



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง

ที่ ๔๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ตามที่สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ได้มีคำสั่ง ที่ ๑๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง เพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างแท้จริงตรงตามเจตนารมณ์ที่กำหนดไว้ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ว่า “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิด เป็นข้อยกเว้น” และให้การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๑๑ และมาตรา ๑๓ รวมทั้งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ หมวด ๗ การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน กำหนดให้หน่วยงานต่างๆ ของรัฐต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการและอำนวยความสะดวกและความรวดเร็วในการให้บริการแก่ประชาชนที่มาติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล นั้น

เนื่องจากการโยกย้ายข้าราชการในสังกัด สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง จึงขอยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น และขอแต่งตั้งผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ดังนี้

๑. นางรัศมี	ตุนสีใส	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นางศุภามาศ	ใจเย็น	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
๓. นางสาวเกศรา	ศรีสนพันธุ์	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
๔. นางสาวนิลวรรณ	ทาร์กซ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕. นางมณฑิณี	ยาปะนะ	เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๖. นางกัลย์กมล	ใจบุญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๗. นางสาวพรทิพย์	กำลังช่วย	เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๘. ว่าที่ร.ต.(หญิง) ธีรณัฐ สีสุขสาม		เจ้าหน้าที่การคลัง	คณะกรรมการ
๙. นางสาวชนิดา	เรืองมณี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวธัญญารัตน์	หล่อวิไลกุล	นักวิชาการคลัง	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. รับผิดชอบการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร โดยจัดสถานที่และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ มาตรา ๗ มาตรา ๘ ให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน โดยศึกษารายละเอียดได้จากคู่มือการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และให้จัดทำดัชนีข้อมูลและจัดแฟ้มข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนเข้าตรวจสอบเบื้องต้นโดยสะดวก ณ สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๒. พิจารณาข้อมูลข่าวสารของราชการตามความเหมาะสม และให้คำแนะนำให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์และผู้มาขอรับบริการ

/๓. จัดสถานที่ฯ...

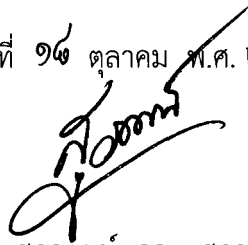
๓. จัดสถานที่พร้อมอุปกรณ์ แบบฟอร์ม ทะเบียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง

๔. จัดทำข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและนำเข้าข้อมูลข่าวสารจัดเก็บในแฟ้มศูนย์ข้อมูลข่าวสารรวมทั้งในระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บริการสืบค้นได้โดยสะดวกและรวดเร็ว โดยผ่านการกลั่นกรอง ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลข่าวสารของหัวหน้ากลุ่มงานฯ

๕. รายงานผลการดำเนินงานให้คลังจังหวัด ผู้ว่าราชการจังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อนึ่ง เพื่อความชัดเจนในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารราชการของสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง กำหนดให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่โดยละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสุภาภรณ์ จุลละสุภา)
คลังจังหวัดลำปาง

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท เกณฑ์	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม		
๑	สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการทาง กายภาพ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้โดยสะดวก (๒ คะแนน)	๑.๑ ประชาชนสามารถเข้าถึงโดยสะดวก หรือมีป้ายบอกทาง	๑	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
		๑.๒ มีป้ายชื่อศูนย์	๑		
๒	วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และ สิ่งอำนวยความสะดวก ในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทางกายภาพ (๓ คะแนน)	๒.๑ ตู้/ชั้น/โต๊ะตั้งแฟ้ม และแฟ้มใส่ดัชนีประจำแฟ้ม	๑	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
		๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์/โน้ตบุ๊ก	๑		
		๒.๓ แบบฟอร์มต่าง ๆ	๑		
๓	การมอบหมายหน่วยงาน และผู้รับผิดชอบ (๔ คะแนน)	๓.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลฯ ของหน่วยงาน	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
		๓.๒ มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลฯ	๑		
		๓.๓ มีชื่อ-นามสกุล และเบอร์โทรศัพท์	๑		
๔	การติดตั้ง banner/link ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (๒ คะแนน)	มีอยู่หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
๕	การจัดทำดัชนีรวม (๒ คะแนน)	ดัชนีรวม		เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
		- ทางกายภาพ	๑		
		- ทางอิเล็กทรอนิกส์	๑		
๖	การจัดดัชนีประจำแฟ้ม (๓๘ คะแนน)	- ทางกายภาพ (๑ คะแนน/อนุมาตราหรือประกาศ)		เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
		- ทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน/อนุมาตราหรือประกาศ)			
		๖.๑ มาตรา ๗ (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กร	๑+๑		
		๖.๒ มาตรา ๗ (๒) สรป อำนาจหน้าที่	๑+๑		
		๖.๓ มาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อ	๑+๑		
		๖.๔ มาตรา ๗ (๔) กฎ มติ ครม. ข้อบังคับ ฯลฯ	๑+๑		
		๖.๕ มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณา/คำวินิจฉัยฯ	๑+๑		
		๖.๖ มาตรา ๙ (๒) นโยบาย/การตีความ	๑+๑		
		๖.๗ มาตรา ๙ (๓) แผนงาน โครงการ และงบฯ	๑+๑		
		๖.๘ มาตรา ๙ (๔) คู่มือ/คำสั่ง	๑+๑		
		๖.๙ มาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์ที่อ้างอิงตาม ม.๗ วรรคสอง	๑+๑		
		๖.๑๐ มาตรา ๙ (๖) สัญญาสมปทาน ฯลฯ	๑+๑		

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท เกณฑ์	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม		
		๖.๑๑ มาตรา ๙ (๗) มติ ครม./มติคณะกรรมการ	๑+๑		
		๖.๑๒ มาตรา ๙ (๘) สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	๑+๑		
		๖.๑๓ มาตรา ๙ (๘) สรุปลผลจัดซื้อจ้าง (แบบ สขร. ๑)	๑+๑		
		๖.๑๔ มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสฯ	๑+๑		
		๖.๑๕ มาตรา ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ	๑+๑		
		๖.๑๖ มาตรา ๙ (๘) ที่สาธารณะประโยชน์	๑+๑		
		๖.๑๗ มาตรา ๙ (๘) รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม	๑+๑		
		๖.๑๘ มาตรา ๙ (๘) ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติส่งซื้อฯ	๑+๑		
		๖.๑๙ มาตรา ๙ (๘) รายงานผลการตรวจสอบ อาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิฯ	๑+๑		
		๗	การนำข้อมูล ข่าวสารตาม มาตรา ๗ จัดแสดงในศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร ทาง อิเล็กทรอนิกส์ (๕ คะแนน)		
๗.๒ มาตรา ๗ (๒) สรุปล อำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงาน	๑				
๗.๓ มาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูล [ประกาศ (ชื่อหน่วยงาน) เรื่อง โครงสร้าง การจัดองค์กร ในการดำเนินงาน สรุปล อำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงานและ สถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารของ (ชื่อหน่วยงาน)]	๑				
๗.๔ มาตรา ๗ (๔) กฎ มติ ครม. ข้อบังคับ คำสั่ง ฯลฯ	๒				
- (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง)					
- (๒ คะแนน/ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐)					
๘	การนำข้อมูล ข่าวสารตาม มาตรา ๙ จัดแสดงในศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร ทาง อิเล็กทรอนิกส์ (๑๑๗ คะแนน)			๘.๑ มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณา/คำวินิจฉัย	๒
		- (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง)			
		- (๒ คะแนน/ผลการพิจารณา (อนุมัติ/อนุญาต) ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐			
		- (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง)	๒		
		- (๒ คะแนน/คำวินิจฉัย :ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐			
		๘.๒ มาตรา ๙ (๒) นโยบาย/การตีความ			
		- (๑ คะแนน/มีนโยบาย)	๑		
		- (๒ คะแนน/มีแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)	๒		

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท เกณฑ์	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม		
		- (๑ คะแนน/ตีความ : ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ			
		- (๒ คะแนน/ตีความ : ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐)	๒		
		๘.๓ มาตรา ๙ (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณฯ	๔	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางมณฑิยา ปะนะ นางศุภามาศ ใจเย็น
		- (๑ คะแนน/งบประมาณ/แผน/โครงการ ๑ อย่าง) หรือ			
		- (๒ คะแนน/๒ อย่าง) หรือ			
		- (๓ คะแนน/ครบ ๓ อย่าง) หรือ			
		- (๔ คะแนน/ครบ ๓ อย่าง + รายละเอียดโครงการ ที่อนุมัติแล้ว)			
		๘.๔ มาตรา ๙ (๔) คู่มือ/คำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงาน จนท.		เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวชนิดา เรืองมณี
		- (๒ คะแนน/ใส่คู่มืออย่างน้อยร้อยละ ๖๐)	๒		
		- (๒ คะแนน/ใส่คำสั่งอย่างน้อยร้อยละ ๖๐)	๒		
		๘.๕ มาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์ที่อ้างถึงตาม ม. ๗ วรรคสอง	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวธัญญารัตน์ หล่อวิไลกุล
		- (๑ คะแนน/ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง)			
		- (๒ คะแนน/ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐)			
		๘.๖ มาตรา ๙ (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาผูกขาดตัดตอน/ สัญญาร่วมทุนกับเอกชน ในการจัดทำบริการสาธารณะ	๒		
		- (๑ คะแนน/ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง)			
		- (๒ คะแนน/ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐)			
		๘.๗ มาตรา ๙ (๗) มติ ครม./มติคณะกรรมการฯ		เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
		- (๑คะแนน /ไม่มีมติ ครม.ที่เกี่ยวข้อง) หรือ	๒		
		- (๒ คะแนน/ใส่ มติ ครม. อย่างน้อยร้อยละ ๖๐)			
		- (๑คะแนน /ไม่มีมติคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้อง) หรือ	๒		
		- (๒ คะแนน/ใส่ มติคณะกรรมการอย่างน้อยร้อยละ ๖๐)			
		๘.๘ มาตรา ๙ (๘) สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวชนิดา เรืองมณี
		- (๑ คะแนน/ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ			
		- (๒ คะแนน/ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐)			

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท เกณฑ์	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม		
		๘.๙ มาตรา ๙ (๘) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร. ๑) (วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท)/ระบบ e - GP (วงเงิน ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป)	๕	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางกัลย์กมล ใจบุญ นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์
		- (๒ คะแนน/ย้อนหลัง ๑ – ๓ เดือน หรือ			
		- (๓ คะแนน/ย้อนหลัง ๔ – ๗ เดือน หรือ			
		- (๔ คะแนน/ย้อนหลัง ๘ – ๑๑ เดือน หรือ			
		- (๕ คะแนน/ย้อนหลังครบ ๑๒ เดือน หรือ			
		๘.๑๐ มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสฯ (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง)		เกณฑ์ มาตรฐาน	นางกัลย์กมล ใจบุญ นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์
		ข้อ ๑ การจัดหาพัสดุ			
		(๑) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับ การจัดหาพัสดุ	๒		
		(๒) แผนการจัดหาพัสดุ	๒		
		(๓) รายงานการขอซื้อขอจ้าง	๑		
		เอกสารสอบราคาและประกวดราคา ตาม ม.๙ (๘) และหลักเกณฑ์ในการ พิจารณา ตัดสินผลแต่ละโครงการ/รายการ	๑		
		(๔) ผลการจัดหาพัสดุแต่ละโครงการ/รายการ	๒		
		(๕) สรุปผลการจัดหาพัสดुरอบเดือนตามม.๙ (๘) ย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน	๒		
		(๖) รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบฯ	๒		
		(๗) รายงานของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ	๒		
		(๘) รายงาน/ผลการตรวจสอบของ สตง.	๒		
		ข้อ ๒ การให้บริการประชาชน		เกณฑ์ มาตรฐาน	ว่าที่ ร.ต.(หญิง) ณิรุษ ลิขุสาม
		(๑) หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการ ประชาชน	๒		
		(๒) เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของ บุคลากร ภายใต้หลักเกณฑ์ตาม (๑)	๒		
		(๓) สถิติการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน	๒		
		(๔) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการประชาชน	๒		
		(๕) หลักเกณฑ์/ขั้นตอนการแก้ปัญหากรณี มีการร้องเรียนการให้บริการ	๒		
		(๖) รายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน	๒		

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท เกณฑ์	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม		
		(๗) รายงานการประเมินผลการให้บริการ ของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน	๒		
		<u>ข้อ ๓ การบริหารงานของหน่วยงาน</u>		เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวธัญญรัตน์ หล่อวิไลกุล
		(๑) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ตามกฎหมายจัดตั้ง/กฎหมายอื่น	๒		
		(๒) วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน	๒		
		(๓) แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน	๒		
		(๔) ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรใช้ เป็น แนวทางดำเนินงาน	๒		
		(๕) คู่มือการปฏิบัติงานตาม (๔)	๒		
		(๖) รายงานผลการปฏิบัติงานตาม (๓)	๒		
		<u>ข้อ ๔ การบริหารงบประมาณ</u>		เกณฑ์ มาตรฐาน	นางมณฑิยา ปะนะ นางศุภามาศ ใจเย็น
		(๑) แผนงาน โครงการและงบฯ ประจำปี ของหน่วยงาน	๒		
		(๒) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การใช้ ง่ายงบฯ แต่ละแผนงาน/โครงการ	๒		
		(๓) รายงานผลการใช้จ่ายงบฯ จำแนกตาม แผนงานและโครงการของผู้ควบคุม/ ผู้ ตรวจสอบภายใน	๒		
		(๔) รายงานการประเมินผลการใช้จ่ายงบฯ ประจำปีในภาพรวมของหน่วยงาน โดยผู้ ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน	๒		
		(๕) รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน งบฯ ของ สตง.	๒		
		<u>ข้อ ๕ การบริหารงานบุคคล</u>		เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
		(๑) หลักเกณฑ์การคัดเลือก/สรรหาบุคลากร เอกสาร/ประกาศที่เกี่ยวข้อง	๒		
		(๒) รายงานผลการคัดเลือก/สรรหาตาม (๑)	๒		
		(๓) มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากร	๒		
		(๔) หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คุณให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน	๒		
		(๕) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน	๒		
		(๖) รายงานการประเมินผลตาม (๔) และ (๕)	๒		
		<u>ข้อ ๖ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</u>			

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม	เกณฑ์	
		(๑) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวธัญญรัตน์ หล่อวิไลกุล
		(๒) รายงานของผู้ควบคุม /ผู้ตรวจสอบภายในจำแนกตามแผนงานและโครงการภายใต้แผนปฏิบัติงานประจำปี	๒		
		(๓) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	๒		
		(๔) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีของหน่วยงาน โดยผู้ควบคุม/ ผู้ตรวจสอบภายใน และผลการตรวจสอบ ของ สตง.	๒		
		๘.๑๑ มาตรา ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวธัญญรัตน์ หล่อวิไลกุล
		- (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง หรือ			
		- (๒ คะแนน/ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐			
		๘.๑๒ มาตรา ๙ (๘) ที่สาธารณะประโยชน์	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	
		- (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง หรือ			
		- (๒ คะแนน/ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐			
		๘.๑๓ มาตรา ๙ (๘) รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	
		- (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง หรือ			
		- (๒ คะแนน/ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐			
		๘.๑๔ มาตรา ๙ (๘) ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติ สั่งซื้อหรือสั่งจ้าง	๕	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางกัลย์กมล ใจบุญ นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์
		- (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ			
		- (๒ คะแนน/ประกาศเชิญชวนฯ) หรือ			
		- (๓ คะแนน/ประกาศเชิญชวนฯ + ประกาศผล ผู้ชนะ) หรือ			
		- (๔ คะแนน/ประกาศเชิญชวนฯ + ประกาศผล ผู้ชนะ + สัญญา แต่ไม่ครบ) หรือ			
		- (๕ คะแนน/ประกาศเชิญชวนฯ + ประกาศผล ผู้ชนะ + สัญญา ครบทุกเรื่อง)			

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท เกณฑ์	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม		
		๘.๑๕ มาตรา ๙ (๘) รายงานผลการตรวจสอบอาคารตาม มาตรา ๓๒ ทวิ แห่ง พ.ร.บ. ควบคุมอาคารพ.ศ. ๒๕๒๒	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางกัลย์กมล ใจบุญ นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์
		- (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ			
		- (๒ คะแนน/ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐)			
๙	การบริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร อย่างเป็นระบบ	๙.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	๒	เกณฑ์มาตรฐาน	นางสาวธัญญารัตน์ หล่อวิไลกุล
		๙.๒ มีการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน (๑ ครั้งขึ้นไป/ปี)	๒		
๑๐	คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ และคู่มือ/ ขั้นตอนการให้บริการประชาชน ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (๒ คะแนน)	มีคู่มือปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูล ฯ ขั้นตอนการให้บริการประชาชนของศูนย์ข้อมูลฯ ของหน่วยงาน	๒	เกณฑ์มาตรฐาน	นางสาวชนิดา เรืองมณี
๑๑	แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา (๔ คะแนน)	๑๑.๑ มีแผน	๒	เกณฑ์มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
		๑๑.๒ นำเสนอแผนให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ความเห็นชอบ	๒		
๑๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ของประชาชน ในปีงบประมาณที่ผ่านมา (๔ คะแนน)	๑๒.๑ มีช่องทาง		เกณฑ์มาตรฐาน	นางสาวนิลวรรณ ทาร์ักษ์
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน)	๑		
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน)	๑		
		๑๒.๒ สรุปผลเสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงานทราบ			
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน)	๑		
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน)	๑		
๑๓	การสำรวจความพึงพอใจของ ประชาชนต่อการให้บริการ ในปีงบประมาณที่ ผ่านมา (๔ คะแนน)	๑๓.๑ มีการสำรวจ		เกณฑ์มาตรฐาน	นางสาวนิลวรรณ ทาร์ักษ์
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ	๑		
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์	๑		
		๑๓.๒ สรุปผลเสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานทราบ			
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ	๑		

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท เกณฑ์	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม		
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์	๑		
๑๔	สถิติผู้มาใช้บริการ ในปีงบประมาณที่ผ่านมา (๕ คะแนน)	๑๔.๑ มีการจัดเก็บสถิติ		เกณฑ์มาตรฐาน	นางสาวนิลวรรณ ทารักษ์
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ	๑		
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์	๑		
		๑๔.๒ สรุปผลเสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงานทราบ			
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ	๑		
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์	๑		
๑๕	การสอบทานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการโดดเด่น ให้เป็นปัจจุบัน (๕ คะแนน)	การปรับข้อมูลศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นปัจจุบัน	๕	เกณฑ์มาตรฐาน	นางรัศมี ตุ่นสีใส นางสาวธัญญารัตน์ หล่อวิไล กุล
ผลรวมคะแนนเกณฑ์มาตรฐาน			๒๐๐		
๑๖	การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ (๒๐ คะแนน)	จัดอบรมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน	๒๐	เกณฑ์ขั้นสูง	นางสาวชนิดา เรืองมณี
๑๗	ในปีงบประมาณที่ผ่านมา และปีงบประมาณ ปัจจุบัน (๑๕ คะแนน)	จัดอบรม/เผยแพร่ความรู้ให้ประชาชน	๑๐	เกณฑ์ขั้นสูง	นางสาวชนิดา เรืองมณี
๑๘		ส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้าอบรมกับหน่วยงานอื่น/E - learning ของสำนักงาน ก.พ.	๕		
๑๙	การเข้าร่วมทดสอบ พ.ร.บ. ศูนย์ข้อมูล	มีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเข้าร่วมการทดสอบ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ ของ สขร. (ผ่าน เกณฑ์การทดสอบอย่างน้อย ๑ คน)	๑๐	เกณฑ์ขั้นสูง	นางสาวชนิดา เรืองมณี
๒๐	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูล ข่าวสารหน่วยงานรัฐแห่งอื่น ในปีงบประมาณ ที่ผ่านมา และในปีงบประมาณปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)	การไปศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นหรือมีหน่วยงานอื่น หรือ หน่วยงานอื่นมาศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารหน่วยงานตนเอง	๑๐	เกณฑ์ขั้นสูง	นางสาวชนิดา เรืองมณี
๒๑	การรายงานผลการดำเนินการใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕ คะแนน)	๒๑.๑ การรายงานผลการปฏิบัติตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ฯ - ไม่รายงาน (๐ คะแนน) หรือ - รายงาน และมีหลักฐานชัดเจนครบถ้วนภายในกำหนดเวลา (๑๕ คะแนน)	๑๕	เกณฑ์ขั้นสูง	นางสาวชนิดา เรืองมณี

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท เกณฑ์	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม		
		๒๑.๒ แผนและรายงานผลการพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เสนอให้ผู้บริหาร/ คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของของหน่วยงานทราบ (๑๐ คะแนน)	๑๐		
๒๒	การร้องเรียน กรณีไม่ปฏิบัติตาม พรบ. ศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของทางราชการฯ ของ หน่วยงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา และปี ปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)	- มี (๐ คะแนน) หรือ - ไม่มี (๑๐ คะแนน)	๑๐	เกณฑ์ขั้นสูง	นางสาวชนิดา เรืองมณี
๒๓	การประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลฯ ของ หน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ (๑๐ คะแนน)	- (๒ คะแนน/๑ ช่องทาง รวมไม่เกิน ๑๐ คะแนน) - ลงข้อมูลการสอบทานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่นให้เป็นปัจจุบัน	๑๐	เกณฑ์ขั้นสูง	นางสาวชนิดา เรืองมณี
ผลรวมคะแนนเกณฑ์ขั้นสูง			๑๐๐		
รวมคะแนนทั้งสิ้น			๓๐๐		

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท เกณฑ์	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม		
๑	สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการทาง กายภาพ เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้โดยสะดวก (๒ คะแนน)	๑.๑ ประชาชนสามารถเข้าถึงโดยสะดวก หรือมีป้ายบอกทาง	๑	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
		๑.๒ มีป้ายชื่อศูนย์	๑		
๒	วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และ สิ่งอำนวยความสะดวก ในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทางกายภาพ (๓ คะแนน)	๒.๑ ตู้/ชั้น/โต๊ะตั้งแฟ้ม และแฟ้มใส่ดัชนีประจำแฟ้ม	๑	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
		๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์/โน้ตบุ๊ก	๑		
		๒.๓ แบบฟอร์มต่าง ๆ	๑		
๓	การมอบหมายหน่วยงาน และผู้รับผิดชอบ (๔ คะแนน)	๓.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลฯ ของหน่วยงาน	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
		๓.๒ มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลฯ	๑		
		๓.๓ มีชื่อ-นามสกุล และเบอร์โทรศัพท์	๑		
๔	การติดตั้ง banner/link ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (๒ คะแนน)	มีอยู่หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
๕	การจัดทำดัชนีรวม (๒ คะแนน)	ดัชนีรวม		เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
		- ทางกายภาพ	๑		
		- ทางอิเล็กทรอนิกส์	๑		
๖	การจัดดัชนีประจำแฟ้ม (๓๘ คะแนน)	- ทางกายภาพ (๑ คะแนน/อนุมาตราหรือประกาศ)		เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
		- ทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน/อนุมาตราหรือประกาศ)			
		๖.๑ มาตรา ๗ (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กร	๑+๑		
		๖.๒ มาตรา ๗ (๒) สรป อำนาจหน้าที่	๑+๑		
		๖.๓ มาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อ	๑+๑		
		๖.๔ มาตรา ๗ (๔) กฎ มติ ครม. ข้อบังคับ ฯลฯ	๑+๑		
		๖.๕ มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณา/คำวินิจฉัยฯ	๑+๑		
		๖.๖ มาตรา ๙ (๒) นโยบาย/การตีความ	๑+๑		
		๖.๗ มาตรา ๙ (๓) แผนงาน โครงการ และงบฯ	๑+๑		
		๖.๘ มาตรา ๙ (๔) คู่มือ/คำสั่ง	๑+๑		
		๖.๙ มาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์ที่อ้างอิงตาม ม.๗ วรรคสอง	๑+๑		
		๖.๑๐ มาตรา ๙ (๖) สัญญาสมปทาน ฯลฯ	๑+๑		

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท เกณฑ์	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม		
		๖.๑๑ มาตรา ๙ (๗) มติ ครม./มติคณะกรรมการ	๑+๑		
		๖.๑๒ มาตรา ๙ (๘) สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	๑+๑		
		๖.๑๓ มาตรา ๙ (๘) สรุปลผลจัดซื้อจ้าง (แบบ สขร. ๑)	๑+๑		
		๖.๑๔ มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสฯ	๑+๑		
		๖.๑๕ มาตรา ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ	๑+๑		
		๖.๑๖ มาตรา ๙ (๘) ที่สาธารณะประโยชน์	๑+๑		
		๖.๑๗ มาตรา ๙ (๘) รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม	๑+๑		
		๖.๑๘ มาตรา ๙ (๘) ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติส่งซื้อฯ	๑+๑		
		๖.๑๙ มาตรา ๙ (๘) รายงานผลการตรวจสอบ อาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิฯ	๑+๑		
		๗	การนำข้อมูล ข่าวสารตาม มาตรา ๗ จัดแสดงในศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร ทาง อิเล็กทรอนิกส์ (๕ คะแนน)		
๗.๒ มาตรา ๗ (๒) สรุปล อำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงาน	๑				
๗.๓ มาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูล [ประกาศ (ชื่อหน่วยงาน) เรื่อง โครงสร้าง การจัดองค์กร ในการดำเนินงาน สรุปล อำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงานและ สถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารของ (ชื่อหน่วยงาน)]	๑				
๗.๔ มาตรา ๗ (๔) กฎ มติ ครม. ข้อบังคับ คำสั่ง ฯลฯ	๒				
- (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง)					
- (๒ คะแนน/ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐)					
๘	การนำข้อมูล ข่าวสารตาม มาตรา ๙ จัดแสดงในศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร ทาง อิเล็กทรอนิกส์ (๑๑๗ คะแนน)			๘.๑ มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณา/คำวินิจฉัย	๒
		- (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง)			
		- (๒ คะแนน/ผลการพิจารณา (อนุมัติ/อนุญาต) ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐			
		- (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง)	๒		
		- (๒ คะแนน/คำวินิจฉัย :ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐			
		๘.๒ มาตรา ๙ (๒) นโยบาย/การตีความ			
		- (๑ คะแนน/มีนโยบาย)	๑		
		- (๒ คะแนน/มีแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)	๒		

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท เกณฑ์	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม		
		- (๑ คะแนน/ตีความ : ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ			
		- (๒ คะแนน/ตีความ : ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐)	๒		
		๘.๓ มาตรา ๙ (๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณฯ	๔	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางมณฑิตี ยาปะนะ นางศุภามาศ ใจเย็น
		- (๑ คะแนน/งบประมาณ/แผน/โครงการ ๑ อย่าง) หรือ			
		- (๒ คะแนน/๒ อย่าง) หรือ			
		- (๓ คะแนน/ครบ ๓ อย่าง) หรือ			
		- (๔ คะแนน/ครบ ๓ อย่าง + รายละเอียดโครงการ ที่อนุมัติแล้ว)			
		๘.๔ มาตรา ๙ (๔) คู่มือ/คำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงาน จนท.		เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวชนิดา เรืองมณี
		- (๒ คะแนน/ใส่คู่มืออย่างน้อยร้อยละ ๖๐)	๒		
		- (๒ คะแนน/ใส่คำสั่งอย่างน้อยร้อยละ ๖๐)	๒		
		๘.๕ มาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์ที่อ้างถึงตาม ม. ๗ วรรคสอง	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวธัญญารัตน์ หล่อวิไลกุล
		- (๑ คะแนน/ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง)			
		- (๒ คะแนน/ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐)			
		๘.๖ มาตรา ๙ (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาผูกขาดตัดตอน/ สัญญาร่วมทุนกับเอกชน ในการจัดทำบริการสาธารณะ	๒		
		- (๑ คะแนน/ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง)			
		- (๒ คะแนน/ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐)			
		๘.๗ มาตรา ๙ (๗) มติ ครม./มติคณะกรรมการฯ		เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
		- (๑คะแนน /ไม่มีมติ ครม.ที่เกี่ยวข้อง) หรือ	๒		
		- (๒ คะแนน/ใส่ มติ ครม. อย่างน้อยร้อยละ ๖๐)			
		- (๑คะแนน /ไม่มีมติคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้อง) หรือ	๒		
		- (๒ คะแนน/ใส่ มติคณะกรรมการอย่างน้อยร้อยละ ๖๐)			
		๘.๘ มาตรา ๙ (๘) สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวชนิดา เรืองมณี
		- (๑ คะแนน/ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ			
		- (๒ คะแนน/ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐)			

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท เกณฑ์	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม		
		๘.๙ มาตรา ๙ (๘) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร. ๑) (วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท)/ระบบ e - GP (วงเงิน ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป)	๕	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางกัลย์กมล ใจบุญ นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์
		- (๒ คะแนน/ย้อนหลัง ๑ – ๓ เดือน หรือ			
		- (๓ คะแนน/ย้อนหลัง ๔ – ๗ เดือน หรือ			
		- (๔ คะแนน/ย้อนหลัง ๘ – ๑๑ เดือน หรือ			
		- (๕ คะแนน/ย้อนหลังครบ ๑๒ เดือน หรือ			
		๘.๑๐ มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสฯ (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง)		เกณฑ์ มาตรฐาน	นางกัลย์กมล ใจบุญ นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์
		ข้อ ๑ การจัดหาพัสดุ			
		(๑) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับ การจัดหาพัสดุ	๒		
		(๒) แผนการจัดหาพัสดุ	๒		
		(๓) รายงานการขอซื้อขอจ้าง	๑		
		เอกสารสอบราคาและประกวดราคา ตาม ม.๙ (๘) และหลักเกณฑ์ในการ พิจารณา ตัดสินผลแต่ละโครงการ/รายการ	๑		
		(๔) ผลการจัดหาพัสดุแต่ละโครงการ/รายการ	๒		
		(๕) สรุปผลการจัดหาพัสดुरอบเดือนตามม.๙ (๘) ย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน	๒		
		(๖) รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบฯ	๒		
		(๗) รายงานของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ	๒		
		(๘) รายงาน/ผลการตรวจสอบของ สตง.	๒		
		ข้อ ๒ การให้บริการประชาชน		เกณฑ์ มาตรฐาน	ว่าที่ ร.ต.(หญิง) ณิรุษ ลิสุขสาม
		(๑) หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการ ประชาชน	๒		
		(๒) เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของ บุคลากร ภายใต้หลักเกณฑ์ตาม (๑)	๒		
		(๓) สถิติการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน	๒		
		(๔) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการประชาชน	๒		
		(๕) หลักเกณฑ์/ขั้นตอนการแก้ปัญหากรณี มีการร้องเรียนการให้บริการ	๒		
		(๖) รายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน	๒		

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท เกณฑ์	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม		
		(๗) รายงานการประเมินผลการให้บริการ ของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน	๒		
		<u>ข้อ ๓ การบริหารงานของหน่วยงาน</u>		เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวธัญญรัตน์ หล่อวิไลกุล
		(๑) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ตามกฎหมายจัดตั้ง/กฎหมายอื่น	๒		
		(๒) วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน	๒		
		(๓) แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน	๒		
		(๔) ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรใช้ เป็น แนวทางดำเนินงาน	๒		
		(๕) คู่มือการปฏิบัติงานตาม (๔)	๒		
		(๖) รายงานผลการปฏิบัติงานตาม (๓)	๒		
		<u>ข้อ ๔ การบริหารงบประมาณ</u>		เกณฑ์ มาตรฐาน	นางมณฑิยา ปะนะ นางศุภามาศ ใจเย็น
		(๑) แผนงาน โครงการและงบฯ ประจำปี ของหน่วยงาน	๒		
		(๒) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การใช้ ง่ายงบบฯ แต่ละแผนงาน/โครงการ	๒		
		(๓) รายงานผลการใช้จ่ายงบบฯ จำแนกตาม แผนงานและโครงการของผู้ควบคุม/ ผู้ ตรวจสอบภายใน	๒		
		(๔) รายงานการประเมินผลการใช้จ่ายงบบฯ ประจำปีในภาพรวมของหน่วยงาน โดยผู้ ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน	๒		
		(๕) รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน งบฯ ของ สตง.	๒		
		<u>ข้อ ๕ การบริหารงานบุคคล</u>		เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
		(๑) หลักเกณฑ์การคัดเลือก/สรรหาบุคลากร เอกสาร/ประกาศที่เกี่ยวข้อง	๒		
		(๒) รายงานผลการคัดเลือก/สรรหาตาม (๑)	๒		
		(๓) มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากร	๒		
		(๔) หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คุณให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน	๒		
		(๕) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน	๒		
		(๖) รายงานการประเมินผลตาม (๔) และ (๕)	๒		
		<u>ข้อ ๖ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</u>			

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม	เกณฑ์	
		(๑) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวธัญญรัตน์ หล่อวิไลกุล
		(๒) รายงานของผู้ควบคุม /ผู้ตรวจสอบภายในจำแนกตามแผนงานและโครงการภายใต้แผนปฏิบัติงานประจำปี	๒		
		(๓) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	๒		
		(๔) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีของหน่วยงาน โดยผู้ควบคุม/ ผู้ตรวจสอบภายใน และผลการตรวจสอบ ของ สตง.	๒		
		๘.๑๑ มาตรา ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางสาวธัญญรัตน์ หล่อวิไลกุล
		- (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง หรือ			
		- (๒ คะแนน/ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐			
		๘.๑๒ มาตรา ๙ (๘) ที่สาธารณะประโยชน์	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	
		- (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง หรือ			
		- (๒ คะแนน/ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐			
		๘.๑๓ มาตรา ๙ (๘) รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	
		- (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง หรือ			
		- (๒ คะแนน/ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐			
		๘.๑๔ มาตรา ๙ (๘) ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติ สั่งซื้อหรือสั่งจ้าง	๕	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางกัลย์กมล ใจบุญ นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์
		- (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ			
		- (๒ คะแนน/ประกาศเชิญชวนฯ) หรือ			
		- (๓ คะแนน/ประกาศเชิญชวนฯ + ประกาศผล ผู้ชนะ) หรือ			
		- (๔ คะแนน/ประกาศเชิญชวนฯ + ประกาศผล ผู้ชนะ + สัญญา แต่ไม่ครบ) หรือ			
		- (๕ คะแนน/ประกาศเชิญชวนฯ + ประกาศผล ผู้ชนะ + สัญญา ครบทุกเรื่อง)			

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท เกณฑ์	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม		
		๘.๑๕ มาตรา ๙ (๘) รายงานผลการตรวจสอบอาคารตาม มาตรา ๓๒ ทวิ แห่ง พ.ร.บ. ควบคุมอาคารพ.ศ. ๒๕๒๒	๒	เกณฑ์ มาตรฐาน	นางกัลย์กมล ใจบุญ นางสาวเกศรา ศรีสนพันธุ์
		- (๑ คะแนน/ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง) หรือ			
		- (๒ คะแนน/ใส่ข้อมูลอย่างน้อยร้อยละ ๖๐)			
๙	การบริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร อย่างเป็นระบบ	๙.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	๒	เกณฑ์มาตรฐาน	นางสาวธัญญารัตน์ หล่อวิไลกุล
		๙.๒ มีการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน (๑ ครั้งขึ้นไป/ปี)	๒		
๑๐	คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ และคู่มือ/ ขั้นตอนการให้บริการประชาชน ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (๒ คะแนน)	มีคู่มือปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูล ฯ ขั้นตอนการให้บริการประชาชนของศูนย์ข้อมูลฯ ของหน่วยงาน	๒	เกณฑ์มาตรฐาน	นางสาวชนิดา เรืองมณี
๑๑	แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ใน ปีงบประมาณปัจจุบัน (๔ คะแนน)	๑๑.๑ มีแผน	๒	เกณฑ์มาตรฐาน	นางสาวพรทิพย์ กำลังช่วย
		๑๑.๒ นำเสนอแผนให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ความเห็นชอบ	๒		
๑๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ของประชาชน ในปีงบประมาณที่ผ่านมา (๔ คะแนน)	๑๒.๑ มีช่องทาง		เกณฑ์มาตรฐาน	นางสาวนิลวรรณ ทาร์ักษ์
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน)	๑		
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน)	๑		
		๑๒.๒ สรุปผลเสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงานทราบ			
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน)	๑		
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน)	๑		
๑๓	การสำรวจความพึงพอใจของ ประชาชนต่อการให้บริการ ในปีงบประมาณที่ ผ่านมา (๔ คะแนน)	๑๓.๑ มีการสำรวจ		เกณฑ์มาตรฐาน	นางสาวนิลวรรณ ทาร์ักษ์
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ	๑		
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์	๑		
		๑๓.๒ สรุปผลเสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานทราบ			
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ	๑		

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท เกณฑ์	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม		
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์	๑		
๑๔	สถิติผู้มาใช้บริการ ในปีงบประมาณที่ผ่านมา (๔ คะแนน)	๑๔.๑ มีการจัดเก็บสถิติ		เกณฑ์มาตรฐาน	นางสาวนิลวรรณ ทารักษ์
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ	๑		
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์	๑		
		๑๔.๒ สรุปผลเสนอให้ผู้บริหาร/คณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงานทราบ			
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ	๑		
		- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์	๑		
๑๕	การสอบทานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการโดดเด่น ให้เป็นปัจจุบัน (๕ คะแนน)	การปรับข้อมูลศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นปัจจุบัน	๕	เกณฑ์มาตรฐาน	นางรัศมี ตุ่นสีใส นางสาวธัญญารัตน์ หล่อวิไล กุล
ผลรวมคะแนนเกณฑ์มาตรฐาน			๒๐๐		
๑๖	การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ (๒๐ คะแนน)	จัดอบรมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน	๒๐	เกณฑ์ขั้นสูง	นางสาวชนิดา เรืองมณี
๑๗	ในปีงบประมาณที่ผ่านมา และปีงบประมาณ ปัจจุบัน (๑๕ คะแนน)	จัดอบรม/เผยแพร่ความรู้ให้ประชาชน	๑๐	เกณฑ์ขั้นสูง	นางสาวชนิดา เรืองมณี
๑๘		ส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้าอบรมกับหน่วยงานอื่น/E - learning ของสำนักงาน ก.พ.	๕		
๑๙	การเข้าร่วมทดสอบ พ.ร.บ. ศูนย์ข้อมูล ข่าวสารฯ ของ สขร.หรือสำนักงาน กพ. (ใน ปีงบประมาณปัจจุบันเท่านั้น) (๑๐ คะแนน)	มีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเข้าร่วมการทดสอบ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ ของ สขร. (ผ่าน เกณฑ์การทดสอบฯ ร้อยละ ๖๐)	๑๐	เกณฑ์ขั้นสูง	นางสาวชนิดา เรืองมณี
๒๐	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูล ข่าวสารหน่วยงานรัฐแห่งอื่น ในปีงบประมาณ ที่ผ่านมา และในปีงบประมาณปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)	การไปศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นหรือมีหน่วยงานอื่น หรือ หน่วยงานอื่นมาศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารหน่วยงานตนเอง	๑๐	เกณฑ์ขั้นสูง	นางสาวชนิดา เรืองมณี

เกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน	ประเภท เกณฑ์	ผู้รับผิดชอบ
			เต็ม		
๒๑	การรายงานผลการดำเนินการใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา (๒๕ คะแนน)	๒๑.๑ การรายงานผลการปฏิบัติตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ฯ - ไม่รายงาน (๐ คะแนน) หรือ - รายงาน และมีหลักฐานชัดเจนครบถ้วนภายในกำหนดเวลา (๑๕ คะแนน)	๑๕	เกณฑ์ขั้นสูง	นางสาวชนิดา เรืองมณี
		๒๑.๒ แผนและรายงานผลการพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เสนอให้ผู้บริหาร/ คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของหน่วยงานทราบ (๑๐ คะแนน)	๑๐		
๒๒	การร้องเรียน กรณีไม่ปฏิบัติตาม พรบ. ศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของทางราชการฯ ของ หน่วยงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา และปี ปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)	- มี (๐ คะแนน) หรือ - ไม่มี (๑๐ คะแนน)	๑๐	เกณฑ์ขั้นสูง	นางสาวชนิดา เรืองมณี
๒๓	การประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลฯ ของ หน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ (๑๐ คะแนน)	- (๒ คะแนน/๑ ช่องทาง รวมไม่เกิน ๑๐ คะแนน)	๑๐	เกณฑ์ขั้นสูง	นางสาวชนิดา เรืองมณี
ผลรวมคะแนนเกณฑ์ขั้นสูง			๑๐๐		
รวมคะแนนทั้งสิ้น			๓๐๐		