

**โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน
และการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐบาลได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – พ.ศ.๒๕๘๐) ซึ่งเป็นแผนพัฒนาประเทศที่กำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาให้หน่วยงานภาครัฐทุกภาคส่วนต้องปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ประเทศ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง นำไปสู่การพัฒนาให้คนไทยมีความสุข โดยยุทธศาสตร์ที่ ๓ ได้กำหนดเรื่องการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และกระทรวงการคลัง ได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง ซึ่งกรมบัญชีกลางได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ ระยะ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ (Excellence Service : ES) ด้านที่ ๕ ด้านการอบรมพัฒนาบุคลากรภาครัฐ และยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital CGD : DC) ประกอบด้วยงาน ๒ ด้าน คือ ด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ และด้านการจัดการสารสนเทศ โดยผู้บริหารระดับสูงของกรมบัญชีกลางได้มีดำริและเน้นย้ำให้บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดต้องมีความรู้กฎหมายระเบียบ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ด้านการเงินการคลัง และการพัสดุภาครัฐ เพื่อสามารถให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานภาครัฐได้ถูกต้อง แม่นยำ จะนำมาความเชื่อถือไว้วางใจ ประทับใจ และส่งผลต่อภาพลักษณ์ที่ดีของกรมบัญชีกลาง ซึ่งพบว่าในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมามีปัญหาและข้อจำกัดต่างๆ ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดมีภารกิจในการให้คำปรึกษาด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลัง และภารกิจนโยบายกระทรวงคลัง นโยบายรัฐบาลไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่มีจำนวนมากและเร่งด่วน จึงต้องมีการศึกษาหาความรู้อย่างต่อเนื่อง แต่องค์ความรู้ที่ศึกษาของแต่ละบุคคลอยู่อย่างกระจัดกระจาย อีกทั้งไม่มีการรวบรวมและจัดหมวดหมู่ประเภทของข้อมูล

๒. ผู้รับบริการต้องรอคอยในการขอรับคำปรึกษาด้านกฎหมายระเบียบการเงินการคลัง กรณีปัญหาเฉพาะด้าน และกรณีปัญหาเชิงลึก เนื่องจากมีวิทยากรที่ให้คำปรึกษากรณีดังกล่าวมีจำนวนน้อย

๓. ส่วนราชการมีความต้องการวิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลัง ซึ่งบางรายวิชาต้องเชิญวิทยากรจากส่วนกลาง หรือจากต่างจังหวัด เนื่องจากไม่มีวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวในพื้นที่

ประกอบกับตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดตัวชี้วัด : ๖.๑ ร้อยละของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำที่เรียนรู้ผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ด้านการเงินการคลังของกรมบัญชีกลาง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายในและการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุภาครัฐ และทักษะการเป็นวิทยากร แก่บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัด

๒.๑ เพื่อสร้างความพึงพอใจในการให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย ระเบียบการเงิน การคลัง การอบรมให้ความรู้แก่ผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น

๓. ขอบเขตและเนื้อหา

๓.๑ สำนักรวบรวมความต้องการของบุคลากรในการเป็นวิทยากรด้านการเงินการคลังประจำสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี และค้นหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านกฎหมาย ระเบียบในเรื่องต่าง ๆ สนับสนุนส่งเสริมให้เป็นวิทยากรประจำหน่วยงาน (Internal Trainer) จำนวน ๒๑ รายวิชา โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลัง และการบัญชีภาครัฐ กำหนดแผนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) จำนวน ๒๐ รายวิชา และสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานีกำหนดเพิ่มอีก ๕ รายวิชา คือ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ การบริการการคลังภาครัฐ กฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิด ระบบบริหารงานการเงินการคลังภาครัฐ (GFMIS) และการบัญชีท้องถิ่น โดยมีรายวิชา ดังต่อไปนี้

- (๑) พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ
- (๒) กฎหมายเกี่ยวกับการเงินการคลัง
- (๓) การเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ
- (๔) เงินเดือนและค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆ
- (๕) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- (๖) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
- (๗) ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
- (๘) ค่าเช่าบ้านข้าราชการ
- (๙) สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ
- (๑๐) สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
- (๑๑) ระบบบัญชีภาครัฐ
- (๑๒) ระบบบัญชีเกณฑ์คงค้างสำหรับหน่วยงานภาครัฐ
- (๑๓) การบริหารสินทรัพย์
- (๑๔) หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณต้นทุนผลผลิต
- (๑๕) การตรวจสอบและวิเคราะห์รายงานการเงิน
- (๑๖) กฎหมายเกี่ยวกับการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยฯ
- (๑๗) เงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
- (๑๘) การตรวจสอบภายในภาครัฐ
- (๑๙) การควบคุมภายใน
- (๒๐) การบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๒๑) การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- (๒๒) การบริการการคลังภาครัฐ
- (๒๓) กฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิด
- (๒๔) ระบบบริหารงานการเงินการคลังภาครัฐ (GFMIS)
- (๒๕) การบัญชีท้องถิ่น

๓.๒ จัดทำคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่องกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ การมอบหมายงาน ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว โดยกำหนดรายชื่อวิทยากรประจำชุดวิชา และการให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ ไว้ในภาคผนวก ๕

๓.๓ จัดทำฐานข้อมูลการเงินการคลังภาครัฐ จำนวน ๒๔ รายวิชา ซึ่งจัดเก็บข้อมูลกฎหมาย ระเบียบ ใ้ที่ Google Drive โดยแบ่งหมวดหมู่ตามกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง เพื่อเป็นช่องทางให้วิทยากรประจำ หน่วยงาน และบุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดเข้าถึงข้อมูลฯ ได้สะดวก ซึ่งวิทยากรประจำสำนักงานเป็น ผู้เพิ่มเติมเนื้อหาเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบันในฐานข้อมูลดังกล่าว ประกอบด้วย

๓.๓.๑ ข้อมูลประกอบการบรรยาย เช่น เอกสารการนำเสนอ ไฟล์ Power point ไฟล์เสียง คู่มือ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๓.๒ รวบรวมคำถาม คำตอบ (Q&A)

๓.๔ จัดกิจกรรมในเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลัง ฯ ประกอบด้วย

๓.๔.๑ กิจกรรม Morning Talk ถ่ายทอดความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เกี่ยวกับกฎหมายระเบียบ หนังสือเวียน กรณีศึกษา (Case Study) และประเด็นคำถาม-คำตอบ (Q&A) โดยบุคลากรในแต่ละฝ่าย/กลุ่ม งานเป็นผู้นำเสนอ สับเปลี่ยนหมุนเวียนวันละ ๑ กลุ่ม/ฝ่าย สัปดาห์ละ ๒ วัน ทุกวันพุธและวันพฤหัสบดี ซึ่งวันเวลาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๓.๔.๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (KM) ภายในหน่วยงาน จำนวน ๗ วิชา ตามแผนเรียนรู้ผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ด้านการเงินการคลังของกรมบัญชีกลาง โดยมีวิทยากรประจำหน่วยงานแต่ละรายวิชาเป็นผู้บรรยายให้ความรู้ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

เดือน	รายวิชา	ผู้รับผิดชอบ
มีนาคม ๒๕๖๖	๑. การควบคุมภายใน	คุณเพ็ญนิสา (กลุ่มงานวิชาการ)
เมษายน ๒๕๖๖	๒. ระบบบัญชีภาครัฐ	คุณสุภาณี (กลุ่มงานระบบการคลัง)
พฤษภาคม ๒๕๖๖	๓. ค่าเช่าบ้านข้าราชการ	คุณภูษณิศ (กลุ่มงานนโยบายและ เศรษฐกิจจังหวัด)
มิถุนายน ๒๕๖๖	๔. เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	คุณศิริลักษณ์ (กลุ่มงานวิชาการ)
กรกฎาคม ๒๕๖๖	๕. สวัสดิการรักษายาบาลราชการ	ผอ.รุ่งกานต์ (กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด)
สิงหาคม ๒๕๖๖	๖. กฎหมายเกี่ยวกับการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย เนื่องจากการการช่วยเหลือราชการฯ	คุณธาริน (กลุ่มงานวิชาการ)
กันยายน ๒๕๖๖	๗. สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	คุณกนกพร (กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด)

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๕. ระยะเวลา

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. สถานที่ฝึกอบรม

สำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๗. วิธีการ/รูปแบบ

๗.๑ จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เกี่ยวกับกฎหมายระเบียบ หนังสือเวียน กรณีศึกษา (Case Study) และ ประเด็นคำถาม-คำตอบ (Q&A)

๗.๒ จัดให้มีการบรรยายให้ความรู้ ตามแผนเรียนรู้ผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ด้านการเงิน การคลังของกรมบัญชีกลาง

๘. วิทยาการ

บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน* ๒๕ บาท *๗ ครั้ง) เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท
(สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนการเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ด้านการเงินการคลังภาครัฐ แก่บุคลากรในหน่วยงาน

๑๐.๒ บุคลากรสำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานีให้ความร่วมมือในกีดำเนินกิจกรรม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานคลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีวิทยาการประจำวิชาเพิ่มขึ้น และมีเครื่องมือเสริมสร้างองค์ความรู้ ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ ส่งผลผู้รับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว และมีความพึงพอใจต่อให้ คำปรึกษาด้านกฎหมายการเงินการคลังมากยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ).....*ชาน*.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธาริน รัตนโนชา)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

(ลงชื่อ).....*ศิวพร จิตณรงค์*.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิวพร จิตณรงค์)
นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาราชการในตำแหน่ง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....*Q*.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวรสิทธิ์ จาตุรัตน์)
คลังจังหวัดสุราษฎร์ธานี