

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการคลังต้นน้ำ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยจังหวัดสระบุรีให้ความสำคัญกับการดำเนินนโยบายด้านการคลังโดยเฉพาะอย่างยิ่งในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ประกอบกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๘ (๓) และ (๔) กำหนดอำนาจหน้าที่ให้สำนักงานคลังจังหวัดในการให้คำปรึกษาด้านการบัญชี การตรวจสอบภายใน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง และการพัสดุภาครัฐแก่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ และการเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายเงินของจังหวัด ตามลำดับ ในขณะที่เดียวกันนโยบายและเงื่อนไขในการดำเนินนโยบายทางการเงินการคลังของรัฐบาลมีการปรับเปลี่ยนเป็นระยะ ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบททางการเงินการคลังและเศรษฐกิจของประเทศ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จังหวัดจะต้องเตรียมการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในเงื่อนไขของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และหนังสือแจ้งเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวรวมทั้งในแต่ละปีจะมีการบรรจุโยกย้ายอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ด้านการคลังในหลายหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องที่เข้ามารับหน้าที่ใหม่บางส่วนขาดความรู้ความเข้าใจในกรอบกระบวนการทางการเงินการคลังที่ถูกต้อง ซึ่งส่งผลต่อประสิทธิภาพการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในภาพรวม

สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี จึงเห็นควรจัดให้มีโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการคลังต้นน้ำประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อส่งเสริมให้กระบวนการคลังของจังหวัดสระบุรีมีความถูกต้องเหมาะสมและสามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประเด็นทางกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายในและการพัสดุภาครัฐ รวมทั้งหนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้อง แก่บุคลากรของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดสระบุรี

๒. เพื่อเตรียมความพร้อมด้านการจัดซื้อจัดจ้างแก่หน่วยงานของรัฐในจังหวัดสระบุรี รองรับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อให้การบริหารงานของหน่วยงานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน

๓. หัวข้อวิชาและขอบเขตเนื้อหาวิชา

๓.๑ ประเด็นการคลัง ๒๐๒๒

๓.๒ เทคนิคการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP

๓.๓ ซ้อมความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง หนังสือเวียนและประเด็นปัญหา (หัวข้อวิชาและขอบเขตเนื้อหา สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม)

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัด และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานในจังหวัดสระบุรี
จำนวน ๑๒๐ คน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๓ วัน (ธันวาคม ๒๕๖๔ - เมษายน ๒๕๖๕)

๖. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน
๒๓๒,๐๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ แต่ละรายการ/กิจกรรม สามารถนำมาหักจ่ายกันได้ โดยไม่เกินอัตรา
ตามระเบียบของทางราชการและภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๗. วิธีการ รูปแบบการดำเนินการ

จัดอบรม/ประชุมชี้แจง/บรรยาย/กิจกรรมกลุ่ม แลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็น และบริการ
ให้คำปรึกษาแนะนำ ในรูปแบบ Onsite และ/หรือ Online (รูปแบบการดำเนินการ สามารถปรับเปลี่ยนได้
ตามความเหมาะสม)

๘. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรีพิจารณาตามความเหมาะสม

๙. วิทยากร

วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง และสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี

๑๐. ตัวชี้วัดโครงการ

ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ บุคลากรของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดสระบุรี มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประเด็น
ทางกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายในและการพัสดุภาครัฐ รวมทั้งหนังสือเวียนที่
เกี่ยวข้อง อย่างชัดเจนถูกต้อง และเหมาะสม

๑๑.๒ หน่วยงานของรัฐในจังหวัดสระบุรี มีความพร้อมด้านการจัดซื้อจัดจ้าง สามารถ
เบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๑๑.๓ การบริหารงานของหน่วยงานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ป้องกันการทุจริต
และประพฤติมิชอบในหน่วยงาน

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการคลังต้นน้ำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	
- ค่าตอบแทนวิทยากร (วันละ ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๓ วัน)	๑๐,๘๐๐.-
ค่าใช้จ่าย	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (สำหรับผู้เข้ารับการอบรม และเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑๓๐ คน คนละ ๕๐ บาท/มื้อ รวม ๖ มื้อ)	๓๙,๐๐๐.-
- ค่าอาหาร (สำหรับผู้เข้ารับการอบรม และเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑๓๐ คน คนละ ๔๐๐ บาท/วัน รวม ๓ วัน)	๑๕๖,๐๐๐.-
ค่าวัสดุ	
- เอกสารประกอบการอบรม ชุดละ ๕๐ บาท จำนวน ๑๒๐ ชุด/วัน (รวม ๓๖๐ ชุด)	๑๘,๐๐๐.-
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม วัสดุ/อุปกรณ์	๘,๒๐๐.-
รวมค่าใช้จ่าย	๒๓๒,๐๐๐.-

- หมายเหตุ**
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ แต่ละรายการ/กิจกรรม สามารถนำมาถัวจ่ายกันได้ โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการและภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
 - รูปแบบโครงการ ดำเนินการในรูปแบบ Onsite และ/หรือ Online สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
 - เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ ๑๐ คน