



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี กลุ่มงานวิชาการ โทร ๐ ๗๗๒๗ ๒๒๔๓

ที่ สฎ ๐๐๐๓/๖๖๘

วันที่ ๑๒

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ตามมติที่ประชุมสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เห็นชอบแนวทางการจัดทำโครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐ ของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และทบทวนรายชื่อวิทยากรประจำชุดวิชา และการให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ เพื่อประกอบการจัดทำโครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐ ของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

กลุ่มงานวิชาการ จึงขอเสนอ “โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ กฎหมายระเบียบด้านการเงินการคลังภาครัฐ การปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน และเรียนรู้ทักษะต่าง ๆ ให้สามารถนำมาปรับใช้กับการทำงานและสื่อสารกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวศิวพร จิตนรงค์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

อนุมัติ

(นายวรสิทธิ์ จาตุรัตน์)

คลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

**โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐ
ของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง การพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถ และคุณธรรม ซึ่งกรมบัญชีกลางได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ ระยะ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) ด้านที่ ๕ ด้านการอบรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐ และยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) ประกอบด้วยงาน ๒ ด้าน คือ ด้านการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ และด้านการจัดการสารสนเทศ ประกอบกับเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดตัวชี้วัด : ๖.๑ การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง โดยการปฏิบัติงานในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาพบปัญหาและข้อจำกัดต่าง ๆ ดังนี้

๑. บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดมีการปรับเปลี่ยน โยกย้าย และบรรจุใหม่ ขาดความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน ทำให้เกิดความล่าช้าและอาจเกิดข้อผิดพลาดที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอน วิธีการ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง จำเป็นต้องมีการถ่ายทอดความรู้ด้านกฎหมายระเบียบและด้านการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน พร้อมทั้งทบทวนองค์ความรู้และขั้นตอนกระบวนการให้กับบุคลากรในหน่วยงานเพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานที่ถูกต้องและเป็นมาตรฐาน

๒. บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดขาดทักษะในการติดต่อสื่อสารและประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน จำเป็นต้องมีการส่งเสริมทักษะการติดต่อสื่อสารและประสานงาน (Soft Skills) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถทำงานและสื่อสารกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อความสำเร็จในงานตามท้องถื่นกรมวัง

๓. สำนักงานคลังจังหวัดมีภารกิจหน้าที่ในการอนุมัติหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันในการกู้เงิน และการตรวจสอบการจ่ายเงิน การขอใช้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยกรณีฉุกเฉิน ซึ่งปัจจุบันหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยังขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน ทำให้ต้องมีการติดกลับข้อมูลเพื่อแก้ไขบ่อยครั้ง เพิ่มขึ้นขั้นตอนการทำงาน และใช้ระยะเวลาในการดำเนินงานมากกว่าปกติ จำเป็นต้องมีการจัดอบรมชี้แจงและซักซ้อมความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดังกล่าว

๔. ผู้รับบริการต้องรอคอยในการขอรับคำปรึกษาด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลัง กรณีปัญหาเฉพาะด้านและมีความซับซ้อน เนื่องจากบุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์เฉพาะด้านมีจำนวนน้อย ส่งผลต่อความพึงพอใจในการรับบริการ จำเป็นต้องสร้างวิทยากรประจำวิชามากขึ้น โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของผู้มีความรู้และประสบการณ์สูงในการให้คำปรึกษา แนะนำ และตอบข้อหารือด้านกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ เพื่อลดการรอคอยและสร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการด้านการให้คำปรึกษา

เพื่อให้บุคลากรมีความพร้อมรับต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น เกิดการเรียนรู้ปรับตัวและตอบสนองการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว และยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม การจัดทำแผนการพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน และบุคลากรของส่วนราชการในจังหวัดสุราษฎร์ธานีที่มีการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังร่วมกันกับสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี จึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐ ให้นำไปสู่การพัฒนาและเพิ่มขีดสมรรถนะของบุคลากรให้มีความเข้มแข็ง สามารถขับเคลื่อนภารกิจขององค์กรให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงได้

/จัดทำ...

จัดทำ “โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐ ของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” โดยการถ่ายทอดแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ และทักษะร่วมกัน เพื่อเป็นการพัฒนาองค์กรสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) มุ่งสู่การให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service) ซึ่งจะทำให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลต่อการมุ่งพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศอย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจ กฎหมายระเบียบด้านการเงินการคลัง ภาครัฐ การปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน และเรียนรู้ทักษะการติดต่อสื่อสารและการประสานงาน (Soft Skills) ให้สามารถนำมาปรับใช้กับการทำงานและสื่อสารกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้สำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีวิทยากรประจำชุดวิชาเพิ่มขึ้นและเพียงพอ

๒.๓ เพื่อให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจต่อการให้บริการที่เป็นมาตรฐานและมีความน่าเชื่อถือ

๓. ขอบเขตและเนื้อหา

๓.๑ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัด

๓.๒ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการในจังหวัดสุราษฎร์ธานีที่เกี่ยวข้อง
(รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานโครงการฯ ที่แนบ)

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี และบุคลากรของส่วนราชการในจังหวัดสุราษฎร์ธานีที่ปฏิบัติงานร่วมกันกับสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๕. ระยะเวลา

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานโครงการฯ ที่แนบ)

๖. สถานที่ฝึกอบรม

สำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๗. วิธีการ รูปแบบการดำเนินการ

รูปแบบกิจกรรม (รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานโครงการฯ ที่แนบ)

๘. วิทยากร

บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

-ไม่ใช้งบประมาณ-

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐ แก่บุคลากรในหน่วยงานและบุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑๐.๒ บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานีให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรม

๑๐.๓ บุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัดสุราษฎร์ธานีให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมโครงการอบรมฯ

๑๑. การประเมินผลโครงการ

๑๑.๑ บุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๑.๒ ผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรของส่วนราชการในจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ที่เข้าร่วมโครงการอบรมฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานีมีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมายระเบียบ
การเงินการคลังภาครัฐ การปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน และทักษะการติดต่อสื่อสารและ
การประสานงาน (Soft Skills) เพิ่มขึ้น สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และได้มาตรฐาน

๑๓.๒ สำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานีมีวิทยากรประจำชุดวิชาเพิ่มขึ้นและเพียงพอ

๑๓.๓ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการเพิ่มขึ้น

๑๔. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง	
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☒ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☒ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	☒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจทางสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุลและพัฒนาาระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

(ลงชื่อ)ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกาญจนา ขาวคง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศิวพร จิตณรงค์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวรสิทธิ์ จาตุรัตน์)

คลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

แผนการปฏิบัติงาน (Action Plan)
โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐ ของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	รายละเอียดขั้นตอนดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										ผู้รับผิดชอบ/หมายเหตุ
		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. การเตรียมการ															
๑.๑	ประชุมหารือร่วมกันภายในสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อกำหนดแนวทางการจัดทำโครงการฯ กำหนดกิจกรรม วิทยากร ประจำวิชา และระยะเวลาดำเนินการ													น.ส.กาญจนา ขาวคง	
๑.๒	เสนอโครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐ ให้คลังจังหวัดเป็นผู้อนุมัติ														
๒. การดำเนินการ															
	ภายในองค์กร														
๒.๑	การพัฒนาศักยภาพของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี (ตามตัวชี้วัดกรมบัญชีกลาง พ.ศ. ๒๕๖๗)														
	กิจกรรมถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ จำนวน ๔ เรื่อง														
	- สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ													น.ส.กุสุมา บุญแทน และนางรุ่งกานต์ ทองบำรุง	
	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ													น.ส.มาลินี หนูพุ่ม และนางภูษณิศรา ระฆังทอง	
	- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม													น.ส.สกุลเพชร เพชรดี และน.ส.จารีกา ขำสุข	
	- เงินเดือนและค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน													น.ส.กาญจนา ขาวคง และน.ส.ศิวพร จิตณรงค์	
	กิจกรรมถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน จำนวน ๒ เรื่อง														
	- การอนุมัติการลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ และการอนุมัติการลงทะเบียนหัวเจ้าหน้าที่พัสดุ													น.ส.ศิริลักษณ์ หาดเพชร และน.ส.ศิวพร จิตณรงค์	
	- การออกหนังสือรับรองและการนำสิทธิบำเหน็จตกทอดเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน													น.ส.กาญจนา ขาวคง และน.ส.ศิริลักษณ์ หาดเพชร	
	กิจกรรมถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับ Soft Skill จำนวน ๑ เรื่อง														
	- การพัฒนาทักษะการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์													นางรุ่งกานต์ ทองบำรุง น.ส.ศิริลักษณ์ หาดเพชร	
	กิจกรรมถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จำนวน ๑ เรื่อง														
	- การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม														
๒.๒	การพัฒนาศักยภาพของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี (ตามนโยบายพัฒนางาน)														
	กิจกรรมถ่ายทอดความรู้ Morning Talk รายสัปดาห์													หมุนเวียนตามกลุ่มงาน	
	กิจกรรมสรุป Q&A หรือแนวทางปฏิบัติงาน ในรูปแบบ Infographic หรือไฟล์เสียง หรือคลิปวิดีโอ เดือนละ ๑ เรื่อง													กลุ่มงานวิชาการ	
	ภายนอกองค์กร														
๒.๓	การพัฒนาศักยภาพของส่วนราชการในจังหวัดสุราษฎร์ธานีที่ปฏิบัติงานร่วมกับสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี														
	โครงการอบรมชี้แจงการขอรับหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันในการกู้เงิน													น.ส.ศิวพร จิตณรงค์ น.ส.ศิริลักษณ์ หาดเพชร และน.ส.กาญจนา ขาวคง	
	โครงการอบรมชี้แจงการจ่ายเงินและการขอคืนเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยกรณีฉุกเฉิน													น.ส.ศิวพร จิตณรงค์ และน.ส.จารีกา ขำสุข	

ลำดับ	รายละเอียดขั้นตอนดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ผู้รับผิดชอบ/หมายเหตุ	
		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓. การรายงาน														
๓.๑	จัดทำรายงานสรุปเนื้อหาการถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน โดยวิทยากรประจำวิชา													ตามแบบฟอร์ม เอกสารแนบ ๒
๓.๒	รวบรวมข้อมูลการถ่ายทอดความรู้รายวิชา ประกอบด้วย สรุปเนื้อหาฯ รูปถ่ายกิจกรรม และรายชื่อผู้เข้าร่วมฯ เสนอคลังจังหวัด เพื่อรายงานกรมบัญชีกลาง													
๔. การเผยแพร่ความรู้														
๔.๑	เผยแพร่องค์ความรู้ในรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ผ่านระบบบริหารจัดการความรู้ ของกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป (กรณีวันที่ ๕ ตรงกับวันหยุดราชการให้นับวันทำการถัดไป)													น.ส.กาญจนา ขาวคง
๔.๒	ดำเนินการเผยแพร่่องค์ความรู้ในรูปแบบ Infographic ไฟล์เสียง หรือคลิปวิดีโอ ข้อ ๒.๒-๒.๓ ผ่าน Facebook สำนักงานฯ													
๕. การสรุปผล														
	สรุปความคืบหน้าการดำเนินการจัดโครงการ รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน ๑๒ เดือน ตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง (ตัวชี้วัดที่ ๖.๑)													น.ส.กาญจนา ขาวคง


ผู้จัดทำแผน/ผู้รับผิดชอบ
 (นางสาวกาญจนา ขาวคง)
 นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ


ผู้กำกับดูแล
 (นางสาวศิวพร จิตณรงค์)
 นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

รายชื่อวิทยากรประจำชุดวิชา และการให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ
ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ
ประจำสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ลำดับ	หัวข้อวิชา	ผู้กำกับดูแล	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
1	พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลัง	นายวรสิทธิ์ จาตุรัตน์	นางสาวสกุลเพชร เพชรดี นายชลัฏฐ์ รุจเตชิตา
2	กฎหมายเกี่ยวกับการเงินการคลัง	นายวรสิทธิ์ จาตุรัตน์	นางภุชณิศา ระฆังทอง นายชลัฏฐ์ รุจเตชิตา นางสุภาณี กะตากุล นางสาวจารีกา ขำสุข
3	การเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ	นางสาวศิวพร จิตนรงค์	นางสุภาณี กะตากุล นายชลัฏฐ์ รุจเตชิตา นางสาวจารีกา ขำสุข นางสาวมาลินี หนูพุ่ม นางสาวสมฤดี ทวีเมือง
4	เงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ในระบบบำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการรักษายาบาล (D-pension)	นางสาวศิวพร จิตนรงค์	นางสาวกาญจนา ขาวคง นางสาวศิริลักษณ์ หาดเพชร
5	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	นางรุ่งกานต์ ทองบำรุง	นางสาวมาลินี หนูพุ่ม นางสาวสกุลเพชร เพชรดี นางภุชณิศา ระฆังทอง
6	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	นางรุ่งกานต์ ทองบำรุง	นางสาวสกุลเพชร เพชรดี นางสาวมาลินี หนูพุ่ม นางสาวจารีกา ขำสุข
7	ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน	นางรุ่งกานต์ ทองบำรุง	นางสาวกาญจนา ขาวคง นางสาวศิริลักษณ์ หาดเพชร นางสุภาณี กะตากุล นางภุชณิศา ระฆังทอง
8	ค่าเช่าบ้านข้าราชการ	นางสาวศิวพร จิตนรงค์	นางภุชณิศา ระฆังทอง นางสาวกนกกร เรืองแก้ว
9	สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ	นางรุ่งกานต์ ทองบำรุง	นางสาวกุสุมา บุญแทน นางสาวจารีกา ขำสุข นางสาวกาญจนา ขาวคง

ลำดับ	หัวข้อวิชา	ผู้กำกับดูแล	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
10	สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร	นางรุ่งกานต์ ทองบำรุง	นางสาวกนกกร เรืองแก้ว นางสาวกาญจนา ขาวคง นางสาวสมฤดี ทวีเมือง
11	มาตรฐานและนโยบายการจัดทำบัญชี สำหรับหน่วยงานภาครัฐ	นางสาวศิวพร จิตณรงค์	นางสาวสมฤดี ทวีเมือง นางสาวกาญจนา ขาวคง นางสุภาณี กะตากุล นางสาวจารีกา ขำสุข นางสาวมาลินี หนูพุ่ม
12	ระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง สำหรับหน่วยงานภาครัฐ	นางสาวศิวพร จิตณรงค์	นางสาวสมฤดี ทวีเมือง นางสุภาณี กะตากุล นางสาวกาญจนา ขาวคง นางสาวจารีกา ขำสุข นางสาวมาลินี หนูพุ่ม
13	การบริหารสินทรัพย์	นางสาวศิวพร จิตณรงค์	นางสาวศิริลักษณ์ หาดเพชร นายชลัฏฐ์ รุจเตชิตา
14	หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณต้นทุน ผลผลิต	นางสาวศิวพร จิตณรงค์	นายชลัฏฐ์ รุจเตชิตา นางสาวสมฤดี ทวีเมือง
15	การตรวจสอบและวิเคราะห์รายงาน การเงิน	นางสาวศิวพร จิตณรงค์	นางสาวมาลินี หนูพุ่ม นางสาวสมฤดี ทวีเมือง นางสาวกาญจนา ขาวคง นางสาวจารีกา ขำสุข นางสุภาณี กะตากุล
16	กฎหมายเกี่ยวกับการสงเคราะห์ ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือ ราชการฯ	นางสาวศิวพร จิตณรงค์	นางสาวกนกกร เรืองแก้ว นางภูษนิศา ระฆังทอง นางสาวจารีกา ขำสุข
17	เงินอุดหนุนราชการและเงินอุดหนุน ราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน	นางสาวศิวพร จิตณรงค์	นางสาวจารีกา ขำสุข นางสุภาณี กะตากุล นางสาวมาลินี หนูพุ่ม นางสาวสมฤดี ทวีเมือง
18	การตรวจสอบภายในภาคราชการ	นางสาวศิวพร จิตณรงค์	นางสาวกุสุมา บุญแทน นางสาวกาญจนา ขาวคง นางสาวศิริลักษณ์ หาดเพชร นางสาวกนกกร เรืองแก้ว

ลำดับ	หัวข้อวิชา	ผู้กำกับดูแล	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
19	การควบคุมภายใน	นางสาวศิวพร จิตณรงค์	นางสาวกุสุมา บุญแทน นางสาวกาญจนา ขาวคง นางสาวศิริลักษณ์ หาดเพชร นางสาวกนกกร เรืองแก้ว
20	การบริหารจัดการความเสี่ยง	นางสาวศิวพร จิตณรงค์	นางสาวกุสุมา บุญแทน นางสาวกาญจนา ขาวคง นางสาวศิริลักษณ์ หาดเพชร นางสาวกนกกร เรืองแก้ว
21	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ	นางสาวศิวพร จิตณรงค์	นางสาวศิริลักษณ์ หาดเพชร นางสาวกุสุมา บุญแทน นางสาวกาญจนา ขาวคง นางสาวกนกกร เรืองแก้ว นางสุภาณี กะตากล
22	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMIS Thai Thai)	นางรุ่งกานต์ ทองบำรุง	นางสุภาณี กะตากล นางสาวจารีกา ขำสุข นางสาวมาลินี หนูพุ่ม นางสาวสมฤดี ทวีเมือง