

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษระดับจังหวัด
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันศุกร์ที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเขลางค์นคร ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดลำปาง

ผู้มาประชุม

๑. นายจำลักษ์	กันเพชร	รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง	ประธานกรรมการ
๒. นายอนวัช	สัตตบุศย์	ปลัดจังหวัดลำปาง	รองประธานกรรมการ
๓. นายกรกฎ	พิทักษ์วินัย	(แทน) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๔. นายจรพันธ์	เคลือบคนโท	(แทน) ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงลำปางที่ ๑	กรรมการ
๕. นายลจิด	ไชยวงศ์	(แทน) ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทลำปาง	กรรมการ
๖. นางอัมพวัน	ปิวิศลบัคค์	(แทน) ผอ.สพป.ลำปาง เขต ๑	กรรมการ
๗. นางรุ่งนภา	สายสุนทวิชัย	(แทน) ผอ.สพป.ลำปาง เขต ๒	กรรมการ
๘. นางธารทิพย์	ชัยมูลชิน	(แทน) ผอ.สพป.ลำปาง เขต ๓	กรรมการ
๙. นางสุภาภรณ์	จุลละสุภา	คลังจังหวัดลำปาง	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางรัศมิ์	ตุนสีโส	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวรรณภา	สมศักดิ์	นักวิชาการคลังชำนาญการ
๒. นางสาวอัมพร	เดวิชัย	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา : ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการ : กรมบัญชีกลาง ได้กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและระยะเวลาสำหรับการพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่เข้าหลักเกณฑ์พิจารณากำหนดให้เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ยื่นแบบคำขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษต่อคณะกรรมการพิจารณา ระดับจังหวัด ภายในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณากลับกรองและเสนอรายชื่อสำนักงาน สังกัด และสถานที่ตั้งของสำนักงานที่เห็นควรกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษต่อกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อเสนอกระทรวงการคลังประกาศกำหนดสำนักงานที่ตั้งในพื้นที่พิเศษต่อไป

จังหวัดลำปางได้มีคำสั่ง ที่ ๓๒๖๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ ระดับจังหวัด โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานกรรมการ ปลัดจังหวัดเป็นรองประธานกรรมการ คลังจังหวัดเป็นกรรมการ และเลขานุการและคณะกรรมการท่านอื่น ๆ รวม ๓๐ ท่าน คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่พิจารณา

รายชื่อ/...

รายชื่อสำนักงานที่เห็นสมควรกำหนดให้เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเสนอรายชื่อสำนักงานที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาต่อคณะกรรมการพิจารณากำหนด สำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ รวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงาน ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ ระดับอำเภอ ได้ตามที่เห็นสมควร

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม

กรรมการและเลขานุการ : ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ ระดับจังหวัด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว มีจำนวน ๗ หน้า หากไม่มีหน่วยงานขอแก้ไขรายงานการประชุม จึงขอที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องเพื่อทราบ

กรรมการและเลขานุการ : ๓.๑ คณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษระดับจังหวัด

องค์ประกอบ

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

ประธานกรรมการ

ปลัดจังหวัดลำปาง

รองประธานกรรมการ

สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

กรรมการ

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงลำปาง

กรรมการ

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทลำปาง

กรรมการ

ผอ.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๑ กรรมการ

ผอ.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ กรรมการ

ผอ.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓ กรรมการ

คลังจังหวัดลำปาง

กรรมการและเลขานุการ

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด

๑. พิจารณารายชื่อสำนักงานที่เห็นสมควรกำหนดให้เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเมื่อพิจารณาแล้วเสร็จ ให้เสนอรายชื่อสำนักงานที่ผ่านเกณฑ์ การพิจารณาต่อคณะกรรมการ พิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษระดับอำเภอได้ ตามที่เห็นสมควร ซึ่งประกอบด้วย นายอำเภอเป็นประธานกรรมการ เจ้าหน้าที่ที่นายอำเภอ มอบหมายและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและ เลขานุการและมีกรรมการซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องที่ประธานกรรมการพิจารณาเห็นสมควรแต่งตั้ง ร่วมเป็นกรรมการจำนวนไม่เกิน ๖ คน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อพิจารณาเสร็จแล้วให้เสนอรายชื่อสำนักงานที่ผ่านการพิจารณาต่อคณะกรรมการพิจารณา กำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษระดับจังหวัดเพื่อดำเนินการต่อไป

