

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการคลังต้นน้ำ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยจังหวัดสระบุรีให้ความสำคัญกับการดำเนินนโยบายด้านการคลังโดยเฉพาะอย่างยิ่งในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ประกอบกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๘ (๓) และ (๔) กำหนดอำนาจหน้าที่ให้สำนักงานคลังจังหวัดในการให้คำปรึกษาด้านการบัญชี การตรวจสอบภายใน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง และการพัสดุภาครัฐแก่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ และการเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายเงินของจังหวัด ตามลำดับ ในขณะเดียวกันนโยบายและเงื่อนไขในการดำเนินนโยบายทางการเงินการคลังของรัฐบาลมีการปรับเปลี่ยนเป็นระยะ ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบททางการเงินการคลังและเศรษฐกิจของประเทศ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จังหวัดจะต้องเตรียมการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในเงื่อนไขของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และหนังสือแจ้งเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวรวมทั้งในแต่ละปีจะมีการบรรจุโยกย้ายอัตราคลังเจ้าหน้าที่ด้านการคลังในหลายหน่วยงานและผู้ใหม่ที่เข้ามารับหน้าที่ใหม่บางส่วนขาดความรู้ความเข้าใจในกรอบกระบวนการงานทางการเงินการคลังที่ถูกต้อง ซึ่งส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในภาพรวม

สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี จึงเห็นควรจัดให้มีโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการคลังต้นน้ำประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมให้กระบวนการคลังของจังหวัดสระบุรีมีความถูกต้องเหมาะสมและสามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประเด็นทางกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายในและการพัสดุภาครัฐ รวมทั้งหนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้อง แก่บุคลากรของหน่วยงานของรัฐและบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี

๒. เพิ่มศักยภาพของบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี รองรับการให้คำปรึกษาแนะนำด้านการเงินการคลัง และการบริหารพัสดุภาครัฐแก่หน่วยงานของรัฐในจังหวัดสระบุรี

๓. สนับสนุนและเตรียมความพร้อมด้านการจัดซื้อจัดจ้างแก่หน่วยงานของรัฐรองรับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจังหวัดสระบุรีให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เพื่อให้การบริหารงานของหน่วยงานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน

๓. หัวข้อวิชาและขอบเขตเนื้อหาวิชา

๓.๑ ประเด็นการคลัง ๒๐๒๓

๓.๒ เทคนิคการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงาน

๓.๓ ข้อความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง หนังสือเวียนและประเด็นปัญหา

(หัวข้อวิชาและขอบเขตเนื้อหา สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม)

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการคลังต้นน้ำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายการ	จำนวนเงิน
หลักสูตรที่ ๑ หลักสูตร “ประเด็นการคลัง ๒๐๒๓ และการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ” สำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐในจังหวัดสระบุรี เป้าหมายจำนวน ๑๑๐ คน ระยะเวลา ๑ วัน ค่าตอบแทน - ค่าตอบแทนวิทยากร (วันละ ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๑ วัน) ค่าใช้จ่าย - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (สำหรับผู้เข้ารับการอบรม และเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑๑๐ คน คนละ ๕๐ บาท/มื้อ รวม ๒ มื้อ) - ค่าอาหาร (สำหรับผู้เข้ารับการอบรม และเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑๑๐ คน คนละ ๔๐๐ บาท/วัน รวม ๑ วัน) - ค่าสถานที่ ค่าวัสดุ - เอกสารประกอบการอบรม ชุดละ ๘๐ บาท จำนวน ๑๑๐ ชุด - ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการฝึกอบรม วัสดุ/อุปกรณ์	๓,๖๐๐.- ๑๑,๐๐๐.- ๔๔,๐๐๐.- ๘,๐๐๐.- ๘,๘๐๐.- ๒,๖๐๐.-
รวมค่าใช้จ่าย	๗๘,๐๐๐.-

หมายเหตุ - ค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ แต่ละรายการ/กิจกรรม/หลักสูตร สามารถนำมาหักจ่ายกันได้ทุกรายการ โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการและภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

- รูปแบบโครงการ ดำเนินการในรูปแบบ Onsite และ/หรือ Online สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการคลังต้นน้ำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายการ	จำนวนเงิน
หลักสูตรที่ ๒ หลักสูตร “เพิ่มศักยภาพการบริการด้านการเงินการคลัง” สำหรับบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี เป้าหมายจำนวน ๒๐ คน ระยะเวลา ๒ วัน ค่าตอบแทน - ค่าตอบแทนวิทยากร (วันละ ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๒ วัน) ค่าใช้จ่าย - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (สำหรับผู้เข้ารับการอบรม และเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๒๐ คน คนละ ๕๐ บาท/มื้อ รวม ๔ มื้อ) - ค่าอาหาร (สำหรับผู้เข้ารับการอบรม และเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๒๐ คน คนละ ๔๐๐ บาท/วัน รวม ๒ วัน) - ค่าเช่าที่พัก (สำหรับผู้เข้ารับการอบรม และเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๒๐ คน คนละ ๘๐๐ บาท/วัน รวม ๑ วัน) - ค่าสถานที่ - ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าวัสดุ - เอกสารประกอบการอบรม ชุดละ ๕๐ บาท จำนวน ๒๐ ชุด - ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม วัสดุ/อุปกรณ์	๗,๒๐๐.- ๔,๐๐๐.- ๑๖,๐๐๐.- ๑๖,๐๐๐.- ๕,๐๐๐.- ๑๒,๐๐๐.- ๑,๐๐๐.- ๓,๘๐๐.-
รวมค่าใช้จ่าย	๖๕,๐๐๐.-

หมายเหตุ - ค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ แต่ละรายการ/กิจกรรม/หลักสูตร สามารถนำมาหักจ่ายกันได้ทุกรายการ โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการและภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

- รูปแบบโครงการ ดำเนินการในรูปแบบ Onsite และ/หรือ Online สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม