

การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ข้อเสนอแผน
- ตัวอย่างเครื่องหมายประจำรถ
- รูปถ่ายสำนักงานและสถานที่เก็บซ่อมบำรุงรักษารถ
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ ได้แก่ สิทธิการใช้สถานที่เก็บรถ สิทธิการครอบครองรถ
- เอกสารอื่น ๆ ที่สำคัญ / จำเป็นต่อการพิจารณา

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- สำนักรวภาคสนาม
- ประชุมคณะกรรมการพิจารณากำหนดแนวทางพัฒนารูปแบบในการออกใบอนุญาต
- ประชุมคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลาง / แจ้งมติ
- ชำระค่าธรรมเนียม
- จัดทำใบอนุญาตและบัญชีรถ/นายทะเบียนประจำจังหวัดลงนาม

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง (๗ ปี)	ค่าธรรมเนียม ๗,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๑๙๖ วันทำการ

หมายเหตุ

- นายทะเบียนกลางขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาคำขอรับอนุญาตประกอบการขนส่งของผู้ยื่นคำขอในกรณี ดังนี้

๑. เอกสารไม่ครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมาย ฉบับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๒๔)
๒. ไม่มีแผนงานหรือข้อเสนอแผนประกอบคำขอ
๓. ข้อเสนอรถที่จะใช้ทำการขนส่งในเส้นทางไม่ตรงตามมาตรฐานรถ หรือไม่ครบถ้วนทุกมาตรฐานหรือเสนอจำนวนรถต่ำกว่าเงื่อนไขจำนวนรถขั้นต่ำตามที่กำหนด

แบบคำขอ

- แบบคำขออนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง (ขส.บ.๑๑ ก.)
- แบบคำขอม่างหลักทรัพย์

การต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง

หลักฐาน

- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งหรือใบแทน
- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- หนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับฉบับตีพิมพ์
- รายชื่อและสัญชาติของผู้ถือหุ้นและจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละคนถือ
- รูปถ่ายสำนักงานและสถานที่เก็บซ่อมบำรุงรักษารถ
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ ได้แก่ สิทธิการใช้สถานที่เก็บรถ สิทธิการครอบครองรถ
- เอกสารอื่น ๆ ที่สำคัญ / จำเป็นต่อการพิจารณา

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบประวัติการจัดการเดินรถและจัดทำร่างวาระการประชุมเสนอนายทะเบียนกลางพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- ประชุมคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลาง / แจ้งมติ
- ชำระค่าธรรมเนียม
- จัดทำใบอนุญาตและบัญชีรถ/นายทะเบียนประจำจังหวัดลงนาม

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง (๗ ปี)	ค่าธรรมเนียม ๗,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๖๐ วันทำการ

หมายเหตุ

๑. ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทางผู้ใดประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตให้ยื่นคำขอตามแบบของกรมการขนส่งทางบกก่อนใบอนุญาตฯ สิ้นอายุไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน
๒. ผู้ยื่นคำขอจะต้องมีความพร้อมในการนำเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและบำรุงรักษารถและจุดพักรถภายในระยะเวลาที่กำหนดร่วมกับเจ้าหน้าที่หากผู้ยื่นคำขอไม่สามารถนำเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ฯ ได้ภายในระยะเวลาดังกล่าวจะทำให้ไม่สามารถดำเนินการในขั้นตอนอื่นได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ได้ (กรณีมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษารถและจุดพักรถต้นทางปลายทาง)
๓. ผู้ยื่นคำขอจะต้องมีความพร้อมในการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตฯ ภายในระยะเวลา ๑ วันหลังจากที่ได้รับแจ้งมติคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลางแล้วหากผู้ยื่นคำขอไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตฯ ได้ภายในระยะเวลาดังกล่าวจะทำให้ไม่สามารถดำเนินการในขั้นตอนอื่นได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ ได้

แบบคำขอ

- แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง
- แบบคำขอวางหลักทรัพย์

การปรับปรุงเงื่อนไขการเดินทางโดยสารประจำทาง กรณีนายทะเบียนกลางเห็นชอบโดยมติคณะกรรมการ ควบคุมการขนส่งทางบกประจำจังหวัดอนุมัติในหลักการ

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- สำเนาใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทาง
- สำเนารายงานการประชุมสหกรณ์ในเรื่องที่เกี่ยวกับคำขอ
- เอกสารอื่น ๆ ที่สำคัญ/จำเป็นต่อการพิจารณา

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร
- สำนักงานขนส่งผู้โดยสาร กรมการขนส่งทางบก

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบ/รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำวาระการประชุมนำเสนอคณะกรรมการ

ควบคุมการขนส่งทางบกประจำจังหวัด

- คณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลางพิจารณา/แจ้งมติ
- นายทะเบียนประจำจังหวัดลงนาม/แจ้งมติ

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๔๐ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ

- ผู้ยื่นขอจะต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารในเส้นทางดังกล่าว

แบบคำขอ

- แบบคำขอกำหนด (ปรับปรุง) เงื่อนไขการเดินทางโดยสารประจำทาง

การกำหนด (ปรับปรุง) เงื่อนไขการเดินทางโดยสารประจำทาง

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- สำเนาใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทาง
- สำเนารายงานการประชุมสหกรณ์ในเรื่องที่เกี่ยวกับคำขอ
- หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากเจ้าของพื้นที่ กรณีขอกำหนด (ปรับปรุง) เงื่อนไขเกี่ยวกับสถานที่หยุดรับ – ส่งผู้โดยสาร ซึ่งสถานที่นั้นอยู่ในเขตพื้นที่ส่วนบุคคลหรือพื้นที่ราชการ
- เอกสารอื่น ๆ ที่สำคัญ/จำเป็นต่อการพิจารณา

สถานที่ดำเนินการ

- สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร อาคาร ๑ ชั้น ๑ กลุ่มวิชาการขนส่ง
- สำนักงานขนส่งผู้โดยสาร กรมการขนส่งทางบก

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบ/รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำวาระการประชุมนำเสนอคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลาง/แจ้งมติ
- คณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลางพิจารณา/แจ้งมติ
- นายทะเบียนประจำจังหวัดลงนาม
- แก้ไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งฯ

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๗๓ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ

- ผู้ยื่นขอจะต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารในเส้นทางดังกล่าว

แบบคำขอ

- แบบคำขอกำหนด (ปรับปรุง) เงื่อนไขการเดินทางโดยสารประจำทาง

การกำหนด (ปรับปรุง) เส้นทางรถโดยสารประจำทาง

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- สำเนาใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทาง
- สำเนารายงานการประชุมสหกรณ์ในเรื่องที่เกี่ยวกับคำขอ
- แผนที่เส้นทางปัจจุบันและเส้นทางช่วงที่ขอกำหนด (ปรับปรุง)
- หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากเจ้าของพื้นที่ กรณีเส้นทางที่ขอกำหนด (ปรับปรุง)

ต้องผ่านทางหรือพื้นที่ส่วนบุคคลหรือพื้นที่ราชการ

- เอกสารอื่น ๆ ที่สำคัญ/จำเป็นต่อการพิจารณา

สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร
 สำนักการขนส่งผู้โดยสาร กรมการขนส่งทางบก

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบ/จัดทำแผนที่เส้นทาง/สำรวจภาคสนาม
- ตรวจสอบ/รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำวาระการประชุมคณะกรรมการ

พิจารณากิจการขนส่งทางบกประจำจังหวัด/แจ้งมติ

- ประชุมคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลาง/แจ้งมติ
- แก้ไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งฯ

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๑๗๓ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ

- ผู้ยื่นขอจะต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารในเส้นทางดังกล่าว

แบบคำขอ

- แบบคำขอกำหนด (ปรับปรุง) เงื่อนไขการเดินรถโดยสารประจำทาง

การกำหนด (ปรับปรุง) เส้นทางรถโดยสารประจำทาง หมวด ๑ และหมวด ๔ ในส่วนภูมิภาค

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล
- สำเนาใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารประจำทาง
- สำเนารายงานการประชุมสหกรณ์ในเรื่องที่เกี่ยวกับคำขอ
- แผนที่แสดงรายละเอียดเส้นทางที่ขอกำหนด (ปรับปรุง)
- หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากเจ้าของพื้นที่ กรณีเส้นทางที่ขอกำหนด (ปรับปรุง) ต้องผ่านทางหรือพื้นที่ส่วนบุคคลหรือพื้นที่ราชการ
- เอกสารอื่น ๆ ที่สำคัญ/จำเป็นต่อการพิจารณา

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร
- สำนักงานขนส่งผู้โดยสาร กรมการขนส่งทางบก
- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบ/จัดทำแผนที่เส้นทาง/สำรวจภาคสนาม/ประชุมคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกประจำจังหวัด/แจ้งมติสำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร
- ตรวจสอบ/รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และแจ้งมติ/ประชุมคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลาง/แจ้งมติ
- ประชุมคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลาง/แจ้งมติสำนักงานขนส่งจังหวัดระนอง
- สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหารแจ้งมติ/แก้ไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งฯ

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๔๘๐ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ

ผู้ยื่นขอจะต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งด้วยรถโดยสารในเส้นทางดังกล่าว

แบบคำขอ

- แบบคำขอกำหนด (ปรับปรุง) เงื่อนไขการเดินทางรถโดยสารประจำทาง

การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำทาง

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- หลักฐานการรับแจ้งความจากสถานีตำรวจ (กรณีสูญหาย)
- ใบอนุญาตประกอบการฉบับเดิม (กรณีชำรุดหรือลบเลือนในสาระสำคัญ)

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ชำระค่าธรรมเนียม
- จัดพิมพ์ใบอนุญาตฯ/นายทะเบียนกลางลงนาม

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๗ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ

- ให้ผู้ได้รับอนุญาตประกอบการขนส่งยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อนายทะเบียนที่ออกใบอนุญาตให้ภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด

แบบคำขอ

- แบบคำขอรับใบแทนใบอนุญาตประกอบการขนส่ง

การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถโดยสาร

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ตัวอย่างเครื่องหมายประจำรถ
- รูปถ่ายสำนักงานและสถานที่เก็บซ่อมบำรุงรักษารถ
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ ได้แก่ สิทธิการใช้สถานที่เก็บรถ สิทธิการครอบครองรถ
- เอกสารอื่น ๆ ที่สำคัญ / จำเป็นต่อการพิจารณา

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- สำนักงานขนส่งจังหวัดรับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอเอกสารประกอบคำขอและคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ
- การพิจารณา ตรวจสอบประวัติผู้ขอได้เคยดำเนินการประกอบการขนส่งประเภทใดมาก่อนบ้างตรวจสอบสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษารถ
- รวบรวมข้อมูลและหลักฐานสรุปข้อเท็จจริงและจัดทำหนังสือส่งเรื่องให้สำนักงานการขนส่งผู้โดยสาร
- สำนักงานการขนส่งผู้โดยสารตรวจสอบเอกสารหลักฐานและจัดทำร่างวาระการประชุมฯ เสนอความเห็นต่อนายทะเบียนกลาง
- ประชุมคณะอนุกรรมการฯ และแจ้งมติที่ประชุม
- สำนักงานขนส่งจังหวัดรับชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต
- จัดทำใบอนุญาตและบัญชีรถเสนอนายทะเบียนประจำจังหวัดลงนาม
- นายทะเบียนประจำจังหวัดพิจารณาลงนามใบอนุญาตและบัญชีรถ

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถโดยสาร	ค่าธรรมเนียม ๑,๕๐๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๓๕ วันทำการ

หมายเหตุ

- ผู้ประกอบการขนส่งยื่นคำขอด้วยตนเองหรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน
- ผู้ขอต้องไม่เคยเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งประเภทเดียวกันมาก่อน

แบบคำขอ

- แบบคำขออนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง (ขส.บ.๑๑ ก.)
- แบบคำขอวางหลักทรัพย์

การต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถโดยสาร

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ตัวอย่างเครื่องหมายประจำรถ
- รูปถ่ายสำนักงานและสถานที่เก็บซ่อมบำรุงรักษารถ
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ ได้แก่ สิทธิการใช้สถานที่เก็บรถ สิทธิการครอบครองรถ
- เอกสารอื่น ๆ ที่สำคัญ / จำเป็นต่อการพิจารณา

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอเอกสารประกอบคำขอและคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ
- ตรวจสอบประวัติผู้ประกอบการขนส่งและข้อมูลของผู้ประกอบการขนส่ง เกี่ยวกับการปฏิบัติตามเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบการขนส่ง ตรวจสอบสถานที่เก็บซ่อมบำรุงรักษารถ
 - รวบรวมข้อมูลและหลักฐานพิจารณา เสนอความเห็นต่อขนส่งจังหวัด
 - รับชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต
 - จัดทำใบอนุญาตและบัญชีรถเสนอนายทะเบียนประจำจังหวัดลงนาม

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถโดยสาร	ค่าธรรมเนียม ๑,๕๐๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๒๔ วันทำการ

หมายเหตุ

- ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต ก่อนใบอนุญาตไม่สิ้นอายุ

แบบคำขอ

- แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง (ขส.บ.๑๑ ก.)
- แบบคำขอวางหลักทรัพย์

การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถโดยสาร

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- รายชื่อและสัญญาของผู้ถือหุ้น และจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละคนถือ
- ตัวอย่างเครื่องหมายประจำรถ
- ภาพถ่ายสำนักงานและสถานที่เก็บรถ
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิการใช้สถานที่เก็บรถ
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองรถ

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอและเอกสารประกอบคำขอ
- รับชำระค่าธรรมเนียมใบแทนใบอนุญาต
- รวบรวมข้อมูลและหลักฐานจัดทำใบแทนใบอนุญาตเสนอขนส่งจังหวัดระนองลงนาม
- ขนส่งจังหวัดมุกดาหาร ทำการแทนนายทะเบียนกลางพิจารณาลงนามใบแทนใบอนุญาต

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๗ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ

- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งยังไม่สิ้นอายุ

แบบคำขอ

แบบคำขออกใบแทนใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง (ขส.บ.๑๑ ก.)

การยกเลิกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถโดยสาร

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ

สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- นายทะเบียนพิจารณาลงนามอนุญาต

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๒ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ

- ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ ได้แจ้งเลิกใช้รถหมดทุกคันแล้ว
- ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ มีการนำรถในบัญชี ขส.บ.๑๑ ไปบรรจุในใบอนุญาตฯ รายอื่นหมดแล้ว
- ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ จะต้องส่งคืนใบอนุญาตฯ ฉบับจริง

แบบคำขอ

- แบบคำขออื่น ๆ

การแก้ไขรายละเอียดในใบอนุญาตประกอบการขนส่ง ไม่ประจำทางด้วยรถโดยสาร

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ
- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสาร
- เอกสารรายละเอียดเกี่ยวกับการขอแก้ไข

สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- รวบรวมข้อมูลและหลักฐานสรุปข้อเท็จจริงและจัดทำบันทึกในใบอนุญาตเสนอขนส่งจังหวัดระนองลงนาม
- นายทะเบียนพิจารณาลงนามอนุญาต

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๖ ชั่วโมง

หมายเหตุ

- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งยังไม่สิ้นอายุ

แบบคำขอ

- แบบคำขออื่น ๆ

การขอกำหนดปรับปรุงเงื่อนไขในใบอนุญาตประกอบการขนส่ง ไม่ประจำทาง

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ
- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ
- กรณีขอปรับปรุงเงื่อนไขเกี่ยวกับสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษารถให้แนบภาพถ่ายโฉนดที่ดิน, หรือทะเบียนบ้านและหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิการใช้สถานที่เก็บรถ
- กรณีขอปรับปรุงเงื่อนไขเกี่ยวกับเครื่องหมายประจำรถให้แนบตัวอย่างเครื่องหมายประจำรถที่ขอปรับปรุง

สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษารถ กรณีขอปรับปรุงเงื่อนไขเกี่ยวกับสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษารถ
 - รวบรวมข้อมูลและหลักฐานพิจารณาเสนอความเห็นต่อขนส่งจังหวัดมุกดาหาร
 - บันทึกการปรับปรุงเงื่อนไขในใบอนุญาตเสนอขนส่งจังหวัดมุกดาหาร
 - นายทะเบียนพิจารณาลงนามอนุญาต

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๑๕ วันทำการ

แบบคำขอ

- แบบคำขออื่น ๆ

การบรรจุรถในใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถโดยสาร

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ภาพถ่ายทะเบียนรถที่ขอบรรจุ

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอและเอกสารประกอบคำขอ
- รวบรวมข้อมูลและหลักฐานสรุปข้อเท็จจริงและจัดทำบัญชีบรรจุรถเสนอหัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง
- หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่งทำการแทนนายทะเบียนกลางพิจารณาอนุมัติและลงนามบัญชีรถ

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๘ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ

- ผู้ยื่นคำขอต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งหรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน
- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งยังไม่สิ้นอายุ

แบบคำขอ

แบบคำขอบรรจุรถ ถอนรถ เปลี่ยนรถ

การถอนรถในใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถโดยสาร

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ภาพถ่ายทะเบียนรถที่ขอบรรจุ

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอและเอกสารประกอบคำขอ
- ตรวจสอบว่ารถคันที่ขอถอนได้แจ้งเลิกใช้รถหรือได้บรรจุในใบอนุญาตประกอบการขนส่งรายอื่นแล้วหรือไม่
- รวบรวมข้อมูลและหลักฐานสรุปข้อเท็จจริงและจัดทำบัญชีถอนรถเสนอหัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง
- หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่งทำการแทนนายทะเบียนกลางพิจารณาอนุมัติและลงนามบัญชีรถ

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๘ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ

- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งยังไม่สิ้นอายุ
- รถที่ขอถอนมีอยู่ในบัญชีขส.บ.๑๑

แบบคำขอ

แบบคำขอบรรจุรถ ถอนรถ เปลี่ยนรถ

การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถบรรทุก

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- สำเนาใบเสร็จ/ใบปริมาณงาน/สัญญาว่าจ้าง/ทะเบียนรถ
- รูปถ่ายสำนักงานและสถานที่เก็บซ่อมบำรุงรักษารถ
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ ได้แก่ สิทธิการใช้สถานที่เก็บรถ สิทธิการครอบครองรถ
- เอกสารอื่น ๆ ที่สำคัญ / จำเป็นต่อการพิจารณา

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอเอกสารประกอบคำขอและคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ
- การตรวจสอบพิจารณาข้อมูลและหลักฐาน/สรุปข้อเท็จจริง
- จัดทำวาระการประชุมเสนอนายทะเบียน
- นายทะเบียนเห็นชอบร่างวาระฯ
- ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณากำหนดและปรับปรุงเงื่อนไขในใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางประจำจังหวัดระนอง/แจ้งมติที่ประชุม
- เจ้าหน้าที่จัดทำใบอนุญาตฯ และบัญชีรถ ผู้ขอยื่นคำชำระค่าธรรมเนียม
- การลงนามอนุญาตโดยขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถบรรทุก	ค่าธรรมเนียม ๑,๕๐๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๑๖ วันทำการ

หมายเหตุ

๑. เป็นผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ. ๒๕๒๒

(๑) กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ผู้ขอต้องมีสัญชาติไทย

(๒) กรณีเป็นนิติบุคคลต้องจดทะเบียนตามกฎหมายไทย และมีสำนักงานใหญ่อยู่ในราชอาณาจักรไทย

- ในกรณีที่ เป็นห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียนผู้เป็นหุ้นส่วนทั้งหมดต้องมีสัญชาติไทย

- ในกรณีที่ เป็นห้างหุ้นส่วนจำกัดผู้เป็นหุ้นส่วนจำพวกไม่จำกัดความรับผิดทั้งหมด ต้องมีสัญชาติไทย

และทุนของห้างหุ้นส่วนจำกัดนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๑ ต้องเป็นของผู้เป็นหุ้นส่วนซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและมีสัญชาติไทย

- ในกรณีที่ เป็นบริษัทจำกัดกรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ต้องมีสัญชาติไทยและทุนของบริษัทจำกัดนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๑ ต้องเป็นของผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและมีสัญชาติไทย

- ในกรณีที่ เป็นบริษัทมหาชนจำกัดกรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ต้องมีสัญชาติไทยและทุนของบริษัทมหาชนจำกัดนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๑ ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดต้องเป็นของผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและมีสัญชาติไทย

๒. ผู้ขอต้องยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบการขนส่งตามแบบของกรมการขนส่งทางบก พร้อมด้วยหลักฐานประกอบคำขอตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๔) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ. ๒๕๒๒

๓. ผู้ขอควรขอในลักษณะของนิติบุคคลโดยทุนจดทะเบียนไม่ควรน้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และนิติบุคคลนั้นต้องมีวัตถุประสงค์ที่จะทำการประกอบการขนส่ง

๔. หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต้องเป็นหนังสือรับรองที่ออกให้มาแล้วไม่เกิน ๙๐ วันนับแต่วันที่ยื่นคำขอ

๕. รูปถ่ายสำนักงานประกอบการขนส่งต้องแสดงให้เห็นป้ายชื่อสำนักงานปรากฏอยู่ด้วย

๖. ผู้ขอต้องมีสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษารถแห่งเดียวหรือหลายแห่งรวมกันสำหรับเก็บซ่อมและบำรุงรักษารถได้จริงและควรเพียงพอกับจำนวนรถที่ผู้ขอได้ขออนุญาตไว้ทุกคันโดยต้องไม่ใช่บริเวณของสถานที่ในทางศาสนาหรือสถานศึกษาหรือไม่ตั้งอยู่ในบริเวณที่จะก่อให้เกิดอันตรายหรือความไม่สงบต่อสถานที่ใกล้เคียงและต้องมีถนนหรือทางให้สามารถเข้าออกได้โดยสะดวกทั้งนี้ต้องมีหลักฐานแสดงการมีสิทธิใช้สถานที่เก็บฯ ให้ใช้ภาพถ่ายโฉนดที่ดินหรือทะเบียนบ้านซึ่งเป็นที่ตั้งของสถานที่

๗. เครื่องหมายที่ต้องให้ปรากฏประจำรถทุกคันเป็นเครื่องหมายที่ผู้ประกอบการขนส่งจะต้องจัดให้มีปรากฏไว้ที่ด้านข้างตัวรถด้านนอกทั้งสองข้างให้สามารถเห็นได้ชัดเจน

แบบคำขอ

- แบบคำขอใบอนุญาตประกอบการขนส่ง

การต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถบรรทุก

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- สำเนาใบเสร็จ/ใบปริมาณงาน/สัญญาว่าจ้าง/ทะเบียนรถ
- รูปถ่ายสำนักงานและสถานที่เก็บซ่อมบำรุงรักษารถ
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ ได้แก่ สิทธิการใช้สถานที่เก็บรถ สิทธิการครอบครองรถ
- เอกสารอื่น ๆ ที่สำคัญ / จำเป็นต่อการพิจารณา

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ผู้ยื่นคำขอต่ออายุ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอเอกสารประกอบคำขอ
 - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคุณสมบัติ ประวัติการวางหลักทรัพย์
- การชำระภาษี
- เจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษารถ
 - เจ้าหน้าที่จัดทำใบอนุญาตฯ และบัญชีรถ ผู้ขอยื่นคำชำระค่าธรรมเนียม
 - การลงนามอนุญาตโดยขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถบรรทุก	ค่าธรรมเนียม ๑,๕๐๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๔ วันทำการ

หมายเหตุ

๑. เป็นผู้มีความสมบัติตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ. ๒๕๒๒

(๑) กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ผู้ขอต้องมีสัญชาติไทย

(๒) กรณีเป็นนิติบุคคลต้องจดทะเบียนตามกฎหมายไทย และมีสำนักงานใหญ่อยู่ในราชอาณาจักรไทย

- ในกรณีที่เป็นการขนส่งสินค้าผู้เป็นเจ้าของสินค้าทั้งหมดต้องมีสัญชาติไทย

- ในกรณีที่เป็นการขนส่งสินค้าผู้เป็นเจ้าของสินค้าบางส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบต้องมีสัญชาติไทย

และทุนของห้างหุ้นส่วนจำกัดนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๑ ต้องเป็นของผู้เป็นเจ้าของหุ้นส่วนซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและมีสัญชาติไทย

- ในกรณีที่เป็นการขนส่งสินค้าผู้เป็นเจ้าของสินค้าไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ต้องมีสัญชาติไทยและทุนของบริษัทจำกัดนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๑ ต้องเป็นของผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและมีสัญชาติไทย

- ในกรณีที่เป็นการขนส่งสินค้าผู้เป็นเจ้าของสินค้าไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ต้องมีสัญชาติไทยและทุนของบริษัทมหาชนจำกัดนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๑ ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดต้องเป็นของผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาและมีสัญชาติไทย

๒. ผู้ขอต้องยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบการขนส่งตามแบบของกรมการขนส่งทางบก พร้อมด้วยหลักฐานประกอบคำขอตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๒๔) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ. ๒๕๒๒

๓. ผู้ขอควรขอในลักษณะของนิติบุคคลโดยทุนจดทะเบียนไม่ควรน้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และนิติบุคคลนั้นต้องมีวัตถุประสงค์ที่จะทำการประกอบการขนส่ง

๔. หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต้องเป็นหนังสือรับรองที่ออกให้มาแล้วไม่เกิน ๙๐ วันนับแต่วันที่ยื่นคำขอ

๕. รูปถ่ายสำนักงานประกอบการขนส่งต้องแสดงให้เห็นป้ายชื่อสำนักงานปรากฏอยู่ด้วย

๖. ผู้ขอต้องมีสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษารถแห่งเดียวหรือหลายแห่งรวมกันสำหรับเก็บซ่อมและบำรุงรักษารถได้จริงและควรเพียงพอกับจำนวนรถที่ผู้ขอได้ขออนุญาตไว้ทุกคันโดยต้องไม่ใช่บริเวณของสถานที่ในทางศาสนาหรือสถานศึกษาหรือไม่ตั้งอยู่ในบริเวณที่จะก่อให้เกิดอันตรายหรือความไม่สงบต่อสถานที่ใกล้เคียงและต้องมีถนนหรือทางให้สามารถเข้าออกได้โดยสะดวกทั้งนี้ต้องมีหลักฐานแสดงการมีสิทธิใช้สถานที่เก็บฯ ให้ใช้ภาพถ่ายโฉนดที่ดินหรือทะเบียนบ้านซึ่งเป็นที่ตั้งของสถานที่

๗. เครื่องหมายที่ต้องให้ปรากฏประจำรถทุกคันเป็นเครื่องหมายที่ผู้ประกอบการขนส่งจะต้องจัดให้มีปรากฏไว้ที่ด้านข้างตัวรถด้านนอกทั้งสองข้างให้สามารถเห็นได้ชัดเจน

แบบคำขอ

- แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่ง

การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถบรรทุก

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- สำเนาใบเสร็จ/ใบปริมาณงาน/สัญญาว่าจ้าง/ทะเบียนรถ
- รูปถ่ายสำนักงานและสถานที่เก็บซ่อม บำรุงรักษารถ
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ ได้แก่ สิทธิการใช้สถานที่เก็บรถ สิทธิการครอบครองรถ
- เอกสารอื่น ๆ ที่สำคัญ / จำเป็นต่อการพิจารณา

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ผู้ยื่นคำขอต่ออายุ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอเอกสารประกอบคำขอ
 - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคุณสมบัติ ประวัติการวางหลักทรัพย์
- การชำระภาษี
- เจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษารถ
 - เจ้าหน้าที่จัดทำใบอนุญาตฯ และบัญชีรถ ผู้ขอยื่นคำชำระค่าธรรมเนียม
 - การลงนามอนุญาตโดยขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถบรรทุก	ค่าธรรมเนียม ๑,๕๐๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๔ วันทำการ

แบบคำขอ

- แบบคำขอออกใบแทนใบอนุญาตประกอบการขนส่ง

การแก้ไขรายละเอียดในใบอนุญาตประกอบการขนส่ง ไม่ประจำทางด้วยรถบรรทุก

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ
- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ
- เอกสารการแก้ไขชื่อหรือที่อยู่หรือที่ตั้งสำนักงาน

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องอายุและรายละเอียดในใบอนุญาตฯ ที่ขอแก้ไขสรุปรายละเอียดพร้อมแก้ไขในใบอนุญาตฯ
- นำเสนอหัวหน้ากลุ่มวิชาการตรวจสอบและนำเสนอนายทะเบียน
- นายทะเบียนพิจารณาลงนามอนุญาต

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๖ ชั่วโมง

หมายเหตุ

- ตรวจสอบความถูกต้องเช่นที่ตั้งสำนักงานที่อยู่ชื่อเป็นต้นในใบอนุญาตประกอบการขนส่งฯ กับเอกสารหลักฐานที่ขอแก้ไขรายละเอียด
- เป็นผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ. ๒๕๒๒

แบบคำขอ

- แบบคำขออื่น ๆ

การขอกำหนดปรับปรุงเงื่อนไขในใบอนุญาตประกอบการขนส่ง ไม่ประจำทางด้วยรถบรรทุก

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ
- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ
- กรณีขอปรับปรุงเงื่อนไขเกี่ยวกับสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษารถให้แนบภาพถ่ายโฉนดที่ดิน, หรือทะเบียนบ้านและหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิการใช้สถานที่เก็บรถ

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบประวัติการประกอบการปริมาณงานสถานที่จอดรถ สรุปข้อเท็จจริง
- จัดทำวาการประชุมเสนอนายทะเบียน /นายทะเบียนเห็นชอบร่างวาระ
- การประชุมคณะกรรมการพิจารณา กำหนดและปรับปรุงเงื่อนไขในใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางประจำจังหวัดมุกดาหาร
- การลงนามอนุญาตโดยขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๑๖ วันทำการ

แบบคำขอ

- แบบคำขออื่น ๆ

การบรรจุรถในใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถบรรทุก

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ภาพถ่ายทะเบียนรถที่ขอบรรจุ

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอ
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรถว่าไม่ได้อยู่ในบัญชีรถขส.บ.๑๑
- มีการถอนรถออกจากประกอบการรายอื่น
- หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่งทำการแทนนายทะเบียนกลางพิจารณาอนุมัติและลงนามบัญชีรถ

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๘ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ

- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งยังไม่สิ้นอายุ

แบบคำขอ

แบบคำขอบรรจุรถ ถอนรถ เปลี่ยนรถ

การถอนรถในใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถบรรทุก

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- สำเนาหนังสือแสดงการจดทะเบียนรถคันที่ยื่นขอ

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอ
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบว่ารถคันที่ขอลงได้แจ้งเลิกใช้รถแล้วหรือนำไปบรรจุในประกอบการขายอื่นแล้วหรือไม่เมื่อข้อมูลครบถ้วนถูกต้องแล้ว
- จัดทำสรุปรายละเอียดจัดทำบัญชีส.บ.๑๑ นำเสนอนายทะเบียน
- หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่งทำการแทนนายทะเบียนกลางพิจารณาอนุมัติและลงนามบัญชีรถ

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๘ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ

- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งยังไม่สิ้นอายุ

แบบคำขอ

แบบคำขอบรรจุรถ ถอนรถ เปลี่ยนรถ

การเพิ่มรถในใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถบรรทุก

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ภาพถ่ายทะเบียนรถที่ขอบรรจุ

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอ
 - การตรวจสอบพิจารณาประวัติปริมาณงานสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษารถ
 - สรุปรื้อเท็จจริง
 - จัดทำวาระการประชุมเสนอนายทะเบียน
 - นายทะเบียนเห็นชอบวาระ
 - ประชุมคณะกรรมการพิจารณากำหนดและปรับปรุงเงื่อนไขในใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางประจำจังหวัดระนอง/ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติ/แจ้งมติที่ประชุม
- ปรับปรุงเงื่อนไขใบอนุญาต
- นายทะเบียนลงนามอนุญาต โดยขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๑๖ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ

- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งยังไม่สิ้นอายุ

การยกเลิกใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง ด้วยรถบรรทุก

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ

สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- นายทะเบียนพิจารณาลงนามอนุญาต

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๒.๕ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ

- ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ ได้แจ้งเลิกใช้รถหมดทุกคันแล้ว
- ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ มีการนำรถในบัญชี ขส.บ.๑๑ ไปบรรจุในใบอนุญาตฯ รายอื่นหมดแล้ว
- ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ จะต้องส่งคืนใบอนุญาตฯ ฉบับจริง

แบบคำขอ

- แบบคำขออื่น ๆ

การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- กรณีขอประกอบการขนส่งส่วนบุคคลด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของต้องมีหลักฐานแสดงการประกอบกิจการค้าหรือธุรกิจของตนเองเช่นใบทะเบียนพาณิชย์พร้อมภาพถ่ายกิจการ
- รูปถ่ายสถานที่เก็บซ่อมบำรุงรักษารถ
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ ได้แก่ สิทธิการใช้สถานที่เก็บรถ สิทธิการครอบครองรถ
- หนังสือชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องใช้รถเพื่อทำการประกอบการขนส่ง
- ทะเบียนรถ (กรณีรถจดทะเบียนแล้ว) หรือหลักฐานการได้มาของรถ (กรณีรถใหม่)
- เอกสารอื่น ๆ ที่สำคัญ / จำเป็นต่อการพิจารณา

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอเอกสารประกอบคำขอและคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ
- การตรวจสอบพิจารณาข้อมูลและหลักฐาน/ สรุปรายข้อเท็จจริง
- เจ้าหน้าที่จัดทำใบอนุญาตฯ และบัญชีรถ ผู้ขอยื่นคำชำระค่าธรรมเนียม
- การลงนามอนุญาตโดยหัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง ทำการแทนนายทะเบียนกลาง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล	ค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๗ ชั่วโมง

หมายเหตุ

ผู้ที่มีความประสงค์จะประกอบการขนส่งส่วนบุคคลให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบของกรมการขนส่งทางบกต่อนายทะเบียนตามภูมิลำเนาของผู้ขอกรณีเป็นบุคคลธรรมดาและตามที่ตั้งสำนักงานใหญ่กรณีเป็นนิติบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงโดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑. การขอประกอบการขนส่งส่วนบุคคลด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ

๑.๑ ผู้ขอต้องเป็นผู้ประกอบธุรกิจหรือการค้าและมีความจำเป็นต้องใช้รถเพื่อประโยชน์ในกิจการของตนเอง

๑.๒ จำนวนรถที่ใช้ในการประกอบการขนส่งพิจารณาจากลักษณะขนาดความจำเป็นและปริมาณการขนส่งของกิจการค้าหรือธุรกิจนั้น

๒. การขอประกอบการขนส่งส่วนบุคคลด้วยรถโดยสาร

๒.๑ ผู้ขอต้องมีเหตุผลและความจำเป็นต้องใช้รถโดยสารส่วนบุคคลในการขนส่งพนักงานเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรของผู้ขอหรือมีวัตถุประสงค์เพื่อการสาธารณประโยชน์

๒.๒ จำนวนรถที่ใช้ในการประกอบการขนส่งทุกมาตรฐานพิจารณาจากลักษณะขนาดความจำเป็นและปริมาณการขนส่งของกิจการค้าหรือธุรกิจนั้น

๓. ผู้ขอต้องมีรถซึ่งได้จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์หรือตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบกแล้วหรือเป็นรถที่ยังมิได้จดทะเบียน

๔. ผู้ขอต้องมีสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษารถขนาด ๕๐ ตารางเมตรต่อรถ ๑ คันซึ่งตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับสถานที่ขอประกอบการขนส่งในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลหรือสำนักงานสาขาของนิติบุคคลหรือโรงงานอุตสาหกรรมของผู้ขอโดยต้องไม่ใช่บริเวณของสถานที่ทางศาสนาหรือสถานศึกษาและต้องมีทางหรือถนนให้รถเข้าออกสะดวกและไม่ตั้งในบริเวณที่จะก่อให้เกิดอันตรายหรือความไม่สงบต่อสถานที่ใกล้เคียง ภาพถ่ายและแผนที่สถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษารถกรณีสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษารถเป็นของบุคคลอื่นต้องมีหลักฐานให้สิทธิการใช้สถานที่จอดรถหรือสัญญาเช่า(มีอายุสัญญาอย่างน้อย ๕ ปี)จัดทำเป็นนิติกรรมสองฝ่ายพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของโฉนดมาแสดงด้วย

๕. ผู้ขอต้องยื่นคำขอวางหลักทรัพย์ตามแบบที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

๖. ต้องจัดให้มีผู้ประจำรถ (ผู้ขับรถ) ๑ คน

๗. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตฉบับละ ๕๐๐ บาทมีอายุ ๕ ปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

๘. การชำระค่าธรรมเนียมต้องชำระภายในเวลา ๑๕.๓๐ น.

๙. กรณีไม่มาดำเนินการด้วยตนเองต้องจัดทำหนังสือมอบอำนาจมาด้วย

แบบคำขอ

- แบบคำขอใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล
- คำขอวางหลักทรัพย์

การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งฉบับจริง
- กรณีขอประกอบการขนส่งส่วนบุคคลด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของต้องมีหลักฐานแสดงการประกอบกิจการค้าหรือธุรกิจของตนเองเช่นใบทะเบียนพาณิชย์พร้อมภาพถ่ายกิจการ
- รูปถ่ายสถานที่เก็บซ่อม บำรุงรักษารถ
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ ได้แก่ สิทธิการใช้สถานที่เก็บรถ สิทธิการครอบครองรถ
- หนังสือชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องใช้รถเพื่อทำการประกอบการขนส่ง
- สำเนาทะเบียนรถ
- เอกสารอื่น ๆ ที่สำคัญ / จำเป็นต่อการพิจารณา

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอเอกสารประกอบคำขอและคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ
 - ตรวจสอบประวัติการขนส่งและข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการทางทะเบียนรถทุกคัน
- รวบรวมข้อมูลเอกสารหลักฐานสรุปรายละเอียดเสนอนักวิชาการขนส่งพิจารณา
- เจ้าหน้าที่จัดทำใบอนุญาตฯ และบัญชีรถ ผู้ขอยื่นคำชำระค่าธรรมเนียม
 - การลงนามอนุญาตโดยหัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง ทำการแทนนายทะเบียนกลาง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล	ค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๗ ชั่วโมง

หมายเหตุ

๑. ผู้ประกอบการขนส่งซึ่งประสงค์จะต่ออายุใบอนุญาตต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุไม่น้อยกว่า ๖๐ วันตามแบบคำขอที่กรมการขนส่งทางบกกำหนดพร้อมด้วยหลักฐานหน่วยงานที่ได้แจ้งขออนุญาตประกอบการขนส่งไว้
๒. หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของผู้ประกอบการขนส่งเช่นลักษณะธุรกิจที่อยู่ที่ตั้งสถานประกอบการสถานที่เก็บซ่อมและบำรุงรักษาทำให้ยื่นหลักฐานเพิ่มเติม
๓. ผู้ประกอบการขนส่งต้องไม่กระทำความผิดเงื่อนไขที่นายทะเบียนกำหนดไว้ในใบอนุญาตประกอบการขนส่งและไม่ใช่เป็นผู้ฝ่าฝืนระเบียบของทางราชการ
๔. รถทุกคันต้องไม่ค้างชำระภาษี
๕. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตฉบับละ ๕๐๐ บาท มีอายุ ๕ ปีนับแต่วันออกใบอนุญาต
๖. การชำระค่าธรรมเนียมต้องชำระภายในเวลา ๑๕.๓๐ น.
๗. กรณีไม่มาดำเนินการด้วยตนเองต้องจัดทำหนังสือมอบอำนาจมาด้วย

แบบคำขอ

- แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่ง
- คำขอวางหลักทรัพย์

การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- หลักฐานการรับแจ้งความของสถานีตำรวจกรณีใบอนุญาตสูญหาย
- เอกสารอื่น ๆ ที่สำคัญ / จำเป็นต่อการพิจารณา

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอเอกสารประกอบคำขอและคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ
- จัดเก็บค่าธรรมเนียมพร้อมออกใบเสร็จรับเงิน
- ค้นแฟ้มตรวจสอบข้อมูลกับหลักฐานบันทึกรายการในระบบงาน/
- ออกใบแทนใบอนุญาตฯ สรุปรายละเอียด นำเสนอนักวิชาการขนส่งพิจารณา
- การลงนามอนุญาตโดยหัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง ทำการแทนนายทะเบียนกลาง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล	ค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๓ ชั่วโมง

หมายเหตุ

- กรณีใบอนุญาตประกอบการขนส่งสูญหายถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้ประกอบการขนส่งต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับความทราบถึงเหตุดังกล่าว

แบบคำขอ

- แบบคำขอออกใบแทนใบอนุญาตประกอบการขนส่ง

การแก้ไขรายละเอียดในใบอนุญาตประกอบการขนส่ง ส่วนบุคคลด้วยรถบรรทุก เช่น เปลี่ยนชื่อ ที่อยู่

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ
- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคลด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ
- เอกสารการแก้ไขชื่อหรือที่อยู่หรือที่ตั้งสำนักงาน

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ค้นแฟ้ม/ ตรวจสอบข้อมูลกับหลักฐาน /บันทึกแก้ไขรายการในใบอนุญาตและระบบงาน/ สรุปรายละเอียดที่เกี่ยวข้องเสนอหัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่งพิจารณา
- หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่งทำการแทนนายทะเบียนกลางพิจารณาลงนาม

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๖ ชั่วโมง

หมายเหตุ

- ผู้ประกอบการขนส่งที่มีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงชื่อที่อยู่ที่ตั้งสำนักงานสถานที่ประกอบการให้ยื่นคำขอตามแบบที่กรมการขนส่งทางบกกำหนดพร้อมด้วยหลักฐาน ณ หน่วยงานที่ได้แจ้งขออนุญาตประกอบการขนส่งไว้

- กรณีไม่มาดำเนินการด้วยตนเองต้องจัดทำหนังสือมอบอำนาจมาด้วย

แบบคำขอ

- แบบคำขออื่น ๆ

การบรรจุรถในใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ภาพถ่ายทะเบียนรถที่ขอบรรจุ

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอ
- ค้นแฟ้ม/ตรวจสอบบัญชีส.๑๑ เอกสารหลักฐาน
- บันทึกรายการในใบอนุญาตฯ และระบบงาน
- รวบรวมข้อมูลจัดทำหนังสือเอกสารที่เกี่ยวข้อง/ สรุปรายละเอียดที่เกี่ยวข้องเสนอหัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่งทำการแทนนายทะเบียนกลางพิจารณา
- หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง ทำการแทนนายทะเบียนกลาง พิจารณออนุมัติและลงนามบัญชีรถ

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๓ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ

- รถที่นำมาบรรจุต้องเป็นรถที่มีลักษณะหรือมาตรฐานตามเงื่อนไขที่ได้รับอนุญาต
- จำนวนรถที่นำมาบรรจุต้องไม่เกินเงื่อนไขจำนวนรถที่ได้รับอนุญาต
- ผู้ขอต้องยื่นคำขอวางหลักทรัพย์ตามแบบที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

แบบคำขอ

แบบคำขอบรรจุรถ ถอนรถ เปลี่ยนรถ

การถอนรถในใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- สำเนาหนังสือแสดงการจดทะเบียนรถคันที่ยื่นขอ

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอ
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบว่ารถคันที่ขอลอนได้แจ้งเลิกใช้รถแล้วหรือนำไปบรรจุในประกอบการขายอื่นแล้วหรือไม่เมื่อข้อมูลครบถ้วนถูกต้องแล้ว
- จัดทำสรุปรายละเอียดจัดทำบัญชี ขส.บ.๑๑ นำเสนอนายทะเบียน
- หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่งทำการแทนนายทะเบียนกลางพิจารณาอนุมัติและลงนามบัญชีรถ

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๓ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ

- รถที่ขอลอนต้องได้รับอนุญาตให้บรรจุเข้าในประกอบการของผู้ประกอบการขนส่งรายอื่นหรือได้แจ้งเลิกใช้รถตามมาตรา ๗๙ แล้ว
- กรณีไม่มาดำเนินการด้วยตนเองต้องจัดทำหนังสือมอบอำนาจมาด้วย

แบบคำขอ

แบบคำขอบรรจุรถ ถอนรถ เปลี่ยนรถ

การเพิ่มรถในใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ภาพถ่ายทะเบียนรถที่ขอบรรจุ
- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งฯ หรือใบแทน
- หลักฐานแสดงปริมาณการขนส่งที่เพิ่มขึ้น

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- รับคำขอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอ
- ค้นแฟ้มตรวจสอบประวัติการประกอบการขนส่งปริมาณงานและข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการทางทะเบียนรถทุกคัน
- ตรวจสอบบัญชีส.บ. ๑๑
- บันทึกรายการในระบบงานและในใบอนุญาตฯ/ จัดพิมพ์หนังสือที่เกี่ยวข้องสรุปรายละเอียดเสนอนักวิชาการขนส่งพิจารณา
- หัวหน้ากลุ่มวิชาการขนส่ง ทำการแทนนายทะเบียนกลาง พิจารณาอนุมัติและลงนาม

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๔ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

แบบคำขอ

- แบบคำขอเพิ่มรถ ถอนรถ และเปลี่ยนรถ
- คำขอวางหลักทรัพย์

การออกใบอนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศ

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- สำเนาหนังสือแสดงการจดทะเบียนรถคันที่ยื่นขอ
- สัญญาว่าจ้างหรือสำเนาใบขนส่งสินค้าที่เป็นระหว่างประเทศ
- สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.๔) หรือสำเนาใบรับแจ้งการประกอบกิจการโรงงาน จำพวกที่ ๑๒ (ร.ง.๒) หรือรูปภาพแสดงสินค้าที่เกี่ยวข้อง

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร
- สำนักงานขนส่งสินค้า กรมการขนส่งทางบก

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ/ตรวจสอบประวัติผู้ขอ/สรุปข้อเท็จจริง
- ส่งเอกสารให้สำนักงานขนส่งสินค้า ตรวจสอบเอกสาร จัดทำวาระการประชุม
- ประชุมคณะกรรมการฯ กลาง/แจ้งมติ
- ชำระค่าธรรมเนียม
- จัดทำใบอนุญาตและบัญชีรถ/นายทะเบียนประจำจังหวัดลงนาม

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศด้วยรถบรรทุกตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก	ค่าธรรมเนียม ๒,๕๐๐ บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๓๐ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ - ผู้ขอต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถบรรทุกตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก

แบบคำขอ - แบบคำขออนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถบรรทุกระหว่างประเทศ

การต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศ

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง/ส่วนบุคคลระหว่างประเทศด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ
- สำเนาหนังสือแสดงการจดทะเบียนรถคันที่ยื่นขอ
- สัญญาว่าจ้างหรือสำเนาใบขนส่งสินค้าที่เป็นระหว่างประเทศ
- สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.๔) หรือสำเนาใบรับแจ้งการประกอบกิจการโรงงาน จำพวกที่ ๑๒ (ร.ง.๒) หรือรูปภาพแสดงสินค้าที่เกี่ยวข้อง
- บันทึกคำรับรอง

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- ตรวจสอบประวัติผู้ขอ/สรุปข้อเท็จจริง
- ส่งเอกสารให้สำนักการขนส่งสินค้า ตรวจสอบเอกสาร จัดทำวาระการประชุม
- ประชุมคณะอนุกรรมการฯ จังหวัด/แจ้งมติ
- ชำระค่าธรรมเนียม
- จัดทำใบอนุญาตและบัญชีรถ/นายทะเบียนประจำจังหวัดลงนาม

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๓๐ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศด้วยรถบรรทุกตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก	ค่าธรรมเนียม ๒,๕๐๐ บาท

หมายเหตุ

- ผู้ขอต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถบรรทุกตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก

แบบคำขอ

- แบบคำขอต่ออายุอนุญาตประกอบกิจการขนส่งไม่ประจำทาง (ขส.บ.๑๑ ก.)
- แบบคำขอวางหลักทรัพย์

การบรรจุรถใบอนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศ

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง/ส่วนบุคคลระหว่างประเทศด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ
- สำเนาหนังสือแสดงการจดทะเบียนรถคันที่ยื่นขอ

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ผู้ยื่นคำขอบรรจุรถในใบอนุญาตประกอบการขนส่ง (ไม่ประจำทาง/ส่วนบุคคล) ด้วยรถบรรทุกระหว่างประเทศพร้อมเอกสารหลักฐาน ณ จุดรับคำขอ
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานเพื่อแสดงว่ารถมิได้อยู่ในบัญชีรถ ขส.บ.๑๑ ของผู้ใดมีการถอนรถแล้วหรือไม่ เมื่อข้อมูลครบถ้วนถูกต้องแล้ว สรุปรายละเอียดเสนอนายทะเบียน
- การลงนามอนุญาตโดยขนส่งจังหวัดมุกดาหาร ทำการแทนนายทะเบียนกลาง

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๘ ชั่วโมง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

หมายเหตุ

- มีจำนวนรถตามเงื่อนไขในใบอนุญาตฯ ที่วางอยู่
- มีตัวรถเป็นรถใหม่หรือเป็นรถที่จดทะเบียนแล้วและอยู่ในบัญชีขส.บ.๑๑ ในประเทศแล้ว
- เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติการขนส่งทางบกพ.ศ. ๒๕๒๒
- เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตฯ ระหว่างประเทศประเภทไม่ประจำทาง/ส่วนบุคคลด้วยรถบรรทุก

แบบคำขอ -แบบคำขอบรรจุรถ

การถอนรถใบอนุญาตประกอบการขนส่งระหว่างประเทศ

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง
- ใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทาง/ส่วนบุคคลระหว่างประเทศด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ
- สำเนาหนังสือแสดงการจดทะเบียนรถคันที่ขอยื่นขอ

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการขนส่ง ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ผู้ยื่นคำขอถอนรถในใบอนุญาตประกอบการขนส่ง (ไม่ประจำทาง/ส่วนบุคคล) ด้วยรถบรรทุกระหว่างประเทศพร้อมเอกสารหลักฐาน ณ จุดรับคำขอ
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐาน เมื่อข้อมูลครบถ้วนถูกต้องแล้ว สรุปรายละเอียดเสนอนายทะเบียน
- การลงนามอนุญาตโดยขนส่งจังหวัดมุกดาหาร ทำการแทนนายทะเบียนกลาง

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๘ ชั่วโมง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม	-

หมายเหตุ

- ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ ได้นำรถไปบรรจุในประกอบการรายอื่นแล้ว
- ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ ได้แจ้งเลิกใช้รถตามมาตรา ๗๙
- เป็นรถที่ทะเบียนระงับ หรือมีบอกเลิกสัญญาเช่าซื้อ
- เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตฯ ระหว่างประเทศประเภทไม่ประจำทาง/ส่วนบุคคลด้วยรถบรรทุก

การให้การรับรองโรงเรียนสอนขับรถ

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนา ทะเบียนบ้าน
- หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิการใช้สถานที่ของโรงเรียนสอนขับรถ
- แผนที่แสดงที่ตั้ง และแบบแปลนแผนผังอาคารเรียน สิ่งปลูกสร้าง ตลอดจนสนามฝึกหัดขับรถ
- ระเบียบหรือข้อกำหนดของโรงเรียนฯ
- หลักสูตร เนื้อหาประกอบการสอน

สถานที่ดำเนินการ

- สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร อาคาร ๑ ชั้น ๑ กลุ่มวิชาการขนส่ง
- สำนักสวัสดิภาพการขนส่งทางบก กรมการขนส่งทางบก

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- เสนอเรื่องให้คณะกรรมการกลางพิจารณาอนุญาต/ลงนามอนุญาต
- แจ้งผลการพิจารณา

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๑๓๕ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ

- อาคารสถานที่ อุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก หลักสูตรการสอน และผู้ฝึกสอน ต้องเป็นไปตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

แบบคำขอ

- แบบคำขอให้รับรองโรงเรียนสอนขับรถ

การขอรับใบอนุญาตผู้ฝึกสอนขับรถ

หลักฐาน

- หลักฐานประจำตัว เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือรับรองนิติบุคคล สำเนาทะเบียนบ้าน
- ใบอนุญาตขับรถประเภทหรือชนิดที่ประสงค์จะเป็นผู้ฝึกสอน ไม่น้อยกว่า ๓ ปี และในช่วงระยะเวลา ๓ ปีก่อนยื่นคำขอใบอนุญาตนั้นต้องไม่ขาดต่ออายุ
- ใบรับรองแพทย์ (ออกก่อนวันยื่นคำขอไม่เกิน ๑ เดือน)
- รูปถ่าย ขนาด ๓ x ๔ ซม. จำนวน ๓ รูป (ถ่ายก่อนวันยื่นคำขอไม่เกิน ๖ เดือน)

สถานที่ดำเนินการ

- กลุ่มวิชาการ ชั้น ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดมุกดาหาร

ขั้นตอนการดำเนินการ

- ยื่นคำขอพร้อมหลักฐานเพื่อตรวจสอบ
- พิจารณาอนุญาต/ลงนามอนุญาต
- แจ้งผลการพิจารณา

ระยะเวลาดำเนินการ

- ๑๗ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

หมายเหตุ

- ผู้ยื่นขอจะต้องมีหนังสือนำส่งตัวเพื่อขอรับใบอนุญาตฯ จากโรงเรียนสอนขับรถที่ได้รับ การรับรองจากกรมฯ หรืออยู่ในระหว่างการขอรับรองจากกรมฯ

แบบคำขอ

- แบบคำขอรับใบอนุญาตผู้ฝึกสอนขับรถ

คำถามที่พบบ่อย

1. ถาม : รถหมวด 1, 2, 3 และ 4 คืออะไร

ตอบ : หมายถึงรถโดยสารประจำทาง ได้มีการแบ่งประเภทของเส้นทางไว้เป็น 4 หมวด
 รถหมวด 1 หมายถึง รถที่วิ่งบริการภายในเขตเมือง
 รถหมวด 2 หมายถึง รถที่มีจุดต้นทางอยู่ที่กรุงเทพมหานครและวิ่งไปยังจังหวัดอื่น
 รถหมวด 3 หมายถึง รถที่วิ่งบริการระหว่างจังหวัด-ต่างจังหวัด
 รถหมวด 4 หมายถึง รถที่วิ่งบริการภายในเขตจังหวัดเดียวกันแต่อยู่บริเวณชานเมือง

2. ถาม : ทำไมการขอใบอนุญาตประกอบการขนส่งต้องมีเอกสารเกี่ยวกับที่ดินคะ

ตอบ : เพื่อให้หลักฐานสำหรับใช้เป็นสถานที่ เก็บ ซ่อมและบำรุงรักษารถ เป็นการป้องกันมิให้นำรถไปจอดไว้ในทางสาธารณะ

3. ถาม : รถบรรทุกสามารถนำมารับส่งผู้โดยสารได้หรือไม่

ตอบ : รถบรรทุกส่วนบุคคลสามารถมาขออนุญาตประกอบการขนส่งรถส่วนบุคคลด้วยรถโดยสาร ซึ่งจะได้ป้ายทะเบียน 40

4. ถาม : ถ้านำรถบรรทุกส่วนบุคคลมาใช้ธุรกิจส่วนตัวและนำไปรับจ้างด้วยจะขออนุญาตประกอบการขนส่งแบบใด

ตอบ : ต้องขออนุญาตประกอบการขนส่งรถบรรทุกไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ ซึ่งเราสามารถนำรถไปรับจ้างไปทั่วราชอาณาจักรและสามารถนำไปใช้ในกิจการส่วนตัวของตนเองได้ด้วย

5. ถาม : การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบการขนส่ง สามารถต่อล่วงหน้าได้กี่วัน และมีอายุกี่ปี

ตอบ : สามารถต่ออายุล่วงหน้าได้ 60 วัน และมีอายุ 5 ปี

6. ถาม : กรณีได้ใบสั่งหรือได้รับหนังสือเกี่ยวกับการกระทำความผิด ที่อยู่นอกเขตการจดทะเบียนรถ จะต้องทำอย่างไร

ตอบ : สามารถนำใบสั่งหรือหนังสือเรียกตัวการกระทำความผิด มาติดต่อเพื่อรายงานตัวหรือชำระค่าปรับได้ที่สำนักงานขนส่งจังหวัดทุกแห่งทั่วประเทศ

7. ถาม : เหตุใดการขอรับใบอนุญาตประกอบการไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ มีระยะเวลานาน

ตอบ : จะต้องดำเนินการรวบรวมเอกสารของผู้ขอแต่ละราย และดำเนินการนัดประชุม คณะอนุกรรมการพิจารณาเงื่อนไขในใบอนุญาตประกอบการขนส่งประจำจังหวัดระนอง ซึ่งประกอบการด้วยขนส่งจังหวัดเป็นประธาน ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงระนอง ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดระนอง และประธานหอการค้า เป็นคณะกรรมการ

8. ถาม : ป้ายทะเบียนรถบรรทุกทำไมบางคันเป็นพื้นสีเหลือง บางคันเป็นพื้นสีขาว

ตอบ : - ป้ายทะเบียนรถบรรทุกที่เป็นลักษณะมีพื้นเป็นสีขาว ตัวอักษรสีดำ เลขทะเบียนขึ้นต้นด้วย 80-89 จะเป็นรถบรรทุกส่วนบุคคล
- ป้ายทะเบียนรถบรรทุกที่เป็นลักษณะมีพื้นเป็นสีเหลือง ตัวอักษรสีดำ เลขทะเบียนขึ้นต้นด้วย 70-79 จะเป็นรถบรรทุกไม่ประจำทางใช้ในการรับจ้าง