

สัญญาจ้างตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
งบดำเนินงาน

สัญญาจ้างเลขที่.....๒๕.../๒๕๖๒

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร ถนนวิจิตรสุการ ตำบลมุกดาหาร อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ระหว่างจังหวัดมุกดาหาร โดย นายวสันต์ นิสัยมัน อุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบุรี รักษาการแทน อุตสาหกรรมจังหวัดมุกดาหาร ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัด มุกดาหาร ตามคำสั่งจังหวัดมุกดาหาร ที่ ๓๘๙๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับนางสาวพรณิกา บุตดาวงค์ อายุ ๒๐ ปี บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ ๑ ๔๙๙๙ ๐๐๒๘๔ ๐๗ ๕ ออกให้ ณ ที่ว่าการอำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร วันที่ออกบัตร ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๖ บัตรหมดอายุ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ อยู่บ้านเลขที่ ๑๕๕ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลดงเย็น อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร ปรากฏ ตามสำเนาเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกัน มีข้อความ ดังต่อไปนี้

ข้อที่ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ของสำนักงาน อุตสาหกรรมจังหวัดมุกดาหาร ตำบลมุกดาหาร อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขสัญญานี้ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ข้อที่ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ แผนก ๑ ใบเสนอราคา

๒.๒ แผนก ๒ คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๒.๓ แผนก ๓ ลักษณะของงานที่จ้างเหมา

๒.๔ แผนก ๔ รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

๒.๕ แผนก ๕ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

ความในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเงิน ๕,๔๐๐ บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) (กำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินจ้าง) มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน ตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานดังกล่าวในสัญญาข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เป็นเงินเดือนละ ๙,๐๐๐.- (เก้าพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากร ใดๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยจะจ่ายค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่มีผลสำเร็จของงาน ครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้นๆ และคณะกรรมการตรวจงานจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานจ้าง เรียบร้อยแล้ว ภายใน ๓ วันทำการของเดือนถัดไป การจ่ายเงินค่าจ้างตามข้างต้น ให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายวสันต์ นิสัยมัน)

อุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบุรี รักษาการแทน
อุตสาหกรรมจังหวัดมุกดาหาร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางสาวพรณิกา บุตดาวงค์)

๔.๑ หากผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานครบถ้วนจะได้รับค่าจ้าง

๔.๒ หากผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานในวันใด จะไม่ได้รับค่าจ้าง

๔.๓ กำหนดการจ่ายเงินเป็นรายเดือน

๔.๔ ส่งมอบงานทุกวันสิ้นเดือนและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

ค่าตอบแทนอื่นๆ

กรณีผู้ว่าจ้างได้มอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้ผู้รับจ้างได้รับค่าจ้างเพิ่มในเวลาราชการ ปฏิบัติงาน ในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท และในวันหยุดราชการในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท โดยอ้างอิงตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

กรณีไปราชการ ในวันทำงานปกติ และวันหยุดราชการ หากนับเวลาได้เกินสิบสองชั่วโมง ผู้รับจ้างจะได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบกระทรวงการคลัง เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติงาน

กรณีไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดที่จำเป็นจะต้องพักค้างคืน ผู้รับจ้างจะได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบกระทรวงการคลัง เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติงาน

ข้อ ๕ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดมุกดาหาร ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป และสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ระหว่างวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ในเวลาราชการและหยุดในวันหยุดราชการหากมีการทำงานนอกสถานที่ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างก่อน

ผู้รับจ้างจะต้องทำงานให้บรรลุตามแผนปฏิบัติงานประจำปี หากไม่เป็นไปตามแผน ต้องชี้แจงสาเหตุ และปัญหาอุปสรรค ให้ผู้ว่าจ้างทราบ รวมทั้งจะต้องส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนทุกสิ้นเดือนให้ผู้ว่าจ้าง เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาตรวจรับงานจ้างต่อไป

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่ เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย

ข้อ ๖ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่อง หรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแหล่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับโดยมิชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายในเวลาอันสมควร นับแต่วันที่รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

ข้อ ๗ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่สัญญานี้จะระบุไว้เป็นอย่างอื่น ความยินยอมดังกล่าว นั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบ และความประมาทเลินเล่อ ของผู้รับจ้างช่วง หรือ ของตัวแทน หรือลูกจ้างรับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

ข้อ ๘ ความรับผิดชอบผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบอุบัติเหตุ ความเสียหาย หรืออันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

ลงชื่อ..........ผู้ว่าจ้าง
(นายวสันต์ นิสัยมัน)

ลงชื่อ..........ผู้รับจ้าง
(นางสาวพรณิกา บุคตาวงค์)

อุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบุรี รักษาราชการแทน
อุตสาหกรรมจังหวัดมุกดาหาร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

ข้อ ๙ การตรวจงานจ้าง

ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจงานจ้างหรือผู้ควบคุมงาน เพื่อควบคุมการทำงาน ของผู้รับจ้าง กรรมการตรวจงานจ้างหรือผู้ควบคุมงานมีอำนาจเข้าไปตรวจการทำงานได้ตลอดเวลา และผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือ ในการนั้นตามสมควร

การที่มีกรรมการตรวจงานจ้างหรือผู้ควบคุมงาน หากทำให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบตามสัญญา ข้อหนึ่งข้อใดไม่

ข้อ ๑๐ การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่า กรรมการตรวจงานจ้าง หรือผู้ควบคุมงานที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง มีอำนาจที่จะตรวจสอบ และควบคุมงาน เพื่อให้เป็นไปตามเอกสารสัญญา และมีอำนาจที่จะสั่งหรือให้คำแนะนำในการแก้ไข เพื่อให้เป็นไปตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม กรรมการตรวจงานจ้าง หรือผู้ควบคุมงานมีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดกิจการนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุขอขยายวันทำการออกไปไม่ได้

ข้อ ๑๑ ค่าปรับ

หากผู้ว่าจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ ๓๖๗ บาท (สามร้อยหกสิบเจ็ดบาทถ้วน)

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๒ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๒ การกำหนดค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ค้างจ่ายหรือจากเงินประกันผลงานของผู้รับจ้างหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาก็ได้

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ และค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องครบถ้วน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา(ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างๆ ยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายวสันต์ นิสัยมัน)

อุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบุรี รักษาการแทน

อุตสาหกรรมจังหวัดมุกดาหาร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางสาวพรรณิกา บุตดาวงค์)

ลงชื่อ.....พยาน

(นายปรีดา ไชยฤทธิ์)

วิศวกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....พยาน

นางสาวอาริสรา อะมะมูล)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ผนวก ๒
คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
๒. มีความรู้ความสามารถในการพิมพ์เอกสารต่างๆ ความสามารถในการร่างโต้ตอบหนังสือ การจัดเตรียมเอกสารในการประชุมสัมมนา
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ และมีความสามารถในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
๔. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office Word, Excel, Power Point, Photoshop รวมทั้งระบบ Internet และมีความรู้ในเรื่องระบบสื่อสารเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่รูปแบบต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
๕. มีความสามารถในการประสานงานหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ ของรัฐ ได้เป็นอย่างดี
๖. แต่งกายด้วยชุดสุภาพเรียบร้อย

ผนวก ๓

ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ

ลักษณะของงานที่จ้าง

๑. งานพิมพ์ใบอนุญาตต่างๆ
๒. งานพิมพ์รายงานต่างๆ
๓. งานพิมพ์หนังสือของฝ่ายต่างๆ
๔. งานพิมพ์ด้านแผนงานโครงการ
๕. งานพิมพ์รายงานการตรวจราชการ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงอุตสาหกรรม
๖. งานพิมพ์ผลการปฏิบัติงานประจำปี ของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดมุกดาหาร
๗. งานพิมพ์ตัวชี้วัด
๘. งานพิมพ์การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และลูกจ้างประจำ
๙. งานพิมพ์รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง
๑๐. งานพิมพ์คำของบประมาณประจำปี
๑๑. งานพิมพ์ตามที่ได้รับมอบหมาย (ที่มีใช้งานส่วนตัวของเจ้าหน้าที่)
๑๒. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ผนวก ๔

รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

ก. ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง

๑. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานวันละ ๗ ชั่วโมง เว้นเวลาพักกลางวัน (๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.)
๒. ปฏิบัติงานวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ (วันเสาร์และวันอาทิตย์) และวันหยุดนักขัตฤกษ์

ข. สถานที่ทำงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดมุกดาหาร โดยต้องลงชื่อเวลามาปฏิบัติงานและกลับทุกวันที่มาปฏิบัติงานด้วยตนเอง

ผนวก ๔

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

ก. ค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาราชการ

กรณีผู้ว่าจ้างได้มอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้ผู้รับจ้างได้รับค่าจ้างเพิ่มในเวลานอกการปฏิบัติงาน ในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท และในวันหยุดราชการในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท โดยอ้างอิงตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

ข. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าเช่าที่พัก

๑. ในกรณีไปราชการ ในวันทำงานปกติ และวันหยุดราชการ หากนับเวลาได้เกินสิบสองชั่วโมง ผู้รับจ้างจะได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบกระทรวงการคลัง เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติงาน

๒. ในกรณีไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดที่จำเป็นจะต้องพักค้างคืน ผู้รับจ้างจะได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบกระทรวงการคลัง เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายวสันต์ นิสัยมัน)

อุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบุรี รักษาการแทน
อุตสาหกรรมจังหวัดมุกดาหาร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางสาวพรณิกา บุคตาวงศ์)