๓.๒ กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓.๒.๑ พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔

มาตรา ๕ ให้ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติราชการประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ หรือได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการในลักษณะประจำตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดในสำนักงานในพื้นที่พิเศษ มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษคนละหนึ่งพันบาทต่อเดือน

มาตรา ๖ ให้กระทรวงการคลังประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ โดยร่วมพิจารณาเกี่ยวกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังต่อไปนี้

๑. ความยากลำบากของการคมนาคม
๒. ความขาดแคลนสาธารณูปโภค สาธารณูปการ หรือปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีพ
๓. ความเสี่ยงภัย
๔. ความชุกชุมของโรคภัยไข้เจ็บ

มาตรา ๗ การประกาศตามมาตรา ๖ ให้กระทรวงการคลังกระทำทุกปี

มาตรา ๘ ในกรณีที่ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษมีสิทธิได้รับเงินตอบแทนอื่นในลักษณะทำนองเดียวกับเงินสวัสดิการตามพระราชกฤษฎีกานี้ ให้ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำนั้นมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการดังกล่าว หรือค่าตอบแทนอื่น แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

๓.๒.๒. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒

ได้มีการแก้ไขมาตรา ๘ ของพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔ เนื่องจากได้กำหนดเหตุที่ไม่ได้รับสิทธิไม่ครอบคลุมถึงกรณีที่ข้าราชการและลูกจ้างประจำซึ่งไปปฏิบัติราชการชั่วคราวนอกที่ตั้งสำนักงานซึ่งปฏิบัติราชการปกติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือตามหน้าที่ที่ปฏิบัติราชการโดยปกติ หรือในกรณีที่ไปรักษาการในตำแหน่งนอกสำนักงาน ทำให้ยังคงมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเพิ่มเติมจำนวน อันก่อให้เกิดความลักลั่นกับข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่ได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการนอกสำนักงานในกรณีอื่นซึ่งจะไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสำหรับระยะเวลาที่เกินสิบห้าวัน ดังนี้

มาตรา ๘ ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ หากได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการนอกสำนักงานเกินสิบห้าวันในกรณีต่อไปนี้ ไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการดังกล่าวสำหรับระยะเวลาที่เกินสิบห้าวันนั้น

(๑) การไปปฏิบัติราชการชั่วคราวนอกที่ตั้งสำนักงานซึ่งปฏิบัติราชการปกติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือตามหน้าที่ที่ปฏิบัติราชการปกติ

(๒) การไปช่วยราชการ ไปรักษาการในตำแหน่ง หรือไปรักษาราชการแทน ให้ใช้บังคับกับกรณีข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงานด้วย

๓.๒.๓ พระราชกฤษฎีกา/...

๓.๒.๓ พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๕ ให้ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติราชการประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ หรือได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการในลักษณะประจำตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดในสำนักงานในพื้นที่พิเศษ มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษคนละสองพันบาทต่อเดือน

๓.๒.๔ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๙

ข้อ ๖ การเบิกเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษของผู้มีสิทธิแต่ละรายในครั้งแรก ให้หัวหน้าสำนักงานในพื้นที่พิเศษจัดส่งเอกสารไปยังหน่วยงานผู้เบิก เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ดังนี้

๑. สำเนาคำสั่งให้ผู้มีสิทธิไปดำรงตำแหน่งและปฏิบัติงานประจำหรือลักษณะประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

๒. หนังสือรายงานตัวของผู้บังคับบัญชาว่าได้ปฏิบัติงานประจำหรือลักษณะประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ซึ่งระบุช่วงเวลาในการปฏิบัติงานไว้ด้วย

๓. บัญชีผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษที่แต่ละสำนักงานส่งให้หน่วยงานผู้เบิกจัดเก็บเอกสารไว้ เพื่อให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

