



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานคลังเขต ๑ ส่วนตรวจสอบและกำกับการคลัง ๒ โทร ๐.๓๕๒๔ ๒๕๔๙

ที่...กค.๐๔๒๓.๓/ สค.๕๖ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง...รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี

เรียน คลังจังหวัดสระบุรี

สำนักงานคลังเขต ๑ ขอส่งรายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัด
สระบุรี งวดที่ ๒/๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางนิตยา กัลยาศิริ)
คลังเขต ๑

สำนักงานคลังเขต ๑
รายงานผลการตรวจสอบสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
งวดที่ ๒ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

๑. ข้อมูลทั่วไป

กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมบัญชีกลางกระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้สำนักงานคลังเขตมีอำนาจหน้าที่สนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดในเขตพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานในภารกิจทุกด้านให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็วและสนองตอบนโยบายกรมบัญชีกลาง รวมถึงให้การสนับสนุนให้คำปรึกษาแนะนำปัญหาอุปสรรคจากการปฏิบัติงานหาแนวทางการแก้ไข ประกอบกับกองตรวจสอบภาครัฐ ได้มีหนังสือที่ กค ๐๔๐๙.๓/๑๒ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๑ กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานตรวจสอบสำนักงานคลังจังหวัดของสำนักงานคลังเขต เพื่อให้สำนักงานคลังเขตใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตรวจสอบสำนักงานคลังจังหวัดให้เป็นแนวทางเดียวกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานคลังเขต ๑ จึงได้รวบรวมข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคลังจังหวัด เพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ โดยรวบรวมข้อมูลภาพรวมของสำนักงานคลังจังหวัด และข้อมูลกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภารกิจหลัก ภารกิจสนับสนุนและภารกิจที่ได้รับมอบหมาย กฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบของกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักงานคลังจังหวัด ความรู้ความสามารถ ของบุคลากรภายในสำนักงานคลังจังหวัดทั้งในระดับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน โดยมุ่งเน้นตรวจสอบผลการดำเนินงานในแต่ละภารกิจ โดยรวบรวมข้อมูลจากการตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง การสัมภาษณ์และสังเกตการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในสำนักงานคลังจังหวัด ทำให้การตรวจสอบการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๒. วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

๒.๑ เพื่อติดตามการปฏิบัติงานตามบทบาทภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุน ว่าถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี คำสั่งและนโยบายต่าง ๆ รวมถึงมาตรฐานการปฏิบัติงานที่กรมบัญชีกลางกำหนด อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและคุ้มค่า

๒.๒ เพื่อตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ของสำนักงานคลังจังหวัดให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ และมาตรฐานการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้

๒.๓ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าการดำเนินงานมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมหรือเพียงพอและมีการปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ

๒.๔ เพื่อรายงานผลการตรวจสอบ และเสนอแนะวิธีการ หรือมาตรการป้องกันการรั่วไหล หรือผิดพลาดทางการเงินและทรัพย์สินต่าง ๆ รวมทั้งการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและมีความคุ้มค่า

๒.๕ เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และหาแนวทางแก้ไข รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น

๒.๖ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานในการปฏิบัติงานตามโครงการปรับบทบาทสำนักงานคลังจังหวัด

๒.๗ เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดว่ามีการแก้ไข ปรับปรุง หรือปฏิบัติตามข้อเสนอแนะตามรายงานผลการตรวจสอบครั้งก่อนหรือไม่

๓. ขอบเขตการตรวจสอบ

๓.๑ เรื่องที่ตรวจสอบ

๓.๑.๑ การกิจหลักของสำนักงานคลังจังหวัด

๑. การกิจการควบคุมการเบิกจ่ายเงินของแผ่นดิน ได้แก่ งานด้านการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

๑.๑ การอนุมัติข้อมูลหลักผู้ขายในระบบ GFMIS

๑.๒ การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. การกิจการควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ

๒.๑ ด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง (Fiscal Regulation)

๒.๒ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (E-GP)

๒.๓ ด้านเงินทดรองภัยพิบัติ (Disaster Data)

๓. การกิจการควบคุมงบบุคลากรภาครัฐ ได้แก่ งานด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง (Fiscal Regulation) ในส่วนของเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการและระบบลูกจ้าง

๔. การกิจการสนับสนุนนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล

๔.๑ ด้านภารกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) การดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ภายใต้มาตรการของรัฐ ๑๐ มาตรการ

๔.๒ ด้านสนับสนุนภารกิจจังหวัด

๔.๓ ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น

๔.๔ ติดตามการติดตั้งอุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง EDC และ QR Code)

๓.๑.๒ การกิจสนับสนุนของสำนักงานคลังจังหวัด

๑. การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสำนักงานคลังจังหวัด

๒. การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุม ดูแล เก็บรักษา และการใช้วัสดุครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างภายในสำนักงาน

๓. การปฏิบัติงานตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑.๓ การกิจที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ

๑. ติดตามผลการจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาลที่ได้รับจัดสรร และการใช้จ่ายเงินที่ได้รับจัดสรรส่วนลดสลากกินแบ่งรัฐบาล

๒. ติดตามผลการควบคุม การกำกับดูแล เก็บรักษา และรายงานธนบัตรตัวอย่าง

๓. ติดตามโครงการปรับบทบาทสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด (คปขจ.)

๓.๑.๔ ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบงวดก่อน

๓.๒ ปริมาณการตรวจสอบ

ตรวจสอบจากเอกสารที่เกี่ยวข้อง ประมาณ ๖๐- ๑๐๐% ตามความสำคัญและความเหมาะสม โดยพิจารณาจากการประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน การวิเคราะห์ความเสี่ยงของงานแต่ละภารกิจ และผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาแต่ละสำนักงานคลังจังหวัด

๓.๓ วิธีการตรวจสอบ

๑. รวบรวมข้อมูลโดยการสัมภาษณ์คลังจังหวัด และเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานด้านการติดตามประเมินผล

๒. สัมภาษณ์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. ตรวจสอบจากเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
๔. สังเกตการณ์ปฏิบัติงานจริงของเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ
๕. การประชุมรับทราบความก้าวหน้ารวมถึงปัญหาอุปสรรคการปฏิบัติงาน

๓.๔ ระยะเวลาการตรวจสอบ

จำนวน ๑ วัน ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

๔. ผลการตรวจสอบ

๔.๑ การกิจหลักของสำนักงานคลังจังหวัด

๔.๑.๑ การจัดการควบคุมการเบิกจ่ายเงินของแผ่นดิน

ผลการติดตามการดำเนินงานด้านการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ของสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี สรุปได้ดังนี้

๑) การอนุมัติข้อมูลหลักผู้ขายในระบบ GFMIS

การปฏิบัติงานการอนุมัติ/เปลี่ยนแปลง /การยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย และการอนุมัติรายการขอเบิกในระบบ GFMIS ของสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี เป็นไปด้วยความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ โดยการดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนกระบวนการและระยะเวลามาตรฐานที่กรมฯ กำหนด ๑ วันทำการ (นับจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการอนุมัติและเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายดำเนินการตรวจสอบฯ)

๒) การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ จังหวัดสระบุรี เป็นลำดับที่ ๔๙ ของประเทศ ดังนี้

รายการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายแล้ว	ร้อยละเบิกจ่าย	เป้าหมาย ไตรมาสที่ ๒	เปรียบเทียบ เป้าหมาย +สูง/-ต่ำ
ประจำ	๒,๕๔๒.๔๓	๒,๑๕๓.๒๐	๘๔.๖๙	๙๘.๓๖	-๑๓.๖๗
ลงทุน	๓,๒๘๘.๗๑	๒,๒๕๕.๔๗	๖๘.๕๘	๘๘.๐๐	-๑๙.๔๒
ภาพรวม	๕,๘๓๑.๑๔	๔,๔๐๘.๖๖	๗๕.๖๑	๙๖.๐๐	-๒๐.๓๙

- สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรีมีการจัดประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นประจำทุกเดือน โดยลงพื้นที่ติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินให้กับหน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายล่าช้าไม่เป็นไปตามเป้าหมายและยังไม่สามารถดำเนินการก่อหนี้ผูกพันได้ อีกทั้งให้บริการแนะนำช่วยเหลือ สนับสนุนข้อมูลทางด้านการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้าง การปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS

- สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดในที่ประชุมกรมการจังหวัดเป็นประจำทุกเดือน การติดตามโครงการรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ซึ่งผลจากการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณปรากฏว่าหน่วยงานมีปัญหาอุปสรรค ดังนี้

๑. ส่วนราชการไม่นำเป้าหมายตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาเป็นเป้าหมายในการดำเนินการสรรหาพัสดุ ครุภัณฑ์

๒. ส่วนราชการไม่เคร่งครัดต่อการบริหารสัญญา ทำให้เกิดความล่าช้าในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามงวดงาน/งวดเงิน

๓. มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการ แก่ไขสัญญา ทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานของโครงการ จึงไม่สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามแผน/ผลได้

๔. ส่วนราชการไม่มีการเตรียมการล่วงหน้าในการจัดหาตัวผู้รับจ้างไว้ก่อนที่จะมีเงินงบประมาณโอนมา

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรเสนอแนวทางการจัดหาพัสดุให้ส่วนราชการในพื้นที่ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในกรณีที่ส่วนราชการที่ได้รับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือที่จะได้รับเงินงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อได้ทราบยอดเงินที่จะนำมาใช้ในการจัดหาพัสดุตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อหาตัวผู้รับจ้างไว้ก่อนได้ เว้นแต่ การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง เป็นหนังสือให้ส่วนราชการกำหนดเป็นเงื่อนไขในเอกสารประกาศการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่า “การจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาต่อเมื่อมีเงินงบประมาณโอนมา หรือหากกรณีไม่ได้รับงบประมาณ ส่วนราชการสามารถยกเลิกโครงการได้” ดังนั้น จะทำให้ส่วนราชการหาตัวผู้รับจ้างได้ก่อน เมื่อส่วนราชการ ส่วนกลางโอนเงินงบประมาณมา ก็สามารถแจ้งให้ผู้รับจ้างมาลงนามในสัญญาต่อไปได้

๒. คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของจังหวัด ควรกำชับหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณให้ความสำคัญต่อการใช้จ่ายเงิน งบประมาณให้เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่วางไว้ และรายงานปัญหาอุปสรรคให้คณะกรรมการฯ ทราบ ทุกเดือนในคราวประชุมคณะกรรมการฯ

กระบวนการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ

สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ดำเนินการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามกระบวนการที่กำหนด

๔.๑.๒ การจัดการควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ

๑) ด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง (Fiscal Regulation)

สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี มีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านวิชาการให้กับส่วนราชการ ในจังหวัดสระบุรี เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง ด้านการบัญชีภาครัฐ และด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และทราบการปรับเปลี่ยนกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ของกรมบัญชีกลางที่ใช้ในการปฏิบัติงานได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและต่อเนื่องอย่างสม่ำเสมอ

สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ได้รับจัดสรรงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ส่วนราชการในพื้นที่ ความรับผิดชอบ เช่น โครงการบัตรสวัสดิการสุขภาพข้าราชการสำหรับส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และการจัดฝึกอบรมหลักสูตรพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จากการตรวจสอบการดำเนินการจัดฝึกอบรมของสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี พบว่า สามารถดำเนินการตาม กระบวนการฝึกอบรมได้อย่างครบถ้วน แต่ยังขาดรายละเอียดที่เป็นสาระสำคัญ คือ การขอเสนอรายละเอียด การดำเนินงานตามโครงการฯ และขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมฯ เสนอคลังจังหวัดในฐานะหัวหน้า ส่วนราชการผู้เบิก เนื่องจากโครงการฯ ที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณเป็นโครงการในภาพรวมของสำนักงาน คลังจังหวัดทั่วประเทศที่อธิบดีกรมบัญชีกลางอนุมัติวงเงินงบประมาณให้แก่แต่ละจังหวัดเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน แต่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดในการดำเนินการจัดฝึกอบรมของแต่ละจังหวัดว่า จะจัดสถานที่ใด มีวิธีการดำเนินการอย่างไร

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณของแผ่นดินมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น เมื่อสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรีได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมแล้ว ควรกำหนดรายละเอียดวิธีดำเนินงานของโครงการฯ เช่น วัตถุประสงค์ของการจัดโครงการฝึกอบรม กลุ่มเป้าหมายที่กำหนดเป็นหน่วยงานใดบ้าง จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม วิธีการดำเนินงาน วิทยากรในการบรรยาย รายละเอียดของสถานที่จัด วันที่ เสนอต่อคลังจังหวัดเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการดำเนินการจัดฝึกอบรมต่อไป

๒) ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)

สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่มีองค์ความรู้ในด้านการจัดซื้อจัดจ้างทำหน้าที่เป็นผู้ให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานของรัฐในจังหวัดสระบุรี ให้สามารถดำเนินงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้อย่างถูกต้อง

๓) ด้านเงินทดรองภัยพิบัติ (Disaster Data)

ผลการติดตามการปฏิบัติงานการตรวจสอบเพื่อรับโอนเงินงบประมาณรายจ่ายชุดใช้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ปรากฏว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จังหวัดสระบุรีไม่มีการประกาศภัยพิบัติ จึงไม่มีการเบิกจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

๔.๑.๓ ภารกิจการควบคุมงบบุคลากรภาครัฐ

สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ได้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาให้กับส่วนราชการในจังหวัดสระบุรี ในการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง (ในส่วนเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการ และระบบลูกจ้าง) เพื่อให้ส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และทราบการปรับเปลี่ยนกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ของกรมบัญชีกลาง โดยให้บริการข้อมูลที่เป็นปัจจุบันทั้งในรูปแบบเอกสารและอิเล็กทรอนิกส์

๔.๑.๔ ภารกิจการสนับสนุนนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล

๑) ด้านการกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) การดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ภายใต้มาตรการของรัฐ ๑๐ มาตรการ

ผลการติดตามการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สรุปได้ดังนี้

- คบจ. มีการจัดประชุมคณะอนุกรรมการฟื้นฟูและพัฒนาศักยภาพการหารายได้ของลูกหนี้ในระบบ ในเดือนมิถุนายนและเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑

- หน่วยงานในสังกัด คบจ. มีการประชาสัมพันธ์การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) มาตรการภาษี การสมัครใช้บริการพร้อมเพย์ การชำระเงินผ่าน QR Code อย่างต่อเนื่อง โดยมีผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมในตลาด/ถนนไร้เงินสดมากกว่า ๔๐๐ ร้าน และมีวัดที่รับบริจาคเงินผ่าน QR Code มากกว่า ๓ แห่ง

- หน่วยงานในสังกัด คบจ. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ลูกหนี้ของ กยศ./กรอ. ในหน่วยงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) ภารกิจสนับสนุนของสำนักงานคลังจังหวัด

สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ได้ปฏิบัติภารกิจร่วมกับจังหวัดสระบุรีตามโครงการ “หน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน” โดยนำงานบริการของส่วนราชการให้บริการประชาชนในพื้นที่เป็นประจำทุกเดือนในเรื่องต่าง ๆ ได้แก่ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) สินเชื่อ Pico finance สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ให้คำปรึกษาด้านภาษีอากร

ภาษีสรรพสามิต การแก้ไขปัญหาหนี้สินภาคประชาชน การออม การจำหน่ายสลากออมสิน สลาก ธกส. และการจำหน่ายจ่ายแลกเหรียญกษาปณ์ เหรียญที่ระลึก เป็นต้น

๓) ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น

สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี มีการให้ความรู้ด้านวิชาการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสระบุรี โดยจัดโครงการฝึกอบรมในด้านการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔) ติดตามการติดตั้งอุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง EDC และ QR Code) ของส่วนราชการ พร้อมการใช้งาน

สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี มีจำนวนหน่วยงานราชการทั้งหมด ๘๖ หน่วย ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว จำนวน ๘๐ หน่วย คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๐๐ ใช้งานแล้ว จำนวน ๖๗ หน่วย คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๗๕ ส่วนราชการที่เหลือจำนวน ๑๓ หน่วย อยู่ระหว่างรอรหัสจากหน่วยงานต้นสังกัดส่วนกลาง ส่วนราชการที่ยังไม่ได้ติดตั้ง ๖ หน่วย คิดเป็นร้อยละ ๗.๐๐

ปัญหาอุปสรรค

- หน่วยงานราชการที่ติดตั้งแล้วแต่ยังไม่ได้ใช้งานเนื่องจากยังไม่ได้รหัสเข้าใช้งานในระบบจากหน่วยงานต้นสังกัด
- ธนาคารยังไม่ได้ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์รับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ให้กับหน่วยงานราชการ

ข้อเสนอแนะ

เจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดควรเร่งรัดให้ส่วนราชการติดตามทวงถามรหัสจากหน่วยงานต้นสังกัดส่วนกลางและเจ้าหน้าที่ของธนาคารกรุงไทยให้ดำเนินการติดตั้งเครื่อง EDC

๔.๒ ภารกิจสนับสนุนของสำนักงานคลังจังหวัด

๔.๒.๑ การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสำนักงานคลังจังหวัด

๑) การควบคุมเงินทดรองราชการ

- สำนักงานคลังจังหวัด มีการควบคุมเงินทดรองราชการแยกออกจากระบบบัญชีปกติ มีการจัดทำทะเบียนคุม และมียอดคงเหลือตามทะเบียนคุมตรงกับยอดคงเหลือเงินทดรองราชการ
- มีการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวในทะเบียนคุมประจำวัน และผู้ได้รับแต่งตั้งได้ตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวในทะเบียนคุมประจำทุกวัน
- มีการแบ่งแยกหน้าที่รับผิดชอบ ระหว่างเจ้าหน้าที่รับผิดชอบด้านการเงินของบัญชีชุดส่วนราชการและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการเบิกจ่ายเงินทดรองราชการเป็นคนละคนกัน
- การบันทึกการรับ-จ่ายในทะเบียนคุมเงินทดรองราชการสอดคล้องกับระบบการบันทึกบัญชีและการควบคุมเงินทดรองราชการ ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๒๓.๓/ ว ๔๓๙ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๒

๒) การปฏิบัติงานด้านการรับ - นำส่งเงิน และเบิกจ่ายเงิน ด้วยระบบ GFMS

การปฏิบัติงานด้านการรับ นำส่งเงิน พบว่าเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน สามารถบันทึกการเงินและนำส่งเงินได้ถูกต้องเป็นไประเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ยกเว้นการรับเงินสมทบค่าโทรศัพท์ส่วนเกิน ซึ่งเป็นการเรียกเก็บเงินเกินสิทธิจากผู้ใช้ แต่ไม่มีการออกใบเสร็จรับเงิน

การจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ของสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี สามารถดำเนินงานตามที่กระทรวงการคลังกำหนด และมีระบบควบคุมที่เพียงพอเหมาะสม ดังนี้

- มีคำสั่งแต่งตั้งบุคคลผู้มีสิทธิใช้งานผ่านระบบ (KTB Corporate Online) อย่างเหมาะสมเป็นปัจจุบัน

- การจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ได้ผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจทุกครั้ง และเป็นไปตามประเภทและรายการตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

- มีหลักฐานแบบแจ้งข้อมูลการขอรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

- จัดทำทะเบียนคุมการโอนเงินเป็นปัจจุบัน และข้อมูลในทะเบียนคุมการโอนเงินกับหลักฐานแบบแจ้งข้อมูลการขอรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ถูกต้อง ตรงกัน

- มีการตรวจสอบการจ่ายเงิน รายงานสรุปผลการโอนเงิน และรายงานสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชีเงินฝากธนาคาร (e - Statement) โดยผู้มีอำนาจ

๓) การสอบทานการบันทึกบัญชี

จากการสอบทานการบันทึกการบัญชีด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ GFMS ของสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๑ มีการบันทึกรหัสบัญชีแยกประเภทได้ถูกต้องตามผังบัญชีมาตรฐานสำหรับหน่วยงานภาครัฐ

๔.๒.๑ การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุม ดูแล เก็บรักษา และการใช้วัสดุครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างภายในสำนักงาน

สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง

๔.๒.๒ การปฏิบัติงานตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ดำเนินงานตามตัวชี้วัดเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์การประเมินผล พร้อมจัดทำและรวบรวมเอกสารประกอบตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด เพื่อให้พร้อมสำหรับการจัดส่งในรอบ ๑๒ เดือน

๔.๓ การกิจที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ

๔.๓.๑ ติดตามผลการจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาลที่ได้รับจัดสรร และการใช้จ่ายเงินที่ได้รับจัดสรรส่วนลดสลากกินแบ่งรัฐบาล

สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ดำเนินการจัดทำสัญญาตัวแทนจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาล แก่ตัวแทนจำหน่ายสลากฯ ภายในจังหวัด เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลและกรมบัญชีกลางกำหนด และผู้รับสลากมีการชำระค่าสลากฯ ภายในกำหนดวันที่จำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาล สำหรับการใช้จ่ายเงินที่ได้รับการจัดสรรเงินส่วนลดสลากฯ ปฏิบัติถูกต้องตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๕๐๑.๒/ว ๑๔๐ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๑.๓/๐๗๕๕ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐

ตัวแทนจำหน่ายที่รับสลากกับสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี จำนวน ๒ ราย เป็นเจ้าของสลากรวมชุด ซึ่งคณะกรรมการสลากกินแบ่งรัฐบาล มีมติให้ตัวแทนจำหน่ายรายดังกล่าวเข้ารับการอบรม และทดสอบ และระงับการจ่ายสลากเป็นการชั่วคราว เมื่อผ่านการอบรมและทดสอบแล้ว ให้รับสลากไปจำหน่ายเช่นเดิม ในระหว่างถูกระงับการจ่ายสลากฯ ให้สำนักงานคลังจังหวัดบริหารสลากในงวดดังกล่าว ซึ่งทางสำนักงานคลังจังหวัดได้กำชับให้ตัวแทนจำหน่ายถือปฏิบัติตามแนวทางที่สำนักงานสลากฯ และกรมบัญชีกลางกำหนด

๔.๓.๒ ติดตามผลการควบคุม การกำกับดูแล เก็บรักษา และรายงานธนบัตรตัวอย่าง

สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี มีธนบัตรตัวอย่าง จำนวน ๑๔ ฉบับ เก็บรักษาธนบัตรโดยใส่สมุดอัลบั้มเก็บธนบัตร เก็บในห้องมั่นคง ณ สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ตรวจสอบแล้วครบถ้วนตามทะเบียนคุมธนบัตรตัวอย่าง และมีคณะกรรมการรับรองความครบถ้วนในทะเบียนฯ

๔.๓.๓ ติดตามโครงการปรับบทบาทสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด (คปข.)

๑. ความรู้บุคลากรเกี่ยวกับการปรับบทบาทของสำนักงานคลังจังหวัด

บุคลากรส่วนใหญ่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจหลัก ๔ ภารกิจ และงาน ๑๐ ด้าน ดังนี้

- ความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง (Fiscal Regulation) บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรีส่วนใหญ่มีความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบการคลังในขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของตนเอง โดยมีบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะด้านที่เป็นวิทยากร ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ส่วนราชการซึ่งต้องอาศัยองค์ความรู้และประสบการณ์ในการให้คำแนะนำปรึกษาแก่ส่วนราชการ

- ด้านการบัญชีภาครัฐ (Public Financial & Managerial Accounting)

การจัดการองค์ความรู้ด้านการบัญชีภาครัฐ ในการวิเคราะห์ตรวจสอบและจัดทำรายงานการเงินรวมของ อปท. วิเคราะห์ตรวจสอบและจัดทำรายงานการเงินจังหวัด และรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงาน GFMS บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี มีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานด้านนี้ได้เฉพาะผู้ที่ได้รับมอบหมายและผู้ที่เคยปฏิบัติงานในด้านนี้มาก่อน เนื่องจากงานด้านบัญชีต้องมีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการเรียนรู้และปฏิบัติ

- ด้านสารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง (Econ and PS-MIS)

สามารถปฏิบัติงานทางด้านนี้ได้เฉพาะผู้ที่ได้รับมอบหมาย และผู้ที่ผ่านการอบรม เนื่องจากในการปฏิบัติงานผู้จัดทำจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการเรียนรู้และปฏิบัติ และสำนักงานคลังจังหวัดจัดให้มีการถ่ายทอดความรู้ให้กับข้าราชการบรรจุใหม่

- ด้านเงินทดรองภัยพิบัติ (Disaster Data)

การจัดการองค์ความรู้ด้านระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ และแนวทางการตรวจสอบเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน โดยการบูรณาการการทำงานร่วมกัน จัดทำคำสั่งแต่งตั้งในรูปของคณะทำงานตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินทดรองราชการฯ เป็นรายอำเภอ และตรวจสอบเอกสารฯ เรียงลำดับตามภัยพิบัติที่เกิดขึ้น

- ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง (e-GP)

การจัดการองค์ความรู้ทางด้านพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานคลังให้เป็นวิทยากรตัวคูณ วิทยากรหลัก และการฝึกปฏิบัติจริง การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างปฏิบัติจริง (on the job training)

- ด้านการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

องค์ความรู้ด้านการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ เกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง การปฏิบัติงานตามระบบ GFMS บุคลากรของสำนักงานคลังมีความรู้ความเข้าใจสามารถปฏิบัติงานด้านนี้ได้ เฉพาะผู้ที่ได้รับมอบหมาย และผู้ที่เคยปฏิบัติงานในด้านนี้ เนื่องจากงานด้านการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ต้องอาศัยประสบการณ์ในการเรียนรู้และปฏิบัติ โดยมีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนบุคลากรกลุ่มอื่นให้ปฏิบัติงานด้าน GFMS ๑ คน

- ด้านสนับสนุนภารกิจกระทรวงการคลัง

งานนโยบายจากรัฐบาล/กระทรวง/กรม สำนักงานคลังจังหวัดจัดทีมของหน่วยงานเพื่อปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง โดยเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงการนี้นอกกรอบ โครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

- ด้านสนับสนุนภารกิจจังหวัด

สำนักงานคลังจังหวัด ได้ปฏิบัติภารกิจร่วมกับจังหวัดสระบุรี ตามคำสั่งแต่งตั้งและมอบหมายเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน โดยบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดมีความรู้ สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจจังหวัดที่ได้รับมอบหมายได้

- ด้านเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น

สำนักงานคลังจังหวัดมีการจัดโครงการเพื่อให้ความรู้ด้านพัสดุให้กับ อปท. บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดมีการติดตามและบันทึกข้อมูลงบประมาณการเงินของ อปท. และจัดให้มีผู้รับผิดชอบในการรวบรวมและวิเคราะห์งบการเงิน

๒. ความรู้เกี่ยวกับโครงการในการปรับบทบาทสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด

บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดมีความรู้ความเข้าใจโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็ง (KM) แต่ยังไม่ได้ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด คู่มือประกอบโครงการ ๓๑ เล่ม มีการจัดพิมพ์และเก็บไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๓. การบูรณาการโครงการในการปรับบทบาทสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด

สำนักงานคลังเขต ๑ ได้ตรวจสอบการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรีตามกระบวนการของสำนักงานคลังจังหวัด ๒ กระบวนการดังนี้

๓.๑ กระบวนการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูล

สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ณ จุดเคาน์เตอร์ให้บริการเพื่อกลั่นกรองปัญหาของผู้รับบริการ บันทึกการให้บริการตามแบบฟอร์มที่กำหนด หากพบปัญหาที่เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ไม่สามารถตอบได้ จะเชิญผู้รับบริการพบเจ้าหน้าที่เฉพาะด้าน มีการสรุปการตอบข้อหารือเป็นรายเดือน และสรุปผลการประเมินความพึงพอใจภาพรวมเสนอคลังจังหวัดเป็นประจำทุกเดือน

๓.๒ กระบวนการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ

การติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่เป็นไปตามกระบวนการที่กำหนดในขั้นตอนที่ ๒ จัดประชุมเตรียมความพร้อมการจัดหาพัสดุและการใช้จ่ายเงินงบประมาณฯ และขั้นตอนที่ ๓ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนแนวทางการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินฯ ตามมติที่ประชุมฯ เพื่อให้ส่วนราชการรับทราบและถือปฏิบัติ

ข้อเสนอแนะ

สำนักงานคลังจังหวัดควรจัดประชุมเตรียมความพร้อมฯ และร่วมกันกำหนดแนวทางเร่งรัดฯ พร้อมแจ้งเวียนแนวทางดังกล่าวเพื่อให้ส่วนราชการรับทราบและถือปฏิบัติ

๕. การปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคลังจังหวัด

- บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสระบุรีมีความสามัคคีและปฏิบัติงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาให้กับส่วนราชการในจังหวัด ในการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง เพื่อให้ส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

- สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรีมีการบริหารงานที่สร้างความโดดเด่นเป็นที่ยอมรับของส่วนราชการและหน่วยงานภายนอกของจังหวัดสระบุรี

๖. การติดตามผลการตรวจสอบครั้งก่อน

จากการติดตามผลการตรวจสอบงวดที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี ได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะถูกต้องเรียบร้อย

๗. ชื่อผู้รายงานและผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบ

๑. นางนิตยา	กัลยาศิริ	คลังเขต ๑
๒. นางเกษร	กันทริกา	ผู้อำนวยการส่วนตรวจสอบและกำกับการคลัง ๒
๓. นางกนกพร	มีสุข	นักวิชาการคลังชำนาญการ
๔. นางสาวณิชา	อุดมรัตน์ปากลกุล	นักวิชาการคลังชำนาญการ
๕. นางสาวอำพา	สุขศรี	นักวิชาการคลังชำนาญการ
๖. นางสาวกัญญา	เจริญบุญ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

.....