

๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ๖. ๗. ๘. ๙. ๑๐. ๑๑. ๑๒. ๑๓. ๑๔. ๑๕. ๑๖. ๑๗. ๑๘. ๑๙. ๒๐. ๒๑. ๒๒. ๒๓. ๒๔. ๒๕. ๒๖. ๒๗. ๒๘. ๒๙. ๓๐. ๓๑. ๓๒. ๓๓. ๓๔. ๓๕. ๓๖. ๓๗. ๓๘. ๓๙. ๔๐. ๔๑. ๔๒. ๔๓. ๔๔. ๔๕. ๔๖. ๔๗. ๔๘. ๔๙. ๕๐. ๕๑. ๕๒. ๕๓. ๕๔. ๕๕. ๕๖. ๕๗. ๕๘. ๕๙. ๖๐. ๖๑. ๖๒. ๖๓. ๖๔. ๖๕. ๖๖. ๖๗. ๖๘. ๖๙. ๗๐. ๗๑. ๗๒. ๗๓. ๗๔. ๗๕. ๗๖. ๗๗. ๗๘. ๗๙. ๘๐. ๘๑. ๘๒. ๘๓. ๘๔. ๘๕. ๘๖. ๘๗. ๘๘. ๘๙. ๙๐. ๙๑. ๙๒. ๙๓. ๙๔. ๙๕. ๙๖. ๙๗. ๙๘. ๙๙. ๑๐๐.

รายงานทุกเดือน

แบบรายงานผลการดำเนินงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนของศูนย์ดำรงธรรม (เรื่องค้าง)
จังหวัด.....ราชบุรี..... ประจำเดือน.....ตุลาคม ๒๕๖๐.....

ที่	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการในเดือนที่รายงาน							ผลการดำเนินการสะสม						
		๑. แจ้งเบาะแส	๒. เตือนพร้อมทั่วไป	๓. กล่าวโทษจนท. รัฐ	๔. ปัญหาที่ดิน	๕. ขอความช่วยเหลือ	๖. อื่นๆ	รวมทั้งสิ้น	๑. แจ้งเบาะแส	๒. เตือนพร้อมทั่วไป	๓. กล่าวโทษจนท. รัฐ	๔. ปัญหาที่ดิน	๕. ขอความช่วยเหลือ	๖. อื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
๑.	เรื่องร้องเรียนที่ค้างดำเนินการเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และสามารถแก้ไขปัญหาคงเหลือได้ข้อยุติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐														
	- เรื่องเข้าทั้งหมด ๕๘	๒๘๙	๑,๑๔๒	๑๕๗	๓๐๑	๙๑๒	๑๕๔	๒,๙๕๕							
	- ดำเนินการจนได้ข้อยุติปี ๕๘	๒๗๘	๑,๑๓๘	๑๕๐	๒๘๑	๘๙๗	๑๕๔	๒,๘๙๘							
	- ๕๙														
	- เรื่องค้างทั้งหมดปีงบ ๕๘	๑๑	๔	๗	๒๐	๑๕	-	๕๗							
	เรื่องยุติในเดือนที่รายงาน	๑๑	๔	๗	๒๐	๑๕	-	๕๗							
	คงเหลือ	-	-	-	-	-	-	๐							
๒.	เรื่องร้องเรียนที่ค้างดำเนินการเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ และสามารถแก้ไขปัญหาคงเหลือได้ข้อยุติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐														
	- เรื่องเข้าทั้งหมดปีงบ ๕๙	๔	๗๗	๓๘	๔๙	๑๒๔	๕๔	๓๔๖							
	- ดำเนินการจนได้ข้อยุติปี ๕๙	๔	๗๕	๓๓	๔๗	๑๒๒	๕๔	๓๓๕							
	- เรื่องค้างทั้งหมดปีงบ ๕๙	-	๑	๒	-	๑	-	๔	-	๑	๒	-	๑	-	๔
	- เรื่องยุติในเดือนที่รายงาน	-	-	-	-	๑	-	๑	-	-	-	-	๑	-	๑
	คงเหลือ	-	๑	๒	-	-	-	๓	-	๑	๒	-	-	-	๓

หมายเหตุ การนับเรื่องให้นับเฉพาะที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดรับมา เช่น รับจาก (๑) หนังสือจากผู้ร้องเรียน, กระทรวงมหาดไทย, สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นต้น (๒) บันทึกจากโทรศัพท์ที่ผู้ร้องโทรมา (๓) ผู้ร้องมายื่นด้วยตนเองที่ศูนย์ดำรงธรรม ทั้งนี้ ไม่นับเรื่องที่อำเภอหรือหน่วยงานอื่นๆ เป็นหน่วยรับเรื่อง

ลงชื่อผู้รายงาน**
(.....นายสมชาย ใจดี.....)
ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานจังหวัดราชบุรี.....
วันที่รายงาน.....
(**ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด)

รายงานทุกเดือน

แบบรายงานผลการดำเนินงานแก้ไขปัญหาร้องเรียนของศูนย์ดำรงธรรม (เรื่องใหม่)
จังหวัด.....ราชบุรี..... ประจำเดือน....๓๑....ตุลาคม ๒๕๖๐.....

ที่	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการในเดือนที่รายงาน							ผลการดำเนินการสะสม						
		แจ้งเบาะแส	เดือดร้อนทั่วไป	กล่าวโทษจนท. รัฐ	ปัญหาที่ดิน	ขอความช่วยเหลือ	อื่นๆ	รวมทั้งสิ้น	แจ้งเบาะแส	เดือดร้อนทั่วไป	กล่าวโทษจนท. รัฐ	ปัญหาที่ดิน	ขอความช่วยเหลือ	อื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
๒.	เรื่องร้องเรียนที่ได้รับการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ และสามารถแก้ไขปัญหาคาดข้อยุติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐														
	- เรื่องรับเข้าใหม่ปี ๖๐	๓	๑๖	๙	๑๕	๓๕	๕๑	๑๒๙	๘๙	๓๕๗	๑๘๒	๒๐๙	๕๒๖	๓๗๖	๑,๗๔๔
	- แก้ไขปัญหาคาดข้อยุติ	๓	๑๑	๔	๑๔	๒๘	๔๖	๑๐๖	๘๘	๓๓๒	๑๓๙	๒๐๖	๔๙๘	๓๖๒	๑,๖๒๕
	- คงเหลือ/สะสม		๕	๕	๑	๗	๕	๒๓	๑	๒๕	๔๓	๓	๒๘	๑๔	๑๑๙

หมายเหตุ การนับเรื่องให้นับเฉพาะที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดรับมา เช่น รับจาก (๑) หนังสือจากผู้ร้องเรียน, กระทรวงมหาดไทย, สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นต้น (๒) บันทึกจากโทรศัพท์ที่ผู้ร้องโทรมา (๓) ผู้ร้องมาด้วยตนเองที่ศูนย์ดำรงธรรม ทั้งนี้ ไม่นับเรื่องที่อำเภอหรือหน่วยงานอื่นๆ เป็นหน่วยรับเรื่อง

ลงชื่อผู้รายงาน**

(.....(นายชวติชัย ไชยพิมพ์).....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานจังหวัดราชบุรี.....

วันที่รายงาน.....

(**ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด)