

ที่ ลป ๐๐๐๓/ว ๐๐๐๓๒๔



สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง
ถนนวิชิตราชดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕

เรียน ที่ปรึกษาและคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ที่ ลป ๐๐๐๓/ว ๐๐๐๖๔๘ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบตอบรับการตรวจรับรองรายงานการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้เชิญประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ร้านอาหาร วังวิว การ์เด้น ถนนพหลโยธิน ตำบลพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง เพื่อขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงการคลังในภูมิภาค และสนับสนุนการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการของผู้ว่าราชการจังหวัด นั้น

ฝ่ายเลขานุการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง จึงขอส่งรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ เพื่อให้ท่านตรวจสอบและตอบรับการตรวจรับรองรายงานการประชุม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ หากประสงค์จะแก้ไขเพิ่มเติม ให้แจ้งฝ่ายเลขานุการ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ทาง e-mail address : lpg@cgd.go.th หรือทางโทรสารหมายเลข ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๐๐ หากพ้นกำหนดดังกล่าว ถือว่ารับรองรายงานการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุภาภรณ์ จุลละสุภา)

คลังจังหวัดลำปาง

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง

ฝ่ายเลขานุการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง

กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๓๑ ต่อ ๓๓๔

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๐๐

e-mail: Lpg@cgd.go.th

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง ดังนี้

๑. ประธานกรรมการหอการค้าจังหวัดลำปาง
๒. ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดลำปาง
๓. นายกร จันทรวโรจน์ หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาลำปาง
๔. สรรพากรพื้นที่ลำปาง
๕. สรรพสามิตพื้นที่ลำปาง
๖. ธนารักษ์พื้นที่ลำปาง
๗. ผู้อำนวยการ สนง. คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยจังหวัดลำปาง
๘. ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัดลำปาง
๙. ผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขตลำปาง
๑๐. ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาลำปาง
๑๑. ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม สาขาลำปาง
๑๒. ผู้จัดการธนาคารกรุงไทย สาขาจังหวัดลำปาง
๑๓. ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขาลำปาง

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕
เมื่อวันอังคารที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ณ ร้านอาหาร วังวิว การ์เด็น ถนนพหลโยธิน ตำบลพิชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายสกล	สุพรรณบรรจง	ประธานหอการค้าจังหวัดลำปาง หอการค้าจังหวัดลำปาง	ที่ปรึกษา
๒. นางณัฐกานต์	อัษฎเมธี	รองประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดลำปาง (แทน) ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดลำปาง	ที่ปรึกษา
๓. นายกร	จันทวิโรจน์	หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาลำปาง	ที่ปรึกษา
๔. นางสาวภรณ์	จุลละสุภา	คลังจังหวัดลำปาง สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง	ประธาน
๕. นางสาวนงลักษณ์	ขวัญสุวรรณ	สรรพากรพื้นที่ลำปาง สำนักงานสรรพากรพื้นที่ลำปาง	กรรมการ
๖. นายชาติรี	สุขสิทธิ์	สรรพสามิตพื้นที่ลำปาง สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ลำปาง	กรรมการ
๗. นายทรงพล	ทรัพย์วัฒนากุล	ธนารักษ์พื้นที่ลำปาง สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ลำปาง	กรรมการ
๘. นายกัญจน์	วนสิทธิ์วงศ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. ลำปาง (แทน) ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดลำปาง	กรรมการ
๙. นางสาวอำพัน	ธิช่างทอง	ผู้อำนวยการเขต ธนาคารออมสินเขตลำปาง	กรรมการ
๑๐. นายศิริพงศ์	วังวรรณรัตน์	ผู้จัดการอาวุโส ธนาคารกรุงไทย สาขาลำปาง	กรรมการ
๑๑. นางสาวสินีนุช	วัฒนาสกุลธรรม	ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาลำปาง ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาลำปาง	กรรมการ
๑๒. นายประชัน	เมฆะ	ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขาลำปาง	กรรมการ
๑๓. นายธนัทศักดิ์	กิ่งแก้ว	ผู้จัดการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สาขาลำปาง	กรรมการ
๑๔. นางลัดดา	โพธิ์ดู่	ผู้อำนวยการสำนักงาน คปภ. จังหวัดลำปาง สำนักงาน คปภ. จังหวัดลำปาง	กรรมการ
๑๕. นางศุภามาศ	ใจเย็น	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง	เลขานุการ
๑๖. นางพิรภัฏญา	พิชัยกุล	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวขวัญชนก	สายศรีธิ	ผู้จัดการ CRM ประจำสำนักงานเขตลำปาง ธนาคารกรุงไทย สาขาลำปาง
๒. นางศิริภรณ์	ภาวินี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานสรรพากรพื้นที่ลำปาง
๓. นางสาวมัทนา	ทองยะ	พนักงานประจำสำนักงาน สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ลำปาง
๔. นางสาวธัญจิรา	บุญรักษา	เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เรื่องก่อนวาระการประชุม

- แนะนำผู้บริหาร/หัวหน้าส่วนราชการที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ในจังหวัดลำปาง
นายชาติรี สุขสิทธิ์ สรรพสามิตพื้นที่ลำปาง
- แจ้งผู้บริหาร/หัวหน้าส่วนราชการที่ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่จังหวัดอื่น
นายทรงพล ทรัพย์วัฒนากุล ธนารักษ์พื้นที่น่าน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ที่ประชุม -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการฯ สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ในฐานะเลขานุการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ และแจ้งเวียนรายงานการประชุมให้ คบจ.ลำปาง พิจารณาแล้วตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ที่ ลป ๐๐๐๓/๐๐๐๖๖๑ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยมีสำนักงาน คปภ.จังหวัดลำปาง ขอแก้ไขหน้าที่ ๑ ข้อ ๑๓ จากนางลัดดา โพธิ์ดู่ แก้ไขเป็น นางสาวนิตยา กล่ำสี ตำแหน่ง นักวิชาการประกันภัย (แทน) ผู้อำนวยการสำนักงาน คปภ. จังหวัดลำปาง ซึ่งทางฝ่ายเลขานุฯ ได้ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อขอรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตามเอกสารแนบ ๑)

ฝ่ายเลขานุการฯ สืบเนื่องจากการประชุมทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการฯ ได้มีมติเห็นชอบร่างเกณฑ์ การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งฝ่ายเลขานุการทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์ฯ ได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณา คบจ. ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยแบ่งเกณฑ์การพิจารณา เป็น ๓ ด้าน คะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/ Agenda Based) ๔๐ คะแนน

๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) ๓๐ คะแนน

๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ๓๐ คะแนน
โดยแบ่งอันดับรางวัลคณะกรรมการคลังประจำจังหวัด (คบก.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

รางวัลคณะกรรมการคลังประจำจังหวัด (คบก.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แบ่งออกเป็น ๑๐ อันดับ ที่มีคะแนนรวมสูงสุด ได้แก่

๑. รางวัลอันดับที่ ๑ ได้รับเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
๒. รางวัลอันดับที่ ๒ ได้รับเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
๓. รางวัลอันดับที่ ๓ ได้รับเงิน ๑๖๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
๔. รางวัลอันดับที่ ๔ ได้รับเงิน ๑๔๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
๕. รางวัลอันดับที่ ๕ ได้รับเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
๖. รางวัลอันดับที่ ๖ - ๑๐ ได้รับเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ

ทั้งนี้ คบก. ต้องมีคะแนนรวมมากกว่า ๔๐ คะแนนขึ้นไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยไม่มีคะแนนในมาตรการใดๆ ๐ คะแนน และกรณีที่ คบก. มีคะแนนรวมเท่ากัน จะยึดคะแนนด้าน Top down/ Agenda Based และ Area Based เป็นหลักในการพิจารณาจัดลำดับ คบก. ดีเด่น

รางวัลพิเศษเฉพาะด้าน ๑๐ รางวัล รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยพิจารณาจาก คบก. ที่ได้รับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผลด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/ Agenda Based) ซึ่งมีคะแนนรวมสูงสุดในด้านที่กำหนด ๑๐ ลำดับแรก โดยมีข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

- คบก. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่ใช่ คบก. ที่รับรางวัล คบก. ดีเด่น ๑๐ รางวัลข้างต้น
- คบก. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่มีคะแนนในมาตรการ Top down/Agenda Based ได้ ๐ คะแนน

เกณฑ์การประเมิน

กรอบการดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงานของ คบก. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายละเอียดสำหรับ คบก. ที่ไม่มีด้านบุคลากร/สำนักงานบุคลากรให้ดำเนินการ ดังนี้

มาตรการของรัฐ	คะแนน
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)	๔๐
๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก	๑๑
๑.๒ โครงการ National e - Payment	๑๑
๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	๑๑
๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้สาธารณะอย่างบูรณาการ	๗
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จำนวน ๑ โครงการ	๓๐
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ยกเว้นตัวชี้วัดที่ ๓.๕	๓๐
รวม	๑๐๐

โดย คบจ. จะต้องดำเนินการตามมาตรการของรัฐ ดังนี้

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)				
๑.๑ การแก้ไข ปัญหาเศรษฐกิจ ฐานราก (๑๑ คะแนน)	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	ร้อยละของจำนวนผู้ที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อย		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๑๑
	ร้อยละ	คะแนน		
	๙๕ - ๑๐๐	๑๑		
	๙๐ - < ๙๕	๙		
	๘๕ - < ๙๐	๗		
	๘๐ - < ๘๕	๕		
	๗๕ - < ๘๐	๓		
	หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)/ธนาคารออมสิน			
	กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อยในวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อราย จาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน			
หมายเหตุ : อ้างอิงข้อมูลจาก ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน				
๑.๒ โครงการ National e - Payment (๑๑ คะแนน)	ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน
	ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงิน เพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และธุรกรรมด้านการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC โดยใช้บัตรเดบิต/เครดิต QR Code รวมถึงช่องทาง การชำระอื่น ๆ เช่น Mobile Banking เป็นต้น		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๑๑
	ร้อยละ	คะแนน		
	≥ ๘๕	๑๑		
	๘๐ - < ๘๕	๘		
	๗๕ - < ๘๐	๕		
	๗๐ - < ๗๕	๒		
	หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานคลังจังหวัด/บมจ. ธนาคารกรุงไทย			
	กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค ซึ่งไม่รวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)			
	หมายเหตุ : ๑. โดยส่วนราชการในจังหวัดจะต้องมีจำนวนธุรกรรมผ่านช่องทางดังกล่าว มากกว่า ๘๐ รายการ/หน่วยงาน			
๒. ขนาดส่วนราชการแต่ละจังหวัดไม่เท่ากัน จึงเห็นควรกำหนดเป็นร้อยละ ของหน่วยงานแต่ละจังหวัดแทน				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ (๑๑ คะแนน)	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๑๑	
	ร้อยละ			คะแนน
	๙๕ - ๑๐๐			๑๑
	๙๐ - < ๙๕			๘
๘๕ - < ๙๐	๕			
	๘๐ - < ๘๕	๒		
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.				
กลุ่มเป้าหมาย : ส่วนราชการในส่วนภูมิภาค และส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค				
หมายเหตุ : การใช้จ่าย หมายถึง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายจากระบบ GFMS				
๑.๔ การแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบอย่างบูรณาการ (๗ คะแนน)	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	๑.๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบให้ครบถ้วนใน ๒ เรื่อง	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๓	
	- การส่งเสริมการประกอบธุรกิจสินเชื่อพีโกไฟแนนซ์			
	- การให้คำปรึกษาทางการเงินหรือส่งเสริมวินัยการเงินแก่ประชาชนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ			
	จำนวนครั้ง			คะแนน
๙ ครั้ง	๓			
๖ ครั้ง	๒			
๓ ครั้ง	๑			
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.				
กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบธุรกิจเงินกู้ในระบบ และลูกหนี้ในระบบ				
หมายเหตุ : กิจกรรมส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้ หมายถึง การสื่อสารข่าวสารข้อเท็จจริง ความรู้ และการสนับสนุนในรูปแบบต่าง ๆ ไปสู่กลุ่มเป้าหมายของการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ ด้วยวิธีการลงพื้นที่หรือการเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา												
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน										
	๑.๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของลูกหนี้ในระบบที่เข้าสู่ระบบสถาบันการเงินของรัฐ	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๔										
	<table><tr><th>ร้อยละ</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>≥ ๙๕</td><td>๔</td></tr><tr><td>๘๕ - < ๙๕</td><td>๓</td></tr><tr><td>๗๕ - < ๘๕</td><td>๒</td></tr><tr><td>๖๕ - < ๗๕</td><td>๑</td></tr></table>			ร้อยละ	คะแนน	≥ ๙๕	๔	๘๕ - < ๙๕	๓	๗๕ - < ๘๕	๒	๖๕ - < ๗๕	๑
	ร้อยละ			คะแนน									
	≥ ๙๕			๔									
	๘๕ - < ๙๕			๓									
	๗๕ - < ๘๕			๒									
	๖๕ - < ๗๕	๑											
	หน่วยงานรับผิดชอบ : ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)/ธนาคารออมสิน												
	กลุ่มเป้าหมาย : ลูกหนี้ในระบบ												
หมายเหตุ : คำนวณจากจำนวนลูกหนี้ในระบบที่มายื่นความประสงค์ขอสินเชื่อ และมีคุณสมบัติตามเกณฑ์การให้สินเชื่อของธนาคารเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้ระบบกับ ธ.ก.ส. และธนาคารออมสิน													
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)													
ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน											
ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๓๐											
<table><tr><th>กิจกรรม</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด</td><td>๓</td></tr><tr><td>๒. จัดทำแผนโดยระบุวัตถุประสงค์/ ผลผลิต/ผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม</td><td>๕</td></tr><tr><td>๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดตามข้อ ๒</td><td>๑๔</td></tr><tr><td>๔. ประเมินผล และรายงานผลต่อผู้บริหาร คบจ.</td><td>๘</td></tr></table>			กิจกรรม	คะแนน	๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด	๓	๒. จัดทำแผนโดยระบุวัตถุประสงค์/ ผลผลิต/ผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม	๕	๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดตามข้อ ๒	๑๔	๔. ประเมินผล และรายงานผลต่อผู้บริหาร คบจ.	๘	
กิจกรรม			คะแนน										
๑. โครงการดังกล่าวต้องสนับสนุน SMEs หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด			๓										
๒. จัดทำแผนโดยระบุวัตถุประสงค์/ ผลผลิต/ผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม			๕										
๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดตามข้อ ๒			๑๔										
๔. ประเมินผล และรายงานผลต่อผู้บริหาร คบจ.	๘												
หน่วยงานรับผิดชอบ : คบจ.													
กลุ่มเป้าหมาย : วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด													
หมายเหตุ : ๑. สามารถแสดงผลผลิตและผลลัพธ์ได้อย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม													
๒. ขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณของจังหวัด หรือใช้จ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ที่ได้รับการจัดสรร													
๓. สำหรับโครงการทางเลือก คบจ. จะต้องคิดริเริ่มโครงการขึ้นมาใหม่ โดยอาจจะบูรณาการความร่วมมือกับภาคส่วนอื่นได้ แต่ไม่ให้นำโครงการของหน่วยงานอื่นมาพิจารณาเป็นโครงการตามเกณฑ์ คบจ. ดีเด่น และไม่เป็นโครงการที่ซ้ำกับปีที่ผ่านมา													

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)				
มาตรการภาษี และค่าธรรมเนียม อื่น ๆ	มาตรการของกรมสรรพากร			
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ทั้งหมด		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๕
	กิจกรรม	คะแนน		
	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕	๕		
	๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	๔		
	๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	๓		
	๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	๒		
	๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	๑		
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ๑. กองมาตรฐานการจัดเก็บภาษี ๒. สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ๔. สำนักงานสรรพากรภาค				
กลุ่มเป้าหมาย : ผู้เสียภาษีที่มีหน้าที่ยื่นแบบ ภ.ง.ด.๑				
หมายเหตุ : การยื่นแบบ ภ.ง.ด.๑ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ หมายถึง ๑. ยื่นผ่านระบบ e - Withholding Tax ๒. ยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต (E - Filing) ๓. การยื่นแบบด้วยข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (สื่อบันทึกหรือไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์)				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา		
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน
	๓.๒ ร้อยละของการติดตามผู้ประกอบการ SME ที่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ในปีภาษี ๒๕๖๔	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๕
	กิจกรรม	คะแนน	
	๑. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐	๕	
	๒. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๕	๔	
	๓. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐	๓	
	๔. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕	๒	
	๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐	๑	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ๑. กองบริหารภาษีธุรกิจขนาดกลางและขนาดเล็ก ๒. สำนักงานสรรพากรภาค ๓. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ๔. สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา			
กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบการ บุคคลธรรมดา ที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๓ แต่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๔			
หมายเหตุ : แผนติดตามผู้ประกอบการ SME ที่เคยยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาไว้ แต่ปัจจุบันได้ขาดการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา โดยติดตามการยื่นแบบของผู้ประกอบการ SME ที่ยื่นแบบฯ ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๓ แต่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.๙๐ ปีภาษี ๒๕๖๔ (เฉพาะประเภทเงินได้บุคคลธรรมดา ตามมาตรา ๔๐ (๗) และ ๔๐ (๘) แห่งประมวลรัษฎากร)			

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา			
	มาตรการของกรมสรรพสามิต			
	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา	คะแนน	
	๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๑๐	
	กิจกรรม			คะแนน
	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน			๑
	๒. คัดเลือกสินค้า/บริการและชุมชนเป้าหมาย (เป็นชุมชนหรือพื้นที่ที่ผู้ประกอบการที่ขายหรือผลิต ที่กรมสรรพสามิตเป็นผู้ออกใบอนุญาต) - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานร้อยละ ๑๐๐			๑
	๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ผู้ประกอบการในชุมชน - จำนวนครั้งของการดำเนินการส่งเสริมความรู้ อย่างน้อย ๒ ครั้ง			๔
	๔. จำนวนผู้ประกอบการที่มาต่อใบอนุญาต (ราย) ตามกำหนดเวลา - ร้อยละจำนวนรายที่มาต่อใบอนุญาตตามกำหนดเวลา ร้อยละ ๙๐			๒
	๕. สรุปผลการดำเนินงานและเสนอแนวทางปรับปรุงการดำเนินงาน - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอ คบจ./สนง.สส.ภาค ๑ ฉบับ - รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมสรรพสามิตทราบ ๑ ฉบับ - รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุง (กรณีพบปัญหาหรืออุปสรรค)	๒		
	หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ๒. สำนักแผนภาษี กรมสรรพสามิต			
กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน/ชุมชน				

มาตรการของรัฐ	เกณฑ์การพิจารณา																						
	มาตรการของกรมธนารักษ์ <table border="1" data-bbox="478 335 1442 1877"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="488 342 1090 387">ตัวชี้วัด</th><th data-bbox="1098 342 1305 387">ระยะเวลา</th><th data-bbox="1313 342 1436 387">คะแนน</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" data-bbox="488 399 1090 433">๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมินราคา</td><td data-bbox="1098 399 1305 467" rowspan="7">ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖</td><td data-bbox="1313 399 1436 467" rowspan="7">๑๐</td></tr> <tr> <th data-bbox="488 444 954 489">กิจกรรม</th><th data-bbox="962 444 1090 489">คะแนน</th></tr> <tr> <td data-bbox="488 489 954 943">๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - มีข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุง รูปแบบที่ดินในฐานะข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูล หน่วยที่ดิน ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมาย จำนวนแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการ เป็นรายจังหวัด</td><td data-bbox="962 489 1090 943">๓</td></tr> <tr> <td data-bbox="488 954 954 1090">๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ - มีการประกาศพื้นที่ดำเนินการ ประเมินราคาที่ดิน</td><td data-bbox="962 954 1090 1090">๑</td></tr> <tr> <td data-bbox="488 1102 954 1238">๓. สืบรวจข้อมูลภาคสนาม - มีการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล ภาคสนาม</td><td data-bbox="962 1102 1090 1238">๒</td></tr> <tr> <td data-bbox="488 1249 954 1623">๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขาย และกำหนดมูลค่าถนอม ปรับปรุง ชั้นข้อมูลหน่วยที่ดินและคำนวณราคา ประเมินที่ดิน - มีการวิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขาย และกำหนดมูลค่าถนอม ปรับปรุง ชั้นข้อมูลหน่วยที่ดินและคำนวณราคา ประเมินที่ดิน</td><td data-bbox="962 1249 1090 1623">๓</td></tr> <tr> <td data-bbox="488 1635 954 1866">๕. สรุปรายงานการปรับปรุงราคา ประเมินที่ดิน - มีการจัดทำรายงานสรุปการปรับปรุง ราคาประเมินที่ดิน และรายงาน การกำหนดราคาประเมินที่ดิน</td><td data-bbox="962 1635 1090 1866">๑</td></tr> </tbody> </table> หน่วยงานรับผิดชอบ : ๑. สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ ๒. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมธนารักษ์ กลุ่มเป้าหมาย : ประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน	๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมินราคา		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๑๐	กิจกรรม	คะแนน	๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - มีข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุง รูปแบบที่ดินในฐานะข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูล หน่วยที่ดิน ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมาย จำนวนแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการ เป็นรายจังหวัด	๓	๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ - มีการประกาศพื้นที่ดำเนินการ ประเมินราคาที่ดิน	๑	๓. สืบรวจข้อมูลภาคสนาม - มีการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล ภาคสนาม	๒	๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขาย และกำหนดมูลค่าถนอม ปรับปรุง ชั้นข้อมูลหน่วยที่ดินและคำนวณราคา ประเมินที่ดิน - มีการวิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขาย และกำหนดมูลค่าถนอม ปรับปรุง ชั้นข้อมูลหน่วยที่ดินและคำนวณราคา ประเมินที่ดิน	๓	๕. สรุปรายงานการปรับปรุงราคา ประเมินที่ดิน - มีการจัดทำรายงานสรุปการปรับปรุง ราคาประเมินที่ดิน และรายงาน การกำหนดราคาประเมินที่ดิน	๑
ตัวชี้วัด		ระยะเวลา	คะแนน																				
๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมินราคา		ต.ค. ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๑๐																				
กิจกรรม	คะแนน																						
๑. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - มีข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุง รูปแบบที่ดินในฐานะข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูล หน่วยที่ดิน ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมาย จำนวนแปลงที่ดินที่ต้องดำเนินการ เป็นรายจังหวัด	๓																						
๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการ - มีการประกาศพื้นที่ดำเนินการ ประเมินราคาที่ดิน	๑																						
๓. สืบรวจข้อมูลภาคสนาม - มีการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล ภาคสนาม	๒																						
๔. วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขาย และกำหนดมูลค่าถนอม ปรับปรุง ชั้นข้อมูลหน่วยที่ดินและคำนวณราคา ประเมินที่ดิน - มีการวิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขาย และกำหนดมูลค่าถนอม ปรับปรุง ชั้นข้อมูลหน่วยที่ดินและคำนวณราคา ประเมินที่ดิน	๓																						
๕. สรุปรายงานการปรับปรุงราคา ประเมินที่ดิน - มีการจัดทำรายงานสรุปการปรับปรุง ราคาประเมินที่ดิน และรายงาน การกำหนดราคาประเมินที่ดิน	๑																						

ประธาน สอบถามตัวชี้วัดของสรรพสามิต ชุมชนหรือพื้นที่ที่ผู้ประกอบการที่ขายหรือผลิต ที่กรมสรรพสามิตเป็นผู้ออกใบอนุญาต เป็นการตีกรอบกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งแตกต่างจากตัวชี้วัดปีที่ผ่านมาหรือไม่

นายชาติรี สุขสิทธิ์ สรรพสามิตพื้นที่ลำปาง ปีที่ผ่านมาเป็นการคัดเลือกสินค้า OTOP ซึ่งไม่สอดคล้องกับภารกิจของกรมสรรพสามิต ที่ประชุมคณะผู้บริหารฯ จึงมีความเห็นให้เปลี่ยนมาเป็นงาน Function ซึ่งจะทำให้การทำงานสะดวกขึ้น โดยการให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการที่ได้รับใบอนุญาตของกรมสรรพสามิต ส่วนจะเป็นใบอนุญาตสินค้าประเภทไหน จะต้องมีการคัดเลือกอีกที

ประธาน ถ้าหากจะนำสินค้าประเภทสุรากลั่นชุมชน มาส่งเสริมให้เป็นสุราที่เป็นตราสินค้าของจังหวัดลำปาง สามารถทำได้หรือไม่

นายชาติรี สุขสิทธิ์ สรรพสามิตพื้นที่ลำปาง สุราเป็นสินค้าที่ไม่สามารถส่งเสริมได้อย่างเต็มที่ เนื่องจากมีปัญหาด้าน พ.ร.บ. ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ซึ่งเป็นข้อห้ามที่มีขีดจำกัดด้านการส่งเสริม

ประธาน ถ้าหากเปลี่ยนจากการส่งเสริมสุรากลั่นชุมชน มาเป็นการส่งเสริมเครื่องดื่มน้ำผลไม้ได้หรือไม่

นายชาติรี สุขสิทธิ์ สรรพสามิตพื้นที่ลำปาง ผู้ประกอบการที่ขอใบอนุญาตขายหรือผลิตด้านเครื่องดื่มน้ำผลไม้จากกรมสรรพสามิตมีจำนวนน้อยราย อาจเกิดความไม่คุ้มค่าเมื่อเทียบกับด้านปริมาณ

ประธาน ขอความเห็นในที่ประชุมฯ ควรจะเลือกสินค้าที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสรรพสามิตประเภทไหน ระหว่างเครื่องดื่มน้ำผลไม้บรรจุขวดกับสุรากลั่นชุมชน เพื่อคัดเลือกมาส่งเสริมให้เป็นสินค้าเศรษฐกิจชุมชน

นายกร จันทรวิโรจน์ หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาลำปาง เสนอให้ส่งเสริมเครื่องดื่มน้ำสับปะรด เนื่องจากผลผลิตสับปะรดของบ้านเสด็จมีเป็นจำนวนมาก และผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง มีดำริให้ส่งเสริมด้านการผลิตเป็นเครื่องดื่มน้ำสับปะรด โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาเป็นผู้ออกแบบด้านบรรจุภัณฑ์ ส่วนเรื่องกฎหมาย ขอให้สรรพสามิตพื้นที่ลำปาง ส่งเสริมการให้ความรู้ทางด้านระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องแก่ผู้ประกอบการ

นายชาติรี สุขสิทธิ์ สรรพสามิตพื้นที่ลำปาง ชี้แจงเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลผู้ประกอบการด้านสุรากลั่นชุมชนที่ได้รับใบอนุญาตมีจำนวน ๑๗๙ ราย ส่วนผู้ประกอบการเครื่องดื่มน้ำผลไม้ที่ได้รับใบอนุญาตมีจำนวน ๗ ราย โดยมีผู้ประกอบการรายใหญ่ จำนวน ๒ ราย และผู้ประกอบการรายย่อย จำนวน ๕ ราย ซึ่งต้องตรวจสอบข้อมูลจำนวนการผลิตก่อนว่ามีมากน้อยเพียงใด เหมาะสมที่จะส่งเสริมให้เป็นสินค้าเศรษฐกิจชุมชนหรือไม่ ซึ่งการผลิตเครื่องดื่มน้ำผลไม้ ถ้าหากผลิตแล้วขาย ณ พื้นที่ที่ผลิต ไม่ต้องจดทะเบียนสรรพสามิต แต่ถ้าหากผลิตแล้วบรรจุขวดเพื่อขายส่งในพื้นที่อื่น ผู้ประกอบการต้องมาขึ้นขอจดทะเบียนต่อสรรพสามิตและจะต้องขอใบอนุญาตก่อน โดยจะต้องผ่านการวิเคราะห์อัตราส่วนผสมตามที่กรมสรรพสามิตกำหนด ถ้าหากผ่านตามเกณฑ์ จะได้รับการยกเว้นการเสียภาษี

นายกร จันทรวิโรจน์ หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาลำปาง
- โครงการมหาวิทยาลัยสู่ชุมชน (U๒T) ได้ส่งเสริมการผลิตน้ำส้มเกลี้ยงของอำเภอเถิน โดยการพัฒนาให้เป็นสินค้าวิสาหกิจชุมชนที่ส่งจำหน่ายไปทั่วประเทศ แต่ผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนยังขาดความรู้ด้านกฎหมาย จึงขอให้สรรพสามิตพื้นที่ลำปาง ช่วยส่งเสริมเรื่องกฎหมายและนำผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนเข้าสู่ระบบของกรมสรรพสามิตด้วย

ประธาน ขอทราบจำนวนผู้ประกอบการที่ยังไม่ได้เข้าสู่ระบบของกรมสรรพสามิตว่ามีจำนวนเท่าไร

นายกร จันทรวิโรจน์ หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาลำปาง
- ขอให้มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนที่ต้องการเข้าสู่ระบบให้ชัดเจนก่อนแล้วจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

ประธาน...

ประธาน ผাগให้สรรพสามิตพื้นที่ลำปาง ดูเงื่อนไขตัวชี้วัดว่าสามารถนำผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนที่จังหวัดต้องการส่งเสริม แต่ยังไม่เข้าระบบของกรมสรรพสามิต มาเป็นตัวชี้วัดด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนได้หรือไม่

นายชาติรี สุขสิทธิ์ สรรพสามิตพื้นที่ลำปาง ขอประสานงานทางกรมสรรพสามิตก่อนว่าจะสามารถนำผู้ประกอบการที่ยังไม่ได้เข้าระบบ มาดำเนินการเป็นตัวชี้วัดได้หรือไม่ โดยยินดีที่จะให้ความรู้และให้คำแนะนำแก่ผู้ประกอบการที่ต้องการเข้าระบบอย่างถูกต้อง

นายสกล สุพรรณบรรจง ประธานหอการค้าจังหวัดลำปาง เสนอเหล่าบวญญ์ปูนของหมู่บ้านแม่แจ่ม อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง ซึ่งปลูกบวญญ์เป็นจำนวนมาก แล้วนำมาหมักเป็นเหล่าบวญญ์ปูนที่มีรสชาติอร่อย และมีอัตลักษณ์มากกว่าเหล้ากลั่นชุมชนทั่วไป เห็นควรนำมาส่งเสริมให้เป็นสินค้าเศรษฐกิจชุมชนที่ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป

นายชาติรี สุขสิทธิ์ สรรพสามิตพื้นที่ลำปาง สินค้าประเภทสุราจะติดปัญหาด้าน พ.ร.บ. ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ซึ่งเป็นข้อห้ามที่มีขีดจำกัดด้านการส่งเสริม แต่ถ้าหากประสงค์จะนำเข้าสู่ระบบอย่างถูกต้องก็สามารถมาปรึกษาและขอคำแนะนำได้

ประธาน เหล้าบวญญ์ปูนถือเป็นสินค้าที่มีเอกลักษณ์ ถ้าหากสามารถส่งเสริมได้ ก็น่าสนใจที่จะนำมาส่งเสริมเป็นสินค้าเศรษฐกิจชุมชนตามตัวชี้วัด ดังนั้น ขอให้สรรพสามิตพื้นที่ไปดูรายละเอียดอีกที

- เสนอแนะให้สรรพสามิตพื้นที่ลำปาง จัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อของบประมาณสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ในการดำเนินงานตามตัวชี้วัดดังกล่าว

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ รายงานผลการดำเนินกิจกรรมสร้างแบรนด์ “Premium Grade” เพื่อจำหน่ายในร้านค้า ฟาร์มเมอร์ มาร์เก็ต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕

ฝ่ายเลขานุการฯ ตามที่คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปางร่วมกับสหกรณ์การเกษตรเพื่อการตลาดลูกค้า ธ.ก.ส. ลำปาง (สกด.ลำปาง) จัดทำโครงการสร้างแบรนด์ “Premium Grade” เพื่อจำหน่ายในร้านค้า ฟาร์มเมอร์ มาร์เก็ต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งคณะกรรมการได้คัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อติดแบรนด์ Premium Grade จำนวน ๓ ราย ได้แก่

๑) สหกรณ์การเกษตรเพื่อการตลาดลูกค้า ธ.ก.ส. ลำปาง จำกัด ผลิตภัณฑ์: ข้าวขาวหอมมะลิไทยอินทรีย์ ข้าวกล้องหอมมะลิไทยอินทรีย์ และข้าวไรซ์เบอร์รี่

๒) กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มข้าวทิพย์ร่มโพธิ์ ผลิตภัณฑ์: ข้าวทับทิมชุมแพ, ข้าวไรซ์เบอร์รี่

๓) กลุ่มวิสาหกิจชุมชนข้าวทิพย์ช้าง ผลิตภัณฑ์: ข้าวเจ้าอินทรีย์หอมมือไรซ์เบอร์รี่

ซึ่งคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง โดยสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ได้จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการออกแบบบรรจุภัณฑ์จากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลำปาง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ Premium Grade ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วนั้น

บัดนี้ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลำปาง ได้ดำเนินการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ของผลิตภัณฑ์ Premium Grade ดังกล่าวแล้ว

รายชื่อ ๑, ๒ ได้รับการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ส่วนรายชื่อ ๓ จะดำเนินการต่อในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประธาน โครงการสร้างแบรนด์ “Premium Grade” เพื่อจำหน่ายในร้านค้า ฟาร์มเมอร์ มาร์เก็ต เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก จำนวน ๓ ราย ซึ่งคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง ได้ส่งต่อให้สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลำปาง เพื่อออกแบบบรรจุภัณฑ์ให้ทันสมัยเพื่อช่วยมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์ฯ ดังนี้

๑) สหกรณ์...

๑) สหกรณ์การเกษตรเพื่อการตลาดลูกค้า ธ.ก.ส. ลำปาง จำกัด ผลิตภัณฑ์ : ข้าวขาวหอมมะลิไทยอินทรีย์ ข้าวกล้องหอมมะลิไทยอินทรีย์ และข้าวไรซ์เบอร์รี่ ได้รับการออกแบบบรรจุภัณฑ์ จากเดิมเป็นแบบถุงพลาสติกและมีสติ๊กเกอร์ติดด้านหน้า เปลี่ยนมาเป็นบรรจุภัณฑ์แบบกล่องสวยงาม และได้ส่งมอบไฟล์ออกแบบฉลากบรรจุภัณฑ์ให้แก่ผู้ประกอบการเรียบร้อยแล้ว

๒) กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มข้าวทิพย์ร่มโพธิ์ ได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อเพิ่มความหลากหลายให้สินค้า โดยการแปรรูปจากข้าวเป็น “สแนค” (Snack) พร้อมการออกแบบบรรจุภัณฑ์ใหม่ ซึ่งได้ส่งมอบไฟล์การออกแบบฉลากบรรจุภัณฑ์และรายละเอียดสูตรการแปรรูปผงโรยข้าวเห็ดกรอบให้แก่ผู้ประกอบการเรียบร้อยแล้ว

๓) กลุ่มวิสาหกิจชุมชนข้าวทิพย์ช้าง เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่ประสงค์เข้ารับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ แต่ประสงค์เข้าร่วมโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการโดยศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑

สำหรับกิจกรรมสร้างแบรนด์ “Premium Grade” เพื่อจำหน่ายในร้านค้า ฟาร์มเมอร์ มาร์เก็ต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งคณะกรรมการได้คัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อติดแบรนด์ Premium Grade จำนวน ๔ ราย ได้แก่

- ๑) นายศิวณัฐ กองไฟ ผลิตภัณฑ์กาแฟอาราบิก้าดอยแม่แจ่ม
 - ๒) นายตัว จางอรุณ ผลิตภัณฑ์กาแฟอาราบิก้าตัวกะหมี่
 - ๓) วิสาหกิจชุมชนกลุ่มกาแฟบ้านเลาสุ (นายชานฟู แซ่จ้าว) ผลิตภัณฑ์กาแฟบ้านเลาสุ
 - ๔) กลุ่มข้าวกล้องหอมล้านนา บ้านแป้นใต้ (นางวริษา จิตใหญ่) ผลิตภัณฑ์ข้าวกล้องหอมมะลิ
- โดยผู้ประกอบการฯ ได้รับมอบประกาศนียบัตรรับรองคุณภาพสินค้า เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการออกแบบบรรจุภัณฑ์จากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลำปาง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ Premium Grade ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ตามหนังสือ ที่ ลป ๐๐๐๓/๐๐๐๖๗๖ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง

ประธาน ด้วยปลัดกระทรวงการคลัง มีความห่วงใยและเล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง ซึ่งส่งผลต่อขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการ ตลอดจนประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของภาครัฐ จึงได้มีนโยบายปรับปรุงแนวทางในการขอใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นสำหรับโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงการคลัง เพื่อให้กระบวนการในการดำเนินการขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างรวดเร็ว ในการนี้ ขอให้ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลังที่มีความประสงค์ขอรับการจัดสรรตามโครงการฯ (โครงการละไม่เกิน ๑ ล้านบาท) จัดทำคำขอรับการจัดสรรเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งข้อมูลไปที่ E-mail : Inspection@mof.go.th ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ พร้อมสำเนาส่งให้สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ทาง E-mail : lp@cgd.go.th ทั้งนี้ คณะทำงานพิจารณาคำขอใช้เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นในภารกิจตรวจราชการของกระทรวงการคลัง จะเริ่มพิจารณาคำขอฯ ครั้งแรกในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ต่อเนื่องไปจนกว่างบประมาณ ของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้รับจัดสรรจะหมดสิ้น ซึ่งสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังทราบแล้ว ตามหนังสือ ที่ ลป ๐๐๐๓/๐๐๐๖๕๙ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ สรุปผล...

๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕

ประธาน การดำเนินโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ จนถึงวันสิ้นสุดการรับลงทะเบียนฯ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีผู้ลงทะเบียนในภาพรวม ของพื้นที่จังหวัดลำปาง รวมทั้งสิ้น ๑๗๘,๙๐๗ ราย ประกอบด้วย

- ๑) หน่วยงานรับลงทะเบียนธนาคาร ธ.ก.ส. มีผู้มาลงทะเบียน รวมจำนวน ๕๔,๙๐๙ ราย
- ๒) หน่วยงานรับลงทะเบียนธนาคารออมสิน มีผู้มาลงทะเบียน รวมจำนวน ๓๗,๘๗๘ ราย
- ๓) หน่วยงานรับลงทะเบียนธนาคารกรุงไทย มีผู้มาลงทะเบียน รวมจำนวน ๒๓,๒๗๘ ราย
- ๔) หน่วยงานรับลงทะเบียนสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง มีผู้มาลงทะเบียน

รวมจำนวน ๔,๗๒๙ ราย

- ๕) ที่ว่าการอำเภอ (๑๓ อำเภอ) มีผู้มาลงทะเบียน รวมจำนวน ๕๘,๑๑๓ ราย

จากจำนวนผู้ลงทะเบียนดังกล่าว ยังมีบางส่วนที่ข้อมูลยังไม่สมบูรณ์ และบางส่วนยังไม่สามารถแก้ไขข้อมูลคู่สมรสและบุตรได้ จำนวน ๓,๙๘๘ ราย ซึ่งต้องรอแนวทางแก้ไขปัญหามาในภาพรวมทั้งประเทศต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประธาน กระทรวงการคลัง ได้กำหนดแผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามคำสั่งกระทรวงการคลัง ที่ ๒๕๔๓/๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการตรวจติดตาม กำกับ ดูแล และเร่งรัดการดำเนินงาน ของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ และสามารถสนับสนุน ขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงการคลัง รวมทั้งก่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน เป็นไปตามหลักการบริหารแบบบูรณาการและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยดำเนินการในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการคลัง และปลัดกระทรวงการคลัง โดยกำหนดแผนการตรวจราชการฯ ดังนี้

- ๑) ลักษณะการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วยการตรวจราชการ ๓ ลักษณะ ได้แก่

- ๑.๑) การตรวจราชการตามภารกิจ (Function)
- ๑.๒) การตรวจราชการมาตรการ แผนงาน และโครงการสำคัญ (Flagship Projects)
- ๑.๓) การตรวจราชการแบบบูรณาการ

- ๒) กรอบแนวทางการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบด้วยประเด็นและจุดเน้น ดังนี้

๒.๑) การตรวจราชการตามภารกิจ (Function) ตรวจติดตามผลการดำเนินงานภารกิจและหน้าที่ตามกฎหมายในภาพรวม พร้อมปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินงานและแนวทางแก้ไข พร้อมข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน

๒.๒) การตรวจราชการมาตรการ แผนงาน และโครงการสำคัญ (Flagship Projects) ประเด็นการตรวจติดตาม ประกอบด้วย

- ๒.๒.๑) การรักษาระดับการบริโภคภายในประเทศ
- ๒.๒.๒) การแก้ไขปัญหาหนี้ครัวเรือน
- ๒.๒.๓) นโยบายการเงินเพื่อช่วยเหลือประชาชน

๒.๓) การตรวจ...

๒.๓) การตรวจราชการแบบบูรณาการ รายละเอียด ดังนี้

๒.๓.๑) การขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue)

๒.๓.๒) การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือข้อร้องเรียนของประชาชน หรือการผลักดันการดำเนินโครงการ/มาตรการสำคัญในเชิงพื้นที่ของส่วนราชการ

๓) วิธีการตรวจราชการและกรอบเวลาการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ กระทรวงการคลัง ตามลักษณะการตรวจราชการทั้ง ๓ ลักษณะ ดังนี้

๓.๑) การตรวจราชการตามภารกิจ (Function) และการตรวจราชการมาตรการ แผนงาน และโครงการสำคัญ (Flagship Projects) ประกอบด้วย

๓.๑.๑) ลงพื้นที่ เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของแผนงาน โครงการ หรือมาตรการต่างๆ และปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินงาน ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการ หรือมาตรการต่างๆ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง หรือร่วมกับผู้ว่าราชการจังหวัดและภาคเอกชน ตรวจเยี่ยมผู้ประกอบการในพื้นที่ รวมถึงสังเกตการณ์และสอบถามความถึงพอใจของผู้ประกอบการและ ประชาชนในพื้นที่ และตรวจเยี่ยมสภาพแวดล้อม ความพร้อมของเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงาน รวมถึงคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง

๓.๑.๒) ตรวจติดตามผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานแผนงาน โครงการ หรือมาตรการต่าง ๆ และปัญหาอุปสรรค จากการดำเนินงาน และติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินแผนงาน โครงการ หรือมาตรการต่าง ๆ ของหน่วยงานในสังกัด กระทรวงการคลัง

๓.๑.๓) ตรวจติดตามทางเอกสาร ประสานให้หน่วยงานในสังกัด กระทรวงการคลังจัดส่งรายงานผลการดำเนินงาน และปัญหา อุปสรรคจากการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข พร้อมข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังมายัง ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง

กรอบเวลาการตรวจราชการ ภายหลังแผนฯ ได้รับอนุมัติ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๓.๒) การตรวจราชการแบบบูรณาการ

๓.๒.๑) ลงพื้นที่เพื่อรับทราบผลการดำเนินโครงการของส่วนราชการต่างๆ ภายใต้ประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ พร้อมรับทราบ ปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินโครงการและ รับฟังแนวทางแก้ไข ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการภายใต้ประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ หรือร่วมกับผู้ว่าราชการจังหวัดและที่ปรึกษาภาคประชาชนเพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

๓.๒.๒) ตรวจติดตามผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) เพื่อรับทราบผลการดำเนินโครงการของส่วนราชการต่างๆ ภายใต้ประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ พร้อมรับทราบ ปัญหา อุปสรรคจากการดำเนินโครงการและแนวทางแก้ไขพร้อมข้อเสนอแนะอื่นๆ และติดตาม ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน แผนงานโครงการต่างๆ ภายใต้ประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ

กรอบการตรวจราชการ รอบที่ ๑ Project and Progress Reviews ระหว่าง กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๖ รอบที่ ๒ Monitoring/Evaluation ระหว่าง กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๖

๔) การรายงานผลการตรวจราชการและกรอบระยะเวลาการรายงาน รายละเอียดดังนี้

๔.๑) การตรวจราชการตามภารกิจ (Function) และการตรวจราชการมาตรการ แผนงาน และโครงการสำคัญ (Flagship Projects)

การรายงานผลการตรวจ ราชการ	กรอบเวลา การรายงานผล	นำเสนอ	
		ปลัด กระทรวงการคลัง	รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลัง
๔.๑.๑ รายงานผลการตรวจ ราชการรายพื้นที่	จัดทำภายใน ๓๐ วัน หลังจากการ ตรวจราชการเสร็จสิ้นในแต่ละครั้ง	✓	-
๔.๑.๒ รายงานข้อค้นพบ ปัญหาและอุปสรรคสำคัญและ ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจ ราชการกระทรวงการคลัง - รายงานสรุปข้อค้นพบ ปัญหาและอุปสรรคสำคัญและ ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจ ราชการกระทรวงการคลัง - รายงานสรุปผลการ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ของผู้ตรวจราชการ กระทรวงการคลัง	จัดทำรายไตรมาส - ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕) จัดทำภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๖ - ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖) จัดทำภายใน ๓๐ เม.ย. ๖๖ - ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖) จัดทำภายใน ๓๑ ก.ค. ๖๖ - ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๖) จัดทำภายใน ๓๑ ต.ค. ๖๖ จัดทำรายรอบ (หลังจากหน่วยงานในสังกัด กระทรวงการคลังแจ้งผลการ ดำเนินงานตามข้อเสนอแนะมายัง กระทรวงการคลัง)	 ✓ ✓	 ✓ ✓
๔.๑.๓ รายงานผลการตรวจ ราชการของผู้ตรวจราชการ กระทรวงการคลังในภาพรวม	จัดทำรายรอบ - รอบที่ ๑ (ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖) จัดทำภายใน ๓๐ เม.ย. ๖๖ - รอบที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๖๖) จัดทำภายใน ๓๑ ต.ค. ๖๖	 ✓	 ✓

๔.๒) การตรวจราชการแบบบูรณาการ

การรายงานผลการตรวจ ราชการ	กรอบเวลา การรายงานผล	นำเสนอ	
		ปลัด กระทรวงการคลัง	รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลัง
๔.๒.๑ รายงานผลการตรวจ ราชการแบบบูรณาการรายพื้นที่	จัดทำภายใน ๓๐ วัน หลังจากการ ตรวจราชการเสร็จสิ้นในแต่ละครั้ง	✓	✓
๔.๒.๒ รายงานผลการตรวจราชการ แบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ กระทรวงการคลังในภาพรวม	จัดทำรายรอบ - รอบที่ ๑ (ก.พ.-มี.ค. ๖๖) - รอบที่ ๒ (ก.ค.-ส.ค. ๖๖)	✓	✓

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การจัดนิทรรศการในงานฤดูหนาวและของดินครลำปาง ประจำปี ๒๕๖๖

ประธาน ด้วยจังหวัดลำปาง ได้กำหนดจัดงานฤดูหนาวและของดินครลำปาง ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ บริเวณมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง ตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง ในการนี้ คบจ.ลำปาง ร่วมจัดแสดงนิทรรศการประชาสัมพันธ์ภารกิจของกระทรวงการคลัง ดังนั้น จึงขอความเห็นชอบและข้อเสนอแนะจากที่ประชุมฯ ในการจัดนิทรรศการดังกล่าว

๑) รูปแบบการจัดแสดงนิทรรศการฯ ซึ่งฝ่ายเลขานุฯ ได้จัดทำผังการจัดแสดงนิทรรศการ โดยแบ่งเป็น ๔ โซน ประกอบด้วย

- โซนจัดแสดงภาพกิจกรรมและการประชาสัมพันธ์ภารกิจของกระทรวงการคลัง
- โซนจำหน่ายเหรียญกษาปณ์ที่ระลึก (สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ลำปาง)
- โซนกิจกรรมมีชีวิต
- โซนจำหน่ายกาแฟ และผลิตภัณฑ์ Premium Grade

๒) ตารางกำหนดการจัดแสดงนิทรรศการฯ เพื่อมอบหมายหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง รับผิดชอบหน้าที่อยู่เวรประจำจุดแสดงนิทรรศการและการจัดกิจกรรมตามวันที่กำหนด ดังนี้

วันที่	หน่วยงานรับผิดชอบ	กิจกรรมมีชีวิต
วันศุกร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	พิธีเปิด ทุกหน่วยงานพร้อมเพรียงกัน	
วันเสาร์ที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕	ธ.ออมสิน	แต่งแต้มเติมเส้นเล่นสี
วันอาทิตย์ที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	ธ.อ.ส / ธ.SME / ธ.อิสลาม	ทำโดนัทแฟนตาซี
วันจันทร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	สนง.ธนารักษ์พื้นที่ลำปาง	จำหน่ายเหรียญกษาปณ์ที่ระลึก ทุกวันตั้งแต่วันที่ ๑๖-๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตลอดงาน
วันอังคารที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕	สนง.สรรพสามิตพื้นที่ลำปาง	แจกน้ำหมักกำจัดศัตรูพืช และ ให้ความรู้เกี่ยวกับการทำ น้ำหมักกำจัดศัตรูพืช
วันพุธที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	ธ.กรุงไทย	จาน ชาม ทำจากวัสดุธรรมชาติ
วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕	สนง.สรรพากรพื้นที่ลำปาง	ชาลาเปา + น้ำพั้นซ์
วันศุกร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	ธ.ก.ส.	เล่นเกมแจกของรางวัล
วันเสาร์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	สนง.คลังจังหวัดลำปาง / สนง. คปภ.จังหวัดลำปาง	บรรจุภัณฑ์กากกาแฟกำจัดมด และแมลง
วันอาทิตย์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕	วันปิดงาน ทุกหน่วยงานพร้อมเพรียงกัน	

ประธาน วันเปิด และ วันปิดงาน ขอให้หน่วยงานสังกัดกระทรวงการคลังมาร่วมงานทุกหน่วย สำหรับวันอื่นๆ ให้มาตามวันที่ได้รับมอบหมาย

๓) การจัดแสดงนิทรรศการประชาสัมพันธ์ภารกิจ / กิจกรรมของแต่ละหน่วยงาน
ในการนี้ ขอให้หน่วยงานเสนอภารกิจหรือกิจกรรมสำหรับการจัดแสดงนิทรรศการในงานฤดูหนาวและ
ของดินครลำปาง ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อจะได้ดำเนินการออกแบบและจัดทำป้ายต่อไป

	หน่วยงาน	ภารกิจ / กิจกรรม
๑	สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง	- ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง เช่น บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ มาตรการลดภาระค่าครองชีพและฟื้นฟูเศรษฐกิจจากผลกระทบ COVID-๑๙ ลูกหนี้ในระบบ การทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ electronic ความรู้เกี่ยวกับการออมแห่งชาติ (กอช.) - กิจกรรมเล่นเกมชิงรางวัล
๒	สำนักงานสรรพากรพื้นที่ลำปาง	- ประชาสัมพันธ์หน่วยงานสำนักงานสรรพากรพื้นที่ลำปาง และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในสังกัด - ให้ความรู้ด้านภาษีอากร - ให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรการภาษีใหม่ๆ - ให้ความรู้เกี่ยวกับการหักค่าลดหย่อนและค่าใช้จ่ายต่างๆ - ให้ความรู้เกี่ยวกับการยื่นแบบแสดงรายการ และการจดทะเบียนต่างๆ - กิจกรรมเล่นเกมและตอบปัญหาชิงรางวัลช่วงเย็น
๓	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ลำปาง	- ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการติดต่อของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่และพื้นที่สาขา (Facebook /Line) - ให้ความรู้เกี่ยวกับการขอ และต่อใบอนุญาตจำหน่ายสุรกายาสูบ ไฟ ประจำปี - ให้ความรู้เกี่ยวกับการขออนุญาตจัดตั้งโรงงานสุรากลั่นชุมชน - ให้ความรู้เกี่ยวกับสินค้าและบริการที่เสียภาษีสรรพสามิต - ให้ความรู้เรื่องน้ำพืชผักผลไม้
๔	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ลำปาง	- กิจกรรม การประชาสัมพันธ์หน่วยงานและการให้บริการราคาประเมินที่ดิน - กิจกรรมการจำหน่ายเหรียญที่ระลึก
๕	สำนักงาน คปภ. จังหวัดลำปาง	- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการประกันภัย รับปรึกษาปัญหาเกี่ยวกับการประกันภัย ที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมและแจ้งสิทธิประโยชน์ เมื่อเวลาเกิดเหตุ หรืออุบัติเหตุต่างๆ - แจกเอกสารแผ่นพับเกี่ยวกับการประกันภัย - เล่นเกมชิงรางวัล และรับของที่ระลึกจากสำนักงาน คปภ. - เชิญบริษัทประกันภัยในพื้นที่จังหวัดลำปาง เข้าร่วมจัดบูธ

ที่	หน่วยงาน	ภารกิจ / กิจกรรม
๖	สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดลำปาง	- ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของธนาคาร "A-Mobile Plus" แอปพลิเคชันใหม่จาก ธ.ก.ส. , ผลิตภัณฑ์ด้านสินเชื่อ และผลิตภัณฑ์ด้านเงินฝาก
๗	ธนาคารออมสินเขตลำปาง	ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของธนาคาร (MyMo) ผลิตภัณฑ์ด้านเงินฝาก และผลิตภัณฑ์ด้านสินเชื่อ
๘	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาลำปาง	- ประชาสัมพันธ์โครงการเราเที่ยวด้วยกัน - โครงการคนละครึ่ง - แนะนำการใช้งานแอปพลิเคชันที่ใช้ร่วมกับโครงการภาครัฐ ๑) แอปพลิเคชันถุงเงินสำหรับผู้ประกอบการ ๒) แอปพลิเคชันเป๋าตัง สำหรับประชาชน
๙	ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาลำปาง	ประชาสัมพันธ์สินเชื่อและผลิตภัณฑ์ของธนาคาร
๑๐	ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขาลำปาง	ประชาสัมพันธ์สินเชื่อและผลิตภัณฑ์ของธนาคาร
๑๑	ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจฯ สาขาลำปาง	ประชาสัมพันธ์สินเชื่อและผลิตภัณฑ์ของธนาคาร

ประธาน ปีนี้ได้มีการเปลี่ยนจุดแสดงนิทรรศการของกระทรวงการคลัง เนื่องจากจุดเดิมมีจำนวนประชาชนเดินผ่านน้อย ทำให้ไม่ค่อยได้รับความสนใจเข้าเยี่ยมชมนิทรรศการเท่าที่ควร โดยย้ายมาอยู่ใกล้กับเวทีของกาชาด และเวทีกลาง ด้านหน้ากาดมั่วของสำนักงานพัฒนาชุมชน

- พื้นที่จัดงานเป็นรูปตัว L โดยแบ่งเป็นโซนจัดแสดงภารกิจของกระทรวงการคลัง โซนจำหน่ายเหรียญกษาปณ์ โซนกิจกรรมมีชีวิต และโซนจำหน่ายกาแฟและผลิตภัณฑ์ Premium Grade

ประธาน สอบถามธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ ในโซนจำหน่ายกาแฟและสินค้า Premium Grade ให้สหกรณ์การเกษตรเพื่อการตลาดลูกค้า ธ.ก.ส. ลำปาง จำกัด นำกาแฟและสินค้ามาจำหน่ายได้หรือไม่

นายกาญจน์ วณสิทธิ์วงศ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. ลำปาง ขอประสานสหกรณ์การเกษตรเพื่อการตลาดลูกค้า ธ.ก.ส. ลำปาง จำกัด ก่อนว่าจะส่งผลิตภัณฑ์ไหนมาร่วมออกบูธ

ประธาน รูปแบบการจัดนิทรรศการ โดยผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ประสงค์ให้จัดนิทรรศการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ซึ่งการจัดนิทรรศการของกระทรวงการคลัง จะเป็นเรื่องของ National e-Payment ของธนาคารกรุงไทย

นางสาวขวัญชนก สายศรีธิ ผู้จัดการ CRM ประจำสำนักงานเขตลำปาง ธนาคารกรุงไทย สาขาลำปาง

- National e-Payment ของธนาคารกรุงไทย จะนำเสนอ ๒ ส่วน คือ ส่วนของผู้ประกอบการ จะเป็นการรับชำระเงินด้วย QR code และส่วนของประชาชน จะเป็นแอปพลิเคชันเป๋าตัง ซึ่งรองรับในเรื่องการลงทุนต่างๆ และเรื่องของสลากดิจิทัล โดยในงวดวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ประชาชนสามารถรับโอนเงินของสลากดิจิทัลเข้าบัญชีของธนาคารอื่นที่ไม่ใช่ธนาคารกรุงไทยได้ด้วย

นายสกล สุพรรณบรรจง ประธานหอการค้าจังหวัดลำปาง เสนอให้จัดบูธในรูปแบบ Landmark เพื่อดึงดูดให้คนเข้ามาถ่ายรูป ณ จุดเช็คอิน และด้านหน้าบูธให้แสดง QR code โดยให้เด็กๆ สแกนเข้าไปตอบคำถามเพื่อรับรางวัล

นางลัดดา โพธิ์ดู่ ผู้อำนวยการสำนักงาน คปภ.จังหวัดลำปาง เห็นด้วยกับข้อเสนอของประธานหอการค้าจังหวัดลำปาง ถ้าหากนำเสนอเกี่ยวกับด้านวิชาการ จะไม่ได้รับความสนใจเท่าที่ควร ดังนั้น ควรทำ QR code ติดไว้ด้านหน้างาน เพื่อให้ประชาชนสแกนเข้ามาเป็นเพื่อน แทนการจัดแสดงภารกิจของหน่วยงานในรูปแบบป้ายแท่ง น่าจะได้รับความสนใจมากยิ่งขึ้น

นายกร จันทวิโรจน์ หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาลำปาง เสนอให้นักเรียนนักศึกษาทำ Content เกี่ยวกับงานฤดูหนาว ลงใน Tick Tock หรือ You tube แล้วให้มาแลกกับของรางวัล เพื่อเป็นช่องทางประชาสัมพันธ์ภารกิจของกระทรวงการคลังให้บุคคลภายนอกได้รับรู้อย่างกว้างขวาง

นางสาวสินีนุช วัฒนาสกุลธรรม ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาลำปาง เสนอให้ทำโฆษณาประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบกิจกรรมของกระทรวงการคลังในแต่ละจำวัน

ประธาน ในส่วนของกระทรวงการคลัง จะประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบผ่านช่องทางของ สวท. ลำปาง ซึ่งปีนี้บูธของกระทรวงการคลังตั้งอยู่ในจุดที่ประชาชนเดินผ่านเป็นจำนวนมาก ดังนั้นเป็นหน้าที่ของผู้รับผิดชอบประจำวัน ที่จะต้องจัดกิจกรรมอย่างไรให้น่าสนใจเพื่อดึงดูดให้ประชาชนเข้ามาเยี่ยมชมบูธ

- จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมไว้ด้านหน้าบูธ เพื่อให้ประชาชนได้ทราบว่าบูธกระทรวงการคลังแต่ละวันมีกิจกรรมอะไรที่น่าสนใจบ้าง

นายกาญจน์ วนสันทวงศ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. ลำปาง ธ.ก.ส. จะช่วยประชาสัมพันธ์ผ่านรายการวิทยุ ธ.ก.ส. สัมพันธ์อีกทางหนึ่ง

- สกต. ตอบรับเข้าร่วมในการนำสินค้ามาจำหน่ายในบูธกระทรวงการคลัง ส่วนร้านจำหน่ายกาแฟเป็นของวิสาหกิจชุมชนกลุ่มกาแฟบ้านเลาสุ

- ขอประสานเรื่องไฟฟ้า เนื่องจากเครื่องชงกาแฟต้องการใช้ไฟฟ้าที่กำลังวัตต์สูง ถ้าหากกำลังไฟฟ้าไม่เพียงพอเครื่องชงกาแฟอาจได้รับความเสียหาย

นายประชัน เมฆะ ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ขอให้ความเห็นเพิ่มเติมกรณี QR code สามารถเพิ่มเติมข้อมูลประชาสัมพันธ์กิจกรรมแต่ละวันได้

นางสาวสินีนุช วัฒนาสกุลธรรม ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาลำปาง เสนอให้สแกน QR code ณ ประตูทางเข้างาน เพื่อให้ประชาชนที่มาเที่ยวงานได้รับทราบกิจกรรมของบูธกระทรวงการคลังอย่างทั่วถึง

ประธาน จะประสานงานกับเวทีกลาง และเวทีของกาชาด ขอให้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนมาเยี่ยมชมบูธของกระทรวงการคลังด้วยอีกทางหนึ่ง

ที่ประชุม เห็นชอบให้ปรับกิจกรรมและรูปแบบการจัดบูธแสดงนิทรรศการฯ ใหม่ โดยจัดให้มีจุดเช็คอิน เพื่อดึงดูดความสนใจให้ประชาชนเข้ามาถ่ายภาพ ณ จุดแสดงนิทรรศการกระทรวงการคลัง

๔.๒. ขอเชิญร่วมเป็นเกียรติในงานฤดูหนาวและของดินครลำปาง ประจำปี ๒๕๖๖

ประธาน ด้วยจังหวัดลำปาง ได้กำหนดจัดงานฤดูหนาวและของดินครลำปาง ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ บริเวณมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง ตำบลบ่อแก้ว อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ทางวิชาการความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เป็นประโยชน์จากส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคเอกชน การจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภค บริโภค ที่จำเป็นในราคาประหยัด ส่งเสริมให้กลุ่มอาชีพต่างๆ ได้นำผลผลิตของกลุ่มออกมาจำหน่าย และส่งเสริมการท่องเที่ยวในท้องถิ่นจังหวัดลำปาง รวมถึงเพื่อหารายได้สนับสนุนกิจการกุศลสาธารณประโยชน์ของ จังหวัดลำปาง และเหล่ากาชาดจังหวัดลำปาง

- วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. พิธีบูชา พิธีสังเว และพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ คู่บ้านคู่มืองลำปาง ณ บริเวณศาลหลักเมือง ศาลากลางจังหวัดลำปาง (หลังเก่า) และในบริเวณมหาวิทยาลัย การกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง โดยมีองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ

- วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๘.๓๐ น. พิธีเปิดงานฤดูหนาวและของดินครลำปาง ประจำปี ๒๕๖๖ ณ เวทีกลาง ภายในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตลำปาง โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง นายชัชวาลย์ ฉายะบุตร เป็นประธานในพิธีเปิด

ในการนี้ ขอเรียนเชิญคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง (คบจ.ลำปาง) ทุกท่านร่วมเป็นเกียรติ ในพิธีเปิดงานฤดูหนาวและของดินครลำปาง ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๓ การสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีเปิดกองนิทรรศการ

ประธาน ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการกองนิทรรศการงานฤดูหนาวและของดินครลำปาง ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบขอความอนุเคราะห์สนับสนุนค่าใช้จ่าย สำหรับพิธีเปิดกองนิทรรศการ ณ บริเวณนิทรรศการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงละ ๑,๕๐๐ บาท

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง ได้ขออนุมัติ เบิกเงินสวัสดิการ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง จำนวน ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อสนับสนุน ค่าใช้จ่ายพิธีเปิดกองนิทรรศการฯ ในนามของกระทรวงการคลังเรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๔ การเป็นเจ้าภาพจัดประชุมสภาภาพ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕

ประธาน ด้วยจังหวัดลำปาง ได้มอบหมายให้กระทรวงการคลัง ร่วมกับกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และการท่องเที่ยว แห่งประเทศไทย เป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมสภาภาพ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ โดยให้สำนักงานคลังจังหวัดลำปางเป็นผู้ประสานงานหลัก และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังเป็นเจ้าภาพร่วม

ทั้งนี้ คลังจังหวัดลำปาง ได้หารือร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย โดยเบื้องต้นได้กำหนดจัดประชุมฯ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ บริเวณกาดนั้งก้อม สวนสาธารณะหนองกระเทียม ตำบลบ่อแก้ว อำเภอเมืองลำปาง โดยมีกิจกรรมการ แสดง การจัดบูธประชาสัมพันธ์ภารกิจของกระทรวง และการประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว

- จากการพิจารณาสถานที่กาดนั้งก้อม เหมาะสำหรับการแต่งกายด้วยกางเกง ซึ่งไม่สะดวกสำหรับ สุภาพสตรีที่แต่งชุดทำงานกระโปรง จึงเห็นควรเปลี่ยนเป็นสถานที่ทำงานของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ลำปาง

นายทรงพล ทรัพย์วัฒนากุล ธนารักษ์พื้นที่ลำปาง สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ลำปาง ยินดีให้ความร่วมมือ ในการสนับสนุนด้านสถานที่จัดประชุมสภาภาพดังกล่าว

ประธาน ในการนี้ ขอเรียนเชิญคณะผู้บริหารการคลัง (คบจ.ลำปาง) ทุกท่านร่วมเป็นเจ้าภาพในการจัดประชุม สภาภาพดังกล่าวด้วย

ที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การจัดจำหน่ายชุดกระเช้าของขวัญสวัสดิ์ปีใหม่ ปี ๒๕๖๖

ด้วยสหกรณ์การเกษตรเพื่อการตลาดลูกค้า ธ.ก.ส. ลำปาง จำกัด ได้จัดเตรียมชุดกระเช้าของขวัญสวัสดิ์ปีใหม่ ๒๕๖๖ โดยการนำสินค้าและผลิตภัณฑ์ Premium Grade ที่จำหน่ายในร้านค้าฟาร์มเมอร์ มาร์เก็ต มาจัดชุดของขวัญเพื่อจำหน่ายตามความต้องการของลูกค้า และผู้ที่สนใจสามารถสั่งจองล่วงหน้าได้

ที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ แผนการดำเนินโครงการจังหวัดลำปางเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่จังหวัดลำปาง กำหนดจัดโครงการจังหวัดเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำงานบริการทุกประเภทที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเชิงรุกของส่วนราชการในจังหวัดลำปาง และส่วนราชการอื่นๆ รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรสาธารณกุศล และภาคเอกชน ไปให้บริการแก่ประชาชน ตลอดจนเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน และตอบสนองความต้องการของประชาชนในรูปแบบที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่/ชุมชน นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงขอแจ้งแผนการดำเนินโครงการฯ ที่ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลใหม่ โดยครั้งต่อไป วันพฤหัสบดีที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลร่องเคาะ อำเภอวังเหนือ

ที่ประชุม รับทราบ

๕.๓ ขอแจ้งกำหนดการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง (คบจ.ลำปาง)

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ศาลากลางจังหวัดลำปาง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงฝ่ายเลขานุการ จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

ที่ประชุม รับทราบ

นายกร จันทรวิโรจน์ หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาลำปาง

- วันที่ ๒ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ขอเชิญเที่ยวชมงานเกษตรแฟร์ลำปาง ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาวิทยาเขตลำปาง

- วันที่ ๔ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ขอเชิญเที่ยวงานช่วงนครลำปาง ณ หน้ามิวเซียมลำปาง ศาลากลางหลังเก่า

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.


(นางพิรฤกษญา พิชัยกุล)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม


(นางศุภามาศ ใจเย็น)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แบบตอบรับการตรวจรับรองรายงานการประชุม

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

ร่วมประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
มีความคิดเห็นดังนี้

() รับรองรายงานการประชุม

() ไม่รับรองรายงานการประชุม โดยขอให้งดไว้ ดังนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ กรุณาส่งแบบตอบรับ ให้สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕
ทาง E-mail : lpg@cgd.go.th