



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดลำปาง สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๓๑-๒ โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๐๐

ที่ ลป ๐๐๐๓/๐๒๔๙

วันที่

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อของที่ระลึกในโครงการศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจ และเครื่องชี้วัดเศรษฐกิจรายจังหวัด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

ด้วยจังหวัดลำปาง โดย สำนักงานคลังจังหวัดลำปางมีความประสงค์จะซื้อของที่ระลึกในโครงการศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจ และเครื่องชี้วัดเศรษฐกิจรายจังหวัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อพิจารณาเครื่องชี้เศรษฐกิจในแต่ละด้าน สำหรับนำมาปรับปรุงและพัฒนาต่อยอดในการจัดทำเครื่องชี้เศรษฐกิจจังหวัดรายเดือนที่มีอยู่เดิมของจังหวัดลำปาง

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) แหล่งที่มาราคากลางราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายใน ระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

- ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) โดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙

- ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๖๕

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

นางสาวรังสิยา หวานมีรส ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

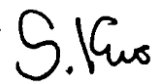
ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียด
ในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

กัลย์กมล ใจบุญ
(นางกัลย์กมล ใจบุญ)
เจ้าหน้าที่

-เห็นชอบและอนุมัติให้มีการซื้อของที่ระลึกในโครงการศึกษา
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจ สำหรับใช้ใน
สำนักงานเพื่อประโยชน์ต่อราชการ



(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

-เห็นชอบ
-อนุมัติ



(นางสุภาภรณ์ จุลละสุภา)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง