

## คู่มือสำหรับประชาชน : การย้ายเครื่องจักรภายในบริเวณสถานที่ประกอบกิจการอุตสาหกรรม (ส่วนภูมิภาค)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดมุกดาหาร กระทรวงอุตสาหกรรม

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เครื่องจักรย้ายภายในบริเวณสถานที่ประกอบกิจการอุตสาหกรรม  
ยื่นคำขอ (อ.1/25) ต่อนายทะเบียนที่เครื่องจักรตั้งอยู่ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่มีการย้ายเครื่องจักร  
ต้องนำหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องจักรฉบับผู้ถือกรรมสิทธิ์ต้นฉบับมาแสดง  
กรณีเครื่องจักรติดภาระจำนองอยู่จะต้องนำหนังสือยินยอมการย้ายของผู้รับจำนองมาแสดง  
ผู้ลงนามในคำขอ ต้องเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ระบุไว้ในหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องจักร เช่นเป็นนิติบุคคล  
หรือ บุคคลธรรมดา หรือผู้รับมอบอำนาจ  
เอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ ต้องลงนามรับรองโดยเจ้าของต้นฉบับ หรือผู้ที่มีสิทธิ์ลงนาม  
มีแผ่นป้ายเครื่องหมายการจดทะเบียนเครื่องจักรติดอยู่ที่เครื่องจักรทุกเครื่องกรณีไม่มีแผ่นป้ายทะเบียนเครื่องจักรต้อง  
ดำเนินการขอแผ่นป้ายทะเบียนเครื่องจักรก่อนดำเนินการย้ายเครื่องจักร  
ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน  
คู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

### ช่องทางการให้บริการ

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>สถานที่ให้บริการ</b><br>สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดมุกดาหาร 188 ถนนเมืองใหม่<br>ตำบลมุกดาหาร อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร 49000 โทรศัพท์<br>042-611-297 ,042-613-693 ,042-611-302<br>โทรสาร 042-613-694<br><a href="http://www.industry.go.th/mukdaharn/">http://www.industry.go.th/mukdaharn/</a> , E-mail.<br>Moi_mukdahan@industry.go.th/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ<br>หน่วยงาน<br>(หมายเหตุ: -) | <b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน<br>ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา<br>08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 45 วัน

| ลำดับ | ขั้นตอน                                                                                                                                                                         | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ                      |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------|
| 1)    | <b>การตรวจสอบเอกสาร</b><br>พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนและข้อเท็จจริงของ<br>เอกสารตามรายการเอกสารหลักฐานประกอบ<br>(หมายเหตุ: -)                                         | 1 วัน    | สำนักงานอุตสาหกรรม<br>จังหวัดมุกดาหาร |
| 2)    | <b>การพิจารณา</b><br>พนักงานเจ้าหน้าที่ไปตรวจเครื่องจักร ณ ที่ตั้งใหม่ ตามวันที่แจ้ง<br>ไว้ในคำขอ และพิจารณาการย้ายเครื่องจักร<br>(หมายเหตุ: -)                                 | 37 วัน   | สำนักงานอุตสาหกรรม<br>จังหวัดมุกดาหาร |
| 3)    | <b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b><br>นายทะเบียนพิจารณาอนุญาตการย้าย และแจ้งผลการ<br>พิจารณาอนุญาตให้ผู้ขออนุญาตทราบ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่<br>พิจารณาแล้วเสร็จ<br>(หมายเหตุ: -) | 7 วัน    | สำนักงานอุตสาหกรรม<br>จังหวัดมุกดาหาร |

### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                                                                                                 | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1)    | <b>บัตรประจำตัวประชาชน</b><br>ฉบับจริง 0 ฉบับ<br>สำเนา 3 ฉบับ<br>หมายเหตุ (- ของผู้ขออนุญาต/ผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล)<br>- ของผู้มอบอำนาจ/ผู้รับมอบอำนาจ<br>- ของพยาน 2 คน<br>มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)                                                           | กรมการปกครอง               |
| 2)    | <b>หนังสือเดินทาง</b><br>ฉบับจริง 0 ฉบับ<br>สำเนา 3 ฉบับ<br>หมายเหตุ (- กรณีผู้ขออนุญาตเป็นบุคคลต่างด้าว<br>- มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)                                                                                                                                                | กรมการกงสุล                |
| 3)    | <b>ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ</b><br>ฉบับจริง 0 ฉบับ<br>สำเนา 3 ฉบับ<br>หมายเหตุ (- กรณีมีการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล<br>- มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)                                                                                                                                      | กรมการปกครอง               |
| 4)    | <b>หนังสือรับรองนิติบุคคล</b><br>ฉบับจริง 0 ฉบับ<br>สำเนา 3 ฉบับ<br>หมายเหตุ (- ซึ่งออกให้ไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ยื่นคำขอ และลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองทุกหน้า<br>- โดยมีวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลตรงกับประเภทของกิจการโรงงาน (กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล)) | กรมพัฒนาธุรกิจการค้า       |
| 5)    | <b>หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ (ถ้ามี)</b><br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 2 ชุด<br>หมายเหตุ (กรณีไม่อาจมอบฉบับจริงได้ ต้องเอาฉบับจริงมาให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ และมอบสำเนาที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)                                                                          | กรมโรงงานอุตสาหกรรม        |
| 6)    | <b>คำขอย้ายเครื่องจักร (อ.1/25)</b><br>ฉบับจริง 3 ฉบับ<br>สำเนา 0 ฉบับ<br>หมายเหตุ -                                                                                                                                                                                                                            | -                          |
| 7)    | <b>หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องจักร</b><br>ฉบับจริง 1 ฉบับ<br>สำเนา 0 ฉบับ<br>หมายเหตุ (ฉบับผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ขอย้ายเครื่องจักร)                                                                                                                                                                        | -                          |
| 8)    | <b>หนังสือยินยอมให้ย้ายเครื่องจักรจากผู้รับจ้าง</b><br>ฉบับจริง 1 ฉบับ<br>สำเนา 2 ฉบับ<br>หมายเหตุ (กรณีติดภาระจำนอง และมีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)                                                                                                                                      | -                          |
| 9)    | <b>หนังสือแสดงการมีอำนาจลงนามของผู้รับจ้าง</b><br>ฉบับจริง 1 ฉบับ<br>สำเนา 2 ฉบับ<br>หมายเหตุ (กรณีติดภาระจำนอง เช่น หนังสือมอบอำนาจสาขานาคาร หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทนธนาคารพร้อมด้วยเอกสารตัวอย่าง และมีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)                                                  | -                          |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                                                                    | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 10)   | แผนผังแสดงการติดตั้งเครื่องจักรแห่งใหม่ ขนาดเหมาะสมและถูกต้องตามมาตรฐานฉบับจริง 3 ฉบับ<br>สำเนา 0 ฉบับ<br>หมายเหตุ (ซึ่งสามารถอ่านได้อย่างชัดเจน มีการลงนามโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)  | -                          |
| 11)   | รูปถ่ายเครื่องจักรฉบับจริง 3 ฉบับ<br>สำเนา 0 ฉบับ<br>หมายเหตุ (รูปถ่ายเครื่องจักรแสดงด้านหน้าด้านข้าง ณ ที่ตั้งแห่งใหม่ มอบภายหลังที่เครื่องจักรย้ายไปแห่งใหม่ตามที่แจ้งไว้ในคำขอ) | -                          |

#### ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม                                   | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|----------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1)    | ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนย้ายเครื่องจักร<br>(หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 250 บาท        |

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1)    | สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เลขที่ 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0 2202 3162 โทรสาร 0 2202 3060 E-mail: inspector_ops@industry.go.th<br>(หมายเหตุ: -)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2)    | สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดมุกดาหาร 188 ถนนเมืองใหม่ ตำบลมุกดาหาร อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร 49000 โทรศัพท์ 042-611-297 , 042-613-693 , 042-611-302 โทรสาร 042-613-694 <a href="http://www.industry.go.th/mukdaharn/">http://www.industry.go.th/mukdaharn/</a> , E-mail: Moi_mukdahan@industry.go.th<br>(หมายเหตุ: -)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3)    | ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย โทรศัพท์ 1567 E-Mail: damrongdhama.1567@gmail.com<br>(หมายเหตุ: -)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4)    | - เรือนรับรองประชาชน ศูนย์บริการประชาชน (จุดบริการประชาชน 1111) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. (ประตู 4) - สายด่วนทำเนียบรัฐบาล 1111<br>บริการรับแจ้งเรื่องร้องทุกข์ ตลอด 24 ชั่วโมง หรือร้องเรียนผ่านทาง โทรศัพท์ 0 2283 1271 - 84 โทรสาร 0 2283 1286 - 7 - ส่งเรื่องร้องเรียนทางไปรษณีย์ กราบเรียนนายกรัฐมนตรี ตู้ ปณ.1111 ปณ.ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพมหานคร 10302 (ไม่ต้องติดแสตมป์) - <a href="http://www.1111.go.th/form.aspx">http://www.1111.go.th/form.aspx</a><br>(หมายเหตุ: -)                                                                                                                                                                                                         |
| 5)    | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี<br>(หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / <a href="http://www.1111.go.th">www.1111.go.th</a> / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 6)    | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ<br>(หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)<br>- 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120<br>- สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132<br>- <a href="http://www.pacc.go.th">www.pacc.go.th</a> / <a href="https://www.facebook.com/PACC.GO.TH">www.facebook.com/PACC.GO.TH</a><br><br>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center)<br>Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : <a href="mailto:Fad.pacc@gmail.com">Fad.pacc@gmail.com</a> )) |

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม                 |
|-------|------------------------------|
| 1)    | คำขอย้ายเครื่องจักร (อ.1/25) |

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม  |
|-------|---------------|
|       | (หมายเหตุ: -) |

หมายเหตุ

-

### ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

**ชื่อกระบวนการ:** การย้ายเครื่องจักรภายในบริเวณสถานที่ประกอบกิจการอุตสาหกรรม (ส่วนภูมิภาค)

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ:** สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** จัดทะเบียน

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

1) กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติจัดทะเบียนเครื่องจักร พ.ศ. 2514

2) พระราชบัญญัติจัดทะเบียนเครื่องจักร พ.ศ. 2514

**ระดับผลกระทบ:** บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

**พื้นที่ให้บริการ:** ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:** ไม่มี

**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 0.0

**ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:** สอจ.มุกดาหาร การย้ายเครื่องจักรภายในบริเวณสถานที่ประกอบกิจการอุตสาหกรรม สำเนา  
คู่มือประชาชน 18/06/2015 09:52