



ที่ สค ๐๐๐๓/ว ๓๘

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร
ถนนเศรษฐกิจ ๑ สค ๗๔๐๐๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบจ. สมุทรสาคร) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

เรียน คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบจ. สมุทรสาคร)

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร ที่ สค ๐๐๐๓/ว ๓๘ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบรับรองรายงานการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร ได้จัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบจ. สมุทรสาคร) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร ตำบลมหาชัย อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร ในฐานะฝ่ายเลขานุการ คบจ. สมุทรสาคร ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ โดยขอให้ท่านตรวจสอบและรับรองรายงานการประชุมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ กรณีท่านมีประเด็นข้อแก้ไขประการใด โปรดแจ้งฝ่ายเลขานุการ คบจ. สมุทรสาคร ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดไว้ จะถือว่าท่านรับรองรายงานการประชุมฯ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวเกศริน ภัทรเปรมเจริญ)

คลังจังหวัดสมุทรสาคร

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร

กลุ่มงานวิชาการ

โทรศัพท์ ๐ ๓๔๔๑ ๑๕๐๔ ต่อ ๓๑๒

e-mail : smk@csgd.go.th

แบบรับรองรายงานการประชุม

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

ในวันอังคารที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร ชั้น ๑

ตำบลมหาชัย อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

หน่วยงาน

ขอรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว โดย (โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ต้องการ)

☐ ไม่มีการแก้ไข

□ ขอแก้ไข ดังนี้

[illegible]

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

หมายเหตุ : โปรดส่งแบบรับรองรายงานฯ นี้ให้ ฝ่ายเลขานุการ ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : smk@cgd.go.th หรือ Line ID : nananan ๒๑๗



รายงานการประชุม

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

ในวันอังคารที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร

ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร ชั้น ๑ ตำบลมหาชัย อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร



ผู้มาประชุม

- | | | |
|---------------------|-------------------|--|
| ๑. นางสาวเกศริน | ภัทรเปรมเจริญ | คลังจังหวัดสมุทรสาคร (ประธาน) |
| ๒. นางสาวพัฒนภรณ์ | ศกุนตะมาลิก | ธนารักษ์พื้นที่สมุทรสาคร |
| ๓. นางสาวพัชรี | จันทรมณี | นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ
(แทน) สรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ |
| ๔. นายวันชัย | ศรีประเสริฐการค้า | นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ
(แทน) สรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๒ |
| ๕. นายทวีป | สอนชา | สรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร |
| ๖. นางนริณี | ทับไกร | ผู้จัดการ CRM สำนักงานเขตสมุทรสาคร
(แทน) ผู้จัดการสำนักงานเขตสมุทรสาคร บมจ.ธนาคารกรุงไทย |
| ๗. นางสาวกุลนิษฐ์ | พึงหิรัญ | ผู้จัดการสาขาสมุทรสาคร
(แทน) ผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขตสมุทรสาคร |
| ๘. พ.อ.อ.พันธุ์พงศ์ | กันทา | ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตร
และสหกรณ์การเกษตรจังหวัดสมุทรสาคร
(ธ.ก.ส. จังหวัดสมุทรสาคร) |
| ๙. นางสาวเบญญาภา | รอดศรีนาค | หัวหน้าบริหารจัดการสาขา
(แทน) ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาสมุทรสาคร
(ธอส. สาขาสมุทรสาคร) |
| ๑๐. นางชนิษฐา | เลิศบรรเจิดวงศ์ | เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานเขต ๒๒
(แทน) ผู้จัดการเขต ๒๒ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง
และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สมุทรสาคร (ธพว. สมุทรสาคร) |
| ๑๑. นางอรุณทัย | ทองพรหม | ผู้อำนวยการสำนักงาน คณะกรรมการกำกับและส่งเสริม
การประกอบธุรกิจประกันภัย จังหวัดสมุทรสาคร
(คปภ. จังหวัดสมุทรสาคร) |
| ๑๒. นางสาวรีย์ | แก้วเมฆ | นักวิชาการคลังชำนาญการ (เลขานุการ) |
| ๑๓. นางสาวดิศราภรณ์ | ทึงไทยสงค์ | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ (ผู้ช่วยเลขานุการ) |

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขาสมุทรสาคร
๒. ผู้จัดการบริษัทประกันสินเชื่อบุคคลสาครขนาดย่อม (บสย.) สำนักงานเขตนครหลวง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาววริยา	เจียมณอม	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร
๒. นางกัญญพัจน์	ทีฆะพันธุ์	เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร
๓. นางสาวชญาณี	ปัญญามาก	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร
๔. นางสาววรพร	ขจรเกียรติวิ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร
๕. นางสาวนริศรา	คงสุริยะภิญโญ	นักวิชาการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร
๖. นางสาวดารัตน์	สมเทศ	นักวิชาการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร
๗. นางสาวมารยาท	มัลลามาศ	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน : กล่าวต้อนรับและเปิดการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบก.สมุทรสาคร) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร ชั้น ๑ ตำบลมหาชัย อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

กล่าวถึงการย้ายของท่านสมพล บุตรศรี ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขาสมุทรสาคร และได้มีผู้จัดการอิสลามแห่งประเทศไทย สาขาสมุทรสาคร คนใหม่เข้ามารับตำแหน่งแล้ว

โครงการ SMART SeaSalt เกล็ดดีสมุทรสาคร ขอแก้ไขปรับปรุงกิจกรรม เสริมสร้างความรู้เชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ พร้อมบรรจุภัณฑ์ตัวอย่าง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณา คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบก.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งจะกล่าวในวาระที่ ๔ เพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการ : การจัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบก. สมุทรสาคร) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร ชั้น ๑ ตำบลมหาชัย อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว โดยมีจำนวน ๑๕ หน้า และได้แจ้งเวียน คบก. สมุทรสาคร ให้ตรวจสอบรายงานการประชุมฯ ดังกล่าวแล้ว ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร ที่ ๐๐๐๓/ว ๓๕ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดขอแก้ไขรายงานการประชุมฯ

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓...

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลัง
ประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการ : รายงานผลการดำเนินงานฯ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

มาตรการของรัฐ	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/ กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)	๔๐	๓๔
๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก	๑๑	๑๑
๑.๒ โครงการ National e-Payment	๑๑	๑๑
๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	๑๑	๕
๑.๔ การแก้ปัญหาหนี้สาธารณะอย่างบูรณาการ	๗	๗
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความ ต้องการของพื้นที่ (Area Based) จำนวน ๑ โครงการ	๓๐	๘
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)	๓๐	๒๐
๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด. ๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบ กับจำนวนแบบ ภ.ง.ด. ๑ ทั้งหมด	๕	๔
๓.๒ ร้อยละของการติดตามผู้ประกอบการ SME ที่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด. ๙๐ ในปีภาษี ๒๕๖๔	๕	๕
๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๐	๒
๓.๔ จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมินราคา	๑๐	๙
รวมคะแนนทั้งสิ้น	๑๐๐	๖๒

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๒ การประกาศผลการพิจารณาคุณสมบัติตามโครงการลงทะเบียน
เพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ รอบอุทธรณ์

ฝ่ายเลขานุการ : ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาครได้รับแจ้งเกี่ยวกับการประกาศผล
ผู้ผ่านคุณสมบัติโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ รอบอุทธรณ์
และกลุ่มตกหล่น ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ
ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๒.๖/๘๖๙ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

การประกาศผลผู้ผ่านคุณสมบัติรอบอุทธรณ์และกลุ่มตกหล่น ในวันที่
๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมีผู้ผ่านคุณสมบัติรอบอุทธรณ์ จำนวน ๒๖,๖๙๖ ราย
และกลุ่มตกหล่น จำนวน ๒๕๖ ราย กำหนดให้ผู้ผ่านคุณสมบัติยืนยันตัวตนได้
ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

การประกาศ...

การประกาศผลผู้ผ่านคุณสมบัติรอบอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น

การดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ
๑. ประกาศผลผู้ผ่านสิทธิรอบอุทธรณ์ และกลุ่มตกหล่น	๑๒ มิ.ย.๖๖
๒. ยืนยันตัวตน	ตั้งแต่ ๑๒ มิ.ย.๖๖ เป็นต้นไป
๓. เริ่มใช้สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ	๑ ก.ค.๖๖
๔. เริ่มการอุทธรณ์ (สำหรับกลุ่มตกหล่น)	๑๒ - ๑๖ มิ.ย.๖๖
๕. ประกาศผลผู้ผ่านคุณสมบัติรอบอุทธรณ์ (สำหรับกลุ่มตกหล่น)	๑๗ ก.ค.๖๖
๖. ยืนยันตัวตน (ผู้ผ่านสิทธิรอบอุทธรณ์กลุ่มตกหล่น)	ตั้งแต่ ๑๗ ก.ค.๖๖ เป็นต้นไป
๗. เริ่มใช้สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ (ผู้ผ่านสิทธิรอบอุทธรณ์กลุ่มตกหล่น)	๑ ส.ค.๖๖

การยืนยันตัวตน วันที่เริ่มใช้สิทธิ และการรับสิทธิย้อนหลัง

รอบอุทธรณ์และกลุ่มตกหล่น

วันที่ยืนยันตัวตน (รอบอุทธรณ์และกลุ่มตกหล่น)	วันที่เริ่มใช้สิทธิ	สิทธิที่ได้ย้อนหลัง
๑๒ มิ.ย. - ๒๖ มิ.ย.๖๖	๑ ก.ค.๖๖	เม.ย. - มิ.ย.๖๖ (๓ เดือน)
๒๗ มิ.ย. - ๒๖ ก.ค.๖๖	๑ ส.ค.๖๖	เม.ย. - ก.ค.๖๖ (๔ เดือน)
๒๗ ก.ค. - ๒๖ ส.ค.๖๖	๑ ก.ย.๖๖	เม.ย. - ส.ค.๖๖ (๕ เดือน)
๒๗ ส.ค. - ๒๖ ก.ย.๖๖	๑ ต.ค.๖๖	เม.ย. - ก.ย.๖๖ (๖ เดือน)
๒๗ ก.ย. ๖๖ เป็นต้นไป	วันที่ ๑ ของเดือนถัดไป	ไม่ได้รับสิทธิย้อนหลัง

กลุ่มตกหล่นรอบอุทธรณ์

วันที่ยืนยันตัวตน (รอบอุทธรณ์และกลุ่มตกหล่น)	วันที่เริ่มใช้สิทธิ	สิทธิที่ได้ย้อนหลัง
๑๗ ก.ค. - ๒๖ มิ.ย.๖๖	๑ ส.ค.๖๖	เม.ย. - ก.ค.๖๖ (๔ เดือน)
๒๗ ก.ค. - ๒๖ ส.ค.๖๖	๑ ก.ย.๖๖	เม.ย. - ส.ค.๖๖ (๕ เดือน)
๒๗ ส.ค. - ๒๖ ก.ย.๖๖	๑ ต.ค.๖๖	เม.ย. - ก.ย.๖๖ (๖ เดือน)
๒๗ ก.ย. - ๒๖ ต.ค.๖๖	๑ พ.ย.๖๖	เม.ย. - ต.ค.๖๖ (๗ เดือน)
๒๗ ต.ค. ๖๖ เป็นต้นไป	วันที่ ๑ ของเดือนถัดไป	ไม่ได้รับสิทธิย้อนหลัง

โดยจะได้รับเงินสวัสดิการย้อนหลังตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๖
เฉพาะวงเงินในส่วนของการซื้อสินค้าอุปโภคบริโภคจากร้านธงฟ้าราคาประหยัด
พัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น และร้านอื่น ๆ ตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด (จำนวน ๓๐๐ บาท
ต่อคนต่อเดือน) กรณีวงเงินคงเหลือจะไม่มีสะสมในเดือนถัดไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๓ ข่าวดสาร กิจกรรมต่าง ๆ

สรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร :

สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร กำหนดจัดโครงการส่งเสริมความรู้
ภาษีสรรพสามิตแก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมเครื่องดื่ม ในเขตพื้นที่สมุทรสาคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖
เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร ชั้น ๒
จึงขอเรียนเชิญ คบจ.สมุทรสาคร ร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิดโครงการฯ ในวัน เวลา และ
สถานที่ดังกล่าว

สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร ได้เข้าร่วมโครงการพากระดาศกลับบ้าน “นำกระดาศเก่ามาแลกกระดาศใหม่” ซึ่งเป็นโครงการที่ SCGP โรงงานบ้านโป่งร่วมกับหน่วยงานราชการ เพื่อลดการใช้ทรัพยากร โดยนำเอกสารที่ผ่านการใช้งานมาแล้วเข้าสู่กระบวนการ Recycle ตามหลักแนวคิด ๓Rs ทั้งนี้ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร นำกระดาศเก่าเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓,๙๔๐ กิโลกรัม ซึ่งสามารถแลกเปลี่ยนเป็นกระดาศ A๔ ขนาด ๘๐ แกรม ได้ จำนวน ๒๐๕ ริม จึงขอประชาสัมพันธ์ และเชิญชวน คบจ. สมุทรสาคร เข้าร่วมโครงการพากระดาศกลับบ้าน “นำกระดาศเก่ามาแลกกระดาศใหม่” หน่วยงานใดที่สนใจเข้าร่วมโครงการฯ สามารถติดต่อได้ที่สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร

ผู้แทน ผู้จัดการเขต ๒๒ ธพว. สมุทรสาคร :

ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม สาขาสมุทรสาคร ได้มีกำหนดจัดโครงการอบรมสื่อออนไลน์ Canva ด้วย ในวันอังคารที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม สาขาสมุทรสาคร รอบที่ ๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. รอบที่ ๒ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. สอนทำสื่อออนไลน์ด้วย Canva และสอนทำนามบัตรดิจิทัลง่าย ๆ ด้วยมือถือ “Your QR”



ผู้แทน...

ผู้แทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขตสมุทรสาคร :

ธนาคารออมสิน สาขาสมุทรสาคร ได้มีกำหนดการเปิดตลาดด้านหน้าธนาคารออมสิน สาขาสมุทรสาคร เพื่อให้พ่อค้าแม่ค้าและประชาชนที่มีความประสงค์จะนำสินค้ามาจัดจำหน่าย สำหรับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ และเดือนอื่น ๆ จะแจ้งให้ทราบต่อไป

ฝ่ายเลขานุการฯ : ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ประสานกลุ่มวิสาหกิจฯ เพื่อนำผลิตภัณฑ์มาจำหน่าย ณ ตลาดหน้าธนาคารออมสิน ในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ประธานกลุ่มวิสาหกิจฯ แจ้งว่าสามารถนำสินค้ามาประชาสัมพันธ์และร่วมจำหน่ายได้

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ แผนการดำเนินงานโครงการ SMART SeaSalt เกล็ดดีสมุทรสาคร
กิจกรรม : เสริมสร้างความรู้เชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์พร้อมบรรจุภัณฑ์ตัวอย่าง

ประธาน : โครงการ SMART SeaSalt เกล็ดดีสมุทรสาคร กิจกรรม : เสริมสร้างความรู้เชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ พร้อมบรรจุภัณฑ์ตัวอย่าง ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ แบ่งกิจกรรมเป็น ๒ ส่วน คือ ๑) จัดอบรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ และ ๒) จัดทำบรรจุภัณฑ์ตัวอย่างให้แก่กลุ่มวิสาหกิจชุมชนฯ แต่ด้วยสมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนฯ ส่วนใหญ่ขาดทักษะด้านเทคโนโลยีประกอบการเรียนรู้การออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอแก้ไขปรับกิจกรรมดังกล่าว จากเดิม “เสริมสร้างความรู้เชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ พร้อมบรรจุภัณฑ์ตัวอย่าง” เป็น “ส่งเสริมการออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์พร้อมบรรจุภัณฑ์ตัวอย่าง” และ

ตามที่ประชุมคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณา คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้ร่วมกันพิจารณาการจัดทำตัวอย่างบรรจุภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์สบู่นอกเกล็ด โดยปรับโลโก้ตัวอักษร ให้มีความทันสมัย แต่ยังคงสัญลักษณ์เรือพันท้ายนรสิงห์ไว้เพื่อแสดงถึงเอกลักษณ์ของสมุทรสาครตามความตั้งใจของคุณเลอพงษ์ จันทอง ประธานกลุ่มวิสาหกิจชุมชนฯ และลักษณะบรรจุภัณฑ์เลือกใช้กระดาษคราฟท์ เป็นกระดาษสีน้ำตาลธรรมชาติ เนื้อสัมผัสหยาบ เหนียว และคงทน ให้ความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ เป็นกล่องสี่เหลี่ยม และด้านหน้ากล่องเจาะหน้าต่าง
ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอตัวอย่างบรรจุภัณฑ์ สบู่นอกเกล็ด ดังนี้

ผู้แทน ผู้จัดการเขต ๒๒ ธพว. สมุทรสาคร :

เสนอว่าจากการได้ไปสัมมนาในโรงแรมต่าง ๆ มักพบว่าสินค้าระบุว่า ออร์แกนิก ๑๐๐ % เพื่อให้ช่วยในการตัดสินใจ

ฝ่ายเลขานุการฯ : ฝ่ายเลขานุการฯ ขอสรุปดังนี้

ด้านหน้ากล่องบรรจุภัณฑ์

ปรับโลโก้ให้เด่นชัดขึ้น เพิ่มชื่อผลิตภัณฑ์ภาษาอังกฤษ เจาะหน้าต่างลักษณะคล้าย วาฬบุรุด้า

ด้านหลังกล่องบรรจุภัณฑ์

เปลี่ยนสีกึ่งหันลมให้เป็นสีรุ้ง เพิ่มข้อความไม่ใส่สารกันเสีย

ด้านข้างกล่องบรรจุภัณฑ์

ด้านข้างกล่องเพิ่มชื่อโครงการ SMART SeaSalt เกล็ดดีสมุทรสาคร

มติที่ประชุม :

เห็นชอบการแก้ไขปรับกิจกรรม และการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอ โดยขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ปรับเปลี่ยนตามที่คณะ คบจ.นำเสนอในที่ประชุม

**๔.๒ แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น (แบบประเมิน
สุขภาพการคลังท้องถิ่น)**

ฝ่ายเลขานุการฯ :

ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๕/๒๔๘๘๙ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น คณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รับทราบและเห็นชอบแนวทางเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่น แบ่งเป็น ๘ ด้าน ได้แก่ ด้านรายได้ ด้านงบประมาณรายจ่าย ด้านการเงิน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการบัญชีและสินทรัพย์ ด้านการกำกับดูแลตนเอง ด้านการก่อหนี้ระยะยาว และด้านเงินสะสม ซึ่งกระทรวงการคลังได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการฯ และมอบหมายให้ คบจ.ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานของ อบท. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานผลการประเมินตามแบบรายงานสรุปผลการประเมินฯ ของ อบท. ส่งกรมบัญชีกลาง ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการฯ :

ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอจัดทำแผนลงพื้นที่ อบท. เพื่อประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น ตามแนวทางฯ

ประธาน :

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมลงพื้นที่ อบท. เพื่อประเมินสุขภาพการคลังท้องถิ่น

มติที่ประชุม :

เห็นชอบให้ ฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำแผนการลงพื้นที่ อบท. และดำเนินการลงพื้นที่ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๕๐ น.

อนันต์

(นางสาวดารัตน์ สมเทศ)

นักวิชาการคลัง

ผู้จัดรายงานการประชุม

ดิศมล นีโนรณ

(นางสาวดิศราภรณ์ ทิ้งไทยสงค์)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม