

บันทึกข้อความ

การ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๔๔๘๑-๑๑๗๘ โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๒๓๔๘

ชัย ๐๐๐๓/๓๔๘

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

รายงานขอซื้อของจ้าง

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะซื้อธงตราสัญลักษณ์ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เพื่อใช้ประดับบริเวณรั้วบ้านพักคลังจังหวัดชัยภูมิ เพื่อเตรียมรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดของพัสดุ ธงตราสัญลักษณ์ ๖๐*๙๐ จำนวน ๑๐ ผืนๆ ละ ๓๐ บาท จำนวน ๓๐๐ บาท

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคากลาง (ราคาที่เคยซื้อเคยจ้าง ๒ ปีงบประมาณก่อน) และรายละเอียดของ
ราคากลาง จำนวน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จากเงินงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จ
ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือ
ให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้า
หน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นายสุมาต หิรัญคำ พนักงานขับรถยนต์ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/จ้าง
ดังกล่าวข้างต้น

(นางวิลาวัลย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ณ ๑๖/๕

(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินแล้ว

(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

- อนุมัติ

15 มิ.ย. 2565

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

โทร ๐-๔๔๘๑-๑๑๗๘ โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๒๓๔๘

ชย ๐๐๐๗/๖๒๑

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จะเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
จึงมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เพื่อใช้ในการราชการสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

๒. รายละเอียดของพัสดุ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง (ราคาที่เคยซื้อเคยจ้าง ๒ ปีงบประมาณก่อน)
และรายละเอียดของราคาากลาง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จากเงินงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือ
ให้งานแล้วเสร็จภายในทุกสิ้นเดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย
ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ใน
ดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นางชนทนันท์ เกิดศิริ นักวิชาการคลังชำนาญการ ประธานกรรมการ

นางสาวขวัญฤดี คำห้วม เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน กรรมการ

นายเฉลิมเดช เคนบ้านเป้า พนักงานพิมพ์ดีด ส ๔ กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางวิลาวัลย์ ไสแสง)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินแล้ว
6400

(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๐ ๘ มิ.ย. ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- อนุมัติ

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

๐๐๐๓/๓๑๒

วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อขອງจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะ ซื้อหมึกสีปรี้นเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ - เพื่อใช้ภายในสำนักงานคลัง
๒. รายละเอียดของพัสดุ - รายละเอียดตามเอกสารแนบ
๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๓๖,๕๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นหกพันสิร้อยบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะซื้อ - เงินนอกงบประมาณ จำนวน ๓๖,๕๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นหกพันสิร้อยบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ
- กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ - การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา
๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางรัตนา เวทมาหะ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

นางสาวยุรี กลางแก้ว (นางสาวยุรี กลางแก้ว)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
U 8 มิ.ย. 2565

อนุมัติ

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

นราขการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

๐๐๐๓/๓๑๕

วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕

อง รายงานขอซื้อของจ้าง

ยน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ - เพื่อใช้ภายในสำนักงาน
๒. รายละเอียดของพัสดุ - รายละเอียดตามเอกสารแนบ
๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๘,๓๔๐.๐๐ บาท (แปดพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณ จำนวน ๘,๓๔๐.๐๐ บาท (แปดพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ - การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางรัตนา เวทมาหะ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน

ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

[Signature]

(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินแล้ว

[Signature]

อนุมัติ

(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ) ๐ 7 มี.ย. 2565

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

โทร ๐-๔๔๘๑-๑๑๗๘ โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๒๓๔๘

ที่ ขย ๐๐๐๗/๖๑๖

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการทำความสะอาดภายในสำนักงานคลังจังหวัด ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เพื่อดูแลรักษาความสะอาด สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ ให้สะอาด เป็นระเบียบ

๒. รายละเอียดของพัสดุ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง (ราคาที่เคยซื้อเคยจ้าง ๒ ปีงบประมาณก่อน) และรายละเอียดของราคากลาง จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จากเงินงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๘๔,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในทุกสิ้นเดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นางวัชร ใสสกุล นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ประธานกรรมการ

นางปิยะนุช ชัยวิมล นักวิชาการคลังชำนาญการ กรรมการ

นางสาวไสวรินทร์ แฉ่งจันทร์ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางวิลาวัลย์ ไสแสง)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินแล้ว

(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๐ ๗ มิ.ย. ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- อนุมัติ

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

บันทึกข้อความ

ชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๔๔๘๑-๑๑๗๘ โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๒๓๔๘

ชย ๐๐๐๓/ ๓๓๕

วันที่ ๒๓/ พฤษภาคม ๒๕๖๕

รายงานขอซื้อของจ้าง

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะซื้อธงชาติ เชือกฟาง เสาง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เพื่อใช้ประดับบริเวณรั้วบ้านพักคลังจังหวัดชัยภูมิ เพื่อเตรียมรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

มสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- เชือกฟาง	จำนวน	๑ ม้วน	๒๓ บาท เป็นเงิน	๒๓ บาท
- ธงชาติ ๖๐*๙๐	จำนวน	๑๐ ผืนๆละ	๒๕ บาท เป็นเงิน	๒๕๐ บาท
- เสาง ๒ เมตร	จำนวน	๒ ต้นๆละ	๕๕ บาท เป็นเงิน	๑๑๐ บาท
				รวมเป็นเงิน ๓๘๓ บาท

๓. ราคาและรายละเอียดของราคากลาง (เคยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๒ ปีงบประมาณ) และรายละเอียดของราคากลาง จำนวน ๓๘๓ บาท (สามร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ จากเงินงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๓๘๓ บาท (สามร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จ ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นายสุมาต ธีรธำ พนักงนขับเคลื่อน ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/จ้าง ดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินแล้ว

- อนุมัติ

(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๐๙ มิ.ย. ๒๕๖๕

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

๐๐๐๗/๓๙๓

รายงานขอซื้อของจ้าง

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะ จ้างปะยางรถยนต์คู่สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง - เพื่อให้รถยนต์คู่สำนักงานใช้งานได้ตามปกติ
๒. รายละเอียดของพัสดุ - ปะยางรถยนต์คู่สำนักงาน จำนวน ๑ ล้อ
๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๒๐๐.๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐๐.๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ - การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายสุมาตกร หิรัญคำ พนักงานขับรถยนต์

ผู้ตรวจรับพัสดุ **จ่ายเงินตรงราชการแล้ว**

(นางสาวณฤดี ศิลปสุนัน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อพัสดุตามรายละเอียดในรายงาน

ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

31 พ.ค. 2565

จ่ายเงินแล้ว

๖๙๐๗

(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

09 มิ.ย. 2565

(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติ

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

นางสาว... สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๐๐๐๓/๓๑๕
เรื่อง รายงานขอซื้อขอยืม

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะ จ้างทำทรายาง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมี

รายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง - เพื่อใช้ในราชการสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ
๒. รายละเอียดของพัสดุ - ทรายาง ๓ แถว ๑ อัน และทรายาง ๒ แถว ๑ อัน
๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๓๕๐.๐๐ บาท (สามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะจ้าง
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓๕๐.๐๐ บาท (สามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ
กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง
ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือ

ให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา
๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายเฉลิมเดช เคนบ้านเป้า
พนักงานพิมพ์ ส.๔

ผู้ตรวจรับพัสดุ

จ่ายเงินทดรองราชการแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ (นางสาวมณีนี เรืองเนิน)
นางสาวมณีนี เรืองเนิน
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

31 พ.ค. 2565

จ่ายเงินแล้ว

(นางสาวมณีนี เรืองเนิน)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

อนุมัติ

09 มิ.ย. 2565

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๔๔๘๑-๑๑๗๘ โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๒๓๔๘
ที่ ขย ๐๐๐๓/ ๓๓๖ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จะซื้อ หลอดไฟฟ้า โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เพื่อใช้ในสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ เมื่อหลอดไฟฟ้าภายในสำนักงานชำรุด

๒. รายละเอียดของพัสดุ

หลอดตะเกียบ LED ๙ วัตต์ จำนวน ๕๐ หลอดๆละ ๗๐ บาท เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง (ราคาที่เคยซื้อเคยจ้าง ๒ ปีงบประมาณ) และรายละเอียดของราคาากลาง จำนวน ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จากเงินงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

นายสุมาต ธีรญาคำ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางวิลาวัลย์ ไสแสง)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินแล้ว

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

- อนุมัติ

๐๙ มิ.ย. ๒๕๖๕

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๔๔๘๑-๑๑๗๘ โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๒๓๕๘

ชย ๐๐๐๓/๓๕๘

วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

าง รายงานขอซื้อของจ้าง

ยน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการ คบจ.ชัยภูมิ เพิ่มศักยภาพการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้กับผู้ประกอบการ SMEs

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- ของชิปรีดไส จำนวน ๗๐ ชิ้นๆละ ๓๐ บาท เป็นเงิน ๒,๑๐๐ บาท

- ปากกา ๒ กล้องๆละ ๑๘๐ บาท เป็นเงิน ๓๖๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๒,๔๖๐ บาท

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง (ราคาที่เคยซื้อเคยจ้าง ๒ ปีงบประมาณก่อน) และรายละเอียดของราคาากลาง จำนวน ๒,๔๖๐ บาท (สองพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จากเงินนอกงบประมาณ (คบจ.ปี๖๔) จำนวนทั้งสิ้น ๒,๔๖๐ บาท (สองพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นางสาวน้ำฝน วิไลลักษณ์ นักวิชาการคลังชำนาญการ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางวิลาวัลย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินแล้ว

(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

22 มิ.ย. 2565

น ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- อนุมัติ

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๔๔๘๑-๑๑๗๘ โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๒๓๘๘
ชย ๐๐๐๓/ ๓๕๐ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕
งาน รายงานขอซื้อของจ้าง

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จะซื้อ ชุดตรวจ ATK โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง
เพื่อใช้ในการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙ ให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ คบจ.ชัยภูมิ เพิ่มศักยภาพการจัดซื้อ
จ้างภาครัฐให้กับผู้ประกอบการ SMEs

๒. รายละเอียดของพัสดุ ชุดตรวจ ATK จำนวน ๗๐ ชุดๆละ ๔๕ บาท เป็นเงิน ๓,๑๕๐ บาท

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง (ราคาที่เคยซื้อเคยจ้าง ๒ ปีงบประมาณ) และรายละเอียด
ราคากลาง จำนวน ๓,๑๕๐ บาท (สามพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จากเงินนอกงบประมาณ (คบจ.ปี๖๕) จำนวนทั้งสิ้น ๓,๑๕๐ บาท (สามพันหนึ่งร้อย
สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งาน
แล้วเสร็จภายใน ๑ วันทำการนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง
ให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้า
หน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

นางสาวน้ำฝน วิไลลักษณ์ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด

รายงานขอซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางวิลาวัณย์ ไสแสง)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินแล้ว

(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
22 มิ.ย. 2565

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- อนุมัติ

(นางรุ่งลาวัณย์ ชวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โทร. ๐-๔๔๘๑-๑๑๗๘ โทรสาร. ๐-๔๔๘๑-๒๓๔๘
 ที่... ขย. ๐๐๐๓/ ๓๕๓ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕
 เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุ (น้ำดื่ม)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์ที่จะดำเนินการขอจัดซื้อวัสดุ (น้ำดื่ม) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องซื้อ/จ้าง

- เพื่อใช้รับรองผู้มาติดต่อราชการภายในสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- ดังละ ๓๕- บาท จำนวน ๑๗ ถึง เป็นเงิน ๕๙๕-บาท (๑-๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ = ๑๖ วัน)

๓. ราคากลาง (เคยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๒ ปีงบประมาณ) และรายละเอียดของราคากลางจำนวน ๕๙๕-บาท

(ห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง

- เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕๙๕-บาท (ห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ นั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

- กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๖ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นายเฉลิมเดช เคนบ้านเป้า ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/จ้าง

ดังกล่าวข้างต้น

(นางวิลาวัลย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินแล้ว

- อนุมัติ

(นางรุ่งสรวณย์ ชวนเกิดลาก)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)
 นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
 ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๕

บันทึกข้อความ

สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๔๔๘๑-๑๑๗๘ โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๒๓๔๘
วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕

๐๐๐๓/๑๕๖
รายงานขอซื้อของจ้าง

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะจ้างเหมารถตู้พร้อมพนักงานขับรถยนต์ ซึ่งมีรายละเอียด

ดังนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง
เพื่อใช้ในการลงพื้นที่ตามโครงการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบครัวเรือนในจังหวัดชัยภูมิ
๒. รายละเอียดของพัสดุ ค่าจ้างเหมารถตู้พร้อมพนักงานขับรถยนต์วันละ ๑,๗๐๐ บาท ต่อ ๑ คัน จำนวน
เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)
๓. ราคาและรายละเอียดของราคากลาง (สืบราคาจากนายสถิต ยวงทอง นางสุมาลี ยงสกุลชัย นายธนวันต์
รุ่ง และรายละเอียดของราคากลาง จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จากเงินนอกงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๓๔,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จ
ว่าเดือนมีนาคม - สิงหาคม ๒๕๖๕ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อส่งจ้าง
๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง
ให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้า
งานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา
๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ
นางสาวน้ำฝน วิไลลักษณ์ นักวิชาการคลังชำนาญการ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/จ้าง
กล่าวข้างต้น



(นางวิลาวัณย์ ไสแสง)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

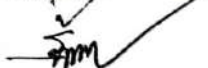
จ่ายเงินแล้ว



(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

15 มี.ย. 2565

- อนุมัติ



(นางรุ่งลาวัณย์ ชวนเกิดลาม)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
(นางสาวสมใจ หลาวทอง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

บันทึกข้อความ

สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

โทร ๐-๔๔๘๑-๑๑๗๘ โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๒๓๙๘

พ.ศ. ๐๐๐๓/ ๓๕๒

วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

รายงานขอซื้อของจ้าง

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จะซื้อ ชุดตรวจ ATK โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เพื่อใช้ในการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙ ให้แก่บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ชุดตรวจ ATK จำนวน ๔๐ ชุดๆละ ๔๒ บาท เป็นเงิน ๑,๖๘๐ บาท

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง (ราคาที่เคยซื้อเคยจ้าง ๒ ปีงบประมาณ) และรายละเอียด

ราคาากลาง จำนวน ๑,๖๘๐ บาท (หนึ่งพันหกกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จากเงินงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๑,๖๘๐ บาท (หนึ่งพันหกกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งาน

เสร็จภายใน ๑ วันทำการนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง ให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้างานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

นางสาวประมวล อ่ำกลาง ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด

งานขอซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางวิลาวัณย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินแล้ว

(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

15 มิ.ย. 2565

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- อนุมัติ

(นางรุ่งลาวัณย์ ชวนเกิดลาภ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

บันทึกข้อความ

ราชการ. สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โทร.๐-๔๔๘๑-๑๑๗๘ โทรสาร.๐-๔๔๘๑-๒๓๙๘

วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

รายงานขอซื้อของจ้าง
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์ที่จะดำเนินการเช่าห้องประชุม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องเช่า

- เพื่อใช้จัดฝึกอบรมโครงการ คบจ.ชัยภูมิ เพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐกับผู้ประกอบการ SMEs

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- เช่าห้องประชุม โรงแรมสยามริเวอร์รีสอร์ท ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ชัยภูมิ จำนวน ๑ วัน เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๓. ราคากลาง (เคยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๒ ปีงบประมาณ) และรายละเอียดของราคากลางจำนวน ๓,๐๐๐ บาท

สามพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะเช่า

- เงินนอกงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (คบจ.ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ นั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

- กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะเช่าและเหตุผลที่ต้องเช่า ดำเนินการเช่าโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งวงเงินไม่

เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับ

การแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

แต่งตั้ง นางสาวน้ำฝน วิไลลักษณ์ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อของจ้าง

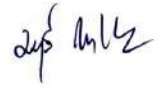
ทำอย่างต้น


(นางวิลาวัลย์ ไสแสง)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินแล้ว


(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
28 มิ.ย. 2565

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- อนุมัติ

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

บันทึกข้อความ

สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

โทร ๐-๔๔๘๑-๑๑๗๘ โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๒๓๔๘

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

๐๐๐๐๗/๕๐๓

รายงานขอซื้อของจ้าง

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์ซื้อ หน้ากากอนามัย และแอลกอฮอล์สเปรย์ โดยวิธี

ประมูล ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการ คบจ.ชัยภูมิ เพิ่มศักยภาพ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- หน้ากากอนามัย ๒ กล่องๆ ละ ๑๐๙ บาท เป็นเงิน ๒๑๘ บาท

- แอลกอฮอล์สเปรย์ ๑๕ ขวด ๆ ละ ๒๙ บาท เป็นเงิน ๔๓๕ บาท

รวมเป็นเงิน ๖๕๓ บาท

๓. ราคาและรายละเอียดของราคากลาง (สืบราคาจากร้านเจริญฟาร์มาสี หมอยา บริษัท

สัตว์บริวชั่น ชีสเทม จำกัด) และรายละเอียดของราคากลาง จำนวน ๖๕๓ บาท (หกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จากเงินนอกงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๖๕๓ บาท (หกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุหรือให้

เสร็จภายใน ๑ วันทำการนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย

เพื่อให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลย

พวงหน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นางสาวน้ำฝน วิไลลักษณ์ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด

ขอซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางวิลาวัลย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินแล้ว

๒๕๖๕

(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

24 มิ.ย. 2565

- อนุมัติ

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

จ่ายเงินตรงราชการแล้ว

(นางสาวนฤติ ศิลปสูงเนิน)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

22 มิ.ย. 2565



บันทึกข้อความ

ราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

โทร ๐-๔๔๘๑-๑๑๗๘ โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๒๓๔๘

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ชัย ๐๐๐๓/๔๐๑

รายงานขอซื้อของจ้าง

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการ คบจ.ชัยภูมิ เพิ่มศักยภาพการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้กับผู้ประกอบการ

๒. รายละเอียดของพัสดุ ค่าถ่ายเอกสารจำนวน ๗๐ ชุดๆละ ๕๐ บาท จำนวนเงิน ๓,๕๐๐ บาท

๓. ราคาและรายละเอียดของราคากลาง (เคยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๒ ปีงบประมาณ)

รายละเอียดของราคากลาง จำนวน ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จากเงินนอกงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง

ให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของ

หน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นางสาวน้ำฝน วิไลลักษณ์ นักวิชาการคลังชำนาญการ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด

รายงานขอซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางวิลาวัลย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑๖/๖/๒๕๖๕

(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินแล้ว

๒๕๖๕

- อ.วิลาวัลย์ ไสแสง (นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