



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐ ๗๗๒๗ ๒๒๙๓

ที่ สฎ ๐๐๐๓/ ๑๓๔๓

วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปจำนวนผู้ขอรับบริการของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรียน คลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ตามที่ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้รับมอบหมายให้รายงานสรุปจำนวนผู้ขอรับบริการของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานีรายเดือน ให้คลังจังหวัดทราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการภายในสำนักงานให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลต่อไป โดยมีรายละเอียดประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ติดต่อด้วยตนเอง (Walk in)	จำนวน ๘๕๔ ราย
๒. ผ่านโทรศัพท์สำนักงานและโทรศัพท์มือถือ (Telephone)	จำนวน ๕๙๓ ราย
๓. ผ่านระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail)	จำนวน ๗๘ ราย
๔. ผ่านระบบโทรสาร (Fax)	จำนวน ๐ ราย
๕. ผ่านไปรษณีย์	จำนวน ๐ ราย
รวมทั้งหมด	จำนวน ๑,๕๒๕ ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ปรีชาติ เทพรักษา

(นางสาวปรีชาติ เทพรักษา)

เจ้าพนักงานธุรการ

ทราบ

(นายวรสิทธิ์ จาตุรัตน์)
คลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑๓ ธ.ค. ๖๖

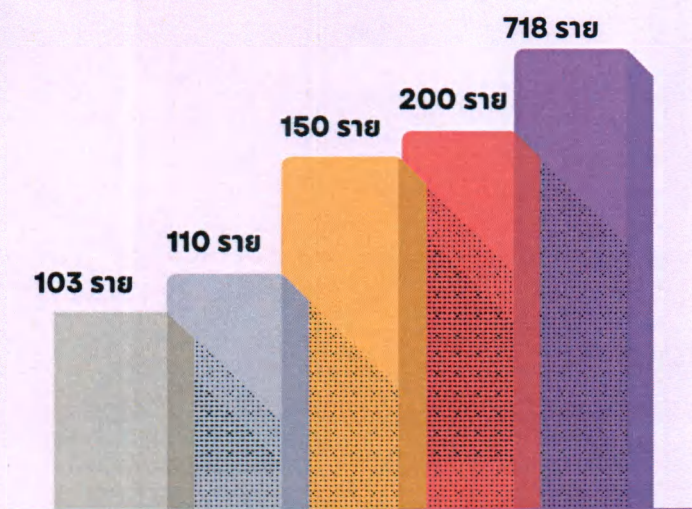


สถิติการให้บริการสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำเดือน พฤษภาคม 2566

สถิติจำนวนการให้บริการของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี
จำนวนผู้ขอรับบริการทั้งหมด 1,525 ราย ประกอบด้วย 10 เรื่อง มีดังนี้

การให้คำปรึกษาด้านต่างๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ	200 ราย	การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร	34 ราย
การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ	110 ราย	เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี	150 ราย
หนังสือรับรองบำเหน็จคำประกัน	103 ราย	ขอข้อมูลเศรษฐกิจ	1 ราย
ระบบ GFMIS	70 ราย	บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ	718 ราย
ข้อมูลหลักผู้ขาย	99 ราย	อื่นๆ โปรดระบุ • เครื่อง EDC	40 ราย

การให้บริการสูงสุด 5 ลำดับแรก มีดังนี้



- บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ
- การให้คำปรึกษาด้านต่างๆ
เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ
- เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี
- การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ /
หน่วยงานภาครัฐ
- หนังสือรับรองบำเหน็จคำประกัน



สถิติการให้บริการของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

[illegible]

สรุปจำนวนผู้ขอรับบริการของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ติดต่อด้วยตนเอง (Walk in)

ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่องที่ขอรับบริการ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
๑	กลุ่มงานวิชาการ ๑.๑ การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ๑.๒ การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ ๑.๓ หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ ๑.๔ ระบบ GFMS ๑.๕ ข้อมูลหลักผู้ขาย ๑.๖ การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร ๑.๗ เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี ๑.๘ ขอข้อมูลเศรษฐกิจ ๑.๙ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๑.๑๐ อื่น ๆ โปรดระบุ รวม	๑๕ ๓๓ ๑๐๓ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๑๕๑	๑๗.๖๘	
๒	กลุ่มงานระบบการคลัง ๒.๑ การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ๒.๒ การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ ๒.๓ หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ ๒.๔ ระบบ GFMS ๒.๕ ข้อมูลหลักผู้ขาย ๒.๖ การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร ๒.๗ เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี ๒.๘ ขอข้อมูลเศรษฐกิจ ๒.๙ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๒.๑๐ อื่น ๆ โปรดระบุ รวม	๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐	๐.๐๐	
๓	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด ๓.๑ การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ๓.๒ การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ ๓.๓ หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ ๓.๔ ระบบ GFMS ๓.๕ ข้อมูลหลักผู้ขาย ๓.๖ การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร ๓.๗ เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี ๓.๘ ขอข้อมูลเศรษฐกิจ ๓.๙ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๓.๑๐ อื่น ๆ โปรดระบุเครื่องรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ EDC..... รวม	๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๖๘๘ ๑๕ ๗๐๓	๘๒.๓๒	
	รวมทั้งสิ้น	๘๕๔	๑๐๐.๐๐	

สรุปจำนวนผู้ขอรับบริการของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผ่านโทรศัพท์สำนักงานและโทรศัพท์มือถือ (Telephone)

ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่องที่ขอรับบริการ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
๑	กลุ่มงานวิชาการ ๑.๑ การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ๑.๒ การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ ๑.๓ หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ ๑.๔ ระบบ GFMIS ๑.๕ ข้อมูลหลักผู้ขาย ๑.๖ การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร ๑.๗ เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี ๑.๘ ขอข้อมูลเศรษฐกิจ ๑.๙ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๑.๑๐ อื่น ๆ โปรดระบุ รวม	๑๗๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๑๗๐	๒๘.๖๗	
๒	กลุ่มงานระบบการคลัง ๒.๑ การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ๒.๒ การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ ๒.๓ หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ ๒.๔ ระบบ GFMIS ๒.๕ ข้อมูลหลักผู้ขาย ๒.๖ การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร ๒.๗ เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี ๒.๘ ขอข้อมูลเศรษฐกิจ ๒.๙ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๒.๑๐ อื่น ๆ โปรดระบุ รวม	๕ ๐ ๐ ๗๐ ๙๙ ๓๔ ๑๕๐ ๐ ๐ ๐ ๓๕๘	๖๐.๓๗	
๓	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด ๓.๑ การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ๓.๒ การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ ๓.๓ หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ ๓.๔ ระบบ GFMIS ๓.๕ ข้อมูลหลักผู้ขาย ๓.๖ การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร ๓.๗ เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี ๓.๘ ขอข้อมูลเศรษฐกิจ ๓.๙ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๓.๑๐ อื่น ๆ โปรดระบุ รวม	๑๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๓๐ ๒๕ ๖๕	๑๐.๙๖	
	รวมทั้งสิ้น	๕๙๓	๑๐๐.๐๐	

สรุปจำนวนผู้ขอรับบริการของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผ่านระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail)

ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่องที่ขอรับบริการ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
๑	กลุ่มงานวิชาการ ๑.๑ การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ๑.๒ การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ ๑.๓ หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ ๑.๔ ระบบ GFMS ๑.๕ ข้อมูลหลักผู้ขาย ๑.๖ การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร ๑.๗ เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี ๑.๘ ขอข้อมูลเศรษฐกิจ ๑.๙ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๑.๑๐ อื่น ๆ โปรดระบุ รวม	๐ ๗๗ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๗๗	๙๘.๗๒	
๒	กลุ่มงานระบบการคลัง ๒.๑ การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ๒.๒ การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ ๒.๓ หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ ๒.๔ ระบบ GFMS ๒.๕ ข้อมูลหลักผู้ขาย ๒.๖ การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร ๒.๗ เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี ๒.๘ ขอข้อมูลเศรษฐกิจ ๒.๙ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๒.๑๐ อื่น ๆ โปรดระบุ รวม	๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐	๐.๐๐	
๓	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด ๓.๑ การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ๓.๒ การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ ๓.๓ หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ ๓.๔ ระบบ GFMS ๓.๕ ข้อมูลหลักผู้ขาย ๓.๖ การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร ๓.๗ เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี ๓.๘ ขอข้อมูลเศรษฐกิจ ๓.๙ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๓.๑๐ อื่น ๆ โปรดระบุ รวม	๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๐ ๑ ๐ ๐ ๑	๑.๒๘	
	รวมทั้งสิ้น	๗๘	๑๐๐.๐๐	

สรุปจำนวนผู้ขอรับบริการของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผ่านระบบโทรสาร (FAX)

ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่องที่ขอรับบริการ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
๑	กลุ่มงานวิชาการ ๑.๑ การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ๑.๒ การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ ๑.๓ หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ ๑.๔ ระบบ GFMIS ๑.๕ ข้อมูลหลักผู้ขาย ๑.๖ การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร ๑.๗ เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี ๑.๘ ขอข้อมูลเศรษฐกิจ ๑.๙ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๑.๑๐ อื่น ๆ โปรดระบุ รวม	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○		
๒	กลุ่มงานระบบการคลัง ๒.๑ การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ๒.๒ การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ ๒.๓ หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ ๒.๔ ระบบ GFMIS ๒.๕ ข้อมูลหลักผู้ขาย ๒.๖ การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร ๒.๗ เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี ๒.๘ ขอข้อมูลเศรษฐกิจ ๒.๙ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๒.๑๐ อื่น ๆ โปรดระบุ รวม	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○		
๓	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด ๓.๑ การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ๓.๒ การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ ๓.๓ หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ ๓.๔ ระบบ GFMIS ๓.๕ ข้อมูลหลักผู้ขาย ๓.๖ การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร ๓.๗ เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี ๓.๘ ขอข้อมูลเศรษฐกิจ ๓.๙ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๓.๑๐ อื่น ๆ โปรดระบุ รวม	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○		
	รวมทั้งสิ้น	○		

สรุปจำนวนผู้ขอรับบริการของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผ่านทางไปรษณีย์

ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่องที่ขอรับบริการ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
๑	กลุ่มงานวิชาการ ๑.๑ การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ๑.๒ การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ ๑.๓ หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ ๑.๔ ระบบ GFMIS ๑.๕ ข้อมูลหลักผู้ขาย ๑.๖ การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร ๑.๗ เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี ๑.๘ ขอข้อมูลเศรษฐกิจ ๑.๙ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๑.๑๐ อื่น ๆ โปรดระบุ รวม	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○		
๒	กลุ่มงานระบบการคลัง ๒.๑ การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ๒.๒ การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ ๒.๓ หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ ๒.๔ ระบบ GFMIS ๒.๕ ข้อมูลหลักผู้ขาย ๒.๖ การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร ๒.๗ เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี ๒.๘ ขอข้อมูลเศรษฐกิจ ๒.๙ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๒.๑๐ อื่น ๆ โปรดระบุ รวม	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○		
๓	กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด ๓.๑ การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ฯลฯ ๓.๒ การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ ๓.๓ หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ ๓.๔ ระบบ GFMIS ๓.๕ ข้อมูลหลักผู้ขาย ๓.๖ การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร ๓.๗ เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี ๓.๘ ขอข้อมูลเศรษฐกิจ ๓.๙ บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๓.๑๐ อื่น ๆ โปรดระบุ รวม	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○		
	รวมทั้งสิ้น	○		

สถิติการให้บริการของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

กลุ่มงาน วิชาการ

ประจำเดือน พฤศจิกายน 2566

ที่	หัวข้อ / เรื่องที่ให้บริการ	ติดต่อ ด้วยตนเอง	โทรศัพท์	ไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ (E-MAIL)	ไปรษณีย์	โทรสาร (FAX)	รวม
1	การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง บำเหน็จ บำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การศึกษาบุตร ข้าราชการยาบาล ฯลฯ)	15	170	-	-	-	185
2	การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ	33	-	77		-	110
3	หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ	103	-	-	-	-	103
4	ระบบ GFMIS						
5	ข้อมูลหลักผู้ขาย						
6	การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร						
7	เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี						
8	ขอข้อมูลเศรษฐกิจ						
9	บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ						
10	อื่น ๆ โปรดระบุ						
	รวม	151	170	77	0	0	398

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

นางสาวศิริลักษณ์ หาดเพชร
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
วันที่ 7 ธันวาคม 2566

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน

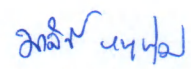
นางสาวศิวพร จิตณรงค์
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
วันที่ 7 ธันวาคม 2566

สถิติการให้บริการของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

กลุ่มงาน ...ระบบการคลัง....

ประจำเดือนพฤศจิกายน..... พ.ศ.2566.....

ที่	หัวข้อ / เรื่องที่ให้บริการ	ติดต่อ ด้วยตนเอง	โทรศัพท์	ไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ (E-MAIL)	โทรสาร (FAX)	รวม
1	การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง บำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การศึกษานูตร ค่ารักษาพยาบาล ฯลฯ)		5			5
2	การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ					
3	หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ					
4	ระบบ GFMIS		70			70
5	ข้อมูลหลักผู้ขาย		99			99
6	การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร		34			34
7	เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี		150			150
8	ขอข้อมูลเศรษฐกิจ					
9	บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ					
10	อื่น ๆ โปรดระบุ					
	รวม		358			358

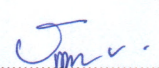
ลงชื่อ..........

ผู้รายงาน

(นางสาวมาลินี หนูพุ่ม)

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

.....4...../.....ธันวาคม...../.....2566.....

ลงชื่อ..........

ผู้รับรองรายงาน

(นางรุ่งกานต์ ทองบำรุง)

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

.....4...../.....ธันวาคม...../.....2566.....

สถิติการให้บริการของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี
กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
ประจำเดือนพฤศจิกายน..... พ.ศ.2566.....

ที่	หัวข้อ / เรื่องที่ให้บริการ	ติดต่อ ด้วยตนเอง	โทรศัพท์	E-MAIL	ไปรษณีย์	โทรสาร (FAX)	รวม
1	การให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง บำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การศึกษานูตร ค่ารักษายาบาล ฯลฯ)		10				10
2	การลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ / หน่วยงานภาครัฐ						
3	หนังสือรับรองบำเหน็จบำนาญ						
4	ระบบ GFMS						0
5	ข้อมูลหลักผู้ขาย						0
6	การแก้ไขข้อผิดพลาด / ยกเลิกเอกสาร						0
7	เกณฑ์บัญชี / ปรับปรุงบัญชี						0
8	ขอข้อมูลเศรษฐกิจ			1			1
9	บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ	688	30				718
10	อื่น ๆ EDC, ร้านค้าคนละครึ่ง	15	25				40
	รวม	703	65				769

ลงชื่อ.....

นางฐนิศา

ผู้รายงาน

(นางฐนิศา ระฆังทอง)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

4/12/2566

ลงชื่อ.....

นางรุ่งกานต์

ผู้รับรองรายงาน

(นางรุ่งกานต์ ทองบำรุง)

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

4/12/2566