

ประกาศกรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

เรื่อง การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของกรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๒๓ (๓) หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติเกี่ยวกับระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยจัดให้มีการพิมพ์ประกาศในราชกิจจานุเบกษาและตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้องเสมอ

กรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกได้จัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ไว้ ดังนี้

๑. ประเภทของบุคคลที่มีการจัดเก็บข้อมูลไว้

๑.๑ ตำแหน่งประเภทบริหารมีระดับ ดังนี้

(๑) ระดับต้น

(๒) ระดับสูง

๑.๒ ตำแหน่งประเภทอำนวยการมีระดับ ดังนี้

(๑) ระดับต้น

(๒) ระดับสูง

๑.๓ ตำแหน่งประเภทวิชาการมีระดับ ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับปฏิบัติการ

(๒) ระดับชำนาญการ

(๓) ระดับชำนาญการพิเศษ

(๔) ระดับเชี่ยวชาญ

(๕) ระดับทรงคุณวุฒิ

๑.๔ ตำแหน่งประเภททั่วไปมีระดับ ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับปฏิบัติงาน

(๒) ระดับชำนาญงาน

(๓) ระดับอาวุโส

(๔) ระดับทักษะพิเศษ

๒. ประเภทของระดับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

๒.๑ สมุดประวัติ/ก.พ.๗/แฟ้มประวัติ/สัญญาจ้าง

๒.๒ ระบบฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๓ หนังสือรายนามข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ

๓. ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ

การตรวจสอบข้อมูลประวัติเพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคลของกรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

๔. วิธีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านบุคคล

๔.๑ กรอกแบบทะเบียนควบคุมการยืม และคืน/ก.พ.๗/แฟ้มประวัติ

๔.๒ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติเป็นผู้พิจารณาการยืม และคืน

๕. วิธีการและหลักเกณฑ์การขอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

๕.๑ แบบหนังสือและเอกสารขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลเป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณ ยกเว้นการขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ในทะเบียนประวัติข้าราชการ โดยแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในสมุดประวัติ/ก.พ.๗/แฟ้มประวัติ ให้ทำได้ในกรณี ดังนี้

(๑) การเพิ่มวุฒิการศึกษา

(๒) การฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน ตามคำสั่งกระทรวงสาธารณสุข/กรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

๕.๒ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงในสิทธิและประโยชน์ หรือเรื่องอื่น ๆ ที่ต้องกระทำ เพื่อให้สมบูรณ์ และทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ เพื่อประโยชน์ของทางราชการให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติ เป็นผู้ดำเนินการมีอำนาจตรวจสอบเบื้องต้น และดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงของข้าราชการทุกราย

๖. แหล่งที่มาขอข้อมูล

๖.๑ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๖.๒ คำสั่งกระทรวงสาธารณสุข/กรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

๖.๓ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำหรับข้อมูลประวัติอาชญากรรม และเอกสารลายพิมพ์นิ้วมือ

๖.๔ หน่วยงานทางการแพทย์ สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

สุพรรณ ศรีธรรมมา

อธิบดีกรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก