



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดลำปาง โดย สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง

ที่ ลป ๐๐๐๓/๐๐๘๗

วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

ด้วย จังหวัดลำปาง โดย สำนักงานคลังจังหวัดลำปางมีความประสงค์จะ เช่าเครื่องถ่ายเอกสารเพื่อไว้ในสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเช่า

มีความจำเป็นต้องเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเพื่อไว้ในสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะเช่าจำนวน ๓๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันบาทถ้วน) สืบราคาจากห้อง

ตลาด

๔. วงเงินที่จะเช่า

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันบาท

ถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๓๔ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะเช่า และเหตุผลที่ต้องเช่า

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

๙. ในกรณีที่เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นพัสดุที่หน่วยงานของรัฐมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่นำเข้า
พัสดุจากต่างประเทศ เนื่องจากที่ผลิตภายในประเทศมีไม่เพียงพอและมีคุณภาพเป็นไปตามสเปก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอเช่าดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ



ชาลิณี ลีออนคร

(นางชาลิณี ลีออนคร)

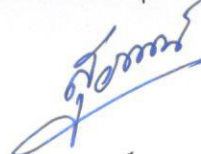
เจ้าหน้าที่



(นางรัศมี ตุ่นสีใส)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม/อนุมัติแล้ว



(นางสุภาภรณ์ จุลละสุภา)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง