



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ
ที่ ชบ ๐๐๐๓/๔๗๖
เรื่อง รายงานขอซื้อขอจ้าง

ໂທ ០-៩៨៧-១៣៧ ໂទរសារ ០-៩៨៧-៩៣៧
ວันទี่ ២២ សីងកែត ២០១៩

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดข้อมูลมีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการลงทะเบียน

เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดของพัสดุ ค่าถ่ายเอกสารจำนวน ๔๐๐ ชุดๆละ ๑.๕๐ บาท จำนวนเงิน ๖๐๐ บาท

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง (โดยจำเป็นควรอัจฉริยะแล้ววันนี้) ดูที่หน้า ๗๐ บาน

รายละเอียดของราคากางาน จำนวน ๗๕๐ บาท (เจดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จากเงินกองงบประมาณ (งบประชาสัมพันธ์) จำนวนทั้งสิ้น ๗๙๓๐ บำท (เจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในคุณภาพนิじของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๔. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นางสาวน้ำฝน วีไลลักษณ์ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขออื้อ/จ้างตั้งกล่าวทั้งต้น

ສັງລາຍກະໂນຍ ໄຕແ

เจ้านายพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมติ

2y⁵ Neg

(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)

หัวหน้าเจ้าน้ำที่พัสดุ

- อนุมัติ

(นางรุ่งлавณย์ ชวนเกิดกลาง)
คลังจังหวัด ปฏิบัตรราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคดีจังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๕๔๘๗-๑๗๙๙๙ โทรสาร ๐-๕๔๘๗-๒๖๗๙๙
 ที่ ชย ๐๐๐๗/๔๗๒ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕
 เรื่อง รายงานขอเชื้อเชิญ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคดีจังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จะเชื่อ ทุกตรวจสอบ ATK โดยวิธีเอกสารเจ้าของ เช่น
 รายละเอียดต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเชื้อ/จ้าง

เพื่อใช้ในการตรวจสอบโควิดใน การดำเนินงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานใน
 ระบบ KTB Corporate online และ ระบบ New GFMIS Thai สำหรับส่วนราชการในจังหวัดชัยภูมิ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ทุกตรวจสอบ ATK จำนวน ๑๐๐ ชุดๆละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง (ราคาที่เคยเชื้อเชิญ ๒ ปีงบประมาณ) และรายละเอียด
 ของราคากลาง จำนวน ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะเชื้อ/จ้าง จากเงินกองบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งาน
 แล้วเสร็จภายใน ๑ วันทำการนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะเชื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องเชื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเอกสารเจ้าของ เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง
 หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในคุณภาพนิยมของท่านน้ำ
 หน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาตัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาตัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ

นางสาวไสวรินทร์ แจ้งจันทร์ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโดยได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
 ในรายงานขอเชื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางวิสาวรรณ ไสวแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวนุรี กลางแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติ

(นางรุ่งลาภันย์ ชวนเกิดกลาง)
 คดีจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
 ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โทร. ๐-๔๔๔๑-๑๑๗๘ โทรสาร ๐-๔๔๔๑-๒๓๗๔
ที่ ๙๙ ถนนสุรินทร์ แขวงชัยภูมิ เวลา ๑๖.๐๐ น. วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุ (น้ำดื่ม)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์ที่จะดำเนินการขอจัดซื้อวัสดุ (น้ำดื่ม) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องซื้อ/จ้าง

- เพื่อใช้รับรองผู้มาติดต่อราชการภายในสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- ถังละ ๓๕.- บาท จำนวน ๑๒ ถัง เป็นเงิน ๔๒๐.- บาท

๓. ราคากลาง (เคยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๒ ปีงบประมาณ) และรายละเอียดของราคากลางจำนวน ๔๒๐.- บาท (สื้อร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง

- เงินงบประมาณรายจ่ายประจำ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔๒๐.- บาท (สื้อร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ นั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

- กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑ วันทำการนับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นายเฉลิมเดช เคนบ้านเป้า ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางวิภาณย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวมุรี กลางแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- อนุมัติ

(นางรุ่งลักษณ์ ชวนเกิดลาก)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๔๔๔๑ ๑๗๗๘ โทรสาร ๐-๔๔๔๑-๒๓๓๔

ที่ ชบ ๐๐๐๓/ ๒๖๙

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อขอจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จะซื้อห้องพิมพ์ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เพื่อใช้ในการจัดทำประมาณการเศรษฐกิจ

๒. รายละเอียดของพัสดุ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. รายการและรายละเอียดของรายการ (ราคาน้ำเสียงที่เคยซื้อขายจ้าง ๒ ปีงบประมาณก่อน) และรายละเอียดของรายการ จำนวน ๔๔,๒๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ จากเงินงบประมาณ (งบรายจ่ายอื่น) จำนวนทั้งสิ้น ๔๔,๒๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำนวนน้อย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นางสาววันทนียา ศรีสุกพะเนา ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางวันทนีย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาววันทนียา คงแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- อนุมัติ

(นางรุ่งлавันย์ ชวนเกิดลาภ)

คลังจังหวัด ปฏิบัตรากการแทน

ผู้อำนวยการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคสังจังหวัดชัยภูมิ โทร. ๐ ๔๔๗๓ ๑๒๓๔ โทรสาร ๐ ๔๔๔๕ ๒๒๒๔

ที่ ๙๘ ๐๐๐๓/๔๒๖

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อขอจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคสังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะซื้อหมึกพิมพ์ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เพื่อใช้ในการจัดทำประมาณการเศรษฐกิจ

๒. รายละเอียดของพัสดุ หมึก Canon ๐๕๒ จำนวน ๒ หลอดๆละ ๔,๔๕๐ เป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง (ราคาที่เคยซื้อเคยจ้าง ๒ ปีงบประมาณก่อน) และรายละเอียดของราคากลาง จำนวน ๔,๙๐๐ บาท (แปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ จากเงินงบประมาณ (งบรายจ่ายอื่น) จำนวนทั้งสิ้น ๔,๙๐๐ บาท (แปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับตั้งจากวันลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในคุณภาพเดียวกันทั้งหมด หน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติตั้งตึงคณะกรรมการตรวจสอบ

นางสาววันทนีย์ คงสุกพะเนา นักวิชาการคสังช้านาฎกา ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/จ้าง ดังกล่าวข้างต้น

(นางวันทนีย์ คงสุกพะเนา)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวมยุรี กลางแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- อนุมัติ -

(นางรุ่งสาวนัย ชวนเกิดสาก)

คสังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๔๔๔-๑๑๗๔ โทรสาร ๐-๔๔๔-๒๗๘๔

ที่ ชป ๐๐๐๓/๕๐๘

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อขอจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิมีความประสงค์จะซื้อสัตุสำนักงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เพื่อใช้ในการประกอบการจัดทำรายงานเศรษฐกิจ

๒. รายละเอียดของพัสดุ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง (ราคาก่อนภาษี ๒ ปีงบประมาณก่อน) และรายละเอียดของราคากลาง จำนวน ๗,๔๕๕ บาท (เจ็ดพันสี่ร้อยสิบห้าบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง จากเงินงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๗,๔๕๕ บาท (เจ็ดพันสี่ร้อยสิบห้าบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑ วันทำการ นับถ้วนจากวันลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในคุณภาพพิเศษของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะมีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ

นางสาววันทนีย์ ศรีสุกพะเนา นักวิชาการคลังชำนาญการ ผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น

(นางวันทนีย์ ไสแสง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาววันทนีย์ ศรีสุกพะเนา)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- อนุมัติ

(นางรุ่งคลาวนีย์ ชวนเกิดกลาง)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

