

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลดอนโมง

อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 39,900,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,309,098 บาท
งบกลาง	รวม	7,309,098 บาท
งบกลาง	รวม	7,309,098 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	179,500 บาท

- เพื่อสมทบกองทุนประกันสังคมตามกฎหมายกำหนด ในอัตรา ร้อยละ 5 ของค่าตอบแทน และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ที่เทศบาลจะต้องจ่ายให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามอัตราที่ทางราชการกำหนด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 (สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 ราย) ได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เดือนละ 570.- บาท/คน) วิธีการคำนวณ ค่าตอบแทน เดือนละ 9,400 บาท/คน ค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ 2,000 บาท/คน (ค่าตอบแทนและค่าครองชีพชั่วคราว $273,600 \times 5/100 = 13,680.-$ บาท) โดยไม่นำมาคำนวณค่าใช้จ่ายตาม มาตรา 35 ของพรบ.การบริหารงานบุคคล (สำนักปลัดฯ)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	8,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 2 ของค่าจ้างของพนักงานจ้างของเทศบาล โดยประมาณทั้งปี (สำนักปลัดฯ)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,050,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ภายในเขตเทศบาลตำบลดอนโมง ที่ลงทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (สำนักปลัดฯ) - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	900,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ภายในเขตเทศบาลตำบลดอนโมง ที่ขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพคนพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (สำนักปลัดฯ) - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้มีสิทธิจะได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ คนละ 500.-บาทต่อเดือน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (สำนักปลัดฯ)
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

98,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉิน มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยหนาว ภัยแล้ง อัคคีภัย วาตภัย ไฟป่าและหมอกควัน การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19) และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก
- ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ บ้ายจราจร กระຈกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็ว ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	จำนวน	19,032 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 16) พ.ศ. 2558 และระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง จำนวน 2 ราย ได้แก่		
1. นายภาณุพงศ์ เชื้อวงทอง เดือนละ 1,000.- บาท		
2. นายณัฐกร ศรีสวัสดิ์ เดือนละ 586.- บาท		
(สำนักปลัดฯ)		

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

จำนวน

143,676 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จรายเดือน ให้แก่ ลูกจ้างประจำ ที่ขอลาออกเนื่องจากเหตุรับราชการนาน จำนวน 1 ราย ได้แก่ นาย สุธาสคร ไชยสา ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือขอลาออก เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2564 (รายเดือนๆละ 11,973.- บาท *12 เดือน = 143,676.- บาท) (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2552 พรบ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500และแก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546
- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ.2544
- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1) พ.ศ.2552

เงินสมทบ ส.ท.ท.

จำนวน

35,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับสมาคม ส.ท.ท. (พิจารณาจากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมา ยกเว้น เงินกู้เงินยืมจ่ายเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท) ร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับดังกล่าวฯ คือ $(21,427,002.18 \times 0.00167 = 35,783.09 \text{ บาท})$
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 (สำนักปลัดฯ)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	735,990 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายกำหนด ในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (โดยไม่นำรายรับประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณด้วย) ซึ่งประมาณการรายรับไว้ จำนวน 24,533,000 .- บาท ($24,533,000 \times 3 \%$)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	จำนวน	80,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ของเทศบาลตำบลดอนโม่ง ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ กรณีพนักงานเทศบาล หรือผู้รับบำนาญ ที่เสียชีวิต ในระหว่างรับราชการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 1312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย ประกอบประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ฉบับลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2545 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560 (สำนักปลัดฯ)

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ กรณีพนักงานจ้างของเทศบาล ที่เสียชีวิต ในระหว่างรับราชการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 1312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย ประกอบประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ฉบับลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2545 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560 (สำนักปลัดฯ)

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ กรณีลูกจ้างประจำ ที่เสียชีวิต ในระหว่างรับราชการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 1312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย ประกอบประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ฉบับลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2545 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560 (สำนักปลัดฯ)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,990,512 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,682,643 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหารท้องถิ่น ได้แก่ นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)

1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี จำนวน 331,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี จำนวน 12 เดือน ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท

2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี จำนวน 364,320 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี 2 คน จำนวน 12 เดือน ในอัตราเดือนละ 15,180.-บาท / คน

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดฯ) 1) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก จำนวน 48,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน 2) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี 2 คน จำนวน 72,000 บาท อัตราเดือนละ 3,000 บาท / คน จำนวน 12 เดือน		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดฯ) 1) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี จำนวน 48,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน 2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี 2 คน จำนวน 72,000 บาท อัตราเดือนละ 3,000 บาท / คน จำนวน 12 เดือน		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 198,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี ที่
ปรึกษานายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนฯ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12
เดือน (สำนักปลัดฯ)

(4.1) เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก
เทศมนตรี จำนวน 115,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก
เทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

(4.2) เงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายก
เทศมนตรี จำนวน 82,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายก
เทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 6,900 บาท จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,490,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอน
โมง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนตามอัตราที่กำหนดใน
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนฯ (สำนักปลัดฯ) ให้
แก่

- 1) ประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ 15,180
บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท
- 2) รองประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ 12,420
บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท
- 3) สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 คนในอัตราเดือน
ละ 9,660 บาท/ คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,159,200
บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,058,003 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,418,756 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลของสำนักปลัดเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) ได้แก่ ปลัดเทศบาล ,รองปลัดเทศบาล ,หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล, นักจัดการงานทั่วไป , นักทรัพยากรบุคคล, และเจ้าพนักงานทะเบียน กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง ของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 168,000 .- บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เดือนละ 7,000 บาท ,รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เดือนละ 3,500 บาท , หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เดือนละ 3,500 บาท ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวน 168,000 บาท (สำนักปลัดฯ) ค่าตอบแทนรายเดือน ของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 84,000 .- บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ของปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เดือนละ 7,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	267,247 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำแก่ลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานบริหารงานทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามบัญชีกำหนดตำแหน่งที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา สังกัดสำนักปลัดเทศบาล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 12,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)		

งบดำเนินงาน	รวม	2,189,669 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	237,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดอนโม่ง เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดฯ)

2. เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
ตั้ง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลดอนโม่ง กรณีแทนตำแหน่งว่าง เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลดอนโม่ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำศูนย์อำนวยการการเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำศูนย์อำนวยการการเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในศูนย์อำนวยการการเลือกตั้ง คณะกรรมการคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งเกี่ยวกับการเลือกตั้ง ตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนด ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการของสภาเทศบาลที่สภาเทศบาลมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ เช่น การประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นต้น (สำนักปลัดฯ)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดราชการ สำหรับสำนักปลัดเทศบาล (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	จำนวน	2,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 รวมทั้งฉบับเพิ่มเติม (สำนักปลัดฯ)	จำนวน	168,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำในสังกัด สำนักปลัดเทศบาล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (สำนักปลัดฯ)	จำนวน	3,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,059,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลดอนโม่ง(หลังใหม่) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน เพื่อทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลดอนโม่ง หลังใหม่ ชั้นล่างและชั้นบน จำนวน 2 ราย (สำนักปลัดฯ)	จำนวน	216,000 บาท

-ค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือ เอกชนเพื่อปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลในด้านต่าง ๆ ในงานบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัดฯ)		

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ได้แก่ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างบริการถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม เคลือบปกเอกสารต่างๆ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างบริการจัดทำป้ายไวเนล และป้ายประชาสัมพันธ์วันสำคัญต่างๆ ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยประกัน และค่ารับวารสารต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ วารสาร หนังสือคู่มือการปฏิบัติราชการ ค่าจ้างเหมาปรับปรุงเว็บไซต์ประจำปี ระเบียบข้อบังคับของทางราชการหรือกฎหมายอื่นๆ ให้กับเทศบาล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ และค่าจ้างเหมารายการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าจ้างเหมาบริการพื้นที่เก็บข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการรับ-ส่งและเก็บข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาล ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี การตรวจงบการเงิน และการตรวจงานด้านต่าง ๆ การเยี่ยมชมหรือคณะศึกษาดูงาน ของหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการอื่น ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับ การเลี้ยงรับรอง (สำนักปลัดฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล หรือ คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการต่างๆ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมราชการต่างๆ ของอปท. การประชุมประชาคมท้องถิ่น การประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การประชุมระหว่าง อปท.กับอปท. การประชุมระหว่างอปท.กับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับ การเลี้ยงรับรอง (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง ตามที่กฎหมายและ ระเบียบฯ กำหนด เช่น การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการเลือกตั้ง ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่ากระดาษต่อเนื่อง ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าหีบบัตรเลือกตั้ง ค่าคูหาเลือกตั้ง ค่าหนังสือ คู่มือต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง รวมทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามความเหมาะสม (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ให้แก่คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาล ที่มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 รวมถึงฉบับที่เพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	100,000 บาท
--------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ของเทศบาล ที่มีคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรมและประชุมต่างๆ (สำนักปลัดฯ)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดงานวันเทศบาล	จำนวน	20,000 บาท
------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเทศบาล ได้แก่ ค่าปัจจัยถวายพระสงฆ์ ค่าดอกไม้ธูปเทียน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าชุดสังฆทาน ค่าจัดทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 4

โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม กระเป๋า แฟ้มเก็บเอกสาร ค่าจัดทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 ได้แก่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าจัดทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 7		

โครงการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาล ลูกจ้างประจำ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำวารสารเผยแพร่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
โครงการอบรมด้านคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากร	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมด้านคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากร ได้แก่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าจัดทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)		

โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากรเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากรเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ ได้แก่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมารถ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง อาคารต่างๆ และทรัพย์สินอื่นที่ชำรุดเสียหายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องอัดสำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ รถยนต์และรถจักรยานยนต์ ที่อยู่ในการดูแลของสำนักปลัดฯ ปรับปรุงซ่อมแซมระบบเสียงไร้สาย กล้องโทรทัศน์วงจรปิด และครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		
ค่าวัสดุ	รวม	257,669 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	88,669 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ได้แก่ กระดาษ กระดาษไข แฟ้ม หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ซองเอกสาร ลวดเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ประจำพระบรมวงศานุวงศ์ ปากกา ดินสอ ยางลบ แบบพิมพ์ ซอง มู่ลี่ ม่านปรับแสง นาฬิกา เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ตรายาง กุญแจ แก้วพลาสติก หนังสือ ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า พิวส์ หลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมล์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ หัวแรงไฟฟ้า สายอากาศ เครื่องรับโทรทัศน์ ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ แปรง ไม้กวาด แก้วน้ำ ถาด กระจกน้ำร้อน จานรอง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป กระจกเงา สายยาง ฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ทราย ค้อน ไม้ เหล็กเส้น สี ตะปู คีม กระเบื้อง สังกะสี แปรงทาสี ปูนขาว ชะแลง ทินเนอร์ น้ำมันทาไม้ จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ท่อต่างๆ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล เครื่องยิงตะปู นั้งร้าน และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) เบรก ครัช พวงมาลัย แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำ ไฟหน้า ไฟเบรก อาจจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนซูมส์ กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฉฉ้างเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง แป้นพิมพ์ เมาส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แผ่นกรองแสง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ หน่วยประมวลผล เราเตอร์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)		

วัสดุอื่น	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ได้แก่ มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ หัวเชื่อมแก๊ส ตะแกรงกันสวะ หัววาวเปิด - ปิดแก๊ส อุปกรณ์ บังคับสัตว์ และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	636,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานเทศบาล หลังใหม่และหลังเก่า ป้อมยามตำรวจดอนโม่ง ห้องสมุดประชาชน และระบบเสียบังไรสายของเทศบาล ตลาดกลางเพื่อการเกษตร ระบบกล้องวงจรปิด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโม่ง ไฟประดับบริเวณสะพานลอยและเกาะกลางถนนมลิวรรณ (สำนักปลัดฯ)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงานเทศบาล ป้อมยามตำรวจดอนโม่ง และห้องสมุดประชาชนตลาดกลางเพื่อการเกษตร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโม่ง (สำนักปลัดฯ)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงานเทศบาลตำบลดอนโม่ง ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย (สำนักปลัดฯ)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์รายเดือน ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ของสำนักงานเทศบาลตำบลดอนโมง (สำนักปลัดฯ)		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ค่าต่ออายุโดเมนเนม ระบบ CLOUD ระบบ HOSTING สำหรับเว็บไซต์เทศบาลตำบลดอนโมง (สำนักปลัดฯ)		
งบลงทุน	รวม	73,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	73,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะพับอเนกประสงค์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน 20 ตัวๆ ละ 2,500 บาท (ตั้งตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570 (สำนักปลัดฯ)		
พัดลมโคจร ขนาด 16 นิ้ว	จำนวน	7,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโคจร ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 4 ตัวๆละ 1800 บาท ติดตั้ง ณ ห้องครัวชั้น 1 และ ห้องสำนักงาน ปลัดเทศบาล (ตั้งตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570 (สำนักปลัดฯ)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	16,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง (ใช้ปฏิบัติงานห้องหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล) - ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัดฯ) - (จัดซื้อตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับที่มีผลบังคับล่าสุด ในช่วงเวลาที่มีการจัดซื้อจัดหาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 รวมฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบเงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ทำการปกครองอำเภอหนองเรือ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานรัฐพิธีสำคัญต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 6		

เงินอุดหนุนองค์การการกุศล

อุดหนุนโครงการอุดหนุนกึ่งกาชาดอำเภอหนองเรือ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กึ่งกาชาดอำเภอหนองเรือ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอุดหนุนกึ่งกาชาดอำเภอหนองเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 1		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	566,737 บาท
งบบุคลากร	รวม	331,737 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	331,737 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	331,737 บาท
หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลของสำนักปลัดเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ได้แก่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)		

งบดำเนินงาน	รวม	235,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	17,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล ที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดราชการ สำหรับสำนักปลัดเทศบาล (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (สำนักปลัดฯ)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	218,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
-ค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเอกชนหรือบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลในด้านต่างๆ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน (สำนักปลัดฯ)		

โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของเทศบาล	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการในการจัดทำวารสาร รายงานประจำเดือน รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี สรุปผลการดำเนินงาน จดหมายข่าว ค่าจัดทำปฏิทิน (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)		
) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 1		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปราชการ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมถึงฉบับที่เพิ่มเติม (สำนักปลัดฯ)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ของพนักงานเทศบาลที่มีคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรมและประชุมต่างๆ (สำนักปลัดฯ) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาล	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาล เช่นการจัดทำแผน การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการประชุมประชาคมประชาคมท้องถิ่น ระดับตำบล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้เข้าร่วมประชุม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเข้าปกเอกสารต่างๆ ค่าวัสดุต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 3		
โครงการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดทำแผนหมู่บ้าน เพื่อให้ความรู้และวิธีการดำเนินการจัดทำแผนหมู่บ้าน ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำแผน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดทำป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาในพื้นที่ระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 8		

โครงการจัดเวทีประชาคม	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมเพื่อรับฟังปัญหา/ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อนำข้อมูลไปจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของหมู่บ้านและชุมชน เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 5		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,390,587 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,956,587 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,956,587 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,510,847 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองคลัง พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท . กำหนด ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง นักวิชาการพัสดุ และนักวิชาการเงินและบัญชี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 42,000 บาท และ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง เดือนละ 1,500 บาท จำนวน 18,000 บาท ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองคลัง)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	385,740 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,390,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	160,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง คณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ตามโครงการก่อสร้างต่างๆ ของเทศบาลตำบลดอนโมง ที่ได้ดำเนินการ - ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 รวมทั้งฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศของเทศบาลตำบลดอนโมง (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาลที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันราชการ ในวันหยุดราชการ หรือในวันหยุดนักขัตฤกษ์ จำนวน 20,000 บาท (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 รวมทั้งฉบับเพิ่มเติม (กองคลัง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่เบิกได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,065,000 บาท
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าธรรมเนียม	จำนวน	450,000 บาท
-------------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเล่มเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก งานบันทึกข้อมูลงานการเงินและบัญชี ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกงานบันทึกข้อมูลงานพัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมางานสำรวจ ค่าจ้างเหมางานบันทึกข้อมูล และค่าจ้างเหมาแรงงานอื่นๆ ฯลฯ (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี การตรวจงบการเงิน และการตรวจงานด้านต่างๆ การเยี่ยมชมหรือคณะศึกษาดูงาน ของหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการอื่น ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง (กองคลัง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 รวมถึงฉบับที่เพิ่มเติม

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่มีคำสั่งให้ไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง)

2.2) ค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนในการสำรวจข้อมูล การปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 2 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของเทศบาลที่มีคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรมและประชุมต่างๆ (กองคลัง) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นที่ชำรุดเสียหาย ได้แก่ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ต่างๆ เครื่องสำรองไฟฟ้า รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ (กองคลัง)		
ค่าวัสดุ	รวม	145,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ได้แก่ กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ แบบพิมพ์ ซองจดหมาย ลวดเย็บกระดาษ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้มเก็บเอกสาร และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองคลัง)		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า พิวส์ หลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า สายอากาศ เครื่องรับโทรทัศน์ ลำโพง ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ทราช ค้อน ไม้ เหล็กเส้น สี่ ตะปู คีม กระเบื้อง สังกะสี แปรงทาสี ปูนขาว ชะแลง ทินเนอร์ น้ำมันทาไม้ จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ท่อต่างๆ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ครีซ พวงมาลัย แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำ ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ ขาดัง กล้อง ขาดังเขียนภาพ เลนซูมส์ กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไ แจ้เตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษเขียน โปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด รูปสัหรือขาวดำที่ได้จาก การล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการ ดำเนินงาน และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง แป้น พิมพ์ เมาส์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป เครื่องกระจาย สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แผ่นกรอง แสง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ หน่วย ประมวลผล เราเตอร์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ เช่น แบบ ดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล และ รายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่ สาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอิน เทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเค เบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ของสำนักงานเทศบาล ตำบลดอนเมือง (กองคลัง)		

งบลงทุน	รวม	44,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	44,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1	จำนวน	44,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่องๆ 22,000 บาท (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ใช้ปฏิบัติงานในงานการเงินและบัญชี (กองคลัง) (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) (จัดซื้อตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับที่มีผลบังคับล่าสุดในช่วงเวลาที่มีการจัดซื้อจัดหาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 รวมฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลของสำนักปลัดเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายใน กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน (หน่วยตรวจสอบภายใน)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	3,073,045 บาท
งบบุคลากร	รวม	985,545 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	985,545 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	410,474 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลของสำนักปลัด เทศบาล พร้อมเงินปรับปรุง ประจำปี จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท. กำหนด ตาม แผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	575,071 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำแก่ลูกจ้างประจำของสำนัก ปลัด พร้อมเงินปรับปรุง ประจำปี จำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง และ พนักงานขับรถดับเพลิง ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท. . กำหนด ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)		

งบดำเนินงาน	รวม	1,154,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	109,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ปฏิบัติหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเบิกค่าใช้จ่ายเป็นค่าป่วยการ ดำเนินการตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย เช่น การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในการร่วมปฏิบัติหน้าที่ เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจและฝ่ายปกครอง ในการอำนวยความสะดวกด้านการเดินทางให้แก่ประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิตและความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือการเฝ้าระวังภัย รวมทั้งการอำนวยความสะดวกแก่เด็กนักเรียน นักศึกษา และประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนนตามความเหมาะสมในกรณีประสบปัญหาเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง (สำนักปลัดฯ)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันราชการหรือวันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดฯ)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ ค่าเช่าซื้อบ้าน ของพนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2562 ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด ในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล (สำนักปลัดฯ) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
ค่าใช้จ่าย	รวม	831,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน เพื่อทำความสะอาดอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดฯ)		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ได้แก่ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างบริการถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม เคลือบปกเอกสารต่างๆค่าดักสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายไวนิล และป้ายประชาสัมพันธ์วันสำคัญต่างๆ และเทศกาลที่สำคัญต่างๆ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าจ้างเหมารายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดบริเวณรอบสำนักงานเทศบาล	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน เพื่อทำความสะอาดบริเวณรอบสำนักงานเทศบาลตำบลดอนโมง (สำนักปลัดฯ)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล และ สมาชิก อปพร. ที่มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมถึงฉบับที่เพิ่มเติม (สำนักปลัดฯ)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ที่มีคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรมและประชุมต่างๆ (สำนักปลัดฯ) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		

โครงการจัดกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนศูนย์ อปพร.ทต.ดอนโมง	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ศูนย์ อปพร.ทต.ดอนโมง ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 5

โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติและสร้างความสมานฉันท์	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติและสร้างความสมานฉันท์ การแสดงออกถึงความจงรักภักดีและความเทิดทูนในสถาบันสำคัญของชาติ ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัดกิจกรรม ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 1

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลต่างๆ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น ได้แก่ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 4		
โครงการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) (หลักสูตรจัดตั้ง)	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรจัดตั้ง ได้แก่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าแก๊ส ค่าน้ำยาเคมี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แกไขครั้งที่ 1 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1		

โครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาล จำนวน 50,000 บาท
ตำบลดอนโมง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลดอนโมง ได้แก่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าแก๊ส ค่าน้ำยาเคมี ค่าเช่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 6

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ได้แก่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าแก๊ส ค่าน้ำยาเคมี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 2

โครงการฝึกอบรมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ได้แก่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าแก๊ส ค่าน้ำยาเคมี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 1		
โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพ (อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน) ได้แก่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าของที่ระลึก ค่าจ้างเหมารถยนต์ปรับอากาศ ค่าที่พัก ค่าเช่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นที่ชำรุดเสียหาย อาคารต่าง ๆ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องสำรองไฟฟ้า รถดับเพลิง รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เครื่องสูบน้ำ ป้ายไฟสามเหลี่ยม กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		

ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า พิวส์ หลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟ คอมไฟ โทรโข่ง ไมล์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ หัวแรงไฟฟ้า สายอากาศ เครื่องรับโทรทัศน์ ลำโพง ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ทราาย ค้อน ไม้ เหล็กเส้น สี ตะปู คีม กระเบื้อง สังกะสี แปรงทาสี ปูนขาว ชะแลง ทินเนอร์ น้ำมันทาไม้ จอบ ส่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ท่อต่างๆ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) เบรก ครัช พวงมาลัย แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำ ไฟหน้า ไฟเบรก อาจจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ได้แก่ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) รวมทั้งบัตรประจำตัว อปพร. วุฒิบัตร อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. และรายการอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ได้แก่ วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด ถัง ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุจราจร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร ได้แก่ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่นบริเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉก กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุอื่น	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ได้แก่ มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วปิด-เปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตรี ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	54,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	22,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และโรงจอดรถ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัดฯ)		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของอาคารป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย เทศบาลตำบลดอนโมง (สำนักปลัดฯ)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ในอาคารสำนักงานป้องกันภัยเทศบาล ตำบลดอนโมง (สำนักปลัดฯ)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตรายเดือน ค่า บริการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต รายเดือน ของงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลดอนโมง (สำนักปลัดฯ)		
งบลงทุน	รวม	913,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	913,500 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
ไฟสัญญาณจราจรกระป๋องพร้อมเสา(แบบโซลาเซลล์)	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ ไฟสัญญาณจราจรกระป๋อง พร้อมเสา แบบโซลาเซลล์ จำนวน 7 ชุด พร้อมติดตั้ง ติดตั้ง บริเวณจุดแยกภายในเขตเทศบาลตำบลดอนโมง ที่เป็นจุด เสี่ยง (ตั้งตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์)		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)		

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องสูบน้ำ (แบบหอยโข่ง)

จำนวน

13,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิน ขนาด 7 แรงม้า สูบน้ำได้ 1,000 ลิตร ต่อนาที จำนวน 1 เครื่อง (ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ) สำนักปลัดเทศบาล

- 1) คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้

- 2) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ขนาดไม่น้อยกว่า 7 แรงม้า หรือปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 205 ซีซี

- 3) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว (100 มิลลิเมตร)

- 4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 11 เมตร หรือประมาณ 6 ฟุต

- 5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและเครื่องยนต์ต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 12 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดฯ)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

จำนวน

800,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

จำนวน 16 ตัว พร้อมติดตั้งพร้อมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการติดตั้งกล้องวงจรปิด ติดตั้งภายในหมู่บ้าน 4 หมู่บ้าน ได้แก่ บ้านดอนโมง หมู่ที่ 8 บ้านตลาดดอนโมง หมู่ที่ 9 บ้านโพนสว่าง หมู่ที่ 4 , และหมู่ที่ 10 (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

รายละเอียดอุปกรณ์ในการติดตั้ง มีดังนี้

1. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร ใช้สำหรับงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ ราคาตัวละ 22,000 บาท จำนวน 16 ตัว เป็นเงิน 352,000 บาท

2. อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 16 ช่อง ราคา 57,000 บาท

3. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ แบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง ราคา 8,300 บาท จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 16,600 บาท

4. โทรทัศน์ แอล อีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 43 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ะละ 1,5000 บาท (ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ)

5. อุปกรณ์ฮาร์ดดิสบันทึกภาพย้อนหลัง สายสัญญาณ อุปกรณ์ท่อและอุปกรณ์สิ้นเปลืองในการติดตั้งพร้อมค่าแรงในการติดตั้ง จำนวน 16 จุด จำนวน 359,400 บาท (ตั้งตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดในเกณฑ์ราคากลางและมาตรฐานครุภัณฑ์)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 12 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอหนองเรือ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนอำเภอหนองเรือ ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอหนองเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (สำนักปลัดฯ)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2563		
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 2		

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,340,188 บาท
งบบุคลากร	รวม	727,968 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	727,968 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้ โดยได้รับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยไม่ต้องนำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน จำนวน 180,600 บาท ตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3082 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 (สำนักปลัดฯ)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

485,592 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา (ผู้ดูแลเด็ก) พร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน รับเงินจากเทศบาลฯ จำนวน 145,632 บาท (สำนักปลัดฯ)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 2 ราย ที่ได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หากได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น ให้อปท. สมทบเพิ่ม โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 114,360 บาท (สำนักปลัดฯ)
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 2 อัตรา (ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในอัตราเดือนละ 9,400 บาท/คน (9,400 บาท x 2 คน x 12 เดือน เป็นเงิน 225,600.-บาท) จำนวน 225,600 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดฯ) โดยไม่ต้องนำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- ตามหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	61,776 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน รับเงินจากเทศบาลฯ จำนวน 13,776 บาท (สำนักปลัดฯ) - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 2 อัตรา (ผู้ดูแลเด็กจำนวน 2 อัตรา ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในอัตราเดือนละ 2,000 บาท/คน (2,000 บาท x 2 คน x 12 เดือน เป็นเงิน 48,000.- บาท) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 48,000 บาท (สำนักปลัดฯ) โดยไม่ต้องนำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - ตามหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
งบดำเนินงาน	รวม	1,104,020 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	725,820 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโมง	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบุคคลภายนอกหรือเอกชน เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโมง (สำนักปลัดฯ)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลที่มีคำสั่งให้ไปราชการ ได้แก่ ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมถึงฉบับที่เพิ่มเติม (สำนักปลัดฯ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาล ที่มีคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรมและประชุมต่างๆ (สำนักปลัดฯ)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	200,000 บาท
------------------------------	-------	-------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ได้แก่ ค่าจัดซื้อของรางวัลแก่เด็ก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเงินรางวัลนักเรียนที่แสดงบนเวที ค่าจ้างเครื่องเล่นเด็กประเภทต่างๆ ค่าเช่าเครื่องเสียงและเวที ค่าพิธีเปิด และค่าจัดสถานที่ ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าตกแต่งเวที ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 5

โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโมง	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโมง ได้แก่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าจ้างเหมารถ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 6

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	332,820 บาท
---	-------	-------------

1. โครงการอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโมง จำนวน 226,380.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโมง อายุ 2-5 ปี (จัดสรรให้อัตรามื้อละ 21 บาท ต่อ คน จำนวน 245 วัน) ตามจำนวนนักเรียนใน ระบบ lec จำนวน 226,380.- บาท (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565) (วิธีการขั้นตอนในเบิกหักผลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ.2562 (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 1

2. ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) จำนวน 74,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโมง จำนวน 2-5 ปี เช่น ค่าสื่อการเรียนการสอน

สอน วัสดุการศึกษา เครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก และอื่นๆ (จำนวนนักเรียนตามระบบ Lec) (จัดสรรให้อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี) (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565) (วิธีการขั้นตอนในเบิกหักผลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ.2562 (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-25670
-) หน้าที่ 49 ลำดับที่ 7

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน 31,640 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโม่ (อายุ 3-5 ปี) ตามจำนวนนักเรียน ในระบบ Lec เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

- ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
- ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี

(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565) (วิธีการขั้นตอนในเบิกหักผลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ.2562 (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 49 ลำดับที่ 8

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างต่างๆ ของและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโมง เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ต่างๆ เครื่องปรับอากาศ พัดลม อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโมง ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	368,200 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง แบบพิมพ์ หมึก ธงชาติ ฯลฯ ลวดเย็บกระดาษ ไม้บรรทัด ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

336,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ แปรงสี ฟัน ยาสีฟัน แป้งเด็กผ้าขนหนู น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก ถู ขยะ ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำ ผ้าเช็ดเท้า ถังน้ำ ถาดใส่อาหาร ฯลฯ จำนวน 20,000.- บาท ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.ดอนโมง (สำนักปลัดฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว อาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโมง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโมง (ตามจำนวนนักเรียนในระบบ LEC) จำนวน 84,313.- บาท (จัดสรรให้อัตราคณละ 7.37 บาท ต่อ คน จำนวน 260 วัน) (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565) (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570

) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 1

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล - ป. 6 ของโรงเรียนชุมชนบ้านโพนสว่างดอนโมง จำนวน 231,860.- บาท (สังกัด สพฐ.) (ตามจำนวนนักเรียนในระบบ LEC) (จัดสรรให้อัตราคณละ 7.37 บาท ต่อ คน จำนวน 260 วัน) (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565) (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 3

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี फिल्म รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ เลนส์ ชุม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เม้าส์ แป้นพิมพ์หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ หมึกเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี แผ่นกรองแสง เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตรายเดือน ค่าบริการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต รายเดือน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโมง (สำนักปลัดฯ)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	508,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	508,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนชุมชนบ้านโนนสว่างดอนโมง	จำนวน	508,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนชุมชนบ้านโนนสว่างดอนโมง ตามโครงการอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับอนุบาล และนักเรียนระดับประถมศึกษา ป.1 - ป.6 (ตามจำนวนนักเรียนในระบบ LEC) (จัดสรรให้อัตราเฉลี่ย 21 บาท ต่อคน จำนวน 200 วัน) (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565) (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 4		

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	133,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	133,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	128,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารห้องสมุดประชาชนเทศบาลตำบลดอนโมง	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบุคคลภายนอกหรือเอกชน เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารห้องสมุดประชาชนเทศบาลตำบลดอนโมง จำนวน 1 ราย (สำนักปลัดฯ)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม อาคารห้องสมุดประชาชนเทศบาลตำบลดอนโมง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ และครุภัณฑ์ต่างๆ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโมง (สำนักปลัดฯ)		
ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เม้าส์ แป้นพิมพ์หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ หมึกเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี แผ่นกรองแสง เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,061,332 บาท
งบบุคลากร	รวม	652,432 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	652,432 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	610,432 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่ง แผนอัตราค่าจ้างสามปี (พ.ศ.2564-2566) สำหรับผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และอัตราที่ ก.ท. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนเงินประจำตำแหน่ง และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่รับอยู่ สำหรับผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เดือนละ 3,500 บาท ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี (พ.ศ.2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
งบดำเนินงาน	รวม	330,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	3,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาล ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	193,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้แก่เทศบาล ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่ารับวารสาร ค่าเย็บปกหนังสือ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่มเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ตามความจำเป็น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกหรือเอกชน เพื่อปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลในด้านต่างๆ สำหรับปฏิบัติงานด้านธุรการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ให้แก่ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาล ที่มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมถึงฉบับที่เพิ่มเติม		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของเทศบาล ที่มีคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรมและประชุมต่างๆ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือทรัพย์สินอื่นๆที่ชำรุดเสียหายเช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ อาคารตลาดสด รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์กระบะสี่ประตู (ส่วนกลาง) รถยนต์กู้ชีพ เครื่องเสียง รวมทั้งครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบกองสาธารณสุขทั้งหมด ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ได้แก่ กระดาษ กระดาษไข แฟ้ม หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ซองเอกสาร ลวดเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ประจำพระบรมวงศานุวงศ์ ปากกา ดินสอ ยางลบ แบบพิมพ์ ซอง มู่ลี่ ม่านปรับแสง นาฬิกา เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ตรายาง กุญแจ แก้วพลาสติก หนังสือ ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ค่าแบบพิมพ์ใบอนุญาตต่างๆ และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
--เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า พิวส์ หลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมล์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ หัวแรงไฟฟ้า สายอากาศ เครื่องรับโทรทัศน์ ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างได้แก่ ไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ทราย ค้อน ไม้ เหล็กเส้น สี ตะปู คีม กระเบื้อง สังกะสี แปรงทาสี ปูนขาว ชะแลง ทินเนอร์ น้ำมันทาไม้ จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ท่อต่างๆ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ครีซ พวงมาลัย แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำ ไฟหน้า ไฟเบรก อาจจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
--เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ ขาดัง กล้อง ขาดังเขียนภาพ เลนซูมส์ กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไ แจ้เตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษเขียน โปสเตอร์ พู่กัน สี फिल्म เมมโมรีการ์ด รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จาก การล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการ ดำเนินงาน และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่ง แวดล้อม)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง แป้น พิมพ์เมาส์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป เครื่องกระจาย สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แผ่นกรอง แสง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ อาร์ ดิสก์ไดรฟ์ หน่วยประมวลผล เราเตอร์ เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูลต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดี รอม แบบออฟติคัล และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	4,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงานเทศบาลตำบลดอน โมง งานกู้ชีพเทศบาลฯ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุง รักษาสาย (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

งบลงทุน	รวม	78,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	78,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบแขวน)	จำนวน	64,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบแขวน) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องๆละ 32,200 บาท (ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ) คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร 8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) (1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท - ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

เต็นท์พระมิด	จำนวน	4,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์พระมิด ขนาด กว้าง 3 เมตร x ยาว 3 เมตร จำนวน 2 หลัง ละคร 2,250 บาท (ตั้งตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
โต๊ะพับโฟมเก้า	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับโอเมก้า จำนวน 5 ตัว ละคร 2,000 บาท (ตั้งตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	754,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	674,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	449,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉินก่อนถึงโรงพยาบาล	จำนวน	414,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ให้แก่บุคคลผู้ปฏิบัติงานด้านการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้น (งานกู้ชีพ) ให้แก่เทศบาลตำบลดอนโมง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการในการดำเนินการจัดสวัสดิภาพสัตว์การสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หรือ อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) ประจำหมู่บ้าน ที่ดำเนินการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ในเขตเทศบาลตำบลดอนโมง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (เงินอุดหนุน) จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า (เงินอุดหนุน) ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ได้แก่ ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวัคซีนพิษสุนัขบ้า ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจัดทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	225,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า พิวส์ หลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมล์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ หัวแรงไฟฟ้า สายอากาศ เครื่องรับโทรทัศน์ ลำโพง ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ครัช พวงมาลัย แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำ ไฟหน้า ไฟเบรก อาจจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลี ผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถังมือ กระจกครอบ จุกต่างๆ น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง ทรายอะเบท คลอรีน สารส้ม หนัากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ได้แก่ เครื่องแบบ /ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) และรายการอื่นๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน หมู่ที่ 4	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน หมู่ที่ 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโพธิ์สว่าง หมู่ที่ 4 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ.2565 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 10	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก หมู่ที่ 10 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโพนสว่าง หมู่ที่ 10 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ.2565 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านตามพระราชประสงค์ หมู่ที่ 8	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการอบรมหมอหมู่บ้านตามพระราชประสงค์ หมู่ที่ 8 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านดอนโม่ หมู่ที่ 8 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 3 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านตามพระราชประสงค์ หมู่ที่ 9 จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการอบรมหมอหมู่บ้านตามพระราชประสงค์ หมู่ที่ 9 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านตลาดดอนโหม หมู่ที่ 9
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2563
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ.2565 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 4 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	30,000 บาท
------------------------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมการรวมกลุ่มของผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุ)	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการรวมกลุ่มของผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุ)

ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง โดยมีการจัดกิจกรรมฝึกอบรม กิจกรรมสหธนาคาร การแข่งขันกีฬา การส่งเสริมภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่น กิจกรรมการตรวจสุขภาพ ด้านการฝึกอาชีพ และกิจกรรมอื่นที่เป็นประโยชน์ สำหรับผู้สูงอายุภายในเขตเทศบาลตำบลดอนโมง อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 3

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	901,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	901,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	901,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
โครงการอุดหนุน ขยายเขตน้ำประปา ถนนเดิมโชค ซอย 1 หมู่ที่ 10	จำนวน	134,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การประปาส่วนภูมิภาคอำเภอหนองเรือ ในการขยายเขตน้ำประปาถนนเดิมโชค ซอย 1 หมู่ที่ 10 จากแยกถนนมลิวรรณ ระยะทางยาว 215.00 ม. (ตามรูปแบบวิธีการและข้อบังคับของการประปาส่วนภูมิภาคกำหนด) (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1		
โครงการอุดหนุนขยาย เขตน้ำประปา ถนนชั้นขวาหมู่ที่ 10	จำนวน	34,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การประปาส่วนภูมิภาคอำเภอหนองเรือในการขยายเขตน้ำประปาถนนชั้นขวา หมู่ที่ 10 จากแยกถนนลูกจันทร์ ระยะทางยาว 100.00 ม. (ตามรูปแบบวิธีการและข้อบังคับของการประปาส่วนภูมิภาคกำหนด) (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 18		

โครงการอุดหนุนขยายเขตน้ำประปาถนน จินดารักษ์ 1 หมู่ที่ 9	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การประปาส่วนภูมิภาคอำเภอหนองเรือ ในการขยายเขตน้ำประปาถนนจินดารักษ์ 1 หมู่ที่ 9 จากแยกถนนเพชรร่วมใจถึงถนนจินดารักษ์ 3 ระยะทางยาว 119.00 ม . (ตามรูปแบบวิธีการและข้อบังคับของการประปาส่วนภูมิภาคกำหนด) (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 31		
โครงการอุดหนุนขยายเขตน้ำประปาถนนมรดก หมู่ที่ 4	จำนวน	130,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การประปาส่วนภูมิภาคอำเภอหนองเรือ ในการขยายเขตน้ำประปาถนนมรดก หมู่ที่ 4 จากแยกถนนทุ่งสว่าง ระยะทางยาว 200.00 ม. (ตามรูปแบบวิธีการและข้อบังคับของการประปาส่วนภูมิภาคกำหนด) (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 2		
โครงการอุดหนุนขยายเขตไฟฟ้า ถนนจิตรประเสริฐ หมู่ที่ 9	จำนวน	110,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองเรือ ในการขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าแสงสว่างถนนจิตรประเสริฐ หมู่ที่ 9 ต่อจากเดิม ระยะทางยาว 150.00 ม. (ตามมาตรฐานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด) (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2		

โครงการอุดหนุนขยายเขตไฟฟ้า ถนนเดิมโชค 2 หมู่ที่ 10	จำนวน	140,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองเรือ ในการขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าแสงสว่างถนนเดิมโชค 2 หมู่ที่ 10 ต่อจากเดิม ระยะทางยาว 200.00 ม. (ตามมาตรฐานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด) (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 3		
โครงการอุดหนุนขยายเขตไฟฟ้าถนนจินดารักษ์ 1 หมู่ที่ 9	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองเรือ ในการขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าแสงสว่างถนนจินดารักษ์ 1 หมู่ที่ 9 จากแยกถนนเพชรร่วมใจถึงถนนจินดารักษ์ 3 ระยะทางยาว 119.00 ม. (ตามมาตรฐานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด) (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 6		
โครงการอุดหนุนขยายเขตไฟฟ้าถนนบัวจี่ ซอย 1 หมู่ที่ 9	จำนวน	55,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองเรือในการขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าแสงสว่าง ถนนบัวจี่ ซอย 1 หมู่ที่ 9 จากแยกถนนบัวจี่ ระยะทางยาว 79.00 ม. (ตามมาตรฐานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด) (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 8		

โครงการอุดหนุนขยายเขตไฟฟ้าถนนบัวจี้ ซอย 2 หมู่ที่ 9 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองเรือ ในการขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าแสงสว่างถนนบัวจี้ ซอย 2 หมู่ที่ 9 จากแยกถนนบัวจี้ ระยะทางยาว 82.00 ม. (ตามมาตรฐานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด) (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 7	จำนวน	60,000 บาท
โครงการอุดหนุนขยายน้ำประปา ถนนฝายบ้าน 2 หมู่ที่ 4 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การประปาส่วนภูมิภาคอำเภอหนองเรือ ในการขยายเขตน้ำประปาถนนฝายบ้าน 2 หมู่ที่ 4 จากแยกถนนฝายบ้าน ระยะทางยาว 120.00 ม. (ตามรูปแบบวิธีการและข้อบังคับของการประปาส่วนภูมิภาคกำหนด) (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 3	จำนวน	110,000 บาท
งานสวนสาธารณะ	รวม	324,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	324,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	216,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จ้างเหมาบริการงานประจำพื้นที่เกาะกลางถนนมลิวรรณ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนมาปฏิบัติงานในการทำหน้าตัดดูแลทำความสะอาด ปรับปรุง และ ตกแต่ง ประจำพื้นที่เกาะกลางถนนมลิวรรณ (กองช่าง)	จำนวน	108,000 บาท

จ้างเหมาบริการงานประจำพื้นที่สวนสาธารณะ	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนมาปฏิบัติงานในการทำหน้าที่ดูแลทำความสะอาด ปรับปรุง และ ตกแต่ง ประจำพื้นที่สวนสาธารณะต่างๆของเทศบาล ได้แก่ สวนสาธารณะฝ่ายบ้าน หมู่ที่ 4 ศาลเจ้าดอนโมง หมู่ที่ 10 และศาลปู่ตาบ้านดอนโมง หมู่ที่ 8 (กองช่าง)		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ได้แก่ เคียว สปริงเกลออร์ จอบหมุน จานพรวน คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ (กองช่าง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	8,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศาลปู่ตา บ้านดอนโมง หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านกง (กองช่าง)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสวนสาธารณะฝ่ายบ้าน บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ 4 ตำบลจระเข้ม (กองช่าง)		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	3,514,796 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,649,796 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,649,796 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,619,316 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1,611,360 บาท และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 324,000 บาท ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,865,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	300,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันราชการในวันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาล ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
ค่าใช้สอย	รวม	1,202,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกหรือเอกชน เพื่อปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลในด้านต่างๆ ในงานรักษาความสะอาด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดถนน	จำนวน	714,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน เพื่อจ้างเหมาบริการทำความสะอาดถนนสายต่างๆ ภายในเขตเทศบาลตำบลดอนโมง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ค่าฝังกลบขยะ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่บุคคลภายนอกหรือเอกชน ผู้รับจ้างขุดหลุมฝังกลบขยะและปรับปรุงพื้นที่บ่อขยะเทศบาล ตำบลดอนโมง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการลดปริมาณขยะในชุมชนแบบ บูรณาการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม เรื่องการลดปริมาณขยะแก่ประชาชน นักเรียน นักศึกษาเพื่อแก้ปัญหาภาวะโลกร้อน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมโครงการ ค่าจัดทำแผ่นพับหรือเอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำเอกสารในการควบคุมการจัดกิจกรรมคัดแยกขยะ ค่าถังน้ำหมัก ค่าจุลินทรีย์ EM ค่ากากน้ำตาล ค่าตาข่ายหรือถุงปุ๋ยสำหรับใส่ขยะรีไซเคิล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 มกราคม 2560 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 6		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือทรัพย์สินอื่นที่ชำรุดเสียหาย เช่น รถบรรทุกขยะ เครื่องตัดหญ้า รวมทั้งครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบกองสาธารณสุข ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ค่าวัสดุ	รวม	363,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ แปรง ไม้กวาด แก้วน้ำ ถาด กระติกน้ำร้อน จานรอง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป กระຈกเงา สายยาง ฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา พัล์มกรองแสง น้ำกลั่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) เบรก ครัช พวงมาลัย แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำ ไฟหน้า ไฟเบรก อาจจักรยาน ตลับลูกปืน กระຈกมองข้างรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง สำหรับรถบรรทุก ขยะ และเครื่องตัดหญ้า (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ได้แก่ เคียว สปริงเก ลอร์ จอบหมุน จานพรวน คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดัก แมลง มีดตัดต้นไม้ ปู๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและ สัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อ พันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบ มิด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ได้แก่ เครื่องแบบ /ชุด ปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า ถุง มือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อ ชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุด ประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ กองสาธารณสุข (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ได้แก่ มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วปิด-เปิดแก๊ส อุปกรณ์ บังคับสัตว์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการขุดลอกทางระบายน้ำภายในตลาดสดและถนนภายในเขตเทศบาลตำบลดอนโมง	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขุดลอกทางระบายน้ำภายในตลาดสดเทศบาลและถนนสายต่างๆภายในเขตเทศบาลตำบลดอนโมง ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคล ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องจักรกลหนัก ค่าจ้างเหมาบริการรถดูดโคลน ค่าจ้างเหมาเอกซนหรือบุคคลภายนอก เพื่อดำเนินการขุดลอกท่อระบายน้ำที่อุดตัน ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 มาตรา 50 (2) และ มาตรา 51 (8)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 15

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ ได้แก่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องจักรกลหนัก ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 4

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	874,737 บาท
งบบุคลากร	รวม	331,737 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	331,737 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	331,737 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ปี พ.ศ.2564 - 2566 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	543,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่เบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (สำนักปลัดฯ)		
ค่าใช้สอย	รวม	518,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือ เอกชนเพื่อปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลในด้านต่างๆ ใน สำหรับงานพัฒนาชุมชน (สำนักปลัดฯ)		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีคำสั่งให้ไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (สำนักปลัดฯ)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมถึงฉบับที่เพิ่มเติม (สำนักปลัดฯ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลที่มีคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรมและประชุมต่างๆ (สำนักปลัดฯ)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้นำชุมชนเทศบาลตำบลดอนโมง	จำนวน	300,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพผู้นำชุมชนเทศบาลตำบลดอนโมง โดยมีผู้เข้าร่วมอบรม คณะกรรมการหมู่บ้าน คณะ อ.ส.ม. ผู้นำหมู่บ้าน/ผู้นำท้องถิ่น คณะกรรมการต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบ/กฎหมาย คณะผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าของที่ระลึก ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน	จำนวน	60,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวัตถุดิบปัจจัยการผลิต ที่จำเป็นตามโครงการ ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 1

โครงการอบรมเกษตรกรทฤษฎีใหม่ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมเกษตรกรทฤษฎีใหม่ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ของประชาชนทั่วไป โดยมีกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเกษตรกรทฤษฎีใหม่ และจัดหาปัจจัยการผลิตด้านพืชผักสวนครัว ด้านประมง ด้านปศุสัตว์ ด้านเคหะกิจ เช่น ทำน้ายาล้างจาน แชมพู สระผม สบู่ เพื่อใช้ในครัวเรือน ด้านการจัดทำบัญชีครัวเรือน การทำปุ๋ยอินทรีย์ และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับโครงการ (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 1

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	300,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1) โครงการแข่งขันกีฬาสีชุมชนสามัคคี	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาสีชุมชนสามัคคี ได้แก่ ค่าเตรียมสนาม ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวงโยธวาทิต ค่าแสดงพิธีเปิด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 6 และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	452,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	452,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	452,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมรื้อดอกคูณเสียงแคนเนื่องในเทศกาลงานใหม่นานาชาติประเพณีผูกเสี่ยวและงานกาชาดจังหวัดขอนแก่น	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการจัดกิจกรรมรื้อดอกคูณเสียงแคนเนื่องในงานเทศกาลไหมประเพณีผูกเสี่ยวและงานกาชาดจังหวัดขอนแก่น ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการรถรับส่งนางรำ ค่าเช่าชุดและค่าแต่งหน้านางรำ ค่าจัดทำป้าย และค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 มาตรา 50 (8)
- เป็นไปตาม พรบ.แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่อปท. พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 7

โครงการจัดงาน ประเพณีวันขึ้น ปีใหม่	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีวันขึ้นปีใหม่ ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสังฆทาน ค่าจตุปัจจัยไทยธรรม ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าดอกไม้ ธูปเทียน สายสิญจน์ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นในโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 1		
โครงการจัดงานวันกตัญญูและประเพณีสงกรานต์	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันกตัญญูและประเพณีสงกรานต์ ได้แก่ ค่ารางวัลประกวดขบวนแห่ ค่ารางวัลประกวดเทพีสงกรานต์ ค่าจัดทำสายสะพายเทพีสงกรานต์ ค่าพิธีการ ค่าตกแต่งเวที ค่าดอกไม้พวงมาลัย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าจ้างเวทีและเครื่องเสียง ค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดทำรถแห่สงกรานต์ ค่าจัดทำป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 4		

โครงการจัดงานฮิตฮอยอีสานงานของดีหนองเรือ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการจัดงานฮิตฮอยอีสาน งานของดีหนองเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ได้แก่ ค่าตอบแทนผู้ฝึกซ้อมรำ , ค่าแต่งหน้าทำผม ชุดแต่งกายพร้อมด้วยเครื่องประดับ สำหรับผู้เข้าร่วมการแสดงฟ้อนรำ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฟ้อนรำ ค่าจ้างเหมาบริการรถรับ-ส่งผู้เข้าร่วมการแสดงไปและกลับจากเทศบาลตำบลคอนโม่งถึงอำเภอนองเรือ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 มาตรา 50 (8) - เป็นไปตาม พรบ.แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 3	จำนวน	22,000 บาท
โครงการส่งเสริมจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (วันลอยกระทง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (วันลอยกระทง) ได้แก่ ค่าเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุทำกระทงใหญ่ ค่าเงินรางวัลผู้เข้าประกวดนางนพมาศ หนูน้อยนพมาศ ค่าเงินรางวัลการแสดงบนเวที ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าเงินรางวัลการประกวดกระทง ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเวทีและเครื่องเสียง ค่าพลุ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯ ลฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 2	จำนวน	100,000 บาท

โครงการหล่อเทียนและถวายเทียนเข้าพรรษา	จำนวน	65,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการหล่อเทียนและถวายเทียนเข้าพรรษา ได้แก่ ค่าจ้างเหมาทำแท่นหล่อเทียน ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่วันหล่อเทียนและวันถวายเทียน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำพิธีหล่อเทียน เช่น กระทะต้มเทียน เพลต้มน้ำเทียน กระบวยตักเทียน ชันตักเทียนสแตนเลส แท่นรองเทียน ไม้เทียน ชีผึ้ง แผ่น ด้าย พวงมาลัย ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงรถแห่ ค่าจ้างเหมารถแห่เทียน ค่าปัจจัยถวายพระสงฆ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสังฆทาน ค่าผ้าอาบน้า ฝน ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ.2552 มาตรา 50 (8) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,485,670 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,121,670 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,121,670 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	914,058 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลของกองช่าง พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี ตามตำแหน่ง และอัตราที่ ก.ท. ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง และตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งแก่พนักงานเทศบาล ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนเงินประจำตำแหน่ง และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่รับอยู่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) อัตราเดือนละ 3,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	161,112 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างของกองช่าง สำหรับ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	4,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) ของกองช่าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	354,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	86,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ต่างๆ ให้แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเทศบาลกรณีเร่งด่วนหรืองานที่มีปริมาณมาก เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 รวมทั้งฉบับเพิ่มเติม (กองช่าง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับ พนักงานเทศบาล และผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามสิทธิเบิกได้
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	181,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	จำนวน	108,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน เพื่อปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลในด้านต่าง ๆ สำหรับปฏิบัติงาน งานธุรการ งานวิศวกรรมโยธา งานสาธารณูปโภค (กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	3,000 บาท
------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาหรือเช่าเครื่องจักร เช่น ค่าจ้างเหมารถขุดตัก ค่าจ้างเหมาเอกชนหรือชุมชนลอกร่อง/ท่อระบายน้ำ ค่าเช่าเครื่องสกัดคอนกรีต ค่าเช่าเครื่องจักร และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ (กองช่าง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้างของเทศบาล ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (กองช่าง) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของเทศบาล ที่มีคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรมและประชุมต่างๆ (กองช่าง) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือทรัพย์สินอื่นที่ชำรุดเสียหาย ได้แก่ รถกระบะเช่าฯ รถยนต์กระบะ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ ฯลฯ (กองช่าง)		
ค่าวัสดุ	รวม	87,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ได้แก่ กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ แบบพิมพ์ ซอง แฟ้ม ตราอย่าง ฯลฯ (กองช่าง)		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ แปรง ไม้กวาด แก้วน้ำ ถาด กระติกน้ำร้อน จานรอง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้อง น้ำ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป กระจกเงา สายยาง ฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา พิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ไขควง ประแจ แม่แรง ภูเขาไฟ ภูเขาไฟเทียม คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ครีซ พวงมาลัย แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำ ไฟหน้า ไฟเบรก อาน จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล กระจาดต่อเนื่อ แป้นพิมพ์ เมาส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แผ่นกรองแสง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ หน่วยประมวลผล เราเตอร์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ได้แก่ มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ หัวเชื่อมแก๊ส ตะแกรงกันสวะ หัววาวเปิด-ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตว์ และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าภาษีและค่าธรรมเนียมในการออกของเพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการรังวัดที่สาธารณะประโยชน์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการรังวัดที่สาธารณประโยชน์ (กองช่าง)		
งานก่อสร้าง	รวม	4,801,478 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,548,198 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,548,198 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	828,198 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลของกองช่าง พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี ตามตำแหน่ง และอัตราที่ ก.ท. ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) ได้แก่ ตำแหน่ง วิศวกรโยธา และตำแหน่งนายช่างโยธา กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	648,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้างของกองช่าง สำหรับ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไปของกองช่าง จำนวน 6 อัตรา ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	308,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	3,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ต่างๆ ให้แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วย เหลือการปฏิบัติงานของเทศบาล กรณีเร่งด่วน หรืองานมีปริมาณ มาก เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองช่าง)		
ค่าใช้สอย	รวม	105,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาหรือเช่าเครื่องจักร เช่น ค่าจ้าง เหมารถขุดตัก ค่าเช่าเครื่องสกัดคอนกรีต ค่าเช่าเครื่องจักร ค่า จ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้แก่ เทศบาล ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่ารับวารสาร ค่าเย็บปกหนังสือ และค่าจ้างเหมาบริการ อื่นๆ (กองช่าง)		
โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างธนาคารน้ำใต้ดินระบบปิดในถนนสาย ต่างๆภายในเขตเทศบาลตำบลดอนโมง ที่เกิดปัญหาน้ำท่วมขัง ส่ง กลืนรบกวนการดำรงชีวิตประจำวันของประชาชนโดยก่อสร้างเป็น ธนาคารน้ำใต้ดิน ขนาด กว้าง 0.80 เมตร ลึก 2.00 เมตร จำนวน 6 จุด (กองช่าง)		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชการและนอกราชการ อาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้างของเทศบาล ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (กองช่าง)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 รวมถึงฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ของเทศบาล ที่มีคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรมและประชุมต่างๆ (สำนักปลัดฯ)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือทรัพย์สินอื่นที่ชำรุดเสียหาย ได้แก่ เครื่องเจียรตัด เครื่องตัดหญ้า ฝาท่อระบายน้ำ ฝาบ่อพักและซ่อมแซมถนนคอนกรีต ถนนลาดยาง ถนนดิน และถนนลูกรัง ฯลฯ (กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า พิวส์ หลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมล์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ หัวแรงไฟฟ้า สายอากาศ เครื่องรับโทรทัศน์ ลำโพง ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ทราย ค้อน ไม้ เหล็กเส้น สี ตะปู คีม กระเบื้อง สังกะสี แปรงทาสี ปูนขาว ชะแลง ทินเนอร์ น้ำมันทาไม้ จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ท่อต่างๆ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน และรายการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		

งบลงทุน	รวม	2,945,280 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,945,280 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
ก่อสร้างถนนดินถนนชั้นขวา หมู่ที่ 10	จำนวน	53,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนดินถนนชั้นขวา หมู่ที่ 10 จาก แยกถนนลูกจันทร์ไปตามถนนชั้นขวาระยะทาง 100.00 ม. ผิว จราจรกว้าง 4.00 ม. สูงเฉลี่ย 1.00 ม. หรือมีปริมาตรดินถมไม่ น้อยกว่า 400.00 ลบ.ม. (ตามแบบแปลนเทศบาล กำหนด) (กองช่าง)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 50 (2) ให้มีและบำรุง ทางบกและ ทางน้ำ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และ ทางระบายน้ำ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 5		

โครงการก่อสร้างถนนคสล. ถนนฝายบ้าน 2 ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 4	จำนวน	412,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ถนนฝายบ้าน 2 ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 4 จากถนน คสล. เดิมไปตามถนนฝายบ้าน 2 ระยะทาง ยาว 120.00 ม. ผิวจราจรกว้าง 5.00 ม. หิน 0.15 หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 600.00 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรัง 2 ข้าง กว้าง 0-0.50 ม. ชิดแนวเขตตามสภาพพื้นที่หรือมีปริมาตรลูกรังไหล่ทางไม่น้อยกว่า 18.00 ลบ.ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลกำหนด) (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 50 (2) ให้มีและบำรุง ทางบกและทางน้ำ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2		
โครงการก่อสร้างถนนดินถนนมาลีศรี หมู่ที่ 4	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนดินถนนมาลีศรี หมู่ที่ 4 จากแยกถนนโพธิ์ชัยสารไปตามถนนมาลีศรี ระยะทาง 300.00 ม. ผิวจราจรกว้าง 6.00 ม. สูงเฉลี่ย 0.50 ม. หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 900.00 ลบ.ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลกำหนด) (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 50 (2) ให้มีและบำรุง ทางบกและทางน้ำ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 2		

โครงการก่อสร้างประตูเปิด-ปิดทางเข้าออกด้านหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลดอนโมง	จำนวน	268,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างประตูเปิด-ปิดทางเข้าออกด้านหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลดอนโมง โดยด้านทิศตะวันออกก่อสร้างประตู 2 บาน ขนาดกว้าง 8.00 เมตร สูง 2.50 เมตร และด้านทิศตะวันตก ก่อสร้างประตู 2 บาน ขนาดกว้าง 6.00 เมตร สูง 2.50 เมตร (ตามแบบแปลนเทศบาลกำหนด) (กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
มาตรา 16 (23) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 6 ลำดับที่ 7

โครงการก่อสร้างรั้วพร้อมประตูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโมง	จำนวน	350,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้วพร้อมประตูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนโมง จากแนวรั้วด้านทิศเหนือถึงแนวรั้วด้านทิศใต้ ยาวรวม 100.00 ม. สูง 1.20 ม. พร้อมประตูขนาดกว้าง 2.00 ม. สูง 1.70 ม. จำนวน 4 ช่อง (ตามแบบแปลนเทศบาลกำหนด) (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
มาตรา 16 (23) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 26

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำถนนสุภาพ ด้านทิศตะวันออก หมู่ที่ 9 จำนวน 382,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำถนนสุภาพด้านทิศตะวันออก หมู่ที่ 9 จากแยกถนนศรีอ่อนนุชไปตามถนนสุภาพด้านทิศตะวันออก ขนาดร่องระบายน้ำ 0.40 ม. ยาวรวม 119.00 ม. ลีกละ 0.50 ม. พร้อมวางท่อระบายน้ำและบ่อพัก ขนาด 0.40 ม. ยาว 24.00 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลกำหนด) (กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 51 (8) ให้มีและบำรุง ทางระบายน้ำ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2

โครงการก่อสร้างราวกันตกบันไดทำน้ำ ลำห้วยวังโพนบริเวณ ช้าง จำนวน 64,000 บาท
ศาลา SML หมู่ที่ 9

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างราวกันตกบันไดทำน้ำลำห้วยวังโพน บริเวณศาลา SML หมู่ที่ 9 สูง 1.00 ม. ยาวรวม 40.00 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลกำหนด) (กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (23) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

- โครงการก่อสร้างหลังคาโดมที่วางเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ 4 จำนวน 446,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหลังคาโดมที่วางเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ 4 จำนวน 2 จุดดังนี้
 - จุดที่ 1 ขนาดกว้าง กว้าง 5.00 ม. ยาว 32.00 ม.หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 160.00 ตร.ม.
 - จุดที่ 2 ขนาดกว้าง กว้าง 6.00 ม. ยาว 12.00 ม.หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 72.00 ตร.ม.
 - (ตามแบบแปลนเทศบาลกำหนด) (กองช่าง)
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - มาตรา 16 (5) การสาธารณูปการ
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 6
- โครงการปรับปรุงช่องน้ำลงบ่อพักถนนนิระพันธ์ ตลอดสายทั้งสองข้าง จำนวน 200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการปรับปรุงช่องระบายน้ำลงบ่อพัก ถนนนิระพันธ์ ตลอดสายทั้งสองข้าง จำนวนไม่น้อยกว่า 30 จุด จากแยกถนนมลิวรรณถึงถนนมรดก โดยรื้อช่องระบายน้ำเดิมที่ชำรุดออกและขยายขนาดช่องระบายจากกว้าง 0.30 ม . เป็น 0.60 ม. สูง 0.10 ม .ยาวเฉลี่ย 0.60 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลกำหนด) (กองช่าง)
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 51 (8) ให้มีและบำรุง ทางระบายน้ำ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - มาตรา 16 (2) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1

โครงการปรับปรุงเสริม ระดับถนนและรางระบายน้ำ ค.ส.เดิม ถนน จำนวน 557,000 บาท
 จงเจริญมนตรี หมู่ที่ 8

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเสริมระดับถนนและรางระบายน้ำ ค.ส.เดิมถนนจงเจริญมนตรี หมู่ที่ 8 จากแยกถนนไปบ้านกงเก่าไปตามถนนจงเจริญมนตรี ยาว 75.00 ม. เสริมผิวจราจร ขนาด กว้าง 5.00 ม, ยาว 75.00 ม, หิน 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 375.00 ตารางเมตร และเสริมระดับรางระบายเดิมทั้งสองข้าง ขนาดกว้าง 0.30 ม. ยาวรวม 150.00 ม. หิน 0.12 ม. สูงเฉลี่ย 0.26 ม. (ตามแบบแปลนเทศบาลกำหนด) (กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 50 (2) ให้มีและบำรุง ทางบกและทางน้ำ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 3

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 113,280 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (2,832,000 x 4 %) จากราคาค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
- เป็นไปตามหนังสือ กค (กวจ) 0405.2/ ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (กองช่าง)

แผนงานการพาณิชย์

งานตลาดสด	รวม	122,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	122,500 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	122,500 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในตลาดสดเทศบาลตำบลดอน โมง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของตลาดสดเทศบาลตำบลดอน โมง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		