

บันทึกข้อความ

ราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๔๔๘๑-๑๐๗๗ โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๒๑๔๘

ชัย ๐๐๐๓/ ๕๕๖

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

รายงานขอซื้อของจ้าง

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะซื้อกระดาษสัญลักษณ์ราชการที่ ๑๐ และ ธงชาติไทย ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เพื่อใช้ในการประดับบริเวณบ้านพักคลังจังหวัดชัยภูมิ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

กระดาษสัญลักษณ์ ๖๐*๔๐ จำนวน ๑๐ ผืนๆละ ๓๐ บาท เป็นเงิน ๓๐๐ บาท

ธงชาติไทย จำนวน ๑๐ ผืนๆละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๒๕๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๕๕๐ บาท

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลาง (ราคาที่เคยซื้อเคยจ้าง ๒ ปีงบประมาณก่อน) และรายละเอียดของราคาากลาง จำนวน ๕๕๐ บาท (ห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จากเงินงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๕๕๐ บาท (ห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้รำนนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จ ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อซื้อจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นายสุมาต ธีรภูมิคำ พนักงานขับรถยนต์ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/จ้าง ดังกล่าวข้างต้น

(นางวิภาวิมล ไชยแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินแล้ว

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวณัฐวิภา กลางแจ้ง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวณัฐวิภา กลางแจ้ง)

นักวิชาการโขนและนาฏศิลป์วิทยากร

11 กค 2565

อนุมัติ

(นางรุ่งอรุณ ชวนภักดี)

คลังจังหวัด บัญชีบริหารการแผน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

บันทึกข้อความ



วราสาร ๐๐๐๓/๕๓๖

รายงานขอซื้อของจ้าง

สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๔๔๘๑-๑๑๓๘ โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๒๓๙๘

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายไวโนล ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง เพื่อใช้สำหรับประชาสัมพันธ์โครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ป้ายไวโนล จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๔๐๐ บาท

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคากลาง (ราคาที่เคยซื้อเคยจ้าง ๒ ปีงบประมาณ) และรายละเอียดของ

ราคากลาง จำนวน ๔๐๐ บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จากเงินงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๔๐๐ บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จ

ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง

หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้า

หน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นางรตนา เวทมาหะ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/จ้าง

ดังกล่าวข้างต้น

(นางวิลาวัลย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินแล้ว

- อนุมัติ

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๐ 7 ก.ค. ๒๕๖๕

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

บันทึกข้อความ

สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๔๔๘๑-๑๑๗๘ โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๒๓๙๘
วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕
เลขที่ ๐๐๐๓/๔๔๔
รายงานขอซื้อของจ้าง

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เพื่อใช้เปลี่ยนก๊อกอ่างซิงค์ห้อง Pantry ที่ชำรุด

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ก๊อกอ่างซิงค์ ๑ ตัว เป็นเงิน ๕๕๐ บาท เทปพันเกลียว ๑ ม้วน เป็นเงิน ๑๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๖๐ บาท

๓. ราคาและรายละเอียดของราคากลาง (สืบราคาจากร้านชัยภูมิสุขภัณฑ์ ชัยภูมิกิตติพาณิชย์ ร้านสามชัย

ศรีไฟฟ้า) และรายละเอียดของราคากลาง จำนวน ๕๖๐ บาท (ห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จากเงินงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๕๖๐ บาท (ห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จ

ภายใน ๑ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้า

หน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นายสุมาต หิรัญคำ พนักงานขับรถยนต์ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/จ้าง

ดังกล่าวข้างต้น

(นางวิลาวัลย์ ไสแสง)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินทดรองราชการแล้ว

(นางสาวณฤดี ศิลปสูงเนิน)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๐ 6 ก.ค. ๒๕๖๕

- อนุมัติ

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

จ่ายเงินแล้ว

(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๐ 7 ก.ค. ๒๕๖๕

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๒๔/๗/๒๕

(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

บันทึกข้อความ

สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

โทร ๐-๔๔๘๑-๑๑๓๘ โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๒๓๔๘

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

พ.ศ. ๐๐๐๓/๖๒๑

รายงานขอซื้อของจ้าง

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จะเข้าเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง
เพื่อใช้ในการราชการสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ
๒. รายละเอียดของพัสดุ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)
๓. ราคาและรายละเอียดของราคากลาง (ราคาที่เคยซื้อเคยจ้าง ๒ ปีงบประมาณก่อน)
๔. รายละเอียดของราคากลาง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
๕. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จากเงินงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
๖. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือแล้วเสร็จภายในทุกสิ้นเดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)
๗. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง
ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๙. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นางชนันทน์ เกิดศิริ	นักวิชาการคลังชำนาญการ	ประธานกรรมการ
นางสาวขวัญฤดี คำท่อม	เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน	กรรมการ
นายเฉลิมเดช เคนบ้านเป้า	พนักงานพิมพ์ดีด ส ๔	กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด รายงานขอซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางวิลาวัณย์ ไสแสง)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินแล้ว

(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

๐ ๔ ก.ค. ๒๕๖๕

- อนุมัติ

(นางรุ่งลาวัลย์ ขวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นางสาวยุริ กลางแก้ว
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

บันทึกข้อความ

โทร ๐-๔๔๘๑-๑๑๓๘ โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๒๓๘๘

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

เลข ๐๐๐๓/๖๑๖

รายงานขอซื้อ/จ้าง

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการทำความสะอาดภายใน
สำนักงานคลังจังหวัด ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง
๒. เพื่อดูแลรักษาความสะอาด สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ ให้สะอาด เป็นระเบียบ
๓. รายละเอียดของพัสดุ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)
๔. ราคาากลางและรายละเอียดของราคากลาง (ราคาที่เคยซื้อเคยจ้าง ๒ ปีงบประมาณก่อน)
๕. รายละเอียดของราคากลาง จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
๖. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จากเงินงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๘๔,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
๗. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือ
แล้วเสร็จภายในทุกสิ้นเดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)
๘. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง
๙. ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย
สร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ใน
พันธกิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๑๑. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นางวัชร ไขสกุล นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ประธานกรรมการ

นางปิยะนุช ชัยวิมล

นักวิชาการคลังชำนาญการ

กรรมการ

นางสาวไสรรินทร์ แฉ่งจันทร์ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด

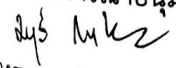
รายงานขอซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น

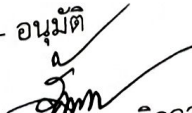

(นางวิลาวัณย์ ไสแสง)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

จ่ายเงินแล้ว


(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๐ 1 ก.ค. ๒๕๖๕

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- อนุมัติ

(นางรุ่งลาวัณย์ ขวนเกิดลาภ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โทร. ๐-๔๔๘๑-๑๑๓๘ โทรสาร. ๐-๔๔๘๑-๒๓๔๘

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุ (น้ำดื่ม)

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์ที่จะดำเนินการขอจัดซื้อวัสดุ (น้ำดื่ม) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องซื้อ/จ้าง

- เพื่อใช้รับรองผู้มาติดต่อราชการภายในสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- ดังละ ๓๕.- บาท จำนวน ๑๗ ถึง เป็นเงิน ๕๙๕.-บาท (๑๗ มิถุนายน- ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)

๓. ราคากลาง (เคยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๒ ปีงบประมาณ) และรายละเอียดของราคากลางจำนวน ๕๙๕.-บาท

ทำเรื่องเข้าสืบหาบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง

- เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕๙๕.-บาท (ทำเรื่องเข้าสืบหาบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ นั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

- กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๒๒ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการ
ทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะมีการ
เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นายเฉลิมเดช เคนบ้านเป้า ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/จ้าง

ดังกล่าวข้างต้น

(นางวิภาวณีย์ โสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- อนุมัติ

(นางรุ่งลาวัลย์ ชวนเกิดลาภ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

จ่ายเงินแล้ว

(นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

27 ก.ค. 2565