๓.๒.๕ ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กระทรวงการคลังได้ประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ซึ่งจังหวัดลำปาง มีหน่วยงานซึ่งผ่านเกณฑ์ จำนวน ๑๐ หน่วยงาน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๒๕๖๔ ที่ กค.๐๔๐๘.๕/ว ๘๔ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๑. โรงเรียนบ้านแม่เงาใต้ สาขาม้าแม่คำหล้า ตำบลบ้านร้อง อำเภองาว

๒. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านห้วยหก ตำบลบ้านฮั่น อำเภองาว

๓. โรงเรียนบ่อสีห์วิทยาคม ตำบลปงเตา อำเภองาว

๔. โรงเรียนบ้านซ่อฟ้า สาขาแม่จอกฟ้า ตำบลทุ่งผึ้ง อำเภอแจ้ห่ม

๕. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเปียงใจ ตำบลปงดอน อำเภอแจ้ห่ม

๖. โรงเรียนบ้านเปียงใจ ตำบลปงดอน อำเภอแจ้ห่ม

๗. โรงเรียนบ้านเลาสุ ตำบลปงดอน อำเภอแจ้ห่ม

๘. หน่วยจัดการต้นน้ำแม่แจ้ฟ้า ตำบลปงดอน อำเภอแจ้ห่ม

๙. หน่วยอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำห้วยแม่พริก ตำบลแม่พริก อำเภอแม่พริก

๑๐. โรงเรียนบ้านแม่ล้าน ตำบลบ้านดง อำเภอแม่เมาะ

๓.๒.๖ กรมบัญชีกลาง ได้แจ้งหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้สำนักงานยื่นแบบคำขอภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ กรณีสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ที่ไม่ได้รับการประกาศกำหนดเป็นพื้นที่เสี่ยงภัย/พื้นที่ที่มีความชุกชุม/...

ที่มีความชุกชุมของโรคภัยไข้เจ็บ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หากจะยื่นอุทธรณ์ต่อ คณะกรรมการพิจารณาฯ ระดับจังหวัดและให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด เสนอต่อ คณะกรรมการพิจารณาฯ ภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ และให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด เสนอรายชื่อสำนักงาน สังกัด และสถานที่ตั้งของสำนักงานที่เห็นควรกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่ พิเศษต่อกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อเสนอกระทรวงการคลังประกาศต่อไป รายละเอียดตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๙๔๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาฯ เช่นเดียวกับหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนด สำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑. ความยากลำบากของการคมนาคม คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน จะพิจารณาแยก ตามลักษณะที่ตั้งสำนักงาน ซึ่งมี ๔ ลักษณะ คือ สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ราบ สำนักงานตั้งอยู่บนภูเขา สำนักงานตั้งอยู่บนเกาะ และสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ราบบริเวณภูเขา โดยใช้เกณฑ์ความสูงจากระดับทะเลปานกลางของสำนักงานกรมแผนที่ทหารเทียบกับเกณฑ์ความสูงที่คณะกรรมการ พิจารณาฯ กำหนด ซึ่งจังหวัดลำปางอยู่ในเกณฑ์ความสูงจากระดับทะเลปานกลาง ๓๘๙ เมตร สำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่สูงตั้งแต่เกณฑ์ความสูงที่คณะกรรมการกำหนดแต่ละจังหวัด กำหนด เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

- ๑.๑ การคมนาคมจากสำนักงานถึงที่ว่าการอำเภอ (๒๕ คะแนน)
- ๑.๒ การคมนาคมจากสำนักงานถึงศาลากลางจังหวัด (๑๕ คะแนน)
- ๑.๓ การเดินทางยากลำบาก (๑๐ คะแนน) ขึ้น-ลง เข้า-ออก ข้ามภูเขาได้ เส้นทางเดียว โดยการพิจารณาพื้นที่โอบล้อม
- ๑.๔ รถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน (๑๐ คะแนน)
- ๑.๕ เส้นทางคมนาคมไม่สามารถใช้สัญจรไปมาได้ (๕ คะแนน)

๒. ความขาดแคลนสาธารณูปโภค สาธารณูปการหรือปัจจัยพื้นฐานในการ ดำรงชีพ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน จะพิจารณาจากไฟฟ้า น้ำ และโทรศัพท์ที่นำมาใช้ภายใน สำนักงาน โดยพิจารณาตามปัจจัยจากข้อเท็จจริงและมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. ความเสี่ยงภัย คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน พิจารณาตามที่คณะกรรมการ กำหนดสำนักงาน ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษส่วนกลางกำหนด

๔. ความชุกชุมของโรคภัยไข้เจ็บ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน พิจารณาตามที่ คณะกรรมการกำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ ส่วนกลางกำหนด

คะแนนเต็ม ๑๒๐ คะแนน ถ้าหากสำนักงานใดมีคะแนนรวมตั้งแต่ ๕๐ คะแนน ขึ้นไปถือว่าเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานประจำหรือลักษณะประจำใน สำนักงานนั้น จะได้รับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ในอัตราคนละ ๒,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้/...

ทั้งนี้ให้กรรมการฯ ระดับจังหวัด พิจารณาแบบคำขออย่างรอบคอบ และถูกต้อง ตรงกับข้อเท็จจริง หากตรวจพบว่ามีภาระเสนอข้อมูลไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงทำให้ต้องมีการ เบิกจ่ายเงินงบประมาณไปโดยไม่ถูกต้อง จะต้องถูกเรียกเงินคืนและอาจถูกพิจารณาดำเนินการ ลงโทษทั้งทางวินัย และทางอาญาต่อไป

ฝ่ายเลขานุการ ได้มีการแจ้งเวียนหลักเกณฑ์ให้ส่วนราชการในจังหวัดลำปาง เพื่อแจ้งสำนักงานในสังกัดแล้ว ตามหนังสือจังหวัดลำปาง ที่ สป ๐๐๐๓/ว๒๕๐๑๖ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยแจ้งให้ส่วนราชการรวบรวมคำขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษของ สำนักงานในสังกัดส่งสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ภายในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อพิจารณา

กรรมการและเลขานุการ : พิจารณาสำนักงานที่ส่งแบบคำขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบข้อมูลในแบบคำขอฯ ของสำนักงาน จำนวน ๘ สำนักงาน ซึ่งลักษณะของที่ตั้งสำนักงาน เป็นสำนักงานตั้งอยู่บนภูเขา มีบางสำนักงาน ที่ฝ่ายเลขานุการฯ ปรับคะแนนในแบบคำขอข้อมูล ความขาดแคลนสาธารณูปโภค ด้านไฟฟ้าที่ นำมาใช้ภายในสำนักงาน และ ด้านน้ำที่นำมาใช้ภายในสำนักงาน ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. โรงเรียนบ้านแม่ยาวใต้ สาขาบ้านแม่คำหล้า บันทึกในแบบคำขอ ความยากลำบาก ของการคมนาคม ได้คะแนนรวม ๕๐ คะแนน ความขาดแคลนสาธารณูปโภค เรื่องน้ำที่นำมาใช้ ในสำนักงาน คณะกรรมการฯ ปรับคะแนนที่ขอ จากข้อ ๒.๕ มีน้ำใช้จากการจัดหาของ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ท้องถิ่นหรือเอกชน แต่ไม่สามารถใช้ได้รวมกันตั้งแต่ปีละ ๙๐ วัน ขึ้นไป เป็นข้อ ๒.๔ มีน้ำใช้จากการจัดหาของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ท้องถิ่นหรือเอกชน แต่ไม่สามารถใช้ได้รวมกันตั้งแต่ปีละ ๖๐ วันขึ้นไป โดยมีการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ ๒ คะแนน และปรับคะแนนรวมจาก ๕๔ คะแนน เป็น ๕๒ คะแนน ผ่านเกณฑ์

๒. โรงเรียนบ่อสีเหลียมวิทยา บันทึกในแบบคำขอ ความยากลำบากของการคมนาคม ได้คะแนนรวม ๔๘ คะแนน เกณฑ์ความขาดแคลนสาธารณูปโภค ข้อ ๒.๔ น้ำใช้จากการจัดหาของ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ท้องถิ่นหรือเอกชน แต่ไม่สามารถใช้ได้รวมกันตั้งแต่ปีละ ๖๐ วันขึ้นไป โดย มีการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ ๒ คะแนน มีการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คะแนน รวมได้ ๕๐ คะแนน ผ่านเกณฑ์

