



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร โทร ๐ ๓๔๔๑ ๑๕๐๔ ต่อ ๓๐๕

ที่ สค ๐๐๐๓/ ๗๓๕

วันที่ ๒๗/ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาครมีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน ราชการ และเจ้าหน้าที่ ใช้ในงานราชการที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบดำเนินงาน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

สืบราคาจากท้องตลาดและใช้ราคาจากผู้เสนอราคาต่ำสุด เป็นจำนวนเงิน ๔,๓๒๗.๑๔ บาท (สี่พันสามร้อยยี่สิบเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์) ✓

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบดำเนินงาน จำนวน ๔,๓๒๗.๑๔ บาท (สี่พันสามร้อยยี่สิบเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์) ✓

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ✓

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือบริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน ๕ แสนบาท) และตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๓ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่องข้อมความเข้าใจการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุนฯ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่องอนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒)

/๗.หลักเกณฑ์...

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. เห็นควรแต่งตั้ง นางสาวศิริภรณ์ หึงไทยสงค์ ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุและขออนุมัติใช้บันทึกันนี้แทนคำสั่งทำการตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบดำเนินการ ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

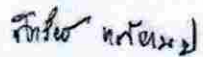


(นางสาววรพร ขจรเกียรติทวี)

เจ้าหน้าที่

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นควรให้ความเห็นชอบ



(นางสาวรีย์ แก้วเมฆ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็นของผู้มีอำนาจ

เห็นชอบ



(นายอานนท์ จันทรสุษ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร โทร ๐ ๓๔๔๑ ๑๕๐๔ ต่อ ๓๐๕

ที่ สค ๐๐๐๓/ ๗๓๕

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร

จังหวัดสมุทรสาคร โดย สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุสำนักงาน
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อ*
วัสดุสำนักงาน จำนวน ๗ รายการ (เอกสารแนบ)	บริษัท นาฟ ออฟฟิส สเตชันเนอรี (มหาชน) จำกัด	๔,๓๒๗.๑๔	๔,๓๒๗.๑๔
รวม (สี่พันสามร้อยยี่สิบเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์)			๔,๓๒๗.๑๔

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง
โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

สำนักงานคลังจังหวัดพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ
วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว
และลงนามในประกาศที่เสนอมาพร้อมนี้

เห็นควรให้ความเห็นชอบและอนุมัติ

กวีร์ วรรณกุล

(นางสาวรีย์ แก้วเมฆ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาววรพร ขจรเกียรติทวี)

เจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ

(นายอานนท์ จันทร์สุข)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร

บริษัท นาฟ ออฟฟิส สเตชั่นเนอรี่(มหาชน) จำกัด

1092/97 ถนนเอกชัย ตำบลมหาชัย อำเภอเมืองสมุทรสาคร

จังหวัดสมุทรสาคร 034-423613-16 แฟกซ์ 034-423617

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0745545001721

ใบเสนอราคา

ลูกค้า สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร

วันที่ 22/9/2564

หน้า *1

เลขที่	รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	Pentel ยางลบดินสอ เทนเทล Hi-Polymer Soft Eraser ZES-05	24	ก้อน	17.00 408.00
2	ปลั๊กพ่วง 5 ช่อง 5 เมตร มี USB/ ลวี่ซ์แยก มอก	3	อัน	280.00 840.00
3	ที่เจาะกระดาษใหญ่ AROMA DP-800	1	อัน	1,050.00 1,050.00
4	เครื่องเย็บกระดาษ MAX No.50/ใช้ลวด 35	3	อัน	330.00 990.00
5	เครื่องเย็บกระดาษ MAX No.10D/ใช้ลวด 10	3	อัน	165.00 495.00
6	สายแปลง HDMI	1	เส้น	320.14 320.14
7	ลวดเย็บกระดาษ ตราม้า เบอริ 1	28	กล่อง	8.00 224.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				4,327.14
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม				283.08
สิ้นสามร้อยยี่สิบเจ็ดบาทสิบสี่สตางค์				ราคาสินค้า
				4,044.06

ในนาม บจก.นาฟ ออฟฟิส สเตชั่นเนอรี่(มหาชน)



ผู้มีอำนาจลงนาม