



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานวิชาการ โทร. ๐ ๓๖๓๔ ๐๗๕๑ ต่อ ๓๒๑

ที่ สบ. ๐๐๐๓/ น/๕๗

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขออนุญาต
เผยแพร่แผนปฏิบัติงานฯ ในเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี

เรียน คลังจังหวัดสระบุรี

ด้วยกลุ่มงานวิชาการ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานคลัง
จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รองรับการปฏิบัติงานของ ๓ กลุ่มงาน และ ๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป
สำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

กลุ่มงานวิชาการได้จัดทำแผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรีเรียบร้อยแล้ว
รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและอนุญาตให้เผยแพร่แผนการปฏิบัติงานในเว็บไซต์
สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ต่อไป

ว่าที่ร้อยเอก

(ภวัต ปันบำรุงกิตน์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

อนุมัติ + อนุญาต

(นายนิติรุจน์ จิรสนองสิทธิ์)
คลังจังหวัดสระบุรี

แผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	รายละเอียดงาน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ เชิงบูรณาการ	ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	กำหนดให้มีผู้แทนจาก ๓ กลุ่มงาน เข้าร่วมให้คำแนะนำ ผู้แทนผู้เข้าร่วมเป็นผู้บันทึกข้อมูลสรุปผลการให้คำปรึกษาในสมุดบันทึกกลาง และหรือลงระบบบันทึกกลางของสำนักงานรวมทั้งรักษามาตรฐานการให้บริการรองรับการประเมินจากผู้รับบริการด้วย													- จนท.กลุ่มงานวิชาการทุกคน
๒. วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานการเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในระบบ CFS (อปท. ≥๙๐%) ภายในวันที่ ๑๖ ม.ค. ๒๕๖๖ ๒. จัดทำรายงานการเงินรวม อปท. ส่งกรม, จัดทำตารางเปรียบเทียบข้อมูลฯ ส่งกรม และ วิเคราะห์รายงานการเงินรวมของ อปท. ประจำปีงบประมาณภายในวันที่ ๒๐ ม.ค ๒๕๖๖ ๓. ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลตามรายงานให้สอดคล้องกับ สตง. ลงในระบบ CFS ภายใน ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๖ ๔. จัดทำรายงานสรุบบันทึกในระบบ CFS และส่งกรมภายในวันที่ ๑๐ ก.ค. ๒๕๖๖	๑.บันทึกและส่งข้อมูลในระบบ CFS ๒.จัดทำรายงานการเงินรวม อปท. ส่งกรม, จัดทำตารางเปรียบเทียบข้อมูลฯ ส่งกรม และ วิเคราะห์รายงานการเงินรวมของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓. ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลตามรายงานให้สอดคล้องกับ สตง. ลงในระบบ CFS ๔. จัดทำรายงานสรุบบันทึกในระบบ CFS			16 ม.ค.							30 มิ.ย.		10 ก.ค.	ณัฐมน/ชมพูนุช

แผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

[illegible]

แผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	รายละเอียดงาน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕. แผนพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ	ร้อยละของข้าราชการ พนักงานราชการ และ ลูกจ้างประจำที่เรียนรู้ผ่าน บทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ด้านการเงินการคลังของกรมบัญชีกลาง (กุมภาพันธ์-สิงหาคม ๒๕๖๕) ≥๙๐ ขึ้นไป	แผนพัฒนาบุคลากรด้านการเงินการคลังภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายในหน่วยงาน สำหรับบุคลากรภายใน ๑. เสริมสร้างความรู้นโยบายกระทรวงการคลัง/กรมบัญชีกลาง ๒. เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรด้านการให้บริการ ๓. เสริมสร้างความรู้ด้านการควบคุมภายในภายในหน่วยงาน ๔. ส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงาน ลงทะเบียนเข้าเรียนเรียนผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ด้านการเงินการคลังของกรมบัญชีกลาง													ผอ.ภวัตร กิตติมา มนัญญา
๖. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาครัฐ จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบจังหวัด)	ร้อยละ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อโครงการ	๑.เพิ่มประสิทธิภาพการติดตามและเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐจังหวัดสระบุรี ๑.๑ โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการคลังต้นน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กลุ่มเป้าหมาย ๑๑๐ คน ๑.๒ เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง สำหรับบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี จำนวน ๒๐ คน													จนท.กลุ่มงาน วิชาการ
๗. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี	การขอรับการประเมินผลจากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.)	๑. ประชุมทบทวน/วางแผนงาน ๒. จัดทำแผนการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการตามแผนงานและเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน ๔. รายงานผลการดำเนินงาน													คณะทำงาน ศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร สำนักงานคลัง จังหวัดสระบุรี

แผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	รายละเอียดงาน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘. Annual reportสำนักงาน คลังจังหวัดสระบุรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	รายงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ เล่ม	จัดทำ Annual report สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖							30 เม.ย.						ณัฐมน/ชมพูนุช
๙.การควบคุมภายใน	- รายงานการประเมิน องค์ประกอบของการควบคุม ภายใน (ปค.๔) - รายงานการปรับปรุงการ ควบคุมภายใน (ปค.๕) ส่งรายงานการควบคุมภายใน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและ สำนักงาน คลังเขต ๑ ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕	จัดทำรายงานการควบคุมภายในของ กลุ่มงานฯ และภาพรวมของสำนักงาน คลังจังหวัดสระบุรี			30 ธ.ค.										ณัฐมน/ ปรีดาภรณ์/ จุฑามาศ/ สุพิชญ์ชญา/ มนัญญา (รวบรวมส่ง)
๑๐. การประชาสัมพันธ์ บทบาทภารกิจของสำนักงาน คลังจังหวัดสระบุรี แบ่งเป็น -ข่าวประชาสัมพันธ์ บทบาท/ภารกิจสำนักงาน - ข้อมูล/องค์ความรู้ทาง การเงินการคลังภาครัฐ - อื่น ๆ	ความสำเร็จในการดำเนินการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ไม่น้อยกว่า ๔๐ เรื่อง/ครั้ง และเผยแพร่ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	กำหนดให้แต่ละกลุ่ม/ฝ่าย ดำเนินการ จัดทำข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ บทบาท/ภารกิจ/องค์ความรู้การเงิน การคลัง กลุ่มงาน/ฝ่ายละ ๖ เรื่อง/ รอบการประเมิน													ทุกคน
๑๑. เกณฑ์ประเมินผลการ ปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ของหน่วยเบิกจ่ายในจังหวัด สระบุรี	ร้อยละของจำนวนหน่วย เบิกจ่ายภายในจังหวัดที่ สามารถจัดทำบัญชีได้อย่าง ถูกต้อง	๑.เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับ เจ้าหน้าที่ สรก.ภาครัฐด้านการบัญชี ภาครัฐ ๒.จัดประชุมชี้แจงการประเมินผลการ ปฏิบัติงานด้านบัญชี สรก.	19 ต.ค.												พิไลวรรณ/ ปรีดาภรณ์

แผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	รายละเอียดงาน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		๓.กำหนดให้ สรก.ส่งข้อมูลผ่านระบบภายในวันที่ ๑๔ พ.ย.๒๕๖๕ ๔. ตรวจสอบข้อมูลด้านบัญชีผ่านระบบ (GAQA) และจัดส่งให้ สนง.คลังเขต ๑ ภายในวันที่ ๑ ธ.ค.๒๕๖๕		14 พ.ย.	1 ธ.ค.										
๑๒. เเร่งรัดและติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนและรายจ่ายภาพรวมของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการเร่งรัดฯ ๒. ขอสันับสนุนงบประมาณจังหวัด ๓.จัดทำข้อมูล สรก.ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายลงทุนเพื่อวางแผนเร่งรัดติดตามฯ ๓. ประชุมติดตามเร่งรัดฯ ไตรมาสละ ๑ ครั้ง ๔. ลงพื้นที่ติดตามเร่งรัดฯ ส่วนราชการ ๕. จัดทำรายงานผลเบิกจ่ายเสนอผวจ.ทุกวันจันทร์ ๖.ปฏิบัติงานตามกระบวนการงานที่กรมฯกำหนด	30 ต.ค.	25 ต.ค.											พิไลวรรณ/ ปริดาภรณ์/ สุธาสินี/วจิพร **มอบหมายให้ พิไลวรรณปริดาภรณ์ วจิพร ติดตาม Monitor การก่องหน้าฯ เป็นรายกระทรวง
๑๓. วิเคราะห์ ตรวจสอบและจัดทำรายงานการเงินรวมจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ระยะเวลาการจัดทำรายงานการเงินรวมจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ภายใน ๙๐ วันหลังสิ้นปีงบประมาณ	๑. รวบรวมรายงานงบการเงินจากระบบ GFMS ๒. จัดทำรายงานงบการเงินรวม (รูปเล่ม) ๓. เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี (ภายใน ๙๐ วันหลังสิ้นปีงบประมาณ)													พิไลวรรณ
๑๔. ตรวจสอบรายงานงบทดลอง และรายการหักเงินนำส่งคงค้าง รายการบัญชีหัก (บัญชีผิดดุล)	๑.ร้อยละของการดำเนินงานภารกิจหลักตามระยะเวลาที่กำหนด ๒.ระยะเวลาการตรวจสอบงบทดลองของ สรก.รายการข้อมูลผิดดุลและรายงานข้อมูลบัญชีต้องไม่มียอด	๑. รวบรวมรายงานงบทดลอง และรายงานหักเงินนำส่งคงค้างในระบบ GFMS ๒. แจ้งส่วนราชการให้บันทึกรายการให้ครบถ้วนภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป ๓. สรุปผลรายการผิดดุล รายงานหน่วยงานทุกสิ้นไตรมาส ในทำการถัดไป													พิไลวรรณ/ ปริดาภรณ์ วจิพร/ปริดาภรณ์

แผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

[illegible]

แผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

[illegible]

แผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	รายละเอียดงาน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๑. รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดรายเดือน	จัดส่งรายงานให้สำนักงานคลังเขต ๑ และกองการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ภายในกำหนด (ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป)	จัดทำภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ประจำเดือน จำนวน ๑๒ ฉบับ ๑. บันทึกข้อมูลในไฟล์ EXCEL ๒. วิเคราะห์ข้อมูลภาวะเศรษฐกิจการคลัง/ จัดทำตารางข้อมูลภาคผนวก ๓. ตรวจสอบรายงาน/ข้อมูลตัวเลข ไฟล์ Excel ๔. จัดส่งรายงานให้กรมบัญชีกลาง และคลังเขต ๑ ตามเวลาที่กรมกำหนด ๕. เผยแพร่รายงาน ฯ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจตามช่องทางต่าง ๆ ๖.รายงาน ฯ ที่เกี่ยวข้อง													พรพิมล (หลัก) จุฑามาศ ธิดาร์ตัน
๒๒. รายงานประมาณการเศรษฐกิจ รายไตรมาส	- จัดส่งไฟล์ Excel ให้สำนักงานคลังเขต ๑ ภายใน ๕ วัน หลังสิ้นไตรมาส - จัดส่งรายงาน ให้สำนักงานคลังเขต ๑ ภายในวันที่ ๑๕ ถัดจากสิ้นไตรมาส	จัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจ ประจำไตรมาส จำนวน ๔ ฉบับ ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑-๓/๒๕๖๖ ๑. จัดเก็บข้อมูลแบบสอบถามจากผู้เชี่ยวชาญ ทุกไตรมาส ๒. จัดทำข้อมูลตาราง Excel และจัดส่งไฟล์ Excel ภายใน ๕ วัน หลังสิ้นไตรมาส ๓.จัดทำบทวิเคราะห์ ประชุมพิจารณา ร่างประมาณการเศรษฐกิจร่วมกับ คณะทำงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และจัดส่งรายงานประมาณการเศรษฐกิจ ให้คลังเขต และกรมบัญชีกลาง													ธิดาร์ตัน (หลัก)จุฑามาศ พรพิมล

แผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	รายละเอียดงาน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป หลังจากสิ้นไตรมาส ๔.เผยแพร่ข้อมูลหรือนำเสนอข้อมูล ที่เกี่ยวข้องให้จังหวัดและหน่วยงาน ภายนอกและผู้สนใจตามช่องทางต่าง ๆ ๕. รายงานฯ ที่เกี่ยวข้อง													
๒๓. ดัชนีภาวะเศรษฐกิจ จังหวัด	-ตอบแบบสำรวจความคิด เห็นให้ สศค. และส่งไฟล์ EXCEL รวมทั้งสรุปผลสำรวจ ส่งสำนักงานคลังเขต ๑ ภายใน วันที่ ๒๐ ของเดือน	จัดทำดัชนีความเชื่อมั่นเศรษฐกิจจังหวัด -ดัชนีความเชื่อมั่นภาคประชาชน -ดัชนีราคาต้นทุนผู้ประกอบการ -ดัชนีความเชื่อมั่นอนาคตเศรษฐกิจ ๑.ตอบแบบสอบถามด้านเศรษฐกิจ ในเวป survey ส่ง สศค.ภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน ๒.จัดส่งไฟล์EXCEL ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน ๓.สรุปผลสำรวจแบบสอบถามภาวะ เศรษฐกิจการคลังภายในจังหวัด รูปแบบ PowerPoint ส่งกรม/คลัง เขต ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน													จิตรรัตน์ (หลัก) จุฑามาศ
๒๔. ดำเนินงานตาม ภารกิจคณะผู้บริหารการ คลังประจำจังหวัด (คบก.)	-เกณฑ์การพิจารณา คบก.ดีเด่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑.ศึกษารายละเอียดหลักเกณฑ์ คบก. ดีเด่น ปี ๒๕๖๖ และ มอบหมาย ตัวชี้วัด คบก. ตามภารกิจ คบก. ๒.พิจารณาโครงการตามตัวชี้วัด คบก.ดีเด่น ปี ๒๕๖๖ และตัวชี้วัด ตามภารกิจของหน่วยงาน คบก. ๓.จัดประชุม คบก.สัปดาห์ที่สามหรือ สี่ของเดือน เพื่อติดตามผลการ													เพ็ญประภา (หลัก) จุฑามาศ จิตรรัตน์

แผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	รายละเอียดงาน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		ดำเนินงานตามเกณฑ์ฯ และรายงานผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงาน ๔.จัดประชุมคณะสนับสนุน คบจ. สัปดาห์ที่สามของเดือน เพื่อประสานและสนับสนุนภารกิจ คบจ. รวมกัน ๕.จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงิน คบจ. ส่งสำนักงานคลังเขต ภายใน สามวันทำการ ๖.จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ คบจ.ส่งสำนักงานคลังเขต ภายในห้าวันทำการ ๗.จัดทำ/รวบรวมเอกสารหลักฐานประกอบการการประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ คบจ.ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๘.ประสานงานและดำเนินงานตามนโยบายต่าง ๆ ของกระทรวงการคลัง ตามที่ได้รับมอบหมายร่วมกับหน่วยงาน คบจ.ในจังหวัด													
๒๕.งานนโยบายรัฐบาลและกระทรวงการคลัง	ดำเนินงานตามนโยบายตามที่กระทรวงการคลังกำหนด	-บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ -การออมแห่งชาติ -โครงการคนละครึ่ง (รายงานคืบหน้าคดีฯ													จุฑามาศ(หลัก) จุฑามาศ (หลัก) พรพิมล (หลัก) เจ้าหน้าที่กลุ่มงานฯ ทุกคน

แผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	รายละเอียดงาน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๖. แผนและผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณของสำนักงาน	ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของสำนักงานที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	- รายงานสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสำนักงาน รายงานที่ประชุมประจำเดือนสำนักงาน													- สุปิชญ์ชญา/ กฤษณ์
		- การใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ภาพรวม) และรายงาน ณ ๓๑ ก.ค. ๖๖													
		- การใช้จ่ายเงินงบประมาณ/รายงาน (๙๖%) ณ ๓๑ ส.ค. ๖๖													
		- รายงานงบการเงินประจำเดือนส่ง สล./คลังเขต ๑ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป													
		- รายงานงบทดลองส่ง สดง. ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป													
		- รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือ นอกงบประมาณฝากคลังรายไตรมาสภายใน ๕ วันทำการหลังจากวันสิ้นไตรมาส													
		- รายข้อมูลระหว่างกันรายไตรมาสภายใน ๒๐ วัน นับแต่วันสิ้นไตรมาสสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ประจำเดือน) ตามแบบ สขร.๑													
๒๗. ประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก วิธีเฉพาะเจาะจง (รายไตรมาส)	ความสำเร็จของการจัดทำข้อมูลผู้ชนะการจัดซื้อ/จัดจ้าง (รายไตรมาส) ประกาศผลขึ้นเว็บไซต์ภายในเวลาที่กำหนด	จัดทำไฟล์ข้อมูลประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก Upload ขึ้นเว็บไซต์ http://www.gprocurement.go.th ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันสิ้นไตรมาส													- มณัญญา/ สุพิชญ์ชญา - ธีรวัชรณ
๒๘. วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานต้นทุนผลผลิต	ระยะเวลาการจัดทำรายงานต้นทุนผลผลิตและส่ง	- เรียก รายงานงบทดลองเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง - แจ้งปริมาณและเกณฑ์การปันส่วน													- มณัญญา/ สุพิชญ์ชญา

แผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

[illegible]

แผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	รายละเอียดงาน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												ผู้รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓๔. การรายงานมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของข้าราชการและลูกจ้างกรมบัญชีกลาง	ความสำเร็จของการรายงานมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของข้าราชการและลูกจ้างประจำ	รายงานมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของข้าราชการและลูกจ้างกรมบัญชีกลาง ส่งคลังเขต ๑ ภายในวันที่ ๕ ของรายไตรมาสถัดไป													- ณัฐวรรณ
๓๕. การรายงานข้อมูลการใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลในระบบการเบิกจ่ายตรง		รายงานข้อมูลการเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลของบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรีให้ผู้มีอำนาจอนุมัติทราบเป็นรายเดือน และให้ตรวจสอบสถานะของผู้มีสิทธิว่ายังคงเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ ภายในสังกัดของตนเองหรือไม่													- มนูญญา/กฤษณ์
๓๖. รายงานการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” จังหวัดสระบุรี		- รายงานการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” จังหวัดสระบุรี ส่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัด ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป													- สุพิชญ์ชญา/กฤษณ์
๓๗.งานพัสดุประจำกลุ่มงานและประจำสำนักงานคลังจังหวัด	การจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มงานและสำนักงานคลังจังหวัด	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของกลุ่มงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ													ธิดารัตน์ จุฑามาศ ณัฐมน ปรีดาภรณ์ ณัฐวรรณ
๓๘. การพัฒนาการปฏิบัติงานตามหลักแนวคิดนวัตกรรมที่ดำเนินการมาแล้ว	ความสำเร็จของการพัฒนาการปฏิบัติงานตาม	สำนักงานคลังจังหวัดนำหลักแนวคิดผลงานที่ได้รับรางวัลนวัตกรรมประเภทผลงานที่ดำเนินการมาแล้ว													ผอ.ภวัตร/ ณัฐมน/ พิไธวรรณ/

แผนปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

[illegible]