



ที่ สป ๐๐๑๗.๕/ว ๓๖๖๖/๖

สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง
รับที่ 1384
วันที่ 03 กค. 2562
เวลา 13-18
ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวิชิตสงคราม สป ๕๒๐๐๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

- เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
- เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดทุกส่วนราชการ (ยกเว้นสัสดีจังหวัด) และผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง
- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒
 ๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒
 ๓. หนังสือจังหวัดลำปาง ด่วนที่สุด ที่ สป (บค) ๐๐๑๖.๕/ว ๔๕๗๑ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย กรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และจังหวัดลำปางได้มีประกาศลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในจังหวัดลำปาง ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัด ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด จังหวัดจึงกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยทุกส่วนราชการ (ราชการบริหารส่วนภูมิภาค) ยกเว้นสัสดีจังหวัด จะต้องจัดทำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของหัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการเป็นรายบุคคล และหัวหน้าส่วนราชการต้องทำข้อตกลงกับหัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายทุกคน และหัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายทุกคนต้องทำข้อตกลงกับข้าราชการในกลุ่มงาน/ฝ่ายทุกคน และจะต้องบันทึกรายการตัวชี้วัดดังกล่าวลงในโปรแกรมระบบ PPIS ของจังหวัด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด
 โดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นายประจวบ กันธิยะ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร./โทรสาร ๐ ๕๔๓๕ ๑๐๘๐ (มท) ๒๘๕๕๕

เดินทาง
 ลำปาง
 จังหวัดลำปาง

☒ ทำไปทั่ว	☒ ทำกับและบริหาร ๑
☒ ทำกับและบริหาร ๒	☒ ทำกับและบริหาร ๓
☒ ทราบ	☐ รวมเรื่อง
☐ ทราบทั่วกัน	☐ สื่อปฏิบัติ
☐ เขียนส่วนราชการ	☐ ตรวจสอบ/ตอบรับ
☒ คำดำเนินการ	☐ รายงาน

๓๕
 คลังจังหวัด

**กรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือน
ของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดลำปาง
ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลา
๑	การประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือน ในจังหวัดลำปาง (ตาม ว ๒๐) - เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของจังหวัดทาง www.lampang.go.th หัวข้อ ทรัพยากรบุคคล “ดาวินโฮลตเอกสาร”	สำนักงานจังหวัดลำปาง	๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๒
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พลเรือนสามัญระดับจังหวัด (ตาม ว ๒๐)	สำนักงานจังหวัดลำปาง	คำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๑๒๙๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๗
๓	การจัดทำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของ ส่วนราชการและรายบุคคล ๓.๑ หัวหน้าส่วนราชการถ่ายทอดตัวชี้วัดของ ส่วนราชการให้ หน.กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน ๓.๒ หน.กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน ทำข้อตกลงตัวชี้วัด กับข้าราชการในสังกัดทุกคน (รวมผู้มาช่วย ราชการด้วย) (คนละ ๔-๗ ตัวชี้วัด) ๓.๓ บันทึกตัวชี้วัดของส่วนราชการและ รายบุคคลตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ ลงใน โปรแกรมระบบ PPIS ของจังหวัด (ตาม ว ๒๐)	- หัวหน้าส่วนราชการ ประจำจังหวัดทุกส่วนราชการ - หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน - ข้าราชการในสังกัดทุกคน	ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒
๔	ตรวจสอบฐานข้อมูลบุคลากรในสังกัด ในโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ระดับจังหวัด (PPIS) ให้ถูกต้องครบถ้วนและ เป็นปัจจุบัน	หัวหน้าส่วนราชการและ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน ด้านการบริหารทรัพยากร บุคคลของทุกส่วนราชการ	ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒
๕	ผู้ประเมินแต่ละระดับติดตามและให้คำปรึกษา ในการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดของข้าราชการ ในสังกัด ตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ (ตาม ว ๒๐)	หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัดและหัวหน้ากลุ่มงาน/ ฝ่าย/งาน ที่ได้รับมอบหมาย	ภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลา
๖	ผู้ประเมิน ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด (รวมข้าราชการที่มาช่วยราชการด้วย) ซึ่งแยกเป็น ๒ ส่วน คือ ๖.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานจากผลการปฏิบัติงานของข้าราชการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้แล้ว (๔-๗ ตัวชี้วัด) ตามข้อ ๓.๒ ๖.๒ สมรรถนะ จากสมรรถนะหลักที่ ก.พ. กำหนด โดยใช้วิธีการประเมินแบบ ๓๖๐ องศา (มีผู้ประเมินมากกว่าหนึ่งคนได้แก่ ผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือผู้รับบริการ ทั้งนี้ ให้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของลักษณะงานและสิ่งแวดล้อมในหน่วยงาน) ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือโปรแกรมอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร	หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และ หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน ที่ได้รับมอบหมาย	ภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒
๗	การบริหารวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และการพิจารณาผลการประเมินกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ตาม ว ๒๘) ๗.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาจัดสรรวงเงินสำหรับเลื่อนเงินเดือนข้าราชการให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเพื่อบริหารวงเงินแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ๗.๒ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการในสังกัดกับวงเงินที่ได้รับการจัดสรรจากผู้ว่าราชการจังหวัดและบริหารวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือนแก่ข้าราชการในสังกัด (เป็นร้อยละ) ในโปรแกรมระบบ PPIS ของจังหวัด ๗.๓ ส่งแบบทดสอบการบริหารวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสังกัดที่ได้จากโปรแกรมระบบ PPIS ของจังหวัด จำนวน ๑ ชุด ให้จังหวัดพิจารณาตรวจสอบ (คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนระดับจังหวัด)	สำนักงานจังหวัดลำปาง หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดทุกส่วนราชการ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดทุกส่วนราชการ	ภายในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒ ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒ ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลา
๘	การพิจารณาเกี่ยวกับมาตรฐาน/ความเป็นธรรม ของผลการประเมินในภาพรวมเสนอต่อ ผู้ว่าราชการจังหวัด (ตาม ว ๒๐) - เสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐาน/ความเป็น ธรรมของผลการประเมินในภาพรวมต่อผู้ว่า ราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ	คณะกรรมการกลั่นกรองผล การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของข้าราชการ ระดับจังหวัด โดยสำนักงาน จังหวัดในฐานะฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการฯ	ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒
๙	การแจ้งผลการพิจารณาจัดสรรวงเงินเพิ่มเติม (โคเวตาจังหวัด) - ผวจ. พิจารณาจัดสรรวงเงินเพิ่มเติมตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดให้ส่วนราชการ ประจำจังหวัด	สำนักงานจังหวัดลำปาง	ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒
๑๐	การแจ้งผลการประเมิน (ตาม ว ๒๐) - แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินใน สังกัดลงชื่อรับทราบในแบบสรุปการ ประเมินผลฯ	หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัด	ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒
๑๑	การประกาศรายชื่อผู้มีผลงานสูงกว่าระดับดี ขึ้นไป (ตาม ว ๒๘) - จัดทำประกาศรายชื่อข้าราชการในสังกัด ผู้มีผลการประเมินสูงกว่าระดับดีขึ้นไป	หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัด	ภายในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒
๑๒	ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ประกาศร้อยละการ เลื่อนเงินเดือน และแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือน ให้ข้าราชการในสังกัดทราบเป็นรายบุคคล (ตาม ว ๒๘) ๑๒.๑ ส่วนราชการประจำจังหวัดเสนอคำสั่ง และประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามดังนี้ ๑) คำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ๒) ประกาศร้อยละการเลื่อนเงินเดือนของ ข้าราชการในสังกัดในแต่ละระดับผลการ ประเมิน ๑๒.๒ ส่วนราชการประจำจังหวัด แจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการในสังกัด ทราบเป็นรายบุคคล (หัวหน้าส่วนราชการ ลงนาม ปฏิบัติราชการแทน ผวจ.)	หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัดทุกส่วนราชการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป