



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร โทร ๐ ๓๔๔๑ ๑๕๐๔ ต่อ ๓๐๕
ที่ สค ๐๐๐๓/ ๑๗/๒ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔
เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และแต่งตั้งบุคคลเพื่อรับผิดชอบในการกำหนดรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อและกำหนดราคากลาง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร ที่ สค ๐๐๐๓/๑๕๕ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๘ รายการ (เอกสารแนบ) เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ ใช้ในงานราชการที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือให้เจ้าหน้าที่บุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างรวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ มีมาตรฐาน และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ จึงเห็นควรแต่งตั้ง นางสาววราพร ขจรเกียรติทิพย์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางของพัสดุที่จัดซื้อดังกล่าว รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย โดยขออนุมัติใช้บันทึกนี้แทนคำสั่ง

ตามคำสั่งจังหวัดสมุทรสาคร ที่ ๒๔๐๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่องการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร และ คำสั่งจังหวัดสมุทรสาคร ที่ ๒๖๖๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่องแก้ไขการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร (เพิ่มเติม) ภาคผนวก ค ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาครมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการอนุมัติการสั่งซื้อ สั่งจ้างทุกขั้นตอน รวมทั้งอำนาจอื่น ๆ ในการจัดหาทุกวิธีภายในวงเงินไม่เกิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ที่ปฏิบัติราชการในจังหวัดสมุทรสาคร และหัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ในจังหวัดสมุทรสาคร

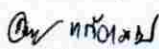
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาววราพร ขจรเกียรติทิพย์)
เจ้าหน้าที่

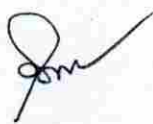
สำเนา

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นควรอนุมัติ


(นางสารีย์ แก้วเมฆ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของผู้มีอำนาจอนุมัติ
อนุมัติ


(นายกิตติศักดิ์ เมธาทัศนขวลิต)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร

รายละเอียดการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

สำเนา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
1	กระดาษสติ๊กเกอร์ A4 ขาวด้าน/1*50	1	ห่อ	
2	กระดาษสติ๊กเกอร์ A4 ขาวมัน/1*50	1	ห่อ	
3	กระดาษอิงค์เจ็ท A4180G/100P	1	ห่อ	
4	คลิปดำ เบอร์ 108/1*12	10	กล่อง	
5	คลิปดำ เบอร์ 109/1*12	10	กล่อง	
6	คลิปดำ เบอร์ 110/1*12	10	กล่อง	
7	คลิปดำ เบอร์ 111/1*12	10	กล่อง	
8	คลิปดำ เบอร์ 112/1*12	10	กล่อง	
9	ซองจดหมายสีน้ำตาล 9/150 ครุฑ/1*500	1	กล่อง	
10	ซองอเนกประสงค์ A4 11 รู /แพ็คเกจ 20 ซอง	4	แพ็คเกจ	
11	แท่นตัดเทปใส แกนเล็ก	3	อัน	
12	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1	1	โหล	
13	ที่เจาะกระดาษ ตราช้าง DP-480	1	อัน	
14	ตาไก่ เอลเฟ่น	3	กล่อง	
15	ซองจดหมายขาว 9/125(ไม่ครุฑ) /500 ซอง	1	กล่อง	
16	ปากกาเคมี 2 หัว ม้า สีน้ำเงิน	2	ด้าม	
17	ปากกาลบคำผิด PENTEL 62W	2	แท่ง	
18	กระดาษ A4/80G/500P IDEA-GREEN	20	รีม	

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๔

สำเนา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร

ตามบันทึกข้อความที่ สค ๐๐๐๓/๗๒ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๔ แต่งตั้งให้ นางสาวราพร ขจรเกียรติทิ ดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เป็นผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ นั้น

ข้าพเจ้า นางสาวราพร ขจรเกียรติทิ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ ดังนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวน หน่วย	() ราคามาตรฐาน (/) ราคาที่ได้มาจากการ สืบจากท้องตลาด		จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้			
					หน่วยละ		จำนวนเงิน	
๑	กระดาษสติ๊กเกอร์ A ๔ ขาวด้าน/๑*๕๐	๑ ห่อ	๑๑๐	๐๐	๑๑๐	๐๐	๑๑๐	๐๐
๒	กระดาษสติ๊กเกอร์ A ๔ ขาวมัน/๑*๕๐	๑ ห่อ	๑๓๐	๐๐	๑๓๐	๐๐	๑๓๐	๐๐
๓	กระดาษอิงเจ็ท A๔ ๑๘๐G /๑๐๐P	๑ ห่อ	๒๖๐	๐๐	๒๖๐	๐๐	๒๖๐	๐๐
๔	คลิปดำเบอร์ ๑๐๘/๑*๑๒	๑๐ กล่อง	๕๐	๐๐	๕๐	๐๐	๕๐๐	๐๐
๕	คลิปดำเบอร์ ๑๐๙/๑*๑๒	๑๐ กล่อง	๔๐	๐๐	๔๐	๐๐	๔๐๐	๐๐
๖	คลิปดำเบอร์ ๑๑๐/๑*๑๒	๑๐ กล่อง	๓๐	๐๐	๓๐	๐๐	๓๐๐	๐๐
๗	คลิปดำเบอร์ ๑๑๑/๑*๑๒	๑๐ กล่อง	๒๐	๐๐	๒๐	๐๐	๒๐๐	๐๐
๘	คลิปดำเบอร์ ๑๑๒/๑*๑๒	๑๐ กล่อง	๑๕	๐๐	๑๕	๐๐	๑๕๐	๐๐
๙	ซองจดหมายสีน้ำตาล ๙/๑๕๐ ครุฑ /๑*๕๐๐	๑ กล่อง	๒๙๐	๐๐	๒๙๐	๐๐	๒๙๐	๐๐
๑๐	ซองเอนกประสงค์ A๔ ๑๑ รู /แฟ้มคละ ๒๐ ซอง	๔ แฟ้ม	๒๕	๐๐	๒๕	๐๐	๑๐๐	๐๐
๑๑	แท่นตัดเทปใส แกนเล็ก	๓ อัน	๕๐	๐๐	๕๐	๐๐	๑๕๐	๐๐
๑๒	ลวดเสียบกระดาษเบอร์ ๑	๑ โหล	๙๖	๐๐	๙๖	๐๐	๙๖	๐๐
๑๓	ที่เจาะกระดาษ トラ้าง DP-๔๘๐	๑ อัน	๕๕	๐๐	๕๕	๐๐	๕๕	๐๐
๑๔	ดาโก เอลเฟ่น	๓ กล่อง	๓๐	๐๐	๓๐	๐๐	๙๐	๐๐
๑๕	ซองจดหมายขาว ๙/๑๒๕ (ไม่ครุฑ) / ๕๐๐ ซอง	๑ กล่อง	๒๕๐	๐๐	๒๕๐	๐๐	๒๕๐	๐๐
๑๖	ปากกาเคมี ๒ หัวตราม้า สีน้ำเงิน	๒ ด้าม	๑๒	๐๐	๑๒	๐๐	๒๔	๐๐
๑๗	ปากกาลบคำผิด PENTEL ๖๒W	๒ แท่ง	๖๕	๐๐	๖๕	๐๐	๑๓๐	๐๐
๑๘	กระดาษ A๔/๘๐G/๕๐๐P IDEA-GREEN	๒๐ รีม	๑๑๐	๐๐	๑๑๐	๐๐	๒,๒๐๐	๐๐
			(เอกสาแนบ)					
			ราคารวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๕,๔๓๕	๐๐
			จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม				๓๕๕	๕๖
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าพันสี่ร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน)			จำนวนเงินรวม				๕,๐๗๙	๕๔

เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ จะพิจารณาตัดสินใจโดยใช้เกณฑ์ราคา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสาวราพร ขจรเกียรติทิ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

อนุมัติ

(นายกิตติศักดิ์ เมธาทิศนวลิต)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสาคร