็น การพัฒนาที่ต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้บรรลุ ๑๓ หมุดหมายการพัฒนาตามแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ และประเด็นสำคัญของ ๑๗ นโยบาย

และแผนความมั่นคง ตามนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนการขยายตัวของเศรษฐกิจ โดยมุ่งเน้นการสร้างรายได้ ขยายโอกาส ดูแลคุณภาพชีวิตและความมั่นคง รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการภาครัฐ ตลอดจนให้ความสำคัญกับประเด็นการพัฒนาตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) (๒๓ ประเด็น) จำนวน ๘๕ ประเด็น ประเด็นความมั่นคงภายใต้นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศตามแนวทางพัฒนาของยุทธศาสตร์ชาติให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีหลักการสำคัญดังนี้

๑. กำหนดโครงสร้างยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามยุทธศาสตร์ชาติ ๖ ด้าน และรายการค่าดำเนินการภาครัฐ ประกอบด้วย รายจ่ายเพื่อรองรับกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น รายจ่ายเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐ และรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลัง

๒. นำเป้าหมาย/ตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์ชาติและเป้าหมาย/ตัวชี้วัดของแผนแม่บทฯ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) มากำหนดไว้ภายใต้ยุทธศาสตร์การจัดสรรฯ ในแต่ละด้าน เพื่อแสดงให้เห็นเป้าหมาย/ตัวชี้วัด ของแผนในแต่ละระดับที่สามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างเป็นรูปธรรม

๓. นำแผนย่อย ๘๕ ประเด็น ภายใต้แผนแม่บทฯ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ๒๓ ประเด็น มากำหนดเป็นประเด็นยุทธศาสตร์ภายใต้ยุทธศาสตร์การจัดสรรฯ ในแต่ละด้าน พร้อมทั้งนำเป้าหมาย/ตัวชี้วัด ของแผนดังกล่าวมากำหนดไว้ภายใต้แต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อแสดงให้เห็นถึงเป้าหมายที่ต้องการบรรลุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และตัวชี้วัดที่สามารถติดตามผลได้

๔. นำนโยบายสำคัญของรัฐบาล ประเด็นสำคัญของ ๑๓ หมุดหมาย ภายใต้แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ และประเด็นสำคัญของ ๑๗ นโยบายและแผนความมั่นคง ตามมนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติที่ต้องเร่งดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมาย/ตัวชี้วัด ที่ต้องการบรรลุมากำหนดเป็นจุดเน้นการพัฒนาที่ต้องให้ความสำคัญลำดับสูง ควบคู่กับการนำแนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อยของแผนแม่บทฯ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และประเด็นความมั่นคงภายใต้นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติที่ต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มากำหนดเป็นนโยบายการจัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นกรอบแนวทางให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำโครงการรองรับประเด็นดังกล่าว ต่อไป

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดไว้ ๖ ยุทธศาสตร์ และรายการค่าดำเนินการภาครัฐ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
และรายการค่าดำเนินการภาครัฐ

โดยกรมบัญชีกลางสอดรับกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในยุทธศาสตร์ที่ ๖

๑.๘ ประเทศไทย ๔.๐ (THAILAND 4.0)

ในการเปลี่ยนผ่านสู่ระบบเศรษฐกิจสังคมดิจิทัลในศตวรรษที่ ๒๑ หลายประเทศได้ดำเนินการปฏิรูปขนานใหญ่อย่างเป็นระบบ เพื่อรับมือกับชุดของโอกาส ความเสี่ยง และภัยคุกคามชุดใหม่ ทำการรื้อปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสังคม โครงสร้างพื้นฐาน ปรับเปลี่ยนระบบคุณค่าและวัฒนธรรมการดำรงชีวิต การทำงาน และการเรียนรู้ โดยการยกระดับคุณภาพในทุกภาคส่วนและปรับเปลี่ยนให้เป็นประเทศในโลกที่หนึ่ง ฉะนั้นเป้าหมายหรือวิสัยทัศน์ของประเทศไทย ก็คือ การพัฒนาประเทศให้เป็นประเทศในโลกที่หนึ่งภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๕

การเป็นประเทศในโลกที่หนึ่งในบริบทของประเทศไทยมีคุณลักษณะ ๖ ประการด้วยกัน คือ

๑. มีความภาคภูมิใจในความเป็นชาติและวัฒนธรรมของตน

๒. พัฒนาคนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

๓. มีสังคมที่มีคุณภาพ

๔. มีสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่

๕. มีโครงสร้างเศรษฐกิจที่เข้มแข็ง

๖. การมีบทบาทสำคัญในเวทีระดับภูมิภาคและระดับโลก

กลไกขับเคลื่อนความมั่งคั่งของประเทศไทยมีการเปลี่ยนแปลงมาโดยตลอดจาก “โมเดลประเทศไทย ๑.๐” ที่เน้นการขับเคลื่อนด้วยเกษตรกรรมพัฒนาไปสู่ “โมเดลประเทศไทย ๒.๐” ที่เน้นอุตสาหกรรมเบา และ “โมเดลประเทศไทย ๓.๐” ที่เน้นอุตสาหกรรมหนัก ตามลำดับ ซึ่งประเทศไทยในศตวรรษที่ ๒๑ จะต้องเปลี่ยนผ่านจากโมเดลประเทศไทย ๓.๐ เป็น “โมเดลประเทศไทย ๔.๐” เพื่อพัฒนาประเทศให้ก้าวสู่การเป็นประเทศในโลกที่หนึ่ง ปรับเปลี่ยนจากประเทศ “รายได้ปานกลาง” เป็นประเทศ “รายได้สูง” ปรับเปลี่ยนจากเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วย “ประสิทธิภาพ” เป็นเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วย “นวัตกรรม” ทั้งนี้ โมเดลประเทศไทย ๔.๐ ประกอบด้วย “กลไกการขับเคลื่อน” ชุดใหม่ (New Growth Engine) ๓ กลไกสำคัญ คือ

๑. กลไกขับเคลื่อนผ่านการสร้างและยกระดับผลิตภาพ (Productive Growth Engine)

๒. กลไกขับเคลื่อนที่คนส่วนใหญ่มีส่วนร่วมอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Growth Engine)

๓. กลไกการขับเคลื่อนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (Green Growth Engine)

ภายใต้ “โมเดลประเทศไทย ๔.๐” จำเป็นจะต้องมีการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจของประเทศจากเดิมที่มี “ความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ” ให้มี “ความได้เปรียบในเชิงแข่งขัน” เพื่อเปลี่ยนจากโครงสร้างเศรษฐกิจอุตสาหกรรม “เพิ่มมูลค่า” ไปสู่โครงสร้างเศรษฐกิจอุตสาหกรรม “สร้างมูลค่า” ซึ่งประกอบด้วย ๕ กลุ่มหลัก คือ

๑. กลุ่มอุตสาหกรรมทางชีวภาพ

๒. กลุ่มอุตสาหกรรมพลังงานทดแทน

๓. กลุ่มอุตสาหกรรมด้านวิศวกรรมและการออกแบบ

๔. กลุ่มอุตสาหกรรมเกี่ยวเนื่องกับคุณภาพชีวิต และ

๕. กลุ่มอุตสาหกรรมเศรษฐกิจสร้างสรรค์

ทั้ง ๕ กลุ่มอุตสาหกรรมนี้ตั้งอยู่บนฐานของความได้เปรียบเชิง “ธรรมชาติ” และความได้เปรียบเชิง “วัฒนธรรม” ที่ประเทศไทยมีอยู่เดิม และต่อยอดด้วยการบริหารจัดการ องค์ความรู้สมัยใหม่ เทคโนโลยี มิเพียงเท่านั้น ทั้ง ๕ กลุ่มอุตสาหกรรมใหม่นี้ จะสอดรับกับพลวัตการเปลี่ยนแปลงในประชาคมโลกที่กำลังค่อย ๆ เปลี่ยนผ่านจากยุคของสังคมที่เน้น “องค์ความรู้” มาสู่ยุคของสังคมที่เน้นการยกระดับ “คุณภาพชีวิต” มากขึ้น

ในอดีตประเทศไทยมุ่งเน้นการสร้างความมั่งคั่งทางเศรษฐกิจเป็นสำคัญ โดยขาดการพัฒนาในมิติอื่นให้มีความสอดคล้องกับโมเดลประเทศไทย ๔.๐ จึงเน้นการ “พัฒนาที่สมดุล” ใน ๔ มิติ กล่าวคือ มีความสมดุลในความมั่งคั่งทางเศรษฐกิจ การรักษ์สิ่งแวดล้อม การมีสังคมที่อยู่ดีมีสุข และการเสริมสร้างภูมิปัญญามนุษย์ โดยการพัฒนาที่สมดุลตั้งอยู่บนฐานคิดของ “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” หลักการสำคัญของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมีอยู่ว่า “เมื่อพร่อง ต้องรู้จักเติม เมื่อพอ ต้องรู้จักหยุด เมื่อเกิน ต้องรู้จักปัน”

ในระดับจุลภาค “การรู้จักเติม รู้จักพอ รู้จักปัน” จะทำให้ประชาชนมีหลักประกันในด้านความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม เกิดสังคมที่เกื้อกูลและแบ่งปัน ก่อให้เกิดการสร้างเสริมพลังทางสังคมและการสร้างความเป็นปึกแผ่นของคนในสังคมตามมา ในระดับมหภาค “การรู้จักเติม รู้จักพอ รู้จักปัน” จะทำให้ประเทศไทยสามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงพลวัตโลก เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนเป็นการส่งเสริมให้เกิดการผนึกกำลังของทุกภาคส่วน การรู้จักเติม รู้จักพอ รู้จักปัน จึงเป็น “ระบบคุณค่าใหม่” ที่จะสามารถนำพาประเทศไทยไปสู่ความมั่งคั่ง ความมั่นคง และความยั่งยืนในโลกที่หนึ่งได้ในที่สุด

๑.๙ นโยบายของรัฐบาล

นโยบายเร่งด่วนที่จะดำเนินการทันที

นโยบายแรก รัฐบาลจะผลักดันให้เกิดการปรับโครงสร้างหนี้ทั้งระบบ โดยเฉพาะกลุ่มสินเชื่อบ้านและรถ ช่วยเหลือลูกหนี้ทั้งในระบบและนอกระบบ ภายใต้ปรัชญาที่จะไม่ขัดต่อวินัยทางการเงินและไม่ทำให้เกิดภาวะภัยทางจริยธรรม (Moral Hazard) ของผู้มีภาระหนี้สิน ควบคู่กับการเพิ่มความรู้ทางการเงินและส่งเสริมการออมในรูปแบบใหม่ ๆ ที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตของคนไทย โดยจะดำเนินนโยบายผ่านสถาบันการเงินเฉพาะกิจของรัฐ ธนาคารพาณิชย์ และบริษัทบริหารสินทรัพย์

นโยบายที่สอง รัฐบาลจะดูแลและส่งเสริมพร้อมกับปกป้องผลประโยชน์ของผู้ประกอบการไทย โดยเฉพาะ SMEs จากการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรมของคู่แข่งทางการค้าต่างชาติโดยเฉพาะผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ และการแก้ไขปัญหาหนี้ของ SMEs เช่น การพักหนี้ การจัดทำ Matching Fund ซึ่งเป็นการลงทุนร่วมกันระหว่างรัฐบาลและเอกชน เพื่อประคับประคองให้กลับมาเป็นกลไกที่แข็งแรงในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ

นโยบายที่สาม รัฐบาลจะเร่งออกมาตรการเพื่อลดราคาค่าพลังงานและสาธารณูปโภค ปรับโครงสร้างราคาพลังงานควบคู่กับการเร่งรัดจัดทำ ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำสัญญาซื้อขายพลังงานได้โดยตรง (Direct PPA) รวมทั้งการพัฒนาระบบสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อความมั่นคงทางยุทธศาสตร์ของประเทศ (Strategic Petroleum Reserve : SPR) สำรวจหาแหล่งพลังงานเพิ่มเติมและการเจรจาประเด็นพื้นที่ทับซ้อนกับกัมพูชา (OCA) เพื่อลดต้นทุนด้านพลังงาน พร้อมทั้งผลักดันการพัฒนาระบบขนส่งมวลชนสาธารณะ (Mass Transit) และการกำหนดโครงสร้างอัตราค่าโดยสารร่วมในเขตกรุงเทพมหานคร เพื่อรองรับนโยบาย “ค่าโดยสารราคาเดียว” ตลอดสาย เพื่อลดภาระค่าเดินทาง

นโยบายที่สี่ รัฐบาลจะสร้างรายได้ใหม่ของรัฐด้วยการนำเศรษฐกิจนอกระบบภาษี (Informal Economy) และเศรษฐกิจใต้ดิน (Underground Economy) เข้าสู่ระบบภาษี ที่คาดว่าจะมีมูลค่าสูงกว่าร้อยละ ๕๐ ของ GDP เพื่อนำไปจัดสรรสวัสดิการด้านการศึกษาสาธารณสุข และสาธารณูปโภค รวมทั้งอุดหนุนค่าใช้จ่ายขั้นพื้นฐานของประชาชน พร้อมทั้งจะปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

นโยบายที่ห้า รัฐบาลจะเร่งกระตุ้นเศรษฐกิจ สร้างความเชื่อมั่นและกระตุ้นให้เกิดการจับจ่ายใช้สอย ควบคู่กับการบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายและเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ **โดยให้ความสำคัญกับกลุ่มเปราะบางเป็นลำดับแรก** และ**ผลักดันโครงการดิจิทัลวอลเล็ต (Digital Wallet)** ซึ่งจะเป็นการวางรากฐานเศรษฐกิจดิจิทัล และพัฒนาศูนย์ข้อมูลภาครัฐที่มุ่งการพัฒนานโยบายที่ตอบสนองความต้องการของประชาชน พร้อมเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงแหล่งทุนเพื่อการพัฒนาหมู่บ้านและชุมชน และการประกอบอาชีพ

นโยบายที่หก รัฐบาลจะยกระดับการทำเกษตรแบบดั้งเดิมให้เป็นเกษตรทันสมัย โดยใช้แนวคิด **“ตลาดนำ นวัตกรรมเสริม เพิ่มรายได้”** นำเทคโนโลยีด้านการเกษตร (Agri - Tech) เช่น เกษตรแม่นยำ (Precision Agriculture) และเทคโนโลยีด้านอาหาร (Food Tech) มาใช้พัฒนาอาชีพด้านการเกษตร ประมง ปศุสัตว์ และอาชีพที่เกี่ยวเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร รวมถึงการคว้าโอกาสในตลาดใหม่ ๆ รวมทั้งอาหารฮาลาล และฟื้นนโยบาย “ครัวไทยสู่ครัวโลก” ซึ่งเป็นจุดเด่นของประเทศไทยเพื่อตอบสนองความต้องการของโลกด้านความมั่นคงทางอาหาร (Food Security) และ**เร่งเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตรและราคาพืชผลการเกษตร** รวมทั้งเพื่อยกระดับรายได้ของเกษตรกร

นโยบายที่เจ็ด รัฐบาลจะเร่งส่งเสริมการท่องเที่ยว ด้วยการสานต่อความสำเร็จในการปรับโครงสร้างการตรวจลงตราทั้งหมดของประเทศเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอวีซ่า เช่น กลุ่มผู้เข้าร่วมงานแสดงสินค้านานาชาติ (MICE) และกลุ่มชาวต่างชาติที่ทำงานทางไกล (Digital Nomad) ซึ่งสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวถึง ๑.๘๙๒ ล้านล้านบาท ในปี ๒๕๖๖ โดยส่งเสริมอุตสาหกรรมท่องเที่ยวรูปแบบใหม่ เพิ่มแหล่งท่องเที่ยวที่มนุษย์สร้างขึ้น (Man - made Destinations) เช่น สวนน้ำ สวนสนุก ศูนย์การค้า สถานบันเทิงครบวงจร (Entertainment

Complex) นำคอนเสิร์ต เทศกาล และการแข่งขันกีฬาระดับโลกมาจัดในประเทศไทยรวมถึงส่งเสริมการท่องเที่ยวเมืองน่าเที่ยว เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยวและเม็ดเงินมหาศาลที่จะกระจายลงสู่ผู้ประกอบการภายในประเทศได้อย่างรวดเร็ว

นโยบายที่แปด รัฐบาลจะแก้ปัญหายาเสพติดอย่างเด็ดขาดและครบวงจร เริ่มตั้งแต่การตัดต้นตอการผลิตและจำหน่ายด้วยการร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน การสกัดกั้น ควบคุมการลักลอบนำเข้าและตัดเส้นทางการลำเลียงยาเสพติด การปราบปรามและการยึดทรัพย์ผู้ค้าอย่างเด็ดขาด การค้นหาผู้เสพในชุมชนเพื่อเข้าสู่กระบวนการรักษา ตลอดจนการบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด การฝึกอาชีพ การศึกษา และการฟื้นฟูสภาพทางสังคม รวมทั้ง มีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือ เพื่อไม่ให้กลับไปสู่วงจรยาเสพติดอีก เพื่อคืนคนคุณภาพกลับสู่สังคม

นโยบายที่เก้า รัฐบาลจะเร่งแก้ปัญหาอาชญากรรม อาชญากรรมออนไลน์/มิจฉาชีพ และอาชญากรรมข้ามชาติเพื่อปกป้องผลประโยชน์ของประชาชน โดยการเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการป้องกันและปราบปรามแก๊งคอลเซ็นเตอร์ และรับมือกับอาชญากรรมออนไลน์อย่างรวดเร็ว ช่วยเหลือเหยื่อของมิจฉาชีพอย่างทันท่วงที โดยผนึกกำลังกับประเทศเพื่อนบ้าน และสร้างกลไกการร่วมรับผิดชอบของบริษัทผู้ประกอบกิจการโทรคมนาคมและธนาคารพาณิชย์

นโยบายที่สิบ รัฐบาลจะส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ และจัดสวัสดิการสังคมให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป สร้างความเท่าเทียมทางโอกาสและเศรษฐกิจโดยเฉพาะกลุ่มเปราะบางที่สำคัญ ได้แก่ คนพิการ ผู้สูงอายุ กลุ่มชาติพันธุ์ บุคคลไร้รัฐไร้สัญชาติเพื่อให้สามารถเข้าถึงสิทธิและสวัสดิการของรัฐได้โดยสะดวกตามที่กฎหมายบัญญัติ

นโยบายระยะกลางและระยะยาว

ด้านเศรษฐกิจ

๑. การสร้างโอกาสต่อยอดจากอุตสาหกรรมเดิม โดย

๑.๑ รัฐบาลจะส่งเสริมการเปลี่ยนผ่านอุตสาหกรรมยานยนต์เครื่องยนต์สันดาปไปสู่ยานยนต์แห่งอนาคต (HEVs PHEVs BEVs และ FCEVs) โดยเร่งดึงดูดนักลงทุนจากต่างประเทศให้มาตั้งฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าในประเทศอย่างต่อเนื่อง ด้วยแนวทางที่จะเพิ่มสัดส่วนการใช้วัตถุดิบภายในประเทศ (Local Content) และการถ่ายโอนเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้แก่ธุรกิจไทย ในขณะที่ยังรักษาการจ้างงานควบคู่กับส่งเสริมการพัฒนายกระดับทักษะและการปรับทักษะของแรงงานไทยในอุตสาหกรรมยานยนต์เครื่องยนต์สันดาปและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวเนื่อง

๑.๒ รัฐบาลจะส่งเสริมการยกระดับภูมิปัญญาไทยไปสู่วัฒนธรรมสร้างสรรค์ (Creative Culture) เพื่อส่งเสริม Soft Power ของประเทศ เราจะสนับสนุนและส่งเสริมการปรับใช้ภูมิปัญญาพื้นบ้าน (Local Wisdom) ซึ่งเป็นศักยภาพของคนไทยและทุนทางวัฒนธรรมของประเทศไทย ทั้งอาหารท้องถิ่นไทย ผ้าไทย มวยไทย ศิลปะการแสดงไทย ดนตรีไทย ผสมผสานกับศิลปะร่วมสมัย และสุราชุมชน เพื่อยกระดับสินค้าโครงการ OTOP ทั้งด้านมาตรฐานและดีไซน์ให้ทันสมัย โดดเด่น แตกต่าง และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคทั่วโลก รวมทั้งจะสนับสนุนการสอดแทรกทุนทางวัฒนธรรมในภาพยนตร์ไทยและสื่อทุกรูปแบบ

๒. ส่งเสริมโอกาสในอุตสาหกรรมแห่งอนาคต โดย

๒.๑ รัฐบาลจะส่งเสริมเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy or Eco-friendly Economy) โดยอาศัยจุดแข็งของที่ตั้งใกล้เส้นศูนย์สูตรเข้าถึงพลังงานแสงอาทิตย์ได้ตลอดทั้งสนับสนุนให้ประเทศไทยเป็นแหล่งผลิตพลังงานสะอาด ทั้งพลังงานแสงอาทิตย์ เช่น การติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนหลังคาและฝืนน้ำ พลังงานน้ำ และพลังงานทางเลือกอื่น ๆ รวมทั้งพัฒนาตลาดซื้อขายไฟฟ้าเสรีและคาร์บอนเครดิต (Carbon Credit) เพื่อความยั่งยืนและการเสริมสร้างความมั่นคงด้านพลังงานรูปแบบใหม่สำหรับทั้งการบริโภคภายในประเทศและการส่งออกพลังงานสู่ภูมิภาคอาเซียน รวมทั้งการปรับกระบวนการผลิตของภาคอุตสาหกรรมภาคเกษตรกรรม และภาคธุรกิจบริการให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๒ รัฐบาลจะต่อยอดพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) จากความเข้มแข็งเดิมในอุตสาหกรรมดิจิทัล เช่น การผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ การผลิตฮาร์ดดิสก์ ให้เป็นอุตสาหกรรมดิจิทัลสมัยใหม่ จะดึงดูดนักลงทุนจากต่างประเทศเพื่อตั้ง Data Center และโรงงานผลิตชิปและชิปดีไซน์ และผลิต Semiconductor ในประเทศไทย กระตุ้นให้เกิดความต้องการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะในประเทศ รัฐบาลนี้จะวางรากฐานให้คนไทยทุกกลุ่มวัยใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการพัฒนาตนเองเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและสร้างสรรค์นวัตกรรม นำประเทศสู่ความล้าสมัย โดยไม่ละเลยจุดสมดุลของความเป็นเจ้าของอธิปไตยข้อมูลและการเปิดกว้างของโอกาสสำหรับการพัฒนา

๒.๓ รัฐบาลจะมุ่งเน้นการพัฒนาเศรษฐกิจสุขภาพ (Care and Wellness Economy) และบริการทางการแพทย์ (Medical Hub) โดยอาศัยพื้นฐานจิตวิญญาณการบริการของคนไทยที่ได้รับการยอมรับจากนานาชาติโดยต่อยอดจากธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและการแพทย์แผนไทยที่เป็นจุดแข็ง เพื่อรองรับความต้องการด้านสุขภาพที่เพิ่มขึ้น จากการที่ประชากรโลกเข้าสู่สังคมสูงวัย พร้อมกับส่งเสริมการผลิตและการใช้งานอุปกรณ์ทางการแพทย์ภายในประเทศ สนับสนุนการยกระดับสมุนไพรและผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทยโดยใช้นวัตกรรม รวมถึงการใช้กัญชาเพื่อการแพทย์ที่สร้างมูลค่าเพิ่มในทางเศรษฐกิจและควบคุมผลกระทบทางสังคม โดยการตรากฎหมายตลอดจนสนับสนุนการนำเทคโนโลยีสุขภาพ (Health Tech) และนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีชีวภาพ (Biotechnology) มายกระดับมาตรฐานสาธารณสุขไทยให้ทัดเทียมมาตรฐานนานาชาติ เพื่อให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางบริการทางการแพทย์ของภูมิภาค

๒.๔ รัฐบาลจะมุ่งสู่เป้าหมายจะทำให้ประเทศไทยเป็นหนึ่งในศูนย์กลางการเงินของโลก (Financial Hub) โดยรัฐบาลจะผลักดันการยกร่างกฎหมายชุดใหม่ที่มีความเป็นสากล โปร่งใส และเอื้อต่อการประกอบธุรกิจ ออกแบบสิทธิประโยชน์ที่จูงใจนักลงทุนและพัฒนาระบบนิเวศของอุตสาหกรรมการเงิน โดยเฉพาะการพัฒนาบุคลากรและโครงสร้างพื้นฐานที่ทันสมัยให้สอดรับกับความต้องการของบริษัทด้านการเงินระดับโลก

๓. รัฐบาลจะพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อขยาย โดย

๓.๑ รัฐบาลจะพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านวิจัยและนวัตกรรม ยกระดับความสามารถทางนวัตกรรมให้สามารถแข่งขันได้ในเวทีโลก โดยมุ่งเน้นการพัฒนางานวิจัยให้เป็นผลิตภัณฑ์และบริการที่สามารถออกขายสู่ตลาดโลกได้จริง สร้างงาน สร้างมูลค่าเพิ่มจากหิ้งสู่ห้าง และเปิดการร่วมมือกับภาคเอกชนเต็มรูปแบบ ซึ่งรวมถึงการใช้สิทธิประโยชน์ด้านการลงทุน การตั้งกองทุนสนับสนุน การจัดซื้อโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีของภาครัฐมาสนับสนุน การนำเข้าเทคโนโลยีจากต่างประเทศมาสู่ผู้ประกอบการไทย

๓.๒ รัฐบาลจะเดินหน้าลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนาดใหญ่ (Mega Projects) อย่างต่อเนื่อง ทั้งทางราง ทางน้ำ ทางถนน และทางอากาศอย่างไร้รอยต่อส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยทางถนน ลดต้นทุนระบบโลจิสติกส์ พัฒนาระบบขนส่งควบคุมอุณหภูมิ (Cold Chain) สร้างรถไฟทางคู่และรถไฟความเร็วสูงควบคู่กับการพัฒนาเมืองที่สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ เพื่อให้เกิดการกระจายความเจริญทางเศรษฐกิจ ยกระดับท่าเรือเพื่อเพิ่มศักยภาพในการเชื่อมต่อการขนส่งสินค้า พัฒนาสนามบินและเส้นทางการบินใหม่ ๆ เช่น สนามบินล้านนา สนามบินอันดามัน เพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางทางการบิน (Aviation Hub) เพิ่มประตูบานใหม่ (Gateway) รองรับความต้องการเดินทางที่เพิ่มขึ้น ขับเคลื่อนโครงการ Land bridge โดยเฉพาะด้านการลงทุนโดยเอกชน เพื่อให้ประเทศเป็นศูนย์กลางการคมนาคมและขนส่งของภูมิภาค (Logistics Hub)

๓.๓ รัฐบาลจะเร่งพัฒนาระบบสาธารณูปโภคที่มีคุณภาพ ครอบคลุมและเข้าถึงได้ทั้งในด้านพื้นที่และราคา สร้างความมั่นคงทางพลังงาน ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าสนับสนุนให้ประชาชนผลิตกระแสไฟฟ้าระบบโซลาร์เซลล์ใช้ในครัวเรือนและมีรายได้จากการจำหน่ายกระแสไฟฟ้าที่ผลิตเกินกว่าความต้องการคืนให้รัฐ และจัดหาแหล่งน้ำให้เพียงพอต่อความต้องการเพื่อรองรับการเติบโตของเมืองและการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ

๓.๔ รัฐบาลจะพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล โดยกำกับดูแลให้เกิดการจัดสรรคลื่นความถี่และสิทธิในวงโคจรดาวเทียมให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาประเทศและการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัลที่มีคุณภาพ มั่นคง ปลอดภัย ครอบคลุม เพียงพอและเข้าถึงได้ทั้งในด้านพื้นที่และราคา เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงโอกาสทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ตลอดจนสร้างระบบนิเวศเพื่อดึงดูดให้ผู้ประกอบการด้านเทคโนโลยีขนาดใหญ่ของโลกลงทุนในอุตสาหกรรมที่จะเอื้อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ประกอบการไทยในอุตสาหกรรมดิจิทัลตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๓.๕ รัฐบาลจะเปลี่ยนโครงสร้างทางครั้งใหญ่ที่ให้ความสำคัญกับการกระจายรายได้ ดึงแรงงานนอกระบบที่มีอยู่มากกว่าร้อยละ ๕๐ เข้าสู่ระบบ ศึกษาความเป็นไปได้ของการ**ปฏิรูประบบภาษีไปสู่แบบ Negative Income Tax** ที่ผู้มีรายได้น้อยจะได้รับ “เงินภาษีคืนเป็นขั้นบันได” ตามเกณฑ์ที่กำหนด

๓.๖ รัฐบาลจะเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดินของรัฐ เร่งจัดทำแผนที่ที่ทันสมัยและใช้เทคโนโลยี เพื่อปรับปรุงแนวเขตที่ดินของรัฐและแก้ปัญหาที่ดินทับซ้อนยุติความขัดแย้ง รวมทั้งแก้ไขข้อพิพาทเกี่ยวกับที่ดิน ทั้งระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกันเองและระหว่างภาครัฐและประชาชน เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนเข้าถึงสิทธิที่ดิน ที่อยู่อาศัย และที่ดินทำกินเพิ่มขึ้น

ด้านทรัพยากรมนุษย์

๑. รัฐบาลจะส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม เด็กไทยทุกคนจะต้องเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน เมื่อเติบโตก็ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล ส่งเสริมการปลดล็อกศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและความสามารถทางกีฬา และพัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ศักยภาพของผู้เรียน ลดภาระ และลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ ส่งเสริมให้เกิดการเรียนสองภาษาโดยใช้ AI 10 เป็นตัวช่วย เน้นการสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงเพื่อการสร้างรายได้ (Learn to Earn) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ รวมทั้งการเฟ้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดจากระบบการศึกษา พร้อมทั้งส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงาน ในอนาคตและรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life - Long Learning)

๒. รัฐบาลจะยกระดับทักษะและปลดล็อกศักยภาพของคนไทยเพื่อสร้างงาน โดยรัฐบาลจะสนับสนุนการสร้าง Soft Power ของประเทศ ผ่านการส่งเสริม ๑ ครอบครัว ๑ ซอฟต์พาวเวอร์ (OFOS) จัดตั้งศูนย์สร้างสรรค์การออกแบบและส่งเสริมวัฒนธรรมในพื้นที่ เช่น ศูนย์สร้างสรรค์การออกแบบ (TCDC) สำนักงานส่งเสริมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ (THACCA) เพื่อยกระดับและพัฒนาความสามารถด้านวัฒนธรรมสร้างสรรค์ของคนไทยให้สร้างมูลค่า เสริมทักษะเดิม (Reskill) เพิ่มทักษะใหม่ (Upskill) ให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เพื่อให้แรงงานได้รับค่าจ้างที่เหมาะสมกับทักษะที่เพิ่มขึ้น เช่น ทักษะด้านการประยุกต์ใช้ AI รวมทั้ง ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนดึงศักยภาพของผู้สูงอายุมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓. รัฐบาลจะยกระดับระบบสาธารณสุขให้ดียิ่งกว่าเดิมรัฐบาลนี้จะต่อยอด จากรัฐบาลที่แล้วในการยกระดับระบบสาธารณสุขไทย จาก “๓๐ บาทรักษาทุกโรค” จากพื้นฐานความสำเร็จหลายสิบปีของนโยบาย ๓๐ บาทรักษาทุกโรค **มาเป็น “๓๐ บาทรักษาทุกที่”** ผ่านการเชื่อมโยงข้อมูลสุขภาพในระบบบริการสาธารณสุขและการขยายเครือข่ายการบริการ ระดับปฐมภูมิพัฒนาระบบการแพทย์ทางไกล (Telemedicine) เพื่อให้คนไทยเข้าถึงระบบบริการสุขภาพที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล ลดเวลาและค่าใช้จ่าย และสามารถรองรับความต้องการใหม่ ๆ จากสถานการณ์สังคมสูงวัย รัฐบาลจะสานต่อโครงการฉีดวัคซีนปากมดลูก (HPV) ให้ครอบคลุม ทุกพื้นที่และใช้ศักยภาพของเครือข่ายสาธารณสุขในการส่งเสริม ป้องกัน และควบคุมโรคไม่ติดต่อ พร้อมทั้งเพิ่มการเข้าถึงการรักษาและบริการด้านสุขภาพจิตและยาเสพติด โดยเน้นการป้องกัน (Prevention) ให้ความรู้และการสร้างความตระหนัก

๔. รัฐบาลจะส่งเสริมความเสมอภาคทางเพศ โดยเร่งแก้ไขปรับปรุงกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ผู้ที่มีความหลากหลายทางเพศได้เข้าถึงสิทธิที่พึงมีทั้งการสมรสที่ถูกต้อง ตามกฎหมาย เช่น สิทธิในการตั้งครอบครัว สิทธิในการดูแลระหว่างคู่ชีวิต การเข้าถึงสวัสดิการ โดยเริ่มต้นจากสวัสดิการข้าราชการ รัฐบาลจะต่อยอดความสำเร็จของรัฐบาลชุดที่ผ่านมา เพื่อให้กฎหมายสมรสเท่าเทียมถูกบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเจตนารมณ์ที่ตั้งไว้ และในฐานะนายกรัฐมนตรีหญิงคนที่ ๒ ของประเทศไทย ดิฉันจะส่งเสริมความเท่าเทียมของชายและหญิงทั้งในระดับครอบครัวและในที่ทำงาน เพื่อให้ผู้หญิงทุกคนในประเทศไทย ไม่ต้องเผชิญกับการเลือกปฏิบัติอยู่ในสังคมที่สามารถเป็นทั้งแม่และเจริญเติบโตในหน้าที่การงานได้ไม่น้อยไปกว่าผู้ชาย

ด้านสิ่งแวดล้อม

๑. รัฐบาลจะให้ความสำคัญกับการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพและรักษาสมดุลของระบบนิเวศท้องถิ่น เพื่อให้เป็นรากฐานสำคัญในการดำรงชีวิต และเพิ่มขีดความสามารถของพื้นที่และชุมชนท้องถิ่นในการจัดการสิ่งแวดล้อม และปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รัฐบาลจะสร้างการมีส่วนร่วมในการรับมือกับภัยธรรมชาติ โดยเฉพาะการแก้ปัญหา PM 2.5 และการบริหารจัดการน้ำที่จะต้องได้รับความร่วมมือระหว่างประเทศ นอกจากนี้ รัฐบาลจะจัดการกับปัญหาการลักลอบกำจัดหรือฝังกลบ กากอุตสาหกรรม/ของเสียอันตรายด้วยความเข้มงวด และสนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชน ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งรวมถึงทรัพยากรทางทะเล และชายฝั่งทั้งระบบ

๒. รัฐบาลจะยกระดับการบริหารจัดการน้ำ จะจัดหาน้ำสะอาดสำหรับอุปโภคบริโภคให้ประชาชนทุกพื้นที่เข้าถึงได้ และจะเร่งให้น้ำถึงไร่นาด้วยการเพิ่มศักยภาพ แหล่งกักเก็บน้ำ และเพิ่มประสิทธิภาพระบบกระจายน้ำควบคู่กับการขยายเขตชลประทาน พร้อมทั้งเพิ่มแหล่งน้ำเพื่อรองรับการเติบโตของภาคอุตสาหกรรม นอกจากนี้ รัฐบาลจะแก้ปัญหาน้ำท่วม น้ำแล้งร่วมกับทุกภาคส่วน โดยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับศักยภาพของลุ่มน้ำ และความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน

๓. รัฐบาลจะสานต่อนโยบายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) เพื่อให้ประเทศไทยเป็นผู้นำของอาเซียนในด้านการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ สู่ชั้นบรรยากาศ ซึ่งจะช่วยเปิดประตูบานใหญ่สู่การค้าโลกและช่วยสร้างข้อได้เปรียบให้ผู้ผลิตสินค้า และบริการในประเทศ ตลอดจนส่งเสริมให้ไทยเป็นศูนย์กลางด้านการซื้อขายคาร์บอนเครดิต (Carbon Credit) ของอาเซียนผ่านตลาดหลักทรัพย์ไทย

ด้านการเมือง

๑. รัฐบาลจะเร่งจัดทำรัฐธรรมนูญฉบับประชาชนให้เป็นประชาธิปไตยมากขึ้นโดยเร็วที่สุด โดยยึดโยงกับประชาชนและหลักการของประชาธิปไตย สอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชนสากล เคารพพหุวัฒนธรรม เพื่อเป็นบันไดสู่การพัฒนาประชาธิปไตยของประเทศไทย ให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน โดยมีเสถียรภาพทางการเมืองเป็นปัจจัยเร่งที่สำคัญ รวมถึงการสร้างสันติภาพและสันติสุขในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ประชาชนมีส่วนร่วมอย่างยั่งยืน

๒. รัฐบาลจะยึดมั่นในหลักนิติธรรม (Rule of Law) และความโปร่งใส (Transparency) สร้างความชอบธรรมในการบริหารราชการแผ่นดินด้วยการฟื้นฟูหลักนิติธรรมที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ ใช้งบประมาณของรัฐน้อยที่สุดแต่มีประสิทธิภาพมากที่สุด ในการสร้างรายได้และสร้างโอกาสแก่ประเทศและประชาชน โปร่งใสและเป็นที่ยอมรับจากนานาประเทศ ให้เป็นทุนทางสังคมและทางความคิดที่สำคัญในการพัฒนาประเทศ

๓. รัฐบาลจะปฏิรูประบบราชการและกองทัพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ เปลี่ยนผ่านราชการไทยไปสู่ราชการทันสมัยในระบบดิจิทัล (Digital Government) ปรับขนาดให้มีความคล่องตัว เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการใช้งบประมาณและการปฏิบัติราชการ ปรับขนาด และกำลังคนภาครัฐให้สอดคล้องกับภารกิจ เปลี่ยนผ่านรูปแบบการเกณฑ์ทหารไปสู่แบบสมัครใจ เน้นใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง มีคุณธรรม มุ่งมั่นและมืออาชีพ โปร่งใสและตรวจสอบได้ส่งเสริมให้มีการเผยแพร่ข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะของรัฐและต่อต้าน

การทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เน้นการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน รวมทั้งให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมคิด ตัดสินใจในกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นและการดูแลชุมชน

๔. รัฐบาลจะยกระดับการบริการภาครัฐให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น ปรับบทบาทภาครัฐเป็นการส่งเสริมสนับสนุน (Enable) การอำนวยความสะดวก (Facilitate) และการกำกับกฎกติกา (Regulate) เพื่อให้ประชาชน และเอกชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว พร้อมทั้งจะลดกฎหมายและขั้นตอนที่ไม่จำเป็น (Ease of Doing Business) เพื่อไม่ให้ภาครัฐเป็นอุปสรรคของภาคธุรกิจหรือขัดขวางการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ

ด้านการต่างประเทศ

๑. รัฐบาลจะรักษาจุดยืนของการไม่เป็นส่วนหนึ่งของความขัดแย้งระหว่างประเทศ (Non - Conflict) และจะดำเนินความสัมพันธ์กับนานาประเทศอย่างจริงใจและสร้างสรรค์ ในกรอบของกฎหมายระหว่างประเทศและบรรทัดฐานสากล โดยมีผลประโยชน์ของชาติ เป็นแกนกลางสำคัญ และมุ่งมั่นที่จะทำงานร่วมกับนานาประเทศเพื่อส่งเสริมสันติภาพ และความมั่งคั่งร่วมกัน (Active Promoter of Peace and Common Prosperity) เพื่อให้ประเทศไทย เป็นพื้นที่แห่งโอกาสสำหรับคนไทยและชาวต่างชาติ เพื่อดึงดูดแรงงานทักษะสูง ผู้ประกอบการและนักลงทุนกลุ่มเป้าหมายเข้ามาเพื่อส่งเสริมการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจไทย

๒. รัฐบาลจะเดินหน้าสานต่อนโยบายการทูต เศรษฐกิจเชิงรุก และการสร้าง Soft Power เพื่อส่งเสริมการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยวระหว่างกัน โดยเฉพาะตลาดใหม่ ๆ เพื่อเสริมสร้างโอกาสความร่วมมือในการพัฒนาเศรษฐกิจ และแก้ไขปัญหาที่ต้องอาศัย ความร่วมมือระหว่างประเทศทั้งระบบทวิภาคี (Bilateral) และพหุภาคี (Multilateral) และเร่งเจรจา ข้อตกลงการค้าเสรี (FTA) กับประเทศคู่ค้าสำคัญ ยกระดับมาตรฐานของประเทศ เพิ่มบทบาท ประเทศไทยในเวทีโลกและเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าเป็นสมาชิกองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (OECD) ที่รัฐบาลของดิฉันจะสานต่อจากรัฐบาลชุดที่ผ่านมา

โดยกรมบัญชีกลางสอดรับกับนโยบายระยะกลางและระยะยาว ด้านเศรษฐกิจ ข้อ ๒ (๒.๑) ด้านการเมือง ข้อ ๓ ข้อ ๔ และด้านการต่างประเทศ ข้อ ๒

๑.๑๐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ประกอบด้วย ๓ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

ยุทธศาสตร์		กลยุทธ์/แนวทาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑	การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน	๑.๑ สนับสนุนการจัดตั้งธุรกิจและพัฒนาผู้ประกอบการ ๑.๒ เชื่อมโยงธุรกิจเพื่อก้าวสู่เศรษฐกิจระดับภูมิภาคและระดับโลก ๑.๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน
ยุทธศาสตร์ที่ ๒	การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	๒.๑ เพิ่มโอกาสทางเศรษฐกิจให้แก่กลุ่มคนฐานราก ๒.๒ กระจายรายได้และการถือครองทรัพย์สินอย่างเป็นธรรม ๒.๓ เตรียมความพร้อมสำหรับสังคมผู้สูงอายุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓	การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง	๓.๑ เสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ๓.๒ ส่งเสริมความโปร่งใสและธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของภาครัฐ ๓.๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง

โดยกรมบัญชีกลางสอดรับกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ในยุทธศาสตร์ที่ ๑ ๒ และ ๓

๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร

กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรด้วยการวิเคราะห์ SWOT ทั้งปัจจัยภายในเพื่อให้ทราบจุดแข็ง (Strengthen) และจุดอ่อน (Weakness) และปัจจัยภายนอกเพื่อให้ทราบถึงโอกาส (Opportunity) และข้อจำกัด (Threat) ซึ่งผลจากการวิเคราะห์ สรุปได้ดังนี้

จุดแข็ง (Strengthen)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. บุคลากรมีจิตบริการ มีความมุ่งมั่น อดทน และรับผิดชอบในการทำงาน ๒. บุคลากรมีการทำงานเป็นทีม มีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ ๓. บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านการเงินการคลังภาครัฐ ๔. เป็นหน่วยงานที่มีสำนักงานและบุคลากรปฏิบัติงานทั่วประเทศ ๕. เป็นหน่วยงานกลางในการกำกับดูแลทางด้านการเงินการคลังภาครัฐ และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎระเบียบทางด้านการเงินการคลังภาครัฐ ๖. เป็นหน่วยงานกลางในการพัฒนาบุคลากรด้านการเงินและบัญชีภาครัฐ โดยมีหลักสูตรที่เป็นมาตรฐานด้านการเงินและบัญชีภาครัฐ และได้รับการยอมรับจากส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ ๗. สำนักงานคลังเขต/คลังจังหวัดเป็นแหล่งข้อมูลด้านการเงินการคลังของรัฐ ข้อมูลด้านเศรษฐกิจของจังหวัด และเป็นที่ปรึกษาด้านการเงินการคลังภาครัฐแก่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค ๘. มีระบบสารสนเทศและระบบงานด้านการเงินการคลังภาครัฐ เช่น ระบบ New GFMIS Thai ระบบ e - GP ระบบ D - Pension เป็นต้น มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเพียงพอ มีการใช้นวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ๙. มีช่องทางการให้บริการแก่ผู้รับบริการที่ทันสมัยหลากหลายช่องทาง เช่น Line Youtube Facebook Internet และ Call Center เป็นต้น ๑๐. มีฐานข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารการใช้จ่ายเงินการจัดซื้อจัดจ้าง สวัสดิการ และด้านบุคลากร เช่น ข้อมูลด้านเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญของบุคลากรภาครัฐ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภท ด้านสวัสดิการภาครัฐและสวัสดิการสังคม เป็นต้น	๑. บุคลากรมีความรอบรู้เฉพาะด้านไม่ครอบคลุมภารกิจ และการปฏิบัติงานของกรม ขาดองค์ความรู้ที่จำเป็นอื่น ๆ เช่น องค์ความรู้ทางการบริหาร ความรู้ภาษาต่างประเทศ เป็นต้น อีกทั้งยังขาดสมรรถนะหรือทักษะในการคิดเชิงวิเคราะห์การใช้ข้อมูล IT ที่หลากหลาย เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในเชิงบริหารจัดการ ๒. อัตรากำลังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่จะต้องทำหน้าที่ในการให้คำแนะนำปรึกษาปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานของกรมบัญชีกลาง เช่น การตอบข้อหารือทางโทรศัพท์ เป็นต้น ๓. บุคลากรเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุจำนวนมาก ทำให้ขาดช่วงการสืบทอดองค์ความรู้และตำแหน่ง ๔. ขาดการเชื่อมโยงข้อมูลของระบบงานและฐานข้อมูล Big Data ทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ ๕. ขาดการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยใช้ในงานด้านประชาสัมพันธ์ข้อมูลองค์กรเชิงรุก เพื่อสร้างจุดได้เปรียบให้กับองค์กร เช่น Line Official เป็นต้น ๖. ขาดการกำหนดมาตรฐานการให้บริการในแต่ละช่องทางที่ชัดเจนและเหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ เช่น การติดต่อผ่าน e - Mail มีการตอบกลับภายใน ๒๔ ชั่วโมง การติดต่อผ่าน Application Line มีการตอบกลับภายใน ๑๕ นาที หรือการติดต่อผ่าน Application Facebook มีการตอบกลับภายใน ๑ ชั่วโมง เป็นต้น ๗. ขาดการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการระบบการรายงานผลการตอบข้อหารือข้อร้องเรียนแบบบูรณาการและระบบจองการขอรับบริการล่วงหน้า

จุดแข็ง (Strengthen)	จุดอ่อน (Weakness)
เพื่อใช้ประกอบการกำหนดนโยบายตามมาตรการต่าง ๆ ๑๑. นำมาตรฐาน ISO 27001 ซึ่งเป็นมาตรฐานสากล สำหรับระบบการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล มา Complied เพื่อบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ๑๒. พัฒนาระบบ Big Data เพื่อจัดทำฐานข้อมูลในรูปแบบการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) โดยนำเข้าข้อมูลจากระบบงานหลักที่เกี่ยวข้องบูรณาการข้อมูลร่วมกัน ทำให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ และเป็นเครื่องมือในการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องได้	

โอกาส (Opportunity)	ภัยคุกคาม (Threat)
๑. นโยบายสำคัญ ๆ ของรัฐบาลเปิดโอกาสให้กรมบัญชีกลางได้ปฏิบัติงานตามบทบาทภารกิจเพื่อขับเคลื่อนนโยบายที่สำคัญด้านการเงินการคลังภาครัฐ เช่น การเร่งรัดการใช้จ่ายเงิน การกำหนดแนวทางปฏิบัติและผ่อนคลายหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานและการให้ความช่วยเหลือด้านต่าง ๆ เป็นต้น ๒. ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี ส่งผลให้เกิดโอกาสในการพัฒนานวัตกรรม ๓. การนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นโอกาสให้กรมบัญชีกลางเป็นศูนย์ข้อมูลด้านรายจ่ายภาครัฐ ๔. กฎหมายวินัยการเงินการคลังให้อำนาจกรมบัญชีกลางในการกำกับดูแล และจัดทำงบการเงินรวมของรัฐบาลและหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำด้านการเงินและบัญชี ๕. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกให้การยอมรับเชื่อมั่นในศักยภาพของบุคลากรกรมบัญชีกลาง และได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยดี ๖. สถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) เปิดโอกาสให้กรมบัญชีกลางกำหนดแนวทางปฏิบัติและผ่อนคลายหลักเกณฑ์เพื่อให้การปฏิบัติงานและการให้ความช่วยเหลือด้านต่าง ๆ เป็นไปด้วยความคล่องตัว รวดเร็วทันสถานการณ์	๑. การสับเปลี่ยนหมุนเวียนบุคลากรของหน่วยงานของรัฐบ่อยครั้ง ทำให้ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของกรมบัญชีกลาง ๒. การเปลี่ยนแปลงรัฐบาล ส่งผลให้นโยบายของรัฐใหม่ ๆ ทำให้การปฏิบัติงานของกรมฯ ต้องปรับเปลี่ยนให้สอดคล้อง อาจส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานประจำ ซึ่งไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ๓. ระบบงานด้าน IT ของกรมบัญชีกลาง กับหน่วยงานภายนอกมีข้อจำกัด และแตกต่างกัน ทำให้ไม่สามารถเชื่อมโยงการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๔. งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาระบบงาน และบุคลากรภาครัฐให้สอดคล้องกับความต้องการและทั่วถึง ๕. การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีที่รวดเร็ว ทำให้บุคลากรผู้สูงวัยปรับตัวไม่ทัน

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรทั้งภายในและภายนอก (SWOT Analysis) พบว่า กรมบัญชีกลางมีจุดอ่อนและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน แต่ในขณะเดียวกันยังมีจุดแข็งและโอกาสในการปฏิบัติงานเช่นเดียวกัน นอกจากนี้ กรมบัญชีกลางได้มีการนำผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการให้บริการของกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตลอดจนผลการปฏิบัติงานตามการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาประกอบการพิจารณาทบทวนบทบาทภารกิจและเป็นกรอบในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนที่ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

ส่วนที่ ๒

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

“กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด” หมายถึง กรมบัญชีกลาง จะกำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส มีวินัย คุ้มค่าและสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งจะมีการนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน

๒. พันธกิจ (Mission) ตามกฎหมาย

ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดอำนาจหน้าที่ กรมบัญชีกลาง ดังนี้

๑. ให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารการคลังของประเทศในด้านการบริหารเงินคงคลัง ต่อกระทรวงการคลังและคณะรัฐมนตรี

๒. ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง การบัญชี การพัสดุภาครัฐ และการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ

๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและมาตรฐาน การกำกับดูแล และการพัฒนาเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในภาครัฐ

๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการคลังภาครัฐในความรับผิดชอบของกรม รวมทั้งติดตามการดำเนินงานและการบริหารด้านการคลัง เพื่อประกอบการพิจารณาเสนอแนะนโยบายด้านการคลังของประเทศ

๖. ควบคุม ดูแล และตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานภาครัฐ การก่อหนี้ผูกพัน การนำเงินส่งคลัง และการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน รวมทั้งพิจารณาทำความตกลงในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามที่ส่วนราชการขอทำความตกลง

๗. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารเงินคงคลัง

๘. พัฒนาระบบบริหารเงินนอกงบประมาณในด้านกำกับดูแล การติดตามประเมินผลการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ การทบทวนประสิทธิภาพและความจำเป็นในการดำเนินงานของเงินนอกงบประมาณอย่างเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการพัฒนากฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในการกำกับและบริหารเงินนอกงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ

๙. กำหนด ปรับปรุง และพัฒนามาตรฐานค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ

๑๐. พัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ และกำกับดูแลการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

๑๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ระบบบัญชี ตลอดจนการจัดทำและวิเคราะห์รายงานการเงินของแผ่นดิน

๑๒. ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และความรับผิดทางแพ่งของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ

๑๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลลูกจ้างของส่วนราชการ

๑๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายในและการพัสดุภาครัฐ

๑๕. ให้คำปรึกษา เสนอแนะ และให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการและการปฏิบัติงานทางการเงินการคลัง การบัญชี การพัสดุภาครัฐ การตรวจสอบภายใน แก่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ

๑๖. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรมหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

๓. พันธกิจ (Mission) โดยย่อ

๑. กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติด้านกฎหมายการคลัง การบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ การตรวจสอบภายใน ค่าตอบแทนและสวัสดิการ เงินนอกงบประมาณ ลูกจ้าง และความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้สอดคล้องกับการรักษาวินัยและความยั่งยืนทางการคลัง

๒. บริหารเงินสดภาครัฐ บริหารการรับ - จ่ายเงินให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓. สนับสนุนการบริหารเศรษฐกิจการคลังในส่วนภูมิภาค

๔. พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรภาครัฐทางด้านการบริหารการเงินการคลัง

๕. เป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศทางการคลัง

๔. แผนขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

กรมบัญชีกลางได้พัฒนางานเพื่อให้การบริหารจัดการด้านการเงินการคลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการกำกับดูแลการจ่ายเงินทุกประเภทให้ทุกคนได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า (The Best Payment) ภายใต้วิสัยทัศน์ “กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด” ผ่านประเด็นยุทธศาสตร์ ๓ ประเด็น ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR) ประกอบด้วยงาน ๘ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านกฎหมายการคลัง
ด้านที่ ๒ ด้านบัญชีภาครัฐ
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้านที่ ๔ ด้านการตรวจสอบภายใน
ด้านที่ ๕ ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ
ด้านที่ ๖ ด้านเงินนอกงบประมาณ
ด้านที่ ๗ ด้านลูกจ้าง
ด้านที่ ๘ ด้านละเมิดและแพ่ง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) ประกอบด้วยงาน ๕ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
ด้านที่ ๒ ด้านการพัฒนาและบริหารระบบเศรษฐกิจการคลังส่วนภูมิภาค (CFO)
ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารเงินคงคลังและพัฒนาระบบการคลัง
ด้านที่ ๔ ด้านการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ
ด้านที่ ๕ ด้านการอบรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) ประกอบด้วยงาน ๒ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

ด้านที่ ๒ ด้านการจัดการสารสนเทศ

ภายใต้บริบททางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงทั้งในระดับประเทศและระดับโลก นำมาซึ่งโอกาสและความท้าทายต่อกรมบัญชีกลางที่จำเป็นต้องเตรียมความพร้อมต่อสถานการณ์ดังกล่าว กรมบัญชีกลางจึงได้จัดทำแผนขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ภายใต้ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่มุ่งหวังให้ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักของเศรษฐกิจพอเพียง (ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี)

แผนขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เป็นเครื่องมือกำหนดทิศทางเพื่อรับมือความท้าทายที่เกิดขึ้นในระยะ ๒๐ ปี ข้างหน้า โดยยึดหลักการพัฒนา คือ “ซ่อม เสริม สร้าง” เพื่อส่งเสริมจุดแข็ง แก้ไขจุดอ่อน และรับมือกับโอกาสและภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้น โดยจำแนกเป็น ดังนี้

แผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. 2561 - 2580)

วิสัยทัศน์ : กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

GOVERNMENT THE BEST PAYMENT

START 2561-2565

SR : Smart Regulator

1. ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบการคลัง

ES : Excellence Service

1. เพิ่มประสิทธิภาพการรับจ่ายเงินภาครัฐทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (CGD e-Payment)
2. Big Data การเงินการคลังภาครัฐ
3. e-learning (บุคคลภายนอก)
4. บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล

DC : Digital CGD

1. e-learning (บุคคลภายใน)
2. ปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายในด้วยอิเล็กทรอนิกส์
3. HR Quality
4. Office Care
5. จัดทำ EA รองรับทุกภารกิจของกรม
6. Data Center ได้รับรองตามมาตรฐาน DE
7. พัฒนา AI สนับสนุนงานด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
8. พัฒนา Infrastructure CGD ไปสู่ IT ในลักษณะ Hyper-Converged Infrastructure (HCI)
9. พัฒนาระบบงานของ CGD ในรูปแบบ Micro Service

2566-2570

SR : Smart Regulator

1. ทบทวนกฎหมายและระเบียบการคลัง

ES : Excellence Service

1. บูรณาการระบบ IT ภายในหน่วยงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพ (IT)
2. พัฒนา/ปรับปรุง Big Data การเงินการคลังภาครัฐเพิ่มเติม
3. สร้างการเรียนรู้ Virtual Academy
4. บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล

DC : Digital CGD

1. สร้างการเรียนรู้ Virtual Academy
2. Automation Office
3. HR Smart
4. Office Automation
5. ทบทวน EA ให้สอดคล้องกับภารกิจและ IT ในช่วงเวลานั้น
6. Data Center ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน DE ต่อเนื่อง
7. ต่อยอดการพัฒนา AI เพื่อรองรับการให้บริการทุกระบบงาน
8. พัฒนา Infrastructure CGD ไปสู่ IT ในลักษณะ HCI
9. พัฒนาระบบงานของ CGD ในรูปแบบ Micro Service

2571-2575

SR : Smart Regulator

1. ปรับปรุง และยกร่างกฎหมายและระเบียบการคลัง

ES : Excellence Service

1. บูรณาการระบบ IT กับหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อรองรับ CGD 4.0 (IT)
2. พัฒนา/ปรับปรุง Big Data การเงินการคลังภาครัฐให้เต็มรูปแบบ
3. สถาบันการเงินการคลัง Virtual Academy
4. บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล

DC : Digital CGD

1. สร้างการเรียนรู้ภายใต้สถาบันการเงินการคลัง
2. Automation Office
3. HR Excellence
4. Smart Office
5. ทบทวน EA สอดคล้องกับภารกิจและ IT ช่วงเวลานั้น
6. Data Center ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน DE ต่อเนื่อง
7. ต่อยอดการพัฒนา AI รองรับการให้บริการทุกระบบงาน
8. พัฒนา Infrastructure CGD สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น
9. พัฒนาระบบงานของ CGD ให้สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น

2576-2580

SR : Smart Regulator

1. ทบทวนและปรับปรุงกฎหมายและระเบียบการคลัง

ES : Excellence Service

1. การบริการที่เป็นเลิศ (IT และ non IT)
2. พัฒนา/ปรับปรุง Big Data การเงินการคลังภาครัฐให้เต็มรูปแบบ
3. สถาบันการเงินการคลังภาครัฐที่ทันสมัย
4. บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล

DC : Digital CGD

1. CGD HPO
2. Automation Office
3. HR HPO
4. Eco Hub Office
5. ทบทวน EA สอดคล้องกับภารกิจและ IT ช่วงเวลานั้น
6. Data Center ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน DE ต่อเนื่อง
7. ต่อยอดการพัฒนา AI รองรับการให้บริการทุกระบบงาน
8. พัฒนา Infrastructure CGD สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น
9. พัฒนาระบบงานของ CGD ให้สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น

GOVERNMENT THE BEST PAYMENT

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator)

Smart Regulator : SR

2561-2565	2566-2570	2571-2575	2576-2580
ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบการคลังภายใต้ - พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลัง - พ.ร.บ.การบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 - พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - กฎ ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับ * การเงินการคลัง * บำเหน็จบำนาญ * เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง * ลูกจ้างของส่วนราชการและเงินทำขวัญ * สงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ * สวัสดิการและค่าตอบแทน * ความรับผิดทางแพ่ง	ทบทวนกฎหมายและระเบียบการคลังภายใต้ - พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลัง - พ.ร.บ.การบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 - พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - กฎ ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับ * การเงินการคลัง * บำเหน็จบำนาญ * เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง * ลูกจ้างของส่วนราชการและเงินทำขวัญ * สงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ * สวัสดิการและค่าตอบแทน * ความรับผิดทางแพ่ง	ปรับปรุง และยกร่างกฎหมายและระเบียบการคลังภายใต้ - พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลัง - พ.ร.บ.การบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 - พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - กฎ ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับ * การเงินการคลัง * บำเหน็จบำนาญ * เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง * ลูกจ้างของส่วนราชการและเงินทำขวัญ * สงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ * สวัสดิการและค่าตอบแทน * ความรับผิดทางแพ่ง	ทบทวนและปรับปรุงกฎหมายและระเบียบการคลังภายใต้ - พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลัง - พ.ร.บ.การบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 - พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - กฎ ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับ * การเงินการคลัง * บำเหน็จบำนาญ * เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง * ลูกจ้างของส่วนราชการและเงินทำขวัญ * สงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ * สวัสดิการและค่าตอบแทน * ความรับผิดทางแพ่ง

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service)

Excellence Service : ES

2561-2565	2566-2570	2571-2575	2576-2580
- เพิ่มประสิทธิภาพการรับจ่ายเงินภาครัฐทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (CGD e-Payment)	- บูรณาการระบบ IT ภายในหน่วยงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพ (IT)	- บูรณาการระบบ IT กับหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อรองรับ CGD 4.0 (IT)	
- Big Data การเงินการคลังภาครัฐ	- พัฒนา/ปรับปรุง Big Data การเงินการคลังภาครัฐเพิ่มเติม	- พัฒนา/ปรับปรุง Big Data การเงินการคลังภาครัฐให้เต็มรูปแบบ	- CGD HUB
- e-Learning (บุคคลภายนอก)	- สร้างการเรียนรู้ Virtual Academy	- สถาบันการเงินการคลัง Virtual Academy	- สถาบันการเงินการคลังภาครัฐที่ทันสมัย
- บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล	- บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล	- บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล	- บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

Digital CGD : DC

2561-2565	2566-2570	2571-2575	2576-2580
- e-learning (บุคคลภายใน)	- สร้างการเรียนรู้ Virtual Academy	- สร้างการเรียนรู้ภายใต้สถาบันการเงินการคลัง	- CGD HPO
- ปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายในด้วยอิเล็กทรอนิกส์	- Automation Office	- Automation Office	- Automation Office - HR HPO
- HR Quality	- HR Smart	- HR Excellence	
- Office Care	- Office Automation	- Smart Office	- Eco Hub Office
- จัดทำ EA รองรับทุกภารกิจของกรม	- ทบทวน EA ให้สอดคล้องกับภารกิจและ IT ในช่วงเวลานั้น	- ทบทวน EA สอดคล้องกับภารกิจและ IT ช่วงเวลานั้น	- ทบทวน EA สอดคล้องกับภารกิจและ IT ช่วงเวลานั้น
- Data Center ได้รับรองตามมาตรฐาน DE	- Data Center ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน DE ต่อเนื่อง	- Data Center ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน DE ต่อเนื่อง	- Data Center ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน DE ต่อเนื่อง
- พัฒนา AI สนับสนุนงานด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	- ต่อยอดการพัฒนา AI เพื่อรองรับการให้บริการทุกระบบงาน	- ต่อยอดการพัฒนา AI รองรับการให้บริการทุกระบบงาน	- ต่อยอดการพัฒนา AI รองรับการให้บริการทุกระบบงาน
- พัฒนา Infrastructure CGD ไปสู่ IT ในลักษณะ Hyper-Converged Infrastructure (HCI)	- พัฒนา Infrastructure CGD ไปสู่ IT ในลักษณะ HCI	- พัฒนา Infrastructure CGD สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น	- พัฒนา Infrastructure CGD สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น
- พัฒนาระบบงานของ CGD ในรูปแบบ Micro Service	- พัฒนาระบบงานของ CGD ในรูปแบบ Micro Service	- พัฒนาระบบงานของ CGD ให้สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น	- พัฒนาระบบงานของ CGD ให้สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น

แผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

กรมบัญชีกลางได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ภายใต้แผนขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) โดยมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ นโยบายของรัฐบาล กรอบการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของกระทรวงการคลัง ดังนี้

ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางได้มีการกำหนดกลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ และผู้รับผิดชอบจำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑
การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน
หมุดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้
หมุดหมายที่ ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม
หมุดหมายที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

กรอบระยะกลางและระยะยาว	
กระตุ้นเศรษฐกิจ	**๒. ส่งเสริมโอกาสในอุตสาหกรรมแห่งอนาคต** ๒.๑ รัฐบาลจะส่งเสริมเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy of Eco - friendly Economy)
ด้านการการเมือง	**๔. รัฐบาลจะยกระดับการบริการภาครัฐให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น**
การต่างประเทศ	**๒. รัฐบาลจะเดินหน้าสานต่อนโยบายการทูตเศรษฐกิจและการสร้าง Soft Power** - เร่งเจราข้อตกลงการค้าเสรี FTA กับประเทศคู่ค้าสำคัญ

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์ที่
๑. การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน	๑.๑ สนับสนุนการจัดตั้งธุรกิจและพัฒนาผู้ประกอบการ ๑.๒ เชื่อมโยงธุรกิจเพื่อก้าวสู่เศรษฐกิจระดับภูมิภาคและระดับโลก
๒. การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	๒.๑ เพิ่มโอกาสทางเศรษฐกิจให้แก่กลุ่มคนฐานราก ๒.๓ เตรียมความพร้อมสำหรับสังคมผู้สูงอายุ
๓. การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง	๓.๑ เสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ๓.๒ ส่งเสริมความโปร่งใสและธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของภาครัฐ ๓.๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง

กลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ และผู้รับผิดชอบของกรมบัญชีกลาง

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การกำหนดกฎหมายและระเบียบการคลัง ระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การบัญชี การกำกับ และพัฒนาการตรวจสอบภาครัฐจะต้องเอื้ออำนวยให้หน่วยงานภาครัฐ หรือส่วนราชการต่าง ๆ ในฐานะผู้ปฏิบัติมีความคล่องตัว โปร่งใส และตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน และต้องสอดคล้องกับการตรวจสอบผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย นอกจากนี้การพัฒนากฎ ระเบียบด้านการเงินการคลังให้มีมาตรฐานเทียบเท่าสากล โดยเน้นความคล่องตัวและความรับผิดชอบ (Accountability) ด้วยการมอบอำนาจ (Empowering) ให้หน่วยงานปฏิบัติเป็นสำคัญ และกรมบัญชีกลางจะทำหน้าที่ในฐานะที่ปรึกษาให้หน่วยงานของภาครัฐสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมั่นใจ ตลอดจนการพัฒนาตลาดภาครัฐ (Government Market) รวมทั้งการให้สิทธิ/สัมปทานต่าง ๆ โดยให้เป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมการลงทุนจากภาคเอกชนทั้งภายในและนอกประเทศ และส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสและการแข่งขันที่เป็นธรรมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมากยิ่งขึ้น	**ด้านที่ ๑ ด้านกฎหมายการคลัง** ๑.๑ โครงการยกร่างระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... ๑.๒ โครงการยกร่างหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของหน่วยงานย่อย ๑.๓ โครงการปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายของจังหวัด และกลุ่มจังหวัด	- กองกฎหมาย
	ด้านที่ ๒ ด้านบัญชีภาครัฐ ๒.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ ๒.๑ โครงการพัฒนาระบบการตรวจสอบและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมภาครัฐ	- กองบัญชีภาครัฐ
	ด้านที่ ๓ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **๓.๑ ด้านระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ** ๓.๑.๑ โครงการสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ๓.๑.๒ โครงการพัฒนาสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Contract) และการบริหารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ ๓.๑.๓ โครงการจัดทำคู่มือการจัดจ้างทำของ ๓.๑.๔ โครงการคู่มือหลักเกณฑ์และแนวทางการจ้างออกแบบงานก่อสร้าง ๓.๑.๕ โครงการสนับสนุนพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ๓.๑.๖ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาค่าเสียหายตามมาตรา ๑๐๓ และปัญหาความเป็นโมฆะของสัญญาหรือข้อตกลงตามมาตรา ๑๐๔ ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๓.๑.๗ โครงการคู่มือการปฏิบัติสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างงานไอที ๓.๑.๘ โครงการทบทวนหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP) ๓.๑.๙ โครงการกำหนดแนวทางการขายทอดตลาดด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๓.๑.๑๐ โครงการปรับปรุงพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	- กองการพัสดุภาครัฐ

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
	๓.๑.๑๑ โครงการแก้ไขระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	
	๓.๒ ด้านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๓.๒.๑ โครงการเพิ่มสินค้าและคุณลักษณะของสินค้าสำหรับการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - Market) ๓.๒.๒ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์ราคาอ้างอิงพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓.๒.๓ โครงการปรับปรุงระบบ e - GP เพื่อสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ๓.๒.๔ โครงการพัฒนาระบบสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Contract) และการบริหารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ ๓.๒.๕ โครงการจ้างพัฒนาระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ๓.๒.๖ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐสาขางานก่อสร้างบำรุงทาง ๓.๒.๗ โครงการปรับปรุงข้อมูลบัญชียาให้เป็นปัจจุบันเพื่อการวิเคราะห์และการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ๓.๒.๘ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐระยะที่ ๒ ๓.๒.๙ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการตอบคำถามการจัดซื้อจัดจ้างแบบอัตโนมัติ (Chat BOT) ๓.๒.๑๐ โครงการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการประมาณราคากลางสำหรับให้บริการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐ ๓.๒.๑๑ โครงการพัฒนาระบบการบริหารพัสดุและการขายทอดตลาด ๓.๒.๑๒ โครงการพัฒนาแอปพลิเคชั่นเพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างบนมือถือ (Mobile Application)	- กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง
	๓.๓ ด้านความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๓.๓.๑ โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact)	- กองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
	๓.๓.๒ โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative : CoST) ๓.๓.๓ โครงการจัดทำร่างความตกลงการค้าเสรีไทย - สหภาพยุโรป (Thai - EU Free Trade Agreement) ภายใต้หัวข้อการจัดซื้อจัดจ้างโดยรัฐ (Government Procurement) พร้อมข้อผูกพันในภาคผนวก ๓.๓.๔ โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์การประเมินผลโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมที่สิ้นสุดการดำเนินงาน ๓.๓.๕ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อประเมินผลโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมที่สิ้นสุดการดำเนินงาน **ด้านที่ ๔ ด้านการตรวจสอบภายใน** ๔.๑ โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง ๔.๒ โครงการตรวจสอบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	- กองตรวจสอบภาครัฐ
๒. การปฏิรูปค่าใช้จ่ายของรัฐ โดยลดรายจ่ายประจำที่ไม่จำเป็นและสนับสนุนการจัดงบประมาณรายจ่ายลงทุนอย่างเพียงพอ โดยอยู่บนพื้นฐานของการไม่เป็นการรอนสิทธิเดิม และควรมีการขยายสิทธิต่าง ๆ ได้ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงวินัยทางการเงินการคลัง และมิให้เป็นข้อจำกัดในด้านภาระงบประมาณ	**ด้านที่ ๕ ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ** **๕.๑ ด้านค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล** ๕.๑.๑ โครงการซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๔๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณีรองรับให้บุคคลเพศหลากหลายสามารถหมั้นและสมรสกันได้) ๕.๑.๒ โครงการปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗ ๕.๑.๓ โครงการปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม **๕.๒ ด้านสวัสดิการรักษาพยาบาล** ๕.๒.๑ โครงการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ๕.๒.๒ โครงการขยายระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้ครอบคลุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ๕.๒.๓ โครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการบัตรสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ๕.๒.๔ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) ๕.๒.๕ โครงการบริหารจัดการระบบการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ๕.๒.๖ โครงการกำกับการเบิกจ่ายค่ายาที่มีราคาสูง	- กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล - กองสวัสดิการรักษาพยาบาล

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. การกำกับและพัฒนาระบบบริหารเงินนอกงบประมาณ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลภาครัฐ การบริหารระบบลูกจ้างประจำของส่วนราชการ เพื่อให้มีมาตรฐานชีวิตในภาพรวมที่ดียิ่งขึ้น	**ด้านที่ ๖ ด้านเงินนอกงบประมาณ** ๖.๑ โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ๖.๒ โครงการขยายผลการใช้งานระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS) ๖.๓ โครงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ๖.๔ โครงการทบทวน ปรับปรุง และพัฒนากฎหมายลำดับรองซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๖๘ **ด้านที่ ๗ ด้านลูกจ้าง** ๗.๑ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี ๗.๒ โครงการคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการ	- กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ - กลุ่มพัฒนาระบบลูกจ้าง
๔. การกำกับและพัฒนางานที่เกี่ยวกับการพิจารณาความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยเน้นความรวดเร็ว โปร่งใส และมีแนวทางการดำเนินการที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม ตลอดจนเร่งรัดผลการดำเนินคดีปกครองที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดทางละเมิดของหน่วยงานภาครัฐ	**ด้านที่ ๘ ด้านละเมิดและแพ่ง** **๘.๑ ด้านละเมิดและแพ่ง** ๘.๑.๑ โครงการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ๘.๑.๒ โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย **๘.๒ ด้านคดี** ๘.๒.๑ โครงการจัดทำคู่มือการทำคำให้การคดีปกครอง	- กองละเมิดและแพ่ง - กองคดี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒
การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม
หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

กรอบระยะกลางและระยะยาว	
ด้านการเมือง	**๔. รัฐบาลจะยกระดับการบริการภาครัฐให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น**

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์ที่
๒. การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	๒.๑ เพิ่มโอกาสทางเศรษฐกิจให้แก่กลุ่มคนฐานราก ๒.๓ เตรียมความพร้อมสำหรับสังคมผู้สูงอายุ
๓. การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง	๓.๑ เสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ๓.๒ ส่งเสริมความโปร่งใสและธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของภาครัฐ ๓.๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง

กลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ และผู้รับผิดชอบของกรมบัญชีกลาง

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) ให้มีความครอบคลุม ต่อเนื่อง และสามารถเชื่อมโยงกับระบบงานอื่น	**ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์** ๑.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบสิทธิ์ของผู้ใช้งานระบบในกระบวนการลงทะเบียนและฟังก์ชั่นมอบหมายสิทธิ์สำรองของระบบจัดการผู้ใช้งานและสิทธิ์ (User Authorization Management Enhancement : UAM Enhancement) ๑.๒ โครงการพัฒนาระบบงานการออกหลักฐานรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายแบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMIS Thai e - Tax) ๑.๓ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai Enhancement)	- กองระบบการคลังภาครัฐ
๒. การบริหารเงินคงคลังและการบริหารเงินสดให้เพียงพอและเหมาะสมสำหรับความต้องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ โดยคำนึงถึงภาระดอกเบี้ยของรัฐด้วย	**ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารเงินคงคลังและพัฒนาระบบการคลัง** ๒.๑ โครงการระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ระยะที่ ๒ ๒.๓ โครงการจัดทำแผนการบริหารเงินคงคลังเพื่อใช้ในการบริหารเงินคงคลัง	- กองการเงินการคลังภาครัฐ
๓. การพัฒนาและส่งเสริมโดยมุ่งเน้นบทบาทหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดในการเป็น Chief Financial Officer (CFO) ให้มีมาตรฐาน และได้รับการยอมรับจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการพัฒนามาตรฐานการจัดทำข้อมูล และเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด	**ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและบริหารระบบเศรษฐกิจการคลังส่วนภูมิภาค** ๓.๑ โครงการสนับสนุนการดำเนินภารกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ๓.๒ โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ๓.๓ โครงการศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาลที่ส่งผลต่อเศรษฐกิจภูมิภาค	- กองการเงินการคลังภาครัฐ
๔. การเร่งการใช้จ่ายเงินภาครัฐให้เข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ และดำเนินการเชิงรุกที่จะสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐสามารถดำเนินการตามแผนงาน/โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	**ด้านที่ ๔ ด้านการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ** ๔.๑ โครงการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ๔.๒ โครงการจ่ายตรงค่าตอบแทนของพนักงานราชการผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll)	- กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ - กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จ บำนาญ
๕. การกำกับและพัฒนาระบบบริหารเงินนอกงบประมาณ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลภาครัฐ การบริหารระบบลูกจ้างประจำของส่วนราชการ เพื่อให้มีมาตรฐานชีวิตในภาพรวมที่ดียิ่งขึ้น	**ด้านที่ ๕ ด้านการอบรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐ** ๕.๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ	- สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓
การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

กรอบระยะกลางและระยะยาว	
ด้านการเมือง	**๓. รัฐบาลจะปฏิรูประบบราชการและกองทัพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ** **๔. รัฐบาลจะยกระดับการบริการภาครัฐให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น**

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์ที่
๓. การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง	๓.๑ เสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ๓.๒ ส่งเสริมความโปร่งใสและธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของภาครัฐ ๓.๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง

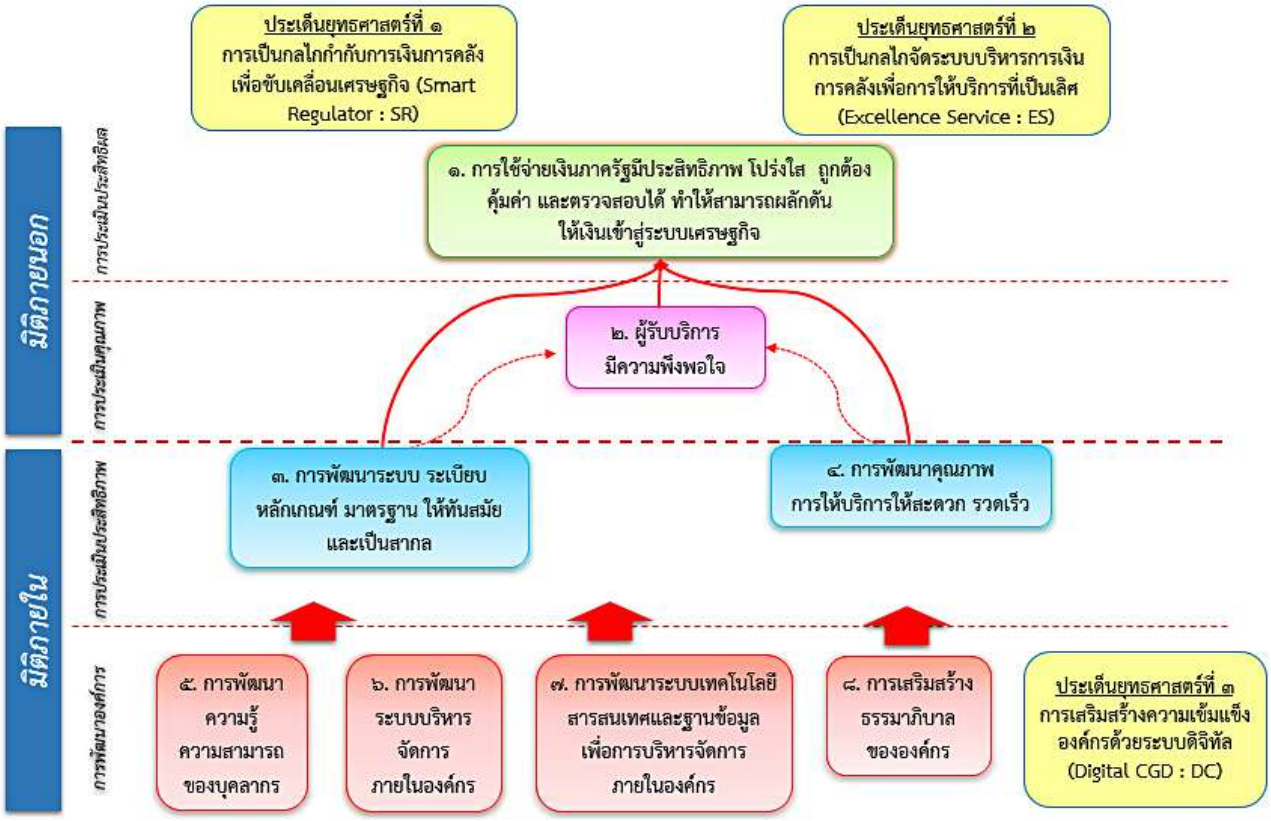
กลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ และผู้รับผิดชอบของกรมบัญชีกลาง

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การส่งเสริมและสร้างภาพลักษณ์องค์กรให้มีความทันสมัย คล่องตัว ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยนำเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐมาใช้ในองค์กร ๒. การปรับโครงสร้างและส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ ๓. การพัฒนาสื่อสารภายในองค์กรให้เป็นไปด้วยความรวดเร็ว กระชับ และเน้นการมีส่วนร่วมทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดให้เป็นไปด้วยความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และรองรับงานนโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาล กระทรวงการคลัง และกลุ่มภารกิจ	**ด้านที่ ๑ ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ** ๑.๑ โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัล (Digital Skill) ๑.๒ โครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลางเชิงรุก ๑.๓ โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของกรมบัญชีกลาง ๑.๔ โครงการ “ส่งตรงข่าวสารวินัย คุณธรรม จริยธรรม” ๑.๕ โครงการบริหารผลการปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง ๑.๖ โครงการพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการกรมบัญชีกลาง ๑.๗ โครงการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญของกรมบัญชีกลาง ๑.๘ โครงการระบบเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง **ด้านที่ ๒ ด้านการจัดการสารสนเทศ** ๒.๑ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (External Storage) สำหรับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ๒.๒ โครงการจัดซื้อทดแทนระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กรมบัญชีกลาง ๒.๓ โครงการจัดซื้อระบบเครือข่ายและระบบสื่อสารภายในของสำนักงานในส่วนภูมิภาค จำนวน ๘๕ แห่ง เพื่อทดแทนและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน ๒.๔ โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการความปลอดภัยของผู้ดูแลระบบ (Privileged Account Secutity) สำหรับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ๒.๕ โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์อินเตอร์เน็ต และอินทราเน็ต กรมบัญชีกลาง ๒.๖ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อทดแทนพร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้า ๒.๗ โครงการจัดซื้อเพื่อทดแทนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับส่วนกลาง ๒.๘ โครงการจัดซื้อทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่ายไร้สายและการรักษาความปลอดภัยเครือข่ายสำหรับส่วนภูมิภาค ๒.๙ โครงการทดแทนระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง ๒.๑๐ โครงการทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่ายศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง ๒.๑๑ โครงการจ้างวิเคราะห์และตรวจสอบเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์	- สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ - สำนักงานเลขานุการกรม - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร - กองบริหารทรัพยากรบุคคล - กองยุทธศาสตร์และแผนงาน - ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๑๒ โครงการพัฒนาระบบสำรองสำหรับระบบจ่ายตรงเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ๒.๑๓ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ ทดแทนสำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ๒.๑๔ โครงการปรับปรุงระบบเปิดเผยข้อมูลสำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ๒.๑๕ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัย และระบบบริหารจัดการไฟล์สำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ๒.๑๖ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการฐานข้อมูล ขนาดใหญ่ (Big Data) และระบบการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) สำหรับกรมบัญชีกลาง ๒.๑๗ โครงการพัฒนานโยบายการกำกับดูแลระบบบริหารจัดการ ความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและแผนบริหารความต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล (ISO/IEC 27001)	

แผนที่ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง (Strategy Map)

วิสัยทัศน์ “กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดิน ให้เกิดประโยชน์สูงสุด”



เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

<u>มิติภายนอก</u>

เป้าประสงค์ที่ ๑ การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่าและตรวจสอบได้ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ

เป้าประสงค์ที่ ๒ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

<u>มิติภายใน</u>

เป้าประสงค์ที่ ๓ การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและเป็นสากล

เป้าประสงค์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้สะดวกและรวดเร็ว

เป้าประสงค์ที่ ๕ การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร

เป้าประสงค์ที่ ๖ การพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในองค์กร

เป้าประสงค์ที่ ๗ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร

เป้าประสงค์ที่ ๘ การเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กร

กรมบัญชีกลาง
The Comptroller General's Department

สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

ยุทธศาสตร์/โครงการแผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)		
ด้านที่ ๑ ด้านกฎหมายการคลัง		
<u>โครงการสนับสนุน</u>		
๑.๑ โครงการยกร่างระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ฉบับที่ ..) พ.ศ.	*กองกฎหมาย*	ก.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
<u>โครงการสนับสนุน</u>		
๑.๒ โครงการยกร่างหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของหน่วยงานย่อย		ต.ค. ๒๕๖๕ - มี.ค. ๒๕๖๘
๑.๓ โครงการปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายของจังหวัด และกลุ่มจังหวัด		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
ด้านที่ ๒ ด้านบัญชีภาครัฐ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๒.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ	*กองบัญชีภาครัฐ*	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๙
๒.๒ โครงการพัฒนาระบบการตรวจสอบและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมภาครัฐ		ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ค. ๒๕๖๘
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ		
๓.๑ ด้านระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๓.๑.๑ โครงการสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	*กองการพัสดุภาครัฐ*	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๙
๓.๑.๒ โครงการพัฒนาสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Contract) และการบริหารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
๓.๑.๓ โครงการจัดทำคู่มือการจัดจ้างทำของ		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
๓.๑.๔ โครงการคู่มือหลักเกณฑ์และแนวทางการจ้างออกแบบงานก่อสร้าง		ธ.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
๓.๑.๕ โครงการสนับสนุนพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน		ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๖๙
๓.๑.๖ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาค่าเสียหายตามมาตรา ๑๐๓ และปัญหาความเป็นโมฆะของสัญญาหรือข้อตกลงตามมาตรา ๑๐๔ ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๖๙
๓.๑.๗ โครงการคู่มือการปฏิบัติสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างงานไอที		ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๖๙
๓.๑.๘ โครงการทบทวนหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP)		ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๑.๙ โครงการกำหนดแนวทางการขายทอดตลาดด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์		ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๑.๑๐ โครงการปรับปรุงพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐		ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๑.๑๑ โครงการแก้ไขระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐		ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๒ ด้านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๓.๒.๑ โครงการเพิ่มสินค้าและคุณลักษณะของสินค้าสำหรับการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - Market)	*กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง*	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๒.๒ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์ราคาอ้างอิงพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๘
๓.๒.๓ โครงการปรับปรุงระบบ e - GP เพื่อสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI)		เม.ย. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
๓.๒.๔ โครงการพัฒนาระบบสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Contract) และการบริหารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
๓.๒.๕ โครงการจ้างพัฒนาระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
๓.๒.๖ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ สาขางานก่อสร้างบำรุงทาง		ต.ค. ๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๗๐
๓.๒.๗ โครงการปรับปรุงข้อมูลบัญชียาให้เป็นปัจจุบัน เพื่อการวิเคราะห์และการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๒.๘ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ระยะที่ ๒		เม.ย. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๒.๙ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการตอบคำถามการจัดซื้อจัดจ้างแบบอัตโนมัติ (Chat BOT)		พ.ค. ๒๕๖๙ - เม.ย. ๒๕๗๐

ยุทธศาสตร์/โครงการแผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน
๓.๒.๑๐ โครงการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการประมาณราคากลางสำหรับให้บริการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐ		ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๒.๑๑ โครงการพัฒนาระบบการบริหารพัสดุและการขายทอดตลาด		ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๒.๑๒ โครงการพัฒนาแอปพลิเคชั่นเพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างบนมือถือ (Mobile Application)		ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๓ ด้านความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๓.๓.๑ โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact)	*กองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ*	ธ.ค. ๒๕๕๘ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๓.๒ โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative : CoST)		ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๓.๓ โครงการจัดทำร่างความตกลงการค้าเสรีไทย - สหภาพยุโรป (Thai - EU Free Trade Agreement) ภายใต้หัวข้อการจัดซื้อจัดจ้างโดยรัฐ (Government Procurement) พร้อมข้อผูกพันในภาคผนวก		ต.ค. ๒๕๖๗ - ส.ค. ๒๕๖๘
๓.๓.๔ โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์การประเมินผลโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมที่สิ้นสุดการดำเนินงาน		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
๓.๓.๕ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อประเมินผลโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมที่สิ้นสุดการดำเนินงาน		ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๖๙
ด้านที่ ๔ ด้านการตรวจสอบภายใน		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๔.๑ โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	*กองตรวจสอบภาครัฐ*	พ.ย. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๗๐
๔.๒ โครงการการตรวจสอบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน		ต.ค. ๒๕๖๖ - พ.ย. ๒๕๖๘
ด้านที่ ๕ ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ		
๕.๑ ด้านค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๕.๑.๑ โครงการชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๔๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณีรองรับให้บุคคลเพศหลากหลายสามารถหมั้นและสมรสกันได้)	*กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล*	ต.ค. ๒๕๖๗ - ม.ค. ๒๕๖๘
๕.๑.๒ โครงการปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗		ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
<u>โครงการสนับสนุน</u>		
๕.๑.๓ โครงการปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม		ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๖๙
๕.๒ ด้านสวัสดิการรักษาพยาบาล		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๕.๒.๑ โครงการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ	*กองสวัสดิการรักษาพยาบาล*	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๗๐
๕.๒.๒ โครงการขยายระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้ครอบคลุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๗๐
๕.๒.๓ โครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการบัตรสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ		ธ.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๗๐
๕.๒.๔ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database)		เม.ย. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘
๕.๒.๕ โครงการบริหารจัดการระบบการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ		ม.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๗๐
<u>โครงการสนับสนุน</u>		
๕.๒.๖ โครงการกำกับการเบิกจ่ายค่ายาที่มีราคาสูง		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๗๐
ด้านที่ ๖ ด้านเงินนอกงบประมาณ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๖.๑ โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน	*กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ*	พ.ย. ๒๕๕๐ - ก.ค. ๒๕๖๘
๖.๒ โครงการขยายผลการใช้งานระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS)		ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๘
๖.๓ โครงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
๖.๔ โครงการทบทวน ปรับปรุง และพัฒนากฎหมายลำดับรอง ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๖๘		ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๗๐

ยุทธศาสตร์/โครงการแผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน
ด้านที่ ๗ ด้านลูกจ้าง		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๗.๑ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี	*กลุ่มพัฒนาระบบลูกจ้าง*	ต.ค. ๒๕๖๖ - มี.ค. ๒๕๗๐
<u>โครงการสนับสนุน</u>		
๗.๒ โครงการคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการ		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
ด้านที่ ๘ ด้านละเมิดและแพ่ง		
๘.๑ ด้านละเมิดและแพ่ง		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๘.๑.๑ โครงการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	*กองละเมิดและแพ่ง*	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๘
๘.๑.๒ โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย		ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
๘.๒ ด้านคดี		
<u>โครงการสนับสนุน</u>		
๘.๒.๑ โครงการจัดทำคู่มือการทำคำให้การคดีปกครอง	*กองคดี*	ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๗๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)		
ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๑.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบสิทธิ์ของผู้ใช้งานระบบในกระบวนการลงทะเบียนและฟังก์ชั่นมอบหมายสิทธิ์สำรองของระบบจัดการผู้ใช้งานและสิทธิ์ (User Authorization Management Enhancement : UAM Enhancement)	*กองระบบการคลังภาครัฐ*	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
๑.๒ โครงการพัฒนาระบบงานการออกหลักฐานรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย แบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMIS Thai e - Tax)		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
๑.๓ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai Enhancement)		มิ.ย. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารเงินคงคลังและพัฒนาระบบการคลัง		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๒.๑ โครงการระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government)	*กองการเงินการคลังภาครัฐ*	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ระยะที่ ๒		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
<u>โครงการสนับสนุน</u>		
๒.๓ โครงการจัดทำแผนการบริหารเงินคงคลังเพื่อใช้ในการบริหารเงินคงคลัง		ต.ค. ๒๕๖๐ - ก.ย. ๒๕๗๐
ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและบริหารระบบเศรษฐกิจการคลังส่วนภูมิภาค		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๓.๑ โครงการสนับสนุนการดำเนินภารกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)	*กองการเงินการคลังภาครัฐ*	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๗๐
<u>โครงการสนับสนุน</u>		
๓.๒ โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด		ต.ค. ๒๕๖๐ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๓ โครงการศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาลที่ส่งผลต่อเศรษฐกิจภูมิภาค		ต.ค. ๒๕๖๕ - มิ.ย. ๒๕๗๐
ด้านที่ ๔ ด้านการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๔.๑ โครงการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	*กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ*	ต.ค. ๒๕๕๕ - ก.ย. ๒๕๗๐
๔.๒ โครงการจ่ายตรงค่าตอบแทนของพนักงานราชการผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll)	*กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้างบำเหน็จบำนาญ*	ม.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๙
ด้านที่ ๕ ด้านการอบรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๕.๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ	*สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ*	พ.ย. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๗๐

ยุทธศาสตร์/โครงการแผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)		
ด้านที่ ๑ ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๑.๑ โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัล (Digital Skill)	*สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ*	ต.ค. ๒๕๖๒ - มิ.ย. ๒๕๗๐
๑.๒ โครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลางเชิงรุก	*สำนักงานเลขานุการกรม*	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
<u>โครงการสนับสนุน</u>		
๑.๓ โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของกรมบัญชีกลาง	*กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร*	พ.ย. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๗๐
๑.๔ โครงการ “ส่งตรงข่าวสารวินัย คุณธรรม จริยธรรม”	*กองบริหารทรัพยากรบุคคล*	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
๑.๕ โครงการบริหารผลการปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๙
๑.๖ โครงการพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการกรมบัญชีกลาง		ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๗๐
๑.๗ โครงการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ของกรมบัญชีกลาง		ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๗๐
๑.๘ โครงการระบบเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง	*กองยุทธศาสตร์และแผนงาน*	ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๗๐
ด้านที่ ๒ ด้านการจัดการสารสนเทศ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๒.๑ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (External Storage) สำหรับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)	*ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร*	ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ค. ๒๕๖๘
๒.๒ โครงการจัดซื้อทดแทนระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กรมบัญชีกลาง		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ค. ๒๕๖๘
๒.๓ โครงการจัดซื้อระบบเครือข่ายและระบบสื่อสารภายในของสำนักงานในส่วนภูมิภาค จำนวน ๘๕ แห่ง เพื่อทดแทนและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน		ต.ค. ๒๕๖๗ - ส.ค. ๒๕๖๘
๒.๔ โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการความปลอดภัยของผู้ดูแลระบบ (Privileged Account Secutity) สำหรับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
๒.๕ โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์อินเทอร์เน็ต และอินทราเน็ตกรมบัญชีกลาง		ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘
๒.๖ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อทดแทนพร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้า		ต.ค. ๒๕๖๘ - ส.ค. ๒๕๖๙
๒.๗ โครงการจัดซื้อเพื่อทดแทนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับส่วนกลาง		ต.ค. ๒๕๖๘ - ส.ค. ๒๕๖๙
๒.๘ โครงการจัดซื้อทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่ายไร้สายและการรักษาความปลอดภัยเครือข่ายสำหรับส่วนภูมิภาค		ต.ค. ๒๕๖๘ - ส.ค. ๒๕๖๙
๒.๙ โครงการทดแทนระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง		ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.พ. ๒๕๖๙
๒.๑๐ โครงการทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่ายศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง		ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๖๙
๒.๑๑ โครงการจ้างวิเคราะห์และตรวจสอบเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์		ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๖๙
๒.๑๒ โครงการพัฒนาระบบสำรองสำหรับระบบจ่ายตรงเงินเดือนค่าจ้างประจำ		ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๖๙
๒.๑๓ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ทดแทนสำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)		ต.ค. ๒๕๖๘ - ธ.ค. ๒๕๖๙
๒.๑๔ โครงการปรับปรุงระบบเปิดเผยข้อมูลสำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)		ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.พ. ๒๕๗๐
๒.๑๕ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัยและระบบบริหารจัดการไฟล์สำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)		ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.พ. ๒๕๗๐
๒.๑๖ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และระบบการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) สำหรับกรมบัญชีกลาง		ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
๒.๑๗ โครงการพัฒนานโยบายการกำกับดูแลระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและแผนบริหารความต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล (ISO/IEC 27001)		ต.ค. ๒๕๖๙ - ก.ย. ๒๕๗๐

กรมบัญชีกลาง
The Comptroller General's Department

ยุทธศาสตร์ที่ ๑

การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

ด้านที่ ๑ ด้านกฎหมายการคลัง

๑.๑ โครงการยกร่างระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๔๑ กำหนดให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังมีอำนาจสั่งจ่ายเงินจากคลังเป็นเงินทดรองราชการ เพื่อให้ส่วนราชการใช้ทดรองจ่ายในกรณีจำเป็นเร่งด่วนที่ไม่สามารถรอการเบิกเงินจากงบประมาณได้ กระทรวงการคลังจึงได้อาศัยอำนาจบทบัญญัติแห่งกฎหมายข้างต้นกำหนดระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งได้ประกาศราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้ส่วนราชการมีวงเงินทดรองราชการให้ความช่วยเหลือ หรือสนับสนุนการผู้ประสบภัยพิบัติเป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วนที่ไม่สามารถรอการเบิกเงินจากงบประมาณรายจ่ายได้อย่างทันท่วงที ซึ่งระเบียบกระทรวงการคลังดังกล่าวได้ใช้บังคับมาเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว ซึ่งวิธีปฏิบัติบางประการอาจไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ทำให้ไม่มีความคล่องตัวในการปฏิบัติภารกิจ ประกอบกับมีการขอผ่อนผันการปฏิบัติตามระเบียบค่อนข้างมาก ดังนั้น จึงเห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ส่วนราชการมีกรอบการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินให้มีความคล่องตัว สามารถรองรับการดำเนินงานของส่วนราชการในอนาคตและเกิดความเหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบันยิ่งขึ้น

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ไม่มี

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ไม่มี

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ทำให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติสามารถใช้จ่ายเงินทดรองราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตลอดจนเป็นแนวทางการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
		/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน มีความชัดเจน สามารถช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และการใช้จ่ายเงินทดรองราชการที่เหมาะสม รวดเร็ว และสัมฤทธิ์ผล

๗.๒ สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีวงเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง และตรงตามวัตถุประสงค์ของเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

๗.๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของกรมบัญชีกลางทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค

๗.๔ เป็นการสร้างเครือข่ายระหว่างกรมบัญชีกลางกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูล ความรู้ ประสบการณ์ ความคิดเห็น ซึ่งเป็นประโยชน์ในการพัฒนาระเบียบ และการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองกฎหมาย

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ส่วนราชการมีกรอบการปฏิบัติงานในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินได้อย่างคล่องตัว และมีประสิทธิภาพเป็นไปในแนวทางเดียวกัน	-	-	-	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๑ โครงการยกร่างระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และประเด็นปัญหา/อุปสรรค	แผน																																			
		ร้อยละ																																			
๒.	รับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Focus Group)	แผน																																			
		ร้อยละ	๑๐																																		
๓.	สรุปรวบรวมข้อมูล เพื่อนำไปแก้ไข/ปรับปรุง	แผน																																			
		ร้อยละ	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																															
๔.	ยกร่างระเบียบฯ	แผน																																			
		ร้อยละ					๑๐	๑๐	๕	๕	๕																											
๕.	เสนออธิบดีฯ/ที่ปรึกษาฯ พิจารณาลงนาม	แผน																																			
		ร้อยละ										๕	๕	๕																							

๑.๒ โครงการยกร่างหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง ของหน่วยงานย่อย

๑. หลักการและเหตุผล

หน่วยงานย่อย หมายถึง หน่วยงานในสังกัดของส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลาง หรือในราชการบริหารส่วนภูมิภาค หรือที่ตั้งอยู่ในอำเภอ ซึ่งมิได้เบิกเงินจากกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด แต่ได้ทำการเบิกเงินผ่านส่วนราชการที่เป็นหน่วยงานผู้เบิก ซึ่งในการเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและนำเงินส่งคลัง โดยใช้บริการธนาคารของหน่วยงานย่อย กระทรวงการคลังได้กำหนดวิธีปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๖.๕/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๔๓ เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ซึ่งวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ดังกล่าวถือปฏิบัติมาเป็นเวลานานและไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน ได้แก่ การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New Government Fiscal Management Information System Thai : New GFMIS Thai) หรือการรับเงิน การจ่ายเงิน และการนำเงินส่งคลังผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e - Payment Master Plan) ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐๗ บัญญัติให้กระทรวงการคลังกำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง ของหน่วยงานย่อย จึงเห็นควรยกร่างหลักเณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง ของหน่วยงานย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานและเป็นปัจจุบัน

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ไม่มี

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ไม่มี

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ไม่มี

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

ยกร่างหลักเณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง ของหน่วยงานย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน

๔. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
			/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

กรมบัญชีกลางมีหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง ของหน่วยงานย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องศึกษาหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน โดยต้องทำการศึกษาโครงสร้างการปฏิบัติงานของหน่วยงานย่อย ซึ่งมีความหลากหลายและต้องมีการหารือร่วมกับส่วนราชการที่มีหน่วยงานย่อย เพื่อให้เกิดความชัดเจนยิ่งขึ้น

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองกฎหมาย

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
	ผลลัพธ์ (Outcome) หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง ของหน่วยงานย่อย สอดคล้องการปฏิบัติงานในปัจจุบัน											

๑.๒ โครงการยกร่างหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของหน่วยงานย่อย

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษาวิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง โดยใช้บริการธนาคารของหน่วยงานย่อย	*แผน* *ร้อยละ*																																			
๒.	ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมการยกร่างหลักเกณฑ์ฯ	*แผน* *ร้อยละ*																																			
๓.	ยกร่างหลักเกณฑ์ฯ	*แผน* *ร้อยละ*																																			
๔.	ส่งร่างหลักเกณฑ์ฯ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณา เพื่อรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ	*แผน* *ร้อยละ*																																			
๕.	ปรับปรุงแก้ไขร่างหลักเกณฑ์ฯ ตามความเห็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	*แผน* *ร้อยละ*																																			
๖.	รับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	*แผน* *ร้อยละ*																																			
๗.	ปรับปรุงแก้ไขร่างหลักเกณฑ์ฯ	*แผน* *ร้อยละ*																																			
๘.	ส่งร่างหลักเกณฑ์ฯ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณา	*แผน* *ร้อยละ*																																			
๙.	ปรับปรุงร่างหลักเกณฑ์ฯ ตามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	*แผน* *ร้อยละ*	๕	๕																																	
๑๐.	รับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม และร่วมประชุมหารือกับธนาคาร	*แผน* *ร้อยละ*		๒๐	๒๐																																
๑๑.	ปรับปรุงร่างหลักเกณฑ์ฯ	*แผน* *ร้อยละ*				๒๐	๒๐																														
๑๒.	เสนออธิบดีฯ/ที่ปรึกษาฯ พิจารณาลงนาม เสนอกระทรวงการคลัง	*แผน* *ร้อยละ*						๑๐																													

๑.๓ โครงการปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายของจังหวัด และกลุ่มจังหวัด

๑. หลักการและเหตุผล

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดนิยามคำว่า “ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม และให้หมายความรวมถึงจังหวัดและกลุ่มจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินด้วย และข้อ ๓๐ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e - Payment Master Plan) ซึ่งมีแผนงานโครงการ e - Payment ภาครัฐ เป็นโครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว โดยในส่วนของกรมบัญชีกลางต้องดำเนินการปรับปรุงกฎ ระเบียบ เพื่อผลักดันการรับ - จ่ายเงินระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนอย่างครบวงจร พร้อมบูรณาการให้เกิดความยั่งยืน ดังนั้น จึงต้องมีการปรับปรุงวิธีการรับ - จ่ายเงินตามหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e - Payment Master Plan) ประกอบกับได้มีการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้มีการยกเลิกพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ซึ่งตามมาตรา ๔๐ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๔๔ ได้กำหนดหลักการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือสิ่งที่เกิดจากการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดขึ้นใหม่ ดังนี้

มาตรา ๔๐ ในกรณีที่จังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดมีโครงการที่ต้องจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบป้องกันภัย ระบบทะเบียน หรือระบบอื่นในทำนองเดียวกัน โดยกลุ่มจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดจะไม่ปกครอง ดูแล บำรุงรักษา หรือใช้ประโยชน์ในสิ่งดังกล่าว แต่จะโอนสิ่งเหล่านั้นให้แก่หน่วยงานอื่นของรัฐ ซึ่งมีความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นผู้ปกครอง ดูแล บำรุงรักษา หรือใช้ประโยชน์ จังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดต้องระบุไว้ในคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เสนอต่อสำนักงบประมาณ

มาตรา ๔๓ ในกรณีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดมีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบป้องกันภัย ระบบทะเบียน หรือระบบอื่นในทำนองเดียวกัน ให้สำนักงบประมาณจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้จังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด โดยมีหน่วยงานของรัฐซึ่งมีบุคลากรในจังหวัดที่จะปกครอง ดูแล บำรุงรักษา หรือใช้ประโยชน์ และได้ทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรที่จะดำเนินการดังกล่าวกับจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด

ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐส่วนกลางประสงค์จะให้มีสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ หรือระบบตามวรรคหนึ่งในพื้นที่จังหวัด ให้สำนักงบประมาณจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานที่มีบุคลากรในจังหวัดซึ่งสามารถปกครอง ดูแล บำรุงรักษา หรือใช้ประโยชน์สิ่งดังกล่าวนั้นได้

มาตรา ๔๔ หน่วยงานของรัฐซึ่งทำความตกลงกับจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดตามมาตรา ๔๓ วรรคหนึ่ง และหน่วยงานของรัฐส่วนกลางตามมาตรา ๔๓ วรรคสอง มีหน้าที่ปกครอง ดูแล บำรุงรักษา หรือใช้ประโยชน์จากสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ หรือระบบที่จัดซื้อจัดจ้างมาตามมาตรา ๔๓

การโอนสิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ หรือระบบที่จัดซื้อจัดจ้างมาตามมาตรา ๔๓ วรรคหนึ่ง ให้หน่วยงานอื่นของรัฐเป็นผู้ปกครอง ดูแล บำรุงรักษา หรือใช้ประโยชน์จากสิ่งดังกล่าว จะกระทำได้เมื่อหน่วยงานอื่นซึ่งรับโอนนั้น มีบุคลากรในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา หรือใช้ประโยชน์ และได้มีความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรไว้กับหน่วยงานผู้โอน รวมทั้งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) หรือ คณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) โดยมิให้นำระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมาใช้บังคับและแจ้งการโอนที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้กรมธนารักษ์ทราบด้วย

จากข้างต้นจึงทำให้หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ที่กระทรวงการคลังกำหนดในส่วนที่เกี่ยวกับการบันทึกสินทรัพย์ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดไม่สอดคล้องตามที่พระราชกฤษฎีกาดังกล่าว ดังนั้น จึงเห็นควรจัดให้มีโครงการปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เพื่อให้ส่วนราชการภายในจังหวัดและกลุ่มจังหวัด มีหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติขึ้นใช้ใหม่ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ไม่มี

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ไม่มี

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ไม่มี

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

ไม่มี

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e - Payment Master Plan) และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ส่วนราชการภายในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

๔. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
				/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กรมบัญชีกลางมีหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดขึ้นใหม่ ซึ่งสามารถรับ - จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ตามนโยบายของภาครัฐ

๒. กรมบัญชีกลางมีวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกสินทรัพย์หรือสิ่งที่ได้จากการใช้จ่ายงบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัดสอดคล้องตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองกฎหมาย

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ	-	-	-	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	ผลลัพธ์ (Outcome) กรมบัญชีกลางมีหลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดถือปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน											

๑.๓ โครงการปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายของจังหวัด และกลุ่มจังหวัด

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปกำหนดหลักเกณฑ์ฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๑๐	๑๐																																	
๒.	ประชุมหารือกับหน่วยงานภายในกรมบัญชีกลาง ส่วนราชการ และธนาคาร	*แผน*																																			
		ร้อยละ			๑๐	๑๐																																
๓.	ปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์ฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ					๕	๕	๕	๕	๑๐																												
๔.	เสนออธิบดีฯ/ที่ปรึกษาฯ พิจารณาลงนาม	*แผน*																																			
		ร้อยละ										๑๐	๑๐	๑๐																								

ด้านที่ ๒ ด้านบัญชีภาครัฐ

๒.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๖๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐที่มิใช่รัฐวิสาหกิจและทุนหมุนเวียนจัดทำบัญชี และรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และมาตรา ๗๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่อหนี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินดังกล่าวให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบและนำส่งกระทรวงการคลังด้วย ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ และมาตรา ๗๑ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบตรวจสอบรายงานการเงินที่หน่วยงานของรัฐส่งให้ตามมาตรา ๗๐ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณหรือตามที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลัง โดยให้ตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบตามนโยบาย หลักเกณฑ์และมาตรฐานที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

การตรวจสอบรายงานการเงินของส่วนราชการบางแห่ง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (ผู้สอบบัญชี) ได้แสดงความเห็นต่อรายงานการเงินว่าเป็นรายงานที่มีเงื่อนไข รายงานการเงินไม่ถูกต้องและไม่แสดงความเห็น ซึ่งตามมาตรฐานการสอบบัญชีรหัส ๗๐๕ เรื่อง การแสดงความเห็นแบบที่เปลี่ยนแปลงไปในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ที่สภาวิชาชีพบัญชีฯ กำหนด ซึ่งได้กำหนด ดังนี้

๑. ผู้สอบบัญชีควรแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมเพียงพอ ให้สรุปได้ว่าแต่ละรายการหรือผลรวมหลายรายการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ แต่ไม่แผ่กระจายไปยังงบการเงิน เช่น กรณีส่วนราชการได้ทำบันทึกการส่งมอบทรัพย์สินไปให้ส่วนราชการอื่น แต่ส่วนราชการไม่ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ส่งมอบออกจากบัญชี ซึ่งเป็นจำนวนมูลค่าที่ไม่เป็นสาระสำคัญ เป็นต้น

๒. ผู้สอบบัญชีควรแสดงความเห็นว่างบการเงินไม่ถูกต้อง เมื่อผู้สอบบัญชีได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมเพียงพอ ให้สรุปได้ว่าแต่ละรายการหรือผลรวมหลายรายการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญและแผ่กระจายไปยังงบการเงิน เช่น ส่วนราชการยังไม่ได้โอนงานระหว่างก่อสร้างเพื่อรับรู้เป็นสินทรัพย์หรือค่าใช้จ่าย ทำให้ไม่ได้คำนวณค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์เป็นจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งไม่เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

๓. ผู้สอบบัญชีต้องไม่แสดงความเห็นต่องบการเงิน เมื่อผู้สอบบัญชีไม่สามารถหาหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมเพียงพอ เพื่อเป็นหลักฐานสนับสนุนการแสดงความเห็น และผู้สอบบัญชีสรุปว่ามีความเป็นไปได้ที่การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงซึ่งตรวจไม่พบ หรือถึงแม้จะได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอสำหรับความไม่แน่นอนแต่ละสถานการณ์ ก็ไม่สามารถสรุปได้ว่าจะแสดงความเห็นต่องบการเงินอย่างไร เนื่องจากความไม่แน่นอนต่าง ๆ อาจมีความสัมพันธ์กันและมีความเป็นไปได้ที่จะสะสมผลกระทบต่องบการเงินเพิ่มมากขึ้น เกณฑ์ในการไม่แสดงความเห็นที่ปรากฏอยู่ในรายงานผู้สอบบัญชีของส่วนราชการ เช่น ไม่มีรายละเอียดและเอกสารหลักฐานประกอบรายการข้อผิดพลาดสำหรับงวดปัจจุบันให้ตรวจสอบ ไม่ได้เปิดเผยหมายเหตุประกอบงบการเงินให้เป็นไปตามรูปแบบที่กำหนด และไม่ได้จัดทำรายละเอียดประกอบรายการบัญชีที่เป็นรายงานหรือเอกสารหลักฐานที่จำเป็นต้องจัดทำตามกฎหมาย เป็นต้น

กรมบัญชีกลาง จึงเห็นว่าเพื่อให้รายงานการเงินสะท้อนลักษณะเชิงคุณภาพอย่างครบถ้วน โดยปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งช่วยให้ผู้ใช้งบการเงินมีข้อมูลที่น่าเชื่อถือเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ สามารถวิเคราะห์รายงานการเงินได้อย่างถูกต้อง และส่วนราชการมีรายงานการเงินที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสาธารณะ สะท้อนถึงการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังของส่วนราชการอย่างมีประสิทธิผล ตามหลักธรรมาภิบาล และแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสาธารณะเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมรายงานการเงินของส่วนราชการที่มีความเห็นของผู้สอบบัญชีต่อรายงานการเงินแบบมีเงื่อนไข ไม่ถูกต้อง และไม่แสดงความเห็น

๒. รับฟังแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อรับทราบปัญหาที่เกิดจากการสอบถามเกี่ยวกับการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่อาจเป็นประเด็นปัญหาต่อการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ

๓. สรุปปัญหาจากการศึกษา วิเคราะห์ และรับฟังปัญหาจากการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ

๔. กำหนดต้นแบบการจัดทำรายงานการเงินที่มีคุณภาพของส่วนราชการ และวิธีการแก้ไขข้อผิดพลาดจากรายงานการเงินของส่วนราชการ

๕. จัดทำร่างแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ

๖. เสนอแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการที่ปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้วต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๗. จัดประชุมสร้างความรู้ และความเข้าใจให้ส่วนราชการเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ

๘. ติดตามผลโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๖. งบประมาณ

๑๑๑,๕๖๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	๕๕,๗๘๐	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	๕๕,๗๘๐	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. รายงานการเงินของส่วนราชการมีความถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้

๒. รายงานการเงินรวมภาครัฐมีความถูกต้อง และน่าเชื่อถือ ทำให้สามารถนำข้อมูลจากรายงานการเงินมาใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจทางการบริหารได้

๓. ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการในการจัดทำรายงานการเงิน และสามารถจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบัญชีภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	ผลลัพธ์ (Outcome) กรมบัญชีกลางมีแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ											

๒.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมรายงานการเงินของส่วนราชการ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๒.	รับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อรับทราบปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๓.	สรุปประเด็นปัญหาการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๔.	ศึกษา วิเคราะห์ และเปรียบเทียบประเด็นปัญหาและอุปสรรคจากรายงานการเงินระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๕.	สรุปประเด็นปัญหาจากการเปรียบเทียบรายงานการเงินระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๖.	กำหนดต้นแบบการจัดทำรายงานการเงินที่มีคุณภาพของส่วนราชการ และวิธีการแก้ไขข้อผิดพลาด	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๗.	จัดทำร่างแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ เสนอผู้อำนวยการกองบัญชีภาครัฐ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๘.	จัดประชุมภายในกองบัญชีภาครัฐ เพื่อพิจารณาร่างแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการร่วมกัน	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๙.	นำแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการที่ปรับปรุงแก้ไข เสนอที่ปรึกษาฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๑๐.	จัดทำคู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่องแนวทางประกอบการนำเสนอรายงานการเงิน	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๑๐	๑๐	๑๐																																
๑๑.	Focus Group กับส่วนราชการ เพื่อรับทราบความเห็นต่อคู่มือการบัญชีภาครัฐ	*แผน*																																			
		ร้อยละ				๑๐	๑๐																															
๑๒.	พิจารณาปรับปรุงแก้ไขคู่มือการบัญชีภาครัฐ	*แผน*																																			
		ร้อยละ						๑๐	๑๐	๑๐																												
๑๓.	จัดทำคู่มือการบัญชีภาครัฐ เสนอที่ปรึกษาฯ ลงนาม	*แผน*																																			
		ร้อยละ									๕	๕																										
๑๐.	จัดประชุมชี้แจงสร้างความรู้ ความเข้าใจ	*แผน*																																			
		ร้อยละ											๕	๕																								
๑๑.	ติดตามผลการดำเนินงานโครงการ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๒๐	๑๐	๑๐	๑๐												

๒.๒ โครงการพัฒนาระบบการตรวจสอบและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมภาครัฐ

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกอบด้วย (๑) ส่วนราชการ (๒) รัฐวิสาหกิจ (๓) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ (๔) องค์การมหาชน (๕) ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล (๖) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๗) หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน และงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่อหนี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดภายใน ๙๐ วันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ นอกจากนี้ พระราชบัญญัติดังกล่าวบัญญัติให้กระทรวงการคลังจัดทำรายงาน ได้แก่ (๑) รายงานการเงินรวมของรัฐบาลและหน่วยงานของรัฐ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลจากรายงานการเงินแผ่นดินประจำปีงบประมาณ และรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ ยกเว้นรายงานการเงินของรัฐวิสาหกิจและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒) รายงานการเงินรวมของรัฐวิสาหกิจ (๓) รายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ (๔) รายงานการเงินรวมภาครัฐ เสนอต่อคณะรัฐมนตรีภายใน ๒๑๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

การตรวจสอบรายงานการเงินเป็นกระบวนการที่นำมาใช้เพื่อให้รายงานการเงินที่นำมาจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐมีความถูกต้อง ครบถ้วน และช่วยให้สามารถตรวจสอบคุณภาพรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐได้ทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้ข้อมูลที่ปรากฏในรายงานการเงินรวมภาครัฐมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นไปด้วย และทำให้การนำรายงานการเงินรวมภาครัฐไปวิเคราะห์เพื่อกำหนดนโยบายการบริหารการเงินการคลังเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน มีข้อมูลทางบัญชีที่สมบูรณ์เพียงพอต่อการวิเคราะห์ฐานะการเงินและการประเมินผลการดำเนินงานทางการเงิน รวมทั้งมีข้อมูลต้นทุนในการผลิตและบริการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการขอจัดสรรงบประมาณ และมีข้อมูลเพื่อสนับสนุนการวางแผนทางการเงิน การบริหารจัดการทรัพย์สิน และการตรวจสอบกำกับดูแลองค์กรของผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กรมบัญชีกลางจึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบการตรวจสอบและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมภาครัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น โดยมีระบบการตรวจสอบคุณภาพข้อมูลรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐประมาณ ๘,๕๐๐ แห่ง เพื่อนำมาจัดทำรายงานการเงินรวมตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เปลี่ยนบทบาทสำนักงานคลังจังหวัดจากการบันทึกข้อมูลหน่วยงานของรัฐเป็นการกำกับดูแล ให้คำปรึกษาแนะนำ และติดตามการจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีเครื่องมือการตรวจสอบข้อมูลรายงานการเงินให้ถูกต้อง ครบถ้วนยิ่งขึ้น ผ่านระบบการตรวจสอบคุณภาพรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐให้ข้อมูลที่นำมาจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐมีประสิทธิภาพและทันต่อเวลา รวมถึงเป็นระบบที่กรมบัญชีกลางสามารถตรวจสอบคุณภาพรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐได้ทั้งหมด ตลอดจนมีระบบการจัดการรายการระหว่างกันเพื่อจัดทำรายงานการเงินรวม (Consolidated Financial Statement) จากระบบที่มีความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ แทนการจัดการรายการระหว่างกันด้วยระบบ Manual โดยนำเข้าข้อมูลรายการระหว่างกันของหน่วยงานของรัฐที่ไม่อยู่ในระบบ New GFMIS Thai และการเชื่อมโยงข้อมูลรายการระหว่างกันในระบบ New GFMIS Thai เพื่อตรวจสอบกระทบยอดให้ได้ข้อมูลการตัดรายการระหว่างกันที่ถูกต้อง ครบถ้วนมากยิ่งขึ้น และสามารถ

ตัดรายการระหว่างกันด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงมีระบบการออกรายงานการเงินรวมได้หลายรูปแบบ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนด้านการเงินการคลังในอนาคต เช่น รายงานการวิเคราะห์ฐานะการเงิน รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานทางการเงิน รายงานการวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เป็นต้น ซึ่งรายงานดังกล่าวสามารถออกรายงานได้ตามกลุ่ม/ประเภทหน่วยงานของรัฐในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับเขต ระดับประเทศ และสามารถออกรายงานตามระยะเวลาเป็นรายเดือน รายไตรมาส และรายปี รวมทั้งมีบทวิเคราะห์รายงานการเงินรวมภาครัฐ รายเดือน รายไตรมาส และรายปี เป็นต้น โดยรวบรวมข้อมูลงบทดลองรายเดือน รายไตรมาส และรายปี รายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ และรายงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประมวลผล ตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำเข้ารายงานการเงินในระบบ เพื่อให้สามารถแก้ไขข้อคลาดเคลื่อนก่อนการจัดทำรายงานการเงินรวม

นอกจากนี้ เพื่อให้สำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด สามารถกำกับติดตามรวบรวมข้อมูลของหน่วยงานของรัฐ เพื่อจัดทำและวิเคราะห์รายงานระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับเขต ได้สะดวกยิ่งขึ้น โดยสามารถนำข้อมูลไปวิเคราะห์ด้านการจัดเก็บรายได้ การใช้จ่ายเงิน และฐานะการเงินของหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งการสรุปผลการวิเคราะห์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการนำข้อมูลทางการเงินและบัญชีของหน่วยงานของรัฐ ไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงบประมาณ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ตลอดจนผู้บริหารและรัฐบาลมีข้อมูลใช้ในการวางแผนตัดสินใจในการบริหารงานหน่วยงานของรัฐ พร้อมทั้งยังสามารถสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ แสดงถึงการใช้จ่ายเงินที่มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ ส่งผลให้มีการใช้จ่ายเงินลงสู่ภาคเศรษฐกิจในระดับท้องถิ่น รวมทั้งสามารถวิเคราะห์และวางแผนกำหนดนโยบายทิศทางในการบริหารจัดการทางการเงิน และการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริการสาธารณชนให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้เหมาะสมและครอบคลุมทั่วถึง สะท้อนถึงประสิทธิภาพการบริหารจัดการรายได้และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับภาษีท้องถิ่นได้ดียิ่งขึ้น การบริหารงบประมาณเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดทำระบบการตรวจสอบและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมภาครัฐ โดยตรวจสอบข้อมูลรายงานงบทดลอง รายงานการเงิน และรายงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐ ด้วยการนำเข้าข้อมูลได้หลากหลายช่องทาง เช่น การกรอกข้อมูลโดยตรง การนำเข้าข้อมูลในรูปแบบไฟล์ รวมทั้งเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ระบบจะตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่นำเข้าและประมวลผลออกเป็นรายงานต่าง ๆ ที่จำเป็น โดยสามารถออกแบบรายงานได้หลายมิติตามความต้องการ รวมทั้งมีระบบการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นเพื่อประกอบการจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐ

๒. ออกแบบระบบให้สามารถจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐ ในรูปแบบรายงานการเงินแยกตามประเภทของหน่วยงานของรัฐ รายงานการเงินรวมของหน่วยงานของรัฐระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศได้ รวมทั้งมีการวิเคราะห์รายงานการเงิน และบทวิเคราะห์รายงานการเงินระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	/

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

๑๑,๔๘๙,๗๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๑,๑๔๘,๙๗๐	๓,๔๔๖,๙๑๐	๕,๑๗๐,๓๖๕	๑,๗๒๓,๔๕๕
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. รัฐบาลมีข้อมูลด้านการเงินการคลังของหน่วยงานของรัฐ ใช้ในการกำกับดูแลการจัดสรรงบประมาณ และกำหนดนโยบายในการบริหารจัดการหน่วยงานของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. กระทรวงการคลังมีข้อมูลการวิเคราะห์รายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ ใช้ในการบริหารด้านนโยบายการเงินการคลังอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. กรมบัญชีกลางมีฐานข้อมูลรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐที่ถูกต้อง ครบถ้วน สามารถนำข้อมูลไปกำหนดนโยบายในการติดตามประเมินผลด้านการเงินการบัญชี เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์ด้านการจัดเก็บรายได้ การใช้จ่ายเงิน และฐานะการเงินของหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งสรุปผลวิเคราะห์ในการบริหารงบประมาณ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย

๔. สำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัดมีฐานข้อมูลรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ในการกำกับดูแล เพื่อนำไปวิเคราะห์รายงานการเงินของ อปท. และการจัดทำรายงานการเงินรวมและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมของ อปท. ได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น

๕. ประชาชนได้ประโยชน์จากการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาลของหน่วยงานของรัฐ เกิดการกระจายรายได้ลงสู่ระดับรากหญ้า การใช้จ่ายเงินโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตอบสนองความต้องการของประชาชน และชุมชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการให้บริการสาธารณชน ประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม และครอบคลุมทั่วถึง

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบัญชีภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีฐานข้อมูลรายงานการเงินรวมภาครัฐและบทวิเคราะห์รายงานการเงินรวมภาครัฐที่ถูกต้อง	-	-	๑๐๐	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๒ โครงการพัฒนาระบบการตรวจสอบและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมภาครัฐ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำรายละเอียดขอบเขตงานของระบบการตรวจสอบและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมภาครัฐ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																				
๒.	จัดหาราคากลาง และรายละเอียดหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																				
๓.	จัดทำหนังสือขอรายชื่อคณะกรรมการฯ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																				
๔.	จัดส่งรายชื่อคณะกรรมการฯ ให้ สล. เพื่อแต่งตั้ง - คณะกรรมการร่างขอบเขตงาน และราคากลาง - คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (จัดซื้อจัดจ้าง) - คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																				
๕.	จัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคา	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																				
๖.	ดำเนินงานตามแผนบริหารสัญญา	*แผน*																																				
		ร้อยละ	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓																										
๗.	จัดประชุมหารือร่วมกับบริษัทฯ ผู้พัฒนาระบบงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒																										
๘.	ทดสอบระบบงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ									๑๐	๑๐																										
๙.	จัดทำคู่มือ และอบรมการใช้งานระบบงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ									๑๐	๑๐																										
๑๐.	เปิดใช้งานระบบหน่วยงานนำร่อง	*แผน*																																				
		ร้อยละ											๕	๕																								

ด้านที่ ๓ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๑ ด้านระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๑.๑ โครงการสนับสนุนผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง และสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ได้ออกกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อกำหนดให้พัสดุที่จัดทำขึ้นหรือจำหน่ายโดยผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ และพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนเป็นการช่วยเหลือผู้ประกอบการรัฐวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และส่งเสริมเกษตรกรให้มีการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศและพัสดุที่อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม รวมทั้งเป็นการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในภาพรวมของประเทศไทย โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างสินค้าหรือบริการจาก SMEs ที่ได้ขึ้นบัญชีรายการพัสดุและบัญชีรายชื่อไว้กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ประกอบกับคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้มีหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง การอนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติสำหรับการส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพิ่มเติม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มโอกาสการเข้าถึงตลาดจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้กับผู้ประกอบการ ซึ่งกฎกระทรวงและหนังสือเวียนได้กำหนดมาตรการส่งเสริมภาคธุรกิจ โดยกำหนดให้กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ใช้เกณฑ์ราคาในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอให้พิจารณาให้แต้มต่อแก่ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐

ปัจจุบันกรมบัญชีกลางอยู่ระหว่างการพัฒนาระบบการเลือกซื้อสินค้าและบริการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - Shopping) ซึ่งเป็นการปรับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยจะทำให้หน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องดำเนินการผ่านระบบ e - GP ของกรมบัญชีกลาง และสามารถซื้อสินค้าและงานบริการที่อยู่ในระบบ e - Shopping ได้ ดังนั้น เพื่อให้การใช้เงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และสอดคล้องรองรับการใช้งานระบบ e - Shopping จึงควรกำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างกรณีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าผ่านระบบ e - Shopping ต่อไป

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๓ ด้านกฎหมาย

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. ช่วยเหลือผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) และเป็นการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในภาพรวมของประเทศ

๒. ส่งเสริมหรือสนับสนุนการซื้อสินค้า และงานบริการในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ กรณีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๓. การใช้เงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าต่อภารกิจของหน่วยงานของรัฐตามนิยาม มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ช่วยเหลือผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม รวมทั้งเป็นการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในภาพรวมของประเทศ

๒. การใช้เงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าต่อภารกิจของหน่วยงานของรัฐ

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ปัจจุบันกรมบัญชีกลางยังไม่มีรูปแบบการทำงานของระบบที่ชัดเจน ส่งผลให้การกำหนดแนวทางปฏิบัติเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e - Shopping ทำได้ยาก และเกิดปัญหาการวางแนวทางปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับการทำงานของระบบที่จะเกิดขึ้น สร้างความยุ่งยาก ซับซ้อนให้กับผู้ปฏิบัติงานได้ในอนาคต

๙. ข้อเสนอแนะ

๑. ควรจัดประชุมหารือร่วมกันระหว่างส่วนงานที่ทำระบบ e - Shopping และผู้รับผิดชอบเพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับรูปแบบการปฏิบัติงานของระบบ

๒. ควรจัดทำแนวทางปฏิบัติในการซื้อสินค้าและงานบริการ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐกรณีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ด้วยระบบ e - Shopping เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระเบียบสำหรับการซื้อสินค้าและงานบริการในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐกรณีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๑.๑ โครงการสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา และรวบรวมข้อมูล	*แผน*																																				
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕																																
๒.	ยกร่างแนวทางปฏิบัติฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ					๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																														
๓.	รับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	*แผน*																																				
		ร้อยละ									๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																								
๔.	เสนอคณะอนุกรรมการกลั่นกรองปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณา	*แผน*																																				
		ร้อยละ													๕	๕	๕	๕	๕	๕																		
๕.	ปรับปรุงร่างแนวทางปฏิบัติฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																			๑๕	๑๕	๑๕															
๖.	เสนอคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณา	*แผน*																																				
		ร้อยละ																						๑๐	๑๐													
๗.	เสนออธิบดีฯ พิจารณาลงนาม เสนอรัฐมนตรีฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																								๕												

๓.๑.๒ โครงการพัฒนาสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Contract) และการบริหารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์

๑. หลักการและเหตุผล

รองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (ค.ต.ป.) ได้มอบหมายให้คณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (อ.ค.ต.ป.) เฉพาะกิจ คณะที่ ๔ ปรับเปลี่ยนประเด็นการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ประจำปี ๒๕๖๓ เกี่ยวกับกฎระเบียบในการบริหารงานภาครัฐในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid - 19) โดยมีกรอบการดำเนินงาน คือ ติดตาม สำรวจปัญหาอุปสรรคที่เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และมาตรการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงมาตรการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างออนไลน์ให้ครอบคลุมทุกขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเสนอแนะปรับปรุงรูปแบบการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐให้สามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ปัจจุบันแบบสัญญามาตรฐาน ๑๕ สัญญาที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด รวมทั้งสัญญาลดรูป และสัญญาของหน่วยงานนอกเหนือจากแบบสัญญาที่คณะกรรมการนโยบายฯ กำหนด ยังไม่รองรับการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Signature) ได้ทุกขั้นตอน ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของภาครัฐโดยมีการใช้เงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า มีความโปร่งใส และป้องกันปัญหาการทุจริต จึงต้องพัฒนาสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Contract) และการบริหารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ให้รองรับการดำเนินการได้ทุกขั้นตอนตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๓ ด้านกฎหมาย

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. หน่วยงานของรัฐสามารถจัดทำเอกสารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Contract) และการบริหารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้อง

๒. การลงนามในสัญญาแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Contract) โดยใช้ลายเซ็นดิจิทัล (Digital Signature) รวมถึงการบริหารสัญญาให้เป็นอิเล็กทรอนิกส์ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ ที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการจัดทำสัญญาและบริหารสัญญาของหน่วยงานของรัฐและเอกชน

๒. ลดขั้นตอนกระบวนการจัดทำสัญญาและการบริหารสัญญา

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

หน่วยงานของรัฐยังไม่มีความพร้อม และความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ ที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้หน่วยงานของรัฐไม่ดำเนินการจัดทำสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Contract) และการบริหารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ จึงทำให้กระบวนการขั้นตอนการจัดทำและลงนามในสัญญาล่าช้าส่งผลกระทบต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

๙. ข้อเสนอแนะ

ควรกำหนดแนวทางปฏิบัติงานสำหรับการจัดทำสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Contract) และการบริหารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถนำไปปฏิบัติงานได้จริงต่อไป

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดทำสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Contract) และการบริหารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ ให้หน่วยงานของรัฐสามารถนำไปปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน	-	-	-	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๑.๒ โครงการพัฒนาสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Contract) และการบริหารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา และรวบรวมข้อมูล	*แผน*																																				
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕																																
๒.	ประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																				
		ร้อยละ					๑๐	๑๐																																
๓.	เสนอคณะอนุกรรมการกลั่นกรองปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง	*แผน*																																				
		ร้อยละ							๑๐	๑๐																														
๔.	เสนอคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ	*แผน*																																				
		ร้อยละ									๑๐	๑๐																												
๕.	เสนออธิบดีฯ พิจารณาลงนาม	*แผน*																																				
		ร้อยละ											๑๐	๑๐																										

๓.๑.๓ โครงการจัดทำคู่มือการจัดจ้างทำของ

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นมา ซึ่งระเบียบฯ ได้กำหนดกระบวนการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไว้ในส่วนที่ ๒ กระบวนการซื้อหรือจ้าง หมวด ๒ การซื้อหรือจ้าง โดยเริ่มตั้งแต่การจัดทำร่างขอบเขตของงาน การจัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง การแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง วิธีซื้อหรือจ้าง วิธีประกาศเชิญชวน วิธีคัดเลือก วิธีเฉพาะเจาะจง เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ อำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างไปจนถึงการจ่ายเงินล่วงหน้า เพื่อเป็นแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และเพื่อให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน รวมทั้งเกิดความโปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ

ดังนั้น จึงจัดทำโครงการจัดทำคู่มือจัดจ้างทำของที่กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกระบวนการจัดจ้างทำของให้ครอบคลุมทุกวิธี สอดคล้องกับแนวทางที่กรมบัญชีกลางดำเนินการ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐรวมถึงผู้ยื่นข้อเสนอ

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๓ ด้านกฎหมาย

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

จัดทำคู่มือจัดจ้างทำของ เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกระบวนการจัดจ้างทำของให้ครอบคลุมทุกวิธี เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

หน่วยงานของรัฐมีคู่มือจัดจ้างทำของ เพื่อใช้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน เกิดความสะดวกและคล่องตัวในการจัดซื้อจัดจ้าง

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

ควรรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐได้เสนอแนะนำไปเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานต่อไป

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ	-	-	-	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	ผลลัพธ์ (Outcome) หน่วยงานของรัฐมีคู่มือจัดจ้างทำของ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน เกิดความสะดวก และคล่องตัวในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง											

๓.๑.๓ โครงการจัดทำคู่มือการจัดจ้างทำของ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา และรวบรวมข้อมูลขั้นตอนกระบวนการจัดจ้างทำของตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด	*แผน*																																				
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕																																
๒.	นำร่างแนวทางปฏิบัติสำหรับกระบวนการจัดจ้างทำของเสนอผู้อำนวยการกองการพัสดุภาครัฐ	*แผน*																																				
		ร้อยละ					๑๐	๑๐																														
๓.	เสนอคณะอนุกรรมการวินิจฉัยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	*แผน*																																				
		ร้อยละ							๑๐	๑๐	๑๐																												
๔.	เสนอคณะกรรมการวินิจฉัยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	*แผน*																																				
		ร้อยละ										๑๐																											
๕.	เสนออธิบดีฯ พิจารณาลงนาม	*แผน*																																				
		ร้อยละ											๑๐																										
๖.	เผยแพร่แนวทางปฏิบัติฯ ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ	*แผน*																																				
		ร้อยละ												๑๐																									

๓.๑.๔ โครงการคู่มือหลักเกณฑ์และแนวทางการจ้างออกแบบงานก่อสร้าง

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจ้างออกแบบงานก่อสร้างยังมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับวิธีการดำเนินการจ้างออกแบบงานก่อสร้าง เช่น หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ คุณสมบัติของการจ้าง ผู้ให้บริการจ้างออกแบบงานก่อสร้าง โดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดเกี่ยวกับวิธีการจ้างออกแบบงานก่อสร้างไว้ ๔ วิธี ได้แก่ ๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ๒) วิธีคัดเลือก ๓) วิธีเฉพาะเจาะจง และ ๔) วิธีประกวดแบบ ซึ่งหน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ได้กำหนดไว้ แต่เนื่องจากการจ้างออกแบบงานก่อสร้างมีความซับซ้อนทั้งในด้านรายละเอียดของวิธีการจ้างและขอบเขตของงาน ทำให้หน่วยงานของรัฐแต่ละแห่งมีแนวทางปฏิบัติไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และอาจเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติฯ ประกอบระเบียบฯ ได้

ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจ้างออกแบบงานก่อสร้างได้อย่างถูกต้องพระราชบัญญัติฯ ประกอบระเบียบฯ รวมถึงมีมาตรฐานในการปฏิบัติอย่างเดียวกัน จึงจัดทำโครงการคู่มือหลักเกณฑ์และแนวทางการจ้างออกแบบงานก่อสร้าง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐต่อไป

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๓ ด้านกฎหมาย

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดทำคู่มือหลักเกณฑ์และแนวทางการจ้างออกแบบงานก่อสร้างให้เป็นไปตามขั้นตอนตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนด

๒. เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน สำหรับการจ้างออกแบบงานก่อสร้างตามพระราชบัญญัติฯ ประกอบระเบียบฯ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในส่วนที่เกี่ยวกับการจ้างออกแบบงานก่อสร้างได้อย่างถูกต้อง

๒. หน่วยงานของรัฐมีมาตรฐานในการจ้างออกแบบงานก่อสร้างเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

เนื่องจากกรมบัญชีกลางไม่มีแนวทาง หรือหลักเกณฑ์การจ้างออกแบบงานก่อสร้าง จึงต้องศึกษาข้อมูลจากการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐแต่ละแห่ง รวมถึงขอความเห็นจากสภาวิชาชีพ ซึ่งเป็นผู้ชำนาญการในด้านการออกแบบโดยตรง เพื่อทำการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องก่อนกำหนดคู่มือปฏิบัติงานสำหรับการจ้างออกแบบงานก่อสร้าง

๙. ข้อเสนอแนะ

ควรนำร่างคู่มือหลักเกณฑ์และแนวทางการจ้างออกแบบงานก่อสร้างรับฟังความเห็นจากหน่วยงานของรัฐก่อนการกำหนดคู่มือหลักเกณฑ์ฯ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐเสนอแนะหรือให้ความคิดเห็นเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานและสามารถนำไปปฏิบัติงานได้จริง

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ	-	-	-	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	ผลลัพธ์ (Outcome) หน่วยงานของรัฐมีมาตรฐานในการจ้างออกแบบงานก่อสร้างเป็นมาตรฐานเดียวกัน											

๓.๑.๔ โครงการคู่มือหลักเกณฑ์และแนวทางการจ้างออกแบบงานก่อสร้าง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา และรวบรวมข้อมูลการจ้างออกแบบงานก่อสร้างจากหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																				
		ร้อยละ			๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๕																													
๒.	นำร่างคู่มือปฏิบัติสำหรับจ้างออกแบบงานก่อสร้างเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานของรัฐ	*แผน*																																				
		ร้อยละ								๑๐	๕																												
๓.	เสนอคณะอนุกรรมการวินิจฉัยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาคู่มือหลักเกณฑ์และแนวทางการจ้างออกแบบงานก่อสร้าง	*แผน*																																				
		ร้อยละ									๑๐																												
๔.	เสนอคณะกรรมการวินิจฉัยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	*แผน*																																				
		ร้อยละ										๑๐																											
๕.	เสนออธิบดีฯ พิจารณาลงนาม	*แผน*																																				
		ร้อยละ											๕																										
๖.	เผยแพร่ตัวอย่างคู่มือหลักเกณฑ์และแนวทางการจ้างออกแบบงานก่อสร้าง	*แผน*																																				
		ร้อยละ												๕																								

๓.๑.๕ โครงการสนับสนุนพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังได้ออกกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๗/๒ พัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามบัญชีรายชื่อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมกับกรมควบคุมมลพิษ โดยกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการ ดังนี้

๑. หากพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างมีผู้ขายสินค้าหรือผู้ให้บริการเพียงรายเดียว ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจากผู้ขายหรือผู้ให้บริการโดยตรง

๒. หากพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างมีผู้ขายสินค้าหรือผู้ให้บริการตั้งแต่สองรายขึ้นไป ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

ทั้งนี้ การสนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นประเภทไม่บังคับ กล่าวคือ หากหน่วยงานของรัฐไม่ประสงค์จะจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีการตาม (๑) และ (๒) จะใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปได้

กรมควบคุมมลพิษ แจ้งว่าได้ปรับปรุง (ร่าง) นโยบายและแผนการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ที่จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยมีวัตถุประสงค์การจัดทำนโยบายและแผนการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ดังนี้

๑. เป็นกรอบนโยบาย ทิศทางบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมของประเทศอย่างบูรณาการในระยะ ๒๐ ปีข้างหน้า

๒. ให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการระยะกลาง (๕ ปี) และสามารถนำไปขับเคลื่อนให้การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศเป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นเชิงรุก และมีประสิทธิภาพ

๓. เพิ่มสมรรถนะในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเสริมสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สามารถสร้างความสมดุล และยั่งยืนในการพัฒนาประเทศ รวมถึงสามารถรองรับและเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกและภูมิภาค

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๕ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็น (๑๘) การเติบโตอย่างยั่งยืน

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๖ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เป็นการรองรับนโยบายและแผนการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ จึงจำเป็นต้องมีการศึกษาข้อมูลให้มีความครบถ้วนเกี่ยวกับข้อมูลการขึ้นทะเบียนสินค้าและงานบริการของกรมควบคุมมลพิษ เพื่อออกกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดบังคับให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามบัญชีรายชื่อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมกับกรมควบคุมมลพิษเช่นเดียวกับพัสดุส่งเสริมนวัตกรรม

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. พัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมที่ขึ้นทะเบียนกับกรมควบคุมมลพิษมีมาตรฐาน และราคาที่เหมาะสม

๒. ส่งเสริมหรือสนับสนุนสินค้าและงานบริการเป็นพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้สามารถสร้างความสมดุลและยั่งยืนในการพัฒนาประเทศได้

๓. หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ปัจจุบันทะเบียนพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ ยังมีจำนวนไม่มากและไม่มีข้อมูลราคากลางของพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมที่ขึ้นทะเบียน

๙. ข้อเสนอแนะ

กรมควบคุมมลพิษควรเร่งกำหนดราคากลางพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถกำหนดกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** พัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีมาตรฐาน และราคาที่เหมาะสม	-	-	-	-	๑๐๐	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๑.๕ โครงการสนับสนุนพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา และรวบรวมข้อมูล	*แผน*																																				
		ร้อยละ													๕	๕	๕	๕																					
๒.	ประชุมร่วมกับกรมควบคุมมลพิษ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																	๑๐	๑๐																			
๓.	เสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	*แผน*																																				
		ร้อยละ																			๑๐	๑๐																	
๔.	เสนอคณะกรรมการวินิจฉัยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																					๑๐	๑๐															
๕.	เสนออธิบดีฯ พิจารณาร่างกฎหมายเพื่อเสนอรัฐมนตรี	*แผน*																																				
		ร้อยละ																							๑๐	๑๐													

๓.๑.๖ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาค่าเสียหายตามมาตรา ๑๐๓ และปัญหาความเป็นโมฆะของสัญญาหรือข้อตกลงตามมาตรา ๑๐๔ ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ รวมทั้งหนังสือแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติมีผลบังคับใช้มาเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว และในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมากรมบัญชีกลางได้รับทราบถึงปัญหาจากผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐเกี่ยวกับปัญหาการพิจารณาค่าเสียหายตามมาตรา ๑๐๓ และปัญหาความเป็นโมฆะของสัญญาหรือข้อตกลงตามมาตรา ๑๐๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยที่พระราชบัญญัติฯ มาตรา ๑๐๓ วรรคสาม “ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐมิได้เป็นฝ่ายบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง หรือการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงนั้นเป็นกรณีที่หน่วยงานของรัฐมิได้เรียกค่าปรับ แล้วแต่กรณี หากคู่สัญญาเห็นว่าหน่วยงานของรัฐต้องรับผิดชดใช้ค่าเสียหาย คู่สัญญาจะยื่นคำขอต่อหน่วยงานของรัฐให้พิจารณาชดใช้ค่าเสียหายก็ได้ ในการนี้หน่วยงานของรัฐต้องออกใบรับคำขอให้ไว้เป็นหลักฐานและพิจารณาคำขอนั้นโดยไม่ชักช้า เมื่อหน่วยงานของรัฐมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเป็นเช่นใดแล้ว หากคู่สัญญายังไม่พอใจในผลการพิจารณาก็ให้มีสิทธิฟ้องคดีต่อศาลเพื่อเรียกให้ชดใช้ค่าเสียหายตามสัญญา ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาในการพิจารณาคำขอของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด ซึ่งอย่างน้อยต้องกำหนดให้หน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้น เพื่อพิจารณาค่าเสียหายและการกำหนดวงเงินค่าเสียหายที่ต้องรายงานต่อกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ” และมาตรา ๑๐๔ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า “ในกรณีที่สัญญาหรือข้อตกลงเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเกิดจากกรณีที่หน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ ในส่วนที่ไม่เป็นสาระสำคัญหรือผิดพลาดไม่ร้ายแรง หาทำให้สัญญาหรือข้อตกลงเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเป็นโมฆะไม่” วรรคสอง บัญญัติว่า “ให้คณะกรรมการนโยบายมีอำนาจประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางกำหนดกรณีตัวอย่างที่ถือว่าเป็นส่วนที่เป็นสาระสำคัญหรือเป็นกรณีผิดพลาดอย่างร้ายแรง หรือที่ไม่เป็นสาระสำคัญหรือเป็นกรณีผิดพลาดไม่ร้ายแรงตามวรรคหนึ่ง” และวรรคสาม บัญญัติว่า “ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับความเป็นโมฆะของสัญญาหรือข้อตกลงตามวรรคหนึ่ง ให้คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการนโยบายเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด”

เนื่องจากปัญหาส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการบริหารสัญญาของหน่วยงานของรัฐเป็นอย่างมาก รวมทั้งจากข้อหารือของหน่วยงานของรัฐที่มีหนังสือมายังคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อขอให้ตีความหรือวินิจฉัยเกี่ยวกับปัญหาการพิจารณาค่าเสียหายตามมาตรา ๑๐๓ และปัญหาความเป็นโมฆะของสัญญาหรือข้อตกลงตามมาตรา ๑๐๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวนมาก ดังนั้น จึงจำเป็นต้องเร่งศึกษาและกำหนดแนวทางเพื่อนำมาใช้ในการพิจารณา นำไปสู่การแก้ไขปัญหาการตีความและการวินิจฉัยเกิดความชัดเจน และถูกต้องตามหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีประเด็นที่ต้องพิจารณาอย่างรอบคอบ ทั้งการศึกษาขอบเขตการใช้บังคับมาตรา ๑๐๓ และ มาตรา ๑๐๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ และการศึกษาข้อกฎหมายหากต้องนำเอาประโยชน์สาธารณะมาร่วมพิจารณาในเรื่องดังกล่าว ประกอบกับศึกษาฐานอำนาจของคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติฯ ที่สามารถกำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาได้ รวบรวมหลักกฎหมาย ทฤษฎี กรณีศึกษา แนวคำพิพากษาที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นจริง จากการศึกษาทั้งหมดข้างต้นจะนำมาซึ่งผลการศึกษาที่มีความรอบคอบ ทำให้สามารถกำหนด

แนวทางปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และจะทำให้ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐและผู้ที่เกี่ยวข้องลดลง ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารสัญญาของหน่วยงานของรัฐ

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๓ ด้านกฎหมาย

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดทำหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าเสียหายตามมาตรา ๑๐๓ และปัญหาความเป็นโมฆะของสัญญาหรือข้อตกลงตามมาตรา ๑๐๔ แห่งพระราชบัญญัติ

๒. เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีแนวทางในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ลดปัญหาอุปสรรค และเพิ่มความคล่องตัวในการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งปรับปรุงขั้นตอน แนวทางปฏิบัติ และกลไกอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจภายในประเทศ สามารถผลักดันงบประมาณของแผ่นดินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจอย่างรวดเร็ว และกระตุ้นให้เกิดการหมุนเวียนของเม็ดเงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ ส่งผลให้สามารถจัดเก็บภาษีได้เต็มที่และมีประสิทธิภาพ

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

เนื่องจากกรมบัญชีกลางไม่มีหลักเกณฑ์ ตัวอย่าง เรื่องการพิจารณาค่าเสียหายตามมาตรา ๑๐๓ และพิจารณาความเป็นโมฆะของสัญญาหรือข้อตกลงตามมาตรา ๑๐๔ จึงต้องจัดจ้างที่ปรึกษาฯ เพื่อศึกษาข้อกฎหมาย กำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ วิธีการพิจารณา รวบรวมหลักกฎหมาย ทฤษฎี และกรณีศึกษาตัวอย่าง เพื่อรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องก่อนกำหนดหลักเกณฑ์ฯ

๙. ข้อเสนอแนะ

ควรรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานของรัฐก่อนกำหนดหลักเกณฑ์ฯ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐได้เสนอแนะเพื่อใช้เป็นประโยชน์ และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้จริง

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีผลการศึกษาหลักเกณฑ์และตัวอย่างเกี่ยวกับการพิจารณาค่าเสียหายและกรณีความเป็นโมฆะของสัญญาหรือข้อตกลง	-	-	-	-	๑๐๐	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๑.๖ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาค่าเสียหายตามมาตรา ๑๐๓ และปัญหาความเป็นโมฆะของสัญญาหรือข้อตกลงตามมาตรา ๑๐๔ ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	กำหนด TOR และราคากลาง	*แผน*													๑๐																							
		ร้อยละ																																				
๒.	จัดจ้างที่ปรึกษาฯ	*แผน*														๕	๕																					
		ร้อยละ																																				
๓.	เสนออธิบดีฯ อนุมัติสั่งจ่าย และประกาศผู้ชนะ	*แผน*																๕																				
		ร้อยละ																																				
๔.	เสนออธิบดีฯ ลงนามในสัญญา	*แผน*																	๕																			
		ร้อยละ																																				
๕.	บริหารสัญญา และตรวจรับพัสดุ	*แผน*																		๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐												
		ร้อยละ																																				

๓.๑.๗ โครงการคู่มือการปฏิบัติสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างงานไอที

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันหน่วยงานของรัฐได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามาใช้ประกอบการปฏิบัติงานจึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างงานไอที ประกอบกับมีการใช้งบประมาณค่อนข้างสูง ซึ่งงานด้านไอทีมีความหลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นการจัดซื้ออุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ซอร์ฟแวร์ การจัดจ้างพัฒนาระบบงาน การบำรุงรักษา และลิขสิทธิ์ของซอร์ฟแวร์สำเร็จรูป เป็นต้น รวมถึงสิทธิการเข้าใช้งาน ซึ่งหน่วยงานภาครัฐยังมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับวิธีการดำเนินการจัดหา การจัดทำขอบเขตของงาน ราคากลาง หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ รวมไปถึงการกำหนดคุณสมบัติของผู้ให้บริการงานไอที ประกอบกับตั้งแต่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ใช้บังคับ ยังไม่มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ส่งผลให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้

ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างงานไอทีได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ ประกอบระเบียบฯ รวมถึงมีมาตรฐานในการปฏิบัติอย่างเดียวกัน จึงจำเป็นต้องกำหนดคู่มือปฏิบัติสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างงานไอที เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐต่อไป

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๓ ด้านกฎหมาย

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดทำคู่มือปฏิบัติสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างงานไอที ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ ประกอบระเบียบฯ กำหนด

๒. เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างงานไอที ตามพระราชบัญญัติฯ ประกอบระเบียบฯ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

หน่วยงานของรัฐสามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติฯ ประกอบระเบียบฯ ได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

เนื่องจากกรมบัญชีกลางไม่มีแนวทางหรือหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างงานไอที จึงต้องศึกษาข้อมูลจากการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐแต่ละแห่ง รวมถึงขอความเห็นจากหน่วยงานกลางที่เกี่ยวข้องด้านไอที เพื่อทำการรวบรวมข้อมูลก่อนการกำหนดคู่มือปฏิบัติงานสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างงานไอที

๙. ข้อเสนอแนะ

ควรนำร่างคู่มือการปฏิบัติสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างงานไอที เพื่อรับฟังความเห็นจากหน่วยงานของรัฐก่อนการกำหนดคู่มือปฏิบัติฯ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถเสนอแนะหรือให้ความคิดเห็น เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานและสามารถนำไปใช้งานได้จริง

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** หน่วยงานของรัฐมีคู่มือการปฏิบัติสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างงานไอที เพื่อใช้เป็นแนวทางเดียวกัน	-	-	-	-	๑๐๐	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๑.๗ โครงการคู่มือการปฏิบัติสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างงานไอที

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา และรวบรวมข้อมูลการจัดซื้อและการจัดจ้างงานไอที รวมถึงการจ้างบำรุงรักษา และสิทธิ์การใช้งาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ													๕	๕	๕	๕																					
๒.	ประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																				
		ร้อยละ																	๑๐	๑๐																			
๓.	นำร่างคู่มือปฏิบัติสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างงานไอที เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานของรัฐ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																			๑๐	๑๐	๑๐																
๔.	เสนอคณะอนุกรรมการวินิจฉัยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																						๑๐															
๕.	เสนอคณะกรรมการวินิจฉัยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																							๑๐														
๖.	เสนออธิบดีฯ พิจารณาลงนาม เผยแพร่ตัวอย่างคู่มือปฏิบัติฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																								๑๐													

๓.๑.๘ โครงการทบทวนหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔๙ วรรคหนึ่ง กำหนดให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ในการกำหนดและจัดให้มีหลักสูตรการฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักวิชาชีพ และตามพระราชบัญญัติ ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางจะดำเนินการเอง หรือจะดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่นหรือเอกชนที่เกี่ยวข้องก็ได้ และกำหนดให้เจ้าหน้าที่ซึ่งผ่านการฝึกอบรมและได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุมีสิทธิได้รับเงินเพิ่มหรือเงินอื่นทำนองเดียวกัน

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบในการกำหนดและจัดให้มีหลักสูตรการฝึกอบรมให้ความรู้กับผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักวิชาชีพ จำนวน ๗ หลักสูตร ประกอบด้วย

๑. หลักสูตรการเตรียมความพร้อม (Preparation Course)
๒. หลักสูตรเจ้าหน้าที่ระดับต้น (Fundamental Officer Course)
๓. หลักสูตรเจ้าหน้าที่ระดับกลาง (Intermediate Officer Course)
๔. หลักสูตรเจ้าหน้าที่ระดับสูง (Advanced Officer Course)
๕. หลักสูตรหัวหน้าเจ้าหน้าที่ระดับต้น (Fundamental Senior Officer Course)
๖. หลักสูตรหัวหน้าเจ้าหน้าที่ระดับกลาง (Intermediate Senior Officer Course)
๗. หลักสูตรหัวหน้าเจ้าหน้าที่ระดับสูง (Advanced Senior Officer Course)

ต่อมากรมบัญชีกลางได้ปรับหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - CPP) จากเดิม ๗ หลักสูตร ปรับมาเป็น ๕ หลักสูตร ประกอบด้วย

๑. หลักสูตรเตรียมความพร้อม (Preparation Course)
๒. หลักสูตรระดับต้น (Fundamental Couse)
๓. หลักสูตรระดับกลาง (Intermediate Course)
๔. หลักสูตรระดับสูง (Advanced Course)
๕. หลักสูตรเสริมความรู้ใหม่ (New Knowledge Course)

โดยให้มีเนื้อหารายวิชาที่กระชับ เหมาะสม และสอดคล้องกับหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปปรับใช้และประยุกต์ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงเห็นควรจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนกิส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP) ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาวการณ์

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. ศึกษา สำรวจ และรวบรวมข้อมูลการกำหนดหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP)

๒. วิเคราะห์ และประเมินผลการกำหนดหลักสูตรฯ

๓. นำผลการวิเคราะห์ และการประเมินประกอบการพิจารณาพัฒนาหลักสูตรฯ

๔. เสนอคณะอนุกรรมการพัฒนาหลักสูตรด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๕. เสนอคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP) มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสภาวการณ์

๒. ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้หรือประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

หน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความแตกต่างของกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของแต่ละหน่วยงานของรัฐ ส่งผลต่อการกำหนดหลักสูตรฯ ให้มีความเหมาะสมกับแต่ละหน่วยงานของรัฐ

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP) มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาวการณ์	-	-	-	-	-	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๑.๘ โครงการพัฒนาหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา สำรวจ และรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการกำหนดหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP)	*แผน* *ร้อยละ*																									๑๐	๑๐	๑๐									
๒.	วิเคราะห์ และประเมินผลการกำหนดหลักสูตรฯ	*แผน* *ร้อยละ*																												๑๐	๑๐							
๓.	นำผลการวิเคราะห์มาประเมินประกอบการพิจารณาเพื่อพัฒนาหลักสูตรฯ	*แผน* *ร้อยละ*																														๑๐	๑๐	๑๐				
๔.	เสนอคณะอนุกรรมการพัฒนาหลักสูตรด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	*แผน* *ร้อยละ*																																	๕	๕		
๕.	เสนอคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ	*แผน* *ร้อยละ*																																			๕	๕

๓.๑.๙ โครงการกำหนดแนวทางการขายทอดตลาดด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ มาตรา ๑๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และ มาตรา ๑๑๓ การดำเนินการตามมาตรา ๑๑๒ ซึ่งรวมถึงการเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษาและการจำหน่ายพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๕ กำหนดว่า หลังจากการตรวจสอบแล้ว พัสดุใดหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้เจ้าหน้าที่เสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาสั่งให้ดำเนินการตามวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใด ต่อไปนี้

ขาย ให้ดำเนินการขายโดยวิธีทอดตลาดก่อน แต่ถ้าขายโดยวิธีทอดตลาดแล้วไม่ได้ผลดีให้นำวิธีที่กำหนดเกี่ยวกับการซื้อมาใช้โดยอนุโลม

กรมบัญชีกลางมีแนวคิดในการพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ให้หน่วยงานของรัฐสามารถนำประกาศการขายทอดตลาดเผยแพร่ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลางได้เอง ช่วยลดการทำงานหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเป็นการลดกระดาษ และค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารเพื่อส่งให้กรมบัญชีกลาง รวมทั้งหน่วยงานของรัฐสามารถนำประกาศขายทอดตลาดได้ตามระยะเวลาที่ประกาศ

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๓ ด้านกฎหมาย

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

จัดทำแนวทางปฏิบัติสำหรับการขายทอดตลาดด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หน่วยงานของรัฐได้นำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในกระบวนการขายทอดตลาด

๒. เกิดความสะดวก และความคล่องตัวในกระบวนการขายทอดตลาด

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

เนื่องจากระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยังไม่มีข้อกำหนดในการขายทอดตลาด จึงจำเป็นต้องกำหนดแนวทางเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

๙. ข้อเสนอแนะ

ควรนำแนวทางปฏิบัติสำหรับการขายทอดตลาดจากระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) มาศึกษาเพื่อกำหนดแนวทางให้สอดคล้องกัน

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	-	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	ผลลัพธ์ (Outcome) กรมบัญชีกลางมีแนวทางการขายทอดตลาดด้วยอิเล็กทรอนิกส์ใช้เป็นแนวทางเดียวกัน											

๓.๑.๙ โครงการกำหนดแนวทางการขายทอดตลาดด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา รวบรวมข้อมูล และขั้นตอนกระบวนการขายทอดตลาดด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด	*แผน*																									๕	๕										
		ร้อยละ																																				
๒.	นำร่างแนวทางปฏิบัติสำหรับการขายทอดตลาดด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เสนอผู้อำนวยการกองการพัสดุภาครัฐ	*แผน*																											๕	๕								
		ร้อยละ																																				
๓.	เสนอคณะอนุกรรมการวินิจฉัยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจาณาแนวทางปฏิบัติฯ	*แผน*																													๑๐	๑๐						
		ร้อยละ																																				
๔.	เสนอคณะกรรมการวินิจฉัยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ																															๑๐	๑๐	๑๐			
๕.	เสนออธิบดีฯ พิจารณาลงนาม	*แผน*																																		๑๐	๑๐	
		ร้อยละ																																				
๖.	เผยแพร่แนวทางปฏิบัติฯ ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ	*แผน*																																				๑๐
		ร้อยละ																																				

๓.๑.๑๐ โครงการปรับปรุงพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เพื่อให้การดำเนินการมีกรอบการปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยหน่วยงานของรัฐทุกแห่งสามารถนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติ โดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ ซึ่งก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงิน ประกอบกับมาตรการอื่น ๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะทำให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ซึ่งได้มีการจัดทำระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นการกำหนดขั้นตอน วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน กรมบัญชีกลางมีนโยบายในการแก้ไขพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น การแก้ไขการประกาศเผยแพร่แผนการกำหนดให้หน่วยงานของรัฐแห่งหนึ่งแห่งใดทำการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุให้กับหน่วยงานของรัฐแห่งอื่น ๆ ก็ได้ การประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก การกำหนดให้อธิบดีกรมบัญชีกลางเป็นผู้มีอำนาจสั่งให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาเป็นผู้ทิ้งงานและแจ้งเวียนรายชื่อผู้ทิ้งงาน และการกำหนดการยื่นอุทธรณ์สามารถทำเป็นอิเล็กทรอนิกส์หรือเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้อุทธรณ์ก็ได้ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังนั้น จึงปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีกรอบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกันและเป็นไปตามสถานการณ์ในปัจจุบัน

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๓ ด้านกฎหมาย

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. ปรับปรุงพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ..)

๒. หน่วยงานของรัฐมีแนวทางในการปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หน่วยงานของรัฐมีแนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๒. หน่วยงานของรัฐทุกแห่งนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติ รวมถึงผู้ยื่นข้อเสนอ

๓. เกิดความชัดเจน และความคล่องตัวในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นกฎหมายกลางที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งต้องปฏิบัติตาม จึงต้องดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์เปรียบเทียบกฎหมาย ระเบียบหลายฉบับ เพื่อให้เกิดความรอบคอบ และกำหนดขั้นตอนที่เกิดความคล่องตัวและลดปัญหาในการปฏิบัติงาน

๙. ข้อเสนอแนะ

ควรนำปัญหาอุปสรรคการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จากหน่วยงานของรัฐ ผู้ประกอบการมาศึกษาและวิเคราะห์ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาในการปรับปรุงพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อลดปัญหาอุปสรรค และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** หน่วยงานของรัฐมีแนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเป็นมาตรฐานเดียวกัน	-	-	-	-	-	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๑.๑๐ โครงการปรับปรุงพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา วิเคราะห์กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																			
		ร้อยละ																									๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๕	๕					
๒.	จัดทำร่างปรับปรุงพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ..)	*แผน*																																			
		ร้อยละ																															๕	๕				
๓.	เสนอร่างปรับปรุงพระราชบัญญัติฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																		๑๐		
๔.	จัดทำปรับปรุงพระราชบัญญัติฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			๑๕	
๕.	เสนออธิบดีฯ พิจารณาลงนาม เพื่อเสนอรัฐมนตรี	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																				๕

๓.๑.๑๑ โครงการแก้ไขระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีกรอบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และหน่วยงานของรัฐทุกแห่งนำไปปฏิบัติ โดยมีการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์การใช้งานเป็นสำคัญ ก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงิน ประกอบกับมาตรการอื่น ๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เกิดความโปร่งใสในการดำเนินการงาน ซึ่งได้มีการจัดทำระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นการกำหนดขั้นตอนวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติเป็นต้นมา

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid - 19) ทำให้หน่วยงานของรัฐไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ทุกขั้นตอน เช่น การประชุมของคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง หรือการพิจารณาผลของคณะกรรมการซื้อหรือจ้างในแต่ละวิธี หรือการตรวจรับพัสดุ จึงมีการปรับปรุงแก้ไขระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันให้สามารถประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้แล้วนั้น ปรากฏว่ายังคงมีวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือขั้นตอนบางประการที่อาจไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน หรือมีการกำหนดขั้นตอนที่สร้างภาระให้กับหน่วยงานของรัฐหรือผู้ยื่นข้อเสนอในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมากเกินไป ซึ่งกรมบัญชีกลางได้มีนโยบายแก้ไขพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น การแก้ไขประกาศเผยแพร่แผนการกำหนดให้หน่วยงานของรัฐแห่งหนึ่งแห่งใดอาจทำการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุให้กับหน่วยงานของรัฐแห่งอื่น ๆ ก็ได้ การประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก การกำหนดให้อธิบดีกรมบัญชีกลางเป็นผู้มีอำนาจสั่งให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาเป็นผู้ทิ้งงานและให้แจ้งเวียนรายชื่อผู้ทิ้งงาน และกำหนดการยื่นอุทธรณ์สามารถทำเป็นอิเล็กทรอนิกส์หรือเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้อุทธรณ์ก็ได้ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ และให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีความสอดคล้องตามระบบการบริหารจัดการภาครัฐ และให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น จึงควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีกรอบการปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นไปตามสถานการณ์ในปัจจุบัน

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๓ ด้านกฎหมาย

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

แก้ไขระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ..) ให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หน่วยงานของรัฐมีแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๒. หน่วยงานของรัฐทุกแห่งนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติ รวมถึงผู้ยื่นข้อเสนอ

๓. เกิดความสะดวก และคล่องตัวในการยื่นข้อเสนอในขั้นตอนการยื่นอุทธรณ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

เนื่องจากระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นระเบียบกลางที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งต้องปฏิบัติตาม จึงจำเป็นต้องศึกษาวิเคราะห์ และเปรียบเทียบกฎหมายและระเบียบหลายฉบับ เพื่อให้เกิดความรอบครอบ และความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

๙. ข้อเสนอแนะ

ควรนำระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๙ มาศึกษาเพื่อกำหนดแนวทางให้สอดคล้องกัน

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** หน่วยงานของรัฐมีระเบียบปฏิบัติที่มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	-	-	-	-	-	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๑.๑๑ โครงการแก้ไขระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา และวิเคราะห์ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																			
		ร้อยละ																									๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๕	๕					
๒.	จัดทำร่างแก้ไขระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ..)	*แผน*																																			
		แผน																															๕	๕				
๓.	เสนอคณะอนุกรรมการวินิจฉัยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																		๑๐		
๔.	เสนอคณะกรรมการวินิจฉัยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			๑๐	
๕.	เสนออธิบดีฯ พิจารณาลงนามเสนอรัฐมนตรี	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																				๕
๖.	ประกาศระเบียบฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																				๕

๓.๒ ด้านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๒.๑ โครงการเพิ่มสินค้าและคุณลักษณะของสินค้าสำหรับการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - Market)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ บัญญัติว่า การซื้อหรือการจ้าง กระทำได้ ๓ วิธี ดังนี้ ๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ๒) วิธีคัดเลือก ๓) วิธีเฉพาะเจาะจง และ ข้อ ๒๙ การซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กระทำได้ ๓ วิธี ดังนี้ ๑) วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e - Market) ๒) วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Bidding) ๓) วิธีสอบราคา ดังนั้น กรมบัญชีกลาง โดยกองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง จึงพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) อย่างครบวงจร โดยลดการเผชิญหน้าระหว่างผู้ซื้อและผู้ขายให้น้อยที่สุด โดยมีเป้าหมายให้ผู้ซื้อและผู้ขายพบกันเฉพาะขั้นตอนการส่งของ ซึ่งส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อสินค้าและบริการ ซึ่งตามระเบียบฯ ข้อ ๓๐ ได้กำหนดให้การซื้อหรือจ้างที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ไม่ซับซ้อน หรือสินค้าหรืองานบริการที่มีมาตรฐานและได้กำหนดไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e - Catalog) ต้องดำเนินการในระบบตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e - Market) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ซึ่งผู้ค้าต้องบันทึกข้อมูลคุณลักษณะสินค้าในระบบ e - Catalog ก่อน จึงจะเสนอราคาด้วยวิธี e - Market

ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดซื้อสินค้าด้วยวิธี e - Market มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับความต้องการหน่วยงานของรัฐ และผู้ค้ากับภาครัฐสามารถเข้าแข่งขันได้ จึงมีความจำเป็นต้องทยอยเพิ่มเติมสินค้าสำหรับการจัดซื้อสินค้าด้วยวิธี e - Market อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี ซึ่งปัจจุบันได้เพิ่มสินค้าสำหรับให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อสินค้า และให้ผู้ค้ากับภาครัฐบันทึกในระบบ e - Catalog และเสนอราคาด้วยวิธี e - Market แล้ว จำนวน ๗๗ สินค้า

ดังนั้น จึงต้องกำหนดคุณลักษณะสินค้าในระบบ e - Catalog เพื่อให้ผู้ค้าต้องบันทึกข้อมูลคุณลักษณะสินค้าในระบบสำหรับการเสนอราคาด้วยวิธี e - Market โดยจัดประชุมกลุ่มย่อยเกี่ยวกับสินค้าที่จะเพิ่มเติมในระบบ พร้อมทั้งประมวลผลกำหนดสินค้า e - Market เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี e - Market มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับความต้องการหน่วยงานของรัฐ ครอบคลุมกับคุณลักษณะของสินค้าที่มีการซื้อขายในท้องตลาดปัจจุบัน ก่อให้เกิดการแข่งขันในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๐๗) เศรษฐกิจฐานราก

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๕ ด้านเศรษฐกิจ

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. รวบรวม วิเคราะห์ และทบทวนข้อมูลสินค้า เพื่อกำหนดรายการสำหรับการจัดหาพัสดุด้วยวิธี e - Market

๒. กำหนดรายการสินค้า และคุณลักษณะของสินค้า เพื่อกำหนดรายการสำหรับการจัดหาพัสดุด้วยวิธี e - Market

๓. จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานที่มีความรู้เกี่ยวกับสินค้าช่วยพิจารณาร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของสินค้า

๔. แจ้งเวียนผู้ค้าให้บันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ e - Catalog เพื่อกำหนดสินค้าสำหรับการจัดซื้อสินค้าด้วยวิธี e - Market

๕. นำเสนอสินค้าที่เพิ่มสำหรับการจัดหาพัสดุด้วยวิธี e - Market ต่ออธิบดีกรมบัญชีกลาง

๖. แจ้งเวียนสินค้าที่เพิ่ม และประกาศที่ www.gprocurement.go.th

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

หน่วยงานรัฐ

๑. สามารถจัดซื้อสินค้าและบริการได้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ และมีราคาที่ยุติธรรม

๒. มีวิธีจัดซื้อจัดจ้างที่มุ่งเน้นลักษณะสินค้าและบริการ สอดคล้องกับจำนวนวงเงินงบประมาณ

๓. ลดขั้นตอน และระยะเวลาของการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐลง โดยเฉพาะสินค้าและบริการที่คุณสมบัติไม่ซับซ้อน

๔. พัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบวงจร โดยให้ผู้ซื้อและผู้ขายเจอกันน้อยที่สุด หรือเจอหน้ากันในขั้นตอนการส่งของ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อสินค้าและบริการ

ผู้ค้าภาครัฐ

๑. สนับสนุนให้ผู้ค้าภาครัฐ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าร่วมการจัดซื้อจัดจ้างได้สะดวกเท่าเทียมกัน และช่วยพัฒนาสินค้าและบริการให้มีมาตรฐานสำหรับจัดซื้อจัดจ้างกับภาครัฐยิ่งขึ้น

๒. สร้างความเป็นสากลให้กับผู้ประกอบการของไทยให้มีการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบและคุ้นเคยกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันให้ภาคธุรกิจของประเทศ

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** หน่วยงานรัฐสามารถจัดซื้อสินค้าและบริการได้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์และมีราคาที่ยุติธรรม	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๓.๒.๑ โครงการเพิ่มสินค้าและคุณลักษณะของสินค้าสำหรับการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - Market)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	รวบรวม วิเคราะห์ และทบทวนข้อมูลสินค้า	แผน																																				
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๑๐									๕	๕	๕	๑๐									๕	๕	๕	๑๐								
๒.	กำหนดรายการสินค้า และคุณลักษณะของสินค้า	แผน																																				
		ร้อยละ					๑๐	๑๐											๑๐	๑๐											๑๐	๑๐						
๓.	จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์หน่วยงาน พิจารณาร่าง	แผน																																				
	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของสินค้า	ร้อยละ							๑๐	๑๐											๑๐	๑๐											๑๐	๑๐				
๔.	แจ้งเวียนผู้ค้าให้บันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ e - Catalog	แผน																																				
		ร้อยละ									๕	๑๐	๑๐										๕	๑๐	๑๐										๕	๑๐	๑๐	
๕.	นำเสนอสินค้าที่เพิ่มจัดหาพัสดุด้วยวิธี e - Market	แผน																																				
	เสนออธิบดีฯ และประกาศในเว็บไซต์	ร้อยละ												๑๐												๑๐												๑๐
	www.gprocurement.go.th																																					

๓.๒.๒ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์ราคาอ้างอิงพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๔ องค์กรสนับสนุนดูแลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มาตรา ๔๗ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า “ให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่จัดทำฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ และให้เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลาง” วรรคสอง บัญญัติว่า “การกำหนดราคาอ้างอิงของพัสดุต้องคำนึงถึงราคาตลาดของพัสดุนั้น และการกำหนดราคาอ้างอิงของพัสดุอย่างเดียวกันจะไม่ใช้ราคาเดียวกันทั่วประเทศก็ได้” วรรคสาม บัญญัติว่า “กรมบัญชีกลางต้องปรับปรุงฐานข้อมูลตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยปีละสองครั้ง”

การกำหนดราคากลางของหน่วยงานของรัฐ สำหรับการจัดหาสินค้าและบริการด้วยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างส่วนใหญ่ไม่เป็นปัจจุบัน ขาดแหล่งอ้างอิงที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง อันเป็นเหตุให้รัฐต้องสูญเสียเงินงบประมาณโดยไม่จำเป็น ซึ่งปัจจุบันได้มีความพยายามในการแก้ไขปัญหาโดยให้หน่วยงานของรัฐเปิดราคากลางและจัดทำข้อมูลรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการคำนวณราคากลางในระบบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ อย่างไรก็ตาม มาตรการยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาการกำหนดราคากลางที่เหมาะสมในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐได้เท่าที่ควร ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีข้อมูลราคาอ้างอิงสำหรับสินค้าและบริการที่สอดคล้องกับราคาตลาด มีความน่าเชื่อถือประกอบการตัดสินใจในการกำหนดราคากลาง กรมบัญชีกลางจึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๗ ข้างต้นในการทำหน้าที่จัดทำฐานข้อมูลราคาอ้างอิง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยใช้ฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างจริงในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ทำให้ได้ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นจริง สามารถนำมาวิเคราะห์หาราคาอ้างอิงของพัสดุได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับราคาตลาด และมีความน่าเชื่อถือ ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐสามารถใช้เป็นแนวทางประกอบการตัดสินใจการกำหนดราคากลางสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การเปรียบเทียบราคาสินค้าและบริการ ส่งผลให้ภาครัฐมีเงินงบประมาณเหลือจ่ายเพื่อนำไปใช้กับโครงการพัฒนาอื่น ๆ ได้เพิ่มขึ้น ตลอดจนทำให้รัฐสามารถกระตุ้นเศรษฐกิจและจัดเก็บภาษีได้มากยิ่งขึ้น และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ คุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้ โดยกำหนดกรอบการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้มากที่สุด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม อันจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นมาตรการเพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ด้านที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๓ ด้านกฎหมาย

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. ทบทวนหลักเกณฑ์ราคาอ้างอิงพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. คัดเลือกสินค้า และจัดทำคุณลักษณะเฉพาะสินค้า โดยจำแนกตามประเภทสินค้าและบริการที่จัดทำราคาอ้างอิงพัสดุ เพื่อวิเคราะห์สถิติการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการ จากฐานข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

๓. ประมวลผลตามหลักเกณฑ์ราคาอ้างอิงพัสดุที่กำหนด

๔. กำหนดคุณลักษณะของสินค้า เพื่อจัดทำราคาอ้างอิงพัสดุจากฐานข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

๕. รับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทั้งหน่วยงานของรัฐ และภาคเอกชน

๖. นำเสนอคณะทำงานฯ และผู้บริหาร

๗. ประกาศราคาอ้างอิงพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หน่วยงานของรัฐกำหนดราคากลางได้อย่างเหมาะสม ไม่สูงเกินความเป็นจริง ช่วยให้ภาครัฐประหยัดงบประมาณ และควบคุมการใช้เงินแผ่นดินได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำงบประมาณส่วนที่เหลือไปใช้นโยบายอื่น ๆ ในการพัฒนาประเทศ

๒. กรมบัญชีกลางบรรลุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในมาตรา ๔๗ ทำหน้าที่จัดทำฐานข้อมูลราคาอ้างอิง และมีฐานข้อมูลราคาอ้างอิงสำหรับสินค้าและบริการที่มีมาตรฐานเป็นปัจจุบัน

๓. หน่วยงานสามารถใช้ข้อมูลราคาอ้างอิงพัสดุ เพื่อกำหนดราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ช่วยประกอบการตัดสินใจทำให้ได้สินค้าและบริการตรงตามความต้องการ มีคุณภาพ ภายใต้ราคาที่เหมาะสม เป็นข้อมูลราคาอ้างอิงสำหรับสินค้าและบริการที่มีความน่าเชื่อถือ และสอดคล้องกับราคาตามท้องตลาด

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** หน่วยงานของรัฐสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ราคาที่เหมาะสม สอดคล้องกับราคาท้องตลาด	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๓.๒.๒ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์ราคาอ้างอิงพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	วิเคราะห์ปัญหาเพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์ราคาอ้างอิงพัสดุเพื่อคัดเลือกสินค้า	*แผน*																																				
		ร้อยละ	๕	๕																																		
๒.	กำหนดสินค้าคุณลักษณะข้อมูล เพื่อคัดเลือกสินค้า	*แผน*																																				
		ร้อยละ			๕	๕	๑๐																																
๓.	ประมวลผลราคาอ้างอิงพัสดุตามหลักเกณฑ์ราคาอ้างอิงพัสดุ	*แผน*																																				
		ร้อยละ						๑๐	๑๐	๑๐																														
๔.	นำเสนอคณะทำงานฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ									๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																										

๓.๒.๓ โครงการปรับปรุงระบบ e - GP เพื่อสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI)

๑. หลักการและเหตุผล

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบได้กำหนดเป้าหมาย “ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ” และกำหนดตัวชี้วัด “ดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย (อันดับ/คะแนน)” ทั้งนี้ การประชุมเมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบการกำหนดหน่วยงานเจ้าภาพในการขับเคลื่อนประเด็นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ โดยมอบให้สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เป็นหน่วยงานเจ้าภาพในการขับเคลื่อนแผนแม่บทฯ ดังกล่าว ซึ่ง สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) เสนอต่อคณะรัฐมนตรี จำนวน ๓ ระยะ ได้แก่

ระยะที่ ๑ คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ มีข้อเสนอแนะเพื่อยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI)

ระยะที่ ๒ คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ มีข้อเสนอแนะเพื่อยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI)

ระยะที่ ๓ คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ กำหนดแผนเพื่อยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ที่เกี่ยวข้องกับกรมบัญชีกลางในมิติด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตามแนวทางที่ ๕ พัฒนาระบบตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐให้มีประสิทธิภาพและเข้าถึงได้ง่าย กิจกรรมที่ ๕.๑ จัดทำข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ เผยแพร่ข้อมูลที่แสดงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ โดยเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์สากลให้ครอบคลุมและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น เช่น รายงานทบทวนกลางปีการจัดซื้อจัดจ้างโครงการขนาดใหญ่ของรัฐ พร้อมทั้งจัดทำคำแปลเป็นภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอื่น ๆ เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ เป็นต้น

สำนักงาน ป.ป.ท. ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับการดำเนินการด้านการใช้จ่ายเงินงบประมาณและทรัพยากรภาครัฐอย่างคุ้มค่า โดยกำหนดร่างแผนการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ด้านการใช้จ่ายงบประมาณและทรัพยากรภาครัฐอย่างคุ้มค่า แนวทางที่ ๒ ความโปร่งใสการใช้จ่ายงบประมาณสาธารณะ มาตรการที่ ๒.๑ การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการในระบบ e - GP โดยมีเป้าหมาย ดังนี้

๑. กรมบัญชีกลางเพิ่มเติมข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญ และจำเป็นต่อการเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ขอบเขตของงาน (TOR) เป็นต้น

๒. ข้อมูลที่เปิดเผยในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ ร่วมกับไฟล์ PDF ตามมาตรฐานประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง มาตรฐานและหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลต่อสาธารณะ เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการเข้าถึงข้อมูล และกำหนดแนวทางมาตรฐานให้หน่วยงานของรัฐจัดส่งหรือเชื่อมโยงข้อมูลดังกล่าวเปิดเผยแก่ประชาชน

กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ป.ป.ช. อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะทำงานยกร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการและต่อต้านการทุจริต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนความร่วมมือทางวิชาการการศึกษาวิจัย การบริการทางวิชาการเกี่ยวกับการเสริมสร้างระบบธรรมาภิบาลป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งภาครัฐและเอกชน ร่วมกันแก้ไขปัญหาการทุจริตให้บรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐ และแนวทางการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง และมีการประสานความร่วมมือในการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริต โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

จากความเป็นมาข้างต้น จึงจำเป็นต้องพัฒนาและปรับปรุงระบบ e - GP เพื่อสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศ รองรับการติดตามประเมินผลกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การเผยแพร่ข้อมูลที่แสดงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ โดยเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์สากลให้ครอบคลุมและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น พร้อมทั้งจัดทำคำแปลเป็นภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอื่น ๆ และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ รวมทั้งเพิ่มเติมข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่สำคัญและจำเป็นต่อการเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ขอบเขตของงาน (TOR) เป็นต้น เปิดเผยในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ร่วมกับไฟล์ PDF พร้อมทั้งกำหนดแนวทางและมาตรฐานให้หน่วยงานของรัฐจัดส่งหรือเชื่อมโยงข้อมูลดังกล่าวเปิดเผยแก่ประชาชน นอกจากนี้ ยังต้องพัฒนาด้านการเชื่อมโยงข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อใช้ในการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานของรัฐ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ประกอบการ สามารถเข้าถึงข้อมูลและใช้ประโยชน์จากข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ เพื่อใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ เพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดความโปร่งใส ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน เกิดประโยชน์สูงสุด และยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย ดังนี้

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. ปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูลหน้าเว็บไซต์ตามแผนการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ป.ป.ท. ด้านการใช้จ่ายงบประมาณและทรัพยากรภาครัฐอย่างคุ้มค่า ตามแนวทางที่ ๒ ความโปร่งใสในการใช้งบประมาณสาธารณะ

๒. พัฒนาระบบให้รองรับการจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ค้าต่างชาติ ตามดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ระยะที่ ๓ ของ สำนักงาน ป.ป.ช. ตามแนวทางที่ ๕ พัฒนาระบบตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ และเข้าถึงได้ง่าย

๓. พัฒนา และปรับปรุงระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

๔. ปรับปรุงการเชื่อมโยงข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างกับหน่วยงานอื่น ผ่าน Web Service เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดภาระในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e - GP ด้วยการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเสริมสร้างความร่วมมือในการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

เมษายน ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

๓๓,๓๙๐,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๗,๔๒๐,๐๐๐	๑๔,๘๔๐,๐๐๐	๗,๔๒๐,๐๐๐	๓,๗๑๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สามารถยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยได้

๒. ผู้บริหาร และหน่วยงานของรัฐมีข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจ เพื่อใช้กำหนดนโยบายให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและต่อประเทศต่อไป

๓. หน่วยงานมีฐานข้อมูลในการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริต สามารถพยากรณ์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในเชิงลึกในด้านต่าง ๆ เช่น ความผิดปกติในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

๔. หน่วยงานสามารถใช้ข้อมูลจากการติดตามประเมินผลการจัดซื้อจัดจ้างในการเร่งรัดติดตามการใช้จ่าย สนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพ

๕. การเปิดเผยข้อมูลทำให้มีความโปร่งใส เกิดธรรมาภิบาล และป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ระดับความสำเร็จในการดำเนินโครงการ ระดับ ๑ กำหนดรายละเอียดความต้องการ (Requirement) และออกแบบระบบงาน (Detail Design) ระดับ ๒ จัดทำต้นแบบระบบงาน (Prototype) ระดับ ๓ พัฒนาระบบตาม (Prototype) ระดับ ๔ ทดสอบระบบงาน ระดับ ๕ เสนอที่ปรึกษาฯ **ผลลัพธ์ (Outcome)** สามารถดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตในมิติด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	-	-	๕	๕	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๓.๒.๓ โครงการปรับปรุงระบบ e - GP เพื่อสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดแนวทางพัฒนาระบบงาน	แผน																																			
		ร้อยละ																																			
๒.	กำหนดรายละเอียดความต้องการ และออกแบบระบบงาน	แผน																																			
		ร้อยละ																																			
๓.	จัดทำต้นแบบระบบงาน (Prototype)	แผน																																			
		ร้อยละ	๑๐	๑๐																																	
๔.	พัฒนาระบบงาน	แผน																																			
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕																											
๕.	ทดสอบระบบงาน	แผน																																			
		ร้อยละ						๕	๕	๕	๕	๕	๕																									
๖.	นำเสนอที่ปรึกษาฯ/รองอธิบดีฯ	แผน																																			
		ร้อยละ												๑๐																								

๓.๒.๔ โครงการพัฒนาสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Contract) และการบริหารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์

๑. หลักการและเหตุผล

รองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (ค.ต.ป.) ได้มอบหมายให้คณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (อ.ค.ต.ป.) เฉพาะกิจ คณะที่ ๔ ปรับเปลี่ยนประเด็นการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ประจำปี ๒๕๖๓ เกี่ยวกับกฎระเบียบในการบริหารงานภาครัฐในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid - 19) โดยมีกรอบการดำเนินงาน คือ ติดตาม สำรวจปัญหาอุปสรรคที่เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และมาตรการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงมาตรการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างออนไลน์ให้ครอบคลุมทุกขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเสนอแนะปรับปรุงรูปแบบการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐให้สามารถบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของภาครัฐที่ใช้เงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าต่อภารกิจของรัฐ มีความโปร่งใส และป้องกันปัญหาการทุจริต ซึ่งได้พัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นอิเล็กทรอนิกส์ทุกขั้นตอน ได้แก่ วิธี e - Market และวิธี e-Bidding แต่ยังไม่ครอบคลุมถึงกระบวนการจัดทำสัญญาและบริหารสัญญา ดังนั้น จึงจัดทำโครงการพัฒนาสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Contract) และการบริหารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เป็นระบบออนไลน์และเกิดความสะดวกยิ่งขึ้น

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

การพัฒนาสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Contract) และการบริหารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถรองรับการลงนามในสัญญาแบบอิเล็กทรอนิกส์และลายเซ็นดิจิทัล รวมทั้งสามารถเชื่อมโยงกับระบบงานอื่นที่เกี่ยวข้องแบ่งเป็นระบบงาน ดังนี้

๑. ระบบจัดทำสัญญาอิเล็กทรอนิกส์

๒. ระบบหนังสือมอบอำนาจอิเล็กทรอนิกส์

๓. ระบบรับหลักประกันและคืนหลักประกัน

๔. ระบบบริหารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์

๕. ระบบแก้ไขสัญญาและขยายระยะเวลาสัญญาอิเล็กทรอนิกส์

๖. ระบบยกเลิกสัญญา

๗. ระบบหนังสือรับรองผลงานอิเล็กทรอนิกส์

๘. ระบบลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

๙. ระบบเชื่อมโยงข้อมูล

๑๐. ระบบรายงาน

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

๔๕,๘๙๘,๔๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๔,๕๘๙,๘๔๐	๑๓,๗๖๙,๕๒๐	๑๓,๗๖๙,๕๒๐	๑๓,๗๖๙,๕๒๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการจัดทำสัญญาและบริหารสัญญาของหน่วยงานของรัฐและเอกชน

๒. ลดขั้นตอนกระบวนการจัดทำสัญญาและการบริหารสัญญา

๓. สามารถติดตามตรวจสอบการบริหารสัญญาได้สะดวก รวดเร็ว

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

ต้องได้รับงบประมาณในการดำเนินงาน

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดทำสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Contract) และการบริหารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ ให้หน่วยงานของรัฐสามารถนำไปปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน	-	-	-	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๒.๔ โครงการพัฒนาระบบสัญญาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Contract) และการบริหารสัญญาอิเล็กทรอนิกส์

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดแนวทางพัฒนาระบบงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๕	๕																																	
๒.	หารือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																			
		ร้อยละ		๕	๕																																
๓.	กำหนดรายละเอียดความต้องการ และออกแบบระบบงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ			๑๐	๑๐	๑๐																															
๔.	พัฒนาระบบงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ						๑๐	๑๐	๑๐																												
๕.	ทดสอบระบบงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ									๕	๕	๕																									
๖.	นำเสนอที่ปรึกษาฯ/รองอธิบดีฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ												๕																								

๓.๒.๕ โครงการจ้างพัฒนาระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มาตรา ๓๕ กำหนดให้คณะกรรมการราคากลางต้องพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เมื่อได้ทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และประกาศในราชกิจจานุเบกษาด้วย ดังนั้น จึงต้องมีการพัฒนาระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางที่ได้ทบทวนตาม พ.ร.บ. ที่กำหนด ประกอบกับ เพื่อให้การกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการเป็นไปอย่างเป็นระบบและครบวงจร มีมาตรฐาน และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมถึงสามารถนำข้อมูลรายละเอียด ข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านการก่อสร้าง และการคำนวณราคากลางมาใช้ประโยชน์ในการประมวลผลเพื่อวิเคราะห์ด้านการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ ด้านการจัดสรรงบประมาณ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างให้ครอบคลุมหน่วยงานและวงเงินงบประมาณโครงการก่อสร้าง

กรมบัญชีกลางได้กำหนดให้กรมโยธาธิการและผังเมือง กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท กรมชลประทาน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คำนวณราคากลางในระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างสำหรับโครงการงานก่อสร้างที่มีวงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท โดยที่หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ และวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้างที่ต่ำกว่าถึง ๑ ล้านบาท และเกิน ๒๐ ล้านบาท ยังไม่สามารถคำนวณราคากลางในระบบฯ ดังนั้น เพื่อเป็นการรองรับการใช้งานสำหรับหน่วยงานของรัฐทั่วประเทศและโครงการก่อสร้างทุกวงเงินการจัดหาการดำเนินโครงการดังกล่าว จะต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่ปรับปรุงใหม่ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งสนองตอบต่อเทคโนโลยีเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐบาลดิจิทัล และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการเพื่อนำไปใช้ในกระบวนการจัดจ้างก่อสร้างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และใช้ประกอบการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ และดำเนินการด้านการงบประมาณก่อสร้าง โดยปัจจุบันระบบมีข้อจำกัดเกี่ยวกับสิทธิในการเข้าใช้งานของคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ยังไม่คล่องตัว รวมถึงระบบไม่มีการรวบรวมข้อมูลและรายละเอียดด้านการก่อสร้าง และการกำหนดราคากลางไว้เป็นระบบ ส่งผลทำให้ไม่สามารถติดตามประเมินผลได้ว่าราคากลางถูกต้องหรือไม่เพียงใด ประหยัดเงินงบประมาณด้านการก่อสร้างลงมากน้อยเท่าใด ไม่สามารถนำข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ด้านการก่อสร้างและการกำหนดราคากลางมาประมวลผลและใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการด้านการก่อสร้าง และการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการพัฒนาระบบฯ ดังกล่าว จะทำให้เกิดประสิทธิภาพในการเชื่อมโยง มีการบูรณาการข้อมูลร่วมกันระหว่างหน่วยงาน มีฐานข้อมูลในการตรวจสอบอย่างครบถ้วน ระบบสามารถรองรับโครงการงานก่อสร้างทุกวงเงินงบประมาณ และปริมาณผู้ใช้งานของหน่วยงานของรัฐทั่วประเทศและช่วยลดข้อผิดพลาดในการคำนวณราคากลางตามที่หลักเกณฑ์กำหนดของผู้ปฏิบัติงาน

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. กำหนดขอบเขตงาน

๒. ออกแบบ พัฒนา และติดตั้งระบบงาน พร้อมทั้งทดสอบระบบงาน

๓. อบรบการใช้งาน ทดลองใช้งาน และเบิกจ่ายเงิน

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

๔๔,๔๕๐,๐๐๐ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๔,๗๐๐,๐๐๐	๑๓,๒๕๐,๐๐๐	๑๓,๒๕๐,๐๐๐	๑๓,๒๕๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สามารถขยายการใช้งานระบบคำนวณราคากลาง e - GP ให้ครอบคลุมทุกหน่วยงาน ประมาณ ๕๔,๑๒๘ หน่วย โดยข้อมูลการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐจะถูกเก็บไว้ในฐานข้อมูลกลาง

๒. สามารถนำข้อมูลการจัดสรรงบประมาณ การเก็บภาษี มาวิเคราะห์ในส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ และหากราคากลางที่คำนวณได้ใกล้เคียงกับราคาค่าก่อสร้างจริงจะทำให้หน่วยงานของรัฐสามารถประหยัดงบประมาณ และมีเงินเหลือจ่ายเพื่อไปดำเนินการโครงการอื่นได้

๓. สามารถผลักดันงบประมาณเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจได้มากขึ้น และจะส่งผลให้การจัดเก็บภาษีของหน่วยจัดเก็บสามารถเก็บภาษีได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

๔. การทำงานมีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่า ซึ่งผู้ที่ได้รับประโยชน์ได้แก่ ผู้ปฏิบัติงาน หน่วยงานของรัฐ เอกชน รวมถึงประโยชน์ในภาพรวมของประเทศด้วย

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน หากไม่ได้รับงบประมาณอาจส่งผลกระทบ ดังนี้

๑. การทำงานของระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่สอดคล้องตามหลักวิชาช่าง และไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้ปฏิบัติงาน

๒. เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน โดยไม่มีเจตนาในการทำผิดพลาดผู้คำนวณราคากลางงานก่อสร้างของหน่วยงานอาจถูกหน่วยตรวจสอบชี้มูลความผิด

๓. ไม่สามารถรองรับการใช้งานระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างหน่วยงานของรัฐทั่วประเทศได้

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างที่มีประสิทธิภาพ	-	-	-	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๒.๕ โครงการจ้างพัฒนาระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	กำหนดขอบเขตงาน จัดจ้าง และลงนามในสัญญา	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๕	๕	๕																																	
๒.	ออกแบบ พัฒนา ติดตั้ง และทดสอบระบบงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ				๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																											
๓.	ฝึกอบรมการใช้งาน และตรวจรับ/เบิกจ่ายเงิน	*แผน*																																			
		ร้อยละ										๑๐	๑๐	๕																								

๓.๒.๖ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ สาขางานก่อสร้างบำรุงทาง

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป โดยได้มีผลใช้บังคับแล้วเมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ซึ่งพระราชบัญญัติได้กำหนดให้คณะกรรมการราคากลางมีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๓๔ วรรคหนึ่ง (๗) ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ และกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้มีสิทธิขอขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ต่อมาคณะกรรมการฯ ได้มีประกาศและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ฉบับที่ ๑ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ และฉบับที่ ๒ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ออกโดยหนังสือคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๙๑ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้างไว้

กรมบัญชีกลางจึงจัดทำโครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ จำนวน ๘ สาขา ได้แก่ ๑) สาขางานก่อสร้างทาง ๒) สาขางานก่อสร้างสะพาน ๓) สาขางานก่อสร้างทางและสะพานพิเศษ ๔) สาขางานก่อสร้างชลประทาน ๕) สาขางานก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งและชายฝั่ง ๖) สาขางานก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างในทะเล ๗) สาขางานก่อสร้างขุดลอกและบำรุงร่องน้ำชายฝั่งทะเล และ ๘) สาขางานก่อสร้างขุดลอกและบำรุงร่องน้ำภายในประเทศ โดยโครงการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ สาขางานก่อสร้างอาคาร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ ดังนั้น เพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๘ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และสอดคล้องความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตรวจสอบได้ ซึ่งจะเป็นการพัฒนาระบบการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการในระบบ e - GP ต่อไป

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

ประเด็น (๒๒) กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๓ ด้านกฎหมาย

ด้านที่ ๕ ด้านเศรษฐกิจ

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และแนวทางตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างบำรุงทาง

๒. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ สาขางานก่อสร้างบำรุงทาง

๓. ประสานงาน และจัดส่งหนังสือขอหารือและรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (focus group) ด้วยวิธีตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด เช่น กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท กรมชลประทาน กรมโยธาธิการและผังเมือง กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และกรุงเทพมหานคร เป็นต้น

๔. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อจัดทำร่างหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ สาขางานก่อสร้างบำรุงทาง ปรับกระบวนการยื่นขอขึ้นทะเบียนฯ และการตรวจสอบข้อมูลของผู้ยื่นคำขอฯ ด้วยข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อมโยงระหว่างหน่วยงาน เสนอต่อคณะอนุกรรมการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง เพื่อพิจารณา

๕. เปิดรับฟังความคิดเห็นร่างหลักเกณฑ์ฯ จากผู้ประกอบการงานก่อสร้างหน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และประชาชนทั่วไป ผ่านแบบสอบถาม Online และรายงานสรุปผลการรับฟังความคิดเห็น

๖. นำร่างหลักเกณฑ์ฯ เสนอต่อคณะอนุกรรมการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง เพื่อพิจารณาเห็นชอบ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีหลักเกณฑ์ฯ เพื่อใช้ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่จะเข้ามาเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. สามารถนำหลักเกณฑ์ไปพัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของประเทศ

๓. หน่วยงานของรัฐทั่วประเทศในระบบ (e - GP) จำนวน ๕๖,๒๘๗ หน่วย มีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณภาพเป็นคู่สัญญา และมีจำนวนผู้ประกอบการงานก่อสร้างในระบบเพิ่มมากขึ้น

๔. ผู้ประกอบการงานก่อสร้างมีความสามารถในการแข่งขันด้านคุณภาพงานก่อสร้าง

๕. ประชาชนมีความปลอดภัยจากโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภคของภาครัฐที่มีมาตรฐาน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณภาพมีจำนวนในระบบเพิ่มขึ้น	-	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๒.๖ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ สาขางานก่อสร้างบำรุงทาง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบหลักเกณฑ์ฯ วิธีปฏิบัติ และแนวทางการตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นสาขางานก่อสร้างบำรุงทาง	*แผน*																																			
		ร้อยละ													๕	๕	๕																					
๒.	ประสานงาน และจัดทำหนังสือให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอหารือ และรับฟังความคิดเห็นด้วยวิธีการตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด	*แผน*																																			
		ร้อยละ																๑๐	๑๐																				
๓.	จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อจัดทำร่างหลักเกณฑ์ฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																			๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๕	๑๕	๑๕										
๔.	รับฟังความคิดเห็นร่างหลักเกณฑ์ฯ จากผู้ประกอบการงานก่อสร้าง หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และประชาชนทั่วไป ในรูปแบบ Online พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการรับฟังความคิดเห็น	*แผน*																																			
		ร้อยละ																										๑๕	๑๕									
๕.	นำร่างหลักเกณฑ์ฯ เสนอคณะอนุกรรมการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง	*แผน*																																			
		ร้อยละ																												๑๐	๑๐							
๖.	นำร่างหลักเกณฑ์ฯ เสนอคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																													๑๐	๑๐						

๓.๒.๗ โครงการปรับปรุงข้อมูลบัญชียาให้เป็นปัจจุบัน เพื่อการวิเคราะห์และการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยกองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลางมีหน้าที่ในการพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) และกำหนดให้สถานพยาบาลของหน่วยงานของรัฐอ้างอิงบัญชีข้อมูลยาและรหัสยามาตรฐานของไทย (Thai Medicines Terminology : TMT) ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) โดยจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชีรายการยาและรหัสยามาตรฐานของไทย (TMT) ในการจัดทำโครงสร้างและพัฒนาปรับปรุงรหัสตามมาตรฐานของไทย (TMT) ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ทำให้สถานพยาบาลสามารถนำรหัสมาตรฐานบัญชีข้อมูลและรหัสยามาตรฐานของไทย (TMT) ไปจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ กรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลราคาอ้างอิงยาโดยจ้างผู้เชี่ยวชาญในการวิเคราะห์ข้อมูลจัดซื้อและข้อมูลเบิกจ่ายยา ซึ่งเป็นฐานข้อมูลที่สำคัญในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลราคาอ้างอิงยา เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้ประกอบการตัดสินใจในการจัดซื้อยาได้ในราคาที่เหมาะสม

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง พบว่า รหัสบัญชียามีการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มขึ้นต่อเนื่องทุกเดือน ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานมีรหัสยาใช้จัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายได้ถูกต้อง ครบถ้วน สะดวกต่อการใช้งาน ทันสมัย และครอบคลุมรายการยาในระบบบริการสุขภาพ ทำให้ต้องจัดหาผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านยา เพื่อจัดทำและปรับปรุงบัญชีข้อมูลยาและรหัสยามาตรฐานให้มีความทันสมัยและครอบคลุมการใช้งานในปัจจุบัน เพื่อการจัดซื้อยาผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ทำให้สามารถตรวจสอบการจัดซื้อยาให้เกิดความคุ้มค่าการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เกิดประโยชน์มีประสิทธิภาพ และเกิดความโปร่งใส หน่วยงานของรัฐสามารถจัดซื้อยาได้ครอบคลุมทุกวิธี ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ บัญญัติว่า การซื้อหรือการจ้าง กระทำได้ ๓ วิธี ดังนี้ ๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ๒) วิธีคัดเลือก ๓) วิธีเฉพาะเจาะจง และ ข้อ ๒๙ การซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กระทำได้ ๓ วิธี ดังนี้ ๑) วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e - Market) ๒) วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Bidding) ๓) วิธีสอบราคา โดยนำรหัสมาตรฐานบัญชีข้อมูลและรหัสยามาตรฐานของไทย (TMT) ในชั้นมาตรฐาน GPU และ TPU มาใช้ในระบบ e - GP ดังกล่าวด้วยการกำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่จัดซื้อยาต้องระบุรหัสบัญชียา TMT ก่อน จึงจะจัดซื้อจัดจ้างได้ เพื่อให้กรมบัญชีกลางสามารถวิเคราะห์ได้ว่ายาชนิดใดและคุณลักษณะใดบ้างที่โรงพยาบาลมีการจัดซื้ออันจะนำไปสู่การเปรียบเทียบราคายา รวมทั้งวิเคราะห์หาราคาอ้างอิงยาได้อย่างเหมาะสม

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๕ ด้านเศรษฐกิจ

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน TOR คณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๒. ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน TOR

๓. ประชุมคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และจัดทำสัญญา

๔. ส่งมอบงาน และตรวจรับงานงวดที่ ๑

๕. ส่งมอบงาน และตรวจรับงานงวดที่ ๒

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๔,๑๕๘,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๑,๖๖๓,๒๐๐	-	๒,๔๙๔,๘๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดนโยบายสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ตลอดจนระบบบริการสุขภาพได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ เนื่องจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงยาและเวชภัณฑ์สะท้อนราคาซื้อขายจริงในท้องตลาด นอกจากนี้ยังช่วยให้เห็นวงจรการจัดซื้อและจำหน่ายยาได้ครบวงจร โดยเริ่มตั้งแต่โรงพยาบาลซื้อยาจากผู้ผลิตยา ไปจนถึงการจำหน่ายยาของโรงพยาบาลไปยังประชาชนผู้รับบริการ ทำให้รัฐสามารถกระตุ้นเศรษฐกิจ และช่วยให้รัฐสามารถเก็บภาษีได้มากยิ่งขึ้น

๒. กรมบัญชีกลางมีฐานข้อมูลบัญชีข้อมูลยาและรหัสยามาตรฐานของไทยที่เป็นปัจจุบัน และสามารถอ้างอิงการเบิกจ่ายและควบคุมการใช้ยาระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีบัญชีข้อมูลยาและรหัสยามาตรฐานของไทยสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ที่สามารถวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อยา เพื่อนำมาประกอบการจัดทำราคาอ้างอิงยาอีกด้วย

๓. โรงพยาบาลต่าง ๆ สามารถซื้อยาได้ตรงตามความต้องการ มีคุณภาพภายใต้ราคาที่เหมาะสม

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** รหัสยามีมาตรฐานเป็นปัจจุบันและสามารถนำไปวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อยาของหน่วยงานของรัฐได้	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๓.๒.๗ โครงการปรับปรุงข้อมูลบัญชียาให้เป็นปัจจุบัน เพื่อการวิเคราะห์และการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน TOR	แผน																																				
		ร้อยละ	๕												๕												๕											
๒.	ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน TOR	แผน																																				
		ร้อยละ		๑๐												๑๐												๑๐											
๓.	ประชุมคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	แผน																																				
	และจัดทำสัญญาฯ	ร้อยละ			๑๐												๑๐													๑๐									
๔.	ส่งมอบงาน และตรวจรับงานงวดที่ ๑	แผน																																				
		ร้อยละ				๕	๑๐	๑๐										๕	๑๐	๑๐											๕	๑๐	๑๐						
๕.	ส่งมอบงาน และตรวจรับงานงวดที่ ๒	แผน																																				
		ร้อยละ							๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐							๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐							๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐

๓.๒.๘ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ระยะที่ ๒

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป โดยได้มีผลใช้บังคับแล้วเมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ซึ่งพระราชบัญญัติได้กำหนดให้คณะกรรมการราคากลางมีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๓๔ วรรคหนึ่ง (๗) ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ และกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้มีสิทธิขอขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ต่อมาคณะกรรมการราคากลางได้มีประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป โดยมีผลใช้บังคับวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ รวมทั้งได้ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และฉบับที่ ๒ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ประกอบกับหนังสือคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๓/ว ๙๑ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง

กรมบัญชีกลาง โดยกองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง ดำเนินการโครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จำนวน ๘ สาขา ได้แก่ ๑) สาขางานก่อสร้างทาง ๒) สาขางานก่อสร้างสะพาน ๓) สาขางานก่อสร้างทางและสะพาน ๔) สาขางานก่อสร้างชลประทาน ๕) สาขางานก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งและชายฝั่ง ๖) สาขางานก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างในทะเล ๗) สาขางานก่อสร้างขุดลอกและบำรุงร่องน้ำชายฝั่งทะเล และ ๘) สาขางานก่อสร้างขุดลอกและบำรุงร่องน้ำภายในประเทศ ทั้งนี้ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ สาขางานก่อสร้างอาคาร ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ และโครงการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ สาขางานก่อสร้างบำรุงทาง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องปรับปรุงหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ทันสมัย เป็นธรรม และเป็นสากล เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๘ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และสอดคล้องกับหลักการคุ้มค่า โปร่งใส และมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ กรมบัญชีกลางจึงจัดทำโครงการดังกล่าว ซึ่งเป็นการพัฒนาระบบการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

ประเด็น (๒๒) กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์และขั้นตอนการยื่นขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างในแต่ละด้าน ว่าควรปรับปรุงขั้นตอนใดบ้าง เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการบริการจัดการภาครัฐที่ดี (Good Governance)

๒. ประสานงาน และจัดส่งหนังสือเพื่อขอหารือและรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Focus Group) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด เช่น กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท กรมชลประทาน กรมโยธาธิการและผังเมือง กรมเจ้าท่า กรมทรัพยากรน้ำ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร สภาวิศวกร สภาสถาปนิก วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย สภาอุตสาหกรรมก่อสร้างไทย เป็นต้น

๓. กำหนดกรอบ แนวทาง ทบทวนและปรับปรุงหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียน โดยเน้นการลดขั้นตอนการยื่นขึ้นทะเบียนให้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น ด้วยข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อมโยงระหว่างหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงแนวทางการตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นขึ้นทะเบียนในแต่ละด้านให้มีประสิทธิภาพ

๔. จัดประชุมคณะทำงานเพื่อแก้ไขปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ และจัดทำร่างหลักเกณฑ์ฯ นำเสนอต่อคณะอนุกรรมการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง

๕. เปิดรับฟังความคิดเห็นร่างหลักเกณฑ์ฯ จากผู้ประกอบการงานก่อสร้าง หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และประชาชนทั่วไป ผ่านแบบสอบถาม Online พร้อมทั้งรายงานสรุปผลการรับฟังความคิดเห็น

๖. นำร่างหลักเกณฑ์ฯ เสนอต่อคณะอนุกรรมการฯ

๗. เสนอร่างหลักเกณฑ์ฯ ต่อคณะกรรมการฯ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

เมษายน ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กรมบัญชีกลางสามารถกำหนดหลักเกณฑ์ฯ เพื่อใช้ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่จะเข้ามาเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. กรมบัญชีกลางสามารถนำหลักเกณฑ์ฯ ไปพัฒนาระบบ e - GP เพื่อสนับสนุนงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้มีมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับ และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของประเทศ

๓. หน่วยงานของรัฐทั่วประเทศในระบบ e - GP จำนวน ๕๖,๒๘๗ หน่วย มีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณภาพเป็นคู่สัญญา และมีผลงานก่อสร้างที่มีมาตรฐานและมีอายุการใช้งานยาวนานขึ้น และลดปัญหาเรื่องผู้ประกอบการงานก่อสร้างทิ้งงาน

๔. ส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันด้านคุณภาพงานก่อสร้างให้แก่ผู้ประกอบการงานก่อสร้าง

๕. ประชาชนมีความปลอดภัยจากโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภคของภาครัฐมีมาตรฐาน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** หน่วยงานของรัฐได้ผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณภาพเป็นคู่สัญญา	-	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๒.๘ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ระยะที่ ๒

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล และประเด็นปัญหา/อุปสรรค เพื่อกำหนดกรอบแนวทาง	*แผน*																																				
		ร้อยละ																			๑๐	๑๐																	
๒.	ประสานงาน และจัดทำหนังสือให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																				
		ร้อยละ																					๒๐	๒๐	๒๐	๒๐												
๓.	จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อจัดทำและแก้ไขหลักเกณฑ์ฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																									๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐						
๔.	รับฟังความคิดเห็นร่างหลักเกณฑ์ฯ จากผู้ประกอบการงานก่อสร้าง หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และประชาชนทั่วไป ในรูปแบบ Online	*แผน*																																				
		ร้อยละ																															๕	๕				
๕.	นำร่างหลักเกณฑ์ฯ เสนอต่อคณะอนุกรรมการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง เพื่อพิจารณาเห็นชอบ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																		๕	๕	
๖.	เสนอร่างหลักเกณฑ์ฯ ต่อคณะกรรมการราคากลาง และขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เพื่อพิจารณาเห็นชอบ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																			๕	๕

๓.๒.๙ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการตอบคำถามการจัดซื้อจัดจ้างแบบอัตโนมัติ (Chat BOT)

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยกองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลางมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย มาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้าง และพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ให้รองรับการเปลี่ยนแปลงให้ทันสมัย และทันต่อเหตุการณ์ ภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งปัจจุบันมีการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมากกว่า ๔ ล้านโครงการต่อปี ทำให้มีผู้ประกอบการที่สนใจเข้าร่วมในการเสนอราคามาลงทะเบียนใช้งานมากขึ้นทุกปี ประกอบกับผู้สนใจและหน่วยงานของรัฐยังขาดความรู้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ส่งผลให้มีการติดต่อสอบถามข้อมูล ข้อเท็จจริง ปัญหาการใช้งาน และติดตามผลการดำเนินงานต่าง ๆ กับกรมบัญชีกลางจำนวนมาก ถึงแม้จะมีช่องทางติดต่อประสานงานทั้งทางโทรศัพท์ Call center Facebook e - mail หรือเข้ามาติดต่อด้วยตนเองก็ตาม แต่ก็ไม่สามารถเร่งแก้ไขปัญหาในการตอบข้อซักถามได้ทันท่วงที เนื่องจากแต่ละรายมีซักถามที่หลากหลายออกไป เช่น สอบถามข้อมูลข้อเท็จจริง ปรึกษาด้านระเบียบฯ แจ้งปัญหาด้านระบบฯ เป็นต้น ประกอบกับเจ้าหน้าที่และบุคลากรมีจำนวนจำกัด ทำให้ใช้ระยะเวลานาน ประกอบกับแต่ละวันอาจไม่สามารถตอบข้อซักถามให้ครอบคลุมทุกประเด็น และทุกรายได้ จึงทำให้ไม่สามารถตอบสนองความต้องการผู้ใช้งานได้ทันเวลา ก่อให้เกิดความล่าช้า ส่งผลให้เกิดความไม่พึงพอใจในการเข้ารับบริการและเกิดผลเสียในระยะยาวต่อภาพลักษณ์องค์กรได้

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องกำหนดแนวทางเพิ่มช่องทางการติดต่อสอบถามเพิ่มเติมการจัดซื้อจัดจ้างแบบอัตโนมัติ (Chat BOT) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการและสามารถตอบสนองความต้องการผู้ใช้งานที่มีมากขึ้นทุกปีให้ได้มากที่สุด โดยนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) มาช่วยตอบคำถาม ให้คำแนะนำ และแก้ปัญหาให้กับผู้ใช้งานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการได้ตลอดเวลา โดยจะพัฒนา Chat BOT ให้มีบทบาทในการตอบกลับการสนทนาด้วยตัวอักษรแบบอัตโนมัติผ่าน Messaging Application เสมือนการโต้ตอบคนจริง ๆ เรียกว่าโปรแกรมตอบกลับอัตโนมัติกับผู้ใช้งานแบบเรียลไทม์ ทำให้ผู้ใช้งานสามารถค้นหาและเข้าถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ง่าย และสามารถได้รับบริการทันทีโดยไม่ต้องรอคิว เป็นบริการที่ตอบสนองในยุคปัจจุบันที่ช่วยทำให้ผู้ใช้งานสามารถดำเนินการตามขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง ถือเป็นการยกระดับการให้บริการกรมบัญชีกลาง และสร้างความพึงพอใจให้กับผู้ใช้งานได้เพิ่มขึ้น ไม่ว่าจะเป็นผู้ประกอบการ (ผู้ค้าภาครัฐ) ประชาชน (ผู้สนใจ) และหน่วยงานของรัฐต่าง ๆ ซึ่งถือเป็นการสนับสนุนและปรับความสัมพันธ์กับผู้ใช้งาน ซึ่ง Chat BOT นี้ สามารถอยู่ได้ในหลาย Application เช่น Facebook Messenger SMS และ Line เป็นต้น

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. ศึกษาข้อมูล กำหนดแนวทาง รวมรวบข้อมูล และวิเคราะห์ประเด็นคำถาม - คำตอบ เช่น ปัญหาด้านกฎหมาย การใช้งาน ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น พร้อมทั้งติดตามการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. ออกแบบโครงร่างระบบ Chat BOT และจัดทำรายละเอียดตามความต้องการ รวมถึงกำหนดตัวอย่างทดสอบในประเด็นคำถามอย่างมีลำดับขั้นตอน และมีการเชื่อมโยงการตอบกลับกี่ขั้นตอน และต้องสามารถใช้งานได้ในหลาย Application โดยเริ่มต้นจากเว็บไซต์ e - GP Line และ Facebook Messenger เป็นต้น โดยรองรับการใช้งานทั้ง Computer Notebook Moblie ในระบบ Android และ IOS เพื่อรองรับได้ทุกเบราว์เซอร์ (Browser) โดยสามารถตอบคำถามแบบอัตโนมัติได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมถึงการประเมินคะแนนความพึงพอใจในการใช้บริการและสามารถให้ข้อเสนอในประเด็นอื่น ๆ ได้

๓. พัฒนาระบบ Chat BOT ตามรายละเอียดตามความต้องการ

๔. ทดสอบระบบ Chat BOT ตามกระบวนการทำงาน/ขั้นตอน/การเชื่อมโยงประเด็นคำถาม - คำตอบให้ครอบคลุมทุกขั้นตอนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ Chat BOT

๕. ตรวจสอบความถูกต้องตามรายละเอียดความต้องการ และสรุปประเด็นปัญหาและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุง และแก้ไขระบบแจ้งให้บริษัทผู้พัฒนาดำเนินการ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง เมษายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๑๒,๐๘๘,๕๓๘ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	๑,๒๐๘,๘๕๓.๘๐	๓,๐๒๒,๑๓๔.๕๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๑,๘๑๓,๒๘๐.๗๐	๑,๘๑๓,๒๘๐.๗๐	๑,๘๑๓,๒๘๐.๗๐	๒,๔๑๗,๗๐๗.๖๐

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เพิ่มช่องทางการติดต่อสอบถามในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการผู้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สะดวก และรวดเร็วยิ่งขึ้น

๒. ผู้ใช้งานทุกภาคส่วนสามารถลดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น การเดินทาง ค่าโทรศัพท์ในการติดต่อสอบถามผ่านข้อความ และได้รับคำตอบทันทีไม่ต้องรอคิวรับบริการที่กรมบัญชีกลาง

๓. ผู้ใช้งานทุกภาคส่วนได้รับข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้องและสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว

๔. สามารถยกระดับการบริการทางด้านข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้อย่างรวดเร็วในรูปแบบดิจิทัล

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ระดับความสำเร็จในการดำเนินโครงการ ระดับ ๑ ศึกษา และวิเคราะห์ พร้อมทั้งกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบ ระดับ ๒ กำหนดรายละเอียดความต้องการ และออกแบบระบบงาน ระดับ ๓ พัฒนาระบบงาน ระดับ ๔ ทดสอบระบบงาน ระดับ ๕ นำเสนอที่ปรึกษาฯ/รองอธิบดีฯ **ผลลัพธ์ (Outcome)** เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการสามารถตอบสนองความต้องการผู้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว	-	-	-	-	๕	๕	๑	๒	๓	๔	๕

๓.๒.๙ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการตอบคำถามการจัดซื้อจัดจ้างแบบอัตโนมัติ (Chat BOT)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดแนวทางพัฒนาระบบงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ																					๑๐	๑๐															
๒.	ประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																				
		ร้อยละ																						๑๐	๑๐														
๓.	กำหนดรายละเอียดความต้องการ และออกแบบระบบงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ																							๒๐	๒๐	๒๐												
๔.	พัฒนาระบบงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ																									๒๐	๒๐	๒๐										
๕.	ทดสอบระบบงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ																												๑๐	๑๐	๑๐							
๖.	นำเสนอที่ปรึกษาฯ/รองอธิบดีฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																															๑๐					

๓.๒.๑๐ โครงการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการประมาณราคากลาง สำหรับให้บริการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่มีโครงการจ้างก่อสร้างต้องแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางขึ้นมาเพื่อคำนวณราคากลางงานก่อสร้างตามหลักเกณฑ์ โดยคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ประกอบด้วย ประธาน ๑ คน ต้องแต่งตั้งจากข้าราชการหรือเทียบเท่า ส่วนกรรมการ ๒ คน ควรแต่งตั้งจากข้าราชการหรือเทียบเท่าเป็นอย่างน้อย และควรมีความรู้เกี่ยวกับการประมาณราคากลางร่วมเป็นกรรมการ ซึ่งหน่วยงานของรัฐบางแห่งไม่มีความรู้เกี่ยวข้องกับการประมาณราคากลางงานก่อสร้างปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงาน จึงจำเป็นต้องอาศัยผู้มีความรู้จากหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ มาช่วยในการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง โดยขั้นตอนในการขอความร่วมมือจากหน่วยงานของรัฐอื่นใช้เวลานาน และบางครั้งหน่วยงานของรัฐที่ขอความร่วมมือมีจำนวนบุคลากรที่จำกัดไม่เพียงพอมาเป็นกรรมการราคากลางร่วมด้วยได้ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า และการคำนวณราคากลางอาจเกิดข้อผิดพลาด เนื่องจากไม่มีผู้มีความรู้ด้านการประมาณการราคากลางร่วมเป็นคณะกรรมการ ดังนั้น จึงมีแนวคิดให้หน่วยงานของรัฐที่ไม่มีบุคลากรเกี่ยวกับการประมาณราคาสามารถขอความช่วยเหลือจากผู้มีอาชีพที่เกี่ยวข้องกับการประมาณราคาได้โดยตรง เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันเวลา และมีราคากลางงานก่อสร้างที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. วิเคราะห์ร่างแนวทางมาตรฐานวิชาชีพการประมาณราคากลางงานก่อสร้าง และแนวทางปฏิบัติสำหรับหน่วยงานของรัฐ ที่ได้จากโครงการศึกษาแนวทางการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยการคำนวณราคากลางจากผู้มีอาชีพประมาณราคา

๒. จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นร่างแนวทางมาตรฐานวิชาชีพการประมาณราคากลางงานก่อสร้าง และแนวทางปฏิบัติสำหรับหน่วยงานของรัฐ โดยเชิญหน่วยงานของรัฐต่าง ๆ เสนอความคิดเห็นเพื่อนำมาปรับปรุงร่างแนวทางฯ ให้มีความสมบูรณ์ และเหมาะสมยิ่งขึ้น

๓. นำร่างแนวทางมาตรฐานวิชาชีพการประมาณราคากลางงานก่อสร้าง และแนวทางปฏิบัติสำหรับหน่วยงานของรัฐ เสนอคณะอนุกรรมการราคากลางงานก่อสร้าง และเสนอคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔. ประกาศบังคับใช้กับหน่วยงานของรัฐ โดยระยะแรกจะบังคับใช้กับหน่วยงานของรัฐที่ได้รับการพิจารณาให้เป็นหน่วยงานนำร่องก่อน

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หน่วยงานของรัฐมีแนวทางในการกำหนดวิธีการคำนวณราคากลางรูปแบบใหม่ สำหรับหน่วยงานที่ไม่มีผู้ปฏิบัติงานด้านการประมาณราคากลางงานก่อสร้าง

๒. กรมบัญชีกลางมีมาตรฐานวิชาชีพการประมาณราคากลางงานก่อสร้าง และแนวทางปฏิบัติสำหรับหน่วยงานของรัฐ

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** หน่วยงานของรัฐมีแนวทางในการกำหนดวิธีการคำนวณราคากลางรูปแบบใหม่	-	-	-	-	-	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๒.๑๐ โครงการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพการประมาณราคากลางสำหรับให้บริการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	วิเคราะห์ร่างแนวทางมาตรฐานฯ	แผน																																			
		ร้อยละ																									๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐							
๒.	รับฟังความคิดเห็นร่างแนวทางมาตรฐานฯ โดยเชิญหน่วยงานของรัฐร่วมแสดงความคิดเห็น	แผน																																			
		ร้อยละ																														๑๐	๑๐					
๓.	นำร่างแนวทางมาตรฐานฯ เสนอคณะอนุกรรมการฯ	แผน																																			
		ร้อยละ																																๕	๕			
๔.	นำร่างแนวทางมาตรฐานฯ เสนอคณะกรรมการฯ	แผน																																			
		ร้อยละ																																		๕	๕	
๕.	ประกาศบังคับใช้กับหน่วยงานของรัฐที่ได้รับพิจารณาเป็นหน่วยงานนำร่อง	แผน																																			
		ร้อยละ																																			๑๐

๓.๒.๑๑ โครงการพัฒนาระบบการบริหารพัสดุและการขายทอดตลาด

๑. หลักการและเหตุผล

การประกาศใช้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๓ การบริหารพัสดุ มาตรา ๑๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และมาตรา ๑๑๓ การดำเนินตามมาตรา ๑๑๒ ซึ่งรวมถึงการเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษาและการจำหน่ายพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๕ กำหนดว่า หลังจากการตรวจสอบแล้ว พัสดุใดหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้เจ้าหน้าที่เสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาสั่งให้ดำเนินการตามวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑. การขาย ให้ดำเนินการขายโดยวิธีขายทอดตลาดก่อน แต่ถ้าขายโดยวิธีทอดตลาดแล้วไม่ได้ผล ให้นำวิธีที่กำหนดเกี่ยวกับการซื้อมาใช้โดยอนุโลม และตามระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ ๙ กำหนดให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามระเบียบนี้ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๒. การบริหารงานพัสดุ ได้ดำเนินการตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยความโปร่งใส และจัดหาพัสดุทันตามความต้องการใช้พัสดุ และเป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ในการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาและข้อจำกัดที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานพัสดุ การปฏิบัติงานยุ่งยากซับซ้อน ส่งผลให้ปฏิบัติงานได้ช้าลง ไม่คล่องตัว และปัจจุบันกรมบัญชีกลางยังไม่มีการพัฒนาระบบ e - GP ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการประกาศขายทอดตลาดผ่านเว็บไซต์จัดซื้อจัดจ้าง www.gprocurement.go.th กรมบัญชีกลางได้ กรณีที่หน่วยงานของรัฐมีประกาศขายทอดตลาด หน่วยงานต้องส่งหนังสือพร้อมแนบประกาศการขายทอดตลาด เพื่อให้กรมบัญชีกลางนำประกาศเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง โดยจากสถิติตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ กรมบัญชีกลางได้นำประกาศขายทอดตลาดเผยแพร่ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง จำนวน ๓,๙๓๐ โครงการ ซึ่งหากมีการพัฒนาระบบ e - GP ให้หน่วยงานของรัฐสามารถนำประกาศการขายทอดตลาดเผยแพร่ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลางได้เอง จะช่วยลดการทำงานทั้งหน่วยงานของรัฐ และกรมบัญชีกลาง ซึ่งเป็นการลดกระดาษ และลดค่าใช้จ่ายในการจัดส่งเอกสารให้กรมบัญชีกลาง รวมทั้งหน่วยงานของรัฐสามารถนำประกาศขายทอดตลาดได้ตามระยะเวลาที่ประกาศ

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. กำหนดรายละเอียดความต้องการ และออกแบบระบบ

๒. ส่งมอบเอกสารการออกแบบการพัฒนาระบบ (Prototype)

๓. พัฒนาระบบ

๔. ทดสอบระบบ

๕. นำเสนอผู้บริหารที่ปรึกษาฯ/รองอธิบดีฯ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หน่วยงานของรัฐสามารถบริหารพัสดุได้อย่างเหมาะสม ทำให้สามารถดูแลรักษาพัสดุที่จัดซื้อในสภาพดี มีอายุการใช้งานได้นาน ทำให้ไม่จำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ใหม่ ช่วยให้ภาครัฐประหยัดงบประมาณ และควบคุมการใช้เงินแผ่นดินอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. กรมบัญชีกลางเป็นศูนย์กลางในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและการบริหารพัสดุภาครัฐอย่างครบวงจร

๓. หน่วยงานของรัฐสามารถใช้ระบบบริหารพัสดุเป็นเครื่องมือในการบริหารงานเกี่ยวกับการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ทำให้พัสดุครุภัณฑ์ของหน่วยงานมีมาตรฐานและเป็นปัจจุบันสอดคล้องกับบัญชีและทะเบียนคุม โดยสามารถตรวจสอบได้

๔. หน่วยงานของรัฐสามารถนำประกาศการขายทอดตลาดเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางได้เองโดยไม่ต้องทำหนังสือแจ้งกรมบัญชีกลาง ทำให้ลดการทำงานทั้งหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลาง

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับบประมาณเพื่อการดำเนินงาน

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ระดับความสำเร็จในการดำเนินโครงการ ระดับ ๑ กำหนดรายละเอียดความต้องการ และออกแบบระบบงาน ระดับ ๒ ส่งมอบเอกสารการพัฒนาระบบงาน ระดับ ๓ พัฒนาระบบงาน ระดับ ๔ ทดสอบกระบวนการทำงานของระบบงาน ระดับ ๕ นำเสนอที่ปรึกษาฯ/รองอธิบดีฯ	-	-	-	-	-	๕	๑	๒	๓	๔	๕
	ผลผลิต (Output) หน่วยงานของรัฐสามารถบริหารพัสดุ และขายทอดตลาดได้อย่างถูกต้องและมีมาตรฐานเดียวกัน											

๓.๒.๑๑ โครงการพัฒนาระบบการบริหารพัสดุและการขายทอดตลาด

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดแนวทางพัฒนาระบบงาน	แผน																																				
		ร้อยละ																									๕	๕										
๒.	กำหนดรายละเอียดความต้องการ และออกแบบระบบงาน	แผน																																				
		ร้อยละ																											๕	๕								
๓.	ส่งมอบเอกสารการออกแบบการพัฒนาระบบงาน (Prototype)	แผน																																				
		ร้อยละ																													๑๐	๑๐						
๔.	พัฒนา และทดสอบระบบงาน	แผน																																				
		ร้อยละ																															๑๐	๑๐	๑๐			
๕.	ตรวจสอบและปรับปรุง/แก้ไขระบบงาน	แผน																																				
		ร้อยละ																																		๑๐	๑๐	
๖.	นำเสนอที่ปรึกษาฯ/รองอธิบดีฯ	แผน																																				
		ร้อยละ																																				๑๐

๓.๒.๑๒ โครงการพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างบนมือถือ (Mobile Application)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามกรอบแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ในประเด็นปฏิรูปที่ ๖ การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ คล่องตัว โปร่งใส และมีกลไกป้องกันการทุจริตทุกขั้นตอน ประกอบด้วย ๒ กลยุทธ์ ได้แก่ ๑) นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ปรับปรุงระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ และ ๒) ส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งให้กับการติดตามตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเพื่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และประกอบกับตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่มีผลบังใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นมา กรมบัญชีกลางในฐานะเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลการจัดการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ ได้มีการพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และให้หน่วยงานของรัฐ เช่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรอิสระ มหาวิทยาลัย ฯลฯ ได้ถือปฏิบัติ รวมถึงผู้ประกอบการสามารถยื่นเสนอราคาผ่านระบบ e - GP ได้ โดยปัจจุบันการใช้งานระบบ e - GP มีข้อจำกัดต้องเป็นระบบปฏิบัติการ Windows มีคุณลักษณะขั้นต่ำตั้งแต่ Windows 7 ขึ้นไป และบราว์เซอร์ (Browser) สำหรับเข้าอินเทอร์เน็ต คือ Internet Explorer ตั้งแต่เวอร์ชั่น ๑๑ ขึ้นไป หรือ Google Chrome ตั้งแต่เวอร์ชัน ๔.๐ ขึ้นไป เท่านั้น

จากที่กล่าวมาข้างต้นจึงส่งผลให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e - GP ไม่สะดวก ล่าช้า และไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการได้ ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างบนมือถือ (Mobile Application) เพื่อเพิ่มช่องทางในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งช่วยให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเกิดความสะดวก รวดเร็ว และตอบสนองต่อความต้องการ

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. กำหนดรายละเอียดความต้องการ (Requirement) และออกแบบระบบงาน (Detail Design) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ ออกแบบแอปพลิเคชันและเว็บไซต์รองรับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเชื่อมโยงข้อมูลทั้ง Mobile Application และเว็บไซต์

๑.๒ สามารจัดซื้อจัดจ้างบนมือถือได้ทุกระบบ อาทิ ระบบลงทะเบียน ระบบประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ระบบการเสนอราคาของผู้ประกอบการ การค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้าง และระบบรายงานผล

๒. แอปพลิเคชันจะต้องรองรับการใช้งานในระบบปฏิบัติการ iOS และ Andriod

๓. จัดทำต้นแบบระบบงาน (Prototype) ของระบบงานทั้งหมด

๔. พัฒนาระบบตาม Prototype ที่กำหนด

๕. ทดสอบความพร้อมของระบบงาน

๖. นำเสนอผู้บริหารที่ปรึกษาฯ/รองอธิบดีที่กำกับดูแล

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	๓,๕๐๐,๐๐๐

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หน่วยงานของรัฐ ผู้ค้ากับภาครัฐ และผู้สนใจทั่วไปสามารถจัดซื้อจัดจ้างบนมือถือได้

๒. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเกิดความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ระดับความสำเร็จในการดำเนินโครงการ ระดับ ๑ กำหนดความต้องการ ระดับ ๒ จัดทำต้นแบบระบบงาน ระดับ ๓ พัฒนาระบบงาน ระดับ ๔ ทดสอบระบบงาน ระดับ ๕ นำเสนอที่ปรึกษาฯ/รองอธิบดีฯ	-	-	-	-	-	๕	๑	๒	๓	๔	๕
	ผลผลิต (Output) การจัดซื้อจัดจ้างมีความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ											

๓.๒.๑๒ โครงการพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างบนมือถือ (Mobile Application)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒.	กำหนดรายละเอียดความต้องการ	แผน																																				
		ร้อยละ																									๕	๕										
๓.	จัดทำต้นแบบระบบงาน (Prototype)	แผน																																				
		ร้อยละ																											๑๐	๑๐	๑๐							
๔.	พัฒนาระบบงาน	แผน																																				
		ร้อยละ																														๑๐	๑๐	๑๐	๑๐			
๕.	ทดสอบระบบงาน	แผน																																				
		ร้อยละ																																			๕	๑๐	
๖.	นำเสนอทีปรึกษาฯ/รองอธิบดีฯ	แผน																																				
		ร้อยละ																																				๕

๓.๓ ด้านความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๓.๑ โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแผนปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน กิจกรรมที่ ๕ ขจัดอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ได้กำหนดข้อตกลงคุณธรรมเพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเกิดความรวดเร็ว คุ้มค่า โปร่งใส ปราศจากการทุจริต ซึ่งข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact : IP) คือ ข้อตกลงร่วมกันระหว่างหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการและผู้ประกอบการที่เข้ายื่นข้อเสนอ โดยหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการและผู้ประกอบการที่จะเข้ายื่นข้อเสนอได้ตกลงกันว่าจะไม่กระทำการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง และให้มีผู้สังเกตการณ์ (Independent Observer : IO) ซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่จำเป็นต่อโครงการจัดซื้อจัดจ้างนั้น ๆ เข้าร่วมสังเกตการณ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง และร่างเอกสารเชิญชวนจนถึงขั้นตอนสิ้นสุดโครงการ ทั้งนี้ ผู้สังเกตการณ์ที่ได้รับมอบหมายจะต้องมีความเป็นกลาง ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในโครงการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งมีหน้าที่รายงานความเห็น พร้อมข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริตด้วย

การจัดทำข้อตกลงคุณธรรมในปัจจุบัน เป็นการดำเนินการตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๒ ว่าด้วยการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและผู้ประกอบการในการป้องกันการทุจริต และประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐแบบข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) ซึ่งประกอบด้วย ๑) ปลัดกระทรวงการคลัง เป็นประธานกรรมการ ๒) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิบดีกรมบัญชีกลาง ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ผู้แทนสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ และ ๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชน ๖ ท่าน ทำหน้าที่กำกับดูแลและกำหนดแนวทางการดำเนินโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมในภาพรวม

สำหรับโครงการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่คณะกรรมการ ค.ป.ท. มีมติเห็นชอบให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรมจะต้องมีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

๑. โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

๒. โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่สาธารณชนสนใจ เช่น โครงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐาน เป็นต้น

๓. โครงการจัดซื้อจัดจ้างลักษณะอื่นที่คณะกรรมการ ค.ป.ท. เห็นสมควรให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรม

สภาพ/สถานการณ์ปัจจุบัน/ความต้องการ/สาเหตุที่จะต้องดำเนินโครงการ

นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗) มีโครงการที่ได้รับการคัดเลือกให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรม จำนวน ๑๖๒ โครงการ โดยแบ่งออกเป็นโครงการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการ ๖๙ โครงการ รัฐวิสาหกิจ ๗๒ โครงการ และหน่วยงานอื่นของรัฐ (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน องค์กรอิสระ และทุนหมุนเวียน) ๒๑ โครงการ ซึ่งมีวงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้นประมาณ ๒.๐ ล้านล้านบาท

โดยสามารถประหยัดงบประมาณทั้งสิ้นประมาณ ๗.๗ หมื่นล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๘ ของวงเงินงบประมาณโครงการที่จัดหาได้แล้ว ซึ่งสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมได้ดังรายละเอียดต่อไปนี้

โครงการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.	จำนวนโครงการ					วงเงินงบประมาณ (ล้านบาท)	วงเงินงบประมาณโครงการที่จัดหาได้แล้ว (ล้านบาท)	ราคาที่จัดหาได้ (ล้านบาท)	ประหยัดงบประมาณ (ล้านบาท)
	ส่วนราชการ	รัฐวิสาหกิจ	ท้องถิ่น	อื่น ๆ	รวม				
๒๕๕๘	๖	๕	๑	-	๑๒	๔๖,๑๓๑.๓๐	๔๕,๒๐๙.๑๑	๔๐,๓๒๓.๕๐	๔,๘๘๕.๖๑
๒๕๕๙	๑๐	๒	-	-	๑๒	๑๓,๘๕๘.๑๖	๑๓,๘๕๘.๑๖	๑๑,๙๑๒.๒๓	๑,๙๔๕.๙๓
๒๕๖๐	๖	๑๗	-	๒	๒๕	๓๕๗,๒๐๘.๐๑	๓๑๖,๑๖๑.๑๔	๒๗๗,๗๙๐.๖๐	๓๘,๓๗๐.๕๔
๒๕๖๑	๖	๑๑	-	๒	๑๙	๘๕๓,๗๗๐.๔๓	๔๕๗,๕๓๘.๑๖	๔๓๙,๐๖๓.๔๑	๑๘,๔๔๔.๗๕
๒๕๖๒	๔	๙	๒	๕	๒๐	๒๙๒,๓๑๔.๑๖	๘๘,๘๕๐.๒๘	๘๑,๔๓๔.๑๓	๗,๔๑๖.๑๕
๒๕๖๓	๑๐	๕	๒	๑	๑๘	๑๗๗,๙๓๖.๑๗	๘๘,๕๘๑.๒๘	๘๕,๖๙๒.๘๐	๒,๘๘๘.๔๘
๒๕๖๔	๑๐	๔	๓	-	๑๗	๑๔๘,๖๘๕.๔๓	๘๗,๓๖๔.๘๑	๘๖,๓๘๖.๑๙	๙๗๘.๖๒
๒๕๖๕	๗	๑๐	-	-	๑๗	๔๔,๒๒๔.๑๖	๒๘,๖๔๓.๓๘	๒๖,๘๐๙.๖๗	๑,๘๓๓.๗๑
๒๕๖๖	๗	๓	-	๑	๑๑	๓๒,๔๗๘.๑๙	๑๗,๗๕๙.๓๖	๑๗,๑๗๐.๕๐	๕๘๘.๘๖
๒๕๖๗	๓	๖	๑	๑	๑๑	๔๔,๔๘๘.๖๖	-	-	-
รวม	**๖๙**	**๗๒**	**๙**	**๑๒**	**๑๖๒**	**๒,๐๑๑,๐๙๔.๖๗**	**๑,๑๔๓,๙๖๕.๖๘**	**๑,๐๖๖,๖๑๓.๐๓**	**๗๗,๓๕๒.๖๕**

อย่างไรก็ดี จากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ได้คลี่คลายลง ทำให้หน่วยงานต่าง ๆ สามารถดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมได้ตามปกติ ส่งผลให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนมีแนวโน้มสูงขึ้นเรื่อย ๆ ซึ่งกรมบัญชีกลางได้รับการจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพออาจส่งผลให้หยุดชะงัก ขาดการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยค่าใช้จ่ายจริงที่เป็นค่าตอบแทนและค่าเดินทางการดำเนินโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - พฤษภาคม ๒๕๖๗) แบ่งเป็นค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๑๔,๘๘๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนเฉลี่ยเดือนละ ๑,๘๖๐,๐๐๐ บาท และเป็นค่าใช้จ่ายค่าเดินทาง จำนวน ๒๔,๐๘๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณประจำปี	ค่าตอบแทน (บาท)	ค่าเดินทาง (บาท)	รวมทั้งสิ้น (บาท)
พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๑,๖๘๕,๐๐๐	-	๑๑,๖๘๕,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๓,๒๘๐,๐๐๐	๑๑,๙๔๐	๑๓,๒๙๑,๙๔๐
พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๖,๔๖๕,๐๐๐	-	๑๖,๔๖๕,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือนธันวาคม	๑๕,๙๖๕,๐๐๐	-	๕,๙๖๕,๐๐๐

นอกจากนี้ เพื่อซักซ้อมความเข้าใจกับหน่วยงานของรัฐที่เข้าร่วมโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม รวมถึงรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง กรมบัญชีกลางจึงจำเป็นต้องจัดงานสัมมนาโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมประจำปี เพื่อนำความเห็นมาใช้ประกอบการพัฒนาการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) และกรมบัญชีกลางในฐานะฝ่ายเลขานุการฯ จึงต้องได้รับงบประมาณที่เพียงพอ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. คัดเลือกโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเข้าร่วมโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม โดยมีการคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ซึ่งเป็นผู้แทนภาคประชาสังคม เพื่อเข้าร่วมสังเกตการณ์ในโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างและร่างเอกสารเชิญชวน จนถึงขั้นตอนสิ้นสุดโครงการ โดยผู้สังเกตการณ์ที่ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมสังเกตการณ์ต่าง ๆ ต้องมีความเป็นกลาง และไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีหน้าที่รายงานความเห็น ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ ค.ป.ท. ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางจะเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สังเกตการณ์ที่ปฏิบัติงานในโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. กรณีโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมที่มีการปฏิบัติงานในพื้นที่ต่างจังหวัด กรมบัญชีกลางจะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางลงพื้นที่ให้แก่ผู้สังเกตการณ์เพื่อปฏิบัติงานในโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมของผู้สังเกตการณ์

๓. จัดสัมมนาโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) เพื่อรับฟังความเห็นของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ธันวาคม ๒๕๕๘ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๘๔,๗๖๑,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๕,๙๔๕,๐๐๐	๘,๑๒๐,๐๐๐	๕,๙๔๐,๐๐๐	๖,๕๔๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	๕,๕๐๘,๐๐๐	๘,๖๙๗,๐๐๐	๕,๙๔๔,๐๐๐	๘,๒๕๙,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๕,๘๒๐,๐๐๐	๙,๐๘๖,๐๐๐	๖,๑๗๕,๐๐๐	๘,๗๒๗,๐๐๐

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

การนำข้อตกลงคุณธรรมมาใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ นอกจากจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณของภาครัฐแล้ว ยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ และยกระดับความโปร่งใสโครงการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ มีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า มีความโปร่งใสตลอดจนลดความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการทุจริตคอร์รัปชัน ทำให้มีเม็ดเงินหมุนเวียนในทุกภาคส่วนของระบบเศรษฐกิจ รวมทั้งเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ประกอบการภาคเอกชนที่จะเข้าร่วมยื่นข้อเสนอในโครงการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ ทำให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม อีกทั้งยกระดับดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (CPI) ของประเทศไทย เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของประเทศ เพื่อดึงดูดให้นักลงทุนต่างชาติเข้ามาลงทุนในประเทศไทยเพิ่มขึ้น

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อการดำเนินงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมแล้ว จะทำให้กรมบัญชีกลางไม่สามารถส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและภาคประชาสังคมมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เพื่อสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงอาจสูญเสียเม็ดเงินที่จะหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจอันเนื่องมาจากการทุจริตคอร์รัปชันได้

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ผู้สังเกตการณ์เข้าดำเนินงานทุกโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** โครงการที่เข้าร่วมโครงการข้อตกลงคุณธรรมมีความโปร่งใส	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	ผู้สังเกตการณ์เข้าดำเนินงานทุกโครงการ

๓.๓.๑ โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	คัดเลือกโครงการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อจัดทำข้อตกลงคุณธรรม	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๔	๔	๔	๔	๔								๔	๔	๔	๔	๔								๔	๔	๔	๔	๔							
๒.	แจ้งผลการคัดเลือกโครงการให้กับหน่วยงานเจ้าของโครงการทราบ	*แผน*																																			
		ร้อยละ		๔	๔	๔	๔	๔								๔	๔	๔	๔	๔								๔	๔	๔	๔	๔						
๓.	รวบรวมรายงานผลการเข้าปฏิบัติงานของผู้สังเกตการณ์ในโครงการที่ได้รับมอบหมาย	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๔.	เบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานและค่าใช้จ่ายเดินทางให้กับผู้สังเกตการณ์	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๕.	ดำเนินการจัดสัมมนา	*ร้อยละ*																																			
		แผน				๒	๒	๒										๒	๒	๒											๒	๒	๒						
๖.	สรุปผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.)	*แผน*																																			
		ร้อยละ										๒	๒	๒										๒	๒	๒										๒	๒	๒

๓.๓.๒ โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative : CoST)

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยกองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างมีภารกิจในการดำเนินงานโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ Infrastructure Transparency Initiative เป็นโครงการที่ริเริ่มโดยประเทศอังกฤษ ปัจจุบันมี ๑๙ สมาชิก ได้แก่ ๑) กานา (เมืองเซกันดี - ตาโกราดี) ๒) กัวเตมาลา ๓) คอสตาริกา ๔) โคลัมเบีย (กรุงโบโกตา) ๕) ปานามา ๖) เปอร์โตริโก ๗) มาลาวี ๘) เม็กซิโก (รัฐฮาลิสโก) ๙) โมซัมบิก ๑๐) ยูกันดา ๑๑) ยูเครน ๑๒) อาร์เจนตินา ๑๓) อิโดนนีเซีย (ลอมบ็อกตะวันตก) ๑๔) อิโดนีเซีย (สาเตงการาบารัต) ๑๕) เอกวาดอร์ ๑๖) เอลซัลวาดอร์ ๑๗) เอธิโอเปีย ๑๘) ฮอนดูรัส และ ๑๙) ประเทศไทย

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความโปร่งใสในโครงการก่อสร้างภาครัฐ โดยเฉพาะโครงการก่อสร้างระบบโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ โดยมีหลักการสำคัญ ๔ หลัก ได้แก่ ๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน (Multi - Stakeholder Group : MSG) ๒) การเปิดเผยข้อมูลโครงการก่อสร้างภาครัฐ (Disclosure) ๓) การตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และสามารถจัดทำรายงานผลตรวจสอบข้อมูล (Assurance) ๔) การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน (Public Accountability) เช่น การแสดงความคิดเห็นผ่านเวทีภาคประชาชน การติดตามตรวจสอบข้อมูลโครงการ

โดยการดำเนินงานความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative : CoST) กำหนดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างสู่สาธารณชนในทุก ๆ ระยะของการดำเนินการ โดยมีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่เปิดเผย โดยคณะทำงานตรวจสอบข้อมูล (Assurance Team) และแปลให้อยู่ในรูปของภาษาที่เข้าใจง่าย เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มสามารถเข้าใจได้ และใช้ข้อมูลเหล่านี้เพื่อเรียกร้องให้เกิดการเอาผิดกับผู้มีหน้าที่รับผิดชอบได้ในกรณีที่มีความผิดปกติเกิดขึ้นกับโครงการก่อสร้าง ซึ่งส่งผลให้หน่วยงานเจ้าของโครงการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ลดข้อผิดพลาด และเพิ่มความคุ้มค่าในการใช้งบประมาณในอนาคต ทั้งนี้ ได้กำหนดให้คณะทำงานตรวจสอบข้อมูลรายงานผลการตรวจสอบข้อมูลโครงการต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งประกอบไปด้วยตัวแทนภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม โดยประเทศไทยได้ร่วมเป็นสมาชิก CoST เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๐ และปัจจุบันคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) ได้ประกาศให้โครงการ CoST เข้าดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๑๗ วรรค ๒ และประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง โครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ส่งผลให้โครงการก่อสร้างของหน่วยงานภาครัฐที่เข้าเกณฑ์ตามประกาศฯ ทุกโครงการต้องเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดตามแนวทางของ CoST และประกาศฯ และกำหนดให้มีคณะอนุกรรมการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (คณะอนุกรรมการ CoST) ซึ่งมีอธิบดีกรมบัญชีกลางเป็นประธาน ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนร่วมเป็นกรรมการ และกรมบัญชีกลางเป็นกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่เป็น MSG กำกับการดำเนินงานโครงการ ได้แก่ การพิจารณาคัดเลือกโครงการ รูปแบบการเปิดเผยข้อมูล ช่องทางการเปิดเผยข้อมูลของคณะทำงานตรวจสอบ และการติดตามประเมินผล

ดังนั้น การดำเนินงานโครงการ CoST ต้องดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่ CoST กำหนด สิ่งสำคัญประการหนึ่งคือ การกำหนดให้มีคณะทำงานตรวจสอบข้อมูล (Assurance Team) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกที่เป็นผู้เชี่ยวชาญ มีความรู้ และประสบการณ์เกี่ยวกับโครงการ

ก่อสร้างภาครัฐในหลากหลายวิชาชีพ เช่น วิศวกร สถาปนิก นักบัญชี นักบริหาร นักเศรษฐศาสตร์ และนักสังคม เป็นต้น เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลที่มีการเปิดเผยโดยหน่วยงานเจ้าของโครงการ และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบข้อมูลประจำทุกปี รายงานต่อคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ จากนั้นให้เปิดเผยรายงานผลการตรวจสอบข้อมูลต่อสาธารณชน ประกอบกับประกาศฯ ได้กำหนดให้กรมบัญชีกลางต้องจัดให้มีคณะทำงานตรวจสอบข้อมูล และให้ค่าใช้จ่ายแก่คณะทำงานฯ โดยขอรับจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมบัญชีกลาง ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องจ้างที่ปรึกษาที่ประกอบด้วยกลุ่มบุคคลภายนอกที่หลากหลายวิชาชีพ เพื่อทำหน้าที่คณะทำงานตรวจสอบข้อมูลตามที่ CoST และประกาศฯ กำหนด

ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการ CoST ได้มีมติให้ขยายการดำเนินการไปยังราชการส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนในภูมิภาคต่าง ๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมทำการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น เนื่องจากคณะกรรมการเห็นว่าโครงการก่อสร้างของราชการส่วนท้องถิ่นมีผลกระทบโดยตรงต่อประชาชนในพื้นที่ ประชาชนควรมีโอกาสร่วมสังเกตการณ์ ให้ความเห็น และสามารถร้องเรียนปัญหาต่าง ๆ ได้ ซึ่งจะทำให้การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนมีความชัดเจนมากกว่าโครงการขนาดใหญ่ของราชการส่วนกลาง ดังนั้น คณะกรรมการจึงได้มอบหมายกรมบัญชีกลางในฐานะเลขานุการของคณะกรรมการให้หน่วยงานในส่วนภูมิภาค ได้แก่ สำนักงานคลังเขต จำนวน ๙ เขต และสำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนโครงการในส่วนภูมิภาค

โดยในปัจจุบันมีโครงการก่อสร้างจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๓,๘๗๒ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๙๐๗,๖๔๗ ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณประจำปี พ.ศ.	ส่วนราชการ (โครงการ)	รัฐวิสาหกิจ (โครงการ)	ท้องถิ่น (โครงการ)	ท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ (โครงการ)	อื่น ๆ (โครงการ)	รวม (โครงการ)	วงเงินงบประมาณ (ล้านบาท)
๒๕๕๘	๒	๑	-	-	-	๓	๔๗,๒๑๖
๒๕๕๙	๔	-	-	-	-	๔	๔,๘๓๑
๒๕๖๐	๑	๑	๓	-	-	๕	๑,๒๐๑
๒๕๖๑	๒๖	๑๑	๘๙	-	-	๑๒๖	๔๐,๓๒๖
๒๕๖๒	๒๒	๑	๘๗	๑	-	๑๑๑	๓,๙๕๘
๒๕๖๓	๙๒	๕	๔๑๒	๑	-	๕๑๐	๖๖,๓๖๖
๒๕๖๔	๑๐๓	๕	๕๓๐	-	-	๖๓๘	๓๓,๒๔๐
๒๕๖๕	๗๗	๘	๖๐๓	๑	๕	๖๙๔	๓๑,๗๖๓
๒๕๖๖	๑๗๒	๑๓	๘๓๘	๒๔	๖	๑,๐๕๓	๑๔๙,๕๗๕
๒๕๖๗	๒๘	๙	๖๓๕	๕๑	๕	๗๒๘	๕๒๙,๔๖๒
รวม	**๕๒๗**	**๕๔**	**๓,๑๙๗**	**๗๘**	**๑๖**	**๓,๘๗๒**	**๙๐๗,๙๓๘**

โครงการ CoST ได้ขยายไปยังท้องถิ่นมากขึ้น และมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นเรื่อย ๆ จนเป็นกลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ ประกอบกับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คาดว่าจะมีการประกาศใช้ประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง โครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (ฉบับใหม่) โดยได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์วงเงินงบประมาณและเงื่อนไขเพื่อทำให้โครงการก่อสร้างที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง (e - GP) ของหน่วยงานรัฐเข้าร่วมโครงการมากขึ้น จากเดิม ๑,๐๐๐ โครงการต่อปี เป็นประมาณ ๕,๐๐๐ โครงการต่อปี

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ CoST มีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดมากที่สุด จึงส่งผลให้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะทำงานตรวจสอบข้อมูลจะต้องลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการก่อสร้างที่ได้รับอนุมัติจากคณะอนุกรรมการให้เป็นโครงการสุ่มตรวจเพิ่มขึ้น เพื่อให้ครอบคลุมทุกประเภทโครงการก่อสร้าง รวมทั้งสำนักงานคลังจังหวัดในฐานะคณะทำงานจังหวัด ตามประกาศฯ

ฉบับใหม่ จำเป็นต้องลงพื้นที่โครงการก่อสร้างที่เข้าร่วมโครงการภายในจังหวัดทุกรายไตรมาส เพื่อตรวจสอบความคืบหน้าโครงการ จัดเวทีภาคประชาชนเพื่อรับฟังความคิดเห็น ปัญหา และผลกระทบจากโครงการจากประชาชนที่อยู่บริเวณโดยรอบโครงการก่อสร้าง หรือประชาชนที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับโครงการก่อสร้างจำนวนมากขึ้นด้วย ซึ่งเป็นการตรวจสอบโครงการในเชิงรุก

นอกจากนี้ คณะทำงานตรวจสอบข้อมูลยังต้องตรวจสอบข้อมูลที่หน่วยงานเจ้าของโครงการได้มีการเปิดเผยที่เว็บไซต์ CoST ในจำนวนที่เพิ่มมากขึ้นเป็น ๕,๐๐๐ โครงการต่อปี ทำให้ต้องใช้ระยะเวลาดำเนินงานนานขึ้น ส่งผลให้ต้องเพิ่มจำนวนเดือนในการจ้างคณะทำงานตรวจสอบข้อมูล ทั้งนี้ เพื่อให้คณะทำงานตรวจสอบข้อมูลนำข้อมูลทั้งหมดมาจัดทำรายงานผลการตรวจสอบข้อมูล (Assurance Report : AR) ประจำปีงบประมาณ และนำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ รวมทั้งรายงานต่อ CoST International ต่อไป

ด้วยเหตุนี้ กรมบัญชีกลางจึงมีความจำเป็นต้องขอรับจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาเพื่อเป็นคณะทำงานตรวจสอบข้อมูล เป็นค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ และจัดเวทีภาคประชาชนเพื่อสุ่มตรวจโครงการที่เข้าร่วมโครงการให้กับสำนักงานคลังจังหวัด และสำนักงานคลังเขต รวมทั้งเจ้าหน้าที่ร่วมติดตามการลงพื้นที่ไปพร้อมกับคณะทำงานตรวจสอบข้อมูลด้วย

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. ร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) เพื่อจ้างที่ปรึกษาเพื่อเป็นคณะทำงานตรวจสอบข้อมูล (Assurance Team) โดยที่ปรึกษาจะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญ มีความรู้ และประสบการณ์เกี่ยวกับโครงการก่อสร้างภาครัฐ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลโครงการที่มีการเปิดเผยโดยหน่วยงานเจ้าของโครงการ และจัดทำรายงานเพื่อเปิดเผยต่อสาธารณชน

๒. ติดตามงานของที่ปรึกษาโครงการให้เป็นไปตาม TOR และแผนการตามสัญญาจ้างในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ ตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลของโครงการที่ดำเนินการตามโครงการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒.๒ ตรวจสอบความคุ้มค่า ความโปร่งใส และประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการ

๒.๓ จัดประชุมร่วมกันระหว่างคณะที่ปรึกษากับหน่วยงานเจ้าของโครงการที่ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการสุ่มตรวจ

๒.๔ จัดทำรายงานการตรวจสอบข้อมูลโครงการที่ดำเนินการตามโครงการ โดยแปลข้อมูลให้อยู่ในรูปของภาษาที่เข้าใจง่าย เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มสามารถเข้าใจได้ และเผยแพร่ต่อสาธารณชน

๒.๕ เสนอแนะแนวทางการปรับปรุงการดำเนินการโครงการเพื่อเพิ่มความโปร่งใส ความคุ้มค่า และประสิทธิภาพในการดำเนินการโครงการ

๓. จัดสรรงบประมาณให้สำนักงานคลังจังหวัดทั่วประเทศ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่โครงการก่อสร้างที่เข้าร่วมโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในทุกรายไตรมาส เพื่อตรวจสอบความคืบหน้าโครงการ และรับฟังความคิดเห็น ปัญหาและผลกระทบจากโครงการก่อสร้างดังกล่าวจากประชาชนที่อยู่บริเวณโดยรอบโครงการ รวมทั้งเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และประชาสัมพันธ์โครงการให้กับประชาชนในพื้นที่รับทราบ

๔. จัดสรรงบประมาณให้สำนักงานคลังเขตทั่วประเทศ และเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลาง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่โครงการสุ่มตรวจร่วมกับคณะทำงานตรวจสอบข้อมูล

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๑๗,๖๓๘,๘๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๙๖๗,๙๖๐	๑,๔๕๑,๙๔๐	๑,๔๕๑,๙๔๐	๙๖๗,๙๖๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	๑,๑๐๔,๘๐๐	๑,๖๕๗,๒๐๐	๑,๖๕๗,๒๐๐	๑,๑๐๔,๘๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๑,๔๕๕,๐๐๐	๒,๑๘๒,๕๐๐	๒,๑๘๒,๕๐๐	๑,๔๕๕,๐๐๐

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

คณะทำงานตรวจสอบข้อมูล สำนักงานคลังเขต สำนักงานคลังจังหวัดและเจ้าหน้าที่จากกรมบัญชีกลาง ลงพื้นที่สุ่มตรวจโครงการก่อสร้างที่เข้าร่วมโครงการ CoST และรับฟังความคิดเห็น ปัญหาและผลกระทบจากโครงการก่อสร้างจากประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับโครงการในเชิงรุก นอกเหนือจากการตรวจสอบข้อมูลที่มีการเปิดเผยโดยหน่วยงานเจ้าของโครงการ ซึ่งจากการที่มีบุคคลภายนอกหลายภาคส่วนร่วมตรวจสอบติดตามโครงการ จะทำให้หน่วยงานเจ้าของโครงการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ลดการทุจริตคอร์รัปชัน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณในการดำเนินงาน พร้อมทั้งหน่วยงานเจ้าของโครงการก่อสร้างต้องให้ความร่วมมือในการเปิดเผยข้อมูล

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลฉบับประชาชน **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีการเปิดเผยข้อมูลตามแนวทาง CoST และมีความโปร่งใสมากขึ้น	๑ ฉบับ	๑ ฉบับ	๑ ฉบับ	๑ ฉบับ	๑ ฉบับ	๑ ฉบับ	-	-	-	-	๑ ฉบับ

๓.๓.๒ โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative : CoST)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จ้างที่ปรึกษาฯ เพื่อเป็นคณะทำงานในการตรวจสอบข้อมูลโครงการ CoST	*แผน*																																				
		ร้อยละ	๗	๗	๗										๗	๗	๗										๗	๗	๗										
๒.	เปิดเผยข้อมูลโครงการก่อสร้างที่เข้าร่วมโครงการ CoST ในระบบ CoST ของกรมบัญชีกลาง	*แผน*																																				
		ร้อยละ				๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓				๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓				๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓
๓.	คัดเลือกโครงการก่อสร้างที่คณะทำงานฯ ตรวจสอบข้อมูลจะทำการสุ่มตรวจ	*แผน*																																				
		ร้อยละ							๖	๖											๖	๖											๖	๖				
๔.	สุ่มตรวจโครงการก่อสร้างที่เข้าร่วมโครงการ CoST	*แผน*																																				
		ร้อยละ								๘	๘	๘										๘	๘	๘										๘	๘	๘		
๕.	รายงานผลฉบับประชาชน	*แผน*																																				
		ร้อยละ											๘	๘											๘	๘											๘	๘

๓.๓.๓ โครงการจัดทำร่างความตกลงการค้าเสรีไทย - สหภาพยุโรป (Thai - EU Free Trade Agreement) ภายใต้หัวข้อการจัดซื้อจัดจ้างโดยรัฐ (Government Procurement) พร้อมข้อผูกพันในภาคผนวก

๑. หลักการและเหตุผล

สหภาพยุโรป (European Union : EU) ได้ดำเนินการบูรณาการทางเศรษฐกิจอย่างเข้มข้นและกว้างขวางมากยิ่งขึ้น โดยสหภาพยุโรปได้มีการเจรจาจัดทำความตกลงการค้าเสรีกับประเทศในภูมิภาคอาเซียน ได้แก่ สิงคโปร์ และเวียดนาม ส่งผลให้สถานการณ์ด้านการแข่งขันทางด้านการค้าในภูมิภาคอาเซียนรุนแรงยิ่งขึ้น จึงมีความจำเป็นที่ไทยจะต้องติดตามผลการเจรจาอย่างใกล้ชิด ประกอบกับสหภาพยุโรปจะรื้อฟื้นความสัมพันธ์ทางการค้ากับไทย หลังจากที่ได้มีการชะลอการเจรจาในปี พ.ศ. ๒๕๕๗ เนื่องจากสถานการณ์ทางการเมืองภายในประเทศ ทั้งนี้ หัวข้อ “การจัดซื้อจัดจ้างโดยรัฐ” เป็นหนึ่งในหลาย ๆ หัวข้อที่สหภาพยุโรปให้ความสนใจในการเปิดตลาดการค้าเสรี และในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ กระทรวงพาณิชย์ โดยกรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศก็ได้ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกรมบัญชีกลางให้ความเห็นต่อร่างกรอบการเจรจาฯ ไทย - สหภาพยุโรป โดยได้เริ่มกลับมาเจรจาอย่างเป็นทางการประมาณเดือนกันยายน ๒๕๖๖

ปัจจุบันประเทศคู่แข่งของไทยกำลังสร้างความได้เปรียบจากความตกลงการค้าเสรี ได้ส่งผลกระทบโดยตรงต่อเศรษฐกิจของไทยอย่างมาก ดังนั้น การจัดทำความตกลงการค้าเสรีระหว่างไทยกับสหภาพยุโรปจึงเป็นยุทธศาสตร์หนึ่งที่สำคัญในการขจัดอุปสรรคทางการค้า และส่งเสริมให้เกิดการลงทุนระหว่างไทยกับสหภาพยุโรป รวมทั้งช่วยลดทอนข้อเสียเปรียบของไทยกับประเทศคู่แข่งขันทางการค้าที่ได้เป็นคู่ภาคีกับสหภาพยุโรปแล้ว โดยประเทศไทยจะเปิดการเจรจาทางการค้ากับสหภาพยุโรป ดังนั้น จึงต้องเตรียมความพร้อมล่วงหน้า โดยการจัดทำร่างความตกลงการค้าเสรีไทย - สหภาพยุโรป ภายใต้หัวข้อ “การจัดซื้อจัดจ้างโดยรัฐ” ซึ่งตลาดการจัดซื้อจัดจ้างโดยรัฐถือได้ว่าเป็นตลาดที่มีความสำคัญอย่างมากต่อการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจของประเทศ

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๑ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๐๒) การต่างประเทศ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดทำร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) เสนอความเห็นจากส่วนราชการในการจัดทำกรอบการเจรจาจากหน่วยงานที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับความตกลงการค้าเสรีไทย - สหภาพยุโรป รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและตรวจรับงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง เหตุผลในการจัดซื้อจัดจ้างอันเนื่องจากการศึกษาจะต้องพิจารณาถึงประเด็นที่มีความอ่อนไหว ซึ่งมีผลกระทบทั้งบวกและลบต่อทุกภาคส่วน ทั้งหน่วยงานภาครัฐ (ในฐานะ ผู้ซื้อ/จ้างและผู้กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างโดยรัฐ) ภาคเอกชนหรือผู้ประกอบการ (ในฐานะผู้ขายสินค้าและบริการ) และประชาชนทั่วไป (ในฐานะผู้เสียภาษีที่เป็นที่มาของงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างโดยรัฐ) ดังนั้น การดำเนินงานต้องอาศัยข้อมูลจากผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็นที่ยอมรับจากทุกฝ่าย จึงทำให้ผลการศึกษาที่ได้รับมีความน่าเชื่อถือและสามารถอ้างอิงการกำหนดกลยุทธ์การเจรจาจัดทำความตกลงการค้าเสรี เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างโดยรัฐของกรมบัญชีกลางต่อไป

๒. ติดตามการดำเนินงานของโครงการให้เป็นไปตาม TOR และแผนการดำเนินงาน

๓. นำเสนอร่างกรอบการเจรจาฯ พร้อมภาคผนวกต่ออธิบดีกรมบัญชีกลาง เพื่อพิจารณานำเสนอคณะกรรมการกำหนดนโยบายในการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ เรื่อง “การจัดซื้อจัดจ้างโดยรัฐ”

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๑,๕๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ในฐานะหน่วยงานกลางที่รับผิดชอบการกำกับและดูแลนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างโดยรัฐของประเทศ สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการประกอบการเจรจาเพื่อให้ประเทศไทยได้รับประโยชน์สูงสุด สร้างผลกระทบให้เชิงบวกให้แก่ผู้ประกอบการประเทศไทยให้เกิดการกระตุ้นการพัฒนาคุณภาพสินค้าหรือบริการให้สามารถแข่งขันกับนานาชาติได้

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณในการดำเนินงาน

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร่างความตกลงการค้าฯ จำนวน ๑ ฉบับ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีแนวทางและท่าทีในการเจรจาความตกลงการค้าฯ	-	-	-	๑ ฉบับ	-	-	-	-	-	-	๑ ฉบับ

๓.๓.๓ โครงการจัดทำร่างความตกลงการค้าเสรีไทย - สหภาพยุโรป (Thai - EU Free Trade Agreement) ภายใต้หัวข้อการจัดซื้อจัดจ้างโดยรัฐ (Government Procurement) พร้อมข้อผูกพันในภาคผนวก

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำขอบเขตงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ	๑๐	๑๐																																		
๒.	จ้างที่ปรึกษาฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ		๕	๕	๕																																
๓.	ผู้รับจ้างจัดส่งแผนการดำเนินงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ				๑๐	๕	๕																														
๔.	ศึกษา รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ							๑๐	๑๐	๑๐																												
๕.	จัดสัมมนา เพื่อนำเสนอผลการศึกษาและรับฟังความคิดเห็น	*แผน*																																				
		ร้อยละ										๑๐	๕																										

๓.๓.๔ โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์การประเมินผลโครงการข้อตกลงคุณธรรมที่สิ้นสุดการดำเนินงาน

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact : IP) ตามโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยปัจจุบันเป็นการดำเนินงานตามความในหมวด ๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ประกาศ IP) ที่กำหนดให้ภาคประชาชนและผู้ประกอบการมีส่วนร่วมขับเคลื่อนนโยบายการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยมีคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) ทำหน้าที่กำกับดูแลการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมให้เป็นไปตามแนวทางและวิธีการที่กำหนดไว้

ข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact : IP) คือ ข้อตกลงร่วมกันระหว่างหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการและผู้ประกอบการที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ โดยทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันว่าจะไม่กระทำการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง และให้มีผู้สังเกตการณ์ (Independent Observer : IO) ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ที่จำเป็นต่อโครงการจัดซื้อจัดจ้างเข้าร่วมสังเกตการณ์ ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำร่างขอบเขตของงาน รายละเอียดของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง และร่างเอกสารเชิญชวนจนถึงขั้นตอนสิ้นสุดโครงการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะกรรมการ ค.ป.ท. มีข้อมูลเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการกำหนดทิศทางและแนวทางการจัดทำข้อตกลงคุณธรรในอนาคต ประกาศ IP ข้อ ๑๔ จึงกำหนดให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ประเมินผลโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม โดยการประเมินผลแบ่งการประเมินออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่ ๑) การประเมินจากผู้สังเกตการณ์ ๒) การประเมินจากหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ซึ่งการประเมินผลพิจารณาจากเอกสารหลักฐานต่าง ๆ อาทิ รายงานของผู้สังเกตการณ์ เอกสารหรือข้อร้องเรียนจากหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกผู้ที่สนใจทั่วไป รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP)

นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จนถึงปัจจุบัน (เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖) มีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับการคัดเลือกให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรม จำนวน ๑๕๒ โครงการ โดยแบ่งออกเป็น

๑. จัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการ ๖๖ โครงการ

๒. รัฐวิสาหกิจ ๖๗ โครงการ

๓. หน่วยงานอื่นของรัฐ (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน องค์กรอิสระและทุนหมุนเวียน) ๑๙ โครงการ

ซึ่งมีวงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้นประมาณ ๑.๙๖ ล้านล้านบาท โดยประหยัดงบประมาณทั้งสิ้นประมาณ ๗.๖๗ หมื่นล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๐๓ ของวงเงินงบประมาณโครงการที่จัดหาได้ ซึ่งสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมได้ดังรายละเอียด ดังนี้

งบประมาณประจำปี พ.ศ.	จำนวนโครงการ					วงเงินงบประมาณ (ล้านบาท)	วงเงินงบประมาณโครงการที่จัดหาได้แล้ว (ล้านบาท)	ราคาที่จัดหาได้ (ล้านบาท)	ประหยัดงบประมาณ (ล้านบาท)
	ส่วนราชการ	รัฐวิสาหกิจ	ท้องถิ่น	อื่น ๆ	รวม				
๒๕๕๘	๖	๕	๑	-	๑๒	๔๗,๓๖๐.๓๐	๔๖,๐๒๕.๕๗	๔๐,๘๘๒.๕๘	๕,๑๔๒.๙๙
๒๕๕๙	๑๐	๒	-	-	๑๒	๑๓,๘๕๘.๑๖	๑๓,๘๕๘.๑๖	๑๑,๙๑๒.๒๓	๑,๙๔๕.๙๓
๒๕๖๐	๖	๑๗	-	๒	๒๕	๓๕๗,๒๐๘.๐๑	๓๐๒,๐๒๕.๐๓	๒๖๒,๙๒๗.๖๗	๓๙,๐๙๗.๓๕
๒๕๖๑	๖	๑๑	-	๒	๑๙	๘๕๐,๘๘๐.๒๔	๔๕๗,๕๐๕.๔๓	๔๓๙,๐๖๙.๘๒	๑๘,๔๓๕.๖๑
๒๕๖๒	๔	๙	๒	๕	๒๐	๒๙๒,๓๑๔.๑๖	๘๕,๔๒๑.๖๖	๗๘,๐๑๓.๔๕	๗,๔๐๘.๒๑
๒๕๖๓	๑๐	๕	๒	๑	๑๘	๑๗๗,๙๓๖.๑๗	๗๑,๒๑๙.๐๐	๖๘,๗๑๕.๔๖	๒,๕๐๓.๕๓
๒๕๖๔	๑๐	๕	๓	-	๑๘	๑๕๑,๓๕๑.๔๔	๘๗,๓๖๙.๑๐	๘๖,๓๙๐.๔๗	๙๗๘.๖๒
๒๕๖๕	๗	๑๐	-	-	๑๗	๔๔,๒๒๔.๑๖	๑๕,๗๐๔.๓๗	๑๔,๕๗๑.๑๒	๑,๑๓๓.๒๕
๒๕๖๖	๗	๓	-	๑	๑๑	๓๒,๐๙๓.๖๗	๑๑,๕๓๔.๔๕	๑๑,๔๗๖.๙๐	๕๗.๕๕
รวม	**๖๖**	**๖๗**	**๘**	**๑๑**	**๑๕๒**	**๑,๙๖๗,๒๒๖.๓๑**	**๑,๐๙๐,๖๖๒.๗๗**	**๑,๐๑๓,๙๕๙.๗๑**	**๗๖,๗๐๓.๐๖**

สำหรับหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมตามประกาศ IP มีรายละเอียด ดังนี้

๑. โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

๒. โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่สาธารณชนสนใจ เช่น โครงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐาน

๓. โครงการจัดซื้อจัดจ้างลักษณะอื่นที่คณะกรรมการ ค.ป.ท. เห็นสมควรให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรม

นอกจากนี้ สำนักงบประมาณได้กำหนดเงื่อนไขในการขอรับการจัดสรรงบประมาณในโครงการขนาดใหญ่เพิ่มเติม โดยให้หน่วยรับงบประมาณที่มีการจัดทำคำของบประมาณระดับรายการวงเงินตั้งแต่ ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องจัดทำแบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตเชิงนโยบายในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ และแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริตเชิงนโยบายในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ เพื่อใช้ประกอบขอรับการจัดสรรงบประมาณ ซึ่งโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมถือเป็นหนึ่งในเครื่องมือใช้ในการสนับสนุนการดำเนินงาน ส่งผลให้ปัจจุบันมีจำนวนโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่เข้าร่วมจัดทำข้อตกลงคุณธรรมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งโครงการส่วนใหญ่เป็นโครงการขนาดใหญ่และมีสัญญาผูกพันข้ามปี ซึ่งมีลักษณะและรูปแบบโครงการที่หลากหลาย และซับซ้อน ส่งผลกระทบในวงกว้างมากกว่าโครงการจัดซื้อจัดจ้างทั่วไป ทำให้การประเมินผลโครงการจำเป็นต้องมีการประเมินผลทั้งกระบวนการ เพื่อนำผลลัพธ์ที่ได้ไปใช้ในการต่อยอดและพัฒนารูปแบบต่อไป ตลอดจนแนวทางการดำเนินโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมให้มีความเหมาะสม เกิดประโยชน์ มีความคุ้มค่า และมีความโปร่งใสในการดำเนินงานให้มากที่สุด

อย่างไรก็ดี แนวทางการประเมินผลในปัจจุบันเป็นเพียงการประเมินผลโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมเฉพาะโครงการที่สิ้นสุดการดำเนินงานแล้วใน ๒ มิติ ได้แก่

มิติที่ ๑ ความสำเร็จของโครงการ ซึ่งประกอบด้วย ด้านประสิทธิผล ด้านประสิทธิภาพ ด้านคุณภาพ และด้านการเรียนรู้

มิติที่ ๒ ระบบงานข้อตกลงคุณธรรม ซึ่งประกอบด้วยการเข้าร่วมโครงการ การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ การลงนามข้อตกลงคุณธรรม การประชุมเริ่มต้นโครงการ การเข้าสังเกตการณ์ และการรายงานผล

อีกทั้งผลการประเมินที่ผ่านมาสะท้อนให้เห็นว่าการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมยังต้องปรับปรุงและพัฒนาในหลากหลายประเด็น เช่น กระบวนการประเมินผลโครงการ และการกำหนดเกณฑ์การประเมินความโปร่งใสในโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับคัดเลือกให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรม เป็นต้น ดังนั้น เพื่อให้คณะกรรมการ ค.ป.ท. สามารถกำหนดนโยบายและแนวทางในการกำกับดูแลการดำเนินโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กรมบัญชีกลางจึงต้องปรับปรุงและพัฒนารูปแบบการประเมินผลโครงการใหม่ ที่มุ่งเน้นให้มีการประเมินผลในภาพรวมในทุกขั้นตอนการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม ตั้งแต่ก่อนเริ่มดำเนินโครงการ

และหลังสิ้นสุดโครงการ รวมทั้งครอบคลุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย อาทิ หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ผู้ค้าภาครัฐที่เป็นคู่สัญญา และผู้สังเกตการณ์ประจำโครงการ เป็นต้น

แนวทางการดำเนินงาน

๑. ประเมินผลความสำเร็จการดำเนินโครงการให้ครอบคลุมทุกขั้นตอน และผู้เกี่ยวกับโครงการทุกฝ่ายด้วยการลงพื้นที่ และการสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒. เสนอแนะการปรับแก้ไขประกาศให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับบริบทปัจจุบัน

๓. ทำรายงานผลการประเมินโครงการทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงาน ทั้งในรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๔. ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการทั้งในรูปแบบจัดสัมมนา และสื่อโซเชียลมีเดียต่าง ๆ

๕. นำเสนอผลการประเมินโครงการต่อคณะกรรมการ ค.ป.ท.

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดทำร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) เพื่อจ้างที่ปรึกษาดำเนินโครงการพัฒนาหลักเกณฑ์การประเมินผลโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมที่สิ้นสุดโครงการแล้ว โดยที่ปรึกษาต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญ มีความรู้ และประสบการณ์ในการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน และการประเมินผลโครงการ

๒. ติดตามการดำเนินงานของที่ปรึกษาให้เป็นไปตาม TOR และแผนการดำเนินงานตามสัญญาจ้าง ดังนี้

๒.๑ ประเมินผลความสำเร็จการดำเนินโครงการให้ครอบคลุมทุกขั้นตอน และผู้เกี่ยวกับโครงการทุกฝ่ายด้วยการลงพื้นที่ และการสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ จัดทำข้อเสนอแนะการปรับแก้ไขประกาศให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับบริบทปัจจุบัน

๒.๓ ทำรายงานผลการประเมินโครงการทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงาน ทั้งในรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๔. ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการทั้งในรูปแบบจัดสัมมนา และสื่อโซเชียลมีเดียต่าง ๆ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

มกราคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

๒,๖๑๙,๙๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๕๒๔,๐๐๐	๑,๕๗๒,๐๐๐	๕๒๓,๙๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการ ค.ป.ท. และกรมบัญชีกลางสามารถนำผลการประเมินผลมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับแก้ไขให้งานดีขึ้น รวมถึงการพัฒนารูปแบบและแนวทางการดำเนินโครงการให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบันยิ่งขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสอดคล้องกับเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ ยังเป็นการยกระดับและสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ประกอบการภาคเอกชนที่จะเข้าร่วมยื่นข้อเสนอในโครงการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐว่าจะเกิดการแข่งขันอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ซึ่งท้ายที่สุดจะทำให้ภาพลักษณ์การคอร์รัปชันของประเทศไทยสะท้อนผ่านดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) สูงขึ้น ส่งผลให้นักลงทุนต่างชาติตัดสินใจเข้ามาลงทุนในประเทศไทยเพิ่มขึ้น และเศรษฐกิจของประเทศไทยเกิดภาพรวมดียิ่งขึ้น

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณในการดำเนินงาน

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบระเบียบ หลักเกณฑ์มาตรฐานให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีรายงานผลหลักเกณฑ์การประเมินผลโครงการข้อตกลงคุณธรรมที่มีประสิทธิภาพ	-	-	-	๑๐๐	-	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๓.๓.๔ โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์การประเมินผลโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมที่สิ้นสุดการดำเนินงาน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำขอบเขตงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ	๒	๒	๒																																	
๒.	จัดซื้อจัดจ้าง และทำสัญญา	*แผน*																																				
		ร้อยละ		๒	๒																																	
๓.	ดำเนินการพัฒนาหลักเกณฑ์	*แผน*																																				
		ร้อยละ			๘	๘	๘	๘	๘	๘	๘	๘	๘	๘																								
๔.	แผยแพร่ผลการศึกษาโครงการ	*แผน*																																				
		ร้อยละ												๕																								
๕.	รายงานหลักเกณฑ์การประเมินโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (ฉบับสมบูรณ์)	*แผน*																																				
		ร้อยละ												๕																								

๓.๓.๕ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อประเมินผลโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมที่สิ้นสุดการดำเนินงาน

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact : IP) ตามโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ปัจจุบันเป็นการดำเนินงานตามความในหมวด ๒ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ประกาศ IP) ที่กำหนดให้ภาคประชาชนและผู้ประกอบการมีส่วนร่วมขับเคลื่อนนโยบายการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยมีคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) ทำหน้าที่กำกับดูแลการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมให้เป็นไปตามแนวทางและวิธีการที่กำหนดไว้

ข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact : IP) คือ ข้อตกลงร่วมกันระหว่างหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการและผู้ประกอบการที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ โดยทั้งสองฝ่ายต่างได้ตกลงร่วมกันว่าจะไม่กระทำการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง และให้มีผู้สังเกตการณ์ซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ที่จำเป็นต่อโครงการจัดซื้อจัดจ้างนั้น ๆ เข้าร่วมสังเกตการณ์ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง และร่างเอกสารเชิญชวนจนถึงขั้นตอนสิ้นสุดโครงการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะกรรมการ ค.ป.ท. มีข้อมูลเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการกำหนดทิศทางและแนวทางการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมในอนาคต (ประกาศ IP) ข้อ ๑๔ กำหนดให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ประเมินผลโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม โดยประเมินผลจะพิจารณาจากรายงานของผู้สังเกตการณ์ รวมถึงเอกสารหรือข้อร้องเรียนจากหน่วยงานหรือบุคคลภายนอก ตลอดจนเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP)

นับตั้งแต่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบในหลักการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ มีโครงการที่ได้รับการคัดเลือกให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรมแล้ว ดังนี้

๑. ส่วนราชการ ๖๙ โครงการ

๒. รัฐวิสาหกิจ ๗๒ โครงการ

๓. หน่วยงานอื่นของรัฐ (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน องค์กรอิสระและทุนหมุนเวียน) ๒๑ โครงการ

ซึ่งมีวงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้นประมาณ ๒.๐ ล้านล้านบาท ประหยัดงบประมาณที่จัดหาได้ทั้งสิ้น ๗.๗ หมื่นล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๘ ของวงเงินงบประมาณโครงการที่จัดหา ทั้งนี้ มีโครงการที่สิ้นสุดการดำเนินงานและได้รับการประเมินผลแล้วทั้งสิ้น ๔๔ โครงการ เป็นโครงการที่ได้รับผลการประเมินแล้วจำนวน ๓๐ โครงการ และมีโครงการที่ยังไม่ได้รับผลการประเมินจำนวน ๑๔ โครงการ และคาดว่าระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ จะมีโครงการที่สิ้นสุดการดำเนินงาอีกจำนวน ๒๔ โครงการ รวมโครงการการที่ต้องประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑๘ โครงการ ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมได้ ดังนี้

งบประมาณประจำปี พ.ศ.	จำนวนโครงการ					สถานะ		วงเงิน งปม. (ล้านบาท)	วงเงิน งปม. โครงการที่จัดหาได้แล้ว (ล้านบาท)	ราคาที่จัดหาได้ (ล้านบาท)	ประหยัด งปม. (ล้านบาท)
	ส่วนราชการ	รัฐวิสาหกิจ	ท้องถิ่น	อื่น ๆ	รวม	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	สิ้นสุด				
๒๕๕๘	๖	๕	๑	-	๑๒	๑	๑๑	๔๖,๑๓๑.๓๐	๔๕,๒๐๙.๑๑	๔๐,๓๒๓.๕๐	๔,๘๘๕.๖๑
๒๕๕๙	๑๐	๒	-	-	๑๒	๒	๑๐	๑๓,๘๕๘.๑๖	๑๓,๘๕๘.๑๖	๑๑,๙๑๒.๒๓	๑,๙๔๕.๙๓
๒๕๖๐	๖	๑๗	-	๒	๒๕	๑๘	๗	๓๕๗,๒๐๘.๐๑	๓๑๖,๑๖๑.๑๔	๒๗๗,๗๙๐.๖๐	๓๘,๓๗๐.๕๔
๒๕๖๑	๖	๑๑	-	๒	๑๙	๑๔	๕	๘๕๓,๗๗๐.๔๓	๔๕๗,๕๓๘.๑๖	๔๓๙,๐๙๓.๔๑	๑๘,๔๔๔.๗๕
๒๕๖๒	๔	๙	๒	๕	๒๐	๑๔	๖	๒๙๒,๓๑๔.๑๖	๘๘,๘๕๐.๒๘	๘๑,๔๓๔.๑๓	๗,๔๑๖.๑๕
๒๕๖๓	๑๐	๕	๒	๑	๑๘	๑๖	๒	๑๗๗,๙๓๖.๑๗	๘๘,๕๘๑.๒๘	๘๕,๖๙๒.๘๐	๒,๘๘๘.๔๘
๒๕๖๔	๑๐	๔	๓	-	๑๗	๑๖	๑	๑๔๘,๖๘๕.๔๓	๘๗,๓๖๔.๘๑	๘๖,๓๘๖.๑๙	๙๗๘.๖๒
๒๕๖๕	๗	๑๐	-	-	๑๗	๑๕	๒	๔๔,๒๒๔.๑๖	๒๘,๖๔๓.๓๘	๒๖,๘๐๙.๖๗	๑,๘๓๓.๗๑
๒๕๖๖	๗	๓	-	๑	๑๑	๑๑	-	๓๒,๔๗๘.๑๙	๑๗,๗๕๙.๓๖	๑๗,๑๗๐.๕๐	๕๘๘.๘๖
๒๕๖๗	๓	๖	๑	๑	๑๑	๑๑	-	๔๔,๔๘๘.๖๖	-	-	-
รวม	**๖๙**	**๗๒**	**๙**	**๑๒**	**๑๖๒**	**๑๑๘**	**๔๔**	**๒,๐๑๑,๐๙๔.๖๗**	**๑,๑๔๓,๙๖๕.๖๘**	**๑,๐๖๖,๖๑๓.๐๓**	**๗๗,๓๕๒.๖๕**

แนวทางการดำเนินงาน

๑. ประเมินผลโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่สิ้นสุดการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมตามเกณฑ์การประเมินผลที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๒. จัดทำรายงานผลประเมินโครงการที่สิ้นสุดการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงาน ทั้งรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๓. ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมที่สิ้นสุดแล้ว ทั้งแบบประชุมสัมมนา และผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย

๔. เสนอรายงานผลการประเมินโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่สิ้นสุดการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมให้แก่คณะกรรมการ ค.ป.ท.

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดทำร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) เพื่อจ้างที่ปรึกษาดำเนินการประเมินผลโครงการที่สิ้นสุดการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม โดยที่ปรึกษาจะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญ มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน และการประเมินผลโครงการ

๒. ติดตามการดำเนินงานของที่ปรึกษาโครงการให้เป็นไปตาม TOR และแผนการดำเนินงานตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ ประเมินผลโครงการที่สิ้นสุดการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม โดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐานต่าง ๆ อาทิ รายงานของผู้สังเกตการณ์ เอกสารหรือข้อร้องเรียนจากหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกผู้ที่สนใจทั่วไป รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างจากระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) โดยแบ่งการประเมินออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่ ๑) การประเมินจากผู้สังเกตการณ์ ๒) การประเมินจากหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ

๒.๒ จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ผู้ประกอบการที่ยื่นข้อเสนอและผู้สังเกตการณ์ (Independent Observer : IO)

๒.๓ จัดทำรายงานสรุปผล พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงาน

๒.๔ ประชาสัมพันธ์ทั้งแบบประชุมสัมมนา และผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๖. งบประมาณ

๒,๒๖๐,๕๔๘ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๖๗๘,๑๖๔.๔	๙๐๔,๒๑๙.๒	๓๗๘,๑๖๔.๔
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการ ค.ป.ท. และกรมบัญชีกลางสามารถนำผลการประเมินโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่สิ้นสุดการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม ไปปรับใช้ในการพัฒนาการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณในการดำเนินงาน อาจส่งผลให้การประเมินผลโครงการเกิดความล่าช้า รวมทั้งไม่สามารถกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีรายงานโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่สิ้นสุดการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม	-	-	-	-	๑๐๐	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๓.๓.๕ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อประเมินผลโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมที่สิ้นสุดการดำเนินงาน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำขอบเขตงาน	แผน																																				
		ร้อยละ													๓	๓	๓																						
๒.	จัดซื้อจัดจ้าง และทำสัญญา	แผน																																				
		ร้อยละ														๓	๓																						
๓.	ที่ปรึกษาฯ ประเมินผลโครงการ	แผน																																				
		ร้อยละ															๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																
๔.	เสนอผลการประเมิน ต่อคณะกรรมการฯ	แผน																																				
		ร้อยละ																					๕	๕	๕														
๕.	จัดประชุมสัมมนา และมอบโล่ประกาศ	แผน																																				
		ร้อยละ																							๕	๕													

ด้านที่ ๔ ด้านการตรวจสอบภายใน

๔.๑ โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานของรัฐที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และถือว่าเป็นองค์กรหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในส่วนภูมิภาค และรายได้หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่มาจากงบประมาณเงินอุดหนุนและรายได้ภาษีจัดสรรจากรัฐบาล กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางที่กำกับดูแลเรื่องการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงเห็นความสำคัญในการส่งเสริมและผลักดันให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาลต่อไป

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. เสริมสร้างระบบการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. สนับสนุนการเป็นศูนย์กลางในการกำกับติดตามการเสริมสร้างศักยภาพเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๔๓,๒๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง

๒. มีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี สามารถเป็นกลไกส่งเสริมความเข้มแข็งของระบบธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. มีการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลเพียงพอในการส่งเสริมความโปร่งใส การตรวจสอบได้ และลดโอกาสการทุจริตขององค์กร

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณในการดำเนินงาน และได้รับความร่วมมือจากสำนักงานคลังเขต สำนักงานคลังจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๙. ข้อเสนอแนะ

ขอรับจัดสรรเงินในการดำเนินการ และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองตรวจสอบภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) มีแนวทางเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงสอดคล้องกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๔.๑ โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	กำหนดแนวทางการดำเนินงานการเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายในการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๑๐	๑๐											๑๐	๑๐											๑๐	๑๐										
๒.	สื่อสาร ชี้แจง แนวทางการจัดทำแบบประเมินด้านการตรวจสอบภายใน แบบสำรวจด้านการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงให้แก่ สำนักงานคลังเขต สำนักงานคลังจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	*แผน*																																			
		ร้อยละ			๑๐												๑๐												๑๐									
๓.	พัฒนาความรู้ให้กับบุคลากรของสำนักงานคลังเขตสำนักงานคลังจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	*แผน*																																			
		ร้อยละ				๕	๕	๕	๕									๕	๕	๕	๕									๕	๕	๕	๕					
๔.	สรุปผลการประเมินด้านการตรวจสอบภายในและผลการสำรวจด้านการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	*แผน*																																			
		ร้อยละ							๑๐	๑๐											๑๐	๑๐											๑๐	๑๐				
๕.	วิเคราะห์ผลการสอบทานผลการประเมินด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด	*แผน*																																			
		ร้อยละ										๑๐	๑๐											๑๐	๑๐											๑๐	๑๐	
๖.	สรุปผลการดำเนินงานโครงการธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำเสนอที่ปรึกษาฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ												๑๐												๑๐												๑๐

๔.๒ โครงการตรวจสอบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๓ กำหนดให้มีคณะกรรมการกำกับการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ในการกำกับการปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินของคณะผู้ตรวจสอบ และดูแลให้คณะผู้ตรวจสอบมีความอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ซึ่งประกอบด้วย ประธานวุฒิสภาเป็นประธานกรรมการ ประธานองค์กรอิสระทุกองค์กร ยกเว้นประธานกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นกรรมการ ให้อธิบดีกรมบัญชีกลางเป็นกรรมการและเลขานุการ และมาตรา ๗๔ ให้กรมบัญชีกลางโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกำกับการตรวจสอบ แต่งตั้งคณะผู้ตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางขึ้นคณะหนึ่งตามจำนวนที่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ทำหน้าที่ในการตรวจสอบ สตง. โดยให้คณะผู้ตรวจสอบมีหน้าที่และอำนาจเช่นเดียวกับที่ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินมีหน้าที่และอำนาจในการตรวจเงินแผ่นดินของหน่วยรับตรวจ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินตามมาตรา ๒๗ (๒) รวมถึงการตรวจสอบบัญชีของกองทุนเพื่อการพัฒนาการตรวจเงินแผ่นดิน ตามมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

ในการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) หน่วยรับตรวจมีทั้งหน่วยงานในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค โดยสำนักงานคลังเขตดำเนินการตรวจสอบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบ สตง. เป็นไปตามพระราชบัญญัติดังกล่าว จึงเห็นควรจัดทำโครงการตรวจสอบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อดำเนินการตรวจสอบ สตง. ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการกำกับการตรวจสอบ

๒. ตรวจสอบการเงิน สรุปผล และนำเสนอต่อคณะกรรมการกำกับการตรวจสอบ

๓. จัดส่งรายงานผลการสอบบัญชีต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อทราบ พร้อมทั้งชี้แจงข้อตรวจพบจากการตรวจสอบการเงิน (ถ้ามี)

๔. ตรวจสอบการดำเนินงาน การปฏิบัติตามกฎหมาย และสรุปผลการตรวจสอบ

๕. เสนอข้อตรวจพบจากการตรวจสอบการดำเนินงาน และการปฏิบัติตามกฎหมาย

๖. แจ้งข้อตรวจพบการตรวจสอบการดำเนินงาน และการปฏิบัติตามกฎหมายต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๗. จัดทำร่างรายงานการตรวจสอบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

๖๖๖,๕๐๕ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๔๗๔,๘๘๐	-	๑๓,๘๗๕	๑๗๗,๗๕๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะผู้ตรวจสอบสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน

๒. คณะผู้ตรวจสอบสามารถปฏิบัติงานตรวจสอบได้ตามแผนการตรวจสอบที่วางไว้

๓. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบหน่วยรับตรวจ

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองตรวจสอบภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** คณะผู้ตรวจสอบสามารถปฏิบัติงานได้ตามแผนที่วางไว้ ตลอดจนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบหน่วยรับตรวจ	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๔.๒ โครงการตรวจสอบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และตรวจสอบการปฏิบัติงานสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการกำกับการตรวจสอบ	*แผน*																																			
		ร้อยละ												๒.๕																								
๒.	ตรวจสอบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สรุปผลการตรวจสอบ นำเสนอคณะกรรมการฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ				๑๐	๕	๕																														
๓.	ส่งรายงานผลการสอบบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อคณะกรรมการฯ และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อทราบและชี้แจงข้อตรวจพบจากการตรวจสอบการเงิน (ถ้ามี)	*แผน*																																			
		ร้อยละ							๒.๕	๒.๕	๒.๕																											
๔.	ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ และการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	*แผน*																																			
		ร้อยละ								๕	๑๐	๑๐	๕	๕																								
๕.	เสนอข้อตรวจพบจากการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ และการปฏิบัติตามกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อคณะกรรมการฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																				
๖.	แจ้งขอตรวจพบการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ และการปฏิบัติตามกฎหมายต่อคณะกรรมการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อคณะกรรมการฯ และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๒.๕	๒.๕	๒.๕																																	
๗.	แจ้งขอตรวจพบการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ และการปฏิบัติตามกฎหมายต่อคณะกรรมการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อคณะกรรมการฯ และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน	*แผน*																																			
		ร้อยละ													๕๐	๕๐																						
๘.	จัดทำร่างรายงานการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	*แผน*																																			
		ร้อยละ								๕	๕	๕	๕	๕																								

ด้านที่ ๕ ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ

๕.๑ ด้านค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

๕.๑.๑ โครงการซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติม ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๔๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณีรองรับให้บุคคลเพศหลากหลายสามารถหมั้นและสมรสกันได้)

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันกรมบัญชีกลางมีการการแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ โดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๒๔) พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ และจะมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป (มีผลใช้บังคับวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘) ซึ่งได้แก้ไขเพิ่มเติมในส่วนของบทบัญญัติบางประการในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เพื่อรองรับให้บุคคลเพศหลากหลายสามารถหมั้นและสมรสกันได้ ซึ่งจะทำให้มีสิทธิหน้าที่และสถานะทางครอบครัวเท่าเทียมกับคู่สมรสที่เป็นชายและหญิง ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของข้าราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการมีความสอดคล้องกับประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่แก้ไขเพิ่มเติม กรมบัญชีกลางในฐานะผู้กำกับดูแลกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ จึงต้องดำเนินการซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๔๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณีรองรับให้บุคคลเพศหลากหลายสามารถหมั้นและสมรสกันได้) ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ไม่มี

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๓ ด้านกฎหมาย

ด้านที่ ๔ ด้านกระบวนการยุติธรรม

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

ศึกษา วิเคราะห์กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และกำหนดแนวทางปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/		/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง มกราคม ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

กรมบัญชีกลางมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการที่มีความสอดคล้องกับประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการที่มีประสิทธิภาพและคล่องตัว	-	-	-	๑๐๐	-	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๕.๑.๑ โครงการชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๔๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณีรองรับให้บุคคลเพศหลากหลายสามารถหมั้นและสมรสกันได้)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๒๕																																			
๒.	วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																			
		ร้อยละ		๒๕																																		
๓.	ประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับฟังความคิดเห็น	*แผน*																																			
		ร้อยละ			๒๕																																	
๔.	เสนออธิบดีฯ พิจารณาลงนาม เสนอคณะรัฐมนตรี	*แผน*																																			
		ร้อยละ				๒๕																																

๕.๑.๒ โครงการปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗

๑. หลักการและเหตุผล

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๒๘ เป็นระยะเวลา ๓๗ ปีเศษ และคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เห็นควรให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานเร่งรัดพิจารณาบททวนปรับปรุงกฎกระทรวงเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานของรัฐเร่งรัดพิจารณาทบทวนกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติต่าง ๆ ให้เหมาะสมแก่กาลปัจจุบันตามหลักการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย (ex post evaluation of regulation) ตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งกฎกระทรวง หมายความรวมถึงระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง ที่กำหนดให้ประชาชนต้องดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐและให้แก้ไขเพิ่มเติมให้นำวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการยื่นคำขออนุมัติ อนุญาต จดทะเบียน หรือรับแจ้งเป็นหลักฐานเพื่อลดภาระและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและผู้ประกอบการ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานตามระเบียบว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ มีขั้นตอนชัดเจนในทางปฏิบัติและเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ตลอดจนสามารถสร้างความมั่นใจให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและประชาชนผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีความคล่องตัวในการประสานงานกับกรมบัญชีกลาง และมีความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน ซึ่งสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานของรัฐเชื่อมโยงข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้แล้วเสร็จครบถ้วนโดยเร็ว เพื่อให้สามารถใช้เลขประจำตัวประชาชนของผู้มาขอรับบริการในการเข้าถึงเอกสารหรือหลักฐานต่าง ๆ ที่ทางราชการออกให้เพื่อประกอบการอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต รับจดทะเบียน รับจดแจ้ง รับแจ้ง การชำระภาษีอากร และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ จึงต้องปรับปรุงระเบียบดังกล่าวให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ไม่มี

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๓ ด้านกฎหมาย

ด้านที่ ๔ ด้านกระบวนการยุติธรรม

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. ปรับปรุงแก้ไขระเบียบว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการให้มีความสะดวกคล่องตัวและทันสมัยยิ่งขึ้น เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายของรัฐบาล

๒. อำนวยความสะดวกให้ส่วนราชการและประชาชนที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพตลอดจนมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

๓. เพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน และช่วยแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานในการให้บริการแก่ประชาชน

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/		/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ระเบียบว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ที่มีประสิทธิภาพและมีความคล่องตัว

๒. แนวทางและแนวปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการที่มีความชัดเจนมากขึ้นและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๓. สร้างความเข้าใจ ความเชื่อมั่นแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และประชาชนที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่และประสานงาน

๔. ขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการเป็นไปตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการมีประสิทธิภาพและคล่องตัว	-	-	-	-	-	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๕.๑.๒ โครงการปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																			
		ร้อยละ																									๑๐	๑๐										
๒.	วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																			
		ร้อยละ																											๕	๕	๑๐							
๓.	ประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับฟังความคิดเห็น	*แผน*																																			
		ร้อยละ																														๑๐	๑๐					
๔.	จัดทำข้อมูลด้านภาระงบประมาณ หรือภาระทางการคลังในอนาคต ตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑	*แผน*																																			
		ร้อยละ																															๕	๕	๑๐			
๕.	เสนออธิบดีฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																		๕	๕	๑๐

๕.๑.๓ โครงการปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ใช้บังคับมาเป็นระยะเวลาพอสมควร และประกอบกับปัจจุบันเกิดผลกระทบจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ทำให้มีการปรับเปลี่ยนวิธีการประชุมของคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมตามพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการฯ เป็นแบบ New Normal โดยจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังนั้น เพื่อให้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเบี้ยประชุมสอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน จึงควรปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

ดำเนินการปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้เกิดความชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน

๔. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ
(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ส่วนราชการมีความชัดเจนในการเบิกเบี้ยประชุมกรรมการ สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** การเบิกจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการมีความสอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน	-	-	-	-	๑๐๐	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๕.๑.๓ โครงการปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	*แผนร้อยละ*													๕	๑๐																					
๒.	กำหนดแนวทาง และประเด็นที่แก้ไข	*แผนร้อยละ*															๑๐																					
๓.	ดำเนินการยกร่างฯ	*แผนร้อยละ*																๑๐	๑๐	๑๕																		
๔.	ร่วมประชุม และรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	*แผนร้อยละ*																			๕	๕	๑๐														
๕.	ปรับปรุงแก้ไขร่างฯ	*แผนร้อยละ*																						๕	๕												
๖.	เสนอรองอธิบดีฯ ให้ความเห็นชอบ	*แผนร้อยละ*																								๑๐											

๕.๒ ด้านสวัสดิการรักษาพยาบาล

๕.๒.๑ โครงการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยกองสวัสดิการรักษาพยาบาลได้จัดทำระบบเบิกจ่ายตรงสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการมาใช้ในการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นต้นมา โดยให้สถานพยาบาลเบิกค่ารักษาพยาบาลโดยตรงกับกรมบัญชีกลางแทนผู้มีสิทธิ ซึ่งกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินให้สถานพยาบาลของราชการและเอกชนที่เข้าร่วมโครงการเบิกจ่ายตรงกับกรมบัญชีกลางด้วยเกณฑ์กลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) สำหรับผู้ป่วยใน และจ่ายตามรายการที่เบิกที่สถานพยาบาลเรียกเก็บในระบบเบิกจ่ายตรงสำหรับผู้ป่วยนอก ประกอบกับค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลข้าราชการมีอัตราสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการตั้งแต่ปีงบประมาณถึงสิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๗๙,๗๓๙ ล้านบาท สูงกว่าจำนวนเงินที่มีการเบิกจ่ายในช่วงระยะเวลาเดียวกันของปีก่อนคิดเป็นร้อยละ ๗.๑๕ กรมบัญชีกลางจึงจ้างหน่วยงานวิชาการด้านการแพทย์ทำการตรวจสอบความถูกต้องการเบิกจ่าย และตรวจสอบคุณภาพการรักษาพยาบาล เพื่อสร้างความตระหนักแก่สถานพยาบาลในการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ตลอดจนเป็นการสร้างความมั่นใจว่า ผู้มีสิทธิจะได้รับการรักษาพยาบาลตามมาตรฐานทางการแพทย์อย่างถูกต้องเหมาะสม

จากการรายงานผลการตรวจสอบการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลที่ผ่านมาพบการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลอย่างไม่ถูกต้อง เหมาะสม ได้แก่ ค่ารักษาผู้ป่วยใน ซึ่งเป็นการจ่ายตาม DRGs มีการส่งเบิกโดยสรุปและให้รหัสโรคที่นำไปใช้ในการคำนวณค่ารักษาพยาบาลไม่ถูกต้องตามการรักษาจริง และส่งข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ฯลฯ ส่วนค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกมีการส่งเบิกค่ายาและการตรวจพิเศษต่าง ๆ อย่างไม่สมเหตุสมผล ไม่มีเงื่อนไขทางการแพทย์ที่ชัดเจนหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเบิกที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยเฉพาะในผู้ป่วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง เช่น โรคมะเร็งและโรคทางโลหิตวิทยา โรครูมาติ โรคผิวหนังเรื้อรัง โรคลำไส้อักเสบเรื้อรัง ภาวะตาอักเสบจากโรคในกลุ่มคุ้มกันของร่างกายทำงานผิดปกติ และโรคนิวโรมัยอิลัยติส ออฟติกา เป็นต้น ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องมีการตรวจสอบการจ่ายค่ารักษาพยาบาล เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณสำหรับสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า ตลอดจนให้ผู้มีสิทธิได้รับการบริการด้านการรักษาพยาบาลที่มีคุณภาพ และเหมาะสม นอกจากนั้นกรมบัญชีกลางได้ขยายสิทธิประโยชน์การเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลเอกชน ซึ่งปัจจุบันมีสถานพยาบาลเอกชนเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๗๓ แห่ง

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

การตรวจสอบการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลข้าราชการ เป็นการควบคุมการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพคุ้มค่า ตลอดจนเพื่อให้ผู้มีสิทธิได้รับบริการด้านรักษาพยาบาลอย่างมีคุณภาพ เป็นการสร้างความตระหนักแก่สถานพยาบาลในการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ผู้มีสิทธิได้รับการรักษาพยาบาลตามมาตรฐานทางการแพทย์ สามารถลดอัตราการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลที่ไม่ถูกต้อง และเกินความจำเป็นทางการแพทย์อย่างต่อเนื่อง โดยมีขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ตรวจสอบเวชระเบียนผู้ป่วยโรคค่าใช้จ่ายสูง ได้แก่ โรคมะเร็ง โลหิตวิทยา โรครูมาติก โรคผิวหนังเรื้อรัง โรคลำไส้อักเสบเรื้อรัง ภาวะตาอักเสบจากโรคในกลุ่มภูมิคุ้มกันของร่างกายทำงานผิดปกติ และโรคนิวโรมัยอิลัยติส ออฟติกา เป็นการตรวจสอบข้อมูลก่อนการเบิกจ่ายค่ายาในผู้ป่วยโรคค่าใช้จ่ายสูง ซึ่งการตรวจสอบนี้เป็นที่ยอมรับจากผู้บริหารของสถานพยาบาล เนื่องจากเป็นยาราคาสูงที่มีผลข้างเคียงต่อผู้ป่วยอย่างมาก มีความจำเพาะต่อโรคและสุขภาพของผู้ป่วยแต่ละรายที่มีความแตกต่างกัน สามารถลดการใช้ยาที่ไม่สมเหตุผล ป้องกันการป่วยจากภาวะแทรกซ้อนที่อาจเกิดจากยาในผู้ป่วยบางรายที่สุขภาพไม่พร้อมต่อการรับยาและไม่เกิดประโยชน์ต่อสุขภาพ ลดค่าใช้จ่ายด้านยาโดยไม่กระทบสิทธิของผู้ป่วย และลดปัญหาการตรวจสอบย้อนหลังจากกรมบัญชีกลางที่อาจเรียกเงินค่ายาคืนจากสถานพยาบาลเมื่อพบการเบิกจ่ายไม่ตรงตามระเบียบการเบิกจ่ายค่ายา โดยกิจกรรมที่ดำเนินการต่อเนื่องตามแผนการตรวจสอบในแต่ละปี ดังนี้

๑.๑ การตรวจสอบข้อมูลการใช้ยารักษาโรคมะเร็งและโลหิตวิทยา (Oncology Prior Authorization : OCPA) ที่มีราคาสูงก่อนการเบิกยาจากห้องยาของสถานพยาบาล (Pre - Authorization) และการตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายค่ายาในผู้ป่วยโรคค่าใช้จ่ายสูงที่ถูกชะลอ เนื่องจากมิได้ขออนุมัติใช้ยาครั้งแรก ขอต่ออายุการใช้ยา หรือยกเลิกการใช้ยา โดยครอบคลุมทั้งการบริการรักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน และขยายโครงการด้วยการเพิ่มรายการยา และรายการโรคที่จะมีประกาศโดยกรมบัญชีกลางต่อไป

๑.๒ การตรวจสอบข้อมูลการใช้ยารักษากลุ่มโรครูมาติก (Rheumatic Disease Prior Authorization : RDPA) และกลุ่มโรคผิวหนังเรื้อรัง (Dermatology Disease Prior Authorization : DDPA) ที่มีราคาสูงก่อนการเบิกยาจากห้องยาของสถานพยาบาล (Pre - Authorization) และการตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายค่ายาในผู้ป่วยโรคค่าใช้จ่ายสูงที่ถูกชะลอ เนื่องจากมิได้ขออนุมัติใช้ยาครั้งแรก ขอต่ออายุการใช้ยา หรือยกเลิกการใช้ยา โดยครอบคลุมทั้งการบริการรักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน และการขยายโครงการด้วยการเพิ่มรายการยา และรายการโรคที่จะมีประกาศโดยกรมบัญชีกลางต่อไป

๑.๓ การตรวจสอบข้อมูลการใช้ยารักษากลุ่มโรคลำไส้อักเสบเรื้อรัง (Inflammatory bowel disease : IBD) ที่มีราคาสูงก่อนการเบิกยาจากห้องยาของสถานพยาบาล (Pre - Authorization)

๑.๔ การตรวจสอบข้อมูลการใช้ยารักษาภาวะตาอักเสบ (ระบบ Uveitis) ที่มีราคาสูงก่อนการเบิกยาจากห้องยาของสถานพยาบาล (Pre - Authorization)

๑.๕ การตรวจสอบข้อมูลการใช้ยารักษาโรคนิวโรมัยอิลัยติส ออฟติกา (ระบบ biologic agents) ที่มีราคาสูงก่อนการเบิกยาจากห้องยาของสถานพยาบาล (Pre - Authorization)

๑.๖ การพัฒนาโปรแกรมเพิ่ม เพื่อใช้ในการตรวจสอบเวชระเบียนโรคค่าใช้จ่ายสูงอื่น ๆ ที่มีลักษณะเฉพาะในบางกรณี หรือการใช้อุปกรณ์ในการบำบัดรักษาด้วยนวัตกรรมใหม่ ๆ

๒. การตรวจสอบเวชระเบียนร่วม ๓ กองทุน สืบเนื่องจากคณะกรรมการกำหนดระบบบริหารยาและเวชภัณฑ์การเบิกจ่ายค่าตรวจวินิจฉัยและค่าบริการทางการแพทย์ ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบตรวจสอบการรักษาพยาบาลและการเบิกจ่าย เพื่อจัดระบบตรวจสอบการรักษาพยาบาลให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ทั้ง ๓ กองทุน (กรมบัญชีกลาง สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และสำนักงานประกันสังคม) คณะทำงานฯ จึงได้พิจารณาประสานความร่วมมือเกี่ยวกับการตรวจสอบร่วม ๓ กองทุน ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน เพื่อลดภาระของสถานพยาบาลทำให้เกิดประสิทธิภาพต่อระบบเบิกจ่ายด้วยข้อมูลที่ถูกต้อง มีการใช้ทรัพยากรอย่างสมเหตุผล ลดความเหลื่อมล้ำของการบริการและการรักษาระหว่างกองทุน ทั้งนี้ ๓ กองทุน ได้มีการวางแผนงานการตรวจสอบร่วมกันล่วงหน้าทุกปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีการวางแผนงานการตรวจสอบร่วม ๓ กองทุน ดังนี้

๒.๑ การตรวจเวชระเบียนผู้ป่วยในตาม DRGs เพื่อให้การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของสถานพยาบาลเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่ายสวัสดิการรักษาพยาบาลและผู้มีสิทธิได้รับการรักษาพยาบาลอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน

๒.๒ การตรวจสอบการเบิกจ่ายค่ารักษานอก DRGs เช่น การเบิกยาที่ได้รับการยกเว้นให้เบิกนอก DRGs ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด การเบิกรายการอุปกรณ์อวัยวะเทียม เช่น ข้อเข่าเทียม สายสวนหัวใจ และโครงค้ำยัน (Coronary Stent) เป็นต้น

๓. การตรวจสอบเวชระเบียนผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการ การสรุปโรค การให้รหัสโรค และตรวจสอบข้อมูลค่ารักษาที่เรียกเก็บ การตรวจสอบเวชระเบียนผู้ป่วยใน โดยตรวจสอบความถูกต้องของการสรุปรหัสโรค และการให้รหัสโรค รหัสหัตถการ ว่าเป็นไปตามแนวทางการให้รหัสโรคและรหัสหัตถการหรือไม่ รวมถึงตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายที่กระทรวงการคลังกำหนดหรือไม่ โดยตรวจสอบ ดังนี้

๓.๑ การตรวจสอบเวชระเบียนผู้ป่วยในภายหลังการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล (Post Audit)

๓.๒ การตรวจสอบเวชระเบียนผู้ป่วยในก่อนการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล (Pre Audit) ตามมาตรการของกรมบัญชีกลาง กำหนดให้สถานพยาบาลที่มีการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลคลาดเคลื่อนเป็นจำนวนมากจัดส่งเวชระเบียนและใบสรุปของเอกสารสรุปการจำหน่าย (Discharge summary) และข้อมูลการเบิกจ่ายให้ตรวจสอบก่อนการเบิกจ่าย จึงจะดำเนินการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยในให้สถานพยาบาลได้

๔. การตรวจสอบคุณภาพการรักษาและการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม สืบเนื่องจากการตรวจสอบผู้ป่วยฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมร่วมกัน ๓ กองทุน ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๑ พบการเบิกจ่ายค่าฟอกเลือดจากสถานพยาบาล โดยไม่พบว่ามีการดูแลผู้ป่วยโดยแพทย์ในผู้ป่วยบางรายเป็นระยะเวลานานเกิน ๓ เดือน หรือไม่พบการส่งตรวจการฟอกเลือดและการตรวจอื่น ๆ ทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐาน และการเบิกยากระตุ้นเม็ดเลือดแดงจากสถานพยาบาลของรัฐเกินกว่าใช้จริง ไม่พบการประเมินสภาพผู้ป่วยทางคลินิกว่ามีคุณภาพชีวิตเป็นเช่นไร จึงได้มีการจัดทำ

โปรแกรมการตรวจสอบ โดยร่วมมือกับสถานพยาบาลที่ให้บริการการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ในการให้สถานพยาบาลทำการประเมินรักษาผู้ป่วยด้วยตนเอง ส่งข้อมูลในระบบ และตรวจสอบซ้ำ โดยผู้รับจ้าง ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านคุณภาพการรักษาพยาบาล จะมีการดำเนินการปรับปรุงการบริการ และการรักษาได้ด้วยตนเอง โดยเน้นคุณภาพชีวิตของผู้ป่วยเป็นหลัก

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๗๙,๑๔๙,๗๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๖,๒๙๗,๑๕๐	๖,๒๙๗,๑๕๐	๖,๒๙๗,๑๕๐	๖,๒๙๗,๑๕๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	๖,๘๙๗,๔๕๐	๖,๘๙๗,๔๕๐	๖,๘๙๗,๔๕๐	๖,๘๙๗,๔๕๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๖,๕๙๒,๘๒๕	๖,๕๙๒,๘๒๕	๖,๕๙๒,๘๒๕	๖,๕๙๒,๘๒๕

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลข้าราชการ และคุณภาพการรักษาพยาบาล รวมถึงการสร้างความตระหนักแก่สถานพยาบาลในการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้เป็นไปอย่างถูกต้อง

๒. ผู้มีสิทธิได้รับการรักษาพยาบาลตามมาตรฐานทางการแพทย์ สามารถลดอัตราการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลที่ไม่ถูกต้อง และเกินความจำเป็นทางการแพทย์อย่างต่อเนื่อง

๓. การใช้จ่ายเงินงบประมาณสำหรับค่ารักษาพยาบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณในการดำเนินงาน

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสวัสดิการรักษาพยาบาล

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลข้าราชการ และคุณภาพการรักษาพยาบาลเป็นไปอย่างถูกต้อง	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๕.๒.๑ โครงการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ตรวจสอบเวชระเบียนผู้ป่วยโรคค่าใช้จ่ายสูง	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕
๒.	ตรวจสอบเวชระเบียนร่วม ๓ กองทุน	*แผน*																																			
		ร้อยละ				๒	๒	๒										๒	๒	๒										๒	๒	๒						
๓.	ตรวจสอบเวชระเบียนผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการ	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕
๔.	ตรวจสอบคุณภาพการรักษา และการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕	๒.๕
๕.	ประชุมสรุปและรายงานสถานการณ์ พร้อมทั้งหารือแนวทางในการบริหารจัดการและพัฒนาระบบตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการร่วมกันระหว่างกรมบัญชีกลางและผู้รับจ้าง	*แผน*																																			
		ร้อยละ				๒								๒				๒								๒				๒								๒

๕.๒.๒ โครงการขยายระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้ครอบคลุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากการที่กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางในฐานะผู้กำกับดูแลการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลได้พัฒนาระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลและฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ เพื่อใช้ในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในภาพรวม ตลอดจนอำนวยความสะดวกให้กับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวโดยไม่จำเป็นต้องทดรองจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลไปก่อน ซึ่งปัจจุบันได้ขยายระบบเบิกจ่ายตรงผู้ป่วยนอกให้ครอบคลุมถึงผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว จำนวนประมาณ ๔.๗๐ ล้านคน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีสถานพยาบาลของทางราชการและสถานพยาบาลของเอกชนที่เข้าร่วมโครงการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล จำนวนประมาณ ๑,๔๓๒ แห่ง

ระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลเป็นระบบที่ถูกออกแบบและพัฒนาขึ้นเพื่อใช้ในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลจากกรมบัญชีกลางภายหลังจากที่สถานพยาบาลได้ให้บริการทางการแพทย์แก่ผู้ป่วย โดยกรมบัญชีกลางได้จัดจ้างหน่วยงานภายนอกทำหน้าที่บริหารจัดการธุรกรรมการเบิกค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรง และตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลภายหลังจากจ่ายเงินไปแล้ว (Post Audit) ซึ่งผลการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่า จำนวนธุรกรรมการเบิกค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และสถานพยาบาลหลายแห่งมีการส่งข้อมูลเพื่อขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลซ้ำซ้อน ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตลอดจนพบปัญหาการสวมสิทธิในระบบเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยนอก ซึ่งมีสาเหตุมาจากระบบการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลในปัจจุบันเป็นการตรวจสอบภายหลังจากที่สถานพยาบาลได้ให้บริการรักษาพยาบาลแก่ผู้ป่วย (Post Audit) และกรมบัญชีกลางได้จ่ายเงินชดเชยค่ารักษาพยาบาลเรียบร้อยแล้ว ทำให้ไม่สามารถตรวจจับความผิดปกติได้อย่างทันท่วงที และไม่มีระบบพิสูจน์ตัวตนก่อนเข้ารับการรักษาพยาบาลที่มีประสิทธิภาพอันนำมาซึ่งการทุจริตในลักษณะการเวียนเทียนรับยาในสถานพยาบาลหลายแห่ง ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความโปร่งใสของระบบราชการ ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรมบัญชีกลางจึงได้ปรับปรุงระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น โดยพัฒนาระบบการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบก่อนการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลทางอิเล็กทรอนิกส์ (Claim control systems) ทำให้กรมบัญชีกลางสามารถรับรู้การเข้ารับบริการทางการแพทย์ของผู้ป่วยได้ทันทีและรับรู้ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลได้ภายในวันที่เข้ารับการรักษาพยาบาล และมีระบบพิสูจน์ตัวตนของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวประกอบการทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลในแต่ละครั้ง ซึ่งช่วยแก้ไขปัญหาการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลซ้ำซ้อนและป้องกันการทุจริต รวมทั้งมีระบบการบริหารจัดการสิทธิผ่านช่องทาง Application เพื่อใช้ในการตรวจสอบสิทธิกับฐานข้อมูลผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวของกรมบัญชีกลาง

อย่างไรก็ดี โครงการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ยังไม่ครอบคลุมถึงโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ดังนั้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวในการเข้าถึงสถานพยาบาลโดยไม่ต้องทดรองจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลไปก่อน และเพื่อประโยชน์ในการควบคุม ตรวจสอบได้อย่างทั่วถึงและรวดเร็ว อีกทั้งยังเป็นการผลักดันให้เกิดการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e - Payment Master Plan) ของรัฐบาลที่มุ่งเน้นการดำเนินธุรกรรมทางการเงิน

ให้เป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว ลดปริมาณเอกสารทางการเงิน และสนับสนุนการขับเคลื่อนสังคมให้เข้าสู่สังคมไร้เงินสด (Cashless Society) กองสวัสดิการรักษาพยาบาล จึงเห็นควรขยายโครงการระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้ครอบคลุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ไม่มี

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

การขยายระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้ครอบคลุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) และกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายตรงสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการสำหรับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/		/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวได้รับความสะดวกในการใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก

๒. กรมบัญชีกลางสามารถกำกับและตรวจสอบการจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และป้องกันการทุจริตจากการใช้สิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ

๓. กรมบัญชีกลางมีข้อมูลครบถ้วนและเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายด้านสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการในอนาคต

๔. ลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการและปริมาณเอกสารทางการเงิน ให้สอดรับกับนโยบายการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e - Payment Master Plan)

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

การขยายโครงการระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้ครอบคลุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) เป็นส่วนหนึ่งของโครงการบริหารจัดการสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการด้วยบัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งหากเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอต่อการดำเนินโครงการบริหารจัดการสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการด้วยบัตรประจำตัวประชาชน ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการจ้างหน่วยงานภายนอก เพื่อบริหารจัดการสิทธิและจัดให้มีเครื่องรับรายการบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง EDC) การใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกด้วยบัตรประจำตัวประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลกระทบโดยตรงต่อผู้มีสิทธิที่อาจต้องทดรองจ่ายค่ารักษาพยาบาลไปก่อน

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสวัสดิการรักษาพยาบาล

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) เข้าสู่ระบบเบิกจ่ายตรงทุกแห่ง	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๕.๒.๒ โครงการขยายระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้ครอบคลุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	กำหนดเกณฑ์การเข้าร่วมโครงการฯ และจัดทำแบบสำรวจความพร้อมในการขยายระบบเบิกจ่ายตรงให้ครอบคลุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ร่วมกับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	*แผน*																																		
		ร้อยละ																																			
๒.	รวบรวมข้อมูลโรงพยาบาลส่งเสริมสุภาพตำบล (รพ.สต.) ที่ผ่านเกณฑ์นำมาวิเคราะห์ เพื่อพิจารณากำหนดหน่วยงานนำร่องในพื้นที่เขตสุขภาพ	*แผน*																																		
		ร้อยละ																																			
๓.	กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายตรงสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ สำหรับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)	*แผน*																																		
		ร้อยละ																																			
๔.	เริ่มระบบเบิกจ่ายตรงฯ สำหรับหน่วยงานนำร่องในพื้นที่เขตสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ๑ เขต	*แผน*																																		
		ร้อยละ																																			
๕.	ประเมินผลการดำเนินงาน และปรับปรุง/แก้ไขหลักเกณฑ์ฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๕	๕	๕																																
๖.	ขยายโครงการระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้ครอบคลุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้ครอบคลุมทุกแห่ง	*แผน*																																			
		ร้อยละ				๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๕	๕	๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๕	๕	๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐

๕.๒.๓ โครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการบัตรสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากการที่กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางในฐานะผู้กำกับดูแลการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาล ได้พัฒนาระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลและฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ เพื่อใช้ในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในภาพรวม ตลอดจนอำนวยความสะดวกให้กับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวโดยไม่ต้องทดรองจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลก่อน ซึ่งปัจจุบันได้ขยายระบบเบิกจ่ายตรงผู้ป่วยนอกให้ครอบคลุมถึงผู้มีสิทธิ และบุคคลในครอบครัว จำนวนประมาณ ๔.๗๔ ล้านคน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีสถานพยาบาลของทางราชการและสถานพยาบาลของเอกชนที่เข้าร่วมโครงการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลจำนวนประมาณ ๑,๕๒๕ แห่ง

ระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลเป็นระบบที่ถูกออกแบบ และพัฒนาเพื่อใช้ในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลจากกรมบัญชีกลางภายหลังจากที่สถานพยาบาลได้ให้บริการทางการแพทย์แก่ผู้ป่วย โดยกรมบัญชีกลางได้จ้างหน่วยงานภายนอกทำหน้าที่บริหารจัดการธุรกรรมการเบิกค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรง และตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลภายหลังจากจ่ายเงินไปแล้ว (Post Audit) ซึ่งผลการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่าจำนวนธุรกรรมการเบิกค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นต่อเนื่อง และสถานพยาบาลหลายแห่งมีการส่งข้อมูลขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลซ้ำซ้อนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตลอดจนพบปัญหาการสวมสิทธิในระบบเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยนอก ซึ่งมีสาเหตุมาจากระบบการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลในปัจจุบันเป็นการตรวจสอบภายหลังจากที่สถานพยาบาลได้ให้บริการรักษาพยาบาลแก่ผู้ป่วย (Post audit) และกรมบัญชีกลางได้จ่ายเงินชดเชยค่ารักษาพยาบาลเรียบร้อยแล้ว ทำให้ไม่สามารถตรวจจับความผิดปกติได้ทันท่วงที ประกอบกับไม่มีระบบพิสูจน์ตัวตนก่อนเข้ารับการรักษาพยาบาลที่มีประสิทธิภาพอันนำมาซึ่งการทุจริตในลักษณะการเวียนเทียนรับยาในสถานพยาบาลหลายแห่ง ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความโปร่งใสของระบบราชการ

ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงปรับปรุงระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น โดยพัฒนาระบบการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบก่อนการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลทางอิเล็กทรอนิกส์ (Claim control systems) ทำให้สามารถรับรู้การเข้ารับบริการทางการแพทย์ของผู้ป่วยได้ทันทีและรับรู้ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลได้ภายในวันที่เข้ารับการรักษาพยาบาล และให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชนผ่านเครื่องรับรายการบัตรอิเล็กทรอนิกส์เพื่อพิสูจน์ตัวตนของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวประกอบการทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลในแต่ละครั้ง ซึ่งช่วยแก้ไขปัญหาการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลซ้ำซ้อนและป้องกันการทุจริต รวมทั้งมีระบบการบริหารจัดการสิทธิผ่านช่องทางแอปพลิเคชัน เพื่อใช้ตรวจสอบสิทธิกับฐานข้อมูลผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวของกรมบัญชีกลาง

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๑๖) เศรษฐกิจฐานราก

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๕ ด้านเศรษฐกิจ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

การบริหารจัดการบัตรสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ จำเป็นต้องดำเนินการให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีการใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างคุ้มค่า สามารถแก้ไขปัญหาการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลที่มีความซ้ำซ้อน และการป้องกันการทุจริตที่อาจจะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเป็นการผลักดันให้เกิดการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e - Payment Master Plan) ของรัฐบาลที่มุ่งเน้นการดำเนินงานธุรกรรมทางการเงินให้เป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว ลดปริมาณเอกสารทางการเงิน และสนับสนุนการขับเคลื่อนสังคมให้เข้าสู่สังคมไร้เงินสด (Cashless Society) ประกอบกับข้อมูลการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการการรักษาพยาบาลของข้าราชการในโครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการบัตรสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการช่วยสนับสนุนการดำเนินการด้านภาษีอากร โดยสามารถตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพมาก และช่วยอำนวยความสะดวกในการลดต้นทุน ระยะเวลา และขั้นตอนในการรวบรวมข้อมูลการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๗๕,๗๒๖,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๗,๒๐๐,๐๐๐	๕,๗๖๐,๐๐๐	-	๑๒,๒๘๒,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	๗,๒๐๐,๐๐๐	๕,๗๖๐,๐๐๐	-	๑๒,๒๘๒,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๗,๒๐๐,๐๐๐	๕,๗๖๐,๐๐๐	-	๑๒,๒๘๒,๐๐๐

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้มีสิทธิ และบุคคลในครอบครัวได้รับประโยชน์ เป็นการเพิ่มความสะดวกและทางเลือกให้แก่ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว เพียงแสดงบัตรประจำตัวประชาชนก็สามารถใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกได้ทันที โดยไม่ต้องลงทะเบียนจ่ายตรง ณ สถานพยาบาล และรอผลอนุมัติ (ระบบเดิมต้องลงทะเบียนจ่ายตรง ณ สถานพยาบาลแต่ละแห่ง และรอผลการอนุมัติ ๑๕ วัน)

๒. ส่วนราชการได้รับประโยชน์ ดังนี้

๒.๑ ได้รับข้อมูลการใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวที่อยู่ในสังกัด เพื่อมีส่วนร่วมในการตรวจสอบความผิดปกติ ซึ่งจะเป็นการสร้างความตระหนักรู้ของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว รวมทั้งสามารนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์และวางแผน การบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๒ ลดขั้นตอนการทำงานในระบบเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล โดยไม่ต้องทำคำขอเบิกเงินในระบบ New GFMIS Thai ซึ่งผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวสามารถใช้สิทธิเบิกจ่ายตรง ณ สถานพยาบาลของรัฐทุกแห่งทั่วประเทศได้ทันที โดยส่วนราชการมีหน้าที่ปรับปรุงข้อมูลผู้มีสิทธิ และบุคคลในครอบครัวที่อยู่ในสังกัดให้เป็นปัจจุบันผ่านระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

๓. สถานพยาบาลได้รับประโยชน์ ดังนี้

๓.๑ สามารถตรวจสอบสิทธิได้ถูกต้อง และแม่นยำว่าผู้ป่วยมีสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการหรือไม่ โดยผ่านระบบเครือข่ายข้อมูลจากข้อมูลในระบบทะเบียนประวัติของกรมบัญชีกลาง

๓.๒ ลดขั้นตอนในการลงทะเบียนเบิกจ่ายตรงให้แก่ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวแต่ละราย และลดต้นทุนในการจัดทำบัตรจ่ายตรง

๔. กรมบัญชีกลางได้รับประโยชน์ ดังนี้

๔.๑ มีแนวทางการพิสูจน์ตัวตนและตรวจสอบสิทธิของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวประกอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาล ณ สถานพยาบาลที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น โดยใช้บัตรประจำตัวประชาชนตรวจสอบผ่านเครื่อง EDC แทนการลงทะเบียนในระบบเบิกจ่ายตรง

๔.๒ มีระบบการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรง โดยกำหนดเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบในแต่ละขั้นตอน ซึ่งจะเริ่มตั้งแต่การใช้สิทธิไปจนถึงการทำรายการขอเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลกับกรมบัญชีกลาง ซึ่งจะทำให้สามารถควบคุมการใช้สิทธิและรายการขอเบิกเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลที่ไม่เหมาะสมหรือไม่สุจริตได้ดี และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔.๓ มีข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวจำนวนมาก (Big Data) ซึ่งจะทำให้กรมบัญชีกลางสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับสวัสดิการรักษาพยาบาลได้เหมาะสมยิ่งขึ้น

๔.๔ มีแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายเงินภาครัฐทางอิเล็กทรอนิกส์แบบใหม่ที่สอดรับกับยุทธศาสตร์ชาติ National e - Payment (Thailand 4.0)

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณในการดำเนินงาน อาจส่งผลโดยตรงต่อผู้มีสิทธิที่อาจต้องทดรองจ่ายค่ารักษาพยาบาลไปก่อน

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสวัสดิการรักษาพยาบาล

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวสามารถเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลได้อย่างต่อเนื่อง	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๕.๒.๓ โครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการบัตรสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ส่งมอบทะเบียนคุมการติดตั้งเครื่องรับรายการบัตรอิเล็กทรอนิกส์ ณ สถานพยาบาล	*แผน*																																			
		ร้อยละ			๑๐			๑๐				๑๐	๑๐	๑๐			๑๐			๑๐				๑๐	๑๐	๑๐			๑๐			๑๐				๑๐	๑๐	๑๐
๒.	ส่งมอบทะเบียนคุมระยะเวลาการดำเนินงาน กรณีเครื่องรับรายการบัตรอิเล็กทรอนิกส์ชำรุดหรือไม่สามารถใช้งานได้	*แผน*																																			
		ร้อยละ			๑๐			๑๐				๑๐	๑๐	๑๐			๑๐			๑๐				๑๐	๑๐	๑๐			๑๐			๑๐				๑๐	๑๐	๑๐

๕.๒.๔ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database)

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database : MBD) เพื่อศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล และข้อมูลสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลของบุคลากรภาครัฐที่หน่วยงานกลางในการจัดการธุรกรรมการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (National Clearing House : NCH) จัดส่งให้กรมบัญชีกลางและนำข้อมูลที่ได้จากการศึกษามาวิเคราะห์ และออกแบบเป็นระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลเพื่อรองรับข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลที่ได้รับจาก NCH สำหรับการตรวจสอบประวัติการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลเพื่อติดตามตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล การวิเคราะห์ และการจัดทำนโยบายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลที่เหมาะสม ซึ่งระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลจะแสดงรายละเอียดข้อมูลที่ได้รับจากระบบเบิกจ่ายตรงต่าง ๆ ได้แก่

๑. ระบบเบิกจ่ายตรงผู้ป่วยใน (Civil Servant Medical Benefit Scheme : CSMBS)
๒. ระบบเบิกจ่ายตรงผู้ป่วยนอก (Civil Servant Chronic Disease : CSCD)
๓. ระบบเบิกจ่ายตรงผู้ป่วยฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (Hemodialysis : HD)
๔. ระบบเบิกจ่ายตรงค่ายาที่มีราคาแพงในกลุ่มโรคต่าง ๆ ประกอบด้วย
   ๔.๑ โรคมะเร็งและโลหิตวิทยา (Oncology Prior Authorization : OCPA)
   ๔.๒ โรครูมาติก (Rheumatic Disease Prior Authorization : RDPA)
   ๔.๓ โรคสะเก็ดเงิน (Dermatology Disease Prior Authorization : DDPA)
   ๔.๔ กลุ่มโรคลำไส้อักเสบเรื้อรัง (Inflammatory Bowel Disease : IBD)
   ๔.๕ ภาวะตาอักเสบจากโรคในกลุ่มภูมิคุ้มกันของร่างกายทำงานผิดปกติ (Uveitis)
   ๔.๖ โรคนิวโรมัยอิลัยติส ออฟติกา (Neuromyelitis optica : NMO)

โดยในแต่ละปีงบประมาณจะมีการเบิกค่ารักษาพยาบาลผ่านระบบเบิกจ่ายตรงสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการสูงถึงร้อยละ ๙๕ ของการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลทั้งหมด (เบิกจ่ายผ่านส่วนราชการร้อยละ ๕) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ มีปริมาณการส่งข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลเฉลี่ยปีละ ประมาณ ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ ธุรกรรม (Transaction) และโดยเฉพาะอย่างยิ่งในปีงบประมาณที่ผ่านมาประเทศไทยได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ทำให้มีการส่งข้อมูลเพิ่มขึ้น ข้อมูลที่ต้องจัดเก็บในระบบ MBDB มีเป็นจำนวนมากเช่นเดียวกัน

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database : MBD) ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สอดคล้องกับการพัฒนาทางเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้เป็นปัจจุบัน สามารถเพิ่มประสิทธิภาพ และสร้างคุณค่าใหม่ ๆ โดยการนำข้อมูลในระบบฐานข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อจัดทำนโยบายสวัสดิการรักษาพยาบาล และติดตามตรวจสอบการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

เมษายน ๒๕๖๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

๔๔,๖๓๒,๒๘๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๓๘,๒๕๖,๒๔๐	๖,๓๗๖,๐๔๐	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลที่มีประสิทธิภาพในการประมวลผลที่รวดเร็ว เพื่อรองรับข้อมูลที่เพิ่มขึ้นในอนาคต

๒. สามารถนำข้อมูลที่มีอยู่ในระบบฐานข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์ เพื่อเพิ่มคุณค่าและสามารถไปจัดทำนโยบายด้านสวัสดิการรักษาพยาบาลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. ผู้ปฏิบัติงานสามารถเข้าถึงข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลได้สะดวก รวดเร็ว เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์และจัดทำนโยบาย

๔. มีกระบวนการตรวจจับความผิดปกติของข้อมูลผลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อช่วยในการตรวจสอบข้อมูล

๕. มีระบบเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลที่ถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๖. มีระบบที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA)

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณในการดำเนินงาน อาจส่งผลให้กรมบัญชีกลางขาดเครื่องมือในการกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณสำหรับค่ารักษาพยาบาลที่มีคุณภาพ

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสวัสดิการรักษาพยาบาล

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลมีความถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	-	-	๑๐๐	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๕.๒.๔ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดจ้างบริหารงานโครงการ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																				
๒.	ส่งมอบเอกสารขอบเขตงานโครงการ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																				
๓.	ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย พร้อมอุปกรณ์ทั้งหมด	*แผน*																																				
		ร้อยละ	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																
๔.	พัฒนา ติดตั้ง และทดสอบระบบงานคอมพิวเตอร์	*แผน*																																				
		ร้อยละ	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																															
๕.	จัดฝึกอบรมการใช้งานให้กับบุคลากรกรมบัญชีกลาง	*แผน*																																				
		ร้อยละ					๕	๕																														

๕.๒.๕ โครงการบริหารจัดการระบบการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้ใช้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายตรงเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการตามกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (Diagnosis Related Group : DRG) แทนการเบิกจ่ายตามที่สถานพยาบาลเรียกเก็บ และนำระบบการเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลมาใช้อำนวยความสะดวกให้กับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวสามารถเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก โดยไม่ต้องทดรองจ่ายเงินไปก่อน ซึ่งจำเป็นต้องมีการตรวจสอบความถูกต้อง และความครบถ้วนของข้อมูล พร้อมกับคัดแยกข้อมูลที่ไม่ถูกต้องออก และแจ้งให้สถานพยาบาลส่งข้อมูลที่ถูกต้องให้ใหม่ ก่อนที่สถานพยาบาลจะส่งข้อมูลขอเบิกมาในระบบกรมบัญชีกลาง เพื่อให้สามารถสั่งจ่ายเงินให้สถานพยาบาลผ่านระบบ New GFMIS Thai ได้

ทั้งนี้ เพื่อให้การเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีข้อมูลค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลสำหรับการวิเคราะห์ ตรวจสอบ และประมวลผล สามารถนำมาใช้วางแผนตามนโยบายและแผนงานที่มีความจำเป็นในการบริหารจัดการระบบการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการได้อย่างต่อเนื่อง

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. บริหารจัดการระบบการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในประเภทผู้ป่วยนอก และประเภทผู้ป่วยกลุ่มโรคเฉพาะที่มีค่าใช้จ่ายสูง

๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่าย วิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูล เพื่อใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

มกราคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๑๙,๖๒๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๐,๓๗๕,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๑๙,๖๒๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๐,๓๗๕,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	๑๙,๖๒๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๐,๓๗๕,๐๐๐

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สามารถเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลสวัสดิการข้าราชการให้มีความถูกต้อง และตรวจสอบได้

๒. สามารถพัฒนาคุณภาพการรักษาพยาบาล สร้างความตระหนัก ป้องปรามให้สถานพยาบาลดำเนินการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลได้ถูกต้อง และสมเหตุสมผล

๓. สามารถควบคุมค่าใช้จ่ายการรักษาพยาบาลให้อยู่ภายใต้กรอบงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

๔. สามารถนำข้อมูลการรักษาพยาบาลจากระบบมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อคาดการณ์ภาระงบประมาณ และกำหนดชุดสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม รวมทั้งสามารถนำข้อมูลมาบริหารจัดการเชิงนโยบายให้กับรัฐบาลได้

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณในการดำเนินงาน อาจส่งผลโดยตรงต่อผู้มีสิทธิที่อาจต้องสำรองจ่ายค่ารักษาพยาบาลไปก่อน

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสวัสดิการรักษาพยาบาล

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** สามารถเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลสวัสดิการข้าราชการให้มีความถูกต้อง และตรวจสอบได้	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๕.๒.๕ โครงการบริหารจัดการระบบการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘													ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙													ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	**บริหารจัดการระบบการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ**																																							
	๑.๑ รายงานการส่งมอบงาน งวดที่ ๑	*แผน*					๑๐												๑๐												๑๐									
		ร้อยละ					๑๐												๑๐												๑๐									
	๑.๒ รายงานการส่งมอบงาน งวดที่ ๒	*แผน*						๑๕												๑๕												๑๕								
		ร้อยละ						๑๕												๑๕												๑๕								
	๑.๓ รายงานการส่งมอบงาน งวดที่ ๓	*แผน*									๑๐												๑๐												๑๐				
		ร้อยละ									๑๐												๑๐												๑๐				
	๑.๔ รายงานการส่งมอบงาน งวดที่ ๔	*แผน*											๑๐												๑๐												๑๐		
		ร้อยละ											๑๐												๑๐												๑๐		
	๑.๕ รายงานการส่งมอบงาน งวดที่ ๕	*แผน*												๕												๕												๕
		ร้อยละ												๕												๕												๕
๒.	**พัฒนาระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาล**																																							
	๒.๑ รายงานการส่งมอบงาน งวดที่ ๑	*แผน*					๖												๖												๖									
		ร้อยละ					๖												๖												๖									
	๒.๒ รายงานการส่งมอบงาน งวดที่ ๒	*แผน*						๖												๖												๖								
		ร้อยละ						๖												๖												๖								
	๒.๓ รายงานการส่งมอบงาน งวดที่ ๓	*แผน*									๖												๖												๖				
		ร้อยละ									๖												๖												๖				
	๒.๔ รายงานการส่งมอบงาน งวดที่ ๔	*แผน*											๖												๖												๖		
		ร้อยละ											๖												๖												๖		
	๒.๕ รายงานการส่งมอบงาน งวดที่ ๕	*แผน*												๖												๖												๖
		ร้อยละ												๖												๖												๖
๓.	**จัดหาระบบการจัดกลุ่มผู้ป่วย ตามเกณฑ์กลุ่มวินิจฉัยโรคร่วมไทย (TDRGs)**																																							
	๓.๑ รายงานการส่งมอบงาน งวดที่ ๑	*แผน*				๕												๕												๕									
		ร้อยละ				๕												๕												๕									
	๓.๒ รายงานการส่งมอบงาน งวดที่ ๒	*แผน*							๕												๕												๕						
		ร้อยละ							๕												๕												๕						
	๓.๓ รายงานการส่งมอบงาน งวดที่ ๓	*แผน*										๕												๕												๕			
		ร้อยละ										๕												๕												๕			
	๓.๔ รายงานการส่งมอบงาน งวดที่ ๔	*แผน*												๕												๕												๕
		ร้อยละ												๕												๕												๕

๕.๒.๖ โครงการกำกับการเบิกจ่ายค่ายาที่มีราคาสูง

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่ายาที่มีค่าใช้จ่ายสูง สำหรับผู้ป่วยกลุ่มโรคต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการใช้ยาอย่างสมเหตุผล คุ้มค่า เกิดประโยชน์ และความปลอดภัยกับผู้ป่วย เนื่องจากยาดังกล่าวเป็นยาที่เหมาะสมสำหรับการรักษาเฉพาะบางโรคบางกรณีเท่านั้น และเป็นยาที่อันตราย ซึ่งอาจทำให้ผู้ป่วยได้รับผลข้างเคียงรุนแรงจากการใช้ยาหรืออาจเป็นอันตรายต่อชีวิตได้ ประกอบกับกรมบัญชีกลางได้กำหนดให้ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติที่มีค่าใช้จ่ายสูงที่ขึ้นทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ไม่สามารถเบิกได้

แต่เนื่องจากปัจจุบันองค์ความรู้และเทคโนโลยีทางการแพทย์มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีรายการยาที่ขึ้นทะเบียนใหม่ซึ่งมีราคาสูงเพิ่มมากขึ้น ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการกำกับการเบิกจ่ายค่ายาที่มีราคาสูง โดยการกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่ายารายการที่มีความเหมาะสม จำเป็น เพื่อให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวสามารถเข้าถึงยาที่จำเป็น และเพื่อให้เกิดการใช้ยาอย่างสมเหตุผล คุ้มค่า และเกิดประโยชน์และความปลอดภัย ซึ่งกรมบัญชีกลางได้แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาแนวทางปรับปรุง และพัฒนาระบบเบิกจ่ายค่ายากลุ่มโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง ประกอบด้วยผู้แทนจากราชวิทยาลัย สมาคมที่เกี่ยวข้อง และแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้องเป็นคณะทำงาน ทำหน้าที่พิจารณากลั่นกรองข้อมูลวิชาการทางการแพทย์ เพื่อให้กรมบัญชีกลางใช้ในการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่ายาที่มีราคาสูง

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๕ ด้านเศรษฐกิจ

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติบางรายการเป็นยาที่มีราคาสูง และเหมาะสมสำหรับการรักษาเฉพาะบางโรคบางกรณีเท่านั้น โดยเฉพาะยาชีววัตถุชนิดใหม่ที่ขึ้นทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาหลังวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นยาที่มีราคาสูงและไม่สามารถเบิกจ่ายได้ อย่างไรก็ดี แพทย์ผู้ทำการรักษาอาจพิจารณารายการยาดังกล่าวมีความเหมาะสม จำเป็นสำหรับการรักษาผู้ป่วยเฉพาะราย แต่มีผลกระทบต่องบประมาณจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อกำกับการเบิกจ่ายค่ายาที่มีราคาสูง กรมบัญชีกลางจึงได้แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาแนวทางปรับปรุงและพัฒนาระบบเบิกจ่ายค่ายากลุ่มโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง

ซึ่งประกอบด้วย ผู้แทนราชวิทยาลัยหรือสมาคมวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง และแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ทำหน้าที่พิจารณากลั่นกรองข้อมูลวิชาการทางการแพทย์ เพื่อกำหนดรายการยาและเงื่อนไขข้อบ่งชี้ในระบบการเบิกจ่ายค่ายากลุ่มโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง และพัฒนาระบบเบิกจ่ายค่ายาดังกล่าวด้วย เพื่อให้กรมบัญชีกลางกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่ายาที่มีราคาสูง และประกาศแจ้งเวียนให้ส่วนราชการและสถานพยาบาลของทางราชการทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๔. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๓๘๒,๖๘๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๓๑,๙๘๐	๓๑,๙๘๐	๓๑,๙๘๐	๓๑,๙๘๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	๓๑,๙๘๐	๓๑,๙๘๐	๓๑,๙๘๐	๓๑,๙๘๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๓๑,๙๘๐	๓๑,๙๘๐	๓๑,๙๘๐	๓๑,๙๘๐

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. รัฐบาลใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า และสมเหตุผล

๒. ผู้มีสิทธิในสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการได้ใช้ยาอย่างเหมาะสม จำเป็น ปลอดภัย และเป็นไปตามหลักวิชาการทางการแพทย์

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณในการดำเนินงาน อาจส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งต้องร่วมกับผู้เชี่ยวชาญในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาข้อสรุปซึ่งเป็นที่ยอมรับ จึงอาจมีผลจากปัจจัยภายนอกที่อาจทำให้การดำเนินโครงการไม่บรรลุตามเป้าหมาย

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสวัสดิการรักษาพยาบาล

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** การใช้จ่ายเงินงบประมาณภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๕.๒.๖ โครงการกำกับการเบิกจ่ายค่ายาที่มีราคาสูง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	รวบรวม และศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕				๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕				๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕		
๒.	ประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาระบบเบิกจ่ายยากลุ่มโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง	*แผน*																																			
		ร้อยละ				๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕				๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕				๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕
๓.	จัดทำร่างหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่ายาที่มีราคาสูง	*แผน*																																			
		ร้อยละ											๕												๕												๕	
๔.	เสนออธิบดีฯ พิจารณาลงนามแจ้งเวียนหลักเกณฑ์	*แผน*																																			
		ร้อยละ												๕												๕												๕

ด้านที่ ๖ ด้านเงินนอกงบประมาณ

๖.๑ โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานซึ่งมีหน้าที่ในการบริหารทุนหมุนเวียนที่ครบถ้วนทุกกระบวนการ ตั้งแต่การจัดตั้งทุนหมุนเวียน การกำกับดูแลทุนหมุนเวียน การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน รวมถึงการรวมหรือยุบเลิกทุนหมุนเวียน โดยที่การประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน เป็นหน้าที่หนึ่งที่กำหนดไว้ในมาตรา ๓๑ ของพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งกรมบัญชีกลางมีหน้าที่ประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนเป็นประจำทุกปี และสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมของทุนหมุนเวียน เสนอคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เพื่อเสนอต่อรัฐมนตรี สภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภาเพื่อทราบ โดยมีคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียนทำหน้าที่ในการกำกับติดตามการบริหารทุนหมุนเวียน โดยออกประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขและการรายงานผลการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้กรมบัญชีกลางนำระบบการประเมินผลที่เป็นมาตรฐานสากล และสามารถสะท้อนผลการดำเนินงานและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการของทุนหมุนเวียนมาใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน พร้อมทั้งได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน เพื่อพิจารณากรอบหลักเกณฑ์ วิธีการ เกณฑ์การประเมิน ปฏิทินการปฏิบัติงาน และเงื่อนไขต่าง ๆ พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาปรับปรุงระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และนำระบบแรงจูงใจในลักษณะของการมอบโล่รางวัลและใบประกาศเกียรติคุณมาใช้กับการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนมาตั้งแต่ปี ๒๕๕๑ เพื่อจูงใจและสร้างขวัญกำลังใจในการพัฒนาการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนให้เกิดประสิทธิภาพ สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในลักษณะภาคีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาศักยภาพนำไปสู่ประสิทธิภาพในการดำเนินการ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจและการพัฒนาสังคม ให้เกิดการกระจายรายได้ในทุกส่วนของประเทศเป็นประโยชน์ต่อการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต ค่าตอบแทน หรือรายได้อื่น ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและส่วนราชการที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

ทุนหมุนเวียน คือ ทุนที่ตั้งขึ้นเพื่อกิจการซึ่งอนุญาตให้นำรายรับสมทบทุนไว้ใช้จ่ายได้โดยการจัดตั้งทุนหมุนเวียนเพื่อการใดให้กระทำได้แต่โดยกฎหมาย ซึ่งส่วนใหญ่จะจัดตั้งขึ้นโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและตามกฎหมายเฉพาะ โดยทุนหมุนเวียนนับเป็นกลไกและเครื่องมือที่สำคัญอีกประการหนึ่งในการพัฒนาและบริหารประเทศ เนื่องจากทุนหมุนเวียนดังกล่าวจัดตั้งขึ้นเพื่อให้สามารถดำเนินกิจกรรมที่จำเป็นและสำคัญ ซึ่งภาครัฐไม่สามารถดำเนินการได้ตามแนวทางปกติ เพื่อความคล่องตัวในการดำเนินงานโดยมีเป้าหมายและขอบเขตการดำเนินงานที่ชัดเจน และที่ผ่านมาได้มีการใช้ประโยชน์จากทุนหมุนเวียนเพื่อเป็นส่วนเสริมภาระเงินงบประมาณได้เป็นอย่างมาก ทั้งนี้ ในระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางในฐานะผู้กำกับดูแลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ได้ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลทุนหมุนเวียนเป็นอย่างมาก จึงได้กำหนดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และมีความโปร่งใส โดยคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนเป็นผู้กำกับดูแลการดำเนินงานตามระบบดังกล่าวมาตั้งแต่ปี ๒๕๔๗ จนถึงปัจจุบันทำหน้าที่หลักเพื่อดำเนินกิจกรรมที่จำเป็นและสำคัญ ซึ่งภาครัฐไม่สามารถดำเนินการได้ตามแนวทางปกติในการสนับสนุนส่งเสริมกิจการภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

และประชาชนในด้านต่าง ๆ ได้ ดังนั้น โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดียิ่งขึ้น

ความสำคัญของระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

ด้วยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๙ (๓) กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น และมาตรา ๔๕ นอกจากจัดให้มีการประเมินผลตามมาตรา ๙ (๓) แล้วให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการ และความคุ้มค่าในภารกิจ

ประกอบกับปัจจุบันทุนหมุนเวียนมีลักษณะงานที่หลากหลายและแตกต่างกันตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งของแต่ละทุนหมุนเวียนบางทุนหมุนเวียนมีเม็ดเงินที่ใช้ในการบริหารจัดการเป็นจำนวนมาก การดำเนินงานซับซ้อน และมีลักษณะพิเศษเฉพาะ ดังนั้น เพื่อให้งานติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนเป็นไปตามมาตรฐานสากล และเป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้การพัฒนาการบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณประสบผลสำเร็จได้รวดเร็วและต่อเนื่อง โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนจึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างที่ปรึกษาที่มีประสบการณ์ ความชำนาญเฉพาะด้านเข้ามาศึกษาและสนับสนุนการดำเนินงานในด้านการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน รวมถึงวิเคราะห์กำหนดเกณฑ์ชี้วัด ตลอดจนน้ำหนักและค่าเป้าหมายของแต่ละทุนหมุนเวียน เพื่อช่วยประเมินสถานภาพและประสิทธิภาพทุนหมุนเวียนได้ชัดเจน ส่งผลให้สามารถแก้ไขปัญหา ลดความเสี่ยง และความสูญเสียจากการใช้จ่ายเงินในการบริหารงานที่ขาดประสิทธิภาพและไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง และลดภาระเงินงบประมาณที่รัฐต้องให้การอุดหนุนโดยไม่จำเป็น

ความสำคัญในการกำกับดูแลและสนับสนุนการพัฒนาการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน

หากระบบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเป็นมาตรฐาน มีการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินภาครัฐอย่างถูกต้องส่งผลให้ทุนหมุนเวียนมีการบริหารจัดการที่ดี สามารถดำเนินงานได้บรรลุวัตถุประสงค์การจัดตั้ง เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนในลักษณะภาคีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลต่อการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะการส่งเสริม ผลักดัน การกระตุ้นเศรษฐกิจ การพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิตของประชาชนความเป็นอยู่ที่ดี สามารถพึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเกิดการกระจายรายได้ทุกส่วนของประเทศ เป็นประโยชน์ต่อการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต ค่าตอบแทน หรือรายได้อื่น ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนราชการ

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๑๗) ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

ด้านที่ ๙ ด้านสังคม

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

ในการดำเนินงานได้กำหนดกลยุทธ์ และผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการอย่างเป็นระบบ ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน เป็นกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีปลัดกระทรวงการคลังเป็นประธานอนุกรรมการ และคณะอนุกรรมการประกอบด้วยผู้แทนจากภาคราชการและผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก จำนวนทั้งสิ้น ๑๑ คน เพื่อกำกับการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน นอกจากนี้ คณะอนุกรรมการได้มีการแต่งตั้งคณะทำงาน ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน ๒๐ คน แบ่งเป็น ๑๐ ชุด ชุดละ ๒ คน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงาน และจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ กับทุนหมุนเวียนที่ได้รับมอบหมายก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการนโยบายฯ เพื่อกำกับและสนับสนุนการดำเนินงานของกรมบัญชีกลาง

๒. ที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามขอบเขตงาน ดังนี้

๒.๑ ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทุนหมุนเวียนในภาพรวม และทุนหมุนเวียนที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้ว่าจ้างที่ปรึกษาประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้ทราบสถานภาพ คุณสมบัติ ลักษณะรายละเอียดของทุนหมุนเวียน และจัดทำรายงานสรุปเชิงวิเคราะห์ทางการเงิน สภาพข้อเท็จจริง ปัญหาและข้อเสนอแนะของทุนหมุนเวียนเป็นรายทุน เพื่อประโยชน์ในการกำหนดเกณฑ์ชี้วัดการจัดทำบันทึกข้อตกลง และการประเมินผลตามระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

๒.๒ สนับสนุนการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งประกอบด้วยการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. ให้คำปรึกษา และช่วยเหลือทุนหมุนเวียนที่ต้องประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และการจัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนให้เป็นตามเป้าหมาย

๒. จัดทำฐานข้อมูลทุนหมุนเวียนและข้อมูลที่เกี่ยวข้องสำหรับทุนหมุนเวียนประเมินผลให้กรมบัญชีกลาง คณะทำงานจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน เพื่อใช้ในการวิเคราะห์และพิจารณาเกณฑ์ชี้วัด การเจรจากับทุนหมุนเวียน รวมทั้งร่วมเจรจากับผู้บริหารของแต่ละทุนหมุนเวียน และจัดทำร่างบันทึกข้อตกลงการประเมินผลฯ ที่ได้จากผลการเจรจา เพื่อนำเสนอกรมบัญชีกลาง

๓. ประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และคู่มือ รวมทั้งนำเสนอสถานะ สภาพปัญหา สมมติฐานในการจัดทำข้อมูล และสรุปข้อมูลผลการประเมินทุนหมุนเวียนแก่กรมบัญชีกลาง

๔. จัดทำรายงานผลการประเมินสำหรับงวดสิ้นปีบัญชีเป็นรายทุน และภาพรวมสำหรับทุนหมุนเวียนที่ประเมินผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี ตลอดจนข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ และแนวทางการแก้ไขปัญหาให้กรมบัญชีกลาง

๕. จัดทำรายงานบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และรายงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน สำหรับทุนหมุนเวียน (ทุกปีงบประมาณ และทุกปีปฏิทิน) ที่ประเมินผลการดำเนินงานในปีบัญชี

๖. ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์หรือแนวทางที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

๓. กรมบัญชีกลาง โดยกองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบและประสานงานหลักในการดำเนินงาน ร่วมพิจารณากำหนดตัวชี้วัด และผลการประเมินเบื้องต้นร่วมกับที่ปรึกษาฯ และทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งทำหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการของคณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ซึ่งต้องนำเสนอวาระการประชุมแก่คณะอนุกรรมการประเมินผลฯ เพื่อพิจารณาเป็นระยะ ๆ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

พฤศจิกายน ๒๕๕๐ ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

๑๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	๑,๙๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	๓,๘๐๐,๐๐๐	๔,๗๕๐,๐๐๐	๔,๗๕๐,๐๐๐	๑,๙๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	๑,๙๐๐,๐๐๐	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐาน

๒. มีเครื่องมือของภาครัฐในการกำกับดูแลทุนหมุนเวียนให้ดำเนินงานของทุนหมุนเวียนเป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของทุนหมุนเวียน เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนในลักษณะภาคีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงนำไปสู่การรวมหรือยุบเลิกทุนหมุนเวียนหากมีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๓. สร้างแรงจูงใจในการสนับสนุนให้ทุนหมุนเวียนมีการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการสามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนในลักษณะภาคีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ สร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ประเทศในด้านเศรษฐกิจและสังคม เกิดการกระจายรายได้ทุกส่วนของประเทศเป็นประโยชน์ต่อการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต ค่าตอบแทน หรือรายได้อื่น ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและส่วนราชการ ซึ่งเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายของภาครัฐที่เกิดจากการดำเนินงานที่ขาดประสิทธิภาพของทุนหมุนเวียน

๔. เกิดการแข่งขันระหว่างทุนหมุนเวียนในการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการ และระบบการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนในภาพรวม

๕. ประชาชนรับรู้และติดตามการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนได้ และทราบนโยบายด้านการบริหารทุนหมุนเวียนของรัฐบาล รวมถึงการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และประสบการณ์ระหว่างกัน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณในการดำเนินงาน

๙. ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากเป็นโครงการที่จะต้องดำเนินงานผูกพันต่อเนื่อง โดยใช้ระยะเวลาประมาณ ๓ ปีบัญชี จึงต้องปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อให้การดำเนินงานรวดเร็วยิ่งขึ้น

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** มีเกณฑ์การชี้วัดผลการดำเนินงานในแต่ละทุนหมุนเวียนเป็นรูปธรรม ชัดเจน และถูกต้องตามหลักสากล	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๖.๑ โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำร่างตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕	๕																														
๒.	จัดบันทึกข้อตกลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	*แผน*																																			
		ร้อยละ		๕	๕	๕	๕	๕	๕																													
๓.	ประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	*แผน*																																			
		ร้อยละ		๕	๕	๕	๕	๕	๕																													
๔.	กำหนดกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผล	*แผน*																																			
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	*ร้อยละ*								๕	๕	๕																										

๖.๒ โครงการขยายผลการใช้งานระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS)

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยกองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณมีภารกิจควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คุ้มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ ซึ่งการบริหารเงินนอกงบประมาณได้กำหนดให้กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาระบบบริหารเงินนอกงบประมาณในด้านกำกับดูแล การติดตามประเมินผล การใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ การทบทวนประสิทธิภาพและความจำเป็นในการดำเนินงานของเงินนอกงบประมาณอย่างเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการพัฒนากฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในการกำกับและบริหารเงินนอกงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ

ทั้งนี้ การพัฒนาระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS) ให้รองรับการจัดทำแผนการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ทุนหมุนเวียน ให้สามารถลดขั้นตอนการดำเนินการ และเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมค่าใช้จ่ายของภาครัฐได้ ซึ่งประกอบด้วยผลการดำเนินงาน แผนการปฏิบัติงาน ประมาณการรายรับ - รายจ่ายประจำปี และประมาณการกระแสเงินสด รวมทั้งการขอปรับหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานประจำปี โดยกระทรวงการคลังจะพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งใช้ประกอบการกำกับการดำเนินการของทุนหมุนเวียน โดยจะทำให้มีกระบวนการในการบริหารงานที่มีความทันสมัย มีการประมวลผลได้ด้วยความรวดเร็ว และสามารถนำเสนอข้อมูลสารสนเทศด้านเงินนอกงบประมาณในส่วนของทุนหมุนเวียนต่อผู้บริหารได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และรวดเร็ว เพื่อเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและระบบเศรษฐกิจในภาพรวม ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แจ้งทุนหมุนเวียนจำนวน ๖ ทุน เป็นหน่วยงานนำร่องในการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS) ควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานรูปแบบปัจจุบัน เพื่อเป็นการขยายผลจากทุนหมุนเวียนนำร่องสู่การปฏิบัติงานในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS) หัวข้อ “แผนการดำเนินงานประจำปีทุนหมุนเวียน” ให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานของรัฐที่มีทุนหมุนเวียน ดังนั้น จึงควรจัดทำโครงการขยายผลการใช้งานระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS)

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. ทบทวนสิทธิ์การใช้งานระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS)

๒. อบรมการใช้งานให้กับเจ้าหน้าที่ทุนหมุนเวียน

๓. จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานของรัฐที่มีทุนหมุนเวียน

๔. ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการใช้งาน

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เจ้าหน้าที่ที่กำกับทุนหมุนเวียนสามารถดำเนินการในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในหัวข้อแผนการดำเนินงานประจำปีของทุนหมุนเวียนได้

๒. เพิ่มประสิทธิภาพและลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน เนื่องจากทุนหมุนเวียนสามารถจัดทำแผนหรือแก้ไขแผนประจำปีผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS) ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และกระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางสามารถอนุมัติผ่านระบบได้

๓. กรมบัญชีกลางมีข้อมูลแผนการดำเนินการประจำปี และสามารถขอปรับหรือแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และสามารถนำข้อมูลมาใช้บริหารทุนหมุนเวียนได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบฯ ที่สามารถนำข้อมูลมาใช้บริหารทุนหมุนเวียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๖.๒ โครงการขยายผลการใช้งานระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ทบทวน และวิเคราะห์ผลการนำร่องทุนหมุนเวียน	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕																															
๒.	อบรม และแนะนำการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ	*แผน*																																			
		ร้อยละ					๕	๕	๕	๕	๕																											
๓.	อบรม และแนะนำการใช้ระบบงานให้กับเจ้าหน้าที่ทุนหมุนเวียน	*แผน*																																			
		ร้อยละ					๕	๕	๕	๕	๕																											
๔.	จัดทำหนังสือเวียนแจ้งทุนหมุนเวียน	*แผน*																																			
		ร้อยละ								๕	๕																											
๕.	ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการใช้ระบบงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ									๕	๕	๕	๕																							

๖.๓ โครงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๗ วรรคสอง กำหนดให้เมื่อกฎหมายมีผลบังคับใช้แล้ว รัฐพึงจัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายทุกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนากฎหมายทุกฉบับให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป และมาตรา ๒๕๘ (ค) ด้านกฎหมาย (๑) กำหนดให้มีกลไกให้ดำเนินการปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับต่าง ๆ ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันประกาศใช้รัฐธรรมนูญนี้ให้สอดคล้องกับหลักการตามมาตรา ๗๗ และพัฒนาให้สอดคล้องกับหลักสากล ประกอบกับพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดไว้โดยสรุปว่า ให้หน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบการบังคับใช้กฎหมาย ต้องมีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายอย่างน้อยทุกห้าปีนับแต่วันที่กฎหมายนั้นมีผลใช้บังคับ หรือทุกรอบระยะเวลาอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

กรมบัญชีกลาง โดยกองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณมีภารกิจเกี่ยวกับการกำกับดูแลและติดตามการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณในส่วนของทุนหมุนเวียน รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับเงินนอกงบประมาณในส่วนของทุนหมุนเวียน โดยที่พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นกฎหมายที่มีผลใช้บังคับเกินกว่า ๕ ปี ซึ่งเข้าเงื่อนไขในการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงจำเป็นต้องดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับกระทรวงการคลังในฐานะผู้รักษาการตามกฎหมาย ได้กำหนดให้กรมบัญชีกลางเป็นผู้รับผิดชอบการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้กรมบัญชีกลางสามารถประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้บรรลุเป้าหมายตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงควรจัดทำโครงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. การประเมินผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายมีผลตามวัตถุประสงค์การตรากฎหมายฉบับนั้น

๒. ทบทวน และวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นของการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘

๓. รับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง และวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายอย่างรอบด้าน รวมทั้งเปิดเผยผลการรับฟังความคิดเห็นแก่ประชาชน

๔. เผยแพร่ข้อมูลในระบบกลางทางกฎหมาย

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

กรมบัญชีกลางสามารถประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้บรรลุเป้าหมายตาม มาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางสามารถประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้บรรลุเป้าหมายตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒	-	-	-	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๖.๓ โครงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	แต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อศึกษา ทบทวนหลักการและเหตุผลการบังคับใช้ของพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๒	๓																																	
๒.	รับฟังความคิดเห็นที่ได้รับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากพระราชบัญญัติฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๕	๑๐	๑๐																																
๓.	ประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ		๕	๕	๑๐	๑๐																															
๔.	จัดทำร่างรายงานประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติฯ หลังจากรับฟังความคิดเห็น	*แผน*																																			
		ร้อยละ					๓	๓	๕	๕																												
๕.	เสนอผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ						๓	๓	๓	๓	๓																											
๖.	เผยแพร่ข้อมูล	*แผน*																																			
		ร้อยละ										๓	๓	๓																								

๖.๔ โครงการทบทวน ปรับปรุง และพัฒนากฎหมายลำดับรอง ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยกองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณมีภารกิจควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คุ้มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ เพื่อให้บริการคำแนะนำด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน การบริหารเงินนอกงบประมาณ การพัสดุภาครัฐ และการบริหารเงินคงคลังให้มีใช้จ่ายอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งเสนอข้อมูลในเชิงนโยบายการคลังแก่ฝ่ายบริหาร โดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดเสถียรภาพทางการคลัง รวมทั้งประเมินผลการคลังภาครัฐ การกำกับดูแลนโยบายและมาตรฐานค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ

โดยได้วางกรอบหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการจัดตั้งกำกับและบริหารเงินนอกงบประมาณ (ทุนหมุนเวียน) กรมบัญชีกลาง โดยกองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณได้อาศัยอำนาจตามนัยพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดตั้งทุนหมุนเวียน การยุบเลิกทุนหมุนเวียน การดำเนินงานของทุนหมุนเวียน การประเมินผลทุนหมุนเวียน รวมทั้งการพิจารณาการเรียกนำส่งเงินนอกงบประมาณเป็นรายได้แผ่นดิน โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา และออกเป็นประกาศกระทรวงการคลัง และประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน ซึ่งบางฉบับมีการใช้บังคับมาเป็นระยะเวลาเกินกว่า ๕ ปี ประกอบกับกองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณมีแผนการดำเนินงานโครงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ในปีบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนั้น เพื่อให้การบังคับใช้กฎหมายลำดับรองซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. ทบทวนกฎหมายลำดับรองซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑๒ ฉบับ

๒. ปรับปรุง และพัฒนากฎหมายลำดับรองซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียนที่มีประสิทธิภาพ ทำให้การบริหารจัดการทุนหมุนเวียนมีความคล่องตัว และเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ

๒. การกำกับดูแลทุนหมุนเวียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานน้อยลง

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียนที่มีประสิทธิภาพและมีความคล่องตัว	-	-	-		๑๐๐	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๖.๔ โครงการทบทวน ปรับปรุง และพัฒนากฎหมายลำดับรอง ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	แต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อศึกษา ทบทวนหลักการและเหตุผล เพื่อพิจารณากฎหมายลำดับรอง จำนวน ๑๒ ฉบับ	*แผน*																																			
		ร้อยละ													๑๐	๑๐	๑๐	๑๐									๑๐	๑๐	๑๐	๑๐								
๒.	จัดทำผลการทบทวน เสนอที่ปรึกษาฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																	๕	๕											๕	๕						
๓.	ปรับปรุง และพัฒนากฎหมายฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																			๕	๕	๕	๕									๕	๕	๕	๕		
๔.	ทบทวนแก้ไขร่างกฎหมายฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																					๕	๕											๕	๕		
๕.	จัดทำร่างกฎหมายฯ เสนอคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน	*แผน*																																			
		ร้อยละ																							๑๐												๑๐	
๖.	เสนอร่างกฎหมายฯ ต่อคณะรัฐมนตรีฯ พิจารณาลงนาม	*แผน*																																			
		ร้อยละ																								๑๐												๑๐

ด้านที่ ๗ ด้านลูกจ้าง

๗.๑ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทน ในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุเกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

๑. หลักการและเหตุผล

ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๐/ว ๑๖๙ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ แต่เนื่องจากข้อมูลที่ส่วนราชการจัดส่งเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติยังมีรายละเอียดที่ไม่ชัดเจนในหลายประเด็น ซึ่งทำให้ต้องมีการขอข้อมูลจากส่วนราชการเพิ่มเติม ส่งผลให้การพิจารณาอนุมัติล่าช้า ประกอบกับส่วนราชการหลายแห่งมีข้อหารือเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติมีความชัดเจน ถูกต้อง สะดวก และรวดเร็วในการปฏิบัติงาน จึงเห็นควรปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ไม่มี

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

๑. รวบรวมข้อมูล และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
๒. ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
๓. จัดทำ และเสนอร่างหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ
๔. พิจารณาปรับปรุง และแก้ไขร่างฯ
๕. นำเสนออธิบดีฯ พิจารณาลงนาม

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/		/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง มีนาคม ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ส่วนราชการมีความชัดเจนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติฯ มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และมาตรฐานเดียวกัน รวมทั้งส่วนราชการได้รับความสะดวกคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

๒. การปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติฯ ทำให้การบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการมีความรวดเร็ว และลดปัญหาการบริหารงาน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบลูกจ้าง

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ส่วนราชการมีความชัดเจนในการปฏิบัติ สะดวก รวดเร็ว คล่องตัวในการปฏิบัติงาน	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๗.๑ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุเกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	รวบรวมข้อมูล และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																				
๒.	ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูล	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																				
๓.	จัดทำ เสนอร่างหลักเกณฑ์ฯ และวิธีปฏิบัติฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕	๑๐	๑๐																														
๔.	พิจารณาปรับปรุง และแก้ไขร่างฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ							๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๕	๕	๕	๕	๑๐	๑๐																				
๕.	นำเสนออธิบดีฯ เพื่อพิจารณาลงนาม	*แผน*																																				
		ร้อยละ																			๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๒๐	๒๐						

๗.๒ โครงการคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการ

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยกลุ่มพัฒนาระบบลูกจ้างมีภารกิจตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖ กำหนดให้สนับสนุนการปฏิบัติงานและขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมบัญชีกลาง โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลลูกจ้างของส่วนราชการ รวมทั้งให้คำปรึกษาแก่ส่วนราชการ

๒. พิจารณาการทำความตกลงกับส่วนราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลลูกจ้างของส่วนราชการ

๓. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โดยการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลลูกจ้างของส่วนราชการ ซึ่งประกอบด้วยลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวในประเทศที่จ้างจากทั้งเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ นอกจากนี้ยังกำกับดูแลลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการที่มีสำนักงานอยู่ในต่างประเทศ ซึ่งปัจจุบันมีหน่วยงานที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในต่างประเทศ จำนวน ๒๗๓ แห่ง ใน ๗๒ ประเทศ โดยลูกจ้างของส่วนราชการถือเป็นบุคลากรภาครัฐประเภทหนึ่งที่มีความสำคัญในการมีส่วนช่วยในการปฏิบัติงานของทางราชการในตำแหน่งที่ไม่สามารถกำหนดให้เป็นข้าราชการได้ โดยปัจจุบันลูกจ้างของส่วนราชการมีอยู่จำนวนมาก ดังนั้น จึงต้องมีองค์กรกลางที่ทำหน้าในการกำกับดูแลการบริหารจัดการเกี่ยวกับลูกจ้างของส่วนราชการ และในปัจจุบันหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีจำนวน ๓ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงาน ก.พ. สำนักงบประมาณ และกระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง)

กรมบัญชีกลาง มีหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการบริหารงานลูกจ้างของส่วนราชการอยู่หลายส่วน โดยในแต่ละหน่วยงานมีหน้าที่รับผิดชอบด้านการควบคุมการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ซึ่งการพิจารณาสั่งจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันให้แก่ลูกจ้าง การกำหนดและพัฒนากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลลูกจ้างของส่วนราชการ รวมทั้งการพิจารณาให้ความตกลงในกรณีต่าง ๆ ซึ่งปัจจุบันได้กำหนดระเบียบและหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลลูกจ้างให้ส่วนราชการถือปฏิบัติเป็นจำนวนมาก อาทิเช่น

๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

๒. ระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

๓. บัญชีกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าจ้างของลูกจ้างประจำ

๔. หลักเกณฑ์การแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างประจำของส่วนราชการได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ

๖. หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์

๗. หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณ

๘. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ

๙. หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง

๑๐. หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณงบบุคลากรรายการค่าจ้างชั่วคราวของส่วนราชการที่มีสำนักงานอยู่ในต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐

ซึ่งจากระเบียบและหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลลูกจ้าง มีจำนวนมากและมีความหลากหลาย และมีการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ทำให้ผู้ถือปฏิบัติประสบปัญหาในทางปฏิบัติ ส่งผลให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า และการเบิกจ่ายผิดพลาด ดังนั้น จึงเห็นควรให้มีคู่มือในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลลูกจ้างสำหรับบุคลากรของกรมบัญชีกลาง และส่วนราชการเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบและหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติที่กำหนด เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์และหลักการของกฎหมายตามกระทรวงการคลังกำหนด

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ไม่มี

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ไม่มี

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติการบริหารงานบุคคลลูกจ้าง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคู่มือมีรายละเอียดในการปฏิบัติงานในแต่ละเรื่อง ตลอดจนเอกสารที่จะใช้ประกอบการพิจารณา ประกอบด้วย

๑. การบริหารงานบุคคลลูกจ้างประจำ เช่น การกำหนดอัตราค่าจ้างและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับลูกจ้างประจำ การบรรจุและแต่งตั้งไปจนถึงการเกษียณอายุ การโอนย้ายลูกจ้างประจำ การเลื่อนขั้นค่าจ้าง และการปรับระดับชั้นของลูกจ้างประจำ

๒. การบริหารงานบุคคลลูกจ้างของส่วนราชการในประเทศไทย เช่น การจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ การจ้างผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์แล้ว และการจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง

๓. การบริหารงานบุคคลลูกจ้างของส่วนราชการที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในต่างประเทศ เช่น การจ้างลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศในอัตราค่าจ้างที่สูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ การจ้างลูกจ้างที่มีอายุเกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์การจ่ายเงินรางวัลตามประเพณีท้องถิ่น หรือเงินอื่น ๆ ให้แก่ลูกจ้าง และการจ่ายบำเหน็จเงินทดแทน หรือเงินชดเชยให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ

๔. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
		/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

กรมบัญชีกลางมีคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลาง ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ได้อย่างถูกต้อง และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบลูกจ้าง

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน	-	-	-	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๗.๒ โครงการคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	รวบรวม ศึกษา และวิเคราะห์กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหนังสือเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	แผน																																				
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕																																
๒.	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของส่วนราชการ	แผน																																				
		ร้อยละ			๕	๕	๕	๕																														
๓.	ปรับปรุง แก้ไขร่างคู่มือให้ถูกต้อง ครบถ้วน	แผน																																				
		ร้อยละ						๕	๕																														
๔.	จัดทำคู่มือเสนอรองอธิบดีฯ	แผน																																				
		ร้อยละ							๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																										
๕.	เผยแพร่คู่มือ	แผน																																				
		ร้อยละ												๕																								

ด้านที่ ๘ ด้านละเมิดและแพ่ง

๘.๑ ด้านละเมิดและแพ่ง

๘.๑.๑ โครงการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้กรมบัญชีกลาง โดยกองละเมิดและแพ่งมีหน้าที่และอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ซึ่งได้สรุปประเด็นปัญหาในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ โดยนำประเด็นปัญหามารับฟังความคิดเห็นปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และรายงานผลการศึกษาวิเคราะห์ปัญหาในการปฏิบัติ เพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงกฎหมายต่อไป ซึ่งจากการรวบรวมประเด็นปัญหาได้พบประเด็นปัญหาเกี่ยวกับพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ หลายประการ เช่น ปัญหาคำนิยามคำว่า เจ้าหน้าที่ไม่ครอบคลุมถึงเจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกประเภทที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยงานของรัฐ ปัญหากรณีการละเมิดที่เกิดจากเจ้าหน้าที่ซึ่งไม่สังกัดหน่วยงานใด ไม่มีคำนิยามที่ชัดเจน ปัญหากรณีการใช้สิทธิเรียกร้องของบุคคลภายนอก ซึ่งสามารถใช้สิทธิเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนได้ ๒ วิธี คือ ๑) ยื่นคำขอให้หน่วยงานของรัฐชดใช้ค่าสินไหมทดแทน ๒) ฟ้องคดีต่อศาลโดยมิได้บัญญัติให้ชัดเจนว่า เมื่อเลือกทางใดทางหนึ่งแล้วจะยื่นดำเนินการอีกทางไปพร้อม ๆ กันไม่ได้ ปัญหาอายุความกรณีการกระทำละเมิดเป็นความรับผิดทางแพ่งเกี่ยวเนื่องคดีอาญา พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ไม่ได้กำหนดชัดเจนว่าให้นำอายุความอาญาที่ยาวกว่ามาใช้บังคับได้ ปัญหากรณีอายุความการใช้สิทธิไล่เบี้ยที่กำหนดอายุความ ๑ ปี สำหรับใช้สิทธิไล่เบี้ยกรณีหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ได้ใช้ค่าสินไหมทดแทนแก่ผู้เสียหายเป็นระยะเวลาที่สั้นเกินไป เนื่องจากในขั้นตอนการพิจารณาความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่มีหลายขั้นตอน ทั้งในขั้นตอนของหน่วยงานของรัฐ และขั้นตอนของกระทรวงการคลัง ปัญหาการอุทธรณ์คำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน เป็นต้น ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่มีความคล่องตัว เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ลดปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้องในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ จึงควรจัดทำโครงการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ไม่มี

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

การปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ เป็นการนำประเด็นปัญหาจากการศึกษาวิเคราะห์เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาพิจารณาปรับปรุงแก้ไข โดยยกเลิกพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และยกร่างกฎหมายขึ้นใหม่

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/		/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

มีกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ฉบับใหม่ที่เหมาะสม และรองรับการพิจารณาความรับผิดทางละเมิดในปัจจุบันและอนาคตที่มีความซับซ้อนมากยิ่งขึ้น

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

เนื่องจากมีการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาเพื่อทบทวนกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ใหม่ทั้งหมด โดยต้องพิจารณาและรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียในประเด็นที่สมควรปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ทำให้ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองละเมิดและแพ่ง

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** มีกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่สำหรับหน่วยงานของรัฐมีความเหมาะสม	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๘.๑.๑ โครงการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา และวิเคราะห์ประเด็นปัญหา เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขกฎหมายฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																				
๒.	ยกร่างกฎหมายฯ ตามประเด็นที่ได้จากการศึกษา	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																				
๓.	เสนอร่างกฎหมายฯ ต่อผู้อำนวยการกองละเมิดและแพ่ง	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																				
๔.	แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงกฎหมายฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																				
๕.	ทบทวนร่างกฎหมายฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																				
๖.	นำร่างกฎหมายฯ เข้าที่ประชุมคณะทำงานฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ	๑๐	๑๐	๑๐	๕	๕																															
๗.	จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																				
		ร้อยละ						๕	๕																														
๘.	ปรับปรุงแก้ไขร่างกฎหมายฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ								๕	๕																												
๙.	นำร่างกฎหมายฯ เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นผ่านระบบกลางทางกฎหมาย	*แผน*																																				
		ร้อยละ									๕	๕																											
๑๐.	ปรับปรุงร่างกฎหมายหลังจากรับฟังความคิดเห็น	*แผน*																																				
		ร้อยละ										๕	๕																										
๑๑.	เสนอร่างกฎหมายเสนอที่ปรึกษาฯ เพื่อพิจารณา	*แผน*																																				
		ร้อยละ											๑๐	๑๐																								

๘.๑.๒ โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยกองละเมิดและแพ่งมีหน้าที่ในการดำเนินงานเกี่ยวกับการผิดสัญญาลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติงานวิจัยของข้าราชการและนักเรียนทุน โดยได้กำหนดระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และการปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว โดยที่มีข้อหารือเกี่ยวกับการปฏิบัติกรณีที่มีการผิดสัญญารับทุน ลาศึกษา การผ่อนชำระหนี้ และการผ่อนผันให้นับระยะเวลาการกลับเข้ารับราชการเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงานแทนการชดใช้ทุนเงินเป็นจำนวนมาก

ดังนั้น จึงได้กำหนดโครงการปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และการปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยทำการยกเลิกโครงการดังกล่าว และทำการยกร่างระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย ฉบับใหม่ขึ้น โดยระเบียบดังกล่าวมีการแก้ไขสาระสำคัญหลายประการแตกต่างไปจากระเบียบเดิม เช่น การใช้บังคับกับส่วนราชการบางแห่ง การกำหนดหลักเกณฑ์การค้ำประกันสัญญาการผ่อนผันการชดใช้เงิน การยกเว้นความรับผิดตามสัญญา เพื่อให้ส่วนราชการมีความเข้าใจถึงเจตนารมณ์ การตีความ การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังและหลักเกณฑ์ในเรื่องดังกล่าวได้อย่างถูกต้องมากยิ่งขึ้น ลดปริมาณข้อหารือ รวมทั้งให้เกิดการบูรณาการร่วมกันระหว่างกรมบัญชีกลางกับส่วนราชการ จึงเห็นควรมีการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย เพื่อทำความเข้าใจ รับฟังประเด็นปัญหา ให้คำแนะนำข้อเสนอแนะแก่ส่วนราชการในเรื่องดังกล่าวได้

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ไม่มี

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ไม่มี

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

ประสานความร่วมมือระหว่างกรมบัญชีกลางกับส่วนราชการเพื่อศึกษาดูงาน ตรวจติดตามและประเมินผลตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/			/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ส่วนราชการมีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย เพื่อช่วยลดปริมาณงานตอบหารือของกรมบัญชีกลาง

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองละเมิดและแพ่ง

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	-	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	ผลลัพธ์ (Outcome) สามารถลดปริมาณข้อหารือด้านการผิดสัญญาลาศึกษาและรับทุน											

๘.๑.๒ โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	สำรวจ คัดเลือก และประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	*แผน*																																		
		ร้อยละ																									๕	๕	๕								
๒.	ประชุมหารือ และเตรียมการลงพื้นที่ดูงาน	*แผน*																																		
		ร้อยละ																												๕	๑๐							
๓.	ดูงาน ตรวจติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน	*แผน*																																		
		ร้อยละ																		๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐												
๔.	เสนอผลการดำเนินงานโครงการฯ ต่อที่ปรึกษาฯ	*แผน*																																		
		ร้อยละ																																	๑๐	๑๐

ด้านที่ ๘.๒ ด้านคดี

๘.๒.๑ โครงการจัดทำคู่มือการทำคำให้การคดีปกครอง

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยกองคดีมีภารกิจหลักเกี่ยวกับการดำเนินคดีปกครองของกรมบัญชีกลาง หรือคดีที่กระทรวงการคลังมอบหมาย เช่น คดีเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่คดีเกี่ยวกับการเบิกจ่ายบำเหน็จบำนาญ คดีเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือคดีที่ฟ้องกระทรวงการคลังให้จ่ายค่าชดเชยความเสียหาย เป็นต้น จึงมีคดีที่อยู่ในความรับผิดชอบจำนวนมาก โดยการดำเนินคดีปกครองในศาลปกครองจะมีความแตกต่างกันไปจากการดำเนินคดีในศาลยุติธรรมกล่าวคือ วิธีพิจารณาคดีปกครองจะใช้ระบบไต่สวนเป็นระบบที่ศาลมีบทบาทสำคัญในการแสวงหาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน ส่วนการดำเนินคดีในศาลยุติธรรมจะใช้ระบบกล่าวหา ซึ่งมีหลักการสำคัญ คือ คู่ความฝ่ายใดกล่าวอ้างข้อเท็จจริงใด คู่ความฝ่ายนั้นมีภาระการพิสูจน์ข้อเท็จจริงนั้น ศาลจะเป็นคนกลางที่คอยรับฟังพยานหลักฐาน และดูแลกระบวนพิจารณาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเท่านั้น แต่ศาลปกครองสามารถที่จะแสวงหาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง นอกเหนือจากพยานหลักฐานของคู่กรณีทั้งสองฝ่ายได้ตามที่เห็นสมควร การจะปกปิดข้อเท็จจริงใด ๆ ย่อมเป็นการยาก ซึ่งการฟ้องเพิกถอนคำสั่งทางปกครองที่ออกโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ประเด็นแห่งคดีที่ศาลปกครองนำมาพิจารณา คือ ศาลปกครองจะตรวจสอบความชอบด้วยกฎหมายของคำสั่งทางปกครองว่า ได้ปฏิบัติตามรูปแบบ ขั้นตอนหรือวิธีการอันเป็นสาระสำคัญที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนหรือไม่ ดุลพินิจในการออกคำสั่งทางปกครองเหมาะสมหรือไม่ หากศาลปกครองเห็นว่าคำสั่งทางปกครองดังกล่าวไม่ดำเนินการตามที่กล่าวมา ศาลปกครองย่อมชอบที่จะเพิกถอนคำสั่งทางปกครองดังกล่าวได้ แต่หากศาลปกครอง เห็นว่า คำสั่งทางปกครองได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว ก็จะมีคำพิพากษายกฟ้อง ซึ่งการดำเนินคดีปกครองเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงของกองคดีที่มีความสำคัญ และต้องทำด้วยความรอบคอบ โดยรักษาประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ซึ่งคดีปกครองบางคดีมีความยุ่งยากซับซ้อนต้องใช้ความรู้ ความเชี่ยวชาญอย่างยิ่งแต่เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในกองคดีมีข้าราชการจำนวนน้อย และมีลูกจ้างชั่วคราวเป็นจำนวนมาก ดังนั้น การศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีพิจารณาคดีปกครองจึงต้องใช้ระยะเวลาศึกษา ต้องสอบถามถึงขั้นตอนวิธีปฏิบัติจากเจ้าหน้าที่ที่เคยทำเรื่องนั้น ๆ มาก่อน ส่งผลให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำคำให้การมีความล่าช้า ประกอบกับการจัดทำคำให้การคดีปกครองต้องจัดทำภายในระยะเวลาที่ศาลกำหนด ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่กองคดีมีแนวทางปฏิบัติและสามารถศึกษาการดำเนินคดีปกครองได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพอันจะเป็นประโยชน์กับกรมบัญชีกลาง จึงเห็นควรดำเนินโครงการจัดทำคู่มือการทำคำให้การคดีปกครอง

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ไม่มี

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ไม่มี

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ไม่มี

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

ไม่มี

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

๓. สาระสำคัญ

กรมบัญชีกลาง โดยกองคดีมีภารกิจที่ต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่ศาลกำหนด โดยการจัดทำคู่มือการทำคำให้การคดีปกครองจะช่วยให้นิติกรของกองคดีมีแนวทางปฏิบัติ สามารถศึกษาการดำเนินคดีปกครองได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ซึ่งการจัดทำคู่มือการทำคำให้การคดีปกครองต้องกำหนดขอบเขตคู่มือ โดยสาระสำคัญของคู่มือ ประกอบด้วย แนวทางการพิจารณา แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับเงื่อนไขการฟ้องคดี การขอขยายระยะเวลาตามแนวทางคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลปกครองสูงสุดที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการจัดทำสรุปข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และพยานหลักฐานต่าง ๆ ที่สำคัญเสนอต่อศาลปกครอง พร้อมแบบฟอร์มต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินคดีปกครอง และจัดทำเป็นคู่มือสำหรับนิติกรของกองคดี โดยสแกนเก็บไว้ในระบบคลังสำนวนคดีอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้นิติกรของกองคดีทุกคนสามารถศึกษาประกอบการจัดทำคำให้การคดีปกครองต่อไป

๔. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
				/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กรมบัญชีกลางมีคู่มือการจัดทำคำให้การในคดีปกครอง

๒. เจ้าหน้าที่กองคดีมีคู่มือการจัดทำคำให้การในคดีปกครอง เพื่อปรับใช้กับงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

ควรปรับปรุงและพัฒนาคู่มือการจัดทำคำให้การคดีปกครองเป็นประจำทุกปีงบประมาณ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและคำสั่งมอบอำนาจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดทำคำให้การเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคดี

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย				เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบระเบียบ หลักเกณฑ์มาตรฐานให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีคู่มือจัดทำคำให้การคดีปกครองอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว	-	-	-	๑๐๐	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๘.๒.๑ โครงการจัดทำคู่มือการทำคำให้การคดีปกครอง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	แต่งตั้งคณะทำงานโครงการจัดทำคู่มือการทำคำให้การคดีปกครอง	แผน																																				
		ร้อยละ	๕	๕																																		
๒.	ศึกษาวิเคราะห์แนวทางการจัดทำคู่มือการทำคำให้การคดีปกครอง	แผน																																				
		ร้อยละ			๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																															
๓.	จัดทำคู่มือการทำคำให้การคดีปกครอง	แผน																																				
		ร้อยละ						๕	๑๐	๑๐	๑๐																													
๔.	จัดประชุมกองคดี เพื่อพิจารณาร่างคู่มือการทำคำให้การคดีปกครอง	แผน																																				
		ร้อยละ										๕	๕																										
๕.	เสนอที่ปรึกษาฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ	แผน																																				
		ร้อยละ												๕																								

กรมบัญชีกลาง
The Comptroller General's Department

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ

(Excellence Service : ES)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

๑.๑โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบสิทธิ์ของผู้ใช้งานระบบในกระบวนการลงทะเบียนและฟังก์ชั่นมอบหมายสิทธิ์สำรองของระบบจัดการผู้ใช้งานและสิทธิ์ (User Authorization Management Enhancement : UAM Enhancement)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงการคลังได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยใช้เทคโนโลยีระบบเปิด (Open system) ให้มีประสิทธิภาพยืดหยุ่น ครอบคลุมการเบิกจ่ายเงินทั่วประเทศ พร้อมทั้งรองรับการขยายตัวในอนาคต โดยได้เริ่มใช้งานเต็มรูปแบบเมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕

จากการศึกษาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเพิ่มเติม (System Enhancement) ทั้งในเรื่องการปรับปรุงระบบ การลดขั้นตอนการปฏิบัติ การเพิ่มประสิทธิภาพฟังก์ชันและการจัดทำรายงาน เพื่อยกระดับการเข้าใช้บริการระบบให้กับผู้ใช้งาน (ส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) ให้สามารถทำงานได้รวดเร็ว และต่อยอดการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ระบบมีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

๓. สาระสำคัญ

๑. ออกแบบ และพัฒนาการมอบหมายสิทธิ์สำรองการใช้งานระบบ New GFMIS Thai ด้วย Soft Token สำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin) และสำหรับผู้ใช้งาน (User)

๒. ออกแบบ และพัฒนารายงานในระบบ UAM ใหม่เพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับการทำงานในปัจจุบัน

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๒,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเพื่อจัดการผู้ใช้งานและสิทธิ์ (UAM) สำหรับระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) และระบบอื่น ๆ โดยสามารถรองรับจำนวนผู้ใช้งานเพิ่มขึ้น

๒. หน่วยงานของรัฐสามารถมอบหมายสิทธิ์ในการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai ได้ตามคำสั่ง

๓. การใช้สิทธิ์ของผู้ปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai ดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการคลังภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ระบบจัดการผู้ใช้งานและสิทธิ์ (UAM) สำหรับระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) สามารถรองรับจำนวนผู้ใช้งานที่เพิ่มขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	-	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบสิทธิ์ของผู้ใช้งานระบบในกระบวนการลงทะเบียนและฟังก์ชั่นมอบหมายสิทธิ์สำรองของระบบจัดการผู้ใช้งานและสิทธิ์ (User Authorization Management Enhancement : UAM Enhancement)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำแผนการดำเนินงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๒	๓																																	
๒.	ออกแบบระบบงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ		๕	๕																																
๓.	พัฒนาระบบงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ				๕	๕	๕	๕	๕	๑๐																											
๔.	ทดสอบระบบงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ					๕	๕	๕	๕	๕	๑๐																										
๕.	เปิดใช้ระบบงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ										๕	๕	๕																								

๑.๒ โครงการพัฒนาระบบงานการออกหลักฐานรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย แบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMIS Thai e - Tax)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีแผนการดำเนินงานที่จะเปิดใช้งานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (National e - Payment) เพื่อรองรับการจ่ายเงินระหว่างบุคคล และภาคธุรกิจ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ระบบการชำระเงินมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคง และปลอดภัย ทำให้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางจึงพัฒนาระบบ e - Tax ระบบการออกหลักฐานรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย แบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นระบบงานที่ช่วยในการบริหารจัดการการออกหลักฐานรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย แบบอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ผู้ขาย (ในฐานะผู้ถูกหัก) และให้แก่หน่วยงานของรัฐ (ในฐานะผู้หัก) เพื่อรองรับการจ่ายภาษีและนำส่งภาษี โดยผู้จ่ายไม่ต้องออกหนังสือรับรองเป็นกระดาษให้แก่ผู้รับเงิน เพื่อสอดคล้องกับนโยบาย National e - Payment ของรัฐบาล และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ดังนั้น จึงพัฒนาระบบงานการออกหลักฐานรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย แบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMIS Thai e - Tax) เพื่อเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors) ให้สามารถแสดงหลักฐานรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายแบบอิเล็กทรอนิกส์ กรณีจ่ายตรงผู้ขายในระบบ New GFMIS Thai พร้อมทั้งจัดเก็บในรูปแบบไฟล์ข้อมูลและสามารถสืบค้นเอกสารหลักฐานรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายย้อนหลังได้ รวมทั้งยังอำนวยความสะดวกให้กับผู้ขาย หรือผู้มีสิทธิรับเงินที่ทำธุรกรรมกับหน่วยงานภาครัฐไม่ต้องเสียเวลาเดินทางมารับเอกสารด้วยตนเอง อีกทั้งยังลดภาระงานของเจ้าหน้าที่ในการออกหลักฐานรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย และประหยัดเวลาของเจ้าหน้าที่ที่ต้องเข้าไปสืบค้นเอกสารจำนวนมากในกรณีที่เอกสารสูญหาย

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๕ ด้านเศรษฐกิจ

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

๓. สาระสำคัญ

ดำเนินการจ้างพัฒนาระบบงานการออกหลักฐานรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายแบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMIS Thai e - Tax) เพื่อเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors) ให้สามารถแสดงหลักฐานรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายแบบอิเล็กทรอนิกส์ กรณีจ่ายตรงผู้ขายในระบบ New GFMIS Thai พร้อมทั้งจัดเก็บในรูปแบบไฟล์ข้อมูลและสามารถสืบค้นเอกสารหลักฐานรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายย้อนหลังได้ โดยข้อมูลหลักฐานรับรองที่ออกจากระบบสามารถนำไปใช้ในการยื่นภาษี และเป็นหลักฐานในกรณีที่กรมสรรพากรต้องการตรวจสอบข้อมูล ทำให้ผู้ขาย หรือผู้มีสิทธิรับเงินไม่ต้องเสียเวลาเดินทางเพื่อไปรับเอกสารที่หน่วยงานของรัฐ โดยสามารถเรียกดูเอกสารหรือเก็บบันทึกเป็นไฟล์ข้อมูล เมื่อได้รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเรียบร้อยแล้ว

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

๙,๘๙๘,๐๐๐ บาท สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๙๘๙,๘๐๐	๑,๙๗๙,๖๐๐	๑,๙๗๙,๖๐๐	๔,๙๔๙,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เพิ่มประสิทธิภาพระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors) ให้สามารถแสดงหลักฐานรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย แบบอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้งจัดเก็บในรูปแบบไฟล์ข้อมูลและสามารถสืบค้นหลักฐานรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายย้อนหลังได้

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการคลังภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ระบบงานการออกหลักฐานรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายแบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMIS Thai e - Tax) สามารถเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors) และสืบค้นหลักฐานรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายย้อนหลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	-	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๒ โครงการพัฒนาระบบงานการออกหลักฐานรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย แบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMIS Thai e - Tax)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำแผนการดำเนินงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ	๕	๕																																		
๒.	ออกแบบระบบงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ			๕	๕	๑๐																																
๓.	พัฒนาระบบงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ						๕	๕	๕	๕	๑๐																												
๔.	ทดสอบระบบงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ									๑๐	๑๐	๑๐																										
๕.	ส่งมอบโครงการ	*แผน*																																				
		ร้อยละ												๑๐																									

๑.๓ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai Enhancement)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงการคลังดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) โดยใช้เทคโนโลยีแบบระบบเปิด Open system และได้เริ่มใช้งานเมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ ซึ่งจากการนำระบบขึ้นใช้งานจำเป็นต้องประเมินระบบงาน New GFMIS Thai ทั้ง Hardware Software Tool และโปรแกรมระบบงาน Application Software รวมถึงศึกษาวิเคราะห์หาแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเพิ่มเติม System Enhancement ทั้งในเรื่องการปรับปรุงหรือลดขั้นตอนการปฏิบัติ เพิ่มประสิทธิภาพฟังก์ชั่น และการจัดทำรายงาน เพิ่มสมรรถนะการประมวลผล การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ เพื่อยกระดับการเข้าใช้บริการระบบ New GFMIS Thai ของผู้ใช้งานของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสีย ให้สามารถทำงานได้รวดเร็ว มีผลิตผลมากขึ้น และต่อยอดการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดทำ และบริหารจัดการข้อมูลหลัก Master Data Management เพื่อให้เกิดการใช้ข้อมูลจากแหล่งเดียวกัน Single Source of Truth และพัฒนาต่อยอดระบบคลังข้อมูลเดิม Data Warehouse มาจัดเรียงข้อมูลในลักษณะเดียวกันใหม่เป็นคลังข้อมูลเฉพาะ

๒. จัดทำและพัฒนาการบูรณาการและจัดการกระบวนงาน Business Process Integration and Management เพื่อปรับปรุงขั้นตอนการทำงานให้กระชับและบูรณาการร่วมกับระบบอื่น ๆ

๓. รักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบ Security Strengthen

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

มิถุนายน ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐,๐๐๐

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

กระทรวงการคลังมีการพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) ที่มีประสิทธิภาพทั้งด้านขั้นตอนการปฏิบัติและด้านการประมวลผล เพื่อรองรับปริมาณการใช้งาน พร้อมทั้งเป็นการยกระดับการให้บริการแก่หน่วยงานของรัฐ ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสีย ให้สามารถทำงานได้รวดเร็ว มีผลิตผลมากขึ้น และต่อยอดการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการคลังภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงกับระบบงานอื่น ๆ และรองรับปริมาณงานได้มากขึ้น	-	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๓ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai Enhancement)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำแผนการดำเนินงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ																					๑๐	๑๐	๑๐	๒๐												
๒.	ออกแบบ และพัฒนาระบบงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ																								๕๐	๕	๑๐	๑๕											
๓.	ติดตั้ง Hardware และ Software	*แผน*																																				
		ร้อยละ																												๕	๑๕								
๔.	ทดสอบระบบงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ																		๕	๕	๕	๒๐															
๕.	อบรมระบบงานให้กับบุคลากร	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																		๒	๘	
๖.	ส่งมอบโครงการ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																				๕

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารเงินคงคลังและพัฒนาระบบการคลัง

๒.๑ โครงการระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government)

๑. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบในหลักการแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e - Payment Master Plan) ตามข้อเสนอของกระทรวงการคลัง เพื่อพัฒนาระบบการชำระเงินของประเทศไทยให้เข้าสู่ระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Payment) อย่างครบวงจร ซึ่งจะนำมาสู่การเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานการชำระเงิน (Payment Infrastructure Development) การเพิ่มประสิทธิภาพของระบบภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e - Tax System) การลงทะเบียนผู้มีรายได้น้อย รวมทั้งบูรณาการระบบสวัสดิการสังคม (Social Welfare) การส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงิน (Financial Inclusion) และการส่งเสริม e - Payment ในทุกภาคส่วน (Cashless Society) อันจะทำให้ธุรกรรมทางการเงินและกิจกรรมทางเศรษฐกิจต่าง ๆ ดำเนินไปได้อย่างสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น เป็นกลไกสำคัญในการยกระดับศักยภาพในการแข่งขันของภาคธุรกิจและของประเทศไทย และสร้างความมั่นคงให้กับระบบการบริหารจัดการการเงินการคลังของภาครัฐ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรมบัญชีกลาง โดยกองการเงินการคลังภาครัฐได้จัดทำโครงการระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรับ - จ่ายเงินภาครัฐทางอิเล็กทรอนิกส์ (CGD e - Payment) เพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการการรับชำระเงินรายได้หรือเงินอื่น ๆ จากประชาชนให้แก่หน่วยงานภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์อย่างครบวงจร ครอบคลุมการทำธุรกรรมระหว่างภาครัฐกับภาคธุรกิจและประชาชน เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงินของหน่วยงานภาครัฐให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส ป้องกันการทุจริตจากการรับเงินด้วยเงินสด/เช็ค โดยสามารถติดตามตรวจสอบได้ง่าย รวมทั้งให้การนำเงินส่งคลังของหน่วยงานภาครัฐเข้าสู่ระบบเงินคงคลังได้เร็วยิ่งขึ้น โดยเริ่มใช้งานระบบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ปัจจุบันมีการขยายผลการใช้งานระบบให้แก่หน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งสิ้น ๓๐ หน่วยงาน (ข้อมูล ณ สิ้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗) ครอบคลุมหน่วยงานทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยมีผลการรับชำระเงินผ่านระบบการรับชำระเงินกลางฯ สะสม ณ สิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวนรวม ๑๕๓,๗๖๖ รายการ เป็นเงินจำนวน ๙๖๕,๔๒๘,๑๒๗ บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕๙,๗๔๗ รายการ เป็นเงินจำนวน ๒๔๗,๒๕๒,๗๓๔ บาท และมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากการขยายการใช้งานระบบให้ครอบคลุมหน่วยงานเพิ่มขึ้น

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

๓. สาระสำคัญ

แผนการดำเนินงานโครงการระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ ดังนี้

๑. ขยายผลหน่วยงานเดิมที่มีสำนักงานในส่วนภูมิภาค และขยายผลการใช้งานระบบให้แก่หน่วยงานภาครัฐเพิ่มเติม โดยประชุม/หารือแนวทางการใช้งานระบบการรับชำระเงินกลางฯ อบรมการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน และติดตามประเมินผลการใช้งานระบบ

๒. ปรับปรุงคู่มือ และคลิปสื่อสารสอนการใช้งานระบบการรับชำระเงินกลางฯ รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หน่วยงานภาครัฐมีช่องทางการให้บริการการรับชำระเงินรายได้หรือเงินอื่นจากประชาชนและภาคธุรกิจเพิ่มขึ้น

๒. ประชาชนและภาคธุรกิจมีความสะดวก รวดเร็ว ในการชำระเงินรายได้หรือเงินอื่นให้กับหน่วยงานภาครัฐ เนื่องจากไม่ต้องเสียเวลาเดินทางมารับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ

๓. ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ เพื่อตอบสนองผู้รับบริการให้มีความสะดวก และรวดเร็วในการชำระเงินรายได้หรือเงินอื่นให้กับหน่วยงานภาครัฐ

๔. มีระบบรับเงิน และนำเงินส่งคลังของหน่วยงานภาครัฐมีความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

๑. หน่วยงานภาครัฐมีช่องทางการให้บริการการรับชำระเงินรายได้ หรือเงินอื่นจากประชาชนและภาคธุรกิจเพิ่มขึ้น

๒. ประชาชนและภาคธุรกิจมีความสะดวก รวดเร็ว ในการชำระเงินรายได้หรือเงินอื่นให้กับหน่วยงานภาครัฐ เนื่องจากไม่ต้องเสียเวลาเดินทางมารับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ

๓. ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ เพื่อตอบสนองผู้รับบริการให้มีความสะดวก และรวดเร็วในการชำระเงินรายได้หรือเงินอื่นให้กับหน่วยงานภาครัฐ

๔. การรับเงินและนำเงินส่งคลังของหน่วยงานภาครัฐมีความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเงินการคลังภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** การรับเงิน และนำเงินส่งคลังของหน่วยงานภาครัฐมีความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และมีประสิทธิภาพและรองรับปริมาณงานที่มากขึ้น	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๒.๑ โครงการระบบการรับชำระเงินกลางบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ติดตามการใช้งานระบบการรับชำระเงินกลางฯ และปรับปรุงระบบงานให้มีความถูกต้อง	*แผน*																																				
		ร้อยละ													๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓
๒.	ขยายผลการใช้งานระบบของหน่วยงานเดิมที่มีสำนักงานในส่วนภูมิภาค	*แผน*																																				
		ร้อยละ																			๑	๑	๑	๑	๑	๑							๒	๒	๒	๒	๒	๒
๓.	ประชาสัมพันธ์ระบบการรับชำระเงินกลางฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ	*แผน*																																				
		ร้อยละ														๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒		๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๔.	ประชุม/หารือแนวทางการใช้งานระบบของหน่วยงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ																	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑						๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๕.	อบรม และแนะนำการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ														๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑		๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๒	๒	๒
๖.	ปรับปรุงคู่มือ และสื่อการเรียนการสอน	*แผน*																																				
		ร้อยละ														๒	๓	๓	๓	๓	๓																		

๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ระยะที่ ๒

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยกองการเงินการคลังภาครัฐมีภารกิจในการจัดทำระบบการรับชำระเงินกลางของบริหารภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) โดยเริ่มดำเนินงานตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการการรับชำระเงินรายได้หรือเงินอื่น ๆ จากประชาชนให้แก่หน่วยงานภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์อย่างครบวงจร ครอบคลุมการทำธุรกรรมระหว่างภาครัฐกับภาคธุรกิจและประชาชน เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงินของหน่วยงานภาครัฐให้ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส ป้องกันการทุจริตจากการรับเงินด้วยเงินสด/เช็ค โดยสามารถตรวจสอบได้ง่าย โดยเริ่มใช้งานตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นมา โดยมีหน่วยงานนำร่องที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒ หน่วยงาน ได้แก่ กรมธนารักษ์ และกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยได้ขยายผลหน่วยงานภาครัฐเพิ่มเติมทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค และได้ขยายผลการใช้งานระบบให้แก่หน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งสิ้น ๓๐ หน่วยงาน (ข้อมูล ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗) โดยมีผลการรับชำระเงินผ่านระบบการรับชำระเงินกลางฯ สะสมตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ จนถึงสิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวนรวม ๑๕๓,๗๖๖ รายการ เป็นเงินจำนวน ๙๖๕,๔๒๘,๑๒๘ บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕๙,๗๔๗ รายการ เป็นเงินจำนวน ๒๔๗,๒๕๒,๗๓๔ บาท และมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งกรมบัญชีกลางยังได้ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ พัฒนาเชื่อมโยงระบบการรับชำระเงินกลางฯ กับระบบการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ (Biz Portal) ซึ่งเป็นระบบอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการทั้งประชาชนและนิติบุคคลในการขอรับบริการด้านการออกหนังสือรับรองและเอกสารต่าง ๆ แบบเบ็ดเสร็จตั้งแต่การยื่นคำขอเอกสาร การชำระค่าธรรมเนียม และการออกใบอนุญาตผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยระบบ Biz Portal จะเชื่อมโยงกับระบบการรับชำระเงินกลางฯ ในขั้นตอนการรับชำระเงิน ๙ ระบบงาน ดังนี้

๑) ระบบเว็บไซต์กลางเพื่อให้บริการการรับชำระเงินของภาครัฐ
๒) ระบบลงทะเบียนและการยืนยันตัวตน
๓) ระบบบริหารจัดการรายการบริการของหน่วยงานภาครัฐ (Catalog)
๔) ระบบการรับชำระค่าบริการของหน่วยงานภาครัฐ
๕) ระบบการตรวจสอบการชำระเงิน
๖) ระบบนำส่งเงินและสรุปยอดรับชำระเงิน
๗) ระบบใบเสร็จรับเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Receipt)
๘) ระบบรายงาน
๙) ระบบการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Payment) เป็นระบบงานแบบเบ็ดเสร็จในการรับชำระเงินรายได้และเงินอื่น ๆ เป็นการนำเงินรายได้และเงินอื่นส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินหรือเงินฝากคลังเข้าบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ ๑ พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลการรับเงินและนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังในระบบ New GFMIS Thai โดยอัตโนมัติ ซึ่งระบบการรับชำระเงินกลางฯ มีการพัฒนาระบบเชื่อมโยงกับระบบ New GFMIS Thai ภายใต้ข้อจำกัดของระบบ GFMIS เดิม ซึ่งก่อให้เกิดปัญหาอุปสรรคแก่ส่วนราชการที่ใช้งานระบบการรับชำระเงินกลางฯ เช่น รูปแบบการบันทึกข้อมูลการรับเงินและนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังโดยเป็นการรวบรวมรายการรับชำระที่มีรหัสบัญชีแยกประเภท (GL) ไว้ด้วยกัน ไม่สามารถบันทึกข้อมูลเป็นรายการรับชำระได้ (Transaction) ส่งผลให้ยุ่งยากในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการรับเงิน

และนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังระหว่างรายงานในระบบการรับชำระเงินกลางฯ และรายงานในระบบ New GFMIS Thai รวมถึงการบันทึกข้อมูลในกรณีที่มีการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดินจากเดิมที่ส่วนราชการสามารถดำเนินการในระบบ New GFMIS Thai ได้ทันที ในกรณีรับชำระเงินผ่านระบบการรับชำระเงินกลางฯ ส่วนราชการต้องมีหนังสือแจ้งให้กรมบัญชีกลางดำเนินการในเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้ ได้รับการประสานจากกองระบบการคลังภาครัฐว่าจะดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบ New GFMIS Thai ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีการพัฒนาระบบครอบคลุมในส่วนที่มีการเชื่อมโยงกับระบบการรับชำระเงินกลางฯ ด้วย ประกอบกับได้จัดทำโครงการติดตามและประเมินผลระบบการรับชำระเงินกลางฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อทราบปัญหาอุปสรรค ตลอดจนข้อเสนอแนะการใช้งานระบบของส่วนราชการ และนำข้อมูลมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาระบบการรับชำระเงินกลางฯ ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

๓. สาระสำคัญ

การดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แบ่งเป็น ดังนี้

๑. การปรับปรุงระบบงานเดิมของระบบการรับชำระเงินกลางฯ ประกอบด้วย ๘ ระบบงาน ดังนี้
๑) ระบบเว็บไซต์กลางเพื่อให้บริการการรับชำระเงินของภาครัฐ
๒) ระบบลงทะเบียนและการยืนยันตัวตน
๓) ระบบบริหารจัดการรายการบริการของหน่วยงานภาครัฐ (Catalog)
๔) ระบบการรับชำระค่าบริการของหน่วยงานภาครัฐ
๕) ระบบการตรวจสอบการชำระเงิน

๖) ระบบนำส่งเงินและสรุปยอดรับชำระเงิน

๗) ระบบใบเสร็จรับเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Receipt)

๘) ระบบรายงาน

๒. การปรับปรุงระบบการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

๑๓,๗๘๕,๕๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๑,๓๘๐,๐๐๐	๔,๑๓๕,๐๐๐	๘,๒๗๐,๕๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้รับบริการ (ประชาชน ภาคธุรกิจ และภาครัฐ) มีช่องทางในการชำระเงินรายได้หรือเงินอื่นให้กับส่วนราชการที่มีความสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. กรมบัญชีกลาง

๒.๑ สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้กับส่วนราชการในการรับเงินและนำเงินส่งคลังในระบบ New GFMIS Thai มีความถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒.๒ สามารถเชื่อมโยงการปฏิบัติของระบบการรับชำระเงินกลางฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเงินการคลังภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ	-	-	-	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	ผลลัพธ์ (Outcome) กรมบัญชีกลาง มีระบบการรับชำระเงินกลางฯ ที่มีประสิทธิภาพ											

๒.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ระยะที่ ๒

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดรายละเอียดคุณสมบัติและจัดทำขอบเขตงาน (TOR)	*แผน*																																				
		ร้อยละ	๕	๕																																		
๒.	จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา	*แผน*																																				
		ร้อยละ			๕	๕																																
๓.	พัฒนา และทดสอบระบบงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ					๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕																								
๔.	อบรมการใช้งาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ									๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																								

๒.๓ โครงการจัดทำแผนการบริหารเงินคงคลังเพื่อใช้ในการบริหารเงินคงคลัง

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยกองการเงินการคลังภาครัฐมีภารกิจในการบริหารเงินคงคลังให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ โดยการบริหารเงินในบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ ๑ ให้มีกระแสเงินสดรับที่สอดคล้องกับกระแสเงินสดจ่ายและให้เงินคงคลังอยู่ในระดับที่ไม่น้อยเกินไป จนเป็นปัญหาต่อการเบิกจ่ายเงินตามปกติของส่วนราชการ ทั้งนี้ ระดับเงินคงคลังที่เหมาะสมขึ้นอยู่กับความต้องการการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และเพื่อให้การบริหารเงินคงคลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจัดทำโครงการแผนการบริหารเงินคงคลังขึ้น

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดทำแผนการบริหารเงินคงคลัง ประกอบด้วย

๑.๑ รวบรวม ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำแผนการบริหารเงินคงคลัง เช่น นโยบายด้านงบประมาณของรัฐบาล เป้าหมายการจัดเก็บรายได้ของรัฐบาล เป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของทุกส่วนราชการในปีงบประมาณที่ผ่านมา และนโยบายของรัฐบาลที่มีผลกระทบต่อเงินคงคลัง เป็นต้น

๑.๒ ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอก เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการบริหารเงินคงคลัง ได้แก่

๑. สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ข้อมูลประมาณการนำส่งรายได้ของส่วนราชการ

๒. สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ ข้อมูลประมาณการนำส่งรายได้ของรัฐวิสาหกิจ

๓. สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ข้อมูลประมาณการนำส่งเงินรายได้ของส่วนราชการ

๔. ส่วนราชการที่ได้รับเงินงบประมาณจำนวนมาก ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๕. กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ ข้อมูลประมาณการนำส่งและนำฝากเงินของกองทุนและเงินทุนหมุนเวียน และกองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ ข้อมูลประมาณการการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการสังคม โดยนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำประมาณการเงินสดรับ - เงินสดจ่าย เป็นรายเดือน รายไตรมาส และรายปี

๒. ปรับแผนการบริหารเงินคงคลัง โดยการติดตาม วิเคราะห์ และเปรียบเทียบความเคลื่อนไหวของข้อมูลเงินสดรับ เงินสดจ่าย และการกู้เงินจริงกับประมาณการ เพื่อปรับประมาณการเงินสดรับ เงินสดจ่ายให้มีความเหมาะสมกับฐานะเงินคงคลังในแต่ละช่วงเวลา โดยส่งประมาณการที่ปรับปรุงแล้วให้สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ เพื่อนำไปใช้ประกอบการวางแผนการกู้เงินมาชดเชยการขาดดุลงบประมาณ

๓. รายงานผลการบริหารเงินคงคลัง โดยการจัดทำรายงานผลการรับ - จ่ายเงินสดและฐานะเงินคงคลังบัญชีที่ ๑ และคาดการณ์เงินสดรับ - เงินสดจ่าย และฐานะเงินคงคลังบัญชีที่ ๑ เป็นรายเดือน เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ พร้อมทั้งส่งสัญญาณเตือนภัยทางการคลังเพื่อพิจารณาดำเนินการเสนอมาตรการทางการคลังได้อย่างเหมาะสม

๔. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อให้การบริหารเงินคงคลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

กรณีมีนโยบายเร่งด่วน หรือสถานการณ์ที่จำเป็นต้องใช้เงินงบประมาณของแผ่นดินโดยเร็วและเป็นจำนวนมาก

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเงินการคลังภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
	ผลลัพธ์ (Outcome) การบริหารเงินคงคลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ											

๒.๓ โครงการจัดทำแผนการบริหารเงินคงคลังเพื่อใช้ในการบริหารเงินคงคลัง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำแผนการบริหารเงินคงคลัง	*แผน*																																		
		ร้อยละ	๔												๔												๔										
๒.	ปรับแผนการบริหารเงินคงคลัง โดยการติดตาม วิเคราะห์	*แผน*																																		
	และเปรียบเทียบความเคลื่อนไหวของข้อมูลเงินสดรับ	*ร้อยละ*	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔
	เงินสดจ่าย และการกู้เงินจริงกับประมาณการ																																			
๓.	รายงานผลการรับ - จ่ายเงินสด และฐานะเงินคงคลัง	*แผน*																																		
	บัญชีที่ ๑ และคาดการณ์เงินสดรับ - เงินสดจ่าย	*ร้อยละ*	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔
	และฐานะเงินคงคลังบัญชีที่ ๑ เป็นรายเดือน																																			
	เสนออธิบดีฯ เพื่อทราบ																																			

ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและบริหารระบบเศรษฐกิจการคลังส่วนภูมิภาค

๓.๑ โครงการสนับสนุนการดำเนินภารกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลังในฐานะหน่วยงานที่กำกับดูแลภาพรวมทางด้านเศรษฐกิจและการคลังของประเทศ ดำเนินการผลักดันนโยบายจากส่วนกลางให้เกิดผลในระดับภูมิภาค ผ่านกลไกของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ให้ประสบผลสำเร็จตามที่ได้วางไว้ รวมทั้งยังเป็นกลไกหลักในการส่งผ่านนโยบายจากรัฐบาลและกระทรวงการคลังไปสู่การปฏิบัติ พร้อมทั้งสนับสนุนเศรษฐกิจของส่วนภูมิภาคให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพที่จะช่วยสนับสนุนการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ รวมทั้งส่งต่อนโยบายจากกระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค ได้อย่างรวดเร็ว คล่องตัว และสอดรับกับการดำเนินงานในปัจจุบัน ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ประกอบด้วย

๑. ดำเนินงานสอดรับกับนโยบายรัฐบาล และกระทรวงการคลัง (Top Down Agenda Based)
๒. ดำเนินงานสอดรับกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)
๓. ดำเนินงานตามภารกิจ (Function Based)

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๑๖) เศรษฐกิจฐานราก

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
ด้านที่ ๕ ด้านเศรษฐกิจ

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

๓. สาระสำคัญ

๑. การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ มุ่งเน้นให้ส่วนราชการในส่วนภูมิภาคและส่วนราชการที่ตั้งอยู่ในภูมิภาคมีการติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการ การบริหารสัญญาและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้บรรลุวัตถุประสงค์

๒. เสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น มุ่งเน้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) มีการดำเนินการด้านการเงินและระบบงบประมาณที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยให้คำแนะนำ อปท. ในด้านการคลัง เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารทรัพย์สินและหนี้สิน การบริหารรายจ่าย รวมถึงการจัดเก็บรายได้ให้กับ อปท. เป็นต้น เพื่อให้การจัดเก็บภาษีเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และเกิดการพัฒนาเศรษฐกิจครอบคลุมทุกพื้นที่

๓. แก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบอย่างบูรณาการ มุ่งเน้นให้ผู้ประกอบธุรกิจเงินกู้นอกระบบ ลูกหนี้นอกระบบ ประชาชนทั่วไป โดยให้รับทราบถึงการประกอบธุรกิจสินเชื่อพิโกไฟแนนซ์และสินเชื่อพิโกพลัส การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบ รวมทั้งการประชาสัมพันธ์สินเชื่อสำหรับลูกหนี้นอกระบบเพื่อเข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ

๔. ดำเนินงานที่สอดรับกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้น “การขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืน”

๕. มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ มุ่งเน้นให้หน่วยจัดเก็บภาษี และสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้บรรลุตามแผนงานของหน่วยงานต้นสังกัด

๖. งานตามนโยบายรัฐบาล และกระทรวงการคลัง

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๑๑๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๔,๙๘๘,๑๗๐	๕,๙๙๔,๔๑๐	๕,๙๙๔,๔๑๐	๑๒,๐๖๕,๘๑๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	๗,๗๒๖,๐๑๐	๘,๓๔๘,๘๑๐	๘,๓๐๖,๐๑๐	๑๔,๖๑๙,๑๗๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๑๐,๗๓๘,๖๐๐	๕,๔๘๗,๑๐๐	๕,๔๘๗,๑๐๐	๑๗,๒๘๗,๒๐๐

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาล และนโยบายกระทรวงการคลังไปสู่การปฏิบัติทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคมีความสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒. คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาการเข้าถึงแหล่งเงินของประชาชนในพื้นที่ไปสู่การปฏิบัติได้ เช่น การจัดทำโครงการที่สอดรับกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่นั้น การแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบอย่างบูรณาการและส่งเสริมผู้ประกอบการในพื้นที่ให้ได้รับการรับรองมาตรฐานในด้านต่าง ๆ

๓. สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจในส่วนภูมิภาค พร้อมทั้งสนับสนุนยุทธศาสตร์จังหวัดให้สามารถขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน และได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเงินการคลังภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** หน่วยงานภาครัฐมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านการเงินของหน่วยงานภาครัฐ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๘๕	๑๐๐

๓.๑ โครงการสนับสนุนการดำเนินภารกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	แจ้งเวียนเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ	แผน																																		
		ร้อยละ	๑	๑											๑	๑											๑	๑										
๒.	ดำเนินการตามเกณฑ์ฯ	แผน																																		
		ร้อยละ	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕	๑.๕
๓.	สำนักงานคลังเขตประเมินผลการดำเนินงานของ คบจ. ตามเกณฑ์ฯ	แผน																																		
		ร้อยละ	๒	๒	๒										๒	๒	๒										๒	๒	๒									
๔.	รวบรวม และสรุปผลการตรวจประเมินตามเกณฑ์ฯ ของสำนักงานคลังเขต	แผน																																		
		ร้อยละ				๒	๑											๒	๑											๒	๑							
๕.	กำหนดเกณฑ์ฯ ประจำปีงบประมาณถัดไป	แผน																																		
		ร้อยละ					๑	๒											๑	๒											๑	๒						
๖.	ประชุมคณะกรรมการกลางในการตรวจประเมินผล คบจ. ดีเด่น เพื่อพิจารณาผลการตรวจประเมินตามเกณฑ์ฯ ประจำปีงบประมาณที่ผ่านมา	แผน																																		
		ร้อยละ					๒	๔											๒	๔											๒	๔						
๗.	ประชุมคณะทำงานสนับสนุนทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์ฯ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ฯ	แผน																																		
		ร้อยละ							๖	๖	๖										๖	๖	๖										๖	๖	๖			
๘.	ประชุมทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์ฯ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ฯ	แผน																																		
		ร้อยละ										๖	๖	๖										๖	๖	๖										๖	๖	๖
๙.	แจ้งเวียนเกณฑ์ฯ เพื่อเป็นแนวทางในการตรวจประเมินผล คบจ. ดีเด่น ตามเกณฑ์ฯ	แผน																																		
		ร้อยละ											๖	๖											๖	๖											๖	๖
๑๐.	มอบรางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น	แผน																																		
		ร้อยละ											๗	๗											๗	๗											๗	๗

๓.๒ โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางดำเนินการพัฒนางานด้านเศรษฐกิจการคลังในส่วนภูมิภาค โดยมอบหมายให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการจัดเก็บข้อมูล และรวบรวมข้อมูลเครื่องชี้เศรษฐกิจจังหวัด ๘ ด้าน และเครื่องชี้ภาคการคลัง เช่น รายได้จัดเก็บของจังหวัด การเบิกจ่ายเงินงบประมาณจังหวัดการคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในจังหวัด และการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลบุคลากรภาครัฐในจังหวัด เป็นต้น รวมทั้งจัดทำดัชนีเศรษฐกิจจังหวัดและจัดเก็บข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอื่น ๆ มาประมวลผลในแบบจำลองประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด เพื่อประกอบการจัดทำรายงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด จำแนกการวิเคราะห์ในภาพรวม รายภูมิภาค กลุ่มจังหวัด และจังหวัด เป็นรายเดือน รายไตรมาส และรายปี ซึ่งรายงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัดจะแสดงการติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจการคลังจังหวัดและคาดการณ์หรือพยากรณ์ (Forecast) เศรษฐกิจการคลังจังหวัดไปข้างหน้า

การจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด สำนักงานคลังจังหวัดได้มีการรวบรวมฐานข้อมูลเศรษฐกิจจังหวัดที่สำคัญไว้จำนวนมาก โดยเฉพาะเครื่องชี้ภาวะเศรษฐกิจรายเดือนที่สามารถสะท้อนกิจกรรมทางเศรษฐกิจในทุก ๆ ด้าน ทั้งด้านการใช้จ่าย (Demand) และด้านการผลิต (Supply) ซึ่งนำมาสู่การประเมินภาวะเศรษฐกิจจังหวัด ทั้งการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจจังหวัด (Economic Growth) และเสถียรภาพเศรษฐกิจ (Economic Stabilities) รวมไปถึงข้อมูลทางด้านการคลัง ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณจังหวัดตามนโยบายการเร่งรัดการเบิกจ่ายที่ลงไปกระตุ้นเศรษฐกิจจังหวัด ท้องถิ่น และชุมชน ด้านรายได้จัดเก็บในจังหวัดและท้องถิ่นที่จะสะท้อนสภาพเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น ดังนั้น กระทรวงการคลังสามารถใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาบริหารงานและกำกับดูแลด้านเศรษฐกิจ การวิเคราะห์ วางแผนโครงการ และติดตามประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจากสถานการณ์ มาตรการด้านการคลัง แนวนโยบายของกระทรวงการคลัง และรัฐบาลที่ลงไปส่วนภูมิภาค รวมทั้งยังสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผน การจัดเก็บรายได้ภาษีอากรในจังหวัดและท้องถิ่นได้ สำหรับผู้ว่าราชการจังหวัดสามารถใช้ข้อมูลในการติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจในจังหวัด สะท้อนความเป็นอยู่ของประชาชนในจังหวัด การลงทุนของภาครัฐ/ภาคเอกชน และสามารถนำข้อมูลมาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจจังหวัด และแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสร้างความเจริญเติบโต ความมั่งคั่งทางเศรษฐกิจในจังหวัด ท้องถิ่น และชุมชน โดยโครงการดังกล่าวเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ ซึ่งข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดจะเป็นส่วนหนึ่งของ Big Data การเงินการคลังภาครัฐ และเป็นข้อมูลประกอบการบริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์ผลกระทบการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจในแต่ละด้านที่มีการเชื่อมโยงกัน เพื่อใช้ในการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด รวมทั้งใช้ประกอบการวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจจังหวัด การวางแผนจัดเก็บรายได้ภาษีอากรในจังหวัดและท้องถิ่นควบคู่กับการกำหนดแนวมาตรการต่าง ๆ ของรัฐไปสู่ภูมิภาค จังหวัด ท้องถิ่น และชุมชน ตลอดจนเป็นแกนนำในการให้ข้อเสนอแนะด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัดของรัฐบาล

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๒ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๑๖) เศรษฐกิจฐานราก

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๕ ด้านเศรษฐกิจ

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดเก็บ และรวบรวมข้อมูลเครื่องชี้เศรษฐกิจการคลังรายเดือน รายไตรมาส และรายปี

๒. จัดเก็บข้อมูลความคิดเห็นสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจจังหวัดรายเดือน และรายไตรมาส

๓. จัดเก็บข้อมูลผลกระทบตามมาตรการ และนโยบายเศรษฐกิจของรัฐบาล ที่ลงไปสู่ภูมิภาค จังหวัด ท้องถิ่น และชุมชน

๔. จัดทำรายงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด กลุ่มจังหวัด และภาพรวมภูมิภาค ดัชนีความเชื่อมั่นเศรษฐกิจ/กลุ่มจังหวัด และการติดตามผลกระทบจากมาตรการและนโยบายทางด้านเศรษฐกิจของรัฐบาลที่ลงไปสู่ภูมิภาค จังหวัด ท้องถิ่น และชุมชน

๕. เสริมสร้างองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด ในการวิเคราะห์ ติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

๖. ดำเนินการตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานที่เกี่ยวกับเศรษฐกิจจังหวัด

๔. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๓๒,๖๖๒,๔๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๗๐๐,๐๐๐	๓,๑๙๐,๐๐๐	๒,๗๗๒,๔๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	๓,๖๐๐,๐๐๐	๓,๖๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๓,๖๐๐,๐๐๐	๓,๖๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กรมบัญชีกลางมีรายงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ทั้ง ๗๖ จังหวัด และเป็นศูนย์ข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลังของจังหวัด การประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด และข้อมูลผลกระทบจากมาตรการและนโยบายทางด้านเศรษฐกิจของกระทรวงการคลังและรัฐบาล ที่ลงไปสู่ส่วนภูมิภาค จังหวัด ท้องถิ่น และชุมชน

๒. กรมบัญชีกลางเป็นหน่วยงานในการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจภูมิภาค โดยมีสำนักงานคลังจังหวัดเป็นศูนย์ข้อมูลเศรษฐกิจการคลัง อันจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สาธารณชน และสถาบันการศึกษาในจังหวัด รวมทั้งเชื่อมต่อสู่ส่วนกลางเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณากำหนดและการกำกับดูแลต่อไป

๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดมีฐานข้อมูลเศรษฐกิจการคลังของจังหวัด เพื่อกำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจของจังหวัด และทิศทางของเศรษฐกิจการคลังจังหวัดในอนาคต รวมทั้งวัดผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินนโยบาย และความมั่งคั่งของจังหวัดในรูปอัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ และการจัดเก็บรายได้ภาษีอากร

๔. หน่วยงานภาครัฐมีข้อมูลประกอบการจัดสรรงบประมาณให้จังหวัด เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณลงสู่ภูมิภาคมีความโปร่งใส สอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริง และประกอบการวางแผนจัดเก็บรายได้ภาษีอากรในจังหวัด และท้องถิ่น

๕. หน่วยงานภาคเอกชนมีข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผนการผลิต และการลงทุนของเอกชน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน และได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเงินการคลังภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** จำนวนสำนักงานคลังจังหวัดที่จัดทำรายงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมองเห็นภาพรวมเศรษฐกิจทั้ง ๗๖ จังหวัด และมีทิศทางเศรษฐกิจในอนาคต	๗๖ จังหวัด	๗๖ จังหวัด	๗๖ จังหวัด	๗๖ จังหวัด	๗๖ จังหวัด	๗๖ จังหวัด	-	-	-	-	๗๖ จังหวัด

๓.๒ โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	พิจารณาแนวทางการจัดเก็บ และการจัดทำข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด/กลุ่มจังหวัด	*แผน*																																		
		ร้อยละ	๔												๔												๔										
๒.	จัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด และติดตามการนำเสนอข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด/กลุ่มจังหวัด	*แผน*																																		
		ร้อยละ	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒
๓.	จัดทำรายงานด้านเศรษฐกิจการคลังและภาพรวมภูมิภาคเสนออธิบดีฯ เพื่อทราบ	*แผน*																																		
		ร้อยละ	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔

๓.๓ โครงการศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาล ที่ส่งผลต่อเศรษฐกิจภูมิภาค

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจในปัจจุบัน ทั้งความขัดแย้งระหว่างประเทศรัสเซียและยูเครน ระดับอัตราเงินเฟ้อ ราคาน้ำมันเพิ่มสูงขึ้น ฯลฯ ล้วนส่งผลกระทบต่อการดำเนินเศรษฐกิจของประเทศ ทำให้การเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจมีแนวโน้มชะลอตัวลง ไม่เป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ ดังนั้น รัฐบาลจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินนโยบาย/มาตรการเพื่อฟื้นฟู และกระตุ้นเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง จึงต้องศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาล เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพในการดำเนินนโยบาย/มาตรการของแต่ละภูมิภาค ปัจจัยแวดล้อมที่ส่งผลให้เกิดความแตกต่างกัน รวมถึงทำให้ทราบถึงความเหมาะสมของการดำเนินนโยบายในแต่ละพื้นที่

กรมบัญชีกลาง โดยกองการเงินการคลังภาครัฐมีหน้าที่ศึกษา รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัด รวมทั้งเป็นศูนย์กลางรวบรวมข้อมูลในการจัดทำรายงาน การวิเคราะห์ ติดตามสถานการณ์ด้านการคลังและเศรษฐกิจ และคาดการณ์แนวโน้มเศรษฐกิจการคลังจังหวัด จึงเห็นควรดำเนินโครงการศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาลที่ส่งผลต่อเศรษฐกิจภูมิภาค โดยอาศัยข้อมูลการใช้จ่ายการดำเนินนโยบายของแต่ละจังหวัด และภูมิภาคเป็นสำคัญ นำมาวิเคราะห์ประมวลผลร่วมกับตัวแปรทางด้านเศรษฐกิจต่าง ๆ ที่สามารถอธิบายถึงภาวะเศรษฐกิจของแต่ละพื้นที่ได้ เช่น การจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่ม รายได้ผู้ประกอบการโรงแรม - ภัตตาคาร หรือมูลค่าการค้าปลีก - ค้าส่งภายในจังหวัด เป็นต้น ประกอบกับอาศัยแบบจำลองทางด้านเศรษฐกิจ โดยวิธี Management Chart เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการจัดทำดัชนีเฉพาะของแต่ละจังหวัด ซึ่งมีตัวแปรทั้งด้านการผลิต (Supply Side) (ประกอบด้วย ผลผลิตภาคเกษตรกรรม ผลผลิตภาคอุตสาหกรรม และผลผลิตภาคบริการ) ด้านการใช้จ่าย (Demand Side) (ประกอบด้วยการใช้จ่ายการบริโภคภาคเอกชน การใช้จ่ายการลงทุนภาคเอกชน การใช้จ่ายภาครัฐ และการค้าชายแดน) และด้านเสถียรภาพเศรษฐกิจ (Economic Stability) (ประกอบด้วย ระดับราคาสินค้า และการจ้างงาน) รวมถึงข้อมูลทางด้านการคลัง

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๑๖) เศรษฐกิจฐานราก

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๕ ด้านเศรษฐกิจ

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

๓. สาระสำคัญ

๑. พิจารณาเลือกนโยบาย/มาตรการที่จะศึกษา

๒. ออกแบบแนวทางการศึกษาผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาล

๓. จัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินนโยบาย/มาตรการที่เกี่ยวข้อง

๔. จัดเก็บข้อมูลผลกระทบตามมาตรการและนโยบายเศรษฐกิจของรัฐบาลที่ลงไปสู่ภูมิภาค จังหวัด ท้องถิ่น และชุมชน

๕. วิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาล

๖. จัดทำรายงานผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาลที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจภูมิภาค

๗. นำเสนอผู้บริหารกรมบัญชีกลาง

๔. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มิถุนายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ทราบผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาลที่ส่งผลต่อเศรษฐกิจภูมิภาค

๒. สามารถนำผลการศึกษาไปใช้ประกอบการดำเนินนโยบายในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๓. เป็นศูนย์ข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลังของจังหวัด การประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด และข้อมูลผลกระทบจากมาตรการและนโยบายทางด้านเศรษฐกิจของกระทรวงการคลังและรัฐบาล ที่ลงไปสู่ส่วนภูมิภาค จังหวัด ท้องถิ่น และชุมชน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และยังขาดองค์ความรู้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเงินการคลังภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** รายงานการศึกษาผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาลที่ส่งผลต่อเศรษฐกิจภูมิภาค **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีข้อมูลผลกระทบจากมาตรการและนโยบายทางด้านเศรษฐกิจของกระทรวงการคลังและรัฐบาล	-	๑ ฉบับ	๑ ฉบับ	๑ ฉบับ	๑ ฉบับ	๑ ฉบับ	-	-	-	-	๑ ฉบับ

๓.๓ โครงการศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาลที่ส่งผลต่อเศรษฐกิจภูมิภาค

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	พิจารณาเลือกนโยบาย/มาตรการที่จะศึกษา	*แผน*																																			
		ร้อยละ		๕												๕												๕										
๒.	ออกแบบแนวทางการศึกษาผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาล	*แผน*																																			
		ร้อยละ		๑๐	๑๐											๑๐	๑๐											๑๐	๑๐									
๓.	จัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินนโยบาย/มาตรการที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																			
		ร้อยละ		๕	๕	๕	๕									๕	๕	๕	๕									๕	๕	๕	๕							
๔.	วิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาล	*แผน*																																			
		ร้อยละ				๑๐	๑๐	๑๐	๑๐									๑๐	๑๐	๑๐	๑๐									๑๐	๑๐	๑๐	๑๐						
๕.	จัดทำรายงาน และนำเสนอที่ปรึกษาฯ เพื่อทราบ	*แผน*																																			
		ร้อยละ							๕	๕	๕										๕	๕	๕										๕	๕	๕			

ด้านที่ ๔ ด้านการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ

๔.๑ โครงการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

การเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid - 19) ได้คลี่คลายลง ส่งผลให้การอุปโภค บริโภค การท่องเที่ยว และธุรกิจเริ่มทยอยฟื้นตัว ประกอบกับรัฐบาลมีมาตรการสนับสนุนการใช้จ่ายภาครัฐผ่านโครงการต่าง ๆ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ ดังนั้น การใช้จ่ายของภาครัฐจึงเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยสนับสนุนการขับเคลื่อนเศรษฐกิจให้ขยายตัวไปในทิศทางที่กำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นของรัฐได้ตรงตามเป้าหมายภายในกรอบระยะเวลา รวมทั้งยังเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจให้การใช้จ่ายงบประมาณมีความคุ้มค่าและสนับสนุนให้เศรษฐกิจของประเทศให้เติบโตอย่างยั่งยืน

กรมบัญชีกลาง โดยกองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบในการควบคุมการใช้จ่ายเงินของประเทศ และฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ จึงจัดทำโครงการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เพื่อกระตุ้นให้หน่วยรับงบประมาณสามารถบริหารงบประมาณและเบิกจ่ายเงินได้ตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนดภายใต้วงเงินที่ได้รับจัดสรร และสอดคล้องกับแผนการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณสามารถเป็นกลไกสนับสนุนการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสถานการณ์ และการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีเป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

๓. สาระสำคัญ

๑. กำหนดแนวทางการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ

๒. รายงานภาพรวมการเบิกจ่ายเงินและปัญหาอุปสรรค รวมทั้งมาตรการที่ควรดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

๓. รายงานการจัดลำดับผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการผ่านทางเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง เพื่อกระตุ้นให้หน่วยรับงบประมาณเกิดการแข่งขัน

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	/

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ : เงินงบประมาณเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจโดยเร็วและต่อเนื่อง ซึ่งช่วยกระตุ้นการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ และสามารถนำนโยบายของรัฐบาลไปสู่การปฏิบัติและเกิดประโยชน์โดยตรงต่อประชาชน

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ : ส่วนราชการให้ความสำคัญต่อการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และคณะทำงานเฉพาะกิจในการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย มีการรายงานผลการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการที่รับผิดชอบ เพื่อให้กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ มีข้อมูลสำหรับการรายงานผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายในภาพรวมของประเทศ ปัญหาอุปสรรค และนำเสนอคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ เพื่อพิจารณากำหนดนโยบายหรือแนวทาง เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

๑. ข้อมูลผลการเบิกจ่ายและสถานการณ์การดำเนินงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) ของรายงานติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน (Do6) ยังไม่มีข้อมูลปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของส่วนราชการ รวมทั้งไม่สามารถดึงข้อมูลในภาพรวมของประเทศและรายหน่วยงานได้

๒. ปัจจุบันการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยให้ส่วนราชการรายงานความคืบหน้าของงบประมาณรายจ่ายลงทุนผ่านทาง Google Sheet ตามแนวทางมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แต่ข้อมูลที่ส่วนราชการรายงานบางรายการไม่ถูกต้อง ครบถ้วน หรือบางหน่วยงานไม่ได้รายงานความคืบหน้าเป็นประจำทุกเดือน ทำให้ข้อมูลที่รายงานผลต่อประธานคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐไม่ครบถ้วนและไม่ต่อเนื่อง

๙. ข้อเสนอแนะ

๑. แจ้งให้กองระบบการคลังภาครัฐพัฒนารายงานติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน (Do6) ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) ให้สามารถดึงข้อมูลในภาพรวมของประเทศและรายหน่วยงานได้

๒. หัวหน้าส่วนราชการสามารถกำกับดูแล บริหารจัดการ และติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายลงทุน รวมทั้งระบุปัญหาอุปสรรคเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้สามารถติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๔.๑ โครงการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำข้อมูลผลการใช้จ่ายและการเบิกจ่าย พร้อมทั้งข้อมูลเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ และการประชาสัมพันธ์เผยแพร่	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๒.๙	๒.๙	๐.๖	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๒.๙	๐.๖	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๐.๔	๒.๙	๒.๙	๐.๖	๐.๔
๒.	จัดทำมาตรการเร่งรัดประจำปีงบประมาณ	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๑๐	๑๐									๕	๕	๑๐	๑๐									๕	๕	๑๐	๑๐									๕	๕
๓.	ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายภาครัฐ	*แผน*																																			
		ร้อยละ			๕			๕			๕						๕			๕			๕						๕			๕			๕			
๔.	แต่งตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจในการติดตามเร่งรัด การใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๓												๓												๓											
๕.	ประชุมคณะทำงานเฉพาะกิจฯ เพื่อชี้แจงมาตรการเร่งรัด ประจำปีงบประมาณ	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๓												๓												๓											
๖.	ติดตามเร่งรัดให้ส่วนราชการจัดส่งรายงานความคืบหน้า ของงบประมาณรายจ่ายลงทุนหน่วยงานของรัฐ	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๓												๓												๓											
๗.	จัดทำหนังสือให้หน่วยงานของรัฐเร่งรัดการดำเนินงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๑									๑			๑.๕									๑.๕			๑.๕									๑.๕		
๘.	จัดทำรายงานความคืบหน้างบประมาณรายจ่ายลงทุน หน่วยงานของรัฐ เพื่อรายงานต่อประธานคณะกรรมการฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ		๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓		๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓		๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓
๙.	รวบรวม และวิเคราะห์ความต้องการของรูปแบบรายงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๐.๒๕																																			
๑๐.	ออกแบบรูปแบบรายงานให้ตรงความต้องการของผู้ใช้งาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ			๐.๒๕																																		
๑๑.	จัดทำหนังสือรายงานแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนารูปแบบรายงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ				๐.๒๕																																	
๑๒.	ตรวจสอบรูปแบบรายงานเพื่อนำไปใช้งาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ								๐.๒๕																													

๔.๒ โครงการจ่ายตรงค่าตอบแทนของพนักงานราชการ ผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐบาลมีนโยบายให้มีระบบการชำระเงินเป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์ (National e - Payment) แทนการรับและจ่ายเงินด้วยเงินสด โดยการส่งเสริมการรับจ่ายเงินของหน่วยงานภาครัฐผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ ส่งเสริมให้มีฐานข้อมูลกลางเกี่ยวกับสวัสดิการของภาครัฐ ควบคู่กับการจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิโดยตรงผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งช่วยให้การจ่ายเงินช่วยเหลือและเงินสวัสดิการให้แก่ผู้มีสิทธิได้ตรงกลุ่มเป้าหมาย ลดความผิดพลาด ซ้ำซ้อน และลดการทุจริตจากการจ่ายด้วยเงินสดหรือเช็ค กระทรวงการคลังจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับ - จ่ายเงินผ่านระบบ National e - Payment กรมบัญชีกลางจึงได้พัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์มาอย่างต่อเนื่อง โดยการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำของข้าราชการและลูกจ้างประจำได้ดำเนินการผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) มาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยนำส่วนราชการที่ได้รับเงินงบประมาณประเภทงบบุคลากรเข้าร่วมโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำผ่านระบบ e - Payroll ซึ่งดำเนินการครบทุกส่วนราชการแล้ว แต่ยังคงมีค่าตอบแทนของพนักงานราชการที่ยังไม่ได้ดำเนินการในระบบ e - Payroll

กรมบัญชีกลาง โดยกองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญมีหน้าที่กำกับดูแลด้านการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ จึงผลักดันให้มีการจ่ายตรงค่าตอบแทนของพนักงานราชการผ่านระบบ e - Payroll ให้เกิดขึ้นโดยเร็ว ซึ่งจะทำให้มีการจ่ายเงินตรงเข้าสู่บัญชีผู้มีสิทธิครบทุกประเภท เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบาย National e - Payment ของรัฐบาล และเพิ่มประสิทธิภาพการรับจ่ายเงินภาครัฐทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (CGD e - Payment) ตามแผนขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดคำนิยามของ “พนักงานราชการ” หมายถึง บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้าง โดยได้รับค่าตอบแทนจากงบประมาณของส่วนราชการเพื่อเป็นพนักงานของรัฐในการปฏิบัติงานให้กับส่วนราชการ มีวัตถุประสงค์อันเป็นหลักการพื้นฐานในการพัฒนาระบบการจ้างพนักงานราชการ กล่าวคือ เพื่อให้ภาครัฐมีทางเลือกสำหรับการจ้างที่หลากหลาย ตามลักษณะงาน และภารกิจ ทดแทนการจ้างลูกจ้างประจำ และยกเลิกการจ้างลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานเหมือนกับข้าราชการโดยมีสัญญาจ้างเป็นกลไกรองรับการจ้างงานและเป็นข้อกำหนดหรือเงื่อนไขในการจ้างงาน การบริหารกรอบอัตราจำนวนพนักงานราชการอยู่ภายใต้การกำกับของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) ซึ่งปัจจุบันข้อมูลการจ้างพนักงานราชการตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๕ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗) มีจำนวน ๒๑๘,๕๖๘ อัตรา และจำนวนพนักงานราชการ ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีจำนวน ๑๗๓,๕๐๗ คน (ที่มา : สำนักงาน ก.พ.)

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้มอบอำนาจให้ส่วนราชการเป็นผู้บริหารจัดการระบบพนักงานราชการได้เองเป็นส่วนใหญ่ภายใต้แนวทางปฏิบัติกลางที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกำหนด โดยให้ส่วนราชการรายงานข้อมูลพนักงานราชการในรูปแบบเอกสาร สำหรับการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานราชการโดยถือปฏิบัติตามมาตรา ๖ ประกอบกับมาตรา ๔ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงได้มีการกำหนดวันจ่ายค่าตอบแทนพนักงานราชการ โดยถือปฏิบัติเช่นเดียวกับการจ่ายเงินเดือนข้าราชการประจำเดือนที่กำหนดให้จ่ายในวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือนสามวันทำการ ซึ่งขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

ของเจ้าหน้าที่ส่วนราชการจะตรวจสอบงบประมาณ กรอบอัตราที่ได้รับการจัดสรร สัญญาจ้างพนักงานราชการ รายงานผลการปฏิบัติงาน คำสั่งการเลื่อนผลการปฏิบัติงาน โทษทางวินัย สิทธิสวัสดิการ สิทธิการลา การหักภาษี ณ ที่จ่าย และการหักชำระหนี้ รวมถึงการนำส่งเงินสมทบประกันสังคมของพนักงานราชการให้แล้วเสร็จเสียก่อน จึงจะดำเนินการวางเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้กับพนักงานราชการได้

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๑๖) เศรษฐกิจฐานราก

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๕ ด้านเศรษฐกิจ

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดทำแผนนำค่าตอบแทนพนักงานราชการจ่ายผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๒. ประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล กองระบบการคลังภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน สำนักงานประกันสังคม กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กรมสรรพากร สำนักงบประมาณ และธนาคารพาณิชย์

๓. พัฒนา และทดสอบระบบ e - Payroll ให้รองรับการจ่ายตรงค่าตอบแทนพนักงานราชการ

๔. จัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายค่าตอบแทน และการนำข้อมูลตั้งฐานก่อนเข้าระบบจ่ายตรงในระบบ e - Payroll

๕. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในระบบ e - Payroll ในการจ่ายตรงค่าตอบแทนพนักงานราชการ

๖. ปฏิบัติการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพนักงานราชการในระบบ e - Payroll แบบคู่ขนาน

๗. เริ่มจ่ายตรงค่าตอบแทนพนักงานราชการผ่านระบบ e - Payroll

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

มกราคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. พนักงานราชการได้รับค่าตอบแทนผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารตรงตามระยะเวลาที่กำหนด

๒. ส่วนราชการมีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล และระบบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพนักงานราชการ โดยสามารถลดขั้นตอนการทำงาน ลดค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารขอเบิกและการโอนเงิน รวมถึงมีฐานข้อมูลเพื่อการบริหารกรอบอัตรากำลังและงบประมาณของหน่วยงาน

๓. สำนักงาน ก.พ. มีระบบตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลพนักงานราชการ ข้อมูลสัญญาจ้าง กรอบอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่งของส่วนราชการ และจำนวนพนักงานราชการแยกประเภท ตามหน่วยงานหรือประเภทตำแหน่ง

๔. หน่วยงานพันธมิตร เช่น สำนักงานประกันสังคมสามารถจัดเก็บเงินสมทบได้ครบถ้วนถูกต้อง ภายในเวลาที่กำหนด กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาสามารถจัดเก็บเงินเพื่อชำระหนี้จากลูกหนี้ได้ครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนด และกรมสรรพากรสามารถจัดเก็บภาษีหัก ณ ที่จ่าย ได้ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นต้น

๕. มีระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐครบทุกประเภท (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ) สามารถนำเทคโนโลยีและทรัพยากรที่มีอยู่ไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๖. รัฐบาลมีฐานข้อมูลในการบริหารบุคลากรภาครัฐ และบริหารงบประมาณด้านบุคลากรครบทุกประเภท รวมถึงสามารถดำเนินการตามนโยบายการใช้จ่ายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์แทนการใช้เงินสด (National e - Payment) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

๑. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สำนักงานประกันสังคม มีระบบงานและกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นการเฉพาะ ซึ่งอาจมีปัญหาเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลหรือการส่งข้อมูลได้

๒. การจัดสรรงบประมาณค่าตอบแทนพนักงานราชการให้ส่วนราชการล่าช้า อาจทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนพนักงานราชการในส่วนเงินสมทบประกันสังคมได้

๙. ข้อเสนอแนะ

ระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) ได้นำมาใช้ในการปฏิบัติงานด้านการจ่ายควบคุมการเบิกจ่ายเงินเดือนให้ข้าราชการและค่าจ้างประจำให้กับลูกจ้างประจำมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๖ และหากมีการจ่ายตรงค่าตอบแทนพนักงานราชการผ่านระบบ e - Payroll จะส่งผลให้มีข้อมูลเพิ่มขึ้นจำนวนมาก ดังนั้น จึงควรพัฒนาและปรับปรุงให้ระบบมีความทันสมัย สอดคล้องกับเทคโนโลยีในปัจจุบันเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมการปกครอง หมายเลขบัตรประชาชน วัน เดือน ปี เกิด หรือเชื่อมโยงประวัติการรับราชการจากสำนักงาน ก.พ. เป็นต้น ซึ่งส่งผลให้กรมบัญชีกลางมีระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐครบทุกประเภท และมีระบบการจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนที่มีประสิทธิภาพ

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ส่วนราชการสามารถจ่ายค่าตอบแทนพนักงานราชการผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๔.๒ โครงการจ่ายตรงค่าตอบแทนของพนักงานราชการผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	กำหนดแนวทางและแผนปฏิบัติงานในการจ่ายค่าตอบแทนของพนักงานราชการ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๒.	เสนอแผนฯ เสนอที่ปรึกษาฯ พิจารณา	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๓.	จัดส่งแผนฯ การจ่ายค่าตอบแทนของพนักงานราชการ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๔.	ศึกษากฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๕.	ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการหักเงินประกันสังคม	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๖.	เตรียมความพร้อมการหักเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๗.	เสนอแผนฯ เสนอที่ปรึกษาฯ พิจารณา (เปลี่ยนแปลงโครงการ)	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๘.	จัดทำ และสรุปแผนจัดส่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๙.	ประชุมกำหนดแนวทางและวิธีในการตั้งฐานข้อมูลพนักงานราชการ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๑๐.	ประชุมชี้แจงแนวทางการเบิกจ่ายและการระงับการเบิกค่าตอบแทนของพนักงานราชการในระบบ New GFMIS Thai เพื่อใช้การเบิกจ่ายในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำแทน	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๑๐	จัดประชุมเพื่อศึกษาข้อมูลในการพัฒนาระบบจ่ายตรงค่าตอบแทนของพนักงานราชการผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll)	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๑๑.	ประชุมเตรียมความพร้อมพัฒนาระบบจ่ายตรงค่าตอบแทนฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																			
๑๒.	ประชุมหารือเพื่อพัฒนาระบบจ่ายตรงค่าตอบแทนฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ		๑๐		๑๐		๑๐		๑๐		๑๐	๑๐																										
๑๓.	พัฒนาระบบ e - Payroll ให้รองรับการจ่ายตรงค่าตอบแทนฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ								๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕																			
๑๔.	ทดสอบระบบ e - Payroll ให้รองรับการจ่ายตรงค่าตอบแทนฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ										๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕																			

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๕.	ประชุมจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพนักงานราชการ	*แผน*																																		
		ร้อยละ															๕																				
๑๖.	จัดทำหนังสือให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงประกาศเกี่ยวกับเงื่อนไขการหักเงินเพื่อชำระหนี้ กยศ.	*แผน*																																		
		ร้อยละ																	๕																		
๑๗.	จัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายตรงค่าตอบแทนฯ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบ e - Payroll	*แผน*																																		
		ร้อยละ																		๕																	
๑๘.	ปรับปรุงสิทธิผู้ใช้งานของกรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลาง	*แผน*																																		
		ร้อยละ																			๕																
๑๙.	นำข้อมูลส่วนราชการ เพื่อตั้งฐานก่อนเข้าจ่ายตรงค่าตอบแทนฯ	*แผน*																																		
		ร้อยละ																				๕															
๒๐.	กำหนดสิทธิเกี่ยวกับอุปกรณ์ Token Key ในระบบ e - Payroll ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกรมบัญชีกลาง และกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	*แผน*																																		
		ร้อยละ																					๕														
๒๑.	ปรับปรุงรหัสงบประมาณ ศูนย์ต้นทุน และกิจกรรมหลักในระบบ e - Payroll	*แผน*																																		
		ร้อยละ																					๕														
๒๒.	จัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานในระบบ e - Payroll ในการจ่ายค่าตอบแทนของพนักงานราชการ	*แผน*																																		
		ร้อยละ																					๕														
๒๓.	ปฏิบัติงานจ่ายตรงแบบคู่ขนาน	*แผน*																																		
		ร้อยละ																							๕												
๒๔.	เริ่มจ่ายตรงค่าตอบแทนของพนักงานราชการ	*แผน*																																		
		ร้อยละ																								๕											

ด้านที่ ๕ ด้านการอบรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

๕.๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐมีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คุ้มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ ตลอดจนให้คำแนะนำปรึกษาด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุภาครัฐ ตลอดจนความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และการดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ ซึ่งปัจจุบันได้กระจายอำนาจการบริหารงานด้านการเงินการคลังให้แก่ส่วนราชการ เพื่อให้มีความคล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานส่วนราชการ จึงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบด้านการเงินการคลังของทางราชการ ต้องมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายในที่เข้มแข็ง เพื่อเป็นกลไกในการบริหารงานของส่วนราชการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐตามกฎระเบียบของทางราชการ มีขั้นตอนการปฏิบัติที่ละเอียดและซับซ้อน ซึ่งส่วนราชการต้องถือปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้อง รวดเร็วทันตามกำหนดเวลาด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อมิให้เกิดผลเสียหายแก่ทางราชการ รวมถึงให้เกิดการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดจากกฎระเบียบที่กำหนด จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้รู้รอบ รู้ลึก สามารถดำเนินการเรื่องการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยรักษาไว้ซึ่งวินัยทางการคลัง ซึ่งกรมบัญชีกลางได้ตระหนักถึงความจำเป็นดังกล่าว จึงได้กำหนดโครงการพัฒนาหลักสูตรด้านการเงินการคลังภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ขึ้น

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

๓. สาระสำคัญ

๑. ศึกษาข้อมูล และนโยบายที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทาง

๒. จัดฝึกอบรม/กิจกรรม ตามแผนที่กำหนด

๓. รายงานผลการดำเนินการ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๘๘๑,๖๒๕ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๒๗๔,๖๒๕	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	๑๕๑,๗๕๐	๑๕๑,๗๕๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	๑๕๑,๗๕๐	๑๕๑,๗๕๐

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรภาครัฐมีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและวิธีปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. หน่วยงานภาครัฐมีขีดความสามารถสูงในการบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดิน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาความรู้ความสามารถด้านการเงินภาครัฐของบุคลากรภาครัฐ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๕.๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษาข้อมูล และนโยบายที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทาง	*แผน*																																			
		ร้อยละ			๕															๕	๕											๕	๕					
๒.	จัดฝึกอบรม/กิจกรรม ตามแผนที่กำหนด	*แผน*																																			
		ร้อยละ				๒๕	๒๕	๒๕														๒๐	๒๐	๒๐	๒๐									๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	
๓.	รายงานผลการดำเนินงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ					๓๐		๓๐																	๑๐												๑๐

กรมบัญชีกลาง
The Comptroller General's Department

ยุทธศาสตร์ที่ ๓

การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

ด้านที่ ๑ ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

๑.๑ โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัล (Digital Skill)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ เห็นชอบแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยสำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือเวียนแจ้งให้ส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ให้มีกำลังคนที่มีทักษะด้านดิจิทัลในระดับที่สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมการทำงานหรือบริการภาครัฐให้มีการเชื่อมโยงการทำงาน การนำข้อมูลข้ามหน่วยงานด้วยการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นกลไกสำคัญในการพัฒนา เสริมสร้างศักยภาพกำลังคนภาครัฐให้เร่งพัฒนาตนเองและสนับสนุนการพัฒนาผู้อื่นอย่างต่อเนื่อง

การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล ได้มีการกำหนดนิยามไว้ในยุทธศาสตร์ที่ ๔ ของแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หมายถึง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ซึ่งการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานและการให้บริการของภาครัฐด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ เพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐให้เป็น “รัฐบาลดิจิทัล” หัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนคือ “บุคลากรภาครัฐ” ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อมาเป็นกลไกสนับสนุนการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังกล่าว

จากความจำเป็นข้างต้น กรมบัญชีกลางจึงกำหนดจัด “โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัล (Digital Skill)” โดยมีเป้าหมายเพื่อเตรียมความพร้อมในการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักรู้เกี่ยวกับทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) ที่มีอยู่ในปัจจุบัน อาทิ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ แท็บเล็ต โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสื่อออนไลน์ มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการสื่อสาร การปฏิบัติงานและการทำงานร่วมกันเพื่อพัฒนากระบวนการทำงาน หรือระบบงานในองค์กรให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพอันส่งผลให้การดำเนินงานของกรมบัญชีกลางมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. ศึกษาข้อมูล และนโยบายที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทาง

๒. จัดฝึกอบรม/กิจกรรม ตามแผนที่กำหนดไว้

๓. รายงานผลการดำเนินงาน

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง มิถุนายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๑,๙๕๒,๘๘๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๖๘,๖๔๐	๖๘,๖๔๐	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๔๕๓,๙๐๐	๔๕๓,๙๐๐	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	๔๕๓,๙๐๐	๔๕๓,๙๐๐	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และส่งผลให้เกิดการพัฒนากระบวนการทำงาน หรือระบบงานองค์กรให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้การดำเนินงานของกรมบัญชีกลางมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๘. เงื่อนไข/อุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาความรู้ความสามารถด้านการเงินภาครัฐของบุคลากรภาครัฐ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๑.๑ โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัล (Digital Skill)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษาข้อมูล และนโยบายที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทาง	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๕	๕	๕										๕	๕	๕										๕	๕	๕									
๒.	จัดฝึกอบรม/กิจกรรม ตามแผนที่กำหนด	*แผน*																																			
		ร้อยละ				๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕								๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕								๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕				
๓.	รายงานผลการดำเนินงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ						๕			๕									๕			๕									๕			๕			

๑.๒ โครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลางเชิงรุก

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ในการกำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดิน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดผ่านยุทธศาสตร์ทั้ง ๒๓ ประเด็น คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลัง เพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) และยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) ซึ่งภารกิจของกรมบัญชีกลางดำเนินการขับเคลื่อนภายใต้กฎ ระเบียบ ด้านการเงินการคลัง เพื่อกำกับดูแลหน่วยงานภาครัฐและภาคประชาสังคม ให้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างถูกต้อง รวมทั้งการดำเนินภารกิจที่สำคัญตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงการคลัง เช่น โครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e - Social Welfare) โครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ภายใต้โครงการประชารัฐสวัสดิการ เป็นต้น

ปัจจุบันภารกิจของกรมบัญชีกลางขยายขอบเขตการดำเนินงานออกไปเป็นจำนวนมาก ซึ่งเป็นการพัฒนากระบวนการทำงานให้มีความสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนและผลกระทบ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ให้มีความเหมาะสมและบูรณาการฐานข้อมูลต่าง ๆ ให้สามารถเชื่อมโยงได้อย่างทันท่วงที สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เช่น โครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (CoST) การขึ้นระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) การปรับปรุงหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล การผ่อนคลายกฎ ระเบียบ และวิธีการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การพัฒนาระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (Digital Pension) เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และการชี้แจงข้อเท็จจริง รวมทั้งนำเสนอภารกิจของกรมบัญชีกลางให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบและถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ลดผลกระทบด้านการสื่อสาร โดยการใช้เครื่องมือในการสื่อสารที่ทันสมัย ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่มีความเหมาะสม และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร กรมบัญชีกลางจำเป็นต้องดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลางเชิงรุกอย่างต่อเนื่อง

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ไม่มี

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ โดยศึกษาแนวทาง รูปแบบ กิจกรรม และช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ที่เหมาะสมและครอบคลุมกับกลุ่มเป้าหมาย เช่น จัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ แผ่นพับ ข่าวแจก บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวสารลงเว็บไซต์ สื่อโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ Social Media เป็นต้น

๒. รวบรวม และจัดทำแผนประชาสัมพันธ์ โดยกำหนดกิจกรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน ครอบคลุมภารกิจของกรมฯ และนโยบายต่าง ๆ

๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อมัลติมีเดีย การเผยแพร่ การมอนิเตอร์ การจัดกิจกรรมสัมพันธ์ร่วมกับสื่อมวลชน เป็นต้น

๔. การติดตาม ตรวจสอบ วิเคราะห์การดำเนินการ และประเมินผล ตลอดจนติดตามปัญหาอุปสรรค และความพึงพอใจ รายงานผู้บริหารเพื่อกำหนดแนวทาง ปรับปรุง พัฒนากระบวนการดำเนินการ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากผลกระทบด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์และภาพลักษณ์องค์กร

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/		/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๑,๓๒๔,๔๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๑๐,๑๐๐	๑๑๐,๑๐๐	๑๑๐,๑๐๐	๑๑๐,๑๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๑๒๑,๐๐๐	๑๒๑,๐๐๐	๑๒๑,๐๐๐	๑๒๑,๐๐๐

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กลุ่มเป้าหมายได้ทราบข้อมูลข่าวสาร จากการดำเนินงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลาง และนโยบายรัฐบาล และกระทรวงการคลังตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และรวดเร็ว

๒. เกิดการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กรเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต วินัยการเงินการคลังภาครัฐ และความโปร่งใสต่อกรมบัญชีกลาง

๓. ลดปัญหา และผลกระทบเชิงลบที่มีต่อกรมบัญชีกลาง

๔. เป็นการสร้างเครือข่าย และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อสื่อมวลชน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานเลขานุการกรม

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การดำเนินงานของกรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับรู้ผลการดำเนินงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลาง	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๑.๒ โครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลางเชิงรุก

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์	*แผน*																																		
		ร้อยละ	๘												๘												๘										
๒.	รวบรวม และจัดทำแผนประชาสัมพันธ์	*แผน*																																		
		ร้อยละ	๘												๘												๘										
๓.	จัดกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ และดำเนินการด้านสื่อมวลชน	*แผน*																																		
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕
๔.	ติดตาม ตรวจสอบ และวิเคราะห์การนำเสนอข่าว	*แผน*																																		
	ให้ผู้บริหารทราบ	*ร้อยละ*	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒

๑.๓ โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของกรมบัญชีกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลมีนโยบายในการนำโมเดล Thailand ๔.๐ มาใช้พัฒนาประเทศ โดยขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรมในพัฒนาประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ซึ่งระบบราชการ ถือเป็นฟันเฟืองสำคัญที่ทำให้นโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาลเกิดการขับเคลื่อน ดังนั้น ระบบราชการไทยต้องปรับเปลี่ยนให้เป็นระบบราชการ ๔.๐ ทั้งแนวคิดและวิธีการทำงานใหม่เป็นระบบราชการที่เท่าทัน โดยมีความคิดริเริ่ม (Smart & Innovative Government) ต้องทำงานโดยเตรียมการไว้ล่วงหน้า และมีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มเข้ามาใช้ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง และตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา

กรมบัญชีกลางเห็นความสำคัญในการสร้างนวัตกรรมภายในองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการให้บริการที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชน พร้อมทั้งเป็นการสร้างขีดความสามารถในการรองรับการเปลี่ยนแปลงให้กับบุคลากรของกรมบัญชีกลางได้ตระหนักถึงความสำคัญของสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกรมบัญชีกลาง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) ดังนั้น จึงจัดทำโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของกรมบัญชีกลาง เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรกรมบัญชีกลางได้แสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ด้านนวัตกรรม การพัฒนาองค์กรให้เกิดการพัฒนา ปรับปรุงแนวคิด วิธีการหรือรูปแบบใหม่ ๆ ในการดำเนินงานและการให้บริการ ซึ่งส่งผลให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของกรมบัญชีกลางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ไม่มี

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

กำหนดหลักเกณฑ์ฯ รูปแบบ และวิธีการ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับจัดประกวดรางวัลนวัตกรรมของกรมบัญชีกลาง

๔. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/		/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๑,๒๙๙,๖๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	๔๓๓,๒๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	๔๓๓,๒๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	๔๓๓,๒๐๐

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อให้เกิดการพัฒนา ปรับปรุงแนวคิด วิธีการหรือรูปแบบใหม่ ๆ ที่เป็นนวัตกรรมในการดำเนินงานและการให้บริการของกรมบัญชีกลางให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชนได้อย่างเต็มความสามารถ

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

เนื่องจากผลงานที่เข้าประกวดรางวัลนวัตกรรมส่วนใหญ่ยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาที่เชื่อมโยงระหว่างภายในและภายนอกกรมบัญชีกลาง ซึ่งเน้นแก้ไขเฉพาะภายในหน่วยงานของตนเองเท่านั้น (ข้อสังเกตจากคณะกรรมการพิจารณาตัดสินรางวัลนวัตกรรมกรมบัญชีกลาง) เพื่อเป็น

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การดำเนินงานของกรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	ผลลัพธ์ (Outcome) กรมบัญชีกลางมีนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ											

๑.๓ โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของกรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ทบทวนองค์ประกอบ และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณารางวัลนวัตกรรม	แผน																																				
		ร้อยละ	๑๐												๑๐												๑๐											
๒.	กำหนดแนวทาง และหลักเกณฑ์การพิจารณาการประกวดรางวัลนวัตกรรมกรมบัญชีกลาง เสนอคณะกรรมการพิจารณา	แผน																																				
		ร้อยละ				๑๕	๑๕											๑๕	๑๕											๑๕	๑๕								
๓.	แจ้งหลักเกณฑ์ และรายละเอียดการประกวดรางวัลนวัตกรรมกรมบัญชีกลาง	แผน																																				
		ร้อยละ						๑๕												๑๕												๑๕							
๔.	พิจารณาคัดกรองผลงานที่มีความสมบูรณ์ตามเงื่อนไขพร้อมทั้งเสนอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาให้คะแนน	แผน																																				
		ร้อยละ										๑๕	๑๕											๑๕	๑๕											๑๕	๑๕	
๕.	ประกาศผลการตัดสินรางวัลนวัตกรรมกรมบัญชีกลาง	แผน																																				
		ร้อยละ												๑๕												๑๕												๑๕

๑.๔ โครงการ “ส่งตรงข่าวสารวินัย คุณธรรม จริยธรรม”

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายในการกำหนดให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม และร่วมต่อต้านการทุจริตโดยการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ โดยเฉพาะการสร้างวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัวและละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กร โดยบุคลากรเป็นผู้ประพฤติดี ปฏิบัติชอบทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดประโยชน์ของแผ่นดินเป็นสำคัญ จึงเห็นควรจัดทำโครงการ “ส่งตรงข่าวสารวินัย คุณธรรม จริยธรรม” เพื่อปลุกจิตสำนึก ค่านิยมด้านคุณธรรม จริยธรรม และสร้างเสริมวินัยให้แก่บุคลากรของกรมบัญชีกลาง ได้มีความตระหนักในเรื่องของการประพฤติ ปฏิบัติอย่างโปร่งใส มีวินัยคุณธรรม และเป็นเครื่องมือป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและป้องกันการกระทำผิดวินัยได้อีกทางหนึ่ง

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ พัฒนาทัศนคติ จิตสำนึกและพฤติกรรมให้แก่บุคลากรของกรมบัญชีกลางด้วยรูปแบบ Infographic เป็นรายเดือน ๆ ละ ๑ ครั้ง ผ่านทางระบบ e - Office Intranet ปิดประชาสัมพันธ์ในลิฟต์และช่องทางการสื่อสารอื่น ๆ รวมทั้งจัดให้มีการทำแบบสอบถามความรู้ความเข้าใจ โดยมีเนื้อหาสาระประกอบด้วย

๒. แนวทางการดำเนินการทางวินัย ข้อร้องเรียน และคำวินิจฉัยของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน คณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม รวมถึงกรณีความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

๓. แนวทางการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรมีแนวทางการประพฤติ ปฏิบัติที่ดี มีความรู้ในเรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรม และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. บุคลากรรับทราบถึงแนวทางการพิจารณาโทษ อัตราโทษ เมื่อมีความผิดทางวินัย และความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

๓. บุคลากรมีการพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึก และปรับปรุงพฤติกรรมเพื่อรักษาวินัย รวมถึงหลีกเลี่ยงพฤติกรรมหรือการกระทำที่เป็นความผิดทางวินัยและความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กร	**ผลผลิต (Output)** จำนวนการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	๑๒ ครั้ง	๑๒ ครั้ง	๑๒ ครั้ง	๑๒ ครั้ง	๑๒ ครั้ง	๑๒ ครั้ง	-	-	-	-	๑๒ ครั้ง
	ผลลัพธ์ (Outcome) บุคลากรมีแนวทางประพฤติปฏิบัติและมีความรู้ เรื่องของวินัย คุณธรรม จริยธรรมมากขึ้น											

๑.๔ โครงการ "ส่งตรงข่าวสารวินัย คุณธรรม จริยธรรม"

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	รวบรวมแนววินิจฉัยเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย/ข้อร้องเรียน และแนวคำสอนเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ยกร่างและจัดทำเนื้อหาเผยแพร่	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕
๒.	จัดส่งข้อมูลทางระบบ e - Office/Intranet และประชาสัมพันธ์ในลิฟต์และช่องทางการสื่อสารอื่น ๆ	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๓.	ทดสอบความรู้ความเข้าใจ	*แผน*																																			
		ร้อยละ												๑๐												๑๐												๑๐
๔.	สรุปผลการดำเนินงาน เสนอที่ปรึกษาฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ												๖												๖												๖

๑.๕ โครงการบริหารผลการปฏิบัติงานกรมบัญชีกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารผลการปฏิบัติราชการ หมายถึง กระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบเพื่อผลักดันให้ผลการปฏิบัติราชการขององค์กรบรรลุเป้าหมาย ด้วยการเชื่อมโยงเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการในระดับองค์กร หน่วยงาน จนถึงบุคคลเข้าด้วยกัน ประกอบด้วย ๔ กระบวนหลัก เริ่มตั้งแต่กำหนดเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการ การพัฒนาผู้ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม การติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและการประเมินผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายที่ได้กำหนด ซึ่งผลที่ได้จากการประเมินนำไปเป็นข้อมูลสำคัญประกอบการพิจารณาด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การพิจารณาตอบแทนความดีความชอบแก่ผู้ปฏิบัติงาน นอกจากนี้ผลการประเมินการปฏิบัติงานยังชี้ให้เห็นถึงช่องว่างระหว่างเป้าหมายที่ตั้งไว้กับผลการปฏิบัติงานจริงที่เกิดขึ้น ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญในการหาสาเหตุอันอาจมาจากทั้งระดับบุคคล เช่น สมรรถนะและความรู้ในงาน หรือระดับองค์กร เช่น กระบวนการทำงาน หรือเครื่องมือที่ช่วยสนับสนุนการทำงาน เป็นต้น ผลการประเมินสมรรถนะหากทำอย่างถูกต้องจะนำมาซึ่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือโดยสามารถบ่งชี้ถึงพฤติกรรม หรือสมรรถนะที่เป็นจุดเด่นและจุดด้อยของผู้ปฏิบัติงานแต่ละคนได้ ทั้งนี้ เพื่อนำไปกำหนดวิธีการปรับปรุงผลการปฏิบัติงานและนำข้อมูลมาใช้วางแผนสร้างความต่อเนื่องในการดำรงตำแหน่ง รวมทั้งรักษาคนเก่งให้อยู่กับหน่วยงานต่อไป

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. ศึกษาข้อมูล ได้แก่ ความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งต่าง ๆ

๒. ทบทวน ปรับปรุงระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน และกำหนดวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓. วิธีประเมินสมรรถนะ ได้แก่ สมรรถนะหลักของ ก.พ. และสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งต่าง ๆ

๔. ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ความเห็นก่อนเสนอผู้บริหารระดับสูงของกรมบัญชีกลางให้ความเห็นชอบ

๕. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของกรมบัญชีกลาง แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดส่วนกลางและสำนักงานคลังเขตดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการต่อไป

๔. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

กรมบัญชีกลางมีเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการปฏิบัติราชการทุกตำแหน่ง ระดับ และสายงาน โดยผลของการประเมินสามารถนำไปใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งและเลื่อนเงินเดือน รวมถึงการพัฒนาและเพิ่มพูนประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการถ่ายทอดองค์ความรู้โครงการดังกล่าวให้ข้าราชการในสังกัด

๒. ควรศึกษาองค์ความรู้จากคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การบริหารงานบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๕ โครงการบริหารผลการปฏิบัติงานกรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น	*แผน*																																				
		ร้อยละ	๑๐	๑๐	๑๐																																	
๒.	ทบทวน และกำหนดวิธีการประเมินสมรรถนะ ได้แก่ สมรรถนะหลักของ ก.พ. และสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง	*แผน*																																				
		ร้อยละ				๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																														
๓.	จัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เพื่อเสนอความเห็นก่อนเสนอผู้บริหารระดับสูงของกรมบัญชีกลาง	*แผน*																																				
		ร้อยละ										๑๐	๑๐	๑๐																								
๔.	ประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีประเมินผลการปฏิบัติราชการแจ้งให้หน่วยงานดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	*แผน*																																				
		ร้อยละ														๑๐	๑๐	๑๐																				
๕.	หน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง และสำนักงานคลังเขตดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งที่กำหนด	*แผน*																																				
		ร้อยละ																		๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐												

๑.๖ โครงการพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการกรมบัญชีกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ภายใต้โครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง โดยระบบดังกล่าวช่วยให้ข้าราชการกรมบัญชีกลางในสังกัดส่วนกลางและสำนักงานคลังเขต ๑ - ๙ สามารถดำเนินการเกี่ยวกับการบันทึกประมวลผล และรายงานผลการปฏิบัติราชการ โดยครอบคลุมกระบวนการบริหารผลการปฏิบัติราชการตั้งแต่กระบวนการวางแผน การกำหนดตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายการติดตามผลการประเมินผลตามตัวชี้วัด และการนำผลการประเมินไปใช้ในการเลื่อนเงินเดือน เพื่อให้รองรับการปฏิบัติงานของข้าราชการและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกรมบัญชีกลางต่อไป

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อกำหนดออกแบบกระบวนการทำงานของระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการและแนวทางปฏิบัติ ตั้งแต่กระบวนการวางแผน การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย การบันทึกข้อตกลงรายบุคคล การประเมินผลตามตัวชี้วัด และนำผลการประเมินไปใช้ในการเลื่อนเงินเดือน

๒. จัดเตรียมข้อมูลนำเข้าสู่ระบบ Web Application

๓. เปิดระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๔. ทดลองระบบ พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน

๕. จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่รับผิดชอบและผู้แทนหน่วยงาน เพื่อให้สามารถนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

กรมบัญชีกลางมีเครื่องมือในการบริหารผลการปฏิบัติราชการเพื่อนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการเลื่อนเงินเดือนอย่างเป็นระบบ เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ทำให้ลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล สามารถใช้ข้อมูลร่วมกันได้

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้ข้าราชการในสังกัดรับรู้

๒. ควรศึกษาองค์ความรู้จากคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การบริหารงานบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีเครื่องมือในการบริหารผลการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพ	-	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๖ โครงการพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการกรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	วางแผนดำเนินการระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการโดยร่วมประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดออกแบบกระบวนการทำงานของระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการกรมบัญชีกลาง	*แผน*																																				
		ร้อยละ													๑๐	๑๐																						
๒.	รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																				
		ร้อยละ															๑๐	๑๐																				
๓.	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดเตรียมระบบฯ พร้อมทั้งจัดทำคู่มือระบบฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																			๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐												
๔.	จัดประชุมชี้แจงหน่วยงานนำร่อง	*แผน*																																				
		ร้อยละ																										๑๐	๑๐	๑๐								
๕.	หน่วยงานนำร่องดำเนินการทดสอบระบบฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																														๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐

๑.๗ โครงการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ของกรมบัญชีกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

ภาครัฐเป็นกลไกหลักกลไกหนึ่งในการดูแลประชาชนให้กินดีอยู่ดีและขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ โดยมีหน้าที่และบทบาทสำคัญในการให้บริการประชาชนและการนำนโยบายสาธารณะ แผนการพัฒนาประเทศ และกฎหมาย สู่การปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรม โดยปัจจัยสำคัญของความสำเร็จของภาครัฐในการดำเนินการดังกล่าว ต้องอาศัยภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว สถานการณ์ความไม่แน่นอนและมีความซับซ้อนเพิ่มมากขึ้น ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน ได้มุ่งเน้นการปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องทำหน้าที่ในการกำกับหรือให้บริการยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัยและพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงกัน และเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส ตลอดจนภาครัฐจะต้องมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัวและยืดหยุ่น มีการเสริมสร้างประสิทธิภาพและคุณภาพภายใต้หลักระบบคุณธรรม ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกลไกการวางแผนกำลังคน รูปแบบการจ้างงาน การสรรหาการคัดเลือก การแต่งตั้งเพื่อเอื้อให้เกิดการหมุนเวียน พร้อมทั้งพัฒนาระบบการประเมินผลบุคลากรภาครัฐที่สามารถส่งเสริมและสะท้อนศักยภาพในการร่วมขับเคลื่อนเป้าหมายของประเทศอย่างเป็นระบบ ทั้งในระดับองค์กร ระดับทีม และระดับบุคคล ตลอดจนระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่สามารถยกระดับการใช้ทรัพยากรบุคคลทุกคนให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ

ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ กำหนดให้ส่วนราชการสามารถขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งประเภทผู้เชี่ยวชาญได้ โดยต้องเป็นตำแหน่งในสังกัดส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกองหรือเทียบเท่ากอง ที่มีหัวหน้าส่วนราชการเป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง และเป็นตำแหน่งที่ปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ ตามนโยบายรัฐบาล และตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ ซึ่งจำเป็นต้องใช้ผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์สูงและรับผิดชอบงานวิชาการอย่างหนึ่งอย่างใด หรือหลายอย่าง ซึ่งส่งผลอย่างมีนัยสำคัญต่อการปฏิบัติงานโดยรวมของส่วนราชการ โดยผ่านการประเมินคุณภาพงานของตำแหน่งตามหลักเกณฑ์การประเมินค่างานที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด และกรณีการกำหนดตำแหนงที่มีผลทำให้คาใช่จายดานบุคคลของสวนราชการเพิ่มขึ้น ใหสวนราชการนำตำแหนงวางที่มีเงินมายุบเลิก โดยคำนวณจากคาตอบแทนเฉลี่ยของตำแหนงที่นำมายุบ จะตองครอบคลุมคาตอบแทนเฉลี่ยที่เพิ่มสูงขึ้นจากการกำหนดตำแหนงนั้น ๆ

ดังนั้น เพื่อให้กรมบัญชีกลางมีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์และมีศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจกรมบัญชีกลางให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ บูรณาการระบบการทำงานภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกันให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนา ตลอดจนมีตำแหน่งที่เหมาะสมและสอดคล้องกับคุณภาพงานที่เปลี่ยนแปลงไปตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน และเป็นการสร้างความก้าวหน้าให้แก่บุคลากรในเส้นทางอาชีพให้สูงขึ้น จึงจัดทำโครงการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญของกรมบัญชีกลางขึ้น

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดทำร่างคำขอการกำหนดตำแหน่ง และแบบประเมินค่างาน (Jethro) โดยประสานขอข้อมูลจากหน่วยงานของตำแหน่ง

๒. ประสานหน่วยงานของตำแหน่งร่วมพิจารณาทบทวน/ปรับปรุงร่างคำขอการกำหนดตำแหน่งและแบบประเมินค่างาน (Jethro)

๓. เสนออธิบดีฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งคำขอกำหนดตำแหน่ง และแบบประเมินค่างาน (Jethro) ให้กระทรวงการคลัง ดำเนินการต่อไป

๔. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กรมบัญชีกลางมีระดับตำแหน่งที่เหมาะสม และสอดคล้องกับคุณภาพของงานตามภารกิจและปริมาณงานที่สำคัญตามนโยบายรัฐบาลและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

๒. เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ตำแหน่ง อันจะส่งผลต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุภาครัฐของกรมบัญชีกลาง

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การบริหารงานบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีตำแหน่งที่เหมาะสม และสอดคล้องกับคุณภาพของงานตามภารกิจ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	-	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๑.๗ โครงการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ของกรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	วิเคราะห์ข้อมูล บทบาทภารกิจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ คุณภาพงาน ปริมาณงาน เหตุผลความจำเป็น ในการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ	*แผน ร้อยละ*																																			
๒.	พิจารณาโครงสร้างอัตรากำลัง และตำแหน่งว่าง ที่จะนำมายุบเลิก เพื่อให้ครอบคลุมค่าใช้จ่ายด้านบุคคล ที่เพิ่มขึ้นจากการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ	*แผน ร้อยละ*																																			
๓.	จัดทำร่างคำขอการกำหนดตำแหน่ง และแบบประเมินค่างาน (Jethro) โดยประสานขอข้อมูลจากหน่วยงานขอตำแหน่ง	*แผน ร้อยละ*																									๑๐	๑๐	๑๐				๑๐	๑๐	๑๐			
๔.	ประสานงานหน่วยงานขอตำแหน่งร่วมพิจารณาทบทวน/ปรับปรุงร่างคำขอการกำหนดตำแหน่ง และประเมินค่างาน (Jethro)	*แผน ร้อยละ*																												๕	๕	๕				๕	๕	
๕.	เสนออธิบดีฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบและส่งคำขอการกำหนดตำแหน่ง และแบบประเมินค่างาน (Jethro) ให้กระทรวงการคลังดำเนินการ	*แผน ร้อยละ*																																			๑๕

๑.๘ โครงการระบบเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยกองยุทธศาสตร์และแผนงานมีภารกิจในการจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายใน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการและประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยมีการถ่ายทอดเป้าหมายเป็นระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน และระดับบุคคล ให้การปฏิบัติงานมีความสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยจัดทำตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานระดับหน่วยงาน ซึ่งมีการกำหนดทบทวนทิศทางขององค์กร และพิจารณาข้อมูลของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น เป้าหมายการใช้จ่ายเงินงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ตัวชี้วัดตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการจากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ และข้อมูลหน่วยงานภายในกรมบัญชีกลาง เช่น แผนปฏิบัติราชการ การจัดทำเกณฑ์การประเมินผลฯ ซึ่งแต่ละปีพบปัญหาที่เกิดขึ้นซ้ำ ๆ เช่น หน่วยงานกำหนดเป้าประสงค์ไม่ถูกต้อง ตัวชี้วัดไม่ครบตามเป้าประสงค์เกณฑ์ในการให้คะแนนหลากหลาย เป็นต้น จึงทำให้การจัดทำเกณฑ์การประเมินผลฯ ล่าช้า และส่งผลให้การกำกับติดตามขับเคลื่อนภารกิจของกรมบัญชีกลางไม่เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องพัฒนาการจัดทำเกณฑ์การประเมินผลฯ ตามวิสัยทัศน์เชิงนโยบาย “ไทยแลนด์ ๔.๐” ที่มุ่งเน้นการพัฒนานวัตกรรมและเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของกรมบัญชีกลาง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ โดยดำเนินโครงการจัดทำระบบเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานการจัดทำเกณฑ์การประเมินผลฯ ให้รวดเร็ว ลดความซ้ำซ้อนของงาน ผู้บริหารสามารถติดตามการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผลฯ ของหน่วยงานที่กำกับดูแลได้รวดเร็ว ตลอดจนผู้บริหารสามารถนำไปวางแผนกลยุทธ์ เพื่อพัฒนาองค์กรได้อย่างยั่งยืน

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ไม่มี

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดแนวทางในการพัฒนาระบบฯ

๒. กำหนดรายละเอียดความต้องการ และออกแบบระบบฯ

๓. พัฒนาระบบฯ

๔. ทดสอบระบบฯ และตรวจรับงาน

๕. ฝึกอบรมการใช้งานระบบฯ

๔. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/		/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๑,๓๒๔,๔๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	๔,๐๐๐,๐๐๐	๔,๐๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๔,๐๐๐,๐๐๐	๔,๐๐๐,๐๐๐	๔,๐๐๐,๐๐๐	๔,๐๐๐,๐๐๐

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กรมบัญชีกลางมีระบบสนับสนุนการติดตามประเมินผลการดำเนินงานและถ่ายทอดเป้าหมายระดับองค์กรสู่ระดับหน่วยงานภายในกรมบัญชีกลาง เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทประเทศไทย ๔.๐ โดยภาครัฐต้องปรับตัวและพลิกโฉมเข้าสู่ยุคดิจิทัลด้วยการนำนวัตกรรมเข้ามามีบทบาทในการทำงานมากขึ้น และเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงานสามารถลดระยะเวลาการดำเนินงานการจัดทำเกณฑ์การประเมินผล และมีเครื่องมือในการติดตามประเมินผล และนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติราชการได้อย่างรวดเร็วและเป็นรูปธรรม

๓. หน่วยงานภายในกรมบัญชีกลางเข้าใจการกำหนดเป้าประสงค์ สามารถกำหนดตัวชี้วัดได้ถูกต้อง ครบตามเป้าประสงค์ และสามารถกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนได้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทำให้สามารถรับทราบเกณฑ์การประเมินผลฯ ได้อย่างรวดเร็ว และนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลและการถ่ายทอดตัวชี้วัดสู่รายบุคคลได้ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณในการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การดำเนินงานของกรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลางที่มีประสิทธิภาพ	-	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๘ โครงการระบบเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดแนวทางในการพัฒนาระบบฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ													๕	๕	๑๐																						
๒.	กำหนดรายละเอียดความต้องการ และออกแบบระบบฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																๑๐	๑๐	๑๐																			
๓.	พัฒนาระบบฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																			๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕						
๔.	ทดสอบระบบฯ และตรวจรับงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ																						๕	๕	๑๐	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๑๐			
๕.	ฝึกอบรมการใช้งานระบบฯ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																																		๕	๕	๑๐

ด้านที่ ๒ ด้านการจัดการสารสนเทศ

๒.๑ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (External Storage) สำหรับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลางมีภารกิจในการพัฒนาระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส และป้องกันปัญหาการทุจริต ประกอบกับกรมบัญชีกลางได้มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบ e - GP อย่างต่อเนื่อง เป็นไปตามนโยบายรัฐบาลทำให้ต้องพัฒนาและปรับเปลี่ยนการทำงานด้วยการใช้เทคโนโลยีมาปรับใช้กับการทำงานของกรมบัญชีกลาง โดยสามารถให้บริการหน่วยงานของรัฐ ผู้ค้ากับภาครัฐ และประชาชนแบบออนไลน์เพิ่มขึ้น ส่งผลให้ระบบ e - GP มีจำนวนผู้ใช้งานเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับปริมาณข้อมูลที่เกิดขึ้นต้องจัดเก็บในระบบในปริมาณเพิ่มขึ้น ดังนั้น เพื่อให้ระบบ e - GP มีพื้นที่จัดเก็บข้อมูลเพียงพอต่อการใช้งาน สามารถตอบสนองความต้องการของทุกภาคส่วน จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้ออุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (External Storage) สำหรับระบบ e - GP ขึ้น

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดหาอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (External Storage) สำหรับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จำนวน ๒ ชุด (สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก จำนวน ๑ ชุด และสถานที่ติดตั้งระบบสำรอง จำนวน ๑ ชุด) โดยมีขอบเขตในการดำเนินงาน ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์/อุปกรณ์ และเอกสารประกอบการติดตั้ง

๑.๒ ติดตั้ง และทดสอบอุปกรณ์/ซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ ปรับแต่งอุปกรณ์/ซอฟต์แวร์ และจัดทำเอกสารคู่มือการติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

๔๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๖,๗๕๐,๐๐๐	๒๙,๒๕๐,๐๐๐	๙,๐๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กรมบัญชีกลางมีอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอกที่ทำงานร่วมกับระบบ e - GP ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความมั่นคงปลอดภัย

๒. ระบบ e - GP มีพื้นที่จัดเก็บข้อมูลเพียงพอต่อการใช้งาน และสามารถรองรับกับปริมาณผู้ใช้งานที่เพิ่มขึ้น

๓. สามารถอำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานของรัฐ ผู้ค้ากับภาครัฐ และประชาชนทั่วไป โดยลดการใช้เอกสาร (Zero Copy) เพิ่มการจัดเก็บข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ช่วยลดขั้นตอน ลดต้นทุน และระยะเวลาในการทำงาน

๔. หน่วยงานของรัฐ ผู้ค้ากับภาครัฐ และประชาชนทั่วไป สามารถค้นหาข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ครบถ้วน และถูกต้อง

๕. ระบบ e - GP มีข้อมูลย้อนหลังทำให้สามารถค้นหา และจัดส่งข้อมูลให้กับหน่วยงานตรวจสอบตามที่ร้องขอได้

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

ควรจัดทำแผนควบคุม และติดตามการดำเนินงาน

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบจัดเก็บข้อมูลรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจากหน่วยงานของรัฐ ผู้ค้ากับภาครัฐ และประชาชนทั่วไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	-	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๑ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (External Storage) สำหรับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำขอบเขตงาน (TOR)	*แผน*																																				
		ร้อยละ	๑๐																																			
๒.	จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา	*แผน*																																				
		ร้อยละ		๕	๕																																	
๓.	ส่งมอบงานงวดที่ ๑	*แผน*																																				
		ร้อยละ				๕																																
๔.	ส่งมอบงานงวดที่ ๒	*แผน*																																				
		ร้อยละ					๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																													
๕.	ส่งมอบงานงวดที่ ๓	*แผน*																																				
		ร้อยละ									๑๐																												
๖.	ตรวจรับงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ					๕				๑๐	๑๐																											

๒.๒ โครงการจัดซื้อทดแทนระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กรมบัญชีกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้พัฒนาระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้บุคลากรทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคสามารถใช้งานระบบการรับส่งข้อมูลข่าวสารทางราชการ ซึ่งปัจจุบันการให้บริการระบบงานยังไม่เพียงพอต่อการใช้งานต่อบุคลากร และไม่รองรับเทคโนโลยีในปัจจุบัน อีกทั้งยังมีการใช้งานมานานทั้ง Hardware และ Software ซึ่งบางรายการพบปัญหาด้านความปลอดภัยและมีข้อจำกัดที่ไม่สามารถแก้ไขได้ ประกอบกับบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หยุดการให้บริการ (End of Support) ทำให้ส่งผลกระทบด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้ระบบฯ เพื่อส่งข่าวสารราชการตามภารกิจและนโยบายภาครัฐ เช่น ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e - Social Welfare) ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (Digital Pension) ดังนั้น จึงจัดทำโครงการจัดซื้อทดแทนระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กรมบัญชีกลาง เพื่อรองรับงานในอนาคตตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดทำแผนการติดตั้ง และทดสอบระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๒. ติดตั้งระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓,๓๐๐ License และทดสอบระบบตามมาตรฐานที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๓. โอนย้ายข้อมูลจากระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เดิมไประบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (Mail Migration) และทำทดสอบระบบงานตามมาตรฐานที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

๒๒,๙๖๔,๔๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๒,๒๙๖,๔๔๐	๙,๑๘๕,๗๖๐	๙,๑๘๕,๗๖๐	๒,๒๙๖,๔๔๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่ทันสมัย และเพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร

๒. มีระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่มีความมั่นคง ปลอดภัย สามารถป้องกันการถูกโจมตีจากผู้ไม่ประสงค์ดี

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

ควรจัดทำแผนควบคุม และติดตามการดำเนินงาน

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ที่ทันสมัยรองรับภารกิจกรมบัญชีกลาง	-	-	-	๑๐๐	-	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๒.๒ โครงการจัดซื้อทดแทนระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดส่งรายชื่อคณะกรรมการฯ ให้ สล. เพื่อแต่งตั้ง	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๑๐																																			
๒.	จัดทำขอบเขตงาน (TOR)	*แผน*																																			
		ร้อยละ		๑๐																																		
๓.	จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา	*แผน*																																			
		ร้อยละ			๑๐																																	
๔.	กำหนดรายละเอียดความต้องการ และออกแบบระบบฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ				๑๐																																
๕.	ส่งมอบคอมพิวเตอร์ ติดตั้ง และโอนย้ายข้อมูล	*แผน*																																			
		ร้อยละ					๑๐	๑๕																														
๖.	ปรับแต่ง และทดสอบระบบงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ							๕	๕	๑๕																											
๗.	ฝึกอบรมการใช้งาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ										๑๐																										

๒.๓ โครงการจัดซื้อระบบเครือข่ายและระบบสื่อสารภายใน ของสำนักงานในส่วนภูมิภาค จำนวน ๘๕ แห่ง เพื่อทดแทนและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมดของกรมบัญชีกลาง ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ซึ่งการจัดซื้อระบบเครือข่ายและระบบสื่อสารภายในให้กับส่วนกลาง จำนวน ๒๓ หน่วยงาน โดยบุคลากรต้องมีการเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เข้ากับอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย (Access Switch) เพื่อเข้าสู่ระบบเครือข่ายซึ่งทำหน้าที่ส่งผ่านข้อมูลระบบอินเทอร์เน็ตและระบบงานอื่นที่สำคัญ ดังนั้น เพื่อให้ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (Digital Pension) ระบบสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e - Social Welfare) และระบบรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) มีการใช้งานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ซึ่งปัจจุบันอุปกรณ์ระบบเครือข่ายและระบบสื่อสารเริ่มเสื่อมสภาพ ประกอบกับอุปกรณ์บางรายการบริษัทมีการยกเลิกการผลิต ซึ่งหากอุปกรณ์ระบบเครือข่ายเกิดขัดข้องหรือชำรุดจะทำให้ไม่สามารถให้บริการระบบสารสนเทศได้ ดังนั้น เพื่อให้ระบบเครือข่ายและการสื่อสารมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของผู้ปฏิบัติงาน สามารถอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ จึงจำเป็นต้องจัดหาระบบเครือข่ายและระบบสื่อสารภายในของสำนักงานในส่วนภูมิภาคเพื่อทดแทนระบบเดิม โดยรองรับการทำงานของสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด เพื่อรับ - ส่งข่าวสาร/ข้อมูล/เอกสารจากสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัดทั่วประเทศ จำนวน ๘๕ แห่ง มายังส่วนกลางได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีเสถียรภาพสูงสุด

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. ทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่าย ระบบไฟฟ้าสำรองให้มีความทันสมัย พร้อมทั้งปรับปรุงสายสัญญาณเครือข่าย LAN ให้มีมาตรฐาน

๒. ทดแทนระบบโทรศัพท์ให้มีความทันสมัย และสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ศูนย์คอมพิวเตอร์ และหน่วยงานภายในกระทรวงการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. สามารถบริหารจัดการระบบเครือข่ายได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

๔. สามารถอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการภายนอกได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และสร้างความพึงพอใจให้ผู้รับบริการ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

๗๘,๑๖๑,๖๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๗,๘๑๐,๐๐๐	๔๖,๘๙๐,๐๐๐	๒๓,๔๖๑,๖๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ระบบเครือข่าย และระบบสื่อสารภายในของสำนักงานมีประสิทธิภาพ

๒. มีความพร้อมในการให้บริการ สามารถรองรับนโยบายรัฐบาลดิจิทัล

๓. สามารถขยายขีดความสามารถการให้บริการระบบงาน รับผิดชอบและดูแลระบบงานใหม่จากรัฐบาล หน่วยงานภาครัฐ ได้มากขึ้น

๔. เครือข่ายโทรศัพท์ของสำนักงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น และรองรับการเชื่อมต่อที่ทันสมัย

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้บริการได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	-	-	-	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๓ โครงการจัดซื้อระบบเครือข่ายและระบบสื่อสารภายในของสำนักงานในส่วนภูมิภาค จำนวน ๘๕ แห่ง เพื่อทดแทนและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำร่าง TOR และจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งทำสัญญาฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕																															
๒.	สำรวจ และออกแบบการติดตั้งอุปกรณ์	*แผน*																																			
		ร้อยละ					๕	๕																															
๓.	ส่งแผนการดำเนินงาน แผนผังการติดตั้ง และ Shop drawing ของระบบคอมพิวเตอร์ Software พร้อมทั้งทดสอบอุปกรณ์	*แผน*																																			
		ร้อยละ						๑๐	๑๐																														
๔.	ติดตั้งอุปกรณ์ และเชื่อมโยงสัญญาณ พร้อมทั้งทดสอบและการปรับแต่งค่าอุปกรณ์	*แผน*																																			
		ร้อยละ							๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																											
๕.	ฝึกอบรมการใช้งานระบบ พร้อมทั้งส่งมอบคู่มือการใช้งาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ											๑๐																									

๒.๔ โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการความปลอดภัยของผู้ดูแลระบบ (Privileged Account Secutity) สำหรับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลางมีภารกิจในการพัฒนาระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส และป้องกันปัญหาการทุจริต ประกอบกับกรมบัญชีกลางได้มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบ e - GP มาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นไปตามนโยบายรัฐบาล จึงต้องพัฒนา/ปรับเปลี่ยนการทำงานโดยนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ เพื่อให้การบริการหน่วยงานของรัฐ ผู้ค้ากับภาครัฐและประชาชนแบบออนไลน์เพิ่มขึ้น ส่งผลให้ระบบ e - GP มีจำนวนผู้ใช้งานเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จึงต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของข้อมูล การบริหารจัดการทรัพยากร การเข้าถึงระบบที่ปลอดภัย เพื่อสนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้มีความน่าเชื่อถือ ซึ่งปัจจุบันการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยยังขาดเครื่องมือช่วยในการวิเคราะห์ภัยคุกคาม และสิทธิ์ผู้ใช้งาน Privileged Account มีอยู่อย่างจำกัด ทำให้ไม่สามารถกำหนดสิทธิ Privileged Account ในลักษณะรายบุคคลทั้งหมดได้ จึงจัดทำโครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการความปลอดภัยของผู้ดูแลระบบ (Privileged Account Secutity) สำหรับระบบ e - GP

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และซอฟต์แวร์ สำหรับโครงการจัดหาระบบบริหารจัดการความปลอดภัยของผู้ดูแลระบบ (Privileged Account Security) สำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนแผนการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ และเอกสารประกอบการติดตั้ง (Shop Drawing)

๑.๒ ติดตั้ง และทดสอบอุปกรณ์/ซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ ปรับแต่งอุปกรณ์/ซอฟต์แวร์ และจัดทำเอกสารคู่มือการติดตั้งอุปกรณ์

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

๑๖,๖๒๙,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๙,๙๗๗,๔๐๐	๔,๙๘๘,๗๐๐	๑,๖๖๒,๙๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบ e - GP มีเครื่องมือช่วยในการบริหารจัดการการเข้าถึงข้อมูล โดยสามารถบริหารจัดการรหัสผ่าน ควบคุมเฝ้าระวังการใช้งาน และลดความเสี่ยงจากการถูกโจมตี

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

ควรจัดทำแผนควบคุม และติดตามการดำเนินงาน

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบบริหารจัดการความปลอดภัยของผู้ดูแลระบบ (Privileged Account Secutity) สำหรับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ที่มีประสิทธิภาพ	-	-	-	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๔ โครงการจัดซื้อระบบบริหารจัดการความปลอดภัยของผู้ดูแลระบบ (Privileged Account Secutity) สำหรับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดส่งรายชื่อคณะกรรมการฯ ให้ สล. เพื่อแต่งตั้ง	*แผน*																																			
		ร้อยละ	๑๐																																			
๒.	จัดทำขอบเขตงาน (TOR)	*แผน*																																			
		ร้อยละ		๑๐																																		
๓.	จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา	*แผน*																																			
		ร้อยละ			๑๐																																	
๔.	กำหนดรายละเอียดความต้องการ และออกแบบระบบฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ				๑๐																																
๕.	ติดตั้ง เชื่อมโยงสัญญาณ และทดสอบระบบงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ					๕	๕	๑๐																													
๖.	ติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยของผู้ดูแลระบบ	*แผน*																																			
		ร้อยละ								๕	๕	๑๐	๑๐																									
๗.	ส่งมอบเอกสาร และคู่มือ	*แผน*																																			
		ร้อยละ												๑๐																								

๒.๕ โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์อินเทอร์เน็ต อินทราเน็ตกรมบัญชีกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ดำเนินการพัฒนาทดแทนระบบเว็บไซต์อินเทอร์เน็ต อินทราเน็ตกรมบัญชีกลาง เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่บุคลากรภายในกรมบัญชีกลาง ส่วนราชการ และประชาชนทั่วไป ซึ่งปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศมากขึ้น ประกอบกับได้มีการผลักดันภาครัฐเข้าสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยเว็บไซต์กรมบัญชีกลางไม่สามารถตอบสนองต่อกลุ่มเป้าหมาย และความต้องการของผู้ใช้งานได้ ประกอบกับระบบเว็บไซต์เดิมมีการใช้งานมานาน ฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์บางรายการพบปัญหาด้านความปลอดภัย และมีข้อจำกัดที่ไม่สามารถแก้ไขได้ ส่งผลกระทบด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศกรมบัญชีกลาง

ระบบเว็บไซต์อินเทอร์เน็ต อินทราเน็ตกรมบัญชีกลางได้พัฒนามาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งเปิดให้บริการหน่วยงานส่วนกลาง จำนวน ๒๓ เว็บไซต์ สำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๘๕ เว็บไซต์ รวมทั้งหมดจำนวน ๑๐๘ เว็บไซต์ ซึ่งปัจจุบันเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสื่อมสภาพล้าสมัย และมีความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัย อีกทั้งระบบบริหารจัดการเว็บไซต์เริ่มล้าสมัย มีข้อจำกัดในการแสดงผล ทำให้ไม่สามารถแสดงผลรูปแบบที่ทันสมัยได้ ประกอบกับการใช้งานมีความซับซ้อน เข้าใจยาก นอกจากนี้ยังพบปัญหาในการแสดงผลผ่านเบราว์เซอร์ในปัจจุบันอีกด้วย ดังนั้น จึงต้องจัดทำโครงการพัฒนาทดแทนเว็บไซต์อินเทอร์เน็ต อินทราเน็ตกรมบัญชีกลาง เพื่อพัฒนาระบบเว็บไซต์อินเทอร์เน็ต อินทราเน็ตหน่วยงานภายในกรมบัญชีกลาง เพื่ออำนวยความสะดวกและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของกรมบัญชีกลางด้านต่าง ๆ ตามภารกิจได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ครบถ้วน และน่าเชื่อถือ

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดทำแผนการติดตั้ง และทดสอบระบบงานคอมพิวเตอร์

๒. ติดตั้งระบบงาน และทดสอบระบบงานตามมาตรฐานที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๓. พัฒนา และทดแทนระบบเว็บไซต์อินเทอร์เน็ต อินทราเน็ตกรมบัญชีกลาง โดยรองรับหน่วยงานส่วนกลาง และหน่วยงานส่วนภูมิภาคอย่างน้อย ๑๑๐ เว็บไซต์ รวมทั้ง มีระบบบริหารจัดการด้านข้อมูลข่าวสาร เช่น ระบบบริหารจัดการแบนเนอร์ ระบบสำรวจความคิดเห็น (Poll) ระบบการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างเว็บไซต์ (RSS Feed) ระบบจดหมายข่าว (e - Newsletter) ระบบให้บริการ Web API ระบบบริหารจัดการข้อร้องเรียน เป็นต้น

๔. ติดตั้ง โอนย้าย และปรับแต่งระบบเว็บไซต์เข้าสู่ระบบใหม่ (Website Migration)

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณ

๒๘,๒๘๓,๗๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๒,๘๒๘,๓๗๐	๑๑,๓๑๓,๔๘๐	๑๑,๓๑๓,๔๘๐	๒,๘๒๘,๓๗๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของกรมบัญชีกลางมีความทันสมัย รองรับจำนวนผู้ใช้งานที่เพิ่มขึ้นได้อย่างต่อเนื่อง และมีเสถียรภาพ

๒. เว็บไซต์อินเทอร์เน็ต อินทราเน็ตกรมบัญชีกลางมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ

๓. ส่วนราชการ และประชาชนทั่วไป สามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารจากเว็บไซต์กรมบัญชีกลางได้สะดวก รวดเร็ว และได้รับข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

๔. ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์มีประสิทธิภาพ ใช้งานง่าย อำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการเว็บไซต์ให้กับผู้ดูแลระบบของหน่วยงานภายในกรมบัญชีกลาง

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

ควรจัดทำแผนควบคุม และติดตามการดำเนินงาน

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบเว็บไซต์อินเทอร์เน็ต อินทราเน็ต ที่ทันสมัย ใช้งานง่าย เข้าถึงข้อมูลที่ครบถ้วน	-	-	-	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๕ โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์อินเทอร์เน็ต และอินทราเน็ตกรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดส่งรายชื่อคณะกรรมการฯ ให้ สล. เพื่อแต่งตั้ง	*แผน*	๑๐																																		
		ร้อยละ																																				
๒.	จัดทำขอบเขตงาน (TOR)	*แผน*		๑๐																																		
		ร้อยละ																																				
๓.	จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา	*แผน*			๑๐																																
		ร้อยละ																																				
๔.	กำหนดรายละเอียดความต้องการ และออกแบบระบบฯ	*แผน*				๑๐																																
		ร้อยละ																																				
๕.	ส่งมอบระบบคอมพิวเตอร์ ติดตั้ง และโอนย้ายข้อมูล	*แผน*					๕	๕	๕	๑๐																												
		ร้อยละ																																				
๖.	ทดสอบระบบงาน	*แผน*								๕	๕	๕	๑๐																									
		ร้อยละ																																				
๗.	ฝึกอบรมการใช้งาน	*แผน*												๑๐																								
		ร้อยละ																																				

๒.๖ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อทดแทนพร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้า

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีหน้าที่ในการกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ ที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค โดยควบคุมดูแล และพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ระบบงานให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา มีประสิทธิภาพ และปลอดภัย ช่วยให้บุคลากรสามารถตอบสนองต่อหน่วยงานของรัฐ ผู้ค้ากับภาครัฐ และประชาชนทั่วไปได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง ซึ่งปัจจุบันเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันมีอายุการใช้งานมามากกว่า ๘ ปี และไม่เพียงพอต่อบุคลากรใหม่ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อทดแทนเครื่องสำรองไฟฟ้า เพื่อสนับสนุนให้กรมบัญชีกลางสามารถปฏิบัติภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ซึ่งในปัจจุบันเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงไม่รองรับซอฟต์แวร์เวอร์ชันใหม่ ๆ ในปัจจุบันได้ เช่น ระบบปฏิบัติการของ Microsoft Windows และ Microsoft Office ที่ต้องการทรัพยากรเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สูงขึ้น และไม่รองรับในการออกแบบและพัฒนาโปรแกรมระบบสารสนเทศสำหรับเจ้าหน้าที่ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอีกด้วย ประกอบกับเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพไม่เหมาะสมกับการใช้งานระบบงานคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศที่เป็นแบบ Web Base Application ที่ต้องใช้ทรัพยากรของเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ที่สูงขึ้น ดังนั้น เพื่อลดความเสี่ยงและปิดกั้นช่องโหว่ในการถูกโจมตีของระบบปฏิบัติการ จึงต้องจัดทำโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อทดแทนพร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้า เพื่อลดผลกระทบดังกล่าว

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดทำแผนการติดตั้ง และทดสอบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

๒. ติดตั้งระบบ และทดสอบการใช้งานของระบบคอมพิวเตอร์ให้สามารถใช้งานร่วมกันกับระบบงานของกรมบัญชีกลางได้

๓. ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคต้องสามารถปฏิบัติงานร่วมกับเครือข่ายที่กรมบัญชีกลางใช้อยู่ในปัจจุบันได้เป็นอย่างดี ณ สถานที่ ดังนี้

๓.๑ อาคารกรมบัญชีกลาง ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพมหานคร (ส่วนกลาง)

๓.๒ ศูนย์คอมพิวเตอร์แห่งใหม่ จังหวัดปทุมธานี

๓.๓ สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด (ส่วนภูมิภาค)

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง สิงหาคม ๒๕๗๙

๖. งบประมาณ

๖๓,๑๔๗,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๒๑,๐๐๐,๐๐๐	๒๑,๐๐๐,๐๐๐	๒๑,๑๔๗,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐				

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ส่วนราชการต่าง ๆ และผู้ใช้บริการอย่างรวดเร็ว

๒. ให้บริการระบบงานตามภารกิจหลัก และระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) และตามนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy)

๓. สามารถทดแทนเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงของเดิมที่ล้าสมัยไม่ทันต่อการใช้งาน

๔. ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการที่บรรจุใหม่ของกรมบัญชีกลางมีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงใช้งานอย่างเพียงพอ

๘. เงื่อนไข/อุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน หากไม่ได้รับจะทำให้ไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ส่งผลให้การปฏิบัติงานล่าช้า โดยเฉพาะการตอบข้อหารือ การแก้ไขปัญหาให้กับส่วนราชการ/ผู้รับบริการ

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการแก่หน่วยงานของรัฐ ผู้ค้ากับภาครัฐ และประชาชนทั่วไปได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	-	๑๐๐	๑๐๐	-	๑๐๐	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๒.๖ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อทดแทนพร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้า

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำขอบเขตงาน (TOR)	*แผน*																																				
		ร้อยละ													๕	๕																							
๒.	จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา	*แผน*																																				
		ร้อยละ															๕	๕	๑๐																				
๓.	ส่งมอบงานงวดที่ ๑	*แผน*																																				
		ร้อยละ																		๑๐	๑๐	๑๐	๑๕																
๔.	ส่งมอบงานงวดที่ ๒	*แผน*																																				
		ร้อยละ																						๑๐	๑๕													

๒.๗ โครงการจัดซื้อเพื่อทดแทนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับส่วนกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมดของกรมบัญชีกลาง ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ซึ่งทำหน้าที่เชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เครือข่ายให้เข้ากับอุปกรณ์กระจายสัญญาณการสื่อสาร โดยทำการส่งข้อมูลผ่านระบบงานที่สำคัญของกรมบัญชีกลาง ดังนี้ ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e - Social Welfare) ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ระบบรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) และระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (Digital Pension) เป็นต้น

ประกอบกับอุปกรณ์ระบบเครือข่ายการกระจายสัญญาณเครือข่ายหลัก (Core Switch) และ (Access Switch) มีการใช้งานอย่างต่อเนื่องแบบ ๒๔ ชั่วโมง และมีอายุการใช้งานเกินกว่า ๑๐ ปี เริ่มมีปัญหา และบริษัทผู้ผลิตได้ยกเลิกสายการผลิต ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงต่อระบบงานที่จะหยุดชะงัก จึงต้องจัดทำโครงการจัดซื้อเพื่อทดแทนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับส่วนกลาง เพื่อทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่าย และระบบรักษาความปลอดภัยเดิม เพื่อรองรับการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมดของกรมบัญชีกลาง

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. ทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่าย เพื่อรองรับการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. ปรับปรุงเดินสายสัญญาณเครือข่ายในส่วนกลางให้มีมาตรฐาน

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ
( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๙

๖. งบประมาณ

๖๓,๘๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๖,๓๘๐,๐๐๐	๓๘,๒๘๐,๐๐๐	๑๙,๑๔๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. อุปกรณ์ระบบเครือข่ายทันสมัย และมีจำนวนสายสัญญาณเครือข่ายเพียงพอสำหรับเชื่อมต่อเข้าระบบเครือข่าย เป็นไปตามมาตรฐาน

๒. จุดเชื่อมต่อสัญญาณเครือข่ายรองรับกับอุปกรณ์กระจายสัญญาณเพียงพอต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์ระบบเครือข่ายให้สามารถเข้าสู่ระบบเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ระบบบริหารจัดการระบบเครือข่ายภายในเป็นไปตามมาตรฐานสากล และสามารถบริหารจัดการได้อย่างรวดเร็ว

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน หากไม่ได้ดำเนินการอาจส่งผลกระทบต่อผู้ใช้งานภายในและไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	๑๐๐	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
	ผลลัพธ์ (Outcome) กรมบัญชีกลางมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้บริการอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ											

๒.๗ โครงการจัดซื้อเพื่อทดแทนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับส่วนกลาง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำร่าง TOR และจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งทำสัญญาฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ													๕	๕	๕	๕																				
๒.	สำรวจ และออกแบบการติดตั้งอุปกรณ์	*แผน*																																			
		ร้อยละ																	๕	๕																		
๓.	ส่งแผนการดำเนินงาน แผนผังการติดตั้ง และ Shop drawing ของระบบคอมพิวเตอร์ Software พร้อมทั้งทดสอบอุปกรณ์	*แผน*																																			
		ร้อยละ																		๑๐	๑๐																	
๔.	ติดตั้งอุปกรณ์ และเชื่อมโยงสัญญาณ พร้อมทั้งทดสอบและการปรับแต่งค่าอุปกรณ์	*แผน*																																			
		ร้อยละ																			๑๐	๑๐	๑๐	๑๐														
๕.	ฝึกอบรมการใช้งานระบบ พร้อมทั้งส่งมอบคู่มือการใช้งาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ																							๑๐													

๒.๘ โครงการจัดซื้อทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่ายไร้สายและการรักษาความปลอดภัยเครือข่ายสำหรับส่วนภูมิภาค

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมดของกรมบัญชีกลาง ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ซึ่งประกอบด้วย สำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด ดำเนินการควบคุมดูแลและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบงาน ระบบเครือข่าย และระบบสื่อสารให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา มีประสิทธิภาพและความปลอดภัย โดยให้บริการงานที่สำคัญ ดังนี้ ๑) ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ๒) ระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) ๓) ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (Digital Pension) ๔) ระบบสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ๕) ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e - Social welfare) และ ๖) ระบบรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายสารสนเทศและสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมบัญชีกลาง รวมทั้งบุคคลภายนอกต้องมีระบบเครือข่ายไร้สายให้บริการอย่างครอบคลุม และเพียงพอต่อการใช้งาน

ประกอบกับอุปกรณ์ระบบเครือข่ายไร้สายที่ให้บริการทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค มีอายุการใช้งานมามากกว่า ๑๐ ปี ซึ่งบริษัทผู้ผลิตได้ยกเลิกสายการผลิต ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงต่อระบบ WiFi หยุดชะงักได้ รวมทั้งการเชื่อมต่อเครือข่ายระหว่างส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคมีความจำเป็นต้องปรับปรุงให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการรักษาความปลอดภัยสารสนเทศให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล จึงจัดทำโครงการจัดซื้อทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่ายไร้สายและการรักษาความปลอดภัยเครือข่ายสำหรับส่วนภูมิภาค เพื่อรองรับการใช้งานของกรมบัญชีกลาง

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดหา และติดตั้งทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่ายไร้สายชุดเดิมที่ให้บริการทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคมีอายุการใช้งานมามากกว่า ๑๐ ปี

๒. จัดหาอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย เพื่อควบคุมการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายระหว่างส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยรองรับระบบเครือข่ายข้อมูลของกระทรวงการคลังที่มีการปรับBandwidth ที่เพิ่มสูงขึ้น

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๙

๖. งบประมาณ

๖๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๖,๖๕๐,๐๐๐	๓๓,๒๕๐,๐๐๐	๒๖,๖๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีระบบเครือข่ายไร้สายของส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค รองรับอุปกรณ์ประเภท Smart Device สำหรับบุคลากรกรมบัญชีกลาง

๒. มีอุปกรณ์เชื่อมต่อเครือข่ายที่ทันสมัย มีเสถียรภาพในการให้บริการ และลดความเสี่ยงในการชำรุดของอุปกณ์ ทำให้สามารถบริการเชื่อมต่อระบบสารสนเทศได้ดียิ่งขึ้น

๓. มีความพร้อมด้านการให้บริการ โดยสามารถรองรับนโยบายดิจิทัล (Digital Economy)

๔. มีระบบเครือข่ายไร้สายสำหรับการปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน หากไม่ได้ดำเนินการอาจส่งผลกระทบต่อผู้ใช้งานภายในและไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้บริการอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	-	-	-	-	๑๐๐	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๘ โครงการจัดซื้อทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่ายไร้สายและการรักษาความปลอดภัยเครือข่ายสำหรับส่วนภูมิภาค

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำร่าง TOR และจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งทำสัญญาฯ	*แผน*																																			
		ร้อยละ													๕	๕	๕	๕																				
๒.	สำรวจ และออกแบบการติดตั้งอุปกรณ์	*แผน*																																			
		ร้อยละ																	๕	๕																		
๓.	ส่งแผนการดำเนินงาน แผนผังการติดตั้ง และ Shop drawing ของระบบคอมพิวเตอร์ Software พร้อมทั้งปรับแต่งค่าอุปกรณ์	*แผน*																																			
		ร้อยละ																		๑๐	๑๐																	
๔.	ติดตั้งอุปกรณ์ และเชื่อมโยงสัญญาณ พร้อมทั้งทดสอบและการปรับแต่งค่าอุปกรณ์	*แผน*																																			
		ร้อยละ																			๑๐	๑๐	๑๐	๑๐														
๕.	ฝึกอบรมการใช้งานระบบ พร้อมทั้งส่งมอบคู่มือการใช้งาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ																							๑๐													

๒.๙ โครงการทดแทนระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลางมีภารกิจในการพัฒนาระบบงานความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง ซึ่งประกอบด้วยระบบงานย่อย ๔ ระบบงาน ได้แก่ ๑) ระบบงานความรับผิดทางละเมิด ๒) ระบบงานความรับผิดทางแพ่ง ๓) ระบบงานผิดสัญญาลาศึกษา และ ๔) ระบบงานฐานข้อมูลลูกหนี้ เพื่อให้เป็นระบบงานกลางที่รองรับการปฏิบัติงาน เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีระบบงานที่สามารถติดตามการดำเนินการเมื่อเกิดความเสียหายต่อเงินของแผ่นดิน และเป็นเครื่องมือในการเร่งรัดติดตามการชดใช้ค่าเสียหายหรือเยียวยาความเสียหายได้อย่างถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งยังเป็นการควบคุมดูแลมิให้ขาดอายุความสิทธิเรียกร้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ โดยมีระบบงานฐานข้อมูลลูกหนี้ของหน่วยงานภาครัฐที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน สามารถติดตามหนี้ พร้อมทั้งยังเป็นเครื่องมือช่วยในการตัดสินใจของผู้บริหารเพื่อติดตามเร่งรัดหนี้ได้อย่างแม่นยำ โดยระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่งยังช่วยให้ส่วนราชการ และกระทรวงการคลังสามารถตรวจสอบการเร่งรัดหนี้ของส่วนราชการได้โดยตรงรวดเร็ว ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ได้เพิ่มระบบฝึกอบรมให้เจ้าหน้าที่ทดลองปฏิบัติงาน และทำการเชื่อมโยงระบบข้อมูลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มศักยภาพของระบบงานอีกด้วย

จากที่กล่าวมา ระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่งมีการใช้งานมามากกว่า ๑๐ ปี โดยเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย IBM Power 750 Express ที่ใช้งานในปัจจุบันบริษัทได้หยุดการผลิต รวมทั้งซอฟต์แวร์ที่ใช้งานยังมีความล้าสมัย ทำให้มีความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ จึงต้องจัดทำโครงการทดแทนระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๒) กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๑๑ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. ปรับปรุงระบบงานความรับผิดทางละเมิดและแพ่งที่ใช้งานมามากกว่า ๑๐ ปี ให้ทันสมัย

๒. โอนย้ายระบบงานความรับผิดทางละเมิดและแพ่งไปติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้มีความมั่นคงปลอดภัยยิ่งขึ้น

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๖. งบประมาณ

๔๘,๖๙๖,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๔,๘๖๙,๖๐๐	๑๔,๖๐๘,๘๐๐	๒๙,๒๑๗,๖๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ระบบงานความรับผิดทางละเมิดและแพ่งสามารถรองรับปริมาณผู้ใช้งาน และปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันสมัย และน่าเชื่อถือและมีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น

๒. กรมบัญชีกลางมีต้นทุนในการดำเนินงานลดลง

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน หากไม่ได้ดำเนินการอาจเกิดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศกรมบัญชีกลาง

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบงานความรับผิดทางละเมิดและแพ่งเพื่อติดตามเร่งรัดการชดเชยความเสียหายของรัฐที่แม่นยำ และถูกต้อง	-	-	-	-	๑๐๐	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๙ โครงการทดแทนระบบความรับผิดทางละเมิดและแพ่ง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำร่าง TOR และจัดซื้อจัดจ้าง	*แผน*																																			
		ร้อยละ													๑๐																							
๒.	จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา	*แผน*																																			
		ร้อยละ														๑๐	๑๐																					
๓.	กำหนดรายละเอียดความต้องการ และออกแบบระบบงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ																๕	๕																				
๔.	พัฒนา ปรับปรุง และติดตั้งระบบงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ																	๕	๕	๕	๑๐																
๕.	ปรับแต่งระบบงาน และโอนย้ายข้อมูล	*แผน*																																			
		ร้อยละ																				๕	๕	๕	๕													
๖.	ทดสอบระบบงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ																							๕													
๗.	ฝึกอบรมการใช้งาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ																								๑๐												

๒.๑๐ โครงการอุปกรณ์ระบบเครือข่ายศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยทำการควบคุมดูแล พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบงาน และระบบเครือข่ายให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย ซึ่งมีระบบงานที่สำคัญ ดังนี้ ๑) ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ๒) ระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) ๓) ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (Digital Pension) ๔) ระบบสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ๕) ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e - Social welfare) และ ๖) ระบบรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) เป็นต้น

การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำ HA (High Availability) ในลักษณะ Active by Active ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก สำหรับโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) และโครงการพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (Disaster Recovery Center) มีการใช้งานระบบเครือข่ายเชื่อมโยงระบบงานระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (พระรามที่หก) กับศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (กรมศุลกากร) สำหรับรับส่งข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบงานในการทำงานแบบทดแทนกันได้ ในรูปแบบ ๒๔ ชั่วโมง x ๗ วัน รวมทั้งอุปกรณ์เครือข่ายและอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยที่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (พิบูลสงคราม) สำหรับให้บริการระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e - GP) ซึ่งในปัจจุบันอุปกรณ์ระบบเครือข่ายมีการทำงานอย่างต่อเนื่อง และมีอายุการใช้งานเกินกว่า ๕ ปี รวมทั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันบริษัทมีการยกเลิกการผลิต และไม่มีการบริการหลังการขายแล้ว ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงต่อระบบงานที่จะหยุดชะงัก หากเกิดกรณีที่อุปกรณ์ระบบเครือข่ายขัดข้องหรือเสียหายใช้งานไม่ได้ จึงจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายที่มีความทันสมัยทำการทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่ายเดิม รวมทั้งจัดหาอุปกรณ์ระบบรักษาความปลอดภัยสารสนเทศเพื่อเพิ่มศักยภาพการป้องกันภัยคุกคามรูปแบบใหม่ โดยสามารถรองรับระบบงานที่พัฒนาขึ้นในอนาคตได้

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดหาและติดตั้งทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่าย และอุปกรณ์ Firewall สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง

๒. จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันภัยคุกคามทางเว็บไซต์ สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๙

๖. งบประมาณ

๖๗,๙๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๖,๗๙๐,๐๐๐	๒๗,๑๖๐,๐๐๐	๓๓,๙๕๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. อุปกรณ์ระบบเครือข่ายและระบบรักษาความปลอดภัย สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (กรมศุลกากร) มีประสิทธิภาพ

๒. กรมบัญชีกลางมีความพร้อมในการให้บริการ โดยรองรับนโยบายดิจิทัล (Digital Economy)

๓. สามารถขยายขีดความสามารถด้านการให้บริการระบบงานที่รับผิดชอบจากรัฐบาลและหน่วยงานภาครัฐได้มากขึ้น

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบงานป้องกันภัยคุกคามที่มีประสิทธิภาพและทำงานได้อย่างต่อเนื่อง	-	-	-	-	๑๐๐	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๒.๑๐ โครงการทดแทนอุปกรณ์ระบบเครือข่ายศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำร่าง TOR จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา	*แผน*																																				
		ร้อยละ													๕	๕	๕	๕																					
๒.	สำรวจ และออกแบบการติดตั้งอุปกรณ์	*แผน*																																				
		ร้อยละ																	๕	๕																			
๓.	ส่งแผนการดำเนินงาน แผนผังการติดตั้ง และ Shop drawing ของระบบคอมพิวเตอร์ Software พร้อมทั้งทดสอบอุปกรณ์	*แผน*																																				
		ร้อยละ																		๑๐	๑๐																		
๔.	ติดตั้งอุปกรณ์การเชื่อมโยงสัญญาณ ทดสอบระบบงาน และปรับแต่งค่าระบบให้ครบถ้วน	*แผน*																																				
		ร้อยละ																			๑๐	๑๐	๑๐	๑๐														
๕.	ฝึกอบรมการใช้งานระบบ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																							๑๐														

๒.๑๑ โครงการจ้างวิเคราะห์และตรวจสอบเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยทำการควบคุมดูแล พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบงาน ระบบเครือข่าย รวมทั้งด้านความมั่นคงและความปลอดภัยทางไซเบอร์ ประกอบกับเมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้มีการบังคับใช้ พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ความสำคัญเรื่องการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ที่มีประสิทธิภาพ และให้มีมาตรการป้องกัน สามารถรับมือและลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของรัฐ และความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ โดยสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.) ทำหน้าที่กำกับดูแลให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติหรือดำเนินการให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ดังนั้น หน่วยงานภาครัฐที่มีการจัดเก็บ การใช้ข้อมูล การเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลต่าง ๆ บนระบบที่สำคัญ ได้แก่ ๑) ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ๒) ระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) ๓) ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (Digital Pension) ๔) ระบบสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ๕) ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e - Social Welfare) และ ๖) ระบบรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ประกอบกับหากไม่มีการปรับปรุงและสร้างประสิทธิภาพให้แก่ระบบงานที่สำคัญของกรมบัญชีกลาง อาจทำให้เกิดผลกระทบต่อข้อมูลด้านการเงินของประเทศ จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการจ้างวิเคราะห์และตรวจสอบเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส และยกระดับการทำงานให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. ตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมบัญชีกลางว่าอยู่ในข่ายถูกบุกรุกหรือถูกเข้าควบคุมโดยผู้ไม่ประสงค์ดีหรือไม่

๒. เพิ่มประสิทธิภาพการตรวจจับและป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์กับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และการตรวจจับความเสี่ยงการให้บริการระบบสารสนเทศจากภัยคุกคามทางไซเบอร์จากภายนอก

๓. เฝ้าระวัง ติดตาม และวิเคราะห์การตรวจจับความเสี่ยงการให้บริการระบบสารสนเทศจากภัยคุกคามทางไซเบอร์จากภายนอก และเฝ้าระวังป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์กับเครื่องแม่ข่าย

๔. จัดทำ และทบทวนมาตรฐาน นโยบาย และการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.)

๕. ตรวจสอบมาตรฐานความปลอดภัยทางสารสนเทศขององค์กรในเชิงรุก

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๖. งบประมาณ

๒๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	๒,๑๐๐,๐๐๐	๑๒,๖๐๐,๐๐๐	๒,๑๐๐,๐๐๐	๔,๒๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

กรมบัญชีกลางมีมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศเชิงรุก สามารถยกระดับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดรับกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.)

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน หากไม่ได้ดำเนินการอาจส่งผลกระทบต่อระบบงานเมื่อมีการโจรกรรมข้อมูลจากผู้ไม่ประสงค์ดีภายนอก

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่มีประสิทธิภาพ	-	-	-	-	๑๐๐	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๑๑ โครงการจ้างวิเคราะห์และตรวจสอบเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดส่งรายชื่อคณะกรรมการฯ ให้ สลค. เพื่อแต่งตั้ง	*แผน*																																				
		ร้อยละ													๑๐																								
๒.	จัดทำขอบเขตงาน (TOR)	*แผน*																																				
		ร้อยละ														๑๐																								
๓.	จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา	*แผน*																																				
		ร้อยละ															๑๐																								
๔.	ตรวจสอบระบบของกรมบัญชีกลางว่าอยู่ในข่ายถูกบุกรุกจากผู้ไม่ประสงค์ดีหรือไม่	*แผน*																																				
		ร้อยละ																๑๐																							
๕.	จัดทำเอกสารด้านนโยบาย/มาตรฐาน และกระบวนการที่เกี่ยวข้องทางไซเบอร์	*แผน*																																				
		ร้อยละ																๕	๕	๕	๕	๕																		
๖.	ติดตั้งระบบงานตรวจสอบช่องโหว่	*แผน*																																				
		ร้อยละ																					๕	๕	๕															
๗.	ติดตั้งระบบงานตรวจจับ	*แผน*																																				
		ร้อยละ																							๑๐	๑๐														

๒.๑๒ โครงการพัฒนาระบบสำรองสำหรับระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมดของกรมบัญชีกลางทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค โดยดำเนินการพัฒนาศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (Disaster Recovery Center) ของกรมบัญชีกลาง เพื่อใช้สำหรับระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งปัจจุบันเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่าง ๆ มีอายุการใช้งานมากว่า ๑๐ ปี จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อทดแทนเครื่องเดิมให้สามารถบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยผลักดันระบบเศรษฐกิจของประเทศในภาพรวม

ปัจจุบันเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่าง ๆ มีอายุการใช้งานมากว่า ๑๐ ปี ทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง และอุปกรณ์ต่าง ๆ เกิดการชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องเปลี่ยนอุปกรณ์บ่อยครั้ง เช่น เมนบอร์ด (Mainboard) ดิสก์ (Disk) พาวเวอร์ซัพพลาย (Power Supply) และไม่สามารถรองรับซอฟต์แวร์เวอร์ชันใหม่ ๆ ได้ รวมทั้ง มีความเสี่ยงจากช่องโหว่ของระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบร้ายแรงต่อระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll)

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. ออกแบบระบบสำรองสำหรับระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๒. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์สำหรับระบบสำรองสำหรับระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๓. สำรวจพื้นที่ จัดทำแผนการติดตั้งและแผนภาพต่าง ๆ ของระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของระบบสำรองสำหรับระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๔. ทำการติดตั้ง และทดสอบระบบสำรองสำหรับระบบสำรองสำหรับระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง

๕. โอนย้ายระบบงาน AFMIS

๖. จัดทำแผนปฏิบัติงานกรณีเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน (Disaster Recovery Plan) ทำการทดสอบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ของระบบสำรองสำหรับระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๖. งบประมาณ

๘๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	๘,๕๕๐,๐๐๐	๔๒,๗๕๐,๐๐๐	๒๕,๖๕๐,๐๐๐	๘,๕๕๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ระบบสำรองสำหรับระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ สามารถให้บริการกับส่วนราชการได้อย่างต่อเนื่อง เป็นมาตรฐานเดียวกัน เกิดความเชื่อมั่น สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อกรมบัญชีกลาง

๒. สามารถบริหารเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่สามารถควบคุมได้ เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับกรมบัญชีกลาง

๓. สามารถบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ ระบบซอฟต์แวร์ และระบบฐานข้อมูลให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน ให้สามารถบริการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำให้กับส่วนราชการได้อย่างต่อเนื่อง

๙. ข้อเสนอแนะ

ควรจัดทำแผนควบคุม และติดตามการดำเนินงาน

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบสำรองสำหรับระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ มีความปลอดภัย สามารถให้บริการส่วนราชการได้ต่อเนื่อง	-	-	-	-	๑๐๐	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๑๒ โครงการพัฒนาระบบสำรองสำหรับระบบจ่ายตรงเงินเดือนค่าจ้างประจำ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดส่งรายชื่อคณะกรรมการฯ ให้ สล. เพื่อแต่งตั้ง	*แผน*													๑๐																							
		ร้อยละ																																				
๒.	จัดทำขอบเขตงาน (TOR)	*แผน*														๕	๕																					
		ร้อยละ																																				
๓.	จัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง	*แผน*															๕	๕																				
		ร้อยละ																																				
๔.	กำหนดรายละเอียดความต้องการ และออกแบบระบบฯ	*แผน*																๑๐																				
		ร้อยละ																																				
๕.	ส่งมอบ Hardware Software	*แผน*																	๕	๕	๕	๑๐																
		ร้อยละ																																				
๖.	ปรับแต่ง และทดสอบระบบงาน	*แผน*																				๕	๕	๕	๑๐												
		ร้อยละ																																				
๗.	ฝึกอบรมการใช้งานระบบ	*แผน*																								๑๐												
		ร้อยละ																																				

๒.๑๓ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ทดแทน สำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลางมีภารกิจในการพัฒนาระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส และป้องกันปัญหาการทุจริต โดยให้บริการผ่านเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ให้กับหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานต่าง ๆ ที่ทำธุรกรรมการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e - GP โดยมีการจัดเก็บข้อมูล/เอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงานและใช้ประกาศหรือเผยแพร่ให้กับคู่ค้าหรือผู้สนใจ รวมทั้งการยื่นเอกสารข้อเสนอของคู่ค้าได้กำหนดให้ยื่นเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ด้วย ซึ่งกรมบัญชีกลางมีการจัดเก็บข้อมูลเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ไว้ในระบบฐานข้อมูลกลางของกรมบัญชีกลาง (Centralized Database) เป็นระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด จึงต้องจัดทำโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ทดแทนสำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) เพื่อรองรับการเติบโตของข้อมูลสารสนเทศที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) โดยจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์ทดแทนชุดเดิม

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ
( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๙

๖. งบประมาณ

๗๑,๖๒๙,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๓,๕๘๑,๔๕๐	๓๕,๘๑๔,๕๐๐	๒๑,๔๘๘,๗๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๑๐,๗๔๔,๓๕๐	-	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีระบบรักษาความปลอดภัยสารสนเทศสำหรับระบบ e - GP ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย และสามารถรองรับปริมาณข้อมูลที่เพิ่มขึ้น

๒. ระบบ e - GP สามารถรองรับกับปริมาณผู้ใช้งาน และจำนวนโครงการที่เพิ่มขึ้น รวมทั้งสามารถค้นหาและจัดส่งข้อมูลให้กับหน่วยงานตรวจสอบตามที่ร้องขอได้

๓. สามารถอำนวยความสะดวกในการจัดซื้อจัดจ้างให้กับหน่วยงานของรัฐ ผู้ค้ากับภาครัฐ และประชาชนทั่วไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน หากไม่ได้ดำเนินการอาจส่งผลกระทบต่อระบบ e - GP หยุดชะงัก ทำให้หน่วยงานภาครัฐและผู้ค้ากับภาครัฐไม่เชื่อถือกรมบัญชีกลาง

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบ e - GP ให้บริการกับหน่วยงานของรัฐ ผู้ค้ากับภาครัฐ และประชาชนทั่วไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๑๓ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ทดแทนสำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR)	*แผน*													๑๐																							
		ร้อยละ																																				
๒.	จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา	*แผน*																																				
		ร้อยละ														๕	๕																						
๓.	ส่งมอบงานงวดที่ ๑	*แผน*																																				
		ร้อยละ																๕																					
๔.	ส่งมอบงานงวดที่ ๒	*แผน*																																				
		ร้อยละ																	๕	๕	๕																	
๕.	ส่งมอบงานงวดที่ ๓	*แผน*																																				
		ร้อยละ																	๕	๕	๕	๕	๕															
๖.	ส่งมอบงานงวดที่ ๔	*แผน*																																				
		ร้อยละ																						๕	๕	๕												
๗.	ตรวจรับงาน	*แผน*																																				
		ร้อยละ																	๕			๕		๕	๕		๓๐	๓๐	๔๐									

๒.๑๔ โครงการปรับปรุงระบบเปิดเผยข้อมูลสำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลางมีภารกิจในการพัฒนาระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส และป้องกันปัญหาการทุจริต เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามกฎหมายที่ทางราชการกำหนด โดยมีการเปิดเผยข้อมูลการบริการ ๓ รูปแบบ ได้แก่

๑. การค้นหาข้อมูลจากประกาศจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๒. การเชื่อมโยงประกาศจัดซื้อจัดจ้างจากระบบ e - GP ไปยังเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐในรูปแบบ RSS (Really Simple Syndication หรือ RSS Feed)

๓. การเชื่อมโยงข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างจากระบบ e - GP ไปยังหน่วยงานภาครัฐในรูปแบบ Web Service

จากที่กล่าวมา การบริการ ทั้ง ๓ รูปแบบ มีการทำงานอยู่บนสภาพแวดล้อมของระบบงานหลัก เมื่อมีการเรียกใช้งานในปริมาณมากจะส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงานของระบบงานหลัก จะทำให้การเปิดเผยข้อมูลรูปแบบที่ (๒) และ (๓) ไม่สามารถเปิดให้บริการได้ตลอดช่วงเวลาทำการ และปัจจุบันระบบ e - GP อยู่ระหว่างการพัฒนาในระยะที่ ๕ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงระบบงานต่าง ๆ ส่งผลให้ความต้องการใช้งานข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเพิ่มมากขึ้น จึงต้องปรับปรุงระบบเปิดเผยข้อมูลสำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) และพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลให้มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของหน่วยงานของรัฐ ผู้ค้ากับภาครัฐ และประชาชนทั่วไป

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. ปรับปรุงการทำงานของระบบค้นหาข้อมูลประกาศจัดซื้อจัดจ้างหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และไม่กระทบต่อการทำงานของระบบงานหลัก

๒. ปรับปรุงการเชื่อมโยงประกาศจัดซื้อจัดจ้างจากระบบ e - GP ไปยังเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐในรูปแบบ RSS (Really Simple Syndication หรือ RSS Feed) ให้มีความปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และไม่กระทบต่อการทำงานของระบบงานหลัก

๓. ปรับปรุงการเชื่อมโยงข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างจากระบบ e - GP ไปยังหน่วยงานภาครัฐในรูปแบบ API ให้รองรับความต้องการให้สามารถใช้งานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง โดยไม่กระทบต่อการทำงานของระบบงานหลัก

๔. พัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อจัดทำข้อมูลเปิด (Open Data) โดยสามารถรองรับการให้บริการหน่วยงานภาครัฐและประชาชนผู้สนใจทั่วไปได้ตลอดช่วงเวลาทำการโดยไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของระบบงานหลัก

๕. เพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดเก็บข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ของระบบ e - GP

๖. มีการจัดเก็บข้อมูล (Log file) ของอุปกรณ์เครือข่าย/อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยของระบบ e - GP และสามารถวิเคราะห์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

๗. การบริหารการจัดการเหตุการณ์ (Incident Management) ที่เกี่ยวข้องกับภัยคุกคามการโจมตี การใช้งานที่ผิดปกติ และการบันทึกเหตุการณ์ต่าง ๆ ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันท่วงที

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๙๔,๒๐๑,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๔,๗๑๐,๐๕๐	๓๗,๖๘๐,๔๐๐	๑๘,๘๔๐,๒๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๒๘,๒๖๐,๓๐๐	๔,๗๑๐,๐๕๐	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

กรมบัญชีกลางมีระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ที่สามารถให้บริการหน่วยงานของรัฐ ผู้ค้ากับภาครัฐ และประชาชนทั่วไป ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และปลอดภัย

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน อาจส่งผลต่อความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยของกรมบัญชีกลาง

๙. ข้อเสนอแนะ

-

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบเปิดเผยข้อมูลสำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ที่มีประสิทธิภาพ	-	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๑๔ โครงการปรับปรุงระบบเปิดเผยข้อมูลสำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR)	*แผน*																																			
		ร้อยละ													๑๐																							
๒.	จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา	*แผน*																																			
		ร้อยละ														๕	๕																					
๓.	ส่งมอบงานงวดที่ ๑	*แผน*																																			
		ร้อยละ																๕																				
๔.	ส่งมอบงานงวดที่ ๒	*แผน*																																			
		ร้อยละ																๕	๕	๕	๕																	
๕.	ส่งมอบงานงวดที่ ๓	*แผน*																																			
		ร้อยละ																				๕	๕															
๖.	ส่งมอบงานงวดที่ ๔	*แผน*																																			
		ร้อยละ																				๕	๕	๕	๕	๑๐												
๗.	ส่งมอบงานงวดที่ ๕	*แผน*																																			
		ร้อยละ																									๑๕	๑๕	๒๐									
๘.	ตรวจรับงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ																	๕			๕		๕			๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐							

๒.๑๕ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัยและระบบบริหารจัดการไฟล์ สำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลางมีภารกิจในการพัฒนาระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส และป้องกันปัญหาการทุจริต ซึ่งในปัจจุบันได้มีการพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการยื่นข้อเสนอให้เป็นอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e - Market) และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Bidding) ซึ่งอยู่ระหว่างพัฒนาวิธีการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นอิเล็กทรอนิกส์ทุกวิธี โดยแต่ละขั้นตอนต่าง ๆ ของการจัดซื้อจัดจ้างจะมีการอัปโหลดไฟล์และเอกสารเก็บไว้ในระบบ โดยใช้เทคโนโลยีบริหารจัดการไฟล์แบบ Network File System (NFS) และมีการสำเนาข้อมูลไปยังระบบสำรอง ซึ่งปัจจุบันมีปริมาณข้อมูลที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยการบริหารจัดการไฟล์แบบ NFS จะมีความยุ่งยาก ซับซ้อน และมีระยะเวลาที่ใช้ในการกู้คืนระบบหลักจากระบบสำรอง ซึ่งจะแปรผันตามปริมาณข้อมูลที่เปลี่ยนแปลงในช่วงเวลาที่ใช้งาน ซึ่งส่งผลต่อการหยุดทำงาน ดังนั้น จึงจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัยและระบบบริหารจัดการไฟล์ สำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ให้สามารถทำงานได้อย่างมั่นคงปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

ดำเนินการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ซอฟต์แวร์ และปรับปรุงระบบบริหารจัดการไฟล์ด้วยเทคโนโลยี Object Storage และจัดหาระบบป้องกันการบุกรุกเว็บไซต์ Web Application Firewall ให้สามารถรองรับปริมาณการใช้งานของระบบ e - GP ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๘๗,๕๒๖,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๔,๓๗๖,๓๐๐	๘,๗๕๒,๖๐๐	๔๓,๗๖๓,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๒๑,๘๑๑,๕๐๐	๘,๗๕๒,๖๐๐	-	-

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

กรมบัญชีกลางมีระบบ e - GP สามารถให้บริการกับหน่วยงานของรัฐ ผู้ค้ากับภาครัฐ และประชาชนทั่วไป ได้อย่างมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

๙. ข้อเสนอแนะ

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน หากไม่ได้ดำเนินการอาจส่งผลกระทบต่อระบบ e - GP ทำให้ระบบบริหารจัดการไฟล์มีความเสี่ยงในการสูญหาย และเกิดความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีการบบริหารจัดการไฟล์ของระบบ e - GP ที่มั่นคง และปลอดภัย	-	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๑๕ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัยและระบบบริหารจัดการไฟล์สำหรับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR)	*แผน*																																			
		ร้อยละ													๑๐																							
๒.	จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา	*แผน*																																			
		ร้อยละ														๕	๕																					
๓.	ส่งมอบงานงวดที่ ๑	*แผน*																																			
		ร้อยละ																๕																				
๔.	ส่งมอบงานงวดที่ ๒	*แผน*																																			
		ร้อยละ																๕	๕	๕	๕																	
๕.	ส่งมอบงานงวดที่ ๓	*แผน*																																			
		ร้อยละ																				๕	๕															
๖.	ส่งมอบงานงวดที่ ๔	*แผน*																																			
		ร้อยละ																				๕	๕	๕	๕	๑๐												
๗.	ส่งมอบงานงวดที่ ๕	*แผน*																																			
		ร้อยละ																									๑๕	๑๕	๒๐									
๘.	ตรวจรับงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ																	๕					๕			๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐						

๒.๑๖ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และระบบการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) สำหรับกรมบัญชีกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีหน้าที่ในการพัฒนาระบบงานตามภารกิจหลัก และดำเนินตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัล เพื่อให้สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล เช่น ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e - Social Welfare) ซึ่งประชาชนผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการรวมทุกประเภท จำนวน ๑๘ ล้านคน รวมทั้งยังดำเนินงานระบบงานตามภารกิจหลัก เช่น ระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล และระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อให้การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เพิ่มขึ้นจากการทำรายการในระบบของทุก ๆ วัน และข้อมูลทั้งหมดได้จัดเก็บข้อมูลไว้ใน Database แต่ข้อมูลที่มีอยู่นั้น หากต้องการใช้งานหรือนำมาทำรายงานรูปแบบการนำเสนอแบบกราฟต่าง ๆ ต้องใช้เวลาในการดึงข้อมูล ซึ่งไม่ตอบสนองต่อความต้องการและไม่ทันเวลา เช่น ข้อมูลบัตรสวัสดิการแห่งรัฐจะมีข้อมูลจำนวนมากที่ให้บริการแก่ผู้มีสิทธิจำนวน ๑๔.๖ ล้านราย โดยมีแนวคิดใช้เทคโนโลยีนำมาประมวลผลและวิเคราะห์ด้วย Big Data ซึ่งจะมาช่วยจัดการข้อมูล เพื่อนำมาทำ Data Visualization แสดงผลในรูปแบบที่เข้าใจง่าย สามารถอธิบายตอบโจทย์ปัญหา และหาคุณค่าจากข้อมูลจากบัตรสวัสดิการแห่งรัฐได้

การพัฒนาระบบการบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และระบบการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) สำหรับกรมบัญชีกลางเกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในการบริหารจัดการฐานข้อมูลสำหรับข้อมูลขนาดใหญ่ และพัฒนาระบบเชื่อมโยงและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำข้อมูลเข้ามาประมวลผลและจัดทำเป็นฐานข้อมูลขนาดใหญ่ของกรมบัญชีกลาง เพื่อตอบโจทย์ความต้องการในการใช้งานข้อมูลภายในของกรมบัญชีกลาง รวมถึงวางแผนบริหารจัดการข้อมูลให้ตอบโจทย์ความต้องการ และสามารถให้บริการข้อมูลแก่ภาครัฐต่อไปได้

ปัจจุบันระบบการบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และระบบการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) มีการใช้ภายในกรมบัญชีกลางเท่านั้น เนื่องจากติดปัญหาเรื่องลิขสิทธิ์ซอฟแวร์การให้บริการข้อมูล จึงทำให้การให้บริการข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ ข้อมูลที่ผ่านเชื่อมโยง และการวิเคราะห์ข้อมูลไม่สามารถให้บริการข้อมูลแก่ภาครัฐได้ ดังนั้น เพื่อให้เกิดการบูรณาการข้อมูลทั้งภายในและภายนอก รวมถึงสามารถนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์ จึงควรจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และระบบการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) สำหรับกรมบัญชีกลางขึ้น

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และระบบการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) สำหรับกรมบัญชีกลาง เป็นการพัฒนาเพื่อต่อยอดบูรณาการฐานข้อมูลจากหน่วยงานภายนอกและหน่วยงานภายใน ให้สามารถให้บริการข้อมูลได้ครบถ้วน ครอบคลุม เพื่อให้เกิดการใช้งานข้อมูลให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๒๐,๓๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	๒,๑๓๕,๐๐๐	๑๒,๘๑๐,๐๐๐	๔,๒๗๐,๐๐๐	๒,๑๓๕,๐๐๐

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ระบบฐานข้อมูลทันสมัย และสามารถขยายการให้บริการได้อย่างรวดเร็ว

๒. มีความพร้อมในการให้บริการข้อมูล และสามารถรองรับกับนโยบายรัฐบาลดิจิทัล

๓. ส่งเสริมให้เกิดการใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. สามารถให้บริการข้อมูลได้อย่างครอบคลุม ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการ

๕. ส่งเสริมให้เกิดการนำข้อมูลไปต่อยอด และพัฒนากระบวนการเชื่อมโยงและวิเคราะห์ข้อมูลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๙. ข้อเสนอแนะ

ควรจัดทำแผนควบคุม และติดตามการดำเนินงาน

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบฐานข้อมูลที่ทันสมัย ให้บริการได้อย่างรวดเร็ว รองรับนโยบายดิจิทัล (Digital Economy)	-	-	-	-	-	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๑๖ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และระบบการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) สำหรับกรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดส่งรายชื่อคณะกรรมการฯ ให้ สล. เพื่อแต่งตั้ง	*แผน*																																			
		ร้อยละ																									๕											
๒.	จัดทำขอบเขตงาน (TOR)	*แผน*																																			
		ร้อยละ																										๕										
๓.	จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา	*แผน*																																			
		ร้อยละ																											๑๐									
๔.	ส่งมอบแผนการดำเนินงาน และออกแบบระบบงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ																												๑๐								
๕.	พัฒนา และติดตั้งระบบงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ																													๕	๑๐	๑๐					
๖.	ทดสอบ และฝึกอบรมการใช้งานระบบ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																															๑๐	๑๐			
๗.	ส่งมอบระบบคอมพิวเตอร์ และคู่มือต่าง ๆ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																	๕	๑๐	๑๐

๒.๑๗ โครงการพัฒนานโยบายการกำกับดูแลระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และแผนบริหารความต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล (ISO/IEC 27001)

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ความสำคัญ เรื่องการบริหารจัดการสารสนเทศ ซึ่งถือเป็นทรัพย์สินที่สำคัญขององค์กร จึงได้กำหนดนโยบายกำกับดูแลระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินภารกิจของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้ผู้บริหาร รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง มั่นใจว่าระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางได้รับการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม มีการกำหนดขั้นตอน และวิธีปฏิบัติงานตามนโยบายการกำกับดูแลระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานสากล โดยครอบคลุมนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) การควบคุมความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Controls) ทั้งนี้ ข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศได้พัฒนาและประยุกต์มาจากมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC 27001 : 2013 ซึ่งส่งผลให้ผู้บริหาร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง เกิดความเชื่อมั่นในความถูกต้องของข้อมูล พร้อมใช้ และสามารถรักษาความลับต่อคู่ค้า เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้การกำกับดูแลระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของกรมบัญชีกลางเป็นไปตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ

จากที่กล่าวมาข้างต้น จึงจัดทำโครงการพัฒนานโยบายการกำกับดูแลระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และแผนบริหารความต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล (ISO/IEC 27001 : 2013) โดยครอบคลุมการพัฒนานโยบายการกำกับดูแลระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ถึงระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินตามภารกิจหลักของกรมบัญชีกลาง ดังนี้

๑. ศูนย์คอมพิวเตอร์หลักกรมบัญชีกลางที่พระราม ๖ กรุงเทพมหานคร และที่ปทุมธานี

๒. การให้บริการระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบงานต่าง ๆ เช่น

๒.๑ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

๒.๒ ระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e - Social Welfare)

๒.๓ ระบบชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Payment Portal of Government)

๒.๔ ระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (e - Pension)

๒.๕ ระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll)

๒.๖ ระบบเว็บไซต์อินเทอร์เน็ต กรมบัญชีกลาง รวมถึงศูนย์สำรองของระบบงาน

๒.๗ ระบบบาทเนต (BATHNET) ของกรมบัญชีกลาง รวมถึงพื้นที่ปฏิบัติงานสำรอง

ดังนั้น เพื่อให้ระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางมีความมั่นคงปลอดภัยและเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยวิธีการแบบปลอดภัยในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สรข. ๔/๒๕๖ เรื่อง มาตรฐานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของคอมพิวเตอร์ลูกข่ายระบบบาทเนต และพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงทางไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยนำมาตรฐาน (ISO/IEC 27001 : 2013) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลด้าน Information Security Management System (ISMS) มาเป็นกรอบในการ

ดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องตรวจสอบ ควบคุม และทบทวนปรับปรุงระบบบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศต่อเนื่อง

จากการดำเนินโครงการดังกล่าวส่งผลให้การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมบัญชีกลางมีความน่าเชื่อถือ และมีความพร้อมในการรับมือต่อภัยคุกคามด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศได้อย่างต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง และสามารถตอบสนองต่อความต้องการในกรณีฉุกเฉินได้ทันท่วงที โดยมีข้อมูลที่ได้จากการตรวจสอบ วิเคราะห์ เพื่อใช้ในการวางแผนและดำเนินการป้องกันภัยคุกคามได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันซอฟต์แวร์ของบริษัทหยุดให้บริการ ส่งผลกระทบด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ กรมบัญชีกลางจึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ให้ทันสมัย เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร และรองรับการปฏิบัติงานที่เพิ่มขึ้นตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ความสอดคล้องของโครงการ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๓. แผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๕. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

๖. ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

๓. สาระสำคัญ

๑. จัดทำนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของกรมบัญชีกลางให้เป็นไปตามข้อกำหนด กฎหมาย กฎระเบียบ หรือประกาศ ที่กรมบัญชีกลางต้องปฏิบัติตาม

๒. ฝึกอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสร้างความตระหนักในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ เพื่อให้กรมบัญชีกลางดำเนินงานได้ตามภารกิจอย่างต่อเนื่อง

๓. จัดทำแผนบริหารจัดการความต่อเนื่องในการดำเนินงานขององค์กร

๔. ตรวจสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยจากผู้ตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบอิสระจากภายนอก เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ขอรับรองมาตรฐานสากลด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISO/IEC 27001 : 2013)

๔. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เสริมสร้างนวัตกรรม
/	/	/	/	/	

๕. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๖. งบประมาณ

๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	๑,๐๕๐,๐๐๐	๒,๔๕๐,๐๐๐	๒,๔๕๐,๐๐๐	๑,๐๕๐,๐๐๐

๗. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

กรมบัญชีกลางมีระบบสารสนเทศและการสื่อสารที่มีความมั่นคงปลอดภัย สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง และสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด

๘. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินงาน อาจส่งผลการดำเนินไม่เป็นไปตามข้อกำหนด กฎหมาย กฎระเบียบ หรือประกาศ ที่กรมบัญชีกลางต้องปฏิบัติตาม

๙. ข้อเสนอแนะ

ควรจัดทำแผนควบคุม และติดตามการดำเนินงาน

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย			เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบบริหารจัดการความมั่งคง และปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	-	-	-	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๑๗ โครงการพัฒนานโยบายการกำกับดูแลระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและแผนบริหารความต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล (ISO/IEC 27001)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดส่งรายชื่อคณะกรรมการฯ ให้ สล. เพื่อแต่งตั้ง	*แผน*																																			
		ร้อยละ																									๕											
๒.	จัดทำขอบเขตงาน (TOR)	*แผน*																																			
		ร้อยละ																										๕										
๓.	จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา	*แผน*																																			
		ร้อยละ																											๑๐									
๔.	ดำเนินการตามแผนงาน	*แผน*																																			
		ร้อยละ																												๑๐								
๕.	ตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัย พร้อมประเมินความเสี่ยง	*แผน*																																			
		ร้อยละ																													๕	๑๐	๑๐					
๖.	ทบทวน ปรับปรุงนโยบาย และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																๑๐	๑๐			
๗.	ตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัย และส่งมอบคู่มือต่าง ๆ	*แผน*																																			
		ร้อยละ																																		๕	๑๐	๑๐