



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง โทร. ๐๕๔-๒๖๕๐๓๑-๓๒

ที่ ลป ๐๐๓/๐๐๖๓

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

ด้วย จังหวัดลำปาง โดย สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อไว้ในโครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อไว้ในโครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๕,๐๗๒.๐๐ บาท (ห้าพันเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)ราคาที่เคยจัดซื้อจัดจ้างภายในระยะเวลา ๒ ปี งบประมาณจาก หจก.เคที กรู๊ป ลำปาง ตามใบสั่งของเลขที่ IM๖๕๐๙๐๐๘ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจาก จำนวน ๕,๐๗๒.๐๐ บาท (ห้าพันเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวอัญชลี ปินสร

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

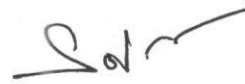
ชาลินี ลีออนคร

(นางชาลินี ลีออนคร)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่

-ควรเห็นชอบและอนุมัติให้มีการจัดซื้อฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติ
งานในราชการ



(นางรัศมี ตุ่นสีใส)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

-เห็นชอบ

-อนุมัติ



(นางสุภาภรณ์ จุลละสุภา)

คลังจังหวัดลำปาง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง