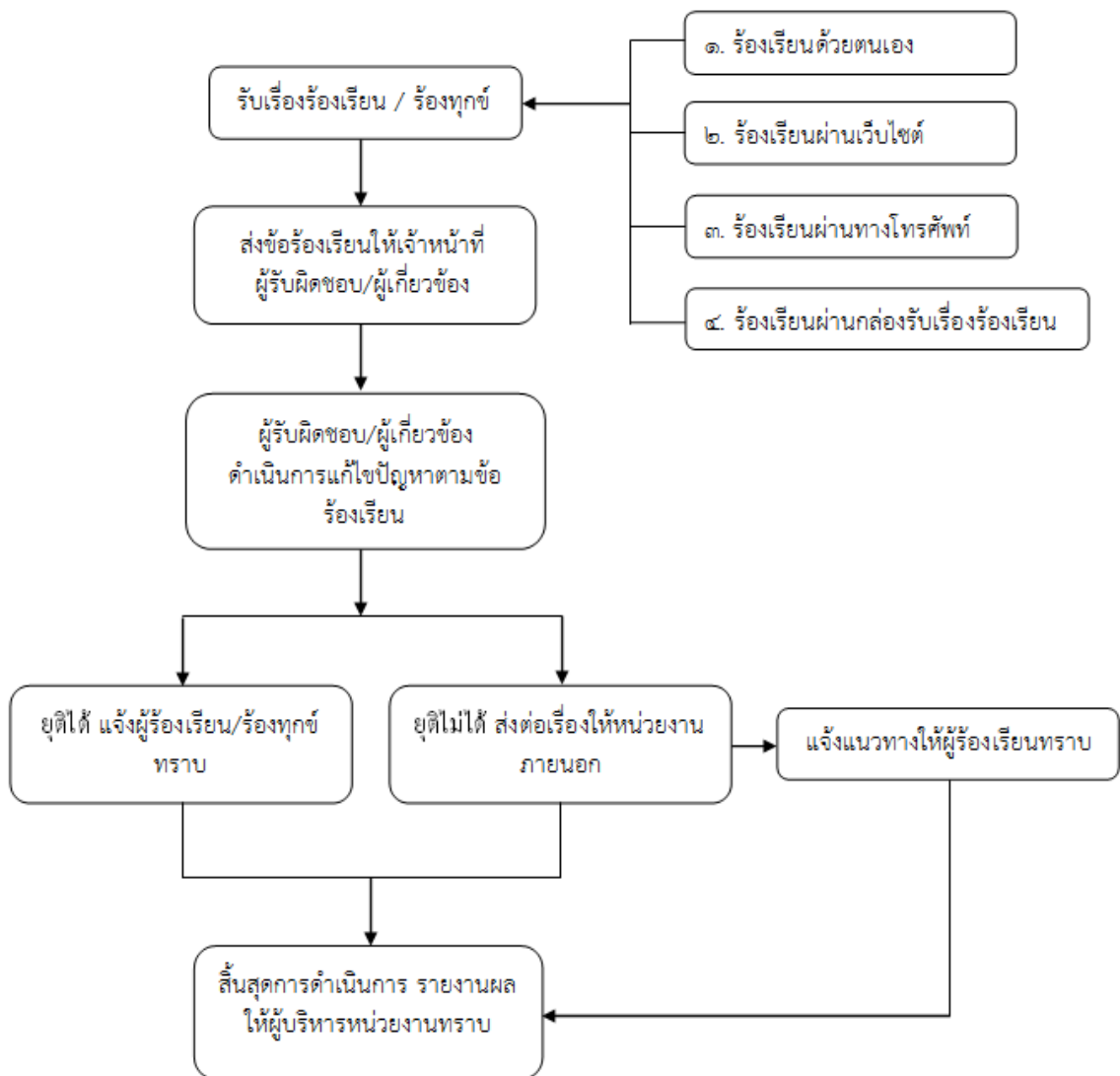


สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง
หลักเกณฑ์/ขั้นตอนการแก้ปัญหากรณีมีการร้องเรียนการให้บริการ

สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง มีการจัดระบบกระบวนการและวิธีการรับข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการ เพื่อเป็นช่องทางและชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้รับบริการได้ ดังนี้

แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง

แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์





รายงานข้อมูลข้อร้องเรียนของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประจำเดือนเสนอกรมบัญชีกลางทราบ
เป็นประจำทุกเดือนตามแบบฟอร์มที่กำหนด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง โทร. ๐๕๔๒๖ ๕๐๓๑ มท. ๒๘๕๕๗

ที่ ลป ๐๐๐๓/ ๐๖๓๖

วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานข้อมูลข้อร้องเรียนของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประจำเดือน

เรียน เลขาธิการกรม

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด ๓ ให้สำนักงานคลังจังหวัดรายงานข้อมูลข้อร้องเรียนของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำเดือน ส่งรายงานให้สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ขอเรียนว่าไม่มีข้อมูลการร้องเรียนประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓
แต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววาสนา สมมุติ)
คลังจังหวัดลำปาง

รายงานการรับฟังความต้องการ/ข้อเสนอแนะของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓
สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง

ลำดับที่	วันที่รับเรื่อง	ประเภทผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย*	ช่องทางการ รับฟัง**	เรื่อง	รายละเอียดความต้องการ/ข้อเสนอแนะ	ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการ	หมายเหตุ
-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ :

- * ประเภทผู้รับบริการ แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ประกอบด้วย (๑) เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ (๒) ผู้ค้า/ผู้ประกอบการ และ (๓) ผู้รับบ้านอุป
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ประกอบด้วย (๑) หน่วยงานของรัฐ และ (๒) ผู้มีสิทธิรับเงินจากราชการ หรืออื่น ๆ ตามที่หน่วยงานกำหนด
- ** ช่องทางการรับฟัง แบ่งออกเป็น ๔ ช่องทาง ประกอบด้วย (๑) แบบสอบถาม (๒) Facebook/Line/ไม้นายคลินิก (๓) ทบปะเยียมเยียน (๔) e-mail (๕) ประชุมกลุ่ม (๖) กระดานข่าว (๗) โทรศัพท์ (๘) Call Center
(๙) การติดต่อด้วยตนเอง หรืออื่น ๆ ตามที่หน่วยงานกำหนด

รายงานการรับฟังความต้องการ/ข้อเสนอแนะของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓
สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง

ลำดับที่	วันที่รับเรื่อง	ประเภทผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย*	ช่องทางการ รับฟัง**	เรื่อง	รายละเอียดความต้องการ/ข้อเสนอแนะ	ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการ	หมายเหตุ
-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ :

- * ประเภทผู้รับบริการ แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ประกอบด้วย (๑) เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ (๒) ผู้ค้า/ผู้ประกอบการ และ (๓) ผู้รับบ้านอุป
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ประกอบด้วย (๑) หน่วยงานของรัฐ และ (๒) ผู้มีสิทธิรับเงินจากราชการ หรืออื่น ๆ ตามที่หน่วยงานกำหนด
- ** ช่องทางการรับฟัง แบ่งออกเป็น ๔ ช่องทาง ประกอบด้วย (๑) แบบสอบถาม (๒) Facebook/Line/ไม้นายคลินิก (๓) ทบปะเยียมเยียน (๔) e-mail (๕) ประชุมกลุ่ม (๖) กระดานข่าว (๗) โทรศัพท์ (๘) Call Center
(๙) การติดต่อด้วยตนเอง หรืออื่น ๆ ตามที่หน่วยงานกำหนด