

สำเนาฉบับ

แบบรายงานทุกเดือน

แบบรายงานผลการดำเนินงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนของศูนย์ดำรงธรรม (เรื่องค้าง)
จังหวัด.....ราชบุรี..... ประจำเดือน.....กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐.....

ที่	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการในปี							ผลการดำเนินการสะสม						
		๑. แจ้งเบาะแส	๒. เตือนพร้อมทั่วไป	๓. กล่าวโทษจนท. รัฐ	๔. ปัญหาที่ดิน	๕. ขอความช่วยเหลือ	๖. อื่นๆ	รวมทั้งสิ้น	๑. แจ้งเบาะแส	๒. เตือนพร้อมทั่วไป	๓. กล่าวโทษจนท. รัฐ	๔. ปัญหาที่ดิน	๕. ขอความช่วยเหลือ	๖. อื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
๑.	เรื่องร้องเรียนที่ค้างดำเนินการเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และสามารถแก้ไขปัญหาคงได้ข้อยุติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐														
	- เรื่องเข้าทั้งหมด ๕๘	๒๘๙	๑,๑๔๒	๑๕๗	๓๐๑	๙๑๒	๑๕๔	๒,๙๕๕							
	- ดำเนินการจนได้ข้อยุติปี ๕๘	๒๗๘	๑,๑๓๘	๑๕๐	๒๘๑	๘๙๗	๑๕๔	๒,๘๙๘							
	- ๕๙														
	- เรื่องค้างทั้งหมดปีงบ ๕๘	๑๑	๔	๗	๒๐	๑๕	-	๕๗							
	เรื่องยุติในเดือนที่รายงาน	๑๑	๔	๗	๒๐	๑๕	-	๕๗							
	คงเหลือ	-	-	-	-	-	-	๐	-	-	-	-	-	-	-
๒.	เรื่องร้องเรียนที่ค้างดำเนินการเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และสามารถแก้ไขปัญหาคงได้ข้อยุติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐														
	- เรื่องเข้าทั้งหมดปีงบ ๕๙	๔	๗๗	๓๘	๔๙	๑๒๔	๕๔	๓๔๖							
	- ดำเนินการจนได้ข้อยุติปี ๕๙	๔	๗๕	๓๓	๔๗	๑๒๒	๕๔	๓๓๕							
	- เรื่องค้างทั้งหมดปีงบ ๕๙	-	๒	๕	๒	๒	-	๑๑	-	๒	๕	๒	๒	-	๑๑
	- เรื่องยุติในเดือนที่รายงาน														
	คงเหลือ	-	๒	๕	๒	๒	-	๑๑	-	๒	๕	๒	๒	-	๑๑

หมายเหตุ การนับเรื่องให้นับเฉพาะที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดรับมา เช่น รับจาก (๑) หนังสือจากผู้ร้องเรียน, กระทรวงมหาดไทย, สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นต้น (๒) บันทึกจากโทรศัพท์ที่ผู้ร้องโทรมา (๓) ผู้ร้องมายื่นด้วยตนเองที่ศูนย์ดำรงธรรม ทั้งนี้ ไม่นับเรื่องที่อำเภอหรือหน่วยงานอื่นๆ เป็นหน่วยรับเรื่อง

ลงชื่อผู้รายงาน***
(.....(นายวิชาดิชชัย ไชยพินิล).....)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดราชบุรี.....

(*** ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด)

วันที่รายงาน.....

สำเนาฉบับ

แบบรายงานทุกเดือน

แบบรายงานผลการดำเนินงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนของศูนย์ดำรงธรรม (เรื่องใหม่)
จังหวัด.....ราชบุรี..... ประจำเดือน.....๒๕..... กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐.....

ที่	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการในปี							ผลการดำเนินการสะสม						
		แจ้งเบาะแส	เดือดร้อนทั่วไป	กล่าวโทษจนท. รัฐ	ปัญหาที่ดิน	ขอความช่วยเหลือ	อื่นๆ	รวมทั้งสิ้น	แจ้งเบาะแส	เดือดร้อนทั่วไป	กล่าวโทษจนท. รัฐ	ปัญหาที่ดิน	ขอความช่วยเหลือ	อื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
๒.	เรื่องร้องเรียนที่ได้รับการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ และสามารถแก้ไขปัญหาจนได้ข้อยุติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐														
	- เรื่องรับเข้าใหม่ปี ๖๐	-	๑๔	๖	๑๖	๒๔	๒๘	๘๖	-	๒	๕	๒	๒	-	๑๑
	- แก้ไขปัญหาจนได้ข้อยุติ	-	๑๐	๔	๑๕	๒๑	๒๗	๗๕	-	-	-	-	-	-	-
	- คงเหลือ/สะสม	-	๔	๒	๑	๓	๑	๑๑	-	๖	๗	๓	๕	๑	๒๒

หมายเหตุ การนับเรื่องให้นับเฉพาะที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดรับมา เช่น รับจาก (๑) หนังสือจากผู้ร้องเรียน, กระทรวงมหาดไทย, สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นต้น (๒) บันทึกจากโทรศัพท์ที่ผู้ร้องโทรมา (๓) ผู้ร้องมายื่นด้วยตนเองที่ศูนย์ดำรงธรรม ทั้งนี้ ไม่นับเรื่องที่อำเภอหรือหน่วยงานอื่นๆ เป็นหน่วยรับเรื่อง


 ลงชื่อ(นายชาติชาย ไซยพิมล).....ผู้รายงาน***
 (.....หัวหน้าสำนักงานจังหวัดราชบุรี.....)
 ตำแหน่ง
 (***) ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด)
 วันที่รายงาน.....

สำเนาอุ้งบัน

แบบรายงานรอบ ๕ เดือน

แบบรายงานผลการดำเนินงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนของศูนย์ดำรงธรรม (เรื่องค้าง)
จังหวัด.....ราชบุรี..... ประจำเดือน.....กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐.....

ที่	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการในปี							ผลการดำเนินการสะสม						
		๑. แจ้งเบาะแส	๒. เตือนรื้อถอนทั่วไป	๓. กล่าวโทษจนท. รัฐ	๔. ปัญหาที่ดิน	๕. ขอความช่วยเหลือ	๖. อื่นๆ	รวมทั้งสิ้น	๑. แจ้งเบาะแส	๒. เตือนรื้อถอนทั่วไป	๓. กล่าวโทษจนท. รัฐ	๔. ปัญหาที่ดิน	๕. ขอความช่วยเหลือ	๖. อื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
๑.	เรื่องร้องเรียนที่ค้างดำเนินการเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และสามารถแก้ไขปัญหาคงได้ข้อยุติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐														
	- เรื่องเข้าทั้งหมด ๕๘	๒๘๙	๑,๑๔๒	๑๕๗	๓๐๑	๙๑๒	๑๕๔	๒,๙๕๕							
	- ดำเนินการจนได้ข้อยุติปี ๕๘	๒๗๘	๑,๑๓๘	๑๕๐	๒๘๑	๘๙๗	๑๕๔	๒,๘๙๘							
	- ๕๘														
	- เรื่องค้างทั้งหมดปีงบ ๕๘	๑๑	๔	๗	๒๐	๑๕	-	๕๗							
	เรื่องยุติในเดือนที่รายงาน	๑๑	๔	๗	๒๐	๑๕	-	๕๗							
	คงเหลือ	-	-	-	-	-	-	๐							
๒.	เรื่องร้องเรียนที่ค้างดำเนินการเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และสามารถแก้ไขปัญหาคงได้ข้อยุติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐														
	- เรื่องเข้าทั้งหมดปีงบ ๕๙	๔	๗๗	๓๘	๔๙	๑๒๔	๕๔	๓๔๖							
	- ดำเนินการจนได้ข้อยุติปี ๕๙	๔	๗๕	๓๓	๔๗	๑๒๒	๕๔	๓๓๕							
	- เรื่องค้างทั้งหมดปีงบ ๕๙	-	๒	๕	๒	๒	-	๑๑	-	๒	๕	๒	๒	-	๑๑
	- เรื่องยุติในเดือนที่รายงาน														
	คงเหลือ	-	๒	๕	๒	๒	-	๑๑	-	๒	๕	๒	๒	-	๑๑

หมายเหตุ การนับเรื่องให้นับเฉพาะที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดรับมา เช่น รับจาก (๑) หนังสือจากผู้ร้องเรียน, กระทรวงมหาดไทย, สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นต้น (๒) บันทึกจากโทรศัพท์ที่ผู้ร้องโทรมา (๓) ผู้ร้องมาด้วยตนเองที่ศูนย์ดำรงธรรม ทั้งนี้ ไม่นับเรื่องที่อำเภอหรือหน่วยงานอื่นๆ เป็นหน่วยรับเรื่อง

ลงชื่อ
(นายชาติชาย ไชยพิมพ์)
ตำแหน่ง
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดราชบุรี
(*** ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด)
วันที่รายงาน.....

สำเนาฉบับ

แบบรายงานรอบ ๕ เดือน

แบบรายงานผลการดำเนินงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนของศูนย์ดำรงธรรม (เรื่องใหม่)
จังหวัด.....ราชบุรี..... ประจำเดือน.....๒๕๖๐..... กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐.....

ที่	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการในปี							ผลการดำเนินการสะสม						
		แจ้งเบาะแส	เดือดร้อนทั่วไป	กล่าวโทษ จนท.รัฐ	ปัญหาที่ดิน	ขอความช่วยเหลือ	อื่นๆ	รวมทั้งสิ้น	แจ้งเบาะแส	เดือดร้อนทั่วไป	กล่าวโทษ จนท. รัฐ	ปัญหาที่ดิน	ขอความช่วยเหลือ	อื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
๑.	เรื่องร้องเรียนที่ได้รับดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และสามารถแก้ไขปัญหาจนได้ข้อยุติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐														
	- เรื่องรับเข้าใหม่ปีงบฯ ๖๐ (นับเพียง ต.ค. - พ.ย. ๒๕๕๙)	-๓	๓๑	๑๑	๒๕	๕๘	๙	๑๓๗	๖๓	๑๗๕	๘๑	๗๘	๒๕๒	๑๙	๖๖๘
	- แก้ไขปัญหาจนได้ข้อยุติ (ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.พ. ๒๕๖๐)	๔	๗๗	๓๘	๔๙	๑๒๔	๕๔	๓๔๖	๖๔	๒๐๘	๘๘	๙๗	๓๐๐	๕๘	๘๑๕
	- คงเหลือ	-	๑๑	๑๓	๓	๑๐	๓	๔๐	๐	๑๓	๑๘	๕	๑๒	๓	๕๑

หมายเหตุ ๑. การนับเรื่องให้นับเฉพาะที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดรับมา เช่น รับจาก (๑) หนังสือจากผู้ร้องเรียน, กระทรวงมหาดไทย, สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นต้น (๒) บันทึกจากโทรศัพท์ที่ผู้ร้องโทรมา (๓) ผู้ร้องมายื่นด้วยตนเองที่ศูนย์ดำรงธรรม ทั้งนี้ ไม่นับเรื่องที่อำเภอหรือหน่วยงานอื่นๆ เป็นหน่วยรับเรื่อง

๒. การรายงานรอบ ๕ เดือน ให้นับเรื่องเข้าใหม่ระหว่างเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๕๙ (๒เดือน) แต่ระยะเวลาในการทำคดีตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ (๕เดือน)

๓. การรายงานรอบ ๕ เดือน ๑๐ เดือน ๑๒ เดือน ต้องรายงานแบบปกติด้วย

ลงชื่อผู้รายงาน***

(.....(นายชาติชาย ไชยพิมพ์).....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานจังหวัดราชบุรี.....

(*** ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด)