



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร ถนนเศรษฐกิจ สค โทร. ๐ ๓๔๔๑ ๑๕๐๔ ต่อ ๓๐๕

ที่ สค ๐๐๐๓/๑๕๗

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร โดยกลุ่มงานวิชาการจะดำเนินการจัดประชุมคณะผู้บริหาร การคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบจ.สมุทรสาคร) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร ชั้น ๒ จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ จำนวน ๑,๒๐๐ แผ่น โดยขอเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ บัญชีเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการ จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างรวมทั้งกำหนด หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดร่างขอบเขตของงานที่จะจ้างมี มาตรฐาน และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ จึงเห็นควรแต่งตั้ง นางสาววรารพร ขจรเกียรติวิธ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ จัดทำร่างขอบเขตของงานและราคากลางของพัสดุที่จะจัดจ้างดังกล่าว รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย โดยขออนุมัติใช้บันทึกนี้แทนคำสั่ง

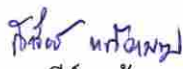
ทั้งนี้ การจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ได้ปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณียกเลิก ส่วนที่ ๓๓ (กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่องอนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐ ต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ โดยการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการรัฐวิสาหกิจขนาด กลางและขนาดย่อม (SMEs)

ตามคำสั่งจังหวัดสมุทรสาคร ที่ ๕๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่องการมอบอำนาจ ของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร ภาคผนวก ค ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาครมอบอำนาจปฏิบัติราชการ แทนเกี่ยวกับการดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

/รวมถึง...

รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการอนุมัติการ
สั่งซื้อ สั่งจ้างทุกขั้นตอน รวมทั้งอำนาจอื่น ๆ ในการจัดหาทุกวิธีภายในวงเงินไม่เกิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(สามสิบล้านบาทถ้วน) เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ที่ปฏิบัติราชการใน
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่
เห็นควรอนุมัติ


(นางสารีย์ แก้วเมฆ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นางสาววราพร ขจรเกียรติวิ)
เจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้มีอำนาจอนุมัติ
อนุมัติ


(นางสาวเกศริน ภัทรเปรมเจริญ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร



ระเบียบวาระการประชุม
คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
ในวันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร ชั้น ๒ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่
สมุทรสาคร ตำบลบางโทรัด อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องเพื่อทราบ

- ๓.๑ แนะนำหัวหน้าหน่วยงานใน คบจ.สมุทรสาคร ที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่
- ท่านกนก มนต์รัมย์ ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์สาขาสมุทรสาคร
- ๓.๒ เกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๓.๓ การนำเสนอภารกิจ ข่าวสาร กิจกรรม หรืออื่น ๆ ของหน่วยงานใน
คบจ.สมุทรสาคร

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๔.๑ แนวทางการดำเนินงาน ตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลัง
ประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๒ การเตรียมความพร้อมสำหรับการตรวจราชการของท่านวรนุช ภู่อิ่ม
ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง

๔.๓ การเข้าร่วมพิธีในวันสำคัญทางราชการต่าง ๆ

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ที่ สค ๐๐๐๓/ ว ๑๑



สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร
ถนนเศรษฐกิจ ๑ สค ๗๔๐๐๐

๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบจ.สมุทรสาคร) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

เรียน คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบจ.สมุทรสาคร)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบมอบหมายผู้เข้าร่วมประชุมฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร ขอเชิญประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบจ.สมุทรสาคร) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร ชั้น ๒ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร ตำบลบางโทรัด อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร และขอความร่วมมือ คบจ. สมุทรสาคร ดำเนินการ ดังนี้

๑. ตอบแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมแบบออนไลน์ โดย สแกนผ่าน QR Code ด้านล่างนี้ ภายในวันอังคารที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. กรณีหน่วยงานมีความประสงค์ชี้แจงหรือประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงาน/นโยบายต่าง ๆ ให้ คบจ.สมุทรสาคร ทราบ ขอให้ส่งรายละเอียดที่เกี่ยวข้องมายังฝ่ายเลขานุการ เพื่อนำเข้าที่ประชุมในครั้งนี้

๓. ในกรณีมอบหมายให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมแทน กรุณาจัดทำแบบมอบหมายผู้เข้าร่วมประชุมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ มอบให้ฝ่ายเลขานุการ ในวันที่เข้าร่วมประชุม

ทั้งนี้ การประชุม คบจ.สมุทรสาคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ดังกล่าวเป็นการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามกำหนดการดังกล่าว จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวเกศริน ภัทรเปรมเจริญ)

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร

กลุ่มงานวิชาการ

โทรศัพท์ ๐ ๓๔๔๑ ๑๕๐๔ ต่อ ๓๐๓

e-mail : smk@cgd.go.th



แบบตอบรับเข้าร่วมประชุม



ที่ สค ๐๐๐๓/ ๗๒

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร
ถนนเศรษฐกิจ ๑ สค ๗๔๐๐๐

๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องประชุม

เรียน สรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร

ด้วยคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบก.สมุทรสาคร) จะดำเนินการจัดประชุม คบก.สมุทรสาคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ในการนี้ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบก.สมุทรสาคร) ขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องประชุมสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร ชั้น ๒ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร ตำบลบางโทรัด อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร เพื่อดำเนินการจัดประชุม ตามวันและเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ใช้ห้องประชุมตามวันและเวลาดังกล่าวด้วย
จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวเกศริน ภัทรเปรมเจริญ)

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร

กลุ่มงานวิชาการ

โทรศัพท์ ๐ ๓๔๔๑ ๑๕๐๔ ต่อ ๓๐๓

e-mail : smk@cgd.go.th

ร่างขอบเขตงานและราคากลางของงานที่จะจ้าง

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร

ข้าพเจ้า นางสาววราพร ขจรเกียรติวิ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
ได้กำหนดขอบเขตงานและราคากลางของงานที่จะจ้าง ดังนี้

ลำดับ ที่	ขอบเขตของงานที่จะจ้าง	จำนวน	หน่วย	() ราคามาตรฐาน (/) ราคาที่ได้มาจากการสืบจากท้องตลาด หน่วยละ		วงเงินจัดจ้าง	
						จำนวนเงิน	
๑	ถ่ายเอกสารระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาครครั้งที่ ๒/๒๕๖๕	๑,๒๐๐	แผ่น	๐	๔๐	๔๘๐	-
(เอกสารแนบ)							
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)						๔๘๐	-

เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสาววราพร ขจรเกียรติวิ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

- อนุมัติ
- เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการ



(นางสาวเกศริน ภัทรเปรมเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร โทร ๐ ๓๔๔๑ ๑๕๐๔ ต่อ ๓๐๕

ที่ กค ๐๐๓/๑๕๕

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร

ด้วย สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาครมีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร โดยกลุ่มงานวิชาการจะดำเนินการจัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร (คบจ.สมุทรสาคร) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่สมุทรสาคร ชั้น ๒ จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดไม่เกิน ๒ ปี จำนวน ๔๘๐.๐๐ บาท (สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณ บัญชีเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔๘๐.๐๐ บาท (สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือบริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน ๕ แสนบาท) และตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๓ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่องขอความเข้าใจการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุนฯ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่องอนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

/พ.หลัก...

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. เห็นควรแต่งตั้ง นางสาววริยา เจียมณอม ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เป็นผู้ตรวจ
รับพัสดุและขออนุมัติใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งทำการตรวจรับพัสดุ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบดำเนินการ ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น



(นางสาวราพร ขจีเกียรติทวี)

เจ้าหน้าที่

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นควรให้ความเห็นชอบ



(นางสาวรีย์ แก้วเมฆ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้มีอำนาจ

เห็นชอบ



(นางสาวเกศริน ภัทรเปรมเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร โทร ๐ ๓๔๔๑ ๑๕๐๔ ต่อ ๓๐๕

ที่ สค ๐๐๐๓/ ๑๕๕

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร

จังหวัดสมุทรสาคร โดย สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาครขอรายงานผลการพิจารณาจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงจ้าง*
จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ระเบียบวาระการประชุมคณะผู้ บริหารการคลังประจำจังหวัด สมุทรสาคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ จำนวน ๑,๒๐๐ แผ่น	ร้านคิว พรินท์	๔๘๐.๐๐	๔๘๐.๐๐
รวม (สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)			๔๘๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว
และลงนามในประกาศที่เสนอมาพร้อมนี้

เห็นควรให้ความเห็นชอบและอนุมัติ

(นางสาววรพร ขจรเกียรติทวี)

เจ้าหน้าที่

สตีเฟ่น ทอสมะ
(นางสาวรีย์ แก้วเมฆ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบและอนุมัติ

(นางสาวเกศริน ภัทรเปรมเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร



คิว พริ้นท์

1/28-29 ถ.เศรษฐกิจ 1 ต.ท่าทราย อ.เมือง จ.สมุทรสาคร 74000
โทร. 034-425238 แฟกซ์. 034-425238

ใบเสนอราคา

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

เรียน สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร
เรื่อง เสนอราคางานถ่ายเอกสาร

ทางร้าน คิว พริ้นท์ มีความยินดีขอเสนอราคางานถ่ายเอกสาร ดังมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
1	ค่าถ่ายเอกสาร ระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร ครั้งที่ 2/2565	1200	แผ่น	0.4	480.00
รวมเป็นเงิน					480.00
สั้ร้อยแปดสิบบาทถ้วน					

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายพิสุทธิ ธรรมสุริยะ)
ผู้เสนอราคา



ประกาศจังหวัดสมุทรสาคร

เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ จังหวัดสมุทรสาคร โดย สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาครได้มีโครงการจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร จะดำเนินโครงการจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร จำนวน ๑,๒๐๐ แผ่น ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านคิว พรินท์ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๘๐.๐๐ บาท (สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวเกศริน ภัทรเปรมเจริญ)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง ร้านคิว พรินท์
ที่อยู่ เลขที่ ๑/๒๘-๒๙ ถนนเศรษฐกิจ ๑ ถนนถนนเศรษฐกิจ ๑
ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ๗๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๓๔๔๐๕๒๓๘
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๕๑๐๐๙๐๐๐๖๑๕๐๒

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๑๐/๒๕๖๕
วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร
ที่อยู่ ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง
สมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร
โทรศัพท์ ๐๓๔-๔๑๑๕๐๔

ตามที่ ร้านคิว พรินท์ ได้เสนอราคา ไว้ต่อ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดสมุทรสาคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕	๑	งาน	๔๘๐.๐๐	๔๘๐.๐๐
(สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน		๔๘๐.๐๐
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		๐.๐๐
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๔๘๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- สถานที่ส่งมอบ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

/๗.การจ้าง

๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพ้นหน้าที่และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๕๐๒๗๔๒๙๘๑๙ จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งจ้าง
(นางสาวเกศริน ภัทรเปรมเจริญ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร
วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งจ้าง
(นายพิสุทธิ์ ธรรมสุริยะ)
เจ้าของร้าน
วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เลขที่โครงการ ๖๕๐๒๗๔๒๙๘๑๙

เลขคู่สัญญา ๖๕๐๒๑๔๓๕๖๖๒๒

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร โทร. ๐ ๓๔๔๑ ๑๕๐๔ ต่อ ๓๐๕

ที่ สค ๐๐๐๓/ ๑๕๖

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร

ตามบันทึกข้อความ ที่ สค ๐๐๐๓/๑๕๔ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ความเห็นชอบ
ดำเนินการจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด
สมุทรสาคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ จำนวน ๑,๒๐๐ แผ่น และแต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ นั้น

ข้าพเจ้าได้ตรวจรับพัสดุดังกล่าว จำนวน ๑,๒๐๐ แผ่น เป็นเงินจำนวน ๔๘๐.๐๐ บาท
(สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ตามเอกสารใบส่งของ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ผลปรากฏว่า ถูกต้อง ครบถ้วน
และเป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

2/รี.๔

(นางสาววารียา เจียมถนอม)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ทราบ

๑๕

(นางสาวเกศริน ภัทรเปรมเจริญ)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร

ตารางรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศไทย

การใช้พัสดุทั้งโครงการ

รายการพัสดุทั้งโครงการ

๒

รายการ

มูลค่าพัสดุทั้งโครงการ

๔๘๐.๐๐

บาท

มูลค่าการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

รายการ	หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน	อัตรา (ร้อยละ)
มูลค่าพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ	๐.๓๐	๓๖๐.๐๐	๗๕
มูลค่าพัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศ	๐.๑๐	๑๒๐.๐๐	๒๕

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ

- ต้น

มูลค่าหลักทั้งโครงการ

- บาท

รายการ	หน่วย	จำนวน	อัตรา (ร้อยละ)
ปริมาณการใช้หลัก	ต้น	- ต้น	-

สรุป



เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓



๑. ร้อยละ ๖๐ พสดุทั่วไป (มูลค่า)



๒. ร้อยละ ๙๐ เหล็ก (ปริมาณ)



ไม่เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

เหตุผล/ความจำเป็นที่หน่วยงานของรัฐไม่สามารถดำเนินการได้

.....

ลงชื่อ



กรรมการตรวจรับพัสดุ

(นางสาววริยา เจียมณอม)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๑๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร ได้ตกลง
จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ กับ ร้านคิว พรินท์ สำหรับโครงการ จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น
๔๘๐.๐๐ บาท (สี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

☒ ถูกต้อง

☒ ครบถ้วนตามสัญญา

☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

☐ มีค่าปรับ

☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๘๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....21.ริช.....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางสาววารียา เขี่ยมถนอม)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๕๐๒๗๔๒๘๘๑๙

เลขคุมสัญญา๖๕๐๒๑๔๓๕๖๖๒๒

เลขคุมตรวจรับ ๖๕๐๒A๑๔๓๗๕๘๕



เลขที่ S220224-1

ใบส่งของ

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

คิว ปริ้นท์

1/28-29 ถ.เศรษฐกิจ ต.ท่าทราย อ.เมือง จ.สมุทรสาคร 74000

โทร. 034-425238 แฟกซ์ 034-425238

Email : qprint1@gmail.com

สนง.คลังจังหวัดสมุทรสาคร
วันที่ 24 ก.พ. 2565
เลขรับที่ 295 เวลา.....

ลูกค้า

ลูกค้า สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
1	ค่าถ่ายเอกสาร ระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารการคลัง ประจำจังหวัดสมุทรสาคร ครั้งที่ 2/2565	1200	แผ่น	0.4	480.00
รวมเป็นเงิน					480.00
สั้ร้อยแปดสิบบาทถ้วน					

ผู้รับของ

ผู้ส่งของ

(น.ส. วาพร ขจรกัญญ์ทิพย์)

วันที่ 24 ก.พ. 65

(นายพิสุทธิ์ ธรรมสุริยะ)

วันที่