๓. โรงเรียนบ้านแม่ส้าน บันทึกในแบบคำขอ เกณฑ์ความยากลำบากของการ คมนาคมได้คะแนนรวม ๕๐ คะแนน เกณฑ์ความขาดแคลนสาธารณูปโภค คณะกรรมการฯ ตัดคะแนน เรื่องไฟฟ้าที่นำมาใช้ภายในสำนักงาน ข้อ ๒.๑ ได้รับการจัดหาจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ท้องถิ่น หรือเอกชน ปรับคะแนน เรื่องน้ำที่นำมาใช้ภายในสำนักงาน จากข้อ ๒.๕ มีน้ำใช้จากการจัดหาของ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ท้องถิ่นหรือเอกชน แต่ไม่สามารถใช้ได้รวมกันตั้งแต่ปีละ ๙๐ วันขึ้นไป เป็นข้อ ๒.๔ มีน้ำใช้จากการจัดหาของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ท้องถิ่นหรือเอกชน แต่ไม่

สามารถใช้ได้/...

สามารถใช้ได้รวมกันตั้งแต่ปีละ ๖๐ วันขึ้นไป โดยมีการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ ๒ คะแนน ปรับคะแนนรวมจาก ๕๖ คะแนน เป็น ๕๒ คะแนน ผ่านเกณฑ์

๔. โรงเรียนบ้านซ้อฟ้า สาขาแม่จอกฟ้า บันทึกในแบบคำขอ เกณฑ์ความยากลำบากของการคมนาคม ได้คะแนนรวม ๔๘ คะแนน สำหรับเกณฑ์ ความขาดแคลนสาธารณูปโภค คณะกรรมการฯ คัดคะแนน เรื่องไฟฟ้าที่นำมาใช้ภายในสำนักงาน ข้อ ๒.๑ ได้รับการจัดหาจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ห้องถิ่นหรือเอกชน ส่วนคะแนนโทรศัพท์ที่นำมาใช้ภายในสำนักงาน ข้อ ๒.๘ ไม่มีเครือข่ายการสื่อสารใด ๆ ที่สามารถติดต่อสื่อสารมายังสำนักงานได้ ๔ คะแนนคงเดิม โดยมีการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และปรับคะแนนรวมจาก ๕๔ คะแนน เป็น ๕๒ คะแนน ผ่านเกณฑ์

๕. โรงเรียนบ้านเปียงใจ บันทึกในแบบคำขอ เกณฑ์ความยากลำบากของการคมนาคม ได้คะแนนรวม ๕๐ คะแนน เกณฑ์ความขาดแคลนสาธารณูปโภค เรื่องน้ำที่นำมาใช้ภายในสำนักงาน ข้อ ๒.๔ มีน้ำใช้จากการจัดหาของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ห้องถิ่นหรือเอกชน แต่ไม่สามารถใช้ได้รวมกันตั้งแต่ปีละ ๖๐ วันขึ้นไป โดยมีการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ ๒ คะแนน คะแนนรวมคงเดิม ๕๒ คะแนน ผ่านเกณฑ์

๖. โรงเรียนบ้านเลาสุ บันทึกในแบบคำขอ เกณฑ์ความยากลำบากของการคมนาคม ได้คะแนนรวม ๕๐ คะแนน เกณฑ์ความขาดแคลนสาธารณูปโภค เรื่องน้ำที่นำมาใช้ภายในสำนักงาน ปรับจากข้อ ๒.๕ มีน้ำใช้จากการจัดหาของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ห้องถิ่น หรือเอกชน แต่ไม่สามารถใช้ได้รวมกันตั้งแต่ปีละ ๔๐ วันขึ้นไป เป็นข้อ ๒.๔ มีน้ำใช้จากการจัดหาของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ห้องถิ่นหรือเอกชน แต่ไม่สามารถใช้ได้รวมกันตั้งแต่ปีละ ๖๐ วันขึ้นไป โดยมีการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ ๒ คะแนน เกณฑ์โทรศัพท์ที่สามารถนำมาใช้ภายในสำนักงาน ข้อ ๒.๗ ไม่มีโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ วิทยุสื่อสาร จานดาวเทียมเพื่อการสื่อสารฯ คงเดิม และปรับคะแนนรวมจาก ๕๗ คะแนน เป็น ๕๕ คะแนน ผ่านเกณฑ์

๗. หน่วยจัดการต้นน้ำแม่แจ้ฟ้า บันทึกในแบบคำขอ เกณฑ์ความยากลำบากของการคมนาคม ปรับคะแนนรวมจาก ๖๐ คะแนน เป็น ๕๐ คะแนน เกณฑ์ความขาดแคลนสาธารณูปโภค เรื่องโทรศัพท์ที่สามารถนำมาใช้ภายในสำนักงาน ปรับจากข้อ ๒.๘ ไม่มีเครือข่ายการสื่อสารใด ๆ ที่สามารถติดต่อสื่อสารมายังสำนักงานได้ เป็นข้อ ข้อ ๒.๗ ไม่มีโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ วิทยุสื่อสาร จานดาวเทียมเพื่อการสื่อสารฯ ได้ ๓ คะแนน และปรับคะแนนรวมจาก ๖๔ คะแนน เป็น ๕๓ คะแนน ผ่านเกณฑ์

๘. หน่วยอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำห้วยแม่พริก บันทึกในแบบคำขอ เกณฑ์ความยากลำบากของการคมนาคม คะแนนรวม ๔๔ คะแนน เกณฑ์ความขาดแคลนสาธารณูปโภค เรื่องโทรศัพท์ที่สามารถนำมาใช้ภายในสำนักงาน ข้อ ๒.๗ ไม่มีโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ วิทยุสื่อสาร จานดาวเทียมเพื่อการสื่อสาร (ยกเว้นเครื่องมือสื่อสารของเจ้าหน้าที่) ได้ ๓ คะแนน คะแนนรวม คงเดิม ๕๒ คะแนน ผ่านเกณฑ์

สำนักงาน/...

สำนักงานอื่นแบบคำขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ เลยระยะเวลาที่กำหนด

๑ สำนักงาน คือ รพ.สต.บ้านเปียงใจ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแจ้ห่ม

ผู้แทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด : ในกรณีของสำนักงานที่สังกัดกระทรวงสาธารณสุข ในปีที่ผ่านมา มีสำนักงานที่ได้รับการประกาศให้เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ จำนวน ๒ สำนักงาน คือ รพ.สต.บ้านเปียงใจ และ รพ.สต.บ้านห้วยหก โดย รพ.สต.บ้านห้วยหกนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนนเกี่ยวกับเครื่องมือสื่อสาร ทำให้คะแนนรวมผ่านเกณฑ์ และที่ผ่านมาหน่วยงานได้จัดสรรเครื่องมือสื่อสารแล้ว จึงทำให้คะแนนรวมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด อีกประการหนึ่งคือ กระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดเงินค่าตอบแทนในลักษณะเดียวกันให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลชุมชนแล้ว จึงขอรับเงินค่าตอบแทนจากกระทรวงฯ

สรุปรายชื่อสำนักงานที่ผ่านเกณฑ์เพื่อส่งต่อกรมบัญชีกลาง

ฝ่ายเลขานุการจะส่งรายชื่อสำนักงานให้กรมบัญชีกลางเพื่อเสนอคณะกรรมการ ส่วนกลาง และกระทรวงการคลังประกาศต่อไป

สำนักงานที่ผ่านเกณฑ์ฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔ สำนักงาน

๑. โรงเรียนบ้านแม่ขาวได้ สาขาบ้านแม่คำหล้า
๒. โรงเรียนบ้านบ่อสี่เหลี่ยมวิทยา
๓. โรงเรียนบ้านแม่สำน
๔. โรงเรียนบ้านซ่อฟ้า สาขาแม่จอกฟ้า
๕. โรงเรียนบ้านเปียงใจ
๖. โรงเรียนบ้านเลาสุ
๗. หน่วยจัดการต้นน้ำแม่แจ้ฟ้า
๘. หน่วยอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำห้วยแม่พริก

ไม่มี สำนักงานที่ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มติที่ประชุม : เห็นชอบ สำนักงานที่ผ่านเกณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔ สำนักงาน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา : ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....

(นางวรรณฯ สมศักดิ์)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....

(นางรัศมี ตุ่นสีใส)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม