



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดลำปาง สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๓๑-๒ โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๐๐

ที่ ลป ๐๐๐๓ / ๐๒๑๗

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ปฏิบัติงานสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

ด้วยจังหวัดลำปางโดยสำนักงานคลังจังหวัดลำปางมีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็น

เพื่อเป็นการบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการให้มีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย และพร้อมให้บริการแก่ประชาชนหรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่มาติดต่อราชการ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

แหล่งที่มาราคากลางเป็นราคาที่ เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ ตามบันทึกข้อตกลงการจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๘๔,๐๐๐.- บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ รวม ๑๒ งวด ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นรายงวด ในอัตรางวดละ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาท) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๖. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง

- ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินที่กำหนดในกฎกระทรวงตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๗๙

- หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๔๖ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง

- หนังสือ กวจ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

/ ๗. หลักเกณฑ์.....

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และ
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

นางมณฑิยา ยาปะนะ เจ้าหน้าที่งานการคลังชำนาญงาน ประธานกรรมการ

นางสาวพรทิพย์ กำลั้งช่วย เจ้าหน้าที่งานการคลังชำนาญงาน กรรมการ

นางพริ้งกัญญา พิชัยกุล นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดใน
รายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

กัลย์กมล ใจบุญ
(นางกัลย์กมล ใจบุญ)
เจ้าหน้าที่

- ควรเห็นชอบและอนุมัติให้มีการจ้างเหมา
พนักงานทำความสะอาดเพื่อประโยชน์ต่อ
ราชการต่อไป

S.Kus

(นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

-เห็นชอบ

-อนุมัติ



(นางสุภาภรณ์ จุลละสุภา)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง