



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร กลุ่มงานวิชาการ โทร. ๐ ๓๔๔๓ ๓๕๐๔ ต่อ ๓๐๓.....

ที่ สค ๐๐๐๗/๒๓๔๔ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕.....

เรื่อง รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบก.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕.....

เรียน ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบก.สมุทรสาคร)

ตามที่คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบก.สมุทรสาคร) ได้จัดประชุม คบก.สมุทรสาคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายอานนท์ จันทรัสสุข)

เลขานุการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร

- ทราบ
- แจ้งเวียน คบก.สมุทรสาคร เพื่อรับรองรายงานการประชุมต่อไป

(นางสาวเกศรินทร์ กัทธเปรมเจริญ)

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร

2/15/2565
๑๕ มี.ค. ๖๕



รายงานการประชุม
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
ในวันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams



ผู้มาประชุม

๑. นางสาวเกศริน	ภัทรเปรมเจริญ	คลังจังหวัดสมุทรสาคร (ประธาน คบจ.สมุทรสาคร)
๒. นางสาวพัฒน์กัญจน์	ศุภตะมาลิก	ธนารักษ์พื้นที่สมุทรสาคร
๓. นายอภิวัชร	มีเสื่อ	สรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร
๔. นางสาววิภาวี	คำมา	สรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑
๕. นายยุทธศักดิ์	บุญหันต์	สรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๒
๖. นางปรีดาพร	วงศ์เยี่ยมย่อง	ผู้อำนวยการสำนักงาน คปภ.จังหวัดสมุทรสาคร
๗. พ.อ.อ.พันธุ์พงศ์	กันทา	ผู้อำนวยการ สำนักงาน อ.ก.ส จังหวัดสมุทรสาคร
๘. นางนริณี	ทับไกร	ผู้จัดการ om สำนักงานเขตสมุทรสาคร บมจ.ธนาคารกรุงไทย (แทน ผู้จัดการเขต บมจ.ธนาคารกรุงไทย เขตสมุทรสาคร)
๙. นางสาวกนก	มนตรีมุข	ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาสมุทรสาคร
๑๐. นางสาวปรียากร	อ้อยแดง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ธนาคารออมสินเขตสมุทรสาคร (แทน ผู้อำนวยการเขต ธนาคารออมสินเขตสมุทรสาคร)
๑๑. นางสาววิสนันท์	พงษ์สวัสดิ์	ผู้จัดการ ธพว. สาขาสมุทรสาคร
๑๒. นายสมพล	บุครศรี	ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขาสมุทรสาคร
๑๓. นายอานนท์	จันทร์สุข	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ (เลขานุการ คบจ.สมุทรสาคร)
๑๔. นางสาววริยา	เจียมถนอม	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ (ผู้ช่วยเลขานุการ คบจ.สมุทรสาคร)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวรีย์	แก้วเมฆ	นักวิชาการคลังชำนาญการ สนง.คลังจังหวัดสมุทรสาคร
๒. นางสาวศิรภรณ์	ทังไทยสงค์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ สนง.คลังจังหวัดสมุทรสาคร
๓. นางสาวนริศรา	คงสุริยะภิญโญ	นักวิชาการคลัง สนง.คลังจังหวัดสมุทรสาคร

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๕ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน กล่าวต้อนรับและเปิดการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบจ.สมุทรสาคร) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ยังคงแพร่ระบาดเป็นวงกว้าง เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาด จึงได้จัดประชุม คบจ.สมุทรสาครออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams และแจ้งผู้ร่วมประชุมแสดงตนก่อนเริ่มประชุม โดยการขานชื่อเป็นรายบุคคล

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

ฝ่ายเลขานุการ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบจ.สมุทรสาคร) ได้จัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบจ.สมุทรสาคร) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุม ข้างต้น โดยมีจำนวน ๑๖ หน้า ขอให้ คบจ.สมุทรสาคร พิจารณารายงานการประชุมดังกล่าว หากประสงค์แก้ไขโปรดแจ้งฝ่ายเลขานุการ

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องเพื่อทราบ

ผจก.ธอส. สาขาสมุทรสาคร ๓.๑ แนะนำหัวหน้าหน่วยงานใน คบจ.สมุทรสาคร ที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ - นางสาวกนก มนตรีมุข ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์สาขาสมุทรสาคร เดิมเป็นผู้จัดการสาขากาญจนบุรี และเริ่มปฏิบัติหน้าที่ ณ สาขาสมุทรสาคร เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีความยินดีที่ได้เป็นส่วนหนึ่งของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบจ.สมุทรสาคร)

ประธาน คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบจ.สมุทรสาคร) ยินดีต้อนรับท่านกนก มนตรีมุข ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์สาขาสมุทรสาคร

มติที่ประชุม : รับทราบและยินดีต้อนรับ

ฝ่ายเลขานุการ ๓.๒ เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ด้วยทีมเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค ได้มีมติเห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยแบ่งเป็น ๓ ด้าน คือ

- ๑) ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน
- ๒) ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน
- ๓) งานตามภารกิจหลัก (Function Based) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

รายละเอียดตามหนังสือ ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๓.๕/๔๓ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้ส่งให้ คบจ.สมุทรสาครแล้ว

เกณฑ์การประเมิน

สำหรับการพิจารณาคุณสมบัติการบริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้ คบจ. ต้องมีคะแนนรวมทุกมาตรการ มากกว่า ๔๐ คะแนนขึ้นไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยไม่มีคะแนนในด้านใดได้ ๐ คะแนน และกรณีที่ คบจ. มีคะแนนรวมทุกมาตรการ เท่ากัน จะยึดคะแนน ด้าน Top down/Agenda Based และ Area Based เป็นหลักในการจัดลำดับ คบจ. ดีเด่น ดังนี้

การประเมิน	รางวัล
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๑	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๒	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๘๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๓	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๖๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๔	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๔๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๕	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๒๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ
คบจ. ได้คะแนนรวมทุกมาตรการสูงสุด อันดับที่ ๖-๑๐	ได้รับเงินรางวัล รางวัลละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โล่รางวัลเกียรติยศ และใบประกาศ

รางวัลพิเศษเฉพาะด้าน ๑๐ รางวัล รางวัลละ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยพิจารณาจาก คบจ. ที่ได้รับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผลด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based) ซึ่งมีคะแนนรวมสูงสุดในด้านที่กำหนด ดังต่อไปนี้

- คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่ใช่ คบจ.ที่รับรางวัล คบจ.ดีเด่น ๑๐ รางวัลข้างต้น
- คบจ. ที่ได้รับรางวัลพิเศษ จะต้องไม่มีคะแนนในมาตรการ Top down/Agenda Based ได้ ๐ คะแนน

มาตรการของรัฐ	คะแนน
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)	๔๐
๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก	๑๔
๑.๒ โครงการ National e-Payment	๑๓
๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ	๑๓
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความดีของการของพื้นที่ (Area Based) จำนวน ๑ โครงการ	๓๐
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)	๓๐
๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด. ๙ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบ ภ.ง.ด. ๙ ทั้งหมด	๕
๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการประชาสัมพันธ์ Withholding Tax ให้ผู้เสียภาษี	๕
๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๐
๓.๔ จำนวนแปลงที่ดิน ได้รับการประเมินราคา	๑๐

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๓ การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัดสมุทรสาคร

๓.๓.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตั้งแต่ ค.ค. ๖๔ - ๑๔ ก.พ. ๖๕)

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงิน งบประมาณ	เบิกจ่าย แล้ว	ร้อยละ เบิกจ่ายต่อ งบประมาณ	การใช้จ่าย		คงเหลือ ไม่เบิกจ่าย	ร้อยละ คงเหลือ งบประมาณ
				จำนวน	ร้อยละ		
๑. งบประมาณรายจ่าย	๒,๐๐๔.๘๙	๘๑๗.๙๓	๔๐.๘๐	๑,๕๓๕.๙๕	๗๖.๖๑	๑,๔๘๖.๙๕	๕๗.๒๐
๑๑. รายจ่ายประจำ	๘๘๔.๔๙	๗๒๔.๘๒	๘๑.๔๓	๗๒๔.๘๒	๘๑.๔๒	๑๕๙.๖๗	๑๘.๓๗
๑๒. รายจ่ายลงทุน	๑,๑๒๐.๔๐	๙๓.๑๑	๘.๓๑	๘๖๖.๑๓	๖๙.๔๗	๑,๐๖๗.๒๗	๙๕.๖๘
รายจ่ายลงทุนกรณีไม่รวมงบกลาง	๑,๑๒๐.๔๐	๙๓.๑๑	๘.๓๑	๘๖๖.๑๓	๖๙.๔๗	๑,๐๖๗.๒๗	๙๕.๖๘
๒. เงินกู้ยืมเพื่อพัฒนา	๖๘๘.๐๕	๙๓๒.๔๘	๖๒.๘๕	๖๘๘.๘๕	๙๙.๕๓	๒๕๕.๕๘	๓๗.๑๕
รวม (๑+๒)	๒,๖๙๒.๙๔	๑,๗๕๐.๔๑	๖๖.๕๓	๒,๒๒๔.๘๐	๘๒.๘๗	๑,๘๔๒.๕๓	๕๓.๕๗

หมายเหตุ : เป้าหมายการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ เดือนกุมภาพันธ์

ภาพรวม ร้อยละ ๔๘.๐๘ รายจ่ายประจำ ร้อยละ ๔๘.๓๓ รายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๔๗.๖๖

ฝ่ายเลขานุการ

ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จังหวัดสมุทรสาครได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภาพรวม จำนวน ๒,๐๐๔.๘๙ ล้านบาท การใช้จ่าย ๑,๕๓๕.๙๕ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๖๑ เบิกจ่ายแล้ว ๘๑๗.๙๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๘๐ แบ่งเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย รายจ่ายประจำ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๘๘๔.๔๙ ล้านบาท การใช้จ่าย ๗๒๔.๘๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๔๒ เบิกจ่ายแล้ว ๗๒๔.๘๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๔๓ รายจ่ายลงทุน ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๑,๑๒๐.๔๐ ล้านบาท การใช้จ่าย ๘๖๖.๑๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๔๗ เบิกจ่ายแล้ว ๙๓.๑๑ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๑

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๓.๒ ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง (ตั้งแต่ ค.ค. ๖๔ - ๑๔ ก.พ. ๖๕)

หน่วย : ล้านบาท

หน่วยงาน	รายจ่ายประจำ			รายจ่ายลงทุน			รวม		
	วงเงิน งบประมาณ	มีการ ใช้จ่าย	ร้อยละ ใช้จ่าย	วงเงิน งบประมาณ	มีการ ใช้จ่าย	ร้อยละ ใช้จ่าย	วงเงิน งบประมาณ	มีการ ใช้จ่าย	ร้อยละ ใช้จ่าย
คลังจังหวัด	๐.๖๒	๐.๓๓	๕๖.๕๕	-	-	-	๐.๖๒	๐.๓๓	๕๖.๕๕
ธนาคารแห่งประเทศไทย	๐.๕๗	๐.๓๔	๕๙.๖๓	-	-	-	๐.๕๗	๐.๓๔	๕๙.๖๓
สรรพากรพื้นที่	๑.๗๒	๑.๖๗	๙๗.๕๖	-	-	-	๑.๗๒	๑.๖๗	๙๗.๕๖
สรรพากรพื้นที่ ๑	๑.๓๓	๐.๘๖	๖๔.๖๖	-	-	-	๑.๓๓	๐.๘๖	๖๔.๖๖
สรรพากรพื้นที่ ๒	๐.๔๙	๐.๘๑	๑๖๔.๕๐	-	-	-	๐.๔๙	๐.๘๑	๑๖๔.๕๐
รวมทั้งสิ้น	๔.๔๙	๓.๑๓	๖๙.๗๕	-	-	-	๔.๔๙	๓.๑๓	๖๙.๗๕

- ฝ่ายเลขานุการ** ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง ในภาพรวม ๔.๔๙ ล้านบาท การใช้จ่าย ๓.๑๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๗๕ และไม่ได้รับจัดสรรงบลงทุน
- ประธาน** ขอให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังเป็นต้นแบบในการบริหาร งบประมาณ ให้เป็นไปตามเป้าหมายการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หากติดปัญหาในการจัดซื้อจัดจ้าง สามารถ ประสานเพื่อขอคำปรึกษากับทางสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาครได้
- มติที่ประชุม :** รับทราบ
- ๓.๔** รายงานผลการดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชน/ผู้ประกอบการ ขนาดกลางและขนาดเล็ก (SMEs) /เกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ในจังหวัดสมุทรสาคร และมาตรการฟื้นฟูหลังเศรษฐกิจเปิด
- ฝ่ายเลขานุการ** ขอขอบคุณข้อมูลจากคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร ที่ได้จัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการเป็นประจำทุกเดือน สำหรับผลการดำเนินการ ให้ความช่วยเหลือประชาชน/ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็ก (SMEs) / เกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ในจังหวัดสมุทรสาคร และมาตรการฟื้นฟูหลังเศรษฐกิจเปิด ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓
- มติที่ประชุม :** รับทราบ
- ๓.๕** การนำเสนอภารกิจ ข่าวสาร กิจกรรม หรืออื่น ๆ ของหน่วยงานใน คบจ.สมุทรสาคร
- ๓.๕.๑** กรมบัญชีกลางอำนวยความสะดวก สามารถใช้ข้อมูลนิติบุคคล ในระบบ e-GP แทนการยื่นสำเนาเอกสารและตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่น ข้อเสนอ : สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร
- ฝ่ายเลขานุการ** กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยสามารถใช้ข้อมูลนิติบุคคล จากระบบ e-GP ได้ เพื่ออำนวยความสะดวก และลดภาระแก่ประชาชน ตามนโยบายรัฐบาลที่ต้องการให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่ง ไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน ดังนั้น เพื่อให้การ ปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๔ และข้อ ๓๕ เรื่องการตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน และการ กำหนดให้ยื่นเอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอเพื่อตรวจสอบผู้มี ผลประโยชน์ร่วมกัน
- “คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักฐาครรัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ โดยกำหนดให้

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถใช้หลักฐานจากการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบ e-GP ได้แก่ ข้อมูลนิติบุคคลตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ข้อมูลรายละเอียด วัตถุประสงค์ ข้อมูลหนังสือบริคณห์สนธิ และข้อมูลบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นตาม สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยไม่ต้องรับรองสำเนา ถูกต้องในขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหน่วยงานของรัฐสามารถใช้ข้อมูลข้างต้น จากระบบ e-GP ในการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้มี ผลประโยชน์ร่วมกันหรือไม่อีกด้วย ซึ่งแนวทางปฏิบัติดังกล่าว มีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๔ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัย สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ Call Center กรมบัญชีกลาง หมายเลข ๐๒ ๒๗๐ ๖๔๐๐ กด ๓ ในวัน เวลาราชการ”

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๕.๒ ระบบงานบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) :
สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร

ฝ่ายเลขานุการ

ด้วยกระทรวงการคลังได้พัฒนาระบบงานบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ รักษาพยาบาล (Digital Pension) โดยเน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทุกกระบวนการ เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล รวมทั้งสามารถติดตามความคืบหน้าของการปฏิบัติงานตั้งแต่การขอรับการขอเบิก จนถึงการจัดจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่าน ระบบเครือข่ายของกรมบัญชีกลาง และได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติใน การขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป (หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๑.๗/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕)

แนวทางและวิธีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อเข้าใช้งานในระบบ บำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) ของส่วนราชการ ผู้ขอและหรือส่วนราชการผู้เบิก

๑. ให้แต่งตั้งข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ สำหรับปฏิบัติงานเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ที่ปฏิบัติราชการประจำ ณ สำนักงานเท่านั้น (ห้ามแต่งตั้งข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่มาช่วยราชการ) โดยจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ที่จะมีสิทธิเข้าใช้งานในระบบฯ และระบุขอบเขตหน้าที่ ของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างชัดเจน

๒. การลงทะเบียนกำหนดสิทธิเข้าใช้งานในระบบ Digital Pension

๒.๑ นายทะเบียนสวัสดิการรักษายาบาล ไม่เกิน ๒ คน ทำหน้าที่ ตรวจสอบ บันทึก เพื่อเติม ปรับปรุง หรือแก้ไขข้อมูลของผู้มีสิทธิในสังกัด ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัด ผู้รับบำนาญ รวมถึงบุคคลในครอบครัว ของบุคคลดังกล่าว ลงในระบบทะเบียนประวัติ

๒.๒ ในฐานะส่วนราชการผู้ขอ รับผิดชอบเกี่ยวกับการยื่นเรื่องขอรับเงิน การบันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงินเข้าระบบ ตรวจสอบ และรวบรวมหลักฐาน รวมทั้งรับ-ส่งข้อมูลผ่านระบบ Digital Pension

- ระดับปฏิบัติงาน
- ระดับหัวหน้า

๒.๓ ในฐานะส่วนราชการผู้เบิก รับผิดชอบตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำ เงินส่งคลัง ซึ่งปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) เกี่ยวกับการบันทึกข้อมูล และจัดการรายการของผู้มีสิทธิรับ เงินเข้าระบบ และรวบรวมหลักฐาน รวมทั้งรับ-ส่งข้อมูลขอเบิกเงินผ่านระบบ Digital Pension โดยจัดทำและบันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ เป็นประจำทุกเดือน ตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

- ระดับปฏิบัติงาน
- ระดับหัวหน้า

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๔.๑ แนวทางการดำเนินงาน ตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลัง ประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๑.๑ แนวทางการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ คบจ.ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ คบจ.สมุทรสาคร

ฝ่ายเลขานุการ

ตามที่หิมนเฉพาะกิจวายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ ภูมิภาค ได้มีมติเห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ และเพื่อให้ คบจ.สมุทรสาคร สามารถปฏิบัติงานตามเกณฑ์การพิจารณา คบจ.ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแจ้งแนวทางการดำเนินงานมาเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของ คบจ. ดังนี้

๑) ขอให้หน่วยงานที่รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัดวางแผนการดำเนินการตาม ระยะเวลาที่กำหนด

๒) ติดตามผลการดำเนินงาน โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานตาม หลักเกณฑ์ฯ ให้ที่ประชุม คบจ.สมุทรสาคร ทราบเป็นประจำทุกเดือน

๓) รวบรวมและจัดทำเอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผล ตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

ประธาน

เสนอในที่ประชุมพิจารณาดังคณะทำงานย่อยเพื่อขับเคลื่อนการดำเนิน ตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้หน่วยงานแจ้งรายชื่อ จำนวน ๑ คน ให้ฝ่ายเลขานุการ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะทำงานฯ

สรรพสามิตพื้นที่ ธนารักษ์พื้นที่ มติที่ประชุม :	เห็นด้วยกับท่านประธานที่จัดตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน เห็นด้วยกับท่านประธานที่จัดตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน เห็นชอบจัดตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณา คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (ควจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๔.๑.๒ การดำเนินโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการ ของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและ ขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ
ฝ่ายเลขานุการ	ตามเกณฑ์ ควจ.ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ ควจ. ดำเนินโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย เป็น ธุรกิจขนาดย่อม (Small Enterprise) และมีเงื่อนไข ดังนี้ ๑) สามารถแสดงผลผลิตและผลลัพธ์ได้อย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม ๒) ขอรับการสนับสนุนจากงบผู้ว่าราชการจังหวัด หรือใช้จ่ายจากเงินฝาก ค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ที่ได้รับการจัดสรร ๓) สำหรับโครงการทางเลือก ควจ.จะต้องคิดริเริ่มโครงการขึ้นมาใหม่ โดยอาจจะบูรณาการความร่วมมือภาคส่วนอื่นได้ แต่มีให้นำโครงการของ หน่วยงานอื่นมาพิจารณาเป็นโครงการตามเกณฑ์ ควจ.ดีเด่น และไม่เป็นโครงการ ที่ซ้ำกับปีที่ผ่านมา โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ทาง ควจ. สมุทรสาครได้มีมติที่ประชุมให้ดำเนินโครงการ “โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในอุตสาหกรรมอาหารทะเลแปรรูป” เพื่อให้การดำเนินโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัดเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ และมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายประเภท ธุรกิจของ SMEs ที่จะนำมาดำเนินโครงการฯ เพื่อให้ความช่วยเหลือ และ สนับสนุนต่อไป
ประธาน	ขอหารือคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร เพื่อนำเสนอ แนวคิดในการดำเนินโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการ ของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและ ขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด
ผจก.ธพว.ฯ	ควจ.สมุทรสาคร ควรคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายให้ได้ก่อน โดยอาจกำหนด เป็นการสนับสนุนในลักษณะกลุ่มธุรกิจ หรือการสนับสนุนธุรกิจโดยกำหนด เฉพาะเจาะจงเป็นรายเดียว เช่น กลุ่มธุรกิจอาหารทะเลแปรรูป
ผอ.ธ.ก.ส.	เห็นควรคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายเป็นลักษณะกลุ่มเนื่องจากทีมงาน ควจ. สมุทรสาคร ประกอบไปด้วยหลายหน่วยงานจึงเป็นภาพลักษณ์ที่ดีมากกว่า โดย ดำเนินโครงการให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนภายใต้ข้อจำกัด เช่น สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้คณะทำงานย่อยเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณา คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ตีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหาข้อมูลประกอบการดำเนินโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด

๔.๒ การเตรียมความพร้อมสำหรับการตรวจราชการของท่านวรนุช ภูมิ ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง

ฝ่ายเลขานุการ ด้วยผู้ตรวจกระทรวงการคลังท่านวรนุช ภูมิ กำหนดเดินทางมาตรวจราชการส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง ในพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๔ กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๒ ห้องที่จังหวัดสมุทรสาคร ในวันพุธที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยมีกำหนดการ ดังนี้

กำหนดการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง (นางวรนุช ภูมิ) ณ จังหวัดสมุทรสาคร

วันพุธที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕

๐๘.๓๐ -
๐๙.๐๐ น.

ตรวจเยี่ยมส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังที่อยู่ใน
ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร ชั้น ๑

- ๑) สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร
- ๒) สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรสาคร

๐๙.๐๐ -
๑๑.๓๐ น.

ประชุมหัวหน้าส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัด
กระทรวงการคลังเพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานและสภาพปัญหา
ของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบจ.
สมุทรสาคร) ณ ห้องประชุมมหาชัย (๒๐๑) ชั้น ๒ ศาลากลาง
จังหวัดสมุทรสาคร

๑๑.๓๐ น. -
๑๒.๐๐ น.

ลงพื้นที่โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัด
กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

- รายการปรับปรุงซ่อมแซมทางลาดอาคารพักอาศัย ๑๒ ยูนิต
ณ บ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร

๑๓.๐๐ น. เป็น
ต้นไป

ลงพื้นที่ตรวจติดตามผลการดำเนินมาตรการ/แผนงาน/โครงการสำคัญ
(Flagship Projects)

- ๑) การแลกเปลี่ยนที่ดินราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ สค.๓
ตำบลบางไร่ วัด อำเภอมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร กับที่ดินเอกชน
(ที่ตั้ง : สำนักงาน ป.ป.ส. เลขที่ ๙๐/๙ หมู่ ๑ ตำบลบางไร่ วัด อำเภอมือง
สมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร)

- ๒) เขตปลอดอากร บริษัท สุรากระหังแดง (๓๙๘๘) จำกัด ตั้งอยู่ที่
จังหวัดสมุทรสาคร มีพื้นที่จำนวน ๒๗๕ ไร่ ๙๑.๘๐ ตารางวา จัดตั้ง
เป็นเขตปลอดอากร เพื่อประกอบกิจการ ผลิต ขี่ออกมา ขายไป รับจ้าง
ผลิต แปรรูป นำเข้า ส่งออก วัตถุดิบและผลิตภัณฑ์สุรา (คลังสินค้า
วัตถุดิบและเขตปลอดอากร อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของฝ่ายบริการ
ศุลกากรที่ ๑ ส่วนบริการศุลกากร ด้านศุลกากรแม่กลอง)

กำหนดการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง (นางวรรณุช ภู่อิ่ม)
ณ จังหวัดสมุทรสาคร

ลงพื้นที่โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในสังกัด
กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

- โครงการ “ติดตั้งถังสาดอาหารสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๒”

เดินทางกลับกรุงเทพมหานคร

คณะผู้ตรวจราชการ

๑. นางวรรณุช ภู่อิ่ม ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง
๒. นางสาวศศิธร ธนูศิลป์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓. นางสาวอินทิรา จันทร์แป้น นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๔. นายบุญลือ พุ่มแจ่ม พนักงานขับรถยนต์

การแต่งกาย : คบจ.สมุทรสาครสวมชุดสุภาพ/แบบฟอร์มตามสังกัด

หมายเหตุ : จังหวัดสมุทรสาครกำหนดให้มีการคัดกรองก่อนผ่านเข้า-ออก
ภายในอาคารศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร จำนวน ๒ จุด ประตูทางเข้า
ด้านหน้าและประตูทางเข้าด้านหลัง โดยส่วนราชการ/หน่วยงาน/ประชาชนที่ต้องการ
ติดต่องานราชการหรือปฏิบัติงานในอาคารศาลากลางจังหวัด ขอให้เตรียม App
หมอพร้อม เพื่อแสดงประวัติการฉีดวัคซีน ๒ เข็มขึ้นไป หรือ ผลการตรวจ
ATK ภายใน ๗๒ ชั่วโมง ที่มีผลเป็นลบ

เพื่อให้การตรวจราชการกระทรวงการคลังเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
ขอให้ท่านเข้าร่วมประชุมและนำเสนอผลการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมทั้ง
สภาพปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ แนวทางแก้ไข ข้อเสนอแนะ และข้อมูลอื่น ๆ
แก่ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลังทราบ ตามวันและเวลาดังกล่าว และเตรียม
ความพร้อมสำหรับการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัด
กระทรวงการคลังและลงพื้นที่ตรวจติดตามผลการดำเนินงาน/แผนงาน/
โครงการสำคัญ (Flagship Projects)

ฝ่ายเลขานุการ

นำเสนอในที่ประชุมเพิ่มเติม สำหรับการเตรียมความพร้อมในการประชุม
ตรวจราชการของท่านวรรณุช ภู่อิ่ม ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ดังนี้

๑) แจ้งจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมไม่เกินหน่วยงานละ ๒ ท่าน และจำนวน
จำนวนผู้รับประทานอาหารกลางวัน (รวมพลขับ) ภายในวันจันทร์ที่ ๒๘ ก.พ. ๖๕

๒) แจ้งจำนวนผู้ติดตามลงพื้นที่พร้อมคณะผู้ตรวจราชการ
กระทรวงการคลัง ขออนุญาตจำกัดจำนวนผู้ติดตามสำหรับการลงพื้นที่
เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๓) ขอความร่วมมือผู้เข้าร่วมประชุมตรวจ ATK ก่อนเข้าร่วมประชุม
ทุกท่านในวันพุธที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕

๔) ขอความร่วมมือรายงานสถานการณ์ยอดผู้ติดเชื้อ/กักตัวของแต่ละ
สำนักงาน เพื่อให้ท่านผู้ตรวจทราบสถานการณ์ปัจจุบันเพื่อประเมินความเสี่ยง

๕) ขอให้แต่ละหน่วยงานเตรียมความพร้อมสำหรับการลงพื้นที่ของ
คณะผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง

๖) สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาครเป็นผู้รับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมด้านสถานที่สำหรับการประชุมตรวจราชการกระทรวงการคลัง อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ร้านอาหารสำหรับรับประทานอาหารกลางวัน รวมทั้งสินค้าพื้นถิ่นที่แสดงอัตลักษณ์ของจังหวัดสมุทรสาครเพื่อเป็นของฝากจาก คบจ.สมุทรสาคร

มติที่ประชุม : เห็นชอบตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ

๔.๓ การเข้าร่วมงานพระราชพิธีและรัฐพิธีประจำปีที่สำคัญของจังหวัดในนามหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง

ฝ่ายเลขานุการ

ด้วยจังหวัดสมุทรสาคร ได้กำหนดจัดงานพระราชพิธีและรัฐพิธีประจำปีที่สำคัญและได้มีการแจ้งเวียนให้หน่วยงานเข้าร่วมพิธี แต่เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ยังคงแพร่ระบาดอยู่เป็นวงกว้างเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการแพร่เชื้อ และเพื่อเป็นการแสดงอัตลักษณ์ที่ดีในลักษณะของความเป็นทีมกระทรวงการคลัง ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอให้ดำเนินการเข้าร่วมพระราชพิธีและรัฐพิธีประจำปีที่สำคัญของจังหวัดสมุทรสาคร ในนามหน่วยงานสังกัดกระทรวงการคลัง โดยผลัดเปลี่ยนหน่วยงานในการเป็นผู้แทนถวายพานพุ่มหรือวางพวงมาลาในพิธีการ และให้สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร เป็นผู้ประสานงานรวมทั้งจัดเตรียมพานพุ่มดอกไม้/พวงมาลาในการถวายในพิธีต่าง ๆ และเฉลี่ยค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง (เฉพาะหน่วยงานส่วนราชการ)

ทั้งนี้ฝ่ายเลขานุการจึงได้จัดทำร่างปฏิทินงานพระราชพิธีและรัฐพิธีประจำปีที่สำคัญของจังหวัด (ยกเว้นงานราชพิธีและรัฐพิธีทางศาสนา) เบื้องต้น ดังนี้

ครั้งที่	หน่วยงาน	วันพิธี	พิธีงาน/รัฐพิธี	แนวทางการปฏิบัติ
๑	สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร	๒ มี.ค.	พิธีถวายราชสักการะ เนื่องใน "วันเกิดครูภูมิพลเมธีราชครูแห่งชาติ" ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ถวายพานพุ่มดอกไม้
๒	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร	๑๑ มี.ค.	พิธีถวายราชสักการะเนื่องใน "วันระลึกพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัวบรมโกศทรงปฏิรูปภาษี"	ถวายพานพุ่มดอกไม้
๓	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร	๖ เม.ย.	พิธีถวายราชสักการะเนื่องใน "วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และวันระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์"	ถวายพานพุ่มดอกไม้
๔	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร ๑	๒๕ เม.ย.	พิธีถวายราชสักการะเนื่องใน "วันเด็กแห่งชาติ ในสารทศมาสแห่งพระนครมหาราช"	ถวายพานพุ่มดอกไม้
๕	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร ๒	๔ พ.ค.	วันเด็กมงคล	ถวายพานพุ่มดอกไม้

สรุปสาระสำคัญ

กรณีหน่วยงานที่รับผิดชอบเป็นผู้แทนกระทรวงการคลังถวายพานพุ่มดอกไม้/พวงมาลาควรเป็นหัวหน้าหน่วยงาน และผู้เชิญพานพุ่ม/พวงมาลาจำนวน ๑ ท่าน เข้าร่วมพิธี สำหรับหน่วยงานที่ไม่ได้เป็นผู้แทนฯ ให้หัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้แทนเข้าร่วมพิธีจำนวน ๑ คน เพียงพอแล้ว เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ประธาน สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาครจะเป็นผู้รับผิดชอบในการเตรียมพานพุ่มดอกไม้/พวงมาลาในทุกวาระสำหรับเข้าร่วมพิธี

มติที่ประชุม : เห็นชอบการเข้าร่วมงานพระราชพิธีและรัฐพิธีประจำปีที่สำคัญของจังหวัด ในนามหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง ดังนี้

๑) ลำดับของหน่วยงานที่รับผิดชอบเป็นผู้แทนกระทรวงการคลังถวายพานพุ่มดอกไม้/พวงมาลา เป็นดังนี้ ลำดับที่ ๑ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร ลำดับที่ ๒ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร ลำดับที่ ๓ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรสาคร ลำดับที่ ๔ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ และลำดับที่ ๕ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๒ หรือทางฝ่ายเลขานุการจะแจ้งให้ท่านทราบ สำหรับการเข้าร่วมพิธีในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ สรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาครขอเป็นผู้แทนในการถวายพระพรชัยมงคล

๒) กรณีหน่วยงานที่รับผิดชอบเป็นผู้แทนกระทรวงการคลังถวายพานพุ่มดอกไม้/พวงมาลาขอความร่วมมือหัวหน้าหน่วยงานและผู้เชิญพานพุ่ม/พวงมาลา จำนวน ๑ ท่าน เข้าร่วมพิธี สำหรับหน่วยงานที่ไม่ได้เป็นผู้แทนฯ ให้หัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้แทนเข้าร่วมงานจำนวน ๑ คน เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๓) สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาครจะเป็นผู้รับผิดชอบในการเตรียมพานพุ่มดอกไม้/พวงมาลาในทุกวาระสำหรับเข้าร่วมพิธี

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

โครงการเพื่อช่วยเหลือสังคมและชุมชน (CSR) โรงเรียนวัดหนองนกไข่ วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สรรพสามิตพื้นที่ฯ ขอขอบคุณคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาครที่ร่วมบริจาคเงินและสิ่งของ พร้อมเข้าร่วมโครงการเพื่อช่วยเหลือสังคมและชุมชน (CSR) ณ โรงเรียนวัดหนองนกไข่ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา

มติที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๔๐ น.

21/ก

(นางสาววารียา เจียมณอม)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

๑

(นายอานนท์ จันทร์สุข)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



รายงานผลการดำเนินการให้ความช่วยเหลือ

ผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

(COVID - 19)

จังหวัดสมุทรสาคร

ณ วันที่ 31 มกราคม 2565



มาตรการเยียวยา/ฟื้นฟูให้ความช่วยเหลือในสถานการณ์ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)



สำนักงาน ธ.ก.ส.จังหวัดสมุทรสาคร



ข้อมูล ณ วันที่ 31 ม.ค. 65

ฟื้นฟู

โครงการสินเชื่อฟื้นฟู ตามพระราชกำหนดการให้ความช่วยเหลือและฟื้นฟูผู้ประกอบการ
ธุรกิจที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 พ.ศ. 2564
(พ.ร.ก.) เพื่อเสริมสภาพคล่องให้แก่ผู้ประกอบการที่ประสบปัญหาการดำเนินธุรกิจที่
ได้รับผลกระทบจากการระบาดของ COVID-19

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบการ



ดอกเบี้ย ปีที่ 1-2 = 2% ต่อปี, ปีที่ 3-5 = 4.875% ต่อปี หรือ 6.50 % ต่อปี



7 พ.ค. 64 ถึง 30 เม.ย. 66



อนุมัติ จำนวน 17 ราย



จำนวนเงิน 61.23 ล้านบาท

สินเชื่อ

โครงการสินเชื่อเสริมแกร่ง SME ผู้ประกอบการ /นิติบุคคล

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบการ /นิติบุคคล



1 เม.ย. 64 ถึง 31 มี.ค. 67



อนุมัติ จำนวน 1 ราย



จำนวนเงิน 30 ล้านบาท

โครงการสินเชื่อเสริมแกร่ง SME เกษตรกร /บุคคล

กลุ่มเป้าหมาย : เกษตรกร /บุคคล



ดอกเบี้ยปีที่ 1 - 2 = 4% ต่อปี และปีที่ 3 - 10 = MRR -1 /MLR/MOR



1 เม.ย. 64 ถึง 31 มี.ค. 67



อนุมัติ จำนวน 4 ราย



จำนวนเงิน 27 ล้านบาท

โครงการสินเชื่อสานฝันสร้างอาชีพ

กลุ่มเป้าหมาย : เกษตรกร, บุคคล และผู้ประกอบการร้านอาหาร



ดอกเบี้ยปีที่ 1 - 3 = 4% ต่อปี และปีที่ 4-5 = MRR ,วงเงินไม่เกิน 100,000 บาท



1 ก.ค. 64 ถึง 31 มี.ค. 67



อนุมัติ จำนวน 16 ราย



จำนวนเงิน 0.98 ล้านบาท



0-3441-1504, 0-3441-2388, 0-3442-6040



smk@cgd.go.th



สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร

มาตรการเยียวยา/ฟื้นฟูให้ความช่วยเหลือในสถานการณ์ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)



ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย
(SME D Bank) เขตสมุทรสาคร



ข้อมูล ณ วันที่ 31 ม.ค. 65

ฟื้นฟู

สินเชื่อแก่ผู้ประกอบการธุรกิจภายใต้พระราชกำหนดการให้ความช่วยเหลือ ฟื้นฟูผู้ประกอบการ
ธุรกิจ ได้รับผลกระทบจากโควิด-19

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบการ SMEs เป็นบุคคลธรรมดา และนิติบุคคล



10 พ.ค. 64 ถึง ตามประกาศ
ของ ธปท.



อนุมัติ จำนวน 121 ราย



จำนวนเงิน 304.32 ล้านบาท

สินเชื่อ

มาตรการแพคคอร้งเสริมสภาพคล่อง SMEs



สิ้นสุด 30 ธ.ค. 65



อนุมัติ จำนวน 2 ราย



จำนวนเงิน 35 ล้านบาท

โครงการสินเชื่อ Smart Factoring



สิ้นสุด 30 ธ.ค. 65



อนุมัติ จำนวน 5 ราย



จำนวนเงิน 64.50 ล้านบาท

หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อของกองทุนพัฒนา SMEs ตามแนวพระราชรัฐ เพื่อฟื้นฟู SMEs
ที่เป็นลูกหนี้สินเชื่อของกองทุนพัฒนา SMEs ตามแนวพระราชรัฐ พ.ศ. 2565



สิ้นสุด 30 พ.ค. 65



อนุมัติ จำนวน 1 ราย



จำนวนเงิน 3 ล้านบาท

หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อของกองทุนพัฒนา SMEs ตามแนวพระราชรัฐ โครงการสินเชื่อ
เพิ่มศักยภาพ SMEs พ.ศ. 2565



สิ้นสุด 30 พ.ค. 65



อนุมัติ จำนวน - ราย



จำนวนเงิน - ล้านบาท

หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อของกองทุนพัฒนา SMEs ตามแนวพระราชรัฐ โครงการสินเชื่อ
สร้างโอกาส เสริมสภาพคล่อง SMEs พ.ศ. 2565



สิ้นสุด 30 พ.ค. 65



อนุมัติ จำนวน 1 ราย



จำนวนเงิน 2 ล้านบาท

โครงการสินเชื่อเสริมสภาพคล่องผู้รับเหมา



สิ้นสุด 30 ธ.ค. 65



อนุมัติ จำนวน - ราย



จำนวนเงิน - ล้านบาท



0-3441-1504, 0-3441-2388, 0-3442-6040



smk@cgd.go.th



สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร

มาตรการเยียวยา/ฟื้นฟูให้ความช่วยเหลือในสถานการณ์ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)



ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย
(SME D Bank) เขตสมุทรสาคร



ข้อมูล ณ วันที่ 31 ม.ค. 65

ปรับ

มาตรการปรับโครงสร้างหนี้ตามคำสั่งต่าง ๆ ของธนาคาร



ถึง ปัจจุบัน



อนุมัติ จำนวน 187 ราย



จำนวนเงิน 812.35 ล้านบาท

ธนาคารออมสิน เขตสมุทรสาคร



ข้อมูล ณ วันที่ 31 ม.ค. 65

สินเชื่อ

โครงการสินเชื่อดอกเบี้ยต่ำช่วยเหลือ SMEs



อนุมัติ จำนวน - ราย



จำนวนเงิน - ล้านบาท

โครงการสินเชื่อดอกเบี้ยต่ำ “มีที่มีเงิน”



อนุมัติ จำนวน 2 ราย



จำนวนเงิน 3.80 ล้านบาท

โครงการสินเชื่อดอกเบี้ยต่ำ Soft Loan ฟื้นฟูกิจการ



อนุมัติ จำนวน 1 ราย



จำนวนเงิน 5 ล้านบาท

ฟื้นฟู

โครงการสร้างงานสร้างอาชีพ



อนุมัติ จำนวน 45 ราย



จำนวนเงิน 1.83 ล้านบาท

โครงการสินเชื่อจำนำทะเบียนรถ



อนุมัติ จำนวน 32 ราย



จำนวนเงิน 0.68 ล้านบาท



0-3441-1504, 0-3441-2388, 0-3442-6040



smk@cgd.go.th



สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร

มาตรการเยียวยา/ฟื้นฟูให้ความช่วยเหลือในสถานการณ์ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)



ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขาสมุทรสาคร



ข้อมูล ณ วันที่ 31 ม.ค. 65

ปรับ

มาตรการปรับปรุงโครงสร้างหนี้สำหรับลูกค้ารายย่อย (Debt Consolidation)



สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565



เข้าร่วมโครงการ จำนวน - ราย



จำนวนเงิน - ล้านบาท

สินเชื่อ

โครงการสินเชื่อ Soft Loan ฟื้นฟูธุรกิจ

กลุ่มเป้าหมาย : ลูกค้าสินเชื่อเดิมของธนาคารซึ่งมีวงเงินสินเชื่อธุรกิจกับธนาคาร หรือลูกค้าใหม่ที่ยังไม่เคยใช้วงเงิน
สินเชื่อกับธนาคารใดเลย



สิ้นสุดโครงการเมื่อวงเงินเต็ม
(1,000 ล้านบาท) หรือตามที่
ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด



อนุมัติ จำนวน 0 ราย



จำนวนเงิน - ล้านบาท

บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.) สำนักงานเขตนครหลวง



สินเชื่อ

มาตรการค้ำประกันสินเชื่อตามพระราชกำหนดการให้ความช่วยเหลือและฟื้นฟู
ผู้ประกอบการธุรกิจที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
พ.ศ. 2564 ระยะที่ 2



สิ้นสุดรับคำขอ 9 ต.ค. 66



อนุมัติ จำนวน 40 ราย



จำนวนเงิน 298.04 ล้านบาท

สินเชื่อ

มาตรการลูกค้า บสย. สำหรับผู้ประกอบการ SMEs ที่ขอสินเชื่อและขอรับการค้ำประกัน
สินเชื่อในโครงการค้ำประกันสินเชื่อ PGS ระยะที่ 9 สร้างชาติ “ฟรีค่าดำเนินการค้ำประกัน”



ตั้งแต่วันที่ 1 - 31 ม.ค. 65



อนุมัติ จำนวน 39 ราย



จำนวนเงิน 337.88 ล้านบาท

พัก

มาตรการ ลูกหนี้ บสย. “ผ่อนน้อย เบาแรง”

กลุ่มเป้าหมาย : สำหรับลูกหนี้ ค้ำประกันสินเชื่อที่ประนีประนอมหนี้กับ บสย. ลดค่างวดสูงสุด 80%



ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. ถึง 31 มี.ค. 65



อนุมัติ จำนวน - ราย



0-3441-1504, 0-3441-2388, 0-3442-6040



smk@cgd.go.th



สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร

มาตรการเยียวยา/ฟื้นฟูให้ความช่วยเหลือในสถานการณ์ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)



ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาสมุทรสาคร



ข้อมูล ณ วันที่ 31 ม.ค. 65

พัก

มาตรการพักชำระหนี้

ลดเงินงวดผ่อนชำระเหลือ 25%, 50%, 75% ตัดเงินต้นและตัดดอกเบี้ย) กลุ่มลูกค้า PL



1 ม.ค. ถึง 31 มี.ย. 2565



อนุมัติ จำนวน 1,303 ราย



จำนวนเงิน 1,273.99 ล้านบาท

ปรับ

มาตรการปรับโครงสร้างหนี้

กลุ่มลูกค้าสถานะ NPL และสถานะ NPL ที่อยู่ระหว่างปรับโครงสร้างหนี้
อัตราดอกเบี้ยเดือนที่ 1-3 = 0% , เดือนที่ 4-6 = 1.99% และเดือนที่ 7-12 = 3.90%



1 ม.ค. 2565 เป็นต้นไป (สูงสุด 1 ปี)



อนุมัติ จำนวน 121 ราย



จำนวนเงิน 131.64 ล้านบาท

สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร

ฟื้นฟู

ยกเว้นค่าธรรมเนียม

กรมสรรพสามิตยกเว้นค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขายสุรา ยาสูบ และไฟ สำหรับ
ผู้มีใบอนุญาต ในปี พ.ศ. 2564 ทุกประเภท ทุกฉบับ ที่มีความประสงค์ขายสุรา ยาสูบ
และไฟ ต่อเนื่อง ณ สถานประกอบการเดิม ในปี พ.ศ. 2565



อนุมัติ จำนวน 32 ราย



จำนวนเงิน 0.68 ล้านบาท



0-3441-1504, 0-3441-2388, 0-3442-6040



smk@cgd.go.th



สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร

เอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินผลตามเกณฑ์การพิจารณา
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบกจ.) ปีต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล
๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down/Agenda Based)		
๑.๑ การแก้ไข ปัญหาเศรษฐกิจ ฐานราก	ร้อยละความสำเร็จในการปล่อยกู้ สินเชื่อรายย่อย ให้กับประชาชนผู้มีรายได้น้อย ที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อยในวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อราย	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธนาคารออมสิน และ ธ.ก.ส. แล้ว จะดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้กับ คลังเขต/คลังจังหวัด ต่อไป
๑.๒ โครงการ National e-Payment	จำนวนช่องทางทุกช่องทางที่ส่วนราชการ มีธุรกรรมทางการเงิน เพื่อรับ - จ่ายเงิน ของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate (ธุรกรรมด้านรับ Bill Payment ด้านจ่าย Bulk Payment และธุรกรรมนำเงินส่งคลัง) และผ่านเครื่อง EDC (ธุรกรรมด้านการรับเงิน) EDC (บัตรเดบิต/เครดิต) และธุรกรรม ด้านการรับเงิน EDC - QR Code และรวมถึงช่องทางการชำระเงินอื่น ๆ (Mobile Banking)	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก ธนาคารกรุงไทยฯ แล้วจะดำเนินการ จัดส่งข้อมูลให้กับคลังเขต/คลังจังหวัด ต่อไป
๑.๓ โครงการ เร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณ ภาครัฐ	ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่าย งบประมาณภาครัฐ	ฝ่ายเลขานุการฯ จะขอข้อมูลจาก กองระบบการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง แล้วจะดำเนินการจัดส่งข้อมูล ให้กับคลังเขต/คลังจังหวัด ต่อไป
๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)		
ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนอง ต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้น การช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ		๑. แผนงานโครงการ (ระบุวัตถุประสงค์/ ผลผลิต/ผลลัพธ์ มาเป็นรูปธรรม ๒. Action Plan ๓. รูปภาพ/กิจกรรม พร้อมบรรยายใต้ภาพ ๔. รายงานการเตรียมการ/รายงานสรุปผล การดำเนินงาน ๕. รายงานการประชุม คบกจ. ที่ได้นำโครงการ เข้าพิจารณา ๖. เอกสารหลักฐานอื่นใดที่ทางราชการ สามารถใช้อ้างอิงได้

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)		
มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	มาตรการของกรมสรรพากร ๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ทั้งหมด	การยื่นแบบ ภ.ง.ด.๑ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ หมายถึง ๑. ยื่นผ่านระบบ e-Withholding Tax ๒. ยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต (e-Filing) ๓. การยื่นแบบด้วยข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (สื่อบันทึกหรือไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์)
	๓.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประชาสัมพันธ์ e-Withholding Tax ให้ผู้เสียภาษี (๑) กำหนดผู้เสียภาษีกลุ่มเป้าหมายที่จะทำการประชาสัมพันธ์ในการใช้ระบบ e-Withholding Tax (๒) จัดทำโครงการและกำหนดแนวทางการประชาสัมพันธ์ e-Withholding Tax (๓) ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ผู้เสียภาษีในท้องถิ่นอย่างน้อย ๒ ช่องทาง (๔) ผู้เสียภาษีตอบแบบสอบถามบน Website กรมสรรพากรเกี่ยวกับความสนใจในการใช้ระบบ e-Withholding Tax ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มเป้าหมาย (๕) สรุปผลการดำเนินโครงการนำเสนอต่อสรรพากรภาค	แบบสอบถาม หมายถึง แบบสอบถามที่กรมสรรพากร (ส่วนกลาง) เป็นผู้จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมความคิดเห็นจากผู้เสียภาษีเกี่ยวกับระบบ e-Withholding Tax
	มาตรการของกรมสรรพสามิต ๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑) คัดเลือกสินค้าประจำจังหวัดเพื่อทำเป็นสินค้าที่มีความโดดเด่นประจำจังหวัด (OTOP)	๑. รายงานการคัดเลือกสินค้าประจำจังหวัด ๒. หนังสือการจดทะเบียนสินค้า OTOP (ถ้ามี) ๓. รูปถ่ายสินค้า ๔. เอกสารการประชุม รายงานการประชุม ใบเซ็นชื่อผู้ประชุม รูปถ่ายการประชุม ฯลฯ ๕. เอกสารการดำเนินงานอื่น ๆ (ถ้ามี)
	(๒) จัดหาช่องทางการเข้าถึงแหล่งเงินทุนและ/หรือ ช่องทางการตลาด/กิจกรรมประชาสัมพันธ์สินค้า	๑. เอกสารการประสานงานกับหน่วยงานเพื่อจัดหาช่องทางเข้าถึงแหล่งเงินทุน ๒. หลักฐานการประชาสัมพันธ์ทางช่องทางต่าง ๆ เช่น รูปถ่าย ๓. เอกสารการดำเนินงานอื่น ๆ (ถ้ามี)

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)		
	(๓) สรุปผลการดำเนินงาน และเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน	๑. รายงานสรุปการดำเนินงานตามขั้นตอนต่าง ๆ ๒. แบบฟอร์มรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอกรมฯ ทราบ ๓. รายงานสรุปยอดขายประจำปี ๔. รายงานเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานเสนอประธานคณะทำงานฯ ทราบ (กรณีพบปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน) ๕. เอกสารการดำเนินงานอื่น ๆ (ถ้ามี)
	มาตรการของกรมธนารักษ์ ๓.๔ จำนวนแปลงที่ดิน ได้รับการประเมินราคา (๑) จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	๑. เอกสารสรุปข้อมูลแผนที่ ข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน ข้อมูลหน่วยที่ดิน การปรับปรุงรูปแบบที่ดินในฐานข้อมูลแผนที่ และข้อมูลหน่วยที่ดินในชั้นข้อมูลหน่วยที่ดิน ที่ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน
	(๒) ประกาศพื้นที่ดำเนินการ	๒. ประกาศพื้นที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน
	(๓) สํารวจข้อมูลภาคสนาม	๓. เอกสารสรุปการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม
	(๔) วิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขาย และกำหนดมูลค่าถดถอย ปรับปรุงชั้นข้อมูลหน่วยดิน และคำนวณราคาประเมินที่ดิน	๔. เอกสารสรุปการวิเคราะห์ข้อมูลราคาซื้อขาย และกำหนด มูลค่าถดถอย ปรับปรุงชั้นข้อมูลหน่วยดิน
	(๕) สรุปรายงานการปรับปรุงราคาประเมินที่ดิน	๕. รายงานสรุปการปรับปรุงราคาประเมินที่ดิน และรายงานการกำหนดราคาประเมินที่ดิน
	มาตรการของกรมศุลกากร ๓.๕ การสื่อสารนโยบาย/มาตรการภาษีศุลกากร เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและการค้าชายแดน (๑) คัดเลือกนโยบาย/มาตรการภาษีศุลกากร ที่ส่งเสริมเศรษฐกิจและการค้าชายแดน อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ นโยบาย/มาตรการ	รายงานการคัดเลือกนโยบาย/มาตรการภาษีศุลกากร ที่ส่งเสริมเศรษฐกิจและการค้าชายแดน
	(๒) ดำเนินการสื่อสารนโยบาย/มาตรการภาษีศุลกากร ที่คัดเลือกตามกิจกรรมข้อ ๑ ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	ภาพประกอบการดำเนินงาน

มาตรการของรัฐ	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจประเมินผล
๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based)		
	(๓) จัดประชุมร่วมกันระหว่างกรมศุลกากรกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างน้อยไตรมาสละ ๓ ครั้ง เพื่อสื่อสารนโยบาย/มาตรการภาษีศุลกากรที่คัดเลือกตามกิจกรรมข้อ ๓	ภาพประกอบการประชุม หรือเอกสารประกอบการประชุม หรือรายงานการประชุม
	(๔) สรุปผลการดำเนินงานพร้อมปัญหาและแนวทางการแก้ไขเสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศุลกากรภาค ทราบทุกไตรมาส	รายงานผลการดำเนินงานพร้อมปัญหาและแนวทางการแก้ไขที่เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศุลกากรภาคทราบ