The Comptroller General's Department

วิสัยทัศน์ : กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด

แผนปฏิบัติราชการ กรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นกรอบแนวคิดและทิศทางในการดำเนินงานของกรมบัญชีกลาง ซึ่งสอดคล้องกับแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รองรับกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ และแผนยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

กองยุทธศาสตร์และแผนงานหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์กับหน่วยงานในสังกัดกรมบัญชีกลาง สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

สารบัญ

หน้าที่

๑. ส่วนที่ ๑ : กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๑

๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร ๑๐

๒. ส่วนที่ ๒ : สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. วิสัยทัศน์ (Vision) ๑๓

๒. พันธกิจ (Mission) ตามกฎหมาย ๑๓

๓. พันธกิจ (Mission) โดยย่อ ๑๔

๔. แผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ๑๔

๕. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลัง เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR) ๒๑

๖. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลัง เพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) ๒๕

๗. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) ๒๗

๘. แผนที่ยุทธศาสตร์ของกรมบัญชีกลาง (Strategy Map) ๒๙

๙. สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ..... ๓๐

๓. ส่วนที่ ๓ : รายละเอียดโครงการ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

ด้านที่ ๑ ด้านกฎหมายการคลัง ๓๓

ด้านที่ ๒ ด้านบัญชีภาครัฐ ๔๐

หน้าที่

ด้านที่ ๓ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๑ ด้านระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ---- ๔๕

๓.๒ ด้านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ---- ๔๘

๓.๓ ด้านความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ---- ๙๐

ด้านที่ ๔ ด้านการตรวจสอบภายใน ---- ๑๐๐

ด้านที่ ๕ ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ

๕.๑ ด้านค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล ---- ๑๐๗

๕.๒ ด้านสวัสดิการรักษาพยาบาล ---- ๑๑๑

ด้านที่ ๖ ด้านเงินนอกงบประมาณ ---- ๑๓๒

ด้านที่ ๗ ด้านลูกจ้าง ---- ๑๔๙

ด้านที่ ๘ ด้านละเมิดและแพ่ง

๘.๑ ด้านละเมิดและแพ่ง ---- ๑๕๓

๘.๒ ด้านคดี ---- ๑๖๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลัง เพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ---- ๑๖๘

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารเงินคงคลังและพัฒนาระบบการคลัง ---- ๑๗๒

ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและบริหารระบบเศรษฐกิจการคลังส่วนภูมิภาค ---- ๑๘๓

ด้านที่ ๔ ด้านการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ ---- ๑๙๖

ด้านที่ ๕ ด้านการอบรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ---- ๒๐๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

ด้านที่ ๑ ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ---- ๒๑๒

ด้านที่ ๒ ด้านการจัดการสารสนเทศ ---- ๒๔๖

ส่วนที่ ๑

กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. กรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

แผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำขึ้นบนพื้นฐานแนวความคิด การศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและหลักการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

มาตรา ๕๑ การใดที่รัฐธรรมนูญบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของรัฐตามหมวดนี้ ถ้าการนั้นเป็นการทำเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนโดยตรง ย่อมเป็นสิทธิของประชาชนและชุมชนที่จะติดตามและเร่งรัดให้รัฐดำเนินการ รวมตลอดทั้งฟ้องร้องหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดให้ประชาชนหรือชุมชนได้รับประโยชน์นั้นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ

มาตรา ๕๙ รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มิใช่ข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐหรือเป็นความลับของทางราชการตามที่กฎหมายบัญญัติ และต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารดังกล่าวได้โดยสะดวก

มาตรา ๖๒ รัฐต้องรักษาวินัยการเงินการคลังอย่างเคร่งครัดเพื่อให้ฐานะทางการเงินการคลังของรัฐมีเสถียรภาพและมั่นคงอย่างยั่งยืนตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ และจัดระบบภาษีให้เกิดความเป็นธรรมแก่สังคม

กฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐอย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับกรอบการดำเนินการทางการคลังและงบประมาณของรัฐ การกำหนดวินัยทางการคลังด้านรายได้และรายจ่าย ทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ การบริหารทรัพย์สินของรัฐและเงินคงคลัง และการบริหารหนี้สาธารณะ

มาตรา ๖๓ รัฐต้องส่งเสริม สนับสนุน และให้ความรู้แก่ประชาชนถึงอันตรายที่เกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและขจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบดังกล่าวอย่างเข้มงวด รวมทั้งกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันเพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ ต่อต้าน หรือชี้เบาะแส โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ

มาตรา ๖๔ บทบัญญัติในหมวดนี้เป็นแนวทางให้รัฐดำเนินการตรากฎหมายและกำหนดนโยบายในการบริหารราชการแผ่นดิน

มาตรา ๖๕ รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว

การจัดทำ การกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลาที่จะบรรลุเป้าหมาย และสาระที่พึงมีในยุทธศาสตร์ชาติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ ทั้งนี้ กฎหมายดังกล่าวต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมและการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนทุกภาคส่วนอย่างทั่วถึงด้วย

ยุทธศาสตร์ชาติ เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้บังคับได้

มาตรา ๗๖ รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะและการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

รัฐพึงดำเนินการให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจ หรือกระทำการโดยมิชอบที่เป็นการก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระบวนการแต่งตั้งหรือการพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว

มาตรา ๗๗ รัฐพึงจัดให้มีกฎหมายเพียงเท่าที่จำเป็น และยกเลิกหรือปรับปรุงกฎหมายที่หมดความจำเป็นหรือไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ หรือที่เป็นอุปสรรคต่อการดำรงชีวิตหรือการประกอบอาชีพโดยไม่ชักช้าเพื่อไม่ให้เป็นภาระแก่ประชาชน และดำเนินการให้ประชาชนเข้าถึงตัวบทกฎหมายต่าง ๆ ได้โดยสะดวกและสามารถเข้าใจกฎหมายได้ง่ายเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

ก่อนการตรากฎหมายทุกฉบับ รัฐพึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายอย่างรอบด้านและเป็นระบบ รวมทั้งเปิดเผยผลการรับฟังความคิดเห็นและการวิเคราะห์นั้นต่อประชาชน และนำมาประกอบการพิจารณาในกระบวนการตรากฎหมายทุกขั้นตอน เมื่อกฎหมายมีผลใช้บังคับแล้ว รัฐพึงจัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายทุกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องประกอบด้วย เพื่อพัฒนากฎหมายทุกฉบับให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป

รัฐพึงใช้ระบบอนุญาตและระบบคณะกรรมการในกฎหมายเฉพาะกรณีที่จำเป็น พึงกำหนดหลักเกณฑ์การใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ของรัฐและระยะเวลาในการดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่บัญญัติไว้ในกฎหมายให้ชัดเจน และพึงกำหนดโทษอาญาเฉพาะความผิดร้ายแรง

๑.๒ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ปัจจุบันรัฐบาล (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา) ประกาศ เรื่อง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๑ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๕ ตอนที่ ๘๒ ก วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๑) เพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อความสุขของคนไทยทุกคน โดยกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะยาว ๖ ด้าน ประกอบด้วย

(๑) ด้านความมั่นคง

(๒) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(๓) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์

(๔) ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

(๕) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

(๖) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

โดยกรมบัญชีกลางมีส่วนเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยสอดรับกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในยุทธศาสตร์ที่ ๒ ๓ ๔ ๕ และ ๖

๑.๓ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ตามพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐ วรรคแรก บัญญัติว่า “เมื่อมีพระบรมราชโองการประกาศใช้ยุทธศาสตร์ชาติแล้ว ให้คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติแต่ละด้านจัดทำแผนแม่บทเพื่อบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอคณะรัฐมนตรี

แผนแม่บทที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบและประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้มีผลผูกพันหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น รวมทั้งการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณต้องสอดคล้องกับแผนแม่บทด้วย ...”

โดยแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ประกอบด้วย ๒๓ แผนแม่บท ดังนี้

๑. ความมั่นคง
๒. การต่างประเทศ
๓. การเกษตร
๔. การอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
๕. การท่องเที่ยว
๖. พื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ
๗. โครงสร้างพื้นฐานระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล
๘. ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่
๙. เขตเศรษฐกิจพิเศษ
๑๐. การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
๑๑. ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
๑๒. การพัฒนาการเรียนรู้
๑๓. การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี
๑๔. ศักยภาพการกีฬา
๑๕. พลังทางสังคม
๑๖. เศรษฐกิจฐานราก
๑๗. ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม
๑๘. การเติบโตอย่างยั่งยืน
๑๙. การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ
๒๐. การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
๒๑. การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๒๒. กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม
๒๓. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

แผนแม่บทฯ ที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมให้มีความสอดคล้องกับบริบทและสถานการณ์ในการพัฒนาประเทศที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งเป็นการดำเนินการตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่บัญญัติให้สามารถแก้ไขเพิ่มเติมแผนแม่บทฯ ให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงหรือความจำเป็นของประเทศได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติและคณะรัฐมนตรีแล้ว ซึ่งยังคงจำนวน ๒๓ ประเด็น โดยเป็นแผนระดับที่ ๒ ที่มีผลผูกพันให้ทุกหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องแปลงไปสู่การปฏิบัติร่วมกันอย่างบูรณาการ รวมทั้งการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณต้องสอดคล้องกับแผนแม่บทฯ เพื่อบรรลุผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างเป็นรูปธรรม และส่งผลให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ "ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง"

โดยกรมบัญชีกลางมีส่วนเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยสอดรับกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ในประเด็นที่ ๒๐

๑.๔ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

หมวด ๑ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการเพื่อเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับทราบ

๑.๕ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด ๑ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ๗ ประการดังต่อไปนี้

(๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

(๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

(๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ

(๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น

(๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อเหตุการณ์

(๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ

(๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

หมวด ๒ การบริหารราชการแผ่นดินเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

มาตรา ๘ (๒) บัญญัติว่าการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยซื่อสัตย์สุจริต สามารถตรวจสอบได้ และมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนทั้งในระดับประเทศและท้องถิ่น

มาตรา ๘ (๓) ก่อนเริ่มดำเนินการ ส่วนราชการต้องจัดให้มีการศึกษาวิเคราะห์ผลดีและผลเสียให้ครบถ้วนทุกด้าน กำหนดขั้นตอนการดำเนินการที่โปร่งใส มีกลไกตรวจสอบการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน ในกรณีที่ภารกิจใดจะมีผลกระทบต่อประชาชน ส่วนราชการต้องดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหรือชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงประโยชน์ที่ส่วนรวมจะได้รับจากภารกิจนั้น

หมวด ๓ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

มาตรา ๑๖ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้นโดยจัดทำเป็นแผนห้าปี ซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๖ การปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการ

มาตรา ๓๓ ให้ส่วนราชการจัดให้มีการทบทวนภารกิจของตนว่าภารกิจใดมีความจำเป็น หรือสมควรที่จะยกเลิก ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินการต่อไปหรือไม่ โดยคำนึงถึงยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำลังเงินงบประมาณของประเทศ ความคุ้มค่าของภารกิจและสถานการณ์อื่นประกอบกัน

๑.๖ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐)

เป็นแผนพัฒนาประเทศในระยะ ๕ ปี ให้สามารถก้าวข้ามความท้าทายที่เป็นอุปสรรคต่อการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติจำเป็นจะต้องเร่งแก้ไขจุดอ่อนและข้อจำกัดของประเทศที่มีอยู่เดิม รวมทั้งเพิ่มศักยภาพในการรับมือกับความเสี่ยงสำคัญที่มาจากการเปลี่ยนแปลงของบริบท ทั้งจากภายนอกและภายในตลอดจนการเสริมสร้างความสามารถในการสร้างสรรค์ประโยชน์จากโอกาสที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสมและทันท่วงที โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” ซึ่งหมายถึงการสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุมตั้งแต่ระดับโครงสร้าง นโยบาย และกลไก เพื่อมุ่งเสริมสร้างสังคมที่ก้าวทันพลวัตของโลกและเกื้อหนุนให้คนไทยมีโอกาสที่จะพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ พร้อมกับการยกระดับกิจกรรมการผลิต

และการให้บริการให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มที่สูงขึ้น โดยอยู่บนพื้นฐานของความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดเป้าหมายหลักของการพัฒนาจำนวน ๕ ประการ ประกอบด้วย

๑. การปรับโครงสร้างการผลิตสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม มุ่งยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการสำคัญ ผ่านการผลักดันส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่มโดยใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์ ที่ตอบโจทย์พัฒนาการของสังคมยุคใหม่และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการเชื่อมโยงเศรษฐกิจท้องถิ่นและผู้ประกอบการรายย่อยกับห่วงโซ่มูลค่าของภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย รวมถึงพัฒนาระบบนิเวศที่ส่งเสริมการค้าการลงทุนและนวัตกรรม

๒. การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ มุ่งพัฒนาให้คนไทยมีทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับโลกยุคใหม่ ทั้งทักษะในด้านความรู้ ทักษะทางพฤติกรรม และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และเร่งรัดการเตรียมพร้อมกำลังคนให้มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และเอื้อต่อการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ภาคการผลิตและบริการเป้าหมายที่มีศักยภาพและผลิตภาพสูงขึ้น รวมทั้งให้ความสำคัญกับการสร้างหลักประกันและความคุ้มครองทางสังคมที่สามารถส่งเสริมความมั่นคงในชีวิต

๓. การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม มุ่งลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคมทั้งในเชิงรายได้ พื้นที่ ความมั่งคั่ง และการแข่งขันของภาคธุรกิจ ด้วยการสนับสนุนช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางและผู้ด้อยโอกาสให้มีโอกาสในการเลื่อนสถานะทางเศรษฐกิจและสังคม กระจายโอกาสทางเศรษฐกิจ และจัดให้มีบริการสาธารณะที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมในทุกพื้นที่ พร้อมทั้งเพิ่มโอกาสในการแข่งขันของภาคธุรกิจให้เปิดกว้างและเป็นธรรม

๔. การเปลี่ยนผ่านการผลิตและบริโภคไปสู่ความยั่งยืน มุ่งลดการก่อมลพิษ ควบคู่ไปกับการผลักดันให้เกิดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับขีดความสามารถ ในการรองรับของระบบนิเวศ ตลอดจนลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี ๒๕๙๓ และบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี ๒๖๐๘

๕. การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่ มุ่งสร้างความพร้อมในการรับมือและแสวงหาโอกาสจากการเป็นสังคมสูงวัย การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยโรคระบาด และภัยคุกคามทางไซเบอร์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและกลไกทางสถาบันที่เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัล รวมทั้งปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารงานของภาครัฐให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีได้อย่างทันเวลา มีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาล

เพื่อถ่ายทอดเป้าหมายหลักไปสู่ภาพของการขับเคลื่อนที่ชัดเจนในลักษณะของวาระการพัฒนาที่เอื้อให้เกิดการทำงานร่วมกันของหลายหน่วยงานและหลายภาคส่วนในการผลักดันการพัฒนาเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้เกิดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม จึงได้กำหนดหมุดหมายการพัฒนา จำนวน ๑๓ หมุดหมาย ซึ่งเป็นการบ่งบอกถึงสิ่งที่ประเทศไทยปรารถนาจะ “เป็น” หรือมุ่งหวังจะ “มี” เพื่อสะท้อนประเด็นการพัฒนาที่มีลำดับความสำคัญสูงต่อการพลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” โดยหมุดหมายทั้ง ๑๓ ประการมีดังนี้

๑. หมุดหมายที่ ๑ ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง

๒. หมุดหมายที่ ๒ ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน

๓. หมุดหมายที่ ๓ ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก

๔. หมุดหมายที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง

๕. หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

๖. หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

๗. หมุดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้

๘. หมุดหมายที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

๙. หมุดหมายที่ ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม

๑๐. หมุดหมายที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ

๑๑. หมุดหมายที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๑๒. หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

๑๓. หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

โดยกรมบัญชีกลางมีส่วนเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยสอดรับกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) ในหมุดหมายที่ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๙ ๑๐ ๑๒ และ ๑๓

๑.๗ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จัดทำขึ้นให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ร่างนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) และนโยบายรัฐบาล โดยมุ่งให้ความสำคัญเป็นลำดับแรกกับประเด็นการพัฒนาที่ต้องเร่งดำเนินการ เพื่อให้บรรลุ ๑๓ หมุดหมายการพัฒนาตามแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพของประเทศในการรับมือกับความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบที่รุนแรง ควบคู่กับการให้ความสำคัญประเด็นการพัฒนาตามแผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (๒๓ ประเด็น) จำนวน ๘๕ ประเด็น ประเด็นการพัฒนาภายใต้ร่างนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ และกิจกรรมปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ๑๓ ด้าน รวมทั้งนโยบายรัฐบาล เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศตามแนวทางการพัฒนาของยุทธศาสตร์ชาติให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม และบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมีหลักการสำคัญ ดังนี้

๑. กำหนดโครงสร้างยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามยุทธศาสตร์ชาติ ๖ ด้าน และรายการค่าดำเนินการภาครัฐ ประกอบด้วย รายจ่ายเพื่อรองรับกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น และรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐ

๒. นำเป้าหมาย/ตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์ชาติและเป้าหมาย/ตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ มากำหนดไว้ภายใต้ยุทธศาสตร์การจัดสรรฯ ในแต่ละด้าน เพื่อแสดงให้เห็นเป้าหมาย/ตัวชี้วัด ของแผนในแต่ละระดับ ที่สามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างเป็นรูปธรรม

๓. นำแผนย่อย ๘๕ ประเด็น ภายใต้แผนแม่บทฯ ๒๓ ประเด็น และแผนการปฏิรูปประเทศ ๑๓ ด้าน มากำหนดเป็นประเด็นยุทธศาสตร์ภายใต้ยุทธศาสตร์แต่ละด้าน พร้อมทั้งนำเป้าหมาย/ตัวชี้วัด ของแผนดังกล่าวมากำหนดไว้ภายใต้แต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อแสดงให้เห็นถึงเป้าหมายที่ต้องการบรรลุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และตัวชี้วัดที่สามารถติดตามผลได้

๔. นำประเด็นสำคัญของ ๑๓ หมุดหมาย ภายใต้แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ ที่ต้องเร่งดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมาย/ตัวชี้วัดที่ต้องการบรรลุมากำหนดเป็นจุดเน้นการพัฒนาที่ต้องให้ความสำคัญลำดับสูง ควบคู่กับนำแนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อยของแผนแม่บทฯ ประเด็นการพัฒนาภายใต้ร่างนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติและกิจกรรมปฏิรูปที่ต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มากำหนดเป็นนโยบายการจัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นกรอบแนวทางให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำโครงการรองรับประเด็นดังกล่าว ซึ่งรวมถึงโครงการสำคัญประจำปี ๒๕๖๖ ที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ จำนวน ๔๐๖ โครงการที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ

เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดไว้ ๖ ยุทธศาสตร์ และรายการค่าดำเนินการภาครัฐ ดังนี้

(๑) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

(๒) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

(๓) ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(๔) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

(๕) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

(๖) ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

และรายการค่าดำเนินการภาครัฐ

โดยกรมบัญชีกลางสอดรับกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในยุทธศาสตร์ที่ ๖

๑.๘ ประเทศไทย ๔.๐ (THAILAND 4.0)

ในการเปลี่ยนผ่านสู่ระบบเศรษฐกิจสังคมดิจิทัลในศตวรรษที่ ๒๑ หลายประเทศได้ดำเนินการปฏิรูปขนานใหญ่อย่างเป็นระบบ เพื่อรับมือกับชุดของโอกาส ความเสี่ยง และภัยคุกคามชุดใหม่ ทำการรื้อปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสังคม โครงสร้างพื้นฐาน ปรับเปลี่ยนระบบคุณค่าและวัฒนธรรมการดำรงชีวิต การทำงาน และการเรียนรู้ โดยการยกระดับคุณภาพในทุกภาคส่วนและปรับเปลี่ยนให้เป็นประเทศในโลกที่หนึ่ง ฉะนั้นเป้าหมายหรือวิสัยทัศน์ของประเทศไทย ก็คือ การพัฒนาประเทศให้เป็นประเทศในโลกที่หนึ่งภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๕

การเป็นประเทศในโลกที่หนึ่งในบริบทของประเทศไทยมีคุณลักษณะ ๖ ประการด้วยกัน คือ

๑. มีความภาคภูมิใจในความเป็นชาติและวัฒนธรรมของตน

๒. พัฒนาคนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

๓. มีสังคมที่มีคุณภาพ

๔. มีสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่

๕. มีโครงสร้างเศรษฐกิจที่เข้มแข็ง

๖. การมีบทบาทสำคัญในเวทีระดับภูมิภาคและระดับโลก

กลไกขับเคลื่อนความมั่งคั่งของประเทศไทยมีการเปลี่ยนแปลงมาโดยตลอดจาก “โมเดลประเทศไทย ๑.๐” ที่เน้นการขับเคลื่อนด้วยเกษตรกรรมพัฒนาไปสู่ “โมเดลประเทศไทย ๒.๐” ที่เน้นอุตสาหกรรมเบา และ “โมเดลประเทศไทย ๓.๐” ที่เน้นอุตสาหกรรมหนัก ตามลำดับ ซึ่งประเทศไทยในศตวรรษที่ ๒๑ จะต้องเปลี่ยนผ่านจากโมเดลประเทศไทย ๓.๐ เป็น “โมเดลประเทศไทย ๔.๐” เพื่อพัฒนาประเทศให้ก้าวสู่การเป็นประเทศในโลกที่หนึ่ง ปรับเปลี่ยนจากประเทศ “รายได้ปานกลาง” เป็นประเทศ “รายได้สูง” ปรับเปลี่ยนจากเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วย “ประสิทธิภาพ” เป็นเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วย “นวัตกรรม” ทั้งนี้ โมเดลประเทศไทย ๔.๐ ประกอบด้วย “กลไกการขับเคลื่อน” ชุดใหม่ (New Growth Engine) ๓ กลไกสำคัญ คือ

๑. กลไกขับเคลื่อนผ่านการสร้างและยกระดับผลิตภาพ (Productive Growth Engine)

๒. กลไกขับเคลื่อนที่คนส่วนใหญ่มีส่วนร่วมอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Growth Engine)

๓. กลไกการขับเคลื่อนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (Green Growth Engine)

ภายใต้ “โมเดลประเทศไทย ๔.๐” จำเป็นจะต้องมีการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจของประเทศจากเดิมที่มี “ความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ” ให้มี “ความได้เปรียบในเชิงแข่งขัน” เพื่อเปลี่ยนจากโครงสร้างเศรษฐกิจอุตสาหกรรม “เพิ่มมูลค่า” ไปสู่โครงสร้างเศรษฐกิจอุตสาหกรรม “สร้างมูลค่า” ซึ่งประกอบด้วย ๕ กลุ่มหลัก คือ

๑. กลุ่มอุตสาหกรรมทางชีวภาพ

๒. กลุ่มอุตสาหกรรมพลังงานทดแทน

๓. กลุ่มอุตสาหกรรมด้านวิศวกรรมและการออกแบบ

๔. กลุ่มอุตสาหกรรมเกี่ยวเนื่องกับคุณภาพชีวิต และ

๕. กลุ่มอุตสาหกรรมเศรษฐกิจสร้างสรรค์

ทั้ง ๕ กลุ่มอุตสาหกรรมนี้ตั้งอยู่บนฐานของความได้เปรียบเชิง “ธรรมชาติ” และความได้เปรียบเชิง “วัฒนธรรม” ที่ประเทศไทยมีอยู่เดิม และต่อยอดด้วยการบริหารจัดการ องค์ความรู้สมัยใหม่ เทคโนโลยี มิเพียงเท่านั้น ทั้ง ๕ กลุ่มอุตสาหกรรมใหม่นี้ จะสอดรับกับพลวัตการเปลี่ยนแปลงในประชาคมโลกที่กำลังค่อย ๆ เปลี่ยนผ่านจากยุคของสังคมที่เน้น “องค์ความรู้” มาสู่ยุคของสังคมที่เน้นการยกระดับ “คุณภาพชีวิต” มากขึ้น

ในอดีตประเทศไทยมุ่งเน้นการสร้างความมั่งคั่งทางเศรษฐกิจเป็นสำคัญ โดยขาดการพัฒนาในมิติอื่นให้มีความสอดคล้องกับโมเดลประเทศไทย ๔.๐ จึงเน้นการ “พัฒนาที่สมดุล” ใน ๔ มิติ กล่าวคือ มีความสมดุลในความมั่งคั่งทางเศรษฐกิจ การรักษ์สิ่งแวดล้อม การมีสังคมที่อยู่ดีมีสุข และการเสริมสร้างภูมิปัญญามนุษย์ โดยการพัฒนาที่สมดุลตั้งอยู่บนฐานคิดของ “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” หลักการสำคัญของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมีอยู่ว่า “เมื่อพร่อง ต้องรู้จักเติม เมื่อพอ ต้องรู้จักหยุด เมื่อเกิน ต้องรู้จักปัน”

ในระดับจุลภาค “การรู้จักเติม รู้จักพอ รู้จักปัน” จะทำให้ประชาชนมีหลักประกันในด้านความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม เกิดสังคมที่เกื้อกูลและแบ่งปัน ก่อให้เกิดการสร้างเสริมพลังทางสังคมและการสร้างความเป็นปึกแผ่นของคนในสังคมตามมา ในระดับมหภาค “การรู้จักเติม รู้จักพอ รู้จักปัน” จะทำให้ประเทศไทยสามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงพลวัตโลก เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนเป็นการส่งเสริมให้เกิดการผนึกกำลังของทุกภาคส่วน การรู้จักเติม รู้จักพอ รู้จักปัน จึงเป็น “ระบบคุณค่าใหม่” ที่จะสามารถนำพาประเทศไทยไปสู่ความมั่งคั่ง ความมั่นคง และความยั่งยืนในโลกที่หนึ่งได้ในที่สุด

๑.๙ นโยบายของรัฐบาล ได้กำหนดนโยบายหลัก ๑๒ ด้าน และ นโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง

๑.๙.๑ นโยบายหลัก ๑๒ ด้าน ดังนี้

๑. การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์

๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ

๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก

๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย
๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค
๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก
๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม
๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน
๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ
๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม

๑.๙.๒ นโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง ดังนี้

๑. การแก้ไขปัญหาในการดำรงชีวิตของประชาชน
๒. การปรับปรุงระบบสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
๓. มาตรการเศรษฐกิจเพื่อรองรับความผันผวนของเศรษฐกิจโลก
๔. การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและพัฒนานวัตกรรม
๕. การยกระดับศักยภาพของแรงงาน
๖. การวางรากฐานระบบเศรษฐกิจของประเทศสู่อนาคต
๗. การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑
๘. การแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายราชการประจำ
๙. การแก้ไขปัญหายาเสพติดและสร้างความสงบสุขในพื้นที่ชายแดนภาคใต้
๑๐. การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน
๑๑. การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย
๑๒. การสนับสนุนให้มีการศึกษา การรับฟังความเห็นของประชาชน และการดำเนินการเพื่อแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ

โดยกรมบัญชีกลางสอดรับกับนโยบายหลัก ๑๒ ด้าน ในด้านที่ ๕ ๗ ๙ ๑๑ และ ๑๒ และนโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง ในเรื่องที่ ๑ ๒ ๓ และ ๑๐

๑.๑๐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ประกอบด้วย ๓ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง

ยุทธศาสตร์		กลยุทธ์/แนวทาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑	การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน	๑.๑ สนับสนุนการจัดตั้งธุรกิจและพัฒนาผู้ประกอบการ ๑.๒ เชื่อมโยงธุรกิจเพื่อก้าวสู่เศรษฐกิจระดับภูมิภาคและระดับโลก ๑.๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน
ยุทธศาสตร์ที่ ๒	การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	๒.๑ เพิ่มโอกาสทางเศรษฐกิจให้แก่กลุ่มคนฐานราก ๒.๒ กระจายรายได้และการถือครองทรัพย์สินอย่างเป็นธรรม ๒.๓ เตรียมความพร้อมสำหรับสังคมผู้สูงอายุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓	การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง	๓.๑ เสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ๓.๒ ส่งเสริมความโปร่งใสและธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของภาครัฐ ๓.๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง

โดยกรมบัญชีกลางสอดรับกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ในยุทธศาสตร์ที่ ๑ ๒ และ ๓

๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร

กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรด้วยการวิเคราะห์ SWOT ทั้งปัจจัยภายในเพื่อให้ทราบจุดแข็ง (Strengthen) และจุดอ่อน (Weakness) และปัจจัยภายนอกเพื่อให้ทราบถึงโอกาส (Opportunity) และข้อจำกัด (Threat) ซึ่งผลจากการวิเคราะห์ สรุปได้ดังนี้

จุดแข็ง (Strengthen)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. บุคลากรมีจิตบริการ มีความมุ่งมั่น อดทน และรับผิดชอบในการทำงาน ๒. บุคลากรมีการทำงานเป็นทีม มีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ ๓. บุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านการเงินการคลังภาครัฐ ๔. เป็นหน่วยงานที่มีสำนักงานและบุคลากรปฏิบัติงานทั่วประเทศ ๕. เป็นหน่วยงานกลางในการกำกับดูแลทางด้านการเงินการคลังภาครัฐ และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎระเบียบทางด้านการเงินการคลังภาครัฐ ๖. เป็นหน่วยงานกลางในการพัฒนาบุคลากรด้านการเงินและบัญชีภาครัฐ โดยมีหลักสูตรที่เป็นมาตรฐานด้านการเงินและบัญชีภาครัฐ และได้รับการยอมรับจากส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ ๗. สำนักงานคลังเขต/คลังจังหวัดเป็นแหล่งข้อมูลด้านการเงินการคลังของรัฐ ข้อมูลด้านเศรษฐกิจของจังหวัด และเป็นที่ปรึกษาด้านการเงินการคลังภาครัฐ แก่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค ๘. มีระบบสารสนเทศและระบบงานด้านการเงินการคลังภาครัฐ เช่น ระบบ GFMIS ระบบ e - GP ระบบ D - Pension เป็นต้น มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเพียงพอ มีการใช้นวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ๙. มีช่องทางการให้บริการแก่ผู้รับบริการที่ทันสมัยหลากหลายช่องทาง เช่น Line Youtube Facebook Internet และ Call Center เป็นต้น ๑๐. มีฐานข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารการใช้จ่ายเงินการจัดซื้อจัดจ้าง สวัสดิการ และด้านบุคลากร เช่น ข้อมูลด้านเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญของบุคลากรภาครัฐ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภท ด้านสวัสดิการภาครัฐและสวัสดิการสังคม	๑. บุคลากรมีความรอบรู้เฉพาะด้านไม่ครอบคลุมภารกิจ และการปฏิบัติงานของกรม ขาดองค์ความรู้ที่จำเป็นอื่น ๆ เช่น องค์ความรู้ทางการบริหาร ความรู้ภาษาต่างประเทศ เป็นต้น อีกทั้งยังขาดสมรรถนะหรือทักษะในการคิดเชิงวิเคราะห์ การใช้ข้อมูล IT ที่หลากหลาย เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในเชิงบริหารจัดการ ๒. อัตรากำลังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่จะต้องทำหน้าที่ในการให้คำแนะนำปรึกษาปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานของกรมบัญชีกลาง เช่น การตอบข้อหารือทางโทรศัพท์ เป็นต้น ๓. บุคลากรเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุจำนวนมาก ทำให้ขาดช่วงการสืบทอดองค์ความรู้และตำแหน่ง ๔. ขาดการเชื่อมโยงข้อมูลของระบบงานและฐานข้อมูล Big Data ทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ ๕. ขาดการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยใช้ในงานด้านประชาสัมพันธ์ข้อมูลองค์กรเชิงรุก เพื่อสร้างจุดได้เปรียบให้กับองค์กร เช่น Line Official เป็นต้น ๖. ขาดการกำหนดมาตรฐานการให้บริการในแต่ละช่องทางที่ชัดเจนและเหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ เช่น การติดต่อผ่าน e - Mail มีการตอบกลับภายใน ๒๔ ชั่วโมง การติดต่อผ่าน Application Line มีการตอบกลับภายใน ๑๕ นาที หรือการติดต่อผ่าน Application Facebook มีการตอบกลับภายใน ๑ ชั่วโมง เป็นต้น ๗. ขาดการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการระบบการรายงานผลการตอบข้อหารือข้อร้องเรียนแบบบูรณาการ

จุดแข็ง (Strengthen)	จุดอ่อน (Weakness)
เป็นต้น เพื่อใช้ประกอบการกำหนดนโยบายตามมาตรการต่าง ๆ ๑๑. นำมาตรฐาน ISO ๒๗๐๐๑ ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลสำหรับระบบการจัดการความปลอดภัยของข้อมูลมา Complied เพื่อบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ๑๒. พัฒนาระบบ Big Data เพื่อจัดทำฐานข้อมูลในรูปแบบการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) โดยนำเข้าข้อมูลจากระบบงานหลักที่เกี่ยวข้องมาบูรณาการข้อมูลร่วมกัน ทำให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ และเป็นเครื่องมือในการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องได้	

โอกาส (Opportunity)	ภัยคุกคาม (Threat)
๑. นโยบายสำคัญ ๆ ของรัฐบาลเปิดโอกาสให้กรมบัญชีกลางได้ปฏิบัติงานตามบทบาทภารกิจเพื่อขับเคลื่อนนโยบายที่สำคัญด้านการเงินการคลังภาครัฐ เช่น การเร่งรัดการใช้จ่ายเงิน การกำหนดแนวทางปฏิบัติและผ่อนคลายหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานและการให้ความช่วยเหลือด้านต่าง ๆ เป็นต้น ๒. ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี ส่งผลให้เกิดโอกาสในการพัฒนานวัตกรรม ๓. การนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการปฏิบัติงานเป็นโอกาสให้กรมบัญชีกลางเป็นศูนย์ข้อมูลด้านรายจ่ายภาครัฐ ๔. กฎหมายวินัยการเงินการคลังให้อำนาจกรมบัญชีกลางในการกำกับดูแล และจัดทำงบการเงินรวมของรัฐบาลและหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำด้านการเงินและบัญชี ๕. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกให้การยอมรับเชื่อมั่นในศักยภาพของบุคลากรกรมบัญชีกลางและได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยดี ๖. สถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) เปิดโอกาสให้กรมบัญชีกลางกำหนดแนวทางปฏิบัติและผ่อนคลายหลักเกณฑ์เพื่อให้การปฏิบัติงานและการให้ความช่วยเหลือด้านต่าง ๆ เป็นไปด้วยความคล่องตัว รวดเร็วทันสถานการณ์	๑. การสับเปลี่ยนหมุนเวียนบุคลากรของหน่วยงานของรัฐบ่อยครั้ง ทำให้ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของกรมบัญชีกลาง ๒. การเปลี่ยนแปลงรัฐบาล ส่งผลให้นโยบายของรัฐใหม่ ๆ ทำให้การปฏิบัติงานของกรมฯ ต้องปรับเปลี่ยนให้สอดคล้อง อาจส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานประจำ ซึ่งไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ๓. ระบบงานด้าน IT ของกรมบัญชีกลาง กับหน่วยงานภายนอกมีข้อจำกัด และแตกต่างกัน ทำให้ไม่สามารถเชื่อมโยงการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๔. งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาระบบงาน และบุคลากรภาครัฐให้สอดคล้องกับความต้องการและทั่วถึง ๕. การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีที่รวดเร็ว ทำให้บุคลากรผู้สูงวัยปรับตัวไม่ทัน

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรทั้งภายในและภายนอก (SWOT Analysis) พบว่า กรมบัญชีกลางมีจุดอ่อนและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน แต่ในขณะเดียวกันยังมีจุดแข็งและโอกาสในการปฏิบัติงานเช่นเดียวกัน นอกจากนี้ กรมบัญชีกลางได้มีการนำผลการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจในการให้บริการ และความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตลอดจนผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาประกอบการพิจารณาทบทวนบทบาทภารกิจ และเป็นกรอบในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนที่ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

“กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด” หมายถึง กรมบัญชีกลาง จะกำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส มีวินัย คุ้มค่าและสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งจะมีการนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน

๒. พันธกิจ (Mission) ตามกฎหมาย

ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดอำนาจหน้าที่ กรมบัญชีกลาง ดังนี้

๑. ให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารการคลังของประเทศในด้านการบริหารเงินคงคลัง ต่อกระทรวงการคลังและคณะรัฐมนตรี

๒. ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง การบัญชี การพัสดุภาครัฐ และการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ

๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและมาตรฐาน การกำกับดูแล และการพัฒนาเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในภาครัฐ

๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการคลังภาครัฐในความรับผิดชอบของกรม รวมทั้งติดตามการดำเนินงานและการบริหารด้านการคลัง เพื่อประกอบการพิจารณาเสนอแนะนโยบายด้านการคลังของประเทศ

๖. ควบคุม ดูแล และตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานภาครัฐ การก่อหนี้ผูกพัน การนำเงินส่งคลังและการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน รวมทั้งพิจารณาทำความตกลงในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามที่ส่วนราชการขอทำความตกลง

๗. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารเงินคงคลัง

๘. พัฒนาระบบบริหารเงินนอกงบประมาณในด้านกำกับดูแล การติดตามประเมินผลการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ การทบทวนประสิทธิภาพและความจำเป็นในการดำเนินงานของเงินนอกงบประมาณอย่างเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการพัฒนากฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในการกำกับและบริหารเงินนอกงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ

๙. กำหนด ปรับปรุง และพัฒนามาตรฐานค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ

๑๐. พัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ และกำกับดูแลการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

๑๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ระบบบัญชี ตลอดจนการจัดทำและวิเคราะห์รายงานการเงินของแผ่นดิน

๑๒. ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และความรับผิดทางแพ่งของเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ

๑๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลลูกจ้างของส่วนราชการ

๑๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายในและการพัสดุภาครัฐ

๑๕. ให้คำปรึกษา เสนอแนะ และให้ความช่วยเหลือด้านวิชาการและการปฏิบัติงานทางการเงินการคลัง การบัญชี การพัสดุภาครัฐ การตรวจสอบภายใน แก่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ

๑๖. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรมหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

๓. พันธกิจ (Mission) โดยย่อ

๑. กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติด้านกฎหมายการคลัง การบัญชี การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การตรวจสอบภายใน ค่าตอบแทนและสวัสดิการ เงินนอกงบประมาณ ลูกจ้าง และความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้สอดคล้องกับการรักษาวินัยและความยั่งยืนทางการคลัง

๒. บริหารเงินสดภาครัฐ บริหารการรับ-จ่ายเงินให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓. สนับสนุนการบริหารเศรษฐกิจการคลังในส่วนภูมิภาค

๔. พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรภาครัฐทางด้านการบริหารการเงินภาครัฐ

๕. เป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศทางการคลัง

๔. แผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

กรมบัญชีกลางได้พัฒนางานเพื่อให้การบริหารจัดการด้านการเงินการคลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการกำกับดูแลการจ่ายเงินทุกประเภทให้ทุกคนได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า (The Best Payment) ภายใต้วิสัยทัศน์ “กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด” ผ่านประเด็นยุทธศาสตร์ ๓ ประเด็น ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR) ประกอบด้วยงาน ๘ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านกฎหมายการคลัง
ด้านที่ ๒ ด้านบัญชีภาครัฐ
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้านที่ ๔ ด้านการตรวจสอบภายใน
ด้านที่ ๕ ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ
ด้านที่ ๖ ด้านเงินนอกงบประมาณ
ด้านที่ ๗ ด้านลูกจ้าง
ด้านที่ ๘ ด้านละเมิดและแพ่ง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) ประกอบด้วยงาน ๕ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
ด้านที่ ๒ ด้านการพัฒนาและบริหารระบบเศรษฐกิจการคลังส่วนภูมิภาค (CFO)
ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารเงินคงคลังและพัฒนาระบบการคลัง
ด้านที่ ๔ ด้านการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ
ด้านที่ ๕ ด้านการอบรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) ประกอบด้วยงาน ๒ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

ด้านที่ ๒ ด้านการจัดการสารสนเทศ

ภายใต้บริบททางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงทั้งในระดับประเทศและระดับโลก นำมาซึ่งโอกาสและความท้าทายต่อกรมบัญชีกลางที่จำเป็นต้องเตรียมความพร้อมต่อสถานการณ์ดังกล่าว กรมบัญชีกลางจึงได้จัดทำแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ภายใต้ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) ที่มุ่งหวังให้ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักของเศรษฐกิจพอเพียง (ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี)

แผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เป็นเครื่องมือกำหนดทิศทางเพื่อรับมือความท้าทายที่เกิดขึ้นในระยะ ๒๐ ปี ข้างหน้า โดยยึดหลักการพัฒนา คือ “ซ่อม เสริม สร้าง” เพื่อส่งเสริมจุดแข็ง แก้ไขจุดอ่อน และรับมือกับโอกาสและภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้น โดยจำแนกเป็น ดังนี้

แผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ 20 ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. 2561 - 2580)

วิสัยทัศน์ : กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

GOVERNMENT THE BEST PAYMENT

START 2561-2565

SR : Smart Regulator

1. ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบการคลัง

ES : Excellence Service

1. เพิ่มประสิทธิภาพการรับจ่ายเงินภาครัฐทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (CGD e-Payment)
2. Big Data การเงินการคลังภาครัฐ
3. e-learning (บุคคลภายนอก)
4. บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล

DC : Digital CGD

1. e-learning (บุคคลภายใน)
2. ปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายในด้วยอิเล็กทรอนิกส์
3. HR Quality
4. Office Care
5. จัดทำ EA รองรับทุกภารกิจของกรม
6. Data Center ได้รับรองตามมาตรฐาน DE
7. พัฒนา AI สนับสนุนงานด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
8. พัฒนา Infrastructure CGD ไปสู่ IT ในลักษณะ Hyper-Converged Infrastructure (HCI)
9. พัฒนาระบบงานของ CGD ในรูปแบบ Micro Service

2566-2570

SR : Smart Regulator

1. ทบทวนกฎหมายและระเบียบการคลัง

ES : Excellence Service

1. บูรณาการระบบ IT ภายในหน่วยงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพ (IT)
2. พัฒนา/ปรับปรุง Big Data การเงินการคลังภาครัฐเพิ่มเติม
3. สร้างการเรียนรู้ Virtual Academy
4. บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล

DC : Digital CGD

1. สร้างการเรียนรู้ Virtual Academy
2. Automation Office
3. HR Smart
4. Office Automation
5. ทบทวน EA ให้สอดคล้องกับภารกิจและ IT ในช่วงเวลานั้น
6. Data Center ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน DE ต่อเนื่อง
7. ต่อยอดการพัฒนา AI เพื่อรองรับการให้บริการทุกระบบงาน
8. พัฒนา Infrastructure CGD ไปสู่ IT ในลักษณะ HCI
9. พัฒนาระบบงานของ CGD ในรูปแบบ Micro Service

2571-2575

SR : Smart Regulator

1. ปรับปรุง และยกร่างกฎหมายและระเบียบการคลัง

ES : Excellence Service

1. บูรณาการระบบ IT กับหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อรองรับ CGD 4.0 (IT)
2. พัฒนา/ปรับปรุง Big Data การเงินการคลังภาครัฐให้เต็มรูปแบบ
3. สถาบันการเงินการคลัง Virtual Academy
4. บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล

DC : Digital CGD

1. สร้างการเรียนรู้ภายใต้สถาบันการเงินการคลัง
2. Automation Office
3. HR Excellence
4. Smart Office
5. ทบทวน EA สอดคล้องกับภารกิจและ IT ช่วงเวลานั้น
6. Data Center ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน DE ต่อเนื่อง
7. ต่อยอดการพัฒนา AI รองรับการให้บริการทุกระบบงาน
8. พัฒนา Infrastructure CGD สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น
9. พัฒนาระบบงานของ CGD ให้สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น

2576-2580

SR : Smart Regulator

1. ทบทวนและปรับปรุงกฎหมายและระเบียบการคลัง

ES : Excellence Service

1. การบริการที่เป็นเลิศ (IT และ non IT)
2. พัฒนา/ปรับปรุง Big Data การเงินการคลังภาครัฐให้เต็มรูปแบบ
3. สถาบันการเงินการคลังภาครัฐที่ทันสมัย
4. บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล

DC : Digital CGD

1. CGD HPO
2. Automation Office
3. HR HPO
4. Eco Hub Office
5. ทบทวน EA สอดคล้องกับภารกิจและ IT ช่วงเวลานั้น
6. Data Center ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน DE ต่อเนื่อง
7. ต่อยอดการพัฒนา AI รองรับการให้บริการทุกระบบงาน
8. พัฒนา Infrastructure CGD สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น
9. พัฒนาระบบงานของ CGD ให้สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น

GOVERNMENT THE BEST PAYMENT

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator)

Smart Regulator : SR

2561-2565	2566-2570	2571-2575	2576-2580
ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบการคลังภายใต้ - พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลัง - พ.ร.บ.การบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 - พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - กฎ ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับ * การเงินการคลัง * บำเหน็จบำนาญ * เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง * ลูกจ้างของส่วนราชการและเงินทำขวัญ * สงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ * สวัสดิการและค่าตอบแทน * ความรับผิดทางแพ่ง	ทบทวนกฎหมายและระเบียบการคลังภายใต้ - พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลัง - พ.ร.บ.การบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 - พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - กฎ ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับ * การเงินการคลัง * บำเหน็จบำนาญ * เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง * ลูกจ้างของส่วนราชการและเงินทำขวัญ * สงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ * สวัสดิการและค่าตอบแทน * ความรับผิดทางแพ่ง	ปรับปรุง และยกร่างกฎหมายและระเบียบการคลังภายใต้ - พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลัง - พ.ร.บ.การบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 - พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - กฎ ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับ * การเงินการคลัง * บำเหน็จบำนาญ * เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง * ลูกจ้างของส่วนราชการและเงินทำขวัญ * สงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ * สวัสดิการและค่าตอบแทน * ความรับผิดทางแพ่ง	ทบทวนและปรับปรุงกฎหมายและระเบียบการคลังภายใต้ - พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลัง - พ.ร.บ.การบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 - พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - กฎ ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับ * การเงินการคลัง * บำเหน็จบำนาญ * เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง * ลูกจ้างของส่วนราชการและเงินทำขวัญ * สงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ * สวัสดิการและค่าตอบแทน * ความรับผิดทางแพ่ง

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service)

Excellence Service : ES

2561-2565	2566-2570	2571-2575	2576-2580
- เพิ่มประสิทธิภาพการรับจ่ายเงินภาครัฐทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (CGD e-Payment)	- บูรณาการระบบ IT ภายในหน่วยงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพ (IT)	- บูรณาการระบบ IT กับหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อรองรับ CGD 4.0 (IT)	
- Big Data การเงินการคลังภาครัฐ	- พัฒนา/ปรับปรุง Big Data การเงินการคลังภาครัฐเพิ่มเติม	- พัฒนา/ปรับปรุง Big Data การเงินการคลังภาครัฐให้เต็มรูปแบบ	- CGD HUB
- e-Learning (บุคคลภายนอก)	- สร้างการเรียนรู้ Virtual Academy	- สถาบันการเงินการคลัง Virtual Academy	- สถาบันการเงินการคลังภาครัฐที่ทันสมัย
- บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล	- บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล	- บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล	- บริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล

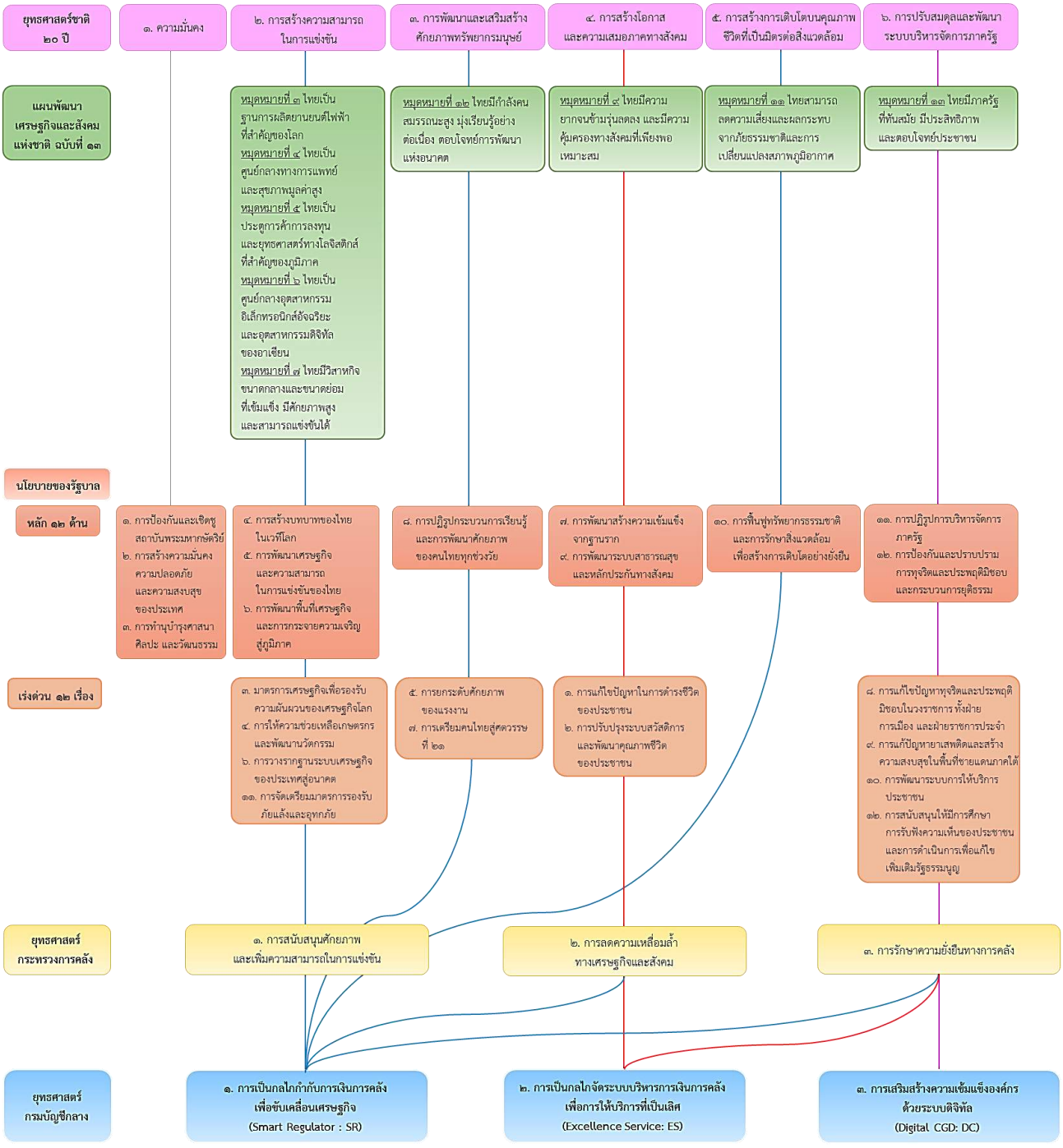
ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

Digital CGD : DC

2561-2565	2566-2570	2571-2575	2576-2580
- e-learning (บุคคลภายใน)	- สร้างการเรียนรู้ Virtual Academy	- สร้างการเรียนรู้ภายใต้สถาบันการเงินการคลัง	- CGD HPO
- ปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายในด้วยอิเล็กทรอนิกส์	- Automation Office	- Automation Office	- Automation Office
- HR Quality	- HR Smart	- HR Excellence	- HR HPO
- Office Care	- Office Automation	- Smart Office	- Eco Hub Office
- จัดทำ EA รองรับทุกภารกิจของกรม	- ทบทวน EA ให้สอดคล้องกับภารกิจและ IT ในช่วงเวลานั้น	- ทบทวน EA สอดคล้องกับภารกิจและ IT ช่วงเวลานั้น	- ทบทวน EA สอดคล้องกับภารกิจและ IT ช่วงเวลานั้น
- Data Center ได้รับรองตามมาตรฐาน DE	- Data Center ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน DE ต่อเนื่อง	- Data Center ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน DE ต่อเนื่อง	- Data Center ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน DE ต่อเนื่อง
- พัฒนา AI สนับสนุนงานด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	- ต่อยอดการพัฒนา AI เพื่อรองรับการให้บริการทุกระบบงาน	- ต่อยอดการพัฒนา AI รองรับการให้บริการทุกระบบงาน	- ต่อยอดการพัฒนา AI รองรับการให้บริการทุกระบบงาน
- พัฒนา Infrastructure CGD ไปสู่ IT ในลักษณะ Hyper-Converged Infrastructure (HCI)	- พัฒนา Infrastructure CGD ไปสู่ IT ในลักษณะ HCI	- พัฒนา Infrastructure CGD สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น	- พัฒนา Infrastructure CGD สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น
- พัฒนาระบบงานของ CGD ในรูปแบบ Micro Service	- พัฒนาระบบงานของ CGD ในรูปแบบ Micro Service	- พัฒนาระบบงานของ CGD ให้สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น	- พัฒนาระบบงานของ CGD ให้สอดคล้องกับ IT ช่วงเวลานั้น

๕. แผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

กรมบัญชีกลางได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ภายใต้แผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) โดยมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ นโยบายของรัฐบาล กรอบการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของกระทรวงการคลัง ดังนี้



ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางได้มีการกำหนดกลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ และผู้รับผิดชอบจำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑
การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน
หมุดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้
หมุดหมายที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

หลัก ๑๒ ด้าน	เร่งด่วน ๑๒ เรื่อง
ด้านที่ ๕ การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย **ด้านที่ ๗** การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก **ด้านที่ ๙** การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม **ด้านที่ ๑๑** การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ **ด้านที่ ๑๒** การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและกระบวนการยุติธรรม	๑. การแก้ไขปัญหาในการดำรงชีวิตของประชาชน ๒. การปรับปรุงระบบสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ๓. มาตรการเศรษฐกิจเพื่อรองรับความผันผวนของเศรษฐกิจโลก ๑๐. การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์ที่
๑. การสนับสนุนศักยภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน	๑.๑ สนับสนุนการจัดตั้งธุรกิจและพัฒนาผู้ประกอบการ ๑.๒ เชื่อมโยงธุรกิจเพื่อก้าวสู่เศรษฐกิจระดับภูมิภาคและระดับโลก
๒. การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	๒.๑ เพิ่มโอกาสทางเศรษฐกิจให้แก่กลุ่มคนฐานราก ๒.๓ เตรียมความพร้อมสำหรับสังคมผู้สูงอายุ
๓. การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง	๓.๑ เสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ๓.๒ ส่งเสริมความโปร่งใสและธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของภาครัฐ ๓.๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง

กลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ และผู้รับผิดชอบของกรมบัญชีกลาง

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การกำหนดกฎหมายและระเบียบการคลัง ระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การบัญชี การกำกับ และพัฒนาการตรวจสอบภาครัฐจะต้องเอื้ออำนวยให้หน่วยงานภาครัฐ หรือส่วนราชการต่าง ๆ ในฐานะผู้ปฏิบัติมีความคล่องตัว โปร่งใส และตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน และต้องสอดคล้องกับการตรวจสอบผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย นอกจากนี้การพัฒนากฎ ระเบียบด้านการเงินการคลังให้มีมาตรฐานเทียบเท่าสากล โดยเน้นความคล่องตัวและความรับผิดชอบ (Accountability) ด้วยการมอบอำนาจ (Empowering) ให้หน่วยงานปฏิบัติเป็นสำคัญ และกรมบัญชีกลางจะทำหน้าที่ในฐานะที่ปรึกษาให้หน่วยงานของภาครัฐสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมั่นใจ ตลอดจนการพัฒนาตลาดภาครัฐ (Government Market) รวมทั้งการให้สิทธิ/สัมปทานต่าง ๆ โดยให้เป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมการลงทุนจากภาคเอกชนทั้งภายในและนอกประเทศ และส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสและการแข่งขันที่เป็นธรรมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมากยิ่งขึ้น	**ด้านที่ ๑ ด้านกฎหมายการคลัง** ๑.๑ โครงการกำหนดให้ส่วนราชการใช้ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้มาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่จำเป็นต่อธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยข้อความอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใบเสร็จรับเงินภาครัฐ ๑.๒ โครงการยกร่างหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของหน่วยงานย่อย	- กองกฎหมาย
	ด้านที่ ๒ ด้านบัญชีภาครัฐ ๒.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ	- กองบัญชีภาครัฐ
	ด้านที่ ๓ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **๓.๑ ด้านระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ** ๓.๑.๑ โครงการปรับปรุงกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	- กองการพัสดุภาครัฐ
	๓.๒ ด้านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๓.๒.๑ โครงการปรับปรุงระบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์ ๓.๒.๒ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐสาขางานก่อสร้างอาคาร ๓.๒.๓ โครงการปรับปรุงโครงสร้างรหัสสินค้าและบริการให้เหมาะสมและเป็นปัจจุบัน ๓.๒.๔ โครงการปรับปรุงโครงสร้างรหัสหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓.๒.๕ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลราคาอ้างอิงยา ตามปรับปรุงบัญชีข้อมูลรายการยาและรหัสยามาตรฐานของไทย (TMT) ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ๓.๒.๖ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์ราคาอ้างอิงพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓.๒.๗ โครงการบำรุงรักษาบัญชียาให้เป็นปัจจุบันในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) และวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อยาของหน่วยงานของรัฐ ๓.๒.๘ โครงการเพิ่มสินค้าและคุณลักษณะของสินค้าสำหรับการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - Market)	- กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
	๓.๒.๙ โครงการพัฒนาระบบซื้อสินค้าและบริการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - Shopping) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนผู้ประกอบการรายย่อย (SMEs) ๓.๒.๑๐ โครงการพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการยื่นข้อเสนอผ่านอิเล็กทรอนิกส์ให้ครอบคลุมทุกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	
	๓.๓ ด้านความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ๓.๓.๑ โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ๓.๓.๒ โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative : CoST)	- กองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
	ด้านที่ ๔ ด้านการตรวจสอบภายใน ๔.๑ โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	- กองตรวจสอบภาครัฐ
๒. การปฏิรูปค่าใช้จ่ายของรัฐ โดยลดรายจ่ายประจำที่ไม่จำเป็นและสนับสนุนการจัดงบประมาณรายจ่ายลงทุนอย่างเพียงพอ โดยอยู่บนพื้นฐานของการไม่เป็นการรอนสิทธิเดิม และควรมีการขยายสิทธิต่าง ๆ ได้ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงวินัยทางการเงินการคลัง และมิให้เป็นข้อจำกัดในด้านภาระงบประมาณ	**ด้านที่ ๕ ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ** **๕.๑ ด้านค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล** ๕.๑.๑ โครงการแก้ไขปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับระยะเวลาในการคืนบำเหน็จ กรณีล่วงพ้นเก้าสิบวันนับแต่วันที่กลับเข้ารับราชการ (อัตราดอกเบี้ยผิดนัด)	- กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล
	๕.๒ ด้านสวัสดิการรักษาพยาบาล ๕.๒.๑ โครงการปรับปรุงอัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ๕.๒.๒ โครงการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ผ่านแอปพลิเคชันเป๋าตัง/กระเป๋าสุขภาพ ๕.๒.๓ โครงการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ๕.๒.๔ โครงการขยายระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้ครอบคลุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ๕.๒.๕ โครงการกำกับการเบิกจ่ายค่ายาที่มีราคาสูง	- กองสวัสดิการรักษาพยาบาล
๓. การกำกับและพัฒนาระบบบริหารเงินนอกงบประมาณ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลภาครัฐ การบริหารระบบลูกจ้างประจำของส่วนราชการ เพื่อให้มีมาตรฐานชีวิตในภาพรวมที่ดียิ่งขึ้น	**ด้านที่ ๖ ด้านเงินนอกงบประมาณ** ๖.๑ โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ๖.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) อย่างครบวงจร ระยะที่ ๑ ๖.๓ โครงการทบทวนกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียน	- กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
	ด้านที่ ๗ ด้านลูกจ้าง ๗.๑ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างเงินงบประมาณงบบุคลากร รายการค่าจ้างชั่วคราวของส่วนราชการที่มีสำนักงานอยู่ในต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ..) พ.ศ.	- กลุ่มพัฒนาระบบลูกจ้าง
๔. การกำกับและพัฒนางานที่เกี่ยวกับการพิจารณาความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยเน้นความรวดเร็ว โปร่งใส และมีแนวทางการดำเนินการที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม ตลอดจนเร่งรัดผลการดำเนินคดีปกครองที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดทางละเมิดของหน่วยงานภาครัฐ	**ด้านที่ ๘ ด้านละเมิดและแพ่ง** **๘.๑ ด้านละเมิดและแพ่ง** ๘.๑.๑ โครงการปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุนลาศึกษา ฝึกอบรมปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ ๘.๑.๒ โครงการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ **๘.๒ ด้านคดี** ๘.๒.๑ โครงการวิเคราะห์คำพิพากษาศาลปกครองสูงสุดเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ๘.๒.๒ โครงการจัดทำระบบคลังสำนวนคดีอิเล็กทรอนิกส์	- กองละเมิดและแพ่ง - กองคดี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒
การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน
หมุดหมายที่ ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม
หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

หลัก ๑๒ ด้าน	เร่งด่วน ๑๒ เรื่อง
ด้านที่ ๗ การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก **ด้านที่ ๙** การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม **ด้านที่ ๑๑** การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ **ด้านที่ ๑๒** การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและกระบวนการยุติธรรม	๑. การแก้ไขปัญหาในการดำรงชีวิตของประชาชน ๒. การปรับปรุงระบบสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ๑๐. การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์ที่
๒. การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	๒.๑ เพิ่มโอกาสทางเศรษฐกิจให้แก่กลุ่มคนฐานราก ๒.๓ เตรียมความพร้อมสำหรับสังคมผู้สูงอายุ
๓. การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง	๓.๑ เสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ๓.๒ ส่งเสริมความโปร่งใสและธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของภาครัฐ ๓.๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง

กลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ และผู้รับผิดชอบของกรมบัญชีกลาง

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ให้มีความครอบคลุม ต่อเนื่องและสามารถเชื่อมโยงกับระบบงานอื่น	**ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ** ๑.๑ โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทอนิกส์ใหม่กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (GF - eLAAS)	- กองระบบการคลังภาครัฐ
๒. การพัฒนาและส่งเสริมโดยมุ่งเน้นบทบาทหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดในการเป็น Chief Financial Officer (CFO) ให้มีมาตรฐาน และได้รับการยอมรับจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการพัฒนามาตรฐานการจัดทำข้อมูล และเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด	**ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารเงินคงคลังและพัฒนาระบบการคลัง** ๒.๑ โครงการติดตามและประเมินผลระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ๒.๒ โครงการระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ๒.๓ โครงการจัดทำแผนการบริหารเงินคงคลังเพื่อใช้ในการบริหารเงินคงคลัง	- กองการเงินการคลังภาครัฐ
๓. การบริหารเงินคงคลังและการบริหารเงินสดให้เพียงพอและเหมาะสมสำหรับความต้องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ โดยคำนึงถึงภาระดอกเบี้ยของรัฐด้วย	**ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและบริหารระบบเศรษฐกิจการคลังส่วนภูมิภาค** ๓.๑ โครงการสนับสนุนการดำเนินภารกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ๓.๒ โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ๓.๓ โครงการศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาลที่ส่งผลต่อเศรษฐกิจภูมิภาค	- กองการเงินการคลังภาครัฐ
๔. การเร่งการใช้จ่ายเงินภาครัฐให้เข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ และดำเนินการเชิงรุกที่จะสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐสามารถดำเนินการตามแผนงาน/โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	**ด้านที่ ๔ ด้านการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ** ๔.๑ โครงการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ๔.๒ โครงการจ่ายตรงค่าตอบแทนของพนักงานราชการผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll)	- กองบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ - กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จ บำนาญ
๕. การกำกับและพัฒนาระบบบริหารเงินนอกงบประมาณ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลภาครัฐ การบริหารระบบลูกจ้างประจำของส่วนราชการ เพื่อให้มีมาตรฐานชีวิตในภาพรวมที่ดียิ่งขึ้น	**ด้านที่ ๕ ด้านการอบรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐ** ๕.๑ โครงการสัมมนา/ฝึกอบรมด้านการเงินการคลังและบัญชีภาครัฐ ๕.๒ โครงการถ่ายทอดความรู้ผ่านสื่อออนไลน์	- สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓
การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓

หมุดหมายที่ ๓ ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก
หมุดหมายที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน
หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

หลัก ๑๒ ด้าน	เร่งด่วน ๑๒ เรื่อง
ด้านที่ ๕ การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย **ด้านที่ ๑๑** การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ **ด้านที่ ๑๒** การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและกระบวนการยุติธรรม	๓. มาตรการเศรษฐกิจเพื่อรองรับความผันผวนของเศรษฐกิจโลก ๑๐. การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน

ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่	กลยุทธ์ที่
๓. การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง	๓.๑ เสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง ๓.๒ ส่งเสริมความโปร่งใสและธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของภาครัฐ ๓.๓ เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกระทรวงการคลัง

กลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ และผู้รับผิดชอบของกรมบัญชีกลาง

กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การส่งเสริมและสร้างภาพลักษณ์องค์กรให้มีความทันสมัย คล่องตัว ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยนำเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐมาใช้ในองค์กร ๒. การปรับโครงสร้างและส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากรภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ ๓. การพัฒนาสื่อสารภายในองค์กรให้เป็นไปด้วยความรวดเร็ว กระชับ และเน้นการมีส่วนร่วมทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัดให้เป็นไปด้วยความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และรองรับงานนโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาล กระทรวงการคลัง และกลุ่มภารกิจ	**ด้านที่ ๑ ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ** ๑.๑ โครงการสัมมนา/ฝึกอบรมด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ
	๑.๒ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเจ้าหน้าที่ของกรมบัญชีกลางที่ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้	- สำนักงานเลขานุการกรม
	๑.๓ โครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลางเชิงรุก	
	๑.๔ โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของกรมบัญชีกลาง	- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
	๑.๕ โครงการทบทวนกระบวนงานเพื่อรองรับภารกิจที่เปลี่ยนแปลงของกรมบัญชีกลาง	
	๑.๖ โครงการ "ส่งตรงข่าวสารวินัย คุณธรรม จริยธรรม"	- กองบริหารทรัพยากรบุคคล
	๑.๗ โครงการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญของกรมบัญชีกลาง	
	๑.๘ โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมบัญชีกลางตามกรอบมาตรฐานความสำเร็จ HR Scorecard	
	๑.๙ โครงการกำหนดมาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการกรมบัญชีกลาง	
	ด้านที่ ๒ ด้านการจัดการสารสนเทศ	- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
	๒.๑ โครงการพัฒนาระบบสำรองสำหรับระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database)	
	๒.๒ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์สำหรับศูนย์สำรองระบบบาทเนต (BAHTNET)	
	๒.๓ โครงการปรับปรุงระบบสำนักงานอัตโนมัติเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการรูปแบบใหม่ (New Normal)	
	๒.๔ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อทดแทนพร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้า	

แผนที่ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง (Strategy Map)

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง

<u>มิติภายนอก</u>

เป้าประสงค์ที่ ๑ การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่าและตรวจสอบได้ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ

เป้าประสงค์ที่ ๒ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

<u>มิติภายใน</u>

เป้าประสงค์ที่ ๓ การพัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและเป็นสากล

เป้าประสงค์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้สะดวกและรวดเร็ว

เป้าประสงค์ที่ ๕ การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร

เป้าประสงค์ที่ ๖ การพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในองค์กร

เป้าประสงค์ที่ ๗ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร

เป้าประสงค์ที่ ๘ การเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กร

กรมบัญชีกลาง
The Comptroller General's Department

สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติราชการกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์/โครงการแผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)		
ด้านที่ ๑ ด้านกฎหมายการคลัง		
<u>โครงการสนับสนุน</u>		
๑.๑ โครงการกำหนดให้ส่วนราชการใช้ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้มาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่จำเป็นต่อธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยข้อความอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใบเสร็จรับเงินภาครัฐ	*กองกฎหมาย*	ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๖
๑.๒ โครงการยกร่างหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของหน่วยงานย่อย		ต.ค. ๒๕๖๕ - มิ.ย. ๒๕๖๖
ด้านที่ ๒ ด้านบัญชีภาครัฐ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๒.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ	*กองบัญชีภาครัฐ*	ต.ค. ๒๕๖๕ - พ.ค. ๒๕๖๙
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ		
๓.๑ ด้านระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๓.๑.๑ โครงการปรับปรุงกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	*กองการพัสดุภาครัฐ*	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖
๓.๒ ด้านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๓.๒.๑ โครงการปรับปรุงระบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์	*กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง*	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖
๓.๒.๒ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ สาขางานก่อสร้างอาคาร		ต.ค. ๒๕๖๕ - มี.ค. ๒๕๖๗
๓.๒.๓ โครงการปรับปรุงโครงสร้างรหัสสินค้าและบริการให้เหมาะสมและเป็นปัจจุบัน		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๗
๓.๒.๔ โครงการปรับปรุงโครงสร้างรหัสหน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๗
๓.๒.๕ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลราคาอ้างอิงยา ตามปรับปรุงบัญชีข้อมูลรายการยาและรหัสยามาตรฐานของไทย (TMT) ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๘
๓.๒.๖ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์ราคาอ้างอิงพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๒.๗ โครงการบำรุงรักษาบัญชียาให้เป็นปัจจุบันในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) และวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อยาของหน่วยงานของรัฐ		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๒.๘ โครงการเพิ่มสินค้าและคุณลักษณะของสินค้าสำหรับการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - Market)		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๒.๙ โครงการพัฒนาระบบซื้อสินค้าและบริการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - Shopping) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนผู้ประกอบการรายย่อย (SMEs)		ม.ค. ๒๕๖๖ - ธ.ค. ๒๕๖๗
๓.๒.๑๐ โครงการพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการยื่นข้อเสนอผ่านอิเล็กทรอนิกส์ให้ครอบคลุมทุกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		ม.ค. ๒๕๖๖ - ธ.ค. ๒๕๖๗
๓.๓ ด้านความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๓.๓.๑ โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact)	*กองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ*	ธ.ค. ๒๕๕๘ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๓.๒ โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative : CoST)		ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
ด้านที่ ๔ ด้านการตรวจสอบภายใน		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๔.๑ โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	*กองตรวจสอบภาครัฐ*	พ.ย. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๕๙
๔.๒ โครงการจัดทำแนวทางการควบคุมภายในด้านการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖
ด้านที่ ๕ ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ		
๕.๑ ด้านค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล		
<u>โครงการสนับสนุน</u>		
๕.๑.๑ โครงการแก้ไขปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับระยะเวลาในการคืนบำเหน็จ กรณีล่วงพ้นเก้าสิบวันนับแต่วันที่กลับเข้ารับราชการ (อัตราดอกเบี้ยผิดนัด)	*กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล*	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์/โครงการแผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน
๕.๒ ด้านสวัสดิการรักษาพยาบาล		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๕.๒.๑ โครงการปรับปรุงอัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ	*กองสวัสดิการรักษาพยาบาล*	ต.ค. ๒๕๕๗ - มี.ค. ๒๕๖๖
๕.๒.๒ โครงการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ผ่านแอปพลิเคชั่นเป๋าตัง/กระเป๋าสุขภาพ		ต.ค. ๒๕๖๕ - มิ.ย. ๒๕๖๖
๕.๒.๓ โครงการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๗๐
๕.๒.๔ โครงการขยายระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้ครอบคลุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๗๐
<u>โครงการสนับสนุน</u>		
๕.๒.๕ โครงการกำกับการเบิกจ่ายค่ายาที่มีราคาสูง		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๗๐
ด้านที่ ๖ ด้านเงินนอกงบประมาณ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๖.๑ โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน	*กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ*	พ.ย. ๒๕๕๐ - ก.ค. ๒๕๖๖
๖.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS) อย่างครบวงจร ระยะที่ ๑		ต.ค. ๒๕๖๔ - มี.ค. ๒๕๖๖
๖.๓ โครงการทบทวนกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียน		ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๗
ด้านที่ ๗ ด้านลูกจ้าง		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๗.๑ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างเงินงบประมาณงบบุคลากรรายการค่าจ้างชั่วคราวของส่วนราชการที่มีสำนักงานอยู่ในต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ..) พ.ศ.	*กลุ่มพัฒนาระบบลูกจ้าง*	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ค. ๒๕๖๖
ด้านที่ ๘ ด้านละเมิดและแพ่ง		
๘.๑ ด้านละเมิดและแพ่ง		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๘.๑.๑ โครงการปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘	*กองละเมิดและแพ่ง*	ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๖
๘.๑.๒ โครงการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๗
๘.๒ ด้านคดี		
<u>โครงการสนับสนุน</u>		
๘.๒.๑ โครงการวิเคราะห์คำพิพากษาศาลปกครองสูงสุดเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง	*กองคดี*	ต.ค. ๒๕๖๑ - ก.ย. ๒๕๖๘
๘.๒.๒ โครงการจัดทำระบบคลังสำนวนคดีอิเล็กทรอนิกส์		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๗๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)		
ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๑.๑ โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทอนิกส์ใหม่กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (GF - eLAAS)	*กองระบบการคลังภาครัฐ*	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๗
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารเงินคงคลังและพัฒนาระบบการคลัง		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๒.๑ โครงการติดตามและประเมินผลระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government)	*กองการเงินการคลังภาครัฐ*	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖
๒.๒ โครงการระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government)		ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
<u>โครงการสนับสนุน</u>		
๒.๓ โครงการจัดทำแผนการบริหารเงินคงคลังเพื่อใช้ในการบริหารเงินคงคลัง		ต.ค. ๒๕๖๐ - ก.ย. ๒๕๗๐
ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและบริหารระบบเศรษฐกิจการคลังส่วนภูมิภาค		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๓.๑ โครงการสนับสนุนการดำเนินภารกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)	*กองการเงินการคลังภาครัฐ*	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๗๐
<u>โครงการสนับสนุน</u>		
๓.๒ โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด		ต.ค. ๒๕๖๐ - ก.ย. ๒๕๗๐
๓.๓ โครงการศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาลที่ส่งผลต่อเศรษฐกิจภูมิภาค		ต.ค. ๒๕๖๕ - มิ.ย. ๒๕๗๐

ยุทธศาสตร์/โครงการแผนงาน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน
ด้านที่ ๔ ด้านการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๔.๑ โครงการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	*กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ*	ต.ค. ๒๕๕๕ - ก.ย. ๒๕๗๐
๔.๒ โครงการจ่ายตรงค่าตอบแทนของพนักงานราชการผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll)	*กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้างบำเหน็จบำนาญ*	ม.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๘
ด้านที่ ๕ ด้านการอบรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๕.๑ โครงการสัมมนา/ฝึกอบรมด้านการเงินการคลังภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์	*สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ*	ต.ค. ๒๕๕๘ - ก.ย. ๒๕๗๐
<u>โครงการสนับสนุน</u>		
๕.๒ โครงการถ่ายทอดความรู้ผ่านสื่อออนไลน์		ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)		
ด้านที่ ๑ ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๑.๑ โครงการสัมมนา/ฝึกอบรมด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	*สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ*	ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๗๐
๑.๒ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเจ้าหน้าที่ของกรมบัญชีกลางที่ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้	*สำนักงานเลขานุการกรม*	พ.ย. ๒๕๕๘ - ม.ค. ๒๕๗๐
๑.๓ โครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลางเชิงรุก		ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
<u>โครงการสนับสนุน</u>		
๑.๔ โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของกรมบัญชีกลาง	*กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร*	พ.ย. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๗๐
๑.๕ โครงการทบทวนกระบวนงานเพื่อรองรับภารกิจที่เปลี่ยนแปลงของกรมบัญชีกลาง		ต.ค. ๒๕๖๕ - ส.ค. ๒๕๖๖
๑.๖ โครงการ "ส่งตรงข่าวสารวินัย คุณธรรม จริยธรรม"	*กองบริหารทรัพยากรบุคคล*	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๗๐
๑.๗ โครงการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ของกรมบัญชีกลาง		ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๘
๑.๘ โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมบัญชีกลางตามกรอบมาตรฐานความสำเร็จ HR Scorecard		ต.ค. ๒๕๖๕ - มี.ค. ๒๕๖๖
๑.๙ โครงการกำหนดมาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการกรมบัญชีกลาง		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๗
ด้านที่ ๒ ด้านการจัดการสารสนเทศ		
<u>โครงการสำคัญ</u>		
๒.๑ โครงการพัฒนาระบบสำรองสำหรับระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database)	*ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร*	ต.ค. ๒๕๖๕ - ส.ค. ๒๕๖๖
๒.๒ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ สำหรับศูนย์สำรองระบบบาทเนต (BAHTNET)		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖
๒.๓ โครงการปรับปรุงระบบสำนักงานอัตโนมัติเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการรูปแบบใหม่ (New Normal)		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖
๒.๔ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อทดแทนพร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้า		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ค. ๒๕๖๗

รายละเอียดโครงการ

กรมบัญชีกลาง
The Comptroller General's Department

ยุทธศาสตร์ที่ ๑

การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

ด้านที่ ๑ ด้านกฎหมายการคลัง

๑.๑ โครงการกำหนดให้ส่วนราชการใช้ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้มาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่จำเป็นต่อธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ว่าด้วยข้อความอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใบเสร็จรับเงินภาครัฐ

๑. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๒ เห็นชอบในหลักการการออกเอกสารหลักฐานของทางราชการผ่านระบบดิจิทัล เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน โดยให้ถือเป็นหลักปฏิบัติในการตรากฎหมายว่าบรรดาการขออนุญาต การอนุญาต การออกใบอนุญาต และใบแทนใบอนุญาต รวมตลอดทั้งการอนุมัติ การแจ้ง การขึ้นทะเบียน การจดทะเบียน การรับรอง และการออกใบเสร็จรับเงินด้วยนั้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการหรือผู้มีอำนาจเกี่ยวกับการนั้นกำหนด ทั้งนี้ วิธีดำเนินการให้ดำเนินการทางดิจิทัล ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น ซึ่งต่อมาสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.) ได้มีการประกาศข้อเสนอแนะมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่จำเป็นต่อธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยข้อความอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใบเสร็จรับเงินภาครัฐ เพื่อกำหนดโครงสร้างข้อมูลของข้อความอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ XML (Extensible Markup Language) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และเพื่อให้หน่วยงานของรัฐนำไปใช้เป็นมาตรฐานประกอบการจัดทำข้อมูลในใบเสร็จรับเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ในการจัดเก็บหรือรับชำระเงินให้ส่วนราชการ ซึ่งมีหน้าที่จัดเก็บหรือรับชำระเงินนั้นออกใบเสร็จรับเงินตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด และให้มีสำเนาเย็บติดไว้กับเล่มอย่างน้อยหนึ่งฉบับ หรือตามแบบที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง ซึ่งกระทรวงการคลังกำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงินของส่วนราชการให้สามารถจัดพิมพ์เป็นรูปเล่มหรือเป็นใบเสร็จรับเงินที่พิมพ์ออกด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ที่หน่วยงาน โดยต้องมีรายการครบถ้วน ๑๑ รายการตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งยังไม่ครอบคลุมถึงการออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการสามารถออกใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบดิจิทัลเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนตามมติคณะรัฐมนตรีข้างต้น และเป็นไปตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลางโดยตอบสนองยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR) จึงเห็นควรกำหนดให้ส่วนราชการใช้ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้มาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่จำเป็นต่อธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยข้อความอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใบเสร็จรับเงินภาครัฐ เพื่อให้สอดคล้องตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวต่อไป

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ไม่มี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. นำความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากส่วนราชการที่มีต่อร่างหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการใช้ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้มาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่จำเป็นต่อธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยข้อความอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใบเสร็จรับเงินภาครัฐปรับปรุงแก้ไข

๒. ออกหนังสือสั่งการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการใช้ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ของส่วนราชการ

๓. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
		/				

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ส่วนราชการมีหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการใช้ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ของส่วนราชการภายใต้มาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่จำเป็นต่อธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยข้อความอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใบเสร็จรับเงินภาครัฐ

๒. ส่วนราชการสามารถตอบสนองการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลโดยการออกเอกสารหลักฐานของทางราชการผ่านระบบดิจิทัลเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการใช้ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ของส่วนราชการที่กระทรวงการคลังกำหนดเป็นแนวทางในการกำหนดรูปแบบมาตรฐานของใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งส่วนราชการที่จะใช้ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ในการปฏิบัติงานได้ จะต้องมีการพัฒนาระบบงานให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนั้น หากส่วนราชการไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินการดังกล่าว อาจทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ครอบคลุมทุกส่วนราชการ

๘. ข้อเสนอแนะ

ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินงาน

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองกฎหมาย

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพโปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** มีหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการกำหนดการใช้ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่มีความเหมาะสม สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	-	-	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๑.๑ โครงการกำหนดให้ส่วนราชการใช้ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้มาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่จำเป็นต่อธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยข้อความอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใบเสร็จรับเงินภาครัฐ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖													ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษาข้อเสนอแนะมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและกำหนดการสื่อสารที่จำเป็นต่อธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยข้อความอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใบเสร็จรับเงินภาครัฐ ที่สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สพธอ.)	*แผน* *ร้อยละ*																																																																								
๒.	ยกร่างหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการใช้ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์	*แผน* *ร้อยละ*																																																																						
๓.	ส่งร่างหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการใช้ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ให้ส่วนราชการพิจารณา เพื่อรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากส่วนราชการ	*แผน* *ร้อยละ*	๕	๕	๕	๕	๕	๕																																																																									
๔.	ปรับปรุงแก้ไขร่างหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการใช้ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ตามความเห็นของส่วนราชการ	*แผน* *ร้อยละ*							๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																																																								
๕.	เสนอออธิบดีฯ เพื่อพิจารณาลงนาม	*แผน* *ร้อยละ*											๑๕	๑๕																																																																		

๑.๒ โครงการยกร่างหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง ของหน่วยงานย่อย

๑. หลักการและเหตุผล

หน่วยงานย่อย หมายถึง หน่วยงานในสังกัดของส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลาง หรือในราชการบริหารส่วนภูมิภาค หรือที่ตั้งอยู่ในอำเภอ ซึ่งมิได้เบิกเงินจากกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด แต่ได้ทำการเบิกเงินผ่านส่วนราชการที่เป็นหน่วยงานผู้เบิก ซึ่งในการเบิกจ่ายเงิน เก็บรักษาเงินและนำเงินส่งคลัง โดยใช้บริการธนาคารของหน่วยงานย่อย กระทรวงการคลังได้กำหนดวิธีปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๖.๕/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๔๓ เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ซึ่งวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ดังกล่าวถือปฏิบัติมาเป็นเวลานานและไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน ได้แก่ การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New Government Fiscal Management Information System Thai : New GFMIS Thai) หรือการรับเงิน การจ่ายเงิน และการนำเงินส่งคลังผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e - Payment Master Plan) ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐๗ บัญญัติให้กระทรวงการคลังกำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง ของหน่วยงานย่อย จึงเห็นควรยกร่างหลักเณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงินการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง ของหน่วยงานย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานและเป็นปัจจุบัน

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ไม่มี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

ยกร่างหลักเณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง ของหน่วยงานย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน

๓. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
		/				

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

มีหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง ของหน่วยงานย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องศึกษาหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน โดยต้องทำการศึกษาโครงสร้างการปฏิบัติงานของหน่วยงานย่อย ซึ่งมีความหลากหลายและต้องมีการหารือร่วมกับส่วนราชการที่มีหน่วยงานย่อย เพื่อให้เกิดความชัดเจนยิ่งขึ้น

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองกฎหมาย

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
พัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง ของหน่วยงานย่อย สอดคล้องการปฏิบัติงานในปัจจุบัน	-	-	-	๑๐๐	-	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๒ โครงการยกร่างหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง ของหน่วยงานย่อย

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน/ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษาวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงิน การรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง โดยใช้บริการธนาคารของหน่วยงานย่อย	แผน																																																																
		ร้อยละ	๑๐	๕																																																														
๒.	ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมการยกร่างฯ เพื่อเตรียมการยกร่างหลักเกณฑ์ฯ	แผน																																																																
		ร้อยละ		๕	๕	๑๐																																																													
๓.	ยกร่างหลักเกณฑ์ฯ	แผน																																																																
		ร้อยละ				๑๐	๑๐																																																													
๔.	ส่งร่างหลักเกณฑ์ฯ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาเพื่อรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ	แผน																																																														
		ร้อยละ					๕	๑๐																																																													
๕.	ปรับปรุงแก้ไขร่างหลักเกณฑ์ฯ ตามความเห็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	แผน																																																													
		ร้อยละ							๑๐																																																											
๖.	เสนออธิบดีฯ พิจารณา	แผน																																																																
		ร้อยละ								๑๐	๑๐																																																									

ด้านที่ ๒ ด้านบัญชีภาครัฐ

๒.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๖๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐที่มิใช่รัฐวิสาหกิจและทุนหมุนเวียนจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และมาตรา ๗๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณซึ่งอย่างน้อย ต้องประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่อหนี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินดังกล่าวให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ และนำส่งกระทรวงการคลังด้วย ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ และมาตรา ๗๑ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบตรวจสอบรายงานการเงินที่หน่วยงานของรัฐส่งให้ตามมาตรา ๗๐ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณหรือตามที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลัง โดยให้ตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบตามนโยบาย หลักเกณฑ์ และมาตรฐานที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

การตรวจสอบรายงานการเงินของส่วนราชการบางแห่ง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (ผู้สอบบัญชี) ได้แสดงความเห็นต่อรายงานการเงินว่าเป็นรายงานที่มีเงื่อนไข รายงานการเงินไม่ถูกต้องและไม่แสดงความเห็น ซึ่งตามมาตรฐานการสอบบัญชีรหัส ๗๐๕ เรื่อง การแสดงความเห็นแบบที่เปลี่ยนแปลงไปในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ที่สภาวิชาชีพบัญชีฯ กำหนด ซึ่งได้กำหนด ดังนี้

๑. ผู้สอบบัญชีควรแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอให้สรุปได้ว่าแต่ละรายการหรือผลรวมหลายรายการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ แต่ไม่แผ่กระจายไปยังงบการเงิน เช่น กรณีส่วนราชการได้ทำบันทึกการส่งมอบทรัพย์สินไปให้ส่วนราชการอื่น แต่ส่วนราชการไม่ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ส่งมอบออกจากบัญชี ซึ่งเป็นจำนวนมูลค่าที่ไม่เป็นสาระสำคัญ เป็นต้น

๒. ผู้สอบบัญชีควรแสดงความเห็นว่างบการเงินไม่ถูกต้อง เมื่อผู้สอบบัญชีได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอให้สรุปได้ว่าแต่ละรายการหรือผลรวมหลายรายการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญและแผ่กระจายไปยังงบการเงิน เช่น ส่วนราชการยังไม่ได้โอนงานระหว่างก่อสร้างเพื่อรับรู้เป็นสินทรัพย์หรือค่าใช้จ่าย ทำให้ไม่ได้คำนวณค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์เป็นจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งไม่เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

๓. ผู้สอบบัญชีต้องไม่แสดงความเห็นต่องบการเงิน เมื่อผู้สอบบัญชีไม่สามารถหาหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอ เพื่อเป็นหลักฐานสนับสนุนการแสดงความเห็น และผู้สอบบัญชีสรุปว่ามีความเป็นไปได้ที่การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงซึ่งตรวจไม่พบ หรือถึงแม้จะได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอสำหรับความไม่แน่นอนแต่ละสถานการณ์ ก็ไม่สามารถสรุปได้ว่าจะแสดงความเห็นต่องบการเงินอย่างไร เนื่องจากความไม่แน่นอนต่าง ๆ อาจมีความสัมพันธ์กัน และมีความเป็นไปได้ที่จะสะสมผลกระทบต่องบการเงินเพิ่มมากขึ้น เกณฑ์ในการไม่แสดงความเห็นที่ปรากฏอยู่ในรายงานผู้สอบบัญชีของส่วนราชการ เช่น ไม่มีรายละเอียดและเอกสารหลักฐานประกอบรายการข้อผิดพลาดสำหรับงวดปัจจุบันให้ตรวจสอบ ไม่ได้เปิดเผยหมายเหตุประกอบงบการเงินให้เป็นไปตามรูปแบบที่กำหนด และไม่ได้จัดทำรายละเอียดประกอบรายการบัญชีที่เป็นรายงานหรือเอกสารหลักฐานที่จำเป็นต้องจัดทำตามกฎหมาย เป็นต้น

กรมบัญชีกลางจึงเห็นว่า เพื่อให้รายงานการเงินที่สะท้อนลักษณะเชิงคุณภาพอย่างครบถ้วน โดยปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งช่วยให้ผู้ใช้งบการเงินมีข้อมูลที่น่าเชื่อถือเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ ส่งผลให้วิเคราะห์รายงานการเงินได้อย่างถูกต้อง และเพื่อให้ส่วนราชการมีรายงานการเงินที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสาธารณะ สะท้อนถึงการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังของส่วนราชการอย่างมีประสิทธิผล ตามหลักธรรมาภิบาล และแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสาธารณะเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรที่อยู่ในความรับผิดชอบ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ และแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : การบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมรายงานการเงินของส่วนราชการที่มีความเห็นของผู้สอบบัญชีต่อรายงานการเงินแบบมีเงื่อนไข ไม่ถูกต้อง และไม่แสดงความเห็น

๒. รับฟังแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อรับทราบปัญหาที่เกิดจากการสอบถามเกี่ยวกับการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่อาจเป็นประเด็นปัญหาต่อการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ

๓. สรุปปัญหาจากการศึกษา วิเคราะห์ และรับฟังปัญหาจากการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ

๔. กำหนดต้นแบบการจัดทำรายงานการเงินที่มีคุณภาพของส่วนราชการ และวิธีการแก้ไขข้อผิดพลาดจากรายงานการเงินของส่วนราชการ

๕. จัดทำร่างแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ

๖. เสนอแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการที่ปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้วต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๗. จัดประชุมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ส่วนราชการเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ

๘. ติดตามผลโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณ

๔๒๓,๐๖๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๗	-	-	๑๔๑,๐๒๐	-
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	๑๔๑,๐๒๐	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	๑๔๑,๐๒๐	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. รายงานการเงินของส่วนราชการมีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสาธารณะ

๒. รายงานการเงินรวมภาครัฐให้มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ ทำให้สามารถนำข้อมูลจากรายงานการเงินมาใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจทางการบริหารได้

๓. ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการในการจัดทำรายงานการเงิน และสามารถจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบัญชีภาครัฐ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดทำรายงานการเงินของส่วนราชการ

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ | แผน/ร้อยละ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---

ด้านที่ ๓ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๑ ด้านระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๑.๑ โครงการปรับปรุงกฎหมายกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงการคลังได้ออกกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนไปแล้วนั้น มีบทบัญญัติบางประการที่ยังไม่ครอบคลุมการจัดซื้อจัดจ้างในบางกรณี ทำให้เกิดข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน อีกทั้งปัจจุบันมีพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนเพิ่มเติม ประกอบกับปัจจุบันคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้ยกเว้นการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนอยู่หลายกรณี ซึ่งอาจทำให้หน่วยงานของรัฐเกิดความสับสนในการปฏิบัติงาน ดังนั้น จึงเห็นควรจัดทำโครงการปรับปรุงกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน รวมทั้งหาวิธีการในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุให้เหมาะสม สอดคล้องกับหลักการ และสถานการณ์ปัจจุบันยิ่งขึ้น

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

ปรับปรุงกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน เพื่อให้รายละเอียดและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/		/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

เนื่องจากพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมและสนับสนุนมีหลายประเภท และแต่ละประเภทได้กำหนดวิธีการสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างไว้เป็นการเฉพาะและมีความแตกต่างกันไป ทำให้ต้องศึกษาอย่างละเอียดและรอบคอบเพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติให้เหมาะสมกับพัสดุแต่ละประเภท

๘. ข้อเสนอแนะ

ควรนำร่างกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน รับฟังความเห็นจากหน่วยงานของรัฐก่อนการกำหนดคู่มือฯ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการภาคเอกชนเสนอแนะ หรือให้ความคิดเห็นเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานและสามารถนำไปปฏิบัติงานได้จริง

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบระเบียบ หลักเกณฑ์มาตรฐานให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนได้ถูกต้อง และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน	-	-	-	๑๐๐	-	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๑.๑ โครงการปรับปรุงกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ยกร่างกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	*แผน*																																																										
		ร้อยละ	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																																							
๒.	เสนอร่างกฎกระทรวงฯ ต่อคณะอนุกรรมการกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	*แผน*																																																										
		ร้อยละ					๕	๕	๕																																																						
๓.	เสนอร่างกฎกระทรวงฯ ต่อคณะอนุกรรมการวินิจฉัยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	*แผน*																																																									
		ร้อยละ								๑๕	๑๕																																																					
๔.	เสนออธิบดีฯ ลงนาม เพื่อเสนอรัฐมนตรี	*แผน*																																																											
		ร้อยละ										๕	๕	๕																																																		

๓.๒ ด้านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๒.๑ โครงการปรับปรุงระบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลใช้บังคับเมื่อพ้น ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา โดยมีผลใช้บังคับแล้วเมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ซึ่งพระราชบัญญัติ ฯ มาตรา ๕๑ วรรคสาม กำหนดว่าหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่เข้าร่วมเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการราคากลางประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา ทั้งนี้ จะต้องเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการงานก่อสร้างทุกรายมีสิทธิขอขึ้นทะเบียนได้ตลอดเวลา

ต่อมาคณะกรรมการราคากลางได้มีประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

กรมบัญชีกลางได้พัฒนาและใช้งานระบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นมา เน้นให้ผู้ประกอบการสามารถยื่นขอขึ้นทะเบียนและตรวจสอบสถานะการดำเนินการผ่านระบบ (e - GP) ได้ แต่ยังไม่ครอบคลุมกระบวนการขึ้นทะเบียนทั้งหมด เช่น การขอปรับปรุงข้อมูลคุณสมบัติของผู้ขึ้นทะเบียน การตรวจติดตามคุณสมบัติของผู้ประกอบการ เป็นต้น รวมทั้งยังต้องยื่นเอกสารเป็นจำนวนมาก นอกจากนี้ยังต้องตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ กับหน่วยงานเจ้าของเอกสาร และมีกระบวนงานในการตรวจเครื่องมือเครื่องจักร ซึ่งต้องส่งข้อมูลให้คณะทำงานของแต่ละคลังจังหวัดเพื่อลงพื้นที่ในการตรวจเครื่องมือเครื่องจักร และส่งผลกลับมาให้กรมบัญชีกลาง เพื่อนำเสนอผลการตรวจสอบคุณสมบัติต่อคณะกรรมการราคากลางต่อไป

นอกจากนี้ กรมบัญชีกลางอยู่ระหว่างปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ลดขั้นตอนการยื่นเอกสารให้มีความสะดวก รวดเร็วขึ้น ลดการใช้กระดาษ (paperless) เพิ่มจำนวนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง และส่งเสริมการแข่งขันอย่างเป็นธรรมเพื่อให้ได้ผู้รับจ้างที่มีคุณภาพ ลดปัญหาการทิ้งงาน รวมทั้ง ปรับปรุงหลักเกณฑ์ให้สอดรับกับรูปแบบการตรวจสอบข้อมูลกับหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงระบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนฯ ที่จะแก้ไขเพิ่มเติม และให้ครอบคลุมกระบวนการขึ้นทะเบียนทั้งหมด และลดเอกสารการยื่นขอขึ้นทะเบียน รวมถึงลดการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประกอบการ โดยให้ตรวจสอบกับหน่วยงานเจ้าของเอกสารตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นขอขึ้นทะเบียนให้โดยอัตโนมัติ

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

๑) หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

๒) หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ปรับปรุงระบบการยื่นขอขึ้นทะเบียน

๒. ปรับปรุงระบบการรับชำระเงินค่าธรรมเนียม

๓. ปรับปรุงระบบการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ สำหรับเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลาง

๔. พัฒนาระบบการตรวจเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ก่อสร้าง สำหรับเจ้าหน้าที่คลังจังหวัดให้รองรับการทำงาน

๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการข้อมูล สำหรับฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการขึ้นทะเบียนและคณะกรรมการขึ้นทะเบียน

๖. พัฒนาเชื่อมโยงข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดการบันทึกข้อมูล ลดการส่งเอกสารและลดการตรวจสอบ

๗. ขยายการเชื่อมโยงระบบการยื่นขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ครอบคลุมธนาคารพาณิชย์อื่น นอกเหนือจากธนาคารกรุงไทย

๘. พัฒนาระบบหนังสือรับรองผลงานอิเล็กทรอนิกส์ให้หน่วยงานของรัฐสามารถออกหนังสือรับรองผลงานอิเล็กทรอนิกส์ให้ผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญา สามารถนำไปใช้ยื่นต่อหน่วยงานและยื่นประกอบการขอขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างได้

๙. พัฒนาระบบรายงานสามารถออกรายงานเพื่อติดตามความคืบหน้าการดำเนินการของผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลาง และคณะทำงานตรวจเครื่องมือเครื่องจักร

๑๐. ปรับปรุงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

๑๑. ปรับปรุงระบบการตรวจสอบข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง รองรับหน่วยงานผู้ตรวจสอบ อาทิ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)

๑๒. พัฒนาระบบการตรวจสอบสิทธิ์ในการรับงานของผู้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ฉบับที่ ๒ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

๑๓. ปรับปรุงระบบการเปิดเผยข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

๗,๐๗๘,๒๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	-	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๓๐๐,๐๐๐	๒,๗๗๘,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีระบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์ ที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนฯ และครอบคลุมกระบวนการขึ้นทะเบียนทั้งหมด

๒. ลดเอกสารการยื่นขอขึ้นทะเบียน รวมถึงลดการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประกอบการ โดยให้ตรวจสอบกับหน่วยงานเจ้าของเอกสารตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นขอขึ้นทะเบียนให้โดยอัตโนมัติ

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
พัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ระดับความสำเร็จในการดำเนินโครงการ ระดับ ๑ ศึกษาและวิเคราะห์ พร้อมทั้งกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบ ระดับ ๒ กำหนดรายละเอียดความต้องการและออกแบบระบบงาน ระดับ ๓ พัฒนาระบบงาน ระดับ ๔ ทดสอบระบบงาน ระดับ ๕ นำเสนอผู้บริหาร **ผลลัพธ์ (Outcome)** มีระบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์ที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์วิธีการ ครอบคลุมกระบวนการขึ้นทะเบียนทั้งหมด	-	-	-	๕	-	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๓.๒.๑ โครงการปรับปรุงระบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖													ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบงาน	*แผน*																																																												
		ร้อยละ	๑๐	๑๐																																																										
๒.	กำหนดรายละเอียดความต้องการ และออกแบบระบบงาน	*แผน*																																																												
		ร้อยละ			๑๐	๑๐																																																										
๓.	พัฒนาระบบ (e - GP) และระบบงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																																												
		ร้อยละ					๕	๕	๕	๕	๕																																																				
๔.	ทดสอบความพร้อมของระบบงาน	*แผน*																																																											
		ร้อยละ							๕	๕	๕	๕	๕																																																			
๕.	นำเสนอที่ปรึกษาฯ/รองอธิบดีฯ	*แผน*																																																											
		ร้อยละ												๑๐																																																

๓.๒.๒ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ สาขางานก่อสร้างอาคาร

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลใช้บังคับเมื่อพ้น ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา โดยได้มีผลใช้บังคับแล้วเมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ซึ่งพระราชบัญญัติได้กำหนดให้คณะกรรมการราคากลางมีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๓๔ วรรค (๗) ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ และกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้มีสิทธิขอขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ต่อมาคณะกรรมการราคากลางได้มีประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป โดยมีผลใช้บังคับวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และหนังสือคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๙๑ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้างไว้

กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการโครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ จำนวน ๗ สาขา ได้แก่ สาขางานก่อสร้างทาง สาขางานก่อสร้างสะพาน สาขางานก่อสร้างชลประทาน สาขางานก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งและชายฝั่ง สาขางานก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างในทะเล สาขางานก่อสร้างขุดลอกและบำรุงร่องน้ำชายฝั่งทะเล และสาขางานก่อสร้างขุดลอกและบำรุงร่องน้ำภายในประเทศ ดังนั้น เพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๘ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และสอดคล้องกับหลักการคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ จึงเห็นควรจัดทำโครงการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ สาขางานก่อสร้างอาคาร ซึ่งเป็นการพัฒนาระบบการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ต่อไป

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ

๑) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

๑) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๒) กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

แผนการปฏิรูปประเทศ

๑) ด้านเศรษฐกิจ

๒) ด้านกฎหมาย

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ สาขางานก่อสร้างอาคาร

๒. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำหลักเกณฑ์ฯ

๓. ประสานงาน และจัดส่งหนังสือเพื่อขอหารือ พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมโยธาธิการและผังเมือง กระทรวงสาธารณสุขกระทรวงศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร สภาวิศวกร สภาสถาปนิก วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย และสภาอุตสาหกรรมก่อสร้างไทย เป็นต้น

๔. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อจัดทำร่างหลักเกณฑ์ฯ ปรับกระบวนการยื่นขอขึ้นทะเบียนฯ และการตรวจสอบข้อมูลของผู้ยื่นคำขอด้วยข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อมโยงระหว่างหน่วยงาน เสนอต่อคณะอนุกรรมการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง เพื่อพิจารณา

๕. รับฟังความคิดเห็นร่างหลักเกณฑ์ฯ จากผู้ประกอบการงานก่อสร้าง หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน และประชาชนทั่วไป ผ่านแบบสอบถาม Online พร้อมทั้งรายงานสรุปผลการรับฟังความคิดเห็น

๖. นำร่างหลักเกณฑ์ฯ เสนอต่อคณะอนุกรรมการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง เพื่อพิจารณาเห็นชอบ

๗. เสนอร่างหลักเกณฑ์ฯ ต่อคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เพื่อพิจารณา

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๗

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กรมบัญชีกลาง ฐานะหน่วยงานกลางสามารถกำหนดหลักเกณฑ์ฯ เพื่อใช้ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่จะเข้ามาเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถนำหลักเกณฑ์ฯ ไปพัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับและส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของประเทศ

๒. หน่วยงานของรัฐทั่วประเทศในระบบ (e - GP) จำนวน ๕๖,๒๘๗ หน่วย มีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณภาพเป็นคู่สัญญา เพิ่มจำนวนผู้ประกอบการงานก่อสร้างในระบบฯ มากขึ้น

๓. ผู้ประกอบการงานก่อสร้างเกิดการแข่งขันด้านคุณภาพงานก่อสร้าง

๔. ประชาชนมีความปลอดภัยจากโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภคของภาครัฐที่มีมาตรฐาน

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
พัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** หน่วยงานของรัฐได้ผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณภาพเป็นคู่สัญญา	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๒.๒ โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีสิทธิเป็นผู้ยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ สาขางานก่อสร้างอาคาร

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบหลักเกณฑ์ฯ วิธีปฏิบัติ และแนวทางการตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นสาขางานก่อสร้างอาคาร	แผน																																																											
		ร้อยละ	๕	๕																																																							
๒.	แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำหลักเกณฑ์ฯ	แผน																																																										
		ร้อยละ			๕	๕																																																							
๓.	ประสานงาน และจัดทำหนังสือให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอหารือ และรับฟังความคิดเห็นด้วยวิธีการตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด	แผน																																																										
		ร้อยละ					๑๐	๑๐	๑๐																																																							
๔.	จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อจัดทำร่างหลักเกณฑ์ฯ เสนอต่อคณะอนุกรรมการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง เพื่อพิจารณาเห็นชอบ	แผน																																																										
		ร้อยละ								๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๕	๑๕																																																					
๕.	รับฟังความคิดเห็นร่างหลักเกณฑ์ฯ จากผู้ประกอบการงานก่อสร้าง หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และประชาชนทั่วไป ในรูปแบบ Online	แผน																																																										
		ร้อยละ														๑๕	๑๕																																															
๖.	นำร่างหลักเกณฑ์ฯ เสนอต่อคณะอนุกรรมการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง เพื่อพิจารณาเห็นชอบ	แผน																																																									
		ร้อยละ																๑๐	๑๐																																															
๗.	เสนอร่างหลักเกณฑ์ฯ ต่อคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เพื่อพิจารณาเห็นชอบ	แผน																																																									
		ร้อยละ																	๑๐	๑๐																																														

๓.๒.๓ โครงการปรับปรุงโครงสร้างรหัสสินค้าและบริการให้เหมาะสมและเป็นปัจจุบัน

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมบัญชีกลางมีหน้าที่ในการดูแลและพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยบันทึกรหัสสินค้าและบริการในระบบ (e - GP) รหัสสินค้าและบริการที่ใช้ในระบบ (e - GP) แบ่งออกเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่

๑. รหัสสินค้าและบริหาร (UNSPSC)

๒. บัญชีข้อมูลยาและรหัสยามาตรฐานของไทย (TMT)

๓. รหัสสินค้ากระทรวงพาณิชย์ (CMC) ซึ่งโครงสร้างรหัสสินค้าและบริการดังกล่าวมีโครงสร้างที่แตกต่างกัน ทำให้การจัดการข้อมูลรหัสสินค้าและบริการในระบบไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ยากต่อการนำข้อมูลมาวิเคราะห์และประมวลผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐต่อไป

เนื่องจากปัจจุบันรหัสสินค้าและบริการที่ใช้ในระบบทั้ง ๓ กลุ่ม เป็นการนำรหัสสินค้าและบริการจากหน่วยงานอื่นมาใช้ในระบบทำให้โครงสร้างรหัสสินค้าและบริการดังกล่าวมีโครงสร้างที่แตกต่างกัน ยุ่งยากแก่การจัดการข้อมูลรหัสสินค้าและบริการในระบบ ดังนั้น เพื่อให้โครงสร้างรหัสสินค้าและบริการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน ทำให้ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของหน่วยงานของรัฐตรงกับข้อเท็จจริงมากขึ้น

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ

๑) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒) การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : ไม่มี

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ทบทวนโครงสร้างรหัสสินค้า และบริการที่ใช้ในระบบ

๒. วิเคราะห์ปัญหา และแนวทางการปรับปรุงโครงสร้างรหัสสินค้าและบริการ

๓. จัดทำโครงสร้างรหัสสินค้า และบริการในระบบ

๔. เตรียมข้อมูลโครงสร้างรหัสสินค้า และบริการเพื่อใช้งานในระบบ

๕. ประชาสัมพันธ์ และจัดทำคู่มือการใช้งานรหัสสินค้าในระบบ

๖. เปิดการใช้งานรหัสสินค้า และบริการในระบบ

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/		/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๗

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. รัฐบาลสามารถนำข้อมูลราคาของสินค้าและบริการที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมากำหนดมาตรการทางด้านเศรษฐกิจ เช่น การควบคุมด้านราคาสินค้า เนื่องจากฐานข้อมูลดังกล่าวสะท้อนราคาซื้อขายจริงในท้องตลาด เป็นต้น

๒. กรมบัญชีกลางมีฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรัฐที่มีประสิทธิภาพ และสามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ เพื่อกำหนดเป็นราคาอ้างอิง

๓. เกิดความสะดวกในการเลือกใช้รหัสสินค้าและบริการในระบบ (e - GP) และถูกต้องตามข้อเท็จจริงในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของหน่วยงานของรัฐ

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
พัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีรหัสสินค้าที่มีโครงสร้างเป็นมาตรฐานเดียวกัน	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๒.๓ โครงการปรับปรุงโครงสร้างรหัสสินค้าและบริการให้เหมาะสมและเป็นปัจจุบัน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖													ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ทบทวนโครงสร้างรหัสสินค้าและบริการที่ใช้ในระบบ (e - GP) พร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหา แนวทางการปรับปรุงโครงสร้างรหัสสินค้าและบริการ	*แผน*																																																														
		ร้อยละ	๕	๕	๑๐	๑๐																																																										
๒.	จัดทำโครงการรหัสสินค้าและบริการ	*แผน*																																																													
		ร้อยละ					๕	๑๐	๑๐																																																									
๓.	เตรียมข้อมูลโครงสร้างรหัสสินค้าและบริการเพื่อใช้ในระบบ (e - GP)	*แผน*																																																													
		ร้อยละ								๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๕	๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																																				
๔.	ประชาสัมพันธ์ และจัดทำคู่มือการใช้งานรหัสสินค้าและบริการในระบบ (e - GP)	*แผน*																																																												
		ร้อยละ																					๕	๑๐																																										
๕.	เปิดใช้งานรหัสสินค้าและบริการในระบบ (e - GP)	*แผน*																																																												
		ร้อยละ																							๑๐	๑๐																																								

๓.๒.๔ โครงการปรับปรุงโครงสร้างรหัสหน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมบัญชีกลางมีหน้าที่ในการดูแลและพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยให้หน่วยงานของรัฐ ประกอบด้วย ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์กรอิสระ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งหน่วยงานของรัฐต้องแจ้งเพิ่มหน่วยงานในระบบเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ ทั้งนี้ โครงสร้างรหัสหน่วยงานที่แตกต่างกัน ทำให้การจัดการข้อมูลรหัสหน่วยงานในระบบไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ยากต่อการนำข้อมูลมาวิเคราะห์และประมวลผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐต่อไป

ปัจจุบันรหัสหน่วยงานที่ใช้ในระบบมีโครงสร้างที่แตกต่างกัน มีความยุ่งยากเรื่องการจัดการข้อมูลรหัสหน่วยงานในระบบ เช่น การปรับปรุงรหัส GFMIS การปรับฐานะหน่วยงาน การดึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานมาวิเคราะห์ เป็นต้น ดังนั้น เพื่อให้โครงสร้างรหัสหน่วยงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน จึงเห็นควรปรับแก้โครงสร้างรหัสหน่วยงานที่ใช้ในระบบให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ

๑) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒) การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : ไม่มี

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ทบทวนโครงสร้างรหัสสินค้า และบริการที่ใช้ในระบบ

๒. วิเคราะห์ปัญหา และแนวทางการปรับปรุงโครงสร้างรหัสสินค้าและบริการ

๓. จัดทำโครงสร้างรหัสสินค้า และบริการในระบบ

๔. เตรียมข้อมูลโครงสร้างรหัสสินค้า และบริการเพื่อใช้งานในระบบ

๕. ประชาสัมพันธ์ และจัดทำคู่มือการใช้งานรหัสสินค้าในระบบ

๖. เปิดการใช้งานรหัสสินค้า และบริการในระบบ

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/		/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๗

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. รัฐบาลสามารถนำข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐที่มีประสิทธิภาพมาใช้ในการวิเคราะห์ เพื่อกำหนดแนวทางการกำหนดเงินงบประมาณแผ่นดิน

๒. กรมบัญชีกลางมีฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรัฐที่มีประสิทธิภาพและสามารถจัดการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
พัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	ผลลัพธ์ (Outcome) กรมบัญชีกลางมีรหัสหน่วยงานที่มีโครงสร้างเป็นมาตรฐานเดียวกัน													

๓.๒.๔ โครงการปรับปรุงโครงสร้างรหัสหน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ทบทวนโครงสร้างรหัสหน่วยงานที่ใช้ในระบบ (e - GP)	*แผน*												
		ร้อยละ	๕	๑๐										
๒.	วิเคราะห์ปัญหา และแนวทางการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน	*แผน*												
		ร้อยละ			๕	๑๐								
๓.	จัดทำโครงการหน่วยงาน	*แผน*												
		ร้อยละ					๕	๑๐	๑๐					
๔.	กำหนดรหัสหน่วยงานตามโครงสร้างรหัสหน่วยงาน เพื่อใช้ในระบบ (e - GP)	*แผน*												
		ร้อยละ								๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
๕.	เปิดใช้งานรหัสหน่วยงานในระบบ (e - GP)	*แผน*												
		ร้อยละ												

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ทบทวนโครงสร้างรหัสหน่วยงานที่ใช้ในระบบ (e - GP)	*แผน*												
		ร้อยละ												
๒.	วิเคราะห์ปัญหา และแนวทางการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน	*แผน*												
		ร้อยละ												
๓.	จัดทำโครงการหน่วยงาน	*แผน*												
		ร้อยละ												
๔.	กำหนดรหัสหน่วยงานตามโครงสร้างรหัสหน่วยงาน เพื่อใช้ในระบบ (e - GP)	*แผน*												
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐		
๕.	เปิดใช้งานรหัสหน่วยงานในระบบ (e - GP)	*แผน*												
		ร้อยละ											๑๐	๑๐

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ทบทวนโครงสร้างรหัสหน่วยงานที่ใช้ในระบบ (e - GP)	*แผน*												
		ร้อยละ												
๒.	วิเคราะห์ปัญหา และแนวทางการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน	*แผน*												
		ร้อยละ												
๓.	จัดทำโครงการหน่วยงาน	*แผน*												
		ร้อยละ												
๔.	กำหนดรหัสหน่วยงานตามโครงสร้างรหัสหน่วยงาน เพื่อใช้ในระบบ (e - GP)	*แผน*												
		ร้อยละ												
๕.	เปิดใช้งานรหัสหน่วยงานในระบบ (e - GP)	*แผน*												
		ร้อยละ												

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ทบทวนโครงสร้างรหัสหน่วยงานที่ใช้ในระบบ (e - GP)	*แผน*												
		ร้อยละ												
๒.	วิเคราะห์ปัญหา และแนวทางการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน	*แผน*												
		ร้อยละ												
๓.	จัดทำโครงการหน่วยงาน	*แผน*												
		ร้อยละ												
๔.	กำหนดรหัสหน่วยงานตามโครงสร้างรหัสหน่วยงาน เพื่อใช้ในระบบ (e - GP)	*แผน*												
		ร้อยละ												
๕.	เปิดใช้งานรหัสหน่วยงานในระบบ (e - GP)	*แผน*												
		ร้อยละ												

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ทบทวนโครงสร้างรหัสหน่วยงานที่ใช้ในระบบ (e - GP)	*แผน*												
		ร้อยละ												
๒.	วิเคราะห์ปัญหา และแนวทางการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน	*แผน*												
		ร้อยละ												
๓.	จัดทำโครงการหน่วยงาน	*แผน*												
		ร้อยละ												
๔.	กำหนดรหัสหน่วยงานตามโครงสร้างรหัสหน่วยงาน เพื่อใช้ในระบบ (e - GP)	*แผน*												
		ร้อยละ												
๕.	เปิดใช้งานรหัสหน่วยงานในระบบ (e - GP)	*แผน*												
		ร้อยละ												

๓.๒.๕ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลราคาอ้างอิงยา ตามปรับปรุงบัญชีข้อมูลรายการยาและรหัสยามาตรฐานของไทย (TMT) ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในมาตรา ๔๗บัญญัติ ให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่จัดทำฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และให้เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง การจัดทำฐานข้อมูลราคาอ้างอิงดังกล่าว ที่ผ่านมา กรมบัญชีกลางได้เริ่มต้นพัฒนาระบบฐานข้อมูลราคาอ้างอิงยา เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกและสังเคราะห์สารสนเทศตามแนวคิดขีดกำลังความสามารถในการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา (Pharmaceutical Acquisition Capability (PAC) Approach) มาทำการวิเคราะห์ข้อมูลราคาอ้างอิงยา ซึ่งเป็นการวิเคราะห์ข้อมูลราคาอ้างอิงเวชภัณฑ์ยาเชิงลึก นำปัจจัยที่เกี่ยวข้อง มาประกอบการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกทางสถิติของราคายาให้ถูกต้องเหมาะสม และสูตรที่ใช้ในการวิเคราะห์ดัชนีขีดกำลังความสามารถในการจัดซื้อยา ให้สามารถรองรับผลการวิเคราะห์ข้อมูลยาและปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และปรับปรุงระบบฐานข้อมูลราคาอ้างอิงยาให้รองรับการปรับปรุง Model ดังกล่าว ทำให้ผู้ใช้งาน PAC - DSS ที่เป็นผู้บริหารระดับสูงสามารถใช้ระบบ PAC - DSS เพื่อประมวลข้อมูลตามปัจจัยต่าง ๆ เพื่อส่งสัญญาณและประกอบการพิจารณาตัดสินใจ เพื่อให้การวางระดับเชิงนโยบายในระยะกลางและระยะยาวอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ราคายาในตลาดอยู่ในระดับที่สมเหตุสมผล ทำให้การจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาของหน่วยงานภาครัฐ มีมาตรฐานและมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับราคาตลาดมากขึ้น แต่เนื่องจากยาที่มีการซื้อขายมีจำนวนมาก รวมทั้งมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาตามชนิดของยาที่จดทะเบียนใหม่ ส่งผลให้หน่วยงานของรัฐไม่สามารถจัดซื้อยาตามราคากลางที่คณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติกำหนด ซึ่งตามแนวทางปฏิบัติ ในกรณีที่ยารายการใดที่คณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติโดยคณะอนุกรรมการพิจารณากำหนดราคากลางยาอยู่ระหว่างการพิจารณาทบทวนปรับปรุงราคากลางยาเพื่อกำหนดราคากลางยาใหม่ ถือว่ายารายการที่อยู่ระหว่างการทบทวนราคากลางนั้น คณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติมิได้มีราคากลางยากำหนดไว้ เมื่อหน่วยงานของรัฐจะจัดซื้อยารายการดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถใช้ "ราคากลาง" ตามนัยมาตรา ๔ (๔) ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ บัญญัติว่า ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด จนกว่าคณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติจะได้ประกาศราคากลางยารายการนั้น

ปัจจุบัน การกำหนดราคากลางยาของหน่วยงานของรับไม่สะท้อนความเป็นจริง เนื่องจากขาดแหล่งข้อมูลอ้างอิงที่กล่าวข้างต้น รวมถึงกรณีที่รายการยาใดที่อยู่ระหว่างการทบทวนราคากลางยาหากหน่วยงานของรัฐจะจัดซื้อรายการยาดังกล่าว หน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการสืบราคาจากท้องตลาดตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จนกว่าคณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติจะได้ประกาศราคากลางยานั้น ทำให้หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการจัดหาราคากลางยาตามท้องตลาด และคำนวณราคากลางยาด้วยตนเอง ซึ่งทำให้กระบวนการจัดทำราคากลางยาดังกล่าวมีความยุ่งยากและซับซ้อน เสี่ยงต่อการเกิดข้อผิดพลาดได้โดยง่าย และในขณะเดียวกัน การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการติดตามราคาและวิเคราะห์ขีดความสามารถในการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ยาของภาครัฐตามแนวทางของ PAC หรือ PAC - DSS ได้นำหลักการต่าง ๆ ที่มีอยู่เดิมมาบูรณาการและประยุกต์ให้สามารถใช้งานได้กับข้อมูลยาที่กระทรวงสาธารณสุข และข้อมูลในระบบจัดซื้อจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) โดยระบบ PAC มีฐานข้อมูลสำหรับเก็บรายการข้อมูลการจัดซื้อยาของกรมบัญชีกลางที่ผ่านการปรับปรุงและปรับแก้แล้ว และมีเว็บแอปพลิเคชันที่ประมวลผลข้อมูลตามแนวทางของ PAC เพื่อแสดงผลการวิเคราะห์

ในรูปแบบการประมาณการราคายาหรือเส้นอุปสงค์ (Demand Curve) ของยาในตลาด และราคาที่เหมาะสมสำหรับกำลังซื้อที่ขนาดต่าง ๆ ได้ ซึ่งผู้ใช้งาน PAC - DSS ในระดับโรงพยาบาล สามารถนำไปใช้พัฒนาขีดความสามารถในการจัดซื้อให้ได้ตามราคาเป้าหมาย เป็นการป้องกันและบรรเทาปัญหาการกระจายราคายาไม่เหมาะสมในเบื้องต้น ดังนั้น กรมบัญชีกลาง จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงระบบข้อมูลราคายาอ้างอิงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อยาภาครัฐ โดยวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกและสังเคราะห์สารสนเทศตามแนวคิดการวัดกำลังความสามารถจัดหาเวชภัณฑ์ยาจากข้อมูลการจัดซื้อยา (Pharmaceutical Acquisition Capability (PAC) Approach) เพื่อให้หน่วยงานของรัฐนำไปใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบการจัดซื้อยาอันจะส่งผลให้เกิดการแข่งขันอย่างแท้จริง ในราคายุติธรรม สนับสนุนการตัดสินใจในการกำหนดนโยบายต่อไป

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ

๑) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒) การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

๑) หมุดหมายที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง

๒) หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ปรับปรุงต้นแบบในการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา (Pharmaceutical Acquisition Capability (PAC) Approach) และเพิ่มต้นแบบการวิเคราะห์กลุ่มย่อย (Sub Group Analysis)

๒. ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลราคาอ้างอิงยาปัจจุบัน ให้สามารถรองรับผลการวิเคราะห์ข้อมูลยาตาม Model ที่ปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. วิจัยต้นแบบตามแนวคิดอื่น ๆ ที่เหมาะสม เพื่อใช้เป็นพื้นฐานประกอบการปรับปรุงโดยศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล Drug Price Statistic Model หรือ Machine Learning Model อื่น ๆ เพื่อค้นหาปัจจัยอื่นที่มีผลต่อราคายาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

๔. แสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ Data Visualization ในมิติที่เกี่ยวข้อง

๕. ฝึกอบรม และถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับระบบงานคอมพิวเตอร์ให้กับบุคลากรของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้สามารถใช้งานระบบงานคอมพิวเตอร์ได้อย่างถูกต้อง

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/		/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๕. งบประมาณ

๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐%

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	๒,๔๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	๒,๔๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๘	๒,๔๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การเข้าร่วมการจัดซื้อจัดจ้างของผู้ประกอบการมีจำนวนมากขึ้น ทำให้รัฐสามารถกระตุ้นเศรษฐกิจ และช่วยให้รัฐสามารถจัดเก็บภาษีได้มากขึ้น และส่งผลให้มีเงินงบประมาณเหลือจ่าย เพื่อนำไปใช้กับโครงการจัดซื้อจัดจ้างอื่น และเป็นการพัฒนาอุตสาหกรรมยาในการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศทั้งทางตรงและทางอ้อม

๒. ราคาอ้างอิงเวชภัณฑ์ยาที่เป็นปัจจุบันในการจัดซื้อยาภาครัฐ โดยวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกและสังเคราะห์สารสนเทศตามแนวคิดการวัดกำลังความสามารถจัดหาเวชภัณฑ์ยาจากข้อมูลการจัดซื้อยา (Pharmaceutical Acquisition Capability (PAC) Approach) ทำให้การจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาของสถานพยาบาลมีมาตรฐาน และมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับราคาตลาดยิ่งขึ้น

๓. สถานพยาบาลสามารถจัดซื้อยาในราคาที่เหมาะสมตามราคาตลาด

๔. มีระบบสารสนเทศเพื่อจัดการราคายาที่มีความไวต่อสภาวะตลาด โดยสามารถอธิบายแผนการจัดซื้อยาภาครัฐ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง ทำให้ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมีประสิทธิภาพ สามารถกำกับ ติดตาม และตรวจสอบได้

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
	ผลลัพธ์ (Outcome) มีระบบสารสนเทศที่สามารถใช้วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกได้อย่างมีประสิทธิภาพ													

๓.๒.๕ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลราคาอ้างอิงยา ตามปรับปรุงบัญชีข้อมูลรายการยาและรหัสยามาตรฐานของไทย (TMT) ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ | แผนร้อยละ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---

๓.๒.๖ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์ราคาอ้างอิงพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในมาตรา ๔๗ ให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่จัดทำฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และให้เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง การกำหนดราคาอ้างอิงของพัสดุต้องคำนึงถึงราคาตลาดของพัสดุนั้น และการกำหนดราคาอ้างอิงของพัสดุอย่างเดียวกันจะไม่ใช้ราคาเดียวกันทั่วประเทศก็ได้ กรมบัญชีกลางต้องปรับปรุงฐานข้อมูลตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยปีละสองครั้ง

การกำหนดราคากลางของหน่วยงานของรัฐ สำหรับการจัดหาสินค้าและบริการด้วยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างส่วนใหญ่ไม่เป็นปัจจุบัน ขาดแหล่งอ้างอิงที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง อันเป็นเหตุให้รัฐต้องสูญเสียเงินงบประมาณโดยไม่จำเป็น ซึ่งปัจจุบันได้มีความพยายามในการแก้ไขปัญหาโดยให้หน่วยงานของรัฐเปิดราคากลางและจัดทำข้อมูลรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการคำนวณราคากลางในระบบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ อย่างไรก็ตาม มาตรการยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาการกำหนดราคากลางที่เหมาะสมในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐได้เท่าที่ควร ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีข้อมูลราคาอ้างอิงสำหรับสินค้าและบริการที่สอดคล้องกับราคาตลาด มีความน่าเชื่อประกอบการตัดสินใจในการกำหนดราคากลาง กรมบัญชีกลางจึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๗ ข้างต้นในการทำหน้าที่จัดทำฐานข้อมูลราคาอ้างอิง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยใช้ฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างจริงในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ทำให้ได้ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นจริง สามารถนำมาวิเคราะห์หาวิเคราะห์ราคาอ้างอิงของพัสดุได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับราคาตลาด และมีความน่าเชื่อถือ ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐสามารถใช้เป็นแนวทางประกอบการตัดสินใจการกำหนดราคากลางสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การเปรียบเทียบราคาสินค้าและบริการ ส่งผลให้ภาครัฐมีเงินงบประมาณเหลือจ่ายเพื่อนำไปใช้กับโครงการพัฒนาอื่น ๆ ได้เพิ่มขึ้นตลอดจนทำให้รัฐสามารถกระตุ้นเศรษฐกิจและจัดเก็บภาษีได้มากยิ่งขึ้น และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ คุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตรวจสอบได้ โดยกำหนดกรอบการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้มากที่สุด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม อันจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นมาตรการเพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้าง

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ

๑) ความมั่นคง

๒) การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ

๑) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒) ด้านกฎหมาย

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ทบทวนหลักเกณฑ์ราคาอ้างอิงพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. วิเคราะห์สถิติการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการจากฐานข้อมูลในระบบ

๓. พัฒนาต้นแบบให้เหมาะสม เพื่อใช้เป็นพื้นฐานประกอบการปรับปรุงต้นแบบ เพื่อค้นหาปัจจัยอื่นที่มีผลต่อราคาอ้างอิงพัสดุ ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) โดยวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกและจำแนกตามประเภทสินค้า/บริการ เพื่อคัดเลือกสินค้าที่จะจัดทำราคาอ้างอิงพัสดุ

๔. กำหนดคุณลักษณะของสินค้า เพื่อจัดทำราคาอ้างอิงพัสดุจากฐานข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

๕. ประมวลผลราคาอ้างอิงพัสดุ ตามหลักเกณฑ์ราคาอ้างอิงพัสดุที่กำหนด

๖. ประกาศราคาอ้างอิงพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/		/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐%

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	-	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	๑,๕๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	-	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	๑,๕๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	๑,๕๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	๑,๕๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	๑,๕๐๐,๐๐๐

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หน่วยงานของรัฐกำหนดราคากลางได้อย่างเหมาะสม ไม่สูงเกินความเป็นจริง ช่วยให้ภาครัฐประหยัดงบประมาณ และควบคุมการใช้เงินแผ่นดินได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำงบประมาณส่วนที่เหลือไปใช้นโยบายอื่น ๆ ในการพัฒนาประเทศต่อไป

๒. กรมบัญชีกลางบรรลุภารกิจตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในมาตรา ๔๗ ทำหน้าที่จัดทำฐานข้อมูลราคาอ้างอิง และมีฐานข้อมูลราคาอ้างอิงสำหรับสินค้าและบริการที่มีมาตรฐานเป็นปัจจุบัน

๓. หน่วยงานจัดซื้อสามารถใช้ข้อมูลราคาอ้างอิงพัสดุ เพื่อกำหนดราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ช่วยประกอบการตัดสินใจการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐทำให้ได้สินค้าและบริการตรงตามความต้องการ มีคุณภาพ ภายใต้ราคาที่เหมาะสม และเป็นข้อมูลราคาอ้างอิงสำหรับสินค้าและบริการที่มีความน่าเชื่อถือ เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับราคาตามท้องตลาด

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบระเบียบ หลักเกณฑ์มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
	ผลลัพธ์ (Outcome) หน่วยงานของรัฐสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ราคาที่เหมาะสมสอดคล้องกับราคาท้องตลาด													

๓.๒.๖ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์ราคาอ้างอิงพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน/ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖													ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗													ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘													ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙													ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	วิเคราะห์ปัญหาเพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์ราคาอ้างอิงพัสดุเพื่อคัดเลือกสินค้า	*แผน*																																																																				
		ร้อยละ	๕	๕											๕	๕											๕	๕											๕	๕											๕	๕																						
๒.	กำหนดสินค้าคุณลักษณะข้อมูล เพื่อคัดเลือกสินค้าและพัฒนา Model ให้เหมาะสม	*แผน*																																																																			
		ร้อยละ			๕	๑๐											๕	๑๐											๕	๑๐											๕	๑๐											๕	๑๐																						
๓.	ประมวลผลราคาอ้างอิงพัสดุตามหลักเกณฑ์ราคาอ้างอิงพัสดุ	*แผน*																																																																			
		ร้อยละ					๕	๑๐											๕	๑๐											๕	๑๐											๕	๑๐											๕	๑๐																						
๔.	นำเสนอคณะทำงาน	*แผน*																																																																			
		ร้อยละ							๑๐	๑๐	๑๐										๑๐	๑๐	๑๐										๑๐	๑๐	๑๐										๑๐	๑๐	๑๐										๑๐	๑๐	๑๐																						
๕.	ประกวดราคาอ้างอิงพัสดุ	*แผน*																																																																			
		ร้อยละ										๑๐	๑๐	๑๐										๑๐	๑๐	๑๐										๑๐	๑๐	๑๐										๑๐	๑๐	๑๐																						

๓.๒.๗ โครงการบำรุงรักษาบัญชียาให้เป็นปัจจุบันในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) และวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อยาของหน่วยงานของรัฐ

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยกองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลางมีภารกิจในการพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และกำหนดให้สถานพยาบาลของทางราชการอ้างอิงบัญชีข้อมูลยาและรหัสยามาตรฐานไทย (Thai Medicines Terminology : TMT) ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ทุกครั้ง โดยจ้างผู้ที่มีความเชี่ยวชาญด้านบัญชีรายการยาและรหัสยามาตรฐานของไทย (TMT) ในการออกรหัส TMT และพัฒนาปรับปรุงบัญชีข้อมูลรายการยาและรหัสยามาตรฐานของไทย (TMT) ให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน โดยให้สถานพยาบาลนำรหัสมาตรฐานบัญชีข้อมูลและรหัสยามาตรฐานไทย (Thai Medicines Terminology : TMT) ไปจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างยาที่ครบถ้วน รองรับการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) และจัดทำบัญชีข้อมูลยาและรหัสยามาตรฐานสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ รวมถึงข้อมูลการจัดซื้อยาของหน่วยงานของรัฐ โดยข้อมูลนำไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับระบบฐานข้อมูลราคาอ้างอิงยาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อยาภาครัฐ

เนื่องจากวิวัฒนาการทางการแพทย์ มีความก้าวหน้าทางด้านการวิจัยและพัฒนายา ทำให้เกิดการคิดค้นรายการยาใหม่ เพื่อรักษาโรคที่มีความซับซ้อนและโรคอุบัติใหม่ กรมบัญชีกลางในฐานะที่กำกับดูแลด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พบว่า รหัสบัญชียามีการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกเดือน ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานมีรหัสยาที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน สะดวกต่อการใช้งาน ทันสมัย ครอบคลุมรายการยาในระบบบริการสุขภาพ จึงทำให้ต้องหาผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านยา เพื่อมาจัดทำและปรับปรุงบัญชีข้อมูลยาและรหัสยามาตรฐานให้มีความทันสมัยและครอบคลุมการใช้งาน สำหรับเชื่อมโยงกับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ทำให้สามารถตรวจสอบการจัดซื้อยาให้เกิดความคุ้มค่าของการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีประสิทธิภาพ และเกิดความโปร่งใส

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ บัญญัติว่า การซื้อหรือการจ้าง กระทำได้ ๓ วิธี ดังนี้ (๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (๒) วิธีคัดเลือก (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง และ ข้อ ๒๙ การซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กระทำได้ ๓ วิธี ดังนี้ (๑) วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e - Market) (๒) วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Bidding) (๓) วิธีสอบราคา เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ กรมบัญชีกลางจึงได้นำนโยบายดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ โดยนำรหัสมาตรฐานบัญชีข้อมูลและรหัสยามาตรฐานไทย TMT ในชั้นมาตรฐาน Generic Product Use (GPU) ที่ยังบอกไม่ได้ถึงผู้ผลิตหน่วยจัดซื้อจะต้องระบุตอนซื้อยา และ Trade Product Use (TPU) ที่บ่งบอกได้ถึงผู้ผลิตยา โดยผู้ค้าต้องระบุตอนลงแคตตาล็อกหรือตอนที่เสนอราคา มาใช้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ดังกล่าว ด้วยการกำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่จัดซื้อเวชภัณฑ์ยาต้องระบุรหัสบัญชียา TMT ก่อน จึงจะจัดซื้อจัดจ้างได้ เพื่อให้กรมบัญชีกลางวิเคราะห์ได้ว่ายาชนิดใดและคุณลักษณะใดบ้างที่โรงพยาบาลมีการจัดซื้อ อันจะนำไปสู่การเปรียบเทียบราคายา รวมทั้งวิเคราะห์หาราคาอ้างอิงของยาได้อย่างเหมาะสม

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ

๑) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒) การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

๑) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๒) ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่

แผนการปฏิรูปประเทศ

๑) ด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ

๒) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

๒) หมุดหมายที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง

๑) หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ทบทวนมาตรฐานบัญชีข้อมูลยาและรหัสยามาตรฐานของไทยที่ใช้อ้างอิงในการเบิกจ่ายและควบคุมการใช้ยาระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ

๒. บำรุงรักษาบัญชีการปรับปรุงบัญชีข้อมูลยาและรหัสยามาตรฐานไทยที่ใช้ในการเบิกจ่ายของระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้เป็นปัจจุบัน เพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

๓. เสนอแนะกลไกการปรับปรุงบัญชีข้อมูลยาและรหัสยามาตรฐานของไทย เพื่อสนองต่อระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)

๔. นำเสนอแนวคิด รูปแบบรายงานการวิเคราะห์ข้อมูลการซื้อยา และการเบิกจ่ายยาเพื่อใช้ในการจัดทำข้อมูลรายงานการวิเคราะห์ยาในมิติต่าง ๆ

๕. ข้อมูลการจัดซื้อยาพิจารณาจากความสอดคล้อง (Mapping) ระหว่างเลขทะเบียนยา (Register number) และรหัสยา ๒๔ หลัก ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๖. กำหนดความสอดคล้องระหว่าง (Mapping) รหัสหน่วยนับยา (Unit code) กับหน่วยนับพื้นฐาน (Unit Name) ของกรมบัญชีกลาง

๗. นำข้อมูลการจัดซื้อจากระบบ e - GP จัดทำในรูปแบบไฟล์ข้อมูลตั้งต้น (Dataset) ใช้ในการประมวลผล และปรับปรุงระบบฐานข้อมูลราคาอ้างอิงยา

๘. บริการถามตอบและให้ข้อมูลกับผู้ใช้งานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบัญชีข้อมูลยาและรหัสยามาตรฐานของไทย

๙. จัดส่งไฟล์บัญชีข้อมูลยาและและรหัสยามาตรฐานของไทย (TMT) ให้กับกรมบัญชีกลางเพื่อนำเข้าในระบบ (e - GP) ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑๐. จัดทำผลการศึกษาในรูปแบบรายงานจากข้อมูลการจัดซื้อในระบบ และข้อมูลการเบิกจ่ายจากระบบจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/		/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐%

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	-	๓,๐๐๐,๐๐๐	-	๓,๐๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	-	๓,๐๐๐,๐๐๐	-	๓,๐๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๓,๐๐๐,๐๐๐	-	๓,๐๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๓,๐๐๐,๐๐๐	-	๓,๐๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	๓,๐๐๐,๐๐๐	-	๓,๐๐๐,๐๐๐

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หน่วยงานรัฐสามารถกำหนดนโยบายสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ตลอดจนระบบบริการสุขภาพได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ เนื่องจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงยาและเวชภัณฑ์สะท้อนราคาซื้อขายจริงในท้องตลาด นอกจากนี้ ยังช่วยให้เห็นภาพของวงจรการจัดซื้อและจำหน่ายยาได้ทั้งวงจร โดยเริ่มตั้งแต่โรงพยาบาลซื้อยาจากผู้ผลิตยา ไปจนถึงการจำหน่ายยาของโรงพยาบาลไปยังประชาชนผู้รับบริการทำให้รัฐสามารถกระตุ้นเศรษฐกิจ และช่วยให้รัฐสามารถเก็บภาษีได้มากยิ่งขึ้น

๒. กรมบัญชีกลางมีฐานข้อมูลบัญชีข้อมูลยาและรหัสยามาตรฐานที่เป็นปัจจุบันและสามารถใช้อ้างอิงในการเบิกจ่ายและควบคุมการใช้ยาระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีบัญชีข้อมูลยาและรหัสยามาตรฐานสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่สามารถวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อยา เพื่อนำมาประกอบการจัดทำราคาอ้างอิงยาอีกด้วย

๓. สถานพยาบาลสามารถซื้อยาได้ตรงตามความต้องการ มีคุณภาพภายใต้ราคาที่เหมาะสม

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบระเบียบ หลักเกณฑ์มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ระดับความสำเร็จในการดำเนินโครงการ ระดับ ๑ กำหนดขอบเขตงาน และจัดจ้าง ระดับ ๒ จัดทำสัญญาจ้าง ระดับ ๓ ส่งมอบแผน (Project Plan) ระดับ ๔ ส่งมอบไฟล์ และรายงานผลการศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้น ระดับ ๕ จัดส่งรายงานผลการศึกษาวิเคราะห์ฉบับสมบูรณ์ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีฐานข้อมูลบัญชีข้อมูลยาและรหัสยามาตรฐานที่เป็นปัจจุบัน	-	-	-	๕	๕	๕	๕	๕	๑	๒	๓	๔	๕

๓.๒.๗ โครงการบำรุงรักษาบัญชียาให้เป็นปัจจุบันในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) และวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อยาของหน่วยงานของรัฐ

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ | แผนร้อยละ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---

๓.๒.๘ โครงการเพิ่มสินค้าและคุณลักษณะของสินค้าสำหรับการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - Market)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ บัญญัติว่า การซื้อหรือการจ้างกระทำได้ ๓ วิธี ดังนี้ (๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (๒) วิธีคัดเลือก (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง และ ข้อ ๒๙ การซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กระทำได้ ๓ วิธี ดังนี้ (๑) วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e - Market) (๒) วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Bidding) (๓) วิธีสอบราคา ดังนั้น กรมบัญชีกลาง โดยกองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง จึงพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e - GP) อย่างครบวงจร โดยลดการเผชิญหน้าระหว่างผู้ซื้อและผู้ขายให้น้อยที่สุด โดยมีเป้าหมายให้ผู้ซื้อและผู้ขายพบกันเฉพาะขั้นตอนการส่งของ ซึ่งส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อสินค้าและบริการ ซึ่งตามระเบียบฯ ข้อ ๓๐ ได้กำหนดให้การซื้อหรือจ้างที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ไม่ซับซ้อน หรือสินค้าหรืองานบริการที่มีมาตรฐานและได้กำหนดไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e - Catalog) ต้องดำเนินการในระบบตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e - Market) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ซึ่งผู้ค้าต้องบันทึกข้อมูลคุณลักษณะสินค้าในระบบ (e - Catalog) ก่อน จึงจะเสนอราคาด้วยวิธี (e - Market)

ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดซื้อสินค้าด้วยวิธี (e - Market) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับความต้องการหน่วยงานของรัฐและผู้ค้ากับภาครัฐสามารถเข้าแข่งขันได้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนการดำเนินงานทยอยเพิ่มเติมสินค้าสำหรับการจัดซื้อสินค้าด้วยวิธี e - Market อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการเพิ่มสินค้าสำหรับให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อสินค้า และให้ผู้ค้ากับภาครัฐบันทึกในระบบ e - Catalog และเสนอราคาด้วยวิธี e - Market แล้ว จำนวน ๗๗ สินค้า

ดังนั้น กรมบัญชีกลาง โดยกองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง จึงต้องกำหนดคุณลักษณะสินค้าในระบบ e - Catalog เพื่อให้ผู้ค้าต้องบันทึกข้อมูลคุณลักษณะสินค้าในระบบ e - Catalog สำหรับการเสนอราคาด้วยวิธี e - Market โดยการจัดประชุมกลุ่มย่อยเกี่ยวกับสินค้าที่จะเพิ่มเติมในระบบ e - Catalog พร้อมทั้งประมวลผลกำหนดสินค้า e - Market เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี e - Market มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับความต้องการหน่วยงานของรัฐ ครอบคลุมกับคุณลักษณะของสินค้าที่มีการซื้อขายในท้องตลาดปัจจุบัน ก่อให้เกิดการแข่งขันในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : โครงสร้างพื้นฐานระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านเศรษฐกิจ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : ไม่มี

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล และเลือกสินค้าเพื่อใช้กำหนดเป็นสินค้า e - Market

๒. รวบรวมข้อมูลสินค้าเพื่อกำหนดคุณลักษณะสินค้าที่จำเป็นเข้าระบบ e - Market

๓. จัดประชุมย่อยผู้ผลิตและผู้ค้า สำหรับการกำหนดคุณลักษณะสินค้าที่จำเป็นของสินค้าที่เลือกเข้าระบบ e - Market

๔. แจ้งเวียนผู้ค้าให้บันทึกข้อมูลสินค้าในระบบ e - Catalog เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดซื้อสินค้าด้วยวิธี e - Market

๕. นำเสนอสินค้าที่เพิ่มสำหรับการจัดหาพัสดุด้วยวิธี e - Market ต่ออธิบดีกรมบัญชีกลาง

๖. แจ้งเวียนสินค้าที่เพิ่มและประกาศที่ www.gprocurement.go.th

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/					

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐%

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	-	-	๕๐๐,๐๐๐	-
พ.ศ. ๒๕๖๗	-	-	๕๐๐,๐๐๐	-
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	๕๐๐,๐๐๐	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	๕๐๐,๐๐๐	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	๕๐๐,๐๐๐	-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หน่วยงานรัฐสามารถจัดซื้อสินค้าและบริการได้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ราคายุติธรรม

๒. หน่วยงานรัฐมีวิธีจัดซื้อจัดจ้างที่มุ่งเน้นลักษณะสินค้าและบริการ ควบคู่กับจำนวนวงเงินงบประมาณ ซึ่งแตกต่างจากอดีตที่มุ่งเน้นที่วงเงินงบประมาณเป็นหลัก

๓. ลดขั้นตอน และระยะเวลาของการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐลง โดยเฉพาะสินค้าและบริการที่คุณสมบัติไม่ซับซ้อน

๔. พัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบวงจร โดยให้ผู้ซื้อและผู้ขายเจอกันน้อยที่สุด หรือเจอหน้ากันในขั้นตอนการส่งของ ซึ่งทำให้เกิดความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อสินค้าและบริการ

๕. สนับสนุนให้ผู้ค้าภาครัฐ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าร่วมการจัดซื้อจัดจ้างได้สะดวกเท่าเทียมกัน และช่วยพัฒนาสินค้าและบริการให้มีมาตรฐานสำหรับจัดซื้อจัดจ้างกับภาครัฐมากยิ่งขึ้น

๖. สร้างความเป็นสากลให้กับผู้ประกอบการของไทยให้มีการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบและคุ้นเคยกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันให้ภาคธุรกิจของประเทศไทยต่อไป

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** หน่วยงานรัฐสามารถจัดซื้อสินค้าและบริการได้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ราคายุติธรรม	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๓.๒.๘ โครงการเพิ่มสินค้าและคุณลักษณะของสินค้าสำหรับการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - Market)

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ | แผน/ร้อยละ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---

๓.๒.๙ โครงการพัฒนาระบบซื้อสินค้าและบริการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - Shopping) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนผู้ประกอบการรายย่อย (SMEs)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายระหว่างกรมบัญชีกลางและสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ในการสนับสนุน SMEs เพื่อให้มีศักยภาพในการแข่งขันภายในประเทศ และช่วยส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศให้เจริญเติบโตต่อไป โดยในปี ๒๕๖๓ ได้มีกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างสินค้าหรือบริการจาก SMEs ที่ได้ขึ้นบัญชีรายการพัสดุและบัญชีรายชื่อไว้กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ซึ่งวัตถุประสงค์ของนโยบายทำเพื่อเพิ่มโอกาสการเข้าถึงตลาดจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในบางสาขาของ SMEs

เพื่อเป็นการส่งเสริมนโยบายที่กล่าวมาข้างต้นให้มีประสิทธิภาพและประสบผลสำเร็จ กรมบัญชีกลางจึงได้พัฒนาระบบซื้อสินค้าและบริการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - Shopping) โดยการพัฒนาระบบเป็นการปรับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ให้ผู้ค้ากับภาครัฐสามารถเพิ่มสินค้าเข้าสู่ระบบ และให้หน่วยงานของรัฐสามารถเลือกสินค้าจากรายการสินค้าที่ผู้ค้ากับภาครัฐเพิ่มเข้ามา ซึ่งกรมบัญชีกลางจะดำเนินการจัดหมวดหมู่สำหรับสินค้าหรือผู้ประกอบการที่รัฐต้องการส่งเสริมและสนับสนุนได้ อาทิ สินค้านวัตกรรม สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand) และสินค้าจาก SMEs เป็นต้น จึงมั่นใจได้ว่าสินค้าที่หน่วยงานของรัฐเลือกจะเป็นสินค้าที่ได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐอย่างแท้จริง ซึ่งปัจจุบันการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) ซึ่งเป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท พบว่า เป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีตัวเลขการประหยัดงบประมาณที่ต่ำที่สุดเมื่อเทียบกับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างอื่น ๆ แต่มีจำนวนโครงการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด ดังนั้น การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) จึงเป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีต้นทุนรวมในการดำเนินการที่สูง เนื่องจากไม่ได้ดำเนินการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และไม่ก่อให้เกิดการแข่งขันในระบบเศรษฐกิจ ซึ่งการพัฒนาระบบ e - Shopping เป็นการปรับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยจะปรับให้วงเงินซื้อสินค้าผ่านระบบ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะทำให้หน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องดำเนินการผ่านระบบ e - GP ของกรมบัญชีกลาง อันเป็นผลให้เกิดการลดต้นทุนการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ และเพิ่มความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ

จากเหตุผลที่กล่าวมาการพัฒนาระบบ e - Shopping จะช่วยให้เงินไปสู่ผู้ประกอบการและภาคเอกชนได้เร็วขึ้น โดยเฉพาะผู้ประกอบการที่เป็น SMEs ก่อให้เกิดการหมุนเวียนเงินในระบบเศรษฐกิจได้มากขึ้น ไม่กระจุกตัวเพียงแค่ผู้ประกอบการรายใหญ่ เพิ่มอัตราการจ้างงานและรายได้ให้กับคนภายในประเทศ การกระตุ้นเศรษฐกิจผ่านนโยบายของรัฐด้านการจัดซื้อจัดจ้างจึงทำได้ง่ายขึ้น อันนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ การพัฒนาระบบ e - Shopping จะช่วยภาครัฐสามารถติดตามรายได้ที่เกิดขึ้นของผู้ค้ากับภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ง่ายขึ้น อันเป็นการอำนวยความสะดวกในการเก็บภาษีของภาครัฐ

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

๑) หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

๒) หมุดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้

๓) หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

ดำเนินการพัฒนาระบบซื้อสินค้าและบริการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - Shopping) ดังนี้

๑. ระบบบริหารจัดการสำหรับผู้ดูแลระบบ

๒. ระบบจัดการข้อมูลสินค้าและร้านค้าสำหรับผู้ประกอบการ

๓. ระบบซื้อสินค้าสำหรับหน่วยงานของรัฐ

๔. ระบบการชำระเงิน

๕. ระบบการเปิดเผยข้อมูล

๖. การเชื่อมโยงกับระบบงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๗. ระบบรายงาน

๘. ระบบข้อมูลหลัก

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

มกราคม ๒๕๖๖ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๗

๕. งบประมาณ

๓๔,๘๒๕,๕๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	-	๘,๗๐๖,๓๗๕	๘,๗๐๖,๓๗๕	๘,๗๐๖,๓๗๕
พ.ศ. ๒๕๖๗	-	๘,๗๐๖,๓๗๕	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีระบบซื้อสินค้าและบริการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ e - Shopping ให้ผู้ประกอบการสามารถใช้งานได้สะดวก และรวดเร็วยิ่งขึ้น

๒. ลดขั้นตอน และระยะเวลาในการดำเนินการ

๓. หน่วยงานของรัฐสามารถซื้อสินค้าจากผู้ประกอบการ SMEs สินค้านวัตกรรม หรือสินค้าที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนได้สะดวกยิ่งขึ้น

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบระเบียบ หลักเกณฑ์มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ระดับความสำเร็จในการดำเนินโครงการ <u>ระดับ ๑</u> ศึกษา วิเคราะห์และกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบงาน <u>ระดับ ๒</u> กำหนดรายละเอียดความต้องการและออกแบบระบบงาน <u>ระดับ ๓</u> พัฒนาระบบงาน <u>ระดับ ๔</u> ทดสอบระบบงาน <u>ระดับ ๕</u> นำเสนอผู้บริหาร **ผลลัพธ์ (Outcome)** หน่วยงานของรัฐสามารถซื้อสินค้าจากผู้ประกอบการผ่านระบบ e - Shopping ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	-	๕	๕	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๓.๒.๙ โครงการพัฒนาระบบซื้อสินค้าและบริการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - Shopping) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนผู้ประกอบการรายย่อย (SMEs)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖													ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดแนวทางพัฒนาระบบงาน	*แผน*																																																													
		ร้อยละ				๕	๕																																																										
๒.	กำหนดรายละเอียดความต้องการ และออกแบบระบบงาน	*แผน*																																																																	
		ร้อยละ						๙	๙	๙																																																								
๓.	พัฒนาระบบ e - GP และระบบงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																																															
		ร้อยละ									๙	๙	๙	๙	๒๕																																																				
๔.	ทดสอบความพร้อมของระบบงาน	*แผน*																																																														
		ร้อยละ										๙	๙	๙	๒๕	๒๕																																																			
๕.	นำเสนอที่ปรึกษาฯ/รองอธิบดีฯ	*แผน*																																																														
		ร้อยละ															๒๕																																																

๓.๒.๑๐ โครงการพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการยื่นข้อเสนอผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ให้ครอบคลุมทุกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายรัฐบาลได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัลและการป้องกันการทุจริต โดยกำหนดเป้าหมายให้ประเทศไทยพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่ทันสมัย รองรับการพัฒนาประเทศ การเปลี่ยนผ่านเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม เพื่อยกระดับขีดความสามารถเชิงดิจิทัลของภาครัฐไทย ให้เป็นเอกภาพและเห็นผลจริง รวมทั้งจากสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid - 19) ทำให้หน่วยงานภาครัฐต้องพัฒนาและปรับเปลี่ยนการทำงานด้วยการใช้เทคโนโลยีมาปรับใช้กับการทำงาน และให้บริการหน่วยงานของรัฐ ผู้ค้ากับภาครัฐ ประชาชนแบบออนไลน์เพิ่มขึ้น โดยที่ผ่านมากรมบัญชีกลาง ได้พัฒนาระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e - GP) เพื่อรองรับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นมา เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส และป้องกันปัญหาการทุจริต จึงส่งผลทำให้ระบบมีจำนวนผู้ใช้งานเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการยื่นข้อเสนอยังไม่เป็นอิเล็กทรอนิกส์ครอบคลุมทุกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างไม่ครอบคลุมความต้องการของหน่วยงาน ผู้ค้ากับภาครัฐ รวมทั้งหากมีการปรับปรุงระบบ ไม่สามารถแยกดำเนินการได้ต้องปิดระบบทั้งหมด ทำให้หน่วยงานของรัฐ ผู้ค้ากับภาครัฐ ไม่ได้รับความสะดวก เกิดความล่าช้าในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

ปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e - GP) แบบ Micro Service เพื่อแก้ไขปัญหาการทำงานที่ยุ่งยากและซับซ้อนในระบบที่มีฐานข้อมูลขนาดใหญ่ โดยออกแบบแยกการทำงานที่รวมกันแยกเป็นระบบงานย่อย ๆ และสามารถเชื่อมต่อกันได้ผ่าน API และได้พัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและยื่นข้อเสนอเป็นอิเล็กทรอนิกส์ทุกขั้นตอนสำหรับวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e - Market) และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Bidding) แต่ยังไม่ครอบคลุมทุกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ วิธีคัดเลือกวิธีเฉพาะเจาะจง วิธีจ้างที่ปรึกษา และวิธีจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งยังไม่รองรับจำนวนผู้ใช้งานเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยปัจจุบันมีจำนวนผู้ใช้งานระบบทั้งสิ้น ๔๓๕,๓๐๓ ราย หน่วยงานของรัฐ ๑๙๔,๐๘๔ ราย และผู้ค้ากับภาครัฐ จำนวน ๒๔๑,๒๑๙ ราย โดยหน่วยงานของรัฐมีการเข้าใช้งานระบบเฉลี่ยวันละประมาณ ๗๘,๐๐๐ ราย และผู้ค้ากับภาครัฐเฉลี่ยวันละประมาณ ๑๓,๐๐๐ ราย ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เกิดความคล่องตัว ตอบสนองตามความต้องการของทุกภาคส่วน จึงจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนงบประมาณ สำหรับดำเนินการโครงการพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการยื่นข้อเสนอผ่านอิเล็กทรอนิกส์ให้ครอบคลุมทุกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง กรมบัญชีกลางจึงได้พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e - GP) เพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งปัจจุบันมีการพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการยื่นข้อเสนอให้เป็นอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e - Market) และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - Bidding) และเป็น Micro Service เพื่อแก้ไขปัญหาการทำงานที่ยุ่งยากและซับซ้อนในระบบ e - GP ที่มีฐานข้อมูลขนาดใหญ่ แต่ยังไม่ครอบคลุมทุกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ วิธีคัดเลือก วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีจ้างที่ปรึกษา และวิธีจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

๑) หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

๒) หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

การพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e - GP) จะดำเนินการให้ทุกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอิเล็กทรอนิกส์ทุกขั้นตอน รวมถึงระบวนการยื่นข้อเสนอของผู้ค้ากับภาครัฐ ตามเงื่อนไขที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยรองรับเทคโนโลยี Cloud และรองรับการทำงานแบบ Micro Service ซึ่งประกอบด้วยระบบงานดังต่อไปนี้

๑. ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. ระบบงานจ้างที่ปรึกษา

๓. ระบบงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

๔. ระบบการเสนอราคาของผู้ประกอบการ

๕. ระบบการเชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอก

๖. ระบบรายงาน

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

มกราคม ๒๕๖๖ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๗

๕. งบประมาณ

๕๖,๗๔๘,๓๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	-	-	๑๗,๐๒๔,๔๙๐	๑๗,๐๒๔,๔๙๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	-	๒๒,๖๙๙,๓๒๐	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการยื่นข้อเสนอที่เป็นอิเล็กทรอนิกส์ทุกขั้นตอนครอบคลุมทุกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. ระบบที่รองรับกับปริมาณผู้ใช้งาน และจำนวนโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่เพิ่มขึ้นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. ระบบที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานของรัฐและผู้ค้ากับภาครัฐ

๔. ระบบที่มีความคล่องตัวและมีความปลอดภัยในการใช้งานมากขึ้น

๕. ระบบการบริหารจัดการที่มีความคล่องตัวและเสริมประสิทธิภาพในระยะยาว

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ระดับความสำเร็จในการดำเนินโครงการ ระดับ ๑ ศึกษา วิเคราะห์และกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบงาน ระดับ ๒ กำหนดรายละเอียดความต้องการและออกแบบระบบงาน ระดับ ๓ พัฒนาระบบงาน ระดับ ๔ ทดสอบระบบงาน ระดับ ๕ นำเสนอผู้บริหาร **ผลลัพธ์ (Outcome)** หน่วยงานของรัฐและเอกชนมีประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้าง	-	-	-	๕	๕	-	-	-	๑	๒	๓	๔	๕

๓.๒.๑๐ โครงการพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการยื่นข้อเสนอผ่านอิเล็กทรอนิกส์ให้ครอบคลุมทุกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖													ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดแนวทางพัฒนาระบบงาน	แผน																																																														
		ร้อยละ				๑๐																																																															
๒.	กำหนดรายละเอียดความต้องการ และออกแบบระบบงาน	แผน																																																																								
		ร้อยละ				๕	๕	๕	๕	๕	๕																																																															
๓.	พัฒนาระบบ e - GP และระบบงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	แผน																																																																							
		ร้อยละ							๕	๕	๕	๕	๕	๕	๒๐																																																													
๔.	ทดสอบความพร้อมของระบบงาน	แผน																																																																							
		ร้อยละ										๑๐	๑๐	๑๐	๓๕	๓๕																																																												
๕.	นำเสนอที่ปรึกษาฯ/รองอธิบดีฯ	แผน																																																																					
		ร้อยละ															๑๐																																																										

๓.๓ ด้านความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๓.๑ โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact)

๑. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เห็นชอบในหลักการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามที่กระทรวงการคลังเสนอ และอนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (Anti-Corruption Cooperation Committee) ที่มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังเป็นประธาน มีหน้าที่กำหนดแนวทางการดำเนินงานจัดทำข้อตกลงคุณธรรม คัดเลือกโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมและคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต โดยมีอธิบดีกรมบัญชีกลางเป็นประธานเพื่อพิจารณากลั่นกรองเสนอรายชื่อโครงการจัดซื้อจัดจ้างและรายชื่อบุคคลเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สังเกตการณ์ และคณะอนุกรรมการจัดทำหลักสูตรการอบรมผู้สังเกตการณ์ โดยมีนายประมนต์ สุธีวงศ์ ประธานองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) เป็นประธาน เพื่อกำหนดรายละเอียดหลักสูตรการอบรมและแนวทางการฝึกอบรมผู้สังเกตการณ์

ปัจจุบันข้อตกลงคุณธรรมดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๒ เรื่องการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและผู้ประกอบการในการป้องกันการทุจริต โดยมีคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริตตามพระราชบัญญัติฯ กำกับ ดูแล แนวทางการดำเนินงานข้อตกลงคุณธรรม ซึ่งคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงการคลังเป็นประธานกรรมการและกรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิบดีกรมบัญชีกลาง ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชน ๕ ท่าน และเมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริตได้ประกาศแนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีผลใช้บังคับ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑

การนำข้อตกลงคุณธรรมมาใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณและยกระดับความโปร่งใสของโครงการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ เนื่องจากได้รับการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินโครงการและการใช้จ่ายโครงการจากภาคประชาสังคมโดยผ่านทางผู้สังเกตการณ์ สร้างความเชื่อมั่นให้กับภาคเอกชนที่จะเข้าร่วมเสนอราคาโครงการของรัฐ เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศอย่างแท้จริง อีกทั้งจะส่งผลต่อการจัดทำดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (CPI) ของประเทศไทย ส่งเสริมภาพลักษณ์ของประเทศไทยในการลงทุนของนักลงทุนต่างชาติ และส่งผลต่อเศรษฐกิจของประเทศในภาพรวม ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการต่อเนื่องที่ดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จึงจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อให้การนำข้อตกลงคุณธรรมมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๕ มีโครงการจัดซื้อจัดจ้างเข้าร่วมจัดทำข้อตกลงคุณธรรมแล้ว จำนวน ๑๓๐ โครงการ และมีผู้สังเกตการณ์อยู่ในบัญชีรายชื่อแล้ว จำนวน ๒๔๓ คน ซึ่งมีมูลค่างบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑.๘ ล้านล้านบาท และมีโครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑๐๓ โครงการ จัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างแล้วจำนวน ๕๒ โครงการ มูลค่าสัญญารวม ๓๓๗,๖๘๕.๕ ล้านบาท สามารถประหยัดงบประมาณ ๑๐๗,๖๗๓.๖ ล้านบาท ซึ่งมีผลมาจากที่ผู้สังเกตการณ์ได้เข้าสังเกตการณ์ และให้ข้อเสนอแนะ

แก่หน่วยงานเจ้าของโครงการตั้งแต่เริ่มร่างขอบเขตของงาน ทำให้ขอบเขตของงานและราคากลางมีความเหมาะสม และมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม

ปีงบประมาณ	จำนวนโครงการ	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	จำนวนโครงการ (ที่ดำเนินการจัดหาได้แล้ว)	มูลค่าโครงการ (ที่ดำเนินการจัดหาได้แล้ว) (ล้านบาท)	ราคาที่จัดหาได้ (ล้านบาท)	ประหยัดงบประมาณ (ล้านบาท)
พ.ศ. ๒๕๕๘	๑๒	๔๖,๑๔๙.๘๑	๑๒	๔๔,๙๒๐.๘๑	๔๐,๘๓๗.๗๐	๔,๐๘๓.๑๑
พ.ศ. ๒๕๕๙	๑๒	๑๓,๘๕๘.๘๕	๑๒	๑๓,๘๕๘.๘๕	๑๑,๙๑๒.๒๓	๑,๙๔๖.๖๒
พ.ศ. ๒๕๖๐	๒๕	๓๕๘,๓๐๗.๒๗	๒๑	๑๔๘,๙๘๓.๙๖	๑๐๐,๔๖๕.๓๑	๔๘,๕๑๘.๖๕
พ.ศ. ๒๕๖๑	๒๒	๘๗๓,๔๑๑.๙๕	๑๖	๓๕๙,๙๒๒.๒๖	๓๔๑,๓๕๐.๐๒	๑๘,๕๗๒.๒๓
พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๙	๒๙๒,๓๑๔.๑๖	๑๓	๗๒,๑๙๙.๐๑	๖๔,๙๐๕.๗๗	๗,๒๙๓.๒๔
พ.ศ. ๒๕๖๓	๑๙	๑๗๗,๘๗๓.๓๗	๑๕	๔๖,๑๙๐.๖๖	๔๓,๘๑๖.๑๕	๒,๓๗๔.๕๒
พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๐	๑๕๒,๒๕๐.๕๑	๙	๔๙,๗๗๕.๖๖	๔๗,๖๒๙.๑๑	๒,๑๔๖.๕๖
พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๙	๖๗,๘๗๔.๔๐	-	๓๑๐.๗๙	๓๑๐.๗๙	-
รวม	**๑๔๘**	**๑,๙๘๒,๐๔๐.๓๒**	**๙๘**	**๗๓๖,๑๖๒.๐๑**	**๖๕๑,๒๒๗.๐๘**	**๘๔,๙๓๔.๙๔**

จากการดำเนินงานที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบันมีจำนวนโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่เข้าร่วมจัดทำข้อตกลงคุณธรรมสะสมเพิ่มมากขึ้นทุกปี เนื่องจากเป็นโครงการขนาดใหญ่และมีสัญญาผูกพันข้ามปี จึงจำเป็นที่จะต้องมีผู้สังเกตการณ์ ซึ่งเป็นหัวใจหลักในการดำเนินโครงการข้อตกลงคุณธรรมที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อจำนวนโครงการ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการจึงต้องมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) เพื่อเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้สังเกตการณ์สำหรับโครงการที่มีพื้นที่ปฏิบัติงานอยู่ต่างจังหวัดด้วย

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. จ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของผู้สังเกตการณ์ที่ปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ ที่เข้าร่วมดำเนินการตามข้อตกลงคุณธรรม

๒. จ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางลงพื้นที่ปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ ของผู้สังเกตการณ์

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/			

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ธันวาคม ๒๕๕๘ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

๕๗,๔๗๒,๒๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	๑,๒๕๗,๐๐๐	๑,๘๘๕,๕๐๐	๑,๘๘๕,๕๐๐	๑,๒๕๗,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	๒,๕๕๙,๓๖๐	๓,๘๓๙,๐๔๐	๓,๘๓๙,๐๔๐	๒,๕๕๙,๓๖๐
พ.ศ. ๒๕๖๘	๒,๕๕๙,๓๖๐	๓,๘๓๙,๐๔๐	๓,๘๓๙,๐๔๐	๒,๕๕๙,๓๖๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	๒,๕๕๙,๓๖๐	๓,๘๓๙,๐๔๐	๓,๘๓๙,๐๔๐	๒,๕๕๙,๓๖๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๒,๕๕๙,๓๖๐	๓,๘๓๙,๐๔๐	๓,๘๓๙,๐๔๐	๒,๕๕๙,๓๖๐

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

การนำข้อตกลงคุณธรรมมาใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณและยกระดับความโปร่งใสของโครงการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ เนื่องจากได้รับการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินโครงการและการใช้จ่ายโครงการจากภาคประชาสังคม โดยผ่านบุคคลที่ ๓ (ผู้สังเกตการณ์) อย่างเป็นธรรม ก่อให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประทศอย่างแท้จริง อีกทั้งจะเป็นการส่งผลต่อการจัดทำดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (CPI) ของประเทศไทย ส่งเสริมภาพลักษณ์ของประเทศในการลงทุนของนักลงทุนต่างชาติ และส่งผลต่อเศรษฐกิจของประเทศในภาพรวม

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินงาน

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ผู้สังเกตการณ์เข้าดำเนินงานทุกโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** โครงการที่เข้าร่วมโครงการข้อตกลงคุณธรรมมีความโปร่งใส	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	-	-	-	-	ผู้สังเกตการณ์เข้าดำเนินงานทุกโครงการ

๓.๓.๑ โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑.	คัดเลือกโครงการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อจัดทำข้อตกลงคุณธรรม	*แผน*																																																														
		ร้อยละ	๕		๕		๕		๕						๕		๕		๕		๕						๕		๕		๕		๕						๕		๕		๕		๕						๕		๕		๕		๕								
๒.	แจ้งผลการคัดเลือกโครงการให้กับหน่วยงานเจ้าของโครงการทราบ	*แผน*																																																													
		ร้อยละ	๓		๓		๓		๓						๓		๓		๓		๓						๓		๓		๓		๓						๓		๓		๓		๓						๓		๓		๓		๓								
๓.	คัดเลือกผู้สังเกตการณ์ประจำโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม	*แผน*																																																													
		ร้อยละ			๕		๕		๕		๕						๕		๕		๕		๕						๕		๕		๕		๕						๕		๕		๕		๕						๕		๕		๕		๕								
๔.	แจ้งรายชื่อผู้สังเกตการณ์ประจำโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม	*แผน*																																																													
		ร้อยละ			๓		๓		๓		๓						๓		๓		๓		๓						๓		๓		๓		๓						๓		๓		๓		๓						๓		๓		๓		๓								
๕.	เบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานและค่าใช้จ่ายเดินทางให้กับผู้สังเกตการณ์	*แผน*																																																													
		ร้อยละ		๖	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓		๖	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓		๖	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓		๖	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓		๖	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓

๓.๓.๒ โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative : CoST)

๑. หลักการและเหตุผล

Infrastructure Transparency Initiative เป็นโครงการริเริ่มโดยประเทศอังกฤษ ปัจจุบันมี ๑๙ ประเทศ ได้แก่ เม็กซิโก กัวเตมาลา เอลซัลวาดอร์ ฮอนดูรัส คอสตาริกา ปานามา เอกวาดอร์ อาร์เจนตินา กานา โมซัมบิก มาลาวี แทนซาเนีย ยูกันดา เอธิโอเปีย ยูเครน อัฟกานิสถาน อินโดนีเซีย ติมอร์ - เลสเต และไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความโปร่งใสในโครงการก่อสร้างภาครัฐ โดยเฉพาะโครงการก่อสร้างระบบโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ โดย CoST กำหนดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างสู่สาธารณชนในทุก ๆ ระยะของการดำเนินการ โดยมีกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่เปิดเผย โดยคณะทำงานตรวจสอบข้อมูล (Assurance Team) และแปลให้อยู่ในรูปของภาษาที่เข้าใจง่าย เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มสามารถเข้าใจได้ และใช้ข้อมูลเหล่านี้เพื่อเรียกร้องให้เกิดการเอาผิดกับผู้มีหน้าที่รับผิดชอบได้ในกรณีที่มีความผิดปกติเกิดขึ้นกับโครงการก่อสร้าง ซึ่งจะส่งผลให้หน่วยงานเจ้าของโครงการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ลดข้อผิดพลาด และเพิ่มความคุ้มค่าในการใช้งบประมาณในอนาคต ทั้งนี้ CoST ได้กำหนดให้คณะทำงานตรวจสอบข้อมูล รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลโครงการต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Multi - Stakeholder Group : MSG) ซึ่งประกอบไปด้วยตัวแทนของภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม โดยประเทศไทยได้เข้าร่วมเป็นสมาชิก CoST เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๐ เห็นชอบให้ตั้งคณะกรรมการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (CoST Committee) ตามความเห็นของคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ โดยให้มีปลัดกระทรวงการคลังเป็นประธาน ผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนร่วมเป็นกรรมการ และกรมบัญชีกลางเป็นกรรมการและเลขานุการ เพื่อทำหน้าที่เป็น MSG กำกับการดำเนินงานโครงการ CoST ของประเทศไทย

ปัจจุบันคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) ได้ประกาศให้โครงการ CoST เข้าดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๑๗ วรรค ๒ โดยมีประกาศคณะกรรมการ ค.ป.ท. เรื่อง โครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ และได้ประกาศคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (คณะอนุกรรมการ CoST) เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เพื่อทำหน้าที่เป็น MSG ของประเทศไทย และกำกับดูแลการดำเนินการโครงการ CoST ได้แก่ การพิจารณาคัดเลือกโครงการ รูปแบบการเปิดเผยข้อมูล ช่องทางการเปิดเผยข้อมูล การดำเนินงานของคณะทำงานตรวจสอบข้อมูลและการประเมินผล โดยตามประกาศฯ ดังกล่าวส่งผลให้หน่วยงานส่วนท้องถิ่น ทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ หากมีโครงการที่เข้าตามหลักเกณฑ์ของประกาศฯ ต้องเข้าดำเนินการตามแนวทางของ CoST

ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๕ มีโครงการก่อสร้างจากหน่วยงานของรัฐ ได้แก่ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่น ๆ เข้าร่วมโครงการ CoST รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒,๒๑๑ โครงการ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ส่วนราชการ (โครงการ)	รัฐวิสาหกิจ (โครงการ)	ส่วนท้องถิ่น (โครงการ)	อื่น ๆ (โครงการ)	รวม (โครงการ)	โครงการที่ขอยกเลิก	คงเหลือ(โครงการ)	วงเงินงบประมาณ (ล้านบาท)
พ.ศ. ๒๕๕๘	๒	๑	-	-	๓	-	๓	๔๗,๒๑๖
พ.ศ. ๒๕๕๙	๔	-	-	-	๔	-	๔	๔,๘๓๑
พ.ศ. ๒๕๖๐	๑	๑	๓	-	๕	-	๕	๑,๓๓๘
พ.ศ. ๒๕๖๑	๒๖	๑๓	๙๖	-	๑๓๕	๙	๑๒๖	๔๐,๓๘๗
พ.ศ. ๒๕๖๒	๒๒	๑	๙๑	-	๑๑๔	๒	๑๑๒	๓,๙๗๘
พ.ศ. ๒๕๖๓	๑๐๑	๘	๔๕๗	-	๕๖๖	๔๔	๕๒๒	๖๗,๕๓๑
พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๐๙	๗	๕๘๘	-	๗๐๔	๔๐	๖๖๔	๔๓,๖๔๐
พ.ศ. ๒๕๖๕	๗๗	๔	๕๙๔	๕	๖๘๐	๔	๕๗๖	๒๕,๐๙๘
รวม	**๓๔๒**	**๓๕**	**๑,๘๒๙**	**๕**	**๒,๒๑๑**	**๙๙**	**๒,๑๑๒**	**๒๓๔,๐๑๙**

โครงการ CoST ได้ขยายไปยังท้องถิ่นมากขึ้นและมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นเรื่อย ๆ จนเป็นกลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ CoST ดังนั้น สำนักงานคลังจังหวัดซึ่งเป็นหน่วยงานส่วนภูมิภาคของกรมบัญชีกลาง จึงได้รับมอบหมายจากคณะอนุกรรมการ CoST ให้เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนโครงการ CoST หรือมีหน้าที่เป็นผู้ช่วยคณะทำงานตรวจสอบข้อมูล หรือ Mimi AT จึงต้องลงพื้นที่โครงการก่อสร้างที่เข้าร่วมโครงการ CoST ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดทุกรายไตรมาส เพื่อตรวจสอบความคืบหน้าโครงการ ร่วมรับฟังความคิดเห็น ปัญหา และผลกระทบจากโครงการก่อสร้างจากประชาชนที่อยู่บริเวณโดยรอบโครงการก่อสร้าง หรือประชาชนที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับโครงการ เพื่อนำข้อมูลทำการวิเคราะห์และส่งให้คณะทำงานตรวจสอบข้อมูล รวมทั้งเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และประชาสัมพันธ์โครงการ CoST ให้กับประชาชนในพื้นที่ทราบ เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการก่อสร้างภาครัฐมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกฎระเบียบ มีความโปร่งใส และลดการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่ CoST มากที่สุด จึงต้องลงพื้นที่สุ่มตรวจโครงการก่อสร้างที่เข้าร่วมโครงการ CoST เป็นประจำทุกปี โดยคณะทำงานตรวจสอบข้อมูล สำนักงานคลังเขต สำนักงานคลังจังหวัด และเจ้าหน้าที่จากกรมบัญชีกลางร่วมตรวจสอบโครงการก่อสร้างที่ได้รับอนุมัติจากคณะอนุกรรมการ CoST ให้เป็นโครงการสุ่มตรวจ โดยเป็นการตรวจสอบความคืบหน้าโครงการก่อสร้างและรับฟังความคิดเห็น ปัญหา และผลกระทบจากโครงการก่อสร้างจากประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับโครงการในเชิงรุก นอกเหนือจากการตรวจสอบข้อมูลที่หน่วยงานเจ้าของโครงการได้เปิดเผยบนเว็บไซต์ CoST จากนั้น คณะทำงานตรวจสอบข้อมูลจะนำข้อมูลทั้งจากเว็บไซต์ CoST ข้อมูลจากสำนักงานคลังจังหวัดและข้อมูลจากการลงพื้นที่สุ่มตรวจ มาจัดทำรายงานผลการตรวจสอบข้อมูลประจำปี

จะเห็นได้ว่า การดำเนินงานโครงการ CoST ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่ CoST กำหนด ที่สำคัญประการหนึ่งคือ การต้องจัดให้มีคณะทำงานตรวจสอบข้อมูลซึ่งเป็นบุคคลภายนอกที่เป็นผู้เชี่ยวชาญ มีความรู้ และประสบการณ์เกี่ยวกับโครงการก่อสร้างภาครัฐมาจากหลากหลายวิชาชีพ เช่น วิศวกร สถาปนิก นักบัญชี นักบริหาร นักเศรษฐศาสตร์ นักสังคม เป็นต้น เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลโครงการ CoST และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบข้อมูลประจำปี ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เสนอต่อคณะอนุกรรมการ CoST และคณะกรรมการ ค.ป.ท. เพื่อพิจารณารับรองก่อนที่จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และส่งให้ CoST International ต่อไป

ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงมีความจำเป็นต้องขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อดำเนินการจ้างที่ปรึกษา เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะทำงานตรวจสอบข้อมูล เพื่อให้มีกลุ่มบุคคลภายนอก

หลากหลายวิชาชีพทำหน้าที่เป็นคณะทำงานตรวจสอบข้อมูลตามที่ CoST กำหนด รวมถึงขอรับจัดสรรงบประมาณให้กับสำนักงานคลังจังหวัดเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่โครงการก่อสร้างที่เข้าร่วมโครงการ CoST ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในทุกรายไตรมาส

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) เพื่อจ้างที่ปรึกษาเพื่อเป็นคณะทำงานตรวจสอบข้อมูล (Assurance Team) โดยที่ปรึกษาจะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญ มีความรู้ และประสบการณ์เกี่ยวกับโครงการก่อสร้างภาครัฐ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลโครงการ CoST ที่มีการเปิดเผยโดยหน่วยงานเจ้าของโครงการ และจัดทำรายงานเพื่อเปิดเผยต่อสาธารณชน

๒. ติดตามงานของที่ปรึกษาโครงการให้เป็นไปตาม TOR และแผนการตามสัญญาจ้างในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ ตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลของโครงการที่ดำเนินการตามโครงการ CoST ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ CoST กำหนด

๒.๒ ตรวจสอบความคุ้มค่า ความโปร่งใส และประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการตามโครงการ CoST

๒.๓ จัดทำรายงานการตรวจสอบข้อมูลโครงการที่ดำเนินการตามโครงการ CoST

๒.๔ แปลข้อมูลให้อยู่ในรูปของภาษาที่เข้าใจง่าย เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มสามารถเข้าใจได้ และเผยแพร่ต่อสาธารณชน

๒.๕ ประเมินการดำเนินการ และปัญหาที่ต้องได้รับการแก้ไขของโครงการ CoST

๒.๖ จัดประชุมร่วมกันระหว่างคณะที่ปรึกษากับหน่วยงานเจ้าของโครงการที่ดำเนินการตามโครงการ

๒.๗ เสนอแนะแนวทางการปรับปรุงการดำเนินการโครงการเพื่อเพิ่มความโปร่งใส ความคุ้มค่า และประสิทธิภาพในการดำเนินการโครงการ CoST

๓. จัดสรรเงินให้สำนักงานคลังจังหวัดทั่วประเทศ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่โครงการก่อสร้างที่เข้าร่วมโครงการ CoST ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในทุกรายไตรมาส เพื่อตรวจสอบความคืบหน้าโครงการ และรับฟังความคิดเห็น ปัญหาและผลกระทบจากโครงการก่อสร้างดังกล่าวจากประชาชนที่อยู่บริเวณโดยรอบโครงการ รวมทั้งเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และประชาสัมพันธ์โครงการ CoST ให้กับประชาชนในพื้นที่รับทราบ

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/			

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

๒๒,๙๙๗,๓๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	๖๐๙,๐๖๐	๙๑๓,๕๙๐	๙๑๓,๕๙๐	๖๐๙,๐๖๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	๙๙๗,๖๐๐	๑,๔๙๖,๔๐๐	๑,๔๙๖,๔๐๐	๙๙๗,๖๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๘	๙๙๗,๖๐๐	๑,๔๙๖,๔๐๐	๑,๔๙๖,๔๐๐	๙๙๗,๖๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	๙๙๗,๖๐๐	๑,๔๙๖,๔๐๐	๑,๔๙๖,๔๐๐	๙๙๗,๖๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๙๙๗,๖๐๐	๑,๔๙๖,๔๐๐	๑,๔๙๖,๔๐๐	๙๙๗,๖๐๐

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากโครงการ	บทบาทที่เกี่ยวข้อง
รัฐบาลและประเทศไทย	ยกระดับความโปร่งใสของโครงการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และส่งเสริมภาพลักษณ์ของประเทศ ยกระดับ CPI
กรมบัญชีกลาง	ในฐานะหน่วยงานกลางที่รับผิดชอบการกำกับและดูแลนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของประเทศให้เกิดความโปร่งใส และการทุจริตคอร์รัปชัน ควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด
หน่วยงานภาครัฐ (ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	ในฐานะหน่วยงานที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และมีส่วนได้ส่วนเสียในฐานะผู้ซื้อสินค้าและบริการ จะได้ยกระดับความโปร่งใสของหน่วยงาน ลดการทุจริตคอร์รัปชัน เนื่องจากมีการเปิดเผยข้อมูลทุกขั้นตอน และมีประชาชนติดตามตรวจสอบ
ภาคเอกชน (ผู้ประกอบการไทย)	ในฐานะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในตลาดภาครัฐ (ผู้เสนอขายสินค้าและบริการให้กับหน่วยงานภาครัฐ) มีความมั่นใจในการแข่งขันในตลาดภาครัฐว่าจะมีความโปร่งใสเป็นธรรม
ประชาชนทั่วไป	ในฐานะผู้เสียภาษี ซึ่งเป็นที่มาของเงินงบประมาณสำหรับการจัดซื้อ/จัดจ้างสินค้า/บริการ เพื่อใช้ในการบริหารงานราชการ และในฐานะผู้รับบริการของภาครัฐ จะมีส่วนร่วมในการ

ผู้ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากโครงการ	บทบาทที่เกี่ยวข้อง
	ตรวจสอบโครงการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แสดงความคิดเห็นหรือแจ้งปัญหาอุปสรรคจากการก่อสร้างต่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงาน พร้อมทั้งหน่วยงานเจ้าของโครงการก่อสร้างต้องให้ความร่วมมือในการเปิดเผยข้อมูล

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลฉบับประชาชน **ผลลัพธ์ (Outcome)** มีการเปิดเผยข้อมูลตามแนวทาง CoST และมีความโปร่งใสมากขึ้น	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	-	-	-	-	๑ ฉบับ

๓.๓.๒ โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative : CoST)

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ | แผนร้อยละ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---

ด้านที่ ๔ ด้านการตรวจสอบภายใน

๔.๑ โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานของรัฐที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และถือว่าเป็นองค์กรหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในส่วนภูมิภาค และรายได้หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่มาจากงบประมาณเงินอุดหนุนและรายได้ภาษีจัดสรรจากรัฐบาล กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางที่กำกับดูแลเรื่องการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงเห็นความสำคัญในการส่งเสริมและผลักดันให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาลต่อไป ซึ่งสอดคล้องกับแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR)

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. เสริมสร้างระบบการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. สนับสนุนการเป็นศูนย์กลางในการกำกับติดตามการเสริมสร้างศักยภาพเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด

๓. ประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน โดยสำนักงานคลังจังหวัดและสำนักงานคลังเขต

๔. พัฒนาความรู้ให้กับผู้ตรวจสอบภายใน ผู้รับผิดชอบด้านการควบคุมภายใน และบริหารจัดการความเสี่ยง

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/		/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ถึง กันยายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณ

๒,๓๘๓,๐๐๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	-	๒๓๘,๓๐๐	๒๓๘,๓๐๐	-
พ.ศ. ๒๕๖๗	-	๒๓๘,๓๐๐	๒๓๘,๓๐๐	-
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๒๓๘,๓๐๐	๒๓๘,๓๐๐	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	๒๓๘,๓๐๐	๒๓๘,๓๐๐	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	๒๓๘,๓๐๐	๒๓๘,๓๐๐	-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี สามารถเป็นกลไกส่งเสริมความเข้มแข็งของระบบธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลเพียงพอในการส่งเสริมความโปร่งใส การตรวจสอบได้ และลดโอกาสการทุจริตขององค์กร

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับความร่วมมือจากสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด และได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองตรวจสอบภาครัฐ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) มีแนวทางเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงสอดคล้องกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๔.๑ โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ | แผน/ร้อยละ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---

๔.๒ โครงการจัดทำแนวทางการควบคุมภายในด้านการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และกระทรวงการคลังได้ประกาศหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑

การวางระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ รวมถึงการประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้หน่วยงานของรัฐสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ ลดโอกาสการทุจริต ลดความเสี่ยงที่สงผลกระทบต่อหน่วยงาน รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานเกิดความเชื่อมั่นผู้บริหารไปปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลของหน่วยงานของรัฐ

๒. ระบุความเสี่ยงที่สำคัญเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

๓. กำหนดร่างแนวทางการควบคุมภายในด้านการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หน่วยงานมีแนวทางการควบคุมภายในด้านการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลข้าราชการของรัฐ

๒. ผู้ตรวจสอบภายในสามารถนำแนวทางการควบคุมในด้านการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลข้าราชการของหน่วยงานของรัฐไปประกอบการวางแผนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลอย่างเพียงพอเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

๘. ข้อเสนอแนะ

ต้องได้รับข้อเสนอแนะจากผู้ที่เกี่ยวข้อง และศึกษาข้อมูลจากผู้ปฏิบัติงานจริง

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองตรวจสอบภาครัฐ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
พัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** หน่วยงานของรัฐสามารถนำแนวทางการควบคุมภายในด้านการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลปรับใช้ในการวางระบบการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	-	๑๐๐	-	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๔.๒ โครงการจัดทำแนวทางการควบคุมภายในด้านการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน/ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖													ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

ด้านที่ ๕ ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ

๕.๑ ด้านค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

๕.๑.๑ โครงการปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗

๑. หลักการและเหตุผล

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๒๘ เป็นระยะเวลา ๓๗ ปีเศษ และคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เห็นควรให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานเร่งรัดพิจารณาบททวนปรับปรุงกฎกระทรวงเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานของรัฐเร่งรัดพิจารณาทบทวนกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติต่าง ๆ ให้เหมาะสมแก่กาลปัจจุบันตามหลักการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย (ex post evaluation of regulation) ตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งกฎกระทรวง หมายความรวมถึงระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง ที่กำหนดให้ประชาชนต้องดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐและให้แก้ไขเพิ่มเติมให้นำวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการยื่นคำขออนุมัติ อนุญาต จดทะเบียน หรือรับแจ้งเป็นหลักฐานเพื่อลดภาระและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและผู้ประกอบการ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานตามระเบียบว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ มีขั้นตอนชัดเจนในทางปฏิบัติและเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ตลอดจนสามารถสร้างความมั่นใจให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและประชาชนผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีความคล่องตัวในการประสานงานกับกรมบัญชีกลาง และมีความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน ซึ่งสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งเชื่อมโยงข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้แล้วเสร็จครบถ้วนโดยเร็ว เพื่อให้สามารถใช้เลขประจำตัวประชาชนของผู้มาขอรับบริการในการเข้าถึงเอกสารหรือหลักฐานต่าง ๆ ที่ทางราชการออกให้เพื่อประกอบการอนุมัติ อนุญาต ออกใบอนุญาต รับจดทะเบียน รับจดแจ้ง รับแจ้ง การชำระภาษีอากรและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ จึงต้องดำเนินการปรับปรุงระเบียบดังกล่าวให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ

๑) ด้านกฎหมาย

๒) ด้านกระบวนการยุติธรรม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ปรับปรุงแก้ไขระเบียบว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ให้มีความสะดวกคล่องตัวและทันสมัยยิ่งขึ้น เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายของรัฐบาล

๒. อำนวยความสะดวกให้ส่วนราชการและประชาชนที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

๓. เพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน และช่วยแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานในการให้บริการแก่ประชาชน

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ระเบียบว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ที่มีประสิทธิภาพและมีความคล่องตัว

๒. แนวทางและแนวปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการที่มีความชัดเจนมากขึ้นและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๓. สร้างความเข้าใจ ความเชื่อมั่นแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และประชาชนที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่และประสานงาน

๔. ขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการเป็นไปตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
พัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการมีประสิทธิภาพและคล่องตัว	-	-	-	-	-	-	-	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๕.๑.๑ โครงการแก้ไขปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับระยะเวลาในการคืนบำเหน็จ กรณีล่วงพ้นเก้าสิบวันนับแต่วันที่กลับเข้ารับราชการ (อัตราดอกเบี้ยผิดนัด)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษา และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																																									
		ร้อยละ	๑๐	๑๐																																																							
๒.	วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาใช้ในการแก้ไขปรับปรุงหลักเกณฑ์ฯ	*แผน*																																																									
		ร้อยละ			๕	๑๐	๑๐																																																					
๓.	ประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับฟังความคิดเห็นและนำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์ฯ	*แผน*																																																									
		ร้อยละ						๕	๑๐	๑๐																																																			
๔.	เสนออธิบดีฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ	*แผน*																																																									
		ร้อยละ									๕	๕	๑๐	๑๐																																															

๕.๒ ด้านสวัสดิการรักษาพยาบาล

๕.๒.๑ โครงการปรับปรุงอัตราค่าบริการสาธารณสุข เพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางได้กำหนดอัตราค่าบริการสาธารณสุข เพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ เพื่อให้เกิดความเป็นเอกภาพในการแจ้งอัตราค่ารักษาพยาบาลและการจ่ายเงินงบประมาณสำหรับการรักษาพยาบาลสิทธิสวัสดิการข้าราชการเป็นไปด้วยความเหมาะสม ซึ่งอัตราค่าบริการที่กำหนด ประกอบด้วย ต้นทุนค่าแรง ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง ค่าบริหารจัดการ และต้นทุนการพัฒนา ซึ่งจะทำให้เกิดความเป็นธรรมกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๔๙ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับสภาวะต้นทุนที่แท้จริงในปัจจุบัน กรมบัญชีกลาง โดยกองสวัสดิการรักษาพยาบาลเห็นควรให้มีการปรับปรุงอัตราค่าบริการสาธารณสุข เพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านเศรษฐกิจ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

การปรับปรุงอัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ได้ใช้ข้อมูลที่สำนักงานวิจัยเพื่อการพัฒนาหลักประกันสุขภาพไทย (สวปก.) ทำการศึกษาเป็นฐานในการพิจารณา เนื่องจากมีความครอบคลุมและผ่านการประชุมชี้แจงกับสถานพยาบาล และรับฟังความคิดเห็นมาแล้วเบื้องต้น โดยกรมบัญชีกลางจะเสนอข้อมูลดังกล่าวให้คณะทำงานพิจารณากำหนดรายการและอัตราค่าบริการสาธารณสุข เพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับอัตราค่าบริการสาธารณสุขฯ ที่จะปรับปรุงใหม่ ก่อนประกาศแจ้งเวียนให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/			

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

๓๕๔,๔๕๐ บาท งบดำเนินงาน

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๗๗,๒๒๕	๑๗๗,๒๒๕	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๗	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. รัฐบาลมีการใช้จ่ายเงินงบประมาณด้านสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า และเหมาะสม

๒. กรมบัญชีกลางสามารถกำหนดอัตราค่าบริการสาธารณสุขที่ครอบคลุมรายการและเทคโนโลยีที่เหมาะสมและเป็นปัจจุบัน

๓. สถานพยาบาลให้บริการได้อย่างมีคุณภาพ เนื่องจากได้รับอัตราค่าบริการที่สะท้อนต้นทุนการดำเนินงานของสถานพยาบาลที่แท้จริง

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

๑. โครงการนี้มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จึงต้องดำเนินการร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้ได้ข้อสรุปซึ่งเป็นที่ยอมรับ ดังนั้น จึงอาจเป็นปัจจัยภายนอกที่ทำให้แผนการดำเนินงานไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงาน

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสวัสดิการรักษาพยาบาล

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
พัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	ผลลัพธ์ (Outcome) รัฐบาลมีการใช้จ่ายเงินงบประมาณด้านสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า สมเหตุผล													

๕.๒.๑ โครงการปรับปรุงอัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖													ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

๕.๒.๒ โครงการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ผ่านแอปพลิเคชั่นเป๋าตัง/กระเป๋าสุขภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางในฐานะผู้กำกับดูแลการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลได้พัฒนาระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล และฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ เพื่อใช้ในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในภาพรวม ตลอดจนอำนวยความสะดวกให้กับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว โดยไม่จำเป็นต้องทดรองจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลไปก่อน ซึ่งปัจจุบันได้ขยายระบบเบิกจ่ายตรงผู้ป่วยนอกให้ครอบคลุมถึงผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว จำนวนประมาณ ๔.๗๐ ล้านคน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีสถานพยาบาลของทางราชการและสถานพยาบาลของเอกชนที่เข้าร่วมโครงการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล จำนวนประมาณ ๑,๔๓๒ แห่ง

ระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลเป็นระบบที่ถูกออกแบบและพัฒนาขึ้น เพื่อใช้ในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลจากกรมบัญชีกลางภายหลังจากที่สถานพยาบาลได้ให้บริการทางการแพทย์แก่ผู้ป่วย โดยกรมบัญชีกลางได้จัดจ้างหน่วยงานภายนอกทำหน้าที่บริหารจัดการธุรกรรมการเบิกค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรง และตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลภายหลังจากจ่ายเงินไปแล้ว (post audit) ซึ่งผลการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่า จำนวนธุรกรรมการเบิกค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และสถานพยาบาลหลายแห่งมีการส่งข้อมูลเพื่อขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลซ้ำซ้อน ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตลอดจนพบปัญหาการสวมสิทธิในระบบเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยนอก ซึ่งมีสาเหตุมาจากระบบการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลในปัจจุบันเป็นการตรวจสอบภายหลังจากที่สถานพยาบาลได้ให้บริการรักษาพยาบาลแก่ผู้ป่วย (post audit) และกรมบัญชีกลางได้จ่ายเงินชดเชยค่ารักษาพยาบาลเรียบร้อยแล้ว ทำให้ไม่สามารถตรวจจับความผิดปกติได้อย่างทันท่วงที และไม่มีระบบพิสูจน์ตัวตนก่อนเข้ารับการรักษาพยาบาลที่มีประสิทธิภาพ อันนำมาซึ่งการทุจริตในลักษณะการเวียนเทียนรับยาในสถานพยาบาลหลายแห่ง ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความโปร่งใสของระบบราชการ ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรมบัญชีกลางจึงได้ปรับปรุงระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น โดยจัดทำโครงการบัตรสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ เพื่อพัฒนาระบบการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบก่อนการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลทางอิเล็กทรอนิกส์ (claim control systems) รูปแบบใหม่ โดยนำแนวคิดของบัตรเครดิต/เดบิตที่มีการยืนยันตัวตนของผู้ถือบัตรผ่านการทำธุรกรรมที่เครื่องรับรายการบัตรอิเล็กทรอนิกส์และการออกเลขอนุมัติ (approved code) มาใช้ร่วมกับระบบจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล เพื่อตรวจสอบ และอนุมัติการใช้สิทธิจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลที่เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐของกรมบัญชีกลาง ซึ่งจะทำให้กรมบัญชีกลางสามารถรับรู้การเข้ารับบริการทางการแพทย์ของผู้ป่วยได้รวดเร็วขึ้นและรับรู้ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลได้ภายในวันดังกล่าว โดยผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวจะใช้ “บัตรประจำตัวประชาชน” เป็นสื่อกลางในการใช้สิทธิเบิกจ่ายตรง เพื่อยืนยันตัวตนในการเข้ารับบริการ ณ สถานพยาบาล เนื่องจากประชาชนคนไทยทุกคนจะต้องมีบัตรประจำตัวประชาชน จึงเป็นการประยุกต์ใช้ทรัพยากรของภาครัฐที่มีอยู่แล้วมาใช้ให้เกิดประโยชน์ได้อย่างสูงสุด และไม่สิ้นเปลืองงบประมาณในการจัดทำบัตรใหม่

อย่างไรก็ดี ในปัจจุบัน เทคโนโลยีมีความก้าวหน้ามากขึ้น สถานพยาบาลแต่ละแห่งเริ่มมีการพัฒนาแอปพลิเคชัน (Application) เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวให้สามารถเข้าถึงข้อมูลประวัติการรักษาของตนเอง ประกอบกับผลกระทบจากสถานการณ์จากการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ทำให้สถานพยาบาลมีการให้บริการตรวจรักษาผู้ป่วยทางไกล (telemedicine) จึงต้องการให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวสามารถทำการยืนยันตัวตนเพื่อใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงสวัสดิการรักษาพยาบาลผ่านแอปพลิเคชันพร้อมส่งเลขอนุมัติ (approved code) กลับไปยังระบบสารสนเทศของสถานพยาบาลได้ ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางและอำนวยความสะดวกให้กับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวในการเข้าถึงการรักษาพยาบาล โดยไม่ต้องทดรองจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลไปก่อน รวมถึงรองรับการให้บริการตรวจรักษาผู้ป่วยทางไกล (telemedicine) ซึ่งเป็นการให้บริการในรูปแบบใหม่ อีกทั้งยังเป็นการผลักดันให้เกิดการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e - Payment Master Plan) ของรัฐบาลที่มุ่งเน้นการดำเนินธุรกรรมทางการเงินให้เป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว ลดปริมาณเอกสารทางการเงิน และสนับสนุนการขับเคลื่อนสังคมให้เข้าสู่สังคมไร้เงินสด (cashless society) ดังนั้น กองสวัสดิการรักษาพยาบาล จึงเห็นควรดำเนินการโครงการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ผ่านแอปพลิเคชันเป๋าตัง/กระเป๋าสุขภาพ

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ไม่มี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. โครงการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ผ่านแอปพลิเคชันเป๋าตัง/กระเป๋าสุขภาพ เป็นการดำเนินการร่วมกันกับผู้ให้บริการแอปพลิเคชันเป๋าตัง/กระเป๋าสุขภาพ ในการพัฒนาระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้ครอบคลุมการยืนยันตัวตนและทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรงผ่านแอปพลิเคชัน ทำให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวมีช่องทางในการยืนยันตัวตนและทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรงเพิ่มขึ้นทางโทรศัพท์ (smart phone) นอกเหนือจากการยืนยันตัวตนด้วยบัตรประจำตัวประชาชนเท่านั้น

๒. การดำเนินการครอบคลุมการเข้ารับการรักษาพยาบาลทั้งในรูปแบบการเข้ารับบริการที่สถานพยาบาล (onsite) และการให้บริการตรวจรักษาผู้ป่วยทางไกล (telemedicine)

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/		/	/	/	/	

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวสามารถเข้าถึง และได้รับความสะดวกในการใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก

๒. กรมบัญชีกลางมีข้อมูลครบถ้วน และเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายด้านสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการในอนาคต

๓. กรมบัญชีกลางสามารถปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการภาครัฐ ให้มีความยืดหยุ่น เชื่อมโยง มีประสิทธิภาพ และมีความทันสมัย เหมาะสมกับบริบทการพัฒนาประเทศ

๔. ลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการและปริมาณเอกสารทางการเงิน ให้สอดรับกับนโยบายการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e - Payment Master Plan)

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

โครงการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ผ่านแอปพลิเคชันเป๋าตัง/กระเป๋าสุขภาพ เป็นส่วนหนึ่งของโครงการบริหารจัดการสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการด้วยบัตรประจำตัวประชาชน โดยการดำเนินโครงการนี้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและเชื่อมโยงระบบระหว่างระบบของผู้ให้บริการแอปพลิเคชันและระบบสารสนเทศของสถานพยาบาล จึงอาจเกิดปัญหาทางด้านเทคนิคที่อาจจะทำให้แผนการดำเนินการไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสวัสดิการรักษาพยาบาล

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวสามารถทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการผ่านแอปพลิเคชันได้	-	-	-	๑๐๐	-	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๕.๒.๒ โครงการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ผ่านแอปพลิเคชั่นเป๋าตัง/กระเป๋าสุขภาพ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	รวบรวมข้อมูล รูปแบบของแอปพลิเคชั่นเป๋าตัง/กระเป๋าสุขภาพ และหารือร่วมกับผู้ให้บริการระบบพร้อมทั้งกำหนดโรงพยาบาลนำร่อง	*แผน*																																																											
		ร้อยละ	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																																						
๒.	ปรับปรุงแนวทางการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๑๔๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เพื่อให้ครอบคลุมการเบิกจ่ายตรงฯ	*แผน*																																																											
		ร้อยละ						๒๐	๒๐																																																						
๓.	เสนออธิบดีฯ พิจารณาลงนาม	*แผน*																																																										
		ร้อยละ								๕	๕																																																			

๕.๒.๓ โครงการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางได้นำระบบเบิกจ่ายตรงสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการมาใช้ในการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นต้นมา โดยให้สถานพยาบาลเบิกค่ารักษาพยาบาลโดยตรงกับกรมบัญชีกลางแทนผู้มีสิทธิ ซึ่งกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินให้สถานพยาบาลของราชการและเอกชนที่เข้าร่วมโครงการเบิกจ่ายตรงกับกรมบัญชีกลางด้วยเกณฑ์กลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) สำหรับผู้ป่วยใน และจ่ายตามรายการที่เบิกได้ตามที่สถานพยาบาลเรียกเก็บในระบบเบิกจ่ายตรงสำหรับผู้ป่วยนอก ประกอบกับจากผลการตรวจสอบการเบิกค่ารักษาพยาบาลในปัจจุบัน ยังคงพบการเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลอย่างไม่เหมาะสม ซึ่งจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมามีการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๙,๖๗๒ ล้านบาท และมีแนวโน้มในการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี ประกอบกับค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยใน ซึ่งจ่ายตาม DRGs มีการส่งเบิกโดยสรุปและให้รหัสโรคที่นำไปใช้ในการคำนวณค่ารักษาพยาบาลไม่ถูกต้องตามการรักษาจริง และส่งข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ฯลฯ ส่วนค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอก มีการส่งเบิกค่ายาและการตรวจพิเศษต่าง ๆ อย่างไม่สมเหตุสมผล ไม่มีเงื่อนไขทางการแพทย์ที่ชัดเจน หรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเบิกที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยเฉพาะในผู้ป่วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง เช่น โรคมะเร็ง และโรคทางโลหิตวิทยา นอกจากนั้น กรมบัญชีกลางได้ขยายสิทธิประโยชน์การเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลเอกชน ซึ่งปัจจุบันมีสถานพยาบาลเอกชนเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๗๓ แห่ง

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนการปฏิรูปประเทศ

๑) ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๒) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

การตรวจสอบการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลข้าราชการ เป็นการควบคุมการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพคุ้มค่า ตลอดจนเพื่อให้ผู้มีสิทธิได้รับบริการด้านรักษาพยาบาลอย่างมีคุณภาพ รวมทั้งสอดคล้องกับการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการบริการที่เป็นเลิศ และการเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรด้วยระบบดิจิทัล การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ นอกจากนี้ ยังเป็นการสร้างความตระหนักแก่สถานพยาบาลในการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ผู้มีสิทธิได้รับการรักษาพยาบาลตามมาตรฐานทางการแพทย์

สามารถลดอัตราการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลที่ไม่ถูกต้อง และเกินความจำเป็นทางการแพทย์อย่างต่อเนื่อง โดยมีขอบเขตสำคัญที่จะต้องดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบเวชระเบียนผู้ป่วยโรคค่าใช้จ่ายสูง ได้แก่ โรคมะเร็ง โลหิตวิทยา โรคผิวหนังเรื้อรัง โรครูมาติกส์ โรคลำไส้อักเสบเรื้อรัง และภาวะตาอักเสบ โดยเป็นการตรวจสอบข้อมูลก่อนการเบิกจ่ายค่ายาในผู้ป่วยโรคค่าใช้จ่ายสูง ซึ่งการตรวจสอบกรณีนี้ เป็นที่ยอมรับจากผู้บริหารของสถานพยาบาล เนื่องจากเป็นยาราคาสูงที่มีผลข้างเคียงต่อผู้ป่วยมาก มีความจำเพาะต่อโรคและสุขภาพของผู้ป่วยแต่ละรายที่มีความแตกต่างกัน สามารถลดการใช้ยาที่ไม่สมเหตุสมผล ป้องกันการป่วยจากภาวะแทรกซ้อนที่อาจเกิดจากยาในผู้ป่วยบางรายที่สุขภาพไม่พร้อมต่อการรับยา และไม่เกิดประโยชน์ต่อสุขภาพ ลดค่าใช้จ่ายด้านยาโดยไม่กระทบสิทธิของผู้ป่วย และลดปัญหาการตรวจสอบย้อนหลังจากกรมบัญชีกลางที่อาจเรียกเงินค่ายาคืนจากสถานพยาบาลเมื่อพบการเบิกจ่ายที่ไม่ตรงตามระเบียบการเบิกจ่ายค่ายา โดยมีกิจกรรมที่ดำเนินการต่อเนื่องตามแผนการตรวจสอบในแต่ละปี ดังนี้

๑.๑ การตรวจสอบข้อมูลการใช้ยารักษาโรคมะเร็งและโลหิตวิทยา (Oncology Prior Authorization : OCPA) ที่มีราคาสูงก่อนการเบิกยาจากห้องยาของสถานพยาบาล (Pre - Authorization) และการตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายค่ายาในผู้ป่วยโรคค่าใช้จ่ายสูงที่ถูกชะลอ เนื่องจากมิได้ขออนุมัติใช้ยาครั้งแรก ขอต่ออายุการใช้ยา หรือยกเลิกการใช้ยา โดยครอบคลุมทั้งการบริการรักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน และการขยายโครงการด้วยการเพิ่มรายการยา และรายการโรคที่จะมีประกาศโดยกรมบัญชีกลาง

๑.๒ การตรวจสอบข้อมูลการใช้ยารักษากลุ่มโรครูมาติกส์ (Rheumatic Disease Prior Authorization : RDPA) และกลุ่มโรคผิวหนังเรื้อรัง (Dermatology Disease Prior Authorization : DDPA) ที่มีราคาสูงก่อนการเบิกยาจากห้องยาของสถานพยาบาล (Pre - Authorization) และการตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายค่ายาในผู้ป่วยโรคค่าใช้จ่ายสูงที่ถูกชะลอ เนื่องจากมิได้ขออนุมัติใช้ยาครั้งแรก ขอต่ออายุการใช้ยา หรือยกเลิกการใช้ยา โดยครอบคลุมทั้งการบริการรักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน และการขยายโครงการด้วยการเพิ่มรายการยา และรายการโรคที่จะมีประกาศโดยกรมบัญชีกลางต่อไป

๑.๓ การตรวจสอบข้อมูลการใช้ยารักษากลุ่มโรคลำไส้อักเสบเรื้อรัง (Inflammatory Bowel Disease : IBD) ที่มีราคาสูงก่อนการเบิกยาจากห้องยาของสถานพยาบาล (Pre - Authorization)

๑.๔ การตรวจสอบข้อมูลการใช้ยารักษาภาวะตาอักเสบ (ระบบ Uveitis) ที่มีราคาสูงก่อนการเบิกยาจากห้องยาของสถานพยาบาล (Pre - Authorization)

๑.๕ การพัฒนาโปรแกรมเพิ่ม เพื่อใช้ในการตรวจสอบเวชระเบียนโรคค่าใช้จ่ายสูงอื่น ๆ ที่มีลักษณะเฉพาะในบางกรณี หรือการใช้อุปกรณ์ในการบำบัดรักษาด้วยนวัตกรรมใหม่ ๆ

๒. การตรวจสอบเวชระเบียนร่วม ๓ กองทุน สืบเนื่องจากคณะกรรมการกำหนดระบบบริหารยาและเวชภัณฑ์การเบิกจ่ายค่าตรวจวินิจฉัยและค่าบริการทางการแพทย์ ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบตรวจสอบการรักษาพยาบาลและการเบิกจ่าย เพื่อจัดระบบตรวจสอบการรักษาพยาบาลให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ทั้ง ๓ กองทุน (กรมบัญชีกลาง สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และสำนักงานประกันสังคม) คณะทำงานฯ จึงได้พิจารณาประสานความร่วมมือเกี่ยวกับการตรวจสอบร่วม ๓ กองทุน ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน เพื่อลดภาระการดำเนินการของสถานพยาบาล ทำให้เกิดประสิทธิภาพต่อระบบเบิกจ่ายด้วยข้อมูลที่ถูกต้อง มีการใช้ทรัพยากรอย่างสมเหตุผล ลดความเหลื่อมล้ำของการบริการและการรักษาระหว่างกองทุน ทั้งนี้ ๓ กองทุนได้มีการวางแผนงานการตรวจสอบร่วมกันล่วงหน้าทุกปี โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้มีการวางแผนงานการตรวจสอบร่วม ๓ กองทุน ดังนี้

๒.๑ การตรวจเวชระเบียนผู้ป่วยในตาม DRGs เพื่อให้การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของสถานพยาบาลเป็นอย่างถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่ายสวัสดิการรักษาพยาบาล และผู้มีสิทธิได้รับการรักษาพยาบาลอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน

๒.๒ การตรวจสอบการเบิกจ่ายค่ารักษานอก DRGs เช่น การเบิกยาที่ได้รับการยกเว้นให้เบิกนอก DRGs ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด การเบิกรายการอุปกรณ์อวัยวะเทียม เช่น ข้อเข่าเทียม สายสวนหัวใจและโครงค้ำยัน (coronary stent) เป็นต้น

๓. การตรวจสอบเวชระเบียนผู้ป่วยใน สถานพยาบาลของทางราชการ การสรุปโรค การให้รหัสโรค และตรวจสอบข้อมูลค่ารักษาที่เรียกเก็บการตรวจสอบเวชระเบียนผู้ป่วยใน โดยตรวจสอบความถูกต้องของการสรุปรหัสโรคและการให้รหัสโรค รหัสหัตถการ ว่าเป็นไปตามแนวทางการให้รหัสโรคและรหัสหัตถการหรือไม่ รวมถึงตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลว่า มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายที่กระทรวงการคลังกำหนดหรือไม่ โดยจำแนกการตรวจสอบ ดังนี้

๓.๑ ตรวจสอบเวชระเบียนผู้ป่วยในภายหลังการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล (Post Audit)

๓.๒ ตรวจสอบเวชระเบียนผู้ป่วยในก่อนการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล (Pre Audit) ตามมาตรการของกรมบัญชีกลาง กำหนดให้สถานพยาบาลที่มีการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลคลาดเคลื่อนเป็นจำนวนมาก จัดส่งเวชระเบียนและใบสรุปของเอกสารสรุปการจำหน่าย (Discharge summary) และข้อมูลการเบิกจ่ายให้ตรวจสอบก่อนการเบิกจ่าย จึงจะดำเนินการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยในให้สถานพยาบาลได้

๔. การตรวจสอบคุณภาพการรักษา และการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เนื่องจากการตรวจสอบผู้ป่วยฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมร่วมกัน ๓ กองทุน ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๑ พบการเบิกจ่ายค่าฟอกเลือดจากสถานพยาบาล แต่ไม่พบว่ามีการดูแลผู้ป่วยโดยแพทย์ ซึ่งในผู้ป่วยบางรายเป็นระยะเวลานานเกิน ๓ เดือน หรือไม่พบการส่งตรวจความพอเพียงของการฟอกเลือด การตรวจอื่น ๆ ทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐาน และการเบิกยากระตุ้นเม็ดเลือดแดงจากสถานพยาบาลของรัฐเกินกว่าใช้จริง ไม่พบการประเมินสภาพผู้ป่วยทางคลินิกว่ามีคุณภาพชีวิตเป็นเช่นไร จึงได้จัดทำโปรแกรมการตรวจสอบโดยร่วมมือกับสถานพยาบาลที่ให้บริการการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในสถานพยาบาลทำการประเมินการรักษาผู้ป่วยด้วยตนเอง ส่งข้อมูลในระบบและมีการตรวจสอบซ้ำ โดยผู้รับจ้าง ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านคุณภาพการรักษาโดยสถานพยาบาลปรับปรุงการบริการและการรักษาได้ด้วยตนเอง โดยเน้นการตรวจด้านคุณภาพการบริการ การรักษา และคุณภาพชีวิตของผู้ป่วย

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/			

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

๑๐๓,๘๗๕,๐๐๐ บาท (วงเงินงบประมาณที่คาดว่าจะใช้)

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	๕,๑๙๓,๗๕๐	๕,๑๙๓,๗๕๐	๕,๑๙๓,๗๕๐	๕,๑๙๓,๗๕๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	๕,๑๙๓,๗๕๐	๕,๑๙๓,๗๕๐	๕,๑๙๓,๗๕๐	๕,๑๙๓,๗๕๐
พ.ศ. ๒๕๖๘	๕,๑๙๓,๗๕๐	๕,๑๙๓,๗๕๐	๕,๑๙๓,๗๕๐	๕,๑๙๓,๗๕๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	๕,๑๙๓,๗๕๐	๕,๑๙๓,๗๕๐	๕,๑๙๓,๗๕๐	๕,๑๙๓,๗๕๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๕,๑๙๓,๗๕๐	๕,๑๙๓,๗๕๐	๕,๑๙๓,๗๕๐	๕,๑๙๓,๗๕๐

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลข้าราชการ และคุณภาพการรักษาพยาบาล รวมถึงการสร้างความตระหนักแก่สถานพยาบาลในการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้เป็นไปอย่างถูกต้อง

๒. ผู้มีสิทธิได้รับการรักษาพยาบาลตามมาตรฐานทางการแพทย์ สามารถลดอัตราการเบิกจ่าย ค่ารักษาพยาบาลที่ไม่ถูกต้อง และเกินความจำเป็นทางการแพทย์อย่างต่อเนื่อง

๓. การใช้จ่ายเงินงบประมาณสำหรับค่ารักษาพยาบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงาน

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสวัสดิการรักษาพยาบาล

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลข้าราชการและคุณภาพการรักษาพยาบาลเป็นไปอย่างถูกต้อง	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๕.๒.๓ โครงการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ | แผน/ร้อยละ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ | | | | | | | | | | | |
|---|---|---

๕.๒.๔ โครงการขยายระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้ครอบคลุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากการที่กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางในฐานะผู้กำกับดูแลการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลได้พัฒนาระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลและฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ เพื่อใช้ในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในภาพรวม ตลอดจนอำนวยความสะดวกให้กับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวโดยไม่จำเป็นต้องทดรองจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลไปก่อน ซึ่งปัจจุบันได้ขยายระบบเบิกจ่ายตรงผู้ป่วยนอกให้ครอบคลุมถึงผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว จำนวนประมาณ ๔.๗๐ ล้านคน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีสถานพยาบาลของทางราชการและสถานพยาบาลของเอกชนที่เข้าร่วมโครงการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล จำนวนประมาณ ๑,๔๓๒ (แห่ง)

ระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลเป็นระบบที่ถูกออกแบบและพัฒนาขึ้นเพื่อใช้ในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลจากกรมบัญชีกลางภายหลังจากที่สถานพยาบาลได้ให้บริการทางการแพทย์แก่ผู้ป่วย โดยกรมบัญชีกลางได้จัดจ้างหน่วยงานภายนอกทำหน้าที่บริหารจัดการธุรกรรมการเบิกค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรง และตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลภายหลังจากจ่ายเงินไปแล้ว (Post Audit) ซึ่งผลการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่า จำนวนธุรกรรมการเบิกค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และสถานพยาบาลหลายแห่งมีการส่งข้อมูลเพื่อขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลซ้ำซ้อน ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตลอดจนพบปัญหาการสวมสิทธิในระบบเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยนอก ซึ่งมีสาเหตุมาจากระบบการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลในปัจจุบันเป็นการตรวจสอบภายหลังจากที่สถานพยาบาลได้ให้บริการรักษาพยาบาลแก่ผู้ป่วย (Post audit) และกรมบัญชีกลางได้จ่ายเงินชดเชยค่ารักษาพยาบาลเรียบร้อยแล้ว ทำให้ไม่สามารถตรวจจับความผิดปกติได้อย่างทันท่วงที และไม่มีระบบพิสูจน์ตัวตนก่อนเข้ารับการรักษาพยาบาลที่มีประสิทธิภาพอันนำมาซึ่งการทุจริตในลักษณะการเวียนเทียนรับยาในสถานพยาบาลหลายแห่ง ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความโปร่งใสของระบบราชการ ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรมบัญชีกลางจึงได้ปรับปรุงระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น โดยพัฒนาระบบการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบก่อนการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลทางอิเล็กทรอนิกส์ (Claim control systems) ทำให้กรมบัญชีกลางสามารถรับรู้การเข้ารับบริการทางการแพทย์ของผู้ป่วยได้ทันทีและรับรู้ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลได้ภายในวันที่เข้ารับการรักษาพยาบาล และมีระบบพิสูจน์ตัวตนของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวประกอบการทำธุรกรรมเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลในแต่ละครั้ง ซึ่งช่วยแก้ไขปัญหาการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลซ้ำซ้อนและป้องกันการทุจริต รวมทั้งมีระบบการบริหารจัดการสิทธิผ่านช่องทาง Application เพื่อใช้ในการตรวจสอบสิทธิกับฐานข้อมูลผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวของกรมบัญชีกลาง

อย่างไรก็ดี โครงการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ยังไม่ครอบคลุมถึงโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ดังนั้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวในการเข้าถึงสถานพยาบาลโดยไม่ต้องทดรองจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลไปก่อน และเพื่อประโยชน์ในการควบคุม ตรวจสอบได้อย่างทั่วถึงและรวดเร็ว อีกทั้งยังเป็นการผลักดันให้เกิดการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e - Payment Master Plan) ของรัฐบาลที่มุ่งเน้นการดำเนินธุรกรรมทางการเงินให้เป็นไป

อย่างสะดวก รวดเร็ว ลดปริมาณเอกสารทางการเงิน และสนับสนุนการขับเคลื่อนสังคมให้เข้าสู่สังคมไร้เงินสด (Cashless Society) กองสวัสดิการรักษาพยาบาล จึงเห็นควรขยายโครงการระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้ครอบคลุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ

๑) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ไม่มี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

การขยายระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้ครอบคลุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) และกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายตรงสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการสำหรับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/		/	/	/	/	

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวได้รับความสะดวกในการใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก

๒. กรมบัญชีกลางสามารถกำกับและตรวจสอบการจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และป้องกันการทุจริตจากการใช้สิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ

๓. กรมบัญชีกลางมีข้อมูลครบถ้วนและเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายด้านสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการในอนาคต

๔. ลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการและปริมาณเอกสารทางการเงิน ให้สอดรับกับนโยบายการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e - Payment Master Plan)

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

การขยายโครงการระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้ครอบคลุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) เป็นส่วนหนึ่งของโครงการบริหารจัดการสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการด้วยบัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งหากเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอต่อการดำเนินโครงการบริหารจัดการสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการด้วยบัตรประจำตัวประชาชน ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการจ้างหน่วยงานภายนอก เพื่อบริหารจัดการสิทธิและจัดให้มีเครื่องรับรายการบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง EDC) การใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกด้วยบัตรประจำตัวประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลกระทบโดยตรงต่อผู้มีสิทธิที่อาจต้องทดรองจ่ายค่ารักษาพยาบาลไปก่อน

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสวัสดิการรักษาพยาบาล

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) เข้าสู่ระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการทุกแห่ง	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๕.๒.๔ โครงการขยายระบบเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการให้ครอบคลุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.)

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ | แผนร้อยละ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ | | | | | | | | | | | |
|---|---|---

๕.๒.๕ โครงการกำกับการเบิกจ่ายค่ายาที่มีราคาสูง

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางได้ดำเนินโครงการเบิกจ่ายตรงสำหรับผู้ป่วยโรคมะเร็งและโลหิตวิทยา ซึ่งจำเป็นต้องใช้ยาที่มีค่าใช้จ่ายสูง เพื่อให้เกิดการใช้ยาอย่างสมเหตุผล คุ้มค่า เกิดประโยชน์และความปลอดภัยกับผู้ป่วย เนื่องจากยากลุ่มดังกล่าวมีราคาสูงและเหมาะสมสำหรับการรักษาเฉพาะบางโรคบางกรณีเท่านั้น รวมทั้งเป็นยาอันตรายซึ่งอาจทำให้ผู้ป่วยได้รับผลข้างเคียงรุนแรงจากการใช้ยา หรืออาจเป็นอันตรายต่อชีวิตได้ ประกอบกับ กรมบัญชีกลางได้กำหนดให้ยาชีววัตถุใหม่ที่ขึ้นทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ไม่สามารถเบิกจ่ายได้จนกว่าจะพิจารณากำหนดเงื่อนไขข้อบ่งชี้และแนวทางกำกับการเบิกจ่ายค่ายารายการนั้น ๆ

เนื่องจากปัจจุบันองค์ความรู้และเทคโนโลยีทางการแพทย์มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ทำให้ปัจจุบันมีรายการยาที่มีราคาสูงเพิ่มมากขึ้น และครอบคลุมถึงกลุ่มโรคอื่น ไม่เฉพาะแต่โรคมะเร็งและโลหิตวิทยา ดังนั้น เพื่อให้เกิดการใช้ยาอย่างสมเหตุผล คุ้มค่า เกิดประโยชน์และความปลอดภัยกับผู้ป่วยในกลุ่มโรคซึ่งจำเป็นต้องใช้ยาที่มีราคาสูง จึงเห็นควรจัดทำโครงการกำกับการเบิกจ่ายค่ายาที่มีราคาสูง ซึ่งจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาพยาบาลและการจ่ายเงินภาครัฐทางระบบอิเล็กทรอนิกส์

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านเศรษฐกิจ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

๑) หมุดหมายที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง

๒) หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติบางรายการเป็นยาที่มีราคาสูง และเหมาะสมสำหรับการรักษาเฉพาะบางโรคบางกรณีเท่านั้น โดยเฉพาะยาชีววัตถุชนิดใหม่ที่ขึ้นทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาหลังวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นยาที่มีราคาสูงและไม่สามารถเบิกจ่ายได้ อย่างไรก็ดี แพทย์ผู้ทำการรักษาอาจพิจารณาว่ารายการยาดังกล่าวมีความเหมาะสม จำเป็นสำหรับการรักษาผู้ป่วยเฉพาะราย แต่มีผลกระทบต่องบประมาณจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อกำกับการเบิกจ่ายค่ายาที่มีราคาสูง กรมบัญชีกลางจึงได้แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาแนวทางปรับปรุงและพัฒนาระบบเบิกจ่ายค่ายากลุ่มโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง ซึ่งประกอบด้วย ผู้แทนราชวิทยาลัยหรือสมาคมวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง และแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ทำหน้าที่พิจารณากลั่นกรองข้อมูลวิชาการทางการแพทย์ เพื่อกำหนดรายการยาและเงื่อนไขข้อบ่งชี้ในระบบการเบิกจ่ายค่ายากลุ่มโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง และพัฒนาระบบเบิกจ่ายค่ายาดังกล่าวด้วย เพื่อให้กรมบัญชีกลางกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่ายาที่มีราคาสูง และประกาศแจ้งเวียนให้ส่วนราชการและสถานพยาบาลของทางราชการทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๓. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/				

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

๕,๒๓๕,๕๐๐ บาท

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๖๑,๗๕๐	๒๖๑,๗๕๐	๒๖๑,๗๕๐	๒๖๑,๗๕๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๖๑,๗๕๐	๒๖๑,๗๕๐	๒๖๑,๗๕๐	๒๖๑,๗๕๐
พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๖๑,๗๕๐	๒๖๑,๗๕๐	๒๖๑,๗๕๐	๒๖๑,๗๕๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	๒๖๑,๗๕๐	๒๖๑,๗๕๐	๒๖๑,๗๕๐	๒๖๑,๗๕๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๒๖๑,๗๕๐	๒๖๑,๗๕๐	๒๖๑,๗๕๐	๒๖๑,๗๕๐

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. รัฐบาลใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า และสมเหตุผล

๒. ผู้มีสิทธิในสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการได้ใช้ยาอย่างเหมาะสม จำเป็น ปลอดภัย และเป็นไปตามหลักวิชาการทางการแพทย์

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

การดำเนินโครงการมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย จึงต้องดำเนินการร่วมกับผู้เชี่ยวชาญในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาข้อสรุปซึ่งเป็นที่ยอมรับ จึงอาจมีผลจากปัจจัยภายนอกที่อาจทำให้การดำเนินโครงการไม่บรรลุตามเป้าหมาย

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสวัสดิการรักษาพยาบาล

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
พัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** การใช้จ่ายเงินงบประมาณภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๕.๒.๕ โครงการกำกับการเบิกจ่ายค่ายาที่มีราคาสูง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	รวบรวม และศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																																														
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕				๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕				๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕				๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕				๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕			
๒.	ประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาระบบเบิกจ่ายยากลุ่มโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง	*แผน*																																																											
		ร้อยละ				๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕				๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕				๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕				๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕				๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕
๓.	จัดทำร่างหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่ายาที่มีราคาสูง	*แผน*																																																											
		ร้อยละ											๕												๕												๕												๕											
๓.	เสนออธิบดีฯ พิจารณาลงนามแจ้งเวียนหลักเกณฑ์	*แผน*																																																											
		ร้อยละ												๕												๕												๕												๕											๕

ด้านที่ ๖ ด้านเงินนอกงบประมาณ

๖.๑ โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานซึ่งมีหน้าที่ในการบริหารทุนหมุนเวียนที่ครบถ้วนทุกกระบวนการ ตั้งแต่การจัดตั้งทุนหมุนเวียน การกำกับดูแลทุนหมุนเวียนการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน รวมถึงการยุบเลิกทุนหมุนเวียน โดยที่การประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน เป็นหน้าที่หนึ่งที่ต้องปฏิบัติตามความในมาตรา ๓๑ ของพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งกรมบัญชีกลางมีหน้าที่ประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนเป็นประจำทุกปี และมีคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน ทำหน้าที่ในการกำกับติดตามการบริหารทุนหมุนเวียน โดยออกประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และการรายงานผลการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้กรมบัญชีกลางนำระบบการประเมินผลที่เป็นมาตรฐานสากล และสามารถสะท้อนผลการดำเนินงานและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการของทุนหมุนเวียนมาใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน พร้อมทั้งได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน เพื่อพิจารณากรอบหลักเกณฑ์ วิธีการ เกณฑ์การประเมิน ปฏิทินการปฏิบัติงาน และเงื่อนไขต่าง ๆ พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาปรับปรุงระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และนำระบบแรงจูงใจในลักษณะของการมอบโล่รางวัลและใบประกาศเกียรติคุณมาใช้กับการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนมาตั้งแต่ปี ๒๕๕๑ เพื่อจูงใจและสร้างขวัญกำลังใจในการพัฒนาการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนให้เกิดประสิทธิภาพ สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในลักษณะภาคีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาศักยภาพนำไปสู่ประสิทธิภาพในการดำเนินการเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจและการพัฒนาสังคม ให้เกิดการกระจายรายได้ในทุกส่วนของประเทศเป็นประโยชน์ต่อการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต ค่าตอบแทน หรือรายได้อื่น ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและส่วนราชการ ที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

ความสำคัญของทุนหมุนเวียน

ทุนหมุนเวียน คือ ทุนที่ตั้งขึ้นเพื่อกิจการซึ่งอนุญาตให้นำรายรับสมทบทุนไว้ใช้จ่ายได้โดยการจัดตั้งทุนหมุนเวียนเพื่อการใดให้กระทำได้แต่โดยกฎหมาย ซึ่งส่วนใหญ่จะจัดตั้งขึ้นโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและตามกฎหมายเฉพาะ โดยทุนหมุนเวียนนับเป็นกลไกและเครื่องมือที่สำคัญอีกประการหนึ่งในการพัฒนาและบริหารประเทศ เนื่องจากทุนหมุนเวียนดังกล่าวจัดตั้งขึ้นเพื่อให้สามารถดำเนินกิจกรรมที่จำเป็นและสำคัญ ซึ่งภาครัฐไม่สามารถดำเนินการได้ตามแนวทางปกติ เพื่อความคล่องตัวในการดำเนินงานโดยมีเป้าหมายและขอบเขตการดำเนินงานที่ชัดเจน และที่ผ่านมาได้มีการใช้ประโยชน์จากทุนหมุนเวียนเพื่อเป็นส่วนเสริมภาระเงินงบประมาณได้เป็นอย่างมาก ทั้งนี้ ในระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางในฐานะผู้กำกับดูแลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ได้ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลทุนหมุนเวียนเป็นอย่างมาก จึงได้กำหนดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และมีความโปร่งใส โดยคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนเป็นผู้กำกับดูแลการดำเนินงานตามระบบดังกล่าวมาตั้งแต่ปี ๒๕๔๗ จนถึงปัจจุบันทำหน้าที่หลักเพื่อดำเนินกิจกรรมที่จำเป็นและสำคัญ ซึ่งภาครัฐไม่สามารถดำเนินการได้ตามแนวทางปกติในการดำเนินงานในการสนับสนุนส่งเสริมกิจการภาครัฐ องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น และประชาชนในด้านต่าง ๆ เพื่อความคล่องตัว อาทิ กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อจัดทำแผ่นป้ายทะเบียนรถ เป็นต้น

ความสำคัญของระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

ด้วยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๙ (๓) กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น และมาตรา ๔๕ นอกจากจัดให้มีการประเมินผลตามมาตรา ๙ (๓) แล้วให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการ และความคุ้มค่าในภารกิจ

ประกอบกับปัจจุบันทุนหมุนเวียนมีลักษณะงานที่หลากหลายและแตกต่างกันตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งของแต่ละทุนหมุนเวียน บางทุนหมุนเวียนมีเม็ดเงินที่ใช้ในการบริหารจัดการเป็นจำนวนมาก การดำเนินงานซับซ้อน และมีลักษณะพิเศษเฉพาะ ดังนั้น เพื่อให้งานติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนเป็นไปตามมาตรฐานสากล และเป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้องซึ่งจะส่งผลให้การพัฒนา และปรับปรุงการบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณประสบผลสำเร็จได้อย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง ในการดำเนินงานตามโครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างที่ปรึกษาที่มีประสบการณ์ ความชำนาญเฉพาะด้านเข้ามาศึกษา และสนับสนุนการดำเนินงานของกรมบัญชีกลางในด้านการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน รวมถึงการวิเคราะห์กำหนดเกณฑ์ชี้วัดการดำเนินงาน ตลอดจนน้ำหนักและค่าเป้าหมายของแต่ละทุนหมุนเวียน เพื่อช่วยประเมินสถานภาพและประสิทธิภาพทุนหมุนเวียนได้ชัดเจน ส่งผลให้สามารถพิจารณาแก้ไขปัญหา ลดความเสี่ยง และความสูญเสียจากการใช้จ่ายเงินในการบริหารงานที่ขาดประสิทธิภาพและไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง และลดภาระเงินงบประมาณที่รัฐต้องให้การอุดหนุนโดยไม่จำเป็น

ความสำคัญในการกำกับดูแลและสนับสนุนการพัฒนาการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน

หากระบบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเป็นมาตรฐาน มีการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินภาครัฐอย่างถูกต้องส่งผลให้ทุนหมุนเวียนมีการบริหารจัดการที่ดี สามารถดำเนินงานได้บรรลุวัตถุประสงค์การจัดตั้ง เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนในลักษณะภาคีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลต่อการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะการส่งเสริม ผลักดัน และการกระตุ้นเศรษฐกิจและการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตของประชาชน ส่งผลต่อความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นตามสมควรแก่ฐานะ เกิดการพึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเกิดการกระจายรายได้ในทุกส่วนของประเทศ เป็นประโยชน์ต่อการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต ค่าตอบแทน หรือรายได้อื่น ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนราชการ

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ

๑) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒) การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

๑) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๒) ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม

แผนการปฏิรูปประเทศ

๑) ด้านเศรษฐกิจ

๒) ด้านสังคม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

ในการดำเนินงานได้กำหนดกลยุทธ์ และผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการอย่างเป็นระบบ ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน เป็นกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีปลัดกระทรวงการคลังเป็นประธานอนุกรรมการ และมีอนุกรรมการที่ประกอบด้วยผู้แทนจากภาคราชการและผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก จำนวนทั้งสิ้น ๑๑ คน เพื่อกำกับการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน นอกจากนี้ คณะอนุกรรมการฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน ๒๐ คน แบ่งเป็น ๑๐ ชุด ชุดละ ๒ คน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงาน และจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ กับทุนหมุนเวียนที่ได้รับมอบหมายก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการนโยบายฯ เพื่อกำกับและสนับสนุนการดำเนินงานของกรมบัญชีกลาง

๒. ที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามขอบเขตงาน ดังนี้

๒.๑ ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทุนหมุนเวียนในภาพรวม และทุนหมุนเวียนที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้ว่าจ้างที่ปรึกษาประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้ทราบสถานภาพ คุณสมบัติ ลักษณะรายละเอียดของทุนหมุนเวียน และจัดทำรายงานสรุปเชิงวิเคราะห์ทางการเงิน สภาพข้อเท็จจริง ปัญหาและข้อเสนอแนะของทุนหมุนเวียนเป็นรายทุน เพื่อประโยชน์ในการกำหนดเกณฑ์ชี้วัดการจัดทำบันทึกข้อตกลง และการประเมินผลตามระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

๒.๒ สนับสนุนการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งประกอบด้วยการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑) ให้คำปรึกษาและช่วยเหลือทุนหมุนเวียนที่จะต้องประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการตามระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และการจัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนให้เป็นตามเป้าหมาย

๒) จัดทำฐานข้อมูลทุนหมุนเวียนและข้อมูลที่เกี่ยวข้องสำหรับทุนหมุนเวียน ประเมินผลให้กรมบัญชีกลาง คณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และคณะกรรมการ ประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน เพื่อใช้ในการวิเคราะห์และพิจารณาเกณฑ์ชี้วัด การเจรจากับทุนหมุนเวียน รวมทั้งร่วมเจรจากับผู้บริหารของแต่ละทุนหมุนเวียน และจัดทำร่างบันทึกข้อตกลงการประเมินผลฯ ที่ได้จากผลการเจรจา เพื่อนำเสนอกรมบัญชีกลาง

๓) ประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และคู่มือที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งการนำเสนอสถานะ สภาพปัญหา สมมติฐานในการจัดทำข้อมูล และสรุปข้อมูลผลการประเมินทุนหมุนเวียนแก่กรมบัญชีกลาง

๔) จัดทำรายงานผลการประเมินของทุนหมุนเวียนสำหรับงวดสิ้นปีบัญชี เป็นรายทุน และภาพรวมสำหรับทุนหมุนเวียนที่ประเมินผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี ตลอดจนข้อสังเกตที่ได้จากการประเมินผล ข้อเสนอแนะ และแนวทางการแก้ไขปัญหาให้แก่กรมบัญชีกลาง

๕) จัดทำรายงานในส่วนของบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน (Position Paper : PP) และรายงานการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน (Performance Agreement : PA) สำหรับทุนหมุนเวียน (ทุกปีงบประมาณ และทุนปีปฏิทิน) ที่ประเมินผลการดำเนินงานในปีบัญชี

๖) ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์หรือแนวทางที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

๓. กรมบัญชีกลาง โดยกองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบและประสานงานหลักในการดำเนินงาน และการร่วมพิจารณากำหนดตัวชี้วัดและผลการประเมินเบื้องต้นร่วมกับที่ปรึกษาฯ และทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งทำหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการของคณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ซึ่งต้องนำเสนอวาระการประชุมแก่คณะอนุกรรมการประเมินผลฯ เพื่อพิจารณาเป็นระยะ ๆ

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

พฤศจิกายน ๒๕๕๐ ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

๑๙,๘๔๘,๐๐๐ บาท เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐%

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	๕,๙๕๔,๔๐๐	๓,๙๖๙,๖๐๐	๕,๙๕๔,๔๐๐	๒,๙๗๗,๒๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	-	๙๙๒,๔๐๐	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-		-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีระบบการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่มีประสิทธิภาพเป็นมาตรฐาน

๒. มีเครื่องมือของภาครัฐในการกำกับดูแลทุนหมุนเวียนให้ดำเนินงานของทุนหมุนเวียนเป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของทุนหมุนเวียน เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนในลักษณะภาคีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงนำไปสู่การรวมหรือยุบเลิกทุนหมุนเวียนหากมีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๓. สามารถสร้างแรงจูงใจในการสนับสนุนให้ทุนหมุนเวียนมีการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพ สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนในลักษณะภาคีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ สร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจและสังคม เกิดการกระจายรายได้ทุกส่วนของประเทศเป็นประโยชน์ต่อการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต ค่าตอบแทน หรือรายได้อื่น ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและส่วนราชการ ซึ่งเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายของภาครัฐที่เกิดจากการดำเนินงานที่ขาดประสิทธิภาพของทุนหมุนเวียน

๔. ทำให้เกิดการแข่งขันระหว่างทุนหมุนเวียนในการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการทุนหมุนเวียนและระบบการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนในภาพรวม

๕. ประชาชนสามารถรับรู้และติดตามการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนได้ และทุนหมุนเวียนได้รับทราบนโยบายด้านการบริหารทุนหมุนเวียนของรัฐบาล รวมถึงการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างกัน

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงาน

๘. ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากเป็นโครงการที่จะต้องดำเนินงานผูกพันต่อเนื่อง โดยใช้ระยะเวลาประมาณ ๓ ปีบัญชี จึงต้องปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อให้การดำเนินงานรวดเร็วขึ้น

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** มีเกณฑ์การชี้วัดผลการดำเนินงานในแต่ละทุนหมุนเวียนเป็นรูปธรรม ชัดเจน และถูกต้องตามหลักสากล	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	-	-	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๖.๑ โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำร่างตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	*แผน*																																																												
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕	๕																																																							
๒.	จัดบันทึกข้อตกลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	*แผน*																																																											
		ร้อยละ		๕	๕	๕	๕	๕	๕																																																					
๓.	ประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	*แผน*																																																											
		ร้อยละ		๕	๕	๕	๕	๕	๕																																																				
๔.	กำหนดกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผล	*แผน*																																																											
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	*ร้อยละ*								๕	๕	๕																																																		

๖.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS) อย่างครบวงจร ระยะที่ ๑

๑. หลักการและเหตุผล

เงินนอกงบประมาณมีรูปแบบการบริหารจัดการ ๒ ประเภท คือ เงินฝากกระทรวงการคลังของหน่วยงานของรัฐ และทุนหมุนเวียน โดยเฉพาะทุนหมุนเวียนถือเป็นกลไกที่สำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ โดยแต่ละทุนหมุนเวียนมีบทบาทการดำเนินงานภายใต้กรอบวัตถุประสงค์ที่แตกต่างกัน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของรัฐบาลในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม ให้ไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนบนพื้นฐานของหลักเศรษฐกิจพอเพียงตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาประเทศระดับต่าง ๆ รวมทั้งนโยบายสำคัญของรัฐบาล ดังนั้น จากบทบาทของทุนหมุนเวียนดังกล่าว จะเห็นได้ว่าการดำเนินงานของรัฐบาลเพื่อการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด บางโครงการหรือกิจกรรมที่สำคัญและมีความจำเป็นเร่งด่วนในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง ทำให้รัฐบาลเลือกใช้การบริหารจัดการในรูปแบบทุนหมุนเวียน โดยการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้กับทุนหมุนเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนนโยบายให้บรรลุตามเป้าหมายของการพัฒนาประเทศได้ภายใต้พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งกรมบัญชีกลาง โดยกองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ ได้พัฒนาระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS) เพื่อรองรับข้อมูลเงินนอกงบประมาณทั้งในส่วนของทุนหมุนเวียนและเงินฝากของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการข้อมูลได้ภายใต้ระบบงานเดียวกัน เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแล การบริหาร และการติดตามผลการดำเนินงานของเงินนอกงบประมาณ โดยในส่วนของทุนหมุนเวียนได้กำหนดให้จัดทำข้อมูลแผนรายรับ - รายจ่ายที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผลรายรับ - รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง รวมทั้งการนำส่งรายงานทางการเงิน ได้แก่ ข้อมูลงบทดลองเป็นรายเดือน ข้อมูลรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) พร้อมกำหนดแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ของทุนหมุนเวียนให้หน่วยงานของรัฐที่มีทุนหมุนเวียนถือปฏิบัติ

ทั้งนี้ ระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ยังมีข้อจำกัดในส่วนของทุนหมุนเวียน เนื่องจากยังขาดฐานข้อมูลที่สำคัญและไม่รองรับการประมวลผลข้อมูลของทุนหมุนเวียน ประกอบกับมีการใช้งานของระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) มาแล้วเกือบ ๑๐ ปี และยังไม่มีการเชื่อมโยงข้อมูลที่สำคัญในระบบงานอื่น ๆ ที่มีการพัฒนาในปัจจุบัน เช่น ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) เป็นต้น โดยต้องตอบสนองนโยบายการบริหารประเทศ เน้นการกระตุ้นการใช้จ่ายเงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวทางการเงินในระบบเศรษฐกิจ จึงได้จัดทำ “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS) อย่างครบวงจร” เพื่อรองรับการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา แผนการปฏิบัติงาน ประมาณการรายรับรายจ่ายประจำปี และประมาณการกระแสเงินสด ที่ผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนส่งให้กระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนการใช้จ่ายเงิน รวมทั้งเพื่อใช้ประกอบการกำกับการดำเนินการของทุนหมุนเวียน โดยให้ทุนหมุนเวียนสามารถดำเนินการผ่านระบบได้ กระทรวงการคลังสามารถอนุมัติผ่านระบบ รวมถึงการขอปรับหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานประจำปี จะทำให้การบริหารงานที่มีความทันสมัย ประมวลผลรวดเร็ว และนำเสนอต่อผู้บริหารได้ถูกต้อง รวดเร็ว และรอบคอบ อันจะเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและระบบเศรษฐกิจในภาพรวม โดยคำนึงถึงหลักธรรมาภิบาลเป็นสำคัญ

รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาเงินนอกงบประมาณให้ครอบคลุมทั้งกระบวนการทำงาน เช่น การจัดการข้อมูล การอนุมัติ และการบริหารเงินนอกงบประมาณ เป็นต้น

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : การบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

๑) หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

๒) หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. รวบรวมประเด็นปัญหา/แบบฟอร์มที่ใช้ดำเนินการ/ข้อมูลที่ต้องเชื่อมโยงกับระบบอื่น ๆ ผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา แผนการปฏิบัติงาน ประมาณการรายรับรายจ่ายประจำปี และประมาณการกระแสเงินสด รายการก่อหนี้ผูกพัน แบบรายงานผลการใช้จ่ายเงินที่จากแหล่งเงิน รายงานการเงินแต่ละทุนหมุนเวียน/กลุ่มทุนหมุนเวียน และรายงานการเงินรวมทุนหมุนเวียน

๒. พัฒนาระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ให้ครอบคลุมการดำเนินการของทุนหมุนเวียน และกรมบัญชีกลาง

๓. จัดทำคู่มือ/หนังสือเวียนแจ้งหน่วยงานของรัฐที่มีทุนหมุนเวียน กรณีที่มีการปรับปรุง/แก้ไข ในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS)

๔. ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการใช้งานในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ร่วมกับผู้ที่เข้าใช้งาน

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. รองรับการจัดแผนงาน/ขอปรับหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานประจำปี ตลอดจนลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน เนื่องจากทุนหมุนเวียนสามารถจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี และขอปรับหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานประจำปีผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และกระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางสามารถอนุมัติผ่านระบบได้

๒. มีการประมวลผลการกำหนดจำนวนเงินสะสมสูงสุด และการนำทุนหรือผลกำไรส่วนเกินของทุนหมุนเวียนส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน โดยการเชื่อมโยงข้อมูลภาระผูกพันในระบบ e - GP มาพิจารณาประกอบการกำหนดจำนวนเงินสะสมสูงสุดเพิ่มขึ้นของทุนหมุนเวียนตามกฎหมาย ซึ่งทำให้การพิจารณามีความถูกต้อง ครบถ้วน และลดปัญหาการใช้ดุลยพินิจในเรื่องดังกล่าวได้

๓. สามารถจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และรายงานการเงินรวมทุนหมุนเวียน โดยมีการเชื่อมโยงข้อมูลในระบบ GFMIS และ ระบบ e - GP ซึ่งทำให้ข้อมูลในรายงานการเงินมีความครบถ้วน ถูกต้อง และน่าเชื่อถือ

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินงาน

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
พัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** รองรับการจัดแผนฯ การกำหนดจำนวนเงินสะสมสูงสุดฯ และรายงานการเงินรวมทุนหมุนเวียนสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘	-	-	๑๐๐	๑๐๐	-	-	-	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๖.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS) อย่างครบวงจร ระยะที่ ๑

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการ	แผน ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	รวบรวมข้อมูลการจัดทำแผนการดำเนินงาน	*แผน*																																																											
		ร้อยละ																																																											
๒.	จัดจ้างผู้รับจ้าง	*แผน*																																																											
		ร้อยละ																																																											
๓.	ผู้รับจ้างดำเนินการสำรวจ และรวบรวมความต้องการ พร้อมทั้งออกแบบระบบงาน	*แผน*																																																											
		ร้อยละ																																																											
๔.	ผู้รับจ้างพัฒนาระบบ และดำเนินการติดตั้งระบบบน UAT ที่กรมบัญชีกลางกำหนด	*แผน*																																																										
		ร้อยละ																																																											
๕.	ทดสอบ และแก้ไขระบบงาน	*แผน*																																																										
		ร้อยละ																																																											
๖.	จัดทำคู่มือ	*แผน*																																																										
		ร้อยละ																																																											
๗.	จัดทำหนังสือเวียนแจ้งหน่วยงานของรัฐที่มีทุนหมุนเวียน	*แผน*																																																										
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕	๑๐	๑๐																																																				
๘.	ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการใช้งานระบบ ร่วมกับผู้ใช้งาน	*แผน*																																																										
		ร้อยละ	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																																			

๖.๓ โครงการทบทวนกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียน

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดนิยามความหมายคำว่า “เงินนอกงบประมาณ” และ “ทุนหมุนเวียน” ไว้ดังนี้

“เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่า บรรดาเงินทั้งปวงที่หน่วยงานของรัฐจัดเก็บ หรือได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจากนิติกรรมหรือนิติเหตุ หรือกรณีอื่นใดที่ต้องนำส่งคลัง แต่มีกฎหมายอนุญาตให้สามารถเก็บไว้ใช้จ่ายได้โดยไม่ต้องนำส่งคลัง

“ทุนหมุนเวียน” หมายความว่า กองทุน กองทุนหมุนเวียน เงินทุน เงินทุนหมุนเวียน ทุนหรือทุนหมุนเวียน ที่ตั้งขึ้นเพื่อกิจการที่อนุญาตให้นำรายรับสมทบทุนไว้ใช้จ่ายได้โดยไม่ต้องนำส่งคลัง

พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดนิยามคำว่า “ทุนหมุนเวียน” ไว้ดังนี้

“ทุนหมุนเวียน” หมายความว่า กองทุน กองทุนหมุนเวียน เงินทุน เงินทุนหมุนเวียน ทุนหรือทุนหมุนเวียน ที่ตั้งขึ้นเพื่อกิจการที่อนุญาตให้นำรายรับสมทบทุนไว้ใช้จ่ายได้โดยไม่ต้องนำส่งคลัง

จากนิยามความหมายของคำว่า “เงินนอกงบประมาณ” และ “ทุนหมุนเวียน” ข้างต้น จะเห็นได้ว่า ทุนหมุนเวียนเป็นเงินนอกงบประมาณประเภทหนึ่ง เนื่องจากทุนหมุนเวียนจัดตั้ง เพื่อกิจการที่อนุญาตให้นำรายรับสมทบทุนไว้ใช้จ่ายได้โดยไม่ต้องนำส่งคลังและจะกระทำได้แต่โดยบทบัญญัติแห่งกฎหมายเฉพาะเท่านั้น ยิ่งไปกว่านั้น ทุนหมุนเวียนถือเป็นกลไกและเครื่องมือสำคัญประการหนึ่งในขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ เนื่องจากเป็นแนวทางที่ทำให้ภาครัฐสามารถดำเนินกิจกรรมที่จำเป็นและสาคัญ ซึ่งภาครัฐไม่สามารถดำเนินการได้ตามแนวทางงบประมาณปกติได้ ทุนหมุนเวียนที่จัดตั้งขึ้นในหน่วยงานของรัฐจัดตั้งขึ้นโดยกฎหมาย ทั้งโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และกฎหมายเฉพาะ

ในปัจจุบัน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนยายน ๒๕๖๔) มีทุนหมุนเวียนจำนวนทั้งสิ้น ๑๑๕ ทุน และมีมูลค่าสินทรัพย์สูงถึงประมาณ ๔,๗๐๕,๒๑๐.๔๙ ล้านบาท โดยจำแนกประเภทของทุนหมุนเวียนตามลักษณะที่มาในการจัดตั้งออกเป็น ๒ กลุ่ม คือ ทุนหมุนเวียนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน ๓๙ ทุน ซึ่งไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคล และทุนหมุนเวียนที่จัดตั้งขึ้นโดยกฎหมายเฉพาะ (พระราชบัญญัติเฉพาะ) จำนวน ๗๖ ทุน แยกเป็นทุนหมุนเวียนที่จัดตั้งขึ้นโดยกฎหมายเฉพาะมีสถานะเป็นนิติบุคคล จำนวน ๑๕ ทุน และไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคล จำนวน ๖๑ ทุน ซึ่งการดำนินการของทุนหมุนเวียนภายใต้กรอบวัตถุประสงค์และกิจกรรมที่แตกต่างกันตามความจำเป็นและภารกิจของหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ และสามารถจำแนกทุนหมุนเวียนตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งและภารกิจ ออกเป็น ๕ ประเภท ดังนี้

ที่	ประเภท	กรอบวัตถุประสงค์	จำนวนทุนหมุนเวียน	มูลค่าสินทรัพย์ (ล้านบาท)	สัดส่วนสินทรัพย์ (ร้อยละ)
๑	เพื่อการกู้ยืม	นำเงินทุนมาปล่อยให้กู้ยืม โดยอาจคิดดอกเบี้ยหรือไม่คิดดอกเบี้ยจากบุคคลที่มาขอกู้ยืม ได้แก่ บุคคลในส่วนราชการ กระทรวง ภาคเอกชน เกษตรกร และประชาชนทั่วไป โดยจะทยอยใช้คืนเงินกู้เงินในภายหลัง	๑๕	๕๙๔,๙๒๐.๕๖	๑๒.๖๔
๒	เพื่อการจำหน่ายและการผลิต	ซื้อและ/หรือผลิตสินค้าต่าง ๆ เพื่อจำหน่ายให้แก่หน่วยงานราชการ องค์กรต่าง ๆ รวมทั้งภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป	๑๒	๓๑,๗๒๕.๒๓	๐.๖๘
๓	เพื่อการบริการ	ให้บริการในรูปแบบต่าง ๆ แก่หน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป โดยอาจมีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการให้บริการ	๖	๕๑,๗๐๓.๕๙	๑.๑๐
๔	เพื่อการสงเคราะห์และสวัสดิการสังคม	ให้เงินทดแทน ช่วยเหลือ สงเคราะห์แก่ประชาชนโดยรวม โดยเฉพาะกลุ่มบุคคลที่ด้อยโอกาส หรือประสบปัญหาความยากลำบาก ให้ได้รับประโยชน์จากภาครัฐอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ การช่วยเหลือบางกลุ่มเป้าหมายอาจมีส่วนร่วมในการจ่ายเงินสมทบเข้าทุนหมุนเวียน	๑๙	๓,๖๐๙,๑๐๑.๗๑	๗๖.๗๐
๕	เพื่อการสนับสนุนส่งเสริม	สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ ให้ได้มาซึ่งประโยชน์ภาครัฐ และประชาชนส่วนรวม โดยไม่มุ่งหวังกำไร	๖๓	๔๑๗,๗๕๙.๔๐	๘.๘๘
รวมทั้งสิ้น			**๑๑๕**	**๔,๗๐๕,๒๑๐.๔๙**	**๑๐๐.๐๐**

ในการกำกับดูแลการบริหารทุนหมุนเวียนให้เกิดประสิทธิภาพ และดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างแท้จริง ตั้งแต่การจัดตั้งทุนหมุนเวียน การยุบเลิกทุนหมุนเวียน รวมทั้งการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน โดยอาศัยพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ และกฎหมายลำดับรอง จำนวน ๑๑ ฉบับ ดังนี้

๑. พระราชกฤษฎีกาการกำหนดจำนวนเงินสะสมสูงสุด และการนำทุนหรือผลกำไรส่วนเกินของทุนหมุนเวียนส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่อง พระราชกฤษฎีกาการกำหนดจำนวนเงินสะสมสูงสุด และการนำทุนหรือผลกำไรส่วนเกินของทุนหมุนเวียนส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ไม่ใช้บังคับ

๓. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอจัดตั้งทุนหมุนเวียน

๔. ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่อง มาตรฐานการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ การบัญชี การรายงานทางการเงิน และการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน

๕. ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่อง มาตรฐานการเงินการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ การบัญชี การรายงานทางการเงิน และการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

๖. ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่อง การกำหนดให้ทุนหมุนเวียนนำเงินที่ฝากกระทรวงการคลังไปหาผลประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๖๒

๗. ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียนว่าด้วยมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของทุนหมุนเวียน

๘. ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และการรายงานผลการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๙

๙. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง แนวทางปฏิบัติการรวมหรือยุบเลิกทุนหมุนเวียนและการจัดการสิทธิประโยชน์ของผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้างของทุนหมุนเวียนที่รวมหรือยุบเลิก

๑๐. ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนและคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนแต่งตั้ง พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๑. ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่อง รายชื่อหน่วยงานอื่นของรัฐ

ดังนั้น เพื่อกำกับการบริหารทุนหมุนเวียนให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องศึกษา วิเคราะห์ทบทวนกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียนที่มีอยู่ทั้งหมดสามารถนำมาใช้ในการกำกับ ดูแล และพัฒนาการบริหารทุนหมุนเวียน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการขับเคลื่อนนโยบายเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ รวมทั้งทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ต่อเวลาหรือไม่ หากเห็นสมควรมีการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียนทั้งหมดหรือบางส่วน จะได้ดำเนินการแก้ไขและยกร่างกฎหมายบริหารทุนหมุนเวียนใหม่ทั้งหมด หรือบางส่วน

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : การบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อกับกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียนทั้งหมด รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อศึกษาวิเคราะห์กฎหมายตั้งแต่พระราชบัญญัติ กฎหมายลำดับรอง รวมถึงหนังสือเวียนสั่งการทั้งหมด

๒. แต่งตั้งคณะทำงานทบทวนและแก้ไขกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียน และประชุมคณะทำงานทบทวนและแก้ไขกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียน พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. จัดทำรายงานผลการทบทวนกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียน พร้อมทั้งจัดทำแผนการปรับปรุง แก้ไขกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียน และเสนอคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียนให้ความเห็นชอบแผนการปรับปรุง แก้ไขกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียน

๔. ประชุมคณะทำงานทบทวนและแก้ไขกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียน เพื่อยกร่างแก้ไขกฎหมายตามแผนการปรับปรุง แก้ไขกฎหมายฯ และเสนอร่างการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียนให้อธิบดีกรมบัญชีกลาง หรือนำเสนอคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เพื่อให้ความเห็นชอบ แล้วแต่กรณี

๕. นำร่างที่ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียนเผยแพร่รับฟังความคิดเห็นแล้วแต่กรณี และทบทวนแก้ไขร่างปรับปรุงแก้ไขกฎหมายบริหารทุนหมุนเวียนหลังจากรับฟังความคิดเห็น

เสนอร่างการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียนให้อธิบดีกรมบัญชีกลาง หรือนำเสนอคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน เพื่อให้ความเห็นชอบ

๖. เสนอรัฐมนตรีลงนามเสนอคณะรัฐมตรี หรือเสนอรัฐมนตรีลงนาม เพื่อประกาศใช้หรืออธิบดีกรมบัญชีกลางลงนามเพื่อแจ้งเวียน แล้วแต่กรณี

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๗

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียนที่มีประสิทธิภาพ ทำให้การบริหารจัดการทุนหมุนเวียนมีความคล่องตัว และเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ

๒. การกำกับดูแลทุนหมุนเวียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และทุนหมุนเวียนมีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานลดน้อยลง

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

๑. ทุนหมุนเวียนมีจำนวนมาก มีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งทุนและภารกิจที่หลากหลาย ขนาดของทุน หรือขนาดองค์กรแตกต่างกัน จึงเป็นเรื่องที่ต้องกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารทุนหมุนเวียนให้เป็นแนวทางเดียวกัน ซึ่งต้องกำหนดเป็นลักษณะเฉพาะประเภทของทุน หรือตามขนาดองค์กร

๒. การศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียนทั้งหมด รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จะต้องดำเนินการวิเคราะห์ปัญหาในการบริหารทุนหมุนเวียนที่รอบด้าน ทั้งประเภทวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งทุนและภารกิจที่ดำเนินการหลากหลาย ขนาดของทุน หรือขนาดองค์กร รวมทั้งอุปสรรคในการบริหารทุนหมุนเวียน

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
พัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียนมีประสิทธิภาพ คล่องตัว เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	-	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๖.๓ โครงการทบทวนกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียน

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายการบริหารทุนหมุนเวียนทั้งหมด	*แผน*																																																															
		ร้อยละ																																																													
๒.	ศึกษา และวิเคราะห์กฎหมาย ตั้งแต่พระราชบัญญัติกฎหมายลำดับรอง รวมถึงหนังสือเวียนสั่งการ	*แผน*																																																															
		ร้อยละ																																																													
๓.	แต่งตั้งคณะทำงานทบทวน และแก้ไขกฎหมายฯ	*แผน*																																																													
		ร้อยละ																																																													
๔.	ประชุมคณะทำงานทบทวน และแก้ไขกฎหมายฯ พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																																												
		ร้อยละ																																																													
๕.	จัดทำรายงานผลการทบทวนกฎหมายฯ และจัดทำแผนการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายฯ	*แผน*																																																											
		ร้อยละ																																																													
๖.	เสนอรายงานผลการทบทวนกฎหมายฯ และจัดทำแผนการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายฯ เสนออธิบดีฯ	*แผน*																																																											
		ร้อยละ																																																												
๗.	เสนอคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน ให้ความเห็นชอบแผนการปรับปรุง แก้ไขกฎหมายฯ	*แผน*																																																											
		ร้อยละ																																																												
๘.	ประชุมคณะทำงานทบทวนและแก้ไขกฎหมายฯ เพื่อยกร่างกฎหมายตามแผนการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายฯ	*แผน*																																																											
		ร้อยละ	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐								๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																															
๙.	เสนอร่างกฎหมายฯ ลำดับที่ ๘ ต่อคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียนให้ความเห็นชอบ	*แผน*																																																										
		ร้อยละ						๑๐												๑๐																																													
๑๐.	นำร่างกฎหมายฯ ลำดับที่ ๙ เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็น	*แผน*																																																										
		ร้อยละ							๕	๕											๕	๕																																									
๑๑.	ทบทวนแก้ไขกฎหมายฯ หลังจากรับฟังความคิดเห็น	*แผน*																																																									
		ร้อยละ									๕	๕											๕	๕																																							
๑๒.	เสนอร่างกฎหมายฯ ลำดับที่ ๑๑ ต่อคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียนให้ความเห็นชอบ	*แผน*																																																										
		ร้อยละ											๑๐												๑๐																																							
๑๓.	เสนอร่างกฎหมายฯ ลำดับที่ ๑๒ ต่อรัฐมนตรีเพื่อลงนาม	*แผน*																																																										
		ร้อยละ												๑๐												๑๐																																					

ด้านที่ ๗ ด้านลูกจ้าง

๗.๑ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ที่จ้างเงินงบประมาณงบบุคลากร รายการค่าจ้างชั่วคราวของส่วนราชการที่มีสำนักงานอยู่ในต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

๑. หลักการและเหตุผล

ตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณงบบุคลากร รายการค่าจ้างชั่วคราวของส่วนราชการที่มีสำนักงานอยู่ในต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๐/ว ๗๘ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ มิได้มีการกำหนดเกี่ยวกับการจ่ายเงินรางวัลตามประเพณีท้องถิ่นและเงินทดแทนกรณีลาออกจากราชการ สำหรับลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศตำแหน่งพนักงานบริการ (ผู้ติดตามเอกอัครราชทูต หรือกงสุลใหญ่) และตำแหน่งพนักงานบริการ (ประกอบอาหาร) เนื่องจากตำแหน่งดังกล่าวมีระยะเวลาการจ้างตามวาระการดำรงตำแหน่งของเอกอัครราชทูตหรือกงสุลใหญ่ ไม่เกินคราวละ ๔ ปี เมื่อหมดวาระลูกจ้างชั่วคราวจะต้องลาออกจากที่เดิมเพื่อติดตามเอกอัครราชทูต/กงสุลใหญ่ไปปฏิบัติงานยังประเทศอื่นต่อไป ส่งผลให้ระยะเวลาปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ซึ่งกำหนดไว้อย่างน้อย ๕ ปีขึ้นไป จึงจะมีสิทธิขอรับเงินทดแทนกรณีลาออกจากราชการ อีกทั้งระยะเวลาปฏิบัติงานที่ไม่แน่นอนยังส่งผลกระทบกับสิทธิในการได้รับเงินรางวัลตามประเพณีท้องถิ่นและเงินประกันประเภทต่าง ๆ ที่ได้รับระหว่างปฏิบัติงานด้วย ซึ่งจากดิมใน ๔๒ (๓) กำหนดจ่ายเงินรางวัลตามประเพณีท้องถิ่นเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติงานอยู่ในวันถึงกำหนดให้จ่ายเงินเท่านั้น จึงขอกำหนดเพิ่มเติมให้ลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศตำแหน่งพนักงานบริการ (ผู้ติดตามเอกอัครราชทูต หรือกงสุลใหญ่) และตำแหน่งพนักงานบริการ (ประกอบอาหาร) ที่มีความจำเป็นต้องลาออกจากงานเพื่อติดตามเอกอัครราชทูตหรือกงสุลใหญ่ ให้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลฯ แม้ว่าจะไม่ได้ปฏิบัติงานอยู่ในวันกำหนดจ่ายเงินก็ตาม โดยให้คำนวณจ่ายลดลงตามส่วนของระยะเวลาที่อยู่ปฏิบัติงาน รวมทั้งเพิ่มเติมในข้อ ๔๔ (๔) ให้ลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งดังกล่าวที่ลาออกจากงาน เพื่อติดตามเอกอัครราชทูตหรือกงสุลใหญ่ ซึ่งมีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่ถึง ๕ ปี มีสิทธิได้รับเงินทดแทนตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงานจริง ทั้งนี้เพื่อลดภาระงานของส่วนราชการที่ต้องขอทำความตกลงและให้เกิดความเป็นธรรมกับผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศส่วนราชการมีความสะดวก คล่องตัว มีประสิทธิภาพชัดเจนในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น และเป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงเห็นควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณ งบบุคลากร รายการค่าจ้างชั่วคราวของส่วนราชการที่มีสำนักงานอยู่ในต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๒ และข้อ ๔๔

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

- ไม่มี

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ไม่มี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. รวบรวมข้อมูลและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๒. ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ

๓. จัดทำและเสนอร่างหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ

๔. พิจารณาปรับปรุง และแก้ไขร่างฯ

๕. นำเสนออธิบดีพิจารณาลงนาม

๖. แจ้งเวียนส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
		/		/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการจ่ายเงินใด ๆ สำหรับลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งพนักงานบริการ (ผู้ติดตามเอกอัครราชทูต หรือกงสุลใหญ่) และพนักงานบริการ (ประกอบอาหาร) ที่มีความชัดเจน เหมาะสม และเป็นธรรม ส่งผลให้การร้องเรียนกรณีลูกจ้างชั่วคราวได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานลดลง

๒. การบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งพนักงานบริการ (ผู้ติดตามเอกอัครราชทูต หรือกงสุลใหญ่) และตำแหน่งพนักงานบริการ (ผู้ประกอบอาหาร) ของส่วนราชการที่มีสำนักงานอยู่ในต่างประเทศ มีความคล่องตัวและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบลูกจ้าง

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
พัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัย และเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการจ่ายเงินชัดเจน เหมาะสม และเป็นธรรม ส่งผลให้การร้องเรียนกรณีลูกจ้างชั่วคราวได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานลดลง	-	-	-	๑๐๐	-	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๗.๑ โครงการปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างเงินงบประมาณงบบุคลากร รายการค่าจ้างชั่วคราวของส่วนราชการที่มีสำนักงานอยู่ในต่างประเทศ พศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	รวบรวมข้อมูล และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																																												
		ร้อยละ	๑๐	๑๐	๑๐																																																									
๒.	ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูล	*แผน*																																																												
		ร้อยละ				๑๐	๑๐																																																									
๓.	จัดทำ เสนอร่างหลักเกณฑ์ฯ และแนวปฏิบัติฯ	*แผน*																																																												
		ร้อยละ						๑๐	๑๐																																																						
๔.	พิจารณาปรับปรุง และแก้ไขร่างฯ	*แผน*																																																											
		ร้อยละ							๕	๕																																																				
๕.	นำเสนออธิบดีฯ เพื่อพิจารณาลงนาม	*แผน*																																																											
		ร้อยละ									๑๐																																																			
๖.	แจ้งเวียนส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบ	*แผน*																																																											
		ร้อยละ										๑๐																																																	

ด้านที่ ๘ ด้านละเมิดและแพ่ง

๘.๑ ด้านละเมิดและแพ่ง

๘.๑.๑ โครงการปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรมปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางได้มีการกำหนดระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ และได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์กรระหว่างประเทศ แจ้งตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๒/ว ๘๓ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๔๙ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบการชดใช้เงินกรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ แจ้งตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๑ ซึ่งระเบียบและหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ใช้บังคับมาเป็นระยะเวลากว่าสิบปีแล้ว และหลักเกณฑ์บางประการไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ประกอบกับส่วนราชการบางแห่งได้เปลี่ยนสถานะองค์กรเป็นหน่วยงานของรัฐที่มิได้เป็นส่วนราชการ เช่น สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ เป็นต้น รวมทั้งมีการขอผ่อนผันการปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวค่อนข้างมาก ทำให้เกิดข้อขัดข้องในการปฏิบัติ จึงเห็นสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีผิดสัญญารับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรมปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ และหนังสือสั่งการที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามระเบียบดังกล่าว เพื่อให้มีความคล่องตัว สอดคล้อง และเหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน ตลอดจนสามารถรองรับการดำเนินการของหน่วยงานในอนาคตมากยิ่งขึ้น

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

ยกร่างระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. .... โดยยกเลิกระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุนลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘ และหนังสือสั่งการที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามระเบียบ

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/		/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ ฉบับใหม่ที่เหมาะสมยิ่งขึ้น

๒. ลดขั้นตอนการปฏิบัติให้ส่วนราชการมีอำนาจในการพิจารณาใช้ดุลพินิจมากขึ้น ซึ่งจะช่วยลดข้อหารือและการขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองละเมิดและแพ่ง

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
พัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** มีกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ สำหรับหน่วยงานของรัฐมีความเหมาะสมและสอดคล้องปัจจุบัน	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	-	-	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๘.๑.๑ โครงการปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรมปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	รวบรวม และวิเคราะห์ประเด็นปัญหาอุปสรรคของระเบียบฯ	*แผน*																																																									
		ร้อยละ																																																									
๒.	ยกร่างระเบียบฯ	*แผน*																																																									
		ร้อยละ																																																									
๓.	ปรับปรุงร่างระเบียบฯ	*แผน*																																																									
		ร้อยละ																																																									
๔.	เสนอร่างระเบียบฯ ต่อที่ปรึกษาฯ	*แผน*																																																									
		ร้อยละ																																																									
๕.	รับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																																									
		ร้อยละ																																																									
๖.	นำผลการรับฟังความคิดเห็นมาพิจารณาปรับปรุงระเบียบฯ	*แผน*																																																									
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐																																																		
๗.	นำร่างระเบียบฯ เสนอออธิบดีฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ	*แผน*																																																									
		ร้อยละ								๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																																

๘.๑.๒ โครงการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้กรมบัญชีกลาง โดยกองละเมิดและแพ่งมีหน้าที่และอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นการสรุปประเด็นปัญหาในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ โดยนำประเด็นปัญหาดังกล่าวรับฟังความคิดเห็น ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และรายงานผลการศึกษาวิเคราะห์ปัญหาในการปฏิบัติ เพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงกฎหมายดังกล่าวต่อไป ซึ่งจากการรวบรวมประเด็นปัญหาดังกล่าวพบประเด็นปัญหาเกี่ยวกับพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ หลายประการ เช่น ปัญหาคำนิยามคำว่า เจ้าหน้าที่ไม่ครอบคลุมถึงเจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกประเภทที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยงานของรัฐ ปัญหากรณีการละเมิดที่เกิดจากเจ้าหน้าที่ซึ่งไม่สังกัดหน่วยงานใด ไม่มีคำนิยามที่ชัดเจน ปัญหากรณีการใช้สิทธิเรียกร้องของบุคคลภายนอกซึ่งสามารถใช้สิทธิเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนได้ ๒ วิธี คือ ๑) ยื่นคำขอให้หน่วยงานของรัฐชดใช้ค่าสินไหมทดแทน ๒) ฟ้องคดีต่อศาลโดยมิได้บัญญัติให้ชัดเจนว่า เมื่อเลือกทางใดทางหนึ่งแล้วจะยื่นดำเนินการอีกทางไปพร้อม ๆ กันไม่ได้ ปัญหาอายุความกรณีการกระทำละเมิดเป็นความรับผิดทางแพ่งเกี่ยวเนื่องคดีอาญา พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ไม่ได้กำหนดให้ชัดเจนว่าให้นำอายุความอาญาที่ยาวกว่ามาใช้บังคับได้ ปัญหากรณีอายุความการใช้สิทธิไล่เบี้ยที่กำหนดอายุความ ๑ ปี สำหรับการใช้สิทธิไล่เบี้ยกรณีหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ได้ใช้ค่าสินไหมทดแทนแก่ผู้เสียหายเป็นระยะเวลาที่สั้นเกินไป เนื่องจากในขั้นตอนการพิจารณาความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่มีหลายขั้นตอน ทั้งในขั้นตอนของหน่วยงานของรัฐ และขั้นตอนของกระทรวงการคลัง ปัญหาการอุทธรณ์คำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน เป็นต้น ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่มีความคล่องตัว เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ลดปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้องในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ จึงเห็นควรดำเนินโครงการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ต่อเนื่องจากการดำเนินการเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

- ไม่มี

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ไม่มี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

เป็นการปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ โดยการนำประเด็นปัญหาจากการศึกษาวิเคราะห์รวบรวมเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาพิจารณาปรับปรุงแก้ไขโดยยกเลิกพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และยกร่างกฎหมายขึ้นใหม่

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
		/		/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๗

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

มีกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ฉบับใหม่ที่เหมาะสม และรองรับการพิจารณาความรับผิดทางละเมิดในปัจจุบันและอนาคตที่มีความซับซ้อนมากยิ่งขึ้น

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

เนื่องจากมีการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาเพื่อทบทวนกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ใหม่ทั้งหมด โดยต้องพิจารณาและรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียในประเด็นที่สมควรปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ทำให้ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองละเมิดและแพ่ง

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
พัฒนาระบบ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** มีกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ สำหรับหน่วยงานของรัฐมีความเหมาะสมและสอดคล้องปัจจุบัน	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๘.๑.๒ โครงการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

ด้านที่ ๘.๒ ด้านคดี

๘.๒.๑ โครงการวิเคราะห์คำพิพากษาศาลปกครองสูงสุดเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยกองคดีเป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งมีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และมีการโอนเจ้าหน้าที่และภารกิจเกี่ยวกับการดำเนินคดีมาจากกองละเมิดและแพ่ง กองการพัสดุภาครัฐ กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ และกองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล โดยให้กองคดีมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับคดีที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ เฉพาะคดีที่มีการฟ้องกระทรวงการคลัง กองคดีที่เกี่ยวเนื่องกับภารกิจของกรมบัญชีกลาง ทั้งฟ้องร้อง และแก้ต่างคดี คดีที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวงการคลังหรือรัฐบาล คดีในชั้นอุทธรณ์ฎีกา การบังคับคดี การดำเนินคดีล้มละลาย รวมถึงการประนีประนอมยอมความ ตลอดจนการพิจารณาผ่านชำระหนี้ การตัดหนี้สูญ การจำหน่ายหนี้ และการเร่งรัดหนี้อันเกิดจากการผิดสัญญาทางแพ่ง ซึ่งจากการปฏิบัติงานที่ผ่านมาพบว่าเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีปัญหาและไม่เข้าใจในหลักการของกฎหมาย และแนวทางในการวินิจฉัยคดีเพียงพอ ทำให้การพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเกิดความล่าช้า ไม่สอดคล้องกับระยะเวลาที่ศาลหรือตามที่กฎหมายกำหนด ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว รอบคอบ มีประสิทธิภาพ กองคดีจึงมีการศึกษาวิเคราะห์คำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด นำมาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยดำเนินการแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และนำบทวิเคราะห์บางคดีออกเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง และจากการดำเนินงานที่ผ่านมาได้ผลดีในระดับหนึ่ง ประกอบกับการดำเนินคดีปกครองมีความเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของรัฐและส่วนราชการอื่น ๆ ทุกหน่วยงาน กองคดีจึงเห็นควรให้มีการนำผลการศึกษาวิเคราะห์คำพิพากษาศาลปกครองสูงสุดเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ซึ่งนอกจากทำให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว รอบคอบ และมีประสิทธิภาพแล้ว เจ้าหน้าที่ของรัฐและส่วนราชการอื่น ๆ สามารถนำคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุดที่ผ่านการวิเคราะห์นำมาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ต่อไป

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

- ไม่มี

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ไม่มี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

การศึกษาวิเคราะห์คำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุด เป็นการดำเนินคดีที่เกี่ยวเนื่องกับภารกิจของกรมบัญชีกลาง โดยกองคดีมีหลายประเภทคดี เช่น คดีเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ คดีเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือคดีเกี่ยวกับการเบิกจ่ายบำเหน็จบำนาญเกินสิทธิ เป็นต้น ซึ่งคดีแต่ละประเภทจะมีข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายที่แตกต่างกันออกไป รวมทั้งเหตุผลที่ศาลปกครองสูงสุดได้วินิจฉัยไว้ในคำพิพากษาในแต่ละคดีมีความน่าสนใจในการศึกษาค้นคว้า ดังนั้น โครงการดังกล่าวจะทำให้เจ้าหน้าที่ของกองคดีได้ศึกษาข้อกฎหมาย รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์คำพิพากษาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งการดำเนินคดีในแต่ละประเภท มีมาตรฐาน เชื่อถือได้ และสามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่ศาลปกครองกำหนด ตลอดจนได้เผยแพร่ความรู้ทางด้านกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังให้ส่วนราชการต่าง ๆ สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้

๓. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
		/				

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เจ้าหน้าที่มีแนวทางในการดำเนินคดีที่น่าเชื่อถือ ซึ่งจะทำให้การจัดทำคำให้การจัดทำคำให้การ คำให้การเพิ่มเติม คำอุทธรณ์ และคำแก้อุทธรณ์ ตลอดคำชี้แจงต่าง ๆ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันกำหนดเวลาที่ศาลปกครองหรือพนักงานอัยการกำหนด

๒. เจ้าหน้าที่ได้ศึกษาข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย ค้นคว้า และมีความรู้ด้านกฎหมาย

๓. เป็นการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังให้บุคลากรภายในหน่วยงานของรัฐสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงปัจจุบัน คดีที่กองคดีเข้าดำเนินคดี และศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษา ประเด็นที่ศาลปกครองสูงสุดวินิจฉัยมีลักษณะใกล้เคียงกัน โดยแตกต่างกันเพียงข้อเท็จจริงแต่ละเรื่องเท่านั้น ซึ่งส่งผลให้คำพิพากษาที่จะนำประเด็นที่ศาลปกครองสูงสุดวินิจฉัยมาวิเคราะห์มีลักษณะใกล้เคียงกัน จึงมีประเด็นไม่หลากหลายหรือไม่มีประเด็นที่ครอบคลุม

๘. ข้อเสนอแนะ

การรวบรวมบทวิเคราะห์คำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุด ต้องแบ่งตามประเภทของคดีในแต่ละปี เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลอ้างอิงในการปฏิบัติงานต่อไป

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคดี

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** แนวทางในการดำเนินคดีน่าเชื่อถือ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๘.๑.๑ โครงการปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงิน กรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรมปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๘

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	รวบรวม และวิเคราะห์ประเด็นปัญหาอุปสรรคของระเบียบฯ	*แผน*																																																									
		ร้อยละ																																																									
๒.	ยกร่างระเบียบฯ	*แผน*																																																									
		ร้อยละ																																																									
๓.	ปรับปรุงร่างระเบียบฯ	*แผน*																																																									
		ร้อยละ																																																									
๔.	เสนอร่างระเบียบฯ ต่อที่ปรึกษาฯ	*แผน*																																																									
		ร้อยละ																																																									
๕.	รับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																																									
		ร้อยละ																																																									
๖.	นำผลการรับฟังความคิดเห็นมาพิจารณาปรับปรุงระเบียบฯ	*แผน*																																																									
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐																																																			
๗.	นำร่างระเบียบฯ เสนอออธิบดีฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ	*แผน*																																																									
		ร้อยละ								๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																																	

๘.๒.๒ โครงการจัดทำระบบคลังสำนวนคดีอิเล็กทรอนิกส์

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยกองคดีมีภารกิจเกี่ยวกับการดำเนินคดีปกครอง หรือคดีที่กระทรวงการคลังมอบหมาย เช่น คดีเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ คดีเกี่ยวกับการเบิกจ่ายบำเหน็จบำนาญ คดีเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือคดีที่ฟ้องกระทรวงการคลังให้จ่ายค่าชดเชยความเสียหาย เป็นต้น ดังนั้น จึงมีคดีในความรับผิดชอบจำนวนมาก โดยคดีแต่ละประเภทมีประเด็นข้อพิพาทที่แตกต่างกัน จึงทำให้นิติกรของกองคดีต้องพิจารณาข้อพิพาทแต่ละประเด็นให้ละเอียด รอบคอบ และครบถ้วนทุกประเด็น เพื่อดำเนินการทำคำให้การ คำอุทธรณ์ หรือคำแก้อุทธรณ์ ให้ทันภายในกำหนดระยะเวลาที่ศาลปกครองกำหนด อย่างไรก็ดี ในบางช่วงเวลาอาจมีคดีบางประเภทที่มีประเด็นข้อพิพาทที่เหมือนหรือใกล้เคียงกัน ซึ่งนิติกรสามารถนำแนวทางในการดำเนินคดีที่เกิดขึ้นก่อนหน้ามาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินคดีที่เกิดขึ้นภายหลังได้ รวมทั้งยังสามารถใช้เป็นแนวทางในการศึกษาวิเคราะห์คำพิพากษาให้ละเอียด เพื่อนำความรู้จากการศึกษาวิเคราะห์คำพิพากษาไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินคดีอื่น ที่มีประเด็นข้อพิพาทเช่นเดียวกันหรือคล้ายกัน ซึ่งจะทำให้การดำเนินคดีของนิติกรมีความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และการจัดทำระบบคลังสำนวนคดีอิเล็กทรอนิกส์ยังสามารถใช้เป็นแหล่งข้อมูลอ้างอิง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชา เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการดำเนินคดี ซึ่งหากไม่มีการนำเครื่องมือหรือวิธีการดำเนินงานอย่างใดมาช่วยในการปฏิบัติงาน ก็อาจเกิดข้อผิดพลาด ทำให้ดำเนินคดีไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกันและจะทำให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ซึ่งเครื่องมือหรือวิธีการดำเนินงานที่เหมาะสมกับการดำเนินงาน ได้แก่ จัดทำระบบคลังสำนวนคดีอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นการสแกนข้อมูลเกี่ยวกับคดี รวมทั้งคำพิพากษาของศาลปกครองชั้นต้น และคำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุดไว้ใน Google Drive เพื่อให้นิติกรทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลคดีที่ดำเนินการเสร็จสิ้นได้และทำให้การปฏิบัติงานรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

- ไม่มี

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ไม่มี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

๑) หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัล

๒) หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

ภารกิจกองคดีมีระยะเวลาที่ศาลกำหนด การจัดทำระบบคลังสำนวนคดีอิเล็กทรอนิกส์จะช่วยให้นิติกรสามารถดำเนินการได้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และทันระยะเวลาที่ศาลปกครองกำหนด ซึ่งการดำเนินการสามารถใช้งานด้วย Google Drive ได้ เนื่องจากเป็นระบบที่ประหยัดงบประมาณ และสามารถเข้าถึงข้อมูลจากภายนอกกรมบัญชีกลางได้ โดยมีความปลอดภัยเนื่องจากผู้ที่จะเข้าถึงข้อมูลได้จะต้องเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลจากผู้ควบคุมระบบก่อน จึงจะสามารถเข้าถึงข้อมูลใน Google Drive โดยขั้นตอนการจัดทำระบบคลังสำนวนคดีอิเล็กทรอนิกส์ต้องมีการคัดเลือกสำนวนคดีที่ดำเนินการเสร็จสิ้นจนถึงศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษาแล้วเก็บเข้าในระบบคลังสำนวนคดีอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารที่จำเป็น รวมทั้งพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด สัญญาจ้าง ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น ซึ่งเป็นเอกสารที่มีความจำเป็นต้องจัดเก็บในระบบคลังสำนวนคดีอิเล็กทรอนิกส์ โดยสแกนข้อมูลจัดเก็บไว้ในระบบคลังสำนวนคดีอิเล็กทรอนิกส์ และกำหนดสิทธิให้นิติกรทุกคนเข้าใช้งานระบบคลังสำนวนคดีอิเล็กทรอนิกส์

๓. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
		/				

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีระบบคลังสำนวนคดีอิเล็กทรอนิกส์สำหรับใช้เป็นฐานข้อมูลในการดำเนินคดีทั้งทำคำให้การ คำให้การเพิ่มเติม คำอุทธรณ์ และคำแก้อุทธรณ์

๒. มีฐานข้อมูลคดีสำหรับคดีที่ดำเนินการจนศาลปกครองสุงสุดมีคำพิพากษาแล้ว เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของกองคดีใช้ในการศึกษาและสามารถนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงานกองคดีให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติหน้าที่นอกสถานที่ได้ โดยไม่จำเป็นต้องใช้เอกสารในสำนวนคดีทำให้สามารถปฏิบัติงานได้ทันภายในกำหนดเวลาของศาลปกครอง

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

๑. ระบบปัจจุบันดำเนินงานบน Google Drive มีปริมาณพื้นที่ข้อมูลเพียง ๑๕ กิกะไบต์ มีขนาดพื้นที่จำกัด แต่ปัจจุบันมีปริมาณข้อมูลที่ต้องบรรจุในระบบจำนวนมาก ทำให้ต้องมีการคัดกรองข้อมูลที่จำเป็น เหมาะสม เพื่อเก็บไฟล์ไว้ในระบบคลังสำนวนคดีอิเล็กทรอนิกส์ทำให้ต้องใช้เวลาดำเนินการพอสมควร

๒. ระบบต้องสแกนข้อมูลเอกสาร เช่น คำฟ้อง คำให้การ หรือคำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุด มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องสแกนที่มีประสิทธิภาพสูง เพื่อความรวดเร็ว

๘. ข้อเสนอแนะ

กรมบัญชีกลางควรจัดทำระบบฐานข้อมูลกลางแยกตามลักษณะงานของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้แต่ละหน่วยงานสามารถเข้าใช้ฐานข้อมูลในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคดี

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** มีฐานข้อมูลสำหรับอ้างอิงและใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๘.๑.๒ โครงการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ

(Excellence Service : ES)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES)

ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

๑.๑ โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทอนิกส์ใหม่ กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (GF - eLAAS)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามมติที่ประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้อนุมัติแนวทางการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) กับระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e - LAAS) ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ เพื่อเป็นกรอบในการ ดำเนินการบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบทั้งสองให้เกิดประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ให้มากที่สุด และสอดคล้องกับแผนรัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ที่กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “รัฐบาลดิจิทัลเปิดเผย เชื่อมโยง และร่วมกันสร้างบริการที่มีคุณค่าให้ประชาชน” ประกอบกับ “ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพการ ให้บริการแก่ประชาชนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล” ที่เน้นการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัล (Digital Platform) เพื่อเป็นแพลตฟอร์มกลางสำหรับการสนับสนุนการทำงานภาครัฐ (Back Office Platform) การแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ (Exchange Platform) การสนับสนุนบริการภาครัฐ (Common Platform)

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ

๑) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ

๑) ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

๒) ด้านเศรษฐกิจ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. จัดทำ และเชื่อมโยงระหว่างระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e - LAAS)

๒. บูรณาการข้อมูลระหว่างระบบ New GFMIS Thai กับระบบ e - LAAS เพื่อลดความซ้ำซ้อนของการบันทึกข้อมูล

๓. ปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบ New GFMIS Thai ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล และรองรับผู้ใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/	/	

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๗

๕. งบประมาณ

๓๐๔,๔๑๑,๖๖๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปี

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	-	-	๓๐,๔๔๑,๑๖๖	๖๐,๘๘๒,๓๓๒
พ.ศ. ๒๕๖๗	๓๐,๔๔๑,๑๖๖	๖๐,๘๘๒,๓๓๒	๓๐,๔๔๑,๑๖๖	๙๑,๓๒๓,๔๙๘
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี สามารถเป็นกลไกส่งเสริมความเข้มแข็งของระบบธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลเพียงพอในการส่งเสริมความโปร่งใส การตรวจสอบได้ และลดโอกาสการทุจริตขององค์กร

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

กระทรวงการคลังมีข้อมูลด้านการเงินการคลังในภาพรวมของประเทศ (ทั้งส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) เพื่อเป็นประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ประกอบการวางแผนพัฒนาประเทศต่อไป

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองระบบการคลังภาครัฐ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังกำหนด	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๑ โครงการพัฒนาการเชื่อมโยงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (GF - eLAAS)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน/ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดซื้อ และทำสัญญา	*แผน*																																																												
		ร้อยละ	๕	๕																																																										
๒.	ลงนามในสัญญา	*แผน*																																																												
		ร้อยละ			๕																																																								
๓.	จัดทำแผนการดำเนินงาน	*แผน*																																																											
		ร้อยละ			๑๐																																																								
๔.	ออกแบบระบบงาน	*แผน*																																																											
		ร้อยละ				๑๕																																																							
๕	ติดตั้ง และทดสอบ Hardware และ Software	*แผน*																																																										
		ร้อยละ					๕	๕	๕	๕	๕	๕																																																			
๖.	พัฒนา และทดสอบระบบงาน	*แผน*																																																											
		ร้อยละ										๕	๕	๕	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔																																												
๗.	อบรมระบบงาน	*แผน*																																																											
		ร้อยละ										๕	๕	๕	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔																																											
๘.	ส่งมอบ และตรวจรับงาน	*แผน*																																																										
		ร้อยละ																								๖																																				
๙.	เบิกจ่ายเงิน	*แผน*																																																										
		ร้อยละ																								๖																																				

ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารเงินคงคลังและพัฒนาระบบการคลัง

๒.๑ โครงการติดตามและประเมินผลระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government)

๑. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบในหลักการแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e - Payment Master Plan) ตามข้อเสนอของกระทรวงการคลัง เพื่อพัฒนาระบบการชำระเงินของประเทศไทยให้เข้าสู่ระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Payment) อย่างครบวงจร ซึ่งจะนำมาสู่การเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานการชำระเงิน (Payment Infrastructure Development) การเพิ่มประสิทธิภาพของระบบภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e - Tax System) การลงทะเบียนผู้มีรายได้น้อย รวมทั้งบูรณาการระบบสวัสดิการสังคม (Social Welfare) การส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงิน (Financial Inclustion) และการส่งเสริม e - Payment ในทุกภาคส่วน (Cashless Society) ทำให้ธุรกรรมทางการเงินและกิจกรรมทางเศรษฐกิจต่าง ๆ ดำเนินไปได้อย่างสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น เป็นกลไกสำคัญในการยกระดับศักยภาพในการแข่งขันของภาคธุรกิจและของประเทศไทย และสร้างความมั่นคงให้กับระบบการบริหารจัดการการเงินการคลังของภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรมบัญชีกลาง โดยกองการเงินการคลังภาครัฐได้จัดทำโครงการระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรับ - จ่ายเงินภาครัฐทางอิเล็กทรอนิกส์ (CGD e - Payment) เพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการการรับชำระเงินรายได้หรือเงินอื่นให้กับหน่วยงานภาครัฐ และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงินของหน่วยงานภาครัฐในการรับเงินและนำส่งเงินให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และสามารถติดตามตรวจสอบได้ง่าย รวมถึงการนำเงินส่งคลังของหน่วยงานภาครัฐเข้าสู่ระบบเงินคงคลังได้รวดเร็วยิ่งขึ้น โดยเริ่มใช้ระบบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีหน่วยงานนำร่องที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒ หน่วยงาน ได้แก่ กรมธนารักษ์ และกรมโรงงานอุตสาหกรรม และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๗๗ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ให้ครอบคลุมทุกส่วนราชการที่มีความพร้อมและประสงค์จะใช้งานระบบการรับชำระเงินกลางฯ สามารถแจ้งความประสงค์เป็นหนังสือเสนอกรมบัญชีกลางได้ ปัจจุบันมีส่วนราชการที่ใช้งานระบบการรับชำระเงินกลางฯ จำนวน ๒๑ หน่วยงาน ครอบคลุมส่วนราชการที่มีสำนักงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ดังนั้น จึงควรจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการใช้งานระบบการรับชำระเงินกลางฯ ทั้งในส่วนราชการที่ใช้งานระบบ และผู้ใช้บริการ (ภาคประชาชนและภาคธุรกิจ) เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาระบบการรับชำระเงินกลางฯ ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งานระบบ

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

๑) หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

๒) หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

๓) หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ติดตามและประเมินผลการใช้งานระบบการรับชำระเงินกลางฯ ในส่วนของหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังผ่านระบบการรับชำระเงินกลางฯ และการใช้งานระบบเพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์และพัฒนาระบบการรับชำระเงินกลางฯ ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งานระบบ โดยใช้แบบสอบถามและลงพื้นที่สัมภาษณ์เชิงลึกผู้ใช้งานระบบ (หรือสัมภาษณ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

๑.๑ ส่วนราชการที่ใช้งานระบบการรับชำระเงินกลางฯ

- ส่วนราชการที่มีระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e - Service) และมีการเชื่อมโยงข้อมูลการรับชำระเงินรายได้และเงินอื่นกับระบบการรับชำระเงินกลางฯ

- ส่วนราชการที่ไม่มีระบบงานบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e - Service)

๑.๒ ผู้รับบริการของส่วนราชการ (ประชาชนและภาคธุรกิจ)

๒. สรุปผลการติดตามและประเมินผลการใช้งานระบบการรับชำระเงินกลางฯ เพื่อนำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังผ่านระบบการรับชำระเงินกลางฯ และพัฒนาระบบการรับชำระเงินกลางฯ ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งานระบบ รวมถึงการนำข้อมูลดังกล่าว มาใช้ในการดำเนินโครงการพัฒนาระบบการรับชำระเงินกลางฯ ระยะที่ ๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบการรับชำระเงินกลางฯ ให้ดียิ่งขึ้น

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นำข้อมูลผลการประเมินผลการใช้งานระบบการรับชำระเงินกลางฯ มาปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังผ่านระบบการรับชำระเงินกลางฯ และพัฒนาระบบการรับชำระเงินกลางฯ ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งานระบบ

๒. มีข้อมูลเพื่อใช้ในการดำเนินโครงการพัฒนาระบบการรับชำระเงินกลางฯ ระยะที่ ๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบการรับชำระเงินกลางฯ ให้ดียิ่งขึ้น

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเงินการคลังภาครัฐ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน	-	-	-	๑๐๐	-	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๑ โครงการติดตามและประเมินผลระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖													ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

๒.๒ โครงการระบบการรับชำระเงินกลางของการบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government)

๑. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบในหลักการแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e - Payment Master Plan) ตามข้อเสนอของกระทรวงการคลัง เพื่อพัฒนาระบบการชำระเงินของประเทศไทยให้เข้าสู่ระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Payment) อย่างครบวงจร ซึ่งจะนำมาสู่การเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานการชำระเงิน (Payment Infrastructure Development) การเพิ่มประสิทธิภาพของระบบภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e - Tax System) การลงทะเบียนผู้มีรายได้น้อย รวมทั้งบูรณาการระบบสวัสดิการสังคม (Social Welfare) การส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงิน (Financial Inclustion) และการส่งเสริม e - Payment ในทุกภาคส่วน (Cashless Society) อันจะทำให้ธุรกรรมทางการเงินและกิจกรรมทางเศรษฐกิจต่าง ๆ ดำเนินไปได้อย่างสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น เป็นกลไกสำคัญในการยกระดับศักยภาพในการแข่งขันของภาคธุรกิจและของประเทศไทย และสร้างความมั่นคงให้กับระบบการบริหารจัดการการเงินการคลังของภาครัฐ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรมบัญชีกลาง โดยกองการเงินการคลังภาครัฐได้จัดทำโครงการระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรับ - จ่ายเงินภาครัฐทางอิเล็กทรอนิกส์ (CGD e - Payment) เพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการการรับชำระเงินรายได้หรือเงินอื่นให้กับหน่วยงานภาครัฐ และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงินของหน่วยงานภาครัฐในการรับเงินและนำส่งเงินให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และสามารถติดตามตรวจสอบได้ง่าย รวมถึงการนำเงินส่งคลังของหน่วยงานภาครัฐเข้าสู่ระบบเงินคงคลังได้รวดเร็วยิ่งขึ้น โดยเริ่มใช้งานระบบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ มีหน่วยงานนำร่องที่เข้าร่วม ๑๖ หน่วยงาน ได้แก่ กรมธนารักษ์ กรมโรงงานอุตสาหกรรม สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม กรมทรัพยากรน้ำบาดาล สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กรมท่าอากาศยาน สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรมการขนส่งทางบก กรมทรัพย์สินทางปัญญา กรมที่ดิน สำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และกรมกิจการเด็กและเยาวชน ทั้งนี้จะขยายผลการใช้งานระบบให้แก่หน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ ต่อไป

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

๑) หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

๒) หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

๓) หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

แผนการดำเนินโครงการระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แบ่งออกเป็น ๓ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ จะขยายผลหน่วยงานเดิมที่มีสำนักงานในส่วนภูมิภาค และขยายผลการใช้งานระบบให้แก่หน่วยงานภาครัฐเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๐ หน่วยงาน โดยประชุม/หารือแนวทางการใช้งานระบบ อบรมการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่ และติดตามประเมินผลการใช้งานระบบ เพื่อปรับปรุงก่อนดำเนินการขยายผลให้แก่หน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ

ระยะที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขยายผลหน่วยงานเดิมที่มีสำนักงานในส่วนภูมิภาค และขยายผลการใช้งานระบบให้หน่วยงานภาครัฐเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๐ หน่วยงาน โดยประชุม/หารือแนวทางการใช้งานระบบ อบรมการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่ และติดตามประเมินผลการใช้งานระบบ เพื่อปรับปรุงก่อนดำเนินการขยายผลให้แก่หน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ

ระยะที่ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ จะขยายผลหน่วยงานเดิมที่มีสำนักงานในส่วนภูมิภาค และขยายผลการใช้งานระบบให้แก่หน่วยงานภาครัฐเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๐ หน่วยงาน โดยประชุม/หารือแนวทางการใช้งานระบบ อบรมการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่ และติดตามประเมินผลการใช้งานระบบ เพื่อปรับปรุงก่อนดำเนินการขยายผลให้แก่หน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/	/	

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

อยู่ระหว่างขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖				
พ.ศ. ๒๕๖๗				
พ.ศ. ๒๕๖๘				
พ.ศ. ๒๕๖๙				
พ.ศ. ๒๕๗๐				

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หน่วยงานภาครัฐมีช่องทางการให้บริการการรับชำระเงินรายได้หรือเงินอื่นจากประชาชนและภาคธุรกิจเพิ่มขึ้น

๒. ประชาชนและภาคธุรกิจมีความสะดวก รวดเร็ว ในการชำระเงินรายได้หรือเงินอื่นให้กับหน่วยงานภาครัฐ เนื่องจากไม่ต้องเสียเวลาเดินทางมารับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ

๓. ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ เพื่อตอบสนองผู้รับบริการให้มีความสะดวก และรวดเร็วในการชำระเงินรายได้หรือเงินอื่นให้กับหน่วยงานภาครัฐ

๔. รับเงินและนำเงินส่งคลังของหน่วยงานภาครัฐมีความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

๑. การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะดำเนินการได้ ต้องได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. การขยายผลการใช้งานระบบให้ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐเพิ่มเติม ต้องขึ้นอยู่ความพร้อมของหน่วยงานด้วย

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเงินการคลังภาครัฐ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** การรับเงิน และนำเงินส่งคลังของหน่วยงานภาครัฐมีความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๒.๒ โครงการระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment Portal of Government)

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ | แผนร้อยละ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---

๒.๓ โครงการจัดทำแผนการบริหารเงินคงคลังเพื่อใช้ในการบริหารเงินคงคลัง

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยกองการเงินการคลังภาครัฐ มีภารกิจในการบริหารเงินคงคลังให้เพียงพอต่อการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ โดยการบริหารเงินในบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ ๑ ให้มีกระแสเงินสดรับที่สอดคล้องกับกระแสเงินสดจ่ายและให้เงินคงคลังอยู่ในระดับที่ไม่น้อยเกินไป จนเป็นปัญหาต่อการเบิกจ่ายเงินตามปกติของส่วนราชการ ทั้งนี้ ระดับเงินคงคลังที่เหมาะสมขึ้นอยู่กับความต้องการการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และเพื่อให้การบริหารเงินคงคลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจัดทำโครงการแผนการบริหารเงินคงคลังขึ้น

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. จัดทำแผนการบริหารเงินคงคลัง ประกอบด้วย

๑.๑ รวบรวม ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำแผนการบริหารเงินคงคลัง เช่น นโยบายด้านงบประมาณของรัฐบาล เป้าหมายการจัดเก็บรายได้ของรัฐบาล เป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของทุกส่วนราชการในปีงบประมาณที่ผ่านมา และนโยบายของรัฐบาลที่มีผลกระทบต่อเงินคงคลัง เป็นต้น

๑.๒ ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการบริหารเงินคงคลัง ได้แก่

- สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ข้อมูลประมาณการการนำส่งรายได้ของส่วนราชการ
- สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ ข้อมูลประมาณการการนำส่งรายได้ของรัฐวิสาหกิจ
- ส่วนราชการ (ส่วนราชการที่ได้รับเงินงบประมาณเป็นจำนวนมากเพื่อขอแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ)
- กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ ข้อมูลประมาณการการนำส่งและนำฝากเงินของกองทุนและเงินทุนหมุนเวียน และกองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ ข้อมูลประมาณการการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการสังคม โดยนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำประมาณการเงินสดรับ - เงินสดจ่าย เป็นรายเดือน รายไตรมาส และรายปี

๒. ปรับแผนการบริหารเงินคงคลัง โดยการติดตาม วิเคราะห์ และเปรียบเทียบความเคลื่อนไหวของข้อมูลเงินสดรับ เงินสดจ่าย และการกู้เงินจริงกับประมาณการ เพื่อปรับประมาณการเงินสดรับ เงินสดจ่ายให้มีความเหมาะสมกับฐานะเงินคงคลังในแต่ละช่วงเวลา โดยส่งประมาณการที่ปรับปรุงแล้วให้สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะเพื่อนำไปใช้ประกอบการวางแผนการกู้เงิน เพื่อชดเชยการขาดดุลงบประมาณ

๓. รายงานผลการบริหารเงินคงคลัง โดยการจัดทำรายงานผลการรับ - จ่ายเงินสดและฐานะเงินคงคลังบัญชีที่ ๑ และคาดการณ์เงินสดรับ - เงินสดจ่าย และฐานะเงินคงคลังบัญชีที่ ๑ เป็นรายเดือนเสนอผู้บริหารเพื่อทราบ พร้อมทั้งส่งสัญญาณเตือนภัยทางการคลังเพื่อพิจารณาดำเนินการเสนอมาตรการทางการคลังได้อย่างเหมาะสม

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/				

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อให้การบริหารเงินคงคลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเงินการคลังภาครัฐ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** การบริหารเงินคงคลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๒.๓ โครงการจัดทำแผนการบริหารเงินคงคลังเพื่อใช้ในการบริหารเงินคงคลัง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำแผนการบริหารเงินคงคลัง	*แผน*																																																												
		ร้อยละ	๔												๔												๔												๔												๔											
๒.	ปรับแผนการบริหารเงินคงคลัง โดยการติดตาม วิเคราะห์	*แผน*																																																												
	และเปรียบเทียบความเคลื่อนไหวของข้อมูลเงินสดรับ	*ร้อยละ*	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔
	เงินสดจ่าย และการกู้เงินจริงกับประมาณการ																																																															
๓.	รายงานผลการรับ - จ่ายเงินสด และฐานะเงินคงคลัง	*แผน*																																																													
	บัญชีที่ ๑ และคาดการณ์เงินสดรับ - เงินสดจ่าย	*ร้อยละ*	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔
	และฐานะเงินคงคลังบัญชีที่ ๑ เป็นรายเดือน																																																													
	เสนออธิบดีฯ เพื่อทราบ																																																													

ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและบริหารระบบเศรษฐกิจการคลังส่วนภูมิภาค

๓.๑ โครงการสนับสนุนการดำเนินภารกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงการคลังได้พิจารณาปรับบทบาทการดำเนินงาน โดยเน้นความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้แก่

๑. การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง

๒. การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน

๓. การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม

๔. การเงินการคลังเพื่อสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ กระทรวงการคลังได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ประกอบด้วย

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล และกระทรวงการคลัง (Top Down Agenda Based)

๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องรับกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)

๓. งานตามภารกิจ (Function Based)

กระทรวงการคลังในฐานะที่ดูแลภาพรวมทางด้านเศรษฐกิจและการคลังของประเทศเห็นควรผลักดันนโยบายจากส่วนกลางให้เกิดผลในระดับภูมิภาค ผ่านกลไกของ คบจ. ให้ประสบผลสำเร็จตามที่ได้วางไว้ ทั้งนี้ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ คบจ. ยังคงเป็นกลไกหลักในการส่งผ่านนโยบายจากรัฐบาลและกระทรวงการคลังไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งการเป็นกลไกในการพัฒนาทักษะทางการเงินให้กับกลุ่มเป้าหมายทั่วประเทศ ตามที่คณะทำงานการพัฒนาทักษะทางการเงิน มีมติเห็นชอบให้ คบจ. ถ่ายทอดทักษะทางการเงินในระดับพื้นที่ให้กับวิทยากรท้องถิ่นและประชาชน

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : เศรษฐกิจฐานราก

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านเศรษฐกิจ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. แก้ไขปัญหาหนี้เศรษฐกิจฐานรากมุ่งเน้นให้ผู้มีรายได้น้อยเข้าถึงแหล่งทุน เสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนการพัฒนาและต่อยอดผลิตภัณฑ์ และสร้างพฤติกรรมการออมเงินและวางแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อไม่ให้มีหนี้สินเกิดตัว

๒. โครงการ National e - Payment มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่รับผิดชอบสามารถผลักดันให้ส่วนราชการในจังหวัดที่มีธุรกรรมทางการเงินผ่านช่องทางที่กำหนด และผลักดันให้ร้านค้าในจังหวัดมีการใช้จ่ายผ่านช่องทางต่าง ๆ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อเข้าสู่สังคมไร้เงินสด (Cashless Society)

๓. โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ มุ่งเน้นให้ส่วนราชการในส่วนภูมิภาคและส่วนราชการที่ตั้งอยู่ในภูมิภาคมีการติดตามการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการ การบริหารสัญญาและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้บรรลุวัตถุประสงค์

๔. มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ มุ่งเน้นให้หน่วยจัดเก็บภาษี และสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้บรรลุตามแผนงานของหน่วยงานต้นสังกัด

๔. ดำเนินงานที่สอดรับกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้น “การขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืน”

๕. งานตามนโยบายรัฐบาล และกระทรวงการคลัง

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

๑๙๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐%

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๗,๗๕๙,๘๐๐	๕,๓๔๖,๗๔๐	๕,๓๔๖,๗๔๐	๑๐,๕๔๖,๗๒๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๘,๑๕๗,๕๐๐	๕,๙๔๗,๕๐๐	๕,๙๔๗,๕๐๐	๙,๙๔๗,๕๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๘,๑๕๗,๕๐๐	๕,๙๔๗,๕๐๐	๕,๙๔๗,๕๐๐	๙,๙๔๗,๕๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๘,๑๕๗,๕๐๐	๕,๙๔๗,๕๐๐	๕,๙๔๗,๕๐๐	๙,๙๔๗,๕๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๑๘,๑๕๗,๕๐๐	๕,๙๔๗,๕๐๐	๕,๙๔๗,๕๐๐	๙,๙๔๗,๕๐๐

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงการคลัง และนโยบายสำคัญของรัฐบาลทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคมีความสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒. แก้ปัญหาในระดับพื้นที่ของหน่วยงานในส่วนภูมิภาค เข้าถึง รวดเร็ว เป็นไปอย่างตรงจุดตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจในส่วนภูมิภาค

๓. สนับสนุนยุทธศาสตร์จังหวัดให้สามารถขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณ และได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเงินการคลังภาครัฐ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** หน่วยงานภาครัฐมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านการเงินของหน่วยงานภาครัฐ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๓.๑ โครงการสนับสนุนการดำเนินภารกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ | แผน/ร้อยละ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---

๓.๒ โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางดำเนินการพัฒนางานด้านเศรษฐกิจการคลังในส่วนภูมิภาค โดยมอบหมายให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการจัดเก็บข้อมูล และรวบรวมข้อมูลเครื่องชี้เศรษฐกิจจังหวัด ๘ ด้าน และเครื่องชี้ภาคการคลัง เช่น ข้อมูลรายได้จัดเก็บของจังหวัด ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจังหวัด ข้อมูลการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในจังหวัดและข้อมูลการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลบุคลากรภาครัฐในจังหวัด เป็นต้น รวมทั้งจัดทำดัชนีเศรษฐกิจจังหวัดและจัดเก็บข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอื่น ๆ มาประมวลผลในแบบจำลองประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด เพื่อประกอบการจัดทำรายงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด จำแนกการวิเคราะห์ในภาพรวม รายภูมิภาค กลุ่มจังหวัด และจังหวัด เป็นรายเดือน รายไตรมาส และรายปี ซึ่งรายงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัดจะแสดงการติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจการคลังจังหวัดและคาดการณ์หรือพยากรณ์ (Forecast) เศรษฐกิจการคลังจังหวัดไปข้างหน้า

การจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด สำนักงานคลังจังหวัดได้มีการรวบรวมฐานข้อมูลเศรษฐกิจจังหวัดที่สำคัญไว้จำนวนมาก โดยเฉพาะเครื่องชี้ภาวะเศรษฐกิจรายเดือนที่สามารถสะท้อนกิจกรรมทางเศรษฐกิจในทุก ๆ ด้าน ทั้งด้านการใช้จ่าย (Demand) และด้านการผลิต (Supply) ซึ่งนำมาสู่การประเมินภาวะเศรษฐกิจจังหวัด ทั้งการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจจังหวัด (Economic Growth) และเสถียรภาพเศรษฐกิจ (Economic Stabilities) รวมไปถึงข้อมูลทางด้านการคลัง ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณจังหวัดตามนโยบายการเร่งรัดการเบิกจ่ายที่ลงไปกระตุ้นเศรษฐกิจจังหวัด ท้องถิ่นและชุมชน ด้านรายได้จัดเก็บในจังหวัดและท้องถิ่น ที่จะสะท้อนสภาพเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น ดังนั้น การจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด โดยผ่านรายงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ซึ่งกระทรวงการคลังสามารถใช้ข้อมูลดังกล่าวประกอบการพิจารณาบริหารงานและกำกับดูแลด้านเศรษฐกิจ การวิเคราะห์ วางแผนโครงการและติดตามประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจากสถานการณ์ มาตรการด้านการคลัง แนวนโยบายของกระทรวงการคลังและรัฐบาลที่ลงไปส่วนภูมิภาค รวมทั้งนำข้อมูลมาใช้วางแผนการจัดเก็บรายได้ภาษีอากรในจังหวัดและท้องถิ่น สำหรับผู้ว่าราชการจังหวัดใช้ข้อมูลในการติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจในจังหวัดสะท้อนความเป็นอยู่ของประชาชนในจังหวัด การลงทุนของภาครัฐและภาคเอกชน อีกทั้งข้อมูลดังกล่าวนำมาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจจังหวัด และแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสร้างความเจริญเติบโตความมั่งคั่งทางเศรษฐกิจในจังหวัด ท้องถิ่น และชุมชน โดยโครงการดังกล่าวมีความสอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศด้านเศรษฐกิจ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังด้านการสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน และยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลางที่ ๒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) ซึ่งข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดจะเป็นส่วนหนึ่งของ Big Data การเงินการคลังภาครัฐ และเป็นข้อมูลประกอบการบริหารงบประมาณเพื่อเข้าสู่สมดุล

ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงจำเป็นต้องจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์ผลกระทบการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจในแต่ละด้านที่มีการเชื่อมโยงกัน เพื่อใช้ในการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด รวมทั้งใช้ประกอบการวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจจังหวัด การวางแผนจัดเก็บรายได้ภาษีอากรในจังหวัดและท้องถิ่นควบคู่กับการกำหนดแนวมาตรการต่าง ๆ

ของรัฐไปสู่ภูมิภาค จังหวัด ท้องถิ่น และชุมชน ตลอดจนเป็นแกนนำในการให้ข้อเสนอแนะด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัดของรัฐบาล

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : เศรษฐกิจฐานราก

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านเศรษฐกิจ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. จัดเก็บ และรวบรวมข้อมูลเครื่องชี้เศรษฐกิจการคลังรายเดือน รายไตรมาส และรายปี

๒. จัดเก็บข้อมูลความคิดเห็นสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจจังหวัดรายเดือน และรายไตรมาส

๓. จัดเก็บข้อมูลผลกระทบตามมาตรการ และนโยบายเศรษฐกิจของรัฐบาล ที่ลงไปสู่ภูมิภาค จังหวัด ท้องถิ่น และชุมชน

๔. จัดทำรายงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด กลุ่มจังหวัด และภาพรวมภูมิภาค ดัชนีความเชื่อมั่นเศรษฐกิจ/กลุ่มจังหวัด และการติดตามผลกระทบจากมาตรการและนโยบายทางด้านเศรษฐกิจของรัฐบาลที่ลงไปสู่ภูมิภาค จังหวัด ท้องถิ่น และชุมชน

๕. เสริมสร้างองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัดในการวิเคราะห์ ติดตาม และประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

๖. สนับสนุนนโยบายที่ได้รับมอบหมาย และการดำเนินงานที่เกี่ยวกับเศรษฐกิจจังหวัด

๓. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/				

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

๒๕,๙๔๐,๐๐๐ บาท งบรายจ่ายอื่น

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๘๘,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๓,๑๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	๒,๒๐๐,๐๐๐	๑,๔๘๘,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๘	๒,๒๐๐,๐๐๐	๑,๔๘๘,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	๒,๒๐๐,๐๐๐	๑,๔๘๘,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๒,๒๐๐,๐๐๐	๑,๔๘๘,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

๑. กรมบัญชีกลางมีรายงานด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ทั้ง ๗๖ จังหวัด และเป็นศูนย์ข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลังของจังหวัด การประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด และข้อมูลผลกระทบจากมาตรการและนโยบายทางด้านเศรษฐกิจของกระทรวงการคลังและรัฐบาล ที่ลงไปสู่ส่วนภูมิภาค จังหวัด ท้องถิ่น และชุมชน

๒. กระทรวงการคลังมีฐานข้อมูลในการพัฒนาแบบจำลองทางเศรษฐกิจการคลัง (Model) ของจังหวัดต่อไป

ผลลัพธ์

๑. กระทรวงการคลังเห็นภาพรวมเศรษฐกิจจังหวัดทั้ง ๗๖ จังหวัด ในปัจจุบันและทิศทางเศรษฐกิจจังหวัด รวมทั้งผลกระทบที่เกิดขึ้นในจังหวัดจากสถานการณ์ มาตรการด้านการคลังและแนวนโยบายของกระทรวงการคลังและรัฐบาลที่ลงไปสู่ส่วนภูมิภาค ซึ่งสามารถนำมาวางแผนสนับสนุนเศรษฐกิจภูมิภาค จังหวัด ท้องถิ่น และชุมชนต่อไป

๒. กระทรวงการคลังนำข้อมูลใช้วางแผนการจัดเก็บรายได้ภาษีอากรในจังหวัด และท้องถิ่น

๓. ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นภาพรวมในปัจจุบัน และทิศทางของเศรษฐกิจการคลังจังหวัดในอนาคต เพื่อใช้เป็นองค์ประกอบในการกำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจของจังหวัด เป็นสัญญาณเตือนภัย รวมทั้งวัดผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินนโยบายและความมั่งคั่งของจังหวัดในรูปอัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ และการจัดเก็บรายได้ภาษีอากร

๔. กรมบัญชีกลางเป็นหน่วยงานในการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจภูมิภาค โดยมีสำนักงานคลังจังหวัดเป็นศูนย์ข้อมูลเศรษฐกิจการคลังของจังหวัด อันจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด อีกทั้งข้อมูลดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สาธารณชน และสถาบันการศึกษาในจังหวัด รวมทั้งเชื่อมต่อสู่ส่วนกลางเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณากำหนดนโยบายและการกำกับดูแลต่อไป

๕. หน่วยงานภาครัฐใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดสรรงบประมาณให้จังหวัด เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณลงสู่ภูมิภาคมีความโปร่งใส สอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริงและประกอบการวางแผนจัดเก็บรายได้ภาษีอากรในจังหวัด และท้องถิ่น

๖. หน่วยงานภาคเอกชนใช้ข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผนการผลิต และการลงทุนของเอกชน

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณ และได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเงินการคลังภาครัฐ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** จำนวนสำนักงานคลังที่จัดทำรายงานตามโครงการฯ **ผลลัพธ์ (Outcome)** การติดตามและประมาณการเศรษฐกิจภูมิภาค กรมบัญชีกลาง มองเห็นภาพรวมเศรษฐกิจทั้ง ๗๖ จังหวัด และมีทิศทางเศรษฐกิจในอนาคต	๗๖ จังหวัด	๗๖ จังหวัด	๗๖ จังหวัด	๗๖ จังหวัด	๗๖ จังหวัด	๗๖ จังหวัด	๗๖ จังหวัด	๗๖ จังหวัด	-	-	-	-	๗๖ จังหวัด

๓.๒ โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัดเพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	พิจารณาแนวทางการจัดเก็บ และการจัดทำข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด/กลุ่มจังหวัด	แผน																																																																
		ร้อยละ	๔												๔												๔												๔												๔											
๒.	จัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด และติดตามการนำเสนอข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด/กลุ่มจังหวัด	แผน																																																													
		ร้อยละ	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒	๔	๒	๒
๓.	จัดทำและนำเสนอรายงานด้านเศรษฐกิจการคลังกลุ่มจังหวัด และภาพรวมภูมิภาค	แผน																																																														
		ร้อยละ	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔	๘	๔	๔

๓.๓ โครงการศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาล ที่ส่งผลต่อเศรษฐกิจภูมิภาค

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจในปัจจุบัน ทั้งจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - 19) นับตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ความขัดแย้งระหว่างประเทศรัสเซียและยูเครน ระดับอัตราเงินเฟ้อ ราคาน้ำมันเพิ่มสูงขึ้น ฯลฯ ล้วนส่งผลกระทบต่อการดำเนินเศรษฐกิจของประเทศ ทำให้การเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจมีแนวโน้มชะลอตัวลง ไม่เป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ ดังนั้น รัฐบาลจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินนโยบาย/มาตรการเพื่อฟื้นฟู และกระตุ้นเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง จึงต้องศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาล เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพในการดำเนินนโยบาย/มาตรการของแต่ละภูมิภาค ปัจจัยแวดล้อมที่ส่งผลให้เกิดความแตกต่างกัน รวมถึงทำให้ทราบถึงความเหมาะสมของการดำเนินนโยบายในแต่ละพื้นที่

กรมบัญชีกลาง โดยกองการเงินการคลังภาครัฐมีหน้าที่ศึกษา รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัด รวมทั้งเป็นศูนย์กลางรวบรวมข้อมูลของสำนักงานคลังจังหวัดในการจัดทำรายงาน การวิเคราะห์ ติดตามสถานการณ์ด้านการคลังและเศรษฐกิจและคาดการณ์แนวโน้มเศรษฐกิจการคลังจังหวัด จึงเห็นควรดำเนินโครงการศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาลที่ส่งผลต่อเศรษฐกิจภูมิภาค โดยอาศัยข้อมูลการใช้จ่ายการดำเนินนโยบายของแต่ละจังหวัด และภูมิภาคเป็นสำคัญ นำมาวิเคราะห์ประมวลผลร่วมกับตัวแปรทางด้านเศรษฐกิจต่าง ๆ ที่สามารถอธิบายถึงภาวะเศรษฐกิจของแต่ละพื้นที่ได้ เช่น การจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่ม รายได้ผู้ประกอบการโรงแรม - ภัตตาคาร หรือมูลค่าการค้าปลีก - ค้าส่งภายในจังหวัด เป็นต้น ประกอบกับอาศัยแบบจำลองทางด้านเศรษฐกิจ โดยวิธี Management Chart เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการจัดทำดัชนีเฉพาะของแต่ละจังหวัด ซึ่งมีตัวแปร ทั้งด้านการผลิต (Supply Side) (ประกอบด้วย ผลผลิตภาคเกษตรกรรม ผลผลิตภาคอุตสาหกรรม และผลผลิตภาคบริการ) ด้านการใช้จ่าย (Demand Side) (ประกอบด้วย การใช้จ่ายการบริโภคภาคเอกชน การใช้จ่ายการลงทุนภาคเอกชน การใช้จ่ายภาครัฐ และการค้าชายแดน) และด้านเสถียรภาพเศรษฐกิจ (Economic Stability) (ประกอบด้วย ระดับราคาสินค้า และการจ้างงาน) รวมไปถึงข้อมูลทางด้านการคลัง

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : เศรษฐกิจฐานราก

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านเศรษฐกิจ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. พิจารณาเลือกนโยบาย/มาตรการที่จะศึกษา

๒. ออกแบบแนวทางการศึกษาผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาล

๓. จัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินนโยบาย/มาตรการที่เกี่ยวข้อง

๔. จัดเก็บข้อมูลผลกระทบตามมาตรการและนโยบายเศรษฐกิจของรัฐบาลที่ลงไปสู่ภูมิภาค จังหวัด ท้องถิ่น และชุมชน

๕. วิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาล

๖. จัดทำรายงานผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาลที่ส่งผลต่อเศรษฐกิจภูมิภาค

๗. นำเสนอผู้บริหารกรมบัญชีกลาง

๓. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/				

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มิถุนายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ทำให้ทราบถึงผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาลที่ส่งผลต่อเศรษฐกิจภูมิภาค

๒. สามารถนำผลการศึกษาไปใช้ประกอบการดำเนินนโยบายในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๓. กรมบัญชีกลางเป็นศูนย์ข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลังของจังหวัด การประมาณการเศรษฐกิจการคลังจังหวัด และข้อมูลผลกระทบจากมาตรการและนโยบายทางด้านเศรษฐกิจของกระทรวงการคลังและรัฐบาล ที่ลงไปสู่ส่วนภูมิภาค จังหวัด ท้องถิ่น และชุมชน

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และยังขาดองค์ความรู้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเงินการคลังภาครัฐ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐานให้ทันสมัยและเป็นสากล	**ผลผลิต (Output)** รายงานการศึกษาผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาลที่ส่งผลต่อเศรษฐกิจภูมิภาค **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีข้อมูลผลกระทบจากมาตรการและนโยบายทางด้านเศรษฐกิจของกระทรวงการคลังและรัฐบาล	-	-	-	๑ ฉบับ	๑ ฉบับ	๑ ฉบับ	๑ ฉบับ	๑ ฉบับ	-	-	-	-	๑ ฉบับ

๓.๓ โครงการศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาลที่ส่งผลต่อเศรษฐกิจภูมิภาค

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน/ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	พิจารณาเลือกนโยบาย/มาตรการที่จะศึกษา	*แผน*																																																												
		ร้อยละ		๕												๕												๕												๕												๕											
๒.	ออกแบบแนวทางการศึกษาผลกระทบจากการดำเนินโนบาย/มาตรการของรัฐบาล	*แผน*																																																											
		ร้อยละ		๑๐	๑๐											๑๐	๑๐											๑๐	๑๐											๑๐	๑๐											๑๐	๑๐										
๓.	จัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินนโยบาย/มาตรการที่เกี่ยวข้อง	*แผน*																																																											
		ร้อยละ		๕	๕	๕	๕									๕	๕	๕	๕									๕	๕	๕	๕									๕	๕	๕	๕									๕	๕	๕	๕							
๔.	วิเคราะห์ผลกระทบจากการดำเนินนโยบาย/มาตรการของรัฐบาล	*แผน*																																																											
		ร้อยละ				๑๐	๑๐	๑๐	๑๐									๑๐	๑๐	๑๐	๑๐									๑๐	๑๐	๑๐	๑๐									๑๐	๑๐	๑๐	๑๐									๑๐	๑๐	๑๐	๑๐							
๕.	จัดทำรายงาน และนำเสนอที่ปรึกษาฯ เพื่อทราบ	*แผน*																																																											
		ร้อยละ							๕	๕	๕										๕	๕	๕										๕	๕	๕										๕	๕	๕										๕	๕	๕							

ด้านที่ ๔ ด้านการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ

๔.๑ โครงการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

การเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล โดยเฉพาะในช่วงที่ผ่านมา ซึ่งได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ประกอบกับมาตรการการควบคุมการแพร่ระบาดของภาครัฐ ส่งผลกระทบต่อกิจกรรมทางเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องทั้งภาคการผลิต การส่งออก การท่องเที่ยวและบริการ ส่งผลให้อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจ (GDP) หดตัวลง ดังนั้น การใช้จ่ายของภาครัฐจึงเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยสนับสนุนการขับเคลื่อนเศรษฐกิจให้ขยายตัวไปในทิศทางที่กำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นของรัฐได้ตรงตามเป้าหมายภายในกรอบระยะเวลา รวมทั้งยังเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณมีความคุ้มค่าและสนับสนุนให้เศรษฐกิจของประเทศให้เติบโตอย่างยั่งยืน

กรมบัญชีกลาง ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบในการควบคุมการใช้จ่ายเงินของประเทศและฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ จึงจัดทำโครงการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เพื่อกระตุ้นให้หน่วยรับงบประมาณสามารถบริหารงบประมาณและเบิกจ่ายเงินได้ตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนดภายใต้วงเงินที่ได้รับจัดสรร และสอดคล้องกับแผนการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณสามารถเป็นกลไกสนับสนุนการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสถานการณ์ และการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีเป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด สอดคล้องและสนับสนุนให้เกิดการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. กำหนดแนวทางการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ

๒. รายงานภาพรวมการเบิกจ่ายเงินและปัญหาอุปสรรค รวมทั้งมาตรการที่ควรดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

๓. รายงานการจัดลำดับผลการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการผ่านทางเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง เพื่อกระตุ้นให้หน่วยรับงบประมาณเกิดการแข่งขัน

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ : เงินงบประมาณเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจโดยเร็วและต่อเนื่อง ซึ่งช่วยกระตุ้นการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ และสามารถนำนโยบายของรัฐบาลไปสู่การปฏิบัติและเกิดประโยชน์โดยตรงต่อประชาชน

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ : ส่วนราชการให้ความสำคัญต่อการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และคณะทำงานเฉพาะกิจในการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย มีการรายงานผลการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการที่รับผิดชอบ เพื่อให้ กรจ. มีข้อมูลสำหรับการรายงานผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายในภาพรวมของประเทศ ปัญหาอุปสรรค และนำเสนอคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ เพื่อพิจารณากำหนดนโยบายหรือแนวทางเพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

๑. สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID - 19) ทำให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐมีการกำหนดแนวทางให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งสำนักงาน ณ สถานที่พักอาศัย รวมทั้งทำงานเหลื่อมเวลาการปฏิบัติงาน อาจส่งผลกระทบให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่อง

๒. ปัจจุบันระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) มีข้อจำกัดในการเชื่อมโยงและปรับปรุงข้อมูลกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e - GP) จึงยังไม่สามารถติดตามสถานะความคืบหน้าแต่ละรายการของส่วนราชการจากระบบงานดังกล่าวได้ ต้องใช้การติดต่อประสานงานกับส่วนราชการโดยตรง ซึ่งอาจได้ข้อมูลไม่ครบถ้วนสำหรับใช้ในการรายงานปัญหาอุปสรรคและนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณากำหนดนโยบาย

๘. ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการเชื่อมโยงข้อมูลทั้งในส่วนการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบประมาณจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) และระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e - GP) เพื่อติดตามสถานะความคืบหน้าของโครงการงบลงทุนของส่วนราชการ

๒. หัวหน้าส่วนราชการทุกหน่วยงานควรตระหนักและให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้งบริหารงบประมาณที่ได้รับจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับสถานการณ์ที่อาจเกิดผลกระทบต่อการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** เม็ดเงินงบประมาณเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจช่วยกระตุ้นการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๔.๑ โครงการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ | แผน | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---

๔.๒ โครงการจ่ายตรงค่าตอบแทนของพนักงานราชการผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือน และค่าจ้างประจำ (e - Payroll)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐบาลมีนโยบายให้มีระบบการชำระเงินเป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์ (National e - Payment) แทนการรับและจ่ายเงินด้วยเงินสด ประกอบกับปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้นำส่วนราชการที่ได้รับเงินงบประมาณงบบุคลากร เข้าร่วมโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) ครบทุกส่วนราชการแล้ว แต่ยังคงมีค่าตอบแทนของพนักงานราชการที่ไม่ได้เข้าร่วมในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) ดังนั้น กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลาง ซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลทางด้านการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ จึงต้องผลักดันให้มีการจ่ายค่าตอบแทนของพนักงานราชการ ผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) ให้เกิดขึ้นโดยเร็ว ซึ่งทำให้มีการจ่ายเงินตรงเข้าสู่บัญชีผู้มีสิทธิครบทุกประเภทเงิน ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามนโยบาย National e - Payment ของรัฐบาล และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการรับจ่ายเงินภาครัฐทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (CGD e - Payment) ตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมบัญชีกลาง

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. แจ้งแนวทางการนำค่าตอบแทนของพนักงานราชการ ผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำให้กรมบัญชีกลางรับทราบ

๓. การกำหนดแผนการดำเนินการการนำค่าตอบแทนของพนักงานราชการ ผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๔. พัฒนาระบบ e - Payroll ให้รองรับรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของพนักงานราชการ

๕. จัดทำข้อมูลต่าง ๆ พร้อมนำข้อมูลอัตราพนักงานราชการเข้าระบบ e - Payroll

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/		/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

มกราคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๕. งบประมาณ

-

๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ/ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. พนักงานราชการจะได้รับค่าตอบแทนผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารตรงตามระยะเวลาที่กำหนด

๒. ส่วนราชการสามารถลดขั้นตอน ระยะเวลา และค่าใช้จ่ายการปฏิบัติงานสามารถควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณที่เกี่ยวข้องได้อย่างเป็นรูปธรรม

๓. หน่วยงาน กยศ. สามารถจัดเก็บหนี้ได้อย่างครบถ้วน และตรงตามเวลา

๔. รัฐบาลมีฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายภาครัฐได้เพิ่มขึ้น

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

๑. กรมบัญชีกลางต้องพัฒนาระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e - Payroll) ให้รองรับรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของพนักงานราชการ

๒. ส่วนราชการต้องให้ความร่วมมือในการนำข้อมูลค่าตอบแทนของพนักงานราชการเข้าร่วมโครงการจ่ายตรงฯ

๓. กรมบัญชีกลางต้องให้ความสำคัญในการจัดสรรบุคลากรมารองรับภารกิจของงานตามโครงการข้างต้น

๘. ข้อเสนอแนะ

๑. กรมบัญชีกลางควรมีการพัฒนาต่อยอดระบบ e - Payroll ให้รองรับการจ่ายตรงเงินเดือนของหน่วยงานต่าง ๆ เพิ่มขึ้น เช่น หน่วยงานศาล อัยการ และองค์การมหาชน เป็นต้น เพื่อให้กรมบัญชีกลางมีฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐรองรับ Big Data เต็มรูปแบบ

๒. กรมบัญชีกลางควรมีการบูรณาการจัดทำโครงการร่วมกับหน่วยงานภายใน เพื่อให้โครงการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** สามารถจ่ายค่าตอบแทนพนักงานราชการผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e – Payroll) ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๔.๒ โครงการจ่ายตรงค่าตอบแทนของพนักงานราชการผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll)

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ | แผนร้อยละ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ | | | | | | | | | | | |
|---|---|---

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓.	จัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานราชการ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ระบบ e - Payroll ได้แก่ ข้อมูลโครงสร้างองค์กร ข้อมูลอัตราและผู้ครอง ข้อมูลบัญชีธนาคาร สมาชิกสหกรณ์ และการลดหย่อนภาษี ข้อมูลรายได้สะสม ภาษีสะสม ข้อมูลที่อยู่ ข้อมูลครอบครัว	*แผนร้อยละ*																												๕	๕	๕	๕																																						
๑๔.	นำเข้าข้อมูลกรมบัญชีกลาง ตั้งฐานในระบบ e - Payroll ได้แก่ ข้อมูลโครงสร้างองค์กร ข้อมูลอัตราและผู้ครอง ข้อมูลบัญชีธนาคาร สมาชิกสหกรณ์ และการลดหย่อนภาษี ข้อมูลรายได้สะสม ภาษีสะสม ข้อมูลที่อยู่ ข้อมูลครอบครัว	*แผนร้อยละ*																														๕	๕	๕	๕																																		
๑๕.	กำหนดสิทธิ์เกี่ยวกับอุปกรณ์ Token Key ในระบบให้เจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลาง และกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ใช้ปฏิบัติงาน	*แผนร้อยละ*																															๕																																		
๑๖.	กรมบัญชีกลางปรับปรุงรหัสงบประมาณ ศูนย์ต้นทุน และกิจกรรมหลักในระบบ e - Payroll	*แผนร้อยละ*																																๕																																		
๑๗.	จัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานในระบบ e - Payroll ในการจ่ายค่าตอบแทนของพนักงานราชการ	*แผนร้อยละ*																																๕	๕	๕																																		
๑๘.	ปฏิบัติงานจ่ายตรงแบบคู่ขนานในระบบ e - Payroll	*แผนร้อยละ*																																			๕	๕																																		
๑๙.	กรมบัญชีกลาง เริ่มจ่ายตรงค่าตอบแทนของพนักงานราชการ	*แผนร้อยละ*																																				๕																																		

ด้านที่ ๕ ด้านการอบรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

๕.๑ โครงการสัมมนา/ฝึกอบรมด้านการเงินการคลังภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางมีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คุ้มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ ตลอดจนให้คำแนะนำปรึกษาด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุภาครัฐ ตลอดจนความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และการดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ ซึ่งปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้ดำเนินการกระจายอำนาจการบริหารงานด้านการเงินการคลังให้แก่ส่วนราชการ เพื่อให้มีความคล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานส่วนราชการ จึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในกฎระเบียบด้านการเงินการคลังของทางราชการ ต้องมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุม และการตรวจสอบภายในที่เข้มแข็ง เพื่อเป็นกลไกในการบริหารงานของส่วนราชการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐตามกฎระเบียบของทางราชการ มีขั้นตอนการปฏิบัติที่ละเอียดและซับซ้อน ซึ่งส่วนราชการต้องถือปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้อง รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลาด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อมิให้เกิดผลเสียหายแก่ทางราชการ รวมถึงให้เกิดการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดจากกฎระเบียบที่กำหนด จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้รู้รอบ รู้ลึก สามารถดำเนินการเรื่องการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยรักษาไว้ซึ่งวินัยทางการคลัง ซึ่งกรมบัญชีกลางได้ตระหนักถึงความจำเป็นดังกล่าว จึงได้กำหนดโครงการพัฒนาหลักสูตรด้านการเงินการคลังภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ขึ้น

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ไม่มี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ทดสอบระบบ e - Learning

๒. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนอบรมในระบบ e - Learning

๓. อบรมผ่านระบบ e - Learning

๔. สรุปผลการทดสอบความรู้หลังอบรม

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/		/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าอบรมได้ศึกษาด้วยตนเองทำให้ได้ความรู้ ความเข้าใจในด้านกฎหมายการคลัง ด้านบัญชีภาครัฐ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้านการตรวจสอบภายใน ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ ด้านเงินนอกงบประมาณ ด้านลูกจ้าง ด้านละเมิดและแพ่ง ด้านการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาความรู้ความสามารถด้านการเงินภาครัฐของบุคลากรภาครัฐ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๕.๑ โครงการสัมมนา/ฝึกอบรมด้านการเงินการคลังภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ | แผนร้อยละ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---

๕.๒ โครงการถ่ายทอดความรู้ผ่านสื่อออนไลน์

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการสื่อสารเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยสร้างการรับรู้ต่าง ๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมาย การสร้างการรับรู้อย่างต่อเนื่องจะทำให้เกิดการจดจำ และเรียนรู้ที่ดี วิธีที่สำคัญที่จะสร้างการรับรู้ ได้แก่ การสร้างสรรค์เนื้อหา การวางแผนการสื่อสาร การส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วม และการนำเสนอด้วยเทคนิคพิเศษ ซึ่งในปัจจุบันสื่ออินเทอร์เน็ตได้เข้ามามีบทบาทในการสื่อสารและสร้างการรับรู้ เนื่องจากการใช้สื่อสังคมออนไลน์ หรือ Social Media สามารถติดต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารที่สามารถมีปฏิสัมพันธ์โต้ตอบกันระหว่างผู้รับและผู้ส่งได้อย่างรวดเร็ว อาทิ Youtube โดยที่ไม่จำเป็นต้องเดินทางมาพบปะกัน มีเครื่องคอมพิวเตอร์หรือโทรศัพท์สมาร์ทโฟนเป็นเครื่องมือสำคัญในการเชื่อมต่อเครือข่ายการสื่อสารซึ่งหลาย ๆ หน่วยงานได้นำ Social Media มาปรับใช้ในการทำงานเพื่อพัฒนาคุณภาพของงานให้ทันสมัยยิ่งขึ้น ประกอบกับการบริหารงานในรูปแบบของระบบราชการ ๔.๐ ให้ความสำคัญกับการใช้ระบบดิจิทัลมาพัฒนาการปฏิบัติงาน หน่วยงานราชการจำเป็นต้องพัฒนารูปแบบและพัฒนางานโดยมีสื่อดิจิทัลต่าง ๆ เข้ามามีบทบาทสำคัญในการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งยุคดิจิทัล

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจในการกำหนดหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ การให้บริการคำแนะนำปรึกษาด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายในการบริหารเงินนอกงบประมาณ และการพัสดุภาครัฐ จากภารกิจดังกล่าว สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ เล็งเห็นความสำคัญในการนำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ มาใช้เพื่อการพัฒนาองค์กรสู่ยุคดิจิทัล โดยกำหนดยุทธศาสตร์ของกรมบัญชีกลางในยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) ดังนั้น เพื่อให้การสื่อสารในการสร้างการเรียนรู้ให้กับบุคลากรภาครัฐและบุคลากรของกรมบัญชีกลาง สอดคล้องกับภารกิจและพัฒนาองค์กรสู่ยุคดิจิทัล จึงได้จัดทำ “โครงการถ่ายทอดความรู้ผ่านสื่อออนไลน์” ขึ้น โดยการนำเทคโนโลยีสื่อ Social Media มาใช้สำหรับการสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมายทั้งภายในและภายนอกองค์กร สร้างการเรียนรู้ และรับรู้อย่างทั่วถึง สะดวก รวดเร็ว และสามารถลดภาระงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ไม่มี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

โครงการถ่ายทอดความรู้ผ่านสื่อออนไลน์ ประกอบไปด้วย ๒ รายการ

๑. รายการ รู้ รอบรั้ว บัญชีกลาง เป็นการให้ความรู้ในหัวข้อวิชาด้านการเงินการคลังภาครัฐ จะดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ตามภารกิจของกรมบัญชีกลางในด้านต่าง ๆ สับเปลี่ยนหมุนเวียนกันไป

๒. รายการ Clear พร้อมแชร์ เป็นการสรุปประเด็นสำคัญตามสภาวการณ์ที่เกี่ยวกับภารกิจของกรมบัญชีกลาง

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. กำหนดหัวข้อที่สำคัญของในแต่ละช่วงเวลา จัดเตรียมเนื้อหา และเขียน Script รายการ

๒. ประสานงาน จัดบรรยายของผู้ดำเนินรายการ และแขกรับเชิญและทีมเทคนิค

๓. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่หัวข้อการบรรยาย

๔. จัดรายการโดยบันทึกเทป เพื่อเผยแพร่ผ่าน Facebook Youtube กรมบัญชีกลาง หรือช่องทางอื่น ๆ ที่เหมาะสม

๕. ติดตามประเมินผล

๖. ดำเนินโครงการตามแผนงาน

๗. รายงานผลการดำเนินการ

๓. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/		/				

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

๑๔๔,๐๐๐ บาท เงินนอกงบประมาณ รายการเงินส่วนลดสลากบำรุงการกุศล

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถเรียนรู้ รับฟัง พร้อมนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและศึกษาเนื้อหาย้อนหลังได้ตลอดเวลา

๒. เพิ่มช่องทางในการเผยแพร่ความรู้ด้านการเงินการคลังให้หลากหลาย สามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลา

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. ความพร้อมของอุปกรณ์

๒. วิทยากร แขกรับเชิญให้ความร่วมมือในการถ่ายทอดความรู้

๓. จำนวนผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับความร่วมมือจากทีมงาน ผู้เข้าร่วมโครงการในการเรียนรู้ออนไลน์ และการสนับสนุนอุปกรณ์ในการถ่ายทอดความรู้ออนไลน์

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาความรู้ความสามารถด้านการเงินภาครัฐของบุคลากรภาครัฐ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	-	-	-	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๕.๒ โครงการถ่ายทอดความรู้ผ่านสื่อออนไลน์

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ดำเนินการตามขั้นตอนการถ่ายทอดความรู้	*แผนร้อยละ*	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																																	
๒.	รายงานผลการดำเนินงานของโครงการ	*แผนร้อยละ*												๑๐																																																		

กรมบัญชีกลาง
The Comptroller General's Department

ยุทธศาสตร์ที่ ๓

การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC)

ด้านที่ ๑ ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

๑.๑ โครงการสัมมนา/ฝึกอบรมด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางเป็นส่วนราชการที่มีบทบาทในฐานะหน่วยงานกลาง ทำหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คุ้มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางตลอดจนให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจง และตอบข้อหารือด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน การจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุ ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ ให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ ดังนั้น บุคลากรของกรมบัญชีกลางทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ต้องมีความรอบรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และวิธีปฏิบัติด้านการเงินการคลังที่อยู่ในภารกิจของกรมบัญชีกลาง มีคุณธรรมและจริยธรรม มีพฤติกรรมที่เป็นไปในทิศทางที่ถูกต้อง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐมิติต่าง ๆ และปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และทำงานร่วมกันเพื่อพัฒนากระบวนการทำงานหรือระบบงานในองค์กรให้มีความทันสมัย โดยสามารถให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแล และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังให้แก่หน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการปฏิบัติที่ถูกต้องตามระเบียบราชการ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมุ่งสู่ผลลัพธ์สุดท้าย คือ ทำให้การบริหารการใช้จ่ายเงินของภาครัฐเกิดประโยชน์สูงสุด

ดังนั้น กรมบัญชีกลางจึงได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมเพื่อยกระดับบุคลากรกรมบัญชีกลางสู่ยุคดิจิทัล ซึ่งได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลางเพื่อให้มีองค์ความรู้ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ รวมถึงระบบงานในองค์กรให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพอันจะส่งผลให้การดำเนินงานของกรมบัญชีลางมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล สามารถขับเคลื่อนภารกิจของกรมบัญชีกลางไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ และสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาข้าราชการพลเรือนตามนัยมาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ไม่มี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ศึกษาข้อมูล และนโยบายที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทาง

๒. ดำเนินการจัดการฝึกอบรม/กิจกรรม ตามแผนที่กำหนด

๓. รายงานผลการดำเนินการ

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/		/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

๑๒,๕๖๐,๗๔๐ บาท งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรมของกรมบัญชีกลาง

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๘๙,๗๘๕	๑๘๙,๗๘๕	๑๘๙,๗๘๕	๑๘๙,๗๘๕
พ.ศ. ๒๕๖๗	๗๓๗,๖๐๐	๗๓๗,๖๐๐	๗๓๗,๖๐๐	๗๓๗,๖๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๘	๗๓๗,๖๐๐	๗๓๗,๖๐๐	๗๓๗,๖๐๐	๗๓๗,๖๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	๗๓๗,๖๐๐	๗๓๗,๖๐๐	๗๓๗,๖๐๐	๗๓๗,๖๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๗๓๗,๖๐๐	๗๓๗,๖๐๐	๗๓๗,๖๐๐	๗๓๗,๖๐๐

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับในเรื่องกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน การจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุ ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ไปใช้ในการปฏิบัติงานรวมถึงการให้บริการแก่หน่วยงานภาครัฐได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ ส่งผลให้การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. การพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง มีขีดความสามารถเพิ่มมากขึ้น สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๗. เงื่อนไข/อุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การดำเนินงานของกรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๑.๑ โครงการสัมมนา/ฝึกอบรมด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษาข้อมูล และนโยบายที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทาง	*แผน*																																																														
		ร้อยละ	๕												๕												๕												๕												๕											
๒.	จัดฝึกอบรม/กิจกรรม ตามแผนที่กำหนด	*แผน*																																																														
		ร้อยละ		๕	๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐			๕	๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐			๕	๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐			๕	๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐			๕	๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
๓.	รายงานผลการดำเนินงาน	*แผน*																																																													
		ร้อยละ							๕					๕							๕					๕							๕					๕							๕					๕							๕						

๑.๒ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเจ้าหน้าที่ของกรมบัญชีกลางที่ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้

๑. หลักการและเหตุผล

จากเหตุการณ์ความไม่สงบที่เกิดขึ้นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ก่อให้เกิดความสูญเสียแก่ชีวิตและทรัพย์สิน สร้างความหวาดระแวงต่อผู้ที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลกระทบทางด้านจิตใจ การดำรงชีพ จนเกิดความตึงเครียดและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย สำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ซึ่งกรมบัญชีกลางได้เล็งเห็นปัญหาและอุปสรรคดังกล่าว จึงได้จัดโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเจ้าหน้าที่ของกรมบัญชีกลางที่ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยจัดต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ - ๒๕๖๖ รวม ๒๐ ปี ซึ่งทำให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถผ่อนคลายความตึงเครียดในการดำรงชีวิต และเสริมสร้างขวัญกำลังใจ ความสมดุลในด้านการทำงาน ครอบครัว และเพื่อนร่วมงาน ภายใต้สถานการณ์ความไม่สงบที่เกิดขึ้นในพื้นที่อย่างต่อเนื่องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่กำหนดไว้

จากภายใต้การดำเนินการโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเจ้าหน้าที่ของกรมบัญชีกลางและภารกิจที่ได้รับมอบหมายตามนโยบายรัฐบาลและกระทรวงการคลัง ในปริมาณที่เพิ่มมากขึ้น ซึ่งส่งผลให้การปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลางมีความจำเป็นในการติดต่อประสานงานและการสื่อสารร่วมกับหน่วยงานอื่นเพื่อลดปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน จึงจัดโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเจ้าหน้าที่ของกรมบัญชีกลางให้ครอบคลุมกิจกรรมการเสริมสร้างสมรรถนะการปฏิบัติงาน การบริหารความขัดแย้งในองค์กร การพัฒนาทีมงาน เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจสำเร็จลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างและเพิ่มทักษะการทำงานให้แก่บุคลากรในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ไม่มี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. พัฒนาสมรรถนะด้านการปฏิบัติงานแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ และถ่ายทอดองค์ความรู้ประสบการณ์ให้กับเจ้าหน้าที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมาย

๒. เสริมสร้างประสบการณ์การแก้ไขปัญหา และเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๓. เสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ช่วยลดปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติราชการในอนาคต

๔. ผ่อนคลายความตึงเครียดในการดำรงชีพ และสร้างขวัญกำลังใจแก่เจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางที่ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกรมบัญชีกลาง

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/		/	/			

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ถึง มกราคม ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

๕,๒๙๓,๑๐๐ บาท ขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	-	๑๕๘,๙๐๐	๓๓๔,๒๐๐	-
พ.ศ. ๒๕๖๗	๑,๒๐๐,๐๐๐	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๘	๑,๒๐๐,๐๐๐	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	๑,๒๐๐,๐๐๐	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	-	-	-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการได้ผ่อนคลายความตึงเครียดจากสถานการณ์ความไม่สงบในพื้นที่และมีความพร้อมในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการมีทักษะในการทำงานเป็นทีมที่ดี และเกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงาน และได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ในการทำกิจกรรม

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานเลขานุการกรม

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การดำเนินงานของกรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ผู้เข้าร่วมโครงการมีทักษะในการทำงานเป็นทีมผ่อนคลายและเกิดความสามัคคีในหมู่คณะ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๑.๒ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเจ้าหน้าที่ของกรมบัญชีกลางที่ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน/ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	วิเคราะห์ข้อมูล	*แผน*																																																												
		ร้อยละ		๒๕												๒๕												๒๕												๒๕												๒๕											
๒.	เสนออนุมัติโครงการ	*แผน*																																																										
		ร้อยละ		๕	๑๐	๑๐										๒๕												๒๕												๒๕												๒๕											
๓.	ดำเนินการตามโครงการ	*แผน*																																																										
		ร้อยละ					๕	๕	๕	๕	๕	๕					๓๐												๓๐												๓๐												๓๐											
๔.	สรุป และประเมินผลโครงการ	*แผน*																																																											
		ร้อยละ											๒๐					๒๐												๒๐												๒๐												๒๐											

๑.๓ โครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลางเชิงรุก

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ในการกำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุดผ่านยุทธศาสตร์ทั้ง ๓ ประเด็น คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) และ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) ซึ่งภารกิจของกรมบัญชีกลางดำเนินการขับเคลื่อนภายใต้กฎ ระเบียบ ด้านการเงินการคลัง เพื่อกำกับดูแลหน่วยงานภาครัฐและภาคประชาสังคมให้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างถูกต้อง รวมทั้งการดำเนินภารกิจที่สำคัญตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงการคลัง เช่น โครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) โครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ภายใต้โครงการประชารัฐสวัสดิการ เป็นต้น

ปัจจุบันภารกิจของกรมบัญชีกลางขยายขอบเขตการดำเนินงานออกไปเป็นจำนวนมาก ซึ่งเป็นการพัฒนากระบวนการทำงานให้มีความสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนและผลกระทบ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ให้มีความเหมาะสมและบูรณาการฐานข้อมูลต่าง ๆ ให้สามารถเชื่อมโยงได้อย่างทันท่วงที สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เช่น โครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (CoST) การขึ้นระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) การปรับปรุงหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล การผ่อนคลายกฎ ระเบียบ และวิธีการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การพัฒนาระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษาพยาบาล (Digital Pension) เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การชี้แจงข้อเท็จจริง รวมทั้งการนำเสนอภารกิจของกรมบัญชีกลางให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบและถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ลดผลกระทบด้านการสื่อสาร โดยการใช้เครื่องมือในการสื่อสารที่ทันสมัย ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่มีความเหมาะสม และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร กรมบัญชีกลางจำเป็นต้องดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลางเชิงรุกอย่างต่อเนื่อง

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ โดยศึกษาแนวทาง รูปแบบ กิจกรรม และช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ที่เหมาะสมและครอบคลุมกับกลุ่มเป้าหมาย เช่น จัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ แผ่นพับ ข่าวแจก บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวสารลงเว็บไซต์ สื่อโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ Social Media เป็นต้น

๒. รวบรวม และจัดทำแผนประชาสัมพันธ์ โดยกำหนดกิจกรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน ครอบคลุมภารกิจของกรมฯ และนโยบายต่าง ๆ

๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อมัลติมีเดีย การเผยแพร่ การมอนิเตอร์ การจัดกิจกรรมสัมพันธ์ร่วมกับสื่อมวลชน เป็นต้น

๔. การติดตาม ตรวจสอบ วิเคราะห์การดำเนินการ และประเมินผล ตลอดจนติดตามปัญหาอุปสรรค และความพึงพอใจ รายงานผู้บริหารเพื่อกำหนดแนวทาง ปรับปรุง พัฒนากระบวนการดำเนินการ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากผลกระทบด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์และภาพลักษณ์องค์กร

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/				

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

๒,๔๔๒,๐๔๐ บาท ขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๒๑,๐๐๐	๑๒๑,๐๐๐	๑๒๑,๐๐๐	๑๒๑,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๓๓,๑๐๐	๑๓๓,๑๐๐	๑๓๓,๑๐๐	๑๓๓,๑๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	๑๔๖,๔๑๐	๑๔๖,๔๑๐	๑๔๖,๔๑๐	๑๔๖,๔๑๐

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กลุ่มเป้าหมายได้ทราบข้อมูลข่าวสาร จากการดำเนินงานตามภารกิจของกรมฯ และนโยบายรัฐบาล และกระทรวงการคลังตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็ว

๒. เกิดการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กรเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต วินัยการเงินการคลังภาครัฐ และความโปร่งใสต่อกรมบัญชีกลาง

๓. ลดปัญหาและผลกระทบเชิงลบที่มีต่อกรมบัญชีกลาง

๖. เป็นการสร้างเครือข่าย และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อสื่อมวลชน

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานเลขานุการกรม

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การดำเนินงานของกรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับรู้ผลการดำเนินงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลาง	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๑.๓ โครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจของกรมบัญชีกลางเชิงรุก

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ | แผนร้อยละ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---

๑.๔ โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของกรมบัญชีกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลได้มีนโยบายในการนำโมเดล Thailand ๔.๐ มาใช้ในการพัฒนาประเทศ โดยการขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ซึ่งระบบราชการถือเป็นฟันเฟืองสำคัญที่ทำให้นโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาลเกิดการขับเคลื่อน ดังนั้นระบบราชการไทยต้องปรับเปลี่ยนให้เป็นระบบราชการ ๔.๐ ทั้งแนวคิดและวิธีการทำงานใหม่เป็นระบบราชการที่เท่าทันและมีความคิดริเริ่ม (Smart & Innovative Government) ต้องทำงานโดยเตรียมการไว้ล่วงหน้าและมีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มเข้ามาใช้ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา

กรมบัญชีกลางเห็นความสำคัญของการสร้างนวัตกรรมภายในองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการให้บริการที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชน พร้อมทั้งเป็นการสร้างขีดความสามารถในการรองรับการเปลี่ยนแปลงให้กับบุคลากรของกรมบัญชีกลางได้ตระหนักถึงความสำคัญของสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกรมบัญชีกลาง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของกรมบัญชีกลางขึ้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรกรมบัญชีกลางแสดงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ด้านนวัตกรรม การพัฒนาองค์กรให้เกิดการพัฒนา ปรับปรุงแนวคิด วิธีการหรือรูปแบบใหม่ ๆ ในการดำเนินงานและการให้บริการ ซึ่งส่งผลให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของกรมบัญชีกลางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ไม่มี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

กำหนดหลักเกณฑ์ รูปแบบ และวิธีการ เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับจัดประกวดรางวัลนวัตกรรมของกรมบัญชีกลาง

๓. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/		/				

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท เงินนอกงบประมาณ รายการเงินส่วนลดสลากบำรุงการกุศล

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	-	-	-	๔๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	-	-	-	๔๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	๔๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	๔๐๐,๐๐๐
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	๔๐๐,๐๐๐

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

กรมบัญชีกลางมีการสร้างนวัตกรรมภายในองค์การเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และการให้บริการที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การดำเนินงานของกรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** มีนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

๑.๔ โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของกรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖													ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	กำหนดองค์ประกอบ และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณารางวัลนวัตกรรม	*แผน*																																																																	
		ร้อยละ	๑๐												๑๐											๑๐												๑๐												๑๐											
๒.	กำหนดแนวทาง และหลักเกณฑ์การพิจารณาการประกวดรางวัลนวัตกรรมกรมบัญชีกลาง เสนอคณะกรรมการพิจารณา	*แผน*																																																													
		ร้อยละ				๑๕	๑๕											๑๕	๑๕											๑๕	๑๕											๑๕	๑๕											๑๕	๑๕										
๓.	แจ้งหลักเกณฑ์ และรายละเอียดการประกวดรางวัลนวัตกรรมกรมบัญชีกลาง	*แผน*																																																												
		ร้อยละ						๑๕												๑๕												๑๕												๑๕												๑๕										
๔.	พิจารณาคัดกรองผลงานที่มีความสมบูรณ์ตามเงื่อนไขพร้อมทั้งเสนอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาให้คะแนน	*แผน*																																																													
		ร้อยละ										๑๕	๑๕											๑๕	๑๕											๑๕	๑๕											๑๕	๑๕											๑๕	๑๕										
๕.	ประกาศผลการตัดสินรางวัลนวัตกรรมกรมบัญชีกลาง	*แผน*																																																													
		ร้อยละ												๑๕												๑๕												๑๕												๑๕												๑๕

๑.๕ โครงการทบทวนกระบวนงานเพื่อรองรับภารกิจที่เปลี่ยนแปลงของกรมบัญชีกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลมีนโยบายในการพัฒนาประเทศไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ ระบบราชการจึงต้องมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อสอดรับกับบริบทที่จะเกิดขึ้นจากการเป็นประเทศไทย ๔.๐ โดยระบบราชการต้องปรับเปลี่ยนแนวคิด และวิธีการทำงานใหม่เพื่อให้สามารถเป็นที่พึ่งของประชาชนได้อย่างแท้จริง ซึ่งต้องมีการทำงานอย่างเปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน (Open & Connected Government) มีการทำงานโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-Centric Government) และเป็นองค์การที่มีสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart & High Performance Government) สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้พัฒนาเครื่องมือเพื่อส่งเสริมให้ส่วนราชการนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาองค์การเพื่อตอบโจทย์การพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ ซึ่งเชื่อมโยงกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยในหมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการโดยกำหนดให้ส่วนราชการมีการบริหารจัดการกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลเชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบและนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ มีการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการและการให้บริการมีการลดต้นทุนและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้มีขีดสมรรถนะสูงขึ้น บูรณาการกระบวนการเพื่อสร้างคุณค่าในการให้บริการแก่ประชาชนและผู้รับบริการ

สถานการณ์ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบกับการทำงานของกรมบัญชีกลาง คือ ภารกิจหลักที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานภายในกรมบัญชีกลาง และจำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งนโยบายที่สำคัญของรัฐบาลเพื่อผลักดันประเทศไทยเข้าสู่สังคมไร้เงินสด (Cashless Society) การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี และการเชื่อมโยงข้อมูลเข้าด้วยกันกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลมาใช้ประกอบการดำเนินงานได้อย่างรวดเร็วตามมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระให้กับประชาชน

ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการทำงานของกรมบัญชีกลางมีความชัดเจนเป็นมาตรฐาน ต้องมีการปรับปรุงกระบวนการโดยวิเคราะห์ข้อมูลทั้งภายในและภายนอก คำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน รวมถึงการใช้เทคโนโลยีมาช่วยในทุกกระบวนการให้เกิดประสิทธิภาพ จึงได้ทำโครงการทบทวนกระบวนงานเพื่อรองรับภารกิจที่เปลี่ยนแปลงของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้หน่วยงานภายในกรมบัญชีกลางได้มีการทบทวน/ปรับปรุงกระบวนงาน รวมถึงคู่มือการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบันสอดคล้องกับภารกิจงานที่ปรับเปลี่ยนไป เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุความสำเร็จ สร้างความยั่งยืนให้กับกรมบัญชีกลาง ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้แจ้งให้หน่วยงานในส่วนกลางดำเนินการทบทวน/ปรับปรุงกระบวนงานแล้ว

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ไม่มี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

ทบทวนกระบวนการที่สำคัญและกระบวนการสนับสนุนในทุกภารกิจของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐ เพื่อให้กรมบัญชีกลางสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในสภาวการณ์ปัจจุบัน

๓. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/		/				

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

กรมบัญชีกลางมีกระบวนการที่สำคัญและกระบวนการสนับสนุนที่ครอบคลุม ครบถ้วน ทำให้สามารถบริหารจัดการกระบวนการได้อย่างเชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ และนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิตและการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนบูรณาการกระบวนการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ของประเทศ

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** มีกระบวนการที่สำคัญและกระบวนการสนับสนุนที่ครอบคลุมทุกภารกิจของกรมบัญชีกลาง	-	-	-	๑๐๐	-	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๕ โครงการทบทวนกระบวนงานเพื่อรองรับภารกิจที่เปลี่ยนแปลงของกรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	กำหนดรูปแบบ และแบบฟอร์ม เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับการออกแบบกระบวนการ พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน	แผน																																																										
		ร้อยละ	๓๐																																																									
๒.	จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานให้ทบทวน/ปรับปรุงกระบวนงานและคู่มือปฏิบัติงาน	แผน																																																									
		ร้อยละ				๑๕																																																						
๓.	รวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำกระบวนงานในภาพรวมของกรมบัญชีกลาง	แผน																																																									
		ร้อยละ								๒๐	๒๐																																																		
๔.	เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ www.cgd.go.th	แผน																																																									
		ร้อยละ											๑๕																																																

๑.๖ โครงการ "ส่งตรงข่าวสารวินัย คุณธรรม จริยธรรม"

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายในการกำหนดให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม และร่วมต่อต้านการทุจริตโดยการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ โดยเฉพาะการสร้างวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัวและละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กร โดยบุคลากรเป็นผู้ประพฤติดี ปฏิบัติชอบทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดประโยชน์ของแผ่นดินเป็นสำคัญ จึงเห็นควรจัดทำโครงการ “ส่งตรงข่าวสารวินัย คุณธรรม จริยธรรม” เพื่อปลุกจิตสำนึก ค่านิยมด้านคุณธรรม จริยธรรม และสร้างเสริมวินัยให้แก่บุคลากรของกรมบัญชีกลาง ได้มีความตระหนักในเรื่องของการประพฤติ ปฏิบัติอย่างโปร่งใส มีวินัย คุณธรรม และเป็นเครื่องมือป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและป้องกันการกระทำผิดวินัยได้อีกทางหนึ่ง

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ พัฒนาทัศนคติ จิตสำนึกและพฤติกรรมให้แก่บุคลากรของกรมบัญชีกลางด้วยรูปแบบ Infographic เป็นรายเดือน ๆ ละ ๑ ครั้ง ผ่านทางระบบ e - Office Intranet ปิดประชาสัมพันธ์ในลิฟต์และช่องทางการสื่อสารอื่น ๆ รวมทั้งจัดให้มีการทำแบบสอบถามความรู้ความเข้าใจ โดยมีเนื้อหาสาระประกอบด้วย

๒. แนวทางการดำเนินการทางวินัย ข้อร้องเรียน และคำวินิจฉัยของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน คณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม รวมถึงกรณีความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

๓. แนวทางการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/				

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรมีแนวทางการประพฤติ ปฏิบัติที่ดี มีความรู้ในเรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรม และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. บุคลากรรับทราบถึงแนวทางการพิจารณาโทษ อัตราโทษ เมื่อมีความผิดทางวินัย และความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

๓. บุคลากรมีการพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึก และปรับปรุงพฤติกรรมเพื่อรักษาวินัย รวมถึงหลีกเลี่ยงพฤติกรรมหรือการกระทำที่เป็นความผิดทางวินัยและความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** บุคลากรมีแนวทางประพฤติปฏิบัติและมีความรู้ เรื่องของวินัย คุณธรรมจริยธรรมมากขึ้น	๑๒ ครั้ง	๑๒ ครั้ง	๑๒ ครั้ง	๑๒ ครั้ง	๑๒ ครั้ง	๑๒ ครั้ง	๑๒ ครั้ง	๑๒ ครั้ง	-	-	-	๑๑ ครั้ง	๑๒ ครั้ง

๑.๖ โครงการ "ส่งตรงข่าวสารวินัย คุณธรรม จริยธรรม"

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ | แผนร้อยละ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---

๑.๗ โครงการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ของกรมบัญชีกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

ภาครัฐเป็นกลไกหลักกลไกหนึ่งในการดูแลประชาชนให้กินดีอยู่ดีและขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ โดยมีหน้าที่และบทบาทสำคัญในการให้บริการประชาชน และการนำนโยบายสาธารณะ แผนการพัฒนาประเทศ และกฎหมาย สู่การปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรม โดยปัจจัยสำคัญของความสำเร็จของภาครัฐในการดำเนินการดังกล่าว จำเป็นต้องอาศัยภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว สถานการณ์ความไม่แน่นอนและมีความซับซ้อนเพิ่มมากขึ้น ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน ได้มุ่งเน้นการปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องทำหน้าที่ในการกำกับหรือให้บริการ ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุต์ใช้อย่างคุ้มค่า รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงกัน และเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส ตลอดจนภาครัฐจะต้องมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัวและยืดหยุ่น มีการเสริมสร้างประสิทธิภาพและคุณภาพภายใต้หลักระบบคุณธรรม ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกลไกการวางแผนกำลังคน รูปแบบการจ้างงาน การสรรหาการคัดเลือก การแต่งตั้งเพื่อเอื้อให้เกิดการหมุนเวียน พร้อมทั้งพัฒนาระบบการประเมินผลบุคลากรภาครัฐที่สามารถส่งเสริมและสะท้อนศักยภาพในการร่วมขับเคลื่อนเป้าหมายของประเทศอย่างเป็นระบบ ทั้งในระดับองค์กร ระดับทีม และระดับบุคคล ตลอดจนระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่สามารถยกระดับการใช้ทรัพยากรบุคคลทุกคนให้เกิดความคุ้มค่าและ เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ

ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ กำหนดให้ส่วนราชการสามารถขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งประเภทผู้เชี่ยวชาญได้ โดยต้องเป็นตำแหน่งในสังกัดส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกองหรือเทียบกอง ที่มีหัวหน้าส่วนราชการเป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง และเป็นตำแหน่งที่ปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ ตามนโยบายรัฐบาล และตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ ซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้ผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์สูงและรับผิดชอบงานวิชาการอย่างหนึ่งอย่างใด หรือหลายอย่าง ซึ่งส่งผลอย่างมีนัยสำคัญต่อการปฏิบัติงานโดยรวมของส่วนราชการ โดยผ่านการประเมินคุณภาพงานของตำแหน่งตามหลักเกณฑ์การประเมินค่างานที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด และกรณีการกำหนดตำแหนงที่มีผลทำให้คาใช่จายด่านบุคคลของสวนราชการเพิ่มขึ้น ให้สวนราชการนำตำแหนงวางที่มีเงินมายุบเลิก โดยคำนวณจากคาตอบแทนเฉลี่ยของตำแหนงที่นำมายุบ จะตองครอบคลุมคาตอบแทนเฉลี่ยที่เพิ่มสูงขึ้นจากการกำหนดตำแหนงนั้น ๆ

ดังนั้น เพื่อให้กรมบัญชีกลางมีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์และมีศักยภาพในการขับเคลื่อนภารกิจของกรมให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ บูรณาการระบบการทำงานภาครัฐที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกันให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนา ตลอดจนมีตำแหน่งที่เหมาะสมและสอดคล้องกับคุณภาพงานที่เปลี่ยนแปลงไปตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน และเป็นการสร้างความก้าวหน้าให้แก่บุคลากรในเส้นทางอาชีพให้สูงขึ้น จึงได้จัดทำโครงการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ของกรมบัญชีกลาง ขึ้น

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. จัดทำร่างคำขอการกำหนดตำแหน่ง และแบบประเมินค่างาน (Jethro) รายตำแหน่ง

๒. ส่งร่างคำขอแบบประเมินค่างาน (Jethro) ให้สำนักงาน ก.พ. เพื่อพิจารณา/ตรวจสอบและแก้ไขปรับปรุง

๓. ประสานหน่วยงานที่ปรับปรุงกำหนดตำแหน่ง เพื่อร่วมพิจารณา/แก้ไข/เพิ่มเติม และทำการปรับปรุงข้อมูล (เมื่อแก้ไขปรับปรุงตามคำข้อเสนอแนะของสำนักงาน ก.พ. แล้ว ส่งกลับสำนักงาน ก.พ. เพื่อพิจารณาอีกครั้ง)

๔. เสนออธิบดีฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งคำขอการกำหนดตำแหน่งและแบบประเมินค่างาน (Jethro) ที่ผ่านความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.พ. ให้กระทรวงการคลัง ดำเนินการต่อไป

๓. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/				

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๘

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กรมบัญชีกลางมีระดับตำแหน่งที่เหมาะสม และสอดคล้องกับคุณภาพของงานตามภารกิจและปริมาณงานที่สำคัญตามนโยบายรัฐบาลและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

๒. เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ตำแหน่ง อันจะส่งผลต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุภาครัฐของกรมบัญชีกลาง

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การบริหารบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** มีระดับตำแหน่งที่เหมาะสม และสอดคล้องกับคุณภาพของงานตามภารกิจ	-	-	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๗ โครงการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ของกรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำร่างคำขอการกำหนดตำแหน่ง และแบบประเมินค่างาน (Jethro) รายตำแหน่ง (ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ)	*แผน*																																																																		
		ร้อยละ													๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐								๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐																		

๑.๘ โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมบัญชีกลาง ตามกรอบมาตรฐานความสำเร็จ HR Scorecard

๑. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีในปัจจุบันมีความรวดเร็ว ซับซ้อนอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้องค์กรภาครัฐต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารจัดการองค์กร เพื่อก้าวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยนำหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมภิบาล (Good Governance) การบริหารราชการแนวใหม่ การยกระดับขีดความสามารถของบุคลากร และการแสวงหาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ เพื่อขับเคลื่อนภารกิจขององค์กรให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบุคลากรสามารถเรียนรู้ปรับตัวและตอบสนองการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว โดยยึดมั่นในหลักจริยธรรมและธรรมาภิบาล ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรมีความพร้อมเผชิญต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น การจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล จึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการประเมินผลสำเร็จด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อนำไปสู่การพัฒนาและเพิ่มขีดสมรรถนะกำลังคนให้มีความเข้มแข็งและสอดรับกับภารกิจขององค์กร สำนักงาน ก.พ. จึงได้กำหนด “กรอบมาตรฐานความสำเร็จด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ๕ มิติ” ได้แก่ มิติที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล มิติที่ ๓ ประสิทธิผลของการบริหารทรัพยากรบุคคล มิติที่ ๔ ความพร้อมรับผิดด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และมิติที่ ๕ คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการบริหารยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล

กรมบัญชีกลางได้ตระหนักถึงความจำเป็นในเรื่องดังกล่าว จึงให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลมาอย่างต่อเนื่อง เพราะทรัพยากรบุคคลเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเป้าหมายขององค์กรให้ประสบความสำเร็จได้อย่างยั่งยืน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ที่กำหนดให้พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ที่เน้นการพัฒนาคนในทุกมิติและทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้าน และเน้นให้ปรับสมดุลและพัฒนานำระบบการบริหารจัดการภาครัฐเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล มีความคุ้มค่า โปร่งใส และเป็นธรรมในการให้บริการสาธารณะ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมบัญชีกลางมีประสิทธิภาพ สามารถวัดผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลให้กรมฯ สามารถสร้างกำลังคนที่มีคุณภาพเพื่อขับเคลื่อนภารกิจให้บรรลุเป้าหมาย จึงได้จัดทำโครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมบัญชีกลาง ตามกรอบมาตรฐานความสำเร็จ HR Scorecard (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙) ขึ้น

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และประเมินสถานภาพการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมบัญชีกลาง

๒. จัดประชุมคณะทำงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจ กำหนดยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมรองรับแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลฯ

๓. จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลฯ

๓. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/				

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กรมบัญชีกลางมีกรอบแนวทางในการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมบัญชีกลาง ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างกำลังคนที่มีคุณภาพเพื่อขับเคลื่อนภารกิจ กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารกำลังคน

๒. มีเครื่องมือสำหรับการส่งเสริม สนับสนุน ขับเคลื่อน และประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างชัดเจนและเป็นระบบ

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

นโยบายด้านการบริหารงานบุคคลอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ในอนาคต ส่งผลให้การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การบริหารบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** สร้างกำลังคนที่มีคุณภาพสามารถขับเคลื่อนภารกิจของกรมบัญชีกลางได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	-	๑๐๐	-	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๘ โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมบัญชีกลางตามกรอบมาตรฐานความสำเร็จ HR Scorecard

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ทบทวนคำสั่งคณะทำงาน	*แผน*																																																												
		ร้อยละ	๑๐																																																											
๒.	ประเมินสถานภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล	*แผน*																																																														
		ร้อยละ		๑๐	๑๐																																																											
๓.	จัดประชุมคณะทำงาน เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์	*แผน*																																																														
	แผนงาน/โครงการรองรับแผนยุทธศาสตร์	*ร้อยละ*			๑๕	๑๕																																																										
๔.	จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล	*แผน*																																																													
	(HR Scorecard)	*ร้อยละ*				๑๕	๑๕																																																									
๕.	เสนออธิบดีฯ ให้ความเห็นชอบ และแจ้งเวียนหน่วยงาน	*แผน*																																																												
	ที่เกี่ยวข้อง	*ร้อยละ*						๑๐																																																						

๑.๙ โครงการกำหนดมาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น สำหรับตำแหน่งข้าราชการกรมบัญชีกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดมาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อให้ส่วนราชการนำไปใช้บริหารทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่การสรรหา คัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง พัฒนาบุคลากร ประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยได้กำหนดมาตรฐานความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการ ประกอบด้วย

๑. มาตรฐานด้านความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน ได้แก่ ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ความรู้เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ

๒. มาตรฐานด้านทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน ได้แก่ การใช้คอมพิวเตอร์ การใช้ภาษาอังกฤษ การคำนวณ และการจัดการข้อมูล

๓. มาตรฐานด้านสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน ได้แก่ สมรรถนะหลัก สมรรถนะทางการบริหาร สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

โดยสำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดคำอธิบายรายละเอียดในส่วนของมาตรฐานด้านทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทางการบริหารให้ข้าราชการทุกสายงานแล้ว แต่สำหรับความรู้ความสามารถ และสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ส่วนราชการสามารถกำหนดให้สอดคล้อง และเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร บทบาท ภารกิจของหน่วยงานได้

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ กรมบัญชีกลาง โดยกองบริหารทรัพยากรบุคคลได้ดำเนินการกำหนดมาตรฐานความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น (สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทางการบริหาร) สำหรับตำแหน่งข้าราชการของกรมบัญชีกลางทุกสายงาน จำนวน ๒๔ สายงาน ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดข้างต้น สำหรับสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ได้ประมวลผลจากแบบสำรวจสมรรถนะของข้าราชการทุกสายงานของกรม ตามมติของคณะทำงานกำหนดคุณลักษณะและทักษะบุคลากร และ อ.ก.พ. กรมบัญชีกลาง ได้แก่ การคิดวิเคราะห์ การดำเนินการเชิงรุก การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน การมองภาพองค์รวม การสั่งการตามอำนาจหน้าที่ การสืบเสาะหาข้อมูล การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น ความเข้าใจผู้อื่น ความยืดหยุ่นผ่อนปรน ศิลปะการสื่อสารจูงใจ และสุนทรียภาพทางศิลปะ

ปัจจุบันมีปัจจัยหลายที่ผลักดันให้ภาครัฐต้องทบทวนบทบาทและการทำงานของตนเอง ไม่ว่าจะเป็นบริบทการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ความเชื่อมโยงของโลกและสภาวะวิกฤตต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบในวงกว้างที่มีต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม การเมือง ความมั่นคง และการพัฒนานโยบายประเทศ ความน่าเชื่อถือของภาครัฐและความคาดหวังและการตรวจสอบโดยภาคส่วนต่าง ๆ รวมไปถึงความก้าวหน้าอย่างก้าวกระโดดของเทคโนโลยีดิจิทัลและการแข่งขันบนความได้เปรียบของข้อมูล ภายใต้ปัจจัยผลักดันดังกล่าว ประเทศไทยได้ให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศที่ชัดเจน โดยการพัฒนาและปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐเป็นหนึ่งในประเด็นการดำเนินการปฏิรูปประเทศที่สำคัญ ตามที่ปรากฏในยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งได้กำหนดเป้าหมายในการปรับเปลี่ยนให้ภาครัฐยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยต้องมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ส่วนรวม มีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจพร้อมปรับตัว มีการนำเทคโนโลยี

มาใช้ในการบริหารราชการ มีการบูรณาการการทำงานและฐานข้อมูลภาครัฐ มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างและระบบการบริหารงานของรัฐ และแผนกำลังคนภาครัฐให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ กรมบัญชีกลางได้ปรับเปลี่ยนบทบาทภารกิจของหน่วยงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงินภาครัฐสู่การเป็น CGD 4.0 ที่เน้นการปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ให้รองรับและพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งทำให้ต้องมีการทบทวนและปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบให้มีความยืดหยุ่น ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ไม่เป็นอุปสรรคในการบริหารราชการ และพัฒนาฐานข้อมูล ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง และระบบการเบิกจ่ายเงินเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ ดังนั้น บุคลากรของกรมบัญชีกลางจึงต้องมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการทำงานยุคดิจิทัล และสร้างนวัตกรรมที่ตอบสนองต่อการขับเคลื่อนภารกิจของกรมบัญชีกลาง เช่น ทักษะดิจิทัล การคิดอย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ การสื่อสารโน้มน้าว เป็นต้น จึงเห็นควรทบทวนมาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการกรมบัญชีกลาง เพื่อเป็นกรอบความคิดและทักษะให้บุคลากรสามารถทำงานตามบทบาทหน้าที่และระดับตำแหน่งของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ วางแผนการเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับการเติบโตตามสายอาชีพ ตลอดจนเพื่อประโยชน์ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมบัญชีกลางให้สอดคล้องกับทิศทางการปฏิรูประบบราชการ จึงได้จัดทำโครงการกำหนดมาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการกรมบัญชีกลาง ขึ้น

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ศึกษาและเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดมาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๒. จัดประชุมคณะทำงาน/ผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น

๓. กำหนดมาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ

๓. ประเภทโครงการ

( ) โครงการสำคัญ

(/) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/				

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๗

๕. งบประมาณ

-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กรมบัญชีกลางมีมาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการกรมบัญชีกลางต่อการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาระบบราชการในอนาคต

๒. มีแนวทางในการประเมินสมรรถนะ และการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. เงื่อนไข/ปัญหาอุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การบริหารบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** สร้างกำลังคนที่มีคุณภาพสามารถขับเคลื่อนภารกิจของกรมบัญชีกลางได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๑.๙ โครงการกำหนดมาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการกรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
		ร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดมาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	แผน																																																													
		ร้อยละ	๕	๕	๕	๕	๕	๕																																																							
๒.	รวบรวมข้อมูล เพื่อพิจารณากำหนดความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	แผน																																																												
		ร้อยละ					๕	๕	๕	๕																																																						
๓.	วิเคราะห์ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของกรมบัญชีกลาง	แผน																																																												
		ร้อยละ								๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																																							
๔.	จัดประชุมคณะทำงาน/ผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	แผน																																																												
		ร้อยละ													๕	๕	๕	๑๐																																															
๕.	ปรับแก้ไขมาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น	แผน																																																												
		ร้อยละ																	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																					
๖.	เสนอที่ปรึกษาฯ พิจารณาเห็นชอบ	แผน																																																												
		ร้อยละ																						๕	๕	๕																																						

ด้านที่ ๒ ด้านการจัดการสารสนเทศ

๒.๑ โครงการพัฒนาระบบสำรองสำหรับระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database)

๑. หลักการและเหตุผล

ระบบสำรองสำหรับระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) พัฒนาขึ้นให้สามารถรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และหน่วยงานภายนอกได้อย่างต่อเนื่อง ในกรณีที่เกิดภัยพิบัติร้ายแรงที่ส่งผลกระทบต่อระบบงานฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลักไม่สามารถดำเนินการให้บริการได้ โดยระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์มในการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล โดยให้สถานพยาบาลของทางราชการเบิกค่ารักษาพยาบาลโดยตรงกับกรมบัญชีกลางแทนผู้มีสิทธิ ซึ่งกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินให้สถานพยาบาลด้วยเกณฑ์กลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) สำหรับผู้ป่วยใน และจ่ายตามรายการที่เบิกได้ตามที่สถานพยาบาลเรียกเก็บในระบบเบิกจ่ายตรงสำหรับผู้ป่วยนอก ทั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อลดภาระการทดรองจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว และลดภาระงานกองคลังของส่วนราชการที่ต้องตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้กับบุคลากรในสังกัด รวมทั้งกรมบัญชีกลางยังสามารถจัดเก็บข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลได้อย่างครบถ้วนและเป็นระบบมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น จึงจัดทำระบบทะเบียนประวัติ ซึ่งเป็นการบริหารจัดการแบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ โดยเก็บข้อมูลทะเบียนประวัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และผู้รับบำเหน็จบำนาญ รวมถึงบุคคลในครอบครัว และระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล มีการบริหารจัดการข้อมูลสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลของบุคลากรภาครัฐ (ผู้มีสิทธิ ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญและบุคคลในครอบครัว)

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. จัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ พร้อมติดตั้งและปรับแต่งระบบคอมพิวเตอร์ ระบบซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ เพื่อจัดทำระบบสำรองสำหรับระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) รองรับในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือกรณีเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติหรือเกิดจลาจล

๒. ลดระดับความเสี่ยงที่จะเกิดกับระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) ให้มีโอกาสเกิดขึ้นได้น้อยที่สุด หรือเมื่อเกิดความเสี่ยงนั้นขึ้น กรมบัญชีกลางสามารถลด บรรเทาความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถควบคุม บริหารจัดการได้ เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับการให้บริการระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลต่อส่วนราชการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภาคเอกชน (ธนาคาร) บุคลากรภาครัฐ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ) ผู้รับบำนาญ และประชาชน

๓. ยกระดับและรักษามาตรฐานการบริการอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางในการให้บริการกับส่วนราชการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภาคเอกชน (ธนาคาร) บุคลากรภาครัฐ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ) ผู้รับบำนาญ ผู้มีสิทธิ ผู้อาศัยสิทธิ ทายาทของบุคลากรภาครัฐ และประชาชน รวมถึงการปฏิบัติงานภายในของกรมบัญชีกลาง

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

๑๙,๙๗๖,๐๐๐ บาท ขอรับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	๑,๙๙๗,๖๐๐	-	๑๑,๙๘๕,๖๐๐	๕,๙๙๒,๘๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กรมบัญชีกลางสามารถให้บริการระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) ได้อย่างต่อเนื่อง มีความมั่นคงปลอดภัย และเป็นที่น่าเชื่อถือของผู้ใช้บริการ

๒. กรมบัญชีกลางสามารถบริหารความเสี่ยงและลดระดับความเสี่ยงที่จะเกิดกับระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) ให้มีโอกาสเกิดขึ้นได้น้อยที่สุด โดยกรมบัญชีกลางสามารถที่จะลด บรรเทาความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่สามารถควบคุม บริหารจัดการได้ เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับการให้บริการของกรมบัญชีกลางต่อส่วนราชการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ บุคลากรภาครัฐ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ) ภาคเอกชน (ธนาคาร) ผู้รับบำนาญ และประชาชน

๓. กรมบัญชีกลางสามารถพัฒนาบุคลากรด้าน IT เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ที่ไม่ได้คาดการณ์ล่วงหน้า ภัยธรรมชาติ สถานการณ์ฉุกเฉิน การก่อการจลาจล และความไม่สงบทางการเมือง กรณีมีการบุกยึดสถานที่ราชการ

๗. เงื่อนไข/อุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

ควรจัดหาระบบสำรองคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์พร้อมใช้งาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และเสถียรภาพ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีระบบสำรองสำหรับระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database) มีความมั่นคงปลอดภัย เป็นที่น่าเชื่อถือของผู้ใช้บริการ	-	-	-	๑๐๐	-	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๑ โครงการพัฒนาระบบสำรองสำหรับระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล (Medical Benefit Database)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖													ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำร่าง TOR และทำสัญญา	*แผน*																																																												
		ร้อยละ	๕	๕																																																										
๒.	สำรวจ รวบรวมความต้องการ และออกแบบระบบงาน	*แผน*																																																																
		ร้อยละ			๑๐																																																											
๓.	ส่งมอบ Hardware Software พร้อมทดสอบระบบงาน	*แผน*																																																														
		ร้อยละ				๑๕	๑๕																																																										
๔.	ปรับแต่งระบบงาน และทดสอบระบบงาน	*แผน*																																																													
		ร้อยละ						๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																																								
๕.	ฝึกอบรมการใช้งานระบบ	*แผน*																																																													
		ร้อยละ										๕	๕																																																					

๒.๒ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ สำหรับศูนย์สำรองระบบบาทเนต (BAHTNET)

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีหน้าที่ในการดำเนินงานรับส่งข้อมูล การเบิกจ่ายในระบบบาทเนตกับธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ซึ่งเป็นภารกิจที่กระทรวงการคลังมอบหมาย โดยกระทรวงการคลังได้จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ Firewall ตั้งแต่เริ่มใช้ระบบบาทเนต (BAHTNET) ดังนั้น เพื่อให้ระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางมีความมั่นคงปลอดภัย และเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยวิธีการแบบปลอดภัยในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สนส. ๒๑/๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การกำกับดูแลความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Risk) และประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สรข. ๔/๒๕๖๐ เรื่องมาตรฐานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของคอมพิวเตอร์ลูกข่ายระบบบาทเนต (BAHTNET) วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ โดยกรมบัญชีกลางได้นำมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๑๓ ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลด้าน Information Security Management System มาเป็นกรอบในการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ การตรวจสอบ ควบคุมสำหรับระบบบาทเนต (BAHTNET) จากที่กล่าวมา กรมบัญชีกลางได้ตรวจพบปัญหา ข้อจำกัด และความเสี่ยงด้านการจัดหาระบบสารสนเทศสำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (Disaster Recovery Site) ที่มีความพร้อมใช้งานและสามารถปฏิบัติงานทดแทนได้เมื่อศูนย์คอมพิวเตอร์หลักหยุดชะงัก และรองรับแนวทางปฏิบัติของธนาคารแห่งประเทศไทย รวมทั้งความเสี่ยงทางด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่จำเป็นต้องมีการรักษาความปลอดภัยจากภัยไซเบอร์ตามมาตรฐานสากลที่ยอมรับทั่วไป เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล และเกิดความเสียหายต่อระบบบาทเนต (BAHTNET)

ปัจจุบันมีการนำเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (PC Desktop) มาใช้ปฏิบัติงานที่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองชั่วคราว และให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของธนาคารแห่งประเทศไทย และทันการตรวจประเมินตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๑๓ นั้น จึงจำเป็นต้องนำอุปกรณ์ที่มีสภาพพอใช้งานได้มาใช้งานชั่วคราว แต่ในระยะยาวอาจเกิดปัญหา และส่งผลต่อระบบงานบาทเนตได้ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดหาระบบสารสนเทศสำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง โดยเร็วที่สุด เพื่อให้มีความพร้อมใช้งาน และสามารถปฏิบัติงานทดแทนได้เมื่อศูนย์คอมพิวเตอร์หลักหยุดชะงัก และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดไว้

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. ออกแบบ และจัดทำแผนการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์

๒. ติดตั้งระบบ ทดสอบระบบคอมพิวเตอร์ตามมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยของกรมบัญชีกลาง และสามารถทำงานร่วมกับระบบเครือข่ายเดิมของระบบบาทเนตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ติดตั้งระบบสารสนเทศสำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง และใช้ปฏิบัติงานควบคู่กับระบบคอมพิวเตอร์หลักระบบบาทเนตได้ โดยเชื่อมต่อส่วนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๓.๑ ธนาคารแห่งประเทศไทย

๓.๒ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai)

๓.๓ กระทรวงการคลัง

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

๑,๒๔๔,๐๐๐ บาท ขอรับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	-	๑๒๔,๔๐๐	-	๑,๑๑๙,๖๐๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ระบบสำรองระบบบาทเนตมีประสิทธิภาพ และมีความเสถียรในการดำเนินงาน

๒. สามารถปฏิบัติงานควบคู่ไปกับศูนย์คอมพิวเตอร์หลักได้อย่างต่อเนื่องและพร้อมใช้งานตลอดเวลา

๓. สามารถกำกับดูแลความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Risk) เพื่อลดความเสี่ยงการหยุดชะงักในการทำธุรกรรมทางการเงินของกรมบัญชีกลางกับธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) และ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

๔. มีระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้านสารสนเทศที่มีความน่าเชื่อถือ สอดคล้องตามมาตรฐาน และพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

๕. สามารถปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๑๓ ด้านบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการจัดหาระบบสารสนเทศสำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (Disaster Recovery site) และตามแนวปฏิบัติของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. สามารถใช้ปฏิบัติงานควบคู่ไปกับระบบคอมพิวเตอร์หลักระบบบาทเนตได้ โดยเฉพาะการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work From Home)

๗. เงื่อนไข/อุปสรรค

-

๘. ข้อเสนอแนะ

ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินงาน หากไม่ได้รับจะทำให้ไม่สามารถรองรับการปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ส่งผลให้การปฏิบัติงานหยุดชะงักในการทำธุรกรรมทางการเงินของกรมบัญชีกลาง

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ	-	-	-	๑๐๐	-	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	ผลลัพธ์ (Outcome) กรมบัญชีกลางมีระบบที่เป็นมาตรฐาน มีความมั่นคง ปลอดภัย และมีความเสถียรภาพรองรับการปฏิบัติงานตามแนวทางของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.)													

๒.๒ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ สำหรับศูนย์สำรองระบบบาทเนต (BAHTNET)

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผนร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำร่าง TOR และทำสัญญา	*แผน*																																																												
		ร้อยละ	๕	๑๐																																																										
๒.	จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา	*แผน*																																																													
		ร้อยละ			๕	๕	๑๐																																																									
๓.	ส่งมอบงวดที่ ๑	*แผน*																																																													
		ร้อยละ						๑๐																																																							
๔.	ส่งมอบงวดที่ ๒	*แผน*																																																												
		ร้อยละ							๕	๕	๑๐	๑๐	๑๐																																																					
๕.	ส่งมอบงวดที่ ๓	*แผน*																																																												
		ร้อยละ											๕	๑๐																																																			

๒.๓ โครงการปรับปรุงระบบสำนักงานอัตโนมัติเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการรูปแบบใหม่ (New Normal)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐบาลมีนโยบายในการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาระบบงานเข้าสู่การบริหารงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้ทุกหน่วยงานเข้าใจถึงความสำคัญและความจำเป็นเกี่ยวกับการบูรณาการระบบงานพื้นฐาน กระบวนการทำงาน การรับส่งเอกสาร ตลอดจนการติดตามงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดการใช้กระดาษ การถ่ายเอกสาร และสามารถปฏิบัติงานได้ทุกที่ทุกเวลา ทั้งนี้ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีการประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการรับส่งและเก็บรักษาข้อมูลข่าวสารและหนังสือราชการด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดให้การรับส่งข้อมูลข่าวสารหรือหนังสือและการติดต่อราชการสามารถติดต่อผ่านทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์จะต้องสนับสนุนการสร้างหนังสือให้เป็นไปตามรูปแบบที่ระเบียบกำหนด สามารถรองรับหนังสือที่สร้างโดยใช้กระดาษแล้วแปลงเป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และสามารถรับส่งหนังสือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือ “อีเมล” ได้ รวมทั้งในหลักเกณฑ์และวิธีการเฉพาะในการส่งหนังสือด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ประกอบด้วยการร่างหนังสือ วิธีการที่สามารถระบุตัวตนและสามารถแสดงเจตนาของเจ้าของลายมือชื่อได้ การส่งหนังสือที่มีชั้นความลับในชั้นลับและลับมากด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้ใช้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เข้าถึงเอกสารชั้นความลับเป็นผู้ส่งผ่านระบบการรักษาความปลอดภัยโดยสามารถทำการเข้ารหัสข้อมูลข่าวสารหรือหนังสือ เพื่อป้องกันมิให้ผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตสามารถอ่านข้อความได้ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ

กรมบัญชีกลางได้พัฒนาและติดตั้งระบบสำนักงานอัตโนมัติตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อใช้งานและอำนวยความสะดวกด้านงานระบบสารบรรณ เช่น การรับ-ส่งหนังสือภายใน และภายนอกหน่วยงาน การติดตามเส้นทางของหนังสือ การออกเลขที่หนังสือ เป็นต้น รวมทั้งระบบการลา ระบบจองห้องประชุม ระบบจองรถ ซึ่งระบบสำนักงานอัตโนมัติที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันไม่สอดคล้องกับสภาวการณ์และเทคโนโลยีปัจจุบัน และไม่รองรับการทำงานในรูปแบบตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องปรับปรุงระบบสำนักงานอัตโนมัติโดยพัฒนาแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (e - Form) ให้รองรับการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Signature) และนำเทคโนโลยี One Time Password (OTP) มาใช้เพื่อให้การทำงานของระบบมีความมั่นคงปลอดภัย เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และสอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน รวมทั้งปรับปรุงระบบสำนักงานอัตโนมัติให้สอดคล้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ และมุ่งสู่การเป็นสำนักงานดิจิทัล

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. จัดทำแผนการติดตั้ง และทดสอบระบบงานคอมพิวเตอร์

๒. ติดตั้ง ทดสอบระบบงานตามมาตรฐานที่กรมบัญชีกลางกำหนด และสามารถใช้งานร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่กรมบัญชีกลางมีใช้งานอยู่ได้

๓. พัฒนา และปรับปรุงระบบสำนักงานอัตโนมัติ (e - office) ประกอบด้วยระบบงานย่อยอย่างน้อยดังนี้

๓.๑ ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ระบบแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (e - Form)

๓.๓ ระบบลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Signature)

๓.๔ ระบบยืนยันตัวตนผู้ใช้งานแบบสองขั้นตอน (Two Factor Authentication)

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖

๕. งบประมาณ

๘,๓๓๑,๘๐๐ บาท ขอรับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	๘๓๓,๑๘๐	๒,๔๙๙,๕๔๐	๓,๓๓๒,๗๒๐	๑,๖๖๖,๓๖๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีระบบสำนักงานอัตโนมัติที่สอดคล้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ มีแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (e - Form) ที่สามารถรองรับการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signature)

๒. มีระบบสำนักงานอัตโนมัติที่รองรับการทำงานแบบไร้กระดาษ (Paperless) ลดการใช้กระดาษและหมึกพิมพ์ในองค์กร

๓. กระบวนการรับส่งหนังสือราชการของกรมบัญชีกลางมีมาตรฐาน สะดวก รวดเร็ว และมีความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

๔. รองรับการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมบัญชีกลางในรูปแบบใหม่ (New Normal) ได้จากทุกสถานที่ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๗. เงื่อนไข/อุปสรรค

ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินงาน

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ **ผลลัพธ์ (Outcome)** กรมบัญชีกลางมีกระบวนการรับส่งหนังสือราชการที่มีมาตรฐาน สะดวก รวดเร็ว รองรับการปฏิบัติงานรูปแบบใหม่	-	-	-	๑๐๐	-	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

๒.๓ โครงการปรับปรุงระบบสำนักงานอัตโนมัติเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการรูปแบบใหม่ (New Normal)

| ลำดับที่ | แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ | แผนร้อยละ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ | | | | | | | | | | | | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ | | | | | | | | | | | |
|---|---|---

๒.๔ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อทดแทนพร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้า

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลาง โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ ที่มีสำนักงานอยู่ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคทั้ง ๘๕ แห่ง การปฏิบัติงานตามภารกิจจำเป็นต้องมีเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเป็นเครื่องมือช่วยให้การปฏิบัติงานของบุคลากรกรมบัญชีกลางสามารถตอบสนองต่อผู้รับบริการทั้งหน่วยงานภาครัฐ และประชาชนทั่วไปได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง สอดรับกับนโยบายที่ให้มีการบริการภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ การจัดหาเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๘ ปี รวมทั้งรองรับบุคลากรใหม่จะเป็นการสนับสนุนให้กรมบัญชีกลางสามารถปฏิบัติภารกิจได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และมีส่วนผลักดันระบบเศรษฐกิจของประเทศในภาพรวมโดยผ่านกระบวนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานภาครัฐอีกทางหนึ่งด้วย

ปัจจุบันเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ใช้งานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค มีประสิทธิภาพต่ำ ไม่สามารถรองรับซอฟต์แวร์เวอร์ชันใหม่ ๆ ในปัจจุบัน เช่น ระบบปฏิบัติการของ Microsoft Windows และ Microsoft Office เวอร์ชันใหม่ ๆ เป็นต้น ที่ต้องการทรัพยากรเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สูงขึ้น และสามารถรองรับซอฟต์แวร์เวอร์ชันใหม่ ๆ ที่ใช้ในการออกแบบและพัฒนาโปรแกรมระบบสารสนเทศสำหรับเจ้าหน้าที่ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพไม่เหมาะกับการใช้งานกับระบบงานคอมพิวเตอร์/ระบบสารสนเทศที่เป็นแบบ Web Base Application เนื่องจาก ระบบงานคอมพิวเตอร์/ระบบสารสนเทศที่เป็นแบบ Web Base Application จะต้องใช้ทรัพยากรของเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ที่ทำหน้าที่เป็นเครื่อง Browser ในการประมวลผล จึงจำเป็นต้องมีทรัพยากรของเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์สูงขึ้น

ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนัยของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

ยุทธศาสตร์ชาติ : การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. แผนระดับที่ ๒ (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน

๓. แผนระดับที่ ๓ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

- ไม่มี

๒. สาระสำคัญ

๑. จัดทำแผนการติดตั้งและทดสอบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

๒. ติดตั้งระบบและทดสอบการใช้งานของระบบคอมพิวเตอร์ให้สามารถใช้งานร่วมกันกับระบบงานของกรมบัญชีกลางได้

๓. ดำเนินการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จะต้องสามารถปฏิบัติงานร่วมกับเครือข่ายที่กรมบัญชีกลางใช้อยู่ในปัจจุบันได้เป็นอย่างดี ณ สถานที่ ดังนี้

๓.๑ อาคารกรมบัญชีกลาง ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพมหานคร (ส่วนกลาง)

๓.๒ ศูนย์คอมพิวเตอร์แห่งใหม่ จังหวัดปทุมธานี

๓.๓ สำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด (ส่วนภูมิภาค)

๓. ประเภทโครงการ

(/) โครงการสำคัญ

( ) โครงการสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	แผนการปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	นโยบายรัฐบาล กค. และ บก.	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เสริมสร้างนวัตกรรม	พัฒนาสู่รางวัลระดับกระทรวงการคลัง
/	/	/	/	/		

๔. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ

ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๗

๕. งบประมาณ

๓๓,๓๗๐,๖๐๐ บาท ขอรับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
พ.ศ. ๒๕๖๖	-	๓,๓๓๗,๐๖๐	-	๓๐,๐๓๓,๕๔๐
พ.ศ. ๒๕๖๗	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๘	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	-

๖. เป้าหมาย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ส่วนราชการต่าง ๆ และผู้ใช้บริการอย่างรวดเร็ว

๒. ให้บริการระบบงานตามภารกิจหลัก และระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e - Payment) และดำเนินตามนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy)

๓. สามารถทดแทนเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงของเดิมที่ล้าสมัยไม่ทันต่อการใช้งาน

๔. ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการที่บรรจุใหม่ของกรมฯ มีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ใช้งานเพียงพอ

๕. เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ให้บริการแก่ส่วนราชการต่าง ๆ และผู้ใช้บริการอื่นได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

๗. เงื่อนไข/อุปสรรค

ปัญหาอุปสรรค

ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินงาน หากไม่ได้รับจะทำให้ไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ส่งผลให้การปฏิบัติงานล่าช้า โดยเฉพาะการตอบข้อหารือการแก้ไขปัญหาให้กับส่วนราชการ/ผู้รับบริการ

๘. ข้อเสนอแนะ

-

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

เป้าประสงค์ของหน่วยงาน	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย					เกณฑ์การให้คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๑	๒	๓	๔	๕
การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	**ผลผลิต (Output)** ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ	-	-	-	๑๐๐	๑๐๐	-	-	-	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	ผลลัพธ์ (Outcome) กรมบัญชีกลางมีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการแก่ประชาชนและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องบริการได้อย่างรวดเร็ว													

๒.๔ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อทดแทนพร้อมเครื่องสำรองไฟฟ้า

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ	แผน/ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖													ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙												ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำร่าง TOR และทำสัญญา	*แผน*																																																																		
		ร้อยละ	๕	๕																																																																
๒.	จัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญา	*แผน*																																																																													
		ร้อยละ			๕	๕	๕																																																																												
๓.	ส่งมอบงวดที่ ๑	*แผน*																																																																																			
		ร้อยละ						๑๐																																																																															
๔.	ส่งมอบงวดที่ ๒	*แผน*																																																																																			
		ร้อยละ							๕	๕	๕	๑๐	๑๐																																																																												
๕.	ส่งมอบงวดที่ ๓	*แผน*																																																																																			
		ร้อยละ									๕	๕	๑๐	๑๐																																																																											
๖.	จัดทำขอบเขตงาน	*แผน*																																																																																			
		ร้อยละ													๕	๕																																																																								
๗.	ดำเนินการจัดซื้อ และลงนามในสัญญา	*แผน*																																																																																		
		ร้อยละ															๕	๕																																																																							
๘.	ส่งมอบ Hardware Software พร้อมติดตั้งระบบงาน	*แผน*																																																																																		
		ร้อยละ																	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐																																																																	
๙.	ส่งมอบคู่มือ พร้อมอบรมการใช้งานให้กับบุคลากร	*แผน*																																																																																		
		ร้อยละ																					๑๐		๑๐																																